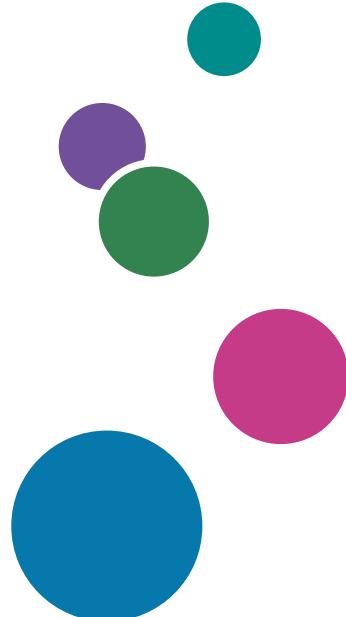




Руководство пользователя

Сокращенная версия



Начало работы	1
Копир	2
Факс	3
Печать	4
Сканировать	5
Сервер документов	6
Web Image Monitor	7
Добавление бумаги и тонера	8
Устранение неполадок	9
Информация по этому аппарату	10

Информацию, не представленную в этом руководстве, можно найти в онлайн-материалах на нашем веб-сайте (<https://www.ricoh.com/>) или с помощью панели управления.



Для безопасного и правильного использования аппарата обязательно прочтите раздел "Техника безопасности" до его эксплуатации.

СОДЕРЖАНИЕ

Как пользоваться руководствами.....	7
Используемые в руководствах обозначения.....	7
1. Начало работы	
Наименования основных функций.....	9
Информация по моделям.....	10
Перечень названий и функций компонентов.....	11
Руководство по компонентам.....	11
Подключение и настройка сети.....	18
Настройка проводной локальной сети.....	18
Настройка беспроводной локальной сети.....	21
Подключение к интерфейсу USB.....	31
Подключение к интерфейсу USB (тип В).....	31
Подключение устройства к интерфейсу USB на аппарате.....	31
Подключение аппарата к телефонной линии и телефону/трубке.....	33
Подключение к телефонной линии  Регион А (главным образом страны Европы и Азии).....	33
Подключение к телефонной линии  Регион Б (главным образом страны Северной Америки).....	34
Выбор типа линии.....	35
Параметры, требуемые для каждой функции.....	37
Описание функций внешних опций аппарата  Регион А (главным образом Европа и Азия).....	38
Описание функций внешних опций аппарата  Регион Б (главным образом Северная Америка).....	39
Порядок установки опций.....	40
Установка блока подачи бумаги.....	41
Количество лотков для установки.....	43
Установка автономного степлера.....	44
Установка интерфейсной платы беспроводной локальной сети.....	48
Установка платы интерфейса IEEE 1284.....	50
Подключение к интерфейсу IEEE 1284.....	51
Установка расширенной платы USB.....	52
Установка сетевой карты USB.....	54
Процедура установки дополнительной сетевой карты USB.....	54
Подключение к дополнительному интерфейсу Ethernet с помощью дополнительной сетевой карты USB.....	55

Настройка IP-адреса для дополнительной сетевой карты USB.....	57
Установка конвертора форматов файлов.....	60
Установка опций SD-карты.....	61
Установка трубы  (главным образом страны Северной Америки).....	63
Подсоединение трубы.....	63
Посоединение телефона.....	67
Описание названий и функций элементов панели управления аппарата.....	68
Изменение языка дисплея.....	70
Как пользоваться окном [Начальный экран].....	71
Возможные операции на экране стандартного приложения.....	73
Добавление ярлыков в окно [Начальный экран].....	75
Добавление ярлыков к закладкам окна [Начальный экран].....	76
Добавление ярлыков к программам окна [Начальный экран].....	76
Добавление виджетов в окно [Начальный экран].....	77
Как использовать каждое приложение.....	78
Экран [Копии] (стандартное приложение).....	79
Экран [Факс] (стандартное приложение).....	82
Экран [Сканер] (стандартное приложение).....	88
Регистрация часто используемых функций.....	94
Включение/выключение питания.....	97
Включение/выключение основного питания.....	97
Вход в систему аппарата.....	99
Аутентификация кода пользователя.....	99
Вход в систему/выход из системы с помощью панели управления.....	99
Размещение оригиналов.....	101
Размещение оригиналов на стекле экспонирования.....	101
Размещение оригиналов в устройстве автоматической подачи документов.....	102
2. Копир	
Основная процедура.....	103
Автовыбор масштаба.....	104
Двустороннее копирование.....	105
Настройка ориентации оригинала и копии.....	106
Объединенное копирование.....	108

Объединение на одной стороне.....	109
Двустороннее объединение.....	110
Копирование на бумагу нестандартного размера.....	112
Копирование на конверты.....	113
Сортировка.....	114
Изменение количества комплектов.....	114
Сохранение данных на сервере документов.....	115

3. Факс

Основная процедура передачи данных для факса (передача из памяти).....	117
Регистрация адресата факса.....	118
Изменение или удаление адресата факса.....	120
Передача документов с проверкой соединения с адресатом (прямая передача).....	123
Отмена передачи по факсу.....	124
Отмена передачи до сканирования оригинала.....	124
Отмена передачи во время сканирования оригинала.....	124
Отмена передачи после сканирования оригинала.....	125
Сохранение факсимильного документа.....	126
Отправка сохраненных факсимильных документов.....	127
Печать записей вручную.....	129

4. Печать

Установка драйвера принтера для сетевого подключения (Windows).....	131
Установка драйвера принтера PCL 6 с компакт-диска.....	131
Установка драйвера принтера для подключения по USB (Windows).....	134
Установка драйвера принтера с компакт-диска.....	134
Просмотр свойств драйвера принтера.....	137
Стандартная печать.....	138
Использование драйвера принтера PCL 6.....	138
Печать на обеих сторонах листа.....	143
Как печатать на обеих сторонах бумаги (при использовании драйвера PCL 6 Printer).....	143
Объединение нескольких страниц в одну.....	144
Как печатать несколько страниц на один лист (при использовании драйвера PCL 6 Printer)....	144
Печать на конвертах.....	146
Настройка параметров конвертов с помощью панели управления.....	146

Печать на конвертах с использованием драйвера принтера.....	146
Сохранение и печать с помощью сервера документов.....	147
Сохранение документов на сервере документов.....	148
Управление документами, сохраненными на сервере документов.....	148
Использование функции Quick Print Release.....	149
Использование функции Печать/Сканирование (Запоминающее устройство).....	151
5. Сканировать	
Основная процедура при использовании функции сканирования в папку.....	155
Создание общей папки на компьютере на базе ОС Windows/Подтверждение информации о компьютере.....	155
Регистрация папки SMB.....	158
Удаление зарегистрированной папки SMB.....	162
Ввод пути к адресату вручную.....	163
Основная процедура отправки файлов сканирования по электронной почте.....	164
Регистрация адресата электронной почты.....	164
Изменение или удаление адресата электронной почты.....	166
Ввод адреса электронной почты вручную.....	167
Основная процедура сохранения отсканированных файлов.....	168
Проверка выбранного из списка сохраненного файла.....	170
Настройка типа файла.....	172
Настройка параметров сканирования.....	173
6. Сервер документов	
Сохранение данных.....	175
Печать сохраненных документов.....	178
7. Web Image Monitor	
Просмотр начальной страницы.....	181
8. Добавление бумаги и тонера	
Загрузка бумаги.....	183
Загрузка бумаги в лотки для бумаги.....	183
Загрузка бумаги в обходной лоток.....	186
Загрузка бумаги с фиксированной ориентацией или бумаги для двусторонней печати.....	189
Настройка параметров бумаги для обходного лотка.....	192
Рекомендованная бумага.....	195

При загрузке толстой бумаги.....	202
При загрузке конвертов.....	203
Добавление тонера.....	207
Передача по факсу/сканирование при отсутствии тонера.....	209
Утилизация использованных принт-картриджей.....	209
9. Устранение неполадок	
Когда на панели управления отображается метка состояния.....	211
Если индикатор клавиши [Проверить статус] горит или мигает.....	212
Когда аппарат издает звуковые сигналы.....	215
Действия при возникновении неполадок во время эксплуатации аппарата.....	217
Если одновременное выполнение нескольких функций невозможно	224
Сообщения на экране при использовании функции копира/сервера документов.....	225
Сообщения на экране при использовании функции факса.....	228
Сообщения, выводимые на панель управления при использовании функции принтера.....	240
Сообщения, печатаемые в журнале ошибок или в отчетах при использовании функции принтера...	244
Сообщения, выводимые на панель управления при использовании функции сканера.....	254
Сообщения, отображаемые на клиентском компьютере при использовании функции сканера.	267
При отображении других сообщений.....	274
Предостережения при удалении замятой бумаги.....	283
Удаление замятой бумаги.....	289
Выявление места замятия бумаги.....	290
10. Информация по этому аппарату	
Программа ENERGY STAR.....	293
Функции энергосбережения.....	294
Информация для пользователей электрического и электронного оборудования  (главным образом страны Европы).....	296
Если в тексте инструкции, составленной для пользователей определенной страны, содержится этот символ, это означает, что пользователи должны следовать предписаниям национальных законов относительно сбора и утилизации электронных отходов.....	296
Все остальные пользователи.....	296
Замечание относительно символа элемента питания и/или аккумулятора (только для стран ЕС)  (главным образом страны Европы).....	297

Экологические рекомендации для пользователей  Регион A (главным образом страны Европы).....	298
Пользователи стран ЕС, Швейцарии и Норвегии.....	298
Замечания для пользователей из штата Калифорния (замечания для пользователей из США)  Регион B (главным образом страны Северной Америки).....	300
Технические характеристики основного блока.....	301
Технические характеристики сервера документов.....	307
Технические характеристики факса.....	308
Передача и прием факсимильных сообщений.....	308
Передача и прием IP-факсов.....	308
Передача и прием факсимильных сообщений по Интернету.....	309
Передача и прием электронной почты, а также передача в папки.....	310
Технические характеристики принтера.....	312
Технические характеристики сканера.....	314
Технические характеристики нижнего лотка для бумаги (на 250 листов).....	317
Технические характеристики нижнего лотка для бумаги (на 500 листов).....	318
Технические характеристики платы интерфейса IEEE 1284.....	319
Технические характеристики интерфейсной платы беспроводной локальной сети.....	320
Технические характеристики автоподатчика документов.....	322
Технические характеристики дополнительной сетевой карты USB.....	323
ИНДЕКС	325

Как пользоваться руководствами

Используемые в руководствах обозначения

В этом руководстве используются следующие обозначения:

Важно

Обозначает события, на которые следует обратить внимание во время использования функций. Этот символ обозначает события, которые могут приводить к невозможности использования какого-либо изделия или услуги, либо к потере данных в случае несоблюдения указаний. Обязательно прочтайте эти пояснения.

Примечание

Содержит дополнительные сведения о функциях аппарата и инструкции по устранению ошибок пользователя.

Ссылки

Содержит ссылки для поиска соответствующих дополнительных сведений.

[]

Указывает названия клавиш или кнопок на изделии или экране.

 **Регион А** (главным образом страны Европы и Азии), (главным образом страны Европы) или (главным образом страны Азии)

 **Регион Б** (главным образом страны Северной Америки)

Различие в функциях региона А и региона Б обозначается двумя символами. Прочтите информацию, обозначенную символом, соответствующим региону, в котором используется данная модель. Для получения подробных сведений о том, какой символ соответствует используемой модели, см. стр. 10 "Информация по моделям" .



1. Начало работы

В этом разделе описывается начало работы с данным устройством.

1

Наименования основных функций

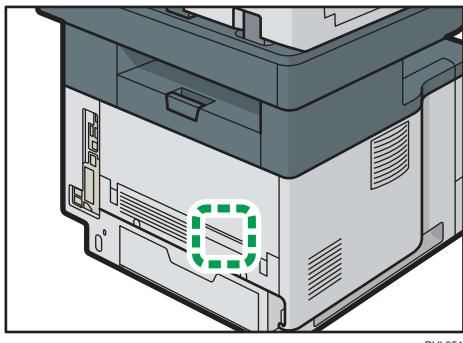
В этом руководстве основные компоненты аппарата обозначаются следующим образом:

- Устройство автоматической подачи документов → АПД

Информация по моделям

В этой главе описано, как определить регион, к которому относится аппарат.

На задней стороне аппарата имеется наклейка, расположение которой указано ниже. На наклейке приведены данные, определяющие регион, к которому относится аппарат. Изучите данные на наклейке.



DVL351

Следующая информация зависит от региона. Прочтите информацию под символом, который соответствует региону использования аппарата.

Регион А (главным образом страны Европы и Азии)

Устройство относится к региону А, если на этикетке имеется следующая информация:

- CODE XXXX -27
- 220-240 В

Регион Б (главным образом страны Северной Америки)

Аппарат относится к региону Б, если на наклейке имеется следующая информация:

- CODE XXXX -17
- 120-127 В

Примечание

- Размеры в этом руководстве даются в двух системах единиц измерения: метрической и дюймовой. Если аппарат относится к региону А, используется метрическая система. Если аппарат относится к региону Б, используется дюймовая система.

Перечень названий и функций компонентов

Руководство по компонентам

1

ВНИМАНИЕ

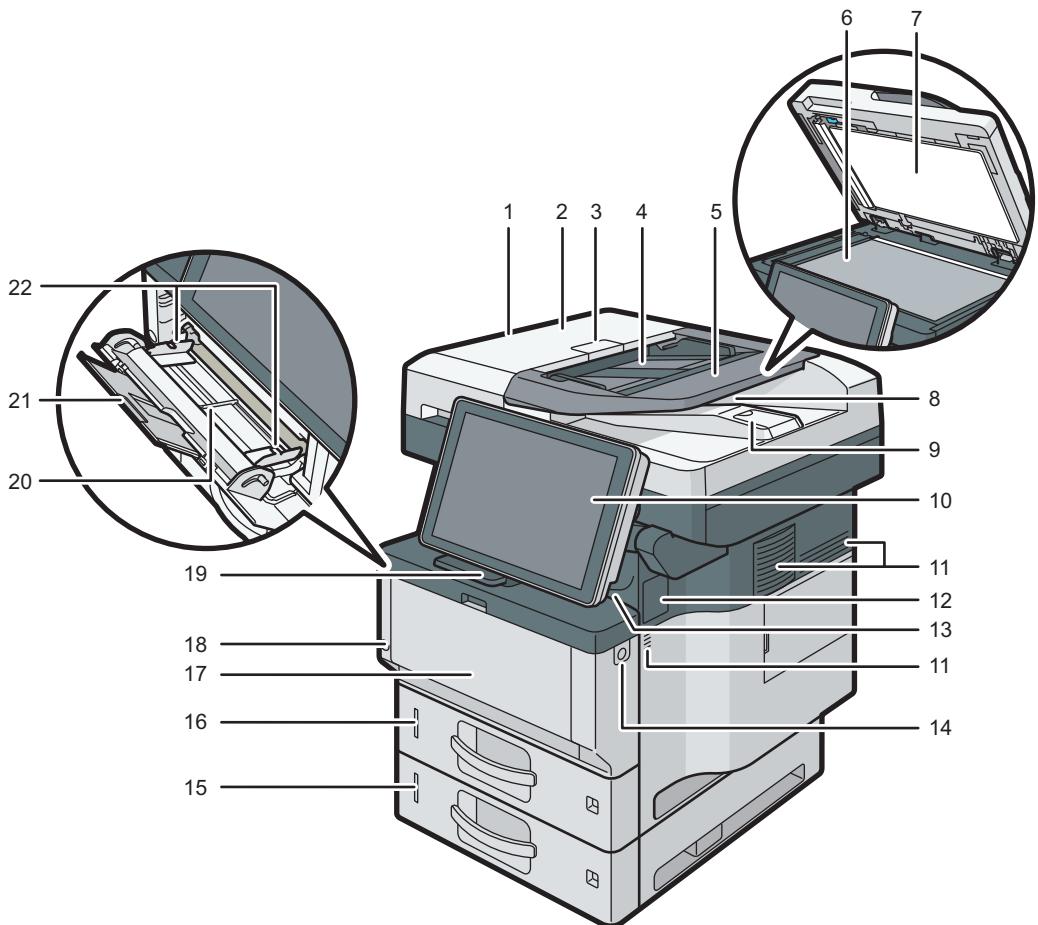
- Не закрывайте вентиляционные отверстия устройства. Это может привести к возгоранию в результате перегрева внутренних частей устройства.

Важно

- Сильно не надавливайте на степлер и не подвергайте его ударам. Это может привести к его поломке. Сильный удар по степлеру и последующее прерывание процесса сшивания может привести к поломке скрепок в картриidge.
- Не держитесь за степлер при перемещении аппарата.

Вид спереди и справа

1



DVL352

1. АПД

Опустите устройство АПД на оригиналы, помещенные на стекло экспонирования.

При загрузке стопки оригиналов в АПД документы будут автоматически подаваться один за одним.

2. Крышка АПД

Откройте эту крышку, чтобы извлечь оригиналы, замятые в устройстве автоматической подачи документов (АПД).

3. Ручка открытия крышки АПД

Потяните за ручку для открытия крышки АПД.

4. Входной лоток для устройства АПД

Помещайте сюда стопки оригиналов.

5. Удлинитель лотка АПД

Выдвигайте удлинитель, помещая во входные лотки АПД бумагу, размер которой превышает формат А4.

6. Стекло экспонирования

Сюда помещаются оригиналы лицевой стороной вниз.

7. Крышка стекла экспонирования

Откройте эту крышку, чтобы поместить оригинал на стекло экспонирования.

8. Выходной лоток для устройства АПД

Сюда выводятся оригиналы, отсканированные с помощью АПД.

9. Ограничитель для АПД

Вытяните этот ограничитель, чтобы предотвратить выпадение оригиналов.

10. Панель управления

См. стр. 68 "Описание названий и функций элементов панели управления аппарата".

11. Вентиляционные отверстия

Предотвращают перегрев устройства.

12. Крышка для установки автономного стеклера

Чтобы установить автономный стеклер, снимите крышку.

13. Внутренний лоток

Сюда выводятся копии, напечатанные документы и факсимильные сообщения.

14. Кнопка открытия передней крышки

Нажмите эту кнопку, чтобы открыть переднюю крышку.

15. Нижний лоток для бумаги

Место для загрузки бумаги.

Для получения сведений см. стр. 38 "Описание функций внешних опций аппарата  Регион А (главным образом Европа и Азия)" или стр. 39 "Описание функций внешних опций аппарата  Регион Б (главным образом Северная Америка)".

16. Лоток 1

Место для загрузки бумаги.

17. Передняя крышка

Откройте для доступа к внутренним узлам аппарата и извлечения замятой бумаги.

Откройте для замены принт-картриджа и блока барабана.

18. Главный переключатель питания

Чтобы использовать аппарат, необходимо включить главный переключатель питания. Если он выключен, включите его.

См. стр. 97 "Включение/выключение питания".

19. Ограничитель

Вытяните этот ограничитель, чтобы предотвратить выпадение бумаги.

20. Обходной лоток

Используется для копирования или печати на плотной бумаге, прозрачных пленках, конвертах и бумаге для этикеток (наклеек).

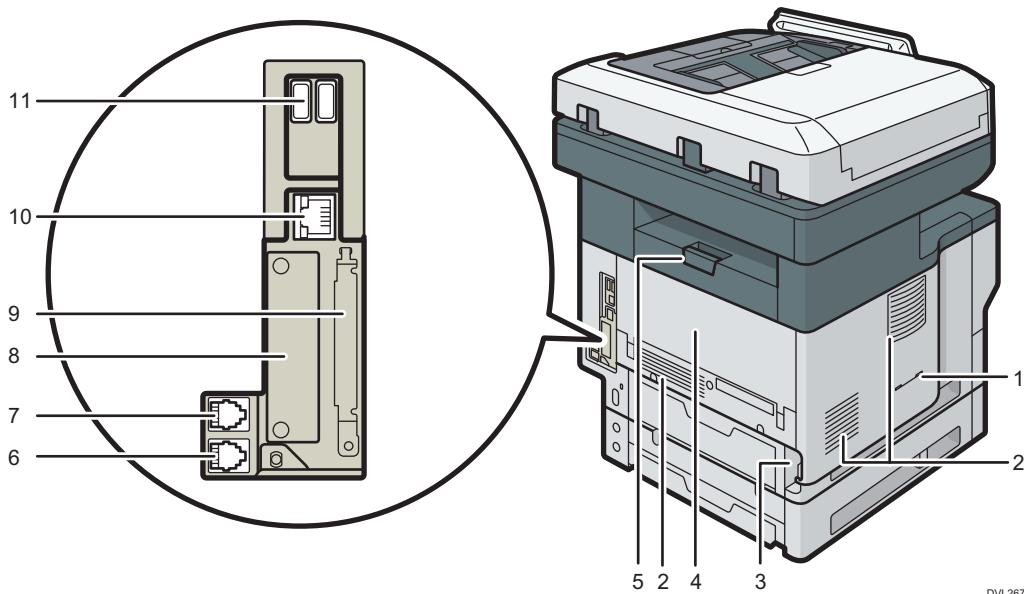
21. Удлинитель обходного лотка

Вытяните данный удлинитель при загрузке бумаги формата A4□, 8 $\frac{1}{2}$ × 11□ или большего размера в обходной лоток.

22. Направляющие для бумаги

При укладке бумаги в обходной лоток выровняйте направляющие по листам бумаги.

Вид сзади и слева



1. Разъем телефонной трубки **Б** (главным образом Северная Америка)

Установите держатель трубы в разъем.

2. Вентиляционные отверстия

Предотвращают перегрев устройства.

3. Гнездо электропитания

Подключите шнур питания к аппарату. Вставьте другой конец в розетку.

4. Задняя крышка

Откройте для доступа к внутренним узлам аппарата и извлечения замятой бумаги.

Откройте здесь, чтобы заменить блок термозакрепления.

5. Ручка открытия задней крышки

Потяните рычаг, чтобы открыть заднюю крышку.

6. Разъем для внешнего телефона

Для подключения внешнего телефона.

7. Разъем для интерфейсного модуля G3

Для подключения телефонной линии.

8. Разъем

Можно вставить дополнительные интерфейсные платы.

9. Разъемы для плат расширения

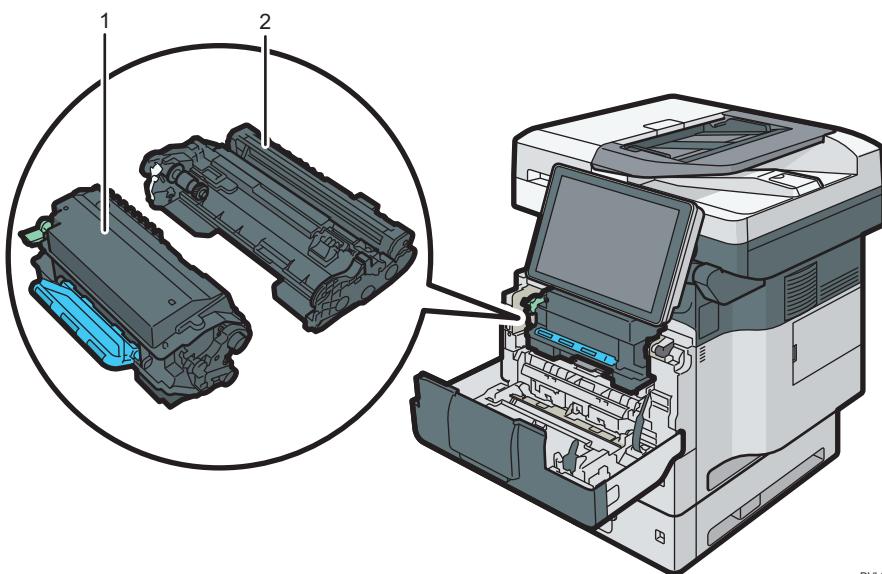
Снимите крышку для установки SD-карт.

10. Порт Ethernet

Подключите аппарат к сети при помощи сетевого кабеля.

11. Интерфейс USB-хоста

Подключите внешние устройства, например устройство проверки подлинности карт.

Внутренняя часть: вид спереди

DVL354

1. Картридж печати

Чтобы удалить замятую бумагу, извлеките принт-картридж с блоком барабана.

При необходимости замены отработанного картриджа или подготовки нового на экране появляются соответствующие сообщения.

Для получения подробных сведений о сообщениях, появляющихся на экране при необходимости замены расходных материалов, см. "Техническое обслуживание".

При удалении замятой бумаги извлеките принт-картридж с блоком барабана. Если нужно извлечь только принт-картридж, потяните вниз рычаг с левой стороны принт-картриджа, а затем извлеките картридж.

2. Блок барабана

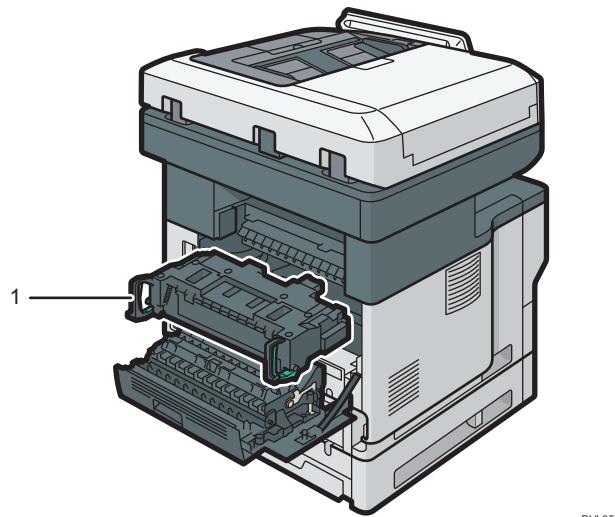
При необходимости замены или подготовки нового блока барабана на экране появляются соответствующие сообщения.

Для получения подробных сведений о сообщениях, появляющихся на экране при необходимости замены расходных материалов, см. "Техническое обслуживание".

Для IM 350F, IM 350, IM 430F:

Для замены блока барабана обратитесь к представителю сервисной службы.

Внутренняя часть: вид сзади



DVL355

1. Блок термозакрепления

Извлеките блок закрепления и удалите замятую бумагу.

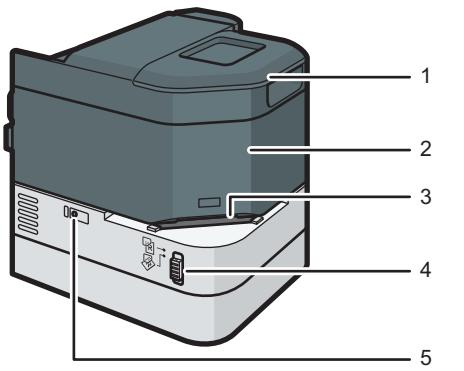
При необходимости замены или подготовки нового блока термозакрепления на экране появляются соответствующие сообщения.

Для получения подробных сведений о сообщениях, появляющихся на экране при необходимости замены расходных материалов, см. "Техническое обслуживание".

Для IM 350F, IM 350, IM 430F:

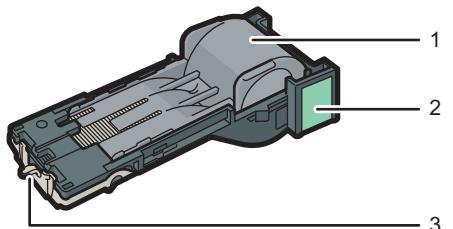
Для замены блока закрепления обратитесь в сервисную службу.

Степлер



1. Рама блока сшивания
2. Блок сшивания
3. Разъем для сшивания
4. Ползунковый переключатель
5. Светодиодный индикатор (сигнализирует об отсутствии скоб)

Картридж со скобами



1. Держатель скоб
2. Картридж со скобами
3. Передняя панель

Подключение и настройка сети

Настройка проводной локальной сети

Подключение интерфейса Ethernet

В этом разделе описана процедура подключения кабеля интерфейса Ethernet к порту Ethernet.

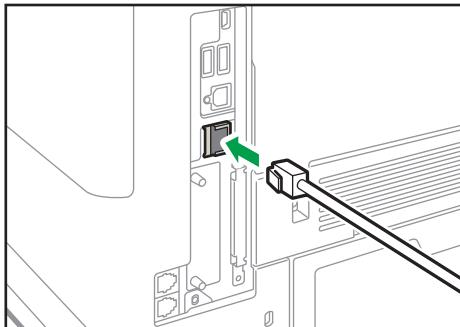
В случае использования кабеля интерфейса Ethernet, поддерживающего 1000BASE-T, установите для параметра [Скорость передачи Ethernet] значение [Автовороб: Вкл. 1Гбит/с] в области [Пар.интерф.] в окне [Параметры системы].

★ Важно

- Используйте следующие кабели Ethernet.
 - При использовании 100BASE-TX/10BASE-T:
Кабель типа неэкранированная витая пара (UTP) или кабель типа экранированная витая пара (STP), а также кабель категории 5 или выше
 - При использовании 1000BASE-T:
Кабель типа неэкранированная витая пара (UTP) или кабель типа экранированная витая пара (STP), а также кабель категории 5e или выше
- При использовании IPv6 задайте для параметра [Действующий протокол] значение [Активно] в разделе [Пар. интерфейса] меню [Параметры системы]. Для IPv6 по умолчанию установлено значение "Неактивн." При активации IPv6 автоматически создается локальный адрес канала.
- Чтобы использовать IPv6, обратитесь к своему сетевому администратору.

1. Убедитесь в том, что основное питание устройства выключено.

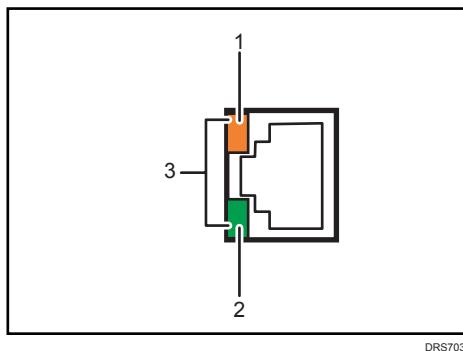
2. Подключите кабель интерфейса Ethernet к порту Ethernet.



DVL802

3. Подключите другой конец кабеля интерфейса Ethernet к устройству сетевого подключения, например, к концентратору.

4. Включите выключатель основного питания аппарата.



1

1. Индикатор (оранжевый)

Если используется порт 100BASE-TX, индикатор горит оранжевым.

2. Индикатор (зеленый)

При работе 10BASE-T индикатор светится зеленым светом.

3. Индикаторы (оранжевый и зеленый)

При работе 1000BASE-T светятся оба индикатора.

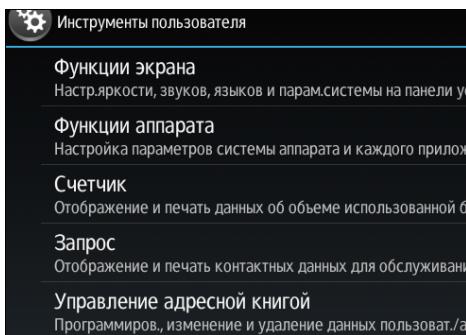
↓ Примечание

- Индикаторы могут не светиться, если аппарат находится в энергосберегающем режиме.

Автоматическое получение IP-адреса (IPv4 DHCP)

Согласно заводским параметрам по умолчанию аппарат настроен на автоматическое получение IP-адресов.

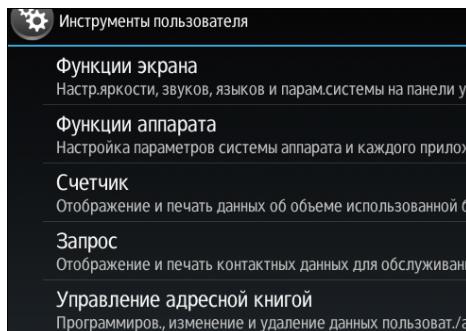
- Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
- Пролистните экран влево и нажмите значок [Инструменты пользователя] (⚙).
- Нажмите [Функции аппарата].



4. Нажмите [Параметры системы].
5. Откройте вкладку [Парам.интерф.].
6. Нажмите [Сеть].
7. Нажмите [IPv4 адрес аппарата].
8. Нажмите кнопку [Получ. автом. (DHCP)].
9. Нажмите [OK].

Настройка IP-адреса (IPv4)

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
2. Пролистните экран влево и нажмите значок [Инструменты пользователя] (⚙).
3. Нажмите [Функции аппарата].



4. Нажмите [Параметры системы].
5. Откройте вкладку [Парам.интерф.].
6. Нажмите [Сеть].
7. Нажмите [IPv4 адрес аппарата].
8. Нажмите [Указать].
9. Нажмите кнопку [Изм.размеш.] рядом с [IPv4 адрес аппарата], а затем введите IP-адрес.
По завершении ввода IP-адреса нажмите [#].
10. Нажмите [OK].
11. Нажмите клавишу [Изменить] рядом с [Маска подсети], а затем введите маску подсети.
По завершении ввода маски подсети нажмите [#].
12. Нажмите [OK].
13. Нажмите [IPV4 адрес шлюза], а затем введите адрес шлюза.
14. Нажмите [OK].

Настройка беспроводной локальной сети

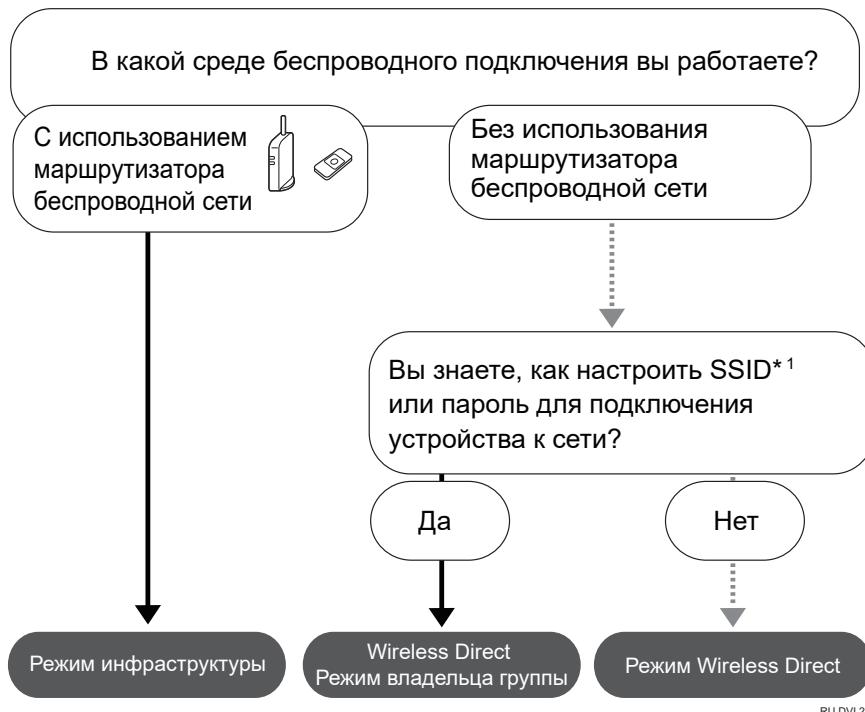
Подключение к беспроводной локальной сети доступно в том случае, если установлена интерфейсная плата беспроводной локальной сети (не входит в комплект).

Для получения сведений об установке интерфейсной платы беспроводной локальной сети см. стр. 48 "Установка интерфейсной платы беспроводной локальной сети".

Выбор режима связи для беспроводной сети

Выберите режим связи в соответствии со своей средой.

Как выбрать режим

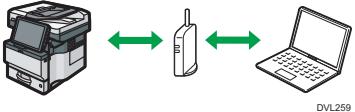
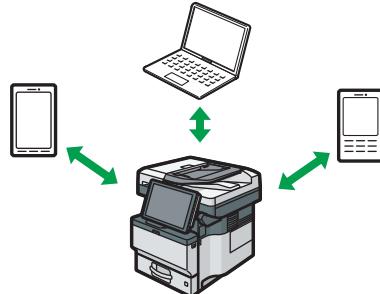
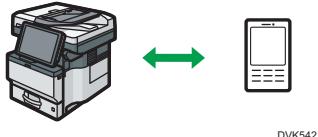


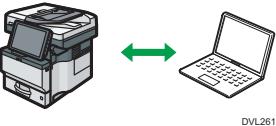
* 1 SSID - это идентификатор для распознавания беспроводных локальных сетей. Он также называется "Сетевое имя" или "Имя точки доступа".

Можно также подключиться с помощью режима прямого соединения. Для получения подробных сведений см. описание каждого режима.

О режимах

1

Режим	Описание
<p>Режим инфраструктуры</p>  <p>DVL259</p>	<p>В режиме инфраструктуры к аппарату можно подключить несколько устройств с помощью маршрутизатора беспроводной ЛВС.</p> <p>Также можно печатать информацию в сети, например на веб-сайте, даже если подключено устройство.</p> <p>По умолчанию для режима связи аппарата выбран режим инфраструктуры.</p>
<p>Режим беспроводного прямого подключения (Wireless Direct)</p> <ul style="list-style-type: none"> Режим владельца группы Wireless Direct  <p>DVL260</p> <ul style="list-style-type: none"> Wireless Direct  <p>DVK542</p>	<p>В режиме Wireless Direct устройство можно подключить к аппарату без помощи маршрутизатора беспроводной сети.</p> <p>В режиме Wireless Direct существует два типа способов подключения.</p> <ul style="list-style-type: none"> Режим владельца группы Wireless Direct <p>Можно подключить несколько устройств, в том числе устройства, не поддерживающие Wi-Fi Direct. Необходимо ввести SSID и пароль аппарата на устройстве, которое нужно подключить.</p> <ul style="list-style-type: none"> Wireless Direct <p>Аппарат и устройство можно подключить напрямую.</p> <p>Выберите аппарат на устройстве, которое нужно подключить.</p> <p>Подключить можно только устройства на базе ОС Android 4.0 и выше, поддерживающие Wi-Fi Direct.</p> <p>Печатать информацию в сети, например на веб-сайте, нельзя, если подключено устройство.</p>

Режим	Описание
Режим прямого подключения 	На подключаемом устройстве необходимо настроить канал прямого соединения и другие параметры. Невозможно выбрать WPA2 в качестве метода безопасности. Печатать информацию в сети, например на веб-сайте, нельзя, если подключено устройство.

Процедура настройки параметров

Для получения сведений о режиме прямого соединения см. стр. 23 "Подключение в режиме прямого соединения".

Для получения сведений о режиме инфраструктуры см. стр. 25 "Подключение в режиме инфраструктуры".

Для получения сведений о режиме прямого подключения см. стр. 27 "Подключение в режиме прямого подключения".

Для получения сведений о режиме владельца группы прямого подключения см. стр. 28 "Подключение в режиме владельца группы прямого подключения".

Подключение в режиме прямого соединения

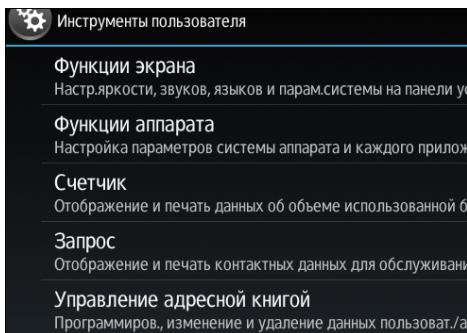
В режиме прямого соединения можно присвоить аппарату идентификатор SSID и напрямую подключить свой компьютер к аппарату через беспроводную ЛВС.

Важно

- Чтобы использовать режим прямого соединения, необходимо установить интерфейсную плату беспроводной ЛВС.

- Нажмите клавишу [Начальный экран] () , расположенную по центру внизу экрана.
- Пролистните экран влево и нажмите значок [Инструменты пользователя] ().

3. Нажмите [Функции аппарата].



4. Нажмите [Параметры системы].

5. Откройте вкладку [Парам.интерф.].

6. Нажмите [Сеть].

7. Нажмите [Тип LAN (сети)].

8. Нажмите [Беспров.ЛВС].

9. Нажмите [Беспров.ЛВС].

10. Нажмите [Режим соединения], а затем нажмите [802.11 Ad-hoc режим].

11. Нажмите [OK].

12. Нажмите [Настройка SSID].

13. Нажмите [Введите SSID] и введите SSID, а затем нажмите [OK].

14. Нажмите [OK].

15. Нажмите [Канал Ad-hoc], а затем выберите канал, который нужно использовать.

16. Нажмите [OK].

17. Нажмите кнопку [Метод безопасности].

18. Нажмите [WEP].

Чтобы не использовать параметр безопасности, нажмите [Нет].

19. Нажмите [Ввод] в поле [WEP(Шифрование) Ключ].

20. Введите WEP-ключ и нажмите [OK].

21. Нажмите [OK].

Настройки завершены.

Подключить устройство в режиме прямого соединения можно, указав SSID, канал и метод безопасности, заданные для аппарата.

Для получения сведений о подключении устройства в режиме прямого соединения см. инструкцию в комплекте поставки.

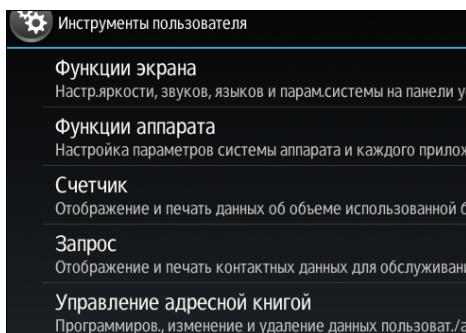
Подключение в режиме инфраструктуры

В режиме инфраструктуры можно подключить аппарат к точке доступа.

★ Важно

- Чтобы использовать режим инфраструктуры, необходимо установить интерфейсную плату беспроводной ЛВС.
- При использовании IPv6 задайте значение "Active" (Активн.) для параметра "Effective Protocol" (Действующий протокол) в поле "Interface Settings" (Параметры интерфейса) меню "System Settings" (Параметры системы). Для IPv6 по умолчанию установлено значение "Неактивн." При активации IPv6 автоматически создается локальный адрес канала.
- Чтобы использовать IPv6, обратитесь к своему сетевому администратору.

- Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
- Пролистните экран влево и нажмите значок "User Tools" (Инструменты пользователя) (⚙).
- Нажмите [Функции аппарата].



- Нажмите [Параметры системы].
- Откройте вкладку [Парам.интерф.].
- Нажмите [Сеть].
- Нажмите [Тип LAN (сети)].
- Нажмите [Беспров.ЛВС].
- Нажмите [Беспров.ЛВС].
- Нажмите [Режим соединения], а затем нажмите [Инфраструк.режим].
- Нажмите [OK].
- Нажмите [Настройка SSID].
- Нажмите [Введите SSID] и введите SSID для точки доступа, к которой нужно подключиться, а затем нажмите [OK].
- Нажмите [OK].

15. Нажмите кнопку [Метод безопасности].

16. Введите метод безопасности, заданный для точки доступа, к которой нужно подключиться.

Нажмите [WEP] или [WPA2], а затем нажмите на экране [Ввод], чтобы ввести пароль.

Если параметр безопасности не используется, выберите [Нет].

17. Нажмите [OK].

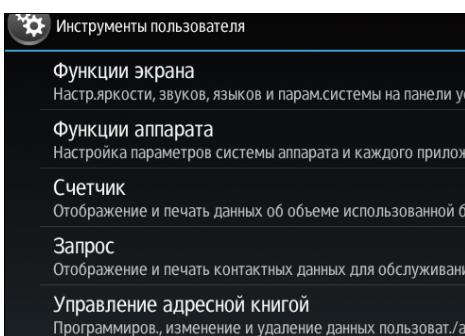
Настройки завершены.

Чтобы проверить состояние подключения, нажмите [Сигнал беспроводной сети] в поле [Беспроводная ЛВС] в разделе [Парам.интерф.] меню [Параметры системы] и проверьте состояние сигнала.

Автоматическое получение IP-адреса (IPv4 DHCP)

Согласно заводским параметрам по умолчанию аппарат настроен на автоматическое получение IP-адресов.

- 1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.**
- 2. Пролистните экран влево и нажмите значок [Инструменты пользователя] (⚙).**
- 3. Нажмите [Функции аппарата].**

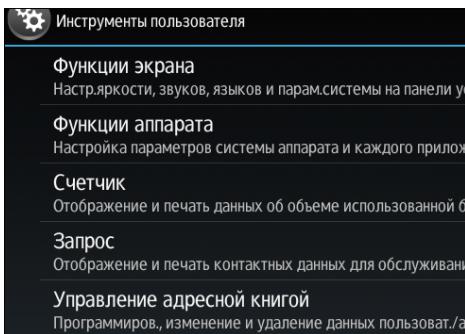


- 4. Нажмите [Параметры системы].**
- 5. Откройте вкладку [Парам.интерф.].**
- 6. Нажмите [Сеть].**
- 7. Нажмите [IPv4 адрес аппарата].**
- 8. Нажмите кнопку [Получ. автом. (DHCP)].**
- 9. Нажмите [OK].**

Настройка IP-адреса (IPv4)

- 1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.**
- 2. Пролистните экран влево и нажмите значок [Инструменты пользователя] (⚙).**

3. Нажмите [Функции аппарата].



4. Нажмите [Параметры системы].

5. Откройте вкладку [Парам.интерф.].

6. Нажмите [Сеть].

7. Нажмите [IPv4 адрес аппарата].

8. Нажмите [Указать].

9. Нажмите кнопку [Изм.размеш.] рядом с [IPv4 адрес аппарата], а затем введите IP-адрес.

По завершении ввода IP-адреса нажмите [#].

10. Нажмите [OK].

11. Нажмите кнопку [Изм.размеш.] рядом с [Маска подсети], а затем введите маску подсети.

По завершении ввода маски подсети нажмите [#].

12. Нажмите [OK].

13. Нажмите [IPV4 адрес шлюза], а затем введите адрес шлюза.

14. Нажмите [OK].

Подключение в режиме прямого подключения

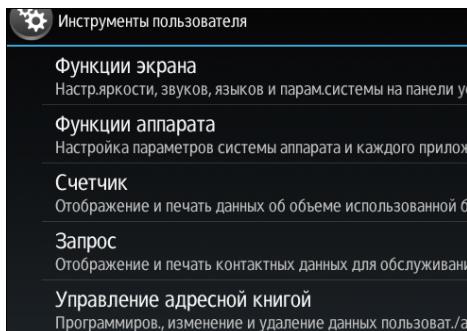
Чтобы напрямую подключить другое устройство к аппарату с помощью функции прямого подключения, используйте режим Wireless Direct.

★ Важно

- Чтобы использовать режим Wireless Direct, необходимо установить интерфейсную плату беспроводной ЛВС.

- Нажмите клавишу [Начальный экран] (Home), расположенную по центру внизу экрана.
- Пролистните экран влево и нажмите значок [Инструменты пользователя] (User Tools).

3. Нажмите [Функции аппарата].



4. Нажмите [Параметры системы].

5. Откройте вкладку [Парам.интерф.].

6. Нажмите [Сеть].

7. Нажмите [Тип LAN (сети)].

8. Нажмите [Беспров.ЛВС].

9. Нажмите [Беспров.ЛВС].

10. Нажмите [Режим соединения], а затем нажмите [Реж.прямого соедин.].

11. Нажмите [OK].

12. Нажмите [Прям.подключен.].

13. Нажмите [Активный/Неактивный], а затем [Активно].

14. Нажмите [OK].

15. Нажмите [Настройки прямого подключения].

16. Проверьте [Имя устройства] и [Пароль подключения], а затем нажмите [Ок].

17. Нажмите [Беспров.ЛВС].

18. Нажмите [Беспров.ЛВС:Простая установка/Прям.соед.].

19. Нажмите [Push Button].

20. Нажмите [Соедин.].

Настройки завершены.

Для управления используйте кнопки на устройстве, которое нужно подключить.

Для получения сведений о подключении устройства в режиме Wireless Direct см. инструкцию в комплекте поставки.

Подключение в режиме владельца группы прямого подключения

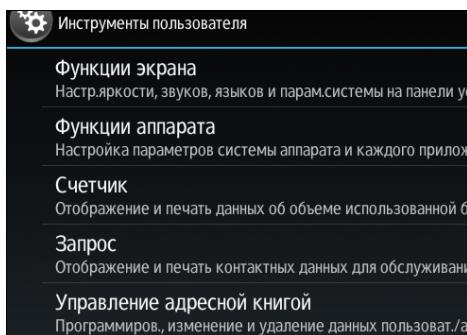
Чтобы подключить несколько устройств, поддерживающих технологию прямого подключения, используя аппарат в качестве простой точки доступа, активируйте режим владельца группы

прямого подключения. Таким образом можно подключить до девяти устройств. Также можно подключить устройства, которые не поддерживают технологию прямого подключения.

★ Важно

- Чтобы использовать режим владельца группы прямого подключения, необходимо установить интерфейсную плату беспроводной ЛВС.

- Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
- Пролистните экран влево и нажмите значок "User Tools" (Инструменты пользователя) (⚙️).
- Нажмите [Функции аппарата].



- Нажмите [Параметры системы].
- Откройте вкладку [Парам.интерф.].
- Нажмите [Сеть].
- Нажмите [Тип LAN (сети)].
- Нажмите [Беспров.ЛВС].
- Нажмите [Беспров.ЛВС].
- Нажмите [Режим соединения], а затем нажмите [Прямое соединен.: Режим группов.подключ.].
- Нажмите [OK].
- Нажмите [Прям.подключен.].
- Нажмите [Активный/Неактивный], а затем [Активно].
- Нажмите [OK].
- Нажмите [Настройки прямого подключения].
- Проверьте [Имя устройства] и [Пароль подключения], а затем нажмите [Ок].
- Нажмите [Беспров.ЛВС].
- Нажмите [Беспров.ЛВС:Простая установка/Прям.соед.].
- Нажмите [Push Button].

20. Нажмите [Соедин.].

Настройки завершены.

Для управления используйте кнопки на устройстве, которое нужно подключить.

1

Для получения сведений о подключении устройства в режиме Wireless Direct см. инструкцию в комплекте поставки.

 **Примечание**

- Если указать SSID и метод безопасности в поле [Беспров.ЛВС] раздела [Парам.интерф.] меню [Параметры системы], когда на аппарате активирован режим владельца группы прямого подключения, устройства, не поддерживающие технологию Wireless Direct, могут получить доступ к аппарату с помощью ввода SSID и метода безопасности аппарата.

Подключение к интерфейсу USB

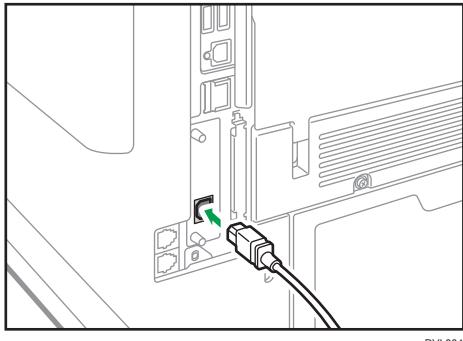
Подключение к интерфейсу USB (тип B)

В этом разделе описан процесс подключения кабеля интерфейса USB 2.0 (тип B) к порту USB 2.0 на аппарате.

Кабель интерфейса USB не входит в комплект поставки этого аппарата. Обязательно приобретите соответствующий кабель для аппарата (в форме разъема) и компьютера.

Используйте кабель длиной 5 метров (197 дюймов) или короче с поддержкой интерфейса USB 2.0 (тип B).

1. Подключите кабель интерфейса USB 2.0 (тип B) к порту USB 2.0.



DVL804

Подключение устройства к интерфейсу USB на аппарате

В этом разделе описан процесс подключения устройства в интерфейсу USB на аппарате.

Кабель интерфейса USB не входит в комплект поставки этого аппарата. Обязательно приобретите соответствующий кабель для аппарата (в форме разъема) и устройства.

Используйте кабель длиной 5 метров (197 дюймов) или короче с поддержкой интерфейса узла USB.

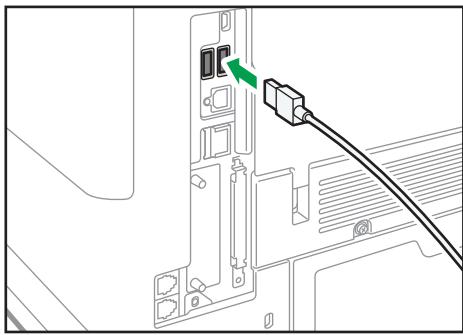
ВНИМАНИЕ

- Вы можете подключать к интерфейсу USB 2.0 любое из указанных ниже устройств: цифровую камеру, клавиатуры USB и устройства для считывания платы ИС. Подключение других устройств может привести к неисправности аппарата.

1. Подключите устройство USB к интерфейсу USB аппарата.

Если вы используете кабель интерфейса USB, подсоедините его к подключаемому устройству, например, модулю аутентификации карт.

1



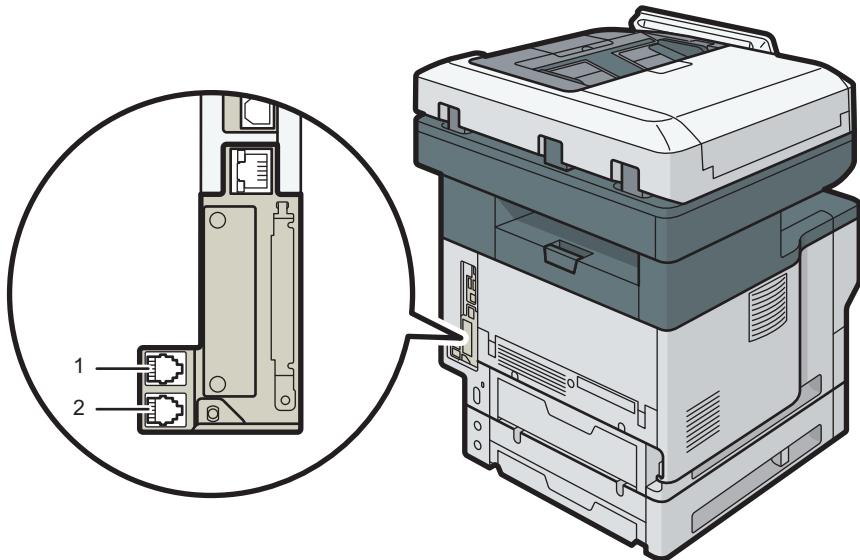
Подключение аппарата к телефонной линии и телефону/трубке

Подключение к телефонной линии Регион A (главным образом страны Европы и Азии)

Для подключения устройства к телефонной линии используйте разъем модульного типа с фиксатором.

Важно

- Перед подключением убедитесь в том, что используется подходящий разъем.
- Подключите телефонную линию (PSTN) к разъему Line. Подключение телефонной линии к другим гнездам может привести к поломке аппарата.

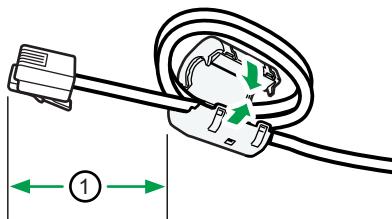


DVL807

1. LINE (Разъем модуля интерфейса G3)

Для подсоединения к телефонной линии.

В случае подключения модульного кабеля к модулю дополнительного интерфейса G3 сделайте 2 петли на расстоянии 1,5 см (0,6 дюйма) (1) от конца модульного кабеля (со стороны подключения к аппарату) и прикрепите прилагаемый ферритовый сердечник, как показано на рисунке.



CVC014

2. TEL (Разъем для внешнего телефонного аппарата)

Для подключения трубы или внешнего телефона.

⬇ Примечание

- Если в разъем TEL вставлена заглушка, удалите ее перед использованием разъема.

Подключение к телефонной линии Регион Б (главным образом страны Северной Америки)

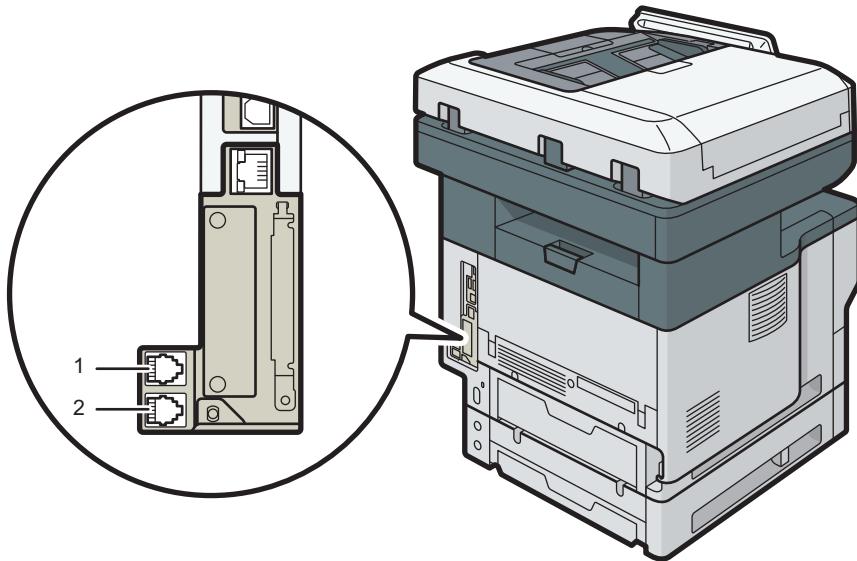
Для подключения устройства к телефонной линии используйте разъем модульного типа с фиксатором.

⚠ ВНИМАНИЕ

- Для подавления радиочастотных помех следует использовать телефонный кабель с ферритовым сердечником.

★ Важно

- Перед подключением убедитесь в том, что используется подходящий разъем.
- Подключите телефонную линию (PSTN) к разъему Line. Подключение телефонной линии к другим гнездам может привести к поломке аппарата.



DVL807

1. Разъем модуля интерфейса G3

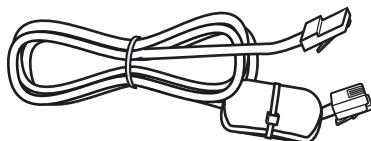
Для подсоединения к телефонной линии.

2. Разъем для внешнего телефонного аппарата

Для подключения трубки или внешнего телефона.

⬇ Примечание

- Если в разъем TEL вставлена заглушка, удалите ее перед использованием разъема.
- Используйте прилагаемый модульный кабель с ферритовым сердечником. Подсоедините конец кабеля с ферритовым сердечником к аппарату.



DLN707

Выбор типа линии

Выберите тип линии, к которой подключается устройство. Существуют линии двух типов: с тоновым и импульсным набором номера.

Выберите тип линии с помощью Инстр.адм..

 **Примечание**

- Эта функция недоступна в некоторых регионах.

Параметры, требуемые для каждой функции

Требования к элементам меню [Парам.интерф.] раздела [Параметры системы] зависят от функции и используемого интерфейсного окружения. См. Требования к параметрам сети и укажите элементы, необходимые для приведенных ниже функций.

- Принтер/LAN-Факс
- Интернет-факс
- Функция электронной почты
- Функция папки
- Сканер WSD
- Сетевой сканер TWAIN
- Сервер документов

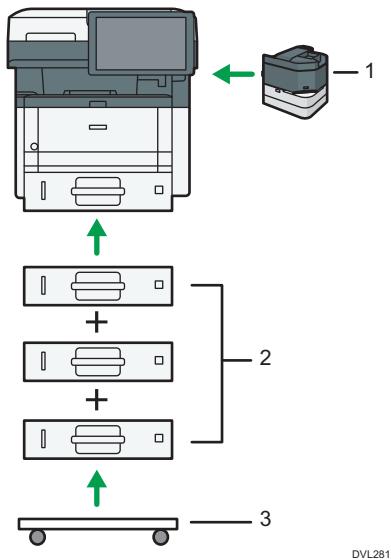
Важно

- Изменения этих параметров должны выполняться либо после консультаций с администратором, либо самим администратором.

Примечание

- Для получения подробных сведений о параметрах факса см. руководство "Факс".
- Для получения подробных сведений о параметрах сканера см. руководство "Сканирование".

Описание функций внешних опций аппарата Регион A (главным образом Европа и Азия)



1. Блок сшивания

Для сшивания отпечатанной бумаги можно прикрепить блок сшивания.

2. Нижние лотки для бумаги

Можно прикрепить до трех нижних лотков для бумаги.

Есть два типа лотков, каждый из которых вмещает до 250 или 500 листов бумаги.

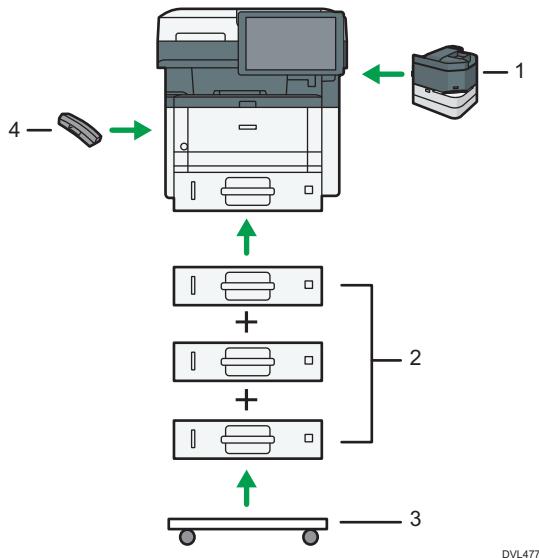
Эти лотки можно использовать в различных комбинациях.

Инженер по обслуживанию прикрепляет лоток для бумаги в зависимости от номера лотка. Обратитесь к представителю сервисной службы. Для получения подробных сведений см. "Начальная настройка".

3. Роликовая платформа

Платформа с роликовыми колесами для установки аппарата.

Описание функций внешних опций аппарата Регион **Б** (главным образом Северная Америка)



DVL477

1. Блок сшивания

Для сшивания отпечатанной бумаги можно прикрепить блок сшивания.

2. Нижние лотки для бумаги

Можно прикрепить до трех нижних лотков для бумаги.

Есть два типа лотков, каждый из которых вмещает до 250 или 500 листов бумаги.

Эти лотки можно использовать в различных комбинациях.

В зависимости от количества устанавливаемых уровней, для установки может понадобиться помочь специалиста по обслуживанию. Обратитесь к уполномоченному представителю сервисной службы. Для получения подробных сведений см. "Начальная настройка".

3. Роликовая платформа

Платформа с роликовыми колесами для установки аппарата.

4. Телефонная трубка

Используется в качестве приемника.

Позволяет пользоваться функциями набора номера без снятия трубки и ручного набора. Позволяет также использовать аппарат в качестве телефона.

Порядок установки опций

При установке нескольких опций рекомендуется следующий порядок:

1

1. Установите нижний лоток для бумаги (250 листов) и нижний лоток для бумаги (500 листов).

Можно установить не больше трех блоков подачи бумаги в любом порядке.

2. Установите степлер, работающий в режиме оффлайн.
3. Установите телефонный аппарат.
4. Установите интерфейсную плату.

Установите ее в разъем платы контроллера.

Можно установить только одну плату интерфейса.

5. Установите SD-карту.

Установите SD-карту в разъем платы контроллера.

Имеется два разъема для SD-карт.

Каждый разъем поддерживает разные типы SD-карт.

Если вы хотите использовать две или более SD-карт, которые могут быть установлены в один и тот же разъем, обратитесь к продавцу или представителю сервисной службы.

Установка блока подачи бумаги

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

- Не беритесь за вилку сетевого кабеля влажными руками. Это может привести к поражению электрическим током.

⚠ ВНИМАНИЕ

- Вес аппарата составляет около 30 кг (67 фунт.).
- При перемещении аппарата держитесь за встроенные ручки по обеим сторонам и медленно поднимайте аппарат вдвоем. При падении аппарат может получить повреждение или стать причиной травмы.
- Будьте осторожность при подъеме блока подачи бумаги, иначе при падении он может стать причиной травмы.

⚠ ВНИМАНИЕ

- Перед перемещением аппарата отсоедините кабель питания от стенной розетки. При перемещении аппарата избегайте попадания под него сетевого кабеля и, как следствие, повреждения последнего. Несоблюдение данных правил может привести к возгоранию или поражению электрическим током.

★ Важно

- Запрещается размещать аппарат непосредственно на полу.
 - При установке нескольких опций устанавливайте сначала блок подачи бумаги.
 - Для одновременного подключения двух блоков подачи бумаги сначала сложите один поверх другого, а затем подключите их как единый блок.
 - Перед включением питания удалите весь упаковочный материал с блока подачи бумаги.
- Проверьте содержимое упаковки.
 - Выключите аппарат и отсоедините вилку шнура питания от розетки.
 - Снимите упаковку с блока подачи бумаги.

4. Поднимайте аппарат, используя находящиеся с обеих сторон встроенные ручки.

1

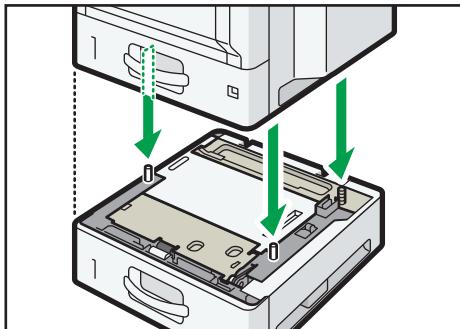


При переноске аппарата не удерживайте его за следующие части (может привести к неисправности):

- Ручка стандартного лотка подачи бумаги
- Нижняя поверхность обходного лотка

5. На дополнительном блоке подачи бумаги с правой стороны имеется три штыря.

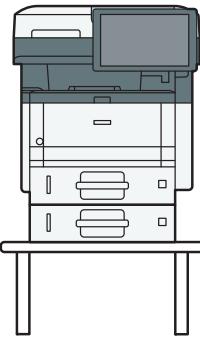
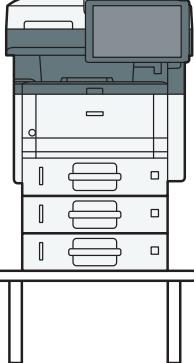
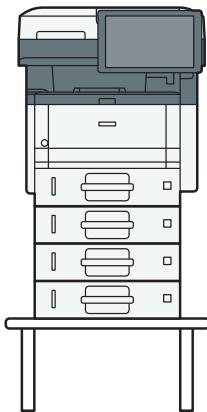
Совместите их с отверстиями в нижней части аппарата, а затем осторожно опустите аппарат.



6. Подключите вилку шнура питания к розетке и включите аппарат.

7. Распечатайте страницу конфигурации, чтобы убедиться в правильной установке блока.

Количество лотков для установки

Лицо, устанавливающее лоток	Настольная конфигурация: принтер и один или два дополнительных блока подачи бумаги		Настольная конфигурация: принтер и три дополнительных блока подачи бумаги * 1
	 		
 Пользователь		✓	
 Инженер по обслуживанию		✓	

* 1 Для установки трех блоков подачи бумаги необходимо использовать роликовую платформу.

Установка автономного степлера

В этом разделе описывается процедура установки и использования степлера.

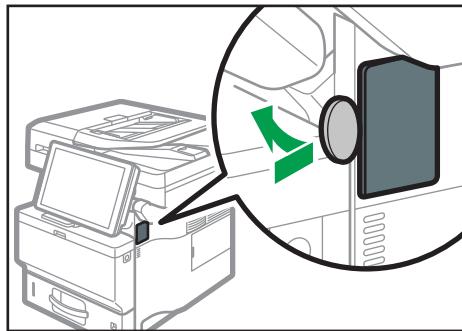
1

★ Важно

- Не убирайте автономный степлер после того, как надавите на него, чтобы прикрепить его к прокладочной бумаге.
- Сильно не надавливайте на автономный степлер и не ударяйте его. Это может привести к его поломке.
- Не беритесь за автономный степлер при перемещении аппарата.

1. Выключите питание аппарата, а затем выньте вилку кабеля питания из сетевой розетки.

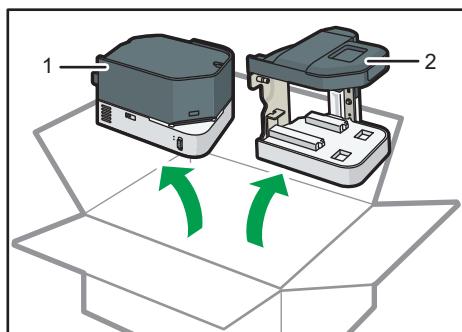
2. Откройте крышку с правой стороны аппарата с помощью монеты.



DVK536

3. Достаньте из коробки автономный степлер.

Автономный степлер состоит из блока сшивания и держателя блока сшивания. Эти запчасти лежат в коробке отдельно.



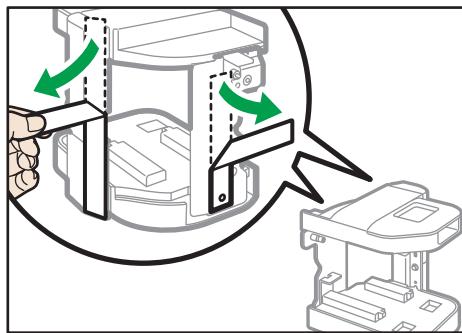
DVL429

1. Степлер

2. Держатель степлера

- 4. Загните наружу части прокладочной бумаги, которые не приклеились к двусторонней клейкой ленте на задней части держателя блока сшивания.**

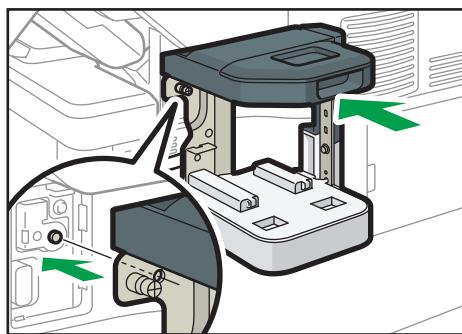
Благодаря прочному сцеплению с прокладочной бумагой после склеивания ее оторвать невозможно. Не приклеивайте прокладочную бумагу до шага 7.



DVL431

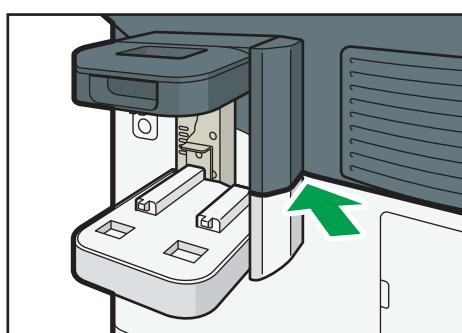
- 5. Совместите отверстие на держателе блока сшивания с выступом на правой стороне аппарата, а затем вставьте винт в отверстие с резьбой.**

Если правая часть аппарата загрязнена, очистите поверхность перед установкой держателя блока сшивания на аппарат.



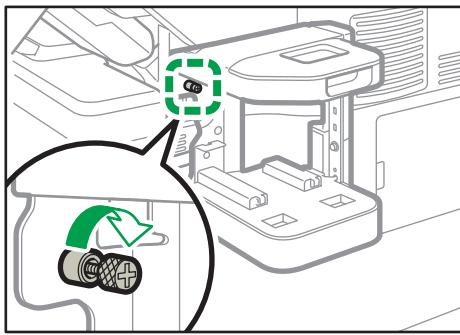
DVL432

- 6. Выровняйте края аппарата и держателя блока сшивания, как показано на рисунке, а затем затяните винт до упора.**



DVL151

1

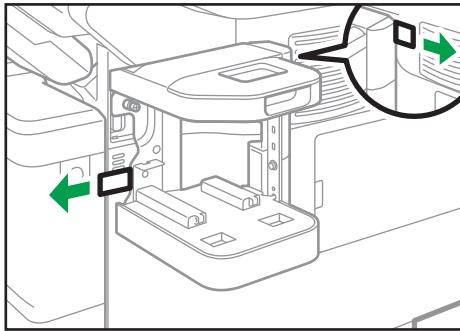


DVL433

7. Потяните части прокладочной бумаги, загнутые наружу, а затем придавите держатель блока сшивания к аппарату.

Придерживайте держатель блока сшивания рукой, чтобы он не сдвинулся во время вытягивания прокладочной бумаги. Не надавливайте на блок сшивания с применением силы. Прокладочная бумага может порваться. Медленно потяните прокладочную бумагу в стороны.

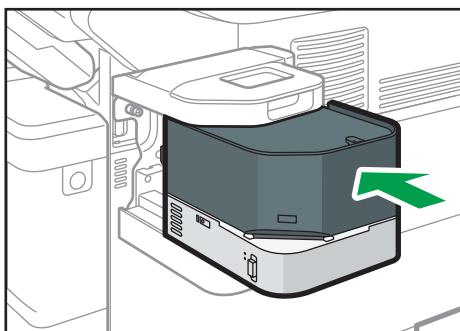
После удаления прокладочной бумаги сильно надавите на держатель блока сшивания, чтобы прикрепить его к аппарату.



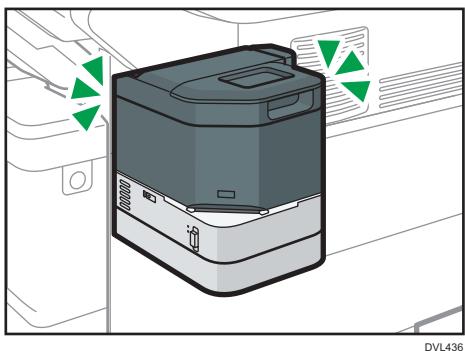
DVL434

8. Вставьте блок сшивания в держатель блока сшивания.

Задвиньте блок сшивания назад до упора.



DVL435



9. Включите выключатель электропитания аппарата.

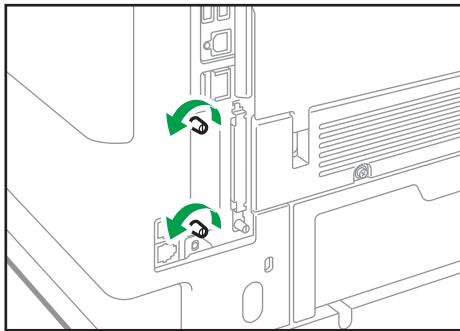
Также включится выключатель электропитания автономного стабилизатора.

Установка интерфейсной платы беспроводной локальной сети

★ Важно

- Перед началом работы прикоснитесь к чему-нибудь металлическому, чтобы снять заряд статического электричества. Статическое электричество может повредить модули интерфейса.
- Не подвергайте интерфейсную плату беспроводной ЛВС физическим воздействиям.

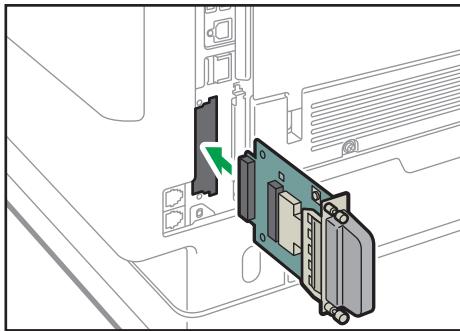
- Проверьте содержимое упаковки.
- Выключите аппарат и отсоедините вилку шнуря питания от розетки.
- Отверните два винта и снимите крышку разъема.



DVL370

Снятая крышка не будет использоваться в дальнейшем.

- Полностью вставьте карту интерфейса.



DVL371

Убедитесь, что карта интерфейса плотно подключена к плате контроллера.

- Затяните два винта для фиксации карты интерфейса.
- Подключите вилку шнуря питания к розетке и включите аппарат.

7. Распечатайте страницу конфигурации, чтобы убедиться в правильном подключении платы.

После установки беспроводной интерфейсной платы см. стр. 21 "Настройка беспроводной локальной сети", чтобы настроить параметры беспроводной локальной сети.

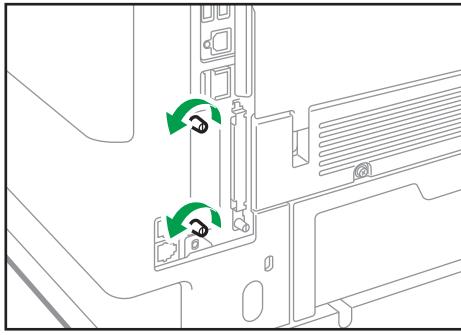
Установка платы интерфейса IEEE 1284

1

★ Важно

- Перед началом работы прикоснитесь к чему-нибудь металлическому, чтобы снять заряд статического электричества. Статическое электричество может повредить модули интерфейса.
- Не подвергайте плату интерфейса IEEE 1284 механическим воздействиям (ударам).

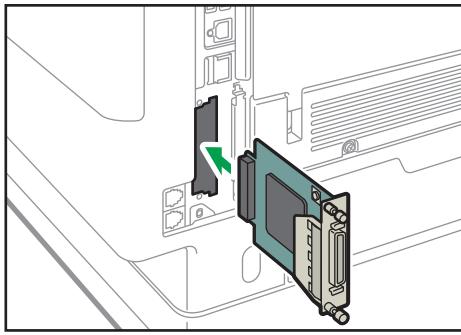
1. Проверьте содержимое упаковки.
2. Выключите аппарат и отсоедините вилку шнуря питания от розетки.
3. Отверните два винта и снимите крышку разъема.



DVL370

Снятая крышка не будет использоваться в дальнейшем.

4. Полностью вставьте карту интерфейса IEEE 1284.



DVL373

Убедитесь, что карта интерфейса IEEE 1284 плотно подсоединенна к плате контроллера.

5. Затяните два винта для фиксации карты интерфейса.
6. Подключите вилку шнуря питания к розетке и включите аппарат.
7. Распечатайте страницу конфигурации, чтобы убедиться в правильном подключении платы.

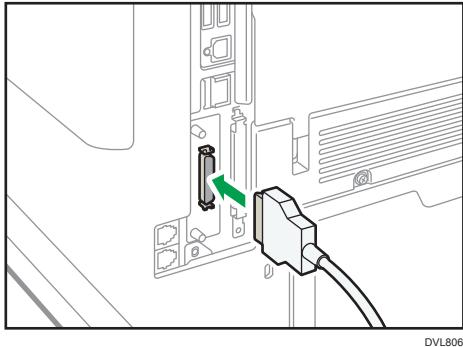
Подключение к интерфейсу IEEE 1284

В этом разделе описывается подключение кабеля интерфейса IEEE 1284 к дополнительной плате интерфейса IEEE 1284.

Кабель интерфейса IEEE 1284 не входит в комплект поставки данного аппарата. Обязательно приобретите соответствующий кабель для аппарата (в форме разъема) и компьютера.

Используйте кабель длиной 5 метров (197 дюймов) или короче, который поддерживает IEEE 1284, и чья хорошая работа гарантирована на главном компьютере.

- 1. Убедитесь, что выключатель основного питания устройства выключен.**
- 2. Выключите основное питание компьютера.**
- 3. Подключите кабель интерфейса IEEE 1284 к порту IEEE 1284.**



Чтобы подключить кабель к интерфейсу, возможно, потребуется конверсионный адаптер. Для получения подробной информации о приобретении конверсионного адаптера обратитесь к продавцу устройства или в сервисный центр.

- 4. Подключите другой разъем кабеля к разъему интерфейса на компьютере.**

Перед подключением кабеля к компьютеру проверьте форму разъема. Надежно подключите кабель.

- 5. Включите выключатель основного питания аппарата.**

- 6. Включите компьютер.**

В Windows 7/8.1/10 и Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016 при включении компьютера может появиться экран установки драйвера принтера. В этом случае нажмите [Отмена] на экране.

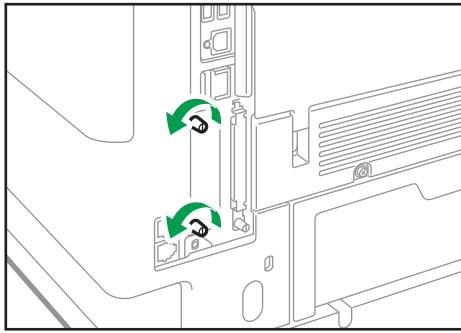
Установка расширенной платы USB

1

Важно

- Перед началом работы прикоснитесь к чему-нибудь металлическому, чтобы снять заряд статического электричества. Статическое электричество может повредить модули интерфейса.
- Не подвергайте расширенную плату USB физическим воздействиям.

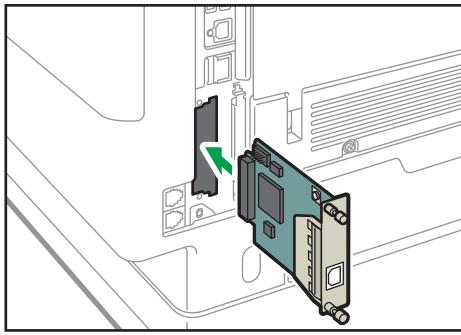
- Проверьте содержимое упаковки.
- Выключите аппарат и отсоедините вилку шнуря питания от розетки.
- Отверните два винта и снимите крышку разъема.



DVL370

Снятая крышка не будет использоваться в дальнейшем.

- Полностью вставьте карту интерфейса.



DVL377

Убедитесь, что плата интерфейса плотно подключена к плате контроллера.

- Затяните два винта для фиксации карты интерфейса.
- Подключите вилку шнуря питания к розетке и включите аппарат.

7. Распечатайте страницу конфигурации, чтобы убедиться в правильном подключении платы.

Для получения сведений о подключении к интерфейсу USB см. стр. 31 "Подключение к интерфейсу USB".

Установка сетевой карты USB

1 Важно

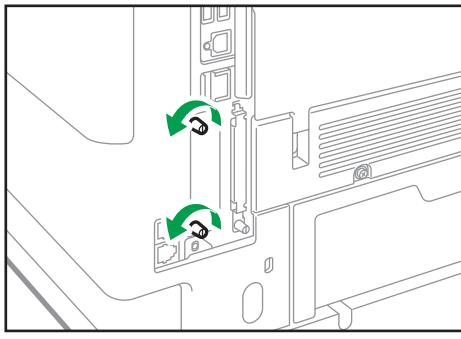
- Перед началом работы прикоснитесь к чему-нибудь металлическому, чтобы снять заряд статического электричества. Статическое электричество может повредить модули интерфейса.
- Не подвергайте дополнительную сетевую карту USB физическим воздействиям.

Дополнительная сетевая карта USB – это интерфейсная плата с дополнительным портом Ethernet.

Если эта дополнительная плата установлена, можно одновременно подключить два кабеля Ethernet: один к стандартному порту на аппарате, а другой – к дополнительному порту на дополнительной сетевой карте USB. Портам можно назначить разные IP-адреса, и аппарат сможет печатать задания, полученные из разных сетевых сегментов.

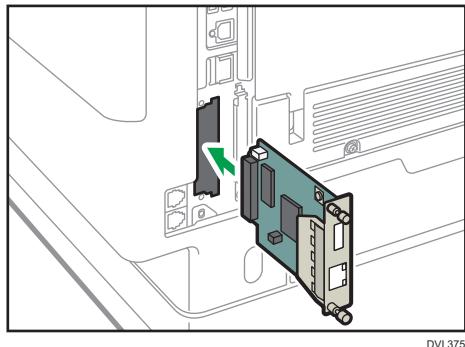
Процедура установки дополнительной сетевой карты USB

1. Проверьте содержимое упаковки.
2. Выключите аппарат и отсоедините вилку шнуря питания от розетки.
3. Отверните два винта и снимите крышку разъема.



Снятая крышка не будет использоваться в дальнейшем.

4. Полностью вставьте карту интерфейса.



DVL375

Убедитесь, что плата интерфейса плотно подключена к плате контроллера.

5. Затяните два винта для фиксации карты интерфейса.

6. Подключите дополнительную сетевую карту USB к аппарату.

Для получения подробных сведений см. руководство по установке, прилагаемое к дополнительной сетевой карте USB.

Подключение к дополнительному интерфейсу Ethernet с помощью дополнительной сетевой карты USB

В этом разделе описывается подключение кабеля интерфейса Ethernet к порту Ethernet дополнительной сетевой карты USB (не входит в комплект).

Дополнительная сетевая карта USB представляет собой интерфейсную плату, используемую для добавления еще одного порта Ethernet. Установка дополнительной сетевой карты USB позволяет одновременно подключить два кабеля Ethernet: один — к порту Ethernet аппарата, а другой — к порту Ethernet дополнительной сетевой карты USB. Каждому соединению назначается собственный IP-адрес, и на одном аппарате можно выполнять печать из различных сегментов сети.

Снимите крышку порта USB2.0 на аппарате и подключите порт к USB-порту дополнительной сетевой карты USB.

⚠ ВНИМАНИЕ

- Для подавления радиочастотных помех следует использовать кабель сетевого интерфейса с ферритовым сердечником.

★ Важно

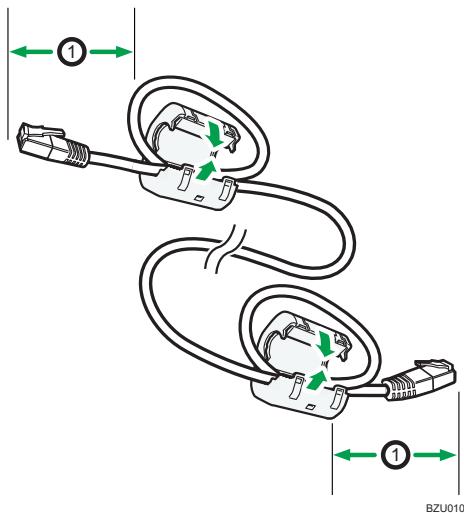
- Используйте следующие кабели Ethernet.
 - При использовании 100BASE-TX/10BASE-T:

Кабель типа неэкранированная витая пара (UTP) или кабель типа экранированная витая пара (STP), а также кабель категории 5 или выше

- При использовании 1000BASE-T:

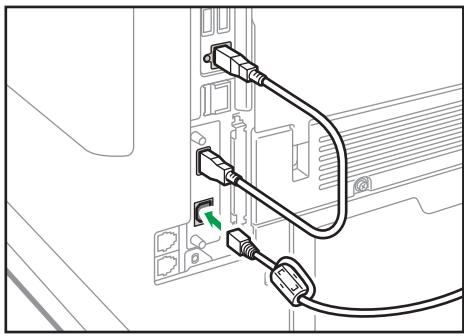
Кабель типа неэкранированная витая пара (UTP) или кабель типа экранированная витая пара (STP), а также кабель категории 5e или выше

1. Убедитесь в том, что основное питание выключено.
2. На расстоянии нескольких сантиметров (1) от каждого конца кабеля интерфейса Ethernet сделайте петлю и охватите ее ферритовым сердечником из комплекта поставки дополнительной сетевой карты USB.



3. Подключите интерфейсный кабель Ethernet к порту Ethernet дополнительной сетевой карты USB.

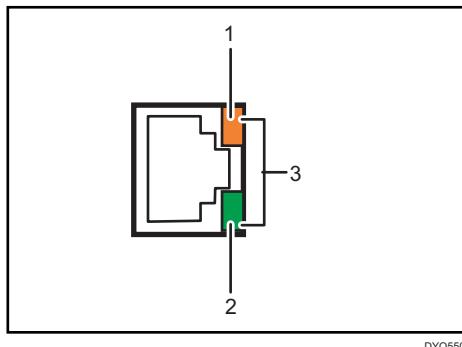
Для подключения к дополнительной сетевой карте USB можно воспользоваться прямым или перекрестным кабелем Ethernet.



4. Подключите другой конец кабеля интерфейса Ethernet к устройству сетевого подключения, например, к концентратору.

Для обнаружения дополнительной сетевой карты USB может потребоваться несколько секунд. Если вы отсоединили кабель USB, подсоедините его снова.

5. Включите выключатель основного питания аппарата.



DYQ550

1. Индикатор (оранжевый)

Если используется порт 100BASE-TX, индикатор горит оранжевым.

2. Индикатор (зеленый)

При работе 10BASE-T индикатор светится зеленым светом.

3. Индикаторы (оранжевый и зеленый)

При работе 1000BASE-T светятся оба индикатора.

Настройка IP-адреса для дополнительной сетевой карты USB

Укажите вручную IP-адрес дополнительной сетевой карты USB.

Устройство можно сделать общим для нескольких сетей, указав IP-адрес сегмента, отличного от сегмента устройства.

По умолчанию используются следующие сетевые настройки дополнительной сетевой карты USB:

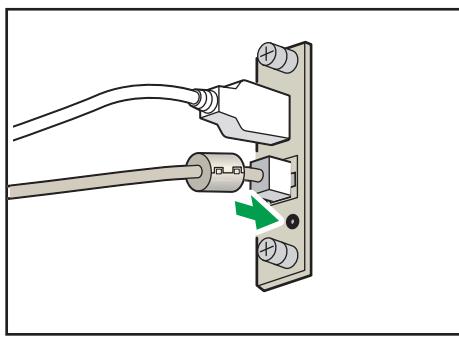
- DHCPv4: Откл.
- IPv4-адрес: 192.168.100.100
- Маска подсети: 255.255.255.0
- Шлюз по умолчанию: 0.0.0.0
- Сетевой PnP: Вкл.
- mDNS: Вкл.
- Интерфейс LAN: автоматически
- Первичный WINS-сервер: 0.0.0.0
- Вторичный WINS-сервер: 0.0.0.0

Чтобы изменить IP-адрес дополнительной сетевой карты USB, перейдите в веб-браузере на экран настройки устройства. Для получения сведений о параметрах настройки см. справку по дополнительной сетевой карте USB.

1

Важно

- Для использования дополнительной сетевой карты USB в среде IPv6 необходимо сначала изменить сетевые настройки в среде IPv4.
- Поскольку дополнительная сетевая карта USB не поддерживает двустороннюю связь, состояние устройства не отображается на экране компьютера.
- Невозможно задать IP-адрес дополнительной сетевой карты USB с панели управления устройства.
- Пароль администратора по умолчанию не указан. Рекомендуется задать пароль администратора на экране [Maintenance Information] (до семи алфавитно-цифровых символов).
- Если вы забыли IP-адрес дополнительной сетевой карты USB или изменили заданный по умолчанию IP-адрес, можно вернуться к начальным настройкам дополнительной сетевой карты USB, выполнив следующее:
 1. Выключите основное питание устройства.
 2. Нажмите и удерживайте выключатель на интерфейсной панели с помощью какого-либо острого инструмента, например ручки, затем включите устройство.



DDE015

3. Одновременно горят верхний и нижний светодиоды порта Ethernet. Убедившись, что верхний светодиод погас, а нижний горит желтым светом, отпустите выключатель.
 - Перед началом настройки проверьте IP-адрес вашего компьютера. По умолчанию дополнительная сетевая карта USB имеет IP-адрес 192.168.100.100 и маску подсети 255.255.255.0. При начальной настройке дополнительной сетевой карты USB задайте IP-адрес компьютера 192.168.100.XXX (где XXX – число от 0 до 255 (кроме 100)) и маску подсети 255.255.255.0. Перед изменением текущего IP-адреса рекомендуется записать его.
1. Для перехода на экран настройки устройства введите в адресной строке веб-браузера <http://192.168.100.100/>.
 2. Нажмите [Network Settings] (Параметры сети).

3. Введите "root" в качестве имени пользователя и нажмите [OK].
4. Укажите IP-адрес, маску подсети и шлюз по умолчанию.
Если функция DHCP разрешена, IP-адрес можно получить автоматически через сетевое устройство с функцией сервера DHCP.
5. Задайте другие настройки и нажмите [Submit] (Отправить).
6. Выходите из веб-браузера.
7. Отсоедините кабель интерфейса Ethernet от компьютера, который использовался для настройки, и подсоедините его к сетевому устройству, например концентратору.
8. Установите IP-адрес дополнительной сетевой карты USB в драйвере принтера, используемом для печати.

Примечание

- Дополнительная сетевая карта USB не поддерживает процедуру быстрой установки и установку через порт SmartDeviceMonitor for Client. Порт необходимо настроить независимо при установке драйвера принтера.
- Для получения сведений о печати через Port 9100 или LPR см. "Руководство по установке драйвера" и задайте указанные ниже настройки.
 1. Укажите IP-адрес дополнительной сетевой карты USB с помощью мастера добавления стандартного TCP/IP порта принтера.
 2. В качестве типа устройства выберите "Custom".
 3. Для порта 9100 в качестве протокола выберите "Raw" и укажите номер порта "9100". Для LPR в качестве протокола выберите "LPR" и укажите имя очереди "lp".
- Для получения сведений о печати IPP см. Руководство по установке драйвера. Чтобы задать URL-адрес устройства во время процедуры добавления принтеров, введите "http://(IP-адрес дополнительной сетевой карты USB) /ipp/lp".

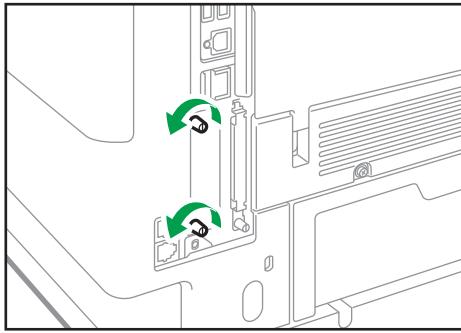
Установка конвертора форматов файлов

1

Важно

- Перед началом работы прикоснитесь к чему-нибудь металлическому, чтобы снять заряд статического электричества. Статическое электричество может повредить модули интерфейса.
- Не подвергайте конвертер форматов файлов физическим воздействиям.

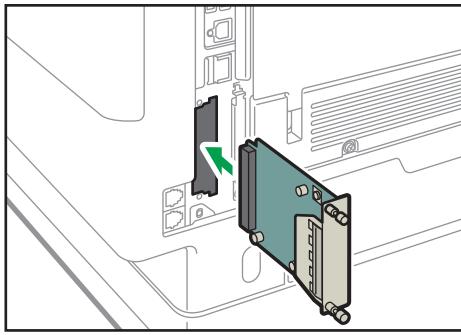
- Проверьте содержимое упаковки.
- Выключите аппарат и отсоедините вилку шнуря питания от розетки.
- Отверните два винта и снимите крышку разъема.



DVL370

Снятая крышка не будет использоваться в дальнейшем.

- Вставьте конвертор форматов файлов до упора.



DVL379

Убедитесь, что конвертер форматов файлов надежно подсоединен к плате контроллера.

- Затяните два винта, чтобы закрепить конвертор форматов файлов.
- Подключите вилку шнуря питания к розетке и включите аппарат.
- Распечатайте страницу конфигурации, чтобы убедиться в правильном подключении платы.

Установка опций SD-карты

⚠ ВНИМАНИЕ

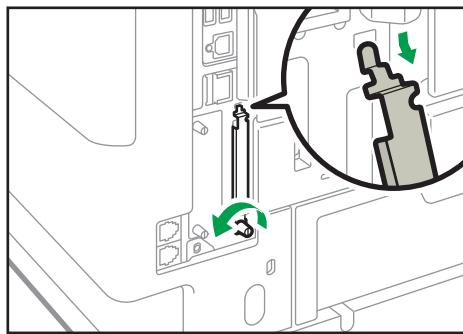
- Храните SD-карты вне досягаемости детей. При проглатывании SD-карты ребенком следует немедленно обратиться к врачу.

★ Важно

- Не подвергайте карту физическим воздействиям.

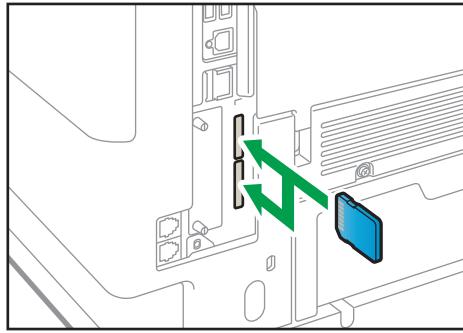
1. Выключите аппарат и отсоедините вилку шнуря питания от розетки.

2. Ослабьте винт и извлеките крышку разъема SD-карты под углом.



DVL381

3. Вставьте SD-карту в разъем до щелчка.



DVL382

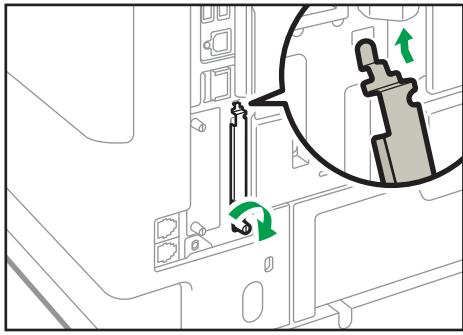
Если необходимо вставить только одну SD-карту, используйте верхний разъем. Если необходимо одновременно использовать две SD-карты, используйте оба разъема. Для дополнительной VM-карты используйте только нижний разъем.

Если требуется одновременно использовать три или более SD-карты, проконсультируйтесь с представителем сервисной службы.

Если для резервного копирования адресной книги используется серийно выпускаемая SD-карта, вставьте ее в нижний разъем.

4. Повесьте крышку разъема SD-карты на отверстие, закрепите ее на одном уровне с платой контроллера, а затем зафиксируйте винтом.

1



5. Подключите вилку шнура питания к розетке и включите аппарат.
6. Убедитесь, что SD-карта установлена правильно.

Установка трубки Регион **Б** (главным образом страны Северной Америки)

Подсоединив трубку, можно использовать аппарат в качестве телефона, переключая режим приема при поступлении телефонного вызова.

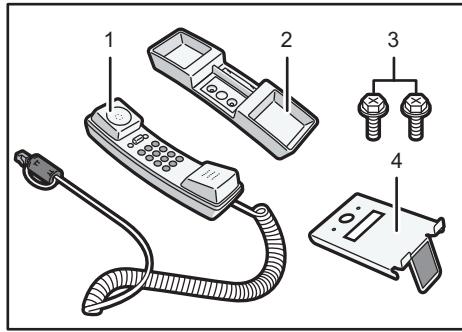
Для получения подробных сведений о переключении режима приема см. руководство "Факс".

Важно

- При нажатии на кронштейн избегайте излишних усилий или ударов по нему - это может привести к его поломке. Максимально допустимое усилие составляет примерно 50 Н (около 5 кгс). (Н = Ньютон, кгс = сила в килограммах. 1 кгс = 9,8 Н).
- Прикрепляя гнездо к кронштейну трубы, не затягивайте крепеж слишком сильно. В противном случае можно повредить гнездо или кронштейн.
- К шнуру трубы прикреплен ферритовый сердечник для подавления помех. Не снимайте ферритовый сердечник.

Подсоединение трубы

1. Убедитесь в наличии следующих элементов.

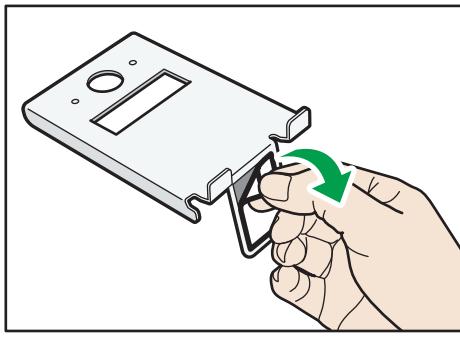


DVL390

1. Телефонная трубка
2. Гнездо трубы
3. Винты (2)
4. Кронштейн трубы

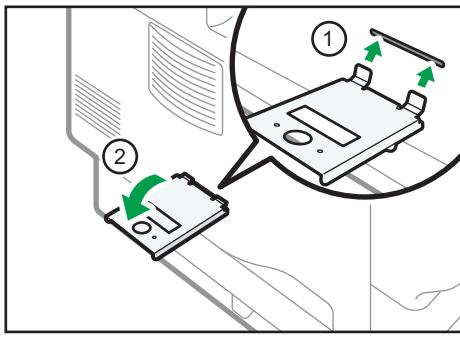
2. Снимите защитную ленту с кронштейна трубы.

1



DVL391

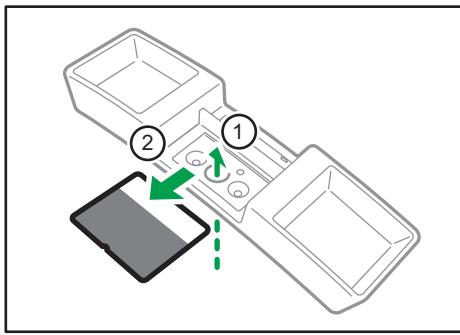
3. Прикрепите кронштейн с левой стороны аппарата (см. следующий рисунок).



DVL392

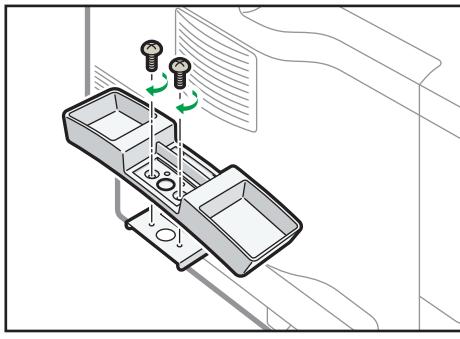
4. Извлеките информационную карточку из гнезда трубы.

Карточку легко снять, надавив на нее с обратной стороны трубы.



DVL393

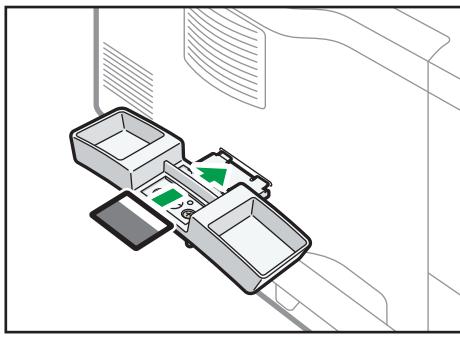
5. Закрепите гнездо трубы на кронштейне трубы, затянув винты ребром монеты.



DVL394

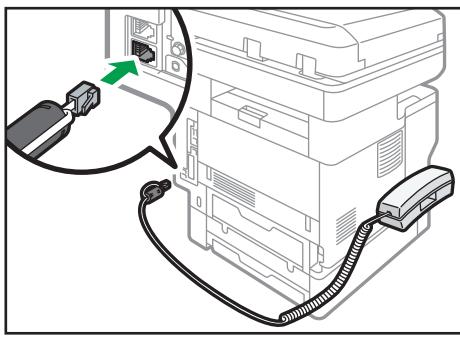
1

6. Верните информационную карточку в гнездо трубы.



DVL395

7. Поместите трубку в гнездо трубы и подсоедините шнур трубы к гнезду внешнего телефонного аппарата.



DVL396

Конфигурирование трубы

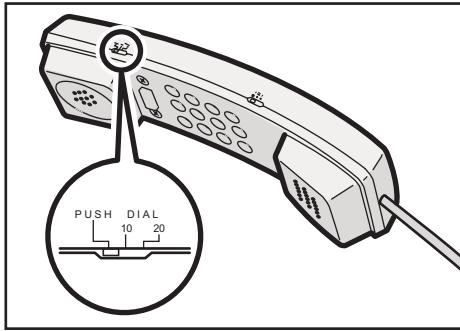
Выбор типа телефонной линии для трубы

Тонким заостренным предметом переведите переключатель на трубке в положение используемого типа линии

Телефонный аппарат с тональным набором: Push

Телефон с импульсным набором: 10 (PPS)

1



CHP106

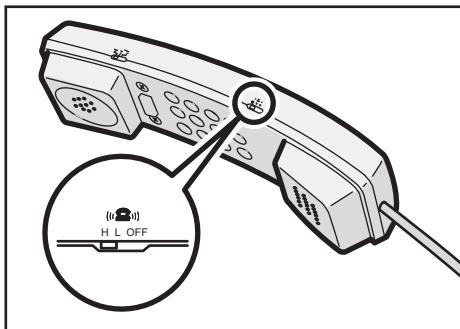
Установка громкости звонка трубки

С помощью тонкого заостренного предмета установите громкость сигнала вызова, используя переключатель уровня громкости.

Высокий: H

Низкий: L

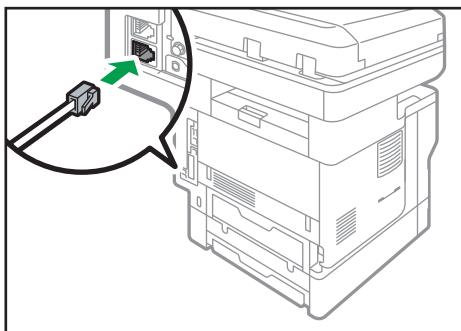
Без звука: OFF



CHP107

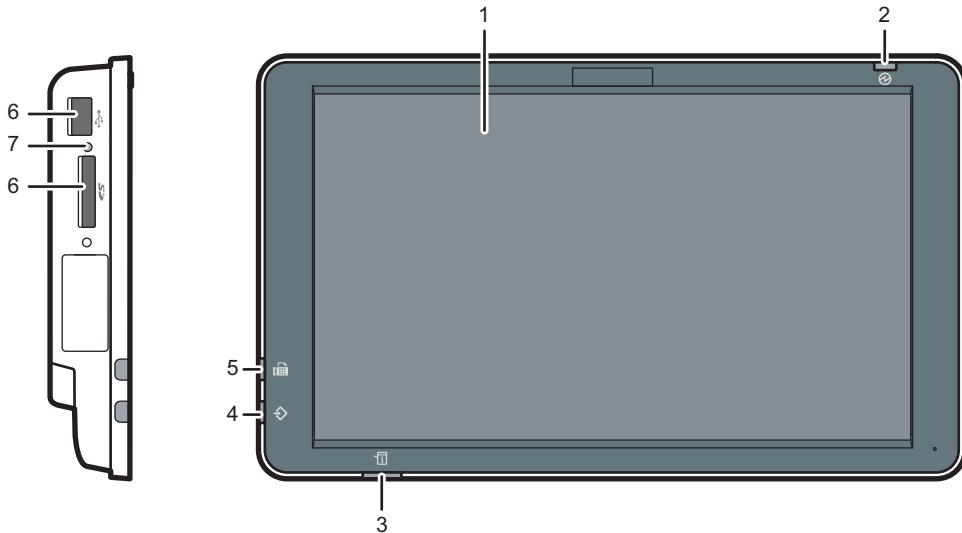
Посоединение телефона

1. Подсоедините телефонный шнур к разъему "TEL".



DVK532

Описание названий и функций элементов панели управления аппарата



DCH009

1. Дисплей

На этом сенсорном экране находятся значки, кнопки, ярлыки и виджеты, позволяющие осуществлять навигацию по окнам различных функций и приложений и получать сведения о состоянии устройства и прочую информацию. См. стр. 71 "Как пользоваться окном [Начальный экран]" и стр. 78 "Как использовать каждое приложение".

2. Индикатор основного питания

Индикатор основного питания светится при включении основного выключателя питания. При нахождении устройства в режиме ожидания индикатор основного питания медленно мигает. При нахождении устройства в режиме выключения блока термозакрепления индикатор основного питания горит.

3. Индикатор состояния

Указывает на состояние системы. Горит в случае ошибки или при израсходовании тонера.

4. Индикатор поступления данных (режим принтера и факсимильной связи)

Мигает при получении заданий на печать или документов по LAN-факсу с компьютера. См. руководства "Факс" и "Печать".

5. Индикатор факса

Указывает на состояние факса. Мигает во время приема или передачи факсов. Горит при получении факса в конфиденциальном режиме или в режиме замены приема.

6. Разъемы для носителей

Используйте для работы с SD-картами или запоминающими USB-устройствами. Для получения подробных сведений см. руководство "Для начинающих пользователей".

7. Индикатор доступа внешнего носителя

Загорается при установке SD-карты в разъем для носителей информации. Мигает при доступе к SD-карте.

Изменение языка дисплея

Можно изменить язык, используемый для отображения информации на дисплее. По умолчанию установлен английский.

1. Нажмите клавишу **[Начальный экран]** , расположенную по центру внизу экрана.
2. Пролистните экран влево, а затем нажмите на **[Виджет смены языков]**.
3. Выберите необходимый язык.
4. Нажмите **[OK]**.

Примечание

- Можно зарегистрировать языки отображения. Для получения подробных сведений о параметре Выберите переключаемые языки см. "Настройки".

Как пользоваться окном [Начальный экран]

[Начальный экран] устанавливается в качестве экрана по умолчанию при включении аппарата.

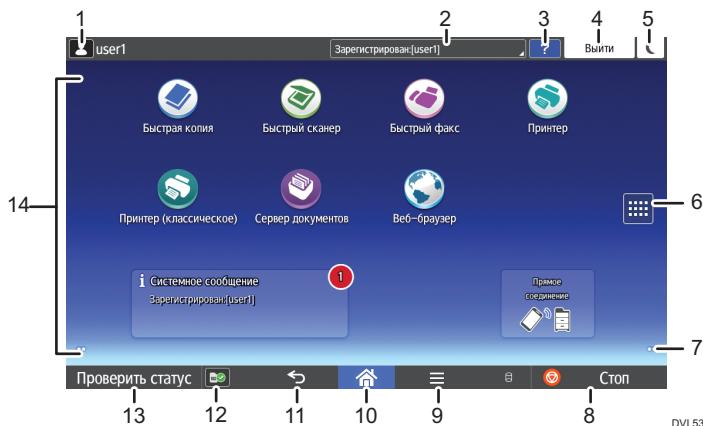
Ярлыки всех функций отображаются в окне [Нач.экран]. В окно [Нач.экран] можно добавлять ярлыки часто используемых функций или веб-страниц, и регистрировать в нем виджеты, например Виджет смены языков. Внешний вид [начального экрана] и экран каждой функции зависит от установленных опций.

Для отображения окна [Нач.экран] нажмите кнопку [Нач.экран] (1), расположенную в центре нижней части экрана.

★ Важно

- При нажатии на экран избегайте излишних усилий или ударов по нему - это может привести к его поломке. Максимально допустимое усилие составляет примерно 30 Н (около 3 кгс). (Н = Ньютон, кгс = сила в килограммах. 1 кгс = 9,8 Н).

Для переключения между экранами проведите пальцем по экрану влево или вправо.



1. Значок зарегистрированного пользователя

При включенной аутентификации пользователей на экране отображается значок, указывающий на то, что пользователь выполнил вход в систему.

Нажмите значок, чтобы отобразить имена пользователей, выполнивших вход в систему.

2. Сообщение системы

Отображение сообщений системы аппарата или приложений.

3. [Справка]

Открытие справки по использованию аппарата.

4. [Войти]/[Выйти]

Эти клавиши отображаются только при включенной функции аутентификации пользователей. После нажатия кнопки [Войти] открывается окно аутентификации. Если вход в устройство уже выполнен, отображается клавиша [Выйти]. Для выхода из системы аппарата нажмите [Выйти].

Для получения подробных сведений о входе и выходе из системы см. стр. 99 "Вход в систему аппарата".

5. [Энергосбереж.]

Нажмите для перехода в режим ожидания.

Для получения сведений о режимах см. руководство "Для начинающих пользователей".

6. Значок списка приложений

Нажмите для отображения списка приложений. Можно создать ярлыки приложений на [начальном экране].

Чтобы использовать приложение, отображаемое во вкладках [Виджет] и [Прогр.], создайте ярлык приложения в окне [Начальный экран]. Для получения подробных сведений см. руководство "Для начинающих пользователей".

7. Иконки переключения экранов

Нажмите для переключения между пятью начальными экранами. Ярлыки отображаются в нижней правой и левой частях экрана, а количество ярлыков обозначает число экранов для перехода с каждой стороны текущего экрана.

8. [Стоп]

Нажмите для прекращения выполнения текущего задания, такого как копирование, сканирование, факсимильная связь или печать.

9. [Меню]

Отображение экрана меню для используемого приложения. В некоторых приложениях эта кнопка может быть отключена. Для сброса настроек [Нач.экрана] к значениям по умолчанию нажмите эту кнопку в окне [Нач.экран].

10. [Нач.экран]

Нажмите для отображения окна [Нач.экран].

11. [Возврат]

При включенных функциях экрана или использовании приложений нажатие этой кнопки приводит к возврату на предыдущий экран. В некоторых приложениях эта кнопка может быть отключена. Можно указать, является ли эта клавиша активной в некоторых приложениях. Для получения подробных сведений о настройках см. "Настройки".

12. [Информация о носителе]

Нажмите, чтобы извлечь карту SD или USB-устройство из разъема для носителей. Для получения подробных сведений см. руководство "Для начинающих пользователей".

13. [Проверить статус]

Нажмите, чтобы проверить статус системы аппарата, параметры сети, рабочий статус каждой функции и текущие задания. Можно также отобразить историю выполнения заданий и информацию по обслуживанию аппарата.

При нажатии [Изменение настроек] в разделе состояния сети отображается меню параметров сети, с помощью которого можно изменить параметры сети.

14. Зона отображения ярлыков

Отображает ярлыки и виджеты функций или приложений. Отображаемые ярлыки на различных начальных экранах отличаются друг от друга. Для получения подробных сведений о значках на каждом экране см. руководство "Для начинающих пользователей".

Можно также добавлять ярлыки и распределять иконки по папкам. Для получения подробных сведений см. руководство "Для начинающих пользователей".

⬇ Примечание

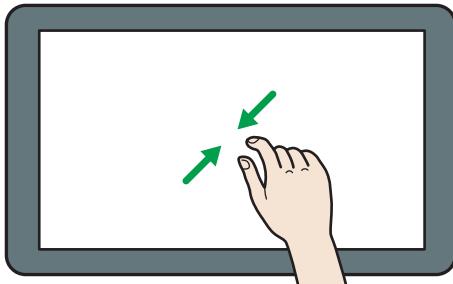
- Можно поменять обои [Нач.экрана]. Для получения подробных сведений см. руководство "Для начинающих пользователей".
- Режимы можно переключать, нажимая значки на [начальном экране]. Режимы можно также переключать нажатием функциональных клавиш. Для получения подробных сведений о функциональных клавишиах см. руководство "Для начинающих пользователей".
- Переключение режимов невозможно в следующих случаях:
 - при сканировании оригинала с помощью функции факса или сканера
 - при переходе на следующие экраны:
 - Функции аппарата
 - Счетчик
 - Запрос
 - Управление адресной книгой
 - Парам.лотка для бумаги
 - Текущее задание / История задан.
 - при прерывании копирования
 - во время набора без снятия трубки для передачи факса
- [Начальный экран] устанавливается в качестве экрана по умолчанию при включении аппарата. Значение этого параметра по умолчанию можно изменить в разделе Приоритет функций. См. "Настройки".

Возможные операции на экране стандартного приложения

- Сжатие

Прикоснитесь к экрану большим и указательным пальцами и сведите их, чтобы уменьшить масштаб экрана. Для этой операции может быть также эффективно двойное нажатие.

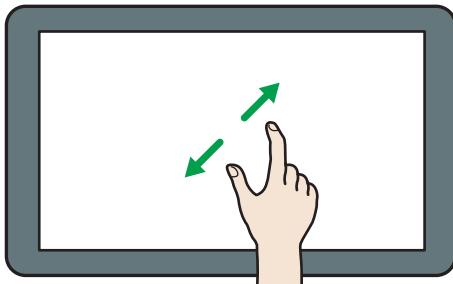
1



DNE103

- **Увеличение**

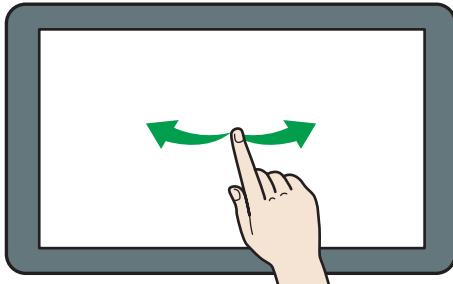
Прикоснитесь к экрану большим и указательным пальцами и разведите их в стороны, чтобы увеличить размер экрана. Для этой операции может быть также эффективно двойное нажатие.



DNE104

- **Перелистывание**

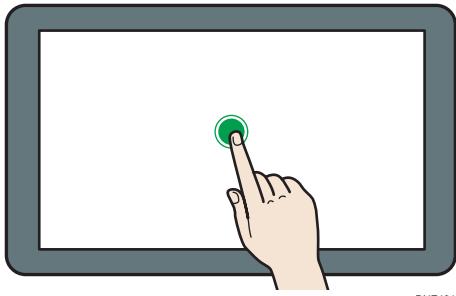
Для переключения между экранами проведите пальцем по экрану влево или вправо.



DNE102

- **Долгое нажатие**

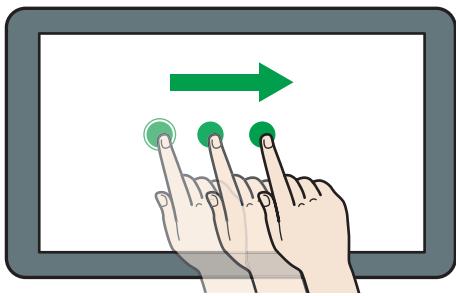
Прикоснитесь к экрану пальцем и удерживайте, пока не откроется следующий экран. Отображение экрана меню для используемого приложения.



DNE101

- **Перетаскивание**

Проведите пальцем по экрану, удерживая выбранным соответствующий элемент.
Перетащите значок туда, где нужно разместить его на экране.



DNE111

Добавление ярлыков в окно [Начальный экран]

Можно добавить ярлыки функций устройства.

Можно отобразить значки функций устройства и встроенных программных приложений после их удаления с [начального экрана].

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (), расположенную по центру внизу экрана.
2. Нажмите .
3. Откройте вкладку [Приложения] и добавьте ярлык любого приложения, кроме классического. Нажмите вкладку [Программа], чтобы добавить ярлык к одному из классических приложений.
4. Чтобы добавить ярлык любого приложения, кроме классического, нажмите и удерживайте соответствующий значок. Нажмите и удерживайте значок [классических приложений], чтобы добавить ярлык одному из классических приложений.

Откроется изображение для выбора места расположения ярлыка в окне [Начальный экран].

5. Перетащите значок туда, где он должен располагаться на экране.

При необходимости добавления ярлыка классическим приложениям, выполните шаг 6.

6. Выберите классические приложения, которые требуется добавить, из списка.

Добавление ярлыков к закладкам окна [Начальный экран]

1

На [Нач.экран] можно добавлять ярлыки к закладкам, зарегистрированным в Избранном окне Веб-браузер.

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] () , расположенную по центру внизу экрана.
 2. Нажмите .
 3. Нажмите вкладку [Программа].
 4. Нажмите и удерживайте значок [Закладка].
- Откроется изображение для выбора места расположения ярлыка в окне [Начальный экран].
5. Перетащите значок туда, где он должен располагаться на экране.
 6. Выберите закладку из списка закладок для ее добавления.

Добавление ярлыков к программам окна [Начальный экран]

Вы можете добавить ярлыки программ, зарегистрированных в режиме копира, факса, сканера или быстрых приложений.

1. Откройте окно функции, где необходимо зарегистрировать программу.
 2. При использовании стандартных или быстрых приложений нажмите кнопку [Меню] () , расположенную по центру внизу экрана. При использовании классических приложений нажмите [Вызвать/Прогр./Измен.программу] в левом нижнем углу экрана.
 3. Зарегистрируйте программу.
 4. Нажмите клавишу [Начальный экран] () , расположенную по центру внизу экрана.
 5. Нажмите .
 6. Нажмите вкладку [Программа].
 7. Для отображения программы, зарегистрированной в стандартных или быстрых приложениях, удерживайте значок приложения. Чтобы отобразить программу, зарегистрированную в классических приложениях, удерживайте значок [классических приложений].
- Откроется изображение для выбора места расположения ярлыка в окне [Начальный экран].
8. Перетащите значок туда, где он должен располагаться на экране.
 9. В списке выберите программу, которую нужно добавить.

Добавление виджетов в окно [Начальный экран]

Вы можете добавить виджеты на [Нач.экран] для отображения оставшегося количества тонера или изменения языка дисплея.

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (), расположенную по центру внизу экрана.
2. Нажмите .
3. Нажмите вкладку [Виджет].
4. Нажмите и удерживайте значок виджета, который нужно добавить.
Откроется изображение окна [Нач.экран] для выбора места расположения виджета.
5. Перетащите значок туда, где он должен располагаться на экране.

Как использовать каждое приложение

1

Экраны функций открываются нажатием соответствующих значков ([Копии], [Факс] или [Сканер]) в окне [Нач.экран].

С помощью каждой функции можно использовать три вида экранов (экран стандартных приложений, экран классических приложений и экран быстрых приложений).

Экран стандартных приложений

В верхней части экрана отображаются часто используемые функции и параметры. Для выбора элемента настройки прокрутите экран вверх или вниз. После выбора элемента открывается выпадающее меню или параметр настройки. Для получения подробных сведений о доступных операциях на этом экране см. стр. 73 "Возможные операции на экране стандартного приложения". Для получения подробных сведений об использовании экрана см. стр. 79 "Экран [Копии] (стандартное приложение)", стр. 82 "Экран [Факс] (стандартное приложение)" и стр. 88 "Экран [Сканер] (стандартное приложение)".

Экран классических приложений

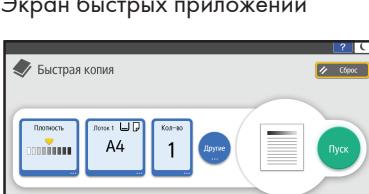
Здесь можно выбрать расширенные функции и дополнительные настройки в соответствии с часто используемыми функциями и настройками. Для получения подробных сведений об использовании этого экрана см. руководство "Для начинающих пользователей". Для получения подробных сведений о клавишиах на экране каждого классического приложения см. руководство "Для начинающих пользователей".

Экран быстрых приложений

Здесь выполняется быстрая настройка основных операций, например двусторонней печати, отправки отсканированных документов по электронной почте и др. Для получения подробных сведений об использовании этого экрана см. руководство "Для начинающих пользователей".

Доступные функции каждого экрана

Экран	Доступные функции
Экран стандартных приложений	<ul style="list-style-type: none"> • Копир • Факс • Сканер

Экран	Доступные функции
<p>Экран классических приложений</p>  <p>DVL252</p>	<ul style="list-style-type: none"> Копир Факс Сканер Принтер Сервер документов
<p>Экран быстрых приложений</p>  <p>DVL253</p>	<ul style="list-style-type: none"> Копир Факс Сканер

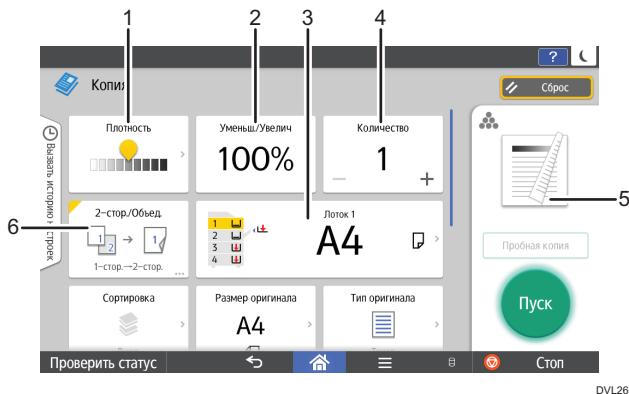
↓ Примечание

- Значки [Копир (классическое)], [Факс (классическое)], [Сканер (классическое)] и [Принтер (классическое)] отображаются в списке приложений. Для получения подробных сведений о процедуре их регистрации в окне [Начальный экран] см. руководство "Для начинающих пользователей".

Экран [Копии] (стандартное приложение)

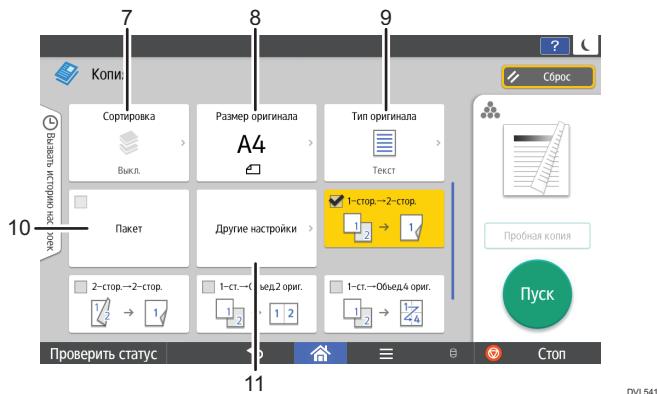
Можно переключаться между двумя экранами, описанными в этом разделе, пролистывая экран вверх или вниз.

Отображение элементов на экране зависит от настроек аппарата.



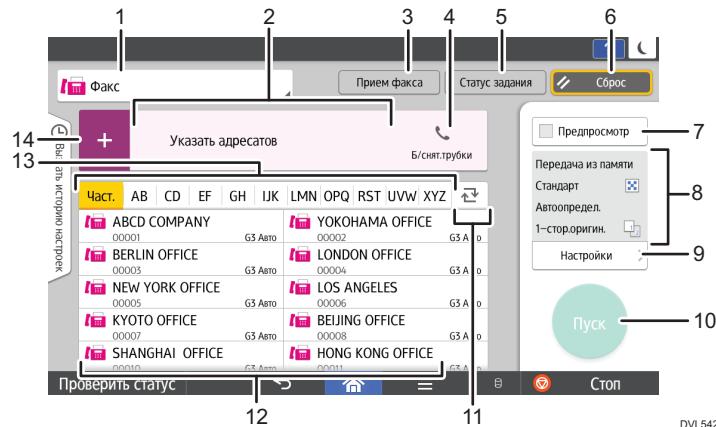
DVL268

№	Значок	Описание
1		Предусмотрены 9 уровней плотности оригинала. Настройте плотность, коснувшись значка и перетащив его вправо или влево.
2	100%	Увеличение или уменьшение изображения.
3	A4	Пользователь может выбрать лоток, в котором находится бумага для копирования.
4	1	Настройка необходимого количества копий. Нажимая на кнопки с цифрами, укажите количество копий с помощью клавиатуры. Можно также указать количество копий, нажав [+] или [-].
5		Предварительный просмотр изменений в соответствии с настройками печати.
6		Можно объединить два односторонних оригинала или один двусторонний оригинал на одной стороне листа. Аппарат автоматически выбирает коэффициент масштабирования и копирует оригиналы на один лист бумаги.

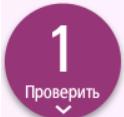
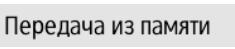


№	Значок	Описание
7		Копии можно разбирать на комплекты последовательно и группировать копии каждой страницы многостраничного оригинала.
8		Настройка размера оригинала при копировании оригиналов нестандартного размера.
9		Выбор типа оригинала.
10	Пакет	Многостраничный оригинал можно сканировать небольшими частями и сохранять отсканированные страницы в виде одного файла. Для этого поместите несколько страниц оригинала в АПД.
11		Другие настройки.

Экран [Факс] (стандартное приложение)



№	Значок	Описание
1		Можно переключаться между разными типами передачи.
2	Указать адресатов	Здесь указан выбранный адресат. Нажав на адресата, можно зарегистрировать его в адресной книге или удалить из списка адресатов. Пролистав вверх и вниз, можно подтвердить выбранных адресатов.
3	Прием факса	Пользователь может выполнить следующие операции, связанные с функцией Получение факсов <ul style="list-style-type: none"> Проверить сохр.принятый файл Использование персональной ячейки Печать файлов требующей ИД печати Ручной прием Печ. из пам. Проверить настройки принятого файла

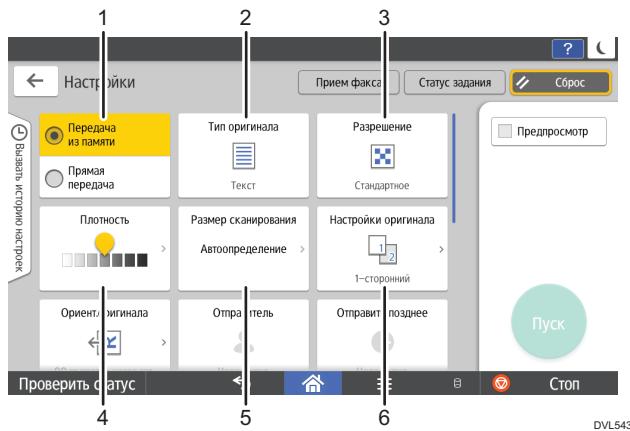
№	Значок	Описание
		Эта функция предусматривает воспроизведение звука набора номера на внутреннем динамике при вызове через трубку аппарата или подключенный внешний телефон.
4		<p>Отображение общего количества выбранных адресатов.</p> <p>Нажмите для отображения экрана подтверждения адресатов.</p> <p>На экране подтверждения доступны следующие действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Регистрация адресатов в адресной книге • Редактирование адресатов • Удаление адресатов из списка
5		Пользователь может выполнить следующие операции, относящиеся к параметру Статус задания:
6		Служит для сброса текущих параметров.
7		Служит для отображения экрана предварительного просмотра после сканирования оригиналов.
8		Служит для проверки настроек в меню Настройки.
9		Открывает экран настроек. Для получения подробных сведений см. стр. 84 "Экран [Настройки]".

№	Значок	Описание
10		Служит для сканирования оригиналов и начала отправки.
11		Служит для переключения разделов адресной книги.
12		Отображение адресатов в адресной книге.
13		Разделы адресной книги.
14		<p>Нажмите, чтобы добавить адресата.</p> <p>Адресаты добавляются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ввод адресатов вручную • Выбор из истории передачи • Выбор регистрационного номера в адресной книге • Поиск адресата в адресной книге или на сервере LDAP • Служит для отображения параметра Оставшаяся память <p>Также можно добавить адресатов в адресную книгу.</p>

Экран [Настройки]

Можно переключаться между тремя экранами, описанными в этом разделе, пролистывая экран вверх или вниз.

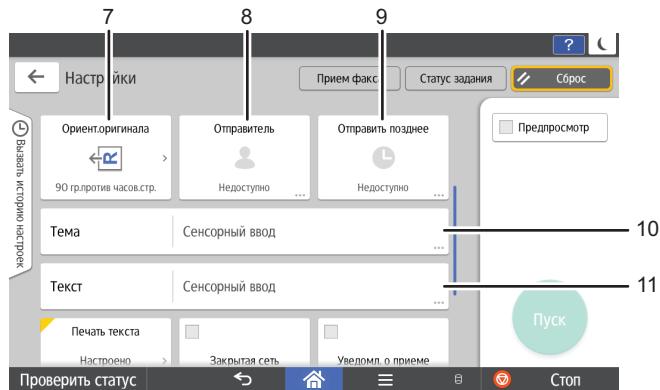
Отображение элементов на экране зависит от настроек аппарата.



№	Значок	Описание
1		Служит для переключения в режим прямой передачи.
2		Выбор типа оригинала.
3		Выбор разрешения, соответствующего размеру текста на оригинале.
4		Служит для настройки плотности сканирования оригинала. Плотность можно также задать, коснувшись значка и перетащив его вправо или влево.
5	Автоопределение	Служит для выбора размера сканирования оригинала.
6		Служит для выбора сторон оригинала.

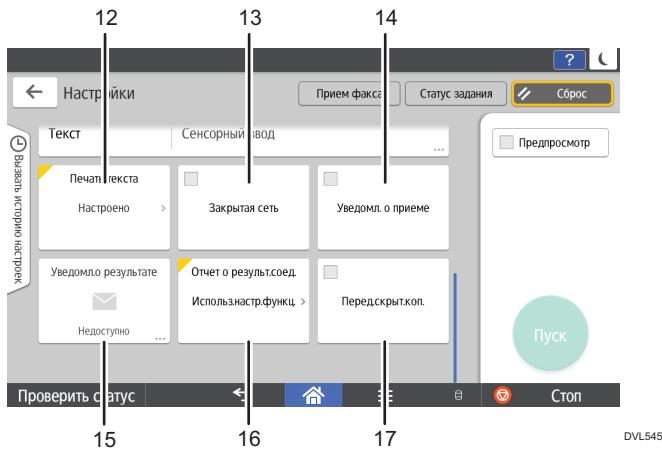
1. Начало работы

1



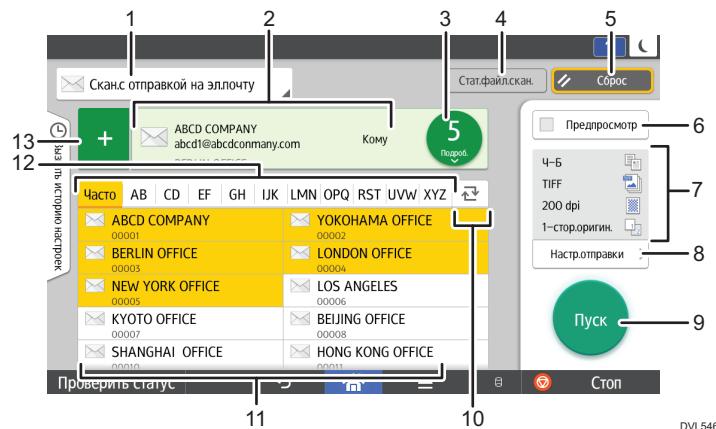
DVL544

№	Значок	Описание
7		Служит для выбора ориентации оригинала.
8		Служит для настройки отправителя.
9		Можно задать настройки автоматической прямой отправки файлов в указанное время.
10	Тема	Ведите тему Инт.-факс.
11	Текст	Ведите текст Интерн.Факс.

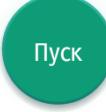
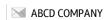


№	Значок	Описание
12	Настроено	Настройка стандартного сообщения для печати.
13	Закрытая сеть	Отправка файлов через закрытую сеть.
14	Уведомл. о приеме	Запрос на подтверждение приема.
15		Получение электронного уведомления о передаче.
16	Использов. настр. функц.	Печать результатов по завершении передачи из памяти.
17	Передскрыт.коп.	Настройка адресатов Интернет Факс в виде адресов скрытой копии.

Экран [Сканер] (стандартное приложение)



№	Значок	Описание
1		Отображение адресата сканирования. Нажмите для переключения между электронной почтой и папкой.
2	ABCD COMPANY	Здесь указан выбранный адресат. Нажав на адресата, можно зарегистрировать его в адресной книге или удалить из списка адресатов. Пролистав вверх и вниз, можно подтвердить выбранных адресатов.
3		Отображение общего количества выбранных адресатов. Нажмите для отображения экрана подтверждения адресатов. На экране подтверждения доступны следующие действия: <ul style="list-style-type: none"> • Переключение между полями "Кому", "Копия" и "Скрытая копия" в адресатах электронной почты • Регистрация адресатов в адресной книге • Редактирование адресатов • Удаление адресатов из списка

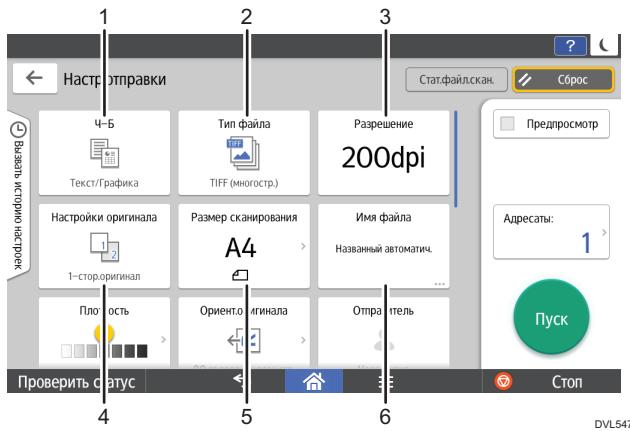
№	Значок	Описание
4		<p>Нажмите для отображения экрана с результатами передачи.</p> <p>В окне с результатами передачи доступны следующие действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проверка отправленных заданий • Изучение описания ошибок • Отмена передачи документа в режиме ожидания • Печать списка результатов передачи
5		Служит для сброса текущих параметров.
6		Служит для отображения экрана предварительного просмотра после сканирования оригиналов.
7	 	Служит для проверки параметров в настройках отправки.
8	Настр.отправки	Служит для открытия экрана настроек отправки. Для получения подробных сведений см. стр. 90 "Экран [Настройки отправки]".
9		Служит для сканирования оригиналов и начала отправки.
10		Служит для переключения разделов адресной книги.
11		<p>Отображение адресатов в адресной книге.</p> <p>Если для адресата папки задан пароль или защитный код, введите его в окне, которое откроется после выбора адресата папки.</p>
12		Разделы адресной книги.

№	Значок	Описание
13		<p>Нажмите, чтобы добавить адресата.</p> <p>Адресаты добавляются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ввод адресатов вручную • Выбор из истории передачи • Выбор регистрационного номера в адресной книге • Поиск адресата в адресной книге или на сервере LDAP

Экран [Настройки отправки]

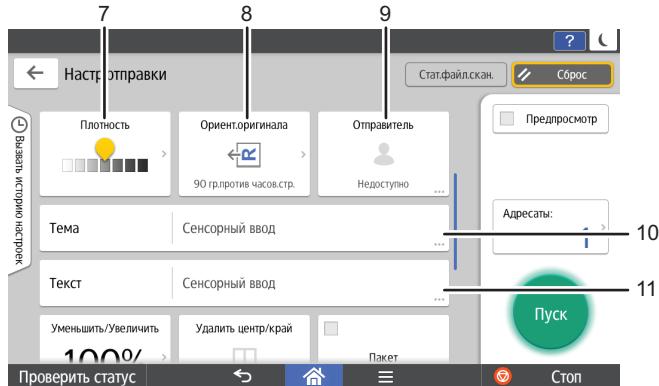
Можно переключаться между четырьмя экранами, описанными в этом разделе, пролистывая экран вверх или вниз.

Отображение элементов на экране зависит от настроек аппарата.



№	Значок	Описание
1		Нажмите для выбора параметров, соответствующих типу оригинала и цветовому режиму.
2		Служит для выбора типа файла.
3	200 dpi	Служит для выбора разрешения сканирования оригинала.

№	Значок	Описание
4		Выбор сторон оригинала для сканирования, например одной или обеих сторон.
5		Служит для выбора размера сканирования оригинала.
6	Названный автоматич.	Служит для настройки имени файла.



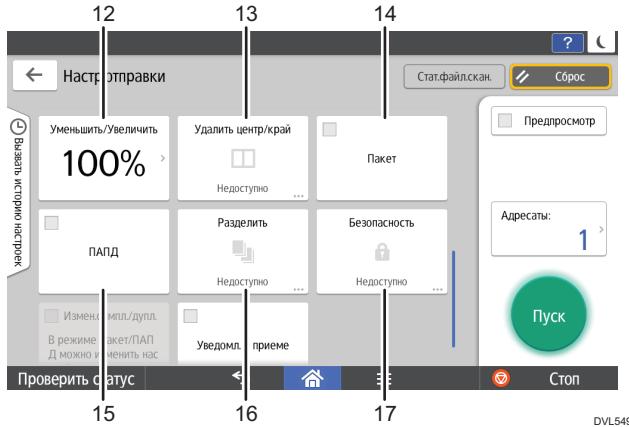
DVL548

№	Значок	Описание
7		Служит для настройки плотности сканирования оригинала. Плотность можно также указать, коснувшись значка и перетащив его вправо или влево.
8		Служит для выбора ориентации оригинала.
9		Служит для настройки отправителя.
10	Тема	Служит для ввода темы сообщения электронной почты.

1. Начало работы

1

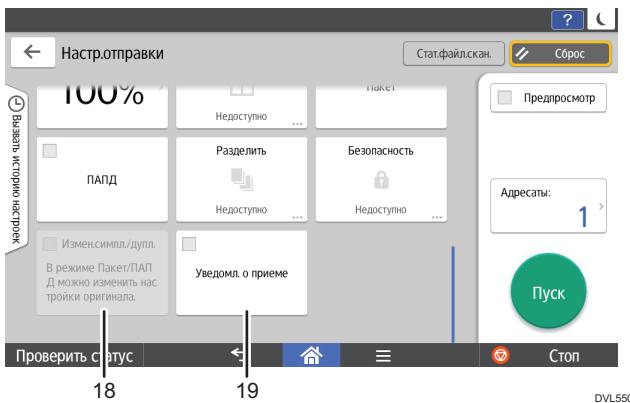
№	Значок	Описание
11	Текст	Служит для ввода основного текста электронной почты.

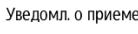


DVL549

№	Значок	Описание
12	100%	Настройка коэффициента масштабирования для сканирования оригинала.
13	□□	Стирание изображения из зоны определенной ширины по краям и в центре документа при сканировании.
14	Пакет	Сканирование большого количества оригиналов несколькими пакетами и их отправка в виде одного задания. Многостраничные оригиналы можно поместить в АПД.
15	SADF	Сканирование большого количества оригиналов несколькими пакетами и их отправка в виде одного задания. Укладывайте оригиналы в АПД по одному.
16	□□□	Разделение многостраничного оригинала на части с определенным количеством страниц в каждой и последующая отправка документов.

№	Значок	Описание
17		Служит для подписи и шифрования электронной почты.



№	Значок	Описание
18		Чтобы изменить настройки сканирования для дополнительных оригиналов на [Одност. оригинал] после сканирования одной стороны последней страницы пакета двусторонних оригиналов с помощью стекла экспонирования, нажмите [Измен.симвл./дупл.], а затем нажмите [Одност. оригинал]. Эта функция доступна только в случае выбора параметров [Пакет] или [ПАПД].
19		Служит для уведомления отправителя о том, что получатель электронной почты открыл сообщение.

Регистрация часто используемых функций

1

Часто используемые настройки заданий можно сохранить в памяти аппарата и легко вызывать по мере необходимости.

Количество программ, которые можно зарегистрировать, зависит от функций.

Стандартные приложения

- Копии: 25 программ
- Факс: 100 программ
- Сканер: 100 программ

Быстрые приложения

- Быстрая копия: 25 программ
- Быстрый факс: 100 программ
- Быстрый сканер: 100 программ

Для программ можно установить следующие настройки:

Стандартные приложения

- Копии:
автомасштаб., Кол-во, Плотность, Лоток, 2 сторон., Комбинир., Сорт., Разм.оригинала,
Тип оригинала, Пакет, Др. настройки
- Факс:
Адресат, Предпросмотр, Настройки
- Сканер:
Адресат, Предпросмотр, Настр.отправки

Быстрые приложения

- Быстрая копия:
Лоток, Кол-во, автомасштаб., Двустор., Комбинир., Ориент.оригинала
- Быстрый факс:
Адресат, Линия, Плотность, Разрешение, Ориентация оригинала, Стороны оригинала,
Размер сканирования, Тип оригинала, Пред.
- Быстрый сканер:
Адресат, Тип оригинала, Тип файла, Разрешение, Ориентация ориг., Стороны
оригинала, Размер сканирования, Пред.

В этом разделе описан процесс регистрации функций в программе с помощью каждого приложения.

Стандартные приложения/быстрые приложения

1. Отредактируйте параметры таким образом, чтобы все функции, которые необходимо зарегистрировать в программе, были выбраны на экране [Копии], [Факс], [Сканер], [Быстрая копия], [Быстрый факс] или [Быстрый сканер].
2. Нажмите [Меню] (≡) в центре внизу экрана.
3. Нажмите [Регистр.текущ.настройки в прогр.].
4. Нажмите номер программы, которую следует зарегистрировать.
5. Введите имя программы.
6. Выберите иконку программы.
7. Нажмите [Пред.экран].
При использовании быстрого приложения нажмите [Назад].
8. Нажмите [OK].
9. Нажмите [Поместить].
Даже если выбрана опция [Не размещать], вы сможете добавлять ярлыки программ на [Нач.экран] по завершении регистрации программы.
10. Нажмите [Выход].

⬇ Примечание

- Количество символов для ввода имени программы зависит от функции:
 - Стандартные приложения
 - Копии: 40 символов
 - Факс: 40 символов
 - Сканер: 40 символов
 - Быстрые приложения
 - Быстрая копия: 40 символов
 - Быстрый факс: 40 символов
 - Быстрый сканер: 40 символов
- При регистрации программы в качестве программы по умолчанию ее параметры становятся настройками по умолчанию и отображаются без вызова программы после сброса или отмены режимов или включения аппарата. См. руководство "Для начинающих пользователей".
- Если указанный в программе лоток для бумаги пуст, но имеются другие лотки с бумагой такого размера, первым будет выбран приоритетный лоток, указанный в поле [Приоритет лотков для бумаги: Копир] или [Приоритет лотков для бумаги: факс] на вкладке [Парам.лот.для бум.]. Для получения сведений см. Настройки.

- Зарегистрировать адресатов в программе в режиме сканирования можно только в случае, если в меню [Функции скан.] в качестве значения параметра [Запрограм.настройки для адресатов] выбрано значение [Включить адресатов]. Для получения подробных сведений о параметре см. руководство "Сканирование".
- Регистрация адресатов папок с защитными кодами невозможна в режиме сканирования.
- При выключении питания или нажатии кнопки [Сброс] программа не удаляется, если она не удалена или не перезаписана.
- Если используются Классические приложения, номера программ со значком  указывают на то, что программы зарегистрированы.
- Программы можно регистрировать в окне [Нач.экран] и вызывать из памяти аппарата. Для получения подробных сведений см. руководство "Для начинающих пользователей". Ярлыки программ, сохраненных в режиме Сервер документов, нельзя зарегистрировать в окне [Нач.экран].

Включение/выключение питания

★ Важно

- После нажатия на основной выключатель питания подождите минимум 0,5 секунд, пока не загорится или не погаснет индикатор питания.

Выключатель основного питания расположен на левой передней стороне аппарата. Если этот выключатель включен, включается основное питание и загорается индикатор основного питания на правой стороне панели управления. Если этот выключатель выключен, выключается основное питание и гаснет индикатор основного питания на правой стороне панели управления. После этого отключается электропитание аппарата.

При установленном модуле факса выключение питания может привести к потере хранящихся в памяти файлов факсов. Используйте этот выключатель только в случае необходимости.

Если не пользоваться устройством некоторое время, оно автоматически переходит в режим отключенного блока термозакрепления или в режим ожидания. Для получения дополнительных сведений см. "Для новых пользователей".

Включение/выключение основного питания

⚠ ВНИМАНИЕ

- При отсоединении сетевого кабеля от стенной розетки тяните только за вилку, а не за кабель. В противном случае можно повредить кабель. Использование поврежденных сетевых кабелей может привести к возгоранию или поражению электрическим током.

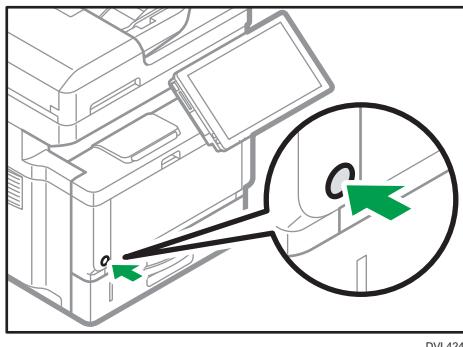
★ Важно

- Не отключайте питание во время работы устройства.
- Не держите переключатель основного питания при выключении основного питания. В этом случае питание аппарата выключается принудительно, что может повредить жесткий диск или память и вызвать сбой в работе аппарата.
- Если в рабочей среде планируется прекращение подачи энергии, например отключение электроснабжения всего здания в целях проведения ремонтных работ, отключите питание аппарата заблаговременно. Если электроснабжение будет отключено, когда основное питание включено, может произойти сбой в работе аппарата.

Включение основного питания

1. Убедитесь, что вилка кабеля питания надежно вставлена в розетку сети электропитания.
2. Нажмите выключатель основного питания.

Загорается индикатор основного питания.



Выключение основного питания

1. Нажмите выключатель основного питания.

Индикатор основного питания гаснет. При завершении работы устройства отключение основного питания осуществляется автоматически. Если экран панели управления продолжает работать, свяжитесь с представителем сервисной службы.

Вход в систему аппарата

Для входа в систему устройства при включенном режиме аутентификации пользователя введите имя пользователя, пароль или код пользователя в зависимости от метода аутентификации.

- Индивидуальная аутентификация

Если включена базовая аутентификация, аутентификация Windows или аутентификация LDAP, для входа в систему введите Имя пользователя для входа в систему и Пароль для входа в систему.

- Аутентификация с кодом пользователя

Если включена Аутентификация кода пользователя, для входа в систему введите Код польз..

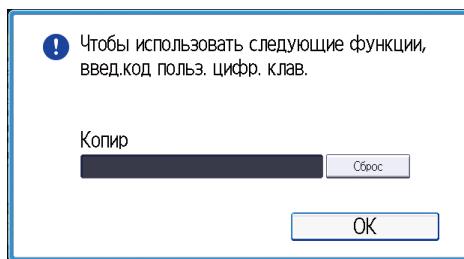
★ Важно

- Попросите администратора присвоить Имя польз.логина, Пароль логина и Код пользователя. Для получения сведений об аутентификации пользователей см. "Безопасность".
- Код пользователя для ввода в окне Аутентификация по коду пользователя является числовым значением, зарегистрированным в Адресной книге как "Код польз.".

Аутентификация кода пользователя

При включенном режиме Аутентификация по коду пользователя появляется экран с запросом на ввод кода пользователя.

1. Введите Код пользователя (до восьми цифр) и нажмите [OK].



Вход в систему/выход из системы с помощью панели управления

В данном разделе описана процедура входа в систему устройства при включенном режиме Базовая аутентификация, Аутентификация Windows или LDAP аутентификация.

Если включена аутентификация кода пользователя, см. стр. 99 "Аутентификация кода пользователя".

★ Важно

- Для предотвращения несанкционированного использования устройства всегда выходите из системы по завершении работы.

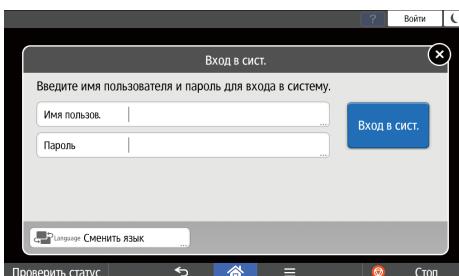
1

Вход в систему с помощью панели управления

1. Нажмите [Войти] в правом верхнем углу экрана.



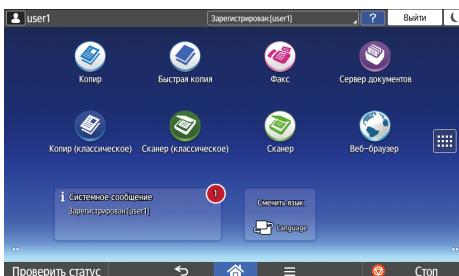
2. Нажмите [Имя пользователя].



3. Введите имя пользователя и нажмите [Готово].
4. Нажмите [Пароль].
5. Введите пароль и нажмите [Готово].
6. Нажмите [Войти].

Выход из системы с помощью панели управления

1. Нажмите [Выйти] в правом верхнем углу экрана.



2. Нажмите [OK].

Размещение оригиналов

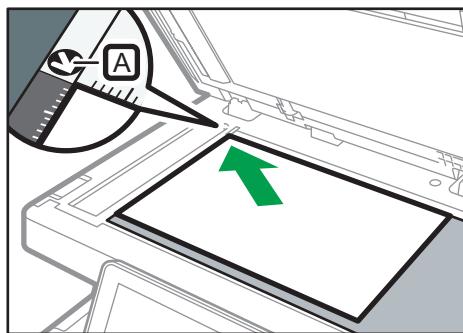
Размещение оригиналов на стекле экспонирования

⚠ ВНИМАНИЕ

- Опуская АПД, не касайтесь креплений и стекла экспонирования. Несоблюдение этого правила может привести к травме вследствие защемления кистей рук или пальцев.

★ Важно

- Не пытайтесь поднять АПД с применением силы. В противном случае крышка устройства АПД может открыться или сломаться.
1. **От поднятия АПД**
 2. **Разместите оригинал на стекле экспонирования лицевой стороной вниз. Выровняйте расположение оригинала в соответствии с отметкой позиционирования .**
Начните с первой сканируемой страницы.



DVL359

3. **Опустите АПД.**

Звуковой сигнал при оставлении оригинала

Если после копирования на стекле экспонирования остаются оригиналы, будет подаваться звуковой сигнал, и на дисплее будет появляться сообщение об ошибке.

Устройство подает 5 длинных звуковых сигналов четыре раза.

Настройку звукового сигнала можно изменить с помощью параметра [Аварийный сигнал низкой срочности] в меню Функции экрана. Для получения подробных сведений см. "Настройки".

Размещение оригиналов в устройстве автоматической подачи документов

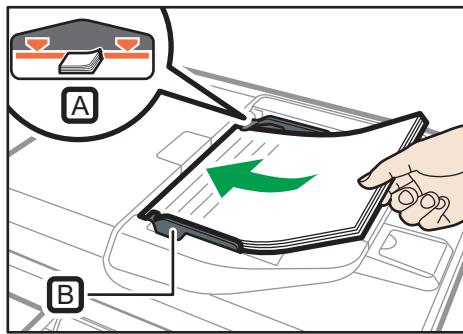
Убедитесь, что вы загружаете оригинал аккуратно. В противном случае может появиться сообщение о замятии бумаги в аппарате. Кроме того, не оставляйте на верхней крышке оригиналы или посторонние предметы, так как это может привести к неисправности.

1. Отрегулируйте положение направляющей оригинала **B** в соответствии с форматом оригинала.
2. Размещайте выровненные оригиналы в АПД лицевой стороной вверх.

Следите за тем, чтобы стопка оригиналов не превышала по высоте ограничительную отметку **A**.

Первая страница должна находиться наверху.

При размещении оригиналов, длина которых превышает формат А4 **D** или $8\frac{1}{2} \times 11$ **D**, откройте удлинители.



2. Копир

В этой главе описана стандартная процедура копирования.

2

Основная процедура

Чтобы сделать копии, поместите оригиналы на стекло экспонирования или в АПД.

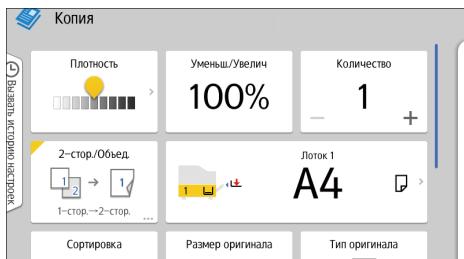
Размещая оригиналы на стекле экспонирования, начинайте с первой страницы. При размещении оригиналов в АПД первая страница должна быть сверху.

Для получения сведений о процедуре установки оригинала на стекле экспонирования см. стр. 101 "Размещение оригиналов на стекле экспонирования".

Для получения сведений о процедуре установки оригинала в АПД см. стр. 102 "Размещение оригиналов в устройстве автоматической подачи документов".

Для копирования на любую бумагу, кроме обычной, укажите ее тип в "Инструментах пользователя" в соответствии с типом используемой бумаги. Для получения сведений см. Настройки.

При использовании приложения Копии

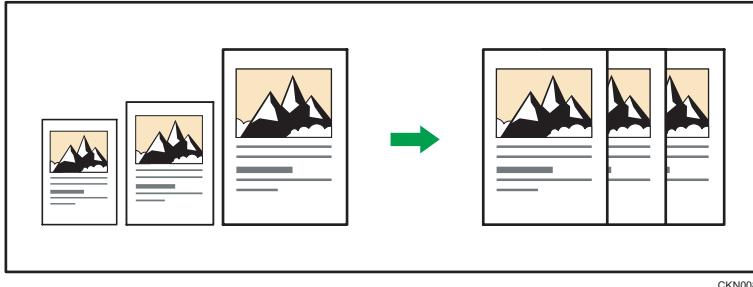


Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 79 "Экран [Копии] (стандартное приложение)".

Автовыбор масштаба

Аппарат автоматически вычисляет коэффициент масштабирования на основе размера оригинала и указанного формата бумаги. Аппарат автоматически повернет, увеличит или уменьшит изображение оригинала таким образом, чтобы его можно было скопировать на выбранную бумагу.

2



CKN008

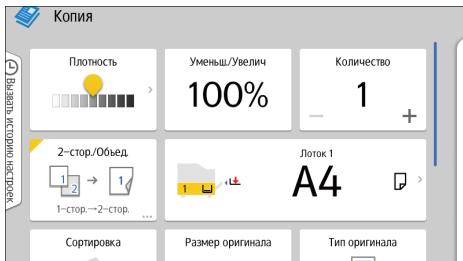
★ Важно

- Использование обходного лотка с этой функцией невозможно.
- Если выбрать масштаб после нажатия кнопки [Автовыбор масштаба], действие функции [Автовыбор масштаба] отменяется.

Этот режим удобен для копирования оригиналов разных размеров на бумагу одного формата.

Если ориентация размещенного оригинала не совпадает с ориентацией выбранной бумаги, аппарат автоматически развернет изображение на 90 градусов и отмасштабирует под формат бумаги (Копирование с поворотом). Изображение будет развернуто автоматически. Для получения подробных сведений см. руководство "Копир/Сервер документов".

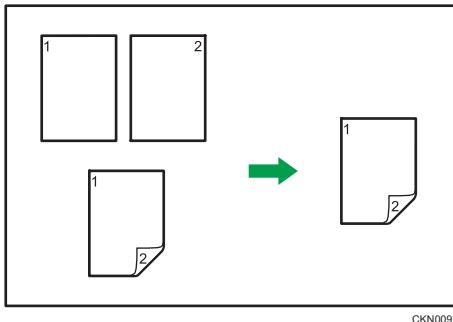
При использовании приложения Копии



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 79 "Экран [Копии] (стандартное приложение)".

Двустороннее копирование

Выполняется копирование 2 односторонних страниц или 1 двусторонней страницы на двустороннюю страницу. В процессе копирования изображение сдвигается с учетом поля для переплета.



CKN009

2

Существует два типа двустороннего копирования.

1стр. → 2стр.

Выполняется копирование двух односторонних страниц на одну двустороннюю страницу.

2стр. → 2стр.

Выполняется копирование одной двусторонней страницы на одну двустороннюю страницу.

Конечный вид копии зависит от выбранной ориентации оригинала (□ или □).

Ориентация оригинала и готовые копии

Для копирования на обеих сторонах бумаги выберите ориентацию оригинала и копии в соответствии с тем, как должен выглядеть отпечаток.

Оригинал	Размещение оригиналов	Ориентация оригинала	Ориентация	Копир
			Верх к верху	
			Верх к низу	

Оригинал	Размещение оригиналов	Ориентация оригинала	Ориентация	Копир
			Верх к верху	
			Верх к низу	

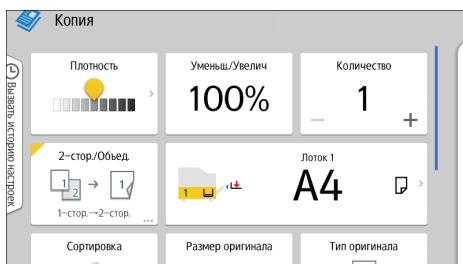
2

При использовании этой функции не следует применять бумагу, указанную ниже:

- Специальная бумага 2
- Пропечатанная бумага
- ОНР (Прозрачные пленки)
- Конверты
- Бланки
- Самоклеящиеся этикетки

Для получения подробных сведений о размерах, ориентации и массе бумаги, которую можно использовать с функцией Дв.печ., Перф., см. руководство "Технические характеристики".

При использовании приложения Копии

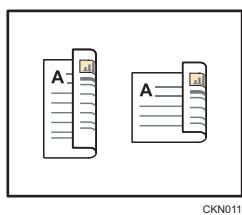


Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 79 "Экран [Копии] (стандартное приложение)".

Настройка ориентации оригинала и копии

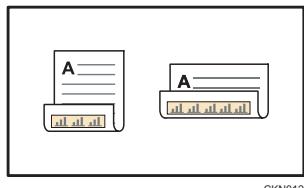
Выберите ориентацию оригиналов и копий, если у оригинала две стороны или если требуется копировать на обе стороны листа.

- Верх к верху



CKN011

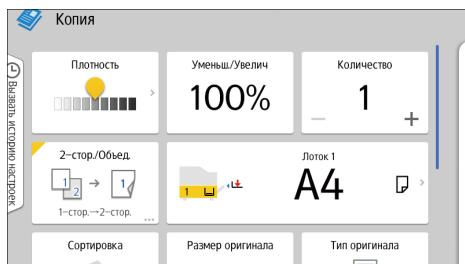
- Верх к низу



CKN012

2

При использовании приложения Копии



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 79 "Экран [Копии] (стандартное приложение)".

Объединенное копирование

Этот режим можно использовать для автоматического выбора масштаба и копирования нескольких оригиналов на один лист бумаги.

2

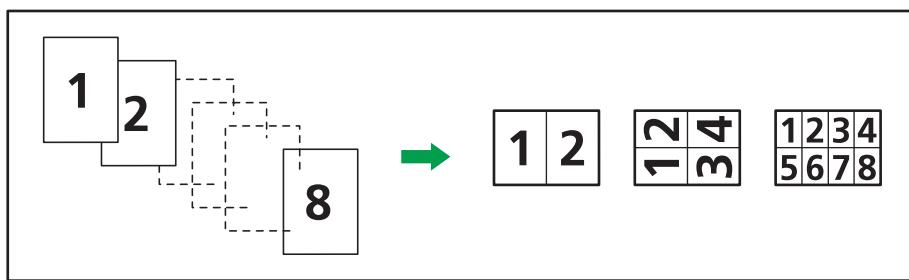
Аппарат выбирает коэффициент масштабирования в диапазоне от 25 до 400%. Если ориентация оригинала отличается от ориентации бумаги для копирования, аппарат автоматически повернет изображение на 90 градусов для получения правильных копий.

При выборе функции [Двустор.] для параметра [Оригинал:] или [Объед.2стор.] для параметра [Копии] можно изменить ориентацию. Для получения подробных сведений см. стр. 106 "Настройка ориентации оригинала и копии".

Ориентация оригинала и расположение изображения при использовании функции объединенного копирования

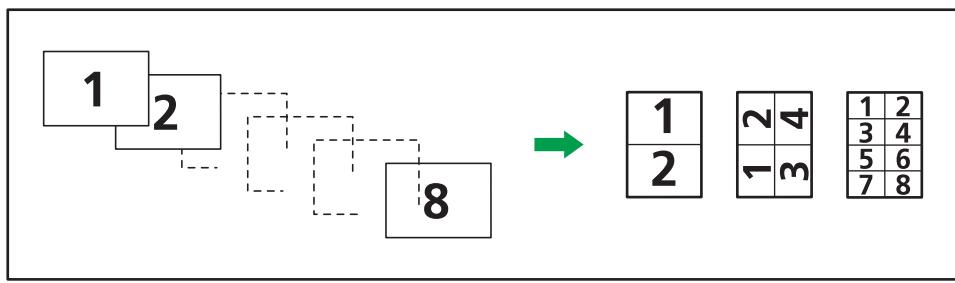
Положение изображения при объединенном копировании зависит от ориентации оригинала и количества оригиналов, которые необходимо объединить.

- Оригиналы в книжной ориентации (□)



CKN015

- Оригиналы в альбомной ориентации (□)

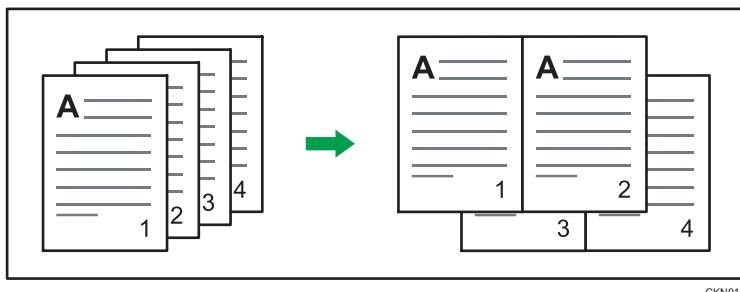


CKN016

Размещение оригиналов (оригиналы, помещенные в устройство АПД)

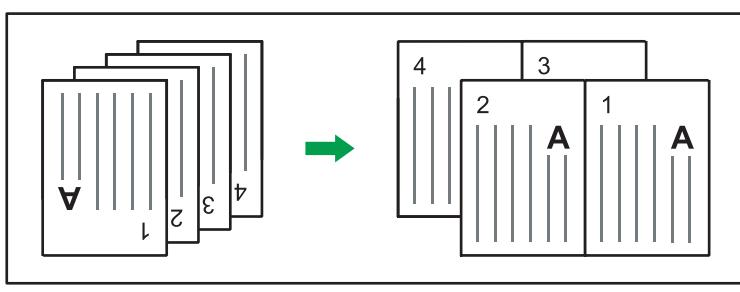
По умолчанию порядок копирования функции объединения: [Слева направо]. Для копирования оригиналов в АПД справа налево переверните их.

- Оригиналы, читаемые слева направо



2

- Оригиналы, читаемые справа налево



CKN017

Объединение на одной стороне

Объединяет несколько страниц на одной стороне листа.



CKN014

Предусмотрены шесть типов одностороннего объединения.

2 односторонних оригинала → Объед.1 стор.

Копирует два односторонних оригинала на одну сторону листа.

4 односторонних оригинала → Объед.1 стор.

Копирует четыре односторонних оригинала на одну сторону листа.

8 односторонних оригиналов → Объед.1 стор.

Копирует восемь односторонних оригиналов на одну сторону листа.

2 двусторонние страницы → Объед.1 стор.

Копирование одного 2-стороннего оригинала на одну сторону листа.

4 двусторонние страницы → Объед.1стор.

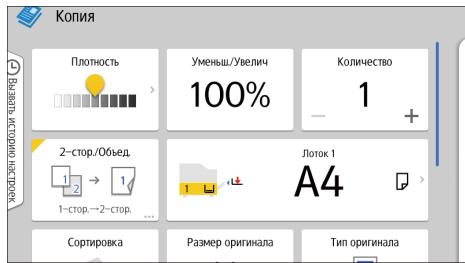
Копирует два 2-сторонних оригинала на одну сторону листа.

8 двусторонних страниц → Объед.1стор.

Копирует четыре 2-сторонних оригинала на одну сторону листа.

При использовании приложения Копии

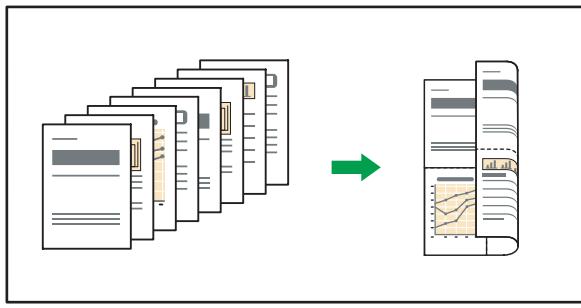
2



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 79 "Экран [Копии] (стандартное приложение)".

Двустороннее объединение

Объединение разных страниц оригиналов на обеих сторонах листа.



Предусмотрены шесть типов двустороннего объединения.

4 односторонних оригинала → Объед.2стор.

Копирует четыре 1-сторонних оригинала на один лист по две страницы на каждую сторону.

8 односторонних оригиналов → Объед.2стор.

Копирует восемь 1-сторонних оригиналов на один лист, по 4 страницы на каждую сторону.

16 односторонних оригиналов → Объед.2стор.

Копирует шестнадцать 1-сторонних оригиналов на один лист, по восемь страниц на каждую сторону.

4 двусторонние страницы → Объед.2стор.

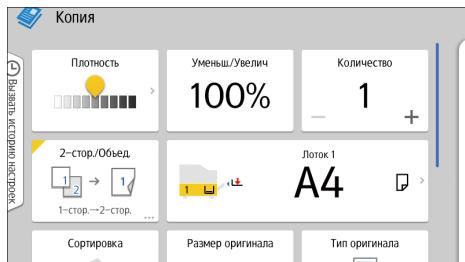
Копирует два 2-сторонних оригинала на один лист, по две страницы на каждую сторону.

8 двусторонних страниц → Объед.2стор.

Копирует четыре 2-сторонних оригинала на один лист, по четыре страницы на каждую сторону.

16 двусторонних страниц → Объед.2стор.

Копирует восемь 2-сторонних оригиналов на один лист, по восемь страниц на каждую сторону.

При использовании приложения Копии

Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 79 "Экран [Копии] (стандартное приложение)".

Копирование на бумагу нестандартного размера

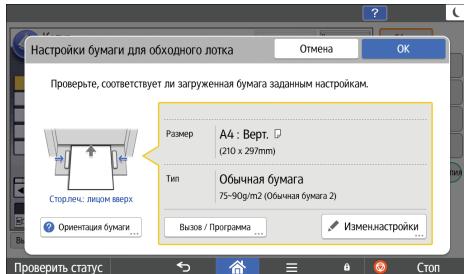
2

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
2. Нажмите значок [Копир (классическое)].
3. Загрузите бумагу в обходной лоток лицевой стороной вверх.

Автоматически отображается экран параметров бумаги в обходном лотке.

Если в поле [Отображ.настр.бум. в обх.лот.] выбрано значение [Не отобр.], экран параметров бумаги в обходном лотке отображаться не будет. В этом случае убедитесь, что выбран обходной лоток [↔] и нажмите [#]. Если в разделе [Отображ.настр.бум. в обх.лот.] выбран вариант [Автоотображен.], то даже при нажатии на обходной лоток [↔] вместо [#] будет отображаться экран параметров бумаги в обходном лотке. Для получения подробных сведений см. руководство "Копир/Сервер документов".

4. Подтвердите тип и формат бумаги и нажмите клавишу [OK].



5. Разместите оригиналы и нажмите клавишу [Пуск].
6. По завершении копирования нажмите клавишу [Переустановить], чтобы сбросить настройки.

Копирование на конверты

Этот раздел описывает процесс копирования на конверты стандартного и нестандартного размера. Разместите оригинал на стекле экспонирования и загрузите конверт в обходной лоток или лоток для бумаги.

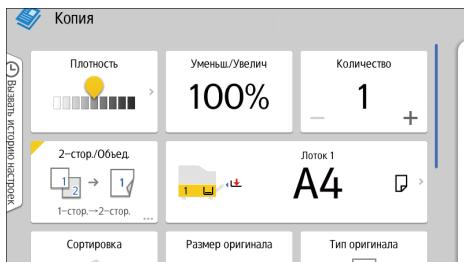
Укажите толщину бумаги в соответствии с плотностью конвертов, на которых предполагается печатать. Для получения подробных сведений о взаимосвязи между плотностью и толщиной бумаги, а также о поддерживаемых размерах конвертов см. руководство "Технические характеристики".

Для получения сведений об обращении с конвертами, поддерживаемых типах конвертов и загрузке конвертов см. руководство "Технические характеристики".

★ Важно

- Использование функции Двуст. печать с конвертами невозможно. Если выбрана функция Двуст.печ., нажмите [1 стор \rightarrow 2стор:В/В] для ее отмены.

При использовании приложения Копии

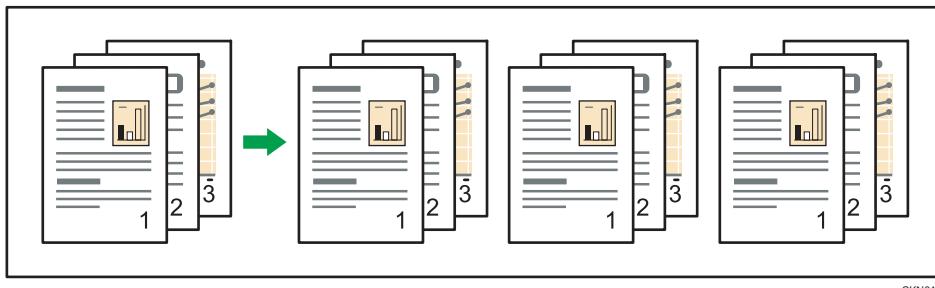


Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 79 "Экран [Копии] (стандартное приложение)".

Сортировка

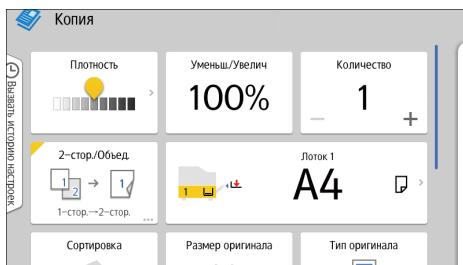
Аппарат формирует комплекты копий в определенной последовательности.

2



CKN018

При использовании приложения Копии



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 79 "Экран [Копии] (стандартное приложение)".

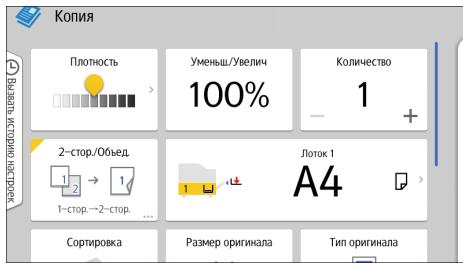
Изменение количества комплектов

Можно изменить число комплектов копий в процессе копирования.

★ Важно

- Эту функцию можно использовать только при выбранной функции Сортировка.

При использовании приложения Копии



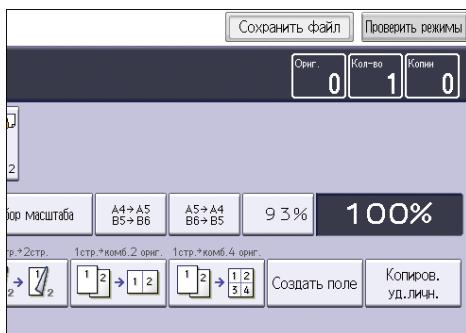
Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 79 "Экран [Копии] (стандартное приложение)".

Сохранение данных на сервере документов

Сервер документов позволяет сохранять на жестком диске аппарата документы, полученные с помощью функции копирования. Таким образом, их можно распечатать позднее с дополнительными настройками.

Сохраненные документы можно проверить на экране сервера документов. Для получения подробных сведений о сервере документов см. стр. 175 "Сохранение данных".

1. Нажмите [Сохранить файл].



2. Введите имя файла, имя пользователя и, при необходимости, пароль.

3. При необходимости укажите папку, в которой будет сохранен документ.

4. Нажмите [OK].

5. Разместите оригиналы.

6. Определите параметры сканирования оригинала.

7. Выберите лоток для бумаги.

8. Нажмите [Пуск].

При размещении оригиналов на стекле экспонирования нажмите клавишу [#] по окончании сканирования всех оригиналов.

Сохраняет отсканированные оригиналы в памяти и делает один комплект копий. Если нужно сохранить другой документ, сделайте это по завершении копирования.

3. Факс

В данной главе описаны типы и режимы передачи, доступные при использовании функции факса.

Основная процедура передачи данных для факса (передача из памяти)

В этом разделе описана основная процедура передачи документов с помощью функции факса в режиме передачи из памяти.

3

В качестве адресата можно указать факс, IP-факс, интернет-факс, электронную почту или папку. Одновременно можно указать несколько типов адресатов.

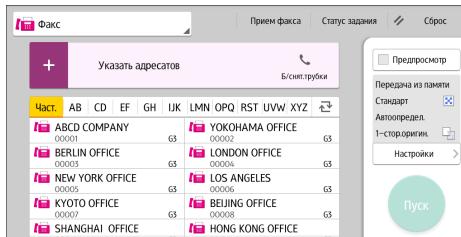
★ Важно

- При отправке важных документов рекомендуется позвонить получателям и подтвердить получение.
- Если происходит сбой питания (отключается основной переключатель питания) или машина отключена от розетки более часа, все документы, сохраненные в памяти, удаляются. При включении основного переключателя питания печатается протокол сбоя питания, который позволяет проверить список удаленных файлов. См. руководство «Устранение неполадок».

Если память заполнена (в поле "Пам." в верхнем правом углу экрана отображается 0 %) или общее количество запрограммированных адресатов превышает максимальное значение, передача из памяти отключается. В этом случае следует использовать режим прямой передачи.

Для отправки документов адресатам Интернет-факса или электронной почты или для использования функции Отпр.эл.п.рэз.пер. адрес электронной почты отправителя должен быть зарегистрирован в адресной книге. Если отправитель или адрес электронной почты отправителя не зарегистрированы в адресной книге, их следует предварительно зарегистрировать. Для получения сведений об их регистрации см. в руководстве для новых пользователей.

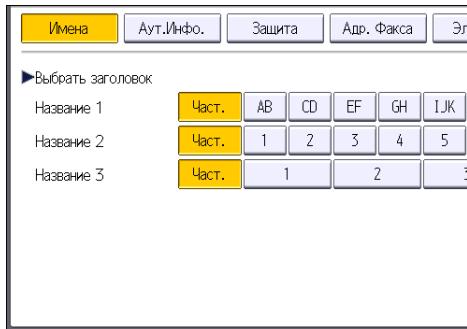
При использовании приложения Факс



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 82 "Экран [Факс] (стандартное приложение)".

Регистрация адресата факса

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
 2. Пролистните экран влево и нажмите значок [Управление адресной книгой].
 3. Убедитесь, что выбрана клавиша [Прогр./Изменить].
 4. Нажмите [Новая прогр.].
 5. Нажмите [Изменить] в разделе "Имя".
- Появляется экран ввода имени.
6. Введите имя и нажмите [OK].
 7. Нажмите [▼След.].
 8. Нажмите клавишу для классификации, которую требуется использовать, в разделе "Выбрать заголовок".



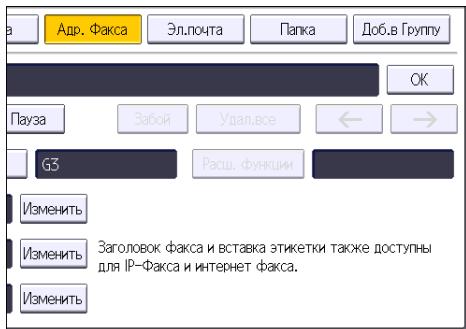
Можно выбрать следующие клавиши:

- [Част.]: добавление на первую отображаемую страницу.
- [AB], [CD], [EF], [GH], [IJK], [LMN], [OPQ], [RST], [UVW], [XYZ], [1]-[10]: добавлены в список пунктов в выбранном заголовке.

Можно выбрать [Част.] и одну дополнительную клавишу для каждого заголовка.

9. Нажмите [Адр. Факса].
10. Нажмите [Изменить] в "Адр. Факса".

11. Введите номер факса с помощью цифровых клавиш, затем нажмите клавишу [OK].



3

12. Укажите дополнительные параметры, такие как "SUB-код", "SEP-код" и "Реж. Международн. Пер.".

13. Нажмите [OK].

14. Нажмите [Инструменты пользователя] (⚙) в правом верхнем углу экрана.

15. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.

Изменение номера факса

1. Нажмите [Изменить] в "Адр. Факса".
2. Введите новый номер факса с помощью цифровых клавиш, а затем нажмите [OK].

Выберите телефонную линию для номера факса

1. Нажмите [Выб. лин.] в разделе "Адресат факса".
2. Выберите нужную линию.
3. Нажмите [OK].

Программирование SUB-кода для номера факса

1. Нажмите [Расширенные функции], затем нажмите [SUB-код].
2. Нажмите [Изменить] в пункте "SUB-код пер.".
3. Введите SUB-код, затем нажмите клавишу [OK].
4. Чтобы изменить пароль, нажмите [Изменить] в пункте "Пароль (SID)".
5. Введите новый пароль и нажмите [OK].
6. Нажмите [OK].

Программирование SEP-кода для номера факса

1. Нажмите [Расширенные функции], затем нажмите [SEP-код].
2. Нажмите [Изменить] в пункте "SEP-код приема".
3. Введите SEP-код, затем нажмите клавишу [OK].

4. Чтобы изменить пароль, нажмите [Изменить] в пункте "Пароль (PWD)".
5. Введите новый пароль и нажмите [OK].
6. Нажмите [OK].

Установка режима международной передачи для номера факса

1. Нажмите [Изменить] в пункте "Реж. Международн. Пер.".
2. Выберите значение [Выкл.] или [Вкл.], а затем нажмите [OK].

Выберите заголовок факса для номера факса

Заголовок факса можно зарегистрировать в разделе "Запрограммировать сведения о факсе" в параметрах системы для функций факса.

1. Нажмите [Изменить] в пункте "Заголовок факса".
2. Выберите значение между [Имя 1] и [10ое имя] или [Альтер.парам.при отпр.], а затем нажмите [OK].

Установка вставки этикетки для номера факса

Если для параметра вставки этикетки выбрано значение "ВКЛ.", при получении факсимильного сообщения на нем будут распечатываться имя получателя и стандартные сообщения.

1. Нажмите [Изменить] в пункте "Вставка этик.".
2. Нажмите [Вкл.].
3. Нажмите [Изменить] в пункте "Линия 2".
4. Выберите новое стандартное сообщение или нажмите [Ручной ввод], чтобы ввести новое сообщение.
5. При выборе пункта [Ручн.ввод] в шаге 4 введите новое сообщение, затем нажмите [OK].
6. Нажмите [OK].
7. Нажмите [Изменить] в пункте "Линия 3".
8. Выберите новое стандартное сообщение, а затем нажмите [OK].
9. Нажмите [OK].

Изменение или удаление адресата факса

 **Важно**

- При удалении адресата, который является заданным адресатом доставки, будет невозможно доставить сообщения, например, в его зарегистрированную персональную ячейку. Перед удалением каких-либо адресатов обязательно проверьте настройки в окне функций факса.

Изменение адресата факса

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
2. Пролистните экран влево и нажмите значок [Управление адресной книгой].
3. Убедитесь, что выбрана клавиша [Прогр./Изменить].
4. Выберите имя для адресата факса, которого требуется изменить.

Нажмите клавишу с именем или введите зарегистрированный номер с помощью цифровых клавиш.

3

Поиск можно выполнять по зарегистрированному имени, коду пользователя, номеру факса, имени папки, адресу электронной почты или адресату IP-факса.

5. Нажмите [Адр. Факса].
6. Измените настройки.
7. Нажмите [OK].
8. Нажмите [Инструменты пользователя] (⚙) в правом верхнем углу экрана.
9. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.

Удаление адресата факса

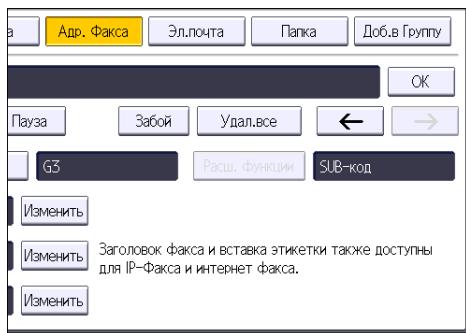
1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
2. Пролистните экран влево и нажмите значок [Управление адресной книгой].
3. Убедитесь, что выбрана клавиша [Прогр./Изменить].
4. Выберите имя для адресата факса, которого требуется удалить.

Нажмите клавишу с именем или введите зарегистрированный номер с помощью цифровых клавиш.

Поиск можно выполнять по зарегистрированному имени, коду пользователя, номеру факса, имени папки, адресу электронной почты или адресату IP-факса.

5. Нажмите [Адр. Факса].
6. Нажмите [Изменить] в "Адр. Факса".

7. Нажмите [Удал.все], а затем нажмите клавишу [OK] для параметра "Адр. Факса".



8. Нажмите [OK].
9. Нажмите [Инструменты пользователя] () в правом верхнем углу экрана.
10. Нажмите клавишу [Начальный экран] () расположенную по центру внизу экрана.

Передача документов с проверкой соединения с адресатом (прямая передача)

С помощью функции прямой передачи можно отправлять документы, одновременно проверяя соединение с адресатом.

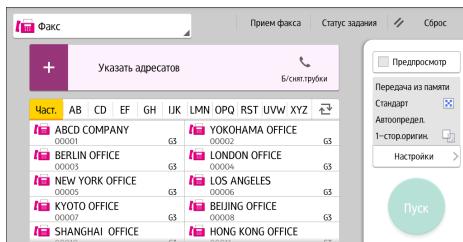
В качестве адресата можно указать факс или IP-факс.

При настройке адресата интернет-факса, электронной почты, папки или группы из нескольких адресатов автоматически выполняется переключение на режим передачи из памяти.

★ Важно

- При отправке важных документов рекомендуется позвонить получателям и подтвердить получение.

⌚ При использовании приложения Факс



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 82 "Экран [Факс] (стандартное приложение)".

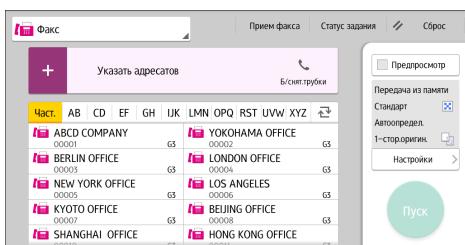
Отмена передачи по факсу

В этом разделе описывается процедура отмены передачи факса.

Отмена передачи до сканирования оригинала

Используйте эту процедуру для отмены передачи перед нажатием клавиши [Пуск].

При использовании приложения Факс



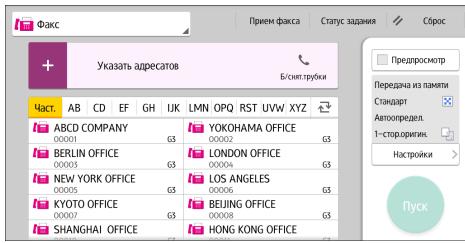
Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 82 "Экран [Факс] (стандартное приложение)".

Отмена передачи во время сканирования оригинала

Эта процедура используется для отмены сканирования или передачи оригинала в процессе его сканирования.

Если требуется отменить передачу, выполняемую посредством стандартной функции передачи из памяти, необходимо воспользоваться другой процедурой отмены передачи. См. стр. 125 "Отмена передачи после сканирования оригинала".

При использовании приложения Факс



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 82 "Экран [Факс] (стандартное приложение)".

Отмена передачи после сканирования оригинала

Используйте эту процедуру для отмены передачи после сканирования оригинала.

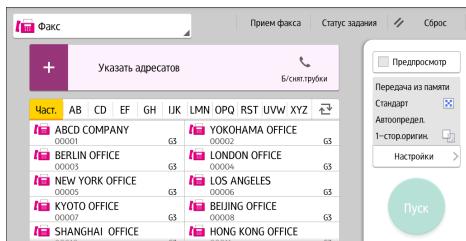
Можно отменить передачу файла во время отправки файла, сохранении его в памяти или при сбое передачи. Все отсканированные данные удаляются из памяти.

Если передача закончится в течение обработки процедуры, она не будет отменена. Следует помнить, что при выполнении передачи интернет-факса, передачи по электронной почте или в папку продолжительность процесса передачи невелика.

В некоторых случаях в зависимости от настроек безопасности адресат не может быть выбран, поскольку он отображается в виде "X".

Для получения сведений об удалении адресатов из передачи см. руководство "Факс".

При использовании приложения Факс



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 82 "Экран [Факс] (стандартное приложение)".

Сохранение факсимильного документа

Можно одновременно сохранять и передавать документ. Можно также просто сохранить документ.

При необходимости для сохраненных документов можно указать следующую информацию:

Имя пользователя

При необходимости можно установить эту функцию, чтобы можно было определить, какой сотрудник какого отдела сохранил документы в аппарате. Имя пользователя можно выбрать в адресной книге или ввести вручную.

3

Имя файла

Можно указать имя сохраненного документа. Если имя не указано, отсканированным документам автоматически присваиваются имена вида "ФАКС0001" или "ФАКС0002".

Пароль

Эту функцию можно установить, чтобы исключить передачу случайным лицам. В качестве пароля можно указать последовательность из 4-8 цифр.

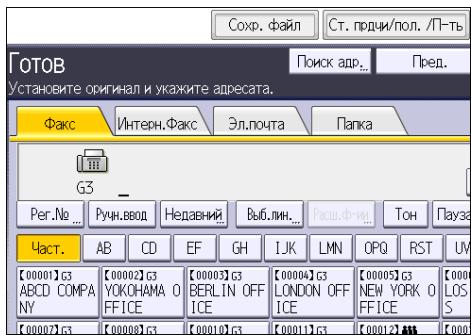
Также можно изменить информацию в файле после сохранения файлов.

1. Разместите оригинал и выберите необходимые параметры сканирования.

Правильно укажите значение параметра [Ориентация оригинала]. В противном случае ориентация оригинала "верх/низ" не будет правильно отображаться при предварительном просмотре.

Для получения сведений об этом параметре см. руководство "Факс".

2. Нажмите [Сохранить файл].

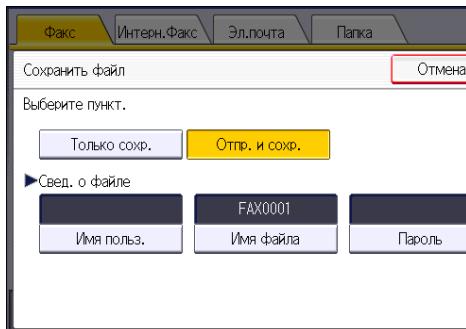


3. Выберите [Отпр. и сохр.] или [Только сохр.].

Выберите [Отпр. и сохр.], чтобы отправлять документы после их сохранения.

Выберите [Только сохр.] для сохранения документов.

4. Задайте необходимые имя пользователя, имя файла и пароль.



3

- Имя пользователя

Нажмите кнопку [Имя польз.] и выберите имя пользователя. Для ввода незарегистрированного имени пользователя нажмите [Ручной ввод], а затем введите имя. После ввода имени пользователя нажмите [OK].

- Привилегии доступа

В зависимости от настроек безопасности поле [Прив.доступа] может отображаться вместо [Имя польз.]. Для получения подробных сведений о настройке [Привилегии доступа] см. руководство "Факс".

- Имя файла

Нажмите кнопку [Имя файла], введите имя файла, а затем нажмите [OK].

- Пароль

Нажмите кнопку [Пароль], введите пароль с помощью цифровых клавиш и нажмите [OK]. Введите пароль снова, а затем нажмите [OK].

5. Нажмите [OK].

6. Если выбрано [Отпр. и сохр.], укажите получателя.

7. Нажмите [Пуск].

Отправка сохраненных факсимильных документов

Аппарат отправляет документы, сохраненные с помощью функции факса на сервере документов.

Документы, сохраненные на сервере документов, могут отправляться многоократно, пока пользователь их не удалит.

Сохраненные документы передаются с параметрами сканирования, заданными при сохранении.

Сохраненные документы можно отправить после добавления оригинала. Для этой процедуры можно изменить параметры сканирования. Добавленный оригинал не сохраняется.

Невозможно использовать следующие способы передачи:

- Прямая передача
- Параллельная передача из памяти
- Набор с подсоединением
- Ручной набор

1. Нажмите [Выбр. сохр.файл].



2. Выберите документы для передачи.

Если выбрано несколько документов, они передаются в порядке их выбора.

- Для сортировки документов по запрограммированным именам пользователей нажмите [Имя польз.].
- Для сортировки документов в алфавитном порядке нажмите [Имя файла].
- Для сортировки документов по запрограммированной дате нажмите [Дата].
- Для изменения порядка передачи документов нажмите [Очер.].

Для просмотра подробной информации о сохраненных документах нажмите [Подробно].

Нажмите клавишу "Эскизы", чтобы переключить экран на отображение эскизов.

3. Если выбран документ, защищенный паролем, введите пароль с помощью цифровых клавиш и нажмите [OK].

4. Если требуется добавить оригиналы к сохраненным документам и отправить их все сразу, нажмите [Ориг. + сохр. файл] или [Сохр.файл + ориг.].

При нажатии [Ориг. + сохр.файл] аппарат отправляет оригиналы, а затем сохраненные файлы. При нажатии [Сохр.файл + ориг.] аппарат отправляет сохраненные файлы, а затем оригиналы.

5. Нажмите [OK].

6. Для добавления оригинала к сохраненным документам установите оригинал и выберите необходимые значения параметров сканирования.

7. Укажите адресата и нажмите клавишу [Пуск].

Печать записей вручную

Для печати записей вручную выберите метод печати: [Все], [Печать по № файла.], [Печать на пользователя] или [Указанный срок печати].

Все

Распечатываются результаты соединения в хронологическом порядке.

Печать по № файла

Распечатываются только результаты сеансов связи, указанных по номеру файла.

3

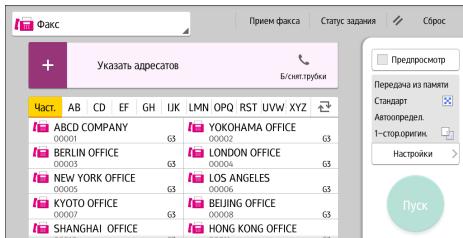
Печать на пользователя

Печатает результаты передачи данных по отдельным отправителям.

Указанный срок печати

Распечатываются результаты соединения за определенный период времени.

При использовании приложения Факс



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 82 "Экран [Факс] (стандартное приложение)".

4. Печать

В этой главе описываются часто используемые функции и операции принтера. Для получения дополнительной информации см. руководство "Печать", доступное на нашем веб-сайте.

Установка драйвера принтера для сетевого подключения (Windows)

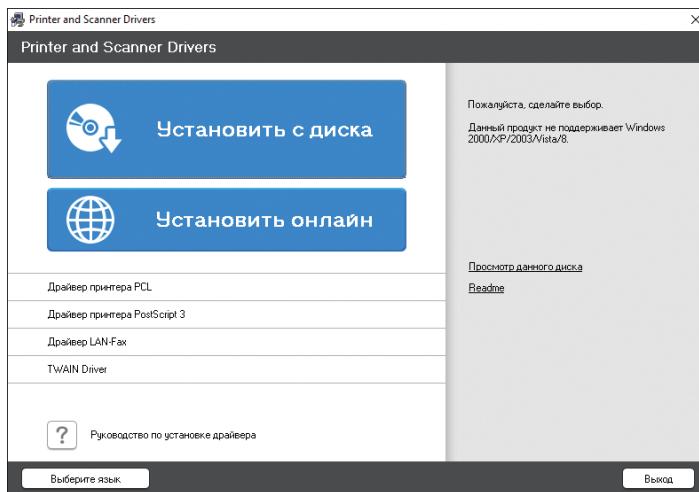
После подключения аппарата и компьютера к одной сети программа установки выполняет поиск аппарата для установки драйвера принтера. Если программа установки не может найти аппарат, укажите IP-адрес или имя аппарата для установки драйвера принтера.

Установка драйвера принтера PCL 6 с компакт-диска

1. Установите компакт-диск в компьютер.

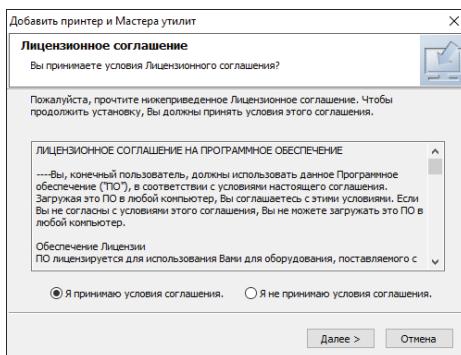
Если программа установки не запустится автоматически, дважды нажмите [Setup.exe] в корневом каталоге компакт-диска.

2. Выберите язык и нажмите [OK].
3. Нажмите [Установить с диска].



4. Нажмите [Сетевой принтер(ы)].

5. В окне "Лицензионное соглашение" выберите опцию [Я принимаю условия соглашения.] и нажмите [Далее].

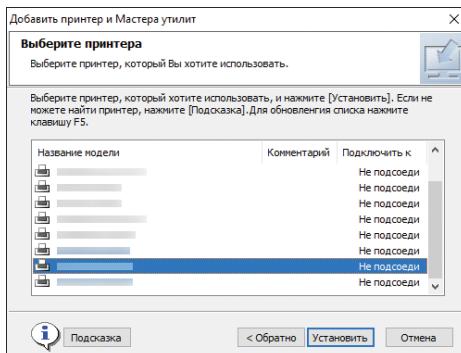


4

6. Проверьте сетевое соединение в окне "Подтвердить сетевое подключение" и нажмите [Далее].

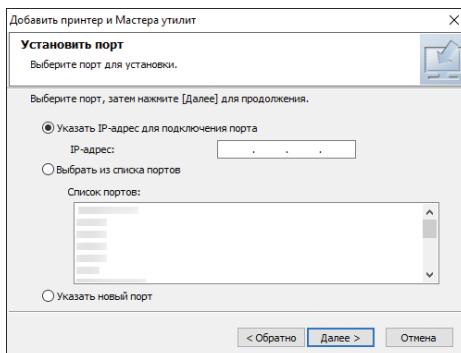
В результате поиска обнаруживаются устройства, подключенные к сети.

7. Выберите данный аппарат в списке устройств и нажмите [Установить].



8. В случае появления окна "Установить порт" выберите способ настройки порта.

Это окно появляется в том случае, если компьютер не может подключиться к аппарату.



Укажите порт для соединения компьютера с аппаратом, используя один из следующих способов:

Для настройки IP-адреса

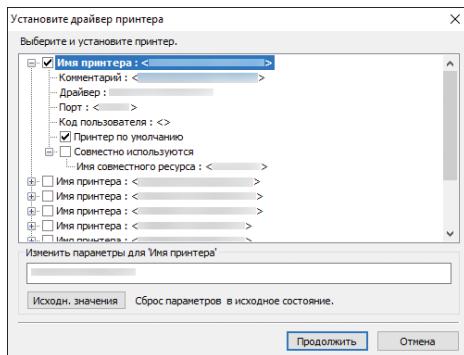
1. Введите IP-адрес аппарата и нажмите [Далее].
2. Перейдите к шагу 9.

Для выбора из списка портов

1. Выберите порт для соединения компьютера с аппаратом и нажмите [Далее].
2. Перейдите к шагу 9.

Для создания нового порта

1. Выберите [Указать новый порт], а затем нажмите [Далее].
2. В окне "Добавить принтер и Мастера утилит" выберите [Standard TCP/IP Port] и нажмите [Next].
3. В окне "Add Standard TCP/IP Printer Port Wizard" нажмите [Next].
4. В окне "Add port" введите имя принтера или IP-адрес аппарата и нажмите [Next].
Имя порта вводится автоматически. Имя порта можно изменить.
5. В случае появления окна "Additional port information required" выберите [RICOH Network Printer C model] и нажмите [Next].
6. Нажмите [Готово] (Finish).

9. Задайте имя устанавливаемого принтера и укажите, использовать ли его в качестве принтера по умолчанию.**10. Нажмите [Продолжить].**

Начинается установка драйвера принтера.

11. Нажмите [Готово].

При появлении запроса на перезагрузку компьютера перезагрузите его, следуя появляющимся на экране инструкциям.

Установка драйвера принтера для подключения по USB (Windows)

После соединения аппарата и компьютера через USB-кабель программа установки выполняет поиск аппарата для установки драйвера принтера.

★ Важно

- Подсоедините USB-кабель согласно инструкциям программы установки.

Установка драйвера принтера с компакт-диска

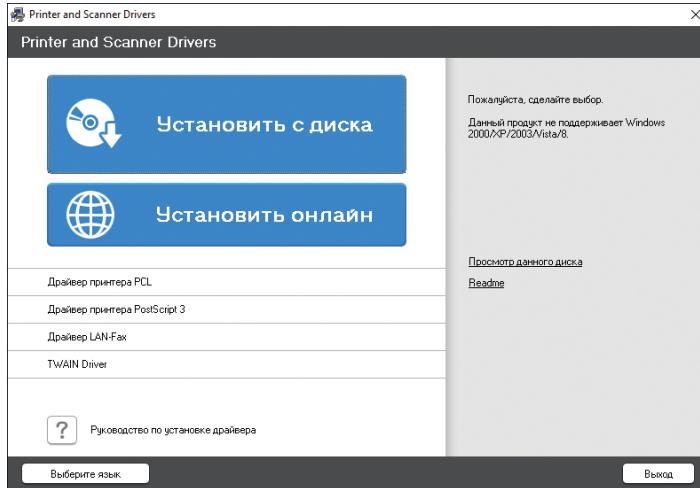
4

1. Установите компакт-диск в компьютер.

Если программа установки не запустится автоматически, дважды нажмите [Setup.exe] в корневом каталоге компакт-диска.

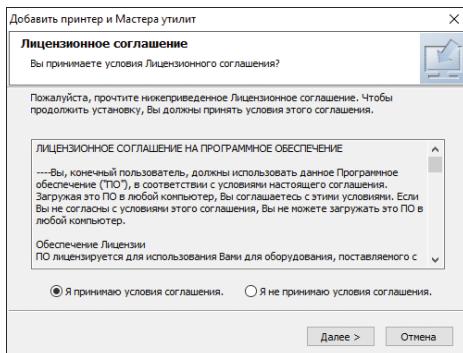
2. Выберите язык и нажмите [OK].

3. Нажмите [Установить с диска].



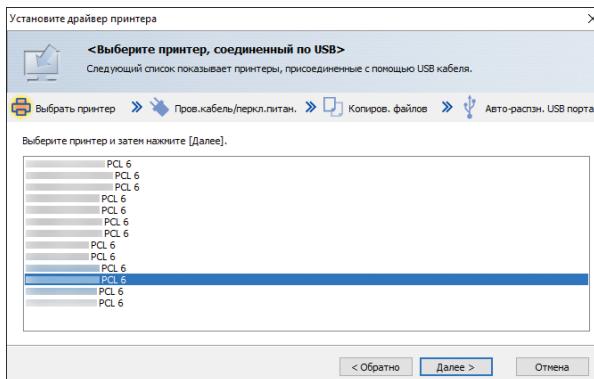
4. Нажмите [Принтер(ы) USB].

5. В окне "Лицензионное соглашение" выберите опцию [Я принимаю условия соглашения] и нажмите [Далее].



6. Выберите [Добавить новый принтер] и нажмите [Далее].

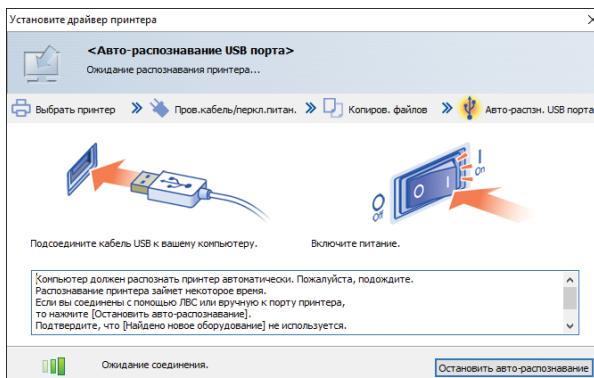
7. Выберите данный аппарат в списке устройств и нажмите [Далее].



8. Отсоедините USB-кабель от аппарата и выключите его питание, после чего нажмите [Далее].

Начинается установка драйвера принтера.

9. Следуя инструкциям в окне "Авто-распознавание USB порта", соедините аппарат и компьютер через USB-кабель и включите аппарат.



- В результате поиска обнаруживается аппарат, подключенный через USB-кабель.
- Если аппарат не обнаружен, нажмите [Остановить авто-распознавание]. Даже в случае отмены соединения установка завершена. После закрытия окна программы установки аппарат автоматически добавляется в список при подключении к компьютеру через USB-кабель.

10. Нажмите [Готово].

Просмотр свойств драйвера принтера

В этом разделе описан порядок открытия окна свойств драйвера принтера из окна [Панель управления].

Важно

- Для изменения свойств принтера требуется наличие прав на управление принтерами. Войдите в систему в качестве члена группы администраторов.
- Параметры аппарата по умолчанию нельзя менять для отдельных пользователей. Параметры, настроенные в диалоговом окне свойств принтера, действуют для всех пользователей.

1. Нажмите правой кнопкой мыши на [Пуск] и выберите [Панель управления].
2. Нажмите [Просмотр устройств и принтеров].
3. Правой кнопкой мыши нажмите на значок принтера, который необходимо использовать.
4. Выберите пункт [Свойства принтера].

Стандартная печать

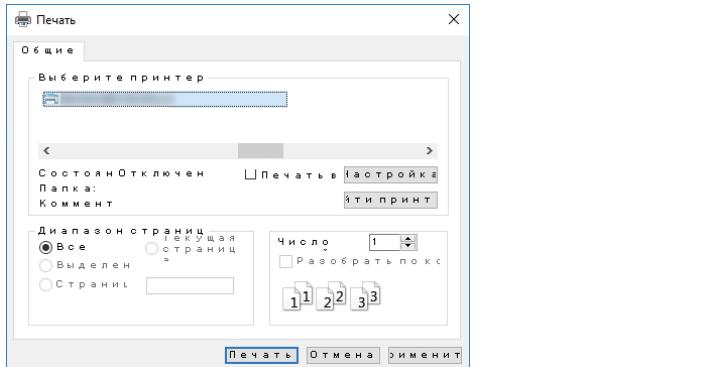
★ Важно

- В качестве настройки по умолчанию выбрана дуплексная печать. Если необходима печать только на одной стороне, выберите для настройки двусторонней печати [Выкл.].
- В случае отправки задания на печать по USB 2.0 на устройство, находящееся в режиме ожидания, по завершении выполнения задания возможно появление сообщения об ошибке. В таком случае проверьте, был ли напечатан документ.

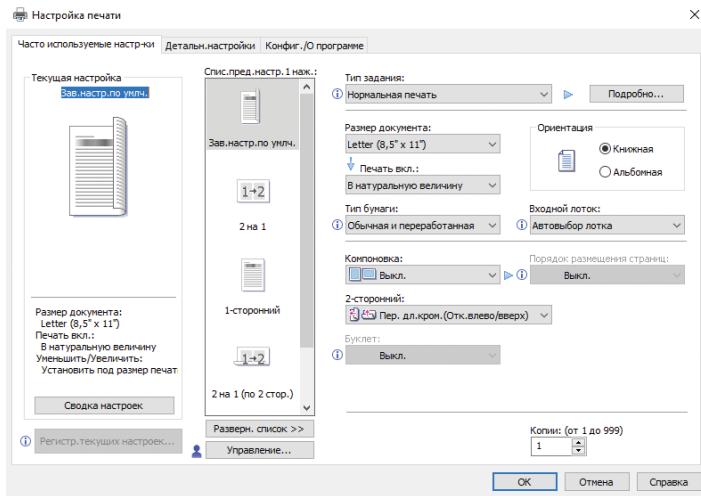
4

Использование драйвера принтера PCL 6

- Нажмите клавишу меню используемого приложения, а затем нажмите [Печать].
- Выберите необходимый принтер.
- Нажмите [Параметры].

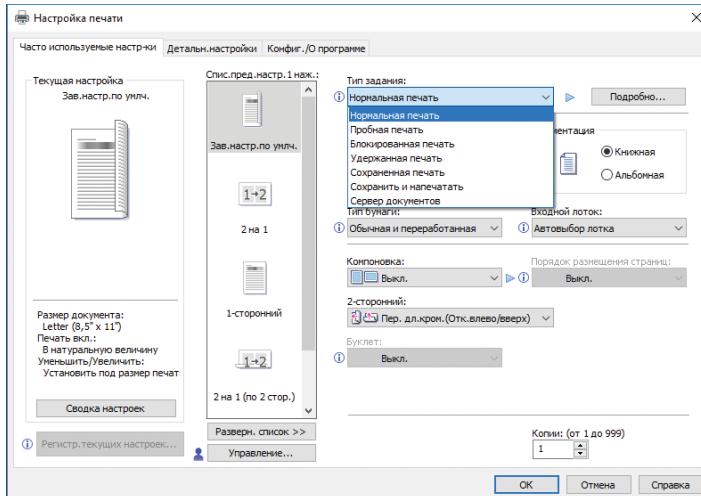


4. Выберите вкладку [Часто используемые настр-ки].

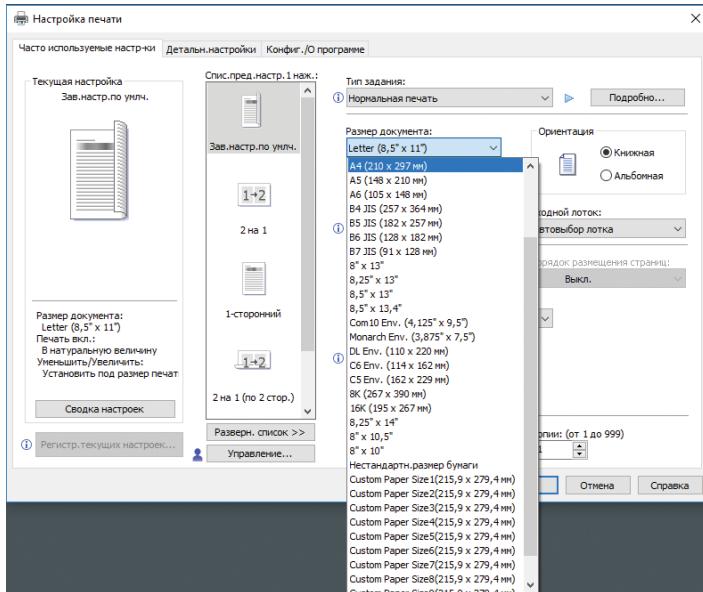


4

5. В списке "Тип задания:" выберите вариант [Нормальная печать].

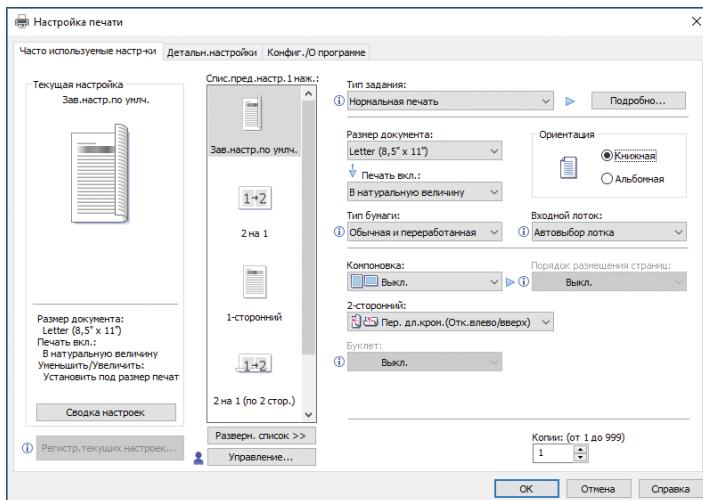


6. В списке "Размер документа:" выберите формат оригинала для печати.

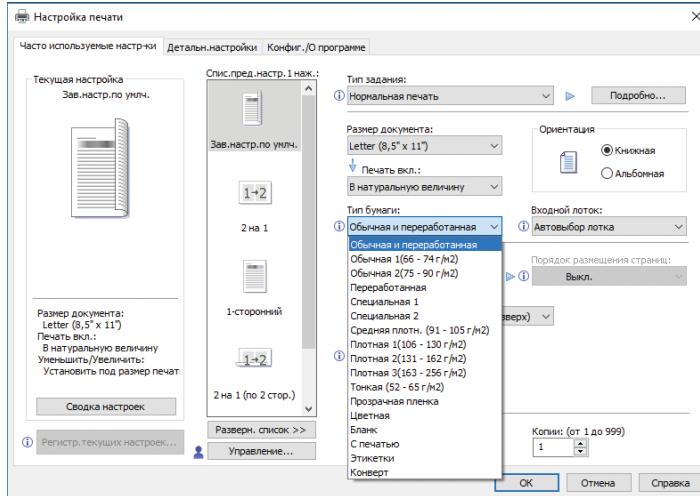


4

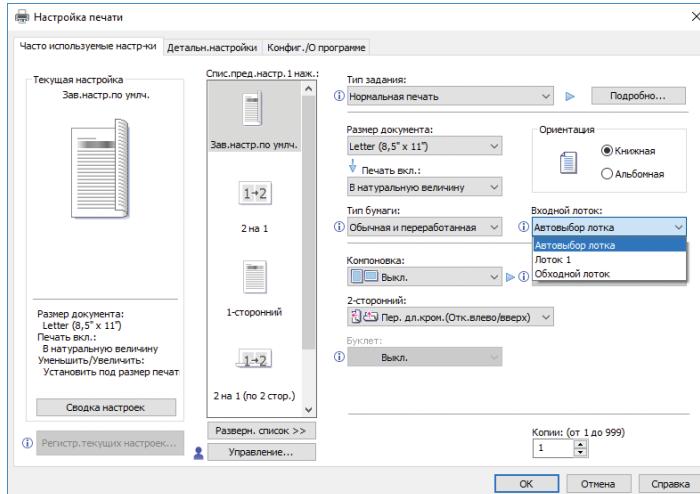
7. На панели "Ориентация" выберите вариант ориентации оригинала [Книжная] или [Альбомная].



8. В списке "Тип бумаги:" выберите тип бумаги, загружаемой в лоток.

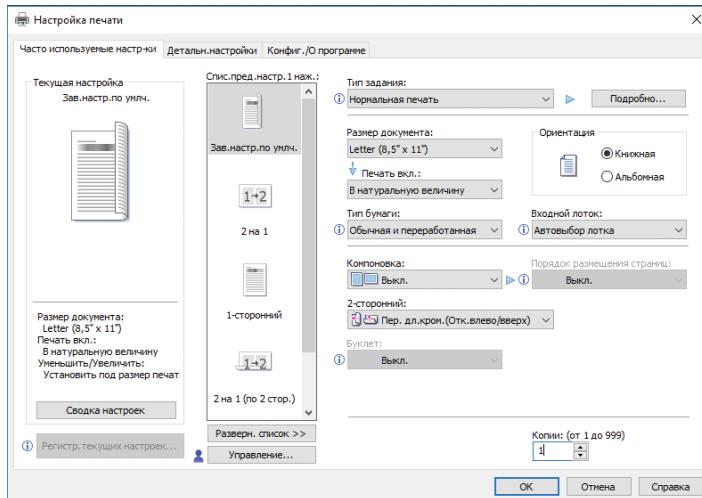


9. В списке "Входной лоток:" выберите лоток, в котором находится бумага для печати.



Если в списке "[Входной лоток:]" выбран вариант Автovыбор лотка, то лоток подачи выбирается автоматически в соответствии с указанными форматом и типом бумаги.

10. Если необходимо напечатать несколько экземпляров, укажите количество наборов в поле "Экземпл.:".



11. Нажмите [OK].

12. Запустите печать из диалогового окна программы [Печать].

Печать на обеих сторонах листа

В этом разделе поясняется порядок печати на обеих сторонах каждой страницы с помощью драйвера принтера.

★ Важно

- Печать на обеих сторонах листа доступна для следующих типов бумаги:
 - Обычная и переработанная, Обычная 1 (66–74 г/м²), Обычная 2 (75–90 г/м²), Переработанная, Специальная 1, Средняя плотность (91–105 г/м²), Плотная 1 (106–130 г/м²), Плотная 2 (131–162 г/м²), Тонкая (52–65 г/м²), Бланк

Как печатать на обеих сторонах бумаги (при использовании драйвера PCL 6 Printer)

4

1. Нажмите клавишу меню используемого приложения, а затем нажмите [Печать].

2. Выберите необходимый принтер.

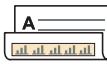
3. Нажмите [Параметры].

4. Нажмите [Часто используемые настр-ки].

Вы также можете выбрать вкладку [Детализированные настройки] и нажать [2-ст./Компон./Буклет] в разделе "Меню:".

5. В списке "2-сторонний:" выберите метод брошюровки.

Указав брошюровочный край, можно выбрать способ листания страниц.

Ориентация	Переплет по длинному краю	Переплет по короткому краю
Книжная		
Альбомная		

6. При необходимости измените другие настройки печати.

7. Нажмите [OK].

8. Запустите печать из диалогового окна программы [Печать].

Объединение нескольких страниц в одну

В этом разделе поясняется порядок печати нескольких страниц на одном листе. Функция комбинированной печати позволяет экономить бумагу благодаря печати на одном листе нескольких страниц с уменьшением их размеров.

Как печатать несколько страниц на один лист (при использовании драйвера PCL 6 Printer)

1. Нажмите клавишу меню используемого приложения, а затем нажмите [Печать].
2. Выберите необходимый принтер.
3. Нажмите [Параметры].
4. Нажмите [Часто используемые настройки].

4

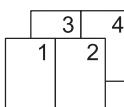
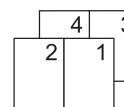
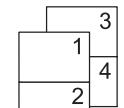
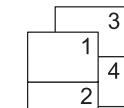
Вы также можете выбрать вкладку [Детализированные настройки] и нажать [2-ст./Компон./Буклет] в разделе "Меню:".

5. Выберите шаблон объединения в списке "Компоновка:", а затем укажите метод объединения страниц в списке "Порядок размещения страниц:".

С помощью этой функции можно печатать 2, 4, 6, 9 или 16 страниц уменьшенного размера на одном листе, а также задавать модель последовательности комбинируемых страниц. При объединении 4 или более страниц на одном листе бумаги доступны четыре варианта.

На следующих иллюстрациях представлен пример последовательности страниц для сочетаний 2 и 4 страниц.

2 страницы на лист

Ориентация	Слева направо/Сверху вниз	Справа налево/Сверху вниз
Книжная		
Альбомная		

4 страницы на лист

Вправо, затем вниз	Вниз, затем вправо	Влево, затем вниз	Вниз, затем влево																
<table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>3</td><td>4</td></tr></table>	1	2	3	4	<table border="1"><tr><td>1</td><td>3</td></tr><tr><td>2</td><td>4</td></tr></table>	1	3	2	4	<table border="1"><tr><td>2</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>3</td></tr></table>	2	1	4	3	<table border="1"><tr><td>3</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>2</td></tr></table>	3	1	4	2
1	2																		
3	4																		
1	3																		
2	4																		
2	1																		
4	3																		
3	1																		
4	2																		

Для печати рамки на каждой странице поставьте отметку [Нарис.границ.рамки] в блоке [2-ст./Компон./Буклет] во вкладке [Детализированные настройки].

6. При необходимости измените другие настройки печати.
7. Нажмите [OK].
8. Запустите печать из диалогового окна программы [Печать].

Печать на конвертах

Укажите необходимые параметры бумаги, используя драйвер принтера и панель управления.

Настройка параметров конвертов с помощью панели управления

Для получения дополнительной информации о настройке параметров каждого лотка см. руководство "Для новых пользователей".

При изменении настроек выберите правильную плотность бумаги для конвертов, загруженных в лоток.

4

После настройки параметров конвертов на панели управления настройте параметры драйвера принтера.

Для получения подробных сведений см. стр. 146 "Печать на конвертах с использованием драйвера принтера".

Печать на конвертах с использованием драйвера принтера

Перед настройкой параметров конвертов в драйвере принтера необходимо настроить параметры на панели управления.

Для получения подробных сведений см. стр. 146 "Настройка параметров конвертов с помощью панели управления".

1. Нажмите клавишу меню используемого приложения, а затем нажмите [Печать].
2. Выберите необходимый принтер.
3. Нажмите [Параметры].
4. В списке "Размер документа:" выберите формат документа.
При использовании драйвера принтера PCL 5e откройте вкладку [Бумага] и выберите обходной лоток в списке "Входной лоток:".
5. В списке "Входной лоток:" выберите лоток, в который загружены конверты.
6. В списке "Тип бумаги:" выберите вариант [Конверт].
7. При необходимости измените другие настройки печати.
8. Нажмите [OK].
9. Запустите печать из диалогового окна программы [Печать].

Сохранение и печать с помощью сервера документов

Сервер документов позволяет сохранять документы на жестком диске аппарата, что делает возможным их редактирование и печать по мере необходимости.

★ Важно

- Не отменяйте процесс передачи файла во время отправки данных на сервер документов. Возможна некорректная отмена процесса. Если произошла случайная отмена задания печати, с помощью панели управления аппарата удалите переданную часть данных. Для получения подробных сведений об удалении документов, сохраненных на сервере документов, см. руководство "Копир/Сервер документов" или справку по Web Image Monitor.
- На сервере документов можно сохранить до 3 000 файлов. Если на сервере уже сохранено 3 000 файлов, новые файлы сохранить не удастся. Даже если сохранено менее 3 000 файлов, новые файлы не удастся сохранить в следующих случаях:
 - Количество страниц в документе превышает 2 000.
 - Общее количество страниц, сохраненных в памяти аппарата, и данных, отправленных на печать, достигло 9 000 (в зависимости от характера данных количество страниц может быть меньшим).
 - Жесткий диск переполнен.
- Данные, сохраненные на сервере документов, удаляются по истечении трех дней (72 часов) согласно заводским настройкам по умолчанию. Мы рекомендуем выполнять резервное копирование данных.

На сервер документов можно отправить данные, созданные на клиентском компьютере. Процедура установки параметров, таких как идентификатор пользователя, может различаться в зависимости от используемых операционной системы и драйвера принтера. Можно использовать следующие драйверы принтера:

Windows

Драйвер принтера PCL 5e/6, PostScript 3

OS X и macOS

Драйвер принтера PostScript 3^{*}

Сохранение документов на сервере документов

★ Важно

- Если аппарат не используется в качестве сервера документов, то максимально допустимое количество документов, сохраняемых на сервере, может быть меньше, чем указано в технических характеристиках.

1. Нажмите клавишу меню используемого приложения, а затем нажмите [Печать].
2. Выберите необходимый принтер.
3. Нажмите [Параметры].
4. В списке "Тип задания:" выберите пункт [Сервер документов].
5. Нажмите [Подробно...].
6. Введите идентификационный код пользователя, имя файла, пароль и имя пользователя по требованию.
7. Укажите номер папки для сохранения документа в поле "Номер папки".
Если в поле "Номер папки:" указано "0", документы будут сохранены в общей папке.
8. Если папка защищена паролем, введите его в поле "Пароль папки:".
9. Нажмите [OK].
10. При необходимости измените другие настройки печати.
11. Нажмите [OK].
12. Запустите печать из диалогового окна программы [Печать].

Управление документами, сохраненными на сервере документов

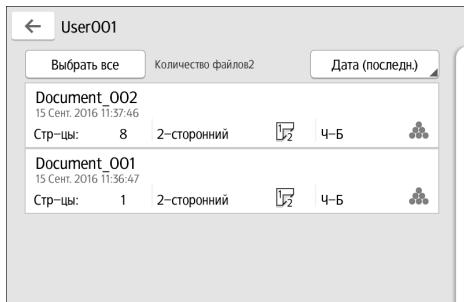
Документ, сохраненный на сервере документов, можно просмотреть или удалить через веб-браузер клиентского компьютера, подключенного к сети. (Мы используем приложение Web Image Monitor, установленное на этом аппарате.)

Использование функции Quick Print Release

Быстрые приложения, установленные на этом аппарате, позволяют управлять некоторыми функциями принтера с одного экрана. С помощью функции Quick Print Release можно открыть список документов, сохраненных в памяти аппарата. Можно выбрать и напечатать любой документ из этого списка. Кроме того, можно изменить настройки печати документа, а также дату и время его отправки.

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] () , расположенную по центру внизу экрана.
2. Нажмите значок [Quick Print Release].
3. Выберите нужного пользователя.
4. Если необходимо, введите пароль для документов.

Откроется список документов, не защищенных паролем, и список документов, защищенных введенным паролем.



5. Выберите документы.

Одновременно можно выбрать несколько документов.

С выбранными документами можно выполнить следующие действия:

- Удалить
Удаление выбранных документов.
 - Предпросмотр
Предварительный просмотр первой страницы документа.
При выборе нескольких документов предварительный просмотр недоступен.
 - Настройки печати
Настройка параметров печати документа.
 - Управл.файл.
Можно указать дату и время отправки документа, а также пароль к нему.
- Если выбрано несколько документов, сведения о файлах изменить невозможно.

6. Нажмите [Печать].

 **Примечание**

- При изменении параметров в блоке [Управление аутентификацией администратора] или [Улучшить защиту файлов] из внешнего приложения, например из Web Image Monitor, в процессе использования функции Quick Print Release эта функция автоматически прерывается.

Использование функции Печать/Сканирование (Запоминающее устройство)

⚠ ВНИМАНИЕ

- Храните SD-карты и USB-устройства в местах, недоступных для детей. При проглатывании SD-карты или USB-устройства ребенком немедленно обратитесь к врачу.

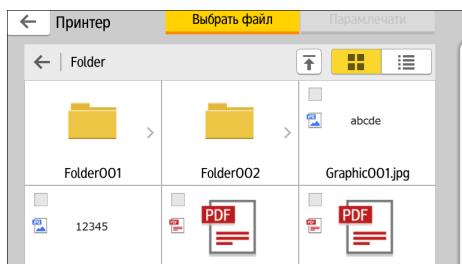
С помощью функции Печать/Сканирование (Запоминающее устройство) можно просматривать и печатать файлы, которые хранятся на запоминающем устройстве, например на карте SD или USB-накопителе. Кроме того, на запоминающее устройство можно сохранить отсканированные данные.

4

С помощью функции Печать/Сканирование (Запоминающее устройство) можно печатать файлы формата JPEG, TIFF, PDF и XPS. Отсканированные данные можно сохранять в формате JPEG, TIFF или PDF.

Печать файла с запоминающего устройства

- Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
- Нажмите на иконку [Печать/Сканирование (Запоминающее устройство)].
- Нажмите [Печать с запомин.устр-ва].
- Вставьте запоминающее устройство в соответствующий разъем.
- Нажмите [USB] или [SD карта] в зависимости от типа запоминающего устройства.
- Выберите документ, который необходимо напечатать.



С выбранным документом можно выполнить следующие действия:

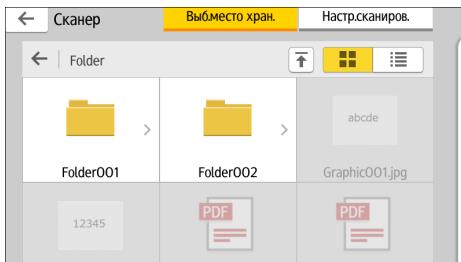
- Предпросмотр
Предварительный просмотр первой страницы документа.
- Выбрано

Отображается список выбранных документов.

7. Если необходимо, нажмите [Параметры печати], чтобы изменить такие настройки, как количество копий или двусторонняя печать.
8. Нажмите [Пуск].

Сохранение отсканированных данных на запоминающее устройство

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
 2. Нажмите на иконку [Печать/Сканирование (Запоминающее устройство)].
 3. Нажмите [Сканирован.на запомин.устройство].
 4. Вставьте запоминающее устройство в соответствующий разъем.
- Для получения сведений об установке запоминающего устройства см. "Для новых пользователей".
5. Нажмите [USB] или [SD карта] в зависимости от типа используемого запоминающего устройства.
 6. Укажите место сохранения отсканированных данных.



7. Поместите оригинал.
 8. Если необходимо, нажмите [Установки сканир.], чтобы изменить такие параметры, как тип файла или разрешение сканируемого изображения.
 9. Для проверки отсканированного изображения перед его сохранением в файл нажмите [Пред.].
 10. Нажмите [Пуск].
 11. По завершении сканирования оригинала нажмите [Заверш.сканир.].
- Если требуется сканировать другие оригиналы, разместите следующий оригинал и нажмите [Сканир.след.оригинал].
12. Когда появится экран предварительного просмотра, проверьте отсканированное изображение и нажмите [Сохранить как].

↓ Примечание

- Если в меню [Настр.сканиров.] не указано имя файла, отсканированное изображение сохраняется под именем, которое соответствует указанным ниже правилам наименования.

- Для одностраничного формата:

Дата и время передачи (ГГГГММДДЧЧММССММ) + 4-значный порядковый номер страницы (_пппп) + расширение (.iif/.jpg/.pdf)

Например, если вы отправляете 10-страничный оригинал в формате jpg 31 декабря 2020 года в 15:30:15.5, файлы будут иметь имена от "20201231153015500_0001.jpg" до "20201231153015500_0010.jpg".

- Для многостраничного формата:

Дата и время передачи (ГГГГММДДЧЧММССММ) + расширение (.tif/.jpg/.pdf)

Например, если вы отправляете 10-страничный оригинал в формате PDF 31 декабря 2020 года в 15:30:15.5, файл будет иметь имя "20201231153015500.pdf".

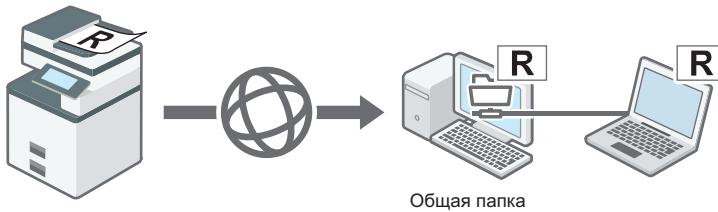
- При сохранении отсканированных данных на запоминающем устройстве используйте для названия файла символы, соответствующие кодировке ASCII. В случае использования символов, не соответствующих кодировке ASCII, аппарат может не прочитать или не сохранить документы.
- Использование определенных типов USB флэш-накопителей и SD-карт не поддерживается.

5. Сканировать

В этой главе описываются часто используемые функции и операции сканера. Для получения дополнительной информации см. руководство "Сканирование", доступное на нашем веб-сайте.

Основная процедура при использовании функции сканирования в папку

В этом разделе описывается процедура отправки сканированных документов в указанную папку.



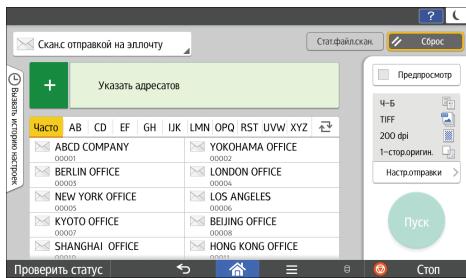
DVL855

5

★ Важно

- Перед выполнением этой процедуры см. руководство "Сканирование" и проверьте данные компьютера-адресата. См. также "Для начинающих пользователей" и зарегистрируйте адрес целевого компьютера в адресной книге.

При использовании приложения Сканер



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 88 "Экран [Сканер] (стандартное приложение)".

Создание общей папки на компьютере на базе ОС Windows/ Подтверждение информации о компьютере

В следующих процедурах поясняется процесс создания общей папки на компьютере с ОС Windows и подтверждения данных о компьютере. В этих примерах рассматривается

операционная система Windows 10, а компьютер входит в сетевой домен. Запишите подтвержденную информацию.

Шаг 1: Проверка имени пользователя и имени компьютера

Проверьте имя пользователя и имя компьютера, на который будут отправлены отсканированные документы.

1. В меню [Пуск] нажмите [Система Windows], затем [Командная строка].
 2. Введите команду "ipconfig / all" и нажмите клавишу [Ввод].
 3. Проверьте имя компьютера.

Имя компьютера отображается в меню [Имя узла].

Вы можете также проверить IPv4-адрес. Адрес, отображаемый в меню [Адрес IPv4], - это IPv4-адрес компьютера.

5

```
C:\>ipconfig/all
Windows IP Configuration

 Host Name . . . . . : A050885512
 Node Type . . . . . : Hybrid
 IP Routing Enabled . . . . . : No
 WINS Proxy Enabled . . . . . : No
 DNS Suffix Search List . . . . . : rfg.rfгад.рикоh
                                     rғгад.рикоh.сoм
                                     nts.рикоh.со.ји

Wireless LAN adapter Wireless Network Connection:

 Connection-specific DNS Suffix . . . . . :
 Description . . . . . : Intel(R) Dual Band Wireless-AC 7265
 Physical Address . . . . . : 18-5E-0F-DD-E4
 DHCP Enabled . . . . . : Yes

 Autoconfiguration IPv4 Address . . . . . : 169.254.239.36
 Default Gateway . . . . . :
 NetBIOS over Tcpip . . . . . : Enabled
```

DVL853

4. Введите команду "set user" и нажмите клавишу [Ввод].

Обязательно вставьте пробел между словами "set" и "user".

- ## 5. Проверьте имя пользователя.

Имя пользователя отображается в меню [USERNAME].

```
37:00:05 user.A050885512>set user  
USERDOMAIN=A050885512  
USERNAME=User  
USERPROFILE=C:\Users\User.A050885512
```

DVL851

Шаг 2: Создание общей папки на компьютере с ОС Microsoft Windows

Создайте общую папку в ОС Windows и активируйте общий доступ. В следующей процедуре в качестве примера используется компьютер, работающий под управлением Windows 10 и являющийся участником домена.

★ Важно

- Для создания общей папки необходимо войти в систему под учетной записью члена группы администраторов.
 - Если в шаге 6 выбран параметр "Все", созданная общая папка будет доступна всем пользователям. Существует угроза безопасности, поэтому рекомендуем предоставлять права доступа только определенным пользователям. Для удаления параметра "Все" и настройки прав доступа пользователей выполните описанные ниже действия.
1. Создайте папку в нужном месте на компьютере согласно обычной процедуре.
 2. Правой кнопкой мыши нажмите по папке и выберите [Свойства] (Properties).
 3. Во вкладке [Общий доступ] (Sharing) нажмите [Расширенная настройка общего доступа...] (Advanced Sharing).
 4. Поставьте отметку в поле [Общий доступ к папке] (Share this folder).
 5. Нажмите [Разрешения] (Permissions).
 6. В списке [Группы или пользователи:] (Group or user names:) выберите "Все" (Everyone) и нажмите [Удалить] (Remove).
 7. Нажмите [Add...] (Добавить...).
 8. В окне [Выбор пользователей, компьютеров, служебных учетных записей или групп] (Select Users, Computers, Service Accounts, or Groups) нажмите [Дополнительно...].
 9. Укажите один или несколько типов объектов, выберите размещение и нажмите [Find Now] (Найти).
 10. Из полученного списка выберите группы и пользователей, которым нужно дать право доступа, и нажмите [OK].
 11. В окне [Выбор пользователей, компьютеров, служебных учетных записей или групп] нажмите [OK].
 12. В списке [Группа или пользователи:] выберите группу или пользователя, а затем в столбце [Разрешить] списка разрешений выберите опцию [Полный доступ] или [Изменить].
Установите права доступа для каждой группы и каждого пользователя.
 13. Нажмите [OK].

Шаг 3: Настройка привилегий доступа к созданной общей папке

Чтобы настроить права доступа к созданной папке для других пользователей или групп, выполните следующие действия:

1. Нажмите правой кнопкой мышки по папке, созданной в шаге 2, и выберите [Свойства].
2. Во вкладке [Security] (Безопасность) нажмите [Edit...] (Изменить...).
3. Нажмите [Add...] (Добавить...).
4. В окне [Выбор пользователей, компьютеров, служебных учетных записей или групп] (Select Users, Computers, Service Accounts, or Groups) нажмите [Дополнительно...].
5. Укажите один или несколько типов объектов, выберите размещение и нажмите [Find Now] (Найти).
6. Из полученного списка выберите группы и пользователей, которым нужно дать право доступа, и нажмите [OK].
7. В окне [Выбор пользователей, компьютеров, служебных учетных записей или групп] нажмите [OK].
8. В списке [Группы или имена пользователей:] выберите группу или пользователя, а затем в столбце [Разрешить] списка разрешений выберите опцию [Полный доступ] или [Изменить].
9. Нажмите [OK].

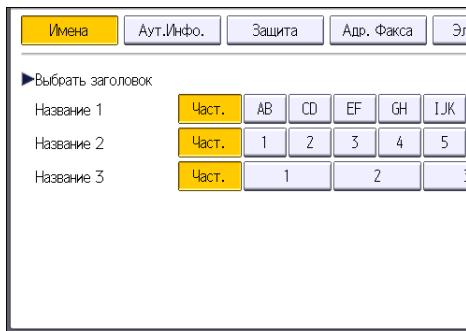
5

Регистрация папки SMB

Если задана аутентификация пользователей, обратитесь к администратору.

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] () , расположенную по центру внизу экрана.
2. Пролистните экран влево и нажмите значок [Управление адресной книгой].
3. Убедитесь, что выбрана клавиша [Прогр./Изменить].
4. Нажмите [Новая прогр.].
5. Нажмите [Изменить] в разделе "Имя".
Появляется экран ввода имени.
6. Введите имя и нажмите [OK].
7. Нажмите [▼След.].

8. Нажмите клавишу для классификации, которую требуется использовать, в разделе "Выбрать заголовок".

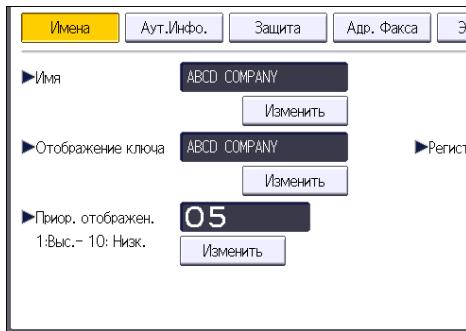


Можно выбрать следующие клавиши:

- [Част.]: добавление на первую отображаемую страницу.
- [AB], [CD], [EF], [GH], [IJK], [LMN], [OPQ], [RST], [UVW], [XYZ], [1]-[10]: добавлены в список пунктов в выбранном заголовке.

Можно выбрать [Част.] и одну дополнительную клавишу для каждого заголовка.

9. Нажмите [Аут.Инфо.], а затем нажмите клавишу [▼След.].



10. Нажмите кнопку [Указать др.Аутент.инфо] справа от значения "Аутентификация папки".

При выборе параметра [Не указывать] будут использоваться имя пользователя SMB и пароль SMB, указанные в настройках "Имя пользователя/пароль по умолчанию (Отправить)" меню Передача файлов.

11. Нажмите [Изменить] в блоке "Имя пользователя для входа в систему".

12. Введите имя пользователя компьютера адресата и нажмите [OK].

Для имени пользователя вы можете ввести до 64 символов (128 байт).

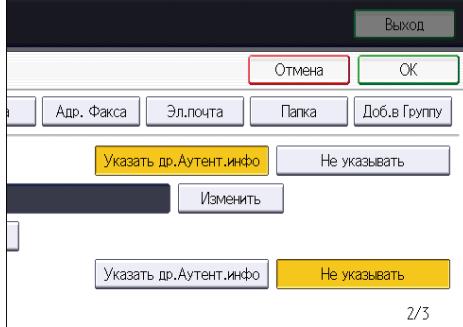
13. Нажмите [Изменить] в пункте "Пароль для входа в систему".

14. Введите пароль компьютера адресата и нажмите [OK].

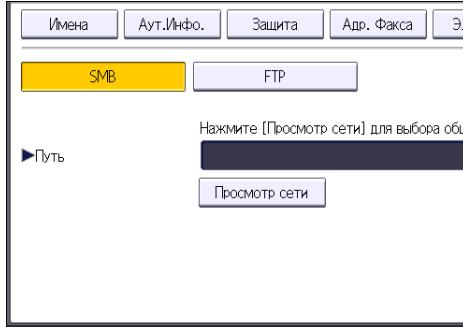
Можно ввести пароль длиной до 64 символов (128 байт).

15. Повторно введите пароль для подтверждения и нажмите [OK].

16. Нажмите [Папка].



17. Убедитесь, что выбрано значение [SMB].



5

18. Нажмите [Изменить] или [Просмотр сети], а затем укажите папку.

Чтобы указать папку, можно ввести путь вручную или найти папку в сети. Вы можете ввести путь, используя не более 256 символов (256 байт).

Для получения подробных сведений о том, как указать путь вручную, см. стр. 161 "Поиск папки SMB вручную".

Для получения подробных сведений о том, как указывать путь с помощью функции "Просмотр сети", см. стр. 161 "Поиск папки SMB с помощью функции "Просмотр сети"".

19. Нажмите [Пров.соед.], чтобы проверить правильность указанного пути.

20. Нажмите [Выход].

Если соединение не прошло проверку, проверьте настройки и повторите попытку.

21. Нажмите [OK].

22. Нажмите [Инструменты пользователя] (⚙) в правом верхнем углу экрана.

23. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.

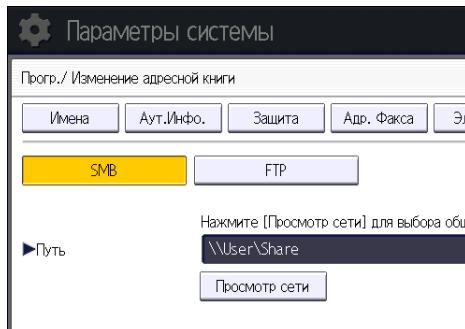
Поиск папки SMB вручную

1. Нажмите [Изменить] в блоке "Путь".
2. Введите путь к папке.

Вы можете ввести путь, используя не более 256 символов (256 байт).

Введите, используя следующий формат: "\\\ServerName\Share- Name\PathName".

Например: если имя компьютера адресата "User", а имя папки "Share", путь доступа будет \\User\Share.



Кроме того, можно ввести адрес IPv4.

Если сеть не предусматривает автоматическое получение IP-адресов, включите в путь доступа IP-адрес компьютера адресата. Например: если IP-адрес компьютера назначения - "192.168.0.191", а имя папки - "Share", путь доступа будет \\192.168.0.191\Share.

3. Нажмите [OK].

Если введенный путь имеет неправильный формат, появится сообщение. Нажмите [Выход] и снова введите путь.

Поиск папки SMB с помощью функции "Просмотреть сеть"

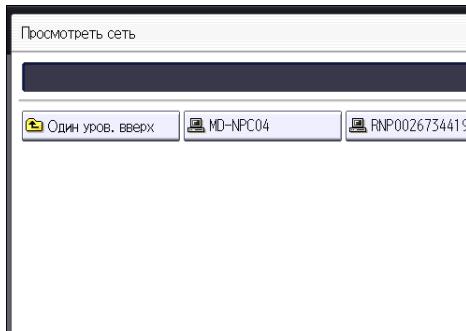
1. Нажмите [Просмотреть сеть].

Появятся клиентские компьютеры, использующие ту же сеть, что и это устройство.

На экране сети отображается список только тех компьютеров, к которым у вас есть права доступа.

2. Выберите группу, которая содержит компьютер адресата.
3. Выберите имя компьютера адресата.

В нем появятся совместно используемые папки.



Можно нажать [Один уров. вверх] для перехода по уровням.

Если не задана аутентификация папки или введено неправильное имя пользователя или пароль для аутентификации папки, появится экран входа в систему.

1. Нажмите [Вход в систему]
2. Введите имя пользователя и нажмите клавишу [OK].
Введите имя пользователя логина, заданное для аутентификации папки.
3. Введите пароль, а затем нажмите [OK].
Появиться путь к выбранной папке.
4. Выберите папку, которую требуется зарегистрировать.
5. Нажмите [OK].

Удаление зарегистрированной папки SMB

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (), расположенную по центру внизу экрана.
2. Пролистните экран влево и нажмите значок [Управление адресной книгой].
3. Убедитесь, что выбрана клавиша [Прогр./Изменить].
4. Выберите имя для папки, которую требуется удалить.

Нажмите клавишу с именем или введите зарегистрированный номер с помощью цифровых клавиш.

Поиск можно выполнять по зарегистрированному имени, коду пользователя, номеру факса, имени папки, адресу электронной почты или адресату IP-факса.

5. Нажмите [Папка].



6. Нажмите протокол, который не выбран в настоящий момент.

Появится сообщение с подтверждением.

7. Нажмите [Да].

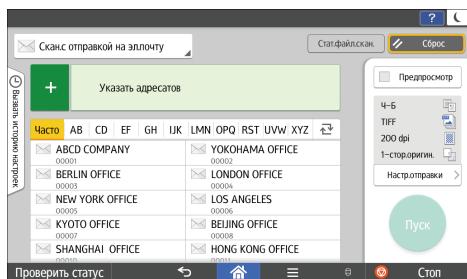
8. Нажмите [OK].

9. Нажмите [Инструменты пользователя] (⚙) в правом верхнем углу экрана.

10. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.

Ввод пути к адресату вручную

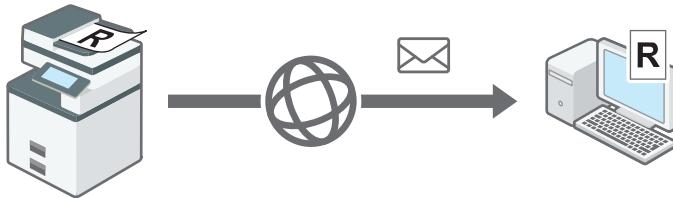
При использовании приложения Сканер



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 88 "Экран [Сканер] (стандартное приложение)".

Основная процедура отправки файлов сканирования по электронной почте

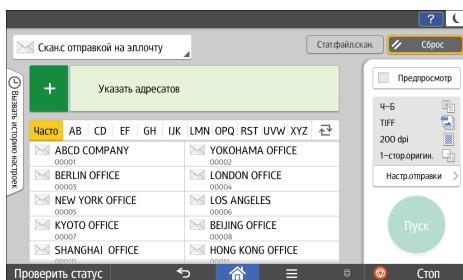
В этом разделе описана процедура отправки файлов сканирования в виде вложения в электронное сообщение.



DVL856

5

При использовании приложения Сканер

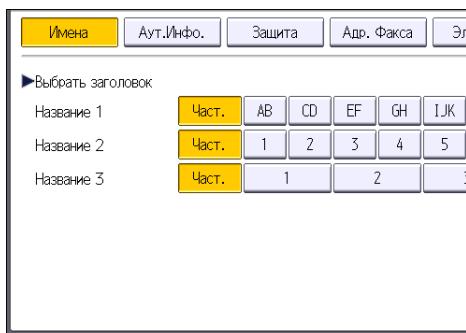


Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 88 "Экран [Сканер] (стандартное приложение)".

Регистрация адресата электронной почты

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
2. Пролистните экран влево и нажмите значок [Управление адресной книгой].
3. Убедитесь, что выбрана клавиша [Прогр./Изменить].
4. Нажмите [Новая прогр.].
5. Нажмите [Изменить] в разделе "Имя".
Появляется экран ввода имени.
6. Введите имя и нажмите [OK].
7. Нажмите [▼След.].

8. Нажмите клавишу для классификации, которую требуется использовать, в разделе "Выбрать заголовок".



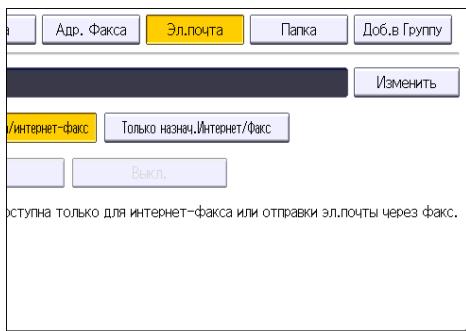
Можно выбрать следующие клавиши:

- [Част.]: добавление на первую отображаемую страницу.
- [AB], [CD], [EF], [GH], [JK], [LMN], [OPQ], [RST], [UVW], [XYZ], [1]-[10]: добавлены в список пунктов в выбранном заголовке.

Можно выбрать [Част.] и одну дополнительную клавишу для каждого заголовка.

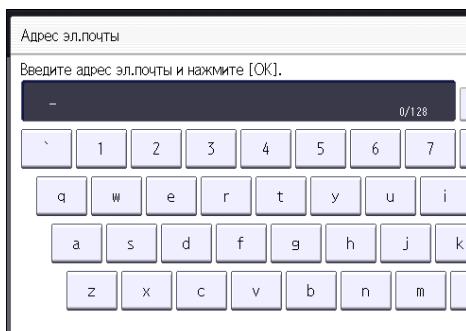
9. Нажмите [Эл. почта].

10. Нажмите [Изменить] в пункте "Адрес эл.почты".



11. Введите адрес электронной почты и нажмите [OK].

Длина адреса электронной почты не должна превышать 128 символов.



12. Выберите [Адресат эл.почта/интернет-факс] или [Только назнач.Интернет/Факс].

Если указан параметр [Адресат эл.почта/интернет-факс], зарегистрированные адреса электронной почты отображаются как в окне адреса интернет-факса, так и в окне адреса электронной почты на экране функций факса, а также в окне адреса на экране функций сканера.

Если указан параметр [Только назнач.Интернет/Факс], зарегистрированные адреса электронной почты отображаются в окне интернет-факса на экране функций факса.

13. При необходимости использовать интернет-факс укажите, следует ли использовать "Отпр.через SMTP серв."

14. Нажмите [OK].

15. Нажмите [Инструменты пользователя] (⚙) в правом верхнем углу экрана.

16. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.

5

Изменение или удаление адресата электронной почты

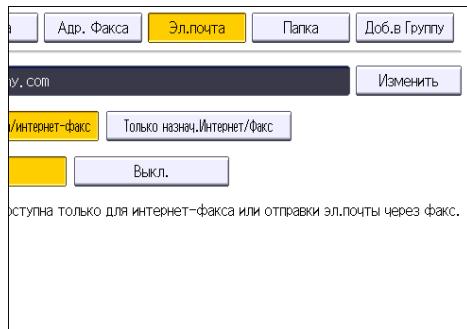
Изменение адресата электронной почты

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
2. Пролистните экран влево и нажмите значок [Управление адресной книгой].
3. Убедитесь, что выбрана клавиша [Прогр./Изменить].
4. Выберите имя для адреса электронной почты, который требуется изменить.

Нажмите клавишу с именем или введите зарегистрированный номер с помощью цифровых клавиш.

Поиск можно выполнять по зарегистрированному имени, коду пользователя, номеру факса, имени папки, адресу электронной почты или адресату IP-факса.

5. Нажмите [Эл. почта].
6. Нажмите [Изменить] в пункте "Адрес эл.почты".



7. Введите адрес электронной почты и нажмите [OK].

8. Нажмите [OK].
9. Нажмите [Инструменты пользователя] (⚙) в правом верхнем углу экрана.
10. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.

Удаление адресата электронной почты

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
2. Пролистните экран влево и нажмите значок [Управление адресной книгой].
3. Убедитесь, что выбрана клавиша [Прогр./Изменить].
4. Выберите имя для адреса электронной почты, который требуется удалить.

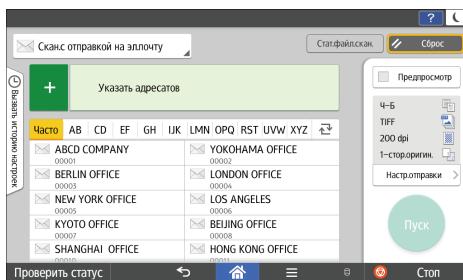
Нажмите клавишу с именем или введите зарегистрированный номер с помощью цифровых клавиш.

Поиск можно выполнять по зарегистрированному имени, коду пользователя, номеру факса, имени папки, адресу электронной почты или адресату IP-факса.

5. Нажмите [Эл. почта].
6. Нажмите [Изменить] в пункте "Адрес эл.почты".
7. Нажмите [Удал. все], а затем нажмите [OK].
8. Нажмите [OK].
9. Нажмите [Инструменты пользователя] (⚙) в правом верхнем углу экрана.
10. Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.

Ввод адреса электронной почты вручную

При использовании приложения Сканер



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 88 "Экран [Сканер] (стандартное приложение)".

Основная процедура сохранения отсканированных файлов

В этом разделе описывается процедура сохранения отсканированных документов на жесткий диск аппарата.



DVL860

5

★ Важно

- Для каждого сохраненного файла можно задать пароль. Мы рекомендуем защищать файлы от несанкционированного доступа путем настройки паролей.
- Сохраненные файлы будут удалены после истечения установленного периода времени. Для получения сведений о том, как задать период времени, см. "Настройка".
- Файлы сканирования, сохраненные в аппарате, могут быть утеряны в случае сбоя. Мы советуем не использовать жесткий диск для хранения важных файлов. Поставщик не несет ответственности за любой ущерб, возникший в результате потери файлов.

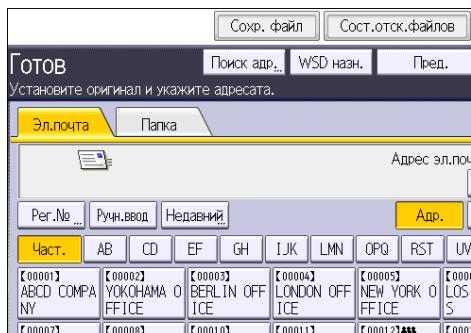
1. Нажмите клавишу [Начальный экран] (), расположенную по центру внизу экрана.
2. Нажмите значок [Сканер (классическое)].
3. Убедитесь в том, что предыдущие настройки не сохранились.

Если сохранились предыдущие настройки, нажмите [Сброс].

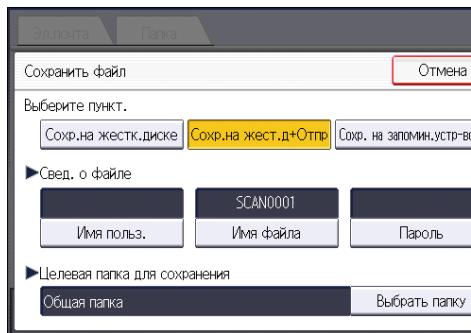


4. Разместите оригиналы.

5. Нажмите [Сохранить файл].



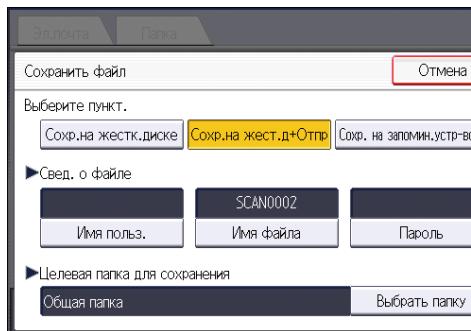
6. Нажмите [Сохр.на жестк.диске].



Нельзя выбрать вариант [Сохр.на жест.диске], если выбран режим [Пред.].

При нажатии на клавишу [Сохр.на жест.д. + Отпр.], можно одновременно сохранять и отправлять файлы сканирования. Для получения подробных сведений см. руководство "Сканирование".

7. При необходимости укажите информацию о сохраненном файле, например: [Имя польз.], [Имя файла], [Пароль] и [Выбрать папку].



- Имя пользователя

Нажмите кнопку [Имя польз.] и выберите имя пользователя. Для ввода незарегистрированного имени пользователя нажмите [Ручной ввод], а затем введите имя. После ввода имени пользователя нажмите [OK].

- Имя файла

Нажмите кнопку [Имя файла], введите имя файла, а затем нажмите [OK].

- Пароль

Нажмите клавишу [Пароль], введите пароль, затем нажмите клавишу [OK]. Введите пароль снова, а затем нажмите [OK].

- Выбрать папку

Нажмите на клавишу [Выбрать папку], укажите папку, в которую нужно сохранить файлы, и нажмите клавишу [OK].

8. Нажмите [OK].

9. При необходимости нажмите на клавишу [Установки сканир.], чтобы указать настройки сканера, например, разрешение и размер сканирования.

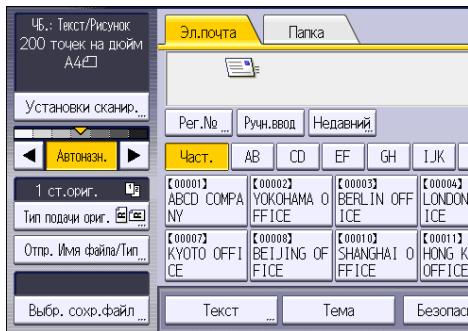


Для получения подробных сведений см. руководство "Сканирование".

10. Нажмите [Пуск].

Проверка выбранного из списка сохраненного файла

В этом разделе описана процедура предварительного просмотра файла, выбранного из списка сохраненных файлов.

1. Нажмите [Выбр. сохр.файл].**2. Укажите папку с файлом, который нужно проверить.****3. В списке сохраненных файлов выберите файл, который нужно проверить.**

Можно выбрать несколько файлов.

Для получения подробных сведений см. руководство "Сканирование".

4. Нажмите [Пред.].

Настройка типа файла

В этом разделе поясняется процедура настройки типа файла для его отправки.

Типы файлов можно указать при передаче файлов по электронной почте или сканировании в папку, при передаче сохраненных файлов по электронной почте или с помощью функции сканирования в папку, а также при сохранении файлов на накопителе.

Можно выбрать один из следующих типов файлов:

- Односторонний: [TIFF / JPEG], [PDF]

Если при сканировании многостраничных оригиналов выбирается односторонний тип файла, то для каждой страницы создается отдельный файл, а количество отправляемых файлов равно количеству отсканированных страниц.

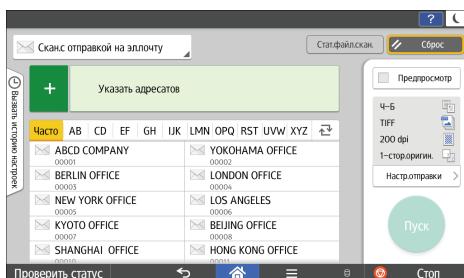
- Многостраничный: [TIFF], [PDF]

Если при сканировании многостраничных оригиналов выбирается многостраничный тип файла, то отсканированные страницы объединяются и отправляются как один файл.

5

Типы файлов, которые можно выбирать, зависят от настроек сканирования и других условий. Для получения подробных сведений о типах файлов см. руководство "Сканирование".

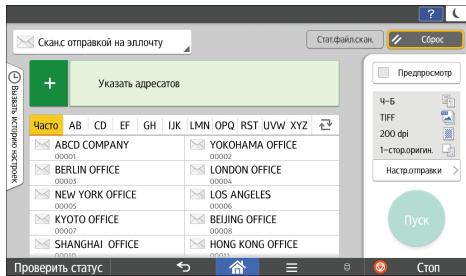
При использовании приложения Сканер



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 88 "Экран [Сканер] (стандартное приложение)".

Настройка параметров сканирования

При использовании приложения Сканер



Для получения сведений об использовании экрана приложения см. стр. 88 "Экран [Сканер] (стандартное приложение)"

5. Сканировать

5

6. Сервер документов

В этой главе описываются часто используемые функции и операции сервера документов. Для получения дополнительной информации см. руководство "Копир/Сервер документов", доступное на нашем веб-сайте.

Сохранение данных

В этом разделе приводится инструкция по сохранению данных на сервере документов.

★ Важно

- Документ, открытый с помощью правильного пароля, остается доступным даже после завершения всех операций с ним, и, следовательно, может быть использован другими пользователями. По окончании работы с документом обязательно нажмите кнопку [Сброс] для высвобождения документа.
- Имя пользователя, указанное вместе с документом, сохраненным на сервере документов, используется для идентификации автора документа и его типа. Оно не предназначено для защиты конфиденциальных документов от других пользователей.
- При включении передачи факса или сканирования на сканере убедитесь, что все остальные операции завершены.
- На сервере документов можно хранить до 9000 страниц.

6

Имя файла

Отсканированному документу автоматически назначается имя файла, например, "COPY0001" и "COPY0002". Имя файла можно изменить.

Имя пользователя

Для идентификации пользователя или группы пользователей, которые сохраняют документы, можно зарегистрировать имя пользователя. Чтобы назначить его, выберите имя пользователя из зарегистрированных в адресной книге или введите имя напрямую. В зависимости от настроек безопасности вместо [Имя польз.] может отображаться [Прив.доступа].

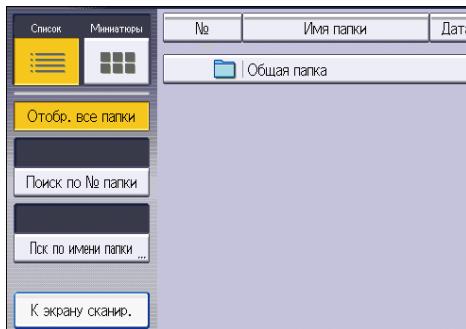
Для получения подробных сведений об адресной книге см. раздел "Регистрация адресов и пользователей".

Пароль

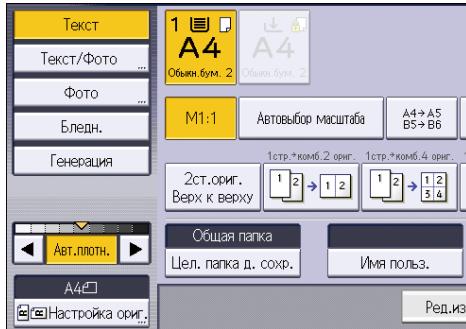
Для предотвращения несанкционированной печати можно указать пароль для любого сохраненного документа. Защищенный документ будет доступен только после ввода правильного пароля. Документы с установленными паролями помечены символом замка слева от имени файла.

1. Нажмите клавишу [Начальный экран] , расположенную по центру внизу экрана.
2. Нажмите значок [Сервер документов].

3. Нажмите [К экрану сканир.].



4. Нажмите [Цел. папка д. сохр.].



5. Укажите папку, в которой будет сохранен документ, и нажмите [OK].

6. Нажмите [Имя пользоват.].

7. Выберите имя пользователя и нажмите кнопку [OK].

В списке выводятся зарегистрированные в адресной книге имена пользователей. Чтобы ввести имя, не показанное на экране, нажмите кнопку [Ручн.ввод] и введите имя пользователя.

8. Нажмите кнопку [Имя файла].

9. Введите имя файла и нажмите [OK].

10. Нажмите [Пароль].

11. С помощью цифровых клавиш введите пароль и нажмите [OK].

В качестве пароля можно использовать от 4 до 8 цифр.

12. Введите еще раз пароль (для проверки) и нажмите кнопку [OK].

13. Поместите оригинал.

14. Выберите лоток для бумаги.

15. Укажите условия сканирования оригинала.

16. Нажмите [Пуск].

Выполняется сканирование оригинала. Документ будет сохранен на Сервере Документов.

По окончании сканирования будет выведен список папок. Если список не появляется, нажмите кнопку [Заверш.сканир.].

Печать сохраненных документов

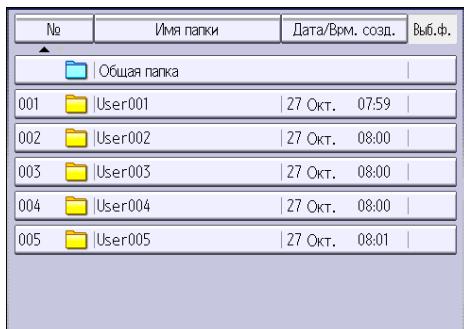
Выполняет печать документов, сохраненных на сервере документов.

На экране печати можно указать следующие элементы:

- Лоток
- Количество копий
- [Завершение] ([Сортиров.])
- [Обл./Разд.л.] ([Передняя обложка], [Тыльн./Лиц.обл.], [Обознач./Глава], [Раздел.лист])
- [Редакт./Штамп] ([Настр.полей], [Штамп])
- [2-стор.коп.Верх к верху], [2ст.коп.Верх к низу], [Буклет], [Журнал]

Для получения подробных сведений о каждой функции см. соответствующие разделы.

1. Выберите папку.



6

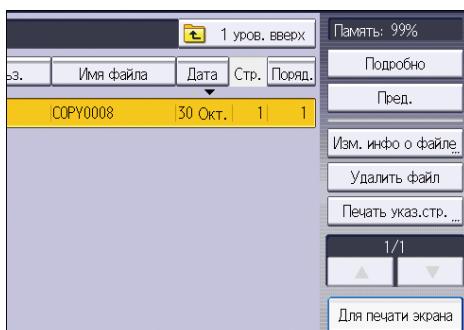
2. Выберите документ для печати.

Если для документа установлен пароль, введите его и нажмите [OK].

3. Для одновременной печати двух и более документов повторите шаг 2.

Можно распечатать до 30 документов.

4. При выборе условий печати нажмите [Для печати экрана] и настройте параметры печати.



5. С помощью цифровых клавиш введите количество копий для печати.

Максимальное количество, которое можно ввести, - 999.

6. Нажмите [Пуск].

Чтобы остановить печать, нажмите [Стоп], а затем нажмите [Отмена печати].

7. Web Image Monitor

В этой главе описываются часто используемые функции и операции Web Image Monitor. Для получения дополнительной информации см. руководство "Подсоединение аппарата/Настройки системы", доступное на нашем веб-сайте, или справку Web Image Monitor.

Просмотр начальной страницы

В этом разделе поясняется содержимое начальной страницы и отображение приложения Web Image Monitor, управляемого с компьютеров, подключенных к сети. (Web Image Monitor - это средство управления, установленное на этом аппарате для отслеживания его работы или изменения его настроек с помощью веб-браузера.)

Если аутентификация пользователя активирована, необходимо ввести логин и пароль для использования Web Image Monitor. Для получения подробных сведений см. руководство "Для начинающих пользователей".

★ Важно

- При вводе IPv4-адреса сегменты не должны начинаться с нуля. Например, адрес "192.168.001.010" следует ввести так: "192.168.1.10".

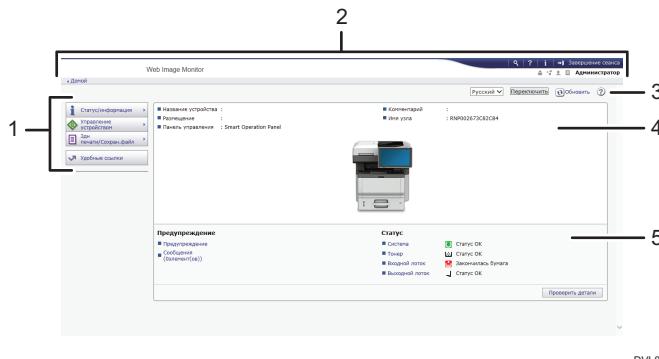
1. Запустите веб-браузер с сетевого компьютера.
2. Введите "http://(IP-адрес или имя узла аппарата)://" в адресной строке веб-браузера.

Откроется начальная страница Web Image Monitor.

Можно ввести имя узла аппарата, если оно было зарегистрировано на сервере DNS или WINS.

Если используется протокол SSL для шифрования связи в среде с сервером проверки подлинности, введите "https://(IP-адрес или хост-имя аппарата)://".

Приложение Web Image Monitor делится на следующие зоны:



DVL845

1. Область меню

Если выбрать элемент меню, отобразится его содержание.

2. Область заголовка

Содержит пикограммы ссылок на справочные материалы и функцию поиска по ключевым словам. В этой области также отображаются клавиши [Вход в систему] и [Выход из системы], с помощью которых можно переключаться между режимами администратора и гостя.

3. Обновить/Справка

 (Обновить): Нажмите  в правом верхнем углу рабочей области для обновления информации об устройстве. Нажмите кнопку веб-браузера [Обновить] для обновления всего экрана браузера.

 (Справка): Используйте справку для просмотра или загрузки содержания файлов справки.

4. Область основной информации

Отображение основной информации аппарата.

5. Рабочая область

Отображение содержания каждого элемента, выбранного в зоне меню.

8. Добавление бумаги и тонера

В этой главе дается описание способа загрузки бумаги в лоток для бумаги, а также рекомендуемых форматов и типов бумаги.

Загрузка бумаги

⚠ ВНИМАНИЕ

- При загрузке бумаги следите за тем, чтобы не прищемить и не травмировать пальцы.
- Если установлен один лоток подачи бумаги или несколько, не выдвигайте более одного лотка одновременно при замене или добавлении бумаги, или при устраниении замятия. Сильное нажатие на верхние поверхности аппарата может привести к его неисправности и/или травме пользователя.

★ Важно

- Высота стопы бумаги не должна превышать ограничительную метку.

⬇ Примечание

- Для предотвращения одновременной подачи нескольких листов пролистайте стопку перед ее загрузкой.
- При загрузке бумаги в лоток, в котором осталось всего несколько листов, может произойти сбой подачи, при котором одновременно будут отправлены в печать несколько листов. Выньте из лотка оставшиеся листы и добавьте к новой пачке бумаги, а затем перетряхните и выровняйте листы всей пачки перед загрузкой в лоток.
- Перед загрузкой разровняйте скрученную или смятую бумагу.
- Для получения подробных сведений о допустимых форматах и типах бумаги см. "Технические характеристики".
- Иногда при продвижении бумаги по аппарату можно услышать шелестящий шум. Данный шум не является неисправностью.

8

Загрузка бумаги в лотки для бумаги

Бумага в каждый лоток загружается одинаково.

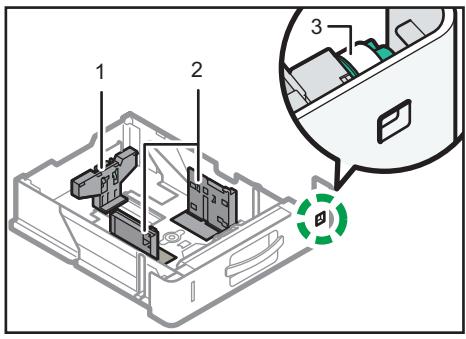
В следующем примере показана процедура загрузки бумаги в лоток 1.

★ Важно

- Если сильно толкать лоток при его установке на место, боковые ограничители и торцевой ограничитель могут сместиться.

- При загрузке небольшого количества листов убедитесь в том, что они не слишком плотно прижаты боковыми и торцевым ограничителями. Если боковые планки слишком плотно прижимают бумагу, возможно замятие краев листа или замятие бумаги.

Описание названий лотков для бумаги

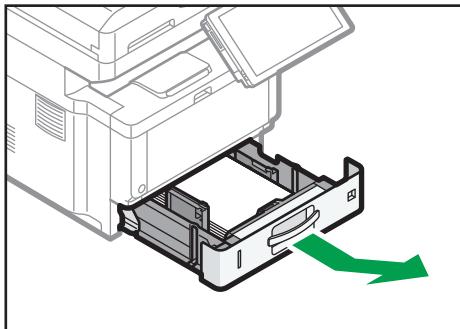


DVL540

1. Торцевой ограничитель
2. Боковой ограничитель
3. Диск выбора размера бумаги

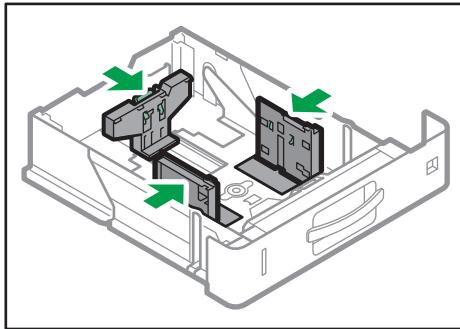
1. Аккуратно выдвиньте лоток до упора. Поднимите переднюю часть лотка, а затем вытяните его из аппарата.

8



DVL415

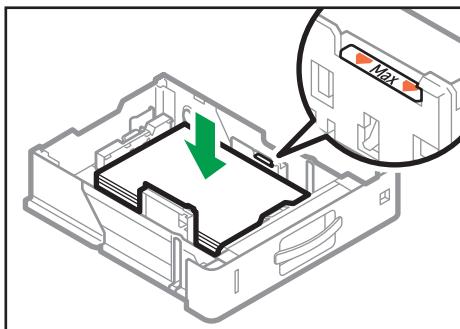
- Сожмите зажим на заднем ограничителе и отрегулируйте его в соответствии с форматом бумаги. Затем сожмите зажим на правом ограничителе и отрегулируйте правый и левый ограничители в соответствии с форматом бумаги.



DVL402

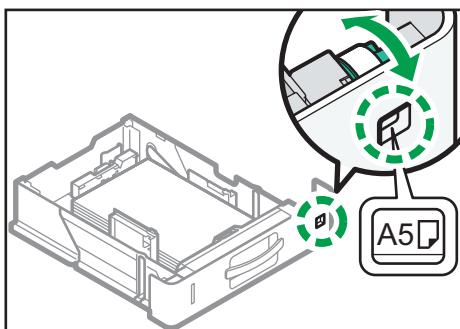
- Загружайте новую стопку бумаги стороной для печати вниз.

Высота стопы бумаги не должна превышать ограничительную метку.



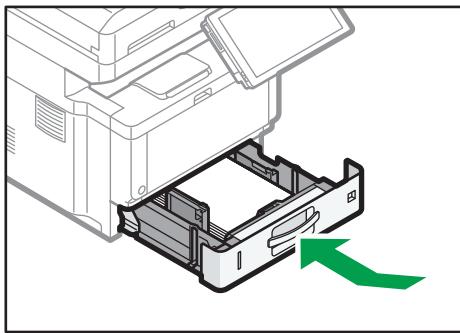
DVL403

- Настройте регулятор размера бумаги в правой передней части лотка таким образом, чтобы через окошко можно было увидеть формат и направление подачи бумаги в лотке.



DVL401

5. Поднимая переднюю часть лотка, вставьте его в аппарат и аккуратно задвиньте до упора.



DVL405

 **Примечание**

- В процессе печати может появиться сообщение о том, что формат загруженной бумаги отличается от параметров печати. Чтобы изменить формат бумаги, выберите [Сброс задания], загрузите бумагу правильного формата и повторите попытку печати. Чтобы не менять формат бумаги, выберите [Loaded Paper].
- В случае одновременной подачи нескольких листов может появиться сообщение о том, что формат загруженной бумаги отличается от параметров печати. В этом случае извлеките загруженную бумагу, пролистайте ее, переверните, загрузите повторно, а затем выберите [Loaded Paper].
- В лотки можно загружать бумагу разных форматов. Для этого необходимо регулировать положение боковых и задней направляющих. Для получения подробных сведений см. руководство "Для начинающих пользователей".
- Выберите надлежащую плотность загруженной бумаги.
- При печати на бумаге типа [Тол.бум.3] извлекайте распечатанные листы по одному.

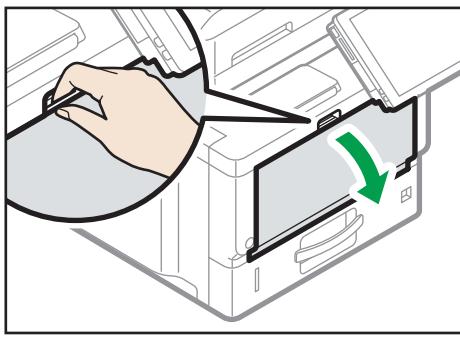
8

Загрузка бумаги в обходной лоток

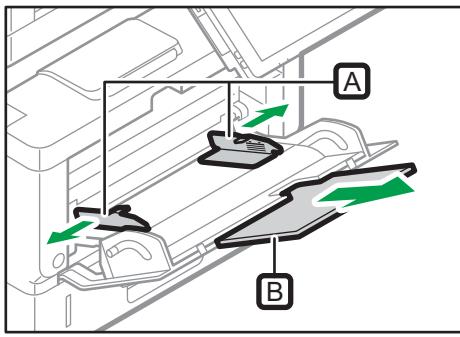
Используйте обходной лоток для ОНР-пленок, наклеек, прозрачной бумаги, а также бумаги, которую нельзя загрузить в лотки для бумаги.

 **Важно**

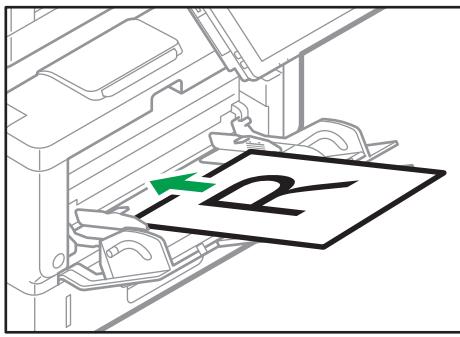
- Максимальное количество одновременно загружаемых листов зависит от типа бумаги. Высота стопы бумаги не должна превышать ограничительную метку. Для получения сведений о максимальном количестве листов, которое можно загрузить, см. руководство "Технические характеристики".

1. Откройте обходной лоток.

DVL406

2. Полностью раздвиньте направляющие бумаги^А и удлинитель^Б.

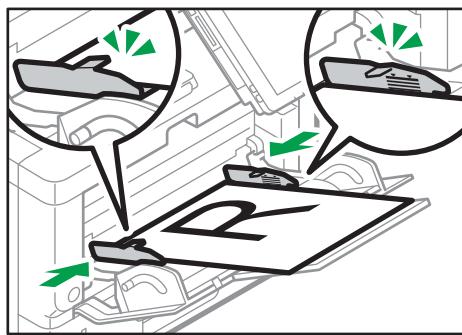
DVK493

3. Загрузите бумагу лицевой стороной вверх до звукового сигнала.

DVK494

4. Проверьте параметры бумаги и при необходимости измените их.**5. Установите направляющие по формату бумаги.**

Если направляющие неплотно прилегают к бумаге, копируемое изображение может перекоситься, или произойдет сбой подачи бумаги.



DVL409

 **Примечание**

- В процессе печати может появиться сообщение о том, что формат загруженной бумаги отличается от параметров печати. Чтобы изменить формат бумаги, выберите [Сброс задания], загрузите бумагу правильного формата и повторите попытку печати. Чтобы не менять формат бумаги, выберите [Loaded Paper].
- В случае одновременной подачи нескольких листов может появиться сообщение о том, что формат загруженной бумаги отличается от параметров печати. В этом случае извлеките загруженную бумагу, пролистайте ее, переверните, загрузите повторно, а затем выберите [Loaded Paper].
- При использовании обходного лотка рекомендуется загружать бумагу таким образом, чтобы она подавалась коротким краем.
- Выберите надлежащую плотность загруженной бумаги.
- При загрузке бумаги для этикеток:
 - Рекомендуется подавать листы по одному.
 - Выберите надлежащую плотность загруженной бумаги на экране настройки параметров бумаги обходного лотка.
- При загрузке прозрачных ОНР-пленок:
 - Рекомендуется подавать листы по одному.
 - Для получения сведений о копировании на прозрачные ОНР-пленки см. руководство "Копир/Сервер документов".
 - При печати на прозрачных ОНР-пленках с компьютера укажите ОНР-пленки для каждого типа бумаги.
 - При любом использовании прозрачных ОНР-пленок тщательно пролистайте их. Это предотвратит слипание прозрачных ОНР-пленок и обеспечит их правильную подачу.
 - Убирайте копии или отпечатанные листы по одному.
- При загрузке прозрачной бумаги:
 - При загрузке прозрачной бумаги всегда используйте бумагу с длинными волокнами и выбирайте направление подачи бумаги в соответствии с направлением волокон.

- Прозрачная бумага легко впитывает влагу и скручивается. Перез загрузкой прозрачной бумаги устраните скручивание.
- Убирайте копии или отпечатанные листы по одному.
- При застревании бумаги или появлении необычного шума при подаче бумаги мелованной бумаги подавайте мелованную бумагу из обходного лотка вручную по одному листу.
- Бланки должны загружаться в строго определенной ориентации. Для получения подробных сведений см. стр. 189 "Загрузка бумаги с фиксированной ориентацией или бумаги для двусторонней печати".
- В обходной лоток можно загружать конверты. Конверты необходимо загружать в строго определенной ориентации. Для получения подробных сведений см. руководство "Технические характеристики".
- Для получения сведений о копировании из обходного лотка см. руководство "Копир/Сервер документов". При печати с компьютера см. руководство "Для начинающих пользователей".
- Если для параметра [Звук уведомления] выбрано значение [Без звука], при загрузке бумаги в обходной лоток звуковой сигнал не подается. Для получения подробных сведений о функции [Notification Sound] см. "Настройки".
- При печати на бумаге типа [Тол.бум.3] извлекайте распечатанные листы по одному.

Загрузка бумаги с фиксированной ориентацией или бумаги для двусторонней печати

8

Бумага с фиксированной ориентацией (сверху вниз) или бумага для двусторонней печати (например, бланки, перфорированная бумага или бумага с напечатанным изображением) может запечатываться неправильно в зависимости от расположения оригиналов и бумаги.

Настройки меню Инструменты пользователя

- Режим копира
Выберите [Да] для параметра [Настройка бланка] в [Ввод/вывод] меню Функции копира/сервера документов, а затем расположите оригинал и бумагу как показано ниже.
- Режим принтера
Выберите [Автоопр.] или [Вкл.(всегда)] для параметра [Настройка бланка] в блоке [Система] меню Функции принтера, а затем вставьте бумагу как показано ниже.

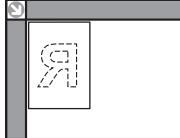
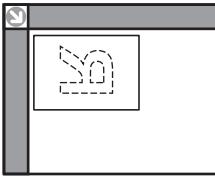
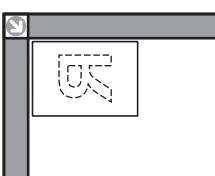
Для получения сведений о настройках бланка см. руководство "Копир/Сервер документов" или "Печать".

Ориентация оригинала и бумаги

Значения значков следующие:

Значок	Описание
	Разместите или загрузите бумагу сканируемой или печатной стороной вверх.
	Разместите или загрузите бумагу сканируемой или печатной стороной вниз.

- Ориентация оригинала

Ориентация оригинала	Стекло экспонирования	АПД
Читаемая ориентация (Ориентация, при которой можно прочитать слова, держа оригинал в руках).		
Ориентация, не подходящая для чтения (Ориентация, при которой невозможно прочитать слова, держа оригинал в руках).	<ul style="list-style-type: none"> • Копир  <ul style="list-style-type: none"> • Сканер 	

- Ориентация бумаги

- Режим копира

Сторона копирования	Лотки для бумаги	Обходной лоток
1-сторонняя		
2-сторонняя		

- Режим принтера

Сторона печати	Лотки для бумаги	Обходной лоток
1-сторонняя		
2-сторонняя		

Примечание

- В режиме копира:

- Для получения подробных сведений об изготовлении двусторонних копий см. руководство "Копир/Сервер документов"

- В режиме принтера:

- Чтобы выполнить печать на бумаге для бланков, когда для параметра [Настройка бланка] выбрано значение [Автоопр.], в качестве типа бумаги в настройках драйвера принтера необходимо указать [Бланк].
- Если в процессе печати задание изменилось с односторонней на двустороннюю печать, односторонний вывод после первой копии может печататься в другом направлении. Чтобы вся бумага выводилась в одном направлении, укажите разные входные лотки для односторонней и двусторонней печати. Помните также, что в лотке, выбранном для односторонней печати, двусторонняя печать должна быть заблокирована.
- Для получения подробных сведений о двусторонней печати см. руководство "Печать".

Настройка параметров бумаги для обходного лотка

При использовании функции копира можно зарегистрировать параметры бумаги, загружаемой в обходной лоток.

★ Важно

- При выборе значения [Настр.аппарата] в поле [Обх. лот.] в блоке [Приоритет настроек лотка] в окне [System] меню "Функции принтера" настройки, заданные с панели управления, будут иметь приоритет над настройками драйвера принтера. Для получения подробных сведений см. руководство "Печать".
- По умолчанию значением параметра [Обходной лоток] является [Драйвер/Команда].
- Используйте ОНР-пленки формата A4□, 8¹/₂ × 11□ и укажите их размер.
- Обычно для печати используется только одна сторона ОНР-пленки. Обязательно загрузите пленку запечатываемой стороной вниз.
- При печати на ОНР-пленках убирайте отпечатанные листы один за другим.

8

1. Нажмите [Измен.настройки] на экране настройки параметров бумаги обходного лотка.

2. Выберите тип загружаемой бумаги.

Если необходимо указать плотность бумаги, нажмите [Плотность бумаги] и задайте соответствующие настройки.

3. Нажмите кнопку [Далее].

4. Выберите формат загружаемой бумаги.

Если необходимо указать нестандартный формат, нажмите [Пользовательский] и введите формат бумаги.

5. Дважды нажмите [OK].

Регистрация текущих параметров бумаги для обходного лотка

1. Нажмите [Вызов / Программа] на экране настройки параметров бумаги обходного лотка.
2. Нажмите [Прогр.].
3. Нажмите на поле для названия и введите название.
4. Нажмите клавишу OK.

Чтобы применить зарегистрированные параметры к загруженной бумаге, нажмите [OK].

Для завершения настройки параметров нажмите [Отмена].

Сброс параметров бумаги для обходного лотка

1. Нажмите [Вызов / Программа] на экране настройки параметров бумаги обходного лотка.
2. Выберите название параметров, которые необходимо отозвать.
3. Дважды нажмите OK.

Изменение зарегистрированного названия параметров бумаги для обходного лотка

1. Нажмите [Вызов / Программа] на экране настройки параметров бумаги обходного лотка.
2. Выберите название, которое необходимо изменить.
3. Нажмите [Изменить] и введите новое название.
4. Нажмите [OK].

Чтобы применить зарегистрированные параметры к загруженной бумаге, нажмите [OK].

Для завершения настройки параметров нажмите [Отмена].

Удаление зарегистрированных параметров бумаги для обходного лотка

1. Нажмите [Вызов / Программа] на экране настройки параметров бумаги обходного лотка.
2. Выберите название, которое необходимо удалить.
3. Нажмите [Удалить] на экране настройки параметров бумаги обходного лотка.
4. Нажмите [Да].

Для завершения настройки параметров дважды нажмите [Отмена].

↓ Примечание

- Если отключить отображение экрана настройки параметров бумаги обходного лотка, необходимо указать значение параметра в пункте [Отобр.помощн.настр.бумаги обходн.лотка] в блоке [Пар.лот.бум.] меню [Инструменты пользователя].

- Параметры настройки остаются в силе до их изменения.
- Для получения подробных сведений о настройке драйверов принтера см. руководство "Печать".
- Мы рекомендуем использовать указанные ОНР-пленки.
- Для получения подробных сведений о плотности бумаги см. "Настройки".

Рекомендованная бумага

В разделе приведена информация о рекомендуемых форматах и типах бумаги.

★ Важно

- При использовании скрученной бумаги могут возникать замятия или застревание скоб степлера из-за ее чрезмерной сухости или влажности.
- Не используйте бумагу, предназначенную для струйных принтеров, так как она может прилипнуть к блоку термозакрепления и вызвать сбой подачи.
- При загрузке OHP-пленок проверьте их переднюю и заднюю стороны и разместите их правильно для предотвращения неверной подачи.

Лоток 1

Тип и плотность бумаги	Формат бумаги	Емкость лотка
52-220 г/м ² (14 фунтов, Высокосортная - 80 фунтов, Обложка) Тонк.бум.-Толст.бумага 3	Выберите размер бумаги с помощью регулятора размера бумаги, расположенного на лотке* 1: A4□, A5□, A6□, 8 ¹ / ₂ × 14□, 8 ¹ / ₂ × 11□, 5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □	550 листов (При использовании Обычная бумага 1)
52-220 г/м ² (14 фунтов, Высокосортная - 80 фунтов, Обложка) Тонк.бум.-Толст.бумага 3	Установите регулятор размера бумаги на лотке в положение "Звездочка", после чего выберите формат бумаги с панели управления: A5□, B5 JIS□, B6 JIS□, 8 ¹ / ₂ × 13□, 8 ¹ / ₄ × 14□, 8 ¹ / ₄ × 13□, 8 × 13□, 8 × 10 ¹ / ₂ □, 8 × 10□, 7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □, 16K□, 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □	550 листов (При использовании Обычная бумага 1)

Тип и плотность бумаги	Формат бумаги	Емкость лотка
52-220 г/м ² (14 фунтов, Высокосортная - 80 фунтов, Обложка) Тонк.бум.-Толст.бумага 3	Нестандартный размер:  Регион А По вертикали: 148,0-356,0 мм По горизонтали: 82,5-216,0 мм  Регион Б По вертикали: 5,83-14,01 дюйм. По горизонтали: 3,25-8,50 дюйм.	550 листов (При использовании Обычная бумага 1)
Конверты	Выберите размер бумаги: 4 ¹ / ₈ ×9 ¹ / ₂ , 3 ⁷ / ₈ ×7 ¹ / ₂ , 8 ¹ / ₂ ×13 ² / ₅ , C5 Env, C6 Env, DL Env	*2

*1 При печати на бумаге формата A5 или 5 1/2" x 8 1/2" размещайте бумагу горизонтально. При печати на бумаге, загруженной вертикально, отпечатки могут быть смазанными ближе к концам бумаги. Для печати на бумаге, размещенной горизонтально, используйте обходной лоток.

*2 Стопка бумаги не должна превышать ограничительную метку. Максимальное количество листов бумаги, загружаемых в обходной лоток, зависит от плотности и состояния бумаги.

Нижний лоток для бумаги (250 листов)

Тип и плотность бумаги	Формат бумаги	Емкость лотка
52-220 г/м ² (14 фунтов, Высокосортная - 80 фунтов, Обложка) Тонк.бум.-Толст.бумага 3	Выберите размер бумаги с помощью регулятора размера бумаги, расположенного на лотке*1: A4, A5, A6, 8 1/2 x 14, 8 1/2 x 11, 5 1/2 x 8 1/2	275 листов (При использовании Обычная бумага 1)

Тип и плотность бумаги	Формат бумаги	Емкость лотка
52-220 г/м ² (14 фунтов, Высокосортная - 80 фунтов, Обложка) Тонк.бум.-Толст.бумага 3	Установите регулятор размера бумаги на лотке в положение "Звездочка", после чего выберите формат бумаги с панели управления: A5□, B5 JIS□, B6 JIS□, 8 1/2 × 13□, 8 1/4 × 14□, 8 1/4 × 13□, 8 × 13□, 8 × 10 1/2□, 8 × 10□, 7 1/4 × 10 1/2□, 16K□, 8 1/2 × 13 2/5□	275 листов (При использовании Обычная бумага 1)
52-220 г/м ² (14 фунтов, Высокосортная - 80 фунтов, Обложка) Тонк.бум.-Толст.бумага 3	Нестандартный размер:  Регион A По вертикали: 148,0-356,0 мм По горизонтали: 82,5-216,0 мм  Регион B По вертикали: 5,83-14,01 дюйм. По горизонтали: 3,25-8,50 дюйм.	275 листов (При использовании Обычная бумага 1)

Нижний лоток для бумаги (500 листов)

Тип и плотность бумаги	Формат бумаги	Емкость лотка
52-220 г/м ² (14 фунтов, Высокосортная - 80 фунтов, Обложка) Тонк.бум.-Толст.бумага 3	Выберите размер бумаги с помощью регулятора размера бумаги, расположенного на лотке *1: A4□, A5□, A6□, 8 1/2 × 14 □, 8 1/2 × 11□, 5 1/2 × 8 1/2□	550 листов (При использовании Обычная бумага 1)

Тип и плотность бумаги	Формат бумаги	Емкость лотка
52-220 г/м ² (14 фунтов, Высокосортная - 80 фунтов, Обложка) Тонк.бум.-Толст.бумага 3	Установите регулятор размера бумаги на лотке в положение "Звездочка", после чего выберите формат бумаги с панели управления: A5□, B5 JIS□, B6 JIS□, 8 1/2 × 13□, 8 1/4 × 14□, 8 1/4 × 13□, 8 × 13□, 8 × 10 1/2□, 8 × 10□, 7 1/4 × 10 1/2□, 16K□, 8 1/2 × 13 2/5□	550 листов (При использовании Обычная бумага 1)
52-220 г/м ² (14 фунтов, Высокосортная - 80 фунтов, Обложка) Тонк.бум.-Толст.бумага 3	Нестандартный размер:  Регион A По вертикали: 148,0-356,0 мм По горизонтали: 82,5-216,0 мм  Регион B По вертикали: 5,83-14,01 дюйм. По горизонтали: 3,25-8,50 дюйм.	550 листов (При использовании Обычная бумага 1)

Обходной лоток

Тип и плотность бумаги	Формат бумаги	Емкость лотка
52-256 г/м ² (14 фунтов, высокосортная - 140 фунтов, указатель) Тонкая бумага-Плотная бумага 3	Выберите размер бумаги ^{*1*6} . A4□, A5□, A6□, B5 JIS□, B6 JIS□, B7 JIS□, 8 1/2 × 14□, 8 1/2 × 11□, 8 1/4 × 14□, 8 1/4 × 13□, 8 × 13□, 8 × 10 1/2□, 8 × 10□, 7 1/4 × 10 1/2□, 5 1/2 × 8 1/2□, 16K□, 8 1/2 × 13 2/5□	<ul style="list-style-type: none"> Тонкая б.-Обычн.б. 2: 100 листов Сред.тол.-Толст.бум. 3: ^{*3}
52-256 г/м ² (14 фунтов, высокосортная - 140 фунтов, указатель) Тонкая бумага-Плотная бумага 3	Нестандартный размер ^{*7}  Регион A По вертикали: 127,0-900,0 мм По горизонтали: 60,0-216,0 мм  Регион B По вертикали: 5,00-35,43 дюйм. По горизонтали: 2,37-8,50 дюйм.	<ul style="list-style-type: none"> Тонкая б.-Обычн.б. 2: 100 листов Сред.тол.-Толст.бум. 3: ^{*3}

Тип и плотность бумаги	Формат бумаги	Емкость лотка
Полупрозрачная бумага	A4□, A5□, A6□, B5 JIS□, B6 JIS□, B7 JIS□, 8 1/2 × 14□, 8 1/2 × 11□, 8 1/4 × 14□, 8 1/4 × 13□, 8 × 10 1/2□, 8 × 10□, 7 1/4 × 10 1/2□, 5 1/2 × 8 1/2□, 16K□, 8 1/2 × 13 2/5□	*5
ОHP (Прозрачные пленки)		*2
Этикеточная бумага (самоклеящиеся этикетки)	Нестандартный размер ^{*4}  Регион А По вертикали: 127,0-900,0 мм По горизонтали: 60,0-216,0 мм  Регион Б По вертикали: 5,00-35,43 дюйм. По горизонтали: 2,37-8,50 дюйм.	1 лист
Конверты	Выберите размер бумаги: 4 1/8 × 9 1/2□, 3 7/8 × 7 1/2□, C5 Env□, C6 Env□, DL Env□	*4

*1 При печати на бумаге формата A5 или 5 1/2" × 8 1/2" загружайте бумагу горизонтально. При печати на бумаге, загруженной вертикально, отпечатки могут быть смазанными ближе к концам бумаги.

*2 При загрузке прозрачной пленки в обходной лоток высота стопы не должна превышать ограничительную метку.

*3 При загрузке плотной бумаги в обходной лоток высота стопы бумаги не должна превышать ограничительную метку. Максимальное количество листов бумаги, загружаемых в обходной лоток, зависит от плотности и состояния бумаги.

*4 При загрузке конвертов в обходной лоток высота стопы не должна превышать ограничительную отметку (не придавливайте конверты).

*5 При загрузке прозрачной бумаги в обходной лоток высота стопы не должна превышать ограничительную метку.

*6 Для получения сведений о режиме копира см. руководство "Копир/Сервер документов".

*7 Укажите формат бумаги. Для получения сведений о режиме копира см. руководство "Копир/ Сервер документов".

Толщина бумаги

Толщина бумаги ^{*1}	Плотность бумаги
Тонкая бумага	52-65 г/м ² (14-18 фунт. Высокосортная)
Обычная бумага 1	66-74 г/м ² (18-20 фунт. Высокосортная)
Обычная бумага 2	75-90 г/м ² (20-24 фунт. Высокосортная)
Средняя толщина	91-105 г/м ² (24-28 фунт. Высокосортная)
Плотная бумага 1	106-130 г/м ² (28-35 фунт. Высокосортная)
Плотная бумага 2	131-162 г/м ² (35 фунт. Высокосортная - 90 фунт. Указатели)
Тол.бум.3	163-256 г/м ² (90 фунтов, Указатель - 140 фунтов, Указатель)

*1 При использовании бумаги, плотность которой близка к минимальной или максимальной, качество печати снижается. Измените настройку плотности бумаги на большую или меньшую.

Примечание

- Подача бумаги некоторых типов, например, прозрачной бумаги или ОНР пленки, может сопровождаться шумом. Это не является неисправностью и не влияет на качество печати.
- Объем бумаги, указанный в таблицах выше, приведен в качестве примера. Фактический объем бумаги может быть ниже в зависимости от типа бумаги.
- При загрузке бумаги убедитесь, что высота стопы не превышает ограничительную отметку лотка для бумаги.
- В случае подачи нескольких листов тщательно перетряхните бумагу или загружайте листы в обходной лоток по одному.
- Перед загрузкой выпрямите скрученные страницы.
- Скорость печати при использовании бумаги определенных размеров и типов может быть ниже обычной.
- При загрузке толстой бумаги плотностью 106-256 г/м² (28 фунтов, высокосортная - 140 фунтов, указатель) см. стр. 202 "При загрузке толстой бумаги".
- При загрузке конвертов см. стр. 203 "При загрузке конвертов".
- При копировании или печати на бланках ориентация бумаги зависит от используемых функций. Для получения подробных сведений см. "Для новых пользователей".

- При загрузке бумаги одного формата и типа в два лотка и более аппарат автоматически берет бумагу из лотка, в котором выбрано [Да] для параметра [Прим.автывб.б.], при условии, что в первом лотке бумага закончилась. Эта функция называется Автопереключение лотков. Таким образом, отсутствует необходимость прерывать процесс печати большого количества копий для пополнения бумаги. Указать тип бумаги в лотках можно во вкладке [Тип бумаги]. Для получения сведений см. Настройки. Для получения сведений о настройке функции Автопереключение лотков см. руководство "Копир/Сервер документов".
- При использовании бумаги для копирования и печати 45К, в случае загрузки бумаги до предельного уровня (отметки MAX) возможно ее застревание. Загружайте бумагу в количестве, указанном ниже в качестве рекомендации.
 - Нижний лоток для бумаги (500 листов)
 - А4: не более 500 листов
 - В5: не более 500 листов
 - А5: не более 250 листов
 - При использовании бумаги меньшего формата по сравнению с указанными выше рекомендуется подавать ее через обходной лоток.
 - Нижний лоток для бумаги (250 листов)
 - А4: не более 250 листов
 - В5: не более 250 листов
 - А5: не более 125 листов
 - При использовании бумаги меньшего формата по сравнению с указанными выше рекомендуется подавать ее через обходной лоток.

При загрузке толстой бумаги

В этом разделе даются подробное описание и рекомендации по использованию толстой бумаги.

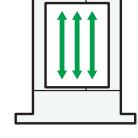
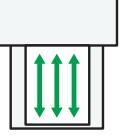
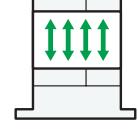
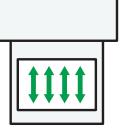
⚠ ВНИМАНИЕ

- При загрузке в лотки для бумаги или в обходной лоток толстой бумаги плотностью 106-256 г/м² (28 фунтов, Высокосортная - 90 фунтов, Указатели) во избежание замятия и потери качества изображения следуйте приведенным ниже рекомендациям.

При загрузке толстой бумаги плотностью 106-163 г/м² (28 фунтов высокосортная-90 фунтов указатели) или бумаги плотностью 106-220 г/м² (28 фунтов высокосортная-80 фунтов обложка) в обходной лоток, соблюдайте приведенные ниже рекомендации для предотвращения неправильной подачи и снижения качества изображения.

- Храните всю бумагу в одинаковых условиях - в помещении с температурой 20-25°C (68-77 °F) и влажностью 30-65%.

- При печати на плотной глянцевой бумаге может происходить замятие или нарушение подачи бумаги. Во избежание этого тщательно пролистайте стопку перед ее загрузкой. Если листы продолжают сминаться или подаваться одновременно, загружайте их из обходного лотка по одному.
- При загрузке толстой бумаги выбирайте направление подачи в соответствии с направлением ее волокон, как показано на следующей схеме:

Направление волокон бумаги	Лотки для бумаги	Обходной лоток
		
		

Примечание

- Выберите [Толст.бумага 1] или [Толст.бумага 2] в качестве параметра плотности бумаги в блоке [Пар.лот.бум.].
- При выборе опции Тонкая бумага, Плотная бумага 1 (при низкой температуре), Плотная бумага 2 или Плотная бумага 3 возможно изменение скорости печати.
- Даже при загрузке толстой бумаги в соответствии с приведенными выше рекомендациями возможно снижение качества печати или нарушение корректной работы аппарата. Это зависит от типа используемой бумаги.
- На отпечатанных листах могут появиться заметные вертикальные складки.
- Отпечатанные листы могут быть заметно скрученены. Если на листах присутствуют складки или скручивание, выровняйте листы.
- При печати на плотной бумаге скорость меняется.

При загрузке конвертов

В этом разделе даются подробное описание и рекомендации по использованию конвертов.

Важно

- Не используйте конверты с окошками.
- Пролистайте конверты перед загрузкой, чтобы разделить их и предотвратить их слипание из-за клея, находящегося на них. Если после пролистывания конверты продолжают слипаться,

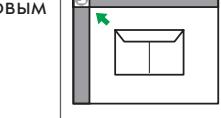
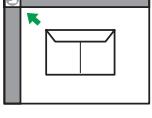
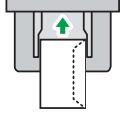
загружайте их по одному. Следует иметь в виду, что использование некоторых типов конвертов на данном аппарате невозможно.

- Некоторые виды конвертов могут приводить к замятиям, появлению складок или снижению качества печати.
- При загрузке конвертов в ориентации  размещайте их с закрытым клапанами.
- Перед загрузкой конвертов сожмите их, чтобы вышел воздух, и разравняйте все края. Если они загнуты или помяты, расправьте ведущие края (те, которые подаются в аппарат), проведя по ним карандашом или линейкой.
- При загрузке конвертов не помещайте их выше ограничительной отметки. Если загрузить в обходной лоток больше конвертов, могут произойти замятия.

В режиме копира

Способ загрузки конвертов зависит от ориентации конвертов. При копировании на конверты загружайте их в соответствии с применимой ориентацией, как показано ниже:

Загрузка конвертов

Ориентация конвертов	Стекло экспонирования	Лоток 1	Обходной лоток
Конверты с боковым клапаном 	 <ul style="list-style-type: none"> • Клапаны: закрыты • Нижняя часть конверта: к передней стороне аппарата. • Сторона сканирования: лицевой стороной вниз 	 <ul style="list-style-type: none"> • Клапаны: закрыты • Нижняя часть конверта: к левой стороне аппарата. • Сторона для печати: лицевой стороной вниз 	 <ul style="list-style-type: none"> • Клапаны: закрыты • Нижняя часть конверта: к левой стороне аппарата. • Сторона для печати: лицевой стороной вверх

При загрузке конвертов указывайте размер и толщину конверта. Для дополнительной информации см. Копир/Сервер документов.

В режиме принтера

Способ загрузки конвертов зависит от ориентации конвертов. При печати на конвертах загружайте их в соответствии с применимой ориентацией, показанной ниже:

Загрузка конвертов

Типы конвертов	Лоток 1	Обходной лоток
<p>Конверты с боковым клапаном </p> 	 <ul style="list-style-type: none"> Клапаны: закрыты Нижняя часть конверта: к левой стороне аппарата. Сторона для печати: лицевой стороной вниз 	 <ul style="list-style-type: none"> Клапаны: закрыты Нижняя часть конверта: к левой стороне аппарата. Сторона для печати: лицевой стороной вверх

При загрузке конвертов выберите "Конверт" в качестве типа бумаги с помощью параметра [Настройки лотка для бум.] и драйвера принтера, а затем укажите толщину конвертов. Для получения подробных сведений см. руководство "Печать".

При загрузке конвертов короткими краями вдоль корпуса аппарата изображения могут распечататься неправильно. Измените настройки в соответствии с используемой функцией. Правильно задавайте настройки оригинала и бумаги.

Для печати на конвертах, загруженных коротким краем к корпусу аппарата, поверните печатное изображение на 180 градусов с помощью драйвера принтера.

Рекомендуемые конверты

Для получения сведений о рекомендуемых конвертах обратитесь к местному дилеру.

Для получения подробных сведений о размерах загружаемых конвертов см. стр. 195 "Рекомендованная бумага".

Примечание

- Загружайте одновременно только конверты одного типа и размера.
- Использование функции Двуст. печать с конвертами невозможно.
- Для получения оптимального качества печати рекомендуется задать ширину ведущей кромки не менее 15 мм (0,6 дюйма), а ширину остальных полей не менее 10 мм (0,4 дюйма).
- Качество печати на конвертах может быть неоднородным, если разные части конверта имеют разную толщину. Для проверки качества печати выполните печать на одном или двух конвертах.
- Если на листах присутствуют складки или скручивание, выровняйте листы.
- Убедитесь в том, что конверты не влажные.
- В условиях высокой температуры и влажности качество печати может снизиться, а также может возникнуть сморщивание конвертов.

- В зависимости от условий окружающей среды печать на конвертах может привести к образованию складок/морщин даже в случае использования рекомендованных конвертов.
- Некоторые типы конвертов могут выходить из аппарата загнутыми, грязными или неправильно отпечатанными. При печати на конверте сплошным тоном на месте стыка деталей конверта могут появляться полосы.
- При печати на конверте скорость печати может быть меньше обычной.

Добавление тонера

В этом разделе описаны меры предосторожности, необходимые при замене принт-картриджа, процедура замены принт-картриджа, действия при окончании тонера и порядок утилизации использованного принт-картриджа.

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

- Не бросайте перечисленные ниже предметы в огонь. При контакте с открытым пламенем происходит воспламенение тонера с возможным причинением ожогов.

- Тонер (новый или использованный)
- Емкости с находящимся внутри тонером
- Детали, соприкасающиеся с тонером

- Не храните тонер (новый или использованный) или емкости с находящимся внутри тонером в местах возможного присутствия открытого пламени. Воспламенение тонера может привести к ожогам или возгоранию.

- Не собираите рассыпавшийся тонер (включая использованный) с помощью пылесоса. Собранный тонер может стать причиной возгорания или взрыва из-за образования искры на электрических контактах в пылесосе. Однако для этой цели можно использовать промышленный пылесос, рассчитанный на сбор тонера. Просыпавшийся тонер следует собрать влажной тряпкой во избежание дальнейшего разброса.

- Далее объясняются предупреждающие сообщения на пластиковом пакете, используемом для упаковки данного изделия:
 - Не оставляйте полиэтиленовые материалы (пакеты и пр.), входящие в комплект поставки данного аппарата, в зоне досягаемости младенцев и маленьких детей. Контакт полиэтиленовых материалов с внешними органами дыхания ребенка (носом, ртом) может вызвать удушье.

⚠ ВНИМАНИЕ

- Не открывайте емкости с находящимся внутри тонером с применением усилий, а также не разрушайте и не сдавливайте их. Рассыпание тонера может привести к его случайному попаданию в организм или загрязнению одежды, рук или пола.

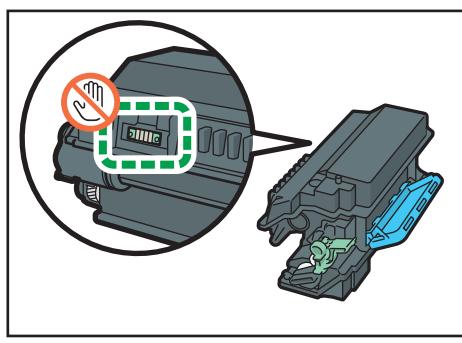
- Не оставляйте следующие предметы в местах, доступных для детей:
 - Тонер (новый или использованный)
 - Емкости с находящимся внутри тонером
 - Детали, соприкасающиеся с тонером

⚠ ВНИМАНИЕ

- В случае возникновения следующих обстоятельств при работе с тонером следует сначала принять экстренные меры, после чего обратиться за медицинской помощью (при необходимости).
 - В случае вдыхания тонера следует обильно прополоскать горло водой и переместить пострадавшего на свежий воздух.
 - В случае проглатывания тонера следует разбавить содержимое желудка большим количеством воды.
 - В случае попадания тонера в глаза следует обильно промыть их водой.
- При извлечении застрявшей бумаги или пополнении/замене тонера (нового или использованного) старайтесь не допускать попадания тонера на кожу или одежду.
- В случае загрязнения кожи или одежды в результате попадания на них тонера (нового или использованного) выполните следующие действия:
 - Если тонер попал на кожу, тщательно промойте этот участок водой с мылом.
 - В случае попадания тонера на одежду промойте загрязненный участок холодной водой. В случае контакта загрязненного участка с горячей водой тонер въедается в волокна ткани, и выведение такого пятна может оказаться невозможным.
- При замене емкости с тонером (включая использованный) или содержащих его расходных материалов соблюдайте осторожность во избежание разбрызгивания тонера. После извлечения использованных расходных материалов и закрывания крышки контейнера (при наличии таковой) помещайте их в пакет.

★ Важно

- Всегда заменяйте принт-картридж при появлении на аппарате соответствующего уведомления.
- Использование не рекомендуемого типа тонера может привести к неполадкам в аппарате.
- При добавлении тонера не выключайте основное питание. В противном случае настройки будут утеряны.
- Храните принт-картриджи в месте, защищенному от прямых солнечных лучей при температуре не выше 35°C (95°F) и влажности не выше 70%.
- Храните принт-картриджи в горизонтальном положении.
- Принт-картриджи не следует устанавливать и извлекать несколько раз подряд. Это может вызвать утечку тонера.
- Не трясите принт-картриджи.
- Не касайтесь показанной ниже части.



DVL183

- Перед открытием передней крышки закройте все лотки для бумаги и дополнительные блоки подачи бумаги.

Передача по факсу/сканирование при отсутствии тонера

Как только в аппарате кончается тонер, загорается индикатор на дисплее. Факсы и отсканированные документы можно отправлять даже при закончившемся тонере.

★ Важно

- Если количество факсов, переданных после того, как закончился тонер, и не вошедших в автоматически распечатываемый журнал, превышает 200, дальнейшая передача документов невозможна.

- Нажмите клавишу [Начальный экран] (🏠), расположенную по центру внизу экрана.
- Нажмите значок [Факс] или [Сканер].
- Нажмите [Выход], после чего выполните передачу данных.

Сообщение об ошибке исчезнет.

⬇ Примечание

- Печать отчетов не выполняется.

8

Утилизация использованных принт-картриджей

В этом разделе описано, что делать с использованным принт-картриджем.

Повторное использование принт-картриджа невозможно.

Упакуйте использованные принт-картриджи в пакет или коробку, чтобы не допустить утечки тонера из контейнера в ходе утилизации.

 Регион A (главным образом страны Европы и Азии)

Если вам нужно выкинуть использованный принт-картридж, обратитесь в местное представительство по продажам. Если вы решили утилизировать его самостоятельно, обращайтесь с ним как с обычными пластиковыми отходами.

 **Регион Б** (главным образом страны Северной Америки)

Посетите веб-сайт регионального представительства, чтобы получить информацию по переработке расходных материалов, или переработайте продукты в соответствии с требованиями местных органов управления или частных перерабатывающих компаний.

9. Устранение неполадок

В этой главе рассматриваются основные процедуры по устранению неполадок.

Когда на панели управления отображается метка состояния

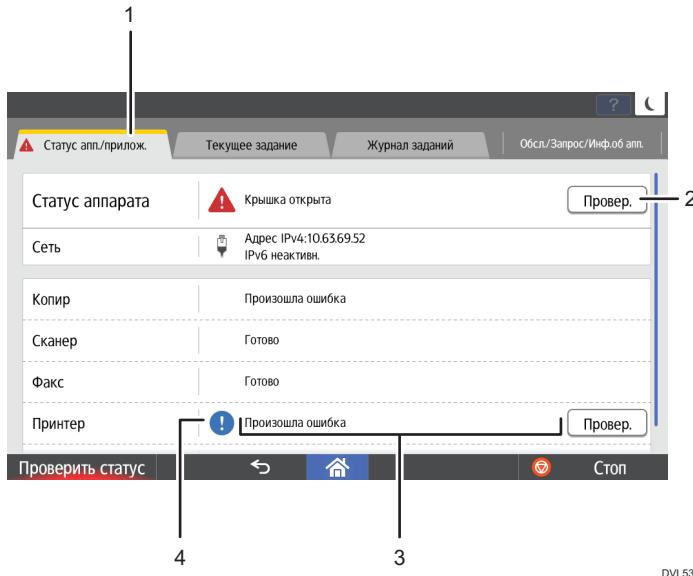
В этом разделе рассматриваются метки состояния, отображаемые при необходимости устранения замятия, добавления бумаги или выполнения других операций пользователями.

Метка состояния	Статус
 : сбой подачи бумаги	Появляется, когда происходит сбой подачи бумаги. Для получения сведений об удалении замятой бумаги см. руководство "Устранение неполадок".
 : сбой подачи оригинала	Появляется, когда происходит сбой подачи оригинала. Для получения сведений об удалении замятой бумаги см. руководство "Устранение неполадок".
 : загрузка бумаги	Появляется, когда заканчивается бумага. Для получения сведений о загрузке бумаги см. руководство "Для начинающих пользователей".
 : добавление тонера	Появляется, когда заканчивается тонер. Для получения подробной информации о процедуре добавления тонера см. руководство "Техническое обслуживание".
 : требуется техническое обслуживание	Отображается при неисправности аппарата или необходимости техобслуживания.
 : открыта крышка	Появляется, когда одна или несколько крышок аппарата открыты.

Если индикатор клавиши [Проверить статус] горит или мигает

Если горит или мигает индикатор клавиши [Проверить статус], нажмите клавишу [Проверить статус], чтобы открыть экран [Проверить статус]. Проверьте статус каждой функции на экране [Проверить статус].

Экран [Проверить статус]



9

1. Вкладка [Статус апп./прилож.]

Указывает статус аппарата и каждой функции.

2. [Провер.]

Для получения дополнительной информации в случае ошибки аппарата или функции, либо если нужно подтвердить текущее состояние сетевого подключения аппарата, нажмите [Провер.].

При нажатии [Провер.] отображается сообщение об ошибке или соответствующий экран функции.

Проверьте сообщение об ошибке на экране функции и примите надлежащие меры. Для получения подробных сведений об устранении неисправностей, которые приводят к появлению сообщений об ошибках, см. руководство "Устранение неполадок"

3. Сообщения

Отображение сообщения, указывающего на статус аппарата и каждой функции.

4. Метки состояния

Ниже описаны метки, появление которых возможно в некоторых случаях:

Идет выполнение задания.

Использование аппарата невозможно вследствие возникшей в нем ошибки.

! Использование функции невозможно вследствие ошибки, возникшей в самой функции или в аппарате. Такая метка может появиться и при понижении уровня тонера.

В следующей таблице описаны неисправности, которые вызывают непрерывное свечение или мигание индикатора клавиши [Проверить статус].

Проблема	Причина	Способ устранения
Документы и отчеты не печатаются.	Заполнен выходной лоток для бумаги.	Уберите отпечатки из лотка.
Документы и отчеты не печатаются.	Закончилась бумага.	Загрузите бумагу. Для получения сведений о загрузке бумаги см. руководство "Для начинающих пользователей".
Произошла ошибка.	Функция со статусом "Произошла ошибка" на экране [Проверить статус] не работает.	Нажмите клавишу [Проверить] для функции, с которой связана ошибка. Затем прочтайте отображаемое сообщение и примите соответствующие меры. Для получения подробных сведений о сообщениях об ошибках и мерах по их устранению см. руководство "Устранение неполадок". Можно использовать другие функции как обычно.

Проблема	Причина	Способ устранения
Аппарат не может установить соединение с сетью.	Произошла ошибка при работе с сетью.	<ul style="list-style-type: none">Проверьте правильность подключения аппарата к сети и правильность его настроек. Для получения сведений о подключении к сети см. "Настройки".Для получения подробных сведений о подключении к сети обратитесь к своему администратору.Если индикатор продолжает гореть даже после попытки устранения неисправности согласно приведенному описанию, обратитесь к представителю сервисной службы.

Когда аппарат издает звуковые сигналы

Аппарат может подавать звуковые сигналы различных последовательностей, обращающие внимание пользователя на забытые оригиналы или другие ситуации. В следующей таблице объясняется значение заданных по умолчанию последовательностей звуковых сигналов.

Звуковой сигнал	Описание	Причина
Один короткий сигнал	Принят ввод с панели/экрана. Выполнен вход в систему или выход из нее.	Нажата экранная клавиша. Пользователь вошел в систему или вышел из нее.
Короткий, а затем длинный сигнал	Ввод с панели/экрана отклонен.	На экране нажата неверная клавиша, или введен неверный пароль.
Один длинный сигнал	Задание выполнено успешно.	Задание (например, печать или сканирование) выполнено.
Два длинных сигнала	Аппарат прогрелся.	При включении питания или выходе аппарата из спящего режима аппарат полностью прогрет и готов к работе.
Пять длинных сигналов	Незначительная проблема	Был произведен автоматический сброс на упрощенном экране функции копира/сервера документов, функции факса или сканера.
Пять длинных сигналов, повторяемых четыре раза.	Незначительная проблема	На стекле экспонирования оставлен оригинал или в лотке закончилась бумага.
Пять коротких сигналов, повторяемых пять раз.	Серьезная проблема	Аппарат предупреждает пользователя сигналом о замятой бумаге, о необходимости добавки тонера или других возникших проблемах.

Звуковой сигнал	Описание	Причина
12 коротких сигналов	Обнаружена пустая страница.	При использовании функции факса или сканера первая страница сканируемого документа пустая или почти пустая.

Примечание

- Пользователи не могут отключать звуковые сигналы аппарата. Если аппарат подает звуковые сигналы о замятии бумаги или необходимости добавить тонер, и при этом крышки аппарата несколько раз открываются и закрываются в течение короткого промежутка времени, сигнал может продолжать звучать даже после восстановления нормального состояния аппарата.
- Вы можете выбрать последовательность звуковых сигналов, а также включить или выключить звук. Для получения сведений о звуковых сигналах см. "Настройки".

Действия при возникновении неполадок во время эксплуатации аппарата

Проблема	Причина	Способ устранения
При включенном аппарате на главном экране появляется только значок [Копир]	К использованию готова только функция копирования.	Подождите еще немного.
Аппарат только что включен и отображается экран "Инструменты пользователя", однако в меню "Инструменты пользователя" отсутствуют некоторые пункты.	К использованию готова только функция копирования. Время, необходимое на подготовку аппарата, зависит от функций. Функции отображаются в меню "Инструменты пользователя" по мере их готовности к применению.	Подождите еще немного.

Проблема	Причина	Способ устранения
Справка не отображается при нажатии клавиши [Справка] ().	Используемое приложение не поддерживает функцию справки или значок  становится неактивным из-за появления сообщения "Paper misfeed" (Сбой подачи бумаги) или аналогичного ему.	Функция справки недоступна, когда значок  неактивен. Закройте приложение или сообщение и повторите попытку.
	Значок  неактивен, так как у пользователя нет права на использование функции браузера.	Функция справку недоступна, если у пользователя нет права на использование функции браузера. Если значок  неактивен всегда, узнайте у администратора пользователей, имеете ли вы право на использование функции браузера. Администратор пользователей может изменить разрешения на доступ в адресной книге. Для получения сведений о функциях, доступных для пользователей, см. руководство "Для начинающих пользователей".
При нажатии клавиши [Справка] () открывается экран веб-браузера, но содержание справки не отображается.	Аппарат неправильно подсоединен к сети.	Проверьте, можете ли вы открыть веб-страницу, нажав [Веб-браузер]. Если веб-страница не отображается, проверьте правильность подключения аппарата к сети. Для получения сведений о подключении к сети см. руководство "Начальная настройка".
	Настройки браузера не предусматривают сохранение cookie-файлов.	Нажмите [Меню] () в блоке [Веб-браузер] и выберите [Настройки]. Убедитесь, что для параметра [Принимать файлы cookie] в разделе [Конфиденциальность и безопасность] выбран вариант [ВКЛ].

Проблема	Причина	Способ устранения
Индикатор продолжает гореть, а аппарат не переходит в спящий режим даже при нажатии клавиши [Энергосбереж.].	Иногда аппарат не переходит в спящий режим даже после нажатия клавиши [Энергосбереж.].	Перед нажатием клавиши [Энергосбереж.] проверьте возможность перевода аппарата в спящий режим. Для получения сведений о переходе в спящий режим см. руководство "Для начинающих пользователей".
Дисплей выключен.	Аппарат находится в режиме ожидания.	Коснитесь панели дисплея.
При прикосновении к экрану ничего не происходит.	Выключено электропитание.	Убедитесь в том, что индикатор основного питания отключен, а затем включите электропитание.
Электропитание отключается автоматически.	Для недельного таймера установлено значение [Выкл. основн. питания].	Измените настройки недельного таймера. Для получения сведений о настройке недельного таймера см. "Настройки".
Отображается диалоговое окно ввода кода пользователя.	Использование аппарата ограничено идентификационными кодами пользователей.	Для получения сведений о входе в систему при включенной аутентификации по коду пользователя см. "Для начинающих пользователей".
Отображается экран аутентификации.	Настроена аутентификация по коду пользователя.	См. руководство "Для начинающих пользователей".
После удаления замятой бумаги сообщение об ошибке не исчезает с экрана.	В лотке осталась замятая бумага.	Извлеките замятую бумагу согласно последовательности действий, указанной на контрольной панели. Для получения сведений об удалении замятой бумаги см. руководство "Устранение неполадок".
Сообщение об ошибке отображается, даже если указанная крышка закрыта.	Открыта одна или несколько крышек, не указанных в сообщении.	Закройте все крышки аппарата.

Проблема	Причина	Способ устранения
Изображения напечатаны на обратной стороне бумаги.	Возможно, бумага загружена неправильно.	Правильно загрузите бумагу. Для получения сведений о загрузке бумаги см. руководство "Для начинающих пользователей".
Частые замятия или сбои подачи бумаги.	Использование неровной бумаги при выполнении печати в стопу часто приводит к сбоям подачи, загрязнению краев или слипанию листов.	<ul style="list-style-type: none"> Распрямите бумагу руками. Загрузите бумагу обратной стороной – скрученными краями вниз. Для получения подробных сведений о рекомендованной бумаге см. "Технические характеристики". Во избежание скручивания листовой бумаги укладывайте ее на плоскую поверхность и ни в коем случае не прислоняйте к стене. Для получения подробных сведений о правильном способе хранения бумаги см. руководство "Технические характеристики".
Частые замятия или сбои подачи бумаги.	Возможно, неправильно установлены торцевые или боковые направляющие лотка.	<ul style="list-style-type: none"> Выньте застрявшую бумагу. Для получения сведений об удалении замятой бумаги см. руководство "Устранение неполадок". Убедитесь в правильной установке боковых и крайних направляющих. Также убедитесь, что боковые ограничители зафиксированы. Для получения сведений об установке боковых и задних ограничителей см. руководство "Для начинающих пользователей".

Проблема	Причина	Способ устранения
Частые замятия или сбои подачи бумаги.	Задан неправильный формат бумаги для копирования.	Выньте застрявшую бумагу. Для получения сведений об удалении замятой бумаги см. руководство "Устранение неполадок".
Частые замятия или сбои подачи бумаги.	В выходном лотке есть посторонний предмет.	<ul style="list-style-type: none"> Выньте застрявшую бумагу. Для получения сведений об удалении замятой бумаги см. руководство "Устранение неполадок". Ничего не кладите на выходной лоток.
Частые замятия или сбои подачи бумаги.	Использовалась не рекомендованная бумага. Например, в лоток для бумаг загружена бумага плотностью 256 г/м ² .	Используйте рекомендуемую бумагу. Для получения подробных сведений о рекомендованной бумаге см. "Технические характеристики".
Частые замятия или сбои подачи бумаги.	Формат бумаги, установленный с помощью регулятора формата бумаги на лотке для бумаг, отличается от формата бумаги, загруженной в лоток.	<ul style="list-style-type: none"> Используйте рекомендуемую бумагу. Для получения подробных сведений о рекомендованной бумаге см. "Технические характеристики". Правильно выставьте на лотке регулятор формата бумаги. См. "Для новых пользователей".
При печати на конвертах возникают замятия.	Конверты закручиваются.	Убедитесь, что перед загрузкой конверты полностью разглажены. Не загружайте конверты выше допустимого предела лотка для бумаги. Если замятия возникают даже после разглаживания конвертов, загружайте их в лоток по одному и печатайте на каждом отдельно. Для получения подробных сведений о загрузке конвертов см. руководство "Технические характеристики".

Проблема	Причина	Способ устранения
При печати на конвертах может происходить их замятие или одновременная подача нескольких штук.	Конверты закручиваются.	Убедитесь, что перед загрузкой конверты полностью разглажены. Не загружайте конверты выше допустимого предела лотка для бумаги. Если замятия возникают даже после разглаживания конвертов, загружайте их в лоток по одному и печатайте на каждом отдельно. Для получения подробных сведений о загрузке конвертов см. руководство "Технические характеристики".
Двусторонняя печать невозможна.	Выбран лоток для бумаги, не настроенный на двустороннюю печать.	Измените настройку параметра "Применить Дуплекс" на экране "Парам.лот.для бум." для активации двусторонней печати для данного лотка. Для получения сведений о настройке параметра "Применить Дуплекс" см. руководство "Настройки".
Двусторонняя печать невозможна.	Выбран тип бумаги, использование которого для двусторонней печати невозможно.	В меню "Настр.лотка для бумаги" выберите тип бумаги, который можно использовать для двусторонней печати. Для получения сведений о настройке параметра "Тип бумаги" см. руководство "Настройки".
Аппарат не выключается через две минуты после выключения основного питания.	Аппарат не может выполнить процедуру выключения.	Повторите процедуру выключения. Если аппарат не выключается, обратитесь к представителю сервисной службы.

Проблема	Причина	Способ устранения
Ошибка возникла при изменении адресной книги с помощью панели дисплея или веб-браузера сетевого компьютера. (При использовании веб-браузера применяется приложение Web Image Monitor, установленное на аппарате.)	Адресную книгу нельзя изменить в процессе удаления нескольких сохраненных документов.	Подождите некоторое время, а затем повторите операцию.
Изменение адресной книги с дисплея невозможно.	Адресную книгу нельзя изменить в процессе ее резервного копирования через веб-браузер или другие средства сетевого компьютера.	<ul style="list-style-type: none"> Дождитесь завершения резервного копирования адресной книги и повторите попытку изменения адресной книги. При возникновении ошибки SC997 нажмите кнопку [Выход].
Через веб-браузер сетевого компьютера нельзя распечатать документы, сохраненные на сервере документов. (Вы используете приложение Web Image Monitor, установленное на аппарате.)	Если установлены ограничения объема печати, при превышении этих ограничений печать невозможна. Задания на печать, выбранные пользователями, которые достигли ограничений объема печати, будут отменены.	<ul style="list-style-type: none"> Для получения подробных сведений об ограничениях объема печати см. "Безопасность". Чтобы проверить статус задания на печать, нажмите [Печать истории заданий]. В Web Image Monitor нажмите [Задание] в меню [Статус/информация]. Затем нажмите [Печать истории заданий] в меню "Сервер Документов". Для получения сведений об открытии приложения Web Image Monitor см. руководство "Настройки". Для получения подробных сведений об использовании Web Image Monitor см. справку по Web Image Monitor.

Проблема	Причина	Способ устранения
Функция не действует или ее невозможно использовать.	Если не удается выполнить задание, вероятно, аппарат используется другой функцией.	Прежде чем возобновить попытку, дождитесь завершения текущего задания. Для получения сведений о совместимости функций см. руководство "Устранение неполадок".
Функция не действует или ее невозможно использовать.	Выполнение этой функции невозможно в процессе резервного копирования адресной книги из веб-браузера или другого программного обеспечения сетевого компьютера.	Подождите немного. Функция будет выполнена по завершении резервного копирования адресной книги.
Отпечатанное изображение неправильно размещено на бумаге.	<ul style="list-style-type: none"> Аппарат неправильно определил тип и/или ширину бумаги. Положение печати не соответствует норме. 	Обратитесь к администратору аппарата или в сервисную службу.

Примечание

9

- Иногда печать изображений может выполняться некорректно вследствие несоответствия типа или формата бумаги либо емкости лотка. Используйте рекомендуемую бумагу. Для получения подробных сведений о рекомендуемой бумаге см. руководство "Технические характеристики".

Если одновременное выполнение нескольких функций невозможно

Если не удается выполнить задание, вероятно, аппарат используется другой функцией.

Прежде чем возобновить попытку, дождитесь завершения текущего задания. В определенных случаях во время выполнения текущего задания можно выполнить другое задание, используя другие функции.

Для получения сведений о совместимости функций см. руководство "Копир/Сервер документов".

Сообщения на экране при использовании функции копира/сервера документов

★ Важно

- Если копирование невозможно из-за несоответствия типа бумаги, ее формата или ёмкости лотка для бумаги, используйте рекомендуемую бумагу. Для получения подробных сведений о рекомендованной бумаге см. "Технические характеристики".

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Невозможно удалить папку, потому что в ней содержатся файлы с паролями. Удалите файлы с паролями или обратитесь к администратору файлов." "	Папку невозможно удалить, так как в ней содержится заблокированный оригинал.	Чтобы удалить папку, снимите блокировку оригинала. Для получения подробных сведений о заблокированных файлах см. "Безопасность".
"Невозм.отобраз.предпрос м.стр."	Возможно, данные изображения повреждены.	Нажмите [Выход], чтобы открыть окно предварительного просмотра без миниатюр. Если выбранный документ содержит несколько страниц, для смены страницы нажмите [Переключить] в меню Отобразить стр., после чего появится миниатюра следующей страницы.
"Проверьте размер бумаги."	Установлен неверный формат бумаги.	При нажатии на клавишу [Пуск] начнется копирование на выбранную бумагу.
"Превышено макс. кол-во листов, которые можно использовать. Копирование будет приостановлено."	Число страниц, разрешенное пользователю для копирования, превышено.	Для получения подробных сведений о проверке разрешенного для пользователя количества копий см. "Безопасность".

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Файл сохранен достигнуто макс.кол-во стр. Копирование будет остановлено."	В отсканированных оригиналах слишком много страниц для хранения в качестве одного документа.	Нажмите [Выход], а затем сохраните снова с подходящим количеством страниц.
"Максим. количество комплектов п." ("n" заменяется соответственно.)	Число копий превышает максимальное количество копий.	Максимальное количество копий можно изменить в поле [Макс. количество копий] в блоке [Общ.функции] меню [Функции копира/сервера документов]. Для получения подробных сведений о параметре Макс. количество копий. см. руководство "Копир/Сервер документов".
"Память заполн. п ориг.было отсканир. Нажм. [Печать] для копир.отсканир.ориг. Не удал.сохран.ориг." ("n" заменяется соответственно.)	Количество страниц отсканированных оригиналов превышает возможности памяти.	Нажмите [Печать] для копирования отсканированных оригиналов и отмены данных сканирования. Нажмите [Сброс памяти] для отмены только сканирования, а не копирования.
"Нажм.[Продолжить] для сканир.и копирования оставшихся оригиналов."	После печати отсканированных оригиналов аппарат проверяет, требуется ли копировать оставшиеся оригиналы.	Для продолжения копирования уберите все копии и нажмите [Продолжить]. Нажмите клавишу [Стоп], чтобы остановить копирование.
"Выбранная папка заблокирована. Обратитесь к администратору файлов."	Была предпринята попытка отредактировать или использовать заблокированную папку.	Для получения подробных сведений о заблокированных папках см. "Безопасность".

Примечание

- Если для параметра [Авт.перезап.скан. при переполн.] в блоке [Ввод/вывод] меню Инструменты пользователя выбрано значение [Вкл.], то даже при заполнении памяти сообщение об этом отображаться не будет. Аппарат сначала сделает копии сканированных оригиналов, а затем автоматически перейдет к сканированию и копированию остальных

оригиналов. В этом случае сохранение страниц не будет последовательным. Для получения сведений об автоматическом перезапуске сканирования при заполнении памяти см. руководство "Копир/Сервер документов".

Сообщения на экране при использовании функции факса

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Невозможно найти указанный путь. Проверьте настройки."	В качестве адресата введено неправильное имя компьютера или папки.	Проверьте правильность введенного имени компьютера и имени папки места назначения.
"Произошел сбой, и передача была отменена." "	<ul style="list-style-type: none"> Замятие оригинала во время прямой передачи. Неполадки в аппарате или помехи в телефонной линии. 	Нажмите клавишу [Выход] и повторно отправьте документы.
"Возникли функциональные неполадки. Обработка прекращена."	Электропитание было выключено во время получения документа по интернет-факсу.	Даже при немедленном включении электропитания аппарат может не возобновить прием по интернет-факсу, если период ожидания не истек (в зависимости от почтового сервера). Подождите, пока истечет период ожидания почтового сервера и возобновите прием интернет-факса. Для получения подробных сведений о получении интернет-факса обратитесь к своему администратору.
"Функц. проблемы с факсом. Данные будут инициализированы."	Наружено функционирование факса.	Запишите отображаемый на дисплее кодовый номер и обратитесь к представителю сервисной службы. Возможно, используются другие функции.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Пам.переп. Скан.нев. Передача будет прекращена."	Переполнение памяти.	<p>При нажатии на [Выход] аппарат возвращается в состояние ожидания, и запускается передача сохраненных страниц.</p> <p>С помощью отчета о результатах передачи проверьте страницы, которые не были отправлены, а затем отправьте эти страницы повторно.</p>
"Переустановите оригинал, проверьте и нажмите [Пуск]."	Замятие документа во время передачи из памяти.	Нажмите клавишу [Выход] и повторно отправьте документы.
"Некоторые страницы пусты."	Первая страница документа почти пустая.	Возможно, была отсканирована пустая сторона оригинала. Убедитесь, что оригиналы размещены правильно. Для получения подробных сведений о выявлении причины появления пустых страниц см. руководство "Факс".

В случае проблем с сетевым подключением факса

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Проверьте, нет ли неполадок в сети." [13-10]	Введенный условный номер телефона уже зарегистрирован у Привратника другим устройством.	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь в том, что в разделе [Параметры H.323] экрана [Функции факса] указан правильный условный номер телефона. Для получения подробных сведений о параметрах H.323 см. руководство "Факс". Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Проверьте, нет ли неполадок в сети. "[13-11]	Невозможен доступ к привратнику.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте, правильно ли указан адрес шлюза в разделе [Параметры H.323] в меню [Функции факса]. Для получения подробных сведений о параметрах H.323 см. руководство "Факс". Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.
"Проверьте, нет ли неполадок в сети. "[13-17]	Регистрация имени пользователя отвергнута сервером SIP.	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь, что правильные значения параметров IP Адрес сервера SIP и Имя пользователя SIP указаны в разделе [Параметры SIP] меню [Функции факса]. Для получения подробных сведений о параметрах SIP см. руководство "Факс". Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.
"Проверьте, нет ли неполадок в сети. "[13-18]	Не удается получить доступ к серверу SIP.	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь, что правильное значение параметра IP-адрес сервера SIP указано в разделе [Параметры SIP] меню [Функции факса]. Для получения подробных сведений о параметрах SIP см. руководство "Факс". Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Проверьте, нет ли неполадок в сети. "[13-24]	Пароль, зарегистрированный для сервера SIP, не совпадает с паролем, зарегистрированным для этого аппарата.	Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.
"Проверьте, нет ли неполадок в сети. "[13-25]	В поле [Действующий протокол] не активирован IP-адрес или был зарегистрирован неправильный IP-адрес.	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь, что в [Параметры системы] для параметра IPv4 в поле [Действующий протокол] указано значение "Активн.". Для получения подробных сведений о действующем протоколе см. руководство "Подсоединение аппарата/Настройки системы". Убедитесь в том, что в блоке [Параметры системы] для аппарата указан правильный адрес IPv4. Для получения подробных сведений об адресе IPv4 см. "Настройки". Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.
"Проверьте, нет ли неполадок в сети. "[13-26]	Настройки Действующий протокол и IP-адрес сервера SIP не совпадают, или был зарегистрирован неправильный IP-адрес.	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь в том, что в окне [Параметры системы] для аппарата указан правильный IP-адрес. Для получения подробных сведений об IP-адресе см. "Настройки". Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Проверьте, нет ли неполадок в сети." [14-01]	Не удается найти сервер SMTP или папку для отправки, либо в окружении сервера SMTP не может быть найден адресат для передачи факса через интернет (не проходит).	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь в том, что на экране [Параметры системы] правильно указаны следующие настройки. <ul style="list-style-type: none"> Сервер DNS Имя и IP-адрес сервера SMTP <p>Для получения подробных сведений об этих настройках см. "Настройки".</p> <ul style="list-style-type: none"> Проверьте, правильно ли указана папка для пересылки. Проверьте правильность работы компьютера, в котором задана папка для пересылки. Убедитесь, что кабель локальной сети правильно подключен к аппарату. Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору на стороне адресата. Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Проверьте, нет ли неполадок в сети." [14-09]	Передача электронной почты была запрещена при аутентификации SMTP, аутентификации POP перед SMTP или регистрационной аутентификации компьютера, на котором задана папка для передачи.	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь в том, что на экране [Параметры системы] правильно указаны имя пользователя и пароль. <ul style="list-style-type: none"> SMTP аутентификация POP перед SMTP Уч.запись эл.почты факса <p>Для получения подробных сведений об этих настройках см. "Настройки".</p> <ul style="list-style-type: none"> Проверьте правильность идентификатора и пароля пользователя для компьютера, на котором создана папка для пересылки. Проверьте правильность указания папки для отправки. Убедитесь в исправности компьютера, на котором расположена папка для пересылки. Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.
"Проверьте, нет ли неполадок в сети." [14-33]	Для аппарата и администратора не зарегистрированы адреса электронной почты.	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь, что в поле [Уч.запись эл.почты факса] на экране [Параметры системы] указан правильный адрес электронной почты. Для получения подробных сведений об учетной записи электронной почты факса см. "Настройки". Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Проверьте, нет ли неполадок в сети. "[15-01]	Адрес сервера POP3/IMAP4 не зарегистрирован.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте, указано ли правильное имя сервера или адрес сервера в поле [Параметры POP3/IMAP4] на экране [Параметры системы]. Для получения подробных сведений о настройках POP3 / IMAP4 см. "Настройки". Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.
"Проверьте, нет ли неполадок в сети. "[15-02]	Не удается войти на сервер POP3/IMAP4.	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь, что правильное Имя пользователя и Пароль указаны в разделе [Уч.запись эл.почты факса] меню [Параметры системы]. Для получения подробных сведений об учетной записи электронной почты факса см. "Настройки". Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.
"Проверьте, нет ли неполадок в сети. "[15-03]	Не запрограммирован адрес электронной почты аппарата.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте, правильно ли указан адрес электронной почты аппарата на экране [Параметры системы]. Для получения подробных сведений о настройках адреса электронной почты см. "Настройки". Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Проверьте, нет ли неполадок в сети." [15-11]	Не удается найти сервер DNS или сервер POP3/IMAP4.	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь в том, что на экране [Параметры системы] правильно указаны следующие настройки. <ul style="list-style-type: none"> IP-адрес сервера DNS имя или IP-адрес сервера POP3/IMAP4 номер порта сервера POP3/IMAP4 Протокол приема Для получения подробных сведений об этих настройках см. "Настройки". Убедитесь, что кабель локальной сети правильно подключен к аппарату. Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.
"Проверьте, нет ли неполадок в сети." [15-12]	Не удается войти на сервер POP3/IMAP4.	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь в том, что на экране [Параметры системы] правильно указаны следующие настройки. <ul style="list-style-type: none"> имя пользователя и пароль для [Уч.запись эл.почты факса] имя пользователя и пароль для аутентификации POP перед SMTP Для получения подробных сведений об этих настройках см. "Настройки". Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Проверьте, нет ли неполадок в сети." [16-00]	<ul style="list-style-type: none"> Не зарегистрирован IP-адрес для основного аппарата. Отсутствует правильно установленное сетевое соединение. 	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь в том, что в окне [Параметры системы] для аппарата указан правильный IP-адрес. Для получения подробных сведений об IP-адресе основного аппарата обратитесь к администратору. Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.

Если не удается использовать функцию удаленного факса

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Сбой аутентификации с удаленным аппаратом. Проверьте настройки аутентификации удаленного аппарата."	Сбой аутентификации пользователя на основном аппарате.	Для получения сведений об аутентификации пользователей см. "Безопасность".
"Сбой аутентификации с удаленным аппаратом. Проверьте настройки аутентификации удаленного аппарата."	На устройстве, с которым выполнено соединение с помощью функции удаленного факса, настроена аутентификация по коду пользователя.	Функция удаленного факса не поддерживает аутентификацию по коду пользователя. Отключите аутентификацию по коду пользователя на основном аппарате.
"Сбой аутентификации с удаленным аппаратом. Проверьте настройки аутентификации удаленного аппарата."	Пользователь не обладает полномочиями на использование этой функции на основном аппарате.	Для получения подробных сведений о настройке разрешений см. руководство "Безопасность".

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Не удалось соединиться с удаленным аппаратом. Проверьте статус удаленного аппарата."	Произошла ошибка сети при использовании функции удаленного факса.	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь в поддержке функции удаленного факса основным аппаратом. Убедитесь в исправности основного аппарата. Проверьте, правильно ли указан IP-адрес или имя узла основного аппарата в разделе [Параметры системы]. Для получения подробных сведений об этих настройках обратитесь к администратору. Убедитесь, что кабель локальной сети правильно подключен к аппарату. Для получения подробных сведений о проблемах, связанных с сетью, обратитесь к администратору.
"Не удалось соединиться с удаленным аппаратом. Проверьте статус удаленного аппарата."	Выключен основной выключатель электропитания.	Включите главный выключатель электропитания аппарата.
"Не удалось соединиться с удаленным аппаратом. Проверьте статус удаленного аппарата."	При попытке соединения с устройством посредством функции удаленного факса произошла ошибка таймаута.	<ul style="list-style-type: none"> Убедитесь, что кабель локальной сети правильно подключен к аппарату. Проверьте исправность основного аппарата. Для получения подробных сведений о подсоединении к основному аппарату см. руководство «Факс».

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Соединение с удаленном аппаратом не удалось. Существует проблема со структурой удаленного аппарата. Обратитесь к админ."	Неправильные настройки или конфигурация аппарата для использования функции удаленного факса с целью подключения к основному аппарату.	Для получения подробных сведений о настройках и конфигурации аппарата для использования функции удаленного факса с целью подключения к основному аппарату обратитесь к администратору.
"Произошла ошибка передачи. Проверьте статус удаленного аппарата."	В ходе передачи произошла ошибка сети.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте, правильно ли указан IP-адрес или имя узла основного аппарата в разделе [Параметры системы]. Для получения подробных сведений об этих настройках обратитесь к администратору. Проверьте исправность основного аппарата. Убедитесь, что кабель локальной сети правильно подключен к аппарату. Для получения подробных сведений о передаче обратитесь к вашему администратору.
"Жесткий диск удаленного аппарата полон."	Жесткий диск заполнился после сканирования оригинала с помощью функции удаленного факса.	Удалите ненужные сохраненные файлы.

9

Примечание

- Настройки, которые можно подтвердить через меню [Параметры системы] или [Функции факса] на панели управления, можно также подтвердить через веб-браузер сетевого компьютера. (Используйте приложение Web Image Monitor, установленное на аппарате.) Для получения сведений об открытии приложения Web Image Monitor см. руководство "Настройки". Для получения подробных сведений о Web Image Monitor см. справку по Web Image Monitor.
- Если в лотке заканчивается бумага, на экране появляется сообщение "Нет бумаги. Загрузите бумагу.", указывающее на необходимость добавления бумаги. Если бумага осталась в других лотках, вы можете получать документы в обычном режиме, даже если это сообщение

отображается на дисплее. Эту функцию можно заблокировать или активировать в блоке "Значения параметров". Для получения подробных сведений см. руководство "Факс".

- Если на экране отображается сообщение "Проверьте наличие каких-либо проблем сети.", аппарат неправильно подключен к сети или заданы неверные настройки аппарата. Если подключение к сети не требуется, настройку можно изменить, чтобы это сообщение не отображалось, после чего клавиша [Проверить статус] перестанет подсвечиваться. Для получения подробных сведений см. руководство "Факс". После подключения аппарата к сети обязательно установите "Отображ.", настроив соответствующий параметр пользователя.

Сообщения, выводимые на панель управления при использовании функции принтера

В этом разделе описаны основные сообщения, появляющиеся на экране панели, в журнале ошибок и отчетах. Если появляются другие сообщения, следуйте их инструкциям.

★ Важно

- Перед выключением питания прочтите "Для новых пользователей".

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Пробл.с аппарат.обеспеч.: Ethernet"	Произошла ошибка интерфейса Ethernet.	Выключите и снова включите электропитание. Если сообщение продолжает появляться, обратитесь к представителю сервисной службы.
"Пробл.с аппарат.обеспеч.: HDD"	Возникла ошибка на жестком диске.	Выключите и снова включите электропитание. Если сообщение продолжает появляться, обратитесь к представителю сервисной службы.
"Пробл.с аппарат.обеспеч.: USB"	Возникла ошибка интерфейса USB.	Выключите и снова включите электропитание. Если сообщение продолжает появляться, обратитесь к представителю сервисной службы.
"Пробл.с аппарат.обеспеч.: Wireless Card" ("плата беспроводной ЛВС" называется "беспроводная карта").	<ul style="list-style-type: none"> Неисправная работа платы беспроводной сети. Используемая плата беспроводной сети несовместима с аппаратом. 	Выключите электропитание и проверьте правильность установки платы беспроводной локальной сети. После этого опять включите питание. Если сообщение продолжает появляться, обратитесь к представителю сервисной службы.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Загрузите следующую бумагу в п. Для выполнения принудительной печати выберите другой лоток и нажмите [Продолжить]. ("n" заменяется соответственно.)	Параметры драйвера принтера неправильные или в лотке нет бумаги формата, выбранного драйвером принтера.	Проверьте правильность параметров драйвера принтера и загрузите во входящий лоток бумагу формата, выбранного в драйвере принтера. Для получения подробных сведений об изменении формата бумаги см. "Для новых пользователей".
"Размер и тип бумаги не соответствуют. Выберите друг.лоток и нажмите [Продолж.]. Чтобы отменить здн.нажмите [Сброс задания]. Размер и тип бумаги тоже м.б. измен.в настр.польз."	Параметры драйвера принтера неправильные или в лотке нет бумаги формата, выбранного в драйвере принтера.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте правильность параметров драйвера принтера и загрузите во входящий лоток бумагу формата, выбранного в драйвере принтера. Для получения подробных сведений об изменении формата бумаги см. "Для новых пользователей". Выберите лоток вручную для продолжения печати или отмените задание печати. Для получения подробных сведений о выборе лотка вручную или отмене задания печати см. руководство "Печать".
"Несоответствие типа бумаги в п. Выберите друг.лоток и нажмите [Продолж.]. Для отм.здн. нажм. [Сброс]. Тип бумаги изм. в Инстр.польз. " ("n" обозначает имя лотка).	Тип бумаги в лотке не соответствует типу, указанному в драйвере принтера.	Выберите лоток с бумагой соответствующего типа.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Неисправность параллельного интерфейса."	Произошел сбой платы интерфейса IEEE 1284.	Выключите и снова включите электропитание. Если сообщение продолжает появляться, обратитесь к представителю сервисной службы.
"Ошибка шрифта принтера."	Обнаружена ошибка в параметрах шрифта.	Обратитесь к представителю сервисной службы.

При прямой печати со съемного запоминающего устройства

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Превышено максимальное значение для общего размера данных выбранных файлов. Невозм. выбрать больше файлов."	<ul style="list-style-type: none"> Размер выбранного файла превышает 1 Гб. Общий размер выбранных файлов превышает 1 Гб. 	<p>Печать файлов или группы файлов размером более 1 Гб невозможна.</p> <ul style="list-style-type: none"> Когда общий объем нескольких выбранных файлов превышает 1 Гб, выбирайте файлы по отдельности. Если размер выбранного файла превышает 1 Гб, печать со съемных носителей следует выполнять с помощью любой функции, кроме функции прямой печати. <p>Одновременно выбрать несколько файлов разных форматов невозможно.</p>

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Невозможно получить доступ к устройству памяти."	<ul style="list-style-type: none">Произошла ошибка доступа аппарата к запоминающему устройству или к файлу, сохраненному на запоминающем устройстве.Произошла ошибка при попытке пользователя выполнить прямую печать со съемного запоминающего устройства.	Сохраните файл на другом запоминающем устройстве и повторите попытку печати.

Сообщения, печатаемые в журнале ошибок или в отчетах при использовании функции принтера

В этом разделе рассматриваются вероятные причины ошибок и возможные меры по их устранению для сообщений, которые могут отображаться в журналах ошибок и отчетах.

При отмене заданий печати

Сообщение	Причина	Способ устранения
"91: Ошибка"	Печать была отменена при автоматической отмене задания в связи с ошибкой команды.	Проверьте правильность данных.
"Из-за ошибки не напечатано задание, отправл. по сети. Оно сохранено как ненапечатанное."	Задачи с ошибками сохраняются, так как ошибка произошла в процессе печати задания по сети при включенной функции сохранения заданий с ошибками.	Свяжитесь с администратором для проверки правильности подключения аппарата к сети. Для получения сведений о проверке и печати заданий, сохраненных при возникновении ошибок конфигурации печати, см. руководство "Печать".
"Во время обраб. задания предотвр.несанкц.копир. произошла ошибка. Здн. было отменено."	Вы попытались сохранить файл на сервере документов при активированной опции [Предотвращение несанкц.копирования].	В драйвере принтера выберите тип задания, отличный от [Сервер документов] в поле "Тип задания:", или уберите отметку в поле [Предотвращение несанкц.копирования].
"Во время обраб. задания предотвр.несанкц.копир. произошла ошибка. Здн. было отменено."	Поле [Введите пользовательский текст:] окна [Подробно о предотвращении несанкц.копирования для раstra] пустое.	Во вкладке драйвера принтера [Детальн.настройки] в "Меню:" выберите [Действия]. Выберите [Предотвращение несанкционированного копирования] и нажмите [Подробно...], чтобы отобразить [Подробно о предотвращении несанкц.копирования для раstra]. Введите текст в поле [Введите пользовательский текст:].

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Во время обраб. задания предотвр.несанкц.копир. произошла ошибка. Здн. было отменено."	Установлено разрешение менее 600 dpi при активированной опции [Предотвращение несанкц.копирования].	В драйвере принтера установите разрешение 600 dpi или выше, либо отмените [Предотвращение несанкц.копирования].
"Во время обраб. задания предотвр.несанкц.копир. произошла ошибка. Здн. было отменено."	Для печати с предотвращением несанкционированного копирования, установленного на аппарате, был задан приоритет в блоке [Инстр.адм.] меню [Параметры системы].	Отмените настройку «Предотвращение несанкц.копирования» для драйвера принтера. Для получения подробных сведений об отмене настроек см. справку драйвера принтера.
"Сортировка отмен."	Раскладка была отменена.	Выключите и снова включите электропитание. Если сообщение продолжает появляться, обратитесь к представителю сервисной службы.
"Достигнут лимит использования. Данное задание отменено."	Число страниц, разрешенное пользователю для печати, превышено.	Для получения сведений об ограничении объема печати см. "Безопасность".
"Не удалось принять данные."	Аварийное завершение при приеме данных.	Повторите отправку данных.
"Не удалось отправить данные."	Аппарат получил команду на остановку передачи от драйвера принтера.	Проверьте правильность работы компьютера.
"Выбранный размер бумаги не поддерживается. Это задание было отменено."	Сброс задания происходит автоматически, если был указан неправильный размер бумаги.	Укажите правильный размер бумаги и повторите печать файла.
"Выбр.тип бумаги не поддерживается.Это здн.было отменено."	Сброс задания происходит автоматически, если был указан неправильный тип бумаги.	Укажите правильный тип бумаги и повторите печать файла.

При наличии неполадок, связанных с параметрами печати

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Код классификации неверен."	Код классификации не был введен, либо введен неправильно.	Ведите правильный код классификации.
"Код классификации неверен."	Код классификации не поддерживается драйвером принтера.	Выберите [Необязательно] для кода классификации. Для получения подробных сведений о настройке параметров кода классификации см. руководство "Печать".
"Дуплекс отменен"	Двусторонняя печать была отменена.	Измените настройку параметра Применить Дуплекс на экране [Парам.лот.для бум.] для активации двусторонней печати для данного лотка. Для получения подробных сведений о настройке параметра "Применить дуплекс" см. "Настройки".
"Превышено макс.кол-во стр. (Сортировка)"	Количество страниц превосходит максимальное количество листов, которое может быть обработано функцией раскладки.	Уменьшите количество страниц для печати.
"Выход.лоток изменен"	Выходной лоток был изменен в связи с ограничением размера бумаги указанного выходного лотка.	Укажите подходящий выходной лоток.
"Печать заново"	Во время печати изображение было забраковано.	Выберите более низкое разрешение в драйвере принтера. Для получения сведений об изменении параметров разрешения см. справку драйвера принтера.

Если документы невозможно сохранить на сервере документов

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Невозможно сохранить данные такого объема."	Размер бумаги превышает емкость сервера документов.	Уменьшите размер бумаги для отправляемого файла, чтобы он мог быть сохранен на сервере документов. Файлы с нестандартным размером бумаги могут быть отправлены, но не могут быть сохранены.
"Сервер док.недоступен. Сохранение невозможно."	Невозможно использовать функцию сервера документов.	Для получения подробных сведений об использовании функции сервера документов обратитесь к своему администратору. Для получения подробных сведений о настройке разрешений см. руководство "Безопасность".
"Превышен максимальный объем сервера документов. Сохранение невозможно."	Жесткий диск заполнен после сохранения файла.	Удалите некоторые файлы на сервере документов или уменьшите размер отправляемого файла.
"Превышено максимальное число файлов сервера документов. Сохранение невозможно."	Превышена максимальная емкость сервера документов для файлов.	Удалите некоторые файлы с сервера документов.
"Превышено макс. кол-во файлов (Авто)"	Превышено максимальное количество файлов для хранения или предельное значение для функции управления файлами отложенной печати (автоматическая) при использовании функции сохранения заданий с ошибками для сохранения заданий обычной печати как файлов отложенной печати.	Удалите файлы отложенной печати (автоматически) или ненужные файлы, хранящиеся в аппарате.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Превыщено макс. кол-во страниц на сервере докум. Сохранение невозможно."	Превышена максимальная емкость сервера документов для страниц.	Удалите некоторые файлы с сервера документов или уменьшите количество отправляемых страниц.
"Превыщено макс. кол-во страниц (Авто)"	Превышено максимальное количество страниц при использовании функции сохранения заданий с ошибками для сохранения заданий обычной печати как файлов отложенной печати.	Удалите ненужные файлы, сохраненные в аппарате. Уменьшите количество страниц для печати.
"Здн отмен,файл сбора данн.не мог быть сохр/: Превыш.макс. память."	Жесткий диск заполнен после сохранения файла.	Удалите файлы, сохраненные на сервере документов, или сократите размер отправляемого файла.
"Здн отмен файл сбора дан.не мог быть сохр: Превыш.макс.файлы."	Превышена максимальная емкость сервера документов для файлов.	Удалите файлы, сохраненные на сервере документов.
"Здн отмен файл сбора дан.не мог быть сохр: Превыш.макс.файлы."	Превышена максимальная емкость сервера документов для страниц.	Удалите некоторые файлы с сервера документов или уменьшите количество отправляемых страниц.
"Указанная на Сервере документов папка заблокирована. Сохранить невозможно."	Указанная папка заблокирована.	Снимите блокировку папки или укажите номер другой папки, которую можно использовать. Для получения подробных сведений о заблокированных папках см. "Безопасность".

Если недостаточно свободного пространства на диске

Сообщение	Причина	Способ устранения
"HDD полон"	При печати с использованием драйвера принтера PostScript 3 была превышена емкость жесткого диска для шрифтов и бланков.	Удалите ненужные бланки или шрифты, зарегистрированные в аппарате.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"HDD полон"	Жесткий диск заполнился во время печати файла пробной печати, защищенной печати, отложенной печати или сохраненной печати.	Удалите ненужные файлы, сохраненные в аппарате. Можно также сократить размер данных пробной, заблокированной, удержанной или сохраненной печати.
"Жесткий диск полон. (Авто)"	Жесткий диск заполнился при использовании функции сохранения заданий с ошибками для сохранения заданий обычной печати как файлов отложенной печати.	Удалите ненужные файлы, сохраненные в аппарате. Можно также уменьшить размер файла временной печати и/или файла сохраненной печати.

Если недостаточно памяти

Сообщение	Причина	Способ устранения
"84: Ошибка"	Отсутствует доступная рабочая область для обработки изображения.	Уменьшите количество файлов, посылаемых на аппарат.

Если имеется неполадка, связанная с каким-либо параметром

Сообщение	Причина	Способ устранения
"86: Ошибка"	Недействительные параметры кода управления.	Проверьте настройки печати.

9

Если у пользователя недостаточно привилегий для выполнения операции

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Нет ответа от сервера. Аутентификация не удалась."	При выполнении соединения с сервером для аутентификации LDAP или Windows предусмотренное время истекло.	Проверьте состояние сервера.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"У вас нет прав для печати этого PDF-файла."	У вас отсутствуют права на печать данного документа PDF.	Обратитесь к владельцу документа.
"У вас нет привилегии для использования дан. функции. Задание было отменено."	Введенные регистрационные имя пользователя или пароль неправильные.	Проверьте правильность имени и пароля пользователя.
"У вас нет привилегии для использования дан. функции. Задание было отменено."	Зарегистрированному пользователю не разрешается использовать выбранную функцию.	Для получения подробных сведений о настройке разрешений см. "Безопасность".
"У вас нет привилегии использовать данную функцию. Операция была отменена."	Зарегистрированный пользователь не имеет прав на регистрацию программ или изменение параметров лотка для бумаги.	Для получения подробных сведений о настройке разрешений см. "Безопасность".

Если пользователя невозможно зарегистрировать

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Авторегистрация инфо пользователя не удалась."	Автоматическая регистрация информации для аутентификации LDAP или аутентификации Windows не прошла из-за переполнения адресной книги.	Для получения подробных сведений об автоматической регистрации пользовательской информации см. "Безопасность".
"Информация для аутентификации пользователя уже зарегистрирована для другого пользователя."	Имя пользователя для аутентификации LDAP уже было зарегистрировано на другом сервере с другим идентификационным кодом, и при переключении доменов (серверов) и т. п. возникло дублирование имени пользователя.	Для получения сведений об аутентификации пользователей см. "Безопасность".

Если возникают другие ошибки

Сообщение	Причина	Способ устранения
"85: Ошибка"	Указанная библиотека графики недоступна.	Проверьте правильность данных.
"98: Ошибка"	Аппарату не удалось получить требуемый доступ к жесткому диску.	Выключите и снова включите электропитание. Если сообщение появляется часто, обратитесь к представителю сервисной службы.
"99: Ошибка"	Эти данные нельзя напечатать. Указанные данные повреждены или их невозможно распечатать с использованием функции прямой печати со съемного запоминающего устройства.	Проверьте правильность данных. Для получения подробных сведений о типах данных, поддерживающих функцию прямой печати со съемного запоминающего устройства, см. руководство «Печать».
"Ошибка команды"	Произошла ошибка команды RPCS.	<p>Проведите проверку при помощи следующей процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Убедитесь в правильности соединения между компьютером и аппаратом. • Проверьте, используется ли правильный драйвер принтера. • Проверьте, правильно ли указан размер памяти аппарата в драйвере принтера. • Убедитесь в том, что драйвер принтера является драйвером новейшей версии.
"Ошибка сжатия данных"	Аппарат определил повреждение сжатых данных.	<ul style="list-style-type: none"> • Проверьте подключение между компьютером и аппаратом. • Проверьте правильность работы программы, используемой для сжатия данных.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Ош.сохр.данных"	Вы пытались распечатать файл пробной, заблокированной, отложенной или сохраненной печати, либо пытались сохранить файл на сервере документов во время сбоя в работе жесткого диска.	Обратитесь к представителю сервисной службы.
"Ошибка PDF-файла. Невозможно распечатать."	Возможна синтаксическая или другая подобная ошибка.	Убедитесь, что нет ошибки в файле PDF.
"Превыш.макс.сохр.файл."	Во время печати файла пробной печати, блокированной печати, удержанной печати или сохраненной печати была превышена максимальная емкость для файлов.	Удалите ненужные файлы, сохраненные в аппарате.
"Превыш.макс.сохр.стр."	Во время печати файла пробной печати, защищенной печати, отложенной печати или сохраненной печати была превышена максимальная емкость для страниц.	Удалите ненужные файлы, сохраненные в аппарате. Уменьшите количество страниц для печати.
"Систем.ошибка файла.Невозможна печать PDF файлов. "	Прямая печать PDF невозможна, так как не была получена система файлов.	Выключите и снова включите электропитание. Если сообщение продолжает появляться, обратитесь к представителю сервисной службы.
"Превыш.максим.вместим.с истем.файла.Невозможно печатать PDF файлы."	Печать файла PDF невозможна, так как емкость системы файлов исчерпана.	Удалите ненужные файлы с жесткого диска или уменьшите размер передаваемого файла.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"I/O Буфер перезап."	Возникло переполнение буфера ввода.	<ul style="list-style-type: none"> В [Функц.принт.] меню [Интерфейс хоста] выберите [Буфер ввода/вывода], а затем установите максимальный размер буфера на большее значение. Уменьшите количество файлов, отправляемых на аппарат.
"Недостаточно памяти"	Возникла ошибка при распределении памяти.	PCL 6 Во вкладке драйвера принтера [Детальн.настройки] нажмите [Кач-во печати: Расш.] в "Меню:", а затем выберите [Растровый] в списке "Векторный/Растровый:". В некоторых случаях на завершение задания печати требуется много времени.
"Ошибка получения памяти"	Возникла ошибка при распределении памяти.	Выключите и снова включите питание аппарата. Если сообщение появляется снова, замените модуль памяти ОЗУ. Для получения подробных сведений о замене оперативной памяти обратитесь к представителю сервисной службы.

Если печать не начинается, обратитесь к представителю сервисной службы.

Примечание

- Содержание ошибок может быть напечатано на странице конфигурации. Проверьте страницу конфигурации и сравните ее с журналом ошибок. Для получения подробных сведений о печати страницы конфигурации см. руководство "Печать".

Сообщения, выводимые на панель управления при использовании функции сканера

В этом разделе описаны вероятные причины появления сообщений об ошибках на экране и возможные способы их устранения. Если появляется сообщение, не описанное ниже, действуйте согласно инструкциям сообщения.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Невозможно найти указанный путь. Проверьте настройки."	Неправильное имя компьютера адресата или имя папки.	Проверьте правильность введенного имени компьютера и имени папки.
"Невозможно найти указанный путь. Проверьте настройки."	Антивирусная программа или брандмауэр препятствует подключению аппарата к компьютеру.	<ul style="list-style-type: none"> Антивирусные программы и брандмауэры могут препятствовать соединению клиентских компьютеров с этим аппаратом. В случае использования антивирусного программного обеспечения добавьте программу в список исключений в соответствующих параметрах настройки приложения. Для получения подробных сведений о добавлении программ в список исключений см. справку по антивирусному программному обеспечению. Во избежание блокирования соединения брандмауэром зарегистрируйте IP-адрес аппарата в параметрах исключения IP-адресов брандмауэра. Для получения сведений см. справку операционной системы.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Введенный код польз.неверен. Введите снова."	Введен неверный код пользователя.	Проверьте настройку аутентификации, затем введите правильный код пользователя.
"Превышено макс. кол-во алфавитно- цифровых символов для пути."	Превышено максимально допустимое количество алфавитно-цифровых символов в задаваемом пути.	Посмотрите, какое максимальное количество символов можно ввести, а затем введите еще раз. Для получения подробных сведений о максимальном количестве вводимых символов см. руководство "Сканирование".
"Количество буквенно-цифровых символов превысило максимум."	Количество введенных алфавитно-цифровых символов превышает максимально допустимое.	Посмотрите, какое максимальное количество символов можно ввести, а затем введите еще раз. Для получения подробных сведений о максимальном количестве вводимых символов см. руководство "Сканирование".
"Превышено макс.кол-во заданий OCR в списке ожидания на сохранение. Подождите. Повторите попытку по завершении сохранения текущего задания."	Превышено максимально допустимое количество заданий в списке ожидания из-за большого количества документов, сохраненных функцией OCR.	Функция OCR может помещать в список ожидания до 100 заданий. Выполните сканирование следующего документа по завершении сохранения текущих заданий.
"Для некоторых файлов тип файла задан автоматически, так как выбраны разные файлы."	Если выбранные сохраненные документы не могут быть конвертированы в определенный формат файла, перед передачей они автоматически преобразуются в конвертируемый формат.	Для получения сведений о форматах файлов, используемых для передачи сохраненных документов см. руководство "Сканирование".

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Запрограммировано. Невозможно запрограммировать адресата(ов), который не запрограм. в адресной книге. "	Среди зарегистрированных в программе адресатов имеется папка назначения, для которой установлен один из следующих видов адресата: Адресаты, указанные вручную: адресаты WSD или адресаты DSM	Адресаты WSD и адресаты DSM нельзя зарегистрировать в программе, так как их невозможно зарегистрировать в адресной книге. Зарегистрируйте адресатов, введенных вручную, в адресной книге, а затем повторите попытку их регистрации в программе.
"Журнал сканера полон. Проверьте возможности факса. Проверьте функции сканера"	Для параметра "Печ. и удал. журн. сканир-я" в разделе [Функции сканера] установлено значение [Не печатать: Выкл.отпр.], и журнал сканера заполнен.	Распечатайте или удалите журнал сканера. Для получения подробных сведений о функциях сканера см. руководство "Сканирование".
"Введенное имя файла содержит неверные символы. Введите имя файла снова, используя любой из следующих 1-битовых символов: "от 0 до 9", "от A до Z", "от a до z", ". - _""	Файл содержит символ, который нельзя использовать.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте имя файла, настроенное во время сканирования. Для получения подробных сведений о символах, используемых в именах файлов, см. руководство "Сканирование". Проверьте имя файла, настроенное во время сканирования. Имя файла, указанное в функции "Отправка файлов сканирования в папки", не может содержать следующие символы: \\ : * ? < > Имя файла не может начинаться или оканчиваться на точку ".".

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Программа вызвана. Невозможно вызвать адресата, для которого требуются привилегии доступа."	Пользователь, находящийся в системе в данный момент, не имеет права на просмотр адресата, зарегистрированного в этой программе.	Для получения подробных сведений о настройке разрешений см. руководство "Безопасность".
"Программа вызвана. Невозможно вызвать адресата(ов), который удален из адресной книги."	С адресатом, зарегистрированным в программе, невозможно связаться, поскольку он был удален из адресной книги.	Введите данные адресата непосредственно и отправьте данные отдельно.
"Программа вызвана. Невозможно вызвать адресата(ов) папки с кодом(ами) защиты."	Адресаты папки, для которых установлен защитный код, были зарегистрированы в программе.	Адресат, для которого установлен защитный код, не может быть вызван с помощью программы. Отмените установку защитного кода или отправьте файлы с отсканированными изображениями адресату отдельно.

Если невозможно должным образом отсканировать документы

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Все страницы определены как пустые. Файл не был создан."	Файл PDF не был создан, поскольку все страницы отсканированного оригинала распознаны как пустые (если указано значение [ВКЛ.] для параметра [Удалить пустую стр.] в разделе [Настройки OCR].	Проверьте, не был ли оригинал уложен лицевой стороной вниз. Измените значение параметра [Скан. PDF с OCR: Точн. выявл. пуст.стр.] в разделе [Функции скан.] на «Уровень чувствительности 1».

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Проверьте ориентацию оригинала."	Невозможность сканирования некоторых оригиналов может быть обусловлена сочетанием нескольких факторов, таких как заданный коэффициент масштабирования и размер документа.	Измените ориентацию оригинала и попытайтесь отсканировать оригинал еще раз.
"Превышен макс. допустимый объем данных." "Проверьте функцию сканера и нажмите кнопку Пуск."	Объем отсканированных данных превышает максимально допустимый.	Снова укажите размер и разрешение сканирования. Помните, что сканирование очень больших оригиналов с высоким разрешением невозможно. Для получения сведений о настройках функции сканирования см. руководство "Сканирование".
"Превышен макс. допустимый объем данных." "Проверьте разрешение сканир. и повт. полож. п. ориг." ("n" в сообщении обозначает переменную данную.)	Объем данных отсканированного оригинала превышает максимально допустимый.	Снова укажите размер и разрешение сканирования. Помните, что сканирование очень больших оригиналов с высоким разрешением невозможно. Для получения сведений о настройках функции сканирования см. руководство "Сканирование".
"Превышен макс. допустимый объем данных." "Проверьте разрешение и масштаб, затем снова нажмите клавишу Пуск."	Сканируемые данные слишком велики для масштаба, указанного в меню [Указать размер].	Уменьшите разрешение или значение [Указать размер], затем попытайтесь отсканировать оригинал еще раз.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Превыщено макс. кол-во файлов, которые можно и использовать на сервере документов одновременно." "	Превышено максимальное количество файлов, хранящихся на сервере документов.	Проверьте файлы, сохраненные другими функциями, а затем удалите ненужные файлы. Для получения подробных сведений об удалении файлов см. руководство "Копир/Сервер документов".
"Не все изображение будет отсканировано." "Проверьте масштаб и снова нажмите клавишу Пуск."	Если в поле "Указать масштаб" задан слишком большой коэффициент масштабирования, часть изображения может быть потеряна.	Уменьшите коэффициент масштабирования в поле "Указать масштаб", а затем попытайтесь отсканировать оригинал еще раз. Если показывать изображение целиком не требуется, нажмите кнопку [Пуск], чтобы начать сканирование с текущим коэффициентом масштабирования.
"Не все изображение будет отсканировано." "Проверьте масштаб и снова нажмите клавишу Пуск."	Использование поля "Указать масштаб" для уменьшения масштаба большого документа может привести к потери части изображения.	Укажите большой размер в поле [Указать размер], затем попытайтесь отсканировать оригинал еще раз. Если показывать изображение целиком не требуется, нажмите кнопку [Пуск], чтобы начать сканирование с текущим коэффициентом масштабирования.
"Размер данных сканирования слишком мал." "Проверьте разрешение и масштаб, затем снова нажмите клавишу Пуск."	Сканируемые данные слишком малы для масштаба, указанного в поле [Указать размер].	Задайте более высокое разрешение или увеличьте размер в поле [Указать размер], затем попытайтесь отсканировать оригинал еще раз.

Если документ невозможно отсканировать в результате переполнения памяти

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Память переполнена. Сканирование невозможно. Отсканир. данные будут удалены. "	Первая страница не может быть отсканирована из-за нехватки места на жестком диске.	<p>Попробуйте один из следующих способов:</p> <ul style="list-style-type: none"> Немного подождите, затем повторите операцию сканирования. Уменьшите область сканирования или разрешение сканирования. Для получения подробных сведений об изменении области и разрешения сканирования см. руководство "Сканирование". Удалите ненужные сохраненные файлы. Для получения подробных сведений об удалении сохраненных файлов см. руководство "Сканирование".
"Память переполнена. Вы хотите сохранить отсканированный файл?"	Так как на жестком диске аппарата недостаточно места для сохранения на сервере документов, отсканируются не все страницы.	Укажите, использовать эти данные или нет.
"Память переполнена. Сканирование было отменено. Нажмите [Отправить], чтобы отпр. отсканированные данные или нажм.[Отмена], чтобы удал. "	Так как на жестком диске аппарата недостаточно места для отправки документов по электронной почте при сохранении данных на сервере документов, удастся отсканировать только несколько страниц.	Укажите, использовать эти данные или нет.

Если не удалось передать данные

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Аутент. с адресатом не состоялась. Проверьте параметры. Чтобы проверить текущий статус, нажмите [Статус отсканированных файлов]."	Введено недопустимое имя или пароль пользователя.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте правильность имени и пароля пользователя. Проверьте правильность идентификатора и пароля для папки адресата. Пароль длиной 128 или более символов не может распознаваться.
"Соединение с ПК разорвано. Проверьте настройки."	Неправильное имя компьютера адресата или имя папки.	Проверьте правильность введенного имени компьютера и имени папки.
"Превышен макс. размер эл. почты. Отправка эл. почты была отменена. Проверьте [Макс. размер эл. почты] в Функциях сканера."	Постстраничный размер файла достиг максимального размера электронного письма, заданного в меню [Функции сканера].	<p>Измените настройки функции сканера следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> Увеличьте предельный размер электронного письма в поле [Макс. размер эл. письма]. Для параметра [Деление и передача эл. письма] установите значение [Да (постстранично)] или [Да (по макс. р-ру)]. Для получения подробных сведений об этих настройках см. руководство "Сканирование".
"Отправка данных провалилась. Данные будут отправлены позднее."	Произошел сбой в сети, и файл был передан неправильно.	Подождите, пока отправка возобновится автоматически через установленное время. В случае повтора сбоя отправки обратитесь к администратору.
"Передача не состоялась. Недостаточно памяти на жестком диске адресата. Чтобы проверить текущий статус, нажмите [Статус отсканированных файлов]."	Передача не удалась. Недостаточно свободного места на жестком диске сервера SMTP, FTP-сервера или клиентского компьютера в месте назначения.	Обеспечьте необходимое место.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Передача не состоялась. Чтобы проверить текущий статус, нажмите [Статус отсканированных файлов]."	Во время отправки файла произошла сетевая ошибка, файл не удалось передать правильно.	Если то же сообщение после сканирования появляется снова, причина может заключаться в смешанной сети, либо были изменены настройки сети при передаче сканера WSD. Для получения подробных сведений о сетевых ошибках обратитесь к администратору.

Если данные невозможно передать из-за того, что был выбран файл, используемый в настоящее время

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Выбранный файл используется в данный момент. Имя файла невозможно изменить."	Невозможно изменить имя файла, чей статус "Ожидан...".	Отмените передачу (статус "Ожидан..." исчезнет), а затем измените имя файла.
"Выбранный файл используется в данный момент. Пароль невозможно изменить."	Невозможно изменить пароль файла, чей статус "Ожидан...".	Отмените передачу (статус "Ожидан..." исчезнет), а затем измените пароль.
"Выбранный файл используется в данный момент. Имя пользователя невозможно изменить."	Невозможно изменить имя отправителя со статусом "Ожидан...".	Отмените передачу (статус "Ожидан..." исчезнет), а затем измените имя пользователя.
"Некоторые из выбранных файлов в данный момент используются. Их невозможно удалить."	Невозможно удалить файл, находящийся в очереди на передачу (отображается статус "Ожидан...").	Отмените передачу (статус "Ожидан..." исчезнет), а затем удалите файл.

Если данные невозможно передать в результате превышения допустимого количества документов или страниц

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Превышено макс. кол-во страниц на файл. Вы хотите сохр. отсканир-ые страницы как один файл?"	Количество страниц в сохраняемом файле превышает допустимое значение для одного файла.	Укажите, нужно ли сохранять данные. Отсканируйте страницы, которые не были отсканированы, и сохраните их как новый файл. Для получения подробных сведений о сохранении файлов см. руководство "Сканирование".
"Превыш. макс. кол-во сохраненных файлов. Невозможно отправить отсканированные данные, так как захват файлов недоступен."	Слишком много файлов в списке ожидания отправки.	Повторите попытку после их отправки.
"Прев.макс. объем стр. на файл. Нажм. [Отправить], чтобы отправить отсканированные данные или нажмите [Отмена] для удаления."	Количество отсканированных страниц превышает максимально возможное.	Укажите, требуется ли отправить уже отсканированные данные.
"Превышено максимальное количество файлов для сохранения. Удалите все ненужные файлы."	Слишком много файлов в списке ожидания отправки.	Повторите попытку после их отправки.

Если не удается использовать функцию сканера WSD

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Невозможно соединиться с ПК. Обратитесь к администратору."	Протокол WSD (Устройство) или протокол WSD (Сканер) отключен.	Для получения сведений об активации и отключении протокола WSD см. "Безопасность".
"Невозможно начать сканирование, так как соединение не удалось."	Профиль сканирования не установлен на компьютере-клиенте.	Установите профиль сканирования. Для получения подробных сведений о том, как это сделать, см. руководство «Сканирование».

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Невозможно начать сканирование, так как соединение не удалось."	Настройка [Не выполнять действие] выбрана на компьютере-клиенте, в результате чего этот компьютер бездействует при получении сканированных данных.	Откройте свойства сканера, перейдите на вкладку [События] и выберите [Запустить эту программу] в качестве отклика компьютера на получение данных сканирования. Для получения подробных сведений см. справку по вашей операционной системе.
"Невозможно начать сканирование. Проверьте настройку(и) на ПК."	Возможно, профиль сканирования неправильно настроен.	Проверьте конфигурацию профиля сканирования.
"Невозможно отправить данные, так как время ожидания компьютера истекло до того, как данные были отправлены."	Истекло время ожидания при использовании сканера WSD. Это происходит тогда, когда проходит слишком много времени между сканированием оригинала и отправкой данных сканирования. Возможные причины такой задержки: <ul style="list-style-type: none"> • Слишком много оригиналов в одном наборе. • Неправильно поданы оригиналы. • Передаются другие задания. 	<ul style="list-style-type: none"> • Уменьшите количество оригиналов и снова начните сканирование. • Устраните проблему и снова начните сканирование. • Убедитесь по журналу сканера, что нет заданий, ожидающих передачи, и снова начните сканирование.

Если документы невозможно сохранить на съемном запоминающем устройстве

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Невозможно записать на запомин. устройство, так как недостаточно памяти."	Запоминающее устройство заполнено и отсканированные данные нельзя сохранить. Даже если на запоминающем устройстве достаточно места, данные могут не сохраняться в случае превышения максимально допустимого количества файлов.	<ul style="list-style-type: none"> Замените запоминающее устройство. Если документ сканируется как одна страница или разделяется на несколько страниц, данные, уже записанные на запоминающее устройство, сохраняются как есть. Замените запоминающее устройство и нажмите кнопку [Попыт.снова] для сохранения оставшихся данных, либо нажмите кнопку [Отмена], чтобы отсканировать еще раз.
"Невозможно записать на запомин. устройство, так как оно защищено от записи."	Запоминающее устройство защищено от записи.	Снимите защиту от записи с запоминающего устройства.
"Невозможно записать на запомин. устройство. Проверьте запомин. устройство и настройки аппарата."	Запоминающее устройство неисправно или название файла содержит символы, которые нельзя использовать.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте, исправно ли запоминающее устройство. Проверьте запоминающее устройство. Возможно, оно не отформатировано, либо формат несовместим с данным аппаратом. Проверьте имя файла, настроенное во время сканирования. Для получения подробных сведений о символах, используемых в именах файлов, см. руководство "Сканирование".

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Превыщено макс. объема на файл. Нажмите [Запись], чтобы записать отсканированные данные на запом. устройство или нажмите [Отмена] для удаления. "	Не удалось завершить сканирование, так как во время записи отсканированных данных на запоминающее устройство было превышено максимальное количество страниц, которые может отсканировать аппарат.	Сократите количество документов для записи на запоминающее устройство и повторите попытку.
"Память переполнена. Нажмите [Запись], чтобы записать текущие отсканированные данные на запоминающее устройство или нажмите [Отмена] для удаления. "	Не удалось завершить сканирование, так как на момент сохранения отсканированных данных на запоминающее устройство на жестком диске не имелось достаточного свободного пространства.	Укажите, нужно ли сохранить отсканированный документ на запоминающее устройство.

Сообщения, отображаемые на клиентском компьютере при использовании функции сканера

В этом разделе описаны вероятные причины и возможные способы их устранения, относящиеся к сообщениям об ошибках, появляющимся на экране компьютера-клиента при использовании драйвера TWAIN. В случае появления не описанных здесь сообщений действуйте согласно инструкции.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Имя пользователя логина, Пароль логина или ключ шифрования драйвера неверны."	Введенные регистрационное имя пользователя, регистрационный пароль или ключ шифрования драйвера являются неправильными.	Проверьте регистрационное имя пользователя, регистрационный пароль или ключ шифрования драйвера и задайте их правильно. Для получения сведений о регистрационном имени пользователя, пароле и ключе шифрования драйвера см. "Безопасность".
"Аутентификация успешна. Однако, привилегии доступа для сканера запрещены."	Зарегистрированное имя пользователя не имеет разрешения для использования функции сканера.	Для получения подробных сведений о настройке разрешений см. руководство "Безопасность".
"Невозможно добавить больше режимов сканирования."	Превышено максимально допустимое количество зарегистрированных режимов сканирования.	Можно сохранять до 100 режимов. Удалите ненужные режимы.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Невозможно определить формат бумаги оригинала. Укажите формат для сканирования."	Оригинал размещен в неправильном положении.	<ul style="list-style-type: none"> Правильно разместите оригинал. Укажите размер сканирования. При размещении оригинала непосредственно на стекле экспонирования операция подъема/опускания крышки стекла экспонирования или устройства автоматической подачи документов (АПД) запускает процесс автоматического определения формата оригинала. Поднимите крышку стекла экспонирования или АПД под углом 30 градусов или более.
"Невозможно указать больше областей сканирования."	Превышено максимально допустимое количество зарегистрированных режимов сканирования.	Можно сохранять до 100 областей сканирования. Удалите ненужные области сканирования.
"Устраните замятие(я) в АПД."	Произошел сбой подачи в устройстве АПД.	<ul style="list-style-type: none"> Извлеките застрявшие оригиналы и установите их снова. Для получения подробных сведений о замятой бумаге см. руководство "Устранение неполадок". При ошибке подачи замените застрявшие оригиналы. Проверьте, пригодны ли оригиналы для сканирования данным аппаратом.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"В драйвере сканера возникла ошибка."	Произошла ошибка в драйвере.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте правильность подсоединения сетевого кабеля к компьютеру-клиенту. Проверьте, правильно ли Windows распознает плату Ethernet компьютера-клиента. Проверьте, может ли компьютер-клиент использовать протокол TCP/IP.
"В сканере возникла ошибка."	Заданные в приложении параметры сканирования превышают возможности аппарата.	Проверьте, не превышают ли параметры сканирования, установленные приложением, диапазон параметров аппарата.
"В сканере возникла неустранимая ошибка."	В аппарате возникла неустранимая ошибка.	В аппарате возникла неустранимая ошибка. Обратитесь к представителю сервисной службы.
"Недостаточно памяти. Закройте другие приложения и повторите сканирование."	Недостаточно памяти.	<ul style="list-style-type: none"> Закройте все ненужные приложения, работающие на компьютере-клиенте. Удалите драйвер TWAIN, а затем установите его заново после перезапуска компьютера.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Недостаточно памяти. Уменьшите область сканирования."	Недостаточный объем памяти сканера.	<ul style="list-style-type: none"> Измените размер сканирования. Уменьшите разрешение. Задайте сканирование без сжатия. Для получения подробных сведений о параметрах настройки см. справку драйвера TWAIN. <p>Возможны следующие причины ошибки:</p> <ul style="list-style-type: none"> Сканирование не может быть выполнено, если при использовании полутонаов или высокого разрешения установлено большое значение яркости. Для получения подробных сведений о взаимодействии настроек сканирования см. руководство "Сканирование". В случае ошибки подачи сканирование оригинала может оказаться невозможным. Удалите застрявший лист и повторите сканирование оригинала.
"Неверная версия Winsock. Используйте версию 1.1 или выше."	Используется неправильная версия Winsock.	Установите операционную систему компьютера или скопируйте программу Winsock с компакт-диска, содержащего операционную систему.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Сканер не отвечает."	Аппарат или компьютер-клиент неправильно подсоединен к сети.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте правильность подключения аппарата или компьютера-клиента к сети. Отключите собственный брандмауэр на компьютере-клиенте. Для получения подробных сведений о брандмауэре см. справку Windows.
"Сканер не отвечает."	Сеть перегружена.	Подождите некоторое время, затем подключитесь к сети еще раз.
"Сканер используется другой функцией. Подождите."	Используется функция аппарата, отличная от нужной функции сканера, например, функция копира.	<ul style="list-style-type: none"> Подождите некоторое время, затем подключитесь к сети еще раз. Отмените выполняемое задание. Нажмите кнопку [Стоп]. Следуйте инструкциям, приведенным в появившемся сообщении, и прекратите использовать ту функцию, которая используется в настоящее время.
"Сканер не доступен на указанном устройстве."	Функция сканера TWAIN не может быть использована на данном аппарате.	Обратитесь к представителю сервисной службы.
"Сканер не готов. Проверьте сканер и его параметры."	Открыта крышка устройства АПД.	Проверьте, закрыта ли крышка АПД.
"Это имя уже используется. Проверьте зарегистрированные имена."	Вы пытаетесь зарегистрировать имя, которое уже используется.	Используйте другое имя.

Если возникает неполадка, связанная с подключением к сканеру

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Невозможно соединиться со сканером. Проверьте параметры Маски доступа в Инструментах пользователя."	Установлена маска доступа.	Дополнительную информацию о маске доступа можно получить у вашего администратора.
"Невозможно найти сканер "XXX", использовавшийся при предыдущем сканировании. Будет использован "YYY". ("XXX" и "YYY" обозначают имена сканеров.)	Выключатель электропитания сканера, использовавшегося при предыдущем сканировании, не установлен в положение включения.	Проверьте, включено ли основное питание сканера, использованного при предыдущем сканировании.
"Невозможно найти сканер "XXX", использовавшийся при предыдущем сканировании. Будет использован "YYY". ("XXX" и "YYY" обозначают имена сканеров.)	Аппарат неправильно подсоединен к сети.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте правильность подсоединения к сети сканера, использовавшегося для предыдущего сканирования. Отключите персональный брандмауэр на компьютере-клиенте. Для получения подробных сведений о брандмауэре см. справку Windows. Используйте приложение, такое как <code>telnet</code>, чтобы убедиться, что SNMPv1 или SNMPv2 выбрано в качестве протокола аппарата. Для получения подробных сведений об этой проверке см. "Настройки". Выберите сканер, использовавшийся при предыдущем сканировании.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"В сети возникла ошибка связи."	Ошибка связи в сети.	Проверьте, может ли компьютер-клиент использовать протокол TCP/IP.
"Сканер недоступен. Проверьте состояние подключения сканера."	Выключено электропитание аппарата.	Включите питание.
"Сканер недоступен. Проверьте состояние подключения сканера."	Аппарат неправильно подсоединен к сети.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте правильность подключения аппарата к сети. Отключите персональный брандмауэр на компьютере-клиенте. Для получения подробных сведений о брандмауэре см. справку Windows. Используйте приложение, такое как telnet, чтобы убедиться, что SNMPv1 или SNMPv2 выбрано в качестве протокола аппарата. Для получения подробных сведений об этой проверке см. "Настройки".
"Сканер недоступен. Проверьте состояние подключения сканера."	Сетевое соединение недоступно, так как IP-адрес аппарата не удалось получить от узла. Если для "IPv6" установлено значение [Активн.], IPv6-адрес может не быть получен.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте, указано ли хост-имя аппарата в мастере сетевого подключения. Для драйвера WIA проверьте вкладку [Сеть] в свойствах. Используйте Web Image Monitor, чтобы установить "LLMNR" от "IPv6" на [Активн.]. (Web Image Monitor - это средство управления, установленное на этом аппарате для отслеживания его работы или изменения его настроек с помощью веб-браузера.)

При отображении других сообщений

Если имеется неполадка, связанная со сканированием или хранением оригиналов

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Нельзя определить размер оригинала. Выберите размер скан."	Аппарату не удалось распознать формат оригинала.	<ul style="list-style-type: none"> Правильно разместите оригинал. Укажите размер сканирования, затем разместите оригиналы для сканирования еще раз. Для получения подробных сведений о настройках, доступных при использовании функции факса, см. руководство «Факс». Укажите размер сканирования, затем разместите оригиналы для сканирования еще раз. При размещении оригинала непосредственно на стекле экспонирования операция подъема/опускания крышки стекла экспонирования или устройства автоматической подачи документов (АПД) запускает процесс автоматического определения формата оригинала. Поднимите крышку стекла экспонирования или АПД под углом 30 градусов или более.
"В захваченном файле превышенно макс. кол-во страниц на файл. Невозм. отпр. отскан. данн."	Превышено максимально допустимое количество страниц для одного файла.	Сократите количество страниц в передаваемом файле, а затем отправьте его заново. Для получения сведений о максимальном количестве страниц в файле см. руководство "Сканирование".

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Оригинал сканируется другой функцией. Пожалуйста, подождите."	Используется другая функция аппарата.	Отмените выполняемое задание. Нажмите кнопку [Выход], а затем [Стоп]. Следуйте инструкциям, приведенным в появившемся сообщении, и прекратите использовать ту функцию, которая используется в настоящее время.

Если происходит обновление адресной книги

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Сбой при обновлении списка адресатов. Повторить?"	Произошла ошибка при работе с сетью.	<ul style="list-style-type: none"> Проверьте, подключен ли сервер. Антивирусные программы и брандмауэры могут препятствовать соединению клиентских компьютеров с этим аппаратом. В случае использования антивирусного программного обеспечения добавьте программу в список исключений в соответствующих параметрах настройки приложения. Для получения подробных сведений о добавлении программ в список исключений см. справку по антивирусному программному обеспечению. Во избежание блокирования соединения брандмауэром зарегистрируйте IP-адрес аппарата в параметрах исключения IP-адресов брандмауэра. Для получения сведений см. справку операционной системы.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Обновление списка адресатов. Подождите. Указанные адресаты или имя отправителя стерты."	Список адресатов обновляется через веб-браузер сетевого компьютера.	Подождите, пока сообщение исчезнет. Не выключайте электропитание, пока отображается это сообщение. В зависимости от количества обновляемых адресатов возможна некоторая задержка, прежде чем можно будет продолжить работу. Работа невозможна, пока отображается это сообщение.
"Обновление списка адресатов. Подождите. Указанные адресаты или имя отправителя стерты."	Указанный адресат(ы) или имя отправителя удалены при обновлении списка адресатов сервера доставки.	Укажите адресата или имя отправителя еще раз.

Если невозможно отправить данные в результате неполадок, связанных с адресатом

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Имеются некоторые неудачн.назн. Вы хотите выделить только успешн.?"	Указанная группа содержит адрес электронной почты и/или папки получателя, не поддерживаемые выбранным способом передачи.	Для сообщений, отображаемых при каждой передаче, нажмите кнопку [Выбрать].
"Адрес электронной почты SMTP-аутентификации и адрес электронной почты администратора не совпадают."	Адрес электронной почты для аутентификации SMTP и адрес электронной почты администратора не совпадают.	Для получения подробных сведений о настройке аутентификации SMTP см. руководство "Настройки".

Если работа аппарата невозможна в результате неполадок, связанных с сертификатом пользователя

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Адресата невозможно выбрать, т.к. его сертификат шифрования в данный момент недействителен."	Срок действия сертификата пользователя (сертификата адресата) истек.	Необходимо установить новый сертификат пользователя. Для получения подробных сведений о сертификате пользователя (сертификате адресата) см. руководство "Безопасность".
"Нельзя выбрать эту группу адресатов, потому что она содержит адресата с недействительным сертификатом шифрования."	Срок действия сертификата пользователя (сертификата адресата) истек.	Необходимо установить новый сертификат пользователя. Для получения подробных сведений о сертификате пользователя (сертификате адресата) см. руководство "Безопасность".
"Невозможно выполнить передачу, т.к. сертификат шифрования в данный момент недействителен."	Срок действия сертификата пользователя (сертификата адресата) истек.	Необходимо установить новый сертификат пользователя. Для получения подробных сведений о сертификате пользователя (сертификате адресата) см. руководство "Безопасность".
"XXX не может быть YYY, потому что сертификат, используемый для S/MIME подписи, в данный момент недействителен. "(XXX и YYY соответствуют действию пользователя.)	Срок действия сертификата (S/MIME) устройства истек.	Необходимо установить новый сертификат (S/MIME) устройства. Для получения сведений об установке сертификата (S/MIME) устройства см. руководство "Безопасность".
"XXX не может быть YYY из-за проблемы с сертификатом устройства, используемым для подписи S/MIME. "(XXX и YYY соответствуют действию пользователя.)	Сертификат S/MIME устройства отсутствует либо недействителен.	Для получения подробных сведений о сертификате (S/MIME) устройства см. руководство "Безопасность".

Сообщение	Причина	Способ устранения
"XXX не может быть YYY, т.к. сертификат устройства для цифровой подписи на данный момент недействителен. " (XXX и YYY соответствуют действию пользователя.)	Истек срок действия сертификата устройства (файл в формате PDF с цифровой подписью или PDF/A с цифровой подписью).	Необходимо установить новый сертификат устройства (файл PDF с цифровой подписью или файл PDF/A с цифровой подписью). Для получения сведений об установке сертификата устройства (файл PDF с цифровой подписью или файл PDF/A с цифровой подписью) см. руководство "Безопасность".
"XXX не может быть YYY, так как возникла проблема с сертификатом устройства цифровой подписи. Проверьте сертификат устройства. " (XXX и YYY соответствуют действию пользователя.)	Сертификат устройства (файл PDF с цифровой подписью или файл PDF/A с цифровой подписью) не существует или недействителен.	Необходимо установить новый сертификат устройства (файл PDF с цифровой подписью или файл PDF/A с цифровой подписью). Для получения сведений об установке сертификата устройства (файл PDF с цифровой подписью или файл PDF/A с цифровой подписью) см. руководство "Безопасность".

Если во время входа в систему возникают неполадки

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Аутентификация не удалась."	Введенные регистрационные имя пользователя или пароль неправильные.	Для получения сведений о правильном имени пользователя и пароле для входа в систему см. руководство "Безопасность".
"Аутентификация не удалась."	Аппарат не может произвести аутентификацию.	Для получения подробных сведений об аутентификации пользователей см. руководство "Безопасность".

Если у пользователя недостаточно привилегий для выполнения операции

Сообщение	Причина	Способ устранения
"У вас нет прав для использ.этой функц. "	Зарегистрированное имя пользователя не имеет разрешения для использования выбранной функции.	Для получения подробных сведений о настройке разрешений см. руководство "Безопасность".

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Среди файлов есть файл(ы) без привил.доступа. Будут удал. только ф-лы с прив.доступа. "	Вы попытались удалить файлы, не обладая разрешением на выполнение этой операции.	Для получения сведений о проверке разрешения на доступ к сохраненным документам или об удалении документа без соответствующих прав см. руководство "Безопасность".

Если невозможно использовать сервер LDAP

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Соединение с сервером LDAP разорвано. Проверьте состояние сервера. "	Произошла ошибка в сети и соединение было прервано.	<p>Повторите операцию. Если сообщение не исчезает, возможно, сеть занята.</p> <p>Проверьте параметры настройки сервера LDAP на экране [Параметры системы]. Для получения сведений о настройках сервера LDAP см. руководство "Настройки".</p>
"Прев. лим. врем. для поиска серв. LDAP. Проверьте состояние сервера. "	Произошла ошибка в сети и соединение было прервано.	<ul style="list-style-type: none"> Повторите операцию. Если сообщение не исчезает, возможно, сеть занята. Убедитесь в том, что настройки сервера LDAP правильно заданы в поле [Инструм.админ.] на экране [Параметры системы]. Для получения сведений о сервере LDAP см. руководство "Настройки".
"Аутентификация сервера LDAP не удалась. Проверьте настройки."	Произошла ошибка в сети и соединение было прервано.	Правильно введите имя пользователя и пароль для аутентификации на сервере LDAP.

Другие

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Начнется обновление ПО. Нажмите [OK]. Процесс начн.автоматич. через п сек."	Функция автоматического обновления прошивки включена, и нужно выполнить автоматическое обновление.	<ul style="list-style-type: none"> Чтобы начать обновление прошивки, нажмите клавишу [OK] или настройте автоматическое выполнение обновления прошивки через 30 секунд. Если запускать обновление прошивки не нужно, нажмите клавишу [Отмена] до истечения 30 секунд. В процессе обновления прошивки не выключайте питание.
"Невозможно подсоединиться с помощью платы беспроводной сети. Выключите основной переключатель, затем проверьте карту." ("плата беспроводной ЛВС" называется "беспроводная карта").	<ul style="list-style-type: none"> Карта беспроводной локальной сети не была установлена при включении аппарата. Карта беспроводной локальной сети была вынута после включения аппарата. <p>Параметры не обновлены, хотя модуль был обнаружен.</p>	Выключите электропитание и проверьте правильность установки платы беспроводной локальной сети. Затем снова включите электропитание. Если сообщение продолжает появляться, обратитесь к представителю сервисной службы.
"Не удалось загрузить PDF-файл."	Возможно, версия файла PDF не поддерживается средством просмотра PDF в браузере или указан неподдерживаемый уровень шифрования.	<p>С помощью браузера данного аппарата невозможно посмотреть PDF-файлы версий и уровней шифрования, отличных от тех, что указаны ниже.</p> <ul style="list-style-type: none"> Версия PDF: 1.3-1.7 Уровень шифрования PDF: 128-битный AES или 256-битный AES

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Очист.стекло сканир. (Связ.с очист.стекла экспонир.в дальнейш.)"	Стекло сканирования или направляющая пластина загрязнены.	Очистите стекло сканирования или направляющую пластину. См. руководство "Техническое обслуживание".
"Скорость печати снижена из-за низкого напряжения питания."	Печать была замедлена из-за низкого напряжения источника питания.	Это не является неисправностью. Можно продолжать печатать, хотя скорость печати будет низкой.
"Следующий выходной лоток полон. Достаньте бумагу."	Выходной лоток полностью заполнен.	Для возобновления печати извлеките бумагу из выходного лотка. Чтобы возобновить печать, нажмите [Продолжить] на экране аппарата.
"Внутренний охлаждающий вентилятор работает."	Большие объемы печати приводят к тому, что внутренние детали принтера разогреваются, тем самым запуская охлаждающий вентилятор.	Вентилятор будет издавать шум, но это считается нормальным, и аппарат будет в рабочем состоянии, пока работает вентилятор. Количество отпечатков, после выполнения которых происходит включение вентилятора, и общее время работы аппарата до этого события зависит от температуры воздуха в месте установки аппарата. Для пользователей IM 430Fb Если это сообщение отображается часто, возможно, вентиляционные отверстия принтера забиты пылью. Осмотрите вентиляционные отверстия и очистите их от пыли. Для получения подробных сведений см. руководство "Техническое обслуживание". При использовании IM 350F, IM 350 или IM 430F Если это сообщение появляется часто, обратитесь к представителю сервисной службы.

Сообщение	Причина	Способ устранения
"Из-за низкого напряжения питания печать остановлена. Выключите, затем включите выключатель основного питания."	Печать была остановлена из-за низкого напряжения источника питания.	Выключите принтер, затем включите его снова.
"Самопроверка..."	Аппарат выполняет операции настройки изображения.	Устройство может выполнять периодическое обслуживание во время эксплуатации. Частота и длительность обслуживания зависят от влажности, температуры и параметров печати, таких как объем печати, формат и тип бумаги. Подождите, пока аппарат не возобновит работу.

Примечание

- Если невозможно отправить факсимильное или электронное сообщение, и появляется сообщение о неполадке, связанной с пользовательским сертификатом или сертификатом устройства, необходимо установить новый сертификат. Для получения сведений об установке нового сертификата см. руководство "Безопасность".

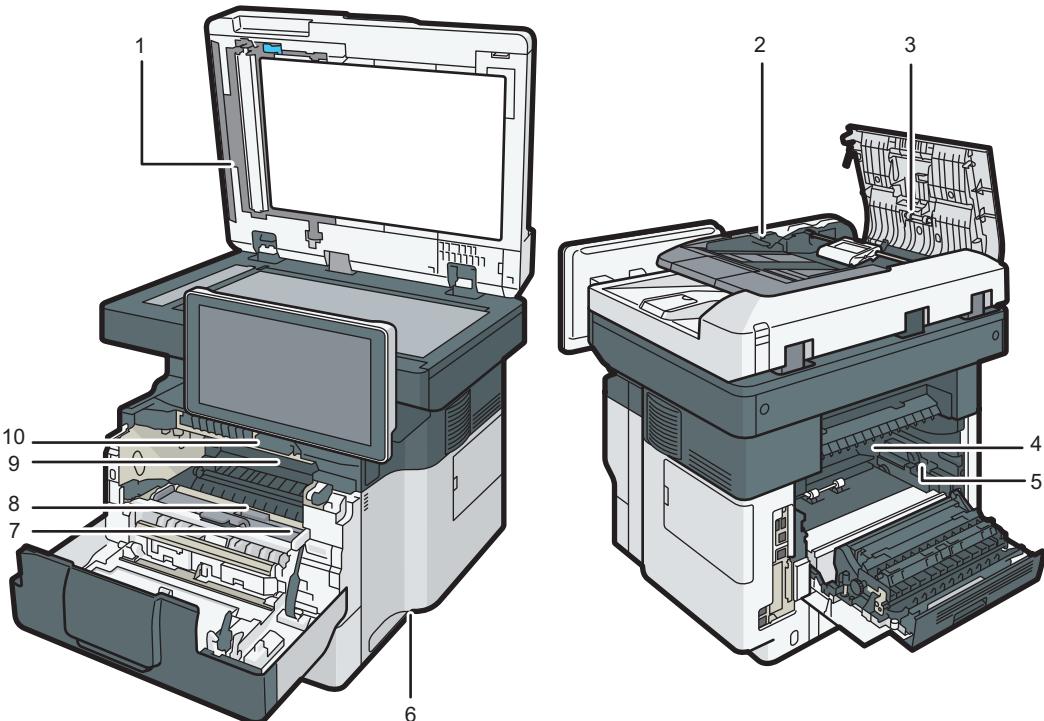
Предостережения при удалении замятой бумаги

⚠ ВНИМАНИЕ

- Некоторые внутренние детали аппарата могут быть хрупкими. При извлечении замятой бумаги не прикасайтесь к датчикам, соединителям и другим хрупким деталям, изображенным в этом руководстве. Это может привести к возникновению неисправностей.

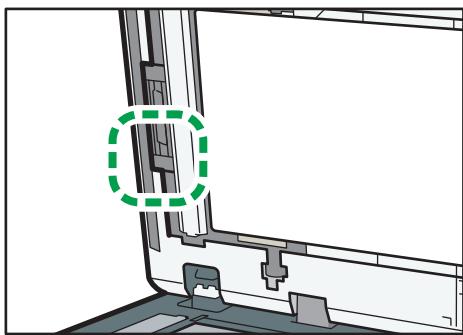
Расположение датчиков и других компонентов в аппарате представлено на следующих иллюстрациях.

Основной аппарат



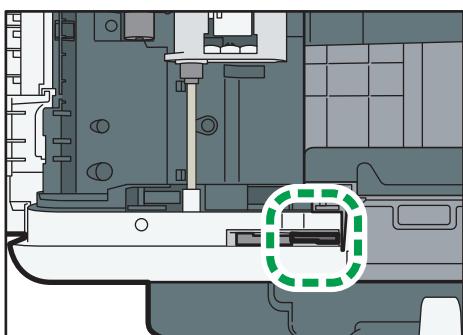
DVL501

1.



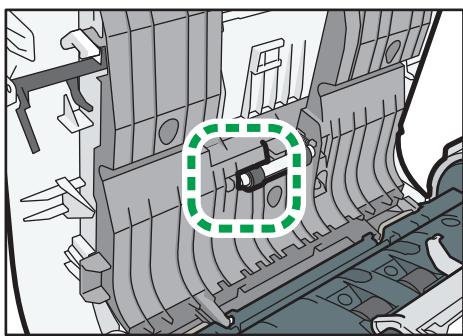
DVL503

2.



DVL504

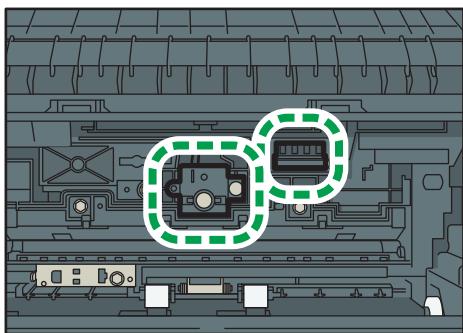
3.



DVL506

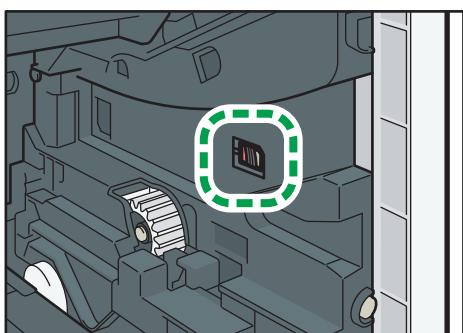
9

4.



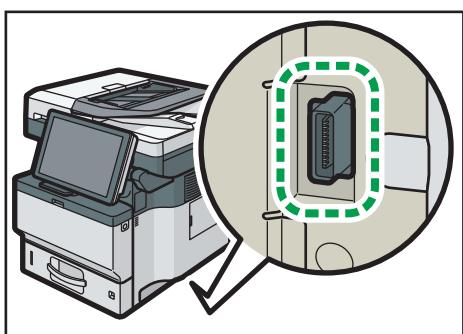
DVL507

5.



DVL508

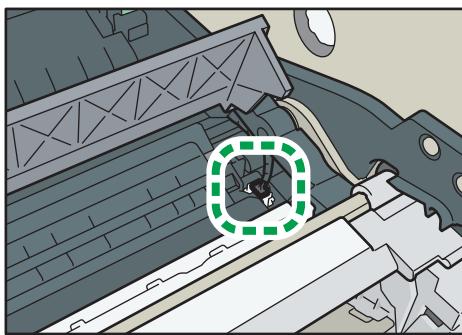
6.



DVL509

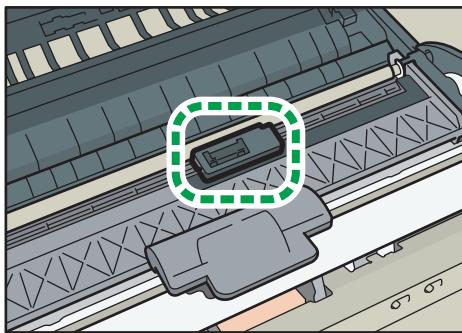
9

7.



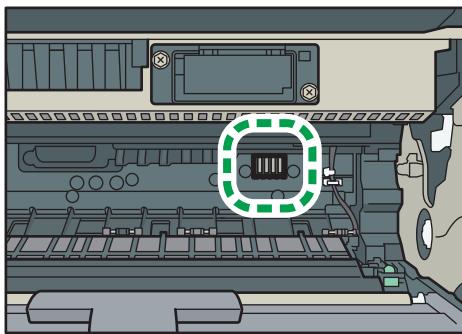
DVL510

8.



DVL511

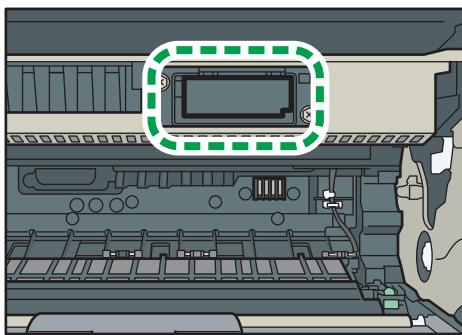
9.



DVL512

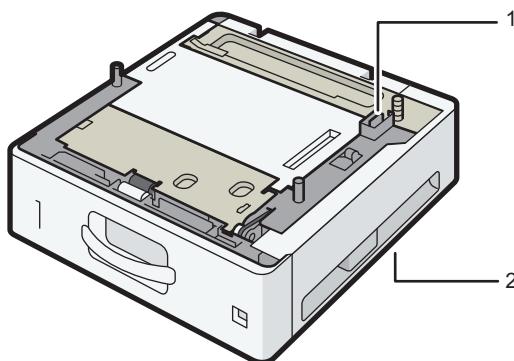
9

10.



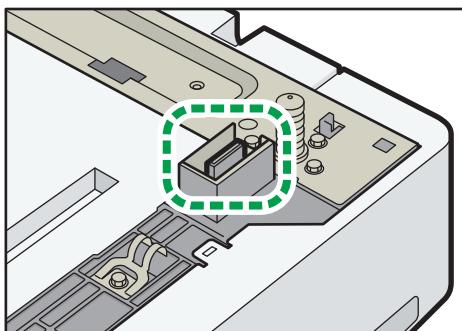
DVL513

Лоток 2, лоток 3, лоток 4



DVL520

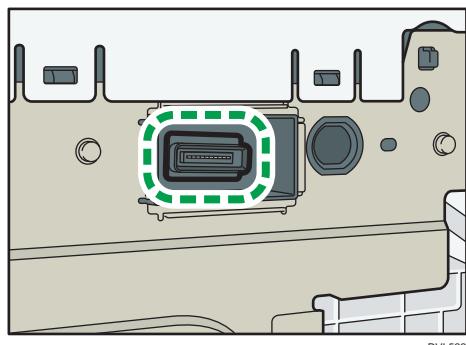
1.



DVL521

9

2.



DVL522

Удаление замятой бумаги

⚠ ВНИМАНИЕ

- Некоторые внутренние части устройства сильно нагреваются. По этой причине извлекать замятую бумагу следует с осторожностью.忽視する場合は、火傷する危険があります。
- При замене бумаги или извлечении замятой бумаги следите, чтобы не защемить и не поранить пальцы.
- При замене бумаги или извлечении замятой бумаги закройте переднюю крышку и выполняйте эти работы лотком.
- Перед открыванием передней крышки для извлечения замятой бумаги или замены расходных материалов закройте все лотки для бумаг.

★ Важно

- Не отключайте электропитание при устранении замятия. В противном случае заданные настройки и значения будут утрачены.
- Во избежание сбоев подачи бумаги не оставляйте в аппарате кусочки рваной бумаги.
- Если замятие бумаги продолжается, см. руководство "Устранение неполадок", где приведены подробные сведения о том, как устранить эту неполадку. Если действия, описанные в настоящем руководстве, не привели к устранению неполадки, обратитесь к представителю сервисной службы.
- Если сообщение об ошибке по-прежнему отображается даже после извлечения замятой бумаги, полностью откройте и закройте переднюю крышку.
- Некоторые внутренние части устройства сильно нагреваются. Перед удалением замятой бумаги из блока термозакрепления не используйте аппарат на некоторое время, чтобы остывли крышки блока термозакрепления и блока двусторонней печати.
- Металлические части внутреннего лотка могут быть очень горячими после печати. Не прикасайтесь к металлической части.
- При удалении замятой бумаги можно прикасаться только к тем областям, которые четко указаны в руководстве.
- После открытия задней крышки и извлечения замятой бумаги из блока термозакрепления следующий распечатанный документ может оказаться грязным. Возможно, его придется распечатать еще раз.
- Перед устранением замятия в обходном лотке сначала уберите бумагу, загруженную в обходной лоток.

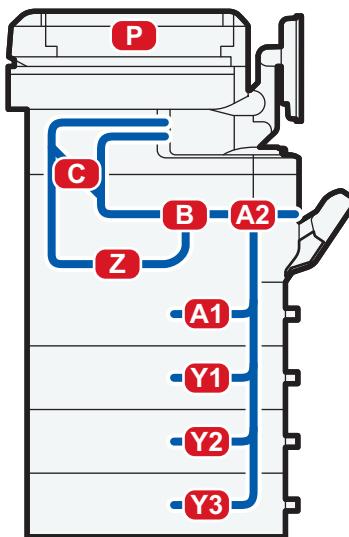
⬇ Примечание

- Если в правой части экрана появится подробная инструкция по удалению бумаги, выполните ее.
- Для удаления замятой бумаги можно также использовать процедуру, указанную в окне [Проверить статус].

Выявление места замятия бумаги

Удалите замятую бумагу, следуя инструкциям на наклейке или табличке под передней крышкой, а также в анимированных подсказках на экране.

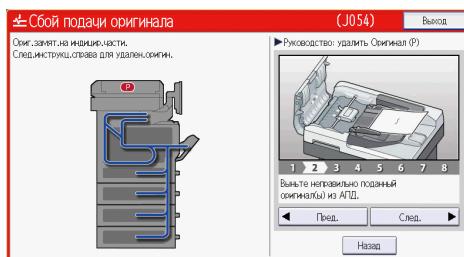
Сбой подачи произошел в месте, обозначенном буквой на панели управления.



DVL523

9

1. Удалите замятую бумагу в соответствии с процедурами, отображаемыми на экране.



- Если на экране отображается надпись [След.] или [Пред.].

После завершения каждого шага нажмите на [След.]. Для возврата к предыдущему шагу нажмите клавишу [Пред.].

2. После удаления замятых листов бумаги приведите аппарат в исходное состояние.

 **Примечание**

- Одновременно могут быть указаны несколько мест замятия бумаги. В этом случае проверьте все указанные зоны.
- Если в первой контрольной зоне нет замятой бумаги, проверьте другие указанные зоны.

10. Информация по этому аппарату

В этой главе описываются правила и меры защиты окружающей среды.

Программа ENERGY STAR

Требования программы ENERGY STAR® к оборудованию по формированию изображений



ENERGY STAR

Компания-производитель принимает участие в программе ENERGY STAR®.

Этот аппарат соответствует правилам, установленным программой ENERGY STAR®.

Требования программы ENERGY STAR® к оборудованию по формированию изображений способствуют сбережению энергии посредством внедрения компьютеров и другого офисного оборудования с низким энергопотреблением.

Программа поддерживает развитие и распространение изделий с функциями энергосбережения.

Это открытая программа, в которой производители участвуют по своему желанию.

Программа распространяется на такие изделия, как компьютеры, мониторы, принтеры, факсимильные и копировальные аппараты, сканеры и многофункциональные устройства. Стандарты и логотипы программы Energy Star единообразны в международном масштабе.

Функции энергосбережения

Чтобы снизить уровень потребления электроэнергии, в аппарате предусмотрены следующие функции:

Режим ожидания (спящий режим)

- Если аппарат не используется в течение определенного времени или нажата кнопка [Энергосбережение] (🕒), аппарат переходит в режим ожидания для сокращения потребления электроэнергии.
- Время задержки по умолчанию, по прошествии которого аппарат переходит в спящий режим, составляет 1 минуту. Этот период можно изменить.
- Находясь в режиме ожидания, аппарат может печатать задания с компьютеров и получать факсы.

Характеристики

- REGION A (главным образом страны Европы и Азии)

	Характеристики
Пониженное энергопотребление в режиме ожидания *1	0,79 Вт
Время перехода в режим ожидания	1 мин.
Время выхода из режима ожидания *1	<ul style="list-style-type: none"> IM 350F/IM 350 9,0 сек. IM 430F 9,5 секунд
Функция двусторонней печати *2	Стандартные

*1 Время выхода из функций экономии электроэнергии и потребление электроэнергии зависят от условий и среды эксплуатации аппарата.

*2 Соблюдение стандартов ENERGY STAR по энергосбережению; продукт полностью соответствует требованиям, если оснащен (или используется вместе с) лотком для двусторонней печати, когда функция двусторонней печати включена в качестве опции.

- REGION B (главным образом страны Северной Америки)

	Характеристики
Пониженное энергопотребление в режиме ожидания *1	0,74 Вт
Время перехода в режим ожидания	1 мин.

Характеристики	
<p>Время выхода из режима ожидания ^{*1}</p> <ul style="list-style-type: none"> • IM 350F 8,7 сек. • IM 430Fb/IM 430F 9,4 сек. 	
Функция двусторонней печати ^{*2}	Стандартные

^{*1} Время выхода из функций экономии электроэнергии и потребление электроэнергии зависят от условий и среды эксплуатации аппарата.

^{*2} Соблюдение стандартов ENERGY STAR по энергосбережению; продукт полностью соответствует требованиям, если оснащен (или используется вместе с) лотком для двусторонней печати, когда функция двусторонней печати включена в качестве опции.

Примечание

- Технические характеристики зависят от установленного на аппарат дополнительного оборудования.
- Для получения сведений об изменении интервала по умолчанию см. руководство "Настройки".
- В зависимости от встроенного программного приложения, установленного на аппарате, для перехода в спящий режим может потребоваться больше времени, чем указано.

Информация для пользователей электрического и электронного оборудования Регион А (главным образом страны Европы)

Если в тексте инструкции, составленной для пользователей определенной страны, содержится этот символ, это означает, что пользователи должны следовать предписаниям национальных законов относительно сбора и утилизации электронных отходов

В наших изделиях используются высококачественные компоненты, предназначенные для облегчения вторичной переработки.

На наших изделиях и упаковке имеется маркировка в виде приведенного ниже символа.



Данный символ обозначает, что изделие нельзя утилизировать вместе с городскими отходами. Оно должно быть утилизировано отдельно через соответствующую систему сбора и утилизации. Соблюдая данные инструкции, вы обеспечиваете правильное обращение с изделием и помогаете сократить негативное влияние на окружающую среду и здоровье человека, которое возникает при несоответствующем обращении. Переработка изделий помогает сохранять природные ресурсы и защищать окружающую среду.

10

Дополнительную информацию о системах сбора и утилизации этой продукции можно получить в магазине, где было приобретено устройство, у местного дилера или торгового/сервисного представителя.

Все остальные пользователи

Если необходимо утилизировать это изделие, обратитесь к местной администрации, в магазин, где вы приобрели изделие, к местному дилеру или торговому/сервисному представителю.

Замечание относительно символа элемента питания и/или аккумулятора (только для стран ЕС) Регион А (главным образом страны Европы)



В соответствии с директивой об элементах питания 2006/66/ЕС (Ст. 20 Информирование конечных пользователей Приложение II) вышеуказанный символ печатается на элементах питания и аккумуляторах.

Этот символ означает, что в пределах Европейского Союза использованные элементы питания и аккумуляторы должны утилизироваться отдельно от бытовых отходов.

В странах ЕС действует раздельная система сбора отходов не только для использованных электрических и электронных компонентов, но также и для элементов питания и аккумуляторов.

Утилизируйте их надлежащим образом в местном центре по сбору/переработке отходов.

Экологические рекомендации для пользователей Регион A (главным образом страны Европы)

Пользователи стран ЕС, Швейцарии и Норвегии

Ресурс расходных материалов

Прочтите руководство пользователя для получения информации или прочтите её на упаковке расходных материалов.

Переработанная бумага

Аппарат использует переработанную бумагу, которая производится в соответствии с европейским стандартом EN 12281:2002 или DIN 19309. В продуктах, использующих технологию печати EP, аппарат может печатать на бумаге плотностью $64 \text{ г}/\text{м}^2$, которая содержит меньше непереработанных материалов и является продуктом с значительной экономии ресурсов.

Двусторонняя печать (если возможно)

Двусторонняя печать задействует обе стороны листа бумаги. Это приводит к экономии бумаги и снижению объема печати, так как используется меньшее количество листов. Мы рекомендуем использовать эту функцию при печати.

Программа возврата картриджей с тонером и чернилами

Картридж с тонером и чернилами для переработки будет приниматься от пользователей бесплатно в соответствии с местными требованиями.

Для получения подробной информации о программе возврата см. веб-страницу или обратитесь к представителю сервисной службы.

<https://www.ricoh-return.com/>

Эффективное использование электроэнергии

Потребление электроэнергии аппаратом зависит как от его технических характеристик, так и от условий его эксплуатации. С целью экономии электроэнергии аппарат переходит в режим готовности по завершении печати последней страницы. При необходимости он может немедленно приступить к печати из этого режима. Если дополнительные оттиски не требуются и указанное время закончилось, устройство переключится в режим энергосбережения.

В этих режимах аппарат потребляет меньше электроэнергии (Ватт). Для выполнения следующего задания печати аппарату потребуется больше времени на выход из режима энергосбережения, чем из режима готовности.

Для максимальной экономии электроэнергии мы рекомендуем использовать настройку для контроля электроэнергии по умолчанию.

Продукты, которые соответствуют требованиям Energy Star, всегда эффективно используют электроэнергию.

Замечания для пользователей из штата Калифорния (замечания для пользователей из США) Регион Б (главным образом страны Северной Америки)

Перхлоратный материал - может потребоваться особое обращение. См.: [www.dtsc.ca.gov/
hazardouswaste/perchlorate](http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate)

Технические характеристики основного блока

Конфигурация:

Настольный

Жесткий диск

250 ГБ или более

Тип светочувствительности:

Фотобарабан

Сканирование оригинала:

Одномерное непрерывное сканирование матрицей ПЗС

Контактный датчик изображения также используется для сканирования обратной стороны страницы в АПД

Процесс копирования:

Светодиодная матрица и электрографическая печать

Проявка:

Система двухкомпонентной сухой проявки по методу магнитной кисти

Термозакрепление:

Система прижима нагревательным валом

Разрешение:

- Сканирование:

Стекло экспонирования: 600 × 600 dpi

АПД: 600 × 300 dpi (лицевая сторона), 300 × 600 dpi (обратная сторона), 600 × 600 dpi

- Печать:

1200 × 1200 dpi

Стекло экспонирования:

Экспонирование неподвижного оригинала

Исходное положение оригинала:

Задний левый угол

Время прогрева (23 °C (73,4 °F), расчетное напряжение)

- Регион A (главным образом страны Европы и Азии)

	IM 350F	IM 350	IM 430F
Обычный режим	47,4 сек.	47,4 сек.	49,3 сек.
Быстрый режим	21,5 сек.	21,5 сек.	22,4 сек.

-  **Регион B** (главным образом страны Северной Америки)

	IM 350F	IM 430Fb	IM 430F
Обычный режим	47,6 сек.	57,8 сек.	57,8 сек.
Быстрый режим	23,1 сек.	24,0 сек.	24,0 сек.

Оригиналы:

Лист, книга, трехмерный объект, удостоверение личности

Максимальный размер оригинала:

216 × 356 мм (8,5 × 14 дюйм.)

Формат бумаги:

- Лоток 1 и обходной лоток:

Для получения подробных сведений см. стр. 195 "Рекомендованная бумага".
- Двусторонняя печать:

A4[□], A5[□], A6[□], B5[□], B6[□], 8¹/₂ × 14[□], 8¹/₂ × 13[□], 8¹/₂ × 11[□], 8¹/₄ × 14[□], 8¹/₄ × 13[□], 8 × 13[□], 8 × 10¹/₂[□], 8 × 10[□], 7¹/₄ × 10¹/₂[□], 5¹/₂ × 8¹/₂[□], 16K[□], 8¹/₂ × 13²/₅[□]
- Двусторонняя печать (нестандартный размер):

По вертикали: 148–356 мм (5,83–14,01 дюймов)
По горизонтали: 100–216 мм (3,94–8,50 дюйма)

10

Если ширина бумаги по горизонтали превышает 297,0 мм, бумагу следует подавать из лотка для бумаги.

Плотность бумаги:

- Лоток 1 и обходной лоток: для получения подробных сведений см. стр. 195 "Рекомендованная бумага".
- Двусторонняя: 52–162 г/м² (14 фунт. Высокосортная-90 фунт. Указатели)

Для получения подробных сведений об использовании плотной бумаги см. стр. 202 "При загрузке толстой бумаги".

Отсутствующая область изображения (Копир):

Для получения подробных сведений см. руководство "Для начинающих пользователей".

Время выхода первой копии:

-  Регион А (главным образом страны Европы и Азии)

IM 350F	IM 350	IM 430F
6,5 сек.	6,5 сек.	5,9 секунд

-  Регион Б (главным образом страны Северной Америки)

IM 350F	IM 430Fb	IM 430F
6,4 сек.	5,8 сек.	5,8 сек.

(A4 \square , 8 $1/2$ × 11 \square , масштаб 100%, подача из лотка 1, на стекло экспонирования)

Время выхода первой страницы:

-  Регион А (главным образом страны Европы и Азии)

IM 350F	IM 350	IM 430F
5,4 секунд	5,4 секунд	4,5 сек.

-  Регион Б (главным образом страны Северной Америки)

IM 350F	IM 430Fb	IM 430F
5,4 секунд	4,5 сек.	4,5 сек.

Скорость копирования/печати:

- IM 350F/IM 350
 - A4 \square , 35 листов/мин.
 - 8 $1/2$ × 11 \square , 37 листов/мин
- IM 430Fb/IM 430F
 - A4 \square , 43 листа/мин
 - 8 $1/2$ × 11 \square , 45 листов/мин

10

Масштаб:

-  Регион А (главным образом страны Европы и Азии)

Предустановленный масштаб (%):

- Увеличение: 200, 141
- Полный размер: 100
- Уменьшение: 93, 71, 50
-  Регион Б (главным образом страны Северной Америки)

Предустановленный масштаб (%):

- Увеличение: 155, 129
- Полный размер: 100
- Уменьшение: 93, 78, 65
- Масштабирование: от 25% до 400% с шагом 1%

Максимальное число копий в режиме непрерывного копирования:

999 листов

Запас бумаги (80 г/м², 20 фунт. Высокосортная):

Для получения подробных сведений см. стр. 195 "Рекомендованная бумага".

Требования к источнику питания:

-  **Регион А** (главным образом страны Европы и Азии)
220–240 В, 7 А, 50/60 Гц
-  **Регион Б** (главным образом страны Северной Америки)
120–127 В, 12 А, 60 Гц

Потребляемая мощность

-  **Регион А** (главным образом страны Европы и Азии)
 - Только основной блок

	IM 350F/IM 350	IM 430F
Режим готовности	91,5 Вт	91,5 Вт
Во время печати	562 Вт	625 Вт
макс.	1280 Вт	1290 Вт

10

Уровень мощности при выключенном главном выключателе и подсоединенном к розетке кабелем питания: не более 1 Вт

- Вся система

	IM 350F/IM 350	IM 430F
макс.	не более 1280 Вт	не более 1290 Вт

Устройство в полной комплектации включает основной блок, устройство АПД, нижние лотки для бумаги (три лотка), модуль защиты от несанкционированного копирования, жесткий диск, факс и блок памяти.

-  **Регион Б** (главным образом страны Северной Америки)

- Только основной блок

	IM 350F	IM 430Fb/IM 430F
Режим готовности	91,0 Вт	91,0 Вт
Во время печати	566 Вт	628 Вт
макс.	1380 Вт	1390 Вт

Уровень мощности при выключенном главном выключателе и подсоединенном к розетке кабелем питания: не более 1 Вт

- Вся система

	IM 350F	IM 430Fb/IM 430F
макс.	не более 1380 Вт	не более 1390 Вт

Устройство в полной комплектации включает основной блок, устройство АПД, нижние лотки для бумаги (три лотка), модуль защиты от несанкционированного копирования, жесткий диск, факс и блок памяти.

Габариты:

- Ш × Г × В до АПД:
476 × 442 × 510 мм (18,7 × 17,4 × 20,0 дюймов)

Свободное пространство для основного устройства (Ш × Г):

- 617 × 511 мм (24,3 × 20,1 дюйм.) (при наклоне панели управления на 72 градусов)
- 617 × 616 мм (24,3 × 24 дюйма) (при горизонтальном расположении панели управления)

Шумовое излучение

- Уровень звуковой мощности:
 - Только основной блок

	IM 350F/IM 350	IM 430Fb/IM 430F
Ожидание	30,6 дБ (A)	29,6 дБ (A)
Копирование	60,1 дБ (A)	62,0 дБ (A)

- Вся система

	IM 350F/IM 350	IM 430Fb/IM 430F
Ожидание	30,2 дБ (A)	30,0 дБ (A)
Копирование	66,6 дБ (A)	65,9 дБ (A)

- Уровень звукового давления:

- Только основной блок

	IM 350F/IM 350	IM 430Fb/IM 430F
Ожидание	23,9 дБ (A)	25,2 дБ (A)
Копирование	52,0 дБ (A)	54,3 дБ (A)

- Вся система

	IM 350F/IM 350	IM 430Fb/IM 430F
Ожидание	20,4 дБ (A)	20,3 дБ(A)
Копирование	56,0 дБ(A)	57,1 дБ (A)

- Уровни звуковой мощности и звукового давления являются значениями, измеряемыми в соответствии со стандартом ISO 7779.
- Уровни звукового давления измеряются с позиции оператора, стоящего рядом с аппаратом.
- Вся система состоит из основного модуля и трех лотков для бумаги.

Плотность

- Около 30 кг (67 фунта)

↓ Примечание

- Компанией было получено разрешение на использование приложений от их авторов, включая приложения с открытым исходным кодом. Для получения сведений об авторском праве для этих приложений ПО см. файл в папке OSS на компакт-диске, входящем в комплект поставки аппарата.

Технические характеристики сервера документов

Жесткий диск (сервера документов):

Около 38 Гб

Максимально: 9 000 страниц

(Суммарное количество страниц всех функций, которое можно сохранить.)

Копир/оригинал А4: около 9 000 страниц

Принтер/А4/600 dpi, 1 бит: около 9 000 страниц

Сканер/цвет./А4/200 dpi, 8 бит/JPEG: около 9 000 страниц

(для функций принтера и сканера количество страниц, которое можно сохранить, зависит от свойств печати и оригинала)

Максимальное число сохраняемых документов:

3 000 документов

Число страниц, поддерживаемых функцией сортировки в памяти:

Максимум: 2 000 страниц

Копир/оригинал А4: около 2 000 страниц

Принтер/А4/600 dpi, 4 бита: около 2 000 страниц

(Для функции принтера число страниц, которые можно отсортировать, зависит от печатаемого изображения.)

Технические характеристики факса

Передача и прием факсимильных сообщений

Стандартно:

G3

Разрешение:

8 × 3,85 лин./мм, 200 × 100 dpi (стандартное качество), 8 × 7,7 лин./мм, 200 × 200 dpi (повышенное качество)

Время передачи данных:

3 секунды при 28 800 бит/с, стандартное разрешение (при использовании JBIG-сжатия: 2 секунды)

Способ сжатия данных:

MH, MR, MMR, JBIG

Максимальный размер оригинала:

Стандартный: A4□, 8¹/₂ × 14□

Нестандартный: 216 × 600 мм (8,5 × 23,6 дюйма)

Максимальный размер сканируемого изображения:

216 × 600 мм (8,5 × 23,6 дюйма)

Процесс печати:

Светодиодная матрица и электрографическая печать

Скорость передачи:

33600 / 31200 / 28800 / 26400 / 24000 / 21600 / 19200 / 16800 / 14400 / 12000 / 9600 / 7200 / 4800 / 2400 бит/с (система автоматического понижения скорости передачи)

Передача и прием IP-факсов

Сеть:

- Стандартно: интерфейс Ethernet (1000BASE-T/100 BASE-TX/10 BASE-T).
Максимальная длина кабеля: 100 метров.
- Дополнительно: Беспроводной интерфейс ЛВС IEEE 802.11a/b/g/n

Плотность сканирующей строки:

8 × 3,85 лин./мм, 200 × 100 dpi (стандартное качество), 8 × 7,7 лин./мм, 200 × 200 dpi (повышенное качество)

Максимальный размер оригинала:

Стандартный: A4□, 8¹/₂ × 14□

Нестандартный: 216 × 600 мм (8,5 × 23,6 дюйма)

Максимальный размер сканируемого изображения:

216 × 600 мм (8,5 × 23,6 дюйма)

Протокол передачи:

Рекомендуется: T.38, TCP, соединение UDP/IP, SIP (совместимый с RFC 3261), H.323 v2

Совместимые аппараты:

Аппараты, совместимые с IP-факсом

Функция передачи IP-факса:

Укажите адрес IP и отправьте факсимильные сообщения через сеть на аппарат, совместимый с IP-факсом.

Также способен отправлять факсы с факса G3, соединенного с телефонной линией через шлюз VoIP.

Функция приема IP-факса:

Принимаются факсы, отправленные с аппарата, совместимого с IP-факсом, через сеть.

Также способен принимать факсы от G3-факса, соединенного с телефонной линией через шлюз VoIP.

Передача и прием факсимильных сообщений по Интернету

Сеть:

- Стандартно: интерфейс Ethernet (1000BASE-T/100 BASE-TX/10 BASE-T).

Максимальная длина кабеля: 100 метров.

- Дополнительно: Беспроводной интерфейс ЛВС IEEE 802.11a/b/g/n

Функция передачи:

Электронная почта

Плотность сканирующей строки:

200 × 100 dpi (стандартное качество)^{*1}, 200 × 200 dpi (повышенное качество)

Формат оригинала: ширина сканирования:

A4

Протоколы обмена данными:

- Передача
- SMTP, TCP/IP

- Прием
POP3, SMTP, IMAP4, TCP/IP

Формат электронной почты:

Одиночные/многоэлементные, преобразование MIME

Форматы вложенных файлов: TIFF-F (сжатие MH, MR^{*1}, MMR^{*1})

Способ аутентификации:

SMTP-AUTH (аутентификация), POP перед SMTP, A-POP

Соединение с Интернетом:

Отправка и получение электронных сообщений с помощью компьютера, имеющего адрес электронной почты

Метод шифрования (для переадресации):

S/MIME

Функции отправки факсимильных сообщений через Интернет:

Автоматическое преобразование отправленных документов в формат электронной почты и передача электронной почты. Только при передаче из памяти.

Функции приема факсимильных сообщений через Интернет:

Автоматическое определение и печать прикрепленных файлов TIFF-F (MH) и текста ASCII.
Только прием в память.

*1 Полный режим

Передача и прием электронной почты, а также передача в папки

Сеть:

- 10
- Стандартно: интерфейс Ethernet (1000BASE-T/100 BASE-TX/10 BASE-T).
Максимальная длина кабеля: 100 метров.
 - Дополнительно: Беспроводной интерфейс ЛВС IEEE 802.11a/b/g/n

Плотность сканирующей строки:

200 × 100 dpi (стандартное качество)^{*1}, 200 × 200 dpi (повышенное качество)

Максимальный размер оригинала:

Стандартный: A4[□], 8¹/₂ × 14[□]

Нестандартный: 216 × 600 мм (8,5 × 23,6 дюйма)

Максимальный размер сканируемого изображения:

216 × 600 мм (8,5 × 23,6 дюйма)

Протоколы приема или передачи электронной почты:

- Передача
SMTP, TCP/IP
- Прием (Печать почты)
POP3, SMTP, IMAP4, TCP/IP

Протоколы для отправки файлов в папки:

SMB, FTP, TCP/IP

Форматы электронной почты:

Одиночные/многоэлементные, преобразование MIME

Форматы файлов:

- Передача
TIFF (сжатие MH, MR, MMR), PDF, PDF/A
В случае выбора в качестве формата файла [PDF] или [PDF/A] можно применить цифровую подпись. Для получения сведений о прикреплении цифровой подписи см. руководство "Факс".
- Прием (Печать почты)
JPEG (JFIF), PDF

Способы аутентификации:

SMTP-AUTH (аутентификация), POP перед SMTP, A-POP

Метод шифрования:

S/MIME

Функции отправки электронной почты:

Автоматически преобразует документы в формат электронной почты и отправляет их как сообщения электронной почты.

10

Функции приема электронной почты:

Автоматически определяет и распечатывает документы JPEG и PDF, вложенные в принятые сообщения электронной почты.

Функции отправки в папку:

Отправляет отсканированные файлы по сети в общие папки или папки FTP-сервера.

* 1 При отправке документа в формате TIFF.

Технические характеристики принтера

Разрешение:

200 dpi, 300 dpi, 400 dpi, 600 dpi, 1200 dpi

Скорость печати:

- IM 350F/IM 350
 - А4, 35 листов/мин.
 - 8¹/₂ x 11, 37 листов/мин
- IM 430Fb/IM 430F
 - А4, 43 листа/мин
 - 8¹/₂ x 11, 45 листов/мин

Скорость печати зависит от аппарата. Определите тип вашего аппарата. См. руководство "Прочтите это в первую очередь".

Интерфейс:

Стандартно:

- Интерфейс Ethernet (1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T). Максимальная длина кабеля: 100 метров.
- Порт USB 2.0 (тип А) (на панели управления)
- Разъем для SD карты (на панели управления)

Опция:

- Параллельный интерфейс IEEE 1284
- Интерфейс беспроводной локальной сети IEEE 802.11a/b/g/n
- Расширенная плата USB
- Дополнительная сетевая карта USB

10

Сетевой протокол:

TCP/IP (IPv4, IPv6)

Язык принтера:

- Стандартно: PJL, RPCS, PCL5e/XL, MediaPrint: JPEG, MediaPrint: TIFF, IRIPS PS3, IRIPS PDF Direct
- Опции: Adobe PS3, Adobe PDE Direct, IPDS, XPS

Шрифты:

- PCL 5e: 93 шрифта
- PDF: 93 шрифтов
- PostScript 3: 93 шрифтов

Память:

2 ГБ

Интерфейс USB:

- Поддерживаемые ОС:

Windows 7/8.1/10, Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016, OS X 10,11 или более поздняя версия

- Характеристики передачи:

Стандартно USB 2.0

- Совместимое устройство:

Устройства, соответствующие стандарту USB 2.0

 **Примечание**

- При использовании бесшумного режима скорость печати может быть ниже. Кроме того, в зависимости от условий эксплуатации, бесшумный режим может привести к сокращению срока службы аппарата.

Технические характеристики сканера

Тип:

Полноцветный сканер

Метод сканирования:

Планшетное сканирование

Тип датчика изображения:

Лицевая сторона: ПЗС-датчик изображения

Обратная сторона: контактный датчик изображения

Тип сканирования:

Лист, книга, трехмерный объект, удостоверение личности

Размеры сканируемых исходных документов:

- Длина

10-216 мм (0,4-8,5 дюйм.)

- Ширина

Стекло экспонирования: 10-356 мм (0,4-14,0 дюйм.)

АПД: 10-600 мм (0,4-23,6 дюйм.)

Скорость сканирования:

При использовании функции электронной почты, сканирования в папку, WSD (Push-типа) или сканирования на съемное устройство памяти (формат оригинала: А4 \square /8 $\frac{1}{2}$ \times 11 \square ,

Разрешение: 200 dpi/300 dpi):

- Черно-белое: 30 стр./мин.

(Тип оригинала: ЧБ.: Текст/Рисунок, Сжатие (черно-бел.): МН, ITU-T Схема № 1)

- Полноцветное: 20 стр./мин. (300 dpi), 30 стр./мин. (200 dpi)

(Тип оригинала: Полноцв. Текст/Фото, Сжатие (серая шкала/полноцветный): по умолчанию, Схема оригинала)

На скорость сканирования влияют следующие факторы: операционная среда аппарата и компьютера, настройки сканирования и содержимое оригинала (более плотные изображения требуют больших временных затрат).

Тон:

Монохромный: 2 тона

Полноцветный / Серая шкала: 256 тонов

Основное разрешение сканирования:

200 dpi

Тип сжатия для черно-бел. изображений (двузначн.):

TIFF (MH, MR, MMR,JBIG2)

Тип сжатия изображений в режимах оттенки серого/полноцветный:

JPEG

Интерфейс:

Стандартные

- Интерфейс Ethernet (1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T). Максимальная длина кабеля: 100 метров.
- Порт USB 2.0 (тип A) (на панели управления)
- Разъем для SD карты (на панели управления)

Опция:

- Интерфейс беспроводной локальной сети IEEE 802.11a/b/g/n

Сетевой протокол:

TCP/IP

Разрешение сканирования при использовании функции сканирования в эл. почту:

100 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 400 dpi, 600 dpi

Протокол для отправки электронных сообщений:

SMTP

Форматы файлов, отправляемых с помощью функции сканирования в электронную почту:

TIFF, JPEG, PDF, PDF высокого сжатия, PDF/A

Если в качестве формата файла выбрано [PDF], [Высокое сжатие] или [PDF/A], можно применить цифровую подпись. Можно также задать настройки безопасности для параметров [PDF] или [Высокое сжатие]. Для получения подробных сведений см. руководство "Сканирование".

10

Разрешение сканирования при использовании функции сканирования в папку:

100 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 400 dpi, 600 dpi

Протокол для сканирования в папку:

SMB, FTP

Форматы отправляемых файлов при использовании функции сканирования в папку:

TIFF, JPEG, PDF, PDF высокого сжатия, PDF/A

Если в качестве формата файла выбрано [PDF], [Высокое сжатие] или [PDF/A], можно применить цифровую подпись. Можно также задать настройки безопасности для параметров [PDF] или [Высокое сжатие]. Для получения подробных сведений см. руководство "Сканирование".

WSD

Поддерживается.

DSM

Поддерживается.

Разрешение сканирования при использовании TWAIN-сканера:

- При использовании стекла экспонирования: 100–1200 dpi
- При использовании АПД: 100–600 dpi

Протокол для TWAIN-сканера:

TCP/IP

Операционная система для TWAIN-сканера:

Windows 7/8.1/10, Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016

(В 64-разрядной операционной системе сканер TWAIN работает в совместимом с 32-разрядной системой режиме, поэтому сканер TWAIN несовместим с 64-разрядными приложениями. Используйте его с 32-разрядными приложениями.

Разрешение сканирования при использовании WIA-сканера:

100–1200 dpi

Протокол для WIA-сканера:

TCP/IP

Операционная система для WIA-сканера:

Windows 7/8.1/10, Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016

(WIA сканер может работать в 32- и 64-разрядных операционных системах).

Примечание

- Технические характеристики могут быть изменены без предварительного уведомления.

Технические характеристики нижнего лотка для бумаги (на 250 листов)

Формат бумаги:

A4, A5, A6, B5 JIS, B6 JIS, 8 $\frac{1}{2}$ x 14, 8 $\frac{1}{2}$ x 13, 8 $\frac{1}{2}$ x 11, 8 $\frac{1}{4}$ x 14, 8 $\frac{1}{4}$ x 13, 8 x 13, 8 x 10 $\frac{1}{2}$, 8 x 10, 7 $\frac{1}{4}$ x 10 $\frac{1}{2}$, 5 $\frac{1}{2}$ x 8 $\frac{1}{2}$, 8 $\frac{1}{2}$ x 13 $\frac{2}{5}$, 16K, нестандартный формат

Плотность бумаги:

52-220 г/м² (14 фунтов, Высокосортная - 80 фунтов, Указатели)

Запас бумаги (80 г/м², 20 фунт. Высокосортная):

250 листов x 1 лоток

Потребляемая мощность:

не более 17 Вт (питание подается от главного модуля)

Габариты (Ш x Г x В):

370 x 392 x 95 мм (14,6 x 15,4 x 3,7 дюйм.)

Вес:

Около 4,8 кг (10,6 фунта)

Технические характеристики нижнего лотка для бумаги (на 500 листов)

Формат бумаги:

A4[□], A5[□], A6[□], B5 JIS[□], B6 JIS[□], 8¹/₂ × 14[□], 8¹/₂ × 13[□], 8¹/₂ × 11[□], 8¹/₄ × 14[□],
8¹/₄ × 13[□], 8 × 13[□], 8 × 10¹/₂[□], 8 × 10[□], 7¹/₄ × 10¹/₂[□], 5¹/₂ × 8¹/₂[□], 8¹/₂ × 13²/₅[□],
16K[□], нестандартный формат

Плотность бумаги:

52-220 г/м² (14 фунтов, Высокосортная - 80 фунтов, Указатели)

Запас бумаги (80 г/м², 20 фунт. Высокосортная):

500 листов × 1 лоток

Потребляемая мощность:

не более 17 Вт (питание подается от главного модуля)

Габариты (Ш × Г × В):

370 × 392 × 125 мм (14,6 × 15,4 × 4,9 дюйм.)

Вес:

Около 5,5 кг (12,1 фунта)

Технические характеристики платы интерфейса IEEE 1284

Важно

- Не используйте кабель IEEE 1284 длиной более 3 метров.

Технические характеристики передачи:

IEEE 1284

Требуемый кабель:

Стандартный кабель Micro Centronics с 36 контактами, совместимый с IEEE 1284

Технические характеристики интерфейсной платы беспроводной локальной сети

★ Важно

- Обратите внимание на то, что доступные каналы (диапазоны радиочастот) и местоположения, в которых разрешено использование беспроводной локальной сети, регулируются нормативными документами страны или региона использования принтера. Убедитесь в том, что беспроводная локальная сеть используется в соответствии с надлежащими нормативными требованиями.

Технические характеристики передачи:

На основе стандарта IEEE 802.11a/b/g/n (беспроводная сеть)

Протокол:

TCP/IP

Скорость передачи:

- Диапазон 2,4 ГГц: 1–130 Мбит/с
- Диапазон 5 ГГц: 1–300 Мбит/с

Диапазон частоты (центральная частота):

- 2412–2472 МГц (1–13 каналов)
- 5180–5320 МГц (36, 40, 44, 48, 52, 56, 60 и 64 канала)
- 5500–5700 МГц (100, 104, 108, 112, 116, 120, 124, 128, 132, 136 и 140 каналов)

Диапазон частот для режима прямого соединения (центральная частота):

- 2412–2462 МГц (1–11 каналов)
- 5180–5240 МГц (36, 40, 44 и 48 каналов)

Режим передачи:

- Режим прямого соединения
- Режим инфраструктуры
- Реж.прямого соедин.
- Прямое соединен.: Режим группов.подключ.

↓ Примечание

- Поддерживается Web Image Monitor.
- Скорость передачи 300 Мбит/с в диапазоне 5 ГГц и 130 Мбит/с в диапазоне 2,4 ГГц являются теоретическими значениями спецификации беспроводной ЛВС. В зависимости от среды эксплуатации фактическая скорость передачи может быть ниже.

- Максимальная скорость передачи данных в режиме ad-hoc составляет 54 Мбит/с для стандарта IEEE802.11a и 11 Мбит/с для стандарта IEEE802.11b. Режим ad-hoc не поддерживается для стандарта IEEE802.11n.
- Характеристики и настройки точки доступа позволяют использовать исключительно каналы 1-11 и 36-52.
- В разных странах использование этого канала может различаться.

Технические характеристики автоподатчика документов

Режим:

 Регион **A** (главным образом страны Европы и Азии)

- Режим "Пакет", режим "Ориентация оригинала" и режим "Оригиналы нестандартного размера"

 Регион **B** (главным образом страны Северной Америки)

- Режим "Пакет", режим "Смешанный формат LT/LG", режим "Ориентация оригинала" и режим "Оригиналы нестандартного размера"

Размер оригинала:

A4□-B6 JIS□, 8¹/₂ × 14□-5¹/₂ × 8¹/₂□□

Плотность оригинала:

52-128 г/м² (14-34 фунт. высокосортная)

Число помещаемых оригиналов:

- 50 листов (80 г/м², высокосортная 20 фунтов и менее)
- 20 листов (более 80 г/м², высокосортная 20 фунтов)

Требования к источнику питания

Питание подается от основного устройства.

Технические характеристики дополнительной сетевой карты USB

Интерфейсы:

- Gigabit Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T)
- USB 2.0 (для подключения принтера к интерфейсу сервера печати)

Операционные системы:

- Windows 7/8.1/10, Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016
- OS X 10,11 и выше

Протоколы:

- Дополнительная сетевая карта USB поддерживает только порт 9100, IPP и LPR. IPP не поддерживает SSL.
- Дополнительная сетевая карта USB допускает одновременное подключение до 8 сеансов протоколов печати.

ИНДЕКС

A

Аутентификация кода пользователя..... 99

E

Ethernet..... 18

O

ОНР-пленки..... 195

P

PCL..... 131, 134

PCL 6..... 138, 143, 144

Q

Quick Print Release..... 149

S

SD-карта..... 61

W

Web Image Monitor..... 181

A

Авт出手 масштаба..... 104

Автономный стеллер..... 44

Автоподатчик документов..... 322

Адрес электронной почты..... 164, 166, 167

Адресат..... 274

Адресат факса..... 118, 120

Адресат эл.почты..... 164, 166, 167

Адресная книга..... 118, 120, 158, 161, 162, 164, 166, 274

АПД..... 9, 12

Б

Беспроводная локальная сеть..... 21

Блок барабана..... 16

Блок подачи бумаги..... 41

Блок сшивания..... 17, 38, 39

Блок термозакрепления..... 16

Бумага для двусторонней печати..... 189

Бумага для этикеток..... 195

Бумага нестандартного размера..... 112

Бумага с фиксированной ориентацией..... 189

Быстрое приложение..... 78

В

Вентиляционные отверстия..... 13, 14

Внешние опции..... 38, 39

Внутренний лоток..... 13

Вход в систему аппарата..... 99, 274

Вход в систему/выход из системы аппарата..... 99

Входной лоток для устройства АПД..... 12

Выходной лоток для устройства АПД..... 13

Г

Главный выключатель питания..... 97

Гнездо электропитания..... 14

Д

Двустороннее копирование..... 105

Двустороннее объединение..... 110

Двусторонняя печать..... 143

Держатель скоб..... 17

Дисплей..... 68

Добавление тонера..... 207

Дополнительная сетевая карта USB..... 323

Е

Емкость лотка..... 195

З

Загрузка бумаги..... 183, 186

Задняя крышка..... 14

Заканчивается тонер..... 209

Замечание относительно символа элемента питания и/или аккумулятора..... 297

Замечания для пользователей из штата Калифорния..... 300

Записи..... 129

Запоминающее устройство..... 151

Звуковые сигналы..... 215

И

Изменение языка дисплея..... 70

Иконка..... 71

Иконка ярлыка..... 71

Индикатор..... 212

Индикатор доступа внешнего носителя..... 69

Индикатор основного питания..... 68

Индикатор поступления данных..... 68

Индикатор состояния.....	68
Индикатор факса.....	68
Интерфейс USB (тип В).....	31
Интерфейс USB на аппарате.....	31
Интерфейс USB-хоста.....	15
Интерфейсная плата беспроводной локальной сети.....	48, 320
Информация для пользователей электрического и электронного оборудования.....	296
Информация по моделям.....	10

К

Как пользоваться руководствами.....	7
Картридж печати.....	15
Картридж со скобами.....	17
Классическое приложение.....	78
Кнопка открытия передней крышки.....	13
Количество комплектов.....	114
Комбинированная печать.....	144
Компьютер.....	267
Конверт.....	113, 146, 195, 203
Конвертор форматов файлов.....	60
Копир.....	225
Копирование.....	79, 103
Крышка АПД.....	12
Крышка для установки автономного стеллера...	13
Крышка стекла экспонирования.....	13

Л

Лотки для бумаги.....	195
Лоток 1.....	13, 195

М

Метка состояния.....	211
----------------------	-----

Н

Назначение в папку.....	163
Наименования основных функций.....	9
Направляющие для бумаги.....	14
Настройки сети.....	228
Начальный экран.....	71
Нижние лотки для бумаги.....	38, 39
Нижний лоток для бумаги.....	13, 195, 317, 318

О

Обозначения.....	7
Обходной лоток.....	14, 112, 186, 192, 195
Общая папка.....	155
Объед.1стор.....	109
Объед.2стор.....	110
Объединение.....	108
Объединение на одной стороне.....	109
Ограничитель.....	13
Ограничитель для АПД.....	13
Ориентация копии.....	106
Ориентация оригинала.....	106
Основная процедура.....	138, 175
Основная процедура (копирование).....	103
Основная процедура (Сканер).....	155, 164
Основная процедура (Факс).....	117
Отмена передачи.....	124, 125
Отправка сохраненных документов.....	127

П

Память.....	254
Панель управления.....	13, 68
Папка SMB.....	158, 161, 162
Папка назначения.....	158, 161, 162
Параметры интерфейса.....	37
Передача из памяти.....	117
Передняя крышка.....	13
Передняя панель.....	17
Переключатель питания.....	13
Плата интерфейса IEEE 1284.....	50, 319
Плотность бумаги.....	195
Ползунковый переключатель.....	17
Порт Ethernet.....	15
Привилегия.....	274
Принтер.....	138, 240, 312
Проблема.....	217
Проверка сохраненного файла.....	170
Программа.....	94
Программа ENERGY STAR.....	293
Прозрачная бумага.....	195
Прямая передача.....	123

P

Размещение оригиналов.....	101
Разъем.....	15
Разъем для внешнего телефона.....	15
Разъем для интерфейсного модуля G3.....	15
Разъем для сшивания.....	17
Разъем телефонной трубки.....	14
Разъемы для носителей.....	69
Разъемы для плат расширения.....	15
Рама блока сшивания.....	17
Расширенная плата USB.....	52
Регион А.....	10
Регион Б.....	10
Режим владельца группы прямого подключения.....	28
Режим инфраструктуры.....	25
Режим прямого подключения.....	27
Режим прямого соединения.....	23
Роликовая платформа.....	38, 39
Ручка открытия задней крышки.....	14
Ручка открытия крышки АПД.....	12

C

Светодиодный индикатор.....	17
Свойства драйвера принтера.....	137
Сервер LDAP.....	274
Сервер документов.....	115, 147, 148, 175, 178, 225, 307
Сертификат пользователя.....	274
Сетевая карта USB.....	54
Сканер.....	88, 155, 164, 168, 254, 267, 314
Сканирование в папку.....	155
Сканирование для отправки по электронной почте.....	164
Совместимость функций.....	224
Создание общей папки.....	155
Сообщение... 217, 225, 228, 240, 244, 254, 267, 274	
Сортировка.....	114
Сохранение данных.....	115, 175
Сохранение документа.....	126
Сохранение документов.....	148
Сохранение отсканированных файлов.....	168
Сохраненные документы.....	127, 178

Спящий режим.....	294
Стандартная печать.....	138
Стандартное приложение.....	78
Стекло экспонирования.....	13

T

Телефонная линия.....	33, 34
Телефонная трубка.....	39
Технические характеристики основного блока.....	301
Тип бумаги.....	195
Тип файла.....	172
Толстая бумага.....	202
Толщина бумаги.....	195
Тонер.....	207, 209
Трубка.....	63

У

Удаление замятой бумаги.....	283, 289
Удаленный факс.....	228
Удлинитель лотка АПД.....	13
Удлинитель обходного лотка.....	14
Управление документами.....	148
Установка драйвера принтера.....	131, 134
Установка опций.....	40
Установки сканир.....	173
Устройство автоматической подачи документов.....	9

Ф

Факс.....	82, 228, 308
Формат бумаги.....	195

Э

Экологические рекомендации для пользователей.....	298
---	-----

MEMO

