



操作员指南

如何阅读本手册

1

本机随附的手册

2

实用功能

3

开始使用

4

复印

5

纸张规格和添加纸张

6

调整操作者的设置

7

打印

8

扫描

9

文件服务器

10

故障排除

11

维护

12



为了安全正确地使用本机器，在使用之前，请务必仔细阅读“安全信息”。

目录

1. 如何阅读本手册

手册中使用的符号.....	9
免责声明.....	10
注意事项.....	11
机器型号.....	12
主要特性名称.....	13
需要选购配置的功能.....	14

2. 本机随附的手册

本机手册.....	19
如何使用操作说明书.....	21
阅读 HTML 手册.....	21
在控制面板上阅读 HTML 手册.....	22

3. 实用功能

小册打印.....	23
折叠.....	24
使用多折叠单元.....	24
使用小册文件制成机.....	28
注册自定义纸张.....	31
纸张设置概述.....	31
自定义纸张注册工作流程.....	33
如何使用[自定义纸张管理]画面.....	33
如何使用[从主库中导入]画面.....	35
注册自定义纸张.....	36
使用介质识别单元注册自定义纸张.....	41
修改自定义纸张.....	46
自定义纸张设置.....	47
调整纸张两面的图像位置。.....	50
通过指定条件搜索纸张.....	52
打印自定义纸张设置的参数.....	53
将自定义纸张导出至 SD 卡.....	54
删除自定义纸张.....	54
管理主库.....	55
从控制面板远程连接至计算机/DFE.....	56

从控制面板远程连接至计算机/DFE.....	56
创建远程桌面连接的目的地.....	57
配置连接应用程序.....	59
允许从 PC 远程连接至控制面板.....	61
允许远程操作.....	61
启用远程连接至控制面板.....	62

4. 开始使用

组件名称与功能指南.....	65
报警灯功能指南.....	68
机器选购件功能指南.....	71
机器外部选购件功能指南.....	71
机器内部选购件/选购件控制器功能指南.....	84
机器控制面板的名称和功能指南.....	86
调整控制面板的角度.....	88
打开/关闭电源.....	89
打开/关闭电源.....	89
打开主电源.....	89
关闭主电源.....	90
节能.....	90
除湿加热器开关.....	92
调整显示屏.....	94
如何使用[主页]画面.....	97
[主页]画面上的主要图标.....	99
通过按下功能键来更改模式.....	100
[打印机状态]画面.....	101
[纸盘纸张设置]画面.....	102
[信息]画面.....	103
[Web 浏览器]画面.....	105
[帮助]画面.....	106
应用程序画面上可执行的操作.....	108
更改显示语言.....	109
系统重设.....	110
如何使用每个应用程序.....	111

显示在初始设置画面和每个标准应用程序的画面上的按键.....	111
如何使用[复印]画面.....	113
如何使用[文件服务器]画面.....	114
如何使用[打印]画面.....	119
如何使用[扫描]画面.....	120
切换画面模式.....	131
登录机器.....	132
显示验证画面时.....	132
用户代码验证（使用控制面板）.....	132
用户代码验证（使用打印机驱动程序）.....	132
使用控制面板登录.....	133
使用控制面板注销.....	134
使用 IC 卡登录.....	134
使用 IC 卡注销.....	136
使用智能设备登录 MFP.....	136
使用智能设备从 MFP 注销.....	137
自动注销功能.....	137
使用驱动程序登录.....	137
使用 Web Image Monitor 登录.....	138
使用 Web Image Monitor 注销.....	139
用户锁定功能.....	139
更改登录密码.....	139

5. 复印

自动缩小／放大.....	143
双面复印.....	145
指定原稿和复印方向.....	147
合并复印.....	149
单面合并.....	150
双面合并.....	152
复印到信封.....	155
从多功能手送台（纸盘 A）复印到信封上.....	155
从宽大容量纸盘复印到信封上.....	156
分页.....	157

更改复印份数.....	157
在文件服务器中存储数据.....	158

6. 纸张规格和添加纸张

放置原稿.....	159
推荐的原稿尺寸和重量.....	159
自动纸张选择可检测的纸张尺寸.....	161
将原稿放在曝光玻璃上.....	163
将原稿放入自动送稿器中.....	164
装入纸张.....	167
装纸注意事项.....	167
将纸张装入纸盘 1 中.....	169
将纸张装入 A3/11 × 17 纸盘单元中.....	171
将纸张装入纸盘 2 中.....	171
在多功能手送纸台（纸盘 A）中装入纸张.....	173
将纸张装入三纸盘宽大容量纸盘.....	176
将纸张装入双纸盘宽大容量纸盘.....	177
将纸张装入插纸机.....	179
装入方向固定的纸张或双面纸.....	182
更改纸张尺寸.....	185
更改纸张尺寸的注意事项.....	185
更改纸盘 2 中的纸张尺寸.....	185
更改三纸盘宽大容量纸盘中的纸张尺寸.....	188
更改双纸盘宽大容量纸盘中的纸张尺寸.....	194
更改为不自动检测的尺寸.....	199
更改为自定义纸张尺寸.....	200
推荐的纸张.....	202
推荐的纸张尺寸和类型.....	202
纸张重量转换表.....	224
不可使用的纸张.....	226
纸张存放.....	227
更改纸盘纸张设置.....	228
访问纸盘纸张设置.....	228
纸盘的名称和位置（纸盘 1 到 8 和纸盘 A）.....	229

纸盘纸张设置.....	230
使用大容量叠纸器.....	249
7. 调整操作者的设置	
如何使用[调整操作者的设置]画面.....	255
访问调整操作者的设置.....	256
显示项目和设置操作的功能.....	256
使用调整后的设置进行打印.....	258
菜单项和功能.....	260
设置值.....	268
机器：图像位置.....	268
机器：图像质量.....	273
机器：进纸/输出.....	275
机器：维护.....	280
印后处理：文件制成机.....	285
印后处理：折叠.....	308
印后处理：叠纸器.....	324
浓度差打印：垂直进纸方向.....	329
印后处理：插纸机.....	329
8. 打印	
从磁盘安装.....	331
显示打印机驱动程序设置画面.....	333
显示打印机驱动程序属性.....	333
显示打印首选项对话框.....	333
显示打印机驱动程序帮助.....	336
标准打印.....	337
使用 PCL 6 打印机驱动程序时.....	337
使用 PCL 5c 打印机驱动程序时.....	337
在纸张的两面上进行打印.....	339
使用 PCL 6 打印机驱动程序时.....	339
使用 PCL 5c 打印机驱动程序时.....	339
双面打印的类型.....	340
在信封上进行打印.....	341
使用控制面板配置信封设置.....	341

使用打印机驱动程序在信封上进行打印.....	341
9. 扫描	
准备通过“扫描至文件夹”进行发送.....	343
在运行 Windows 的计算机上创建共享文件夹/确认计算机的信息.....	343
在运行 OS X 或 mac OS 的计算机上创建共享文件夹/确认计算机的信息.....	345
在通讯簿中注册目的地计算机的共享文件夹。.....	346
使用“扫描到文件夹”时的基本步骤.....	348
指定“扫描到文件夹”目的地.....	350
将文件发送到共享网络文件夹.....	351
手动输入目的地的路径.....	351
通过在网络中浏览目的地指定路径.....	352
将文件发送到 FTP 服务器.....	353
通过电子邮件发送扫描文件的基本步骤.....	355
指定目的地或收件人.....	357
从机器的通讯簿中选择目的地.....	357
手动输入电子邮件地址.....	360
从近期目的地中选择目的地.....	360
通过搜索 LDAP 服务器选择目的地.....	361
注册目的地电子邮件地址或文件夹.....	363
存储和保存扫描的文件.....	365
存储扫描文件的基本步骤.....	365
预览保存的文件的内容.....	366
发送保存的文件.....	368
管理保存的文件.....	370
指定对所保存文件的访问权限.....	376
将扫描的文件存储到 USB 闪存设备或 SD 卡.....	377
指定文件类型.....	380
有关文件类型的说明和限制.....	381
指定扫描设置.....	383
10. 文件服务器	
存储数据.....	385
打印保存的文件.....	387
中断打印作业.....	388

在打印过程中更改打印份数.....	388
样张打印.....	389
打印指定页.....	390
11. 故障排除	
开始使用	393
机器发出蜂鸣声时.....	393
检查控制面板上的指示灯、状态图标和信息时.....	394
当操作机器出现问题时.....	398
出现信息时.....	405
当出现信息且无法操作机器时.....	405
使用复印/文件服务器功能时显示的信息.....	406
使用打印功能时显示的信息.....	409
使用扫描仪功能时显示的信息.....	420
出现其他信息时.....	432
使用复印/文件服务器功能时的故障排除.....	438
如果复印件不清晰.....	438
复印件达不到理想效果.....	441
使用打印功能时的故障排除.....	448
检查错误记录.....	448
当无法打印时.....	448
其他打印问题.....	449
使用扫描功能时的故障排除.....	456
当无法发送扫描的文件时.....	456
当扫描效果不理想时.....	459
清除卡纸.....	461
取出卡纸.....	461
取出卡钉.....	472
取出打孔废物.....	476
取出废订书钉.....	477
调整色彩校色移动或打印颜色.....	478
调整图像浓度.....	478
当色彩校色移动时.....	478
如果打印的颜色不同于原稿颜色.....	479

12. 维护

一般要求.....	481
注意事项.....	481
保存打印输出.....	483
备份硬盘数据.....	483
补充和更换耗材.....	483
放置机器的位置.....	488
搬运机器后的最佳环境条件.....	488
维护机器.....	492
如何清洁机器.....	492
清洁曝光玻璃和扫描玻璃.....	492
清洁自动送稿器.....	493
清洁电源线插头.....	494
清洁直插式传感器.....	495
请检查通地漏电断路器.....	499
有用信息.....	500

1. 如何阅读本手册

手册中使用的符号

1

本手册使用下列符号：

重要信息

表示使用本机时应注意的问题，以及可能造成纸张卡纸、原稿受损或数据丢失的原因说明。
请务必阅读这些说明。

注

表示机器功能的补充说明，以及介绍错误使用后的解决方法。

参考

此符号位于章节的结尾处。它表示您在哪里可以找到更多的相关信息。

[]

表示本机显示器或控制面板上的按键名称。

免责声明

1

在适用法律允许的最大范围内，任何情况下，对于因本机故障、存储数据丢失、使用或未使用本产品及随附的操作手册而导致的任何损失，制造商概不承担任何责任。

确保经常复制或备份本机中存储的数据。操作不当或机器故障可能会导致文件或数据丢失。

任何情况下，对于因使用本机器创建的任何文件或您操作数据而导致的任何结果，制造商概不承担任何责任。

注意事项

本手册的内容若有更改，恕不另行通知。

对因在办公产品上使用非原装部件而导致的任何损坏或损失，制造商概不负责。

为了获得良好的输出质量，制造商建议使用他们提供的原装碳粉。

本手册中的某些插图可能与实际机器略有不同。

机器型号

在阅读本手册之前，请检查您的机器型号。

1

- 类型 1: Pro C7200S
- 类型 2: Pro C7200SX

某些机型在某些国家可能不提供。有关详细信息，请与当地经销商联系。

某些选购件在一些国家可能没有提供。有关详细信息，请与当地经销商联系。

视所在国家而定，某些配件可能为选购件。有关详细信息，请与当地经销商联系。

主要特性名称

在本手册中，机器的主要特性如下所述：

- 自动送稿器→ADF
- Multi Bypass Tray BY5020→多功能手送台（纸盘 A）
- 宽大容量纸盘→宽 LCT（在本手册中，“宽 LCT”是指三纸盘宽 LCT 和双纸盘宽 LCT）
- LCIT RT5110→三纸盘宽大容量纸盘（三纸盘宽 LCT）
- Vacuum Feed LCIT RT5120→双纸盘宽大容量纸盘（双纸盘宽大容量纸盘）
- Multi-Folding Unit FD5020→多重折叠单元
- Decurl Unit DU5060→卷曲消除器单元
- Buffer Pass Unit Type S9 →缓冲传送单元
- High Capacity Stacker SK5040→大容量叠纸器
- Cover Interposer Tray CI5030 → 插纸机 CI5030（插纸机）
- Cover Interposer Tray CI5040^{*1} → 插纸机 CI5040（插纸机）
- Tab Sheet Holder Type 3260→标签纸支架
- 颜色控制器 E-45A/E-46A^{*1}/E-85A/E-86A^{*1} → Fiery 控制器
- TotalFlow 打印服务器 R-62A→TotalFlow 打印服务器

^{*1} 由于机器的购买时间不同，此选购件可能无法使用。有关详细信息，请与服务代表联系。

需要选购配置的功能

- 复印模式

1

功能	选项
从多功能手送台（纸盘 A）进行复印	<p>需要下列选购件组合之一：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 多功能手送台（纸盘 A）和三纸盘宽大容量纸盘 • 多功能手送台（纸盘 A）和双纸盘宽大容量纸盘
复印到索引纸叠	<p>需要下列选购件之一：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 标签纸支架 • 多功能手送台（纸盘 A） • 三纸盘宽 LCT • 双纸盘宽 LCT
<ul style="list-style-type: none"> • 移动分页 • 分类 	<p>需要下列选购件之一：</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finisher SR5050 • Booklet Finisher SR5060 • Finisher SR5110^{*1} • Booklet Finisher SR5120^{*1} • 大容量叠纸器
订书钉	<p>需要下列选购件之一：</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finisher SR5050 • Booklet Finisher SR5060 • Finisher SR5110^{*1} • Booklet Finisher SR5120^{*1}
装订（中间）	<p>需要下列选购件之一：</p> <ul style="list-style-type: none"> • Booklet Finisher SR5060 • Booklet Finisher SR5120^{*1}

功能	选项
打孔	需要下列选购件组合之一： <ul style="list-style-type: none">• Finisher SR5050 和打孔机• Booklet Finisher SR5060 和打孔机• Finisher SR5110^{*1} 和打孔机• Booklet Finisher SR5120^{*1} 和打孔机
<ul style="list-style-type: none">• Z 形折叠• 信纸向外折叠• 信纸向内折叠• 双联折叠• 门式折叠	需要下列选购件组合之一： <ul style="list-style-type: none">• Finisher SR5050 和多重折叠单元• Booklet Finisher SR5060 和多重折叠单元• Finisher SR5110^{*1} 和多重折叠单元• Booklet Finisher SR5120^{*1} 和多重折叠单元
对折	需要下列选购件组合之一： <ul style="list-style-type: none">• Booklet Finisher SR5060• Finisher SR5050 和多重折叠单元• Finisher SR5110^{*1} 和多重折叠单元• Booklet Finisher SR5120^{*1} 和多重折叠单元

*1 由于机器的购买时间不同，此选购件可能无法使用。有关详细信息，请与服务代表联系。

• 打印模式

功能	选项
从多功能手送台（纸盘 A）进行打印	需要下列选购件组合之一： <ul style="list-style-type: none">• 多功能手送台（纸盘 A）和三纸盘宽大容量纸盘• 多功能手送台（纸盘 A）和双纸盘宽大容量纸盘

功能	选项
<ul style="list-style-type: none"> • 订书钉 • 移动自动分页 	<p>需要下列选购件之一：</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finisher SR5050 • Booklet Finisher SR5060 • Finisher SR5110^{*1} • Booklet Finisher SR5120^{*1}
打印到索引折叠上	<p>需要下列选购件之一：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 标签纸支架 • 多功能手送台（纸盘 A） • 三纸盘宽 LCT • 双纸盘宽 LCT
打孔	<p>需要下列选购件组合之一：</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finisher SR5050 和打孔机 • Booklet Finisher SR5060 和打孔机 • Finisher SR5110^{*1} 和打孔机 • Booklet Finisher SR5120^{*1} 和打孔机
<ul style="list-style-type: none"> • Z 形折叠 • 信纸向外折叠 • 信纸向内折叠 • 双联折叠 • 门式折叠 	<p>需要下列选购件组合之一：</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finisher SR5050 和多重折叠单元 • Booklet Finisher SR5060 和多重折叠单元 • Finisher SR5110^{*1} 和多重折叠单元 • Booklet Finisher SR5120^{*1} 和多重折叠单元
对折	<p>需要下列选购件组合之一：</p> <ul style="list-style-type: none"> • Booklet Finisher SR5060 • Finisher SR5050 和多重折叠单元 • Finisher SR5110^{*1} • Booklet Finisher SR5120^{*1}
Adobe PostScript 3	PostScript 3 单元

*1 由于机器的购买时间不同，此选购件可能无法使用。有关详细信息，请与服务代表联系。

- 扫描模式

功能	选项
可搜索的 PDF	OCR 单元

2. 本机随附的手册

本机手册

本机的操作说明书是以下面的格式提供的：

格式	手册
印刷版手册	<ul style="list-style-type: none"> • 安全信息
CD-ROM	<ul style="list-style-type: none"> • 操作员指南 • 操作说明书 (HTML 手册) • 打印机驱动安装指南 • 扫描仪驱动安装指南 • 纸张基本原则
显示在控制面板上的手册	<ul style="list-style-type: none"> • 操作说明书 (HTML 手册)
网页	<ul style="list-style-type: none"> • 操作员指南 • 安全信息 • 操作说明书 (HTML 手册) • 纸张基本原则

操作员指南

包含下列手册的摘要，例如机器的基本操作和常用功能的说明。它还提供了如何解决出现的错误消息的说明。

安全信息

包含有关“安全信息”的说明。请务必在开始使用机器前阅读本手册。本手册还提供了有关各种法规和环境适应性的信息。

准备操作

介绍使用本机的准备步骤，并对控制面板进行说明。它还介绍了纸张规格以及如何装入纸张。它还介绍了如何使用版纸库，用它可以为各种纸张注册不同的打印设置，并说明了常用功能和实用特性。

基本操作

介绍以下标准配置机器上所具备的功能。

- 复印机/文件服务器

介绍如何配置机器以使用复印机功能。它还介绍了各种复印机特性，并说明了如何操作和配置原稿设置。它还介绍了如何使用文件服务器。

2. 本机随附的手册

• 打印机

介绍了如何使用打印机驱动程序打印，并说明了各种打印特性。

• 扫描仪

介绍了如何在机器上扫描纸张数据以及如何将扫描的数据存储或传送到计算机。

设备管理

2

介绍如何将机器连接到网络以及如何在网络环境下操作机器。它还介绍了如何配置系统初始设置以及如何注册通讯簿。

维护和管理

介绍如何更换耗材。它还说明了机器的安装要求和清洁步骤，并介绍了如何解决出现的问题。它还介绍了如何配置“调整操作者的设置”项目。

安全指南

此手册适用于本机的管理员。它介绍了本机上可用的各种安全功能，这些功能可以防止未经授权使用本机以及更改和复印数据。

为增强安全性，建议执行下列操作：

- 安装设备证书
- 启用 SSL
- 更改管理员用户名和密码

有关详细信息，请参见安全指南中的“使用本机之前”。

配置增强安全功能和验证时，请务必阅读本手册。

规格

介绍本机及其选购件的规格。

纸张基本原则

介绍不同类型纸张的属性以及如何操作。

打印机驱动安装指南

介绍如何安装和配置打印机驱动程序。

扫描仪驱动安装指南

介绍如何安装扫描仪驱动程序。

注

- 配置扩展安全和验证设置前，请参考《安全指南》中的“使用本机之前”。
- 在网页上，您可以看到以下手册。
DHCP Option 204

如何使用操作说明书

本节介绍本机器的操作说明书。

阅读 HTML 手册

2

建议使用以下浏览器阅读 HTML 手册。

- Google Chrome
- Internet Explorer
- Mozilla Firefox
- Microsoft Edge
- Safari

注

- 如果您的浏览器不可用或禁用了 JavaScript，您就不能在 HTML 文档中搜索或使用某些按钮。
- 要求显示屏分辨率为 1,024 × 768 像素或更高。
- 您可以在首页右上角的“帮助”中查看如何使用 HTML 手册。帮助主题将说明 HTML 手册中显示的图标和按钮。

输入关键字进行搜索

您可以搜索整个 HTML 手册。

本章节介绍如何搜索“双面”。

1. 在首页左上方的搜索框中输入“双面”。

2. 点击 。

显示包含“双面”的标题或描述列表。

搜索结果窗口中显示搜索结果。此外，您还可以使用下拉菜单以选择手册。

3. 单击标题以显示您希望阅读的项目。

注

- 使用关键字查询您需要的项目。基于您输入的关键字，相关的关键字可能也会显示。
- 搜索结果窗口中显示包含搜索关键字的项目。
- 如果您在关键字之间插入空格，那么将显示包含两个关键字的页面。例如，如果您输入“双面”和“装订”并在其中插入一个空格，那么在搜索结果窗口中将显示包含这两个关键字的项目。

在控制面板上阅读 HTML 手册

您也可在控制面板上阅读 HTML 手册。有关详细信息, 请参见 p.99 “[主页]画面上的主要图标”。

3. 实用功能

本章介绍各种有用的功能，例如小册打印、折叠。还介绍了如何注册自定义纸张以及如何使用远程桌面功能。

小册打印

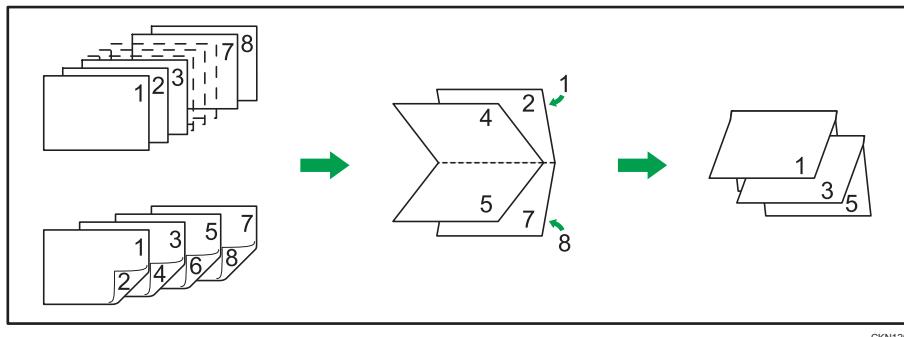
您可以在中心装订打印的文件。

★ 重要信息

3

- 可用于从打印机驱动程序进行小册打印的纸张类型如下：
 - 普通纸、再生纸、投影片、彩色、印有信头的信纸、印有图案的纸张、打孔的纸张、黑色、铜版纸：高光、铜版纸(光滑纸)、铜版纸(无光泽)、金属纸/珠光纸、合成纸、纹理纸

杂志



指定小册打印设置

如果使用的是 PCL 6 打印机驱动程序，则可以在[常用设置]选项卡上的“小册:”中或[详细的设置]选项卡上的[双面/布局/小册]菜单中指定小册打印。如果使用 PCL 5c 打印机驱动程序，可在[设定]选项卡中进行指定。有关打印方法，请参见打印驱动程序的帮助。

注

- 如果“小册:”列表的旁边显示信息图标 (i / ⓘ)，则无法指定小册打印。单击信息图标 (i / ⓘ) 可查看小册打印不能用的原因。
- 如果文件包含不同原稿尺寸的页面，则可能出现分页。
- 通过合并小册打印和合并打印功能，您可以将多个页面打印到单张纸上并将其装订成小册。有关合并打印的详细信息，请参见《基本操作》中的“将多页合并为单页”。
- 如果您使用 PostScript 3 打印机驱动程序为小册打印功能指定了自定义尺寸纸张，并且纸张短边的长度等于或小于纸张长边长度的一半，作业将会取消。

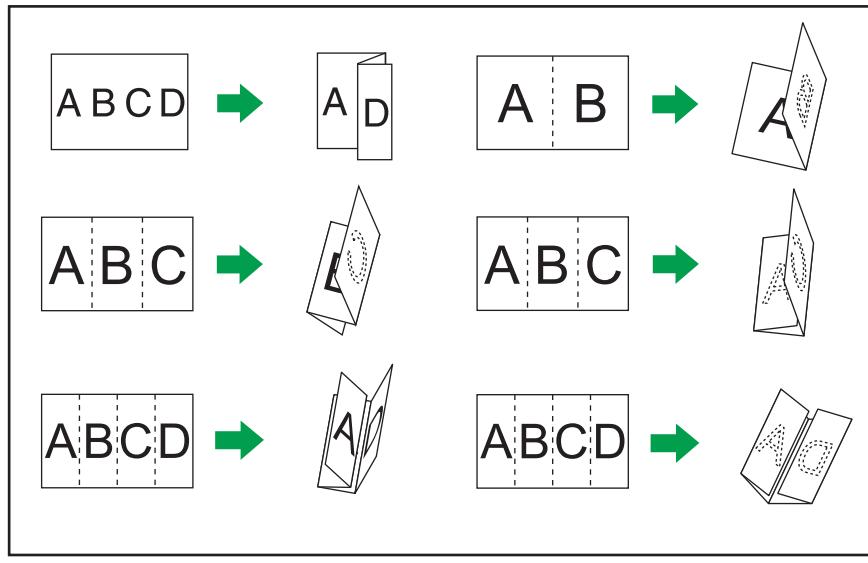
折叠

可使用连接到机器的选购文件制成机和多折叠单元或选购的小册文件制成机折叠打印文件。

★ 重要信息

- 有关此功能所需选购单元的详细信息，请参见《设备管理》中的“需要配置选购件的功能”。

3



DWP070

指定折叠设置

如果使用 PCL 6 打印机驱动程序，则可在“详细的设置”选项卡上的“印后处理”菜单中指定折叠功能。如果使用 PCL 5c 打印机驱动程序，可在“设置”选项卡中指定 Z 形折叠。有关打印方法，请参见打印机驱动程序的帮助。

注

- 如果指定了对折或多页折叠，则会自动启用自动分页。

使用多折叠单元

可使用连接到机器的选购文件制成机和多折叠单元折叠打印的文件。

您可以从下列六种类型中选择折叠类型：Z 形折叠、对折、信纸向内折叠、信纸向外折叠、双联折叠和门式折叠。

如果在打印机驱动程序中选中[多页折叠]复选框，则一次最多可对三张同样尺寸的纸张应用对折、信纸向内折叠或信纸向外折叠。

折叠位置

在打印机驱动程序中选择折叠位置。

★ 重要信息

- 可用于折叠功能的纸张类型如下：
- 普通纸、再生纸、彩色、印有图案的纸张、打孔的纸张、黑色、铜版纸：高光、铜版纸（光滑纸）、铜版纸（无光泽）、纹理纸

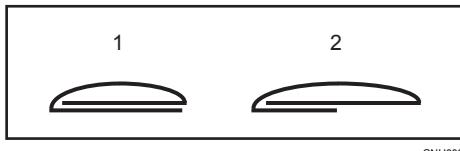
印后处理格式可能视纸张尺寸而定。下表显示每种折叠类型中折叠的 A3 口尺寸纸张的示例。有关详细信息，请参见打印机驱动程序的帮助。

打印数据 方向	折叠类型	折叠位置		
		打印内侧	打印外侧	未指定
 纵向	Z 形折叠	-	-	
	对折			-
	信纸向内 折叠	 	 	-
	信纸向外 折叠	-	-	 
	双联折叠	 	 	-
	门式折叠			-

打印数据 方向	折叠类型	折叠位置		
		打印内侧	打印外侧	未指定
	Z形折叠	-	-	
	对折			-
	信纸向内 折叠	 	 	-
	信纸向外 折叠	-	-	
	双联折叠	 	 	-
	门式折叠			-

注

- 有关哪些纸张尺寸与哪种折叠或多页折叠兼容的详细信息，请参见《规格》中的“多页折叠单元的规格”。
- 如果您对 B5 JIS 尺寸的纸张应用多页折叠功能和信纸向内折叠，则折叠的纸张尺寸将不同于没有使用多页折叠功能折叠的纸张尺寸。



CNH002

1. 未应用多页折叠

2. 已应用多页折叠

- 打印支持 Z 形折叠功能的大量副本时，建议将 Z 形折叠支持纸盘连接到文件制成机。有关将 Z 形折叠支持纸盘连接到文件制成机的详细信息，请参见 p.77 “使用 Z 形折叠功能时”或 p.79 “使用信纸向外折叠功能时”。

配置折叠功能注意事项

取消折叠功能的情况

出现以下情况时，将取消折叠功能：

- 所选纸张尺寸或类型与折叠功能不兼容。
- 手动将机器设置为持续打印。
- 设置了[自动继续]。
- 选择了无法对其应用多页折叠的纸张类型。
- 指定了多页折叠，但纸张尺寸不同。
- 指定了多页折叠，但张数超过折叠功能可用的最大张数。
- 选择了不能折叠的纸张方向和折叠位置组合。
- 从选购的插纸机送入纸张。
- 未安装多页折叠单元。

与折叠功能相结合时将会导致作业重设的功能

- 隔页^{*1}
- 分割页^{*1}
- 装订^{*2}
- 打孔
- 小册文件制成机上配置的半折叠功能

^{*1} 只有在与对折、信纸向内折叠、信纸向外折叠、双联折叠或门式折叠相结合时才会发生作业重设。

^{*2} 仅当与对折、信纸向内折叠、信纸向外折叠、双联折叠或门式折叠相结合时，会发生作业重设。您可以指定带 Z 形折叠功能（使用小册文件制成机），但选择了装订（中间）的情况除外。

与折叠功能相结合时将会取消的功能

以下功能与小册装订同时指定时，这些功能将会取消：

- 堆叠
- 扩展自动纸盘切换
- 排出纸张时打印面朝上

注

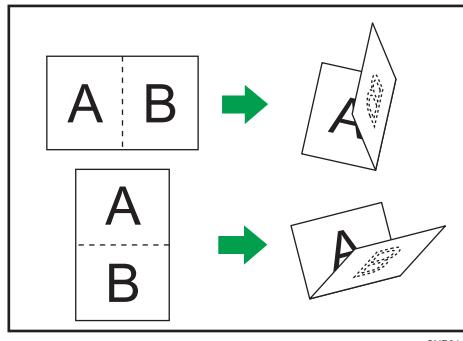
- 如果“折叠”列表旁边显示了信息图标 (ⓘ / ⓘ)，则无法指定折叠功能。单击信息图标 (ⓘ / ⓘ) 可查看折叠功能不能用的原因。
- 如果在装有多页折叠单元的条件下也无法进行折叠功能设置，可能在打印机驱动程序中没有正确设定有关选项。要修正打印机驱动程序的选项设置，请参见《打印机驱动程序安装指南》中的“为打印机配置选项设置”。

- 装订 Z 形折叠纸张时，可装订在一起的纸张比平常要少。这是由于一张 Z 形折叠纸相当于 10 张非 Z 形折叠纸。有关可以装订的页数，请参见《规格》中的“Finisher SR5050 的规格”、“Booklet Finisher SR5060 的规格”、“Finisher SR5110 的规格”，或“Booklet Finisher SR5120 的规格”。
- 根据机器环境的温度及湿度条件以及折叠的纸张类型，使用折叠功能可能会导致碳粉弄脏打印件，这偶尔会损坏打印机。
- 对以下纸张应用信纸向外折叠时，纸张可能会起皱：B4 JIS□、A3□、 $8\frac{1}{2} \times 14$ □、 11×17 □、8K□或更大的纸张。在某些情况下，结合缩小功能应用折叠时，您可能必须使用 A4□纸张或更小的纸张。
- 折叠线上的打印质量可能会下降。这是由于熔化的碳粉内出现分裂现象所致。在某些类型的纸张上，也会出现沿折叠线表面丢失的现象。为了避免浪费，请在正式开始打印之前，先打印一张测试页。
- 如果打印张数超过纸盘容量，则打印会停止。如果出现这种情况，请从折叠单元纸盘中取出打印的纸张，以继续打印。

使用小册文件制成机

将选购的小册文件制成机连接到机器时，您可以对折打印的文件。

对折



CNP014

对折位置

在打印机驱动程序中选择对折打印文件的位置。

指定[对折：打印在内侧(文件制成机小册纸盘)]时，将对折每份打印的纸张，使打印面向内，并将其输出到文件制成机小册纸盘。

指定[对折：打印在外侧(文件制成机小册纸盘)]时，将对折每份打印的纸张，使打印面向外，并将其输出到文件制成机小册纸盘。

指定[对折：多页折叠(文件制成机小册纸盘)]时，将对折打印的纸张，使打印面向内，并将其堆叠到文件制成机小册纸盘。

★ 重要信息

- 可用于对折功能的纸张类型如下：
普通纸、再生纸、彩色、印有信头的信纸、印有图案的纸张、打孔的纸张、黑色、铜版纸：高光、铜版纸(光滑纸)、铜版纸(无光泽)、金属纸/珠光纸、合成纸、纹理纸

印后处理格式可能视纸张尺寸而定。下表显示每种折叠类型中折叠的 A3 口尺寸纸张的示例。有关详细信息，请参见打印机驱动程序的帮助。

打印数据方向	折叠位置		
	打印内侧	打印外侧	多页折叠
 纵向			
 横向			

注

- 有关哪种纸张尺寸与哪种对折功能兼容的详细信息，请参见《规格》中的“Booklet Finisher SR5060 的规格”、“Booklet Finisher SR5120 的规格”或“多折叠单元的规格”。

配置对折功能注意事项

如果指定了[对折：多页折叠(文件制成机小册纸盘)]并且指定要折叠的纸张数超出最大折叠数，机器将首先折叠可一起折叠的最大纸张数，然后再折叠剩余的纸张。最多可同时折叠六页。

结合对折功能重置作业的条件

如果出现以下情况，将重置作业：

- 机器配置为手动继续打印。
- 指定了[自动继续]。
- 在[纸盘设置优先顺序]中，为指定的源纸盘选择了[驱动程序／命令]。
- 指定了隔页。
- 指定了分割页。
- 指定了装订功能。
- 指定打孔功能。

- 在多页折叠单元上指定了折叠功能。
- 机器正在打印报告。
- 无法对所选的纸张尺寸或类型使用对折功能。
- 指定了[对折: 多页折叠 (文件制成机小册纸盘)]，但纸张尺寸不同。
- 指定了[对折: 多页折叠 (文件制成机小册纸盘)]，但纸张数超出最大折叠数。
- 不满足指定自动分页的要求。
- 小册文件制成机出现故障。
- 未连接小册文件制成机。

3

与对折功能相结合时将会取消的功能

与对折功能相结合时，以下功能将会取消：

- 排出纸张时打印面朝上



- 注
- 如果“折叠：”列表旁边显示了信息图标 (①)，则无法指定对折功能。单击信息图标 (①) 可检查对折功能不能用的原因。
 - 如果指定了对折功能，则无法输出打印面朝上的折叠纸张。
 - 如果在装有小册制成机的条件下也无法进行对折功能设置，则可能在打印机驱动程序中没有正确设定有关选项。要修正打印机驱动程序的选项设置，请参见《打印机驱动程序安装指南》中的“为打印机配置选项设置”。

注册自定义纸张

使用机器的纸张设置功能时，您可以指定想使用的纸张类型、尺寸、重量和各种其他纸张属性，并将设置注册为“自定义纸张”。另外，您可以从主库为广泛使用的市售纸张品牌指定纸张设置，从而轻松实现满意的打印结果。

纸张设置概述

纸盘纸张设置

3

您需要为纸盘指定纸张尺寸和类型，从而正确打印到装入纸盘中的纸张上。您可以在纸盘设置中配置这些设置。

本机器的主库和自定义纸张设置等功能能够轻松配置纸盘纸张设置。

您可以用以下方法指定纸盘纸张设置：

- 分配自定义纸张至纸盘
- 为纸盘手动指定纸张尺寸和类型等设置

主库

主库的设置包括自定义各大主要市售纸张产品和各大主要纸张类型的纸张类型、纸张重量和机器操作条件（例如，进纸、碳粉转送和碳粉定影条件）。

要使用主库中的设置，您必须首先从主库中选择纸张名称或类型。纸张设置将注册到自定义纸张中。主库能够轻松让纸张发挥最佳效果。

自定义纸张

您可通过在“纸盘纸张设置”中设置名称、尺寸、类型、重量和其他高级设置，将每种类型的纸张注册为“自定义纸张”。

使用此功能可便于您将一些常用的纸张类型注册为自定义纸张。

也可以从主库中设置“自定义纸张”。

在使用颜色控制器时，机器会通过颜色控制器上的介质目录信息自动同步自定义纸张设置。

有以下方法注册自定义纸张：

- 从主库选择纸张名称或类型
- 修改已经注册的自定义纸张
- 手动指定要使用的纸张类型和重量等设置

在自定义纸张的高级设置下，您可以指定进纸、碳粉转送和碳粉定影条件等机器操作条件。主库包含预配置的高级设置，因此您无需进行配置。

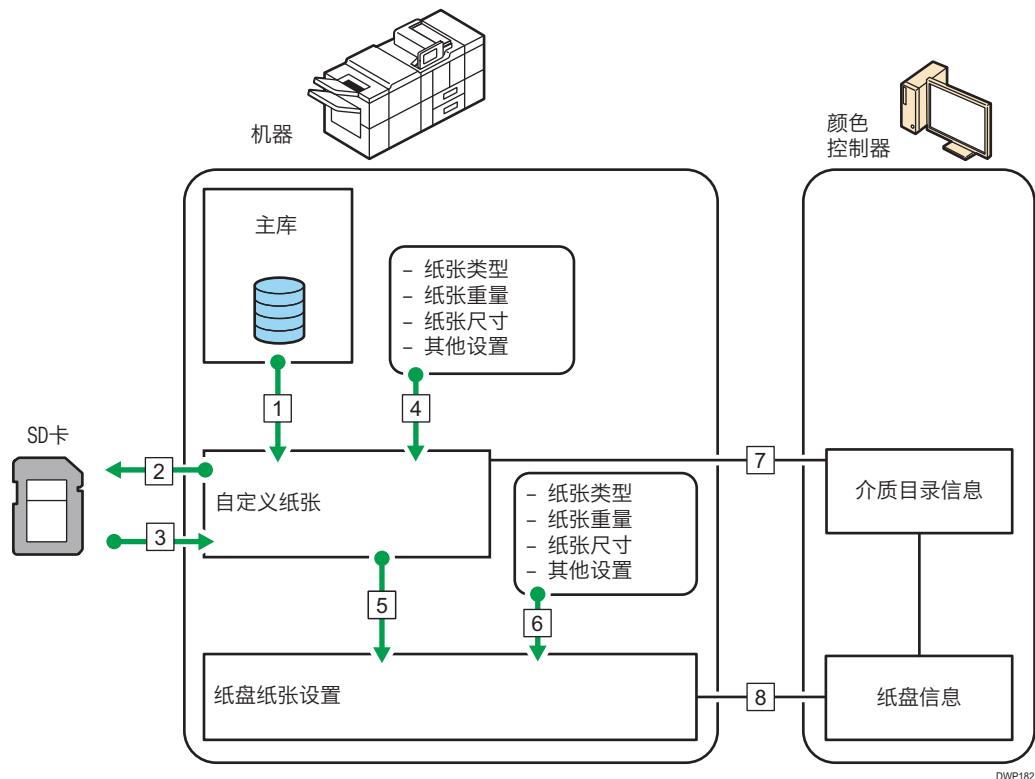
若您更改了注册的自定义纸张的类型和重量等纸张设置，纸张的高级设置会进行初始化。

只有机器管理员可以更改高级设置。详情请联系您的机器管理员。

可以一次将注册的所有类型的自定义纸张保存到 SD 卡上。

保存的自定义纸张可以还原并再次作为自定义纸张使用。

功能之间的关系



1. 您可以从主库导入纸张设置，并将其注册为自定义纸张。
2. 您可以一次将所有类型的自定义纸张导出到 SD 卡上。
3. 您可以导入并注册已导出至 SD 卡的自定义纸张。
4. 您可以通过手动指定要使用的纸张类型和重量等设置来注册自定义纸张。
5. 您可以将自定义纸张分配至各个纸盘以配置纸盘纸张设置。
6. 您可以为每个纸盘手动配置纸张尺寸和类型等纸张设置。
7. 在使用颜色控制器时，机器会通过颜色控制器上的介质目录信息自动同步其自定义纸张设置。
8. 在使用颜色控制器时，机器会自动同步其纸盘纸张设置及颜色控制器上的纸盘信息。

注

- 只有设备管理员可以配置自定义纸张的[高级设置]。
- 有关用于本机的推荐纸张的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。
- 有关介质目录信息的详细信息，请参见颜色控制器随附的手册。

自定义纸张注册工作流程

步进	使用主库	不使用主库
1	选择主库中的纸张，并将其注册为自定义纸张 <ul style="list-style-type: none"> 请参见 p.36 “选择从主库或 SD 卡导入的纸张” 请参见 p.37 “注册主库中未显示其名称的纸张” 	通过根据您的需要指定纸张类型、重量和其他设置来将纸张注册为自定义纸张 <ul style="list-style-type: none"> 请参见 p.37 “注册主库中未显示其名称的纸张”
2	在“纸盘纸张设置”中为纸盘选择已注册的自定义纸张 <ul style="list-style-type: none"> 请参见 p.228 “指定自定义纸张” 	

3

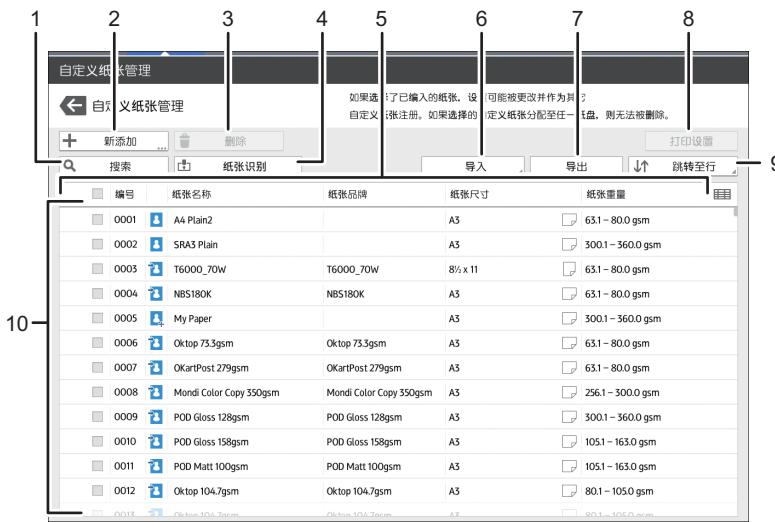
注

- 使用已注册的自定义纸张时，请参见 p.228 “指定自定义纸张”。
- 单独指定纸张尺寸和类型而不使用自定义纸张时，请参见 p.229 “手动指定纸张的尺寸和类型”。

如何使用[自定义纸张管理]画面

本节介绍[自定义纸张管理]画面上的项目。

按下[纸盘纸张设置]画面上的[自定义纸张管理]时会出现此画面。



DWP153

1. [搜索]

按[搜索]以在自定义纸张列表中搜索纸张。再次按[搜索]以从搜索结果返回到自定义纸张类型列表。有关详细信息，请参见 p.52 “通过指定条件搜索纸张”。

2. [新添加]

按此键注册新的自定义纸张类型。有关详细信息，请参见 p.36 “注册自定义纸张”。

3. [删除]

按此键以从列表中删除选定的自定义纸张。有关详细信息，请参见 p.54 “删除自定义纸张”。

4. [纸张识别]

使用介质识别单元扫描纸张，从已注册的自定义纸张中搜索设置最相近的纸张类型。

有关详细信息，请参见 p.41 “使用介质识别单元注册自定义纸张”。

5. 项目名称

在自定义纸张列表中显示项目名称。要显示的项目可从以下项目选择：

- [编号] (固定项目)
- [纸张名称] (固定项目)
- [纸张品牌] (初始显示)
- [纸张尺寸] (初始显示)
- [纸张重量] (初始显示)
- [制造商]
- [纸张厚度]
- [纸张类型]
- [纸张颜色]
- [铜版纸类型]
- [预打孔纸]
- [纹理纸]

注

- 您可以指定是否显示除[编号]和[纸张名称]外的每个项目。
- 您可以通过按每个项目名称来对自定义纸张列表进行分类。
- 要选择一个项目在自定义纸张列表上显示，请按列表图标 () 显示[选择显示的项目/安排顺序]画面，然后通过选中复选框来选择项目。您还可以通过拖动画面上的项目来更改显示顺序。

6. [导入]

按此键可从主库或 SD 卡导入自定义纸张。有关详细信息，请参见 p.36 “选择从主库或 SD 卡导入的纸张”。

7. [导出]

按此键可将所有类型的自定义纸张导出到 SD 卡上。

有关详细信息，请参见 p.54 “将自定义纸张导出至 SD 卡”。

8. [打印设置]

按此键以打印自定义纸张设置的参数。有关详细信息, 请参见 p.53 “打印自定义纸张设置的参数”。

9. [跳转至行]

按此键可将自定义纸张列表向下滚动到指定的行。您可以 100 为增量指定数值。

10. 自定义纸张列表

显示已注册的自定义纸张的列表。

分配给一个纸盘的自定义纸张由图标  表示, 分配给多个纸盘的自定义纸张由图标  表示。

另外, [编号] 旁边显示以下任一图标:

: 新建的自定义纸张

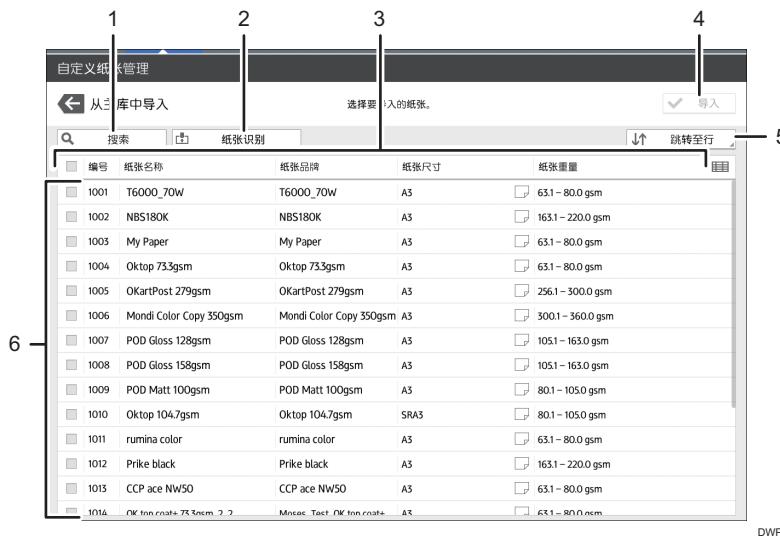
: 从主库注册的自定义纸张

: 从主库注册然后修改的自定义纸张

如何使用[从主库中导入]画面

本节介绍[从主库中导入]画面上的项目。

按[自定义纸张管理]画面上的[导入]时会显示此画面, 然后选择[从主库]。



DWP154

1. [搜索]

按[搜索]以在纸张列表中搜索纸张。再次按[搜索]以从搜索结果返回到自定义纸张列表。有关详细信息, 请参见 p.52 “通过指定条件搜索纸张”。

2. [纸张识别]

使用介质识别单元扫描纸张, 然后在主库中搜索设置与所扫描的纸张相似的自定义纸张。有关详细信息, 请参见 p.41 “使用介质识别单元注册自定义纸张”。

3. 项目名称

显示主库列表中的项目名称。显示在“自定义纸张管理”画面中指定的项目。

另外，您可以按每个显示的项目对主库列表进行分类。按下该项以用于分类。

4. [导入]

选择主库列表中的项目，然后按[导入]将所选纸张导入为自定义纸张。有关详细信息，请参见 p.36 “选择从主库或 SD 卡导入的纸张” 和 p.37 “注册主库中未显示其名称的纸张”。

5. [跳转至行]

按此键可将主库列表向下滚动到指定的行。您可以 100 为增量指定数值。

6. 库中的纸张列表

显示主库中注册的所有类型的自定义纸张列表。

注

- 机器上的主库内容可能与本手册中插图显示的内容稍有不同。

注册自定义纸张

您最多可注册 1000 个自定义纸张。

注册前请检查纸张的产品名称、尺寸和类型。

检查纸张尺寸和类型与要使用的纸盘相兼容。纸盘兼容性取决于纸张的尺寸和类型。有关可以使用的纸张尺寸和类型的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

注

- 注册的自定义纸张达到最大数时，您将无法注册新的自定义纸张。从列表中删除不必要的自定义纸张，然后尝试重新注册。有关详细信息，请参见 p.54 “删除自定义纸张”。
- 在打印机驱动程序[纸张类型]设置中，PostScript 3 最多显示 100 种纸张类型，PCL 最多显示 200 种。如需选择未显示的自定义纸张类型，将[纸张类型]设置为[自动]。这可以将纸张类型设置为分配给纸盘的类型。

选择从主库或 SD 卡导入的纸张

1. 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。

2. 按[自定义纸张管理]。

要从 SD 卡导入数据，请将 SD 卡插入介质。

有关使用 SD 卡的详细信息，请参见《操作准备》中的“插入 SD 卡”。

3. 按[导入]。

4. 选择[从主库]或[从 SD 卡]。

5. 选择您想要注册的纸张名称。

通过选中复选框选择项目。

如果未显示您要选择的纸张, 请使用[跳转至行]或滚动画面, 直至显示所需项目。

您可以选择两种或更多种类型的纸张。



3

6. 按[导入]。

7. 按[确定]。

8. 按[退出]。

9. 按←。

10. 按屏幕底部中间的[主页] (家) 图标。



- 您可以在[自定义纸张管理]画面上检查并更改已注册的自定义纸张设置（如纸张尺寸设置）。有关修改自定义纸张的详细信息, 请参见 p.46 “修改自定义纸张”。

注册主库中未显示其名称的纸张

如果您想要的纸张不在纸库列表内或不知道纸张的名称, 请执行以下步骤:

- 从主库选择纸张类型

主库不仅包含市售纸张而且包含每种纸张类型的最佳打印条件。

即使您不知道纸张的品牌名称, 也可以从主库中选择纸张类型和重量相匹配的纸张以将其注册为自定义纸张。

- 手动指定纸张类型和重量

您可以手动指定纸张类型和重量以注册自定义纸张。

从主库选择纸张类型

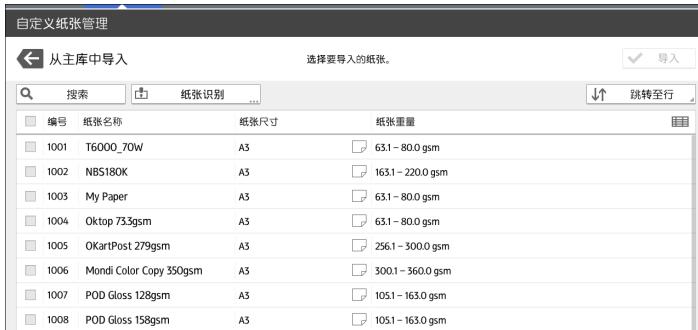
您可以从主库选择纸张类型并将其注册为自定义纸张。



- 将[纸张类型]和[纸张重量]指定为要在自定义纸张管理画面上显示的项目。有关选择显示项目的详细信息, 请参见 p.33 “如何使用[自定义纸张管理]画面”。

1. 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。
2. 按[自定义纸张管理]。
3. 按[导入]。
4. 选择[从主库]。
5. 选择类型和重量最合适的手张。

如果未显示您要选择的手张，请使用[跳转至行]或滚动画面，直至显示所需项目。



6. 按[导入]。
 7. 按[确定]。
 8. 按[退出]。
- 选择后，自定义手张会从主库导入。
9. 按 \leftarrow 。

10. 按屏幕底部中间的[主页] () 图标。

注

- 您可以在[自定义纸张管理]画面上检查并更改已注册的自定义纸张设置（如纸张名称设置）。有关修改自定义纸张的详细信息，请参见 p.46 “修改自定义纸张”。

手动指定纸张类型和重量

1. 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。
2. 按[自定义纸张管理]。

3. 按[新添加]。



4. 按下[纸张名称]。

5. 输入纸张的名称。

您最多可输入 38 个半角字符。您可以在同一名称下注册不同的自定义纸张。

6. 按[纸张尺寸]。

7. 选择纸张尺寸。

8. 按[纸张重量]。

9. 指定纸张重量。

您还可以指定[纸张厚度]。

10. 按[纸张类型]。

11. 指定纸张类型。

12. 根据需要指定其它项目，如[铜版纸类型]、[纸张颜色]、[预打孔纸]、[纹理纸]、[应用双面]和[应用自动纸张选择]。

13. 按[保存纸张]。

将显示[保存自定义纸张]画面。

如果您更改了[纸张重量]、[纸张类型]、[铜版纸类型]、[纸张颜色]、[预打孔纸]或[纹理纸]并按下[确定]，则会出现一条信息，通知您系统将初始化[高级设置]。要应用对这些设置的更改，请选择[更改]。要取消更改，则选择[不更改]。

14. 按[保存]。

15. 按[编入]。

16. 按[退出]。

自定义纸张保存在最小未注册编号下方。

17. 按←。

18. 按屏幕底部中间的[主页] (家) 图标。

注

- 如果您想使用光滑纸，[铜版纸类型]请选择[铜版纸：光泽]或[铜版纸：高光]。如果 您想使用无光泽纸（包括绢纸、无光纸和蜡光纸），请在[铜版纸类型]中选择[铜版 纸：无光泽]。
- 有关自定义纸张设置的详细信息，请参见 p.47 “自定义纸张设置”。
- 有关[高级设置]的详细信息，请联系您的机器管理员。

3

通过修改现有纸张注册新的自定义纸张

您可以打开和修改已注册的自定义纸张设置，将其注册为新的自定义纸张。

当注册的纸张与现有的纸张类型相同但尺寸不同时，此功能非常有用。

根据您要修改的设置，新注册的自定义纸张的详细信息将如下所示：

- 当所选的自定义纸张设置未更改时：

所选自定义纸张的所有设置（[纸张名称]、[纸张尺寸]、[纸张重量]和[纸张类型]，包括 特定于颜色控制器的属性）都会复制到新注册的自定义纸张中。

- 当所选自定义纸张的[纸张名称]、[纸张尺寸]、[纸张厚度]、[应用双面]、[应用自动纸张 选择]或[高级设置]等设置发生变化时：

更改将应用至新注册的自定义纸张。

- 当所选自定义纸张的[纸张重量]、[纸张类型]、[铜版纸类型]、[纸张颜色]、[预打孔纸] 或[纹理纸]等设置发生变化时：

更改将应用至新注册的自定义纸张，其高级设置将根据应用至设置的更改，重置为其默 认值。

在修改从主库中注册的自定义纸张时，您可以更改其[纸张名称]、[纸张尺寸]、[应用双面]和 [应用自动纸张选择]设置。您还可以从[纸张品牌]确认品牌名称和数据版本。

1. 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。

2. 按[自定义纸张管理]。

3. 选择要参考的自定义纸张类型。



4. 按。

5. 根据需要更改自定义纸张的设置（如纸张的名称、尺寸和类型）。

6. 按[保存纸张]。

如果您更改了[纸张重量]、[纸张类型]、[铜版纸类型]、[纸张颜色]、[预打孔纸]或[纹理纸]并按下[保存纸张]，则会出现一条信息，通知您系统将初始化[高级设置]。要应用对这些设置的更改，请选择[更改]。要取消更改，则选择[不更改]。

7. 按[新添加]。

8. 选择标记为“未编入”的编号。

注

- 如果您选择现有自定义纸张，则自定义纸张会覆盖现有项目。

3

9. 按[保存]。

10. 按[编入]。

11. 按[退出]。

12. 按 \leftarrow 。

13. 按屏幕底部中间的[主页] () 图标。

注

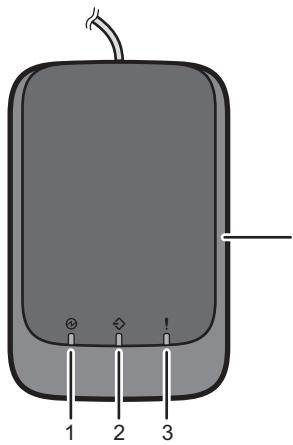
- 有关自定义纸张设置的详细信息，请参见 p.47 “自定义纸张设置”。
- 有关[高级设置]的详细信息，请联系您的机器管理员。

使用介质识别单元注册自定义纸张

在您使用介质识别单元扫描纸张时，介质识别单元会在主库中搜索自定义纸张。找到配置与所扫描的纸张类似的自定义纸张后，就会显示该纸张。

介质识别单元的部件名称与功能

3



DFZ012

1. 电源指示灯

在已连接 USB 电缆，且介质识别单元准备好开始扫描纸张时亮起。

2. 扫描指示灯

在纸张插入扫描区域时亮起。

取出纸张后，它会在扫描纸张时闪烁。

3. 错误指示灯

在发生错误时亮起。

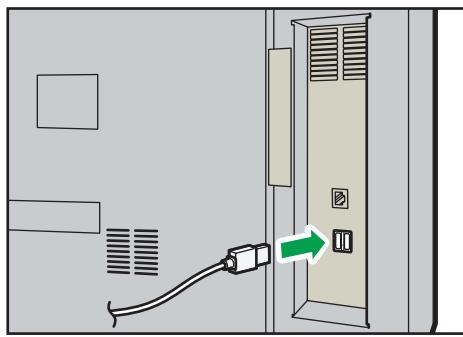
4. 纸张扫描区域

在此处插入您要扫描的纸张。

连接介质识别单元

1. 将 USB 电缆连接到机器背部的 USB 主机接口。

- USB 主机接口



DWR305

如何将介质识别单元扫描的纸张注册为自定义纸张

使用介质识别单元注册主库的纸张

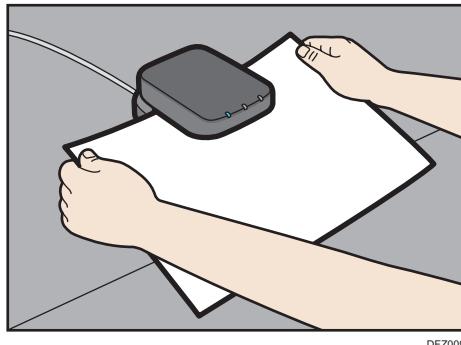
1. 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。
2. 按[自定义纸张管理]。
3. 按[导入]。
4. 选择[从主库]。
5. 按[纸张识别]。



6. 将纸张插入介质识别单元，然后取出。

插入纸张时，请用两手握住纸张的边缘。

拉出纸张时，请保持纸张平整。



DFZ009

此时会显示配置与所扫描的纸张类似的自定义纸张列表。

7. 选择要使用的自定义纸张，然后按[导入]。
8. 按[确定]。
9. 按[退出]。

将从主库导入选定的自定义纸张。

10. 按←。
11. 按屏幕底部中间的[主页] (家) 图标。

 **注**

- 步骤 6 中显示的列表包括配置匹配率达到或超过 80% 的自定义纸张。
- 您可以在 [自定义纸张管理] 画面上检查并更改已注册的自定义纸张设置（如纸张尺寸设置）。有关修改自定义纸张的详细信息，请参见 p.46 “修改自定义纸张”。

使用介质识别单元注册新的自定义纸张

3

1. 按画面左上角的 [纸盘纸张设置]。

2. 按 [自定义纸张管理]。

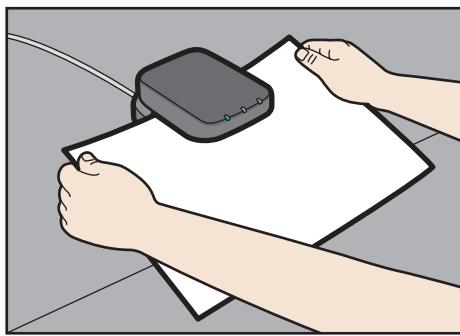
3. 按 [新添加]。

4. 按 [扫描值]。

5. 将纸张插入介质识别单元，然后取出。

插入纸张时，请用两手握住纸张的边缘。

拉出纸张时，请保持纸张平整。



DFZ009

6. 根据需要更改自定义纸张的设置（如纸张的名称、尺寸和类型）。

7. 按 [保存纸张]。

如果您更改了 [纸张重量]、[纸张类型]、[铜版纸类型]、[纸张颜色]、[预打孔纸] 或 [纹理纸] 并按下 [保存纸张]，则会出现一条信息，通知您系统将初始化 [高级设置]。要应用对这些设置的更改，请选择 [更改]。要取消更改，则选择 [不更改]。

8. 按 [新添加]。

9. 选择标记为“未编入”的编号。

 **注**

- 如果您选择现有自定义纸张，则自定义纸张会覆盖现有项目。

10. 按 [保存]。

11. 按 [编入]。

12. 按 [退出]。

13. 按 .

14. 按屏幕底部中间的[主页] (家) 图标。

 **注**

- 在您使用介质识别单元注册和扫描自定义纸张时，会自动指定以下项目：
 - 纸张重量
 - 除无光泽纸以外的铜版纸
- 有关自定义纸张设置的详细信息，请参见 p.47 “自定义纸张设置”。
- 有关[高级设置]的详细信息，请联系您的机器管理员。

使用介质识别单元修改已注册自定义纸张的设置

3

1. 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。

2. 按[自定义纸张管理]。

3. 选择您想要修改其设置的自定义纸张。

如果未显示您要选择的纸张，请使用[跳转至行]或滚动画面，直至显示所需项目。

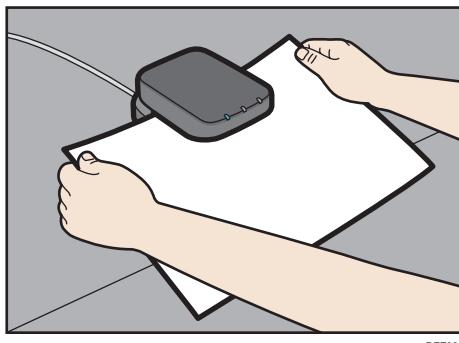
4. 按。

5. 按[扫描值]。

6. 将纸张插入介质识别单元，然后取出。

插入纸张时，请用两手握住纸张的边缘。

拉出纸张时，请保持纸张平整。



DFZ009

7. 更改设置。

8. 按[保存纸张]。

如果您更改了[纸张重量]、[纸张类型]、[铜版纸类型]、[纸张颜色]、[预打孔纸]或[纹理纸]并按下[保存纸张]，则会出现一条信息，通知您系统将初始化[高级设置]。要应用对这些设置的更改，请选择[更改]。要取消更改，则选择[不更改]。

9. 按[覆盖]。

10. 按。

11. 按屏幕底部中间的[主页] (家) 图标。

注

- 有关自定义纸张设置的详细信息，请参见 p.47 “自定义纸张设置”。
- 您不能修改已分配至纸盘的自定义纸张。若要修改，请取消分配。
- 有关[高级设置]的详细信息，请联系您的机器管理员。

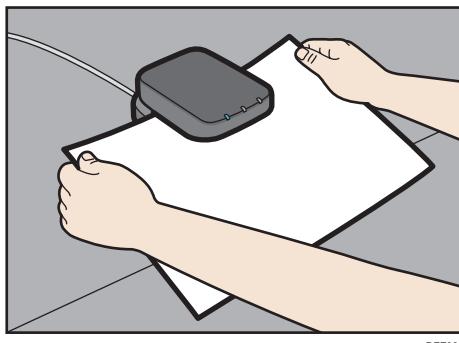
为具有介质识别单元的纸盘指定自定义纸张

3

- 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。
- 按[纸盘]选项卡。
- 选择纸盘以指定纸张设置。
- 选择[从介质目录中分配]。
- 按[纸张识别]。
- 将纸张插入介质识别单元，然后取出。

插入纸张时，请用两手握住纸张的边缘。

拉出纸张时，请保持纸张平整。



DFZ009

此时会显示配置与所扫描的纸张类似的自定义纸张列表。

- 选择要使用的自定义纸张，然后按[分配到纸盘]。
- 按**◀**。
- 按屏幕底部中间的[主页] (家) 图标。

注

- 如果您要更改自定义纸张设置，请在步骤 6 中按[编辑设置]。

修改自定义纸张

修改自定义纸张之前，请确认没人正在 Web Image Monitor 或颜色控制器上进行修改。

对于从主库注册的自定义纸张，您只可更改[纸张名称]、[纸张尺寸]、[应用双面]和[应用自动纸张选择]这些设置。

1. 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。
2. 按[自定义纸张管理]。
3. 选择您想要修改其设置的自定义纸张。
4. 按。
5. 更改设置。
6. 按[保存纸张]。

如果您更改了[纸张重量]、[纸张类型]、[铜版纸类型]、[纸张颜色]、[预打孔纸]或[纹理纸]并按下[保存纸张]，则会出现一条信息，通知您系统将初始化[高级设置]。要应用对这些设置的更改，请选择[更改]。要取消更改，则选择[不更改]。

7. 按[覆盖]。
8. 按。
9. 按屏幕底部中间的[主页] () 图标。

注

- 有关自定义纸张设置的详细信息，请参见 p.47 “自定义纸张设置”。
- 您不能修改已分配至纸盘的自定义纸张。若要修改，请取消分配。
- 有关[高级设置]的详细信息，请联系您的机器管理员。

自定义纸张设置

纸张品牌

显示从主库注册的自定义纸张的品牌名称和数据版本。

只为从主库注册的自定义纸张显示品牌名称和数据版本。

制造商

显示制造商的名称。

纸张名称

最多可使用 38 个字符指定自定义纸张名称。

纸张尺寸

从常规尺寸选择纸张尺寸或指定[自定义尺寸]。

可以指定 100.0-330.2 mm (3.94-13.00 英寸) 之间的纵向自定义尺寸，以及 139.7-487.7^{*1} mm (5.50-19.20^{*1} 英寸) 之间的横向自定义尺寸。

*1 安装了标题页纸盘后，自定义尺寸的纸张的最大水平长度为 700.0 mm (27.55 英寸)。

纸张重量

指定自定义纸张的重量 (g/m^2)。在[纸张重量 1]和[纸张重量 8]之间指定纸张重量。有关纸张重量与令重之间关系的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”中的“纸张重量”。纸张重量还可以使用介质识别单元扫描。

纸张厚度

指定自定义纸张的厚度 (μm)。您还可以使用介质识别单元扫描纸张厚度。

纸张类型

指定自定义纸张类型。

3

铜版纸类型

指定自定义纸张是否为铜版纸。涂层处理类型（无光泽纸除外）也可以使用介质识别单元扫描。

纸张颜色

指定自定义纸张的颜色。

预打孔纸

指定自定义纸张是否为打孔纸。

纹理纸

指定自定义纸张是否有压纹。

应用双面

指定自定义纸张是否启用双面功能。

应用自动纸张选择

指定自定义纸张是否启用自动纸张选择功能。

自动调整图像位置

对于分配到纸盘的白色自定义纸张，自动调整其正面或两面的打印位置。使用下列步骤执行调整：

1. 调整正面的打印位置时，在纸盘中装入 11 张纸。调整两面时，装入 31 张纸。
2. 按“正面对位”或“正面和背面对位”的[调整]。

通过打印 10 页用于正面调整，或打印 30 页用于正反面调整，并打印 1 页用于确认调整结果来执行调整。

3. 检查调整结果，然后按[应用]。

将会应用反映调整结果的设置值。

注

- 若只检查打印位置，在纸盘中装入一张纸，然后按[测试打印（正面）]或[测试打印（正面和背面）]下的[测试打印]。

- 如需更改打印份数，更改[为操作员 调整设置]下的[0107 自动调整图像位置：打印张数]的数值。指定数值小于默认值时，可以下调自动调整图像位置的结果。
- 调整非白色自定义纸张的打印位置时，或者使用[使用模板对齐正反面图像]无法得到满意的调整结果时，可使用[手动调整图像位置]或[自动调整图像位置]调整打印位置。有关使用[使用模板对齐正反面图像]进行调整的详细信息，请参见 p.50 “调整纸张两面的图像位置。”。

手动调整图像位置

手动调整分配到纸盘的自定义纸张上的打印位置。有关详细信息，请参见《维护和管理》中的“操作员调整设置”。

扫描值

使用介质识别单元获取纸张重量和厚度、涂层信息以及识别数据。

仅当连接了介质识别单元时才会显示此项目。

更新值

使用介质识别单元获取识别数据。

仅当连接了介质识别单元时才会显示此项目。

高级设置

指定纸张的高级设置。

只有机器管理员可以指定这些设置。

即使已选的自定义纸张已分配至纸盘，也可以更改高级设置。

详情请联系您的机器管理员。

如果已使用主库注册自定义纸张，您可以更改[纸张名称]、[纸张尺寸]、[应用双面]和[应用自动纸张选择]这些设置。

可以更改的设置取决于以下内容：

设置	已使用主库注册的自定义纸张 (用图标 ¹ 或 ² 列出)	已通过指定纸张类型和重量注 册的自定义纸张 ³
纸张品牌	不可用	-
制造商	不可用	-
纸张名称	可用	可用
纸张尺寸	可用	可用
纸张重量	不可用	可用
纸张厚度	不可用	可用

设置	已使用主库注册的自定义纸张 (用图标 ¹ 或 ² 列出)	已通过指定纸张类型和重量注 册的自定义纸张(¹)
纸张类型	不可用	可用
铜版纸类型	不可用	可用
纸张颜色	不可用	可用
预打孔纸	不可用	可用
纹理纸	不可用	可用
应用双面	可用	可用
应用自动纸张选择	可用	可用
扫描值	可用	不可用
更新值	可用	可用
高级设置	可用 ^{*1}	可用 ^{*1}

*1 仅可由机器管理员进行更改。

注

- 更改设置前, 请检查纸张尺寸和类型是否与您想要装入的纸盘兼容。纸盘兼容性取决于纸张尺寸和类型。

调整纸张两面的图像位置。

调整图像位置, 使纸张两面一样。

首先, 打印一份模板, 并测量指定区域的长度。接下来, 在机器上输入长度, 然后调整图像的位置。

指定您使用的每张纸的尺寸。将指定的设置保存为自定义纸张设置, 以便您下次使用注册的设置。

您需要管理员权限来调整图像位置。

准备操作

调整图像位置之前, 请执行下列操作:

- 使用颜色控制器进行歪斜修正

首先, 使用颜色控制器执行歪斜修正。有关详细信息, 请参见颜色控制器的手册。

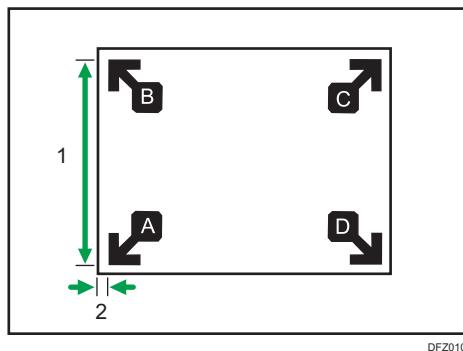
- 打印模板

执行歪斜修正后，打印随附光盘中包含的模板。选择与包含您要在机器上调整位置的图像的纸张尺寸相同的模板。

- 测量模板

当您打印模板时，在角上打印箭头。

测量纸张的角到箭头顶端的长度和箭头顶端之间的长度，然后在模板的复选框中输入长度。在纸张的两面执行这些操作。



3

1. 箭头顶端到另一个箭头顶端的长度

2. 纸张的角到箭头顶端的长度

输入数值

测量后指定模板的长度时，将自动计算并应用调整图像位置的数值。

1. 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。

2. 按[自定义纸张管理]。

3. 选择您想要注册的纸张名称。

如果未显示您要选择的纸张，请使用[跳转至行]或滚动画面，直至显示所需项目。

编号	纸张名称	纸张品牌	纸张尺寸	纸张重量
0001	A4 Plain2		A3	63.1 - 80.0 gsm
0002	SRA3 Plain		A3	300.1 - 360.0 gsm
0003	T6000_70W	T6000_70W	8 1/2 x 11	63.1 - 80.0 gsm
0004	NBS180K	NBS180K	A3	63.1 - 80.0 gsm
0005	My Paper		A3	300.1 - 360.0 gsm
0006	Oktop 73.3gsm	Oktop 73.3gsm	A3	63.1 - 80.0 gsm
0007	OKartPost 279gsm	OKartPost 279gsm	A3	63.1 - 80.0 gsm

4. 按。

5. 按[高级设置]。

6. 如果出现身份验证画面, 请输入管理员的登录用户名和密码。

如果您以管理员身份登录, 身份验证画面不会出现。

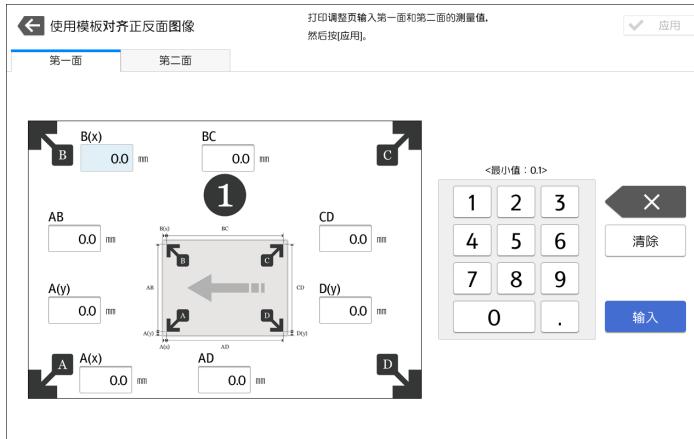
7. 按【使用模板对齐正反面图像】。**8. 输入您在打印模板上记下的数值。**

在[第一面]和[第二面]选项卡的相应字段内输入测量值。

选择您要输入的项目, 然后用数字键盘输入数值。

您可输入的数值范围为 0.1 到 999.9 mm , 增量为 0.1 mm。

3

**9. 按【应用】。****10. 按【保存】。****11. 按【保存纸张】。****12. 按【覆盖】。****13. 按←。****14. 按屏幕底部中间的【主页】(家)图标。**

注

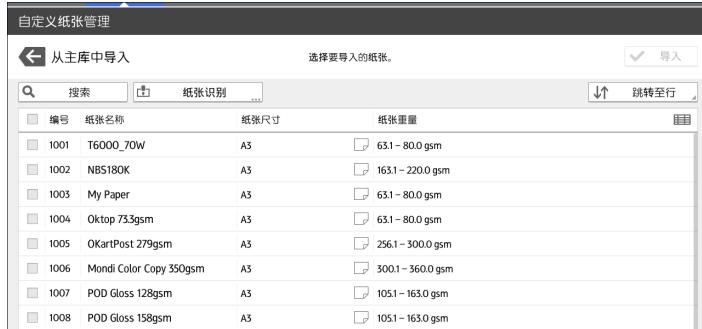
- 有关如何注册自定义纸张的详细信息, 请参见 p.36 “注册自定义纸张”。

通过指定条件搜索纸张

您可指定搜索参数以从纸张类型列表中搜索纸张类型, 如纸张的自定义类型和主库。

可以指定以下条件进行纸张搜索: [编号]、[纸张品牌]、[制造商]、[纸张名称]、[纸张尺寸(常规)]、[纸张尺寸(自定义)]、[纸张重量]、[纸张厚度]、[纸张类型]、[铜版纸类型]、[纸张颜色]、[预打孔纸]、[纹理纸]、[应用双面]和[应用自动纸张选择]。

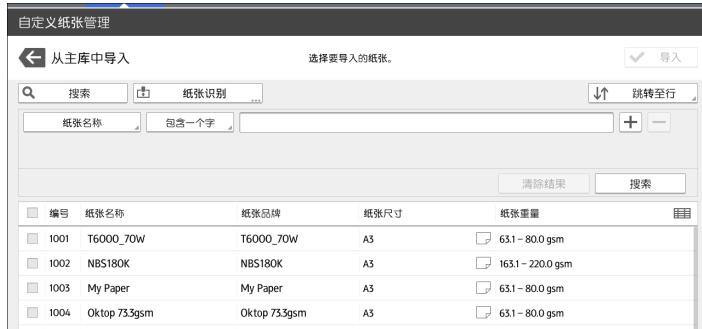
1. 在各个画面上按[搜索]。



3

2. 按各条件以指定搜索参数，然后输入搜索字符串。

要添加搜索字符串，按 + 。



3. 按[确定]。

4. 按[搜索]。

如果未显示您要选择的纸张，请使用[跳转至行]或滚动画面，直至显示所需项目。

打印自定义纸张设置的参数

您可以从[自定义纸张管理]画面中打印已注册自定义纸张的参数。

您一次可以打印 1000 种自定义纸张设置。

1. 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。

2. 按[自定义纸张管理]。

3. 选择您想要按其设置打印的自定义纸张。

如果未显示您要选择的纸张，请使用[跳转至行]或滚动画面，直至显示所需项目。

3. 实用功能



3

4. 按[按设置打印]。
5. 按[按设置打印]。
6. 按 \leftarrow 。
7. 按屏幕底部中间的[主页] () 图标。

将自定义纸张导出至 SD 卡

您可以一次性将注册的所有类型的自定义纸张保存到 SD 卡中的纸库。

纸库最多可保存 1000 份自定义纸张。

每份保存的自定义纸张都分得一个序列号，序列号从 0001 开始。如果纸张名称和尺寸设置均相同，则新数据将会覆盖现有数据。

1. 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。
2. 按[自定义纸张管理]。
3. 将 SD 卡插入介质插槽。
有关使用 SD 卡的详细信息，请参见《操作准备》中的“插入 SD 卡”。
4. 按[导出]。
5. 按[确定]。
6. 按[退出]。
7. 按 \leftarrow 。
8. 按屏幕底部中间的[主页] () 图标。

删除自定义纸张

删除自定义纸张之前，请确认没人正在 Web Image Monitor 或颜色控制器上进行修改。

您可以将自定义纸张导出到 SD 卡中。有关备份自定义纸张的详细信息，请参见 p.54 “将自定义纸张导出至 SD 卡”。

1. 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。

2. 按[自定义纸张管理]。

3. 选择您想要删除的自定义纸张。

如果未显示您要选择的纸张, 请使用[跳转至行]或滚动画面, 直至显示所需项目。



4. 按[删除]。

5. 按[确定]。

6. 按 \leftarrow 。

7. 按屏幕底部中间的[主页] () 图标。

注

- 您无法删除正在分配至纸盘的自定义纸张。
- 您不能删除正在与颜色控制器配合使用的自定义纸张。有关详细信息, 请参见颜色控制器随附的手册。

3

管理主库

要更新主库, 请执行以下操作:

更新主库

有关详细信息, 请与您的服务代表联系。

要将 SD 卡内的纸库数据复制到相同型号的另一台机器

您可以从 SD 卡内的数据库导入纸张设置。

有关详细信息, 请参见 p.36 “选择从主库或 SD 卡导入的纸张”。

从控制面板远程连接至计算机/DFE

通过使用机器上安装的应用程序，可在机器控制面板上显示和操作网络上连接的计算机或 DFE 的画面。

使用机器控制面板，您可以远程操作计算机或 DFE，并执行诸如命令机器打印等操作。

远程连接至计算机

使用远程桌面客户端应用程序连接至远程计算机。

您可以连接至支持 RDP 版本 8.0（兼容）的 RDP（远程桌面协议）服务器。

3

远程连接至 DFE

使用 DFE 连接应用程序远程连接至 DFE。

仅当 DFE 连接至机器时，才会显示 DFE 连接图标。另外，DFE 连接图标的名称因要连接的 DFE 类型而有所不同。

注

- 一次只能连接至一个计算机或 DFE。
- 正在远程操作机器的控制面板屏幕时，无法使用此功能（请参见 p.61 “允许从 PC 远程连接至控制面板”）。
- 最多六台计算机和一个 DFE 可注册为目的地。
- 若连接至 Fiery 时，使用 Fiery 上的 Microsoft IME（罗马输入）输入日语字符，请按两次输入键确认输入文本。

从控制面板远程连接至计算机/DFE

本节说明从机器控制面板远程连接至计算机/DFE 的步骤。

从控制面板远程连接至计算机

1. 按屏幕底部中间的[主页] (家) 图标。
2. 按 。
3. 按[应用程序]选项卡。
4. 按[Remote Desktop]图标。
5. 选择一个目的地。

远程连接开始，机器的控制面板上会显示计算机的画面。

有关如何创建新目的地的详细信息，请参见 p.57 “创建远程桌面连接的目的地”。

6. 要结束远程连接，请按[菜单] ()，然后按[断开连接]。

从控制面板远程连接至 DFE

1. 按屏幕底部中间的[主页] () 图标。
2. 按 。
3. 按[应用程序]选项卡。
4. 按 DFE 连接图标。
5. 输入用于连接至 DFE 的登录信息，然后按[登录]。

远程连接开始，机器的控制面板上会显示 DFE 画面。

远程连接期间显示的菜单

在远程连接期间，您可以通过按[Menu] () 来执行以下功能。

键盘

显示软键盘。

选择外接键盘

选择连接键盘的类型。更换为另一种类型的键盘后，请断开远程连接，然后再重新建立。

更改登录信息

编辑验证信息。仅当连接目的地是 DFE 时才显示此项。

断开连接

终止远程连接。

注

- 您还可以将远程桌面应用程序或 DFE 连接应用程序注册到一个功能键，通过按此功能键启动应用程序。有关功能键的详细信息，请参见 p.100 “通过按下功能键来更改模式”。
- 即使按[主页] () 或其他项目时，当前远程连接会话仍会继续，远程桌面客户端应用程序会移动到后台。此外，即使通过系统重置重启机器后，当前远程连接会话仍会继续。

创建远程桌面连接的目的地

要从机器的控制面板远程连接至计算机（RDP 服务器），请使用下列步骤创建远程连接的目的地：

使用以下步骤配置连接目的地。

1. 按屏幕底部中间的[主页] () 图标。
2. 按 。
3. 按[应用程序]选项卡。

4. 按[Remote Desktop]图标。

5. 按[添加链接]。

指定以下项目：

主机

标签

指定用于注册目的地信息的名称。

主机

指定目的地的主机名称（IP 地址）。

端口

指定目的地的端口号。

默认设置：[3389]

认证信息

用户名

请输入登录用户名。

密码

请输入登录密码。

域

输入域名。

设定

画面

• 颜色

指定画面的显示颜色。您可以从以下选项中选择：

- 增强色（16 位）
- 真彩色（24 位）
- 最高质量（32 位）

默认设置：[最高质量（32 位）]

高级

• 启用网关

指定是否使用该网关。

默认设置：[OFF]

• 网关设置

如果将[启用网关]设置为[开]，则可以配置此设置。您可指定下列项目：

- 主机

- 输入主机名。
 - 端口
输入端口号。
默认设置: [443]
 - 用户名
输入用户名。
 - 密码
请输入密码。
 - 域
输入域名。
 - 安全
指定加密设置。
 - 自动
 - RDP
 - TLS
 - NLA
- 默认设置: [自动]
- 6. 按屏幕底部中间的[返回] (⬅) 。**
- 7. 在确认画面上按[是]。**
这些设置会保存为新目的地。
- 8. 按屏幕底部中间的[主页] (🏠) 图标。**

配置连接应用程序

本节介绍远程桌面客户端应用程序和 DFE 连接应用程序的设置项目。

已配置的设置将由远程桌面客户端应用程序和 DFE 连接应用程序共享。

使用下列步骤配置连接应用程序。

- 1. 按屏幕底部中间的[主页] (🏠) 图标。**
- 2. 按[菜单] (☰)。**
- 3. 按[应用程序]选项卡。**
- 4. 按[Remote Desktop]图标。**
- 5. 按[菜单] (☰) 。**

6. 按[设置]。

显示配置画面。

安全

接受全部证书

指定是否接受所有证书。

默认设置: [OFF]

清除认证缓存

清除认证缓存。

7. 按屏幕底部中间的[主页] () 图标。

允许从 PC 远程连接至控制面板

您可以从连接到同一网络的计算机上运行的 Web 浏览器，远程监控控制面板画面或操作机器。您还可以关闭或锁定屏幕以避免误操作机器。

要允许远程连接至控制面板，请从机器的用户工具画面启用[远程面板操作]。

注

- 只有设备管理员可以配置远程连接至控制面板。
- 使用远程桌面应用程序或 DFE 连接应用程序时，无法使用该功能。

3

允许远程操作

用户操作机器时，如果管理员请求远程操作或监控机器，会出现远程操作/监控请求对话框。根据操作情况指定如何响应以下连接请求。

- 拒绝管理员的远程操作或监控：
按[禁止]。
- 仅允许管理员监控机器画面：
按[允许监控]。
- 允许管理员远程操作机器：
按[允许远程操作]。

当远程操作开始时，远程操作的状态将在控制面板画面的右下方区域显示。

注

- 远程操作/监控请求对话框上显示的消息取决于管理员提交的请求内容。
- 如果在远程操作/监控请求对话框出现后的 30 秒内未按任何项目，远程操作或监控会自动开始。
- 如果超过 180 秒后机器上未执行操作，远程操作/监控请求对话框不会出现。
- 建立远程操作或监控连接时，以下功能不会启用：
 - 节能功能
 - 系统重置定时器
- 连接处于活动状态时，如果发生以下任意情况，管理员将与机器断开连接：
 - 在[设置远程连接超时]^{*1} 指定的时间段内，管理员没有在机器上执行任何远程操作
 - 机器关闭
 - 控制面板重新启动
- 连接处于活动状态时，管理员可远程查看机器画面。若要查看的画面包含管理员不想让您看到的信息，例如 ID、密码或其他机密信息，请终止远程操作。

*1 [超时 (分)] 的默认值为 30 分钟。有关这些设置的详细信息, 请参见 p.62 “启用远程连接至控制面板”。

终止远程操作

远程操作可通过以下步骤终止:

1. 点击在控制面板画面的右下方区域显示的[管理员正在远程操作]或[点击这里, 以拒绝管理员的操作]。

将会显示系统消息对话框。

2. 按[断开连接]。

将会显示结束消息, 远程操作终止。

注

- 远程操作可由管理员终止。
- 机器屏幕操作被锁定时, 任何远程操作无法通过操作机器屏幕终止。

启用远程连接至控制面板

重要信息

- 如果未显示项目“远程操作/监控功能”和密码设置, 请咨询您的销售或服务代表。

1. 按屏幕底部中间的[主页] (家) 图标。
2. 按主页画面上的[用户工具] (人) 图标。
3. 按[扩展设备的基本设置]。
4. 按[远程面板操作]。
5. 将[远程操作/监控功能]设置为[开]。
6. 根据需要, 配置其他选项。

远程操作/监控功能

指定是否启用远程操作和监控功能。

默认值: [关]

远程连接 URL

远程面板操作/监控启用时, 会显示 URL (IP 地址和端口)。

启用监控密码

选中此复选框可启用管理员的密码设置, 以连接至机器进行监控。

设置监控密码

输入监控机器的密码。

您最多可以输入 8 个半角字符，由 a-z、A-Z 和 0-9 组合而成。

您只有指定密码才可监控机器。

启用远程操作密码

选中此复选框可启用管理员的密码设置，以连接至机器进行远程操作。

设置远程操作密码

输入用于远程操作机器的密码。

您最多可以输入 8 个半角字符，由 a-z、A-Z 和 0-9 组合而成。

您只有指定密码才可远程操作机器。

3

设置远程连接超时

如果管理员与机器建立远程连接，但在指定时间段内未执行远程操作，与管理员的连接将自动终止。指定介于 3 到 60 分钟之间的值。

默认值：[30 分钟]

- 按屏幕底部中间的[主页] () 图标。

4. 开始使用

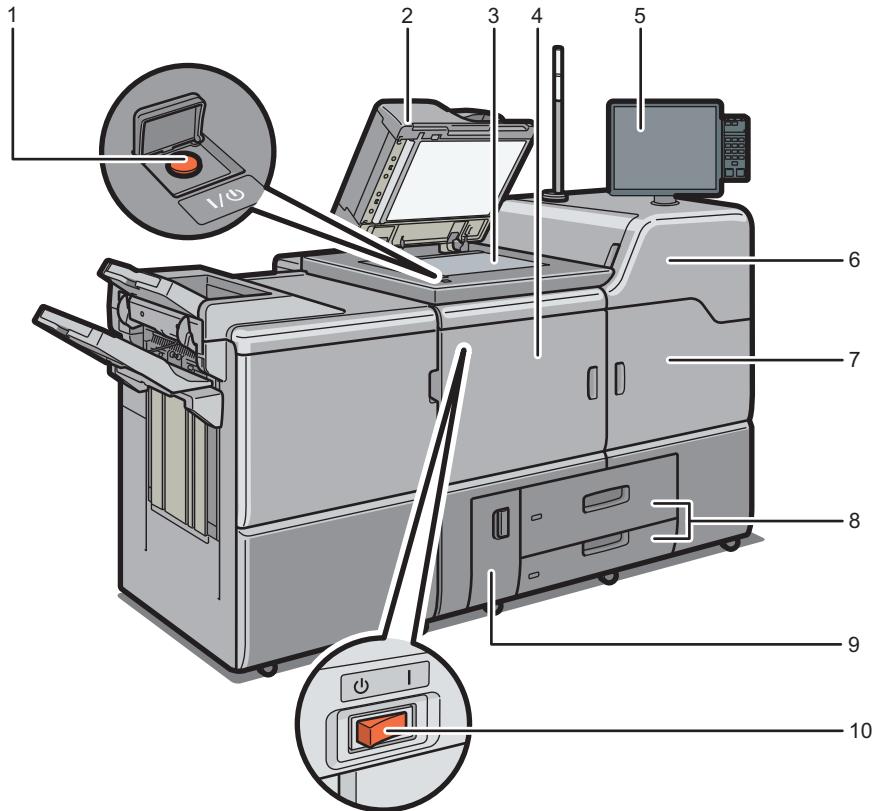
本章介绍使用本机的准备工作和操作说明。

组件名称与功能指南

⚠ 注意

- 请勿堵塞本机通风孔。这样做会使机器内部元件过热，可能会导致火灾。

前视图和左视图



EDB115

1. 主电源开关

若要操作机器，必须打开主电源开关。如果电源处于关闭状态，请打开主电源开关盖，然后打开电源。

2. ADF

放低 ADF，压住曝光玻璃上的原稿。

如果将一叠原稿装到 ADF 中，ADF 就会一张张地自动输送原稿。

3. 曝光玻璃

将原稿正面朝下放在此处。

4. 左前盖

打开以取出卡纸或打开/关闭交流电源开关。

5. 控制面板

请参见 p.86 “机器控制面板的名称和功能指南”。

6. 右上前盖

打开它可以更换碳粉盒。

7. 右前盖

打开以取出卡纸。

8. 纸盘组 (纸盘 1-2)

在此处装纸。纸盘 1 是串联纸盘，当右侧纸张用完时，左侧纸张会自动移动到右侧。

送纸时，纸盘左前侧的指示灯会亮起。

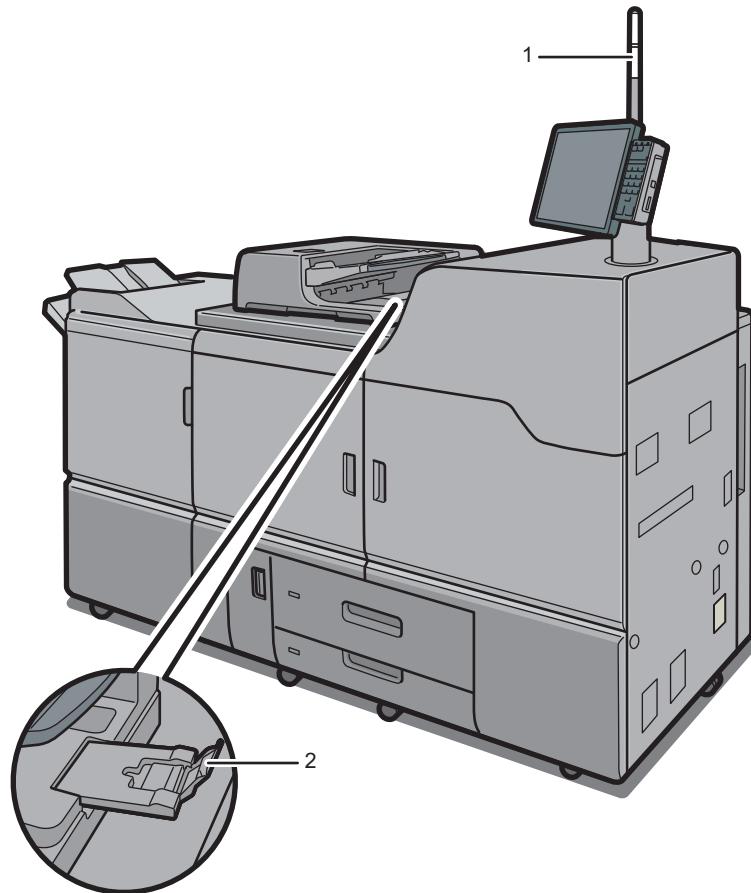
9. 左下前盖

打开它可以更换废碳粉瓶。

10. 交流电源开关

按下以完全关闭机器电源。正常使用中必须开启交流电源开关。开关位于左前盖的里面。有关详细信息，请参见 p.481 “注意事项”。

前视图和右视图



EDB116

1. 报警灯

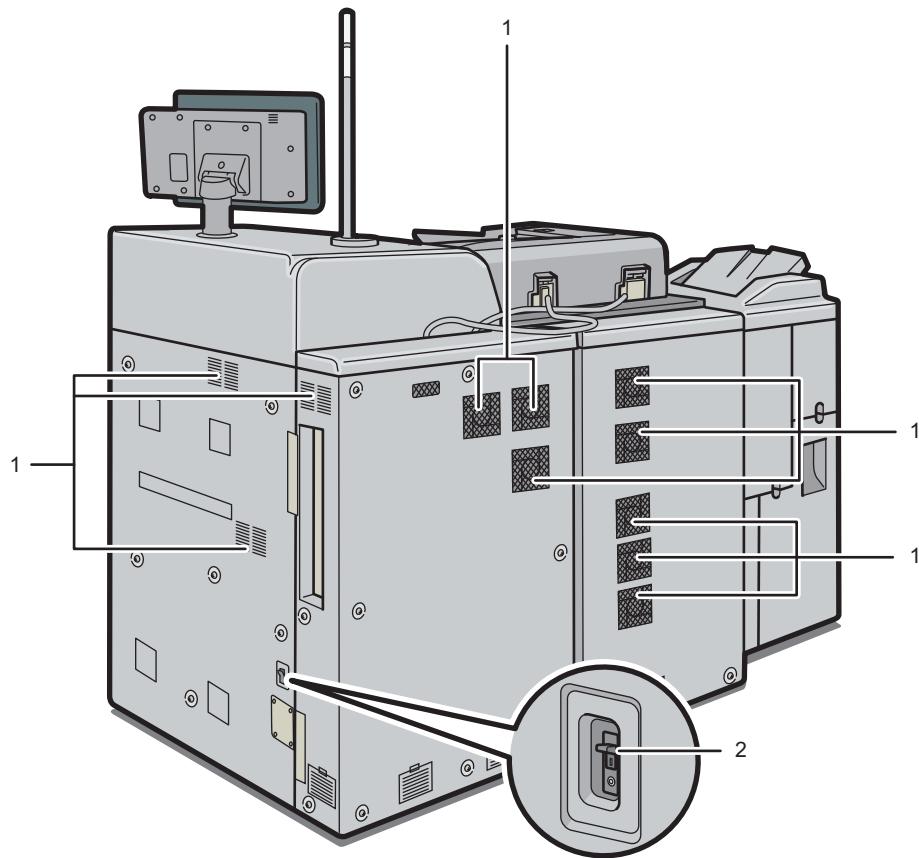
请参见 p.68 “报警灯功能指南”。

2. ADF 延伸板

拉动此延伸板以放下大纸张。

后视图和右视图

4



EDB117

1. 通风口

防止过热。

2. 接地漏电断路器

保护用户免遭电击。有关检查接地漏电断路器的详细信息，请参见 p.499 “请检查通地漏电断路器”。

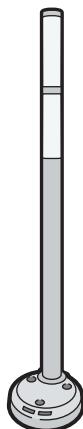
注

- 如果在高温环境下进行大量打印作业，则这些打印作业可能会暂停，而机器内部通风口附近的风扇会继续运转以降低机器温度。
- 完成大量打印作业后，机器内部通风孔附近的风扇可能会继续运转，以降低机器温度。

报警灯功能指南

★ 重要信息

- 安装到机器时不要推拉报警灯。否则，可能会导致报警灯或机器损坏或出现故障。



CUV121

4

当出现卡纸或纸张用完时，报警灯会以灯光形式通知用户。

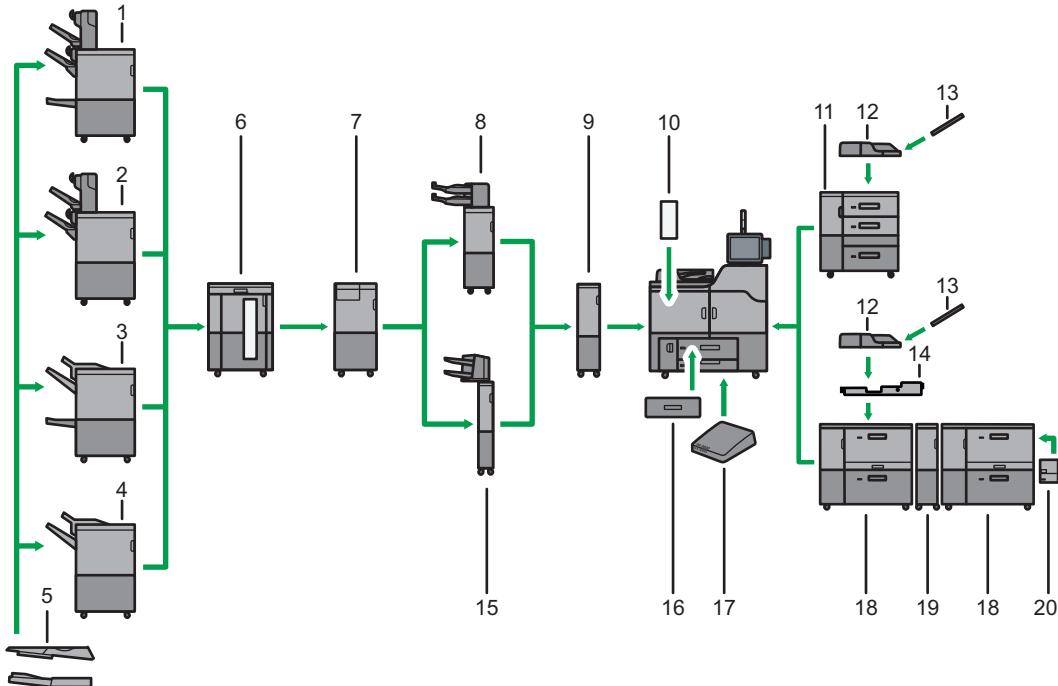
指示灯颜色及其含义如下：

指示灯	Status
底部指示灯呈蓝色亮起。	打印
底部指示灯呈蓝色闪烁。	<ul style="list-style-type: none">• 扫描• 数据输入
顶部指示灯呈红色亮起。	<p>发生错误 (示例)</p> <ul style="list-style-type: none">• 出现服务呼叫消息时• 卡纸• 纸张用完• 碳粉用完• 内存溢出• 废碳粉瓶已满 <p>阅读显示面板上的消息，然后采取相应措施。有关详细信息，请参见 p.405 “出现信息时”。</p>

指示灯	Status
顶部指示灯呈黄色闪烁。	<p>警告 (示例)</p> <ul style="list-style-type: none">• 碳粉即将用完。• 废碳粉瓶几乎已满。 <p>阅读显示面板上的消息，然后采取相应措施。有关详细信息，请参见 p.405 “出现信息时”。</p>

机器选购件功能指南

机器外部选购件功能指南



EDB121

1. Booklet Finisher SR5120

将多张纸分页、分类和装订。骑马装订功能可将多张纸订在中间，并将它们折叠成小册。包含下面的纸盘：

- 文件制成机移动纸盘 1
- 文件制成机移动纸盘 2
- 文件制成机小册纸盘

如果在文件制成机上安装了选购的打孔机，则可在打印件上打孔。

此选购件可能不可用，这取决于机器的购买时间。有关详细信息，请与服务代表联系。

2. Finisher SR5110

将多张纸分页、分类和装订。包含下面的纸盘：

- 文件制成机移动纸盘 1
- 文件制成机移动纸盘 2

如果在文件制成机上安装了选购的打孔机，则可在打印件上打孔。

此选购件可能不可用，这取决于机器的购买时间。有关详细信息，请与服务代表联系。

3. Booklet Finisher SR5060

将多张纸分页、分类和装订。骑马装订功能可将多张纸订在中间，并将它们折叠成小册。包含下面的纸盘：

- 文件制成机上纸盘
- 文件制成机移动纸盘
- 文件制成机小册纸盘

如果在文件制成机上安装了选购的打孔机，则可在打印件上打孔。

4. Finisher SR5050

将多张纸分页、分类和装订。包含下面的纸盘：

- 文件制成机上纸盘
- 文件制成机移动纸盘

如果在文件制成机上安装了选购的打孔机，则可在打印件上打孔。

4

5. 用于标题页的 SR5000 系列输出纸盘

可以在 Finisher SR5050/SR5110 或 Booklet Finisher SR5060/SR5120 上输出横向长度为 487.8mm (19.21 英寸) 或以上的纸张。

6. 大容量叠纸器

包含下面的纸盘：

- 叠纸器上纸盘
- 叠纸器纸盘

叠纸器上纸盘最多可装 250 张纸，叠纸器纸盘最多可装 5,000 张纸。您最多可以连接两台大容量叠纸器。

7. 多重折叠单元

应用以下折叠：对折、信纸向外折叠、信纸向内折叠、双联折叠、门式折叠以及 Z 形折叠。

8. 插纸机 CI5040

将封面或隔页插入到打印的纸张中。为插纸机安装双进纸检测套件后，本机的配置为检测来自插纸机的双进纸。

可以将其与 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 连接到一起。

此选购件可能不可用，这取决于机器的购买时间。有关详细信息，请与服务代表联系。

9. 缓冲传送单元

冷却打印的纸张。

10. 卷曲消除单元

抚平纸张卷曲部位以防止卡纸。

11. 三纸盘宽 LCT

最多可装 4,400 张纸。您可以装入的纸张尺寸最大为 SRA3 或 13 × 19¹/₅。

12. 多功能手送台（纸盘 A）

最多可装 500 张纸。

13. 多功能手送台（纸盘 A）的标题页纸盘

让您可以在多功能手送台（纸盘 A）中装入大尺寸纸张。

14. 多功能手送附件套件

将多功能手送台（纸盘 A）安装到双纸盘宽 LCT 上。

15. 插纸机 CI5030

将封面或隔页插入到打印的纸张中。

可以将其与 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 连接到一起。

16. A3/11 × 17 纸盘单元

通过使用此单元，您可以在纸盘 1 中装入 A3、11 × 17 或更大的纸张。若在机器上安装 A3/11 × 17 纸盘单元，则无法使用串联纸盘。

送纸时，纸盘左前侧的指示灯会亮起。

17. 接口盒

可让您将扩展选购件连接到机器上。

18. 双纸盘宽 LCT

最多可装 4800 张纸。您可以装入的纸张尺寸最大为 SRA3 或 13 × 19¹/₅。您最多可以连接三台双纸盘宽 LCT。

19. 双纸盘宽 LCT 的桥接单元

将双纸盘宽 LCT 与其它双纸盘宽 LCT 连接。

20. 双纸盘宽 LCT 的标题页纸盘

让您可以在双纸盘宽 LCT 中装入大尺寸纸张。

注

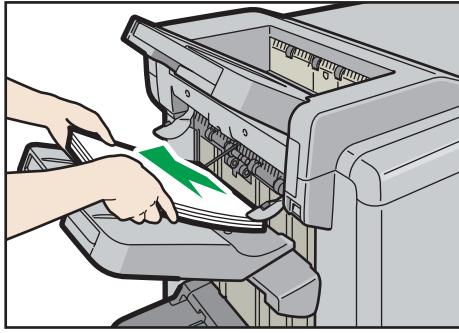
- 您不可同时安装多个文件制机。
- 不可同时安装三纸盘宽 LCT 和双纸盘宽 LCT。
- 如果您已经连接了两台大容量叠纸器，将无法安装多重折叠单元。
- 只有安装了 Finisher SR5050/SR5110 或 Booklet Finisher SR5060/SR5120 后，您才能安装多功能折叠单元。
- 只有安装了卷曲消除器单元后，才能安装大容量叠纸器。
- Booklet Finisher SR5120、Finisher SR5110 和插纸机 CI5040 不可以与 TotalFlow 打印机服务器一起使用。
- 只有安装了三纸盘宽 LCT 或双纸盘宽 LCT 后，才能安装多功能手送台（纸盘 A）。但是，只有安装了多功能手送附件套件后，才能将多功能手送台（纸盘 A）安装到双纸盘宽 LCT 上。
- 在打印机功能中，使用多功能手送台（纸盘 A）的标题页纸盘或已安装的双纸盘宽 LCT 的标题页纸盘在标题纸张上打印时，则输出纸张且打印侧朝上。无视清除[面朝上排纸]复选框指定的设置，或色彩控制器中指定的输出方向。
- 使用多个连接的双托盘宽 LCT 时，只能将多功能手送台（托盘 A）安装至距离机器最近的双托盘宽 LCT。
- 双托盘宽 LCT 的标题页纸盘可以安装到以下托盘：
 - 使用单个双托盘宽 LCT 时：纸盘 3

- 使用 2 个连接的双托盘宽 LCT 时：纸盘 5
- 使用 3 个连接的双托盘宽 LCT 时：纸盘 7

使用文件制成机的注意事项

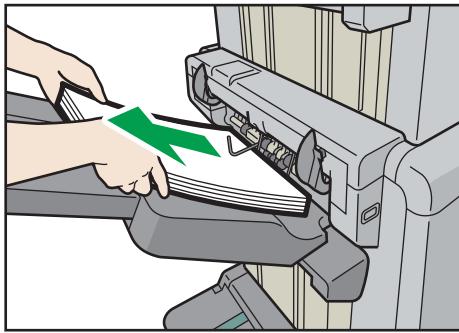
- 订书机可能弹出未折叠的书钉。小心刺伤手指。
- 请勿击打文件制成机（例如，请勿在文件制成机的表面上重复拍打纸叠来理齐纸张）。
- 从左侧直接拿起打印件，将其从文件制成机中取出。如果以一定角度或朝前取出打印件，移动纸盘可能会升起并将它们卡住。
 - Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060
 - 文件制成机移动纸盘

4



DER121

- Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120
 - 文件制成机移动纸盘 1 或 2



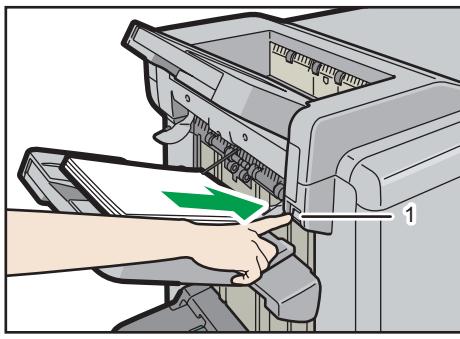
ECQ003

打印期间从 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 清除打印

本节介绍使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时如何暂停大型复印或打印作业。

视所复印或打印的图像而定，打印件可能无法正确堆叠。如果出现这种情况，请暂停作业并取出打印件，然后重新开始作业。

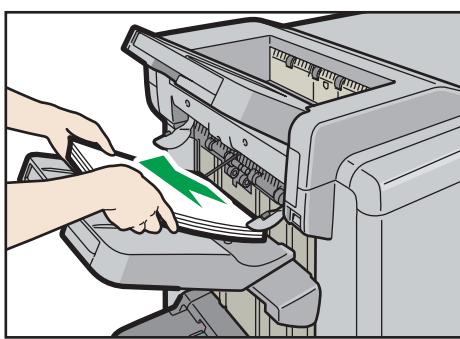
1. 按下[暂停/恢复]键。



4

1. [暂停/恢复]键

2. 从文件制成机移动纸盘中取出纸叠。



3. 按[暂停/恢复]键重新开始打印。

注

- 只有在选择文件制成机的移动纸盘作为输出纸盘时，才能暂停复印或打印。

打印期间或待机状态下从 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 中清除打印

- 关于从移动纸盘上取下纸张的注意事项

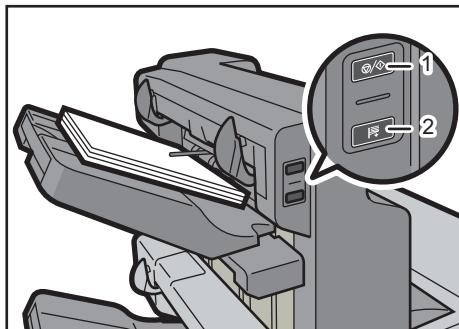
取下传送至移动纸盘的纸张时，如果您以某种角度或从机器前取下纸张，则移动纸盘可能升起并捕获纸张。取下纸张前按[暂停/恢复]键。

- 打印期间取下纸张

使用 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 将纸张传送到移动纸盘时，打印图像的类型可能导致纸张无法对齐。如果出现这种情况，暂停打印，取下纸张，然后重新开始打印。

如果传送到文件制成机移动纸盘 1

- 按文件制成机移动纸盘 1 的[暂停/恢复]键。



EAQ128

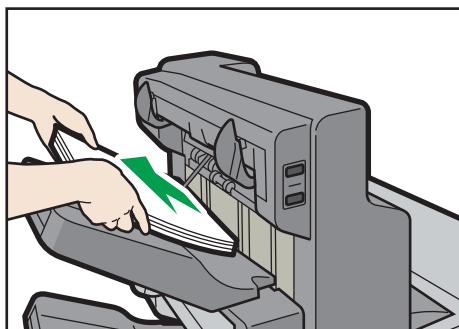
4

1. [暂停/恢复]键

2. [取出纸张]键

2. 按[取出纸张]键。

3. 纸盘放下后，取出传送的纸张。

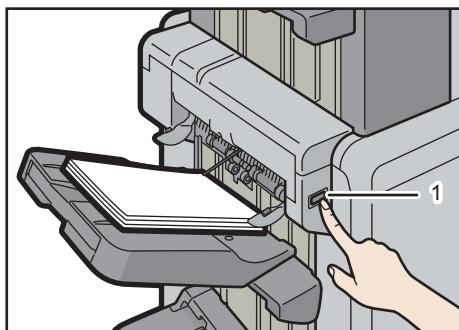


EAQ129

4. 按[暂停/恢复]键重新开始打印。

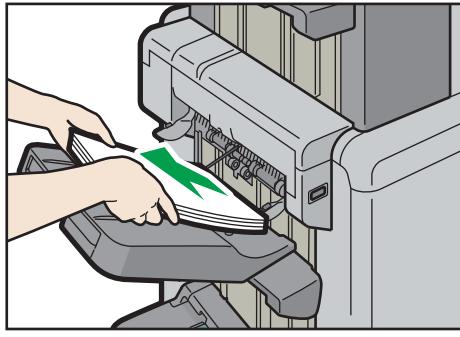
如果传送到文件制成机移动纸盘 2

- 按文件制成机移动纸盘 2 的[暂停/恢复]键。



EAQ126

1. [暂停/恢复]键
2. 从文件制成机移动纸盘 2 中取出纸叠。



EAQ127

4

3. 按[暂停/恢复]键重新开始打印。

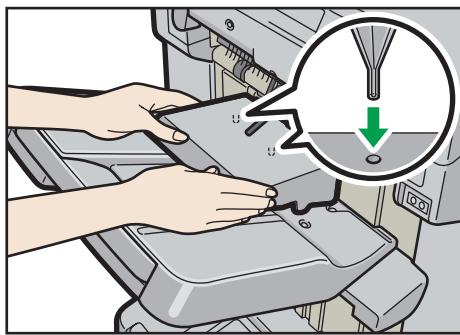
使用 Z 形折叠功能时

若要使用 Z 形折叠功能，您必须安装 Z 形折叠支持纸盘。

Finisher SR5050 和 Booklet Finisher SR5060

- 文件制成机移动纸盘

安装 Z 形折叠支持纸盘，方法是将其底部的两个突出的竖条插到文件制成机移动纸盘上的小孔中。

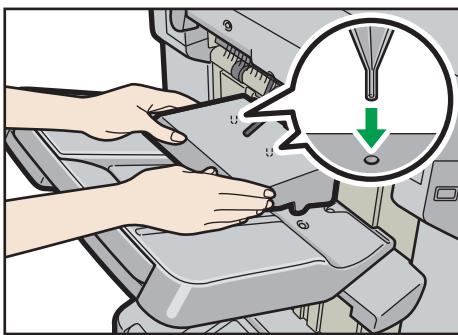


CWR001

Finisher SR5110 和 Booklet Finisher SR5120

- 文件制成机移动纸盘 1 或 2

安装 Z 形折叠支持纸盘，方法是将其底部突出的两个竖条插到文件制成机移动纸盘 1 或 2 上的小孔中。



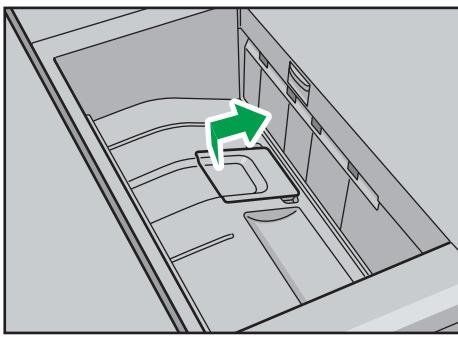
EAQ130

如果将[文件制成机输出纸盘设置]设置为[自动更改]和[不分类作业]，并在安装了Z形折叠支持纸盘时更改送纸的位置，多个作业可能会传送到并堆叠在同一个托盘上。

4

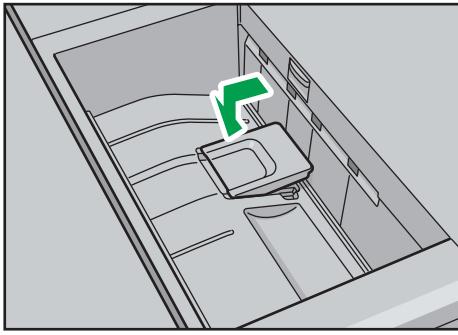
多重折叠单元

1. 抬起多页折叠单元的Z形支持纸盘并将其滑向右边，将其放置到位。



CWR002

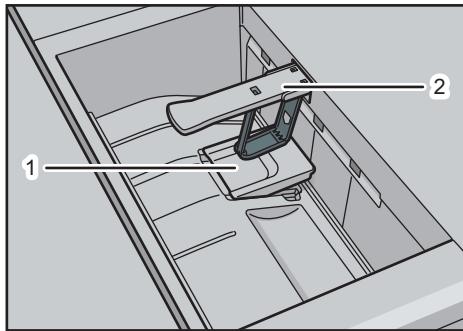
当您使用完多页折叠单元的Z形支持纸盘后，将其抬起，并将纸盘滑向左边，然后放低。



CWR003

使用信纸向外折叠功能时

要同时使用信纸向外折叠功能和多页折叠功能，请为多页折叠单元安装 Z 形折叠支持纸盘，和输出支撑单元以进行信纸向外折叠。

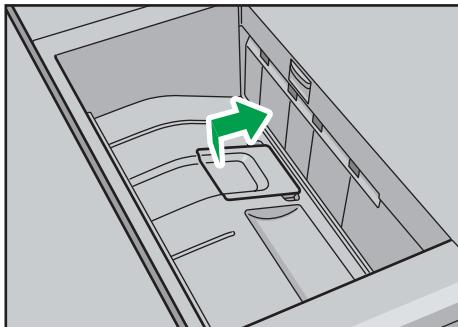


CWR007

1. 多页折叠单元的 Z 形折叠支持纸盘

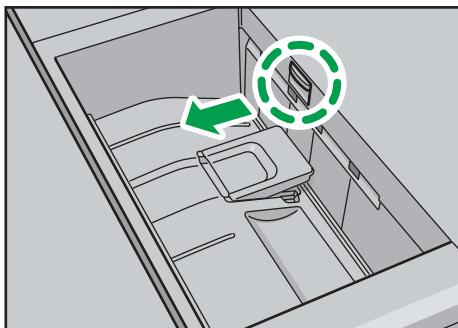
2. 信纸向外折叠的输出支撑单元

1. 抬起多页折叠单元的 Z 形支持纸盘并将其滑向右边，将其放置到位。



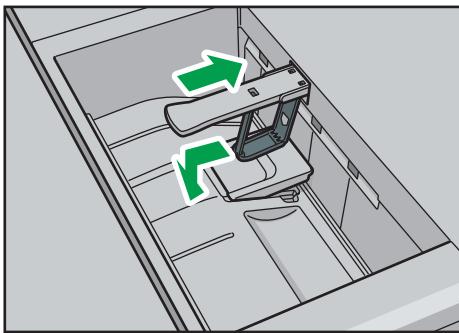
CWR002

2. 拉出信纸向外折叠的输出支撑单元。



CWR008

当您使用完多页折叠单元的 Z 形折叠支持纸盘和信纸向外折叠的输出固定单元后，将其恢复原位。



4

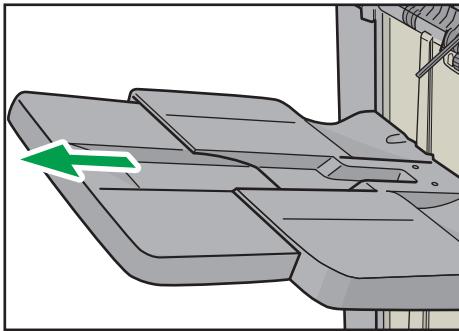
将薄纸张输出到 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 时

将长度不短于 420.1mm 且重量不高于 64g/m² 的普通纸输出到 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 时，安装随附的薄纸支持纸盘。

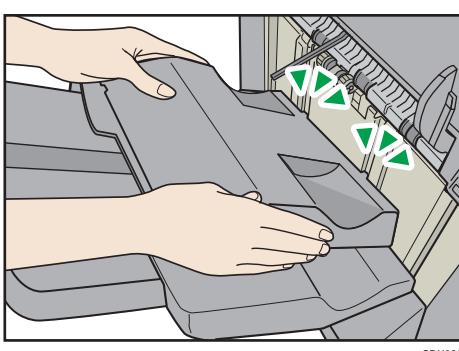
1. 按 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 上的[暂停/恢复]键，然后取出传送的纸张。

请参见 p.75 “打印期间或待机状态下从 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 中清除打印”。

2. 请将文件制成机移动纸盘 1 或 2 上的扩展纸盘拉出。



3. 通过将其竖条插到文件制成机的插槽中来安装薄纸支撑托盘。



4. 按[暂停/恢复]键恢复打印。

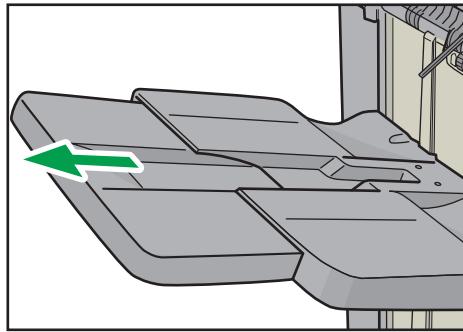
将重量为 63g/m² 或以下的无碳纸输出到 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 时

当在重量为 63g/m² 或以下的无碳纸上打印时, 请将文件制成机随附的标题支持纸盘安装到文件制成机移动纸盘上。

1. 按 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 上的[暂停/恢复]键, 然后取出传送的纸张。

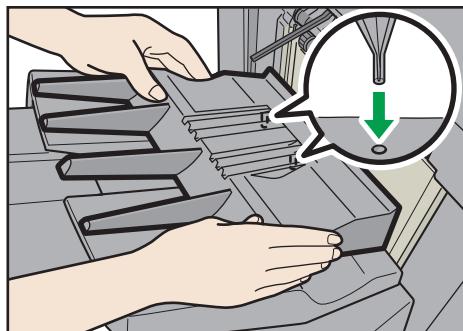
请参见 p.75 “打印期间或待机状态下从 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 中清除打印”。

2. 请将文件制成机移动纸盘 1 或 2 上的扩展纸盘拉出。



EAQ138

3. 安装标题支持纸盘, 方法是将其底部突出的竖条插到文件制成机移动纸盘 1 或 2 上的小孔中。



ECQ004

4. 按[暂停/恢复]键恢复打印。

注

- 根据使用的纸张品牌, 即使未安装标题支持纸盘, 纸张也可能会正常输出。
- 安装标题支持纸盘时, 输出纸张可能会堆叠不整齐。

- 如果将[文件制成机输出纸盘设置]设置为[自动更改]和[不分类作业]，并在安装了标题支持纸盘时更改送纸的位置，多个作业可能会传送到并堆叠在同一个托盘上。

将标题页输出至 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 时

打印标题页时，将标题纸的 SR5000 系列输出托盘安装到文件制成机移动纸盘 1 或 2。有关安装标题纸的 SR5000 系列输出托盘的详细信息，请与服务代表联系。

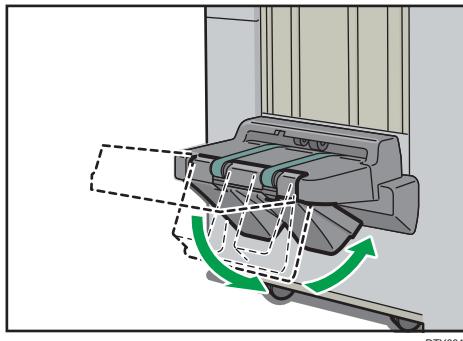
同时设置标题支持纸盘。有关如何安装 Z 形折叠标题支持纸盘的详细信息，请参见 p.81

“将重量为 63g/m² 或以下的无碳纸输出到 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 时”。

4

输出大量小册子至装订器小册子托盘时

将大量小册输出到 Booklet Finisher SR5060/SR5120 时，按下图所示折叠小册文件制成机纸盘。



注

- 文件制成机小册纸盘可以折叠成两个角度。
- 文件制成机小册纸盘未折叠时可以输出的大概复印件份数如下：
 - 装订 2 - 5 张时：45 份
 - 装订 6 - 10 张时：23 份
 - 装订 11 - 15 张时：15 份
 - 装订 16 - 20 张时：10 份
 - 装订 21-30 张时：5 份

在重量为 80g/m² 或以下的薄铜版纸上使用装订功能时

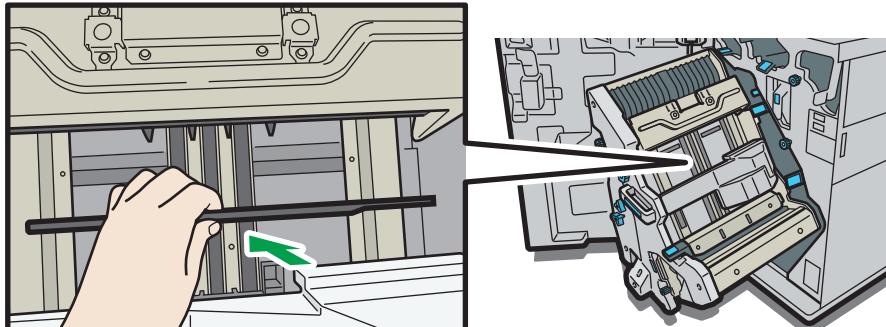
在重量不超过 80g/m² 的薄铜版纸上使用装订功能时，将两个纸张强化挡边安装到装订纸盘上。

未随附纸张强化挡边。如需使用纸张强化挡边，请联系服务代表。

★ 重要信息

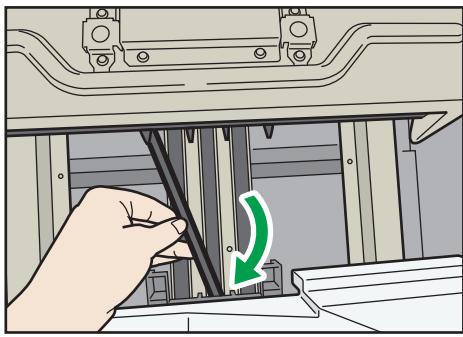
- 在重量不超过 $80\text{g}/\text{m}^2$ 的薄铜版纸上使用装订功能时，移除纸张强化挡边，然后在[调整操作者的设置]下将[0666 装订纸盘：Rib 安装模式以强化纸张]设置为[关]。
- 如果装订纸盘内出现卡纸，还需安装纸张强化挡边。

1. 打开文件制成机前盖。
2. 拉住 Rb12 手柄拉出装订单元。
3. 横向拉住纸张强化挡边，将其插入所示区域。



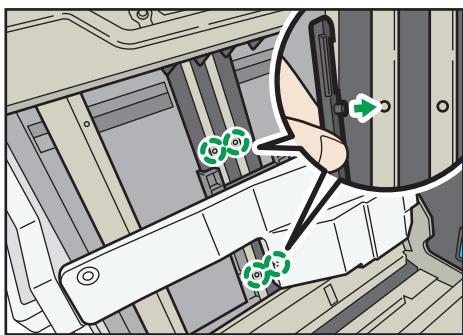
4

4. 将纸张强化挡边旋转到垂直方向。



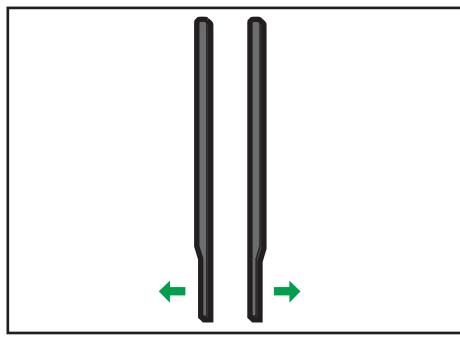
EDB106

5. 将纸张强化挡边的凸起部分（两个）插入到装订纸盘的孔洞中。



ECQ008

安装纸张强化挡边，保险装置朝外。



EDB107

4

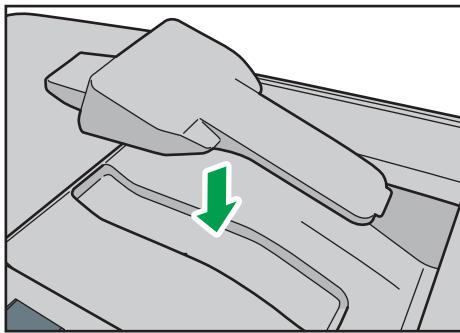
6. 安装第二个纸张强化挡边。重复步骤 3 至步骤 5。

7. 将[操作员设置调整]下的[0666 装订纸盘：挡边安装模式以强化纸张]设置为[开]。

将厚纸或信封输出到大容量叠纸器的上纸盘时

将下列纸张输出到大容量叠纸器的上纸盘时，请安装随附的厚纸支持纸盘：

- 长度大于 B4 JIS 的厚纸
- 长度超过 332 mm (13.1 英寸) 的信封



DWP023

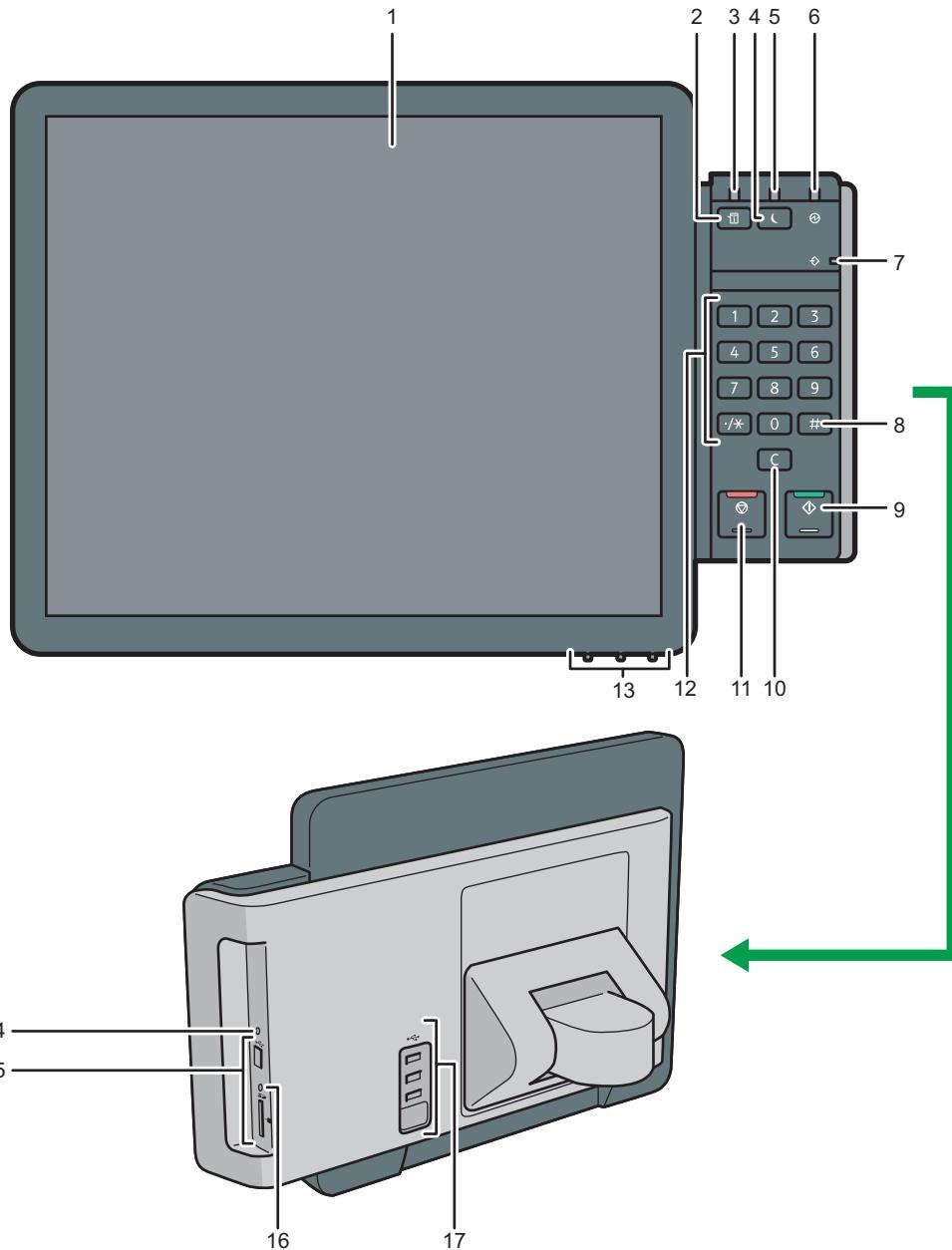
机器内部选购件/选购件控制器功能指南

- OCR 单元
可让您使用可搜索 PDF 功能。
- PostScript 3 单元
可通过 Adobe PostScript 3 打印机驱动程序进行打印。
让您可以使用“PDF 直接打印”功能输出文件，并使用“从存储设备打印”功能存储 PDF 格式的文件。
- 色彩控制器

您可以使用选购件控制器打印文件。TotalFlow 打印服务器或 Fiery 控制器可以用作色彩控制器。

机器控制面板的名称和功能指南

4



DWP109

1. 显示面板

它是一种触控面板显示器，其中包含图标、按键、快捷方式和小工具，便于您导航各种功能和应用程序画面，并为您提供有关操作状态和消息的信息。请参见 p.97 “如何使用[主页]画面” 和 p.111 “如何使用每个应用程序”。

2. [检查状态]键

按下此键可以查看机器的系统状态、每种功能的操作状态及当前作业。您也可以显示作业历史及机器的维护信息。

3. 状态指示灯

指示系统的状态。发生错误或碳粉耗尽时亮起。

4. [节能]键

按下该键可进入低功耗模式或睡眠模式。机器处于睡眠模式时，再次按下该键可将机器从睡眠状态恢复。请参见 p.90 “节能”。

5. 节能指示灯

机器处于低功耗模式时，节能指示灯会亮起。在睡眠模式下，节能指示灯会缓慢闪烁。

6. 主电源指示灯

当您打开主电源开关时，主电源指示灯亮起。

7. 数据输入指示灯（打印机模式）

本机接收到来自计算机的打印作业时会闪烁。请参见《打印》。

8. [#]键（输入键）

按下该键以确认输入的值或指定的条目。

9. [开始]键

按下该键以开始复印、打印、扫描或发送。

10. [清除]键

按下该键以删除输入的数字。

11. [停止]键

按它可以停止正在进行的作业，例如复印、扫描或打印。

12. 数字键

用来输入复印份数以及所选功能的数据。

13. 显示屏调整键

可让您调节显示的图像。

请参见 p.94 “调整显示屏”。

14. 控制面板重置键

按下可重启控制面板。在控制面板操作无反应时使用。

15. 介质插槽

用于插入 SD 卡或 USB 闪存设备。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“插入/移除存储器设备”。

16. 介质访问指示灯

将 SD 卡插入介质插槽时指示灯亮起。

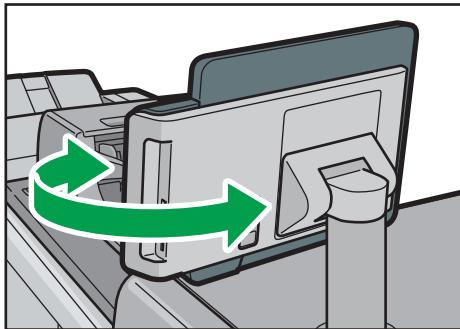
17. USB 主机接口

连接键盘、鼠标或其他 USB 设备。

调整控制面板的角度

您可以调整控制面板的角度来提高可用性。

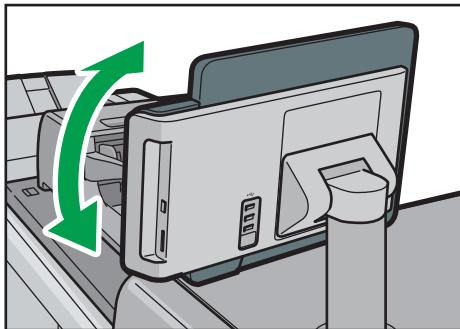
1. 以所需的水平角度放置控制面板。



DWP990

4

2. 以所需的垂直角度放置控制面板。



DWP991

打开/关闭电源

打开/关闭电源

★ 重要信息

- 请不要反复按主电源开关。
- 按下主电源开关，在确认主电源指示灯已亮起或熄灭后，请等待至少 10 秒钟。
- 如果主电源指示灯在您按下主电源开关后 5 分钟内没有亮起或熄灭，请与您的服务代表联系。

主电源开关位于机器左上侧。打开这个开关时，主电源会打开，并且控制面板右侧的主电源指示灯会亮起。关闭这个开关时，主电源会关闭，并且控制面板右侧的主电源指示灯会熄灭。这样做时，机器电源被切断。

确认选购件的功耗大小，然后将选购件插入主机所插插座附近的其他插座中。

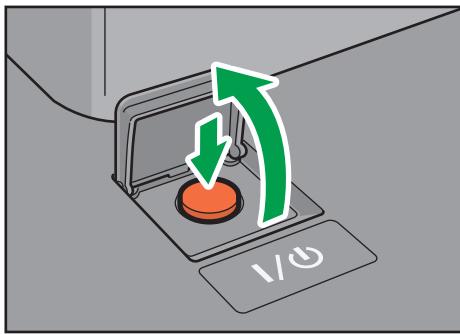
注

- 如果您一段时间不使用本机器，机器会自动进入定影单元关闭模式、低功率模式或睡眠模式。有关详细信息，请参见 p.90 “节能”。

打开主电源

1. 确保电源线牢固地插入墙壁插座上。
2. 打开主电源开关盖，然后推动主电源开关。

主电源指示灯点亮。



DWP071

注

- 打开主电源之后，会显示一个画面，表明机器正在初始化。不要在此过程中切断电源。初始化大约要用 18 分钟。但是，初始化所需的时间可能会因机器上安装的选购件而不同。

- 如果按下主电源开关机器仍未打开，请打开左前盖，并确保交流电源开关已打开。有关交流电源开关的详细信息，请参见 p.481 “注意事项”。
- 应用程序开始运行时，应用程序图标将出现在[主页]画面上。

关闭主电源

⚠ 注意

- 从墙壁电源插座上拔掉电源线时，请一定拔插头，而不是拉电源线。拉电源线可能会损坏电源线。使用损坏的电源线可能会导致火灾或触电。

4

★ 重要信息

- 机器正在运行时，不要切断电源。
- 关闭主电源时请勿按住主电源开关。这样做会强制关闭机器的电源，而且可能会损坏硬盘或内存并引起故障。

1. 打开主电源开关盖，然后推动主电源开关。

主电源指示灯熄灭。关机时主电源会自动关闭。如果控制面板上的画面没有消失，请与服务代表联系。

节能

本机器具有以下节能功能。

定影单元关闭模式

如果您操作过后一段时间不使用机器，机器会发出滴答声，然后进入定影单元关闭模式。

当机器处于定影单元关闭模式下时，显示屏为开启状态但定影单元加热器处于关闭状态，以节省能源。处于该模式下，您可以扫描文件并在控制面板上更改机器设置。但是，机器必须退出该模式后，才能打印。

在[定影单元关闭模式(节能)开/关]中，您可以更改切换至定影单元关闭模式前机器的等待时间。有关详细信息，请参见《设备管理》中的“系统设置”。

要退出定影单元关闭模式，请执行下列操作之一：

- 开始打印作业
- 切换至[复印机]画面
- 显示[复印机]画面时，触摸显示面板或按控制面板上的任一按键

从定影单元关闭模式返回和恢复打印所需的时间与机器预热时间一样长。有关预热时间的详细信息，请参见《规格》中的“主机规格”。

低功率模式

如果您在操作后有段时间不使用机器，则显示器将会关闭，机器将进入低功率模式。低功率模式中，机器用电较少。

您可以在[低功率模式定时器]下更改切换到低功率模式之前机器等待的时间。有关详细信息，请参见《设备管理》中的“系统设置”。

您可以将机器的设置改为在按[节能]键时进入低功率模式。有关详细信息，请参见《设备管理》中的“系统设置”。

要退出低功率模式，请执行下列操作之一：

- 抬起 ADF
- 将原稿放置在 ADF 上
- 按[检查状态]键

4

睡眠模式

如果本机在指定的时间段内未激活，或者已按下[节能]键，则机器将进入睡眠模式以进一步减少所消耗的电量。有关详细信息，请参见《设备管理》中的“系统设置”。

当机器处于睡眠模式时，只有[节能]键和[检查状态]键可用。机器可以从计算机上进行打印作业。

您可以在[睡眠模式定时器]下更改切换到睡眠模式之前机器等待的时间。有关详细信息，请参见《设备管理》中的“系统设置”。

要退出睡眠模式，请执行下列操作之一：

- 抬起 ADF
- 将原稿放置在 ADF 上
- 按[节能]键
- 按[检查状态]键

注

- 机器处于低功率模式时，[节能]键亮起。处于睡眠模式时，[节能]键缓慢闪烁。在定影单元关闭模式时，[节能]键不亮。
- 在下列情况下，节能功能不起作用：
 - 正在进行固定预热时
 - 打印期间操作暂停时
 - 出现警告信息时（机器进入定影单元关闭模式，除非盖子未关闭。）
 - 卡纸时（机器进入定影单元关闭模式，除非盖子未关闭。）
 - 数据输入指示灯亮起或闪烁时（机器进入定影单元关闭模式，除非由于正在存储文件，数据输入指示灯亮起或闪烁。）
- 在下列情况中，机器不会进入低功率模式或睡眠模式：
 - 与外部设备通信期间

- 硬盘运行时
- 出现服务呼叫消息时
- 打开 ADF、机器盖板或 ADF 盖板时
- 出现“添加碳粉”消息时
- 正在补充碳粉时
- 显示以下一个画面时：
 - 机器特性
 - 计数器
 - 查询
 - 通讯簿管理
 - 纸盘纸张设置
- 当显示远程管理服务通知画面时。
- 正在处理数据时
- 正在地址列表中注册接收方时
- 数据输入指示灯点亮或闪烁时
- 显示样张打印、锁定打印、保留打印或保存的打印画面时
- 打印机功能下出现已保存文件的画面时（机器进入低功率模式）
- 内部冷却风扇运行时
- 当使用 Web Image Monitor 访问机器时

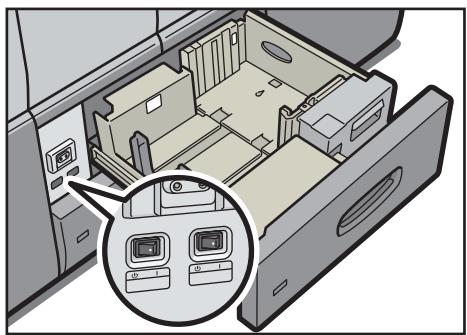
除湿加热器开关

在冬季或潮湿的季节里，温度和湿度可能会突然发生变化，从而导致纸盘中的纸张吸收湿气。这种情况会使图像质量变差。

为了防止出现此问题，机器带有两台内置的防湿气加热器。

内盖上有两个防湿气加热器开关，拉出纸盘 1 后可以看到。如果湿度升高并且图像质量受到影响，请打开这些开关。在其他情况下，请关闭这些开关。

左开关用于纸盘加热器，右开关用于传送单元加热器。



DER102

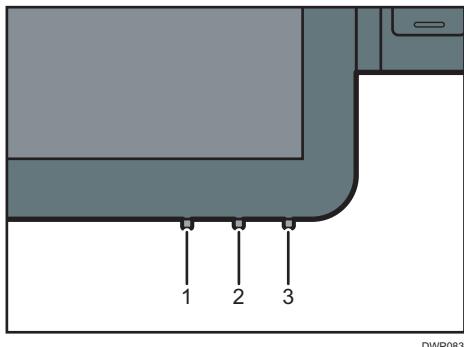
调整显示屏

您可以使用控制面板右下方的显示屏调整键调整控制面板画面的颜色、亮度和显示位置。

要调整和解锁显示屏，请同时按住“向上”和“向下”按钮并保持 5 秒。

注

- 如果在配置设置时，超过 10 秒未执行任何操作，设置会被自动保存。



4

1. 模式按钮

按此按钮可启动或结束显示屏调整。当您调整显示屏时，此按钮还可选择或取消选择设置项目。

2. “向上”按钮

按此按钮可在设置项目之间移动，或更改设置值。

在项目之间移动时，光标移动至上方的项目。

更改设置值时，数值增大。

它也用于启用显示屏调整功能。

3. “向下”按钮

按此按钮可在设置项目之间移动，或更改设置值。

在项目之间移动时，光标移动至下方的项目。

更改设置值时，数值减小。

它也用于启用显示屏调整功能。

显示屏调整画面

<u>Monitor Setting</u>	
Contrast	55
ContrastRed	50
ContrastGreen	50
ContrastBlue	50
Filter	Non
Gamma	1.0
Backlight	24
InputSelect	DVI
OSD HPosition	128
OSD VPosition	128
OSD Effect	0
OSD Timeout	30
Default	
Save Data	
Cancel	
Status	

设置项目	内容	设置范围	初始值
对比度	调整所有 RGB 颜色的整体对比度	0-255	55
红色对比度	调整红色对比度（数字设置）	0-255	50
绿色对比度	调整绿色对比度（数字设置）	0-255	50
蓝色对比度	调整蓝色对比度（数字设置）	0-255	50
滤网	选择空间过滤器设置	无、0-4	无
伽玛值	指定伽玛值设置	0.1-3.0	1.0
背光	调整亮度	0-31	24
输入选择	选择要显示的图像源	DVI/RGB	DVI
OSD 横向位置	调整显示屏调整画面（OSD）的横向显示位置	5-253	128
OSD 垂直位置	调整显示屏调整画面（OSD）的纵向显示位置	63-210	128
OSD 效果	指定显示屏调整画面（OSD）的不透明度设置	0-7	0

设置项目	内容	设置范围	初始值
OSD 超时	指定关闭显示屏调整画面 (OSD) 前的等待时间	无、5-60 ^{*1}	30
默认	选中此项可初始化设置	-	-
保存数据	选中此项可保存数据	-	-
取消	选中此项可取消选择，或隐藏显示屏调整画面 (OSD)	-	-
Status	选中此项可显示状态画面	-	-

4

^{*1} 时间可选择 5-10、15、20、30、40、50 和 60。

如何使用[主页]画面

当启动机器时，[主页]画面被设为默认画面。

每个功能均有其自己的图标，并且这些图标显示在[主页]画面上。您可以在[主页]画面上添加常用功能或网页的快捷方式。此外，您还可以为其注册小工具，例如更改语言小工具。[主页]画面以及每个功能的画面可能会因安装的选购件单元而不同。

要显示[主页]画面，请按中间屏幕底部的[主页] ()。

★ 重要信息

- 请勿对屏幕施加重压，否则可能会造成损坏。允许的最大受力约为 30N (约 3 kgf)。
(N = 牛顿，kgf = 千克力。1 kgf = 9.8N。)

要切换画面，可在屏幕上向左或向右轻拂手指。



1. 机器状态显示屏

显示机器状态。

2. 作业状态显示屏

显示作业列表中第一个作业的状态。

3. 剩余碳粉图标

显示剩余的碳粉量。

4. 登录用户图标

此按键在启用用户验证时显示。如果您在显示[登录]时按此图标，登录画面便会出现。如果您已经登录到机器，会显示登录用户名。如果您登录时按下此图标，可从机器注销。

有关如何登录和注销的详细信息, 请参见 p.132 “登录机器”。

5. [帮助]

显示操作机器的帮助。有关详细信息, 请参见 p.106 “[帮助]画面”。

6. 各功能键

有关详细信息, 请参见 p.100 “通过按下功能键来更改模式”。

7. 应用程序列表图标

按下该键可显示应用程序列表。您可以在[主页]画面上为应用程序创建快捷方式。

要使用显示在[WIDGET]选项卡和[PROGRAM]选项卡中的应用程序, 请在[主页]画面上创建该应用程序的快捷方式。有关详细信息, 请参见《准备操作》中的“自定义[主页]屏幕”。

8. 切换各画面的图标

按下该键可在五个主页画面之间切换。图标显示在屏幕的右下方和左下方, 图标数表示当前屏幕每一侧的画面数。

9. [计数器]

按下可显示或打印已打印纸张的总数。请参见 p.500 “计数器”。

10. [介质信息]

按下该键可将插入的SD卡或USB闪存设备从介质插槽中取出。有关详细信息, 请参见《准备操作》中的“移除SD卡”或“移除USB闪存设备”。

11. 远程操作消息

当您从计算机连接到控制面板时, 显示连接状态。有关“远程面板操作”的详细信息, 请参见 p.61 “允许从PC远程连接至控制面板”。

12. [菜单]

显示使用的应用程序的菜单画面。根据您正在使用的应用程序, 可能会禁用该键。也可以在[主页]画面上按下该键将[主页]画面的设置恢复到默认设置。

13. [主页]

按下此键会显示[主页]画面。

14. [返回]

启用屏幕特性或使用应用程序时按下该键返回到上一画面。根据您正在使用的应用程序, 可能会禁用该键。您可以指定在一些应用程序中是禁用还是启用该键。有关设置的详细信息, 请参见《设备管理》中的“屏幕特性”。

15. 系统信息

从机器系统和应用程序显示信息。

16. 图标显示区域

显示功能或应用程序图标和小工具。五个主页画面所显示的图标有所不同。有关各个屏幕上图标 的详细信息, 请参见 p.99 “[主页]画面上的主要图标”。

您还可以添加快捷方式和使用文件夹排列图标。有关详细信息, 请参见《准备操作》中的“自定义[主页]屏幕”。

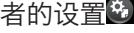
注

- 您可以更改[主页]画面的壁纸。有关详细信息,请参见《准备操作》中的“更改[主页]画面的壁纸”。
- 您可以通过按[主页]画面上的图标切换模式。您也可以通过按功能键切换模式。
- 在以下情况中您无法切换模式:
 - 使用扫描仪功能扫描原稿时
 - 访问下列画面时:
 - 机器特性
 - 计数器
 - 查询
 - 通讯簿管理
 - 当前作业 / 作业历史
 - 在中断复印期间
- 当启动机器时,[主页]画面被设为默认画面。您可以在“功能优先顺序”下更改此默认设置。请参见《设备管理》中的“屏幕特性”。

[主页]画面上的主要图标

出厂默认设置为在[主页]画面上显示下列图标:

图标	说明
复印(传统) 	按下该键可显示复印机功能的画面。 有关如何使用复印机功能的详细信息,请参见《基本操作》中的“复印/文件服务器”。
扫描(传统) 	按下该键可显示扫描仪功能的画面。 有关如何使用扫描仪功能的详细信息,请参见《基本操作》中的“扫描”。
打印(传统) 	使您可以轻松指定将机器作为打印机使用时的设置。 有关如何使用打印机功能的详细信息,请参见《基本操作》中的“打印”。
文件服务器 	按下此键在机器硬盘上保存或打印文件。 有关如何使用文件服务器功能的详细信息,请参见《基本操作》中的“复印/文件服务器”。
用户指南 	按下该键可显示本机手册。

图标	说明
用户工具 	按下该键可显示机器初始设置的画面。
打印机状态 	按下该键可显示设备信息画面。有关详细信息, 请参见 p.101 “[打印机状态]画面”。
纸盘纸张设置 	按下该键可显示纸盘纸张设置画面。有关详细信息, 请参见 p.102 “[纸盘纸张设置]画面”。
调整操作者的设置 	按下该键可显示调整操作者的设置画面。有关详细信息, 请参见 p.255 “调整操作者的设置”。

4

您可以在[主页]画面上添加图标, 以对机器进行自定义。有关如何在[主页]屏幕添加图标的详细信息, 请参见《设备管理》中的“屏幕特性”。

通过按下功能键来更改模式

您可以通过按下画面顶部的功能键来切换模式。



1. 功能键

您可以在“屏幕特性”中的[功能键]启用后使用功能键。请参见《设备管理》中的“屏幕特性”。

[打印机状态]、[纸盘纸张设置]和[调整操作者的设置]是固定项目，无法更改。有关各个功能的详细信息，请参见 p.101 “[打印机状态]画面”、p.102 “[纸盘纸张设置]画面” 和 p.255 “调整操作者的设置”。

您可以将常用功能分配给右侧的 6 个其他按键。

您可以通过以下步骤，将常用功能注册到功能键：

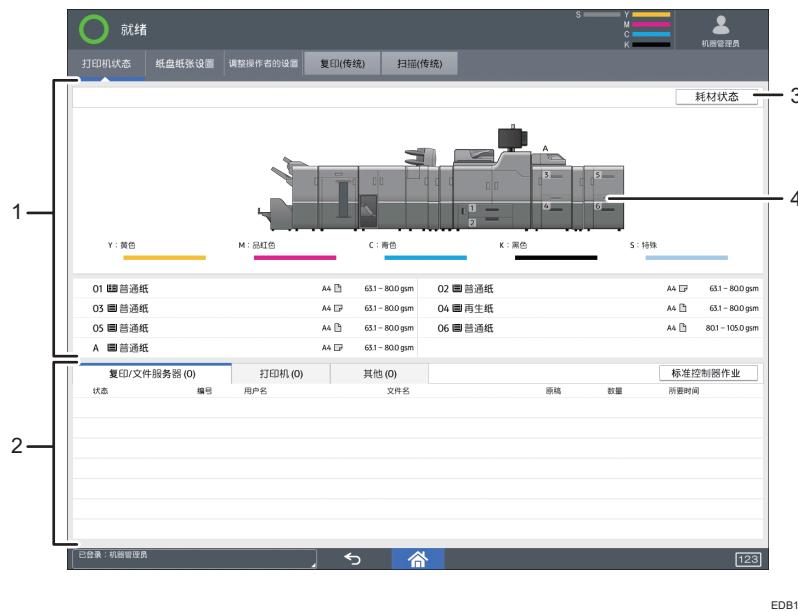
1. 按屏幕底部中央的[主页] (Home)。
2. 按[用户工具]图标 (User Tools)。
3. 按[屏幕特性]。
4. 按[屏幕设备设置]。
5. 按[功能键设置]。
6. 选中[功能键]复选框。
7. 选择您要为其分配功能的[功能键 1]-[功能键 6]。
8. 按[分配的功能]。
9. 从列表中选择您要注册的功能。
10. 按[显示名]。
11. 输入要在键上显示的功能名称。
12. 按[确定]。
13. 按屏幕底部中央的[主页] (Home)。

该功能键即会注册到画面的顶部。

[打印机状态]画面

按功能键中的[打印机状态]可显示设备信息画面。

在设备信息画面中，您可以查看主机中和每个选购单元中的耗材和纸张状态，以及作业列表。



EDB125

1. 耗材/纸张信息

显示提示补充耗材或通知废碳粉瓶已满的错误，以及显示设置状态和剩余碳粉量等信息。还显示每个纸盘中的设置和剩余纸张量。

2. 作业信息

显示作业列表。

3. [耗材状态]

按[耗材状态]以查看纸张、维护信息、数据存储、机器地址信息和查询信息。

有关详细信息，请参见《准备操作》中的“检查机器状态和设置”。

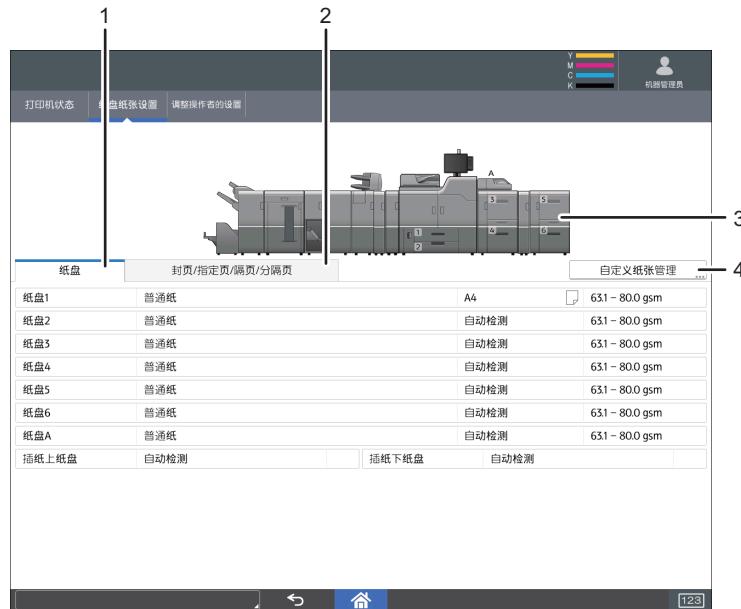
4. 机器前视图

显示机器配置、用于打印的纸盘、错误状态和其他信息。

[纸盘纸张设置]画面

按各功能键中的[纸盘纸张设置]可显示[纸盘纸张设置]画面。

在[纸盘纸张设置]画面中，您可以指定纸盘和插纸机的纸张设置，并配置功能纸张的设置。



4

1. [纸盘]选项卡

将出现显示各纸盘和插纸机设置详细信息的列表。

图标①表示手动配置的纸盘或不支持双面打印的纸盘。

图标②表示手动配置的纸盘或不包含自动纸张选择来源的纸盘。

当您选择了纸盘时，将显示[分配纸]画面。如果您选择了插纸机，将显示[插纸机设置]画面。

有关纸盘纸张设置的详细信息，请参见 p.228 “更改纸盘纸张设置”。

2. [封页/指定页/隔页/分隔页]选项卡

将显示前封页、后封页、指定页、隔页和分隔页的设置列表。

选择了功能纸张时，将显示功能纸张设置画面。

3. 机器前视图

将显示机器配置、用于打印的纸盘、错误状态和其他信息。

4. [自定义纸张管理]

显示[自定义纸张管理]画面。

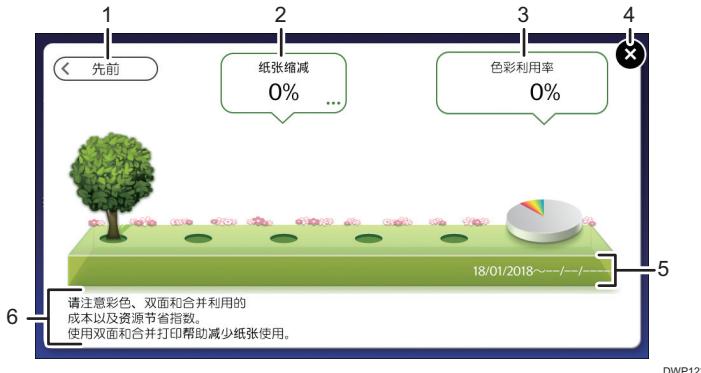
有关[自定义纸张管理]屏幕的详细信息，请参见 p.33 “如何使用[自定义纸张管理]画面”。

[信息]画面

要提高资源保护的意识，您可以配置本机以显示纸张用量的减少。

颜色利用率也会显示在[信息]画面上。

如果启用了用户验证，则登录本机时将会显示该画面。如果用户验证未启用，则从睡眠模式恢复后或者系统重置后将会显示该画面。当电源开启时会显示[信息]画面，无论验证设置如何。



4

1. [先前]/[当前]

按下以在上一个计数周期和当前计数周期的[信息]画面之间进行切换。

2. 纸张缩减

显示使用双面与合并打印功能节省的纸张数。该数字表示节省的纸张占已用纸张总数的百分比。随着数字增大，树的数目也在增多。如果纸张缩减率超过一定水平，则树会结出果实。

按气球可显示以下项目：

- 所有打印页数：
显示当前计数周期内打印的总页数。
- 双面利用率：
显示双面打印数占打印总数的比率。
比率越高，显示的叶子越多。
- 合并利用率：
显示合并打印数占打印总数的比率。
比率越高，显示的叶子越多。

3. 全彩色利用率

显示彩色打印数占打印总数的比率。

4. [关闭]

按下该键以关闭[信息]画面并返回操作。

5. 计数周期

显示当前和上一个计数周期。

6. 信息

显示来自管理员的信息。

注

- 根据机器的设置，可能不会显示[信息]画面。有关详细信息，请参见《安全指南》中的“管理环保计数器”。

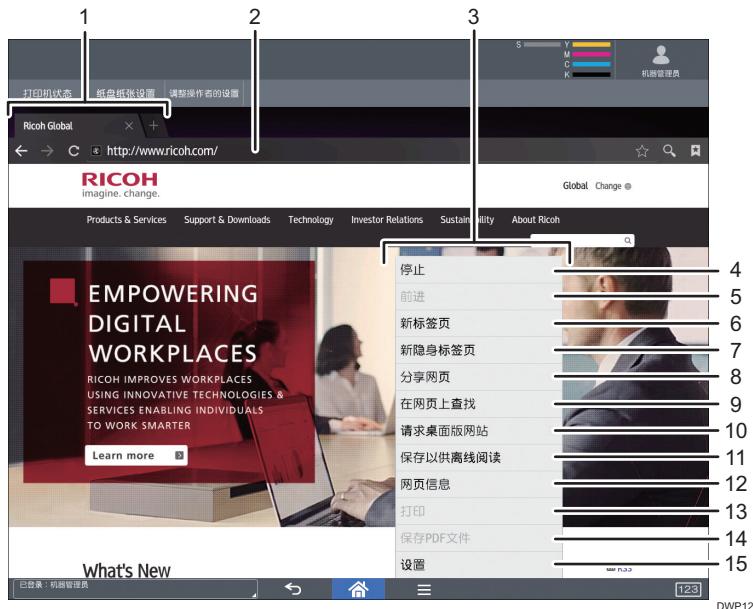
- 您还可以使用 Web Image Monitor 来检查使用状态。有关如何检查状态的详情，请参见 Web Image Monitor 帮助。
- 在[系统设置]中的[环保计数器期间／管理员信息]下，您可以检查“计数期间”、“管理员信息”、“显示信息画面”和“显示时间”。只有管理员才能更改这些设置。有关详细信息，请参见《安全指南》中的“管理环保计数器”。

[Web 浏览器]画面

机器具有 web 浏览器，您可以通过它查看网页。

您必须首先在[屏幕特性]中配置网络设置。有关设置的详细信息，请参见《设备管理》中的“屏幕特性”。

要启动控制面板上的 web 浏览器，请按■，然后按[应用程序]选项卡上的[Web 浏览器]图标。



1. 选项卡

按下该键可切换画面。要显示 URL 栏，请按“网页”选项卡。

2. URL 栏

按此栏可输入网页的 URL。您可以通过按地址栏输入要显示的网页的 URL。

3. 菜单

按画面底部中间的[菜单] (≡) 以打开该菜单。

4. [刷新]/[停止]

按下该键可刷新网页。

在刷新网页时，将出现[停止]。

5. [前进]

在按下画面底部中间的[返回] (⬅) 后，按下可返回到上一网页。

6. [新标签页]

按下该键可打开一个新标签页。

7. [新隐身标签页]

按下以打开新的标签页，且不会在浏览器历史记录或搜索历史中留下任何记录。

8. [分享网页]

按下即可与其他设备共享网页。

9. [在网页上查找]

按下该键可输入词语并在当前网页上进行查找。

10. [请求桌面版网站]

按下即可将网页显示模式从移动版本切换到桌面版本。

11. [保存以供离线阅读]

按下即可保存网页以便离线阅读。

12. [网页信息]

按下该键可显示您正在访问的网页的 URL 或服务器证书。

13. [打印]

按下该键可指定纸张尺寸和双面打印等打印条件。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“打印网页”。

14. [保存 PDF 文件]

按下即可保存浏览器中显示的 PDF 文件。您可以将文件保存到 SD 卡或 USB 闪存设备。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“保存网页中下载的 PDF 文件”。

15. [设置]

按下以指定安全设置和其他浏览器设置。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“浏览器设置”。

注

- 有关使用 Web 浏览器访问外部服务器的注意事项，请参见《准备操作》中的“检查浏览器功能的安全性”。

[帮助]画面

机器配备了帮助功能。

关于使用帮助功能，您可以参考有关机器功能和如何使用机器的信息。

使用帮助功能之前

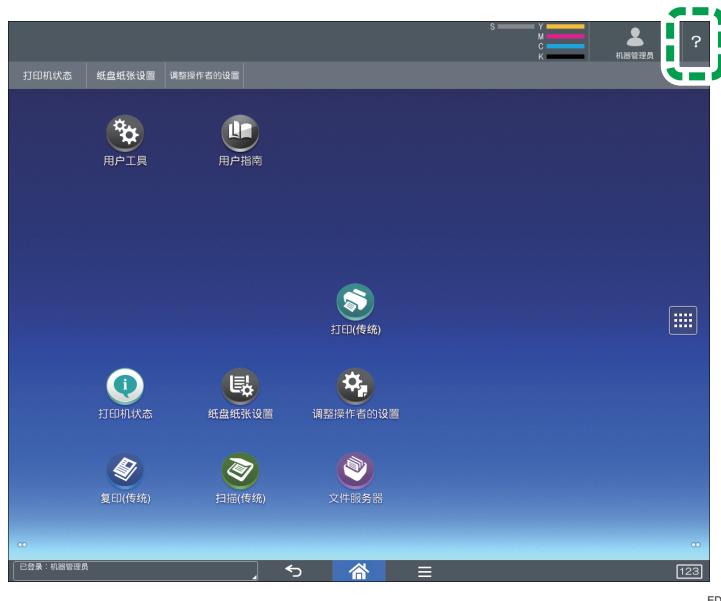
- 要查看控制面板上的帮助，请确保在浏览器的设置菜单中选中[启用 JavaScript]。
- 要使用帮助功能，机器需要连接到网络。

- 您可能需要配置代理服务器设置，具体依照您的网络环境而定。
- 有关网络设置和代理设置的详细信息，请参见《设备管理》。

根据所选择的语言，请参考英文手册。

当您完成设置时，先关掉机器，再打开机器。

使用帮助功能



4

您可以通过按下画面右上方的帮助图标来显示[帮助]画面。

按下[用户指南]，就可以访问该机器的操作手册。

禁用帮助功能

帮助功能的出厂默认设置为启用。使用以下步骤禁用帮助功能：

1. 按屏幕底部中央的[主页] (家)。
2. 按[用户工具]图标 (齿轮)。
3. 按[屏幕特性]。
4. 按[屏幕设备设置]。
5. 按[支持设置]。
6. 按[帮助功能]。

状态指示标记切换为关闭。

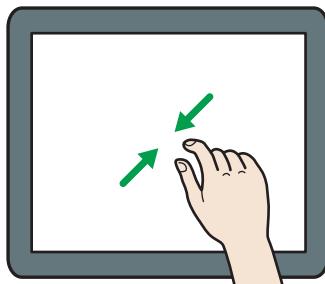
7. 按屏幕底部中央的[主页] (家)。

应用程序画面上可执行的操作

本节介绍主页画面，并说明一些应用程序的操作画面上可执行的操作。

- 缩进

将拇指和食指放在屏幕上，然后向内靠近手指以缩小画面。双击也可以执行该操作。

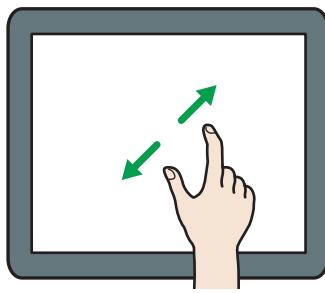


DWP061

4

- 缩放

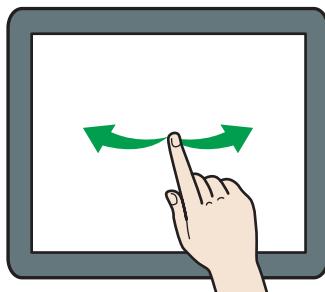
将拇指和食指放在屏幕上，然后向外分开手指以放大画面。双击也可以执行该操作。



DWP062

- 轻拂

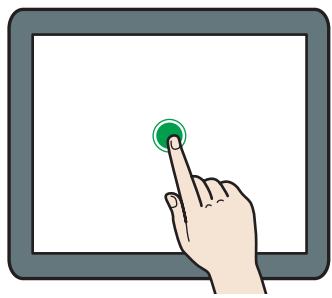
在屏幕上向左或向右轻拂手指以切换画面。



DWP063

- 长按

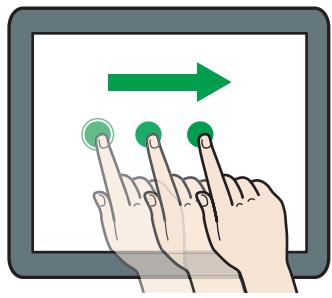
在屏幕上长按，直到出现其他画面。可以显示所用应用程序的菜单画面。



DWP064

- 拖拽

按住屏幕的同时滑动您的手指。您可以将图标移到屏幕上想要放置的位置。



DWP065

4



- 使用标准应用程序外的其他应用程序时，您可以使用上述操作输入文本。

更改显示语言

您可以更改用于显示的语言。简体中文为默认设置。

1. 按屏幕底部中央的[主页] () 。
2. 按[用户工具]图标()。
3. 按[屏幕特性]。
4. 按[语言和输入]。
5. 按[更改语言]。
6. 选择您想要显示的语言。
7. 按屏幕底部中央的[主页] () 。



- 您可以在[选择可切换的语言]中指定可以用的显示语言。有关详细信息，请参见《设备管理》中的“屏幕特性”。

系统重设

完成作业后，机器等待指定的时长，然后将其设置恢复为在功能优先顺序下指定的默认值。该功能称为“系统重设”。

有关在功能优先顺序下指定默认设置的步骤，请参见《设备管理》中的“屏幕特性”。

要更改机器在将其设置恢复为默认值之前等待的时长，请使用系统自动重设定时器设置。请参见《设备管理》中的“定时器设置”。

如何使用每个应用程序

您可以通过按[主页]画面上的[复印（传统）]、[打印（传统）]或[扫描（传统）]等图标来打开功能画面。

共有两种类型的应用程序画面。

标准应用程序画面

画面顶部显示经常使用的功能和设置。上下轻拂屏幕以选择一个设置项目。当您选择一个项目时，会显示下拉菜单，或弹出设置项目。有关此屏幕上操作的详细信息，请参见 p.113 “如何使用[复印]画面”、p.114 “如何使用[文件服务器]画面”、p.119 “如何使用[打印]画面” 和 p.120 “如何使用[扫描]画面”。

其他应用程序画面

用于配置和调整机器的其他功能和应用程序显示在此画面上。打印状态、纸盘纸张设置、操作员调整、其他项目位于其他应用程序画面上。

显示在初始设置画面和每个标准应用程序的画面上的按键

显示面板显示操作状态、信息和功能菜单。

显示的功能项目作为选择按键。可通过轻按这些键来选择或指定项目。

当您在显示面板上选择或指定一个项目时，该项目将突出显示为 **自动缩小／放大**。显示为 **自动缩小／放大** 的按键无法使用。

初始设置画面



DWP126

1. 功能画面

每种功能的画面都不同。

2. [重设]

按下该键以清除当前设置。

3. [用户工具]

按下该键以使用以下项目：

- 屏幕特性

按下该键以自定义安装在控制面板上的操作系统的默认设置。请参见《设备管理》中的“屏幕特性”。

- 机器特性

按下该键以自定义机器系统的默认设置。您还可以自定义复印、文件服务器、打印和扫描功能的默认设置。请参见《设备管理》中的“系统设置”，《准备操作》中的“复印/文件服务器特性”、“打印特性”或“扫描特性”。

- 计数器

按下该键以检查或打印计数器值。请参见 p.500 “计数器”。

- 查询

按下此键可以查找订购耗材的地点以及发生故障时该拨打的电话。

- 通讯簿管理

按下以显示通讯簿。

标准应用程序画面**1. [简单画面]**

按下此键可切换到简单画面。请参见 p.131 “切换画面模式”。

2. [编入]

按它可以注册常用的设置，或者调用注册的设置。请参见《准备操作》中的“注册常用功能”。

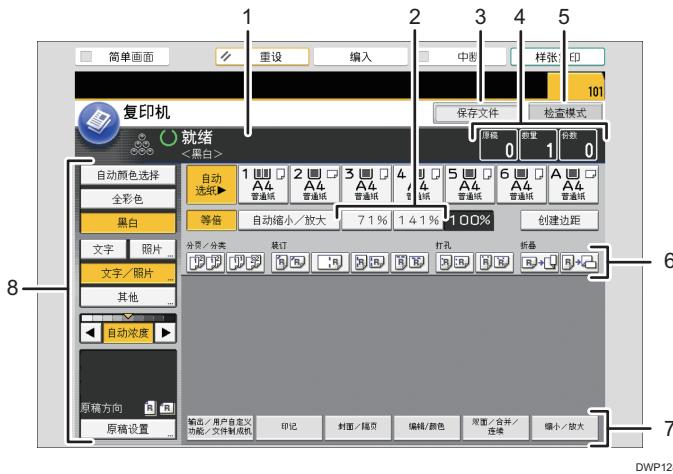
3. [中断]

按下该键以中断复印。请参见《基本操作》中的“中断复印”。

4. [样张复印]

按下该键来制作单套复印件或打印件，以便在制作多套之前检查打印质量。请参见《基本操作》中的“样张复印”、“分页”。

如何使用[复印]画面



1. 操作状态和信息

显示操作状态与信息。

2. 常用的缩小/放大比率

除了预设比率，您还可以在用户工具菜单的复印比例下注册最多两个常用的缩小/放大比率。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“放大比例”。

3. [保存文件]

允许您在文件服务器中保存文件。

4. 原稿, 数量和复印

显示扫描的原稿、复印份数以及复印件的数量。

5. [检查模式]

按该键确认当前设置。

6. 分页、分类、装订、打孔和折叠功能

显示可选择用于分页、分类、装订、打孔和折叠复印件的设置。

您可以在用户工具菜单的[输入/输出]中注册常用的装订功能、打孔和折叠功能。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“输入/输出”。

7. 可用功能

按某个功能可显示其菜单。当选择某项功能时，功能键下将显示。

8. 原稿和扫描设置

使用此区域可指定原稿类型、颜色模式、图像浓度等级及其他设置。

如何使用[文件服务器]画面

您可以对存储在文件服务器文件夹中的文件进行整理。

您可以通过触摸文件夹键查看文件夹中的文件列表。

文件夹列表画面



文件列表画面



1. 操作状态和信息

显示操作状态与信息。

2. [编号]、[文件夹名称]和[创建日期/时间]

按下该项，对文件夹进行排序。再次选择同一项目则进行反向排序。

3. [新文件夹]

按下以创建新文件夹。

4. [编辑文件夹]

按下以更改文件名称或密码，或删除文件夹。

5. 文件夹键

按它可以显示文件夹中存储文件的列表。如果为文件夹指定了密码，则文件夹名称的左边会出现一个锁图标。

6. 用于搜索文件夹的键

您可以按编号或名称搜索文件夹。

7. 列表和缩略图

显示用于切换列表和缩略图视图的按键。

8. [用户名]、[文件名]和[日期]

按下该项，对文件进行排序。再次选择同一项目则进行反向排序。

9. [向上一级]

按它可以显示文件夹列表。

10. 页、数量和打印

显示保存在存储中的原稿数、要打印的份数以及已创建的打印件数。

11. 操作键

按下该键以操作保存的文件。

如果您想选择的文件未显示在列表中，请按[▲]或[▼]以滚动画面。

12. 图标

显示一个图标，表示保存文件所用的功能和颜色模式。如果为文件指定了密码，该文件用户名左边就会出现一个锁图标。

以下图标会出现在文件服务器的列表中，表示用于保存文件的功能和颜色模式。对于类型 2 和类型 4 的机器，如果文件包含特殊颜色，则颜色模式图标上会显示一个加号。

功能	图标
复印	
打印机	

颜色模式	图标
全彩	
黑白	

13. 到扫描画面

按下可以显示扫描画面。

14. 用于搜索文件的键

您可以通过用户名或文件名搜索文件。

[缩略图]画面

在缩略图视图中，将显示所存储文件的缩小版本。这有助于查看文件列表画面上的文件内容。



注

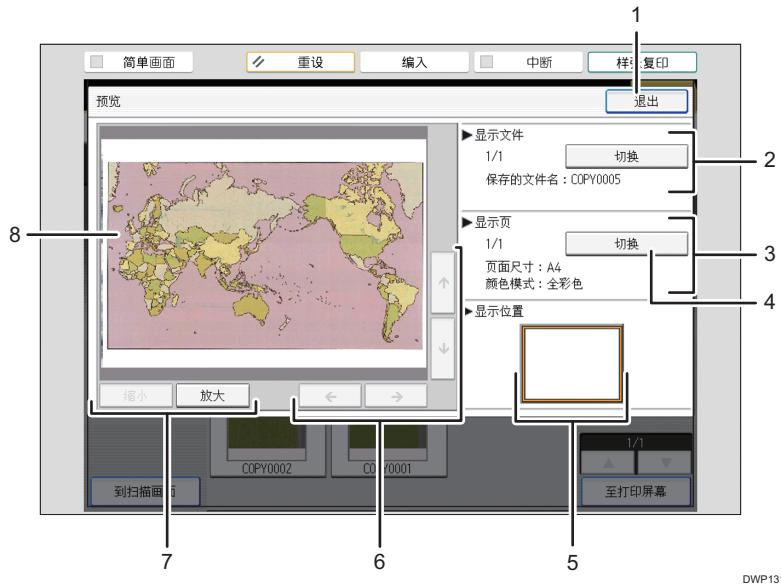
- 视安全设置而定，某些存储的文件可能不会显示。
- 有关如何使用扫描功能检查已保存文件的详细信息，请参见 p.124 “扫描仪功能下的[选择保存的文件]画面”。

文件服务器功能下的[预览]画面

本节介绍显示在[预览]画面上的项目，以及如何预览保存的文件。

[预览]画面会显示一个便于用户确认扫描文件内容的画面。

若要预览存储的文件，请在文件列表画面中选择要预览的文件，然后按[预览]。



1. [退出]

关闭预览显示。

2. 显示文件

显示文件名。

若您已选择了两个或多个文件进行预览，请按[切换]在文件之间切换。

3. 显示页

显示当前显示页的页码、总页数、页面大小和颜色模式。

4. [切换]

在所选文件的页面之间切换。

5. 显示位置

当图像被放大时，指出显示的预览图像的位置。

6. [\leftarrow][\rightarrow][\uparrow][\downarrow]

沿箭头所示方向移动显示区域。

7. [缩小]和[放大]

按比例缩小或放大显示的页面。

8. 预览图像

显示扫描文件的预览。双击图像可以放大并以原始倍率显示图像。放大预览图像时，在图像中点击的位置会显示在预览区域的中间。

注

- 当已通过其他功能选择预览时，预览画面功能可能无法使用。
- 当纸张尺寸大于 A3 或者图像文件损坏时，预览显示也无法使用。如果图像文件损坏，请再保存一次。

文件服务器功能下的扫描画面

按下文件服务器初始画面上的[到扫描画面]时出现此画面。



4

1. 操作状态和信息

显示操作状态与信息。

2. [返回文件列表]

按它可以显示文件夹列表。

3. 页

显示已扫描的原稿数量。

4. [检查模式]

按该键确认当前设置。

5. 文件信息

可以指定[要保存的目标夹]、[用户名]、[文件名]和[密码]。

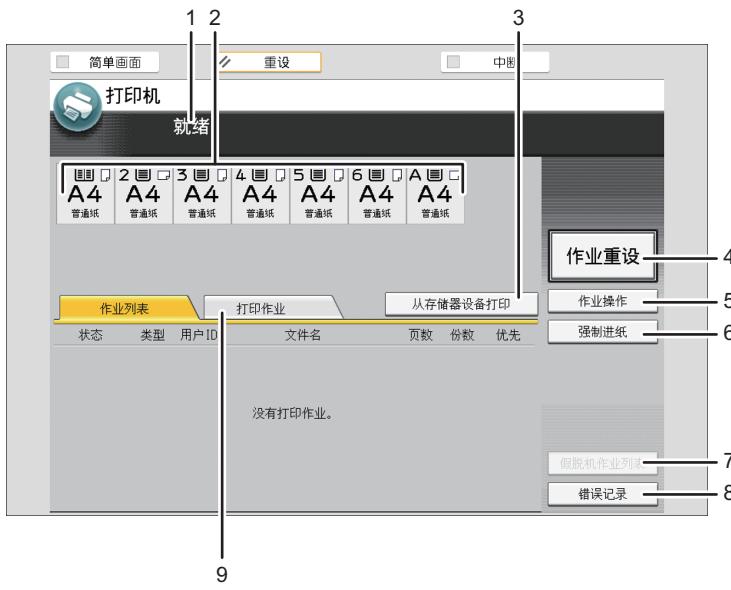
6. 可用功能

按某个功能可显示其菜单。选择功能时，按键下方显示▲。

7. 原稿和扫描设置

使用此区域可指定原稿类型、颜色模式、图像浓度等级及其他设置。

如何使用[打印]画面



4

1. 操作状态或信息

显示当前的机器状态，例如“就绪”，“脱机”和“正在打印”。关于出现在该章节的打印作业（用户 ID 和文件名）的信息。

2. 纸盘状态指示灯

显示纸盘纸张设置。

3. [从存储设备打印]

按下此键可以显示直接打印存储器设备上保存的文件的画面。

4. [作业重设]

按该键取消当前的打印作业。

如果在选中十六进制数时按下该键，则十六进制数将被取消。

5. [作业操作]

按下该键以暂停正在处理的作业。

6. [强制进纸]

按该键则打印机器输入缓冲中剩下的全部数据。

7. [假脱机作业列表]

按该键显示假脱机作业。

8. [错误记录]

按该键则显示某计算机发送来的打印作业的错误记录。

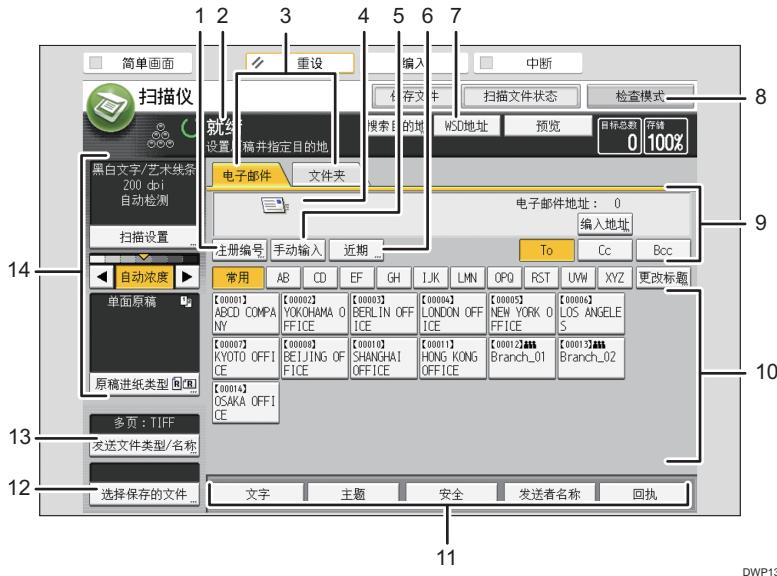
9. [打印作业]

按该键则显示某计算机发送来的打印作业。

如何使用[扫描]画面

[电子邮件]画面

本节将说明通过电子邮件发送扫描文件时的画面布局。



DWP133

1. [注册编号]

按该键可用五位注册编号指定目的地。

2. 操作状态和信息

显示操作状态与信息。

3. 电子邮件 / 文件夹

按这些选项卡可在[电子邮件]画面和[扫描到文件夹]画面之间切换。

- 选择 **电子邮件** (电子邮件) 时, 您可指定电子邮件目的地。
- 选择 **文件夹** (文件夹) 时, 您可指定文件夹目的地。

当同时通过电子邮件和扫描到文件夹功能发送相同文件时, 也请切换画面。

4. 电子邮件图标

表示当前显示的是[电子邮件]画面。

5. [手动输入]

若要指定未注册在通讯簿的目的地, 请按该键, 然后用显示的软键盘输入电子邮件地址。

6. [近期]

按此键可以选择近期使用[手动输入]指定的目的地。如果有多个近期目的地, 则按[▲]或[▼]以翻查这些目的地。

7. 切换画面

按下以切换至[WSD 扫描仪（推式）]画面或[DSM 扫描仪]画面。如果使用 WSD 扫描仪，则将出现[WSD 地址]。如果使用 DSM 扫描仪，则将出现[DSM 地址]。

8. [检查模式]

允许您确认扫描设置。

9. 目的地字段

将显示被指定的目的地。如果已经指定了多个目的地，按[▲]或[▼]可查阅这些目的地。

10. 目的地列表

将显示注册在本机中的目的地列表。如果无法显示所有目的地，按[▲]或[▼]可切换显示画面。

() 符号表示群组目的地。

(或) 符号表示可接收加密电子邮件的目的地。

11. [文字]、[主题]、[安全]、[发送者名称]和[回执]

输入消息，然后指定主题、安全（加密和签名）、发送者以及是否使用信息处理通知。

12. [选择保存的文件]

允许您发送保存在文件服务器中的文件。

13. [发送文件类型/名称]

按下该键可指定文件格式和文件名等设置。

14. 原稿和扫描设置

允许您指定扫描设置和原稿进纸类型。

[扫描到文件夹]画面

本节将说明利用“扫描到文件夹”发送扫描文件时的画面布局。



1. [注册编号]

按该键可用 5 位注册编号指定目的地。

2. 操作状态和信息

显示操作状态与信息。

3. 电子邮件／文件夹

按它可在[扫描到文件夹]画面和[电子邮件]画面之间切换。

- 选择  (电子邮件) 时, 您可指定电子邮件目的地。
- 选择  (文件夹) 时, 您可指定文件夹目的地。

当同时通过“扫描到文件夹”和电子邮件功能发送相同文件时, 也请切换画面。

4. “扫描到文件夹”图标

表示当前显示的是[扫描到文件夹]画面。

5. [手动输入]

若要指定未在通讯簿中注册的目的地, 请按此键在显示的画面上指定扫描至文件夹目的地。

6. [近期]

按此键可以选择近期使用[手动输入]指定的目的地。如果有多个近期目的地, 则按[▲]或[▼]以翻查这些目的地。

7. 切换画面

按下以切换至[WSD 扫描仪 (推式)]画面或[DSM 扫描仪]画面。如果使用 WSD 扫描仪, 则将出现[WSD 地址]。如果使用 DSM 扫描仪, 则将出现[DSM 地址]。

8. [检查模式]

允许您确认扫描设置。

9. 目的地字段

将显示被指定的目的地。如果已经指定了多个目的地, 按[▲]或[▼]可查阅这些目的地。

10. 目的地列表

将显示注册在本机中的目的地列表。

如果无法显示所有目的地, 按[▲]或[▼]可切换显示画面。

 符号表示群组目的地。

11. [文字]、[主题]、[安全]、[发送者名称]和[回执]

输入消息并指定主题、电子邮件安全(加密和签名)、发送者以及是否使用消息处理通知。当同时用“扫描到文件夹”和“电子邮件”功能发送文件时, 这些输入将被用于电子邮件传送。有关详细信息, 请参见《基本操作》中的“将扫描的文件发送到客户端计算机”。

12. [选择保存的文件]

允许您发送保存在文件服务器中的文件。

13. [发送文件类型/名称]

按下该键可指定文件格式和文件名等设置。

14. 原稿和扫描设置

允许您指定扫描设置和原稿进纸类型。

[WSD 扫描仪（推式）]画面

本节将说明允许使用 WSD（推式）发送扫描文件的画面布局。



DWP135

1. [更新]

按此键可更新目的地列表。

2. WSD

此选项卡在本机器用作 WSD 扫描仪时会突出显示。

3. [WSD 地址]

按下以切换至[电子邮件]画面或[扫描到文件夹]画面。

4. [检查模式]

允许您确认扫描设置。

5. 目的地字段

在此显示指定的目的地。您只能指定一个目的地。

6. 目的地列表

在此显示可用的目的地列表。

如果无法全部显示所有目的地，则按[▲]或[▼]上下滚动列表。

7. 原稿和扫描设置

允许您指定扫描设置和原稿进纸类型。

[DSM 扫描仪]画面

本节将说明允许使用 DSM 发送扫描文件的画面的布局。



1. DSM

此选项卡在本机器用作 DSM 扫描时会突出显示。

2. [DSM 地址]

按下以切换至[电子邮件]画面或[扫描到文件夹]画面。

3. [检查模式]

允许您确认扫描设置。

4. 目的地字段

在此显示指定的目的地。您只能指定一个目的地。

5. 目的地列表

在此显示可用的目的地列表。

如果无法全部显示所有目的地，则按[▲]或[▼]上下滚动列表。

6. 原稿和扫描设置

允许您指定扫描设置和原稿进纸类型。

扫描仪功能下的[选择保存的文件]画面

本节将说明如何显示保存的文件列表。

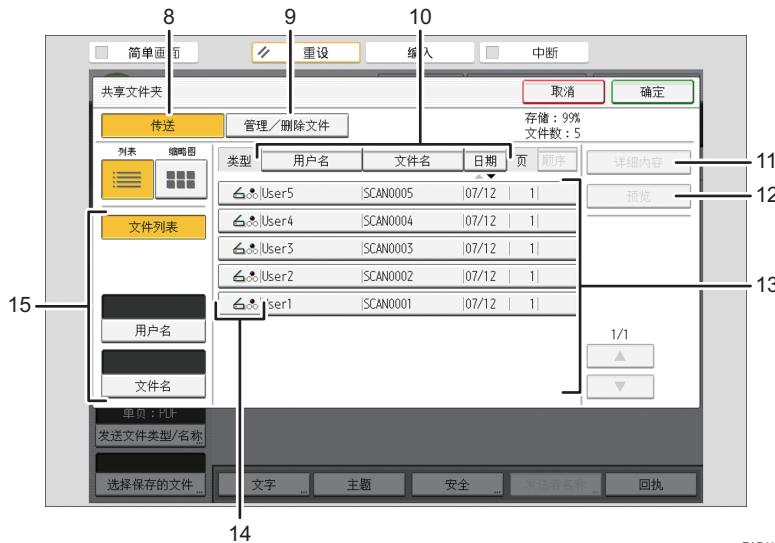
若要显示保存的文件，请在初始扫描画面上按[选择保存的文件]。您可以对存储在文件夹中的文件进行整理。您可以按下文件夹键查看文件夹中的文件列表。

文件夹列表画面



EAR145

文件列表画面



EAR117

1. [编号]、[文件夹名称]和[创建日期/时间]

按下该项，对文件夹进行排序。再次选择同一项目则进行反向排序。

2. [取消]

按该键可返回上个画面。

3. [新文件夹]

按下以创建新文件夹。

4. [编辑文件夹]

按下以更改文件名称或密码，或删除文件夹。

5. 文件夹键

按它可以显示文件夹中存储文件的列表。如果为文件夹指定了密码，则文件夹名称的左边会出现一个锁图标（）。

6. 用于搜索文件夹的键

您可以按编号或名称搜索文件夹。

7. 列表/缩略图

可选择将保存的文件显示为列表或缩略图。

8. [发送]

按该键通过电子邮件或扫描到文件夹发送保存的文件。

9. [管理／删除文件]

按该键删除保存的文件或更改文件数据。

10. [用户名]、[文件名]和[日期]

按该键则用所选择的项目来将文件排序。再次选择同一项目则进行反向排序。但是，文件不能按反向传送来排序。

11. [详细内容]

按该键显示所选文件的详细信息。

12. [预览]

按该键显示所选文件的预览。有关详细信息，请参见《基本操作》中的“检查从列表选择的保存文件”。

13. 保存文件的列表

显示保存文件的列表

如果您想选择的文件未显示在列表中，请按[▲]或[▼]以滚动画面。

14. 图标

显示指示文件颜色模式的图标。

如果为文件指定了密码，文件用户名左边就会出现一个锁定图标（）。

颜色模式	图标
黑白、灰度级	
全彩	

15. 用于搜索文件的键

您可以通过用户名或文件名搜索文件。

注

- 根据安全设置，某些文件可能不会显示在列表中。
- 在扫描仪功能以外的功能中保存的文件不会出现在该画面。

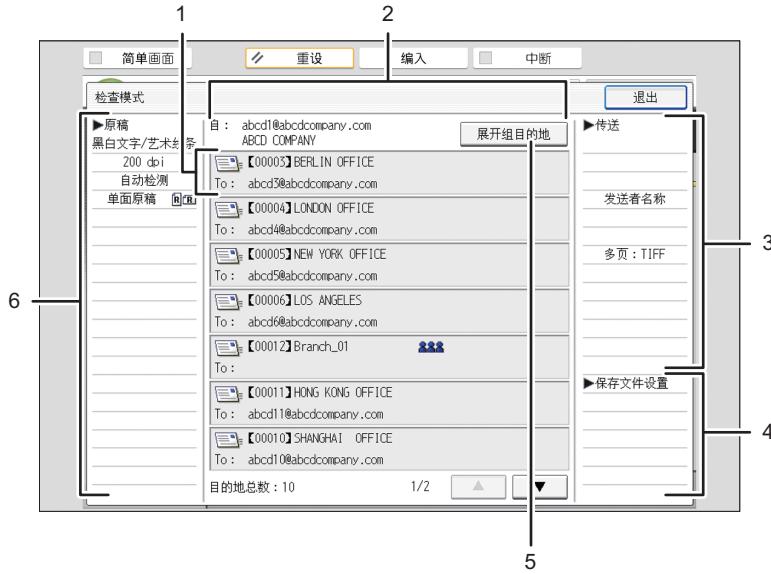
扫描功能下的[检查模式]画面

使用[检查模式]画面来检查扫描和传送设置。

按[检查模式]可将画面从初始扫描画面切换到[检查模式]画面。



[检查模式]画面



1. 传送功能图标

显示正在使用的传送功能图标。

() 符号表示群组目的地。

(或) 符号表示可接收加密电子邮件的目的地。

2. 发送者和目的地

显示发送者和传送目的地。

3. 传送

显示发送者和主题等传送设置。

您还可以检查安全设置（加密和签名）。

4. 保存文件设置

显示用于保存[保存文件]中选择的文件的设置。

5. [展开组目的地]

当将某个群组指定为目的地时，按该键显示群组内的成员。

6. 原稿

显示扫描设置、原稿进纸类型和其他扫描设置。

 **注**

- 将本机器用作 WSD 扫描仪时，只显示在机器上直接指定的设置。

扫描功能下的[预览]画面

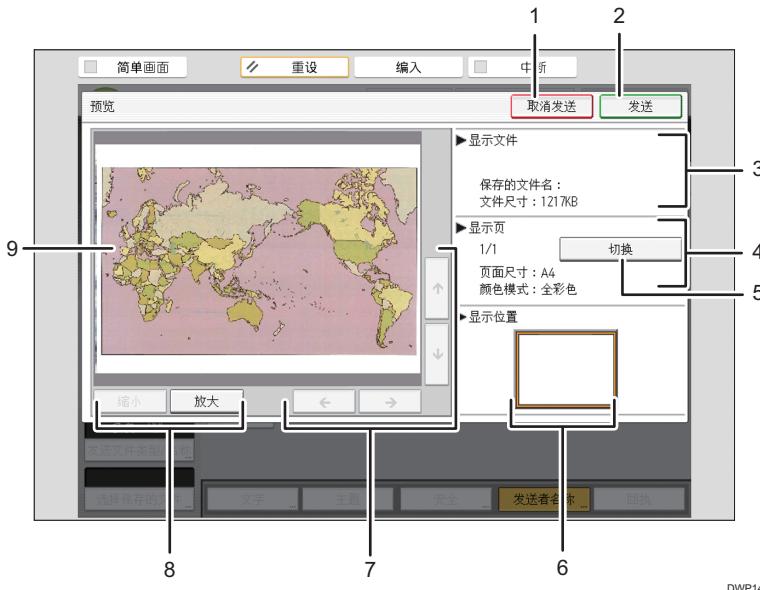
4

用[预览]画面检查是否正确扫描了原稿。

本节介绍[预览]画面，在通过电子邮件、“扫描到文件夹”或 DSM 扫描仪发送文件之前可用该画面进行确认。

开始扫描之前，请按[预览]。扫描原稿时如果选择了[预览]，将显示[预览]画面。

在检查了预览画面以及用于扫描的扫描设置后，可开始或取消发送文件。



DWP140

1. [取消发送]

按该键关闭预览并中断传送。

2. [发送]

按该键关闭预览并继续发送。

3. 显示文件

显示文件名及其大小。

4. 显示页

显示当前显示页的页码、总页数、页面大小和颜色模式。

5. [切换]

按该键可切换扫描原稿的当前显示页。

6. 显示位置

显示被放大图像的位置。

7. [\leftarrow][\rightarrow][\uparrow][\downarrow]

按该键移动显示区域。

8. [缩小]和[放大]

按该键可缩小或放大显示的预览图像。

9. 预览图像

显示扫描文件的预览。双击图像可以放大并以原始倍率显示图像。放大预览图像时，在图像中点击的位置会显示在预览区域的中间。

注

- 通过 WSD 进行扫描时，不能使用预览功能。此时只能在目的地计算机上查看扫描的图像。
- 使用[保存到硬盘]扫描文件时，不能使用预览功能。可使用显示在保存的文件列表中的[预览]画面查看保存的文件。有关查看保存的文件的详细信息，请参见《基本操作》中的“检查从列表选择的保存文件”。
- 选择[高压缩 PDF]作为文件类型时，预览功能不可用。
- 如果扫描失败或图像文件已破坏，可能无法显示预览画面。发生这种情况时，请重新扫描原稿。

扫描仪功能下的[扫描文件状态]画面

本节将说明显示的项目以及如何显示[扫描文件状态]画面。

使用[扫描文件状态]画面检查电子邮件传送和“扫描到文件夹”结果。

按[扫描文件状态]显示[扫描文件状态]画面。



最多可同时显示 9 个传送结果。按[▲]或[▼]可在各个结果之间切换。

[扫描文件状态]画面



DWP141

1. 日期／时间

显示本机器指定发送的时间和日期或确认完成、错误或取消时的时间和日期。

2. 传送功能图标

显示所使用的传送功能图标。

() 符号表示可接收加密电子邮件的目的地。

3. 目的地

显示传送的目的地。

如果选择了多个目的地，将显示所选择的第一个目的地。

通过电子邮件发送文件时，其他目的地则显示为“+ X”（X 表示目的地数）。

4. 发送者

显示发送者名称。

5. 文件名

显示被同时发送和保存文件的保存文件名或被发送文件的保存文件名。

6. 错误描述

按下以显示扫描功能错误的可能原因。

7. 状态

显示如下某个发送状态：完成、传送中、请稍候、错误或取消。

8. [取消]

若要取消传送，请选择其状态尚为“请稍候”的某个文件，然后按[取消]。

9. [打印列表]

按该键打印传送结果。

10. [▲]/[▼]

按下该键可滚动画面。

注

- 您无法检查[作业历史]画面中的扫描仪功能传送结果。若要查看传送结果, 请按[扫描文件状态]。
- 根据具体的安全设置, 有些传送结果可能不会显示。

切换画面模式

本节介绍如何切换到简单画面, 并说明画面上显示的键。

只有主要功能可用。

字母和键以较大的尺寸显示, 使操作更容易。

1. 按画面左上方的[简单画面]。

下图显示了复印功能的简单画面。



1. [按键颜色反转]

按该键可通过改变键的颜色来增加屏幕对比度。

这仅在简单画面上有效。

注

- 要返回初始显示屏, 请按第 1 步中使用的相同键。

登录机器

显示验证画面时

如果启用了基本验证、Windows 验证或 LDAP 验证，则显示屏上会出现验证画面。只有在您输入自己的登录用户名和登录密码以后，您才能操作机器。如果启用了用户代码验证，您必须先输入用户代码才能使用机器。

如果能使用机器，就表示您已登录。当离开可操作状态时，就表示您已注销。登录机器后，请务必注销以防止未经授权的使用。

★ 重要信息

4

- 向用户管理员索要登录用户名、登录密码和用户代码。有关用户验证的详情，请参见《安全指南》中的“配置用户验证”。
- 在用户代码验证时输入的用户代码是在通讯簿中作为“用户代码”注册的数值。

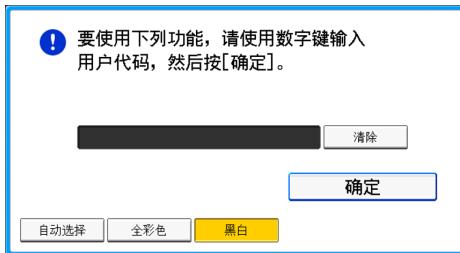
注

- 如果验证失败，就会出现“验证失败。”的消息。请检查登录用户名和登录密码是否正确。

用户代码验证（使用控制面板）

如果启用了用户代码验证，就会出现一个提示您输入用户代码的画面。

1. 输入用户代码（最多八位数），然后按[确定]。



注

- 要注销，请在完成作业后按[节能]键，或按住[重设]。

用户代码验证（使用打印机驱动程序）

如果启用了用户代码验证，请在打印机驱动程序的打印机属性中指定用户代码。有关详细信息，请参见打印机驱动程序的帮助。

注

- 通过用户代码验证登录时，不必注销。

使用控制面板登录

本节介绍了当设置基本验证、Windows 验证或 LDAP 验证时登录到机器的步骤。

1. 按画面右上方的登录用户图标。



4

2. 按[用户名]。



3. 请输入登录用户名。

4. 按[密码]。

5. 请输入密码。

6. 按[登录]。

注

- 如果验证失败，就会出现提示信息：“无法登录。”。请检查登录用户名和登录密码是否正确。
- 用户代码验证激活后，将出现另一个画面。请参见 p.132 “用户代码验证（使用控制面板）”。

使用控制面板注销

本节介绍了当设置基本验证、Windows 验证或 LDAP 验证时注销机器的步骤。

★ 重要信息

4

- 为了防止未经授权的人员使用本机器，使用完机器之后要注销。

1. 按画面右上方的登录用户图标。



2. 按[确定]。

使用 IC 卡登录

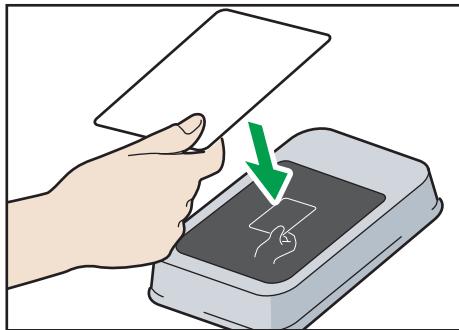
指定快速卡验证时通过在机器上方刷 IC 卡登录机器。

★ 重要信息

- 一次只能在机器上刷一张 IC 卡。

使用注册过登录用户名和密码的 IC 卡时：

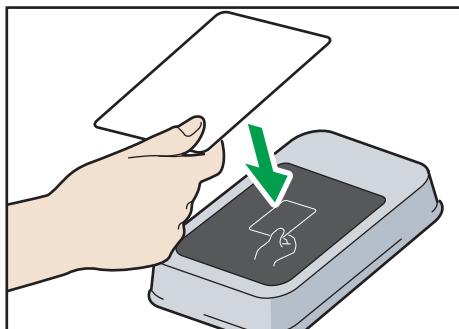
1. 在 NFC 读卡器上刷卡。



您将登录到机器。

使用未注册过登录用户名和密码的 IC 卡时：

1. 在 NFC 读卡器上刷卡。



显示注册画面。

2. 输入注册到机器通讯簿的登录用户名和密码。

3. 按[注册]。

4. 按[退出]。

5. 在 NFC 读卡器上刷卡。

您将登录到机器。

注

- 如果用户在其他用户已经登录的机器上刷 IC 卡，则先前登录的用户将被注销，而新用户将登录。
- 您也可以通过按[用键盘登录]并输入登录用户名和密码登录到机器。

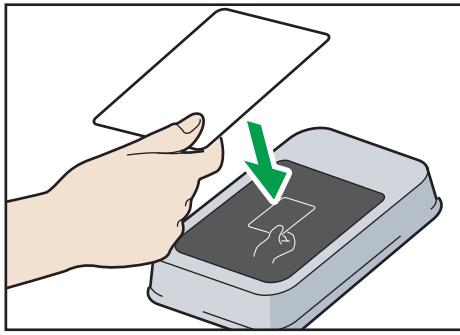
使用 IC 卡注销

指定快速卡验证时通过在机器上方刷 IC 卡从机器注销。

★ 重要信息

- 一次只能在机器上刷一张 IC 卡。

1. 在 NFC 读卡器上刷您的 IC 卡。



4

您将从机器注销。

↓ 注

- 您也可以通过按画面右上角的[注销]从机器注销。

使用智能设备登录 MFP

当操作指定了用户验证的机器时，可以将智能设备放在操作面板附近，无需输入用户名和密码即可登录机器。

有关 RICOH Smart Device Connector 的详细信息，请参见 RICOH Smart Device Connector 的手册。

★ 重要信息

- 要使用此功能，请启用快速卡验证功能和蓝牙身份认证插件。
- 使用该功能前，请使用快速卡验证功能将智能设备注册到 MFP。
- 如果启用了机器的蓝牙设置，且将快速卡验证设置为“蓝牙”，则可以通过将智能设备放在操作面板上方来登录机器。
- 要使用智能设备，必须启用蓝牙设置，并开启 RICOH Smart Device Connector。
- 智能设备的硬件和操作系统必须支持 Bluetooth Low Energy (BLE)。

1. 请检查智能设备的蓝牙功能是否已启用。 2. 在机器的操作面板上，显示快速卡验证的验证画面。

3. 在 RICOH Smart Device Connector 的菜单上，向左或向右轻拂屏幕以选择[登录机器]。

4. 按[登录/注销]。

5. 将智能设备触碰机器操作面板上的蓝牙标签。

智能设备已连接到机器，并已完成登录。

注

- 当 MFP 处于睡眠模式时，您无法通过将智能设备放在操作面板附近来登录 MFP。

- 如果用户在其他用户已经登录的机器上刷智能设备，则先前登录的用户将被注销，而新用户将登录。

使用智能设备从 MFP 注销

如果启用了机器的蓝牙设置，且将快速卡验证设置为“蓝牙”，则可通过将智能设备放在操作面板上方来从机器注销。

1. 将智能设备触碰机器操作面板上的蓝牙标签。

您将从机器注销。

注

- 您也可以通过按画面右上角的[注销]从机器注销。

自动注销功能

本机器有自动注销功能。

如果机器在指定期间内无任何操作，则用户会自动注销。

使用驱动程序登录

输入您在机器中注册的的登录用户名和密码。只需在首次访问机器时执行此操作。

以下步骤以 Windows 7 为例进行说明。

使用打印机驱动程序登录

1. 在[开始]菜单中，单击[设备和打印机]。

2. 右键单击本机器的打印机驱动程序图标，然后单击[打印属性]。

将出现打印机属性对话框。

3. 单击[高级选项]选项卡。

4. 选中[用户验证]复选框。

5. 如果要加密登录密码, 请单击[驱动程序加密密钥...]。

如果不加密密码, 请转至第 6 步。

6. 输入机器上已设置的驱动程序加密密钥。**7. 单击[确定], 关闭[驱动程序加密密钥]对话框。****8. 单击[确定], 关闭打印机属性对话框。****9. 右键单击本机器的打印机驱动程序图标, 然后单击[打印首选项]。**

打印首选项对话框出现。

10. 指定用户验证设置。

如果您使用的是 PCL 5c 打印机驱动程序, 请单击[有效访问]选项卡, 然后单击[验证...]。

如果您使用的是 PCL 6 打印机驱动程序, 请单击[详细设置]选项卡, 再单击[作业设置], 然后单击[作业设置]区域中的[验证...]。

11. 输入已经在本机或服务器上针对用户验证设置的登录用户名和登录密码。

请务必输入与本机或服务器上注册的相同登录用户名和登录密码。

如果没有输入有效的登录用户名和登录密码, 则机器不会开始打印。

12. 单击[确定], 关闭[验证]对话框。**13. 单击[确定], 关闭打印首选项对话框。****注**

- 根据所使用的应用程序, 此步骤中指定的属性可能不起作用。
- 如果使用驱动程序登录, 则无需在完成后注销。

使用 Web Image Monitor 登录

本节介绍通过 Web Image Monitor 登录机器的步骤。

- 打开 web 浏览器。
- 在地址栏中输入 “`http://(机器的 IP 地址或主机名) /`”。
- 单击[登录]。
- 输入登录用户名和登录密码, 然后单击[登录]。

根据 web 浏览器的配置, 可以保存登录用户名和密码。如果不保存, 则将 web 浏览器的设置配置为不保存此信息。

注

- 对于用户代码验证, 请在[登录用户名]框中输入用户代码, 然后单击[登录]。
- 操作步骤可能会因所使用的 web 浏览器而有所不同。

使用 Web Image Monitor 注销

本节介绍通过 Web Image Monitor 注销机器的步骤。

1. 单击[注销]。



- 注销之后删除 web 浏览器的缓存。

用户锁定功能

本机具有用户锁定功能。

如果密码输入错误的次数达到管理员指定的次数，则用户锁定功能会阻止以同一用户名做进一步的登录尝试。

即使被锁定的用户将来输入了正确的密码，验证仍会失败，用户将无法使用此机器。

有关解除用户锁定的详细信息，请参见《安全指南》中的“用户锁定功能”。

更改登录密码

在注册登录用户密码时，您可以使用字母、数字、字符和符号。

您最多可以注册 128 个单字节字符。

密码区分大小写。注册密码时请谨记这一点。



- 请勿将密码泄漏给外人。同样地，切勿将密码写下后放在别人可以看到的地方。
- 定期更改密码。
- 请设置一个不易被猜中的密码。

密码策略

本机具有一个密码策略。

只能注册满足指定复杂度标准和字符数下限的密码。有关密码标准的详细信息，请参见《安全指南》中的“指定扩展安全功能”。

密码可以包含以下字符：

- 大写字母：A 到 Z (26 个字符)
- 小写字母：a 到 z (26 个字符)
- 数字：0 到 9 (10 个字符)
- 符号： (空格) !"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[\\]^_`{|}~ (33 个字符)

某些字符不可用，无论是使用键盘还是使用控制面板输入了这些字符的代码。

使用控制面板更改登录密码

1. 按屏幕底部中央的[主页] (家)。
2. 按[用户工具]图标(用户)。
3. 按[机器特性]。
4. 按两次[登录]。
5. 输入登录用户名，然后按[确定]。
6. 输入登录密码，然后按[确定]。
7. 按[退出]。
8. 按[通讯簿管理]。
9. 选择用户。
10. 按[验证信息]。
11. 按[登录密码]所对应的[更改]。
12. 输入新登录密码，然后按[确定]。
13. 如果出现重输密码画面，请输入登录密码，然后按[确定]。
14. 按[确定]。
15. 按画面右上方的[用户工具] (用户)。
16. 按屏幕底部中央的[主页] (家)。

使用 Web Image Monitor 更改登录密码

1. 打开 web 浏览器。
2. 在地址栏中输入 “`http:// (机器的 IP 地址或主机名) /`”。
3. 单击[登录]。
4. 输入登录用户名和登录密码，然后单击[登录]。
5. 前往[设备管理]，然后单击[通讯簿]。
6. 选择用户或组。
7. 单击[更改]。
8. 单击[验证信息]区域中[登录密码]旁边的[更改]。
9. 在[新密码]框中输入新密码。
10. 在[确认密码]框中输入新密码。
11. 单击三次[确定]。

更改打印机驱动程序的登录密码

1. 在[开始]菜单中，单击[设备和打印机]。

2. 右键单击本机器的打印机驱动程序图标，然后单击[打印首选项]。

打印首选项对话框出现。

3. 指定用户验证设置。

如果您使用的是 PCL 5c 打印机驱动程序，请单击[有效访问]选项卡，然后单击[验证...]

如果您使用的是 PCL 6 打印机驱动程序，请单击[详细设置]选项卡，再单击[作业设置]，然后单击[作业设置]区域中的[验证...]。

4. 输入本机或服务器上已设置的登录密码以进行用户验证。

请务必输入本机或服务器上注册的相同登录密码。

如果没有输入有效的登录密码，则机器不会开始打印。

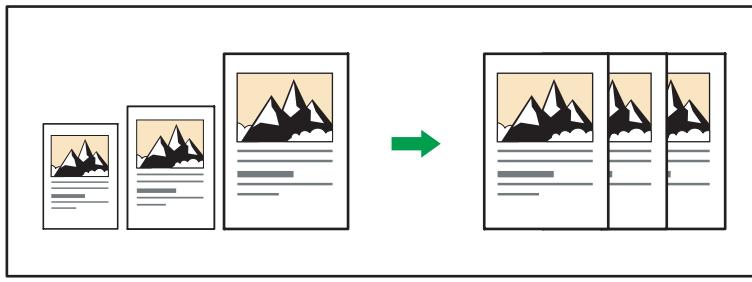
5. 单击[确定]，关闭[验证]对话框。**6. 单击[确定]，关闭打印首选项对话框。**

5. 复印

本章介绍了使用机器的复印功能可以进行的操作。它还介绍了如何在机器的文件服务器中保存文件以及如何打印或管理保存的文件。

自动缩小／放大

机器可以自动检测原稿尺寸，然后根据您选择的纸张大小选择相应的放大比例。



5

★ 重要信息

- 如果在按下[自动缩小／放大]后选择放大比例，[自动缩小／放大]将被取消，且图像无法自动旋转。

这在将不同尺寸的原稿复印到相同尺寸的纸张上时十分有用。

如果原稿的放置方向与要复印的纸张的方向不同，机器会将原稿图像旋转 90 度以使其适合复印的纸张（旋转复印）。例如，要缩小 A3 (11×17)□原稿以适合 A4 ($8\frac{1}{2} \times 11$)□纸张，请选择装有 A4 ($8\frac{1}{2} \times 11$)□纸张的纸盘，然后按[自动缩小／放大]。图像将自动旋转。有关旋转复印的详细信息，请参见《基本操作》中的“旋转复印”。

在该功能下可使用的原稿尺寸与方向如下：

原稿位置	原稿尺寸和方向
曝光玻璃	A3□、B4 JIS□、A4□□、B5 JIS□□、A5□、 $8\frac{1}{2} \times 13$ □
ADF	A3□、B4 JIS□、A4□□、B5 JIS□□、A5□□、B6 JIS□□、 11×17 □、 $8\frac{1}{2} \times 11$ □□、 $8\frac{1}{2} \times 13$ □

1. 按[自动缩小／放大]。



2. 选择纸张尺寸。

3. 放置原稿，然后按[开始]键。

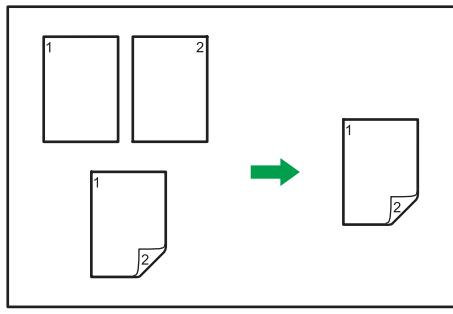
注

5

- 有关基准的详细信息，请参见《基本操作》中的“缩小或放大原稿”。

双面复印

将两张单面页或一张双面页复印到一张双面页上。在复印期间，图像会偏移以留出装订边距。



CKN009

有两种类型的双面复印。

单面→双面

将两张单面页复印到一张双面页上。

双面→双面

将一张双面页复印到一张双面页上。

生成的复印图像会因放置原稿的方向而异（□或□）。

原稿方向和完成的复印件

要进行双面复印，请根据想要的输出结果选择原稿和复印件的方向。

原稿	放置原稿	原稿方向	方向	复印
			顶端到顶端	
			顶端到底端	
			顶端到顶端	



1. 按[双面/合并/连续]。



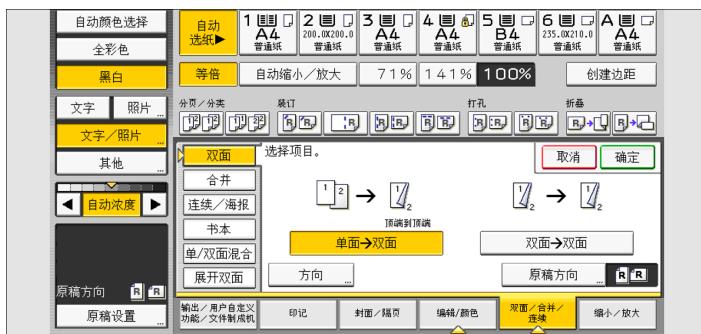
5

2. 确保选中[双面]。如果未选择[双面]，请按[双面]。

3. 请根据想要的输出结果选择[单面→双面]或[双面→双面]。

要改变原稿或复印件方向，请按[方向]。

有关该设置的详细信息，请参见 p.147 “指定原稿和复印方向”。



4. 按[原稿方向]。

5. 选择原稿方向，然后按[确定]。

6. 按[确定]。

7. 放置原稿。

8. 按下[开始]键。

注

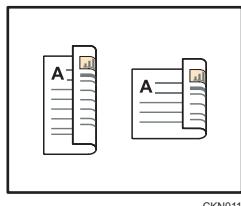
- 在使用该功能的情况下不可使用以下复印纸：

- 半透明纸
 - 标签纸（不干胶标签）
 - 信封
 - 索引纸叠
 - 吸磁纸
 - 清除文件夹
 - 无碳复写纸
- ADF 中放入的原稿数为奇数时，复印纸最后一页的背面为空白。
 - 有关在双面功能中可以使用的纸张尺寸、方向和重量的详细信息，请参见《规格》中的“主机规格”。
 - 可以在用户工具中的[编辑]下指定页边距。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“编辑”。

指定原稿和复印方向

如果原稿是双面，或者想要复印到纸张的两面上，则选择原稿和复印件的方向。

- 顶端到顶端



CKN011

- 顶端到底端



CKN012

1. 按[方向]。

5. 复印

2. 如果原稿是双面的，则为[原稿：]选择[顶端到顶端]或[顶端到底端]。



3. 为[复印件：]选择[顶端到底端]或[顶端到顶端]。

4. 按[确定]。

注

5

- 默认设置为[顶端到顶端]。可以在用户工具中的[在双面模式中的原稿方向]和[在双面模式中的复印件方向]下更改默认方向。有关这些设置的详细信息，请参见《准备操作》中的“常规设置”。

合并复印

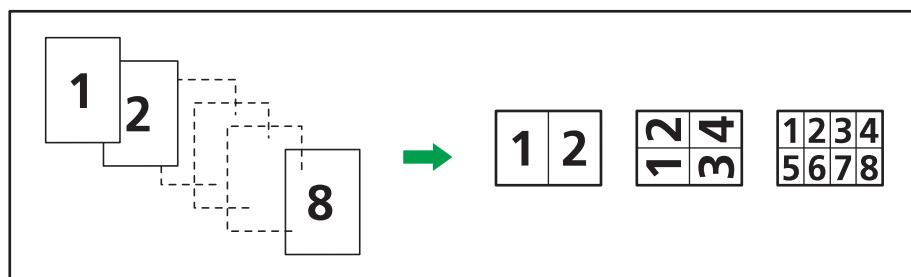
此模式可用于自动选择放大比例并将原稿复印到单张复印纸上。

机器可以选择 25% - 400% 之间的放大比例。如果原稿方向与复印纸方向不同，机器会自动将图像旋转 90 度以便正确复印。

原稿方向和合并图像位置

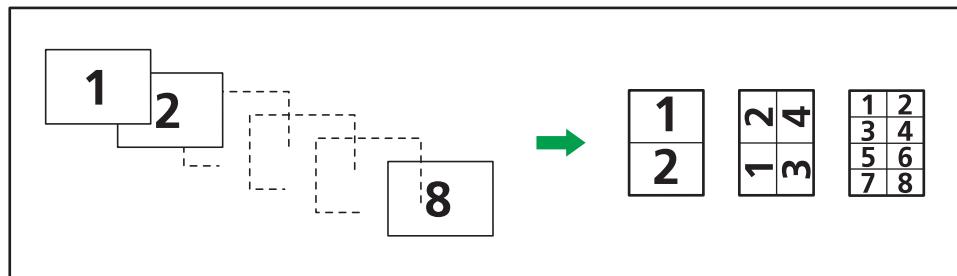
合并图像位置会因原稿方向和要合并的原稿数量不同而有所差异。

- 纵向 (D) 原稿



CKN015

- 横向 (□) 原稿

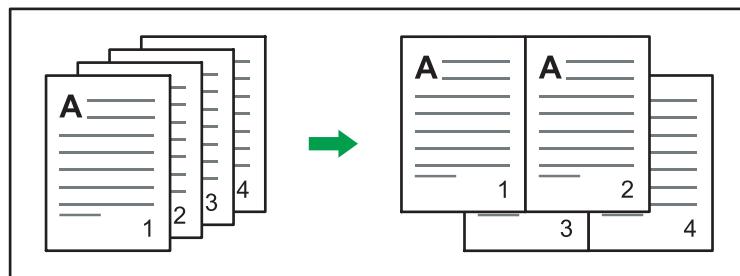


CKN016

放置原稿 (原稿放入 ADF)

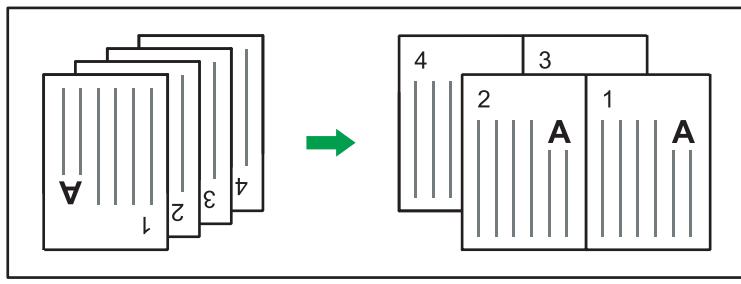
合并功能中的复印顺序默认值是[从左到右]。若要在 ADF 中从右向左复印，请将原稿正面朝下放置。

- 从左到右读取原稿



CKN010

- 从右到左读取原稿



注

- 5
- 如果您为[原稿:]选择了[双面]或者为[复印件:]选择了[合并双面]，则可以更改方向。有关详细信息，请参见 p.147 “指定原稿和复印方向”。
 - 如果计算出的放大比例低于最小放大比例，则计算出的放大比例将自动调整为最小比例。在这种情况下，对于某些比例，部分图像可能无法复印。
 - 如果放入的原稿页数小于指定用来合并的页数，则最后一页的部分将为空白，如图所示。



- 可以在用户工具中的[合并中的复印顺序]下更改合并的顺序。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“编辑”。
- 可以在用户工具中的[合并中的分割线]下更改分割线类型。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“编辑”。
- 即使颜色的名称相同，分割线的色调也可能与其他部分的色调不同。
- 可以选择是否在合并复印中消除各原稿四周的3毫米(0.1英寸)页边距。可以在用户工具中的[消除合并中的原稿阴影]下更改此设置。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“编辑”。

单面合并

将多页合并到一张纸的一面。



CKN014

有六种单面合并。

单面两张原稿→ 合并单面

将两张单面原稿复印到一张纸的一面。

单面四张原稿→ 合并单面

将四张单面原稿复印到一张纸的一面。

单面八张原稿→ 合并单面

将八张单面原稿复印到一张纸的一面。

双面两页→合并单面

将一份双面原稿复印到一张纸的一面。

双面四页→合并单面

将两份双面原稿复印到一张纸的一面。

双面八页→合并单面

将四张双面原稿复印到一张纸的一面。

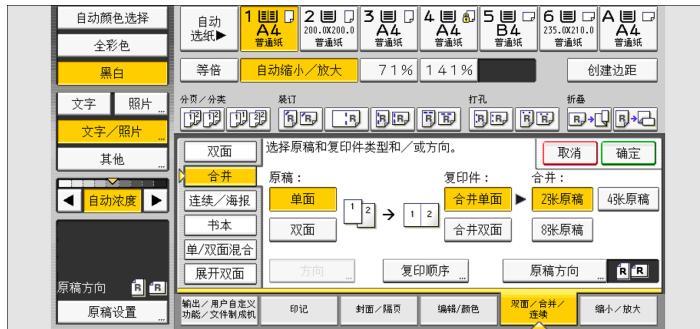
1. 按[双面／合并／连续]。



2. 按[合并]。

3. 为[原稿：]选择[单面]或[双面]。

如果您选择[双面]，就可以更改方向。



4. 请确保选择了[合并单面]。
5. 选择要合并的原稿的页数。
6. 按[原稿方向]。
7. 选择原稿方向，然后按[确定]。
8. 按[确定]。
9. 选择纸张尺寸。
10. 放置原稿，然后按[开始]键。

5

双面合并

将原稿的不同页面合并到一张纸的两面。



CKN074

有六种双面合并。

单面四张原稿→ 合并双面

将四张单面原稿复印到一张纸的两面，每面两页。

单面八张原稿→ 合并双面

将八张单面原稿复印到一张纸的两面，每面四页。

单面十六张原稿→ 合并双面

将十六张单面原稿复印到一张纸的两面，每面八页。

双面四页→合并双面

将两张双面原稿复印到一张纸的两面，每面两页。

双面八页→合并双面

将四张双面原稿复印到一张纸的两面，每面四页。

双面十六页→合并双面

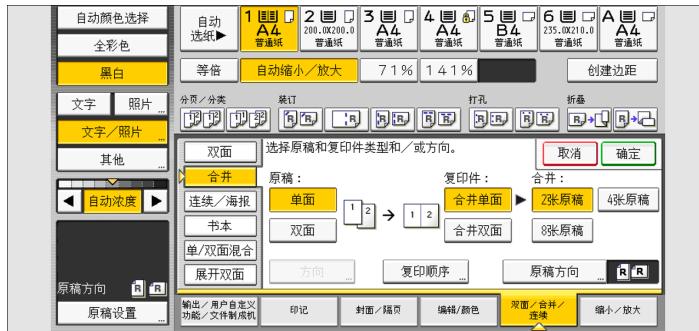
将八张双面原稿复印到一张纸的两面，每面八页。

1. 按[双面／合并／连续]。



2. 按[合并]。

3. 为[原稿：]选择[单面]或[双面]。



4. 按[合并双面]。

5. 按[方向]。

6. 如果原稿是双面的，则为[原稿：]选择[顶端到底端]或[顶端到底端]。

7. 为[复印件：]选择[顶端到底端]或[顶端到底端]，然后按[确定]。

8. 选择要合并的原稿的页数。

9. 按[原稿方向]。

10. 选择原稿方向，然后按[确定]。

11. 按[确定]。

12. 选择纸张尺寸。

13. 放置原稿，然后按[开始]键。

复印到信封

本节描述如何复印到常规尺寸或自定义尺寸的信封上。将原稿放在曝光玻璃上，并将信封放在多功能手送台（纸盘 A）或宽型 LCT 中。

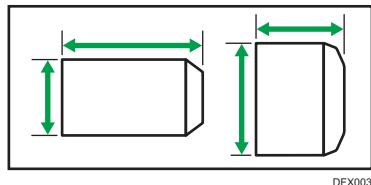
请根据打印所用的信封的重量指定纸张厚度。有关纸张重量和厚度与可用信封尺寸之间关系的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

有关处理信封、支持的信封类型以及如何装入信封，请参见 p.222 “信封”。

★ 重要信息

- 信封无法使用双面功能。如果已经指定了双面功能，请取消该设置。**

要复印到自定义尺寸信封上，您必须指定信封的尺寸。指定信封横向和纵向的长度。



DFX003

↔: 横向

↑: 纵向

请务必在横向尺寸中包括完全打开的信封口盖。

从多功能手送台（纸盘 A）复印到信封上

1. 在多功能手送台（纸盘 A）中正面朝上装入信封。
2. 按[纸盘 A]。
3. 按[纸张尺寸]。
4. 指定信封尺寸，然后按[确定]。
5. 按[纸张类型]。

6. 选择[信封]，然后按[确定]。

7. 放置原稿，然后按[开始]键。



- 有关使用信封的详细信息，请参见 p.155 “复印到信封”。

从宽大容量纸盘复印到信封上

使用此功能前，请在[纸盘纸张设置]下指定纸张尺寸和类型。对于纸张类型，请选择[信封]。有关详细信息，请参见 p.228 “更改纸盘纸张设置”。

1. 选择信封装入的纸盘。

2. 放置原稿，然后按[开始]键。



5

- 有关使用信封的详细信息，请参见 p.155 “复印到信封”。

分页

机器会按次序将复印件分页成套。

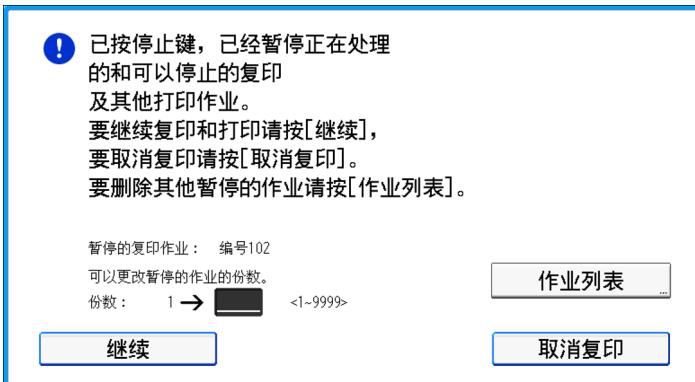
更改复印份数

您可以在复印期间更改复印份数。

★ 重要信息

- 只有选择了分页功能时，该功能才能使用。

1. 显示“正在复印...”时，请按[停止]键。
2. 使用数字键输入复印件份数。



3. 按[继续]。

重新开始复印。

↓ 注

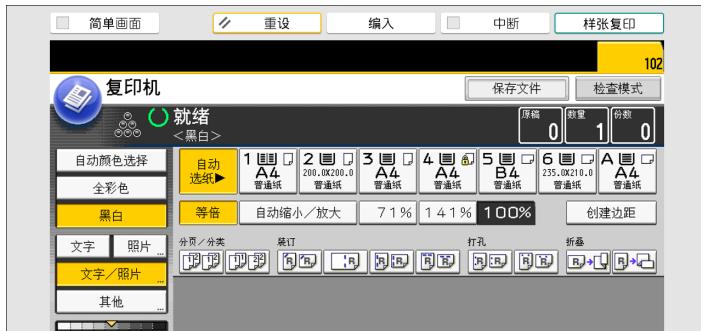
- 在第2步中可以输入不同的份数, 具体取决于是否适时地按下了[停止]键。

在文件服务器中存储数据

文件服务器使您可以将使用复印功能读取的文件储存在本机的硬盘中。您以后如有需要便可以打印它们。

您可以在文件服务器屏幕上查看保存的文件。有关文件服务器的详细信息，请参见《基本操作》中的“文件服务器”。

1. 按[保存文件]。



5

2. 若有必要，请输入用户名、文件名和密码。

3. 根据需要指定存储文件的文件夹。

4. 按[确定]。

5. 放置原稿。

6. 进行原稿扫描设置。

7. 按[开始]键。

将扫描好的原稿保存在存储中，然后复印一份。要储存其他文件，请在复印完成后做此操作。

注

- 要停止扫描，请按[停止]键。要恢复暂停的扫描作业，请在确认屏幕中按[继续]。要删除扫描的图像并取消作业，请按[取消复印]。放在 ADF 中的原稿将被退出。按[作业列表]可显示[作业列表]画面。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“用于管理作业的画面类型”。
- 将原稿放在曝光玻璃上时，在扫描完全部原稿后，按[#]键。
- 有关打印存储文件的详细信息，请参见 p.387 “打印保存的文件”。
- 有关设置用户名、文件名和密码的详细信息，请参见 p.371 “更改保存的文件信息”。
- 有关如何指定文件夹的详细信息，请参见《基本操作》中的“使用文件夹安排保存的文件”。

6. 纸张规格和添加纸张

介绍如何装入原稿和纸张及其规格。

放置原稿

推荐的原稿尺寸和重量

本节介绍可以放置在 ADF 中或曝光玻璃上的原稿尺寸和重量。

原稿位置	原稿尺寸	原稿重量
曝光玻璃	不超过 A3	-
ADF (单面原稿)	A3 - B6 JIS (日本工业标准) 11 × 17 - 5 1/2 × 8 1/2 ^{*1}	40.0-128.0 g/m ² (10.7 磅胶膜纸-47.3 磅封面纸)
ADF (双面原稿)	A3 - A5 11 × 17 - 5 1/2 × 8 1/2 ^{*1}	52.0-128.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-47.3 磅封面纸)
ADF (混合尺寸模式)	A3、B4 JIS、A4、B5 JIS、11 × 17、8 1/2 × 13、8 1/2 × 11、8 1/2 × 14	52.3-81.4 g/m ² (14.0-21.7 磅胶膜纸)

^{*1} 5 1/2 × 8 1/2^{*}仅可以在扫描仪功能中使用。

注

- ADF 中可放入约 220 张原稿。具体规格取决于纸张的类型和状况。
- 仅在混合尺寸模式中可以放入两种尺寸的原稿。

6

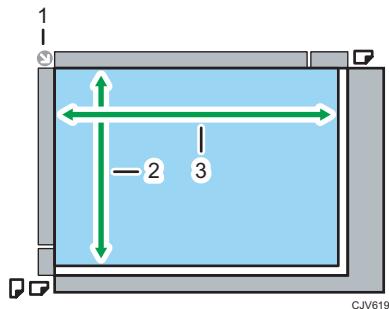
最大扫描区域

本节介绍机器能扫描和检测的区域的尺寸。

当将原稿放到曝光玻璃上时

本节介绍将原稿放置在曝光玻璃上时可扫描的最大区域。

- 曝光玻璃的最大扫描区域



1. 定位标记

2. 纵向尺寸:

297mm (11.7 英寸)

3. 横向尺寸:

432mm (17.1 英寸)

- 曝光玻璃的最大标准原稿尺寸:

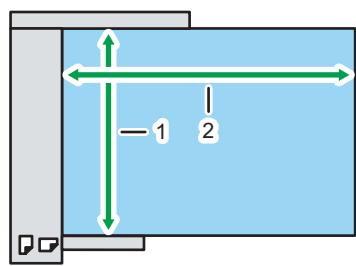
A3□、11 × 17□

6

将原稿装入 ADF 中时

本节介绍将原稿放置在 ADF 上时可扫描的最大区域。

- ADF 的最大扫描区域



1. 纵向尺寸:

297mm (11.7 英寸)

2. 横向尺寸:

- 复印模式:

1260mm (49.7 英寸)

- 扫描仪模式:

432mm (17.1 英寸)

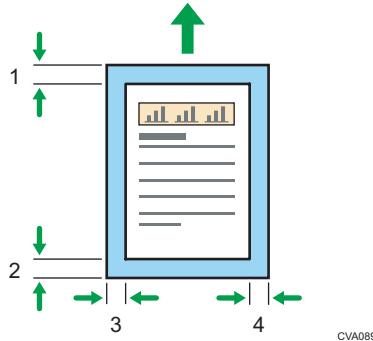
- ADF 的最大标准原稿尺寸:

A3□、11 × 17□

缺失图像区域

即使您正确地将原稿放在 ADF 中或曝光玻璃上，原稿四周几毫米边距的地方也可能复印不到。

缺失图像区域



1. 前缘:

- 使用除铜版纸以外的其他纸张时: $5.0 \pm 0.5 \text{ mm}$ ($0.20 \pm 0.02 \text{ 英寸}$) (纸张重量 1 - 纸张重量 3)、 $4.0 \pm 0.5 \text{ mm}$ ($0.16 \pm 0.02 \text{ 英寸}$) (纸张重量 4 - 纸张重量 8)
- 使用铜版纸时: $7.0 \pm 0.5 \text{ mm}$ ($0.28 \pm 0.02 \text{ 英寸}$) (纸张重量 2)、 $5.0 \pm 0.5 \text{ mm}$ ($0.20 \pm 0.02 \text{ 英寸}$) (纸张重量 3)、 $4.0 \pm 0.5 \text{ mm}$ ($0.16 \pm 0.02 \text{ 英寸}$) (纸张重量 4 - 纸张重量 8)

2. 后缘:

- 使用除铜版纸以外的其他纸张时: $5.0 \pm 1.0 \text{ mm}$ ($0.20 \pm 0.04 \text{ 英寸}$) (纸张重量 1 - 纸张重量 3)、 $4.0 \pm 1.0 \text{ mm}$ ($0.16 \pm 0.04 \text{ 英寸}$) (纸张重量 4 - 纸张重量 8)
- 使用铜版纸时: $7.0 \pm 1.0 \text{ mm}$ ($0.28 \pm 0.04 \text{ 英寸}$) (纸张重量 2)、 $5.0 \pm 1.0 \text{ mm}$ ($0.20 \pm 0.04 \text{ 英寸}$) (纸张重量 3)、 $4.0 \pm 1.0 \text{ mm}$ ($0.16 \pm 0.04 \text{ 英寸}$) (纸张重量 4 - 纸张重量 8)

3. 左边缘: $2.0 \pm 1.5 \text{ mm}$ ($0.08 \pm 0.06 \text{ 英寸}$)

4. 右边缘: $2.0 \pm 1.5 \text{ mm}$ ($0.08 \pm 0.06 \text{ 英寸}$)

注

- 缺失的图像区域可以更改。有关详细信息，请咨询管理员或与您的服务代表联系。如果从主库中将重量低于 $70\text{g}/\text{m}^2$ 的普通纸或重量低于 $105\text{g}/\text{m}^2$ 的铜版纸注册为自定义纸张，则前缘的缺失图像区域将设置为大约 5mm。根据纸张的状况，反面的缺失图像区域及其对位值可能会不同。

自动纸张选择可检测的纸张尺寸

可以自动检测以下原稿的尺寸和方向：

原稿位置	A3	B4 JIS	A4	B5 JIS	A5	A5	B6 JIS
曝光玻璃	○*1	○*1	○*1、*2	○*1	○*1	×*1、*3	×
ADF	○	○	○	○	○	○	○*4

原稿位置	11 × 17	8½ × 11	8½ × 13
曝光玻璃	×	×*2	○*7
ADF	○*5	○*6	○*7

○：可检测的尺寸，×：不可检测的尺寸

*1 如果要将可检测的尺寸从这些尺寸切换为 8K 和 16K，请与服务代表联系。

*2 默认为 A4。如果要将可检测的尺寸从 A4 切换为 8½ × 11，请联系您的服务代表。

*3 如果要检测到 A5 尺寸，请与您的服务代表联系。

6

*4 无法使用双面扫描模式。

*5 默认为 11 × 17。若要将可检测的尺寸从 11 × 17 切换为 8K，请联系您的服务代表。

*6 默认为 8½ × 11。若要将可检测的尺寸从 8½ × 11 切换为 16K，请联系您的服务代表。

*7 默认为 8½ × 13。如果要将可检测的尺寸从 8½ × 13 切换为 8¼ × 13 或 8 × 13，请联系您的服务代表。

注

- 对于从 ADF 送入的无法自动检测大小的原稿，机器将以错误的纸张尺寸进行扫描。
- 如果无法自动检测原稿的尺寸，则必须指定其大小。如果没有指定大小，则部分图像可能会缺失或是输出结果不理想。有关如何指定原稿尺寸的详细信息，请参见《基本操作》中的“指定原稿尺寸”或 p.383 “指定扫描设置”。

难以检测尺寸的原稿

如果原稿属于以下类型，则机器可能无法正确地检测其大小，而且接收者的机器可能会将其打印在错误尺寸的纸张上。机器也可能无法将图像复印或打印在适当大小的纸张上。

如果原稿属于以下类型，请手动选择纸张尺寸：

- 带有索引、标签或其他突出部分的原稿
- 透明原稿（例如投影片或半透明纸）
- 有大量文字与图形的暗色原稿
- 部分含有立体图像的原稿
- 边上有立体图像的原稿

- 表面光亮的原稿
- 厚度大于 10 毫米 (0.4 英寸) 的装订原稿 (例如书籍)

将原稿放在曝光玻璃上

⚠ 注意

- 放下 ADF 时, 请勿用手接触铰链和曝光玻璃。否则您的手或手指可能会被夹伤。

★ 重要信息

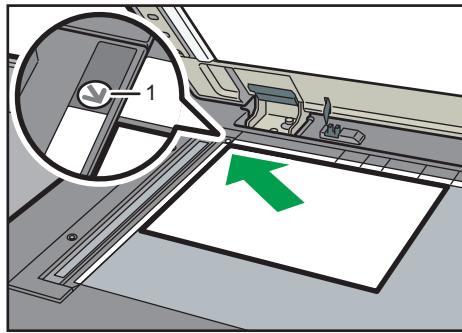
- 请勿用力抬起 ADF。否则, ADF 的盖板可能会打开或损坏。

1. 抬起 ADF。

务必将 ADF 抬高 30 度以上。否则, 可能无法正确检测原稿的尺寸。

2. 将原稿正面朝下放置在曝光玻璃上。原稿应与左后角对齐。

开始扫描第一页。



DER051

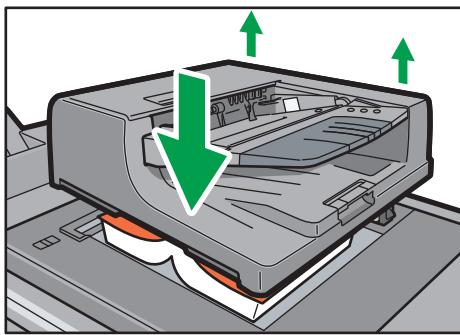
6

1. 定位标记

3. 放下 ADF。

↓ 注

- 将厚书或三维原稿放在曝光玻璃上并且放下 ADF 时, ADF 的背面会升起来以容纳原稿。关闭 ADF 时, 将手远离 ADF 背面的铰链。



- 注意在修正液和墨水完全变干后，再小心地放置原稿。否则会导致在曝光玻璃上留下印记，并被扫描进去。
- 有关如何指定原稿尺寸的详细信息，请参见《基本操作》中的“指定原稿尺寸”或 p.383 “指定扫描设置”。
- 有关可以使用的原稿尺寸的详细信息，请参见 p.159 “推荐的原稿尺寸和重量”。

6

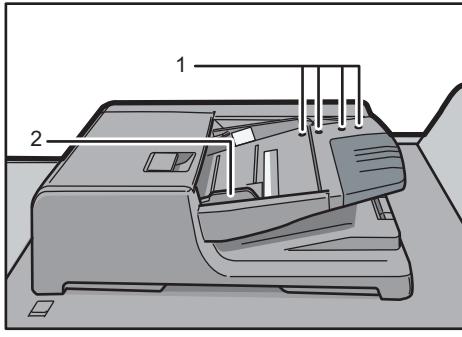
遗留原稿蜂鸣声

如果扫描后将原稿遗留在曝光玻璃上，蜂鸣声就会响起并显示错误信息。

可以在用户工具菜单中的[提示音：原稿遗留在曝光玻璃上]下更改蜂鸣声设置。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“常规特性”。

将原稿放入自动送稿器中

请确保不要挡住传感器或凌乱地装入原稿。否则会导致机器无法正确检测原稿尺寸或显示卡纸信息。请确保不要将原稿或其他物体放在顶盖上。否则可能会引发故障。



1. 传感器

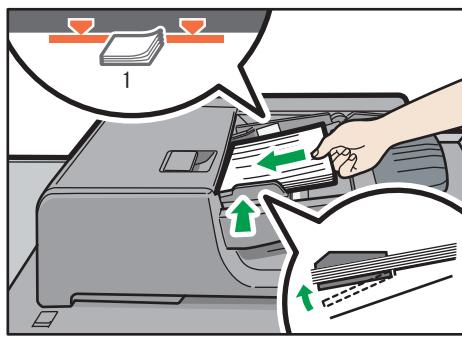
2. 原稿导板

1. 将原稿导板调至原稿尺寸。

2. 将对齐的原稿直接正面朝上放入 ADF。

请勿高出限制标记堆放原稿。

第一页应该在最上面。



EDB114

1. 限制标记

注

- 有关使用 ADF 的信息, 请参见《基本操作》中的“指定原稿的设置”。
- 在将原稿放入 ADF 之前, 先抚平原稿的卷角。
- 为了防止一次输入多张纸, 请将原稿放入 ADF 之前先扇开纸张。
- 在 ADF 中装入原稿时, 底板会自动升起。
- 底板自动升高以后, 请勿向 ADF 添加纸张。
- 您可以指定 ADF 底板何时升高。有关详细信息, 请参见《设备管理》中的“常规特性”。
- 注意在修正液和墨水完全变干后, 再小心地放置原稿。否则会导致在曝光玻璃上留下印记, 并被扫描进去。
- 有关可以放入 ADF 的原稿尺寸和重量的详细信息, 请参见 p.159 “推荐的原稿尺寸和重量”。

6

与自动送稿器不兼容的原稿

将不适合的原稿放入 ADF 会导致卡纸或黑线, 或导致原稿损坏。

请将以下类型的原稿放在曝光玻璃上:

- 带有订书钉或回形针的原稿
- 打孔或破损的原稿
- 卷曲、折叠或有褶痕的原稿
- 粘贴过的原稿
- 带有胶带、胶水或浆糊的原稿

6. 纸张规格和添加纸张

- 带有涂层的原稿（例如热敏传真纸、美术纸、铝箔、复写纸或导电纸）
- 带有打孔线的原稿
- 带有索引、标签或其他突出部分的原稿
- 有粘性的原稿（例如半透明纸）
- 较薄或非常柔软的原稿
- 较厚原稿（例如明信片）
- 装订原稿（例如书本）
- 透明原稿（例如投影片或半透明纸）

注

- 如果原稿是用铅笔或类似工具书写的，则有可能会被弄脏。

装入纸张

装纸注意事项

⚠ 注意

- 装纸时，请注意不要让手指被夹住或受伤。

★ 重要信息

- 堆叠纸张的高度不要超过限制标记。

在厚光滑纸上打印时可能会发生卡纸。要避免此类问题，在装入光滑纸前请务必将其完全扇开。

装入纸张时，请根据纸张的纹理来设置其方向，如下图所示：

纸张纹理的方向	纸盘 1	A3/11 × 17 纸盘单元、纸盘 2 或宽 LCT	多功能手送台（纸盘 A）
	不推荐		

6

↓ 注

- 即使按照上述方法装入纸张，由于纸张类型不同，可能仍然无法保证正常操作和打印质量。
- 将 52.3 g/m² (14.0 磅胶膜纸) 的纸张装入纸盘或将半透明纸装入宽 LCT 或多功能手送台（纸盘 A）时，请始终使用长纹理纸。
- 打印件可能会明显地卷曲。如果打印件有折痕或卷曲则将其抚平。有关抚平卷曲纸张设置的详细信息，请参见 p.276 “0304 修正输出纸张卷曲”。
- 为了防止一次送入多张纸，装纸之前先将其扇开。
- 如果在纸盘中仅剩余几张纸时装入纸张，可能会出现多张送纸的情形。将剩余的纸张取出并与新纸叠在一起，再扇开整个纸叠，然后装入纸盘。
- 在装纸前抚平卷曲或翘起的纸张。

- 当纸盘中设置为自动弹出多余的索引纸叠的纸张用完时, 请从头(第一张)开始重新装入索引纸叠。
- 在纸盘中首次装入纸张或者更改纸盘中的纸张尺寸或类型时, 请务必在纸盘纸张设置中指定适当的纸张设置。有关详细信息, 请参见 p.228 “更改纸盘纸张设置”。
- 有关可以使用的纸张尺寸和类型的详细信息, 请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。
- 有时您可能会听到纸张在机器中移动时产生的噪音。这噪音不表示发生了故障。

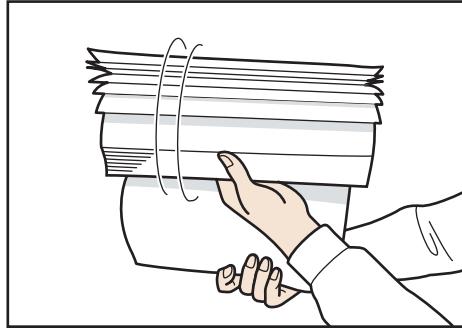
扇开纸张

★ 重要信息

- 如果在三纸盘宽 LCT 中装入铜版纸、索引纸或厚度为 $163.1\text{-}360.0 \text{ g/m}^2$ (60.1 磅封面纸-198.0 磅索引纸) 的纸时, 请务必将纸张完全扇开。若未充分地扇开纸张, 则可能会发生卡纸。
- 如果在双托盘宽 LCT 中装入涂层纸或透明胶片, 请务必将纸张完全扇开。若未充分地扇开纸张, 则可能会发生卡纸。

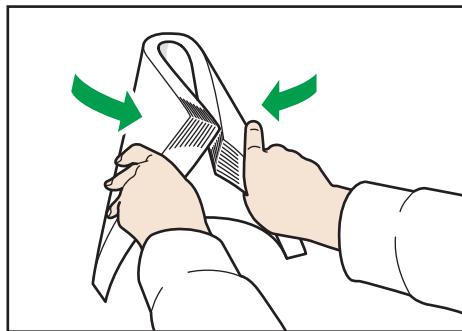
6

1. 快速翻动纸张, 以松动纸叠。

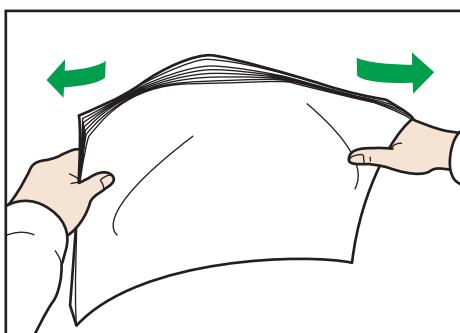


CVA068

2. 抓住纸叠短边并前后弯曲, 以让纸张之间产生空隙。重复此操作数次。

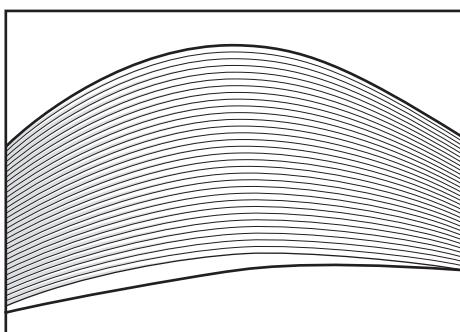


CVA069



CVA070

3. 确保纸张之间存在空隙。



CVA071

6

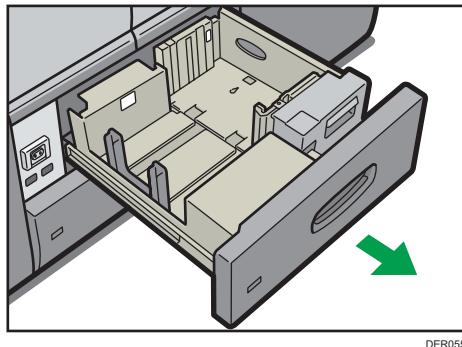
将纸张装入纸盘 1 中

纸盘 1 只能容纳 A4[□]纸张。如果您要在纸盘 1 中的 $8\frac{1}{2} \times 11$ [□]上进行打印，请与服务代表联系。

★ 重要信息

- 当纸盘 1 右侧装入的纸张用完时，左侧的纸张会自动移动到右侧。纸盘 1 在移动纸张时，请勿拉出该纸盘；应等到该纸盘不再发出声音为止。
- 如果纸盘 1 的关闭速度过快，纸盘中的纸张可能会迫使右纸盘的侧挡板滑出。如果纸张由于此原因而卡住，请打开纸盘，调整挡板，然后缓慢关闭纸盘。
- 对于放在右侧的纸，请将纸张的右边缘与纸盘的右边缘对齐。对于放在左侧的纸，请将纸张的左边缘与纸盘的左边缘对齐。

1. 小心地拉出纸盘，直到停住为止。

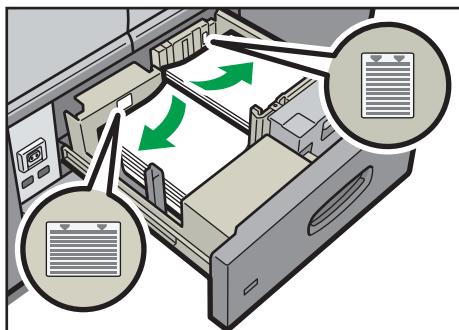


DER055

2. 将纸张展开，四角拉直，并将其打印面朝下装入。

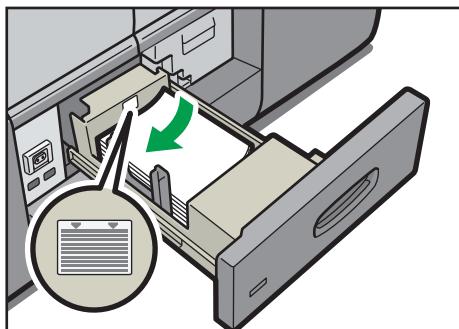
堆叠纸张的高度不要超过限制标记。

- 整个纸盘被拉出



DER056

- 纸盘的左半部分被拉出



DER057

3. 小心地将纸盘完全推入。

注

- 即使纸盘 1 正在使用，也可以装纸。纸盘 1 正在使用时，可以拉出纸盘的左半边。

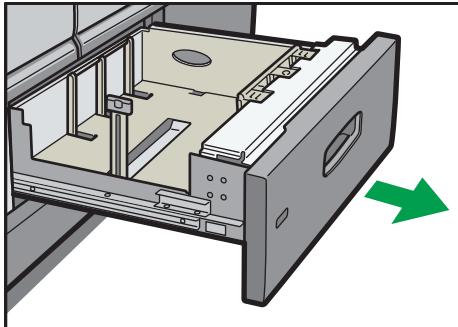
将纸张装入 A3/11 × 17 纸盘单元中

A3/11 × 17 纸盘单元只能容纳 A3 口纸张。如果您要在以下纸张上进行打印，请与服务代表联系：A4 口、B4 JIS 口、11 × 17 口、8¹/₂ × 14 口或 8¹/₂ × 11 口。

★ 重要信息

- 检查纸张边缘是否与右侧对齐。

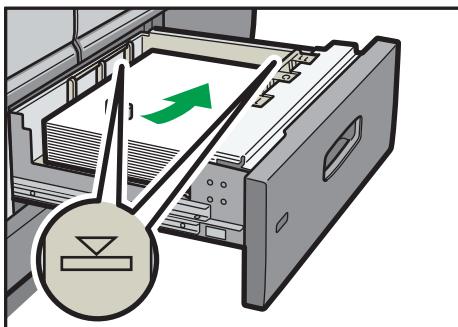
1. 检查并确保纸盘中的纸张未被使用，然后小心地拉出纸盘，直到停住为止。



DER058

2. 将纸张展开，四角拉直，并将其打印面朝下装入。

堆叠纸张的高度不要超过限制标记。



DER059

3. 小心地将纸盘完全推入。

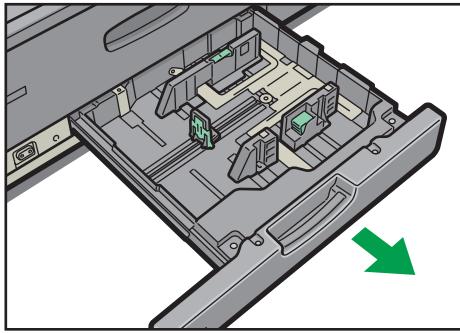
将纸张装入纸盘 2 中

★ 重要信息

- 检查纸张边缘是否与右侧对齐。
- 如果将纸盘推回原位时用力过大，纸盘侧挡板可能会滑出。

- 装入较少的纸张时，请勿过紧向内挤压侧挡板。如果侧挡板挤压纸张过紧，则边缘可能有折痕、纸张可能会卡住；如果纸张重量介于 52.3-63.0 g/m² (14.0-16.9 磅胶膜纸) 之间，则可能会起皱。

1. 检查并确保纸盘中的纸张未被使用，然后小心地拉出纸盘，直到停住为止。

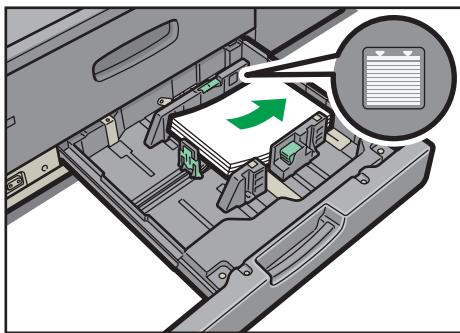


DER060

2. 将纸张展开，四角拉直，并将其打印面朝下装入。

堆叠纸张的高度不要超过限制标记。

6



DER061

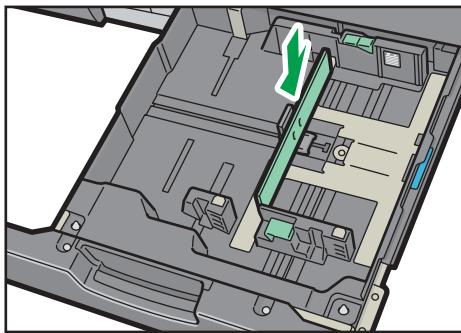
3. 小心地将纸盘完全推入。



- 注
- 通过调整侧挡板和末端挡板的位置可将各种尺寸的纸张装入纸盘 2。有关详细信息，请参见 p.185 “更改纸盘 2 中的纸张尺寸”。

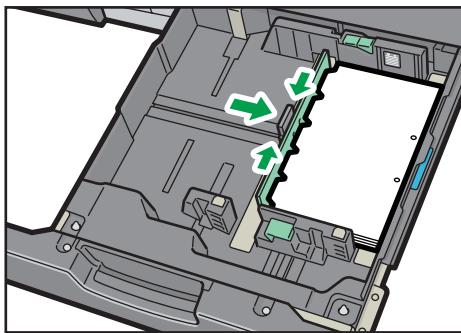
将索引纸叠装入纸盘 2

- 装入索引纸叠时，务必使用索引纸夹。



DER067

- 装入索引纸叠时，请让标签侧面向索引纸夹。
- 装入索引纸叠时，请调整末端挡板位置，使索引纸夹适合索引纸叠。



DER068

在多功能手送纸台（纸盘 A）中装入纸张

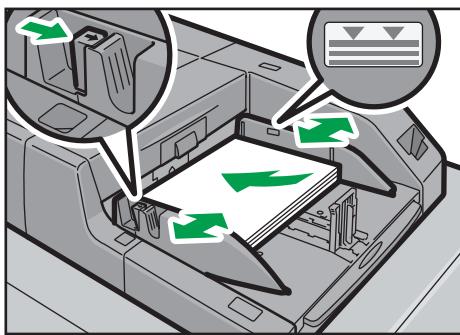
用多功能手送台（纸盘 A）以使用投影片、半透明纸以及那些无法在纸盘中装入的纸张。

★ 重要信息

- 您一次可装入的最大纸张数取决于纸张类型。堆叠纸张的高度不要超过限制标记。有关可装入的最大纸张数量，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。
- 检查纸张边缘是否与左侧对齐。
- 装入较少的纸张时，请勿过紧向内挤压侧挡板。如果侧挡板挤压纸张过紧，则边缘可能有折痕、纸张可能会卡住，如果纸张重量介于 $52.3\text{-}63.0\text{ g/m}^2$ (14.0-16.9 磅胶膜纸) 之间，则可能会起皱。

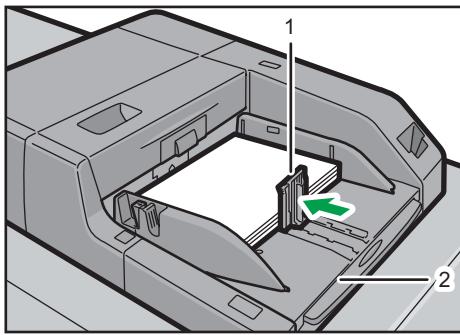
1. 将侧挡板设置为纸张尺寸，然后整齐堆叠并装入纸张，打印面朝上。

堆叠纸张的高度不要超过限制标记。



DER069

2. 设置末端挡板。



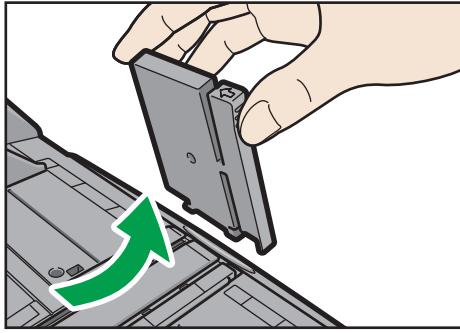
DER070

6

1. 末端挡板

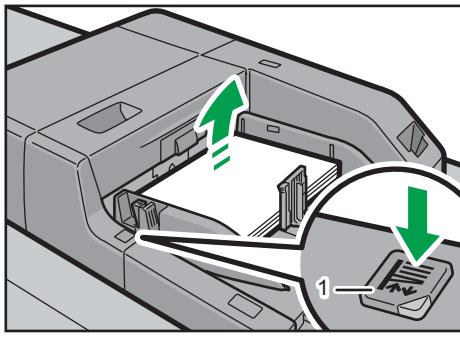
2. 延伸板

要取出末端挡板, 请通过向下按卡扣来将其滑到右侧。



CWW312

3. 按多功能手送台（纸盘 A）上的升降开关。



1. 升降开关

纸盘上升时，升降开关的指示灯会闪烁；纸盘停止时，该指示灯会亮起。

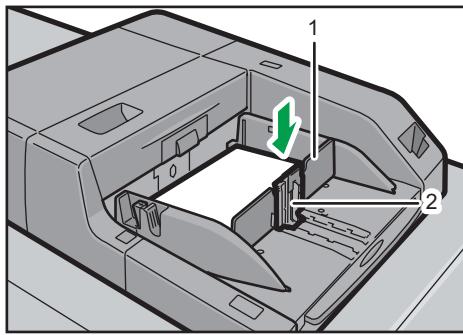
如果您要添加纸张或者取出卡纸，请按升降开关以放下纸盘。

注

- 在多功能手送台（纸盘 A）上装入 A4 □、 $8\frac{1}{2} \times 11$ □ 或更大尺寸的纸张时，请拉出延伸板。
- 印有信头的信纸必须以特定方向装入。有关详细信息，请参见 p.182 “装入方向固定的纸张或双面纸”。
- 您可以在多功能手送台（纸盘 A）上装入信封。信封必须以特定方向装入。有关详细信息，请参见 p.222 “信封”。
- 指定无法自动检测的纸张尺寸。有关可自动检测到的尺寸的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。有关如何指定尺寸的详细信息，请参见 p.199 “更改为不自动检测的尺寸”。
- 从多功能手送台（纸盘 A）复印时，请参见《基本操作》中的“从多功能手送台（纸盘 A）复印”。

将索引纸叠装入多功能手送台（纸盘 A）

设置索引纸叠时，请务必使用索引纸夹。必须将索引纸叠放置在多功能手送台（纸盘 A）的右侧。



DER073

1. 标签挡板

2. 末端挡板

将纸张装入三纸盘宽大容量纸盘

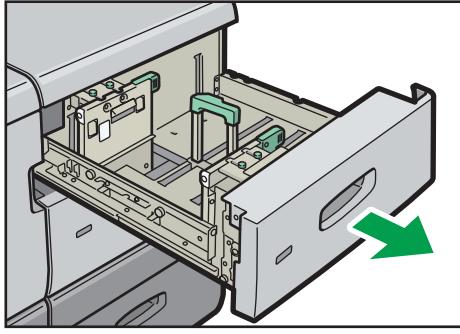
机器将三纸盘宽 LCT 识别为纸盘 3、纸盘 4 和纸盘 5。

6

★ 重要信息

- 检查纸张边缘是否与左侧对齐。
- 如果将纸盘推回原位时用力过大，纸盘侧挡板可能会滑出。

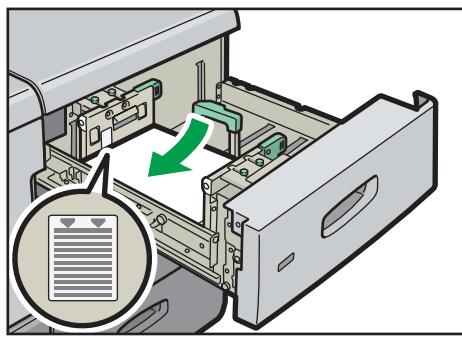
1. 检查并确保纸盘中的纸张未被使用，然后小心地拉出纸盘，直到停住为止。



DER074

2. 将纸张装入纸盘中，打印面朝上。

堆叠纸张的高度不要超过限制标记。



3. 小心地将纸盘完全推入。

注

- 如果在[纸盘纸张设置]中选择纸张重量 5 到 8、[铜版纸：光滑]、[铜版纸：无光泽]、[铜版纸：高光]或[标签纸]，则会自动吹出空气以扇开三纸盘宽 LCT 中装入的纸张。装入纸张前扇开纸张。有关详细信息，请参见 p.168 “扇开纸张”。
- 通过调整侧挡板和末端挡板的位置，可以将各种尺寸的纸张装入三纸盘宽 LCT。有关详细信息，请参见 p.188 “更改三纸盘宽大容量纸盘中的纸张尺寸”。
- 可以在三纸盘宽 LCT 中装入信封。装入信封时，请按正确方向放置。有关详细信息，请参见 p.222 “信封”。

6

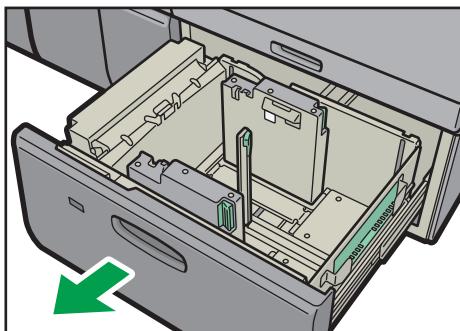
将纸张装入双纸盘宽大容量纸盘

机器将双纸盘宽 LCT 识别为纸盘 3、纸盘 4、纸盘 5、纸盘 6、纸盘 7 和纸盘 8。

重要信息

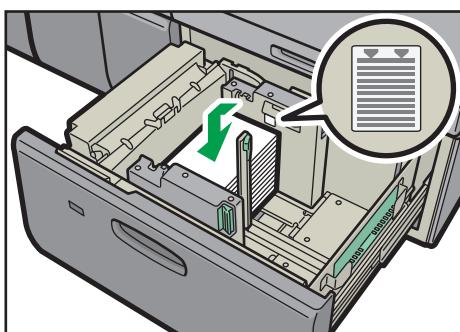
- 检查纸张边缘是否与左侧对齐。
- 使用纸张重量 7 且凸纸卷曲大于 5 mm 的纸张，或纸张重量 8 且凸纸卷曲大于 3 mm 的纸张时，如果堆叠纸张的高度低于 4 mm，则可能会发生卡纸。要在此类情况下使用纸张，请将纸盘中的纸张设置如下：
 - 比您要打印的页数多放置 5 至 10 张纸
 - 放置纸张之前修正卷曲量
 - 翻转纸张使纸张处于凹纸卷曲。

1. 检查并确保纸盘中的纸张未被使用，然后小心地拉出纸盘，直到停住为止。



2. 将纸张装入纸盘中，打印面朝上。

堆叠纸张的高度不要超过限制标记。



6

3. 小心地将纸盘完全推入，直到听到咔哒一声为止。

注

- 通过调整侧挡板和末端挡板的位置，可以将各种尺寸的纸张装入双纸盘宽 LCT。有关详细信息，请参见 p.194 “更改双纸盘宽大容量纸盘中的纸张尺寸”。
- 可以在双纸盘宽 LCT 中装入信封。装入信封时，请按正确方向放置。有关详细信息，请参见 p.222 “信封”。
- 使用特殊打印功能时，例如标题打印、封页和分隔页，纸盘正面的指示灯将保持点亮，直至打印完成。指示灯点亮时，您无法重新装入纸张。

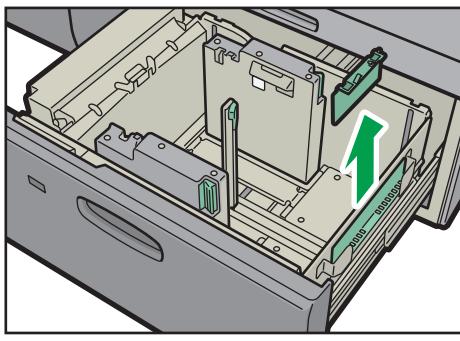
将小标签末端挡板安装到双层宽大容量纸盘

装入下列纸张时，请安装小标签末端挡板：

- 纸张重量 8 的 B5□（宽度：182 mm；长度：257 mm）- SRA4□（宽度：225 mm；长度：320 mm）
- 纸张重量 2 或以下的无碳纸

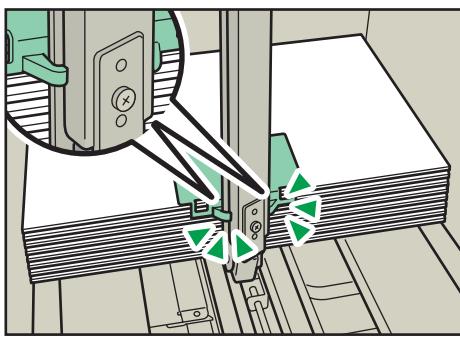
1. 检查并确保纸盘中的纸张未被使用，然后小心地拉出纸盘，直到停住为止。

2. 从源纸盘右侧的口袋中取出小标签末端挡板。



3. 将侧挡板设置为要装入的纸张尺寸，然后将纸张装入纸盘。

4. 装上小标签末端挡板，然后按住末端挡板的松开按钮，轻轻将末端挡板与装入的纸张对齐。



6

5. 小心地将纸盘完全推入，直到听到咔哒一声为止。

↓注

- 使用后更换小标签末端挡板。

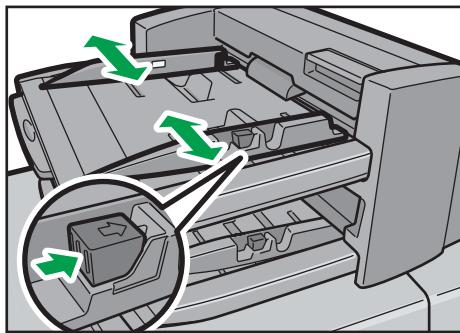
将纸张装入插纸机

★重要信息

- 不要在传感器顶部放置任何东西，也不要将文稿放在上面。否则可能导致机器无法正确扫描纸张尺寸或卡纸。

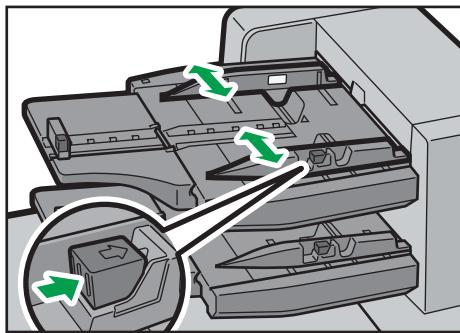
1. 按住释放杆的同时，根据所装入的纸张尺寸来调整侧挡板。

- 插纸机 CI5030



DER099

- 插纸机 CI5040



EAQ131

6

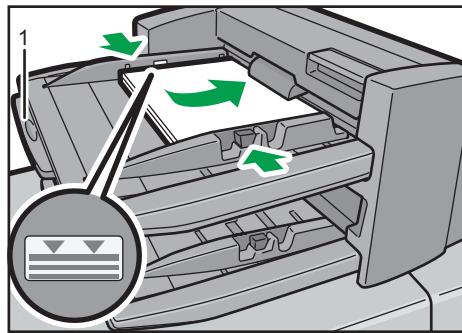
2. 整齐地装入纸张。

- 插纸机 CI5030

装入尺寸大于 A4 ($8\frac{1}{2} \times 11$) □的纸张时, 请拉出延伸板。

堆叠纸张的高度不要超过限制标记。

必要时, 轻轻将侧挡板与装入的纸张对齐。



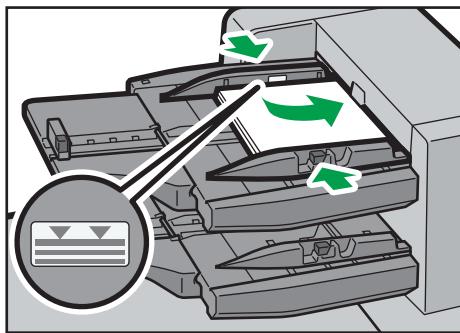
DER100

1. 纸张延伸板

- 插纸机 CI5040

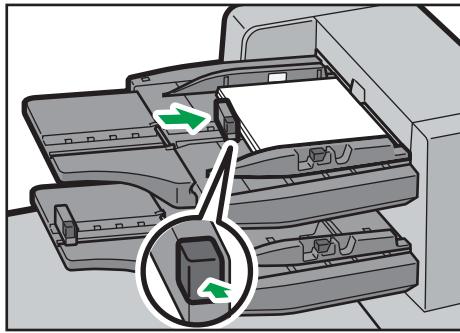
堆叠纸张的高度不要超过限制标记。

装入纸张片刻后插纸机纸盘将自动开始操作。在此之前调整末端挡板与侧挡板。
必要时，轻轻将侧挡板与装入的纸张对齐。



EDB119

按下分离杆时，将末端围杆与已加载的纸张对齐。

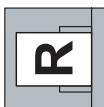


EDB120

6

注

- 将打印面（正面）朝上装入纸张。如果您使用的是小册制成品，请将打印面朝下装入纸张。
- 按照与纸盘中纸张的相同方向将纸张装入插纸机。
- 当您面朝机器时，订书钉或打孔的位置将在纸张的左侧。
- 要在插纸机中装入纸张，请如下所示在 ADF 中调整原稿的方向。

插纸机	ADF
	
	

装入方向固定的纸张或双面纸

方向固定（顶端到底端）的纸张或双面纸（如印有信头的信纸、打孔纸或复印纸）可能无法正确打印，这取决于原稿和纸张的放置方式。

用户工具的设置

- 复印模式

在复印机／文件服务器特性菜单下的[输入／输出]中，将[信头设置]指定为[是]，然后按如下所示放置原稿和纸张。

- 打印模式

在打印机特性菜单下的[系统]中，将[信头设置]指定为[自动检测]或[开（保持）]，然后按如下所示放置纸张。

有关信头设置的详细信息，请参见《准备操作》中的“输入/输出”或“系统”。

原稿方向和纸张方向

图标的含义如下所示：

6

图标	含义
 	扫描面或打印面朝上放置或装入纸张。
 	扫描面或打印面朝下放置或装入纸张。

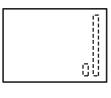
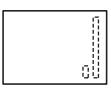
- 原稿方向

原稿方向	曝光玻璃	ADF
可读方向		

原稿方向	曝光玻璃	ADF
不可读方向	<ul style="list-style-type: none"> 复印  <ul style="list-style-type: none"> 扫描仪  	

• 纸张方向

• 复印模式

复印面	纸盘 1	纸盘 2 或 A3/11 × 17 纸盘单元	多功能手送台（纸 盘 A）或宽 LCT
单面		 	 
双面		 	 

• 打印模式

打印面	纸盘 1	纸盘 2 或 A3/11 × 17 纸盘单元	多功能手送台（纸 盘 A）或宽 LCT
单面		 	 

打印面	纸盘 1	纸盘 2 或 A3/11 × 17 纸盘单元	多功能手送台（纸 盘 A）或宽 LCT
双面		 	 

注

- 复印模式：
 - 有关如何进行双面复印的详细信息，请参见 p.145 “双面复印”。
- 打印模式：
 - 为[信头设置]指定了[自动检测]时，要在信头纸上打印，则必须将[印有信头的信纸]指定为打印机驱动程序的设置中的纸张类型。
 - 若中途更改打印作业（从单面改为双面打印），第一份之后的单面输出件可能面朝不同方向打印。要确保所有纸张均面向同一方向输出，请为单面和双面打印指定不同的输入纸盘。另请注意，对于为单面打印指定的纸盘，必须禁用双面打印。
 - 有关如何进行双面打印的详细信息，请参见 p.339 “在纸张的两面上进行打
印”。

更改纸张尺寸

更改纸张尺寸的注意事项

⚠ 注意

- 装纸时，请注意不要让手指被夹住或受伤。

★ 重要信息

- 堆叠纸张的高度不要超过限制标记。
- 当文件正在扫描或打印时，请勿更改指定的打印纸盘中的纸张尺寸。

↓ 注

- 纸盘 1 只能容纳 A4 口纸张。如果要打印到纸盘 1 的其他尺寸的纸张上，请与服务代表联系。
- A3/11 × 17 纸盘单元只能容纳 A3 口纸张。如果要打印到 A3/11 × 17 纸盘单元中其他尺寸的纸张上，请与服务代表联系。
- 装入无法自动检测尺寸的纸张后，确保在[纸盘纸张设置]中指定合适的纸张尺寸。否则，可能会卡纸。有关详细信息，请参见 p.199 “更改为不自动检测的尺寸”。
- 要防止一次送入多张纸，在装入纸张之前先将其扇开。
- 在装纸前抚平卷曲或翘起的纸张。
- 有关可以使用的纸张尺寸和类型的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

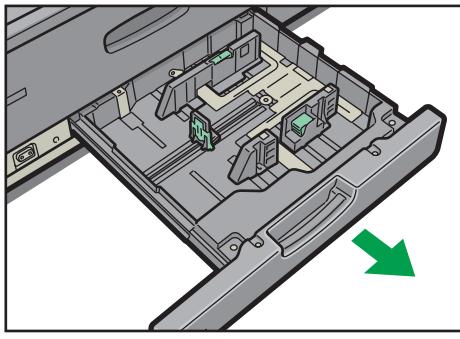
6

更改纸盘 2 中的纸张尺寸

★ 重要信息

- 检查纸张边缘是否与右侧对齐。
- 如果将纸盘推回原位时用力过大，纸盘侧挡板可能会滑出。
- 装入较少的纸张时，请勿过紧向内挤压侧挡板。如果侧挡板挤压纸张过紧，则边缘可能有折痕、纸张可能会卡住；如果纸张重量介于 52.3-63.0 g/m² (14.0-16.9 磅胶膜纸) 之间，则可能会起皱。

1. 检查并确保纸盘中的纸张未被使用，然后小心地拉出纸盘，直到停住为止。

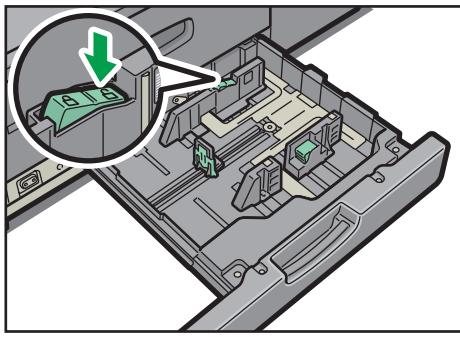


DER060

2. 将已装入的纸张取出。

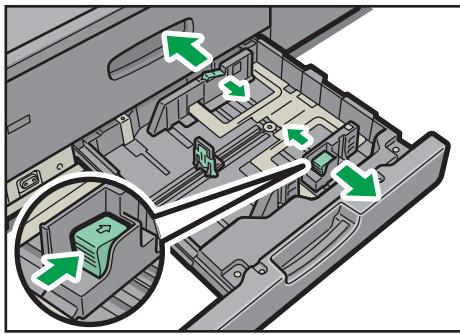
3. 解开侧挡板的锁。

6



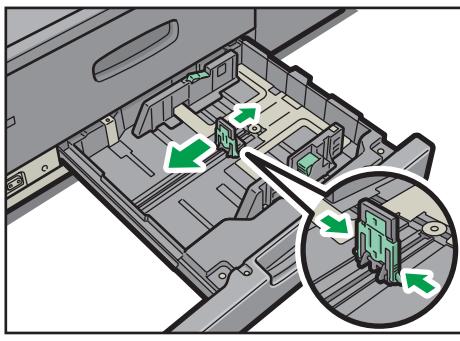
DER062

4. 按下释放杆的同时，滑动侧挡板直到它们与您想要装入的纸张尺寸对齐。



DER063

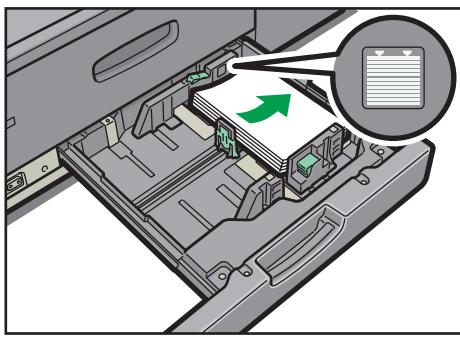
5. 向下按末端挡板两侧时，滑动挡板，直到其与您要装入的纸张尺寸对齐为止。



DER064

6. 将纸张展开，四角拉直，并将其打印面朝下装入。

堆叠纸张的高度不要超过限制标记。

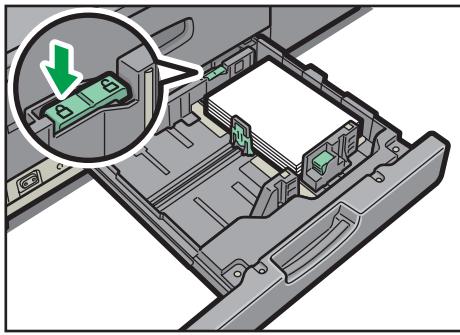


DER065

6

7. 重新锁定侧挡板。

确保纸张与侧挡板或末端挡板之间无空隙。



DER066

8. 小心地将纸盘完全推入。

注

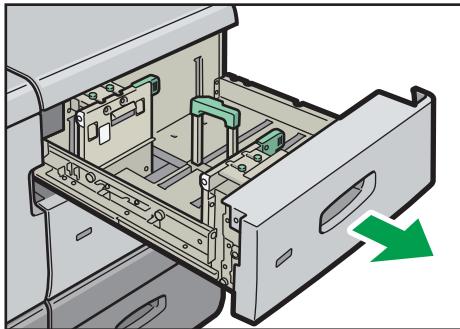
- 滑入纸盘后，确保在打印机的初始画面上正确更改纸张尺寸。要显示打印机的初始画面，请显示[主页]画面然后按下[打印机]图标。

更改三纸盘宽大容量纸盘中的纸张尺寸

重要信息

- 检查纸张边缘是否与左侧对齐。
- 如果将纸盘推回原位时用力过大，纸盘侧挡板可能会滑出。

1. 检查并确保纸盘中的纸张未被使用，然后小心地拉出纸盘，直到停住为止。

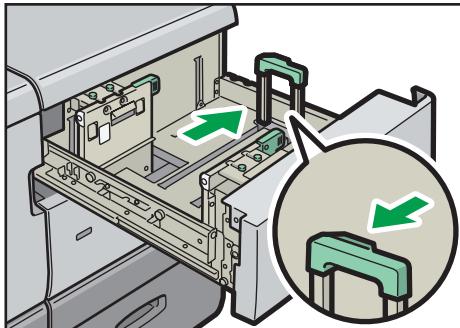


DER074

6

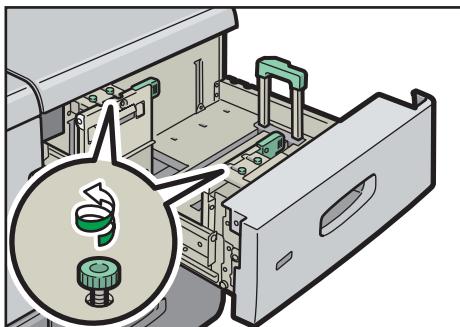
2. 将已装入的纸张取出。

3. 松开末端挡板。



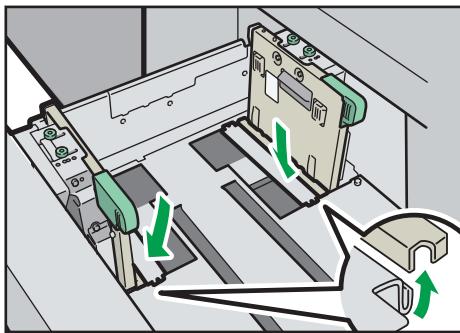
DER076

4. 松开用于固定侧挡板的螺丝。



DER077

5. 装入宽度大于 257 mm 的纸张时，请通过将托板（大）的边缘挂在侧挡板上来将其锁定到位。



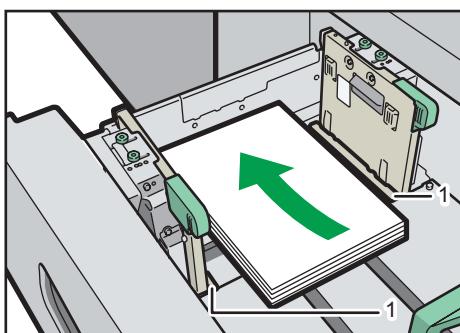
DWP843

6. 装入纸张并使纸张与纸盘左侧对齐。

将纸张打印面朝上放入纸盘。

装入一叠高约 5-10 mm (0.2-0.4 英寸) 的纸张。

确保纸张放置于两侧的托板顶部。



DER078

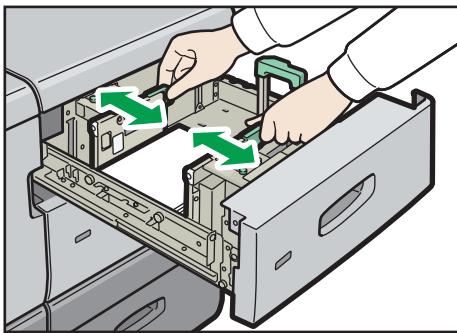
6

1. 托板

7. 用手指抓住侧挡板的把手，将侧挡板调整为纸张尺寸。

紧靠内侧挡板底部的突出物放置纸张。

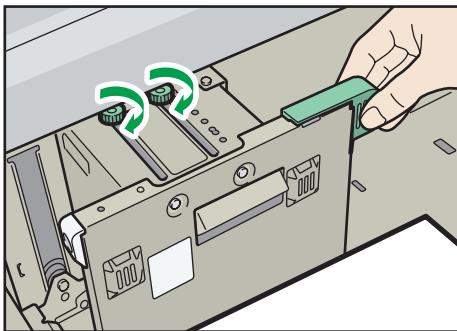
检查侧挡板顶部的刻度数字是否大致一样。



DER079

8. 握住纸盘背面的侧挡板把手，然后慢慢转动螺丝以将其固定到位。

用同样的方式固定前部侧挡板。

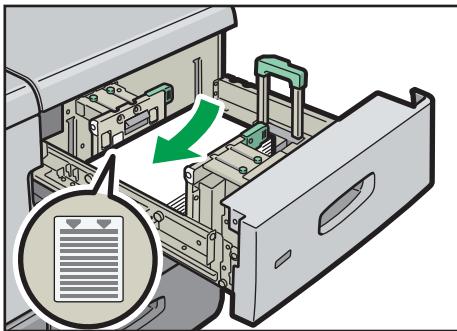


CWW341

6

9. 如有必要，装入更多纸张。

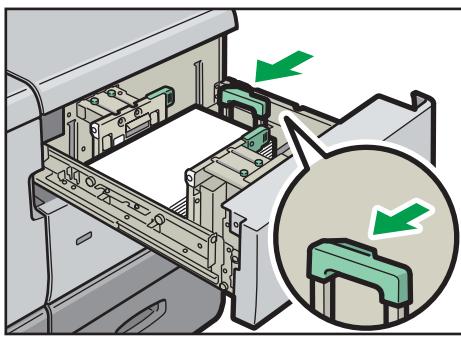
堆叠纸张的高度不要超过限制标记。



DER081

10. 将末端挡板牢牢地固定到所装入的纸张，然后再次锁定末端挡板。

确保纸张与末端挡板之间无空隙。



DER082

11. 小心地将纸盘完全推入。

注

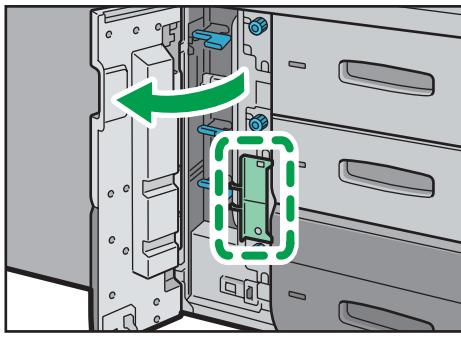
- 滑入纸盘后，确保在打印机的初始画面上正确更改纸张尺寸。要显示打印机的初始画面，请显示[主页]画面然后按下[打印机]图标。
- 可以在三纸盘宽 LCT 中装入信封。装入信封时，请按正确方向放置。有关详细信息，请参见 p.222 “信封”。

6

在三纸盘宽大容量纸盘中安装索引纸挡板

装入索引纸叠时，请装入标签挡板。

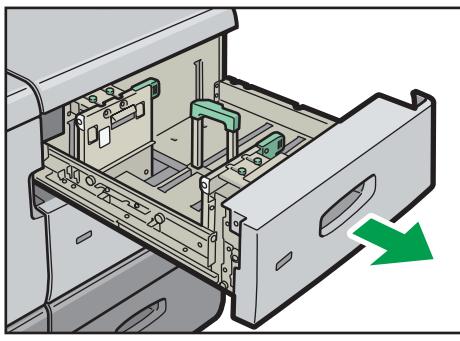
1. 打开三纸盘宽 LCT 的前盖，然后取出索引纸挡板。



DER083

2. 关闭前盖。

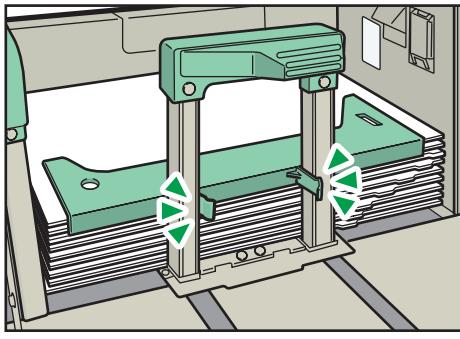
3. 检查并确保纸盘中的纸张未被使用，然后小心地拉出纸盘，直到停住为止。



DER074

4. 将侧挡板设置为将要装入的索引纸叠的尺寸，然后装入。

5. 装入标签挡板，然后按住末端挡板的松开按钮，轻轻将末端挡板与装入的纸张对齐。



CWW345

6

6. 小心地将纸盘完全推入。



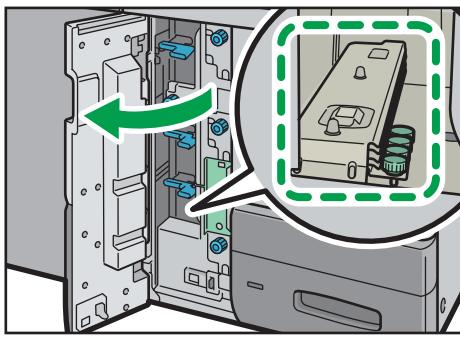
- 使用后更换标签挡板。

在三纸盘宽大容量纸盘中装上明信片侧挡板

装入垂直长度为 100.0 到 139.2 毫米（3.94 到 5.49 英寸）的纸张时，装上明信片侧挡板。

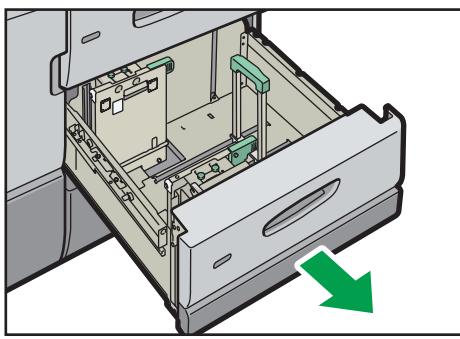
三纸盘宽 LCT 装有两种类型的明信片侧挡板：长款型和短款型。请在纸盘 4 中使用长款型，在纸盘 3 和纸盘 5 中使用短款型。

1. 打开三纸盘宽 LCT 的前盖，然后拉出明信片侧挡板和螺丝。



2. 关闭前盖。

3. 检查并确保纸盘中的纸张未被使用，然后小心地拉出纸盘，直到停住为止。



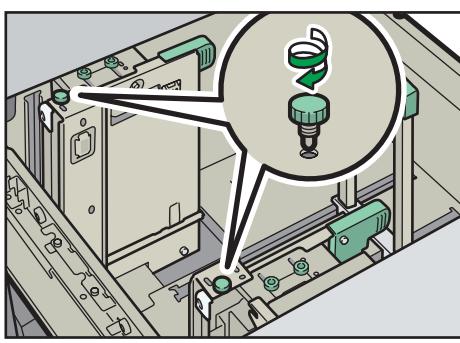
6

4. 将明信片侧挡板底部带有界限标记的凹痕装入内部侧挡底部的螺丝头上。

5. 将明信片侧挡板顶部的圆孔装入侧挡板顶部的突起部位上。

用同样的方式将其他明信片侧挡板装到前部侧挡板上。

6. 用螺丝固定明信片侧挡板。



CWW347

7. 将末端挡板和侧挡板与要装入的纸张尺寸对齐，然后装入纸张。

8. 小心地将纸盘完全推入。

注

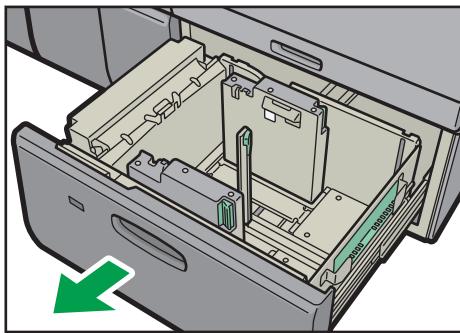
- 使用后更换明信片侧挡板。

更改双纸盘宽大容量纸盘中的纸张尺寸

★ 重要信息

- 检查纸张边缘是否与左侧对齐。

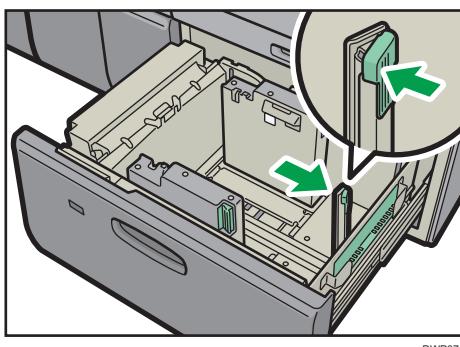
1. 检查并确保纸盘中的纸张未被使用，然后小心地拉出纸盘，直到停住为止。

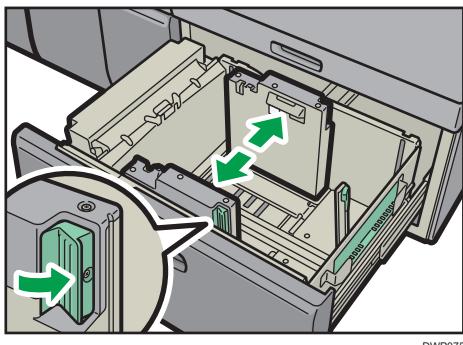


6

2. 将已装入的纸张取出。

3. 松开末端挡板。

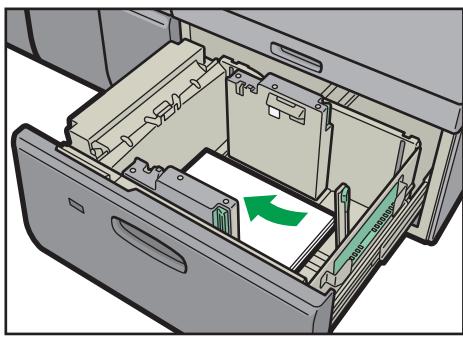


4. 松开侧挡板。**5. 装入纸张并使纸张与纸盘左侧对齐。**

将纸张打印面朝上放入纸盘。

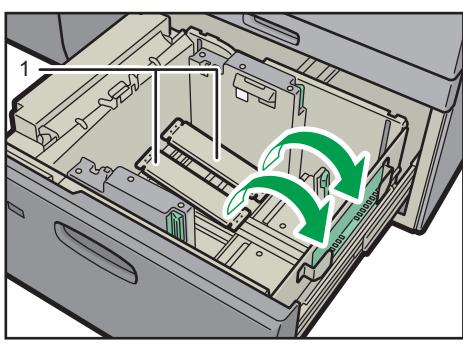
装入一叠高约 5-10 mm (0.2-0.4 英寸) 的纸张。

确保纸张放置于两侧的托板顶部。



6

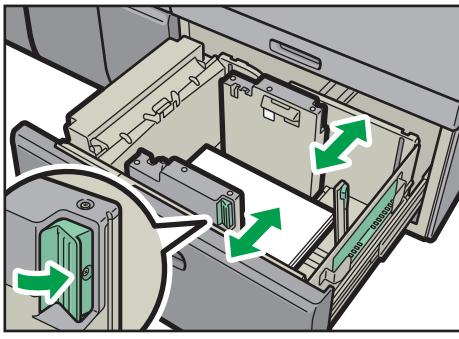
装入 204 mm (8.04 英寸) 或更小的纸张时，请取下纸盘底部的托板。

**1. 托板****6. 用手指抓住侧挡板的把手，将侧挡板调整为纸张尺寸。**

紧靠内侧挡板底部放置纸张。

6. 纸张规格和添加纸张

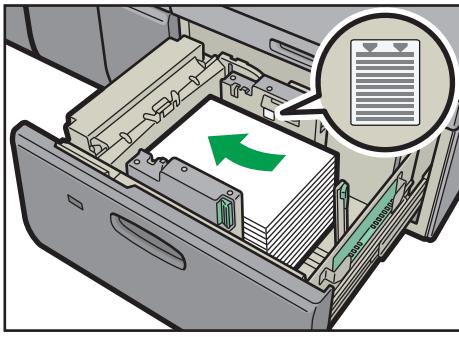
检查侧挡板顶部的刻度数字是否大致一样。



DWP078

7. 如有必要，装入更多纸张。

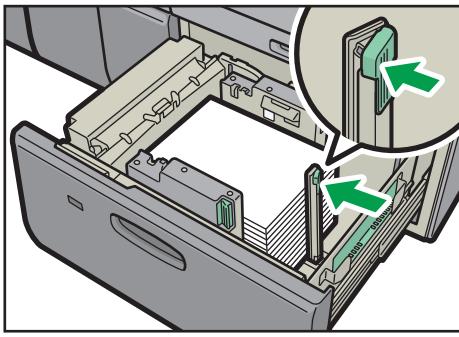
堆叠纸张的高度不要超过限制标记。



DWP079

8. 将末端挡板牢牢地固定到所装入的纸张，然后再次锁定末端挡板。

确保纸张与末端挡板之间无空隙。



DWP080

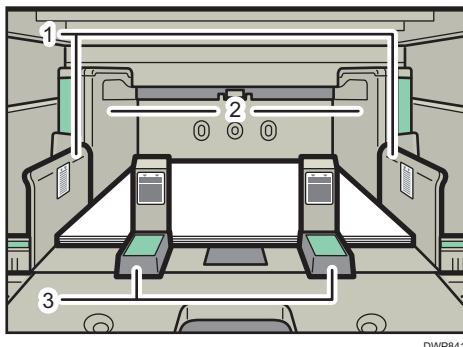
9. 小心地将纸盘完全推入，直到听到咔哒一声为止。

注

- 请勿推入侧挡板上部的压纸器。如果已推入，请手动恢复到最初位置。

- 打印长度为 487.8 mm (19.20 英寸) 或以上且厚度为纸张重量 2 或以下的标准纸张，或者厚度为纸张重量 3 或以下的铜版纸时，输出纸张可能在纸张输出纸盘中弯曲，导致在纸张输出口卷曲、堵塞。这种情况下，请使用长纹纸。如果使用纸张重量 3 或以下的铜版长纹纸时输出纸张仍然弯曲，请逐张移除输出纸张，或在移位纸盘中放置一张纸，然后继续打印。
- 滑入纸盘后，确保在打印机的初始画面上正确更改纸张尺寸。要显示打印机的初始画面，请显示[主页]画面然后按下[打印机]图标。
- 可以在双纸盘宽 LCT 中装入信封。装入信封时，请按正确方向放置。有关详细信息，请参见 p.222 “信封”。
- 在双纸盘宽 LCT 的标题页纸盘中装入 420.0 mm (16.54 英寸) 或更宽的纸张时，请按照下列方式操作：
 - 按上升降机开关以将底板下移，直至指示灯熄灭，然后打开盖子并装纸。
 - 纵向按住纸张，然后逐渐将纸装入纸盘。
 - 对于薄纸或铜版纸，请逐渐将其装入。装纸时，请向下按住纸张，以免底部的装入纸张被拖动。
 - 对于厚纸，请逐渐将其装入，并将侧挡板与纸张的水平面对齐。
 - 检查纸张是否正确放置在进纸纸盘的背面以及标签上是否打印了纸盘的纸张尺寸。
 - 装入宽度为 420.0-559.9 mm (16.54 - 22.00 英寸) 的纸张时，请使用两块短款末端挡板。

6



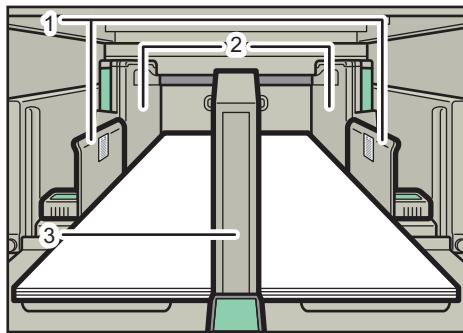
DWP841

1. 侧挡板延伸部分

2. 侧挡板

3. 短末端挡板

- 装入宽度为 560.0-700.0 mm (22.00 - 27.55 英寸) 的纸张时，请使用一块长款末端挡板。



1. 侧挡板延伸部分

2. 侧挡板

3. 长末端挡板

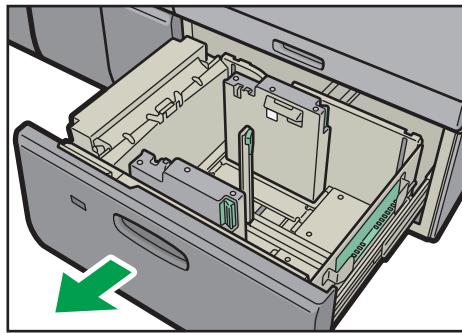
- 装入纸张时，请装入纸张并设置辅助侧挡板。将辅助侧挡板与高出侧挡板延伸板的纸张一侧对齐。
- 根据托盘上附带标签上的相应说明调整侧挡板。

6

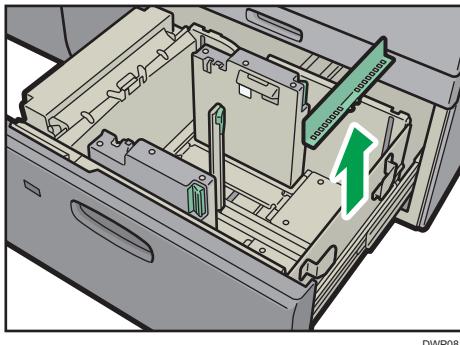
在双纸盘宽大容量纸盘中安装索引纸挡板

装入索引纸叠时，请装入标签挡板。

1. 检查并确保纸盘中的纸张未被使用，然后小心地拉出纸盘，直到停住为止。



2. 从纸盘右侧的容器中取出索引纸挡板。

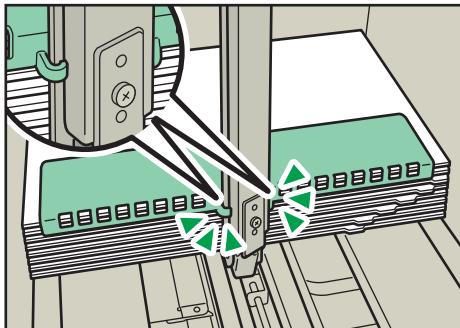


DWP081

3. 根据要装入的索引纸叠的尺寸调整侧挡板，然后装入索引纸叠。

装入索引纸叠时将其索引朝向末端挡板。

4. 装入标签挡板，然后按住末端挡板的松开按钮，轻轻将末端挡板与装入的纸张对齐。



DER098

5. 小心地将纸盘完全推入，直到听到咔哒一声为止。

注

- 使用后更换标签挡板。

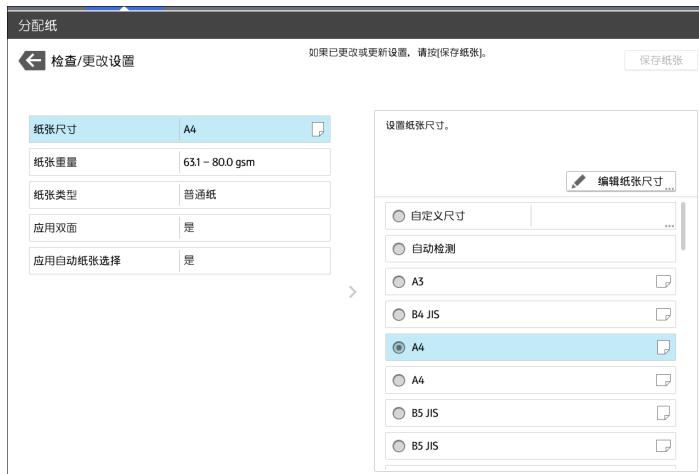
6

更改为不自动检测的尺寸

如果装入了不能自动选择的纸张尺寸，请使用控制面板指定纸张尺寸。

1. 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。
2. 按[纸盘]选项卡。
3. 选择要更改纸张尺寸的纸盘。
4. 选中[手动设置]复选框。
5. 按[编辑设置]。
6. 按[纸张尺寸]。

7. 选择装入的纸张尺寸，然后按下[保存纸张]。



8. 按 \leftarrow 。

9. 按屏幕底部中间的[主页] ()

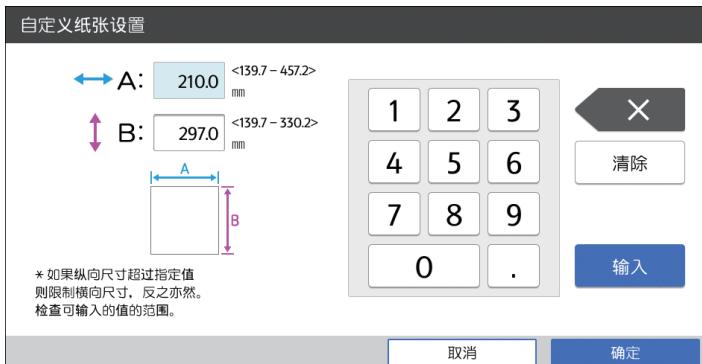
6

更改为自定义纸张尺寸

装入自定义尺寸纸张时，用户必须使用控制面板指定纸张尺寸。

1. 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。
2. 按[纸盘]选项卡。
3. 选择要更改纸张尺寸的纸盘。
4. 选中[手动设置]复选框。
5. 按[编辑设置]。
6. 按[纸张尺寸]。
7. 按[自定义尺寸]。
8. 按[A:]旁边的设置值。

9. 使用数字键输入横向尺寸，然后按[输入]。



10. 按[B:]旁边的设置值。

11. 使用数字键输入纵向尺寸，然后按[输入]。

12. 按[确定]。

13. 按[保存纸张]。

14. 按←。

15. 按屏幕底部中间的[主页] (🏠)

推荐的纸张

推荐的纸张尺寸和类型

本节介绍了推荐的纸张尺寸和类型。

★ 重要信息

- 如果您使用了因太干或太湿而起皱的纸张，可能会造成订书钉堵塞或卡纸。
- 请勿使用喷墨打印机用纸张，因为此类纸张可能会粘在定影单元上而造成卡纸。
- 装入投影片时，请检查投影片的正反面并正确放置，否则可能会出现卡纸情况。

纸盘 1

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
52.3-300.0g/m ² (14.0 磅胶膜纸-165.0 磅索引 纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 7	A4□	1000 张× 2
52.3-300.0g/m ² (14.0 磅胶膜纸-165.0 磅索引 纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 7	*1 8 ¹ / ₂ × 11□	1000 张× 2

*1 要装入上述任何指定尺寸的纸张，请联系服务代表。

纸盘 1 (A3/11 × 17 纸盘单元)

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
52.3-300.0g/m ² (14.0 磅胶膜纸-165.0 磅索引 纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 7	A3□	1000 张
52.3-300.0g/m ² (14.0 磅胶膜纸-165.0 磅索引 纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 7	*1 A4□、B4 JIS□、11 × 17□、8 ¹ / ₂ × 14□、 8 ¹ / ₂ × 11□□	1000 张

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
52.3-300.0g/m ² (14.0 磅胶膜纸-165.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 7	自定义尺寸 ^{*2} : 纵向: 210.0-305.0 mm 横向: 210.0-439.0 mm	1000 张

^{*1} 要装入上述任何指定尺寸的纸张, 请联系服务代表。

^{*2} 有关如何装入自定义尺寸纸张的详细信息, 请联系服务代表。

纸盘 2

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
52.3-256.0g/m ² (14.0 磅胶膜纸-141.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 6	可自动检测的纸张尺寸: A3□、A4□、A5□、B4 JIS□、B5 JIS□、11 × 17 □、8 ¹ / ₂ × 14□、8 ¹ / ₂ × 13□、8 ¹ / ₂ × 11□、8 ¹ / ₄ × 13□、8 × 13□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、8K□、16K□、12 × 18□	500 页
52.3-256.0g/m ² (14.0 磅胶膜纸-141.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 6	使用纸盘纸张设置菜单选择纸张尺寸: 8 ¹ / ₄ × 14□、8 × 10□、11 × 15□、11 × 14□、10 × 15□、10 × 14□、13 × 18□、SRA3□、SRA4□	500 页
52.3-256.0g/m ² (14.0 磅胶膜纸-141.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 6	自定义尺寸: 纵向: 139.7-330.2 mm 横向: 139.7-457.2 mm	500 页
半透明纸 52.3-63.0 g/m ² (14.0-16.9 磅胶膜纸) 纸张重量 1	A3□、A4□、B4 JIS□、B5 JIS□	^{*1}

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
投影片 163.1-220.0 g/m ² (60.1-80.9 磅封面纸) 纸张重量 5	A4□	*1
索引纸叠*2	A4□、8 ¹ / ₂ × 14□、8 ¹ / ₂ × 11□	200 张纸 (80.0-199.0 g/m ² , 21.0 磅胶膜纸-110.0 磅索引纸)

*1 纸张高度不要超过限制标记。一次可以装入的最大纸张数取决于纸张的厚度和状况。

*2 需要可选标签纸支架。

多功能手送台（纸盘 A）

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
52.3-216.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-79.9 磅封面纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 5	可自动检测的纸张尺寸： A3□、A4□、A5□、A6□、B4 JIS□、B5 JIS□、11 × 17□、8 ¹ / ₂ × 11□、8 × 13□、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、12 × 18□	500 页
52.3-216.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-79.9 磅封面纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 5	*1 B5 JIS□、B6 JIS□、8 ¹ / ₂ × 14□、8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □、8 ¹ / ₂ × 13□、8 ¹ / ₂ × 11□、8 ¹ / ₄ × 14□、8 ¹ / ₄ × 13□、8 × 10□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、8K□、16K□、11 × 15□、11 × 14□、10 × 15□、10 × 14□、13 × 19 ¹ / ₅ □、13 × 19□、12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ □、12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₂ □、13 × 18□、SRA3□、SRA4□、4 ¹ / ₅ × 5 ¹ / ₂ □	500 页

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
52.3-216.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-79.9 磅封面纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 5	自定义尺寸: *2 纵向: 100.0-330.2 mm 横向: 139.7-487.7 mm *3	500 页
半透明纸 52.3-63.0 g/m ² (14.0-16.9 磅胶膜纸) 纸张重量 1	A3□、A4□、B5 JIS□	*4
投影片 163.1-216.0 g/m ² (60.1-79.9 磅封面纸) 纸张重量 5	A4□、8 ¹ / ₂ × 11□	*4
索引纸叠*5 52.3-216.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-79.9 磅封面纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 5	A4□、8 ¹ / ₂ × 11□	*4
信封 163.1-216.0 g/m ² (60.1 磅封面纸-79.9 磅封面纸) 纸张重量 5	纵向: 100.0-330.2 mm 横向: 139.7-487.7 mm	10 张

*1 选择纸张尺寸。有关详细信息, 请参见 p.228 “更改纸盘纸张设置”。

*2 输入纸张尺寸。有关详细信息, 请参见 p.228 “更改纸盘纸张设置”。

*3 安装了多功能手送台 (纸盘 A) 的标题页纸盘后, 自定义尺寸的纸张的最大水平长度为 700.0mm (27.55 英寸)。

*4 纸张高度不要超过限制标记。一次可以装入的最大纸张数取决于纸张重量和状况。

*5 需要安装标签挡板。

三纸盘宽 LCT (纸盘 3 和 5)

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
52.3-256.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-141.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 6	可自动检测的纸张尺寸: A3□、A4□、A5□、B4 JIS□、B5 JIS□、11 × 17 □、8 ¹ / ₂ × 11□、SRA3□	1000 张
52.3-256.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-141.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 6	使用纸盘纸张设置菜单选择纸张尺寸: A6□*1、B5 JIS□、B6 JIS□*1、8 ¹ / ₂ × 14□、8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □、8 ¹ / ₂ × 13□、8 ¹ / ₂ × 11□、8 ¹ / ₄ × 14 □、8 ¹ / ₄ × 13□、8 × 13 □、8 × 10□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、8K□、16K□、11 × 15□、11 × 14□、10 × 15□、10 × 14□、13 × 19 ¹ / ₅ □、13 × 19 □、12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ □、12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₂ □、13 × 18□、12 × 18□、SRA4□、4 ¹ / ₅ × 5 ¹ / ₂ □	1000 张
52.3-256.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-141.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 6	自定义尺寸: 纵向: 100.0-330.2 mm *1 横向: 139.7-487.7 mm	1000 张
铜版纸: 光泽 铜版纸: 无光泽 63.1-256.0 g/m ² (17.0 磅胶膜纸-141.0 磅索引纸) 纸张重量 2 - 纸张重量 6	可自动检测的纸张尺寸: A3□、A4□、A5□、B4 JIS□、B5 JIS□、11 × 17 □、8 ¹ / ₂ × 11□、SRA3□	*2

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
铜版纸：光泽 铜版纸：无光泽 63.1-256.0 g/m ² (17.0 磅胶膜纸-141.0 磅索引纸) 纸张重量 2 - 纸张重量 6	使用纸盘纸张设置菜单选择纸张尺寸： B5 JIS□、8 ¹ / ₂ × 14□、 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □、8 ¹ / ₂ × 13□、8 ¹ / ₂ × 11□、8 ¹ / ₄ × 14□、8 ¹ / ₄ × 13□、8 × 10□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、8K□、16K□、 11 × 15□、11 × 13 ² / ₅ □、10 × 15□、10 × 14□、13 × 19 ¹ / ₅ □、13 × 19□、12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ □、 12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₂ □、13 × 18□、12 × 18□、SRA4□	*2
铜版纸：光泽 铜版纸：无光泽 63.1-256.0 g/m ² (17.0 磅胶膜纸-141.0 磅索引纸) 纸张重量 2 - 纸张重量 6	自定义尺寸： 纵向：139.7-330.2 mm 横向：139.7-487.7 mm	*2
半透明纸 52.3-63.0 g/m ² (14.0-16.9 磅胶膜纸) 纸张重量 1	A3□、A4□、B5 JIS□	*2
投影片 163.1-220.0 g/m ² (60.1-80.9 磅封面纸) 纸张重量 5	A4□、8 ¹ / ₂ × 11□	*2

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
索引纸叠 ^{*3} 索引纸叠（铜版纸：光面） ^{*3} 索引纸叠（铜版纸：无光泽） ^{*3} 52.3-256.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-141.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 6	A4□、8 ¹ / ₂ × 11□	^{*2}
信封 信封（铜版纸：光面） 信封（铜版纸：无光泽） 163.1-256.0 g/m ² (60.1 磅胶膜纸-141.0 磅索引纸) (信封重叠部分的厚度。)	^{*1、*4、*5、*6} 240 × 332 mm、235 × 120mm、120 × 235 mm、105 × 241 mm、110 × 220 mm	10 张

*1 需要明信片侧挡板才能装入尺寸在 100.0 和 139.2 mm (3.94 和 5.49 英寸) 之间的纸张。

*2 纸张高度不要超过限制标记。一次可以装入的最大纸张数取决于纸张的厚度和状况。

*3 需要安装标签挡板。

*4 打开封盖并装入信封（封盖指向纸盘右侧）。

*5 必须使用[纸盘纸张设置]中的[自定义尺寸]指定信封的尺寸，包括其封盖尺寸。

*6 表格中的信封尺寸不包括其封盖。

三纸盘宽 LCT (纸盘 4)

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
52.3-360.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 8	可自动检测的纸张尺寸： A3□、A4□、A5□、B4 JIS□、B5 JIS□、11 × 17 □、8 ¹ / ₂ × 11□、8 × 13 □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、12 × 18□	2000 张

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
52.3-360.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引 纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 8	使用纸盘纸张设置菜单选择纸 张尺寸： A6□ ^{*1} 、B5 JIS□、B6 JIS□ ^{*1} 、8 ¹ / ₂ × 14□、8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □、8 ¹ / ₂ × 13□、 8 ¹ / ₂ × 11□、8 ¹ / ₄ × 14 □、8 ¹ / ₄ × 13□、8 × 10 □、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、 5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、8K□、16K □、 11 × 15□、11 × 14□、 10 × 15□、10 × 14□、 13 × 19 ¹ / ₅ □、13 × 19 □、12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ □、 12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₂ □、13 × 18□、SRA3□、SRA4□ □、4 ¹ / ₅ × 5 ¹ / ₂ □	2000 张
52.3-360.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引 纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 8	自定义尺寸： 纵向：100.0-330.2 mm ^{*1} 横向：139.7-487.7 mm	2000 张
铜版纸：光泽 铜版纸：无光泽 63.1-360.0 g/m ² (17.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引 纸) 纸张重量 2 - 纸张重量 8	可自动检测的纸张尺寸： A3□、A4□、A5□、B4 JIS□、B5 JIS□、11 × 17 □、8 ¹ / ₂ × 11□、8 × 13 □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、12 × 18□	^{*2}

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
铜版纸：光泽 铜版纸：无光泽 63.1-360.0 g/m ² (17.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 2 - 纸张重量 8	使用纸盘纸张设置菜单选择纸张尺寸： B5 JIS□、8 ¹ / ₂ × 14□、8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □、8 ¹ / ₂ × 13□、8 ¹ / ₂ × 11□、8 ¹ / ₄ × 14□、8 ¹ / ₄ × 13□、8 × 10□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、8K□、16K□、 11 × 15□、11 × 14□、10 × 15□、10 × 14□、13 × 19 ¹ / ₅ □、13 × 19□、12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ □、12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₂ □、13 × 18□、SRA3□、SRA4□□	*2
铜版纸：光泽 铜版纸：无光泽 63.1-360.0 g/m ² (17.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 2 - 纸张重量 8	自定义尺寸： 纵向：139.7-330.2 mm 横向：139.7-487.7 mm	*2
半透明纸 52.3-63.0 g/m ² (14.0-16.9 磅胶膜纸) 纸张重量 1	A3□、A4□□、B5 JIS□□	*2
投影片 163.1-220.0 g/m ² (60.1-80.9 磅封面纸) 纸张重量 5	A4□□、8 ¹ / ₂ × 11□□	*2

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
索引纸叠 ^{*3} 索引纸叠（铜版纸：光面） ^{*3} 索引纸叠（铜版纸：无光泽） ^{*3} 52.3-360.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 8	A4□、8 ¹ / ₂ × 11□	^{*2}
标签纸 52.3-360.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 8	A4□□、8 ¹ / ₂ × 11□□	^{*2}
信封 信封（铜版纸：光面） 信封（铜版纸：无光泽） 163.1-300.0 g/m ² (60.1 磅胶膜纸-165.0 磅索引纸) (信封重叠部分的厚度。)	^{*1、*4、*5、*6} 240 × 332 mm、235 × 120 mm、120 × 235 mm、105 × 241 mm、110 × 220 mm	10 张

^{*1} 需要明信片侧挡板才能装入尺寸在 100.0 和 139.2 mm (3.94 和 5.49 英寸) 之间的纸张。

^{*2} 纸张高度不要超过限制标记。一次可以装入的最大纸张数取决于纸张的厚度和状况。

^{*3} 需要安装标签挡板。

^{*4} 打开封盖并装入信封（封盖指向纸盘右侧）。

^{*5} 必须使用[纸盘纸张设置]中的[自定义尺寸]指定信封的尺寸，包括其封盖尺寸。

^{*6} 表格中的信封尺寸不包括其封盖。

双纸盘宽 LCT (纸盘 3 到纸盘 8) *1*13

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
52.3-360.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 8*2*17	可自动检测的纸张尺寸: *3 A3□、A4□、A5□、B4 JIS□、11 × 17□、8 ¹ / ₂ × 14□、8 ¹ / ₂ × 11□、8 × 13□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、12 × 18 □、13 × 19 ¹ / ₅ □、SRA3 □、SRA4□	2400 张
52.3-360.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 8*2*17	使用纸盘纸张设置菜单选择纸张尺寸: *4 A6□、B5 JIS□、B6 JIS □、8 ¹ / ₂ × 13□、8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □、8 ¹ / ₂ × 11□、8 ¹ / ₄ × 14□、8 ¹ / ₄ × 13 □、8 × 10□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、8K□、16K□、11 × 15□、11 × 14□、10 × 15□、10 × 14□、13 × 19□、12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ □、12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₂ □、13 × 18□、SRA4□、4 ¹ / ₅ × 5 ¹ / ₂ □	2400 张
52.3-360.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 8*2*17	自定义尺寸: *5 纵向: 100.0-330.2 mm 横向: 139.7-487.7 mm	2,400 张*6
铜版纸: 光泽*18 铜版纸: 无光泽*18 63.1-360.0 g/m ² (17.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 2 - 纸张重量 8*2*17	可自动检测的纸张尺寸: *3 A3□、A4□、A5□、B4 JIS□、11 × 17□、8 ¹ / ₂ × 14□、8 ¹ / ₂ × 11□、8 × 13□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、12 × 18 □、13 × 19 ¹ / ₅ □、SRA3 □、SRA4□	*8

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
铜版纸：光泽* ¹⁸ 铜版纸：无光泽* ¹⁸ 63.1-360.0 g/m ² (17.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 2 - 纸张重量 8* ² * ¹⁷	使用纸盘纸张设置菜单选择纸张尺寸：* ⁴ A6□、B5 JIS□、B6 JIS□、8 ¹ / ₂ × 13□、8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □、8 ¹ / ₂ × 11□、8 ¹ / ₄ × 14□、8 ¹ / ₄ × 13□、8 × 10□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、8K□、16K□、11 × 15□、11 × 14□、10 × 15□、10 × 14□、13 × 19□、12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ □、12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₂ □、13 × 18□、SRA4□、4 ¹ / ₅ × 5 ¹ / ₂ □	*8
铜版纸：光泽* ¹⁸ 铜版纸：无光泽* ¹⁸ 63.1-360.0 g/m ² (17.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 2 - 纸张重量 8* ² * ¹⁷	自定义尺寸：* ⁵ 纵向：139.7-330.2 mm 横向：139.7-487.7 mm	*8
半透明纸* ⁷ 52.3-63.0 g/m ² (14.0-16.9 磅胶膜纸) 纸张重量 1	A3□、A4□、B5 JIS□	*8
投影片* ⁷ 163.1-220.0 g/m ² (60.1-80.9 磅封面纸) 纸张重量 5	A4□、8 ¹ / ₂ × 11□	*8

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
索引纸叠 ^{*7*9} 索引纸叠 (铜版纸: 光面) ^{*7*9} 索引纸叠 (铜版纸: 无光泽) ^{*7*9} 52.3-360.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 8	A4□、8 ¹ / ₂ × 11□	^{*8}
标签纸 ^{*7*18} 52.3-360.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 8	A4□□、8 ¹ / ₂ × 11□□	^{*8}
信封 ^{*7} 信封 (铜版纸: 光面) ^{*7} 信封 (铜版纸: 无光泽) ^{*7} 163.1-300.0 g/m ² (60.1 磅胶膜纸-165.0 磅索引纸) (信封重叠部分的厚度。)	*10、*11、*12 240 × 332 mm、235 × 120 mm、120 × 235 mm、105 × 241 mm、110 × 220 mm	^{*14}
无碳纸 ^{*15*16} 52.3-360.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 8 ^{*17}	可自动检测的纸张尺寸: *3 A3□、A4□□、A5□□、B4 JIS□、11 × 17□、8 ¹ / ₂ × 14□、8 ¹ / ₂ × 11□、8 × 13□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、12 × 18 □、13 × 19 ¹ / ₅ □、SRA3 □、SRA4□	^{*8}

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
无碳纸*15*16 52.3-360.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 8*17	使用纸盘纸张设置菜单选择纸张尺寸: *4 A6□、B5 JIS□、B6 JIS □、8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □、8 ¹ / ₂ × 13□、8 ¹ / ₂ × 11□、8 ¹ / ₄ × 14□、8 ¹ / ₄ × 13□、8 × 10□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、8K□、16K□、11 × 15□、11 × 14□、10 × 15□、10 × 14□、13 × 19□、12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ □、12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₂ □、13 × 18□、SRA4□、4 ¹ / ₅ × 5 ¹ / ₂ □	*8
无碳纸*15*16 52.3-360.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-198.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 8*17	自定义尺寸: 纵向: 100.0-330.2 mm 横向: 139.7-487.7 mm	*8

6

*1 您可以为纸盘 3、纸盘 5 或纸盘 7 安装标题页纸盘。

*2 如果指定了水平长度为 487.8 mm (19.20 英寸) 或更长的纸张，则纸盘的最大纸张重量为纸张重量 7。

*3 安装了标题页纸盘后，机器将不会自动检测纸张尺寸。

*4 安装了标题页纸盘后，您将无法选择纸张尺寸。

*5 如果安装了标题页纸盘，则可以在尺寸介于 210.0-330.2 mm (8.27-13.00 英寸) 之间的纸张上垂直打印，以及在尺寸介于 420.0-700.0 mm (16.54-27.55 英寸) 之间的纸张上水平打印。

*6 安装了标题页纸盘后，最多可装入并送入 800 张横向长度为 420.0-700.0 mm (16.54-27.55 英寸) 的纸张。

*7 安装了标题页纸盘后，您将无法选择纸张类型。

*8 纸张高度不要超过限制标记。一次可以装入的最大纸张数取决于纸张的厚度和状况。

*9 需要安装标签挡板。

*10 打开封盖并装入信封（封盖指向纸盘右侧）。

*11 必须使用[纸盘纸张设置]中的[自定义尺寸]指定信封的尺寸，包括其封盖尺寸。

- *12 表格中的信封尺寸不包括其封盖。
- *13 抚平卷曲，使纸张适合以下准线。
黑色纸：卷曲高度 5mm (0.2 英寸) 或以下，R 超过 100mm (3.94 英寸)。
其他纸张：卷曲高度 10mm (0.4 英寸) 或以下，R 超过 100mm (3.94 英寸)。
- *14 抚平信封上的卷曲，然后将信封底部堆叠高度与封盖部分堆叠高度的差异设置为 10 mm (0.4 英寸) 或以下。
- *15 纸张无法从标题纸张纸盘送入。
- *16 装入纸张重量 2 或以下的无碳纸时，请安装小标签末端挡板。
- *17 加载下列纸张时，安装小选项卡末端围杆：
B5 JIS□ (宽度: 182 mm; 长度: 257 mm) - SRA4□ (宽度: 225 mm; 长度: 320 mm)，纸张重量 8
- *18 避免在高温和高湿度下使用。

插纸机 CI5030

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
64.0-216.0 g/m ² (17.1 磅胶膜纸-79.9 磅封面纸) 纸张重量 2 - 纸张重量 5	可自动检测的纸张尺寸： A3□、A4□、A5□、B4 JIS□、B5 JIS□、11 × 17 □、8 ¹ / ₂ × 11□、8 × 13 □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、12 × 18□	200 张 × 2
64.0-216.0 g/m ² (17.1 磅胶膜纸-79.9 磅封面纸) 纸张重量 2 - 纸张重量 5	使用纸盘纸张设置菜单选择纸张尺寸： B5 JIS□、8 ¹ / ₂ × 14□、8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □、8 ¹ / ₂ × 13□、8 ¹ / ₂ × 11□、8 ¹ / ₄ × 14□、8 ¹ / ₄ × 13□、8 × 10□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、8K□、16K□、11 × 15□、11 × 14□、10 × 15□、10 × 14□、13 × 19 ¹ / ₅ □、13 × 19□、12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ □、12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₂ □、13 × 18□、SRA3□、SRA4□	200 张 × 2

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
64.0-216.0 g/m ² (17.1 磅胶膜纸-79.9 磅封面纸) 纸张重量 2 - 纸张重量 5	自定义尺寸: 纵向: 139.7-330.2 mm 横向: 139.7-487.7 mm	200 张 × 2

插纸机 CI5040

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
52.3-300.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-165.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 7	可自动检测的纸张尺寸: A3□、A4□、A5□、B4 JIS□、B5 JIS□、11 × 17 □、8 ¹ / ₂ × 11□、8 × 13 □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、12 × 18□	180 张 × 2
52.3-300.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-165.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 7	使用纸盘纸张设置菜单选择纸张尺寸: B5 JIS□、8 ¹ / ₂ × 14□、8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □、8 ¹ / ₂ × 13□、8 ¹ / ₂ × 11□、8 ¹ / ₄ × 14□、8 ¹ / ₄ × 13□、8 × 10□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、8K□、16K□、11 × 15□、11 × 14□、10 × 15□、10 × 14□、13 × 19 ¹ / ₅ □、13 × 19□、12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ □、12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₂ □、13 × 18□、SRA3□、SRA4□	180 张 × 2
52.3-300.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-165.0 磅索引纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 7	自定义尺寸: 纵向: 139.7-330.2 mm 横向: 139.7-487.7 mm	180 张 × 2

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
铜版纸：光泽 铜版纸：无光泽 105.1-300.0 g/m ² (28.1 磅胶膜纸-165.0 磅索引纸) 纸张重量 4 - 纸张重量 7	可自动检测的纸张尺寸： A3□、A4□、A5□、B4 JIS□、B5 JIS□、11 × 17 □、8 ¹ / ₂ × 11□、8 × 13 □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、12 × 18□	*1
铜版纸：光泽 铜版纸：无光泽 105.1-300.0 g/m ² (28.1 磅胶膜纸-165.0 磅索引纸) 纸张重量 4 - 纸张重量 7	使用纸盘纸张设置菜单选择纸 张尺寸： B5 JIS□、8 ¹ / ₂ × 14□、 8 ¹ / ₂ × 13 ² / ₅ □、8 ¹ / ₂ × 13□、8 ¹ / ₂ × 11□、8 ¹ / ₄ × 14□、8 ¹ / ₄ × 13□、8 × 10□、7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ □ □、5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ □、8K□、 16K□、 11 × 15□、11 × 14□、 10 × 15□、10 × 14□、 13 × 19 ¹ / ₅ □、13 × 19 □、12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ □、 12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₂ □、13 × 18□、SRA3□、SRA4□	*1
铜版纸：光泽 铜版纸：无光泽 105.1-300.0 g/m ² (28.1 磅胶膜纸-165.0 磅索引纸) 纸张重量 4 - 纸张重量 7	自定义尺寸： 纵向：139.7-330.2 mm 横向：139.7-487.7 mm	*1
半透明纸 52.3-63.0 g/m ² (14.0-16.9 磅胶膜纸) 纸张重量 1	A3□、A4□、B5 JIS□	*1

纸张类型和重量	纸张尺寸	纸张容量
投影片 163.1-220.0 g/m ² (60.1-80.9 磅封面纸) 纸张重量 5	A4□、8 ¹ / ₂ × 11□	*1
索引纸叠 52.3-300.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-165.0 磅索引 纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 7	A4□、8 ¹ / ₂ × 11□	*1
索引纸叠 (铜版纸: 光 面) 索引纸叠 (铜版纸: 无光 泽) 105.1-300.0 g/m ² (28.1 磅胶膜纸-165.0 磅索引纸) 纸张重量 4 - 纸张重量 7	A4□、8 ¹ / ₂ × 11□	*1
标签纸 52.3-300.0 g/m ² (14.0 磅胶膜纸-165.0 磅索引 纸) 纸张重量 1 - 纸张重量 7	A4□、8 ¹ / ₂ × 11□	*1

6

*1 纸张高度不要超过限制标记。一次可以装入的最大纸张数取决于纸张的厚度和状况。

纸张重量

纸张重量 ^{*1}	公制	胶膜纸	封面纸	索引纸
纸张重量 1 ^{*2}	52.3-63.0 g/m ²	14.0-16.9 磅 胶膜纸	19.0-23.0 磅 封面纸	29.0-34.9 磅 索引纸
纸张重量 2	63.1-80.0 g/m ²	17.0-21.0 磅 胶膜纸	23.1-29.9 磅 封面纸	35.0-44.0 磅 索引纸
纸张重量 3	80.1-105.0 g/m ²	21.1-28.0 磅 胶膜纸	30.0-38.9 磅 封面纸	44.1-58.0 磅 索引纸

纸张重量*1	公制	胶膜纸	封面纸	索引纸
纸张重量 4	105.1-163.0 g/m ²	28.1-43.0 磅 胶膜纸	39.0-60.0 磅 封面纸	58.1-90.0 磅 索引纸
纸张重量 5	163.1-220.0 g/m ²	43.1-58.9 磅 胶膜纸	60.1-80.9 磅 封面纸	90.1-121.0 磅 索引纸
纸张重量 6	220.1-256.0 g/m ²	59.0-68.0 磅 胶膜纸	81.0-94.0 磅 封面纸	121.1-141.0 磅索引纸
纸张重量 7	256.1-300.0 g/m ²	68.1-80.0 磅 胶膜纸	94.1-110.0 磅 封面纸	141.1-165.0 磅索引纸
纸张重量 8	300.1-360.0 g/m ²	80.1-96.0 磅 胶膜纸	110.1-132.0 磅封面纸	165.1-198.0 磅索引纸

*1 如果所用纸张接近最小或最大重量，打印质量就会下降。请将纸重设置为较薄或较厚。

*2 装入 52.3-63.0 g/m² (14.0-16.9 磅胶膜纸) 的纸张时，边缘可能有折痕或出现卡纸情况，具体取决于纸张类型。

6

注

- 某些类型的纸张（如半透明纸或投影片），在传送时可能会产生噪音。这种噪音并不表示存在问题，且不会影响打印质量。
- 上表中的纸张容量仅为示例。根据纸张类型不同，实际容量可能低于此值。
- 装纸时，请确保纸堆高度未超过纸盘的限制标记。
- 如果出现多页纸张送入的情况，请将纸张完全扇开或从多功能手送台（纸盘 A）逐张送入。
- 您可以指定机器是否自动检测各个纸盘送入多张纸的情况。在[调整操作者的设置]下的[0305 检测 JAM099]中，您还可以指定检测到多页送纸时，暂停还是继续当前作业。您可以指定在“2101 检测 JAM573”或“2101 检测 JAM574”中设置插纸机 CI5040 的多页进纸检测设置。但是，根据纸张的状态，机器可能无法正确检测到多页送纸。有关调整操作者的设置的详细信息，请参见 p.277 “0305 检测 JAM099”、p.329 “2101 检测 JAM573”或 p.330 “2101 检测 JAM574”。
- 在装纸前，请抚平卷曲的纸张。
- 调整纸张卷曲功能可能无法完全消除卷曲，具体取决于纸张类型及其纹理方向。如果长纹纸张无法正常消除卷曲，请改为尝试短纹纸张。有关调整纸张卷曲功能的详细信息，请参见 p.276 “0304 修正输出纸张卷曲”。
- 根据纸张尺寸、重量和类型，复印/打印速度可能比平常慢。
- 装入信封时，请参见 p.222 “信封”。
- 在印有信头的信纸上复印或打印时，视您所使用的功能应将纸张放置为不同的方向。有关详细信息，请参见 p.182 “装入方向固定的纸张或双面纸”。

- 如果在两个或多个纸盘中装入相同尺寸和类型的纸张，则当第一个纸盘纸张用完时，机器会自动从[应用自动纸张选择]中已选为[是]的纸盘之一进纸。此功能称为自动纸盘切换。在进行大批量复印时，可避免因补充纸张而中断复印作业。您可以在[纸张类型]选项卡中指定纸盘中的纸张类型。有关详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。有关设置自动纸盘切换功能的步骤，请参见《准备操作》中的“常规特性”。
- 可在“纸盘纸张设置”中选择的纸张类型只是常规分类。不能保证各类中每种纸张的打印质量。有关详细信息，请参见 p.226 “不可使用的纸张”。
- 如果纸张表面有灰尘，则打印件上可能会出现斑点。为清除灰尘，请充分扇动纸张。
- 装入标签纸时：
 - 在[纸盘纸张设置]中，将[纸张类型]选择为[标签纸]，并在[纸张重量]中选择合适的纸张重量。
- 装入投影片时：
 - 复印到投影片上时，请参见《基本操作》中的“复印到投影片上”。
 - 要在投影片上打印，请在[纸盘纸张设置]中为[纸张类型]选择[投影片]。
 - 装入投影片时，请检查投影片的正反面并正确放置，否则可能会出现卡纸情况。
 - 使用投影片时，请将其完全扇开。这样可以防止投影片粘在一起，以免出现进纸故障。
 - 将复印或打印好的纸张逐张取走。
 - 输出至高容量叠纸器时，请指定输出纸盘作为叠纸器上纸盘。有关详细信息，请参见《设备管理》中的“常规特性”。
- 装入半透明纸张时：
 - 装入半透明纸张时，请始终使用长纹理纸，并根据纹理设置纸张方向。
 - 半透明纸容易吸潮并卷曲。装半透明纸前请抚平卷曲部分。有关抚平卷曲纸张设置的详细信息，请参见 p.276 “0304 修正输出纸张卷曲”。
 - 将复印或打印好的纸张逐张取走。
- 装入铜版纸时：
 - 如果想使用光滑纸，请在[纸张类型]中选择[铜版纸：光泽]或[铜版纸：高光]。如果想使用无光泽纸（包括绢纸、无光纸和蜡光纸），请在[纸张类型]中选择[铜版纸：无光泽]。有关使用铜版纸设置自定义纸张的详细信息，请参见 p.36 “注册自定义纸张”。
 - 装入铜版纸或光面纸时，请务必在使用之前将其扇开。
 - 如果在送入铜版纸堆时发生卡纸或机器发出奇怪的声音，请一次送入一张铜版纸。
 - 要在宽大容量纸盘中装入铜版纸，必须将[铜版纸：光泽]、[铜版纸：无光泽]或[铜版纸：高光]指定为纸张类型，并在[纸张重量]中选择合适的纸张重量。
 - 根据纸张颜色的不同，可能无法正确检测纸张位置，导致卡纸。
 - 使用浅色纸张时，请在[纸盘纸张设置]中将纸张类型指定为[彩色纸]。

- 使用黑色或深色纸张，或者在[纸盘纸张设置]中将纸张类型指定为[彩色纸]不能消除卡纸时，请将纸张类型指定为[黑色纸]。
- 使用无碳纸时，请注意下列内容：
 - 只有使用双盘宽型大容量纸盘并用 Finisher SR5050/SR5060 或 Booklet Finisher SR5060/SR5120 进行后期处理时，才能使用无碳纸。
 - 使用无碳纸时，在机器与 Finisher SR5050/SR5110 或 Booklet Finisher SR5060/SR5120 之间不能安装大容量叠纸器外的其他选购件。
 - 无法执行双面打印。
 - 某些类型的无碳纸有使用期限。请购买您在该期限内所需的用量。有关使用期限和保存方法，请与纸张经销商联系。
- 根据纸张重量或纸张方向的不同，执行反向输出或双面打印时可能出现卡纸。如果使用厚长纹纸时出现卡纸，请取消反向输出或双面打印设置，或者使用短纹理纸或薄纸。

信封

6

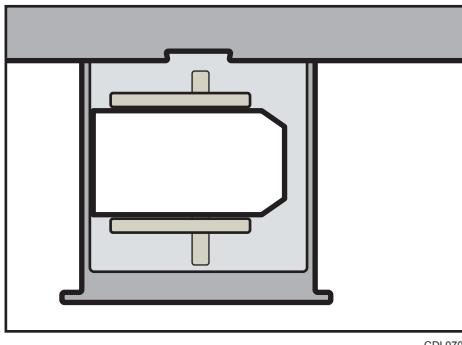
本节介绍如何装入信封。

★重要信息

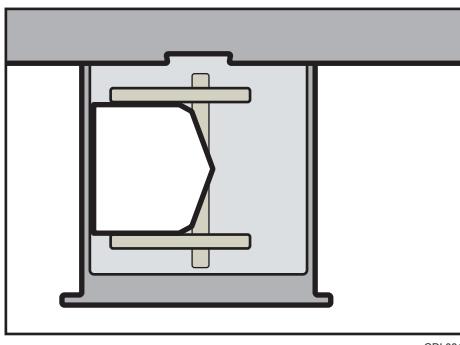
- 根据信封口盖的长度和形状，机器可能会卡纸。
- 只能装入宽度至少为 139.7 mm (5.5 英寸) 的信封。

要在信封上打印，请将信封装入宽大容量纸盘或多功能手送台（纸盘 A）并确保指定适当的纸张类型。

要装入信封，请务必打开信封口盖，并以□方向装入信封，打印面朝上。



如果您要在一侧开口的信封上打印，请确保展开封盖并将它们设置为□，且打印面朝上。封盖必须位于宽大容量纸盘或多功能手送台（纸盘 A）的右侧。



推荐信封

有关推荐信封的详细信息，请联系当地经销商。

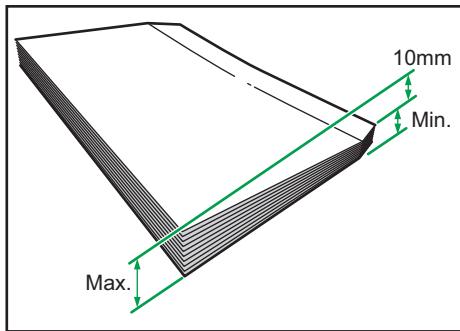
信封保存

将信封存放在密封塑料袋中并仅取出所需数量。打印期间不要添加信封，因为这样可能会造成卡纸。

在双托盘宽 LCT 上装入信封

- 如果发生卡纸，请再装入 5 个信封。
- 保持信封底部和封盖之间的高度差 10mm。

6



注

- 请务必在[纸盘纸张设置]中指定信封尺寸和口盖尺寸。有关详细信息，请参见 p.200 “更改为自定义纸张尺寸”。
- 使用信封时，请将 “[纸盘纸张设置]” 中的 “[纸张重量]” 设置为用于信封的两张纸的相同值。
- 装入信封之前，请按下信封以排出里面的空气，并抚平起皱的边缘。信封卷曲时，将信封弄平，使卷曲量小于 5mm (0.2 英寸)。如果修正卷曲后仍然发生卡纸、不送纸或双重送纸，请一次装入一个信封。
- 如果您仍然遇到以下任何情况，请每次放入一张信封：
 - 信封卡住

- 信封未送入
- 同时送入多个信封
- 若湿度超过 50%，则可能导致信封起皱或打印出错。
- 某些类型的信封可能会出现起皱、变脏或印刷错误。如果您在信封上打印纯色或图像，则使信封变厚的信封重叠边缘可能会出现线条。
- 如果信封的水平尺寸为 297 mm (11.7 英寸) 或更小，可能会卡纸。如果出现这种情况，请关闭歪斜检测。有关详细信息，请参见 p.279 “0307 检测/控制 JAM097/098”。
- 在厚度大于 127.0 g/m^2 (47.0 磅封面纸) 的信封上打印时，请勿使用[为操作员 调整设置]的[0304 修正输出纸张卷曲]中的[U 卷曲修正等级：大]或[U 卷曲修正等级：大]。

纸张重量转换表

纸张的重量以纸张重量或令重来衡量。

6

纸张重量是一张纸一平方米的重量，衡量单位为 g/m^2 。令重是 500 张纸的重量，其单位为磅。基本尺寸因纸张类型（等级）而异。

各个等级的基本尺寸如下所示：

- 胶膜纸、帐簿纸: 17" × 22"
- 胶印纸、书籍纸: 25" × 38"
- 封面纸: 20" × 26"
- 索引纸: $25\frac{1}{2}" \times 30\frac{1}{2}"$

令重可以使用以下等式计算：

令重 (lb) = 纸张重量 (g/m^2) × 纸张尺寸 ($\text{m}^2/\text{张}$) × 500 (张)

下表显示了纸张重量与令重的关系：

纸张重量 (g/m^2)	令重			
	胶膜纸/帐簿纸 (lb.)	胶印纸/书籍纸 (lb. text)	封面纸 (lb. cover)	索引纸 (lb. index)
52	14	36	20	29
60	16 *	40 *	22	33
75	20 *	50 *	28	42
90	24 *	60 *	33	50

纸张重量 (g/m ²)	令重			
	胶膜纸/帐簿纸 (lb.)	胶印纸/书籍纸 (lb. text)	封面纸 (lb. cover)	索引纸 (lb. index)
105	28 *	70 *	39	58
108	29	73	40 *	60
118	31	80 *	44	65
120	32 *	81	45	67
135	36	90	50 *	75
148	39	100 *	55	82
162	43	110	60 *	90 *
176	47	120	65 *	97
199	53	135	74	110 *
216	58	146	80 *	120
244	65	165	90 *	135
253	67	171	94	140 *
256	68	173	95	142
270	72	183	100 *	150
297	79	201	110 *	165
307	82	208	114	170 *
325	87	220	120	180 *
351	94	237	130 *	194
398	106	269	147	220 *
405	108	274	150	224

星号 (*) 表示该类别最常见的重量。

不可使用的纸张

⚠ 注意

- 切勿在装订纸、铝箔、复写纸或任何类型的导电纸上打印。否则可能会引发火灾。

★ 重要信息

- 为避免出现问题，请勿使用以下任何经过处理的纸张：
 - 喷墨打印机用纸
 - 热敏纸
 - 美术纸
 - 铝箔
 - 复写纸
 - 导电纸
 - 有打孔线的纸张
 - 折边纸
- 如果您使用金箔纸/珠光纸或黑纸，则纸张的导电性可能会影响机器。仅使用已验证的纸张。如果出现了任何问题，请立即停止进纸并与服务代表联系。
- 复印或打印到使用过的纸面时，会出现故障。应注意只能复印或打印到未使用过的纸面。
- 用于彩色打印的某些投影片类型无法使用。关于可使用类型的详细情况，请联系您的销售或服务代表。

↓ 注

- 为防止发生卡纸，请勿使用以下类型的纸张：
 - 弯曲、折叠或有折痕的纸张
 - 破损的纸张
 - 表面很脏的纸
- 插纸机不支持下列纸张类型。
 - 严重卷曲的纸张
 - 带有订书钉或回形针的纸张
 - 破损的纸张
 - 卡片纸
 - 上面有字或图像的纸张
 - 折叠的纸张
 - 标签纸^{*1}

- 索引纸叠^{*1}

- 即使是受支持的纸张类型在状况不良时也会造成卡纸或故障。
- 如果您选择复印或打印至粗纤维纸，则输出图像可能会变模糊。
- 请勿装入已被其他机器打印过的纸张。（如果纸张存放不当可能会导致卡纸。）
- 根据纸张的颜色，某些类型的彩色纸无法使用。有关详细信息，请联系您当地的经销商或服务代表。

^{*1} 这些由插纸机 CI5040 提供支持。

纸张存放

- 存放纸张时，请一定遵循以下注意事项：

- 请勿将纸张存放在阳光直接照射处。
 - 把所有的厚纸存放在同一环境下 – 室温为 20-25° C (68-77° F)、湿度为 30-65% 的房间内。
 - 请将纸张存放在平整的表面上。
 - 请勿将纸张垂直存放。
- 开封后，请将纸张存放在塑料袋中。
 - 请将纸张严实密封在防潮材料制成的袋子中，即使纸张包装尚未打开也是如此。如果纸张没有存放在防潮袋中，请将其存放在塑料袋中并严实密封起来。

更改纸盘纸张设置

本节介绍如何指定装入源纸盘的纸张的尺寸和类型。

有关纸张设置的概述以及如何注册自定义纸张，请参见 p.36 “[注册自定义纸张](#)”。

访问纸盘纸张设置

如果指定的纸张尺寸与装在纸盘中的纸张实际尺寸不同，则可能会因为未检测到正确的纸张尺寸而卡纸。

★ 重要信息

- 如果指定的纸张类型与装入纸盘的实际纸张类型不相符，则可能会出现卡纸、碳粉无法正确定影或者打印质量下降。

指定自定义纸张

6

- 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。
- 按[纸盘]选项卡。
- 选择纸盘以指定纸张设置。
- 选择[从介质目录中分配]。



出现已选纸盘可用的自定义纸张。

主库信息用■图标表示。

如果未显示您要选择的纸张，请使用[跳转至行]或滚动画面，直至显示所需项目。

- 选择要使用的自定义纸张，然后按[分配到纸盘]。
- 选择自定义纸张后，请按[检查设置]检查纸张类型和颜色。
- 按◀。
- 按[封页/指定页/隔页/分隔页]选项卡。
- 根据需要更改复印功能的设置（如封面页和指定页）。

9. 按屏幕底部中央的[主页] (家)。



- 如果要更改自定义纸张设置，请在步骤 5 中按[更改自定义纸张设置]。

手动指定纸张的尺寸和类型

- 按画面左上角的[纸盘纸张设置]。
- 按[纸盘]选项卡。
- 选择纸盘以指定纸张设置。
- 选择[手动设置]。
- 按[编辑设置]。
- 更改纸张设置，然后按下[保存纸张]。

可配置下列项目：

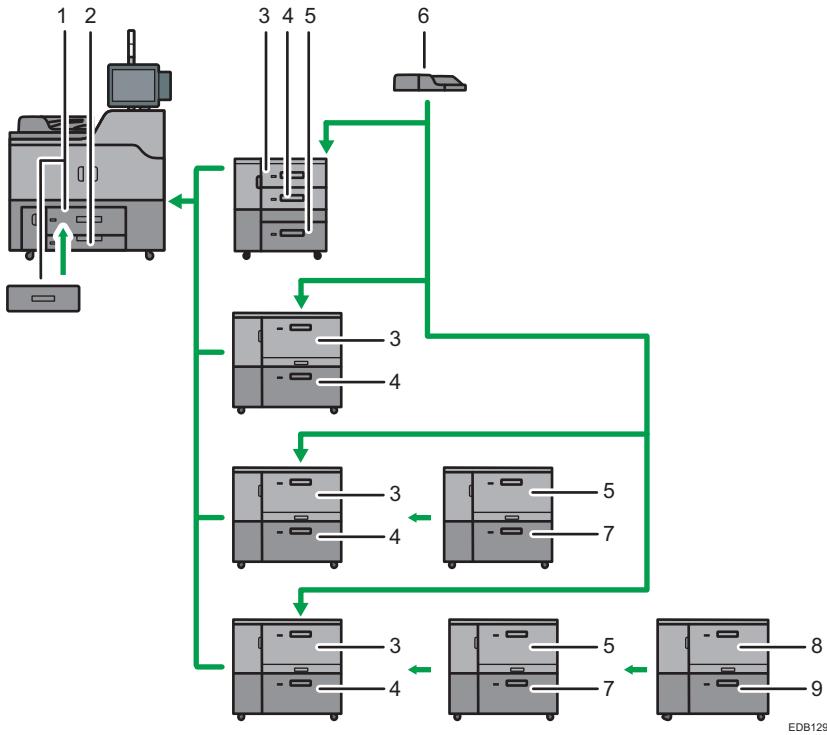
- [纸张尺寸]
- [纸张重量]
- [纸张类型]
- [应用双面]
- [应用自动纸张选择]

- 按[保存]。
- 按[封页/指定页/隔页/分隔页]选项卡。
- 根据需要更改复印功能的设置（如封面页和指定页）。
- 按屏幕底部中央的[主页] (家)。

6

纸盘的名称和位置（纸盘 1 到 8 和纸盘 A）

机器配置的选购件单元决定纸盘配置。



6

1. 纸盘 1
2. 纸盘 2
3. 纸盘 3
4. 纸盘 4
5. 纸盘 5
6. 多功能手送台（纸盘 A）
7. 纸盘 6
8. 纸盘 7
9. 纸盘 8

纸盘纸张设置

本节将介绍纸盘 1 到 8、多功能手送台（纸盘 A）和插纸机纸盘的纸盘设置。

分配自定义纸张至纸盘时

- 自动纸盘切换用于在纸盘之间自动切换，以使用注册号码配置相同的自定义纸张。
- 在自动选纸模式中打印时，自动纸盘切换在为自定义纸张配置的纸盘之间进行切换，这些自定义纸张满足下列所有条件：

- 纸张类型是[普通纸]或[再生纸]，并且两种自定义纸张的纸张类型相同
- 纸张重量是[纸张重量 2]或[纸张重量 3]，并且两种自定义纸张的纸张重量相同
- 两种自定义纸张的纸张尺寸相同

★ 重要信息

- 如果指定的纸张尺寸与装在纸盘中的纸张实际尺寸不同，则可能会因为未检测到正确的纸张尺寸而卡纸。

↓ 注

- 如果想要使用印有图案的纸张，请联系服务代表。

纸盘

本节介绍[纸盘纸张设置]下的[纸盘]菜单中的纸盘设置。

纸盘 1

本节介绍纸盘 1 的纸盘设置。

纸张类型

6

- 普通纸
- 再生纸
- 黑色
- 彩色
- 印有信头的信纸
- 印有图案的纸张
- 预打孔纸
- 纹理纸

默认值：[普通纸]

纸张重量

- 纸张重量 1 (52.3-63g/m²)
- 纸张重量 2 (63.1-80g/m²)
- 纸张重量 3 (80.1-105g/m²)
- 纸张重量 4 (105.1-163g/m²)
- 纸张重量 5 (163.1-220g/m²)
- 纸张重量 6 (220.1-256g/m²)
- 纸张重量 7 (256.1-300.0g/m²)

默认值：[纸张重量 2 (63.1-80.0g/m²)]

应用双面

- 是
- 否

默认值：[是]

应用自动纸张选择

- 是
- 否

默认值：[是]

纸张尺寸

A4□



注

- 纸盘的纸张导板是固定的。若要将纸张尺寸更改为 $8\frac{1}{2} \times 11$ □，请联系您的服务代表。
- 如果未启用[应用自动纸张选择]，纸盘旁边将显示锁定标记 (🔒)。

6

纸盘 1 (使用 A3/11 × 17 纸盘单元时)

本节介绍纸盘 1 (使用 A3/11 × 17 纸盘单元时) 的纸盘设置。

纸张类型

- 普通纸
- 再生纸
- 黑色
- 彩色
- 印有信头的信纸
- 印有图案的纸张
- 预打孔纸
- 纹理纸

默认值：[普通纸]

纸张重量

- 纸张重量 1 (52.3-63g/m²)
- 纸张重量 2 (63.1-80g/m²)
- 纸张重量 3 (80.1-105g/m²)
- 纸张重量 4 (105.1-163g/m²)
- 纸张重量 5 (163.1-220g/m²)
- 纸张重量 6 (220.1-256g/m²)

- 纸张重量 7 (256.1-300.0g/m²)

默认值：[纸盘重量 2 (63.1-80.0g/m²)]

应用双面

- 是
- 否

默认值：[是]

应用自动纸张选择

- 是
- 否

默认值：[是]

纸张尺寸

A3

注

- 纸盘的纸张导板是固定的。如果您要将纸张尺寸更改为 A4、B4 JIS、 11×17 、 $8\frac{1}{2} \times 14$ 或 $8\frac{1}{2} \times 11$ ，请与您的服务代表联系。
- 如果未启用[应用自动纸张选择]，纸盘旁边将显示锁定标记 (🔒)。

纸盘 2

本节介绍纸盘 2 的纸盘设置。

纸张类型

- 普通纸
- 再生纸
- 黑色
- 彩色
- 印有信头的信纸
- 印有图案的纸张
- 预打孔纸
- 透明度
- 索引纸叠
- 半透明纸
- 纹理纸

默认值：[普通纸]

如果选择[索引纸叠]，则必须配置详细设置。

纸张重量

- 纸张重量 1 (52.3-63g/m²)
- 纸张重量 2 (63.1-80g/m²)
- 纸张重量 3 (80.1-105g/m²)
- 纸张重量 4 (105.1-163g/m²)
- 纸张重量 5 (163.1-220g/m²)
- 纸张重量 6 (220.1-256g/m²)

默认值: [纸张重量 2 (63.1-80.0g/m²)]

应用双面

- 是
- 否

默认值: [是]

如果在[纸张类型]中选择[索引纸叠]或[半透明纸], 则会自动禁用双面打印。

应用自动纸张选择

6

- 是
- 否

默认值: [是]

纸张尺寸

自定义尺寸、自动检测、A3□、A4□、A5□、B4 JIS□、B5 JIS□、11 × 17□、8¹/₂ × 14□、

8¹/₂ × 13□、8¹/₂ × 11□、8¹/₄ × 14□、8¹/₄ × 13□、8 × 13□、8 × 10□、

7¹/₄ × 10¹/₂□、5¹/₂ × 8¹/₂□、8K□、16K□、12 × 18□、11 × 15□、11 × 14□、

10 × 15□、10 × 14□、13 × 18□、SRA3□、SRA4□

默认值: [自动检测]

可以指定 139.7 至 330.2mm (5.50 至 13.00 英寸) 的纵向自定义尺寸和 139.7 至 457.2mm (5.50 至 18.00 英寸) 的横向自定义尺寸。

有关可自动检测纸张尺寸的详细信息, 请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

注

- 如果未启用[应用自动纸张选择], 纸盘旁边将显示锁定标记 (🔒) 。

纸盘 3 和 5 (安装了三纸盘宽大容量纸盘时)

本节将介绍纸盘 3 和 5 (安装了三纸盘宽 LCT 时) 的纸盘设置。

纸张类型

- 普通纸
- 再生纸
- 黑色
- 彩色
- 印有信头的信纸
- 标签纸
- 印有图案的纸张
- 透明度
- 索引纸叠
- 半透明纸
- 铜版纸：高光
- 铜版纸：光泽
- 铜版纸：无光泽
- 信封
- 信封：光泽
- 信封：无光泽
- 信封：高光
- 纹理纸
- 预打孔纸
- 金属箔／珠光纸
- 合成纸
- 索引纸叠：光泽
- 索引纸叠：无光泽
- 索引纸叠：高光

默认值：[普通纸]

如果选择[索引纸叠]，则必须配置详细设置。

纸张重量

- 纸张重量 1 (52.3-63g/m²)
- 纸张重量 2 (63.1-80g/m²)
- 纸张重量 3 (80.1-105g/m²)
- 纸张重量 4 (105.1-163g/m²)
- 纸张重量 5 (163.1-220g/m²)

- 纸张重量 6 (220.1-256g/m²)

默认值：[纸盘重量 2 (63.1-80.0g/m²)]

应用双面

- 是
- 否

默认值：[是]

如果您为[半透明纸]选择[索引纸叠：高光]、[信封]、[索引纸叠]、[索引纸叠：光泽]、[信封：高光]、[索引纸叠：无光泽]、[信封：光泽]、[纸张类型]或[信封：无光泽]，则双面打印自动禁用。

应用自动纸张选择

- 是
- 否

默认值：[是]

纸张尺寸

6

自定义尺寸、自动检测、A3□、A4□、A5□、A6□、B4 JIS□、B5 JIS□、B6 JIS□、

$11 \times 17\text{□}$ 、 $8\frac{1}{2} \times 14\text{□}$ 、 $8\frac{1}{2} \times 13\frac{2}{5}\text{□}$ 、 $8\frac{1}{2} \times 13\text{□}$ 、 $8\frac{1}{2} \times 11\text{□}$ 、 $8\frac{1}{4} \times 14\text{□}$ 、 $8\frac{1}{4} \times 13\text{□}$ 、 $8 \times 13\text{□}$ 、

$8 \times 10\text{□}$ 、 $7\frac{1}{4} \times 10\frac{1}{2}\text{□}$ 、 $5\frac{1}{2} \times 8\frac{1}{2}\text{□}$ 、 $8K\text{□}$ 、 $16K\text{□}$ 、 $12 \times 18\text{□}$ 、 $11 \times 15\text{□}$ 、

$11 \times 14\text{□}$ 、 $10 \times 15\text{□}$ 、 $10 \times 14\text{□}$ 、 $13 \times 19\frac{1}{5}\text{□}$ 、 $13 \times 19\text{□}$ 、 $12\frac{3}{5} \times 19\frac{1}{5}\text{□}$ 、

$12\frac{3}{5} \times 18\frac{1}{2}\text{□}$ 、 $13 \times 18\text{□}$ 、SRA3□、SRA4□、 $4\frac{1}{5} \times 5\frac{1}{2}\text{□}$

默认值：[自动检测]

可以指定 100.0 至 330.2mm (3.94 至 13.00 英寸) 的纵向自定义尺寸以及 139.7 至 487.7mm (5.50 至 19.20 英寸) 的横向自定义尺寸。

装入垂直长度为 100.0 到 139.2 毫米 (3.94 到 5.49 英寸) 的纸张时，装上明信片侧挡板。

有关可自动检测纸张尺寸的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

注

- 如果想使用光泽纸，请在[纸张类型]中选择[铜版纸：光泽]。如果想使用无光泽纸（包括绢纸、无光纸和蜡光纸），请在[纸张类型]中选择[铜版纸：无光泽]。
- 如果未启用[应用自动纸张选择]，纸盘旁边将显示锁定标记 (🔒)。

纸盘 4 (安装了三纸盘宽大容量纸盘时)

本节将介绍纸盘 4 (安装了三纸盘宽 LCT 时) 的纸盘设置。

纸张类型

- 普通纸
- 再生纸
- 黑色
- 彩色
- 印有信头的信纸
- 印有图案的纸张
- 透明度
- 索引纸叠
- 半透明纸
- 标签纸
- 铜版纸：高光
- 铜版纸：光泽
- 铜版纸：无光泽
- 信封
- 信封：光泽
- 信封：无光泽
- 信封：高光
- 纹理纸
- 预打孔纸
- 磁性纸
- 金属箔／珠光纸
- 透明文件夹
- 合成纸
- 索引纸叠：光泽
- 索引纸叠：无光泽
- 索引纸叠：高光

默认值：[普通纸]

如果选择[索引纸叠]，则必须配置详细设置。

纸张重量

- 纸张重量 1 (52.3-63g/m²)

- 纸张重量 2 (63.1-80g/m²)
- 纸张重量 3 (80.1-105g/m²)
- 纸张重量 4 (105.1-163g/m²)
- 纸张重量 5 (163.1-220g/m²)
- 纸张重量 6 (220.1-256g/m²)
- 纸张重量 7 (256.1-300.0g/m²)
- 纸张重量 8 (300.1 - 360.0g/m²)

默认值: [纸张重量 2 (63.1-80.0g/m²)]

应用双面

- 是
- 否

默认值: [是]

如果您为[半透明纸]选择[标签纸]、[索引纸叠: 高光]、[信封]、[索引纸叠]、[磁性纸]、[透明文件夹]、[索引纸叠: 光泽]、[信封: 高光]、[索引纸叠: 无光泽]、[信封: 光泽]、[纸张类型]或[信封: 无光泽]，则双面打印自动禁用。

6

应用自动纸张选择

- 是
- 否

默认值: [是]

纸张尺寸

自定义尺寸、自动检测、A3□、A4□、A5□、A6□、B4 JIS□、B5 JIS□、B6 JIS□、
 $11 \times 17\text{□}$ 、 $8\frac{1}{2} \times 14\text{□}$ 、 $8\frac{1}{2} \times 13\frac{2}{5}\text{□}$ 、 $8\frac{1}{2} \times 13\text{□}$ 、 $8\frac{1}{2} \times 11\text{□}$
 $8\frac{1}{4} \times 14\text{□}$ 、 $8\frac{1}{4} \times 13\text{□}$ 、 $8 \times 13\text{□}$ 、
 $8 \times 10\text{□}$ 、 $7\frac{1}{4} \times 10\frac{1}{2}\text{□}$ 、 $5\frac{1}{2} \times 8\frac{1}{2}\text{□}$ 、 $8K\text{□}$ 、 $16K\text{□}$ 、 $12 \times 18\text{□}$ 、 $11 \times 15\text{□}$ 、
 $11 \times 14\text{□}$ 、 $10 \times 15\text{□}$ 、 $10 \times 14\text{□}$ 、 $13 \times 19\frac{1}{5}\text{□}$ 、 $13 \times 19\text{□}$ 、 $12\frac{3}{5} \times 19\frac{1}{5}\text{□}$ 、
 $12\frac{3}{5} \times 18\frac{1}{2}\text{□}$ 、 $13 \times 18\text{□}$ 、SRA3□、SRA4□、 $4\frac{1}{5} \times 5\frac{1}{2}\text{□}$

默认值: [自动检测]

可以指定 100.0 至 330.2mm (3.94 至 13.00 英寸) 的纵向自定义尺寸以及 139.7 至 487.7mm (5.50 至 19.20 英寸) 的横向自定义尺寸。

装入垂直长度为 100.0 到 139.2 毫米 (3.94 到 5.49 英寸) 的纸张时，装上明信片侧挡板。

有关可自动检测纸张尺寸的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

 **注**

- 如果想使用光泽纸，请在[纸张类型]中选择[铜版纸：光泽]。如果想使用无光泽纸（包括绢纸、无光纸和蜡光纸），请在[纸张类型]中选择[铜版纸：无光泽]。
- 如果未启用[应用自动纸张选择]，纸盘旁边将显示锁定标记 (🔒)。

纸盘 3 到 8 (安装了双纸盘宽大容量纸盘时)

本节将介绍纸盘 3 到 8 (安装了双纸盘宽 LCT 时) 的纸盘设置。

纸张类型

- 普通纸
- 再生纸
- 黑色
- 彩色
- 印有信头的信纸
- 印有图案的纸张
- 透明度
- 索引纸叠
- 半透明纸
- 标签纸
- 铜版纸：高光
- 铜版纸：光泽
- 铜版纸：无光泽
- 信封
- 信封：光泽
- 信封：无光泽
- 信封：高光
- 预打孔纸
- 纹理纸
- 磁性纸
- 金属箔／珠光纸
- 透明文件夹
- 无碳纸
- 合成纸
- 索引纸叠：光泽

- 索引纸叠：无光泽

- 索引纸叠：高光

默认值：[普通纸]

如果选择[索引纸叠]，则必须配置详细设置。

纸张重量

- 纸张重量 1 (52.3-63g/m²)
- 纸张重量 2 (63.1-80g/m²)
- 纸张重量 3 (80.1-105g/m²)
- 纸张重量 4 (105.1-163g/m²)
- 纸张重量 5 (163.1-220g/m²)
- 纸张重量 6 (220.1-256g/m²)
- 纸张重量 7 (256.1-300.0g/m²)
- 纸张重量 8 (300.1 - 360.0g/m²)

默认值：[纸盘重量 2 (63.1-80.0g/m²)]

6

应用双面

- 是
- 否

默认值：[是]

- 如果[纸张类型]选择了[标签纸]、[半透明纸]、[信封]、[索引纸叠]、[磁性纸]、[透明文件夹]、[索引纸叠：高光]、[索引纸叠：光泽]、[索引纸叠：无光泽]、[信封：高光]、[信封：光泽]、[信封：无光泽]、或[无碳复写纸]，则双面打印自动禁用。

应用自动纸张选择

- 是
- 否

默认值：[是]

纸张尺寸

自定义尺寸、自动检测、A3□、A4□、A5□、A6□、B4 JIS□、B5 JIS□、B6 JIS□、

$11 \times 17\text{□}$ 、 $8\frac{1}{2} \times 14\text{□}$ 、 $8\frac{1}{2} \times 13\frac{2}{5}\text{□}$ 、 $8\frac{1}{2} \times 13\text{□}$ 、 $8\frac{1}{2} \times 11\text{□}$ 、 $8\frac{1}{4} \times 14\text{□}$ 、 $8\frac{1}{4} \times 13\text{□}$ 、 $8 \times 13\text{□}$ 、

$8 \times 10\text{□}$ 、 $7\frac{1}{4} \times 10\frac{1}{2}\text{□}$ 、 $5\frac{1}{2} \times 8\frac{1}{2}\text{□}$ 、 $8K\text{□}$ 、 $16K\text{□}$ 、 $12 \times 18\text{□}$ 、 $11 \times 15\text{□}$ 、

$11 \times 14\text{□}$ 、 $10 \times 15\text{□}$ 、 $10 \times 14\text{□}$ 、 $13 \times 19\frac{1}{5}\text{□}$ 、 $13 \times 19\text{□}$ 、 $12\frac{3}{5} \times 19\frac{1}{5}\text{□}$ 、

$12\frac{3}{5} \times 18\frac{1}{2}$ 、 13×18 、SRA3、SRA4、 $4\frac{1}{5} \times 5\frac{1}{2}$

默认值：[自动检测]

选择[自定义尺寸]时，使用数字键指定纸张尺寸。可使用的纸张尺寸不同，具体取决于机器的配置。

- 未安装双纸盘宽 LCT 的标题页纸盘时：

纵向：100.0 - 330.2mm (3.94 - 13.00 英寸)、横向：139.7 - 487.7mm (5.50 - 19.20 英寸)

- 安装了双纸盘宽 LCT 的标题页纸盘（纸盘 3、5 或 7）时：

纵向：210.0-330.2mm (8.27-13.00 英寸)、横向：420.0-700.0mm (16.54-27.55 英寸)

有关可自动检测纸张尺寸的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

注

- 如果想使用光泽纸，请在[纸张类型]中选择[铜版纸：光泽]。如果想使用无光泽纸（包括绢纸、无光纸和蜡光纸），请在[纸张类型]中选择[铜版纸：无光泽]。
- 如果未启用[应用自动纸张选择]，纸盘旁边将显示锁定标记 (🔒)。

多功能手送台（纸盘 A）

本节将介绍多功能手送台（纸盘 A）的纸盘设置。

纸张类型

- 普通纸
- 再生纸
- 黑色
- 彩色
- 印有信头的信纸
- 印有图案的纸张
- 透明度
- 索引纸叠
- 半透明纸
- 信封
- 纹理纸
- 预打孔纸
- 合成纸

默认值：[普通纸]

如果选择[索引纸叠]，则必须配置详细设置。

纸张重量

- 纸张重量 1 (52.3-63g/m²)
- 纸张重量 2 (63.1-80g/m²)
- 纸张重量 3 (80.1-105g/m²)
- 纸张重量 4 (105.1-163g/m²)
- 纸张重量 5 (163.1-220g/m²)

默认值: [纸张重量 2 (63.1-80.0g/m²)]

应用双面

- 是
- 否

默认值: [是]

如果在[纸张类型]中选择了[半透明纸]、[信封]或[索引纸叠]，则会自动禁用双面打印。

应用自动纸张选择

6

- 是
- 否

默认值: [是]

纸张尺寸

自定义尺寸、自动检测、A3□、A4□、A5□、A6□、B4 JIS□、B5 JIS□、B6 JIS□、

11 × 17□、8¹/₂ × 14□、8¹/₂ × 13²/₅□、8¹/₂ × 13□、8¹/₂ × 11□、8¹/₄ × 14□、8¹/₄ × 13□、8 × 13□、

8 × 10□、7¹/₄ × 10¹/₂□、5¹/₂ × 8¹/₂□、8K□、16K□、12 × 18□、11 × 15□、

11 × 14□、10 × 15□、10 × 14□、13 × 19¹/₅□、13 × 19□、12³/₅ × 19¹/₅□、

12³/₅ × 18¹/₂□、13 × 18□、SRA3□、SRA4□、4¹/₅ × 5¹/₂□

默认值: [自动检测]

选择[自定义尺寸]时，使用数字键指定纸张尺寸。可使用的纸张尺寸不同，具体取决于机器的配置。

- 未安装多功能手送台（纸盘 A）的标题页纸盘时：

纵向: 100.0 - 330.2mm (3.94 - 13.00 英寸) 、横向: 139.7 - 487.7mm (5.50 - 19.20 英寸)

- 已安装多功能手送台（纸盘 A）的标题页纸盘时：

纵向: 210.0-330.2mm (8.27-13.00 英寸)、横向: 139.7-700.0mm (5.50-27.55 英寸)

有关可自动检测纸张尺寸的详细信息, 请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

注

- 如果未启用[应用自动纸张选择], 纸盘旁边将显示锁定标记 (🔒)。
- 多功能手送台 (纸盘 A) 可装入的纸张的最大重量为 216.0 g/m² (79.9 磅封面纸)。

插纸机上纸盘和下纸盘 (安装了插纸机 CI5030 时)

本节介绍插纸机 CI5030 上下纸盘的纸盘设置。

纸张尺寸

自定义尺寸、自动检测、A3□、A4□、A5□、B4 JIS□、B5 JIS□、
 11 × 17□、8¹/₂ × 14□、8¹/₂ × 13²/₅□、8¹/₂ × 13□、8¹/₂ × 11□
 □、8¹/₄ × 14□、8¹/₄ × 13□、8 × 13□、
 8 × 10□、7¹/₄ × 10¹/₂□、5¹/₂ × 8¹/₂□、8K□、16K□、12 × 18
 □、11 × 15□、
 11 × 14□、10 × 15□、10 × 14□、13 × 19¹/₅□、13 × 19□、12³/₅
 × 19¹/₅□、
 12³/₅ × 18¹/₂□、13 × 18□、SRA3□、SRA4□

默认值: [自动检测]

可以指定 139.7 至 330.2mm(5.50 至 13.00 英寸)的纵向自定义尺寸和 139.7 至 487.7mm(5.50 至 19.20 英寸) 的横向自定义尺寸。

有关可自动检测纸张尺寸的详细信息, 请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

插纸机上纸盘和下纸盘 (安装了插纸机 CI5040 时)

本节介绍插纸机 CI5040 上下纸盘的纸盘设置。

纸张类型

- 普通纸
- 再生纸
- 黑色
- 彩色
- 印有信头的信纸
- 印有图案的纸张
- 透明度
- 索引纸叠

- 半透明纸
- 标签纸
- 铜版纸：高光
- 铜版纸：光泽
- 铜版纸：无光泽
- 预打孔纸
- 纹理纸
- 金属箔／珠光纸
- 合成纸
- 索引纸叠：光泽
- 索引纸叠：无光泽
- 索引纸叠：高光

默认值：[普通纸]

纸张重量

6

- 纸张重量 1 (52.3-63g/m²)
- 纸张重量 2 (63.1-80g/m²)
- 纸张重量 3 (80.1-105g/m²)
- 纸张重量 4 (105.1-163g/m²)
- 纸张重量 5 (163.1-220g/m²)
- 纸张重量 6 (220.1-256g/m²)
- 纸张重量 7 (256.1-300.0g/m²)

默认设置：[纸张重量 2 (63.1 - 80.0g/m²)]

纸张尺寸

自定义尺寸、自动检测、A3□、A4□、A5□、B4 JIS□、B5 JIS□、
11 × 17□、8¹/₂ × 14□、8¹/₂ × 13²/₅□、8¹/₂ × 13□、8¹/₂ × 11□
□、8¹/₄ × 14□、8¹/₄ × 13□、8 × 13□、
8 × 10□、7¹/₄ × 10¹/₂□、5¹/₂ × 8¹/₂□、8K□、16K□、12 × 18
□、11 × 15□、
11 × 14□、10 × 15□、10 × 14□、13 × 19¹/₅□、13 × 19□、12³/₅
× 19¹/₅□、
12³/₅ × 18¹/₂□、13 × 18□、SRA3□、SRA4□

默认设置：[自动检测]

选择[自定义尺寸]时，使用数字键指定纸张尺寸。可以指定 139.7 至 330.2mm(5.50 至 13.00 英寸)的纵向自定义尺寸和 139.7 至 487.7mm(5.50 至 19.20 英寸) 的横向自定义尺寸。

有关可自动检测纸张尺寸的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

封页/指定页/隔页/分隔页

本节介绍[纸盘纸张设置]下的[封页/指定页/隔页/分隔页]菜单中的纸盘设置。

封面（封面纸盘）

可以指定并显示装入封面纸的纸盘。

此外，还可以指定双面复印的显示时间和复印方法。

- 要编入的纸盘

- 纸盘 1
- 纸盘 2
- 纸盘 3
- 纸盘 4
- 纸盘 5
- 纸盘 6
- 纸盘 7
- 纸盘 8
- 纸盘 A
- 插纸机上盘（安装了插纸机时。）
- 插纸机下盘（安装了插纸机时。）

默认值：关（未指定纸盘。）

- 应用双面

- 是
- 否

默认值：[是]

- 显示时间

- 在模式选择时
- 平时

默认设置：[在模式选择时]

注

- 选择插纸机纸盘时，无法更改[显示时间]和[应用双面]设置。

- 如果在[显示时间]中选择[在模式选择时]，则只有当选择封面页功能时，才会出现[封面]设置。
- 仅当为[显示时间]选择[在模式选择时]时，才能指定[应用双面]设置。
- 在标准应用程序的画面上，在[显示时间]设置为[平时]的纸盘旁边会显示一个锁图标（）。

封底（封底纸盘）

可以指定并显示装入封底纸的纸盘。

此外，还可以指定双面复印的显示时间和复印方法。

- 要编入的纸盘
 - 纸盘 1
 - 纸盘 2
 - 纸盘 3
 - 纸盘 4
 - 纸盘 5
 - 纸盘 6
 - 纸盘 7
 - 纸盘 8
 - 纸盘 A
 - 插纸机上盘（安装了插纸机时。）
 - 插纸机下盘（安装了插纸机时。）

默认值：关（未指定纸盘。）

- 应用双面

- 是
- 否

默认设置：[否]

- 显示时间

- 在模式选择时
- 平时

默认设置：[在模式选择时]

注

- 选择插纸机纸盘时，无法更改[显示时间]和[应用双面]设置。
- 如果在[显示时间]中选择[在模式选择时]，则只有当选择封面页功能时，才会出现[封面]设置。
- 仅当为[显示时间]选择[在模式选择时]时，才能指定[应用双面]设置。

- 在标准应用程序的画面上，在[显示时间]设置为[平时]的纸盘旁边会显示一个锁图标（）。

隔页（隔页纸盘）

可以指定并显示装入隔页的纸盘。

也可以指定显示时间。

- 要编入的纸盘

- 纸盘 1
- 纸盘 2
- 纸盘 3
- 纸盘 4
- 纸盘 5
- 纸盘 6
- 纸盘 7
- 纸盘 8
- 纸盘 A

默认值：关（未指定纸盘。）

- 显示时间

- 在模式选择时
- 平时

默认设置：[在模式选择时]

注

- 如果在[显示时间]中选择[在模式选择时]，则只有当选择隔页功能时，才会出现[隔页]设置。
- 在标准应用程序的画面上，在[显示时间]设置为[平时]的纸盘旁边会显示一个锁图标（）。

分隔页（分隔页纸盘）

可以指定并显示装入分隔页的纸盘。

也可以指定显示时间。

- 要编入的纸盘

- 纸盘 1
- 纸盘 2
- 纸盘 3
- 纸盘 4
- 纸盘 5

- 纸盘 6
- 纸盘 7
- 纸盘 8
- 纸盘 A
- 插纸机上盘（安装了插纸机时。）
- 插纸机下盘（安装了插纸机时。）

默认值：关（未指定纸盘。）

- 显示时间
 - 在模式选择时
 - 平时

默认设置：[在模式选择时]

注

- 如果选择插纸机纸盘，则无法更改[显示时间]设置。
- 如果在[显示时间]中选择[在模式选择时]，则只有当选择分隔页功能时，才会出现[分隔页]设置。
- 在标准应用程序的画面上，在[显示时间]设置为[平时]的纸盘旁边会显示一个锁图标（）。

6

指定页 1-11（指定页 1-11 纸盘）

可以指定并显示装入指定纸张的纸盘。

此外，还可以指定双面复印的显示时间和复印方法。

- 要编入的纸盘
 - 纸盘 1
 - 纸盘 2
 - 纸盘 3
 - 纸盘 4
 - 纸盘 5
 - 纸盘 6
 - 纸盘 7
 - 纸盘 8
 - 纸盘 A
 - 插纸机上盘（安装了插纸机时。）
 - 插纸机下盘（安装了插纸机时。）

默认值：关（未指定纸盘。）

- 应用双面

- 是

- 否

默认值: [是]

- 显示时间

- 在模式选择时

- 平时

默认设置: [在模式选择时]

注

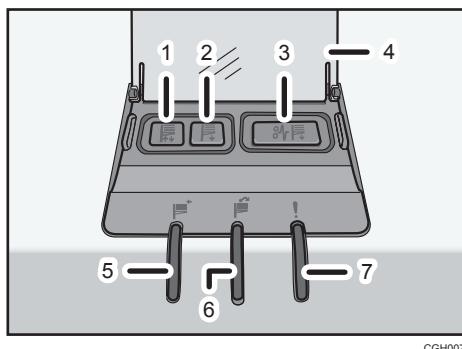
- 选择插纸机纸盘时，无法更改[显示时间]和[应用双面]设置。
- 如果在[显示时间]中选择[在模式选择时]，则只有当选择指定页功能时，才会出现[指定页 1-11]设置。
- 仅当为[显示时间]选择[在模式选择时]时，才能指定[应用双面]设置。
- 在标准应用程序的画面上，在[显示时间]设置为[平时]的纸盘旁边会显示一个锁图标 (🔒)。

6

使用大容量叠纸器

叠纸器控制面板

大容量叠纸器有一个控制面板，可用来放低叠纸器纸盘以及确认大容量叠纸器的状态。



CGH007

1. 纸盘移动指示灯

叠纸器纸盘向上或向下移动时，该指示灯会呈蓝色闪烁。叠纸器纸盘一直上移并处于待机状态时，该指示灯会关闭。叠纸器纸盘一直下移时，指示灯会呈蓝色亮起。

2. 下降纸盘按钮

按此按钮可降下纸盘。如果叠纸器前盖处于打开状态，纸盘将无法移动。

3. 卡纸按钮

出现卡纸情况时，该指示灯会呈红色亮起。按此按钮可将叠纸器纸盘放低至取纸位置。

4. 叠纸器控制面板盖

5. 叠纸器收集指示灯

叠纸器纸盘收集出纸时，该指示灯会呈蓝色闪烁。

6. 叠纸器已满指示灯

叠纸器纸盘已满时，该指示灯会呈红色亮起。

7. 错误指示灯

该指示灯亮起表示出现了下列一个或多个错误：

- 手推车设置不正确。
- 叠纸器前盖处于打开状态。
- 卡纸仍在大容量叠纸器内部。

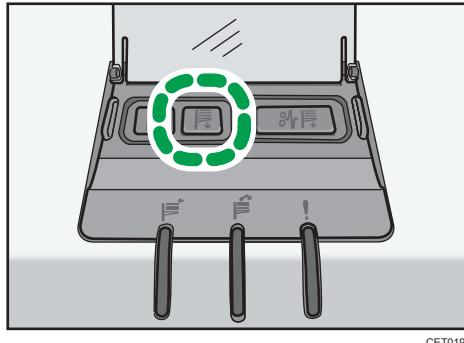
取纸

★ 重要信息

- 请使用叠纸器推车来运输从高容量叠纸器中取出的纸张。不要将叠纸器推车用于任何其他目的。
- 请不要尝试接触大容量叠纸器内部。
- 压纸板可能会在纸叠顶部留下痕迹。为了防止此情况，请在压纸板和纸叠之间放置几张不需要的纸或保护薄膜。

6

1. 打开叠纸器控制面板盖，然后按下降纸盘按钮。



要停止放低叠纸器纸盘，请再按一次下降纸盘按钮。

要继续下降纸盘，先打开再关闭叠纸器前盖，然后纸盘完全升起后再按一次下降纸盘按钮。

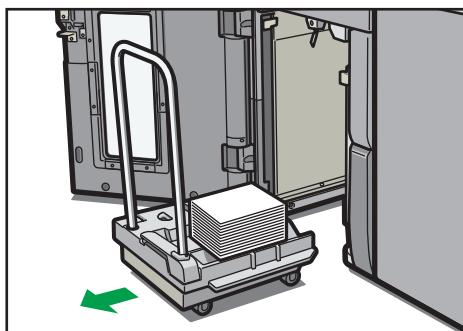
叠纸器纸盘完全放低后，纸盘移动指示灯会停止闪烁，并保持亮起。

2. 打开叠纸器前盖。



DER105

3. 小心地拉出叠纸器推车。

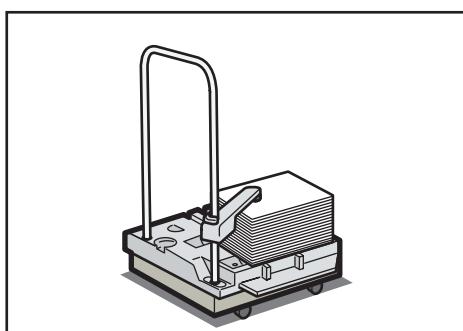


DER106

6

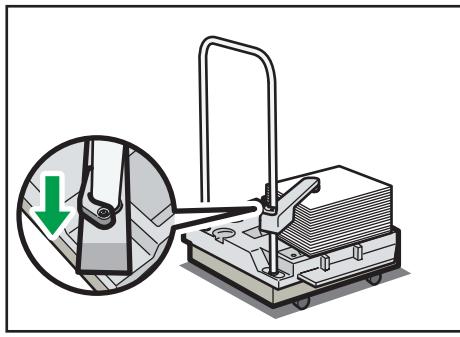
小心不要让纸叠倾倒。

4. 将压纸板安置在纸叠顶部。



CET022

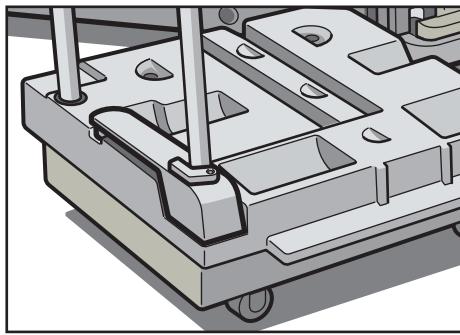
5. 朝向您自己拉动压纸板上的控制杆。



CET023

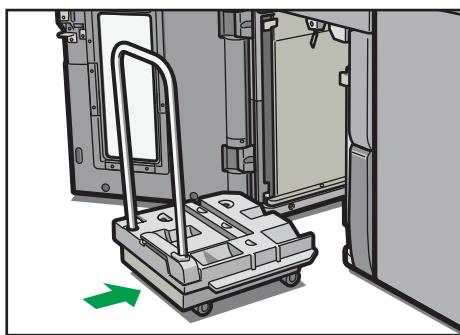
6. 将纸张运输到所需位置，然后将其从叠纸器推车上卸下。

7. 将压纸板推回原位。



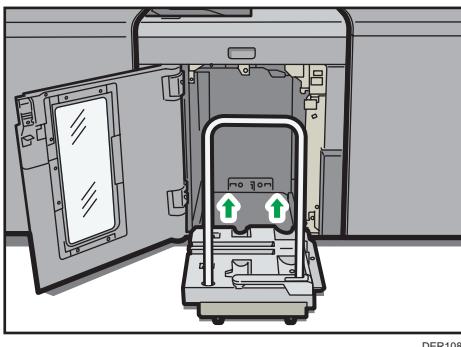
CET024

8. 将叠纸器推车放回大容量叠纸器内。



DER107

小心地沿直线方向推动叠纸器推车，而不要以一定角度推动。



DER108

9. 关闭叠纸器前盖。

叠纸器纸盘开始自动升高，并且纸盘移动指示灯开始闪烁。纸盘移动指示灯停止闪烁时，表示纸盘已完全升高。

注

- 在移动大容量叠纸器之前，请确定先将叠纸器推车从大容量叠纸器中拉出。

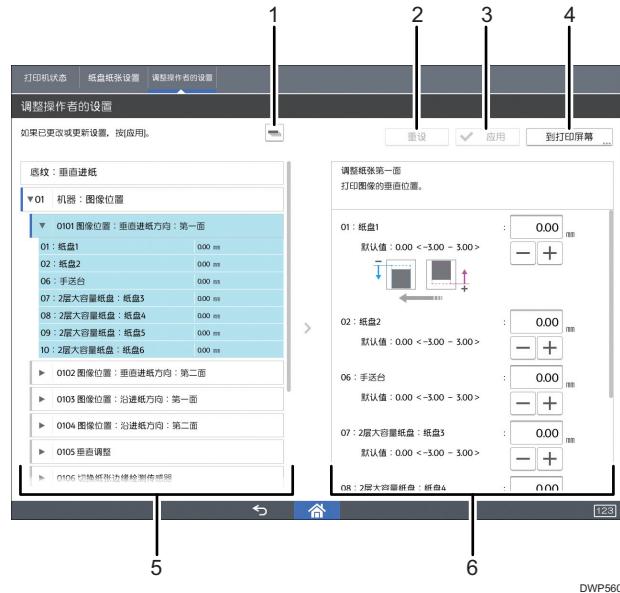
6. 纸张规格和添加纸张

7. 调整操作者的设置

本节说明调整操作者的设置，以及如何指定这些设置。

如何使用[调整操作者的设置]画面

本节说明如何使用调整操作者的设置。



1. [-]

按该键以折叠调整项目的分级显示，并显示这些项目的组名。

2. [重设]

按该键以重设当前配置的设置/修改。按[应用]后，您无法重设设置/修改。

3. [应用]

按该键以应用设置/修改。

4. [到打印屏幕]

按下此键显示打印画面。此画面可以查看已经进行的更改。

5. 调整项目

调整项目显示在此区域。选择一个项目后，其配置画面就会打开。

6. 配置画面

配置或修改所选调整项目的设置。

访问调整操作者的设置

1. 按屏幕左上方的[调整操作者的设置]。

2. 选择并更改调整设置。

更改所选调整设置的方式取决于您要更改的具体设置。有关详细信息，请参见 p.256 “显示项目和设置操作的功能”。

3. 按[应用]。

4. 按屏幕底部中央的[主页] (Home)。

显示项目和设置操作的功能

以下为每个调整项目可用的操作：

- 设置值
- 设置项目
- 执行
- 仅显示

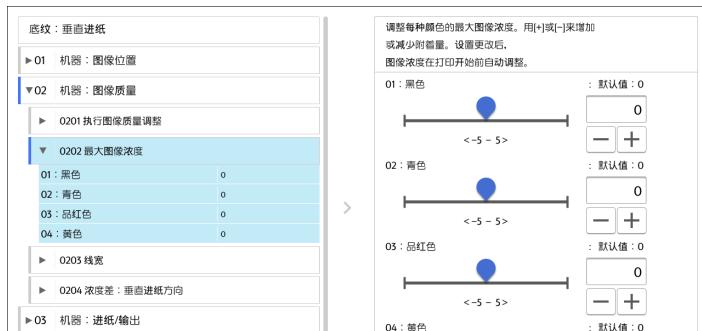
7

设置值

按[+]或[-]分别增加或减小该值，或使用数字键盘输入该值。



对于某些设置，向右或向左移动滑块以增加或减小设置值。



按输入框时，左侧会显示数字键盘。使用键盘输入值。



- [×]: 按此键以逐个字符删除输入的值。
- [清除]: 清除输入的值。
- [+/-]: 将输入值的符号从+（正）变为-（负），反之亦然。
- [输入]: 确认输入的值。

对于某些项目，您可以从按输入框时显示的下拉列表中选择一个值。从列表中选择值。

设置项目

选择所需的项目。

7

执行

按[执行]可执行所选的功能。

仅显示

您可以检查所选项目的设置。



使用调整后的设置进行打印

要使用您调整过的设置进行打印，请务必选择该设置适用的纸盘和纸张尺寸。

- 每个纸盘可调整的设置
- 每种纸张尺寸可调整的设置

每个纸盘可调整的设置

每个纸盘都有可调整的设置。

在从设置所适用的纸盘进行打印时，使用调整过的设置处理作业。



纸盘	位置	值
01 : 纸盘1	默认值 : 0.00 <-3.00 ~ 3.00>	0.00 mm - +
02 : 纸盘2	默认值 : 0.00 <-3.00 ~ 3.00>	0.00 mm - +
06 : 手送台	默认值 : 0.00 <-3.00 ~ 3.00>	0.00 mm - +
07 : 2层大容量纸盘：纸盘3	默认值 : 0.00 <-3.00 ~ 3.00>	0.00 mm - +

每种纸张尺寸可调整的设置

每种纸张尺寸都有可调整的设置。

在使用设置所适用的纸张尺寸进行打印时，使用调整过的设置处理作业。

**注**

- 有关选择纸盘和纸张尺寸以进行打印的详细信息，请参见相关功能的手册。

菜单项和功能

机器：图像位置

有关下列项目的详细信息，请参见 p.268 “机器：图像位置”。

No.	项目	说明
0101	图像位置：垂直进纸方向：第一面	调整垂直进纸方向第一面的图像位置（上下）。
0102	图像位置：垂直进纸方向：第二面	调整垂直进纸方向第二面的图像位置（上下）。
0103	图像位置：沿进纸方向：第一面	调整沿进纸方向第一面的图像位置（左右）。
0104	图像位置：沿进纸方向：第二面	调整沿进纸方向第二面的图像位置（左右）。
0105	垂直调整	调整垂直进纸方向的图像歪斜（垂直）。
0106	切换纸张边缘检测传感器	指定纸张边缘的检测级别，用于修正沿进纸方向的图像位置。

7

机器：图像质量

有关下列项目的详细信息，请参见 p.273 “机器：图像质量”。

No.	项目	说明
0201	执行图像质量调整	手动执行图像控制或色彩校色调整。
0202	最大图像浓度	在图像浓度调整期间，调整中间转印带上的碳粉粘附量。
0203	线宽	调整栅格化图像数据的激光强度。
0204	浓度差：垂直进纸方向	调整垂直进纸方向上图像的垂直浓度偏差。

机器：进纸/输出

有关下列项目的详细信息，请参见 p.275 “机器：进纸/输出”。

No.	项目	说明
0301	3 层大容量纸盘：风扇设置	指定 3 层大容量纸盘的风扇操作。

No.	项目	说明
0302	3 层大容量纸盘：风扇风量设置	调整 3 层大容量纸盘的风扇风量以分开紧密贴合的纸张。
0303	获取帮助设置	指定主机纸盘、手送台和 3 层大容量纸盘中送纸辊的操作。
0304	修正输出纸张卷曲	指定抚平卷曲纸张的方式。根据卷曲的方向和程度选择方式。
0305	检测 JAM099	指定是否检测双页进纸（多页进纸）。当您从分配了自定义纸张的纸盘中打印时，此设置无效。
0306	检测 JAM080	指定当进纸方向的图像偏差超过一定角度时，是否将错误检测为卡纸。
0307	检测/控制 JAM097/098	指定当检测到垂直方向偏差时，是否修正垂直方向的图像位置和歪斜。
0308	检测 JAM048	指定若检查对位标记进行图像位置修正时检测到问题，是否将错误检测为卡纸。
0310	ADF 调整	在自动送稿器 (ADF) 上扫描原稿时，调整图像位置和缩放比例。您可以修正进纸过程中由于偏差而导致的原稿差异、拉伸和收缩。
0311	传送缓冲单元风扇激活设置	选择冷却进纸单元中激活风扇的条件。风扇停止时，机器噪音降低。

机器：维护

有关下列项目的详细信息，请参见 p.280 “机器：维护”。

No.	项目	说明
0501	执行处理调整	同时执行下列打印调整： <ul style="list-style-type: none">• 图像浓度、色差、充电辊清洁、电荷偏压和转印电流修正
0502	拧上盖子以更换	关闭碳粉瓶盖。 执行此功能之前，请打开碳粉瓶盖（碳粉分配部分的盖）。 然后，按下碳粉瓶下方的旋钮，取出碳粉瓶。
0503	执行显影剂刷新	清洁充电辊。

No.	项目	说明
0506	执行充电辊清洁	更换显影单元中的部分液体显影剂。
0508	手动平滑定影带	手动平滑化定影带。
0509	定影带手动平滑化调整	设置手动定影带平滑化条件。
0510	定影带自动平滑化设置	设置自动定影带平滑化条件。
0511	定影带平滑化调整	设置自动定影带平滑化条件。
0512	定影单元速度调整	修正定影单元转动速度的偏差。
0514	机器内的温度/湿度	显示机器内部的温度和湿度。
0515	机器外的温度和湿度	显示机器外部的温度和湿度。
0517	切换打印画面	选择按下[到打印屏幕]后会出现的模式：复印机模式或打印机模式。
0519	显示部件寿命计数器	显示备用部件的使用率。

7

印后处理：文件制成机

有关下列项目的详细信息，请参见 p.285 “印后处理：文件制成机”。

No.	项目	说明
0601	装订位置：垂直进纸方向 1	调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时装订（在边缘装订）的垂直位置。
0602	装订位置：垂直进纸方向 2	调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时书钉（两个）之间的垂直距离（上下）。
0603	装订位置：沿进纸方向	调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时装订的水平位置。
0604	装订纸张对齐：垂直进纸方向	调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的装订功能时装订齐纸机 ^{*1} 的宽度。
0605	装订纸张对齐：沿进纸方向	当以一定角度在 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 上使用装订功能时调整定位块的移动。

No.	项目	说明
0606	对齐装订的页数	指定一次对齐装订的页数。
0607	打孔位置：垂直进纸方向	调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时打孔的垂直位置。
0608	打孔位置：沿进纸方向	调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时打孔的水平位置。
0609	打孔歪斜修正	指定在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时是否修正打孔倾斜。
0610	打孔歪斜修正的量	调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时的倾斜修正水平。
0611	移动纸盘纸张对齐设置	指定在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时，移动分页过程中输出纸张的对齐精度。
0612	移动纸盘中纸张对齐：垂直进纸方向	调整在纸张被排出并传送到 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的移动纸盘时，移动纸盘上纸张对齐齐纸机 ^{*1} 的宽度。
0613	输出纸盘下降位置	根据纸张重量指定在纸张被排出并传送到 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的移动纸盘时纸盘下降范围。
0614	出纸导板关闭定时	指定在纸张被排出并传送到 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的移动纸盘时，关闭纸张出纸导板的时间。
0615	输出后端按压设置	指定在纸张被排出并传送到 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的移动纸盘时是否按住纸张的后端。
0616	输出风扇设置	指定在纸张被排出并传送到 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的移动纸盘时，移动纸盘上纸张的风扇操作。
0617	输出风扇风量	指定在纸张被排出并传送到 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的移动纸盘时，移动纸盘上风扇的风量。
0618	小册的装订位置	调整在使用 Booklet Finisher SR5060 时小册装订的水平位置。

No.	项目	说明
0619	小册的折叠位置	调整在使用 Booklet Finisher SR5060 时折叠的水平位置。
0620	小册纸张对齐：垂直进纸方向	调整在使用 Booklet Finisher SR5060 时，装订齐纸机 ^{*1} 的宽度。
0621	设置小册折叠次数	指定在使用 Booklet Finisher SR5060 时要执行的小册折叠次数。
0622	小册纸张对齐：沿进纸方向	当在 Booklet Finisher SR5060 上使用小册装订功能时调整末端定位块的移动。
0623	Z 形折叠歪斜修正	选择折叠单元上进行 Z 形折叠过程中修正歪斜的方法。
0624	Z 形折叠歪斜修正量	调整 Z 形折叠歪斜修正过程中的纸张敲击量。
0625	Z 形折叠歪斜修正量：反向	调整 Z 形折叠歪斜修正过程中对位辊的反转量。
0626	输出纸盘的最大叠纸页数	指定移动分页时移动纸盘上的叠纸页数。
0630	小册的装订位置	调整在使用 Booklet Finisher SR5120 时小册装订的水平位置。
0631	小册的折叠位置	调整在使用 Booklet Finisher SR5120 时折叠的水平位置。
0632	装订位置：垂直进纸方向 1	调整在使用 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 时装订（在边缘装订）的垂直位置。
0633	装订位置：垂直进纸方向 2	调整在使用 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 时书钉（两个）之间的垂直距离（上下）。
0634	装订位置：沿进纸方向	调整在使用 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 时订书钉的水平位置。
0635	打孔位置：垂直进纸方向	调整在使用 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 时打孔的垂直位置。
0636	打孔位置：沿进纸方向	调整在使用 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 时打孔的水平位置。

No.	项目	说明
0638	设置小册折叠次数	指定在使用 Booklet Finisher SR5120 时要执行的小册折叠次数。
0666	装订纸盘：Rib 安装模式以强化纸张	设置在使用 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 时将纸张强化挡边安装到装订纸盘时的操作。
0667	装订精度优先	设置在使用 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 时的装订精度优先。
0668	小册精度优先	使用 Booklet Finisher SR5120 时设置精度优先。

*1 用于对齐输出纸张的导板。纸张在两端对齐。

印后处理：折叠

有关下列项目的详细信息，请参见 p.308 “印后处理：折叠”。

No.	项目	说明
0701	Z 形折叠位置 1	使用折叠单元时，调整末端部分的折叠位置。
0702	Z 形折叠位置 2	使用折叠单元时，调整 Z 形向外折叠页的总体折叠大小。
0703	对折位置：单页折叠	使用折叠单元时，调整对折页（单页折叠）的边缘宽度。
0704	对折位置：多页折叠	使用折叠单元时，调整对折页（多页折叠）的边缘宽度。
0705	信纸向外折叠位置 1：单页折叠	使用折叠单元时，调整信纸向外折叠页底部（单页折叠）的折叠位置。
0706	信纸向外折叠位置 1：多页折叠	使用折叠单元时，调整信纸向外折叠页（多页折叠）底部的折叠位置。
0707	信纸向外折叠位置 2：单页折叠	使用折叠单元时，调整信纸向外折叠页（单页折叠）的总体折叠大小。
0708	信纸向外折叠位置 2：多页折叠	使用折叠单元时，调整信纸向外折叠页（多页折叠）的总体折叠大小。
0709	信纸向内折叠位置 1：单页折叠	使用折叠单元时，调整信纸向内折叠页底部（单页折叠）的折叠位置。

No.	项目	说明
0710	信纸向内折叠位置 1：多页折叠	使用折叠单元时，调整信纸向内折叠页底部（多页折叠）的折叠位置。
0711	信纸向内折叠位置 2：单页折叠	使用折叠单元时，调整信纸向内折叠页（单页折叠）的折叠大小。
0712	信纸向内折叠位置 2：多页折叠	使用折叠单元时，调整执行向内三折叠（多页折叠）时的折叠大小。
0713	双联折叠位置 1	使用折叠单元时，调整双联折叠页底部 1 的折叠位置。
0714	双联折叠位置 2	使用折叠单元时，调整双联折叠页底部 2 的折叠位置。
0715	门式折叠位置 1	使用折叠单元时，调整门式折叠页底部 1 的折叠位置。
0716	门式折叠位置 2	使用折叠单元时，调整门式折叠页底部 2 的折叠位置。
0717	门式折叠位置 3	使用折叠单元时，调整门式折叠页底部 3 的折叠位置。

印后处理：叠纸器

有关下列项目的详细信息，请参见 p.324 “印后处理：叠纸器”。

No.	项目	说明
0901	叠纸器纸盘中纸张对齐：垂直进纸方向 1	输出纸张在叠纸器上堆叠时，调整主齐纸机 ^{*1} 的对齐宽度。
0902	叠纸器纸盘中纸张对齐：垂直进纸方向 2	输出纸张在叠纸器上堆叠时，调整副齐纸机 ^{*1} 的对齐宽度。
0903	叠纸器纸盘中纸张对齐：沿进纸方向	输出纸张排出到叠纸器时，调整定位块的对齐位置。
0904	第 2 叠纸器纸盘中纸张对齐：垂直进纸方向 1	输出纸张在第二叠纸器上堆叠时，调整主齐纸机 ^{*1} 的对齐宽度。
0905	第 2 叠纸器纸盘中纸张对齐：垂直进纸方向 2	输出纸张在第二叠纸器上堆叠时，调整副齐纸机 ^{*1} 的对齐宽度。

No.	项目	说明
0906	第 2 叠纸器纸盘中纸张对齐：沿进纸方向	输出纸张排出到第二叠纸器时，调整定位块的对齐位置。
0907	叠纸器纸盘中的最大叠纸数量	指定叠纸器纸盘上可以堆叠的最大页数。该设置对第一和第二叠纸器均适用。

*1 用于对齐输出纸张的导板。纸张在两端对齐。

浓度差打印：垂直进纸方向

有关下列项目的详细信息，请参见 p.329 “浓度差打印：垂直进纸方向”。

No.	项目	说明
1000	浓度差打印：垂直进纸方向	降低图像浓度差。

印后处理：插纸机

有关下列项目的详细信息，请参见 p.329 “印后处理：插纸机”。

No.	项目	说明
2101	检测 JAM573	为 JAM573（检测多页进纸）设置开/关。
2101	检测 JAM574	为 JAM574（检测多页进纸）设置开/关。

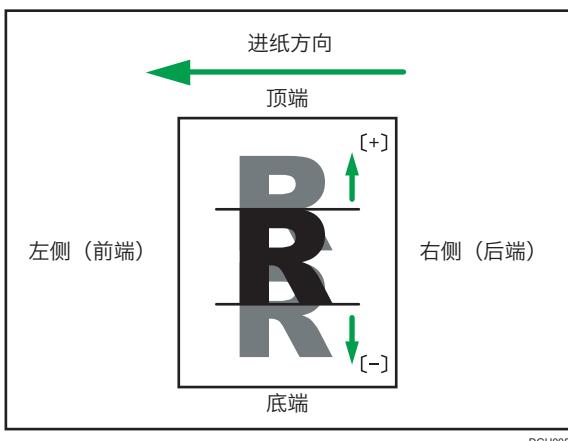
设置值

机器：图像位置

0101 图像位置：垂直进纸方向：第一面

调整垂直进纸方向第一面的图像位置（上下）。

按[+]或[-]以向上（向后）或向下（向前）移动图像位置。



7

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
纸盘 1	0.00	3.00	-3.00	0.01	毫米
纸盘 2					
3 层大容量纸盘：纸盘 3					
3 层大容量纸盘：纸盘 4					
3 层大容量纸盘：纸盘 5					
手送台					
2 层大容量纸盘：纸盘 3					
2 层大容量纸盘：纸盘 4					
2 层大容量纸盘：纸盘 5					
2 层大容量纸盘：纸盘 6					
2 层大容量纸盘：纸盘 7					
2 层大容量纸盘：纸盘 8					
扩展选购件纸盘					

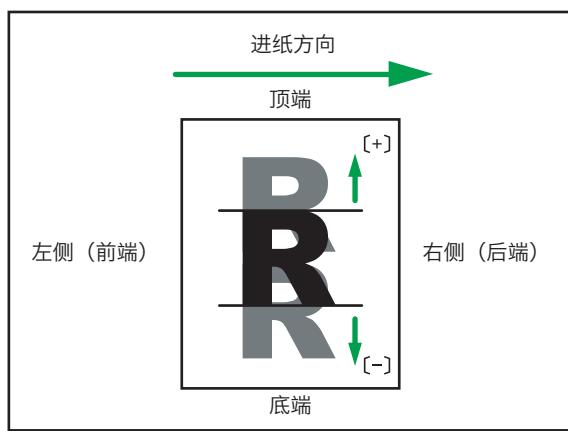
注

- 如果纸张正面朝下送出，将纸张水平翻转，然后检查图像位置。
- 当您从分配了自定义纸张的纸盘中打印时，此设置将无效。在这种情况下，将应用自定义纸张的[图像位置：第一面]下[高级设置]中指定的值。

0102 图像位置：垂直进纸方向：第二面

调整垂直进纸方向第二面的图像位置（上下）。

按[+]或[-]以向上（向后）或向下（向前）移动图像位置。



DGH006

7

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
纸盘 1	0.00	3.00	-3.00	0.01	毫米
纸盘 2					
3 层大容量纸盘：纸盘 3					
3 层大容量纸盘：纸盘 4					
3 层大容量纸盘：纸盘 5					
手送台					
2 层大容量纸盘：纸盘 3					
2 层大容量纸盘：纸盘 4					
2 层大容量纸盘：纸盘 5					
2 层大容量纸盘：纸盘 6					
2 层大容量纸盘：纸盘 7					
2 层大容量纸盘：纸盘 8					
扩展选购件纸盘					

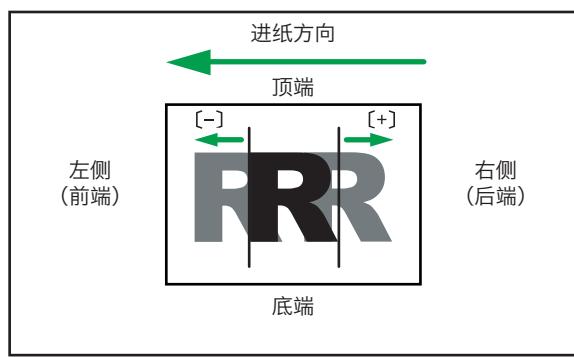
注

- 如果纸张正面朝下送出，将纸张水平翻转，然后检查图像位置。
- 当您从分配了自定义纸张的纸盘中打印时，此设置将无效。而将应用自定义纸张的[图像位置：第二面]下[高级设置]中指定的值。

0103 图像位置：沿进纸方向：第一面

调整沿进纸方向第一面的图像位置（左右）。

按[+]以向右移动图像位置（向后端），或按[-]以向左移动图像位置（向前端）。



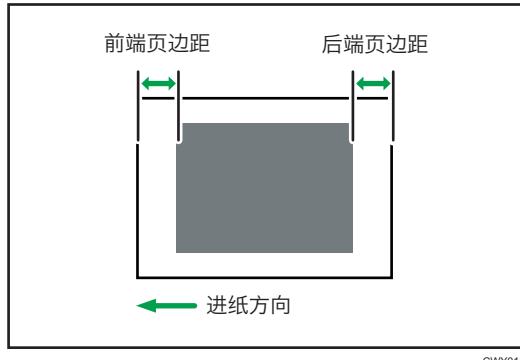
CWY006

7

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
纸盘 1	0.00	3.00	-3.00	0.01	毫米
纸盘 2					
3 层大容量纸盘：纸盘 3					
3 层大容量纸盘：纸盘 4					
3 层大容量纸盘：纸盘 5					
手送台					
2 层大容量纸盘：纸盘 3					
2 层大容量纸盘：纸盘 4					
2 层大容量纸盘：纸盘 5					
2 层大容量纸盘：纸盘 6					
2 层大容量纸盘：纸盘 7					
2 层大容量纸盘：纸盘 8					
扩展选购件纸盘					

注

- 如果纸张正面朝下送出，将纸张水平翻转，然后检查图像位置。
- 如果第 1 面的前端页边距太窄，可能会发生卡纸。
- 如果第 1 面的后端页边距太窄，当在第 2 面上执行打印时，可能会发生卡纸。



CWY015

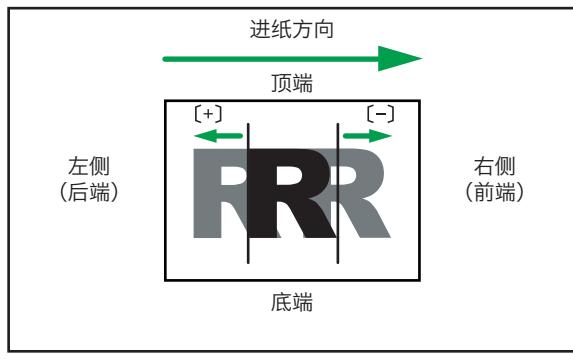
- 当您从分配了自定义纸张的纸盘中打印时，此设置将无效。在这种情况下，将应用自定义纸张的[图像位置：第一面]下[高级设置]中指定的值。

0104 图像位置：沿进纸方向：第二面

7

调整沿进纸方向第二面的图像位置（左右）。

按[+]以向左移动图像位置（向后端），或按[-]以向右移动图像位置（向前端）。



CWY014

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
纸盘 1	0.00	3.00	-3.00	0.01	毫米
纸盘 2					
3 层大容量纸盘：纸盘 3					
3 层大容量纸盘：纸盘 4					
3 层大容量纸盘：纸盘 5					
手送台					
2 层大容量纸盘：纸盘 3					
2 层大容量纸盘：纸盘 4					
2 层大容量纸盘：纸盘 5					
2 层大容量纸盘：纸盘 6					
2 层大容量纸盘：纸盘 7					
2 层大容量纸盘：纸盘 8					
扩展选购件纸盘					

注

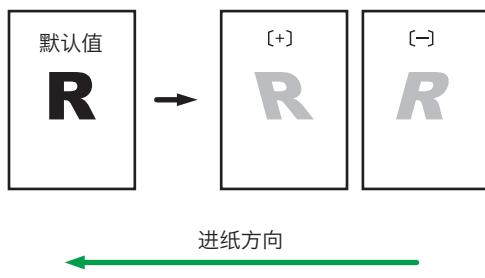
7

- 如果纸张正面朝下送出，将纸张水平翻转，然后检查图像位置。
- 当您从分配了自定义纸张的纸盘中打印时，此设置将无效。而将应用自定义纸张的[图像位置：第二面]下[高级设置]中指定的值。

0105 垂直调整

调整垂直进纸方向的图像歪斜（垂直）。

按[+]或[-]以向左（向顶部）或向右（向底部）倾斜图像。



DWP569

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
修正值	0	20	-20	1	-

注

- 进行垂直度调整后，在[机器：图像质量]下的[0201 执行图像质量调整]中执行[色彩校色]。

0106 切换纸张边缘检测传感器

指定纸张边缘的检测级别，用于修正沿进纸方向的图像位置。

设置项目	选择	默认值
纸盘 1	普通	普通
纸盘 2	高精度	
3 层大容量纸盘：纸盘 3		
3 层大容量纸盘：纸盘 4		
3 层大容量纸盘：纸盘 5		
手送台		
2 层大容量纸盘：纸盘 3		
2 层大容量纸盘：纸盘 4		
2 层大容量纸盘：纸盘 5		
2 层大容量纸盘：纸盘 6		
2 层大容量纸盘：纸盘 7		
2 层大容量纸盘：纸盘 8		
扩展选购件纸盘		

注

- 只有送入空白纸张时，可以选择[高精度]。否则，会发生卡纸。

7

机器：图像质量

0201 执行图像质量调整

手动执行图像控制或色彩校色调整。

机器调整图像浓度。每个过程所需的时间如下：[调整图像浓度]约需 1.5 分钟，[浓度差：沿进纸方向]约需 5 分钟，[色彩校色]约需 20 秒。正在进行该过程时，控制面板上会显示消息。显示该消息时，请勿拉出前盖。

设置项目	值
调整图像浓度	按[执行]。
浓度差：沿进纸方向	
色彩校色	

注

- 在设定的间隔或打印了指定的页数后，机器会执行自动图像质量调整。不过，您也可以随时手动启动自动图像质量调整。

0202 最大图像浓度

在图像浓度调整期间，调整中间转印带上的碳粉粘附量。

当着色程度根据色素沉着程度的差异而有所不同时，请调整碳粉粘附量。

按[+]或[-]以增加或减少碳粉粘附量。

如果更改了设置值，则机器开始打印之前会自动执行[调整图像浓度]。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
黑色	0	5	-5	1	-
青色					
品红色					
黄色					
特殊 ^{*1}					

*1 需要特殊颜色扩展工具包。

注

- 增加碳粉粘附量时，会降低碳粉定影性，字符和极细线可能出现飞溅或不清晰。

0203 线宽

调整栅格化图像数据的激光强度。

按[+]或[-]以增加或减小强度。

如果更改了设置值，则机器开始打印之前会自动执行[调整图像浓度]。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
黑色	0	5	-5	1	-
青色					
品红色					
黄色					
特殊 ^{*1}					

*1 需要特殊颜色扩展工具包。

注

- 增加强度时，屏幕点和细线的宽度会变宽。

0204 浓度差：垂直进纸方向

调整垂直进纸方向上图像的垂直浓度偏差。

按[+]以使下部加深（使上部变浅），或按[-]以使下部变浅（使上部加深）。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
黑色	0	10	-10	1	-
青色					
品红色					
黄色					
特殊 ^{*1}					

*1 需要特殊颜色扩展工具包。

机器：进纸/输出

0301 3 层大容量纸盘：风扇设置

指定 3 层大容量纸盘的风扇操作。

风扇为[开]时，空气吹到纸张边缘以分开紧密贴合的纸张。

设置项目	值	默认值
3 层大容量纸盘：纸盘 3	自动选择	自动选择
3 层大容量纸盘：纸盘 4	开	
3 层大容量纸盘：纸盘 5	关	

0302 3 层大容量纸盘：风扇风量设置

调整 3 层大容量纸盘的风扇风量以分开紧密贴合的纸张。

按[+]或[-]以增加或减小风量。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
3 层大容量纸盘：纸盘 3	50	100	10	10	%
3 层大容量纸盘：纸盘 4					
3 层大容量纸盘：纸盘 5					

0303 获取帮助设置

7

指定主机纸盘、手送台和 3 层大容量纸盘中送纸辊的操作。

将其设置为[开]时，送纸辊的接触时间会延长，这使送纸更容易。

设置项目	值	默认值
纸盘 1	自动选择	自动选择
纸盘 2	开	
3 层大容量纸盘：纸盘 3	关	
3 层大容量纸盘：纸盘 4		
3 层大容量纸盘：纸盘 5		
手送台		

0304 修正输出纸张卷曲

指定抚平卷曲纸张的方式。

根据卷曲的方向和程度选择方式。

如果纸张向上卷曲，请选择“凹纸卷曲修正等级”。如果纸张向下卷曲，请选择“凸纸卷曲修正等级”。根据纸张卷曲的程度，请通过选择“弱”或“强”来指定修正的程度。

设置项目	选择	默认值
纸盘 1	凹纸卷曲修正等级: 关	凹纸卷曲修正等级: 关
纸盘 2	凹纸卷曲修正等级: 小	
3 层大容量纸盘: 纸盘 3	凹纸卷曲修正等级: 大	
3 层大容量纸盘: 纸盘 4	凸纸卷曲修正等级: 关	
3 层大容量纸盘: 纸盘 5	凸纸卷曲修正等级: 小	
手送台	凸纸卷曲修正等级: 大	
2 层大容量纸盘: 纸盘 3		
2 层大容量纸盘: 纸盘 4		
2 层大容量纸盘: 纸盘 5		
2 层大容量纸盘: 纸盘 6		
2 层大容量纸盘: 纸盘 7		
2 层大容量纸盘: 纸盘 8		
扩展选购件纸盘		

0305 检测 JAM099

7

指定是否检测双页进纸（多页进纸）。

将其设置为[开]时，机器会检测多页进纸，您可以避免空白纸意外插入输出纸张中。

使用特殊纸张（重叠纸，例如标签纸）时，可能会出现检测错误。

为避免出现这种情况，请将该设置设为[关]。

当您从分配了自定义纸张的纸盘中打印时，此设置无效。在这种情况下，将应用自定义纸张的[高级设置]下[检测 JAM099]中指定的值。

设置项目	值	默认值
纸盘 1	关	开
纸盘 2	开	
3 层大容量纸盘：纸盘 3		
3 层大容量纸盘：纸盘 4		
3 层大容量纸盘：纸盘 5		
手送台		
2 层大容量纸盘：纸盘 3		
2 层大容量纸盘：纸盘 4		
2 层大容量纸盘：纸盘 5		
2 层大容量纸盘：纸盘 6		
2 层大容量纸盘：纸盘 7		
2 层大容量纸盘：纸盘 8		
扩展选购件纸盘		

7

0306 检测 JAM080

指定当进纸方向的图像偏差超过一定角度时，是否将错误检测为卡纸。

设置项目	值	默认值
纸盘 1	关	开
纸盘 2	开	
3 层大容量纸盘：纸盘 3		
3 层大容量纸盘：纸盘 4		
3 层大容量纸盘：纸盘 5		
手送台		
2 层大容量纸盘：纸盘 3		
2 层大容量纸盘：纸盘 4		
2 层大容量纸盘：纸盘 5		
2 层大容量纸盘：纸盘 6		
2 层大容量纸盘：纸盘 7		
2 层大容量纸盘：纸盘 8		
扩展选购件纸盘		

0307 检测/控制 JAM097/098

指定当检测到垂直方向偏差时，是否修正垂直方向的图像位置和歪斜。

设置项目	值	默认值
纸盘 1	关	开
纸盘 2	开	
3 层大容量纸盘：纸盘 3		
3 层大容量纸盘：纸盘 4		
3 层大容量纸盘：纸盘 5		
手送台		
2 层大容量纸盘：纸盘 3		
2 层大容量纸盘：纸盘 4		
2 层大容量纸盘：纸盘 5		
2 层大容量纸盘：纸盘 6		
2 层大容量纸盘：纸盘 7		
2 层大容量纸盘：纸盘 8		
扩展选购件纸盘		

0308 检测 JAM048

指定若检查对位标记进行图像位置修正时检测到问题，是否将错误检测为卡纸。

设置项目	值	默认值
设置	关 开	关

0310 ADF 调整

在自动送稿器（ADF）上扫描原稿时，调整图像位置和缩放比例。您可以修正进纸过程中由于偏差而导致的原稿差异、拉伸和收缩。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
图像位置:沿进纸方向:第 1 面	0.0	5.0	-5.0	0.1	毫米
图像位置:沿进纸方向:第 2 面					

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
图像倍率：沿进纸方向	0.0	5.0	-5.0	0.1	%

0311 传送缓冲单元风扇激活设置

选择冷却进纸单元中激活风扇的条件。风扇停止时，机器噪音降低。

设置项目	值	默认值
设置	所有纸张重量 重量 3 或以上 重量 4 或以上 重量 5 或以上 重量 6 或以上 关	重量 3 或以上

注

- 停止风扇会降低冷却能力，并可能导致出现堵塞。

7

机器：维护

0501 执行处理调整

同时执行下列打印调整：

- 图像浓度、色差、充电辊清洁、电荷偏压和转印电流修正

设置项目	说明
执行	按[执行]以执行该功能。

0502 拧上盖予以更换

关闭碳粉瓶盖。

合上瓶盖时，可以拉出正在使用的碳粉瓶。要更换碳粉瓶时，请使用此项。

设置项目	说明
黑色	按[执行]以执行该功能。
青色	执行此功能之前, 请打开碳粉瓶盖(碳粉分配部分的盖)。
品红色	
黄色	然后, 按下碳粉瓶下方的旋钮, 取出碳粉瓶。

0503 执行显影剂刷新

清洁充电辊。

打印页面上出现垂直条纹时, 请执行此功能。

设置项目	说明
执行	按[执行]以执行该功能。 主机前盖板保持关闭直至完成此过程。

0506 执行显影剂刷新

7

更换显影单元中的部分液体显影剂。

以下情况需为打印作业补充碳粉:

- 背景脏污
- 出现白色斑点
- 浓度不均
- 黑色部分褪色

设置项目	值
KCMY	
黑色	按[执行]。
特殊 ^{*1}	

^{*1} 仅限类型 2 和类型 4

0508 手动平滑定影带

平滑定影带, 以去除打印输出件上的垂直线和水平线。

7. 调整操作者的设置

当打印时所在的纸张大于在其之前使用的纸张时，可能会出现垂直线或水平线。

在这种情况下，请按[执行]以让辊轮压紧定影带并防止出现垂直线和水平线。如果纸张边缘出现了垂直线或水平线，请选择[皮带刮伤]。如果出现光泽不均匀的斑点，请选择[光泽不均匀：短时间]。

设置项目	选择
皮带刮伤	按[执行]。
光泽不均匀：短时间	

0509 定影带手动平滑化调整

设置手动定影带平滑化条件。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
平滑化时间：刮伤	120	60000	0	1	-
平滑化时间：光泽不均匀	10				

7

0510 定影带自动平滑化设置

设置自动定影带平滑化条件。

设置项目	选择	默认值
自动执行带平滑化：皮带刮伤	普通 频繁（与浓度调整一致） 较频繁 最频繁	普通
自动带平滑化：光泽不均匀	关 开	开

0511 定影带平滑化调整

设置自动定影带平滑化条件。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
辊速度：刮伤：短	100	100	50	1	-
皮带刮伤：长					
辊速度：光泽不均匀					

0512 定影单元速度调整

执行调整以修正定影单元转动速度的偏差，并将速度调整到合适值。

此过程约需要 5 分钟完成。执行此过程时，控制面板上会出现一条消息。主机前盖板保持关闭直至完成此过程。

设置项目	说明
执行	按[执行]以执行该功能。

0514 机器内的温度/湿度

显示机器内部的温度和湿度。

如果服务提供商有所要求，请报告此信息。

7

设置项目	备注
PCU 温度	仅用于显示值。
PCU 湿度	
机器温度	

0515 机器外的温度和湿度

显示机器外部的温度和湿度。

如果服务提供商有所要求，请报告此信息。

设置项目	备注
温度	仅用于显示值。
湿度	

0517 切换打印画面

选择按下[到打印屏幕]后会出现的模式：复印机模式或打印机模式。

设置项目	选择	默认值
设置	复印机 Printer	复印机

0519 显示部件寿命计数器

显示备用部件的使用率。

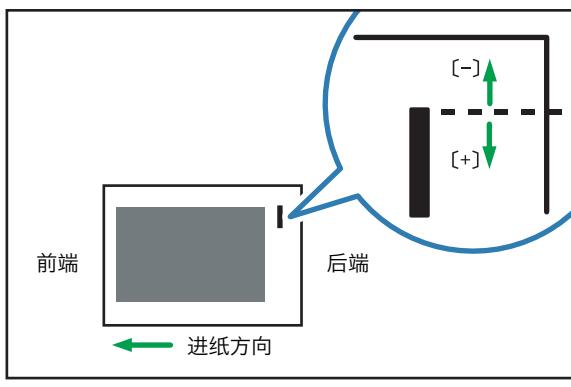
设置项目	说明
PCU 清洁单元（黑色）	定影带平滑辊
充电单元（黑色）	定影清洁单元
光电导体单元（黑色）	臭氧过滤器（主机）
PCU 清洁单元（青色）	灰尘过滤器（主机）
充电单元（青色）	纸盘 1
光电导体单元（青色）	纸盘 2
PCU 清洁单元（品红色）	3 层大容量纸盘：纸盘 3
充电单元（品红色）	3 层大容量纸盘：纸盘 4
光电导体单元（品红色）	3 层大容量纸盘：纸盘 5
PCU 清洁单元（黄色）	手送台
充电单元（黄色）	插纸机上纸盘
光电导体单元（黄色）	插纸机下纸盘
PCU 清洁单元（特殊）	ADF
充电单元（特殊）	2 层大容量纸盘：盘 3：进纸带
光电导体单元（特殊）	2 层大容量纸盘：盘 4：进纸带
ITB 清洁单元	2 层大容量纸盘：盘 5：进纸带
纸张转印单元	2 层大容量纸盘：盘 6：进纸带
定影单元	2 层大容量纸盘：盘 7：进纸带
	2 层大容量纸盘：盘 8：进纸带

印后处理：文件制成机

0601 装订位置：垂直进纸方向 1

调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时装订（在边缘装订）的垂直位置。

按[+]将装订位置从纸张边缘移开，或按[-]移向纸张边缘。



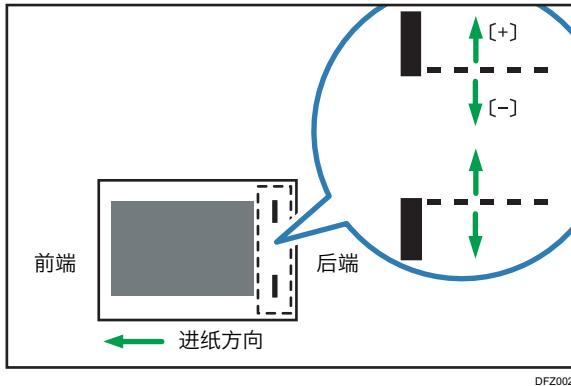
DFZ001

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0	2	-2	1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 长边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 长边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8½ x 14 短边进纸					
8½ x 11 长边进纸					
8½ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
16K 长边进纸					
16K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0602 装订位置：垂直进纸方向 2

调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时书钉（两个）之间的垂直距离（上下）。

按[+]将两个装订位置相互远离中间部位，或按[-]相互靠近。



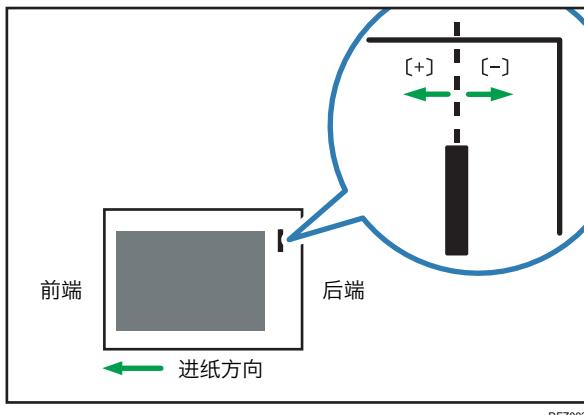
DFZ002

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0	115	-16	1	毫米
B4 JIS 短边进纸		75			
A4 长边进纸		115			
A4 短边进纸		28			
B5 JIS 长边进纸		75			
B5 JIS 短边进纸		0			
11 x 17 短边进纸		98			
8½ × 14 短边进纸		34			
8½ × 11 长边进纸		98			
8½ × 11 短边进纸		34			
8K 短边进纸		85			
16K 长边进纸					
16K 短边进纸		12			
其他纸张尺寸		115			

0603 装订位置：沿进纸方向

调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时装订的水平位置。

按[+]将装订位置从纸张后端移开，或按[-]移向纸张后端。



DFZ003

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	1.5	-1.5	0.1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 长边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 长边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 长边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
16K 长边进纸					
16K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0604 装订纸张对齐：垂直进纸方向

调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的装订功能时装订齐纸机¹的宽度。

使用此功能可以减少纸张尺寸、厚度、卷曲等导致的纸张方向与直角的偏差。

按[+]或[-]以增加或减小宽度。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	1.0	-1.0	0.1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 长边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 长边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 长边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
16K 长边进纸					
16K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

*1 使用装订功能时，用于对齐输出纸张的导板。导板位于文件制成机内。

0605 装订纸张对齐：沿进纸方向

当以一定角度在 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 上使用装订功能时调整定位块的移动。

由于纸张尺寸、厚度、卷曲等原因，使用该功能以减少纸张在进纸方向上的偏差。

按[+]或[-]以增加或减小移动量。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	2.5	-2.5	0.1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 长边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 长边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 11 长边进纸					
8 ¹ / ₂ × 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
16K 长边进纸					
16K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0606 对齐装订的页数

指定一次对齐装订的页数。

如果传送到移动单元的纸张太多，则由于纸张类型和纸张状况可能导致堆叠的纸张不能正确对齐。

如果出现这种情况，请将该设置调整为正在使用的纸张的最佳值。

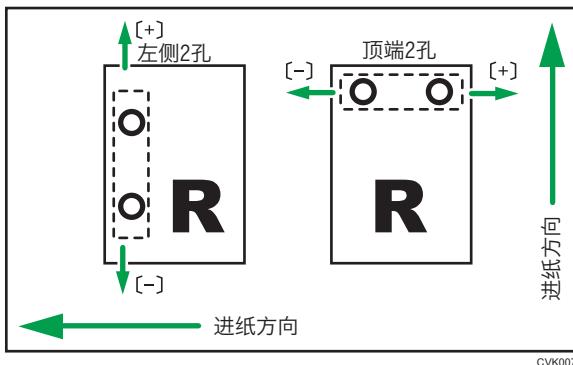
若页数太少，对齐所需的时间更长，可能会降低生产率。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	4	4	0	1	页
B4 JIS 短边进纸					
A4 长边进纸	6	6			
A4 短边进纸	4	4			
B5 JIS 长边进纸	6	6			
B5 JIS 短边进纸	4	4			
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 长边进纸	6	6			
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸	4	4			
8K 短边进纸					
16K 长边进纸	6	6			
16K 短边进纸	4	4			
其他纸张尺寸	0	9			

0607 打孔位置：垂直进纸方向

调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时打孔的垂直位置。

按[+]可向前（上）移动位置，或按[-]向后（下）移动位置。



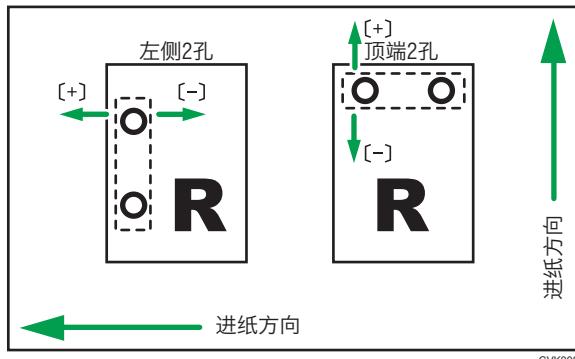
CVK007

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
日本/欧盟型两孔	0.0	2.0	-2.0	0.5	毫米
美国型三孔					
欧盟型四孔					
北欧型四孔					
美国型两孔					

0608 打孔位置：沿进纸方向

调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时打孔的水平位置。

按[+]朝相对于送纸方向的顶边（左侧）移动位置，或按[-]朝底边（右侧）移动位置。



7

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
日本/欧盟型两孔	0.0	4.0	-4.0	0.5	毫米
美国型三孔					
欧盟型四孔					
北欧型四孔					
美国型两孔					

0609 打孔歪斜修正

指定在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时是否修正打孔倾斜。

尤其在使用薄纸时如果打孔部分处出现卡纸或折耳时，请将此项设置为[否]。

设置项目	值	默认值
设置	关 开 (默认值)	开 (默认值)

0610 打孔歪斜修正的量

调整在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时的倾斜修正水平。

使用此功能以减少由于纸张尺寸、厚度、卷曲等而导致的打孔倾斜。

要在打孔时修正倾斜，请设置[+]以增加修正级别。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A4 长边进纸	0.0	1.0	-1.0	0.5	毫米
B5 JIS 长边进纸					
A5 LEF					
A5 SEF					
8 ¹ / ₂ × 11 长边进纸					
5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ LEF					
5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ SEF					
其他纸张尺寸					

7

0611 移动纸盘纸张对齐设置

指定在使用 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 时，移动分页过程中输出纸张的对齐精度。

堆叠纸张最上面的纸张歪斜时，请使用此功能。

选择[精度优先]以降低纸盘的移动速度，从而降低由于惯性而导致的歪斜。

设置项目	值	默认值
设置	速度优先 精度优先	速度优先

0612 移动纸盘中纸张对齐：垂直进纸方向

调整在纸张被排出并传送到 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的移动纸盘时，移动纸盘上纸张对齐齐纸机^{*1} 的宽度。

使用此功能可以减少纸张尺寸、厚度、卷曲等导致的纸张方向与直角的偏差。

按[+]或[-]以增加或减小宽度。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	1.0	-1.0	0.1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 长边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 长边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
A5 LEF					
A5 SEF					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 长边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
5 ¹ / ₂ x 8 ¹ / ₂ LEF					
5 ¹ / ₂ x 8 ¹ / ₂ SEF					
其他纸张尺寸					

*1 使用移动功能时，用于对齐输出纸张的导板。导板位于文件制成机内。

0613 输出纸盘下降位置

根据纸张重量指定在纸张被排出并传送到 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的移动纸盘时纸盘下降范围。

机器每次排出装订纸张时均会下降出纸导板。如果该纸张重量的下降范围不合适，则可能导致纸盘上纸张排出不正确或出现偏差。请选择正在使用的纸张的合适下降范围。

设置项目	值	默认值
设置	纸张重量 1 纸张重量 2 纸张重量 3-8	纸张重量 1

0614 出纸导板关闭定时

指定在纸张被排出并传送到 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的移动纸盘时，关闭纸张出纸导板的时间。

机器每次排出装订纸张时均会打开和关闭出纸导板。如果出纸导板的开关时间不合适，在装订纸张没有正确排出时，装订纸叠可能会出现弯曲。请选择正在使用的纸张的合适时间。

设置项目	值	默认值
设置	默认值 薄纸	默认值

0615 输出后端按压设置

指定在纸张被排出并传送到 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的移动纸盘时是否按住纸张的后端。

如果传送到移动纸盘的纸张太多，则由于纸张类型和纸张状况而可能导致排出的纸张不能正确对齐。

将此项设置为[开]可降低纸张分散。

7

设置项目	值	默认值
设置	自动 开 关	自动

0616 输出风扇设置

指定在纸张被排出并传送到 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的移动纸盘时，移动纸盘上纸张的风扇操作。

吹出空气可使紧密贴合的纸张分开。

设置项目	值	默认值
设置	自动 开 关	自动

0617 输出风扇风量

指定在纸张被排出并传送到 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060 的移动纸盘时，移动纸盘上风扇的风量。

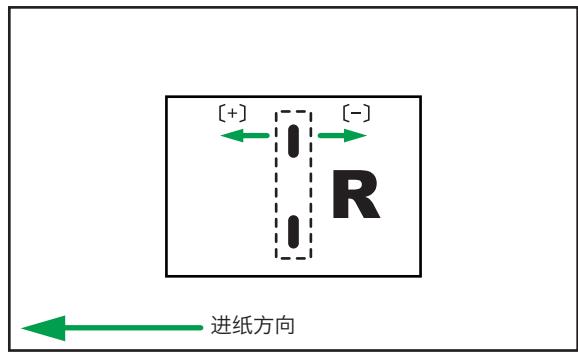
如果排出到移动纸盘的纸张紧密贴合，请增加风量。

设置项目	值	默认值
设置	标准 增加风量	标准

0618 小册的装订位置

调整在使用 Booklet Finisher SR5060 时小册装订的水平位置。

在打开的小册上，按[+]将位置向左移动，或按[-]将其向右移动。



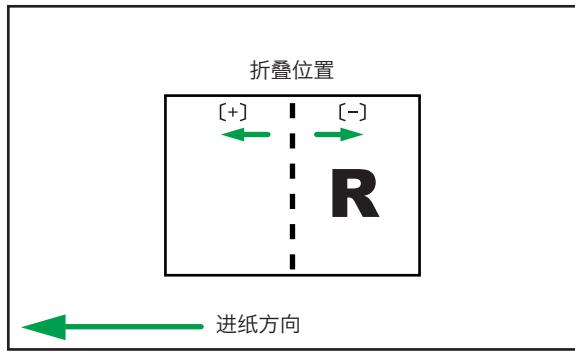
CWY016

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	1.0	-1.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
SRA3 短边进纸					
SRA4 短边进纸					
13 × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
13 × 19 短边进纸					
13 × 18 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 × 18 短边进纸					
11 × 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 11 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0619 小册的折叠位置

调整在使用 Booklet Finisher SR5060 时折叠的水平位置。

在打开的小册上，按[+]将位置向左移动或按[-]将其向右移动。



CWY017

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	1.0	-1.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
SRA3 短边进纸					
SRA4 短边进纸					
13 × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
13 × 19 短边进纸					
13 × 18 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 × 18 短边进纸					
11 × 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 11 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0620 小册纸张对齐：垂直进纸方向

调整在使用 Booklet Finisher SR5060 时，装订齐纸机¹ 的宽度。

使用此功能可以减少纸张尺寸、厚度、卷曲等导致的纸张方向与直角的偏差。

按[+]或[-]以增加或减小宽度。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	0.5	-0.5	0.1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
SRA3 短边进纸					
SRA4 短边进纸					
13 × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
13 × 19 短边进纸					
13 × 18 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 × 18 短边进纸					
11 × 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 11 短边进纸					
其他纸张尺寸					

*1 使用装订功能时，用于对齐输出纸张的导板。导板位于文件制成机内。

0621 设置小册折叠次数

指定在使用 Booklet Finisher SR5060 时要执行的小册折叠次数。

您可以通过更改每个小册折叠次数来调整纸张折叠强度。

选择默认值“0”时，文件制成机将根据小册的页数折叠小册，如下所示。

- 1 - 13 页：1 次
- 14 - 15 页：2 次
- 16 - 25 页：3 次

此处设置的值将添加为默认值，即 1、2 和 3。设置为负值将减少文件制成机折叠小册的次数。对于 1-13 页、14-15 页或 16-25 页的小册，分别设置为-1、-2 或-3 则不会折叠小册。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
设置	0	9	-3	1	次

0622 小册纸张对齐：沿进纸方向

当在 Booklet Finisher SR5060 上使用小册装订功能时调整末端定位块的移动。

由于纸张尺寸、厚度、卷曲等原因，使用该功能以减少纸张在进纸方向上的偏差。

按[+]或[-]以增加或减小移动量。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	2.0	-2.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
SRA3 短边进纸					
SRA4 短边进纸					
13 × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
13 × 19 短边进纸					
13 × 18 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 × 18 短边进纸					
11 × 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 11 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0623 Z 形折叠歪斜修正

选择折叠单元上进行 Z 形折叠过程中修正歪斜的方法。

选择[否]将禁用歪斜修正。

选择[是]将启用通过敲击修正。

敲击并反向旋转定位辊可修正[开：反向]。

设置项目	值	默认值
设置	关 开 开：反向	开：反向

0624 Z形折叠歪斜修正量

调整Z形折叠歪斜修正过程中的纸张敲击量。

Z形折叠歪斜修正时使用此功能将产生副作用。

默认敲击量“0.0”表示设置为9毫米。按[-]以降低敲击量。该值为“-9.0”时，敲击量变为0毫米。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
设置	0.0	0.0	-9.0	0.5	毫米

0625 Z形折叠歪斜修正量：反向

调整Z形折叠歪斜修正过程中对位辊的反转量。

Z形折叠歪斜修正时使用此功能将产生副作用。

默认反转量“0.0”表示设置为3毫米。按[-]以降低反转量。该值为“-3.0”时，反转量变为0毫米。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
设置	0.0	0.0	-3.0	0.5	毫米

7

0626 输出纸盘的最大叠纸页数

指定移动分页时移动纸盘上的叠纸页数。

为避免卡纸，请根据纸张尺寸指定页数。

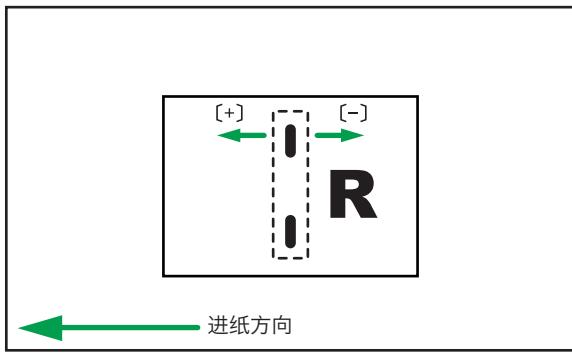
设置项目	值	默认值
纸张长度≤216	默认值 1500张 1000张	默认值
216<纸张长度≤432	默认值 1000张 500张	
432<纸张长度	默认值 500张	

0630 小册的装订位置

调整骑马钉装订的位置。

在向左展开和向右展开状态中，使用[+]向右移动，使用[-]向左移动。

此功能可与 Booklet Finisher SR5120 一起使用。



CWY016

7

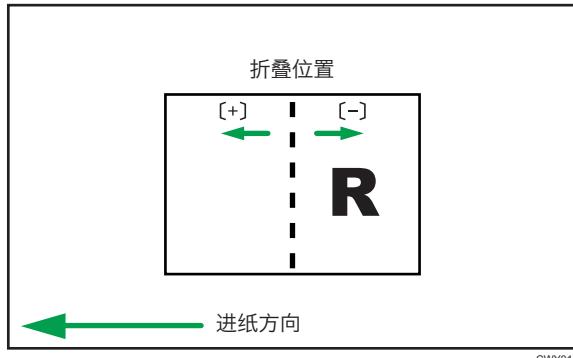
设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	1.0	-1.0	0.1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
SRA3 短边进纸					
SRA4 短边进纸					
310 × 432mm 短边进纸					
226 × 310mm 短边进纸					
13 × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
13 × 19 短边进纸					
13 × 18 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 × 18 短边进纸					
11 × 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 11 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0631 小册的折叠位置

调整折叠位置。

在向左展开和向右展开状态中，使用[+]向右移动，使用[-]向左移动。

此功能可与 Booklet Finisher SR5120 一起使用。



CWY017

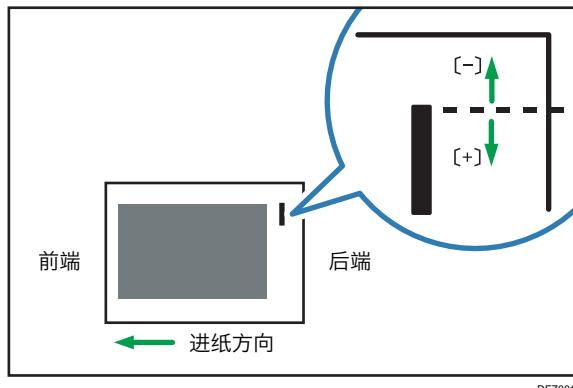
设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	1.0	-1.0	0.1	毫米
B4 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 短边进纸					
SRA3 短边进纸					
SRA4 短边进纸					
310 × 432mm 短边进纸					
226 × 310mm 短边进纸					
13 × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
13 × 19 短边进纸					
13 × 18 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 × 18 短边进纸					
11 × 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 11 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0632 装订位置：垂直进纸方向 1

调整边缘装订时垂直方向上的装订位置。

使用[+]或[-]以拉大或缩小至纸张侧端的距离。

可以与 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 一起使用此功能。



DFZ001

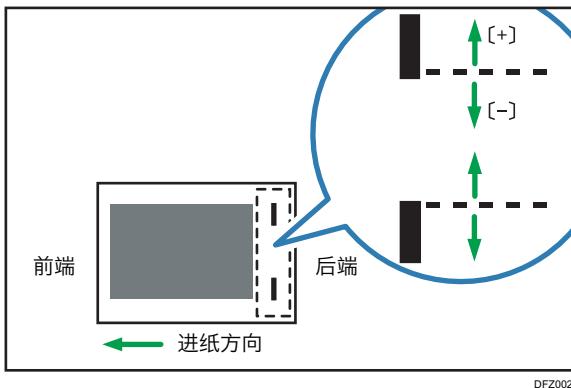
设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	2.0	-2.0	0.1	毫米
B4 JIS LEF					
A4 长边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 长边进纸					
B4 JIS 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8½ × 14 短边进纸					
8½ × 11 长边进纸					
8½ × 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
16K 长边进纸					
16K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0633 装订位置：垂直进纸方向 2

调整垂直方向上两个订书钉之间的间隔。

使用[+]或[-]以增加或缩小间隔。

可以与 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 一起使用此功能。



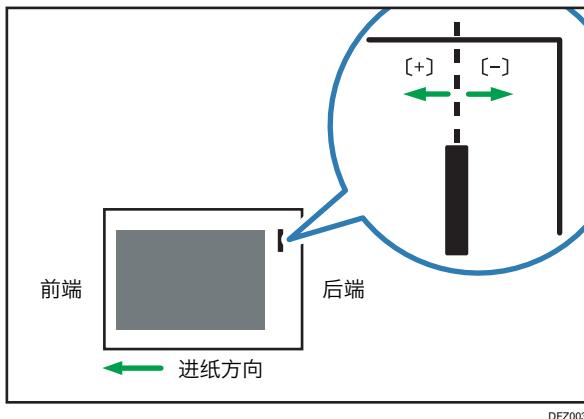
设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	115	-14.5	0.5	毫米
B4 JIS 短边进纸		75			
A4 长边进纸		115			
A4 短边进纸		28			
B5 JIS 长边进纸		75			
B5 JIS 短边进纸		0			
11 x 17 短边进纸		98			
8½ × 14 短边进纸		34			
8½ × 11 长边进纸		98			
8½ × 11 短边进纸		34			
8K 短边进纸		85			
16K 长边进纸					
16K 短边进纸		12			
其他纸张尺寸		115			

0634 装订位置：沿进纸方向

调整水平方向的装订位置。

使用[+]或[-]以拉大或缩小至纸张后端的距离。

可以与 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 一起使用此功能。



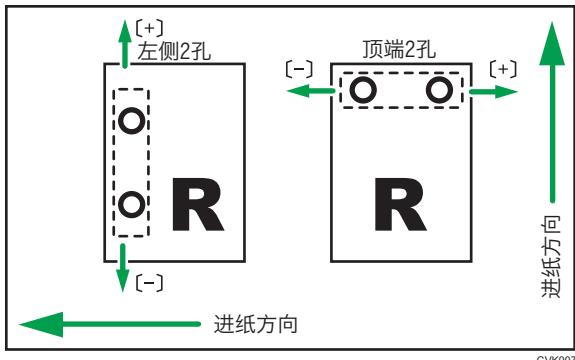
设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	2.0	-2.0	0.1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 长边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 长边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8½ x 14 短边进纸					
8½ x 11 长边进纸					
8½ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
16K 长边进纸					
16K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0635 打孔位置：垂直进纸方向

调整垂直方向上的打孔位置（顶部与底部）。

按[+]或[-]以向上或向下移动打孔。

可以与 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 一起使用此功能。



CVK007

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
日本/欧盟型两孔	0.0	2.0	-2.0	0.5	毫米
美国型三孔					
欧盟型四孔					
北欧型四孔					
美国型两孔					

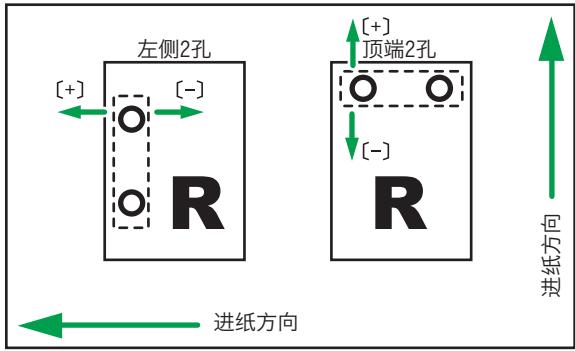
7

0636 打孔位置：沿进纸方向

调整进纸方向上的打孔位置。

使用[+]使其远离后端，使用[-]使其靠近后端。

此功能可与 Booklet Finisher SR5120 一起使用。



CVK008

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
日本/欧盟型两孔	0.0	4.0	-4.0	0.5	毫米
美国型三孔					
欧盟型四孔					
北欧型四孔					
美国型两孔					

0638 设置小册折叠次数

指定在使用 Booklet Finisher SR5120 时要执行的小册折叠次数。

您可以通过更改每个小册折叠次数来调整纸张折叠强度。

选择默认值“0”时，文件制成机将根据小册的页数折叠小册，如下所示。

- 1-6 页：1 次
- 7-10 页：2 次
- 11-30 页：6 次

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
小册折叠次数	0	6	-6	1	次

7

0666 装订纸盘：Rib 安装模式以强化纸张

强化纸张 Rib 安装到装订纸盘时，设置操作。

可以与 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 一起使用此功能。

设置项目	值	默认值
设置	关 开	关

注

- 将[装订纸盘：Rib 安装模式以强化纸张]设置为[开]之前，安装纸张强化挡边。

0667 装订精度优先

设置装订的精度优先顺序。

可以与 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120 一起使用此功能。

设置项目	值	默认值
设置	速度优先 精度优先	速度优先

0668 小册精度优先

设置小册的精度优先顺序。

此功能可与 Booklet Finisher SR5120 一起使用。

设置项目	值	默认值
设置	速度优先 精度优先	速度优先

印后处理：折叠

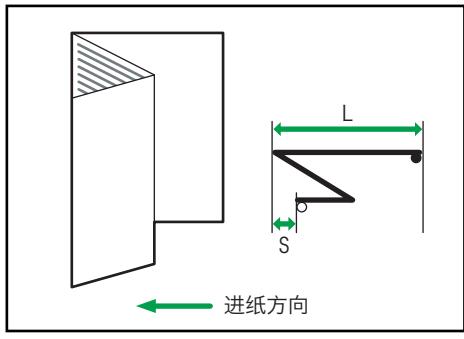
7

0701 Z 形折叠位置 1

使用折叠单元时，调整末端部分的折叠位置。

按[+]可增大，按[-]则可减小。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。



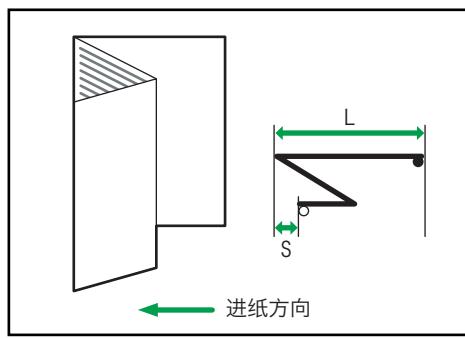
设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
12 x 18 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0702 Z形折叠位置 2

使用折叠单元时，调整Z形向外折叠页的总体折叠大小(L)。

按[+]可以增大，按[-]则可减小(L)。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。



DWP561

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
12 x 18 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0703 对折位置：单页折叠

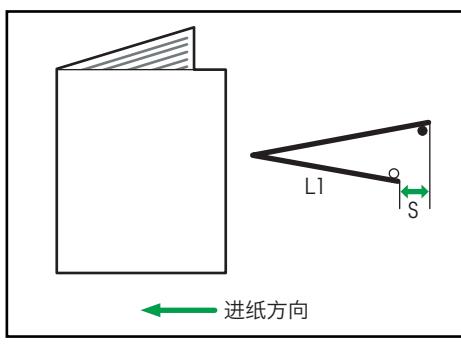
使用折叠单元时，调整对折页（单页折叠）的边缘宽度。

按[+]可增大，按[-]则可减小。

如果启用了单页折叠功能，则将应用此设置。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。

7



DWP562

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
SRA3 短边进纸					
SRA4 短边进纸					
13 × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
13 × 19 短边进纸					
13 × 18 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 × 18 短边进纸					
11 × 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

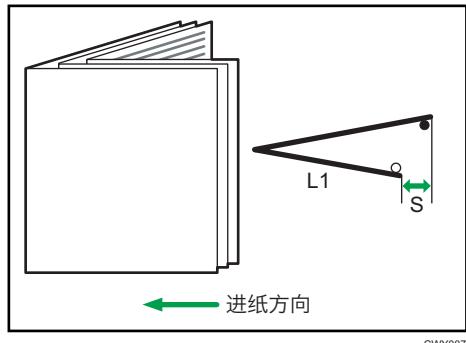
0704 对折位置：多页折叠

使用折叠单元时，调整对折页（多页折叠）的边缘宽度。

如果启用了多页折叠功能，则应用此设置。

按[+]可增大，按[-]则可减小。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。



CWY007

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
SRA3 短边进纸					
SRA4 短边进纸					
13 × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
13 × 19 短边进纸					
13 × 18 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 19 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 ³ / ₅ × 18 ¹ / ₅ 短边进纸					
12 × 18 短边进纸					
11 × 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

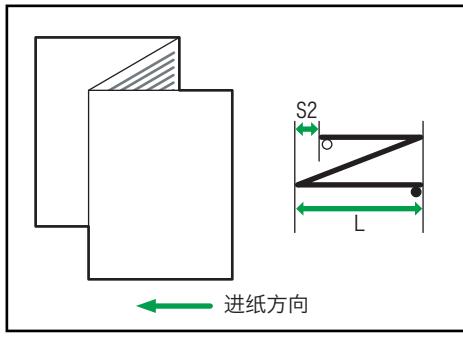
0705 信纸向外折叠位置 1：单页折叠

使用折叠单元时，调整信纸向外折叠页（单页折叠）底部的折叠位置（S2）。

按[+]可以增大，按[-]则可减小(S2)。

如果启用了单页折叠功能，则将应用此设置。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。



DWP563

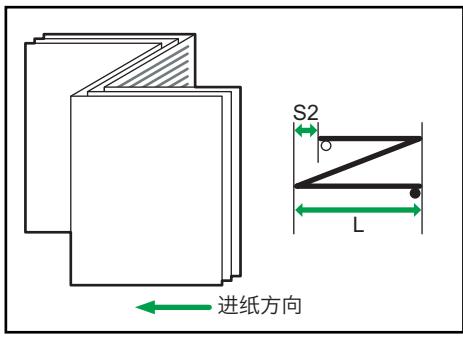
设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸	0.0	3.0	-3.0	0.2	毫米
12 x 18 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0706 信纸向外折叠位置 1：多页折叠

使用折叠单元时，调整信纸向外折叠页（多页折叠）底部的折叠位置。如果启用了多页折叠功能，则应用此设置。

按[+]可以增大，按[-]则可减小(S2)。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。



CWY008

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
B4 JIS 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸	0.0	3.0	-3.0	0.2	毫米

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
8 ¹ / ₂ × 14 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
8 ¹ / ₂ × 11 短边进纸					
其他纸张尺寸					

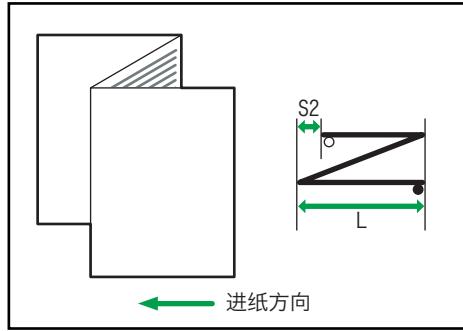
0707 信纸向外折叠位置 2：单页折叠

使用折叠单元时，调整信纸向外折叠页（单页折叠）的总体折叠大小（L）。

按[+]可以增大，按[-]则可减小(L)。

如果启用了单页折叠功能，则将应用此设置。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。



DWP563

7

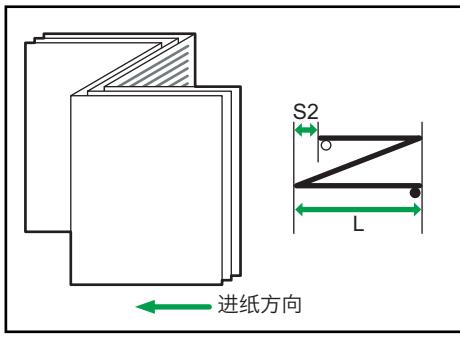
设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸	0.0	3.0	-3.0	0.2	毫米
12 × 18 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
11 × 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ × 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0708 信纸向外折叠位置 2：多页折叠

使用折叠单元时，调整信纸向外折叠页（多页折叠）的总体折叠大小。如果启用了多页折叠功能，则应用此设置。

按[+]可以增大，按[-]则可减小(L)。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。



CWY008

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
B4 JIS 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸	0.0	3.0	-3.0	0.2	毫米
8½ × 14 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
8½ × 11 短边进纸					
其他纸张尺寸					

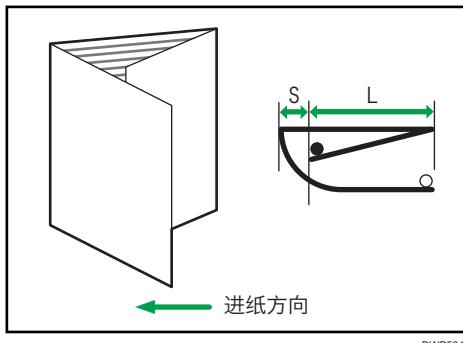
0709 信纸向内折叠位置 1：单页折叠

使用折叠单元时，调整信纸向内折叠页（单页折叠）底部的折叠位置（S）。

按[+]可增大，按[-]则可减小。

如果启用了单页折叠功能，则将应用此设置。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。



设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
12 x 18 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

7

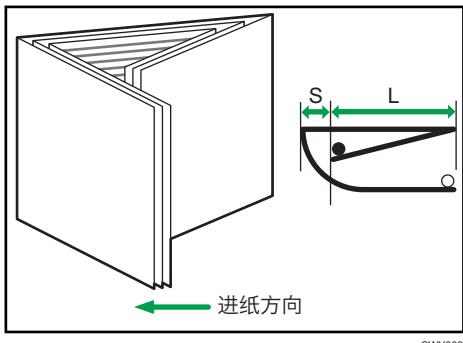
0710 信纸向内折叠位置 1：多页折叠

使用折叠单元时，调整信纸向内折叠页底部（多页折叠）的折叠位置。

如果启用了多页折叠功能，则应用此设置。

按[+]可增大，按[-]则可减小。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。



设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
12 x 18 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

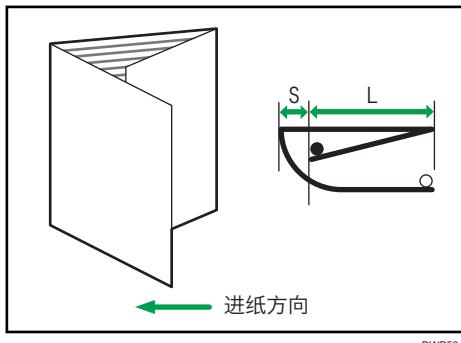
0711 信纸向内折叠位置 2：单页折叠

使用折叠单元时，调整信纸向内折叠页（单页折叠）的折叠大小。

按[+]可以增大，按[-]则可减小 (LS)。

如果启用了单页折叠功能，则将应用此设置。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。



设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
12 x 18 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

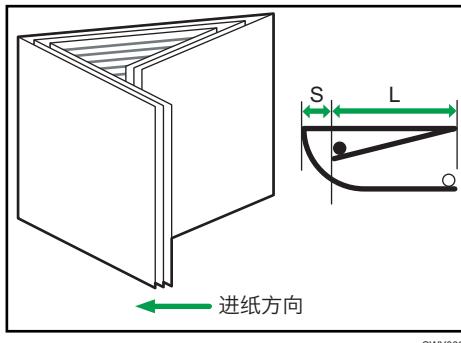
7

0712 信纸向内折叠位置 2：多页折叠

使用折叠单元时，调整执行向内三折叠（多页折叠）时的折叠大小。

按[+]可以增大，按[-]则可减小(L)。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。



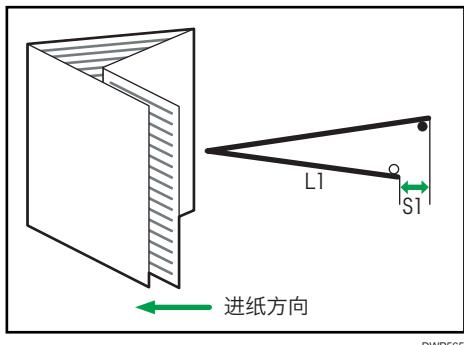
设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
12 x 18 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸	0.0	4.0	0.0	0.2	毫米
8K 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
其他纸张尺寸					

0713 双联折叠位置 1

使用折叠单元时，调整双联折叠页底部 1 的折叠位置 (S1)。

按[+]可以增大，按[-]则可减小 (S1)。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。下图显示一部分用对折状态翻页的门式折叠页。



DWP565

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
12 x 18 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

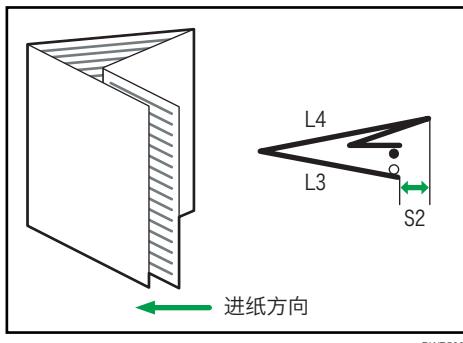
0714 双联折叠位置 2

使用折叠单元时，调整双联折叠页底部 2 的折叠位置 (S2)。

按[+]可以增大，按[-]则可减小(S2)。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。

7



DWP566

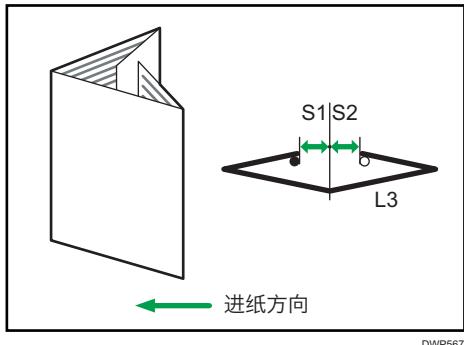
设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
12 x 18 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0715 门式折叠位置 1

使用折叠单元时，调整门式折叠页底部 1 的折叠位置 (S1)。

按[+]可以增大，按[-]则可减小 (S1)。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。下图显示一部分用对折状态翻页的门式折叠页。



DWP567

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

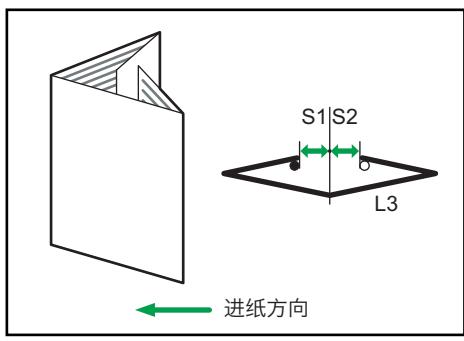
0716 门式折叠位置 2

使用折叠单元时，调整门式折叠页底部 2 的折叠位置 (S2)。

按[+]可以增大，按[-]则可减小(S2)。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。下图显示一部分用对折状态翻页的门式折叠页。

7



DWP567

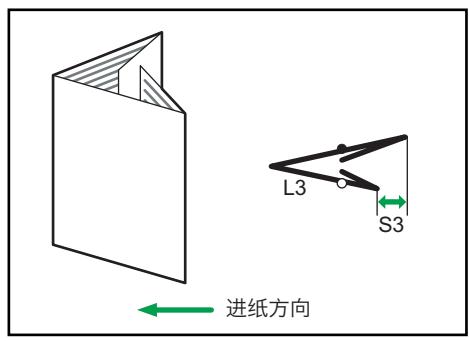
设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

0717 门式折叠位置 3

使用折叠单元时，调整门式折叠页底部 3 的折叠位置 (S3)。

按[+]可以增大，按[-]则可减小 (S3)。

○标记表示前端（相对于进纸方向），●标记表示后端。



DWP568

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	4.0	-4.0	0.2	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
12 x 18 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
8K 短边进纸					
其他纸张尺寸					

印后处理：叠纸器

0901 叠纸器纸盘中纸张对齐：垂直进纸方向 1

7

输出纸张在叠纸器上堆叠时，调整主齐纸机^{*1}的对齐宽度。

使用此功能可以减少纸张尺寸、厚度、卷曲等导致的纸张方向与直角的偏差。

按[+]或[-]以增加或减小宽度。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	1.0	-1.0	0.1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 长边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 长边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
A5 LEF					
A5 SEF					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 长边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
5 ¹ / ₂ x 8 ¹ / ₂ LEF					
5 ¹ / ₂ x 8 ¹ / ₂ SEF					
其他纸张尺寸					

*1 纸张排出和传送到叠纸器时，用于对齐输出纸张的导板。导板位于叠纸器内。

0902 叠纸器纸盘中纸张对齐：垂直进纸方向 2

输出纸张在叠纸器上堆叠时，调整副齐纸机^{*1} 的对齐宽度。

使用此功能可以减少纸张尺寸、厚度、卷曲等导致的纸张方向与直角的偏差。

按[+]或[-]以增加或减小宽度。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	1.0	-1.0	0.1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
其他纸张尺寸					

*1 纸张排出和传送到叠纸器时，用于对齐输出纸张的导板。导板位于叠纸器内。

0903 叠纸器纸盘中纸张对齐：沿进纸方向

输出纸张排出到叠纸器时，调整定位块的对齐位置。

由于纸张尺寸、厚度、卷曲等原因，使用该功能以减少纸张在进纸方向上的偏差。

按[+]或[-]以增加或减小移动量。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	1.0	-1.0	0.1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 长边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 长边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
A5 LEF					
A5 SEF					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 长边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
5 ¹ / ₂ x 8 ¹ / ₂ LEF					
5 ¹ / ₂ x 8 ¹ / ₂ SEF					
其他纸张尺寸					

0904 第 2 叠纸器纸盘中纸张对齐：垂直进纸方向 1

输出纸张在第二叠纸器上堆叠时，调整主齐纸机^{*1} 的对齐宽度。

使用此功能可以减少纸张尺寸、厚度、卷曲等导致的纸张方向与直角的偏差。

按[+]或[-]以增加或减小宽度。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	1.0	-1.0	0.1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 长边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 长边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
A5 LEF					
A5 SEF					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 长边进纸					
8 ¹ / ₂ x 11 短边进纸					
5 ¹ / ₂ x 8 ¹ / ₂ LEF					
5 ¹ / ₂ x 8 ¹ / ₂ SEF					
其他纸张尺寸					

*1 纸张排出和传送到叠纸器时，用于对齐输出纸张的导板。导板位于叠纸器内。

0905 第 2 叠纸器纸盘中纸张对齐：垂直进纸方向 2

输出纸张在第二叠纸器上堆叠时，调整副齐纸机^{*1} 的对齐宽度。

使用此功能可以减少纸张尺寸、厚度、卷曲等导致的纸张方向与直角的偏差。

按[+]或[-]以增加或减小宽度。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	1.0	-1.0	0.1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
11 x 17 短边进纸					
8 ¹ / ₂ x 14 短边进纸					
其他纸张尺寸					

*1 纸张排出和传送到叠纸器时，用于对齐输出纸张的导板。导板位于叠纸器内。

0906 第 2 叠纸器纸盘中纸张对齐：沿进纸方向

输出纸张排出到第二叠纸器时，调整定位块的对齐位置。

由于纸张尺寸、厚度、卷曲等原因，使用该功能以减少纸张在进纸方向上的偏差。

按[+]或[-]以增加或减小移动量。

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
A3 短边进纸	0.0	1.0	-1.0	0.1	毫米
B4 JIS 短边进纸					
A4 长边进纸					
A4 短边进纸					
B5 JIS 长边进纸					
B5 JIS 短边进纸					
A5 LEF					
A5 SEF					
11 × 17 短边进纸					
8½ × 14 短边进纸					
8½ × 11 长边进纸					
8½ × 11 短边进纸					
5½ × 8½ LEF					
5½ × 8½ SEF					
其他纸张尺寸					

7

0907 叠纸器纸盘中的最大叠纸数量

指定叠纸器纸盘上可以堆叠的最大页数。该设置对第一和第二叠纸器均适用。

您可以设置的纸张最大数量取决于纸张的尺寸、厚度和卷曲度。通过指定基于纸张数量的比率来设定最大数。使用垂直和水平长度为 210 mm 或以上，面积为 8½ × 11 或更宽的纸张时，请选择[大尺寸]。使用其他尺寸纸张时，请选择[小尺寸]。

应用于各项目的主要纸张尺寸如下：

- 大尺寸：A3□或更大（最大 13 × 19½□）、B4 JIS□、A4□、11 × 17□、8½ × 14□、8½ × 11□
- 小尺寸：B5 JIS□、A5□、5½ × 8½□

在该单元检测到纸张数量达到设定的上限时，系统会显示警告消息。

设置项目	值	默认值
大尺寸	100% 75% 50% 25%	100%
小尺寸	100% 75% 50% 25%	50%

浓度差打印：垂直进纸方向

1000 浓度差打印：垂直进纸方向

要垂直减少图像浓度差，在纸盘中至少设置 18 页印张，至少宽 279mm，长 420mm。然后选择滑块设置 6 并执行打印。调整将影响最后两页纸。

7

设置项目	默认值	最大值	最小值	步进	单位
黑色	1	7	1	1	-
青色					
品红色					
黄色					

印后处理：插纸机

2101 检测 JAM573

为 JAM573（检测多页进纸）设置开/关。

此项设置为[开]时机器将检测多页进纸，以防止印出的纸张中出现白纸。使用特殊纸张时机器可能会错误检测到多页进纸。

为避免多页进纸检测错误，请将此设置为[关]。

设置项目	值	默认值
插纸机上纸盘	关 开	关

2101 检测 JAM574

为 JAM574 (检测多页进纸) 设置开/关。

此项设置为[开]时机器将检测多页进纸，以防止印出的纸张中出现白纸。使用特殊纸张时机器可能会错误检测到多页进纸。

为避免多页进纸检测错误，请将此设置为[关]。

设置项目	值	默认值
插纸机下纸盘	关 开	关

8. 打印

本章介绍如何配置打印机驱动程序，并说明了打印机功能的注意事项和操作设置。它还介绍了如何在机器的硬盘上存储文档，以及如何从外部媒介打印。

从磁盘安装

使用本机附带的 CD-ROM，您可以轻松地安装打印机驱动程序。

使用从磁盘安装，PCL 6 打印机驱动程序将在网络环境中安装，并且会设置标准 TCP/IP 端口。

★ 重要信息

- 安装驱动程序需要管理打印机权限。请以管理组成员身份登录。

1. 在安装程序画面上单击[从磁盘安装]。
2. [许可协议]对话框中出现软件许可协议。阅读该协议后，单击[我接受许可协议。]，然后单击[下一步(N)>]。
3. 单击[下一步(N)>]。
4. 在[选择打印机]对话框中选择要使用的机器型号。
5. 单击[安装]。
6. 当端口设置画面出现时，请指定一个端口。
7. 根据需要配置用户代码、默认打印机和共享打印机。
8. 单击[继续]。
安装程序启动。
9. 单击[完成]。

当系统提示重启计算机时，请根据出现的指示重启计算机。

10. 单击安装程序第一个窗口中的[退出]，然后取出 CD-ROM。

↓注

- 如果驱动程序安装过程中出现[用户帐户控制]对话框，单击[是]或[继续]。
- 如果驱动程序安装过程中出现[Windows 安全]对话框，单击[仍要安装本驱动程序软件]。
- 如果已经安装更新版本的打印机驱动程序，将显示提示信息。如果已存在更新版本的打印机驱动程序，则不能自动运行安装该打印机驱动程序。如果仍想安装该打印机驱动程序，请使用[添加打印机]进行安装。请参见《打印机驱动安装指南》中的“安装打印机驱动程序时显示的消息”。
- 在 Windows 8.1/10 和 Windows Server 2012/2012 R2/2016 中，[自动播放]对话框仅显示几秒钟。如果[自动播放]对话框消失，请使用以下步骤重新播放 CD-ROM：
 1. 取出 CD-ROM。
 2. 将 CD-ROM 放回光驱。
 3. 按住 Shift 键，然后单击[开始]按钮。
 4. 在[开始]菜单中，单击[设置]图标。
 5. 在[设置]菜单中，单击[更改 PC 设置]。
 6. 在[更改 PC 设置]界面中，单击[更改自动播放行为]。
 7. 在[更改自动播放行为]界面中，取消选中[自动播放]复选框。
 8. 单击[完成]。

- Windows Server 2012

1. 在超级按钮栏上，单击[搜索]，然后单击[计算机]。
2. 双击放有随附 CD-ROM 的 CD-ROM 驱动，然后单击“Setup.exe”。

- Windows 8.1、Windows Server 2012 R2

1. 在桌面上，右键单击[开始]按钮，然后单击[文件浏览器]。
 2. 双击放有随附 CD-ROM 的 CD-ROM 驱动，然后单击“Setup.exe”。
- Windows 10、Windows Server 2016
1. 在桌面上，右键单击[开始]按钮，然后单击[文件浏览器]。
 2. 双击放有随附 CD-ROM 的 CD-ROM 驱动器，然后双击“Setup.exe”。

显示打印机驱动程序设置画面

本章使用 Windows 7 作为示例，介绍如何打开打印机驱动程序设置画面。画面显示可能因应用程序而有所不同。

显示打印机驱动程序属性

本节介绍如何从[设备和打印机]打开打印机驱动程序属性。

★ 重要信息

- 更改打印机设置需要管理打印机的权限。请以管理组成员身份登录。
- 不能为个别用户更改机器默认设置。在打印机属性对话框中所作的设置对所有用户都有效。
 1. 在[开始]菜单中，单击[设备和打印机]。
 2. 右击要使用的打印机图标。
 3. 单击[打印机属性]。

显示打印首选项对话框

从[开始]菜单显示[打印首选项]对话框

8

本节介绍如何从[设备和打印机]打开[打印首选项]对话框。

★ 重要信息

- 打印机驱动程序从打印服务器中分配出来后，服务器指定的设置值显示为[打印默认值...]的默认值。
- 您无法为各个用户配置不同的打印设置。此对话框中配置的设置将用作默认设置。
 1. 在[开始]菜单中，单击[设备和打印机]。
 2. 右击要使用的打印机图标。
 3. 单击[打印首选项]。

在应用程序中显示[打印首选项]对话框

可针对特定应用程序设定打印机设置。为了针对特定应用程序设定打印机设置，请从该应用程序打开[打印首选项]对话框。

从[设备和打印机]窗口打开的[打印首选项]对话框中显示的设置将应用为应用程序中打开的[打印首选项]对话框的默认设置。从应用程序进行打印时，请根据需要修改设置。

画面显示可能因应用程序而有所不同。以下步骤使用 Windows 7 中的写字板作为示例，介绍如何从应用程序打印文件。

1. 单击窗口左上角的写字板菜单按钮，然后单击[打印]。
2. 选择想使用的打印机。
3. 单击[首选项]。

注

- 打开[打印首选项]对话框的步骤因应用程序而异。有关详细信息，请参见打印机驱动程序帮助或应用程序附带的手册。

各种功能的菜单名称和简要概述

以下是 PCL 6 打印机驱动程序的[详细的设置]选项卡上可用菜单的概述。有关可以从各个菜单配置的其他项目的详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。

★ 重要信息

- 根据安装的选购部件，可用功能可能会有所不同。有关此功能所需选购单元的详细信息，请参见《设备管理》中的“需要配置选购件的功能”。

作业设置菜单

您可以指定作业方式、分类代码和验证。

- 有关如何在本机的硬盘上保存数据以及如何使用控制面板打印数据的详细信息，请参见《基本操作》中的“在硬盘驱动器上保存和打印文件”。
- 有关如何在文件服务器中保存数据以及如何使用控制面板打印数据的详细信息，请参见《基本操作》中的“使用文件服务器保存和打印”。
- 有关注册分类代码的详细信息，请参见《基本操作》中的“注册分类代码”。

8

基本菜单

您可以指定原稿方向、尺寸、打印尺寸和打印颜色。

纸张菜单

您可以配置源纸盘、纸张类型和索引纸叠打印的设置以及信头设置。

- 有关索引纸叠打印的详细信息，请参见《基本操作》中的“索引纸叠打印”。

封页/隔页/指定菜单

您可以配置封页、隔页及章节页的设置。

- 有关封面页和封底页的详细信息，请参见《基本操作》中的“封页”。
- 有关隔页的详细信息，请参见《基本操作》中的“隔页”。
- 有关章节页的详细信息，请参见《基本操作》中的“章节页”。

双面/布局/小册菜单

您可以配置合并打印、双面打印和小册打印设置。

- 有关指定合并打印的详细信息，请参见《基本操作》中的“将多页合并为单页”。
- 有关指定双面打印的详细信息，请参见 p.339 “在纸张的两面上进行打印”。
- 有关小册打印的详细信息，请参见 p.23 “小册打印”。

拼版菜单

您可以配置海报功能设置。

- 有关海报功能的详细信息，请参见《基本操作》中的“海报”。

输出设置菜单

您可以配置输出纸盘、自动分页、隔页和标题页的设置。

- 有关自动分页的详细信息，请参见《基本操作》中的“自动分页”。
- 有关隔页的详细信息，请参见《基本操作》中的“隔页”。
- 有关标题页的详细信息，请参见《基本操作》中的“标题页”。
- 在横幅纸上打印时，无论[面朝上排纸]中指定的设置如何，纸张都会以打印面朝上的方式弹出。

印后处理菜单

您可以配置装订、打孔和折叠。

- 有关装订的详细信息，请参见《基本操作》中的“装订”。
- 有关打孔的详细信息，请参见《基本操作》中的“打孔”。
- 有关折叠的详细信息，请参见 p.24 “折叠”。

打印质量：标准菜单

您可以配置分辨率和节省碳粉等设置。

- 有关节省碳粉的详细信息，请参见《基本操作》中的“打印时节省碳粉”。

打印质量：高级菜单

您可以配置诸如无障碍色彩管理、色彩平衡和矢量图形/光栅图形等设置。

- 有关无障碍色彩管理的详细信息，请参见 p.337 “标准打印”。

效果菜单

您可以配置防止未经授权的复印和水印设置。

- 有关启用水印的详细信息，请参见《基本操作》中的“水印”。
- 有关指定防止未经授权复印的详细信息，请参见《基本操作》中的“打印未经授权复印的文件”。

驱动程序选项菜单

使用此菜单以提供打印机驱动程序特有的控制相关的功能。有关详细信息，请参见打印机驱动程序的帮助。

注

- 有关 PCL 5c 打印机驱动程序的详细信息，请参见打印机驱动程序的帮助。

使用单键预设

[常用设置]选项卡上的“单键预设列表：”下注册了一些常用功能。

只需单击单键预设名称即可应用相关设置。这有助于避免不正确的设置和误印。

可以根据需求添加、修改和删除单键预设。通过使用注册的单键预设，尚未深入了解打印机驱动程序的用户也可方便地使用高级打印功能。

按照步骤注册单键预设。

- 1. 打开[打印首选项]对话框。**
- 2. 进行所需的设置。**
- 3. 单击[注册当前设置...]。**
- 4. 输入一个描述该设置的名称和注释，然后单击[确定]。**
- 5. 单击[确定]。**

注

- 有关修改和删除单键预设的详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。

显示打印机驱动程序帮助

显示打印机驱动程序帮助

如果您单击打印机驱动程序设置对话框中的[帮助]，则屏幕上会出现与所显示的画面相对应的帮助内容。

8

显示打印机驱动程序设置对话框中的项目说明

如果打印机驱动程序设置对话框的右上角显示问号按钮，单击该按钮在鼠标指针旁边将显示问号标志。将此问号移动到您要查看其帮助信息的项目上，然后单击以显示帮助信息。

标准打印

★ 重要信息

- 默认设置为双面打印。如果仅要单面打印，请为双面打印设置选择[关]。

↓ 注

- 如果要在注册的自定义纸张上打印，请在打印机驱动程序中为自定义纸张进行正确的纸张设置。有关自定义纸张的详细信息，请参见 p.36 “注册自定义纸张”。

使用 PCL 6 打印机驱动程序时

1. 单击窗口左上角的写字板菜单按钮，然后单击[打印]。
2. 选择想使用的打印机。
3. 单击[首选项]。
4. 单击[常用设置]选项卡。
5. 在“作业方式：”列表中，选择[普通打印]。
6. 在“文件尺寸：”列表中，选择要打印的原稿尺寸。
7. 在“方向”区域中，选择[纵向]或[横向]作为原稿方向。
8. 在“纸张类型：”列表中，选择装入纸盘的纸张类型。
9. 在“输入纸盘：”列表中，选择包含要打印的纸张的纸盘。
10. 在“彩色/黑白：”列表中，选择[彩色]或[黑白]。
11. 若要打印多份，请在“份数：”框中指定份数。
12. 单击[确定]。
13. 从应用程序的[打印]对话框开始打印。

↓ 注

- 如果在“彩色/黑白：”列表中选择了[彩色]，您可以使用适合色弱用户的特殊颜色输出来进行打印。要使用此功能，请单击[详细的设置]选项卡。单击“菜单：”框中的[打印质量：高级]菜单，然后选择“无障碍色彩管理：”列表中的[开]。

8

使用 PCL 5c 打印机驱动程序时

1. 单击窗口左上角的写字板菜单按钮，然后单击[打印]。
2. 选择想使用的打印机。

3. 单击[首选项]。
4. 在“作业方式：”列表中，选择[普通打印]。
5. 若要打印多份，请在“份数：”框中指定份数。
6. 在“打印方向：”列表中，选择[纵向]或[横向]作为原稿方向。
7. 在“彩色/黑白：”列表中，选择[彩色]或[黑白]。
8. 单击[纸张]选项卡。
9. 在“文件尺寸：”列表中，选择要打印的原稿尺寸。
10. 在“输入纸盘：”列表中，选择包含要打印的纸张的纸盘。
如果在[输入纸盘:]列表中选择“自动选择纸盘”，则机器会根据指定的纸张尺寸和类型自动选择源纸盘。
11. 在“类型：”列表中，选择装入纸盘的纸张类型。
12. 单击[确定]。
13. 从应用程序的[打印]对话框开始打印。

在纸张的两面上进行打印

本节介绍如何使用打印机驱动程序在每页纸的两面上进行打印。

★ 重要信息

- 可以在纸张的两面上进行双面打印的纸张类型如下：
 - 普通纸、再生纸、投影片、彩色、印有信头的信纸、印有图案的纸张、打孔的纸张、黑色、铜版纸：光滑打印、铜版纸(光滑纸)、铜版纸(无光泽)、合成纸、纹理纸、金属纸/珠光纸

注

- 如果文件包含不同原稿尺寸的页面，则可能出现分页。
- 如果要在注册的自定义纸张上打印，请在打印机驱动程序中为自定义纸张进行正确的纸张设置。有关自定义纸张的详细信息，请参见 p.36 “注册自定义纸张”。

使用 PCL 6 打印机驱动程序时

- 单击窗口左上角的写字板菜单按钮，然后单击[打印]。
- 选择想使用的打印机。
- 单击[首选项]。
- 单击[常用设置]选项卡。
您也可以单击[详细的设置]选项卡，然后单击“菜单：”框内的[双面/布局/小册]。
- 在“双面：”列表中选择装订输出页的方式。
- 如有必要，您还可以更改其他打印设置。
- 单击[确定]。
- 从应用程序的[打印]对话框开始打印。

8

使用 PCL 5c 打印机驱动程序时

- 单击窗口左上角的写字板菜单按钮，然后单击[打印]。
- 选择想使用的打印机。
- 单击[首选项]。
- 在“双面：”列表中，选择[向左翻页]或[向上翻页]。
- 如有必要，您还可以更改其他打印设置。
- 单击[确定]。
- 从应用程序的[打印]对话框开始打印。

双面打印的类型

通过指定装订边缘，您可以选择装订页的翻页方式。

方向	向左翻页	向上翻页
纵向		
横向		

在信封上进行打印

使用打印机驱动程序和控制面板正确配置纸张设置。

★ 重要信息

- 要在信封上进行打印，请将其装入可选宽大容量纸盘（LCT）或纸盘 A，并务必指定一种适当的纸张类型。请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

使用控制面板配置信封设置

1. 在纸盘中装入信封。

有关如何装入信封，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

2. 按屏幕左上方的[纸盘纸张设置]。

3. 在装入信封的[纸盘]选项卡上选择纸张纸盘。

当根据需要指定纸张类型或信封重量时，请确保选择[手动设置]。

通过从注册的自定义纸张分配来指定信封的纸张设置时，请选择[从介质目录中分配]，选择要使用的自定义纸张，然后按[分配到纸盘]。

手动指定设置值时，请转到下一步。从介质目录分配设置值之后，请转到第 9 步。

4. 按[编辑设置]。

5. 按[纸张尺寸]，并选择信封尺寸。

6. 按[纸张重量]，并选择信封的纸张重量。

7. 按[纸张类型]，并选择合适项目。

8. 按[保存纸张]。

9. 按画面底部中间的[主页] ()。

8

使用打印机驱动程序在信封上进行打印

使用 PCL 6 打印机驱动程序时

- 单击窗口左上角的写字板菜单按钮，然后单击[打印]。
- 选择想使用的打印机。
- 单击[首选项]。
- 在“文件尺寸：”列表中，选择信封尺寸。
- 在“纸张类型：”列表中，选择[信封]。
- 在“输入纸盘：”列表中，选择装入信封的纸盘。

7. 如有必要，您还可以更改其他打印设置。

8. 单击[确定]。

9. 从应用程序的[打印]对话框开始打印。

使用 PCL 5c 打印机驱动程序时

1. 单击窗口左上角的写字板菜单按钮，然后单击[打印]。

2. 选择想使用的打印机。

3. 单击[首选项]。

4. 单击[纸张]选项卡。

5. 在“文件尺寸：”列表中，选择信封尺寸。

6. 在“输入纸盘：”列表中，选择装入信封的纸盘。

7. 在“类型：”列表中，选择[信封]。

8. 如有必要，您还可以更改其他打印设置。

9. 单击[确定]。

10. 从应用程序的[打印]对话框开始打印。

注

- 如果要在注册的自定义纸张上打印，请在打印机驱动程序中为自定义纸张进行正确的纸张设置。有关自定义纸张的详细信息，请参见 p.31 “注册自定义纸张”。

9. 扫描

本章介绍使用机器的扫描功能可以进行的操作。

准备通过“扫描至文件夹”进行发送

若要利用“扫描至文件夹”发送扫描的文件，必须首先执行如下操作：

- 在运行 Windows 的计算机上创建共享文件夹/确认计算机的信息
- 在运行 OS X 或 macOS 的计算机上创建共享文件夹/确认计算机的信息

注

- 您可以在 Windows 7 或更高版本、Windows Server 2008 或更高版本和 OS X 10.11 或更高版本中创建共享文件夹。
- 您可以使用 SMB (139/TCP 或 137/UDP) 或 CIFS (445/TCP) 协议通过 SMB 来发送文件。
- 您只能在基于 TCP/IP 的 NetBIOS 环境中通过 SMB (139/TCP 或 137/UDP) 来发送文件。
- 您不能在 NetBEUI 环境中通过 SMB 来发送文件。

在运行 Windows 的计算机上创建共享文件夹/确认计算机的信息

以下步骤说明如何在运行 Windows 的计算机上创建共享文件夹，以及如何确认计算机的信息。在这些示例中，操作系统为 Windows 7，并且计算机是网络域中的成员。写下已确认的信息。

9

步骤 1：确认用户名和计算机名称

确认您要向其发送扫描文件的用户名和计算机名称。

1. 在[开始]菜单上，指向[所有程序]，再指向[附件]，然后单击[命令提示符]。
2. 输入命令“`ipconfig/all`”，然后按[Enter]键。
3. 确认计算机名称。

计算机的名称显示在[主机名]下。

您还可以确认 IPv4 地址。显示在[IPv4 地址]下的地址为计算机的 IPv4 地址。

4. 接下来，输入命令“`set user`”，然后按[Enter]键。（请务必在“`set`”和“`user`”之间输入一个空格。）
5. 确认用户名。

用户名显示在[USERNAME]下。

注

- 根据操作系统或安全设置，也许可以指定未分配密码的用户名。不过，为了获得更好的安全性，我们建议您选择具有密码的用户名。

步骤 2：在运行 Microsoft Windows 的计算机上创建共享文件夹

在 Windows 中创建共享目的地文件夹并启用共享。以下示例步骤中，使用的计算机在 Windows 7 下运行且加入一个域。

★重要信息

- 您必须以管理组成员身份登录才能创建共享文件夹。
- 如果在步骤 6 中选择了“Everyone”，则所有用户都可以访问创建的共享文件夹。由于这样做存在安全风险，因此我们建议您只为特定用户提供访问权限。使用以下步骤移除“Everyone”并指定用户访问权限。

1. 像创建普通文件夹那样，在您所选择的某个计算机位置创建一个文件夹。
2. 右击该文件夹，然后单击[属性]。
3. 在[共享]选项卡上，选择[高级共享...]。
4. 选中[共享此文件夹]复选框。
5. 单击[权限]。
6. 在[组或用户名称:]列表中，选择“Everyone”，然后单击[移除]。
7. 单击[添加...]。
8. 在[选择用户或组]窗口中，单击[高级...]。
9. 指定一个或多个对象类型，再选择位置，然后单击[立即查找]。
10. 从结果列表中，选择要向其授予访问权限的组和用户，然后单击[确定]。
11. 在[选择用户或组]窗口中，单击[确定]。
12. 在[组或用户名称:]列表中，选择组或用户，然后在权限列表的[允许]列中，选择[完全控制]或[更改]复选框。
为各个组和用户配置访问权限。
13. 单击[确定]。

9

步骤 3：为已创建的共享文件夹指定访问权限

在为已创建的文件夹指定访问权限时，如果您想允许其他用户或组访问此文件夹，请按以下步骤配置：

1. 右击在步骤 2 中创建的文件夹，然后单击[属性]。
2. 在[安全]选项卡上单击[编辑...]。

3. 单击[添加...]。
4. 在[选择用户或组]窗口中，单击[高级...]。
5. 指定一个或多个对象类型，再选择位置，然后单击[立即查找]。
6. 从结果列表中，选择要向其授予访问权限的组和用户，然后单击[确定]。
7. 在[选择用户或组]窗口中，单击[确定]。
8. 在[组或用户名:]列表中，选择组或用户，然后在权限列表的[允许]列中，选择[完全控制]或[修改]复选框。
9. 单击[确定]。

注

- 如果您是第一次在此计算机上创建共享文件夹，则必须启用文件共享功能。有关详细信息，请参见 Windows 的帮助。
- 要在机器的通讯簿中注册共享文件夹，您需要提供计算机的 IP 地址或计算机名称，以及对共享文件夹具有访问权限的用户的用户名和密码。
- 有关注册共享文件夹的详细信息，请参见《设备管理》中的“注册文件夹”。

在运行 OS X 或 mac OS 的计算机上创建共享文件夹/确认计算机的信息

以下步骤说明如何在运行 OS X/mac OS 的计算机上创建共享文件夹，以及如何确认计算机的信息。在这些示例中，操作系统使用的是 OS X 10.11。

步骤 1：在运行 OS X/mac OS 的计算机上创建共享文件夹

重要信息

9

- 您必须以管理员身份登录才能创建共享文件夹。
1. 创建您要向其发送扫描文件的文件夹。
 2. 在 Apple 菜单上，单击[系统预设]。
 3. 单击[共享]。
 4. 选择[文件共享]复选框。
 5. 单击[选项...]。
 6. 选择[使用 SMB 共享文件和文件夹]复选框。
 7. 选择要用于访问共享文件夹的帐户。
 8. 如果出现“认证”画面，请输入帐户密码，再单击[确定]，然后单击[完成]。
 9. 在[共享文件夹:]列表下，单击[+]（新建）。
 10. 选择您已创建的文件夹，然后单击[添加]。
 11. 请确保要访问此文件夹的用户的权限设置为[读取和写入]。

↓注

- 要在机器的通讯簿中注册共享文件夹，您需要提供计算机的 IP 地址，以及对共享文件夹具有访问权限的用户的用户名和密码。

步骤 2：确认计算机名称和用户名

确认您要向其发送扫描文件的计算机名称和计算机的用户名。写下已确认的信息。

1. 在 Apple 菜单上，单击[关于本机]。
2. 单击[系统报告...]。
3. 在左侧窗格中，单击[软件]，然后确认“系统软件概述”下的计算机名称和用户名。
计算机名称显示在[计算机名称：]下。
用户名显示在[用户名：]下。

↓注

- 根据操作系统或安全设置，也许可以指定未分配密码的用户名。不过，我们建议您选择具有密码的用户名。
- 要确认 IP 地址：请在 Apple 菜单上，单击[系统首选项…]，然后在“系统首选项”窗口上单击[网络]。接下来再单击[以太网]。显示在 IP 地址字段中的地址为计算机的 IP 地址。

在通讯簿中注册目的地计算机的共享文件夹。

您可以在通讯簿中注册发送扫描文件的目的地。通过按扫描功能初始画面上显示的目的地键，可以轻松选择注册的目的地。

1. 按屏幕底部中间的[主页] (🏠)
2. 按[用户工具]图标 (👤)。
3. 按[通讯簿管理]。
4. 按[新编入]。
5. 按“名称”旁边的[更改]，输入您想要作为目的地显示的名称，然后按[确定]。
6. 按[验证信息]，然后按[向后]。
7. 在“文件夹验证”中按[指定其它验证信息]。
8. 按“登录用户名”旁边的[更改]，输入目的地计算机上的登录用户名，然后按[确定]。
9. 按“登录密码”旁边的[更改]，输入目的地计算机上的登录密码，然后按[确定]。
10. 再次输入密码进行确认，然后按[确定]。
11. 按[文件夹]。

12. 从[浏览网络]中选择文件夹。

1. 按[浏览网络]。
2. 选择目的地计算机所属的组。浏览域名/工作组名。
3. 按您想要将文件发送到的计算机名称。
4. 在目的地计算机上选择共享文件夹。
5. 按[确定]，然后转到步骤 13。

如果无法从浏览网络中选择文件夹，请转至步骤 12。

13. 输入计算机名称或 IP 地址，以指定用作目的地的共享文件夹。

- 输入计算机名称以指定共享文件夹

1. 指定路径名称后按[更改]。
2. 指定目的地计算机和共享文件夹。

例如，如果计算机名称为“UserPC”，共享文件夹名称为“scan”，则使用“\\UserPC\scan”作为目的地文件夹的名称。

3. 按[确定]

- 输入 IP 地址以指定共享文件夹

1. 指定路径名称后按[更改]。
2. 指定目的地计算机和共享文件夹。

例如，如果计算机名称为“192.168.0.152”，共享文件夹名称为“scan”，则使用“\\192.168.0.152\scan”作为目的地文件夹的名称。

3. 按[确定]

14. 按[测试连接]。**15. 出现表示已成功建立连接的信息后，按[退出]。**

9



- 如果出现“找不到指定路径。请检查设置。”的消息，请参阅 p.420 “使用扫描功能时控制面板上显示的信息”。

16. 按[确定]。**17. 按画面右上方的[用户工具] (⚙)。**

使用“扫描到文件夹”时的基本步骤

★ 重要信息

- 执行此步骤前, 请参见 p.343 “准备通过“扫描至文件夹”进行发送”并确认目的地计算机的详细信息。另外请参见《设备管理》中的“注册文件夹”, 并将目的地计算机的地址注册到通讯簿中。

1. 按屏幕底部中间的[主页] (家)

2. 按[扫描(传统)]图标。

3. 请确认没有保留之前的设置。

如果还保留之前的设置, 请按[重设]。

4. 按[文件夹]选项卡。



5. 放置原稿。

6. 必要时, 根据要扫描的原稿指定扫描设置。



例如：用彩色/双面模式扫描文件，并保存为 PDF 文件。

- 按[扫描设置], 在[原稿类型]选项卡中按[全彩色: 文字／照片], 然后按[确定]。

- 按[原稿进纸类型]、[双面原稿]，然后按[确定]。
- 按[发送文件类型/名称]和[PDF]，然后按[确定]。

有关其它设置的信息，请参见《基本操作》中的“各类扫描设置”。

7. 指定目的地。

可指定多个目的地。

有关详细信息，请参见 p.350 “指定“扫描到文件夹”目的地”。

8. 按下[开始]键。



- 如果启用了机器的任何安全功能，则只有在您通过“扫描到文件夹”发送文件时，才可从注册的文件夹中选择目的地。
- 如果选择了1个或更多目的地，通过按目的地字段后面的[▲]或[▼]在这些目的地中滚动。
- 要取消选定的目的地，请按[▲]或[▼]在目的地字段中显示目的地，然后按[清除]键。通过再次按所选择的目的地，可取消从目的地列表中选择的这个地址。
- 要取消扫描，请按[停止]键。检查对话框中显示的信息，然后按任意按钮。
- 也可在保存某个扫描文件的同时利用“扫描到文件夹”发送该文件。有关详细信息，请参见《基本操作》中的“保存同时通过扫描到文件夹发送”。
- 发送扫描文件后，将自动清除目的地和文件名字段。如果想保留这些字段中的信息，请与当地的经销商联系。
- 在指定WSD或DSM目的地时不能切换此屏幕。若要清除指定的目的地，请将该目的地显示在目的地字段中，然后按[清除]键。
- 使用“集中管理”功能更新指定的目的地时，假脱机文件在更新后会被发送到目的地。
- 有关集中管理的详细信息，请参见《设备管理》中的“管理员工具”。

指定“扫描到文件夹”目的地

本节将说明如何指定“扫描到文件夹”目的地。

可通过以下任意方法利用“扫描到文件夹”功能发送文件：

- 从机器的通讯簿中选择目的地
- 将文件发送到共享网络文件夹
- 将文件发送到 FTP 服务器
- 从近期目的地中选择目的地

注

- 可指定多个目的地。
- 有关将文件发送到机器通讯簿中注册的目的地的详细信息，请参见 p.357 “从机器的通讯簿中选择目的地”。
- 有关通过网络将文件发送到共享文件夹的详细信息，请参见 p.351 “将文件发送到共享网络文件夹”。
- 有关使用“发送到文件夹”将文件发送到 FTP 服务器的详细信息，请参见 p.353 “将文件发送到 FTP 服务器”。
- 有关将文件发送到近期使用的目的地的详细信息，请参见 p.360 “从近期目的地中选择目的地”。

将文件发送到共享网络文件夹

★ 重要信息

- 在发送到网络中的共享文件夹时，请参见 p.343 “准备通过“扫描至文件夹”进行发送”并确认目的地计算机的以下各项：
 - 目的地计算机名称
 - 目的地计算机的用户名和密码
 - 目的地共享文件夹名称
- 根据客户端计算机所使用的具体操作系统，打开共享文件夹可能需要验证。

可用如下任何方法通过网络向共享文件夹发送文件：

- 直接输入目的地的路径
- 通过在网络中浏览目的地指定路径

注

- 如果已激活防病毒程序的防火墙，则可能无法将计算机上的共享文件夹指定为文件夹目的地。如果发生这种情况，请参见防病毒程序的帮助。
- 如果 Windows 防火墙已激活，且无法将计算机上的共享文件夹指定为文件夹目的地，则机器可能可以通过更改 Windows 防火墙的例外以与计算机进行通信。有关详细信息，请参见 Windows 的帮助。

手动输入目的地的路径

1. 按[手动输入]。



2. 按[SMB]。

3. 按路径字段右侧的[手动输入]。

4. 输入文件夹的路径。

在以下示例路径中，共享文件夹名称为“user”，计算机名称为“desk01”：

\\desk01\user

5. 按[确定]。

6. 根据目的地设置，请输入用户名以登录到计算机。

按用户名字段右侧的[手动输入]显示软键盘。

7. 根据目的地设置，请输入密码以登录到计算机。

按用于输入密码的[手动输入]，显示软键盘。

8. 按[测试连接]。

将执行连接测试，检查所指定的共享文件夹是否存在。

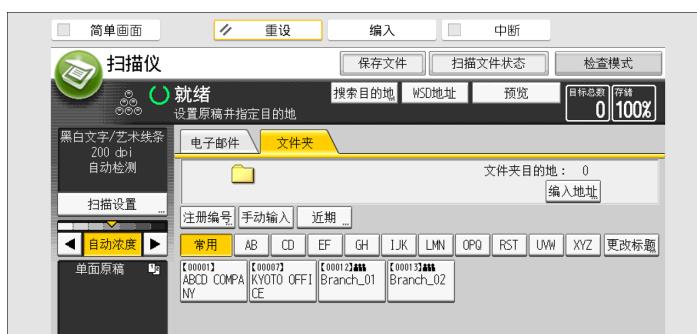
如果出现“找不到指定路径。请检查设置。”的信息，请参见 p.420 “使用扫描功能时控制面板上显示的信息”。

9. 检查测试连接的结果，然后按[退出]。**10. 按[确定]。**

 **注**

- 若要更改已输入的文件夹路径，请按目的地字段左侧的[编辑]。输入文件夹的正确路径，然后按[确定]。
- 测试连接可能需要一定时间。
- 在测试连接过程中，刚按了[取消]后可能不能立即按[测试连接]。
- 即使测试连接成功，如果您没有文件的写入权限或没有足够的硬盘空间，机器仍可能无法传送该文件。
- 如果客户端计算机分配有固定 IP 地址，您可以通过在目的地文件夹的路径名称中包含该地址来手动指定 IP 地址。例如，如果 IP 地址为“192.168.1.191”，共享文件夹名称为“user”，则输入“\\192.168.1.191\user”作为路径。
- 使用“集中管理”功能更新指定的目的地时，假脱机文件在更新后会被发送到目的地。
- 有关集中管理的详细信息，请参见《设备管理》中的“管理员工具”。

通过在网络中浏览目的地指定路径

1. 按[手动输入]。

2. 按[SMB]。**3. 按路径名字段下的[浏览网络]。**

如果出现“找不到指定路径。请检查设置。”的信息，请参见 p.420 “使用扫描功能时控制面板上显示的信息”。

4. 选择目的地文件夹所在的域或群组。**5. 选择包含目的地文件夹的客户端计算机。**

如果未找到要找的计算机，请按[上一层]，并浏览该层。

如果必须进行验证才能进入所选择的计算机，将出现验证屏幕。要进行验证，请输入用户名和密码。

6. 选择目的地文件夹。

当所选择的文件夹包含子文件夹时，将出现子文件夹列表。

如果找不到目的地文件夹，请按[上一层]，然后在该层搜索所需的文件夹。

7. 按两次[确定]。**注**

- 最多可显示 100 个计算机或共享文件夹。
- 如果您没有共享文件夹的写入权限或没有足够的硬盘空间，机器仍可能无法传送该文件。

将文件发送到 FTP 服务器

本节将说明在将文件发送到 FTP 服务器时应如何指定目的地。

1. 按[手动输入]。

9

**2. 按[FTP]。****3. 按服务器名称字段右侧的[手动输入]。****4. 输入服务器名。**

除了服务器名称外，还可使用服务器的 IPv4 地址。

5. 按[确定]。

6. 按路径字段右侧的[手动输入]。

7. 输入文件夹的路径。

以下是文件夹名称为“user”，子文件夹名称为“lib”的路径示例：user\lib。

8. 按[确定]。

9. 根据目的地设置输入用户名。

按用户名字段右侧的[手动输入]显示软键盘。

10. 根据目的地设置输入密码。

按密码字段旁的[手动输入]，显示软键盘。

11. 要更改在[系统设置]中设定的端口号，请按端口号字段右侧的[更改]。使用数字键输入端口编号，然后按[#]键。

12. 按[测试连接]。

将执行测试连接，检查所指定的文件夹是否存在。

如果出现“找不到指定路径。请检查设置。”的信息，请参见 p.420 “使用扫描功能时控制面板上显示的信息”。

13. 检查测试连接的结果，然后按[退出]。

14. 按[确定]。

注

- 测试连接可能需要一定时间。
- 在测试连接过程中，刚按了[取消]后可能不能立即按[测试连接]。
- 若要更改所注册的目的地文件夹的路径，请按目的地字段左边的[编辑]显示软键盘，用软键盘输入新路径，然后单击[确定]。
- 如果您没有文件夹的写入权限或没有足够的硬盘空间，机器仍可能无法传送该文件。

通过电子邮件发送扫描文件的基本步骤

1. 按画面底部中间的[主页] (Home)

2. 按[扫描(传统)]图标。

3. 请确认没有保留之前的设置。

如果还保留之前的设置, 请按[重设]。

4. 按[电子邮件]选项卡。



5. 放置原稿。

6. 必要时, 根据要扫描的原稿指定扫描设置。



例如: 用彩色/双面模式扫描文件, 并保存为 PDF 文件。

- 按[扫描设置], 在[原稿类型]选项卡中按[全彩色: 文字／照片], 然后按[确定]。
- 按[原稿进纸类型]、[双面原稿], 然后按[确定]。
- 按[发送文件类型/名称]下的[PDF], 然后按[确定]。

有关其它设置的信息, 请参见《基本操作》中的“各类扫描设置”。

还可以指定《基本操作》中“输入电子邮件主题”、“输入电子邮件信息”、“电子邮件安全设置”所介绍的设置。

7. 指定目的地。

可指定多个目的地。

有关详细信息，请参见 p.357 “指定目的地或收件人”。

8. 要指定电子邮件发送者，请按[发送者名称]，然后按[确定]。

有关详细信息，请参见《基本操作》中的“指定电子邮件发送者”。

9. 要使用消息处理通知功能，请按[回执]。

如果选择了[回执]，则选定的邮件发送者会在邮件收件人打开邮件时收到邮件通知。

10. 按[开始]键。

注

- 本机器支持 SMTPS (SSL 上的 SMTP)。
- 本机支持 Web 邮件发送。
- 如果[系统设置]下[文件转送]选项卡上的[自动指定发送者名称]设置为[开]，则您无需为[发送者名称]输入任何内容即可发送电子邮件。有关详细信息，请参见《设备管理》中的“文件传输”。
- 根据安全设置，登录的用户可能被指定为[发送者名称]。
- 要使用消息处理通知功能，请作为用户登录该机器，并指定发送者。但是请注意，如果收件人的电子邮件软件不支持消息处理通知功能，则可能不会发出[回执]通知邮件。
- 如果您按[预览]，然后开始扫描，则会显示[预览]屏幕。可利用该屏幕检查原稿是如何被扫描的以及用于扫描的扫描设置。检查预览后，可指定是否发送扫描文件。有关详细信息，请参见 p.128 “扫描功能下的[预览]画面”。
- 要取消扫描，请按[停止]键。检查对话框中显示的信息，然后按任意按钮。
- 也可在保存某个扫描文件的同时通过电子邮件发送该文件。有关详细信息，请参见《基本操作》中的“保存同时通过电子邮件发送”。
- 发送某个电子邮件后，将自动清除目的地、发送者、主题、文字、文件名字段。如果想保留这些字段中的信息，请与当地的经销商联系。
- 在指定 WSD 或 DSM 目的地时不能切换此屏幕。若要清除指定的目的地，请将该目的地显示在目的地字段中，然后按[清除]键。
- 您可以在[文件电邮方式]中指定是否通过添加电子邮件附件或发送 URL 链接发送文件。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“发送设置”。
- 将[登录用户地址优先顺序]设置为[开]时，登录机器后会将登录用户的电子邮件地址指定为目的地，并显示初始扫描屏幕。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“常规设置”。

指定目的地或收件人

本节介绍如何指定电子邮件收件人或目的地文件夹。

您可以使用以下方式来指定邮件收件人或目的地文件夹：

- 从机器的通讯簿中选择目的地
- 手动输入目的地
- 从近期目的地中选择目的地
- 从 LDAP 服务器搜索并选择目的地（只有在通过电子邮件发送文件时）

注

- 可指定多个目的地。
- 选择目的地之前，请确认已经选择了[To]。根据需要按[Cc]或[Bcc]，然后选择目的地。
- 有关在使用扫描到文件夹时输入目的地的详细信息，请参见 p.351 “手动输入目的地的路径”。

从机器的通讯簿中选择目的地

本节将说明如何从本机的通讯簿中选择目的地。

重要信息

- 要使用此功能，必须事先在[系统设置]中注册目的地。有关这些设置的详细信息，请参见《设备管理》。
- 有关使用 SMB 协议在机器通讯簿中注册目的地文件夹的详细信息，请参见 p.343 “准备通过“扫描至文件夹”进行发送”。

9

可使用如下方法选择注册在本机器通讯簿中的目的地：

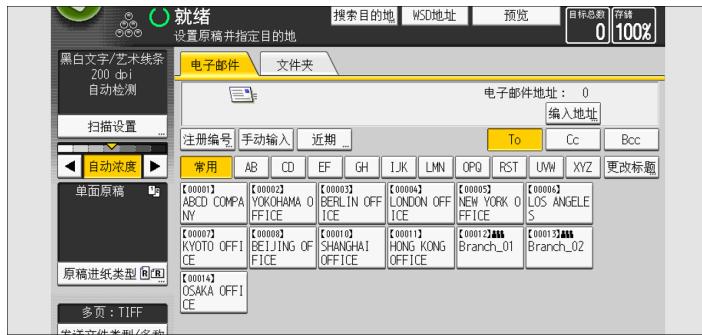
- 从列表中选择某个目的地
- 通过输入注册编号选择某个目的地
- 通过搜索本机器的通讯簿来选择某个目的地

从列表中选择目的地

从目的地列表中选择目的地。

9. 扫描

1. 在目的地列表中，按含有目的地名的键。



所选目的地对应的键将被突出显示，同时该目的地将出现在屏幕顶部的目的地字段中。

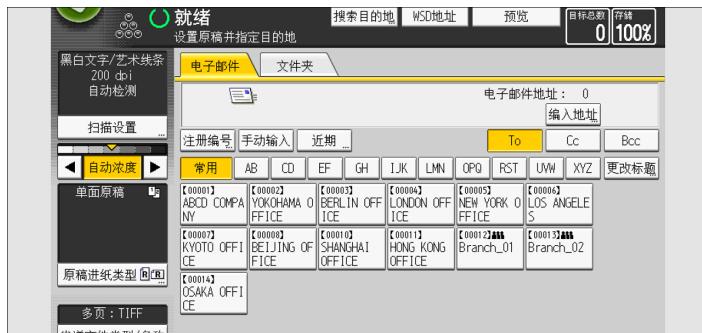
注

- 如果没有显示目标目的地，请选择其名称中的首字母来显示该目的地。
- 根据安全设置，某些目的地可能不会显示在目的地列表中。

通过输入注册编号选择目的地

使用注册编号从本机的通讯簿中选择目的地。

1. 按[注册编号]。



2. 使用数字键输入分配给所需目的地的五位数注册编号，然后按[#]键。

3. 按[确定]。

在机器的通讯簿中搜索目的地并选择它

1. 按[搜索目的地]。



2. 要通过目的地名搜索，请按[名称]。要通过电子邮件地址搜索，请按[电子邮件地址]。

要按文件夹名称搜索，请选择[文件夹]选项卡，然后按[文件夹名称]。

也可通过[名称]和[电子邮件地址]的组合来搜索。

3. 输入目的地名的起始字。

4. 按[确定]。

5. 必要时，按[高级搜索]，指定详细的搜索条件，然后按[确定]。

6. 按[开始搜索]。

将显示与搜索条件相匹配的目的地。

7. 选择一个目的地。

要通过电子邮件发送文件，请选择[To]、[Cc]或[Bcc]。

8. 按[确定]。

注

9

- 若在[系统设置]下的[管理员工具]中将[LDAP 搜索]设为[开]，请在执行搜索前确认已选择了[通讯簿]。
- 出现在[高级搜索]中的搜索条件，如[名称]、[电子邮件地址]和[文件夹名称]等已经注册在机器的通讯簿中。有关详细信息，请参见《设备管理》中的“注册地址和用户”。
- 通过按[详细内容]，可查看所选择目的地的详细信息。
- 作为搜索结果，最多可显示 100 个目的地。
- 通过按[高级搜索]，将显示如下搜索条件：
 - [起始字]：以所输入的字符打头的名称将被作为搜索目标。
例如，若要搜索“ABC”，请输入“A”。
 - [结束字]：以所输入的字符结尾的名称将被作为搜索目标。
例如，若要搜索“ABC”，请输入“C”。
 - [完全匹配]：与所输入的字符完全相同的名称将被作为搜索目标。

9. 扫描

例如，若要搜索“ABC”，请输入“ABC”。

- [包含一个字]：包含所输入字符的名称将被作为搜索目标。

例如，若要搜索“ABC”，可输入“A”、“B”或“C”。

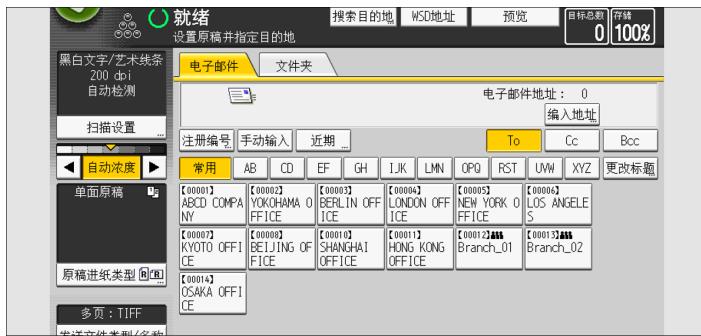
- [不包含的字]：不包含所输入字符的名称将被作为搜索目标。

例如，若要搜索“ABC”，请输入“D”。

- 使用“集中管理”功能更新指定的目的地时，假脱机文件在更新后会被发送到目的地。
- 有关集中管理的详细信息，请参见《设备管理》中的“管理员工具”。

手动输入电子邮件地址

1. 按[手动输入]。



2. 输入电子邮件地址。

3. 按[确定]。

9

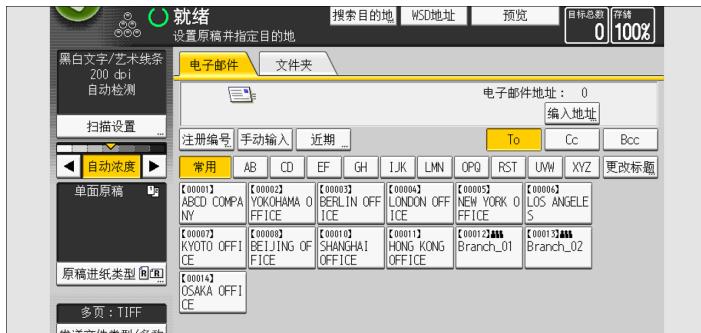
注

- 根据安全设置，可能不会显示[手动输入]。
- 若要更改所注册的电子邮件地址，请按目的地字段左边的[编辑]显示软键盘，利用软键盘输入新地址，然后单击[确定]。
- 直接输入的电子邮件地址可注册在本机器的通讯簿中。有关详细信息，请参见 p.363 “在通讯簿中手动注册目的地”。

从近期目的地中选择目的地

本节说明如何显示近期直接输入的目的地，以及如何选择其中的一个目的地。

1. 按[近期]。



2. 选择一个目的地。

3. 按[确定]。

注

- 根据安全设置，可能不会显示[近期]。
- 如果有多个近期目的地，则按[▲]或[▼]可以翻查这些目的地。
- 将显示每个目的地类型（电子邮件、SMB 和 FTP）的 10 个近期目的地。机器会按时间顺序删除目的地（时间最早的目的地最先删除）。
- 您可以将近期目的地添加到机器的通讯簿中。有关详细信息，请参见 p.363 “在通讯簿中手动注册目的地”。

通过搜索 LDAP 服务器选择目的地

本节介绍如何搜索注册在 LDAP 服务器中的地址并将它指定为电子邮件目的地。

9

★ 重要信息

- 若要使用该功能，必须将某个 LDAP 服务器连接在网络中。
- 必须注册 LDAP 服务器，并且必须在[系统设置]下的[管理员工具]中将[LDAP 搜索]设置为[开]。要配置 LDAP 服务器，请参见《设备管理》中的“管理员工具”。
- 您可以指定是否要自动获取 LDAP 服务器中注册的共享文件夹信息并覆盖机器的通讯簿。如果您使用此功能，则无需在通讯簿中注册共享文件夹。有关设置的详细信息，请参见《准备操作》中的“常规设置”。如果共享文件夹没有在 LDAP 服务器上注册，则您必须在该服务器上或机器的通讯簿中注册共享文件夹。

1. 按[搜索目的地]。



2. 选择出现在[通讯簿]旁边的 LDAP 服务器。

如果必须进行验证才能进入所选择的服务器，将出现验证屏幕。要进行验证，请输入用户名和密码。

3. 要通过目的地名搜索，请按[名称]。

要通过电子邮件地址搜索，请按[电子邮件地址]。

也可通过[名称]和[电子邮件地址]的组合来搜索。如果通过[名称]进行搜索，LDAP 服务器的设置将决定是根据名字还是根据姓来搜索。要配置 LDAP 服务器，请参见《设备管理》中的“管理员工具”。

4. 输入目的地名的起始字。

若要通过电子邮件地址搜索，请输入目的地地址的起始字。

5. 按[确定]。

6. 按[开始搜索]。

7. 选择该目的地。

8. 选择[To]、[Cc]或[Bcc]。

9. 按[确定]。

注

- 出现在[高级搜索]中的搜索条件（如[名称]、[传真目的地]、[电子邮件地址]、[公司名称]和[部门名称]）已经注册在 LDAP 服务器中。
- 如果您在[系统设置]下的[编入／更改／删除 LDAP 服务器]中指定[搜索选项]，您可以在[高级搜索]屏幕中为 LDAP 搜索添加搜索条件。要配置 LDAP 服务器，请参见《设备管理》中的“管理员工具”。
- 通过按[详细内容]，可查看所选择目的地的详细信息。
- 作为搜索结果，最多可显示 100 个目的地。
- 如果从 LDAP 服务器反馈回来的电子邮件地址太长，可能不能将它指定为目的地。有关可以指定的字符数的详细信息，请参见《准备操作》中的“传送/存储功能各个设置项目的值”。

- 可在每个 LDAP 服务器账户中注册多个电子邮件地址。但是只有一个电子邮件地址显示在搜索结果中。一般显示最先注册在 LDAP 服务器中的地址。
- 有关配置高级搜索选项的详细信息，请参见 p.357 “从机器的通讯簿中选择目的地” 中“在机器的通讯簿中搜索目的地并选择”的步骤 5 和 6 以及注意事项。

注册目的地电子邮件地址或文件夹

★ 重要信息

- 使用“集中管理”功能时，通讯簿由服务器管理，且[编入地址]在机器的控制面板上不可用。注册目的地时，请咨询您的管理员。
- 有关集中管理的详细信息，请参见《设备管理》中的“管理员工具”。

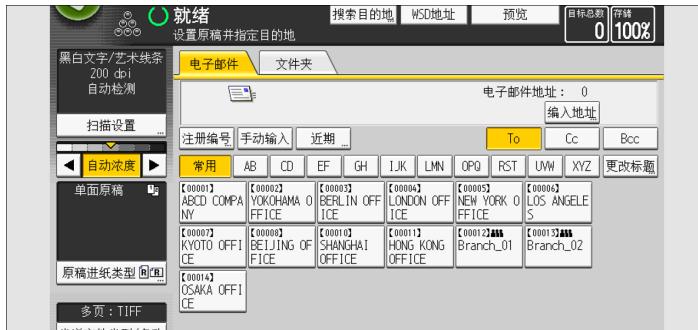
在通讯簿中手动注册目的地

1. 按您要使用的功能的选项卡。



9

2. 在目的地字段，显示想注册的目的地。



3. 按[编入地址]。

4. 按[名称]，然后指定名称以及其他要注册的信息。

有关指定要注册信息的详细信息，请参见《设备管理》中的“注册地址和用户”。

5. 按[确定]。

注

- 根据具体的安全设置，[编入地址]可能不会出现。在这种情况下，不能完成注册。
- 也可注册从 LDAP 服务器选择的目的地。若要将从 LDAP 服务器搜索并选择的目的地注册到本机器的通讯簿中，请先显示该目的地，然后按[编入地址]。

在通讯簿中注册近期使用的目的地

1. 按您要使用的功能的选项卡。



2. 按[近期]。

3. 按[编入地址]。

4. 按[名称]，然后输入名称和其他必要信息。

有关输入其他信息的详细信息，请参见《设备管理》中的“注册地址和用户”。

5. 按[确定]。

注

- 根据安全设置，可能不会显示[近期]。
- 如果有多个近期目的地，则按[▲]或[▼]可以翻查这些目的地。

存储和保存扫描的文件

您可以使用扫描仪功能将扫描的文件存储在机器中。您可以在以后通过电子邮件发送使用扫描仪功能存储的文件或者将该文件传送到共享文件夹。

存储扫描文件的基本步骤

★ 重要信息

- 可为每个保存文件指定一个密码。建议您为保存文件指定密码以防止未经授权打开所保存的文件。
- 如果发生某种故障，保存在机器中的扫描文件可能会丢失。建议不要将重要文件保存在机器硬盘中。供应商对于因文件丢失带来的任何损失不负责任。

1. 按画面底部中间的[主页] (Home)
2. 按[扫描(传统)]图标。
3. 请确认没有保留之前的设置。
如果还保留之前的设置，请按[重设]。
4. 放置原稿。
5. 按[保存文件]。



6. 按[保存到硬盘]。
7. 必要时，指定保存文件的信息，如[用户名]、[文件名]、[密码]和[选择文件夹]。
 - 用户名
按[用户名]，然后选择一个用户名。若要指定未注册的用户名，请按[手动输入]，然后输入名称。在指定用户名后，按[确定]。
 - 文件名
按[文件名]，输入文件名，然后按[确定]。
 - 密码
按[密码]，输入密码，然后按[确定]。再次输入密码进行确认，然后按[确定]。

- 选择文件夹

按下[选择文件夹]，再指定要存储保存文件的文件夹，然后按[确定]。

8. 按[确定]。

9. 必要时，按[扫描设置]指定扫描仪设置，如分辨率和扫描尺寸。

有关详细信息，请参见《基本操作》中的“扫描设置”。

10. 按[开始]键。

 **注**

- 超过所设定的保存期限后，会自动删除保存的文件。有关指定期限的详细信息，请参见《设备管理》中的“管理员工具”。
- 用扫描仪功能保存的文件不能从本机器的控制面板打印。请在计算机中接收这些文件后从客户端计算机打印这些文件。
- 有关将数据存储到 USB 闪存设备或 SD 卡的详细信息，请参见 p.377 “将扫描的文件存储到 USB 闪存设备或 SD 卡”。
- 通过按[保存到硬盘+发送]，可在保存扫描文件的同时发送这些文件。有关详细信息，请参见《基本操作》中的“保存同时通过电子邮件发送”和“保存同时通过扫描到文件夹发送”。
- 选择 PDF 作为文件类型，并在 PDF 文件设置中指定[安全]后，[保存文件]中仅[保存到存储设备]可用。
- 如果选择了[预览]，则不能指定[保存到硬盘]。
- 要取消扫描，请按[停止]键。检查对话框中显示的信息，然后按任意按钮。
- 保存扫描文件后，将自动清除文件信息字段中的内容。如果想保留这些字段中的信息，请与当地的经销商联系。

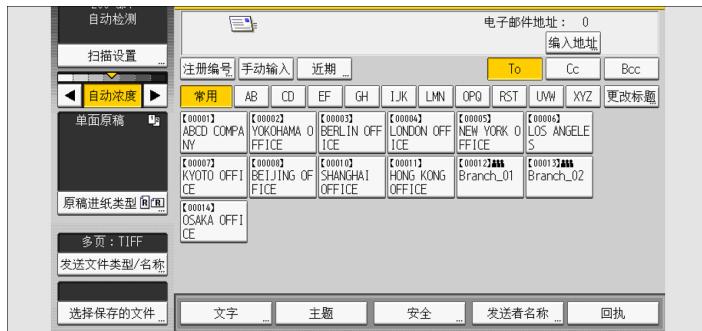
预览保存的文件的内容

可显示[预览]屏幕并在本机上或从客户端计算机检查某个保存的文件。

检查从列表中选择的保存文件

本节将说明如何预览从“保存的文件”列表选择的某个文件。

1. 按[选择保存的文件]。



2. 指定用于保存存储文件的文件夹。

3. 在“保存的文件”列表中选择想检查的文件。

可选择多个文件。

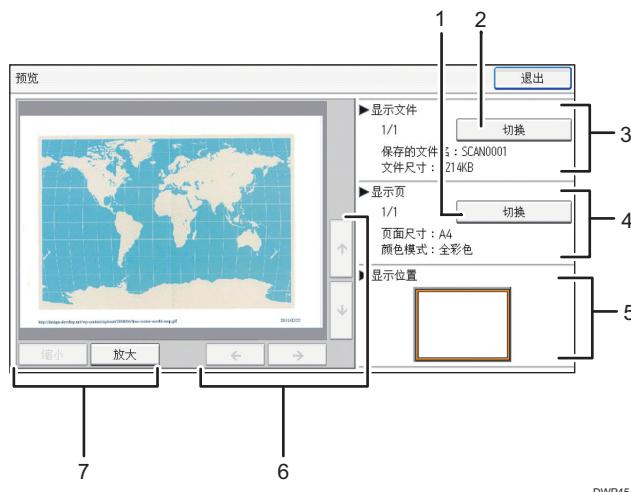
有关通过用户名或文件名搜索保存文件的详细信息，请参见《基本操作》中的“通过用户名搜索”和“通过文件名搜索”。

4. 按[预览]。

注

- 如果选择了设有密码保护的保存的文件，将显示用来输入密码的屏幕。若要选择此文件，请输入正确的密码，然后按[确定]。
- 无法预览保存为高压缩 PDF 文件的文件。

保存的文件预览屏幕



DWP454

9

1. [切换]

可切换到另一页的预览屏幕。

2. [切换]

可切换到另一个文件的预览屏幕。

3. 显示文件

将显示所选择文件的文件名和文件大小。

4. 显示页

显示预览页的页码、总页数、页面大小和颜色模式。

5. 显示位置

当预览被放大时，将指示在预览屏幕上显示的部分页面的位置。

6. [\leftarrow] [\rightarrow] [\uparrow] [\downarrow]

按该键移动显示区域。

7. [缩小]、[放大]

在预览中，可缩小或放大文件图像。

注

- 有关详细信息，请参见 p.128 “扫描功能下的[预览]画面”。
- 您可以通过双击缩小和放大预览图像，且可以通过点击滚动查看放大的图像。

从客户端计算机检查保存的文件

使用 Web Image Monitor，您还可以在客户端计算机上显示机器中保存的文件。

也可检查用复印机、文件服务器和打印机功能保存的文件。

如果在客户端计算机的网络浏览器的地址字段中输入 “http://（机器的 IPv4 地址或主机名）/”，将出现 Web Image Monitor 的首页。

9

注

- 也可下载保存的文件。
- 建议仅在本地局域网中使用 Web Image Monitor。
- 有关使用 Web Image Monitor 显示或下载保存的文件的详细信息，请参见《基本操作》中的“使用 Web Image Monitor 显示保存的文件”或“使用 Web Image Monitor 下载保存的文件”。
- 有关使用 Web Image Monitor 进行相关设置的详细信息，请参见《设备管理》中的“使用 Web Image Monitor”。
- 关于用 Web Image Monitor 管理保存的文件的功能的详细信息，请在显示屏幕右上方单击[帮助]。

发送保存的文件

本节将说明如何发送保存的文件。

可以通过电子邮件或“扫描到文件夹”来发送保存的文件。

有两种通过电子邮件发送保存的文件的方式。可以在[扫描仪特性]中指定发送方式。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“发送设置”。

- 通过电子邮件发送 URL:

在[扫描仪特性]下的[发送设置]选项卡中，选择[文件电邮方式]，再选择[发送 URL 链接]。当网络限制阻止您发送附件时，该方法很有用。

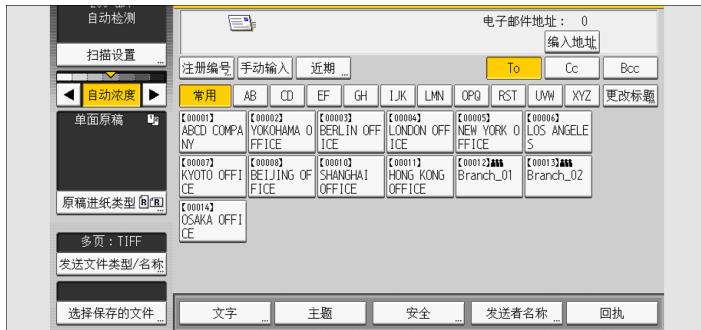
- 通过电子邮件发送附件文件:

在[扫描仪特性]下的[发送设置]选项卡中，选择[文件电邮方式]，再选择[附加至电子邮件]。

★ 重要信息

- 根据所使用的电子邮件应用程序，当接收一个电子邮件消息时，可能会出现警告信息。为了阻止从某指定发送者接收到电子邮件后出现警告信息，必须将该发送者添加到电子邮件应用程序的排除列表中。有关如何进行该操作的详细信息，请参见所使用的电子邮件应用程序的帮助。

1. 按[选择保存的文件]。



9

2. 指定用于保存存储文件的文件夹。

3. 选择想发送的文件。

可选择多个文件。

选定的文件按选定顺序加以发送。

如果按[顺序]，则仅发送已经选定并按顺序显示的文件。

有关通过用户名或文件名搜索保存文件的详细信息，请参见《基本操作》中的“通过用户名搜索”和“通过文件名搜索”。

4. 按两次[确定]。

5. 按[电子邮件]或[文件夹]选项卡。

6. 如有必要，请配置[发送文件类型/名称]。

7. 按[开始]键。

注

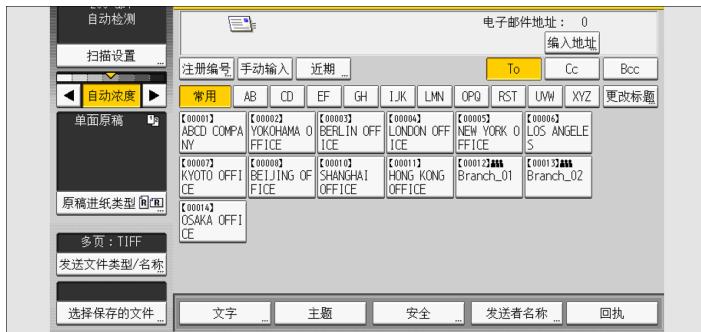
- 如果选择了设有密码保护的保存的文件，将显示用来输入密码的屏幕。若要选择此文件，请输入正确的密码，然后按[确定]。
- 当已经通过电子邮件发送了 URL 时，收件人可通过单击该 URL 来检查保存的文件。有关详细信息，请参见《基本操作》中的“通过电子邮件发送 URL”。
- 可将电子邮件加密或在邮件上添加签名。有关详细信息，请参见《基本操作》中的“电子邮件安全设置”。
- 如果[系统设置]下的[管理员工具]中的[PDF 文件类型：PDF／A 固定]设置为[开]，则无法发送 PDF 或高压缩 PDF 文件。
- 只能为使用[OCR 设置]保存的文件指定[OCR 设置]。
- 只能为使用[高压缩 PDF]设置保存的文件指定[高压缩 PDF]。
- 选择了多个文件时，可指定可用于每个文件的所有文件类型。但是，根据保存时指定的设置，某些文件可能不会使用指定的文件类型发送。
 - [扫描仪特性]下的[发送设置]中的[压缩（灰度／全彩）]设置为[开]时保存的全彩色或灰度文件将作为 PDF 或 PDF/A 文件发送，即使指定了多页 TIFF 作为文件类型。
 - 保存时未指定[OCR 设置]的文件将作为 PDF 或 PDF/A 文件发送，即使您指定了[OCR 设置]。
 - 作为高压缩 PDF 文件保存的文件将始终作为高压缩 PDF 文件发送，无论文件类型设置如何。
 - 文档保存时未指定[高压缩 PDF]作为文件类型的文件将作为 PDF 文件发送，即使您指定了[高压缩 PDF]。

管理保存的文件

本节将说明如何删除保存的文件以及如何更改所保存文件的数据。

删除保存的文件

1. 按[选择保存的文件]。



2. 指定用于保存存储文件的文件夹。

3. 按[管理／删除文件]。

4. 选择想删除的文件。

如果选择了设有密码保护的保存的文件，将显示用来输入密码的屏幕。若要选择此文件，请输入正确的密码，然后按[确定]。

5. 按[删除文件]。

6. 按[是]。

注

- 正在等待发送的文件不能被删除。
- 利用 Web Image Monitor 可通过客户端计算机访问本机并删除保存在本机上的文件。关于 Web Image Monitor 的详细信息，请参见 Web Image Monitor 的帮助。

9

更改保存的文件信息

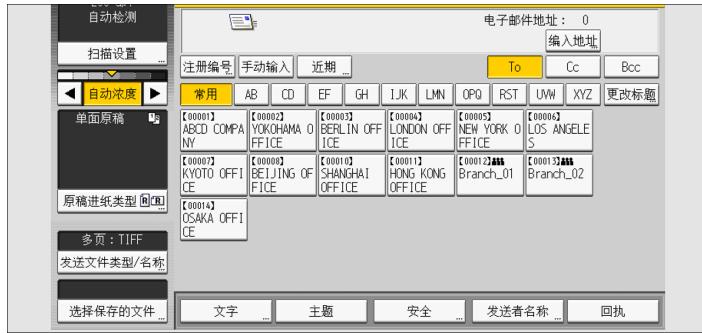
您可以更改保存的文件的信息，例如用户名，文件名和密码。

注

- 正在等待发送的文件，其信息不能更改。

更改用户名

1. 按[选择保存的文件]。



2. 指定用于保存存储文件的文件夹。

3. 按[管理／删除文件]。

4. 选择包含您想要更改的用户名的文件。

如果选择了设有密码保护的保存的文件，将显示用来输入密码的屏幕。输入密码，然后按[确定]。

5. 按[更改用户名]。

6. 输入新用户名。

此处显示的用户名是已在通讯簿中注册的名称。要更改未在此显示的用户名，请按[手动输入]，然后输入用户名。

7. 按[确定]。

8. 请确保用户名已更改。

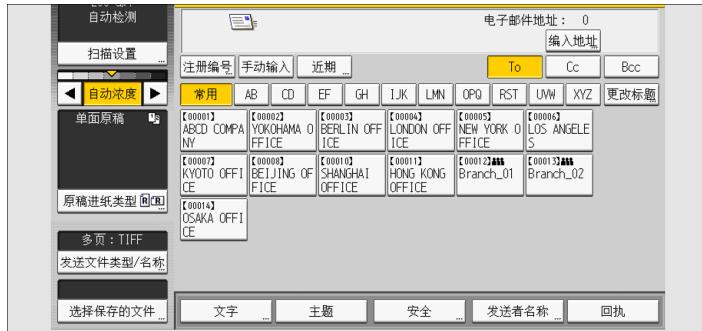
9. 按[重置]。

注

- 在使用 Web Image Monitor 的情况下，您还可通过客户端计算机更改本机上保存的文件的用户名。有关 Web Image Monitor 的详细信息，请参见 Web Image Monitor 帮助。

更改文件名

1. 按[选择保存的文件]。



2. 指定用于保存存储文件的文件夹。

3. 按[管理/删除文件]。

4. 选择包含您想要更改其文件名称的文件。

如果选择了设有密码保护的保存的文件，将显示用来输入密码的屏幕。输入密码，然后按[确定]。

5. 按[更改文件名]。

6. 输入新的文件名。

7. 按[确定]。

8. 请确保文件名已更改。

9. 按[重置]。

注

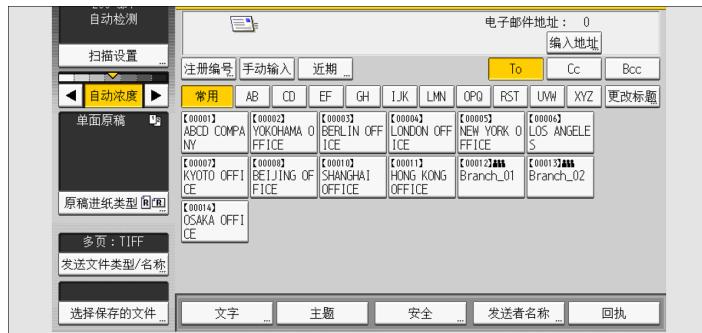
- 有关如何输入字符的信息，请参见《准备操作》中的“输入文本（使用标准应用程序时）”。
- 使用 Web Image Monitor 时，您还可以从客户端计算机更改本机上保存的文件的文件名。有关 Web Image Monitor 的详细信息，请参见 Web Image Monitor 帮助。

9

更改密码

输入打开保存的文件所需要的密码。

1. 按[选择保存的文件]。



2. 指定用于保存存储文件的文件夹。

3. 按[管理/删除文件]。

4. 选择包含您想要更改其密码的文件。

将出现输入密码的屏幕。输入密码，然后按[确定]。

5. 按[更改密码]。

6. 用数字键输入 4 至 8 位数的新密码。

7. 按[确定]。

8. 用数字键再次输入以确认密码。

9. 按[确定]。

10. 按[重置]。

注

- 使用 Web Image Monitor 时，您还可以从客户端计算机更改本机上保存的文件的密码。有关 Web Image Monitor 的详细信息，请参见 Web Image Monitor 帮助。

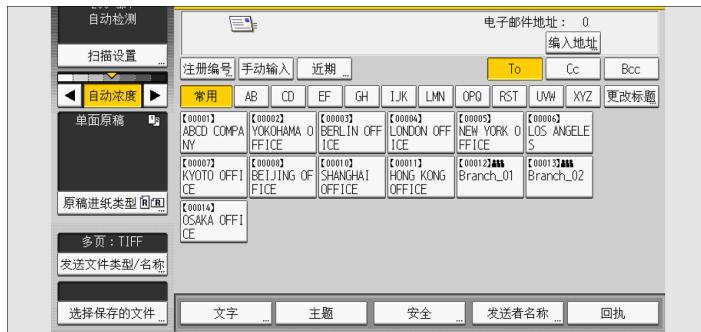
搜索保存的文件

您可以通过用户名或文件名搜索保存的文件。

按用户名搜索

可用用户名搜索已保存文件。

1. 按[选择保存的文件]。



2. 指定用于保存存储文件的文件夹。

3. 按[用户名]。

4. 选择用于搜索的用户名。

此处显示的用户名是已在通讯簿中注册的名称。要更改未在此显示的用户名，请按 [手动输入]，然后输入用户名。

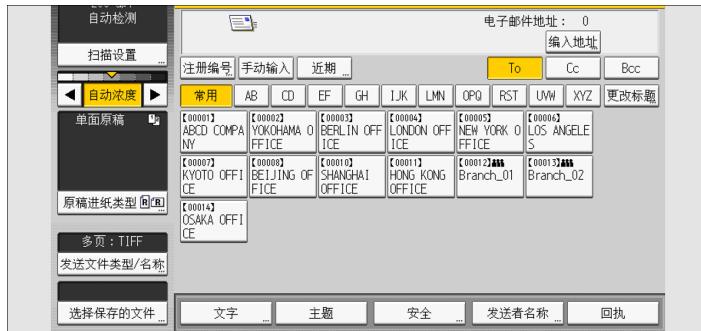
5. 按[确定]。

搜索开始，然后将显示属于所指定用户的文件。

按文件名搜索

您可用文件名搜索已保存文件。

1. 按[选择保存的文件]。



2. 指定用于保存存储文件的文件夹。

3. 按[文件名]。

4. 输入文件名。

有关如何输入字符的信息，请参见《准备操作》中的“输入文本（使用标准应用程序时）”。

5. 按[确定]。

搜索开始，然后将显示文件名以所输入字符串开头的文件。

指定对所保存文件的访问权限

如果设置了用户验证，则可以在文件保存到文件服务器中时指定对文件的访问权限。您还可以在保存文件以后更改文件的访问权限。

要配置或更改访问权限，用户必须登录。

有关登录和注销的详细信息，请参见 p.132 “登录机器”。

当保存文件时指定访问权限

在文件服务器中保存文件之前，指定访问权限。

1. 按[保存文件]。



2. 按[访问权限]。

3. 按[新编入]。

4. 选择要分配权限的用户或群组。

您可以选择多个用户。

您可以按[所有用户]选择所有用户。

5. 按[退出]。

6. 选择要分配访问权限的用户，然后选择权限。

从[只读]、[编辑]、[编辑／删除]或[完全控制]中选择访问权限。

7. 按[退出]。

8. 按[确定]。

9. 在文件服务器中保存文件。

更改对之前保存的文件的访问权限

本节介绍如何更改对文件服务器中保存的文件的访问权限。

1. 按[选择保存的文件]。



2. 指定用于保存存储文件的文件夹。

3. 按[管理/删除文件]。

4. 选择要更改的文件。

5. 按[更改访问权限]。

6. 按[编入/更改/删除]。

7. 要创建新用户或新组并指定其访问权限, 请按[新编入]。

要更改已注册用户或组的访问权限, 请转至步骤 10。

8. 选择要分配权限的用户或群组。

您可以选择多个用户。

您可以按[所有用户]选择所有用户。

9. 按[退出]。

10. 选择要分配访问权限的用户, 然后选择权限。

从[只读]、[编辑]、[编辑/删除]或[完全控制]中选择访问权限。

9

11. 按[退出]。

12. 按[确定]。

13. 按[重置]。

将扫描的文件存储到 USB 闪存设备或 SD 卡

本节介绍如何使用扫描仪功能将数据保存到外部介质。

⚠ 注意

- 请将 SD 卡或者 USB 闪存设备置于儿童接触不到的地方。如果儿童误吞 SD 卡或者 USB 闪存设备, 请立即送医。

1. 按画面底部中间的[主页] (Home)

9. 扫描

2. 按[扫描(传统)]图标。

3. 在机器控制面板的介质插槽中插入 SD 卡或 USB 闪存设备。

有关将 SD 卡或 USB 闪存设备插入介质插槽的详细信息，请参见《准备操作》中的“插入/移除存储器设备”。

4. 请确认没有保留之前的设置。

如果还保留之前的设置，请按[重设]。

5. 放置原稿。

6. 按[保存文件]。



7. 按[保存到存储器设备]。

8. 按[确定]。

9. 必要时，根据要扫描的原稿指定扫描设置。



例如：用彩色/双面模式扫描文件，并保存为 PDF 文件。

- 按[扫描设置]，在[原稿类型]选项卡中按[全彩色：文字／照片]，然后按[确定]。
- 按[原稿进纸类型]、[双面原稿]，然后按[确定]。
- 按[发送文件类型/名称]下的[PDF]，然后按[确定]。

有关其他设置的信息，请参见各章节。

10. 按[开始]键。

批量扫描时，请在发送扫描文件后放置后续原稿。

写入完成后，将显示一条确认消息。

11. 按[退出]。

12. 从介质插槽中取出存储设备。

只有在完全写入数据以后，才能从介质插槽中取出介质。如果在写入数据时取出介质，则会损坏数据。

有关将 SD 卡或 USB 闪存设备从介质插槽移除的详细信息，请参见《准备操作》中的“插入/移除存储器设备”。

注

- 将文件保存到 USB 闪存设备或 SD 卡所需的时间将根据设备的规格而有所不同。
- 您可以从机器的控制面板打印存储器设备上保存的文件。有关详细信息，请参见《基本操作》中的“从存储器设备直接打印”。
- 您无法从机器的控制面板发送存储器设备上保存的文件。
- 根据安全设置，屏幕上可能不会显示[保存到存储器设备]。有关详细信息，请参见《安全指南》中的“限制访问介质插槽”。
- 不能指定数据的保存位置。文件会保存在存储器设备的根目录中。
- 如果存储器设备已分区，则文件会保存在第一个分区中。
- 不能配置文件信息，如[用户名]、[文件名]和[密码]。
- 屏幕上会显示存储器设备的可用空间。请注意，如果可用空间量超过 10 GB，则屏幕上会显示“9999.99 MB”。
- 要取消写入，请按[停止]键。如果正在写入文件时取消写入，则将删除所写入部分的文件。存储器设备上只存储完整的文件。

指定文件类型

本节将说明为某个想要发送的文件指定文件类型的操作步骤。

通过电子邮件或“扫描到文件夹”发送文件、通过电子邮件或“扫描到文件夹”发送保存的文件以及在存储设备上保存文件时，可指定文件类型。

可选择如下文件类型之一：

- 单页：[TIFF / JPEG]、[PDF]

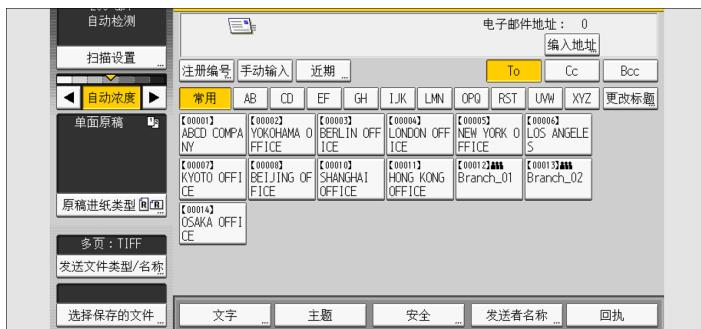
当扫描多页原稿时如果选择了单页文件类型，则将为每一页创建一个文件，最终发送的文件数与扫描的页数相同。

- 多页：[TIFF]、[PDF]

当扫描多页原稿时如果选择了多页文件类型，则扫描的各页将被组合在一起并作为一个文件发送。

根据扫描设置和其他条件不同，可选择的文件类型也不同。有关文件类型的详细信息，请参见下面的“文件类型的注意事项和限制”。

1. 按[发送文件类型/名称]。



9

2. 选择一个文件类型。



如果文件类型设置为[PDF]，请根据需要配置PDF文件设置。

3. 按[确定]。

注

- 如果在[保存文件]下选择[保存到硬盘]，则只能选择[高压缩 PDF]或[OCR 设置]。发送保存的文件时，可以选择单页或多页文件类型。
- 创建的 PDF 文件的版本为 1.4。
- 如果在文件类型下的 PDF 文件设置中选择了[高压缩 PDF]，则您可以缩小文件尺寸而不用改变未压缩的 PDF 文件的字符清晰度。PDF/A 适合用于长期存储数据。有关各文件类型适用的限制，请参见下面的“文件类型的注意事项和限制”。
- 当您选择[高压缩 PDF]时，您可以选择标准（快速）模式和文本优先（慢速）模式。当您选择文本优先（慢速）模式时，相较使用标准（快速）模式制作的 PDF 文件，机器将制作图像质量更高的高压缩 PDF 文件。

有关文件类型的说明和限制

根据所选择的文件格式，将受到如下限制：

单页[TIFF / JPEG]

- 以黑白色扫描的原稿按 TIFF 文件发送。
- 根据在[扫描仪特性]下为[压缩（灰度／全彩）]指定的设置，以全彩或灰度扫描的原稿将以如下之一的文件类型来发送：
 - [开]：JPEG 文件
 - [关]：TIFF 文件

多页[TIFF]或[PDF]

- 在[原稿类型]下指定[全彩色文字／照片]、[全彩色光面照片]、[灰度级]或[自动颜色选择]并且将[扫描仪特性]下的[压缩（灰度／全彩）]设置为[开]时，无法选择[多页]下的[TIFF]。
- 即使在[多页]中选择了[TIFF]，以 JPEG 格式保存的文件将自动被转换为多页 PDF 文件后再被发送。

9

高压缩 PDF

- 在以下情况下，不能选择[高压缩 PDF]：
 - 在[原稿类型]下选择了[黑白：文字]、[黑白文字/艺术线条]、[黑白文字/照片]、[黑白：照片]或[自动颜色选择]。
 - 选择了[缩小／放大]。
 - 选择[100 dpi]或[150 dpi]作为分辨率。
 - 选择[预览]。
 - 使用 WSD 或 DSM 目的地列表时。
- 如果[系统设置]下的[管理员工具]中的[PDF 文件类型：PDF/A 固定]设置为[开]，则无法选择除 PDF/A 以外的[PDF]和[高压缩 PDF]。

- Adobe Acrobat Reader 5.0 / Adobe Reader 6.0 以及更高版本支持高压缩 PDF。
- 如果选定[高压缩 PDF]作为文件类型，则在文件中间色调部分可能出现色调不均匀。如果出现这种情况，请将 PDF 文件设置更改为[PDF／A]或[PDF]。

PDF/A

- 您无法选择 PDF 文件设置中的[安全设置]。

OCR 设置

- 在以下情况下，不能选择[OCR 设置]：
 - 选择[TIFF / JPEG]或[TIFF]作为文件类型。
 - 选择[100 dpi]或[150 dpi]作为分辨率。
 - 使用 WSD 或 DSM 目的地列表时。

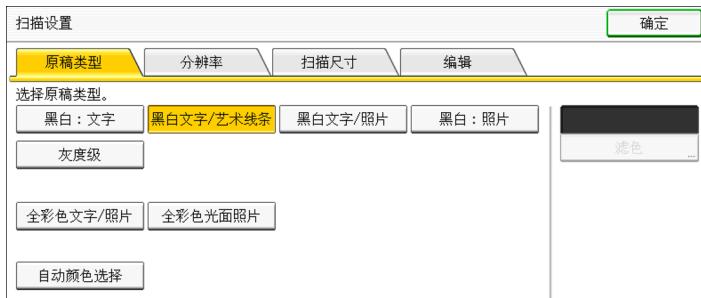
指定扫描设置

1. 按[扫描设置]。



2. 根据需要指定分辨率、扫描尺寸和其他设置。

有关各项扫描设置项目的详细信息，请参见《准备操作》中的“扫描设置”。



3. 按[确定]。

9. 扫描

9

10. 文件服务器

本章介绍了使用机器的复印功能可以进行的操作。它还介绍了如何在机器的文件服务器中保存文件以及如何打印或管理保存的文件。

存储数据

本节描述将文件存储到文件服务器中的步骤。

★ 重要信息

- 以正确的密码访问过的文件即使在操作结束后依然保持被选中，并且可以被其他用户访问。因此，在操作之后，务必按[重设]取消文件选中。
- 文件服务器中所存储文件的注册用户名用于识别文件创建者和类型。并非用于保护机密文件不被他人看到。
- 使用扫描仪进行扫描时，请确保所有其他操作均已结束。

文件名

扫描文件会被自动命名为“COPY0001”、“COPY0002”等。您可以更改该文件名。

用户名

您可以注册一个用户名用以识别存储文件的用户或用户组。若要指定用户名，请选择通讯簿中注册的用户名，或直接输入名称。视安全设置而定，可能会出现[访问权限]，而不是[用户名]。

有关通讯簿的详细信息，请参见《设备管理》中的“注册地址和用户”。

密码

为防止未经授权的打印，可以对存储的任何文件设置密码。只有输入正确的密码，才能访问受保护的文件。如果为文件指定了密码，在文件名的左侧会出现锁定图标。

- 按屏幕底部中间的[主页] (家)
- 按[文件服务器]图标。
- 按[到扫描画面]。
- 按[要保存的目标文件夹]。
- 指定存储文件的文件夹，然后按[确定]。
- 按[用户名]。
- 选择用户名，然后按[确定]。

显示的用户名是已在通讯簿中注册的名称。若要指定画面中未显示的名称，请按[手动输入]，然后输入用户名。

- 按[文件名]。
- 输入文件名，然后按[确定]。

10. 按[密码]。**11. 用数字键输入密码，然后按[确定]。**

您可以使用四至八位的密码。

12. 再次输入密码进行复核，然后按[确定]。**13. 放置原稿。****14. 指定原稿扫描条件。****15. 按下[开始]键。**

开始扫描原稿。文件保存在文件服务器中。

在扫描之后，会显示文件夹列表。如果未出现列表，请按[完成扫描]。

注

- 有关文件服务器屏幕上出现的密钥的详细信息，请参见 p.114 “如何使用[文件服务器]画面”。
- 安装了八个纸盘时，按[其他设置]，然后指定要存储文件的文件夹和密码。
- 要停止扫描，请按[停止]键。要重新开始暂停的扫描作业，请在确认画面中按[继续]。要删除保存的图像并取消作业，请按[取消扫描]。放在 ADF 中的原稿将被退出。按[作业列表]可显示[作业列表]画面。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“用于管理作业的画面类型”。
- 您可以省略用户名、文件名、密码，以及文件的存储文件夹。系统会自动指定文件名，而且如果没有为文件指定存储文件夹，则该文件会存储在共享文件夹中。
- 可以输入长达 20 个字符的文件名。但是，在列表中文件名最多只显示 16 个字符。如果超出上述长度，列表显示的文件名将不超过 15 个字符。
- 有关如何指定文件夹的详细信息，请参见《基本操作》中的“使用文件夹安排保存的文件”。
- 如果 ADF 无法自动检测原稿的尺寸，则机器将使用最接近的可用尺寸进行扫描。
- 在出厂默认设置中，存储在文件服务器中的数据将在三天（72 小时）后删除。可以在用户工具的[自动删除文件服务器中的文件]下指定多长时间后自动删除存储的数据。有关详细信息，请参见《设备管理》中的“管理员工具”。
- 若不想自动删除保存的文件，请在储存文件前，在[自动删除文件服务器中的文件]中选择[关]。如果您之后选择[开]，之后存储的数据会被自动删除。有关详细信息，请参见《设备管理》中的“管理员工具”。
- 可以通过限制访问来保护文件。有关详细信息，请参见《基本操作》中的“指定保存文件的访问权限”。
- 有关如何输入文字的详细信息，请参见《准备操作》中的“输入文字（使用标准应用程序）”。

打印保存的文件

在文件服务器上打印保存的文件。

可在打印画面上指定的项目如下：

- 纸盘
- 打印份数
- [输出／文件制成机] ([输出]、[文件制成机]、[折叠单元]、[叠纸器])
- [印记] ([预设印记]、[用户印记]、[日期印记]、[页码编号]、[印记文本])
- [封页/隔页] ([封面]、[封底]、[页面指定／章节]、[隔页])
- [编辑] ([页边距调整]、[编辑图像])
- [双面／书本] ([单面打印]、[双面顶端到顶端]、[双面顶端到底端]、[指定双面页面]、[小册]、[杂志])

有关各功能的详细信息，请参见各小节。

1. 选择文件夹。



2. 选择一个要打印的文件。

3. 当同时打印两个或多个文件时，请重复步骤 2。

最多可打印 30 个文件。

4. 指定打印条件时，按[至打印屏幕]，然后配置打印设置。

5. 用数字键输入打印份数。

可输入的最大打印份数为 9999。

6. 按[开始]键。

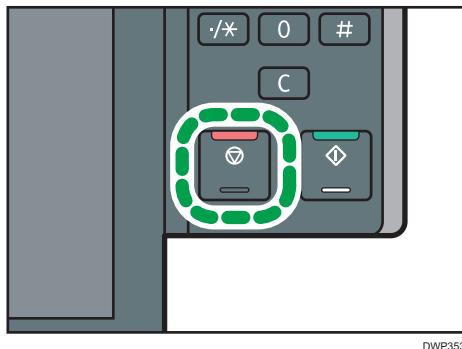
注

- 如果为文件指定了密码，请输入密码，然后按[确定]。
- 若要取消选择，请按所选（突出显示）的键。
- 按[重设]取消全部选定。
- 按[印序]按打印次序显示所选的文件。

- 选择多个文件时按下[保持双面/单面设置]，将会根据文件存储时的打印设置打印各个文件。
- 按[返回文件列表]可恢复文件选择画面。
- 您可以使用画面左侧的[用户名]或[文件名]搜索目标文件。有关搜索目标文件的详细信息，请参见 p.374 “搜索保存的文件”。
- 选择了两个或多个文件后，按[▲]或[▼]，确认用户名、文件名和文件打印顺序。
- 在操作完毕之后，复印与打印机特性将保持指定的打印条件，并将其应用于下次打印。
- 选择了两个或多个文件后，打印条件被存储在第一个文件中，但后续的文件中不会存储。
- 同时打印两份或多份文件时，为第一份文件设置的打印条件将被应用至所有剩余的文件。
- 某些选中的文件可能会因尺寸或分辨率差异而无法打印。
- 当在选择分页功能的情况下打印两份或多份副本时，可以先打印一份来确认印后处理效果。有关样本打印功能的详细信息，请参见 p.389 “样张打印”。
- 可以在用户工具中的[最大复印数量]下更改最大打印数量。有关详细信息，请参见《准备操作》中的“常规特性”。
- 通过 Web Image Monitor 让您可以从计算机打印存储在文件服务器上的文档。有关 Web Image Monitor 启动程序，请参见《基本操作》中的“通过 Web Image Monitor 显示保存的文件”。

中断打印作业

1. 按[停止]键。



2. 按[取消打印]。

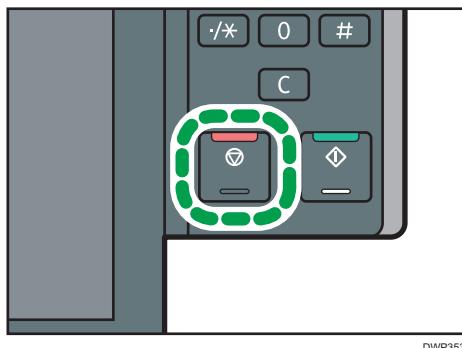
在打印过程中更改打印份数

您可以在打印期间更改份数。

★重要信息

- 只有在打印条件中选择了分页功能时，才能使用此功能。

1. 按[停止]键。



2. 用数字键输入新的份数。

! 已按停止键，已经暂停正在处理的
和可以停止的打印及其他打印作业。
要继续打印请按[继续打印]，
要取消以下作业请按[取消打印]。
要删除其他暂停的作业请按[作业列表]。

暂停的作业：	编号202
可以更改暂停的作业的份数。	
份数：	50 → <input style="width: 20px; height: 15px; border: 1px solid black;" type="text"/> <3~9999>
作业列表	
继续打印 取消打印	

3. 按[继续打印]。

打印将恢复。

↓注

- 在第2步中可以输入不同的份数,具体取决于是否适时地按下了[停止]键。

10

样张打印

当份数庞大时，您可以预先打印一份以检查打印次序以及所选文件的打印状况。

★重要信息

- 只有在打印条件中选择了分页功能时，才能使用此功能。

1. 选择文件夹。



2. 选择要打印的文件。

3. 按[至打印屏幕]。

4. 用数字键输入打印份数。

5. 在[分页／分类]下，选择分页功能 (印印)。

6. 按[样张复印]。

将只打印一份。

7. 如果样张可以接受，请按[继续]。

打印将恢复。

注

- 要取消打印，请在步骤 7 中按[暂停]。打印画面将出现，可以选择其他项目。

打印指定页

可以打印在文件选择画面中选中的文件的指定页。

10

有三种方法指定如何打印文件。

第一页

打印文件的第一页。如果选择了两个或多个文件，各个文件的第一页都将被打印。

指定页

打印文件中的单页。在[指定页]中输入页码。

指定范围

打印文件中的多页。在[开始数字]中输入第一页的号码，并在[结束数字]中输入最后一页的号码。

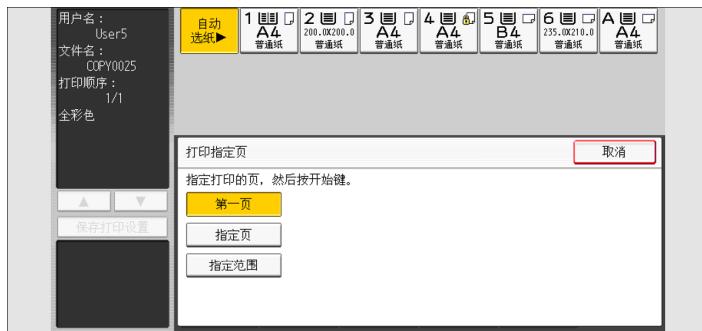
1. 选择文件夹。



2. 选择要打印的文件。

3. 按[打印指定页]。

4. 指定要打印的页面。



5. 根据需要用数字键输入打印的页面或范围。

6. 按[开始]键。

11. 故障排除

本章节描述如何解决出现的故障。

开始使用

本节介绍机器未能正常工作时要检查的项目。

机器发出蜂鸣声时

机器发出各种蜂鸣声，以警告用户留下了原稿和其他机器状况。

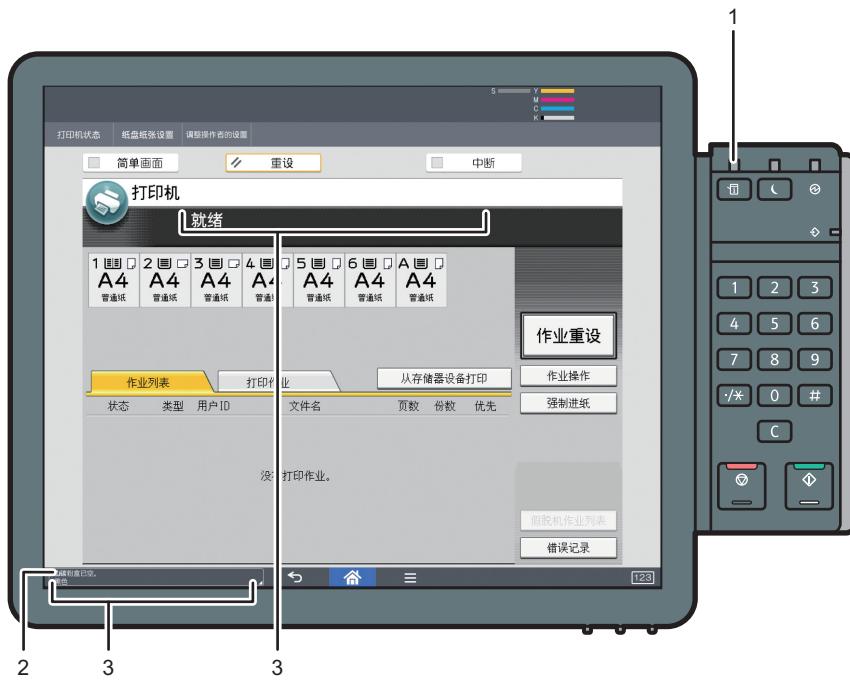
蜂鸣声模式	含义	原因
单个短蜂鸣声	通知音 登录/注销	按下控制面板或画面键。在这种模式下当您从机器登录或注销时也会听到蜂鸣声。
短蜂鸣声，随后长蜂鸣声	无效操作	在控制面板或屏幕上按下的键无效，或者是输入的密码不正确。
单个长蜂鸣声	完成操作	复印/文件服务器功能作业已完成。
两个长蜂鸣声	预热	当打开机器电源或机器退出睡眠模式时，机器已经完全预热，可以使用了。
五个长蜂鸣声	自动重设	通过复印/文件服务器功能或扫描功能的简单画面执行了自动重设操作。
五个长蜂鸣声重复四次。	次紧急级别的声音	原稿遗留在了曝光玻璃上或是纸张用尽。
五个短蜂鸣声重复五次。	紧急级别的声音	机器需要用户注意，因为已经发生了卡纸、需要补充碳粉或者发生了其他问题。
十二个短蜂鸣声	空白页检测	机器已确定复印/文件服务器功能或扫描仪功能中扫描的原稿的第一页几乎为空白。

 **注**

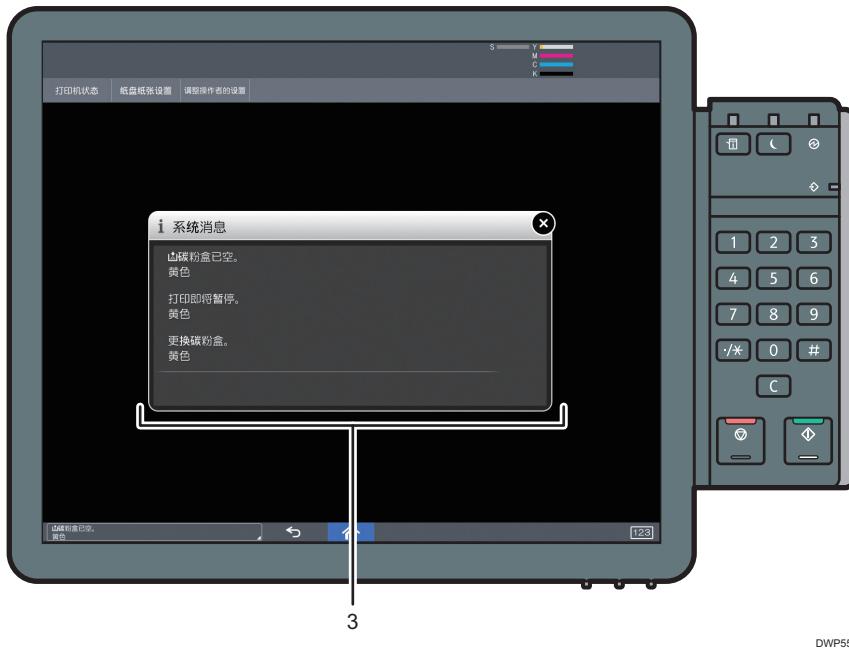
- 用户无法将机器当前发出的警告蜂鸣声调成静音。当本机正在发出蜂鸣声，警告用户发生卡纸或需要补充碳粉时，如果在短时间内重复开关机盖，即使机器已恢复正常状态，都可能会继续发出蜂鸣声。
- 您可以更改声音类型和音量。有关声音的详细信息，请参见《设备管理》中的“常规特性”。

检查控制面板上的指示灯、状态图标和信息时

机器的状态由控制面板上的指示灯、状态图标和出现的信息表示。本节介绍[检查状态]键的指示灯位置，并介绍状态图标和信息在控制面板上出现的位置。



DWP551



3

DWP552

1. [检查状态]键的指示灯

如果需要手动操作，则指示灯会亮红灯或闪烁黄灯。有关[检查状态]屏幕的详细信息，请参见 p.396 “[检查状态]键的指示灯亮起或闪烁时”。

2. 状态图标

添加纸张或清除卡纸时控制面板上会出现状态图标。有关出现的状态图标的详细信息，请参见 p.395 “显示状态图标时”。

3. 信息

错误信息或状态信息等信息会出现在控制面板上，以表示机器的状态。有关导致信息出现的问题以及要采取的纠正措施的详细信息，请参见 p.405 “出现信息时”。

显示状态图标时

本节介绍当本机需要用户取出卡纸、添加纸张或执行其他操作时显示的状态图标。

11

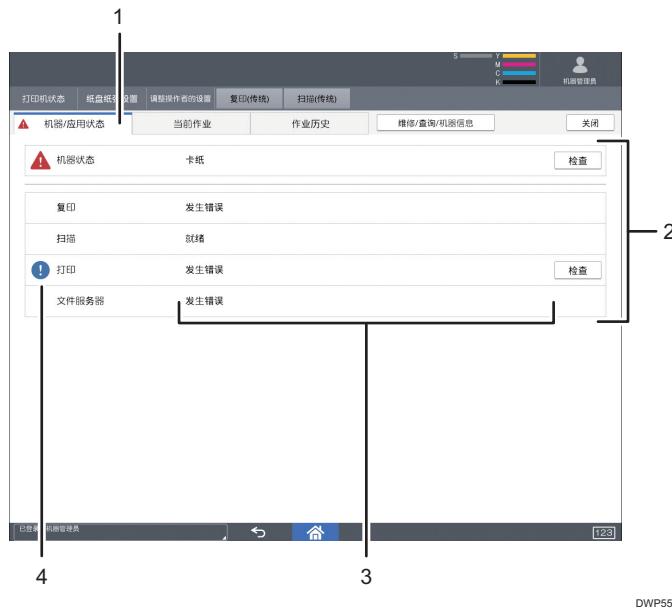
状态图标	Status
! : 卡纸图标	发生卡纸时出现。 有关取出卡纸的详细信息，请参见 p.461 “取出卡纸”。
! : 原稿卡纸图标	原稿卡纸时出现。 有关取出卡纸的详细信息，请参见 p.461 “取出卡纸”。

状态图标	Status
装纸图标	当纸张用尽时出现。 有关装入纸张的详细信息, 请参见 p.167 “装入纸张”。
添加碳粉图标	当碳粉用尽时出现。 有关添加碳粉的详细信息, 请参见 p.484 “添加碳粉”。
添加订书钉图标	当订书钉用尽时出现。 有关添加订书钉的详细信息, 请参见 p.487 “添加订书钉”。
废粉已满图标	废粉瓶已满时出现。 有关更换废粉瓶的详细信息, 请参见 p.486 “更换废粉瓶”。
打孔容器已满图标	当打孔容器已满时出现。 有关取出打孔废物的详细信息, 请参见 p.476 “取出打孔废物”。
废订书钉已满图标	废订书钉容器已满时出现。有关取出废订书钉的详细信息, 请参见 p.477 “取出废订书钉”。
维修呼叫图标	当机器出现故障或需要维护时出现。
打开盖板图标	机器的一个或多个盖板打开时出现。

[检查状态]键的指示灯亮起或闪烁时

如果[检查状态]键的指示灯亮起或闪烁, 请按[检查状态]键以显示[检查状态]画面。在[检查状态]画面中检查每项功能的状态。

[检查状态]画面



1. [机器/应用程序状态]选项卡

表示机器和每项功能的状态。

2. [检查]

如果机器或功能发生错误，请按[检查]查看详细情况。

按下[检查]会显示错误信息或相应的功能画面。检查功能画面上显示的错误信息并采取正确的措施。有关如何解决错误信息中所述问题的详细信息，请参见 p.405 “出现信息时”。

3. 信息

显示一条表示机器状态和每项功能的信息。

4. 状态图标

可显示的状态图标说明如下：

：此功能正在执行一项作业。

：机器发生错误。

：无法使用该功能，因为该功能或机器中发生错误。如果碳粉不足，也可能会出现此图标。

下表介绍导致[检查状态]键的指示灯亮起或闪烁的原因。

问题	原因	解决方法
未打印出文件和报告。	纸张用完。	装入纸张。有关装入纸张的详细信息，请参见 p.167 “装入纸张”。
未打印出文件和报告。	纸张的输出纸盘已满。	从纸盘中取出打印件。

问题	原因	解决方法
发生错误。	[检查状态]画面上显示某项的状态为“发生错误”，则表明该项有问题。	找到发生错误的项目并按[检查]。然后，查看显示的信息并采取适当的措施。有关错误信息及其解决方法的详细信息，请参见 p.405 “出现信息时”。 其他功能可正常使用。

当操作机器出现问题时

问题	原因	解决方法
机器无法打开。	交流电开关未打开。	打开交流电开关。有关交流电源开关的详细信息，请参见 p.481 “一般要求”。
开启机器时，主页画面上出现的唯一图标为[复印(传统)]图标。	复印功能以外的功能尚未就绪。	稍等片刻。
机器刚打开电源并显示用户工具画面，但是用户工具菜单上有项目缺失。	复印功能以外的功能尚未就绪。所需时间因功能而异。当功能就绪可供使用时，用户工具菜单中会出现相应功能。	稍等片刻。
即使按下了[节能]键，指示灯仍然亮起，机器并未进入睡眠模式。	某些情况下，按下[节能]键时机器无法进入睡眠模式。	按[节能]键之前，请确认已启用睡眠模式。有关启用睡眠模式的详细信息，请参见 p.90 “节能”。
显示屏关闭。	机器处于省电模式。	按[检查状态]键以取消省电模式。
显示屏关闭。	机器处于睡眠模式。	按[节能]键或[检查状态]键退出睡眠模式。
按下[检查状态]键或[节能]键后，机器无反应。	电源已关闭。	请确保主电源指示灯已熄灭，然后打开电源。
电源自动关闭。	周定时器设置被设定为[主电源关闭]。	更改周定时器设置。有关周定时器设置的详细信息，请参见《设备管理》中的“定时器设置”。

问题	原因	解决方法
显示用户代码输入画面。	用户受到用户代码验证的限制。	有关在启用用户代码验证后如何登录的详细信息, 请参见 p.132 “显示验证画面时”。
出现验证画面。	可设置基本验证、Windows 验证或 LDAP 验证。	输入您的登录用户名及用户密码。有关验证屏幕的详细信息, 请参见 p.132 “显示验证画面时”。
虽然取出了卡纸, 但仍然显示错误信息。	纸张仍旧卡在纸盘中。	按控制面板上显示的下列步骤取出卡纸。有关取出卡纸的详细信息, 请参见 p.461 “取出卡纸”。
虽然指示的盖板已关闭, 但仍然显示错误信息。	未指示的一个或多个盖板仍然处于打开状态。	关闭机器的所有盖板。
图像被打印在纸张的背面。	可能没有正确装入纸张。	正确装入纸张。有关装入纸张的详细信息, 请参见 p.167 “装入纸张”。
经常发生卡纸。	执行装订或堆叠打印时, 使用卷曲的纸张通常会导致卡纸、弄脏纸张边缘或纸张错位。	<ul style="list-style-type: none"> • 用双手压平纸张, 弄直卷曲部位。 • 将纸张翻转过来装入, 使卷曲边缘面朝下。有关推荐纸张的详细信息, 请参见 p.202 “推荐的纸张”。 • 为防止裁剪纸张卷曲, 请将其置于平面上, 且不要斜靠在墙上。有关如何正确存放纸张的详细信息, 请参见 p.227 “纸张存放”。
经常发生卡纸。	可能没有正确放置纸盘的侧挡板或末端挡板。	<ul style="list-style-type: none"> • 取出卡纸。有关取出卡纸的详细信息, 请参见 p.461 “取出卡纸”。 • 检查侧挡板或末端挡板是否设置正确。此外, 检查侧挡板是否锁定。有关设置侧挡板和末端挡板的详细信息, 请参见 p.185 “更改纸张尺寸”。

问题	原因	解决方法
经常发生卡纸。	装入了无法检测尺寸的纸张。	<ul style="list-style-type: none"> 取出卡纸。有关取出卡纸的详细信息, 请参见 p.461 “取出卡纸”。 如果装入不能自动选择的纸张尺寸, 您需要使用控制面板指定纸张尺寸。有关使用控制面板指定纸张尺寸的详细信息, 请参见 p.199 “更改为不自动检测的尺寸”。
经常发生卡纸。	输出纸盘上有异物。	<ul style="list-style-type: none"> 取出卡纸。有关取出卡纸的详细信息, 请参见 p.461 “取出卡纸”。 请勿在输出纸盘上放置任何物品。
经常发生卡纸。	订书钉盒未正确放置。	正确放置订书钉盒。有关如何添加订书钉的详细信息, 请参见 p.487 “添加订书钉”。
打印至信封时出现卡纸。	信封卷曲。	装入信封前, 请确保将卷曲的信封完全抚平。请勿让堆叠信封超过纸盘的指定限制。如果信封抚平后仍然出现卡纸, 则在纸盘上每次装入一个信封, 分别进行打印。有关如何装入信封的详细信息, 请参见 p.222 “信封”。
打印至信封时, 信封可能同时进纸或不进纸。	信封卷曲。	装入信封前, 请确保将卷曲的信封完全抚平。请勿让堆叠信封超过纸盘的指定限制。如果信封抚平后仍然出现卡纸, 则在纸盘上每次装入一个信封, 分别进行打印。有关如何装入信封的详细信息, 请参见 p.222 “信封”。
无法在双面模式下打印。	您选择了一个未设置为双面打印的纸盘。	在“纸盘纸张设置”中更改“应用双面”的设置, 为该纸盘启用双面打印。有关设置“应用双面”的详细信息, 请参见 p.230 “纸盘纸张设置”。

问题	原因	解决方法
无法在双面模式下打印。	您选择了无法用于双面打印的纸张类型。	在“纸盘纸张设置”中，选择可用于双面打印的纸张类型。有关设置“纸张类型”的详细信息，请参见 p.230 “纸盘纸张设置”。
纸张弯折。	从文件制成机上纸盘出纸时，纸张可能会弯折。	将输出纸盘改为文件制成机移动纸盘。
打印图像未正确定位到纸张上。	<ul style="list-style-type: none"> 机器未能正确检测纸张类型和/或宽度。 打印位置没有正确对齐。 	请联系机器管理员或您的服务代表。
关闭主电源 18 分钟后机器仍未关闭。	机器无法执行关闭步骤。	请重复关闭步骤。如果机器仍未关闭，请联系您的服务代表。
从显示面板或 Web Image Monitor 更改通讯簿时出现错误。	在删除多份保存的文件时，无法更改通讯簿。	稍等片刻，然后重新执行此操作。
无法使用 Web Image Monitor 来打印文件服务器中保存的文件。	如果指定了打印数量限制，则用户将无法超过打印数量限制进行打印。用户选择的打印作业达到打印数量限制时将被取消。	<ul style="list-style-type: none"> 有关指定打印量限制的详细信息，请参见《安全指南》中的“管理每个用户的打印量”。 要查看打印作业的状态，请参见[打印作业历史]。在 Web Image Monitor 中，单击[状态/信息]菜单中的[作业]。然后，单击“文件服务器”中的[打印作业历史]。
该功能不起作用或无法使用。	如果无法执行作业，则可能是机器正在运行其他功能。	<p>等待当前作业完成，然后再试。</p> <p>有关功能兼容性的详细信息，请参见 p.403 “功能兼容性”。</p>

问题	原因	解决方法
输出到叠纸器纸盘的纸张没有正确对齐。	<ul style="list-style-type: none"> 纸张卷曲。 使用铜版纸时，输出到叠纸器纸盘的纸张可能无法正确对齐。 	<ul style="list-style-type: none"> 纸张向下卷曲时，在“调整操作者的设置”中的[修正输出纸张卷曲]下，选择[凸纸卷曲修正等级：小]或[凸纸卷曲修正等级：大]。 纸张向上卷曲时，在“调整操作者的设置”中的[凹纸卷曲修正等级：小]下，选择[凹纸卷曲修正等级：大]或[修正输出纸张卷曲]。 <p>有关调整操作者的设置的详细信息，请参见 p.255 “调整操作者的设置”。</p>
输出到叠纸器纸盘的纸张没有正确对齐。	如果纸张重量为 280.0 g/m ² 或更重，并且纸张尺寸为 A3、SRA3 或更大，则输出到叠纸器纸盘的纸张可能无法正确对齐。	<p>在“调整操作者的设置”中的[凸纸卷曲修正等级：小]下，选择[凸纸卷曲修正等级：大]或[修正输出纸张卷曲]。</p> <p>有关调整操作者的设置的详细信息，请参见 p.255 “调整操作者的设置”。</p>

折叠

问题	原因	解决方法
应用门式折叠、信纸向内折叠或信纸向外折叠时发生褶皱。	如果对 B4 JIS (日本工业标准)□、A3□、8 1/2" × 14" □、11" × 17"□、12" × 18"□、8K□或更大尺寸的纸张应用门式折叠、信纸向内折叠或信纸向外折叠时，则会出现褶皱。	当门式折叠、信纸向内折叠、信纸向外折叠应用至大于 A4 的纸张时，建议启用图像缩放功能，使用不大于 A4□的纸张。
打印 Z 形折叠纸张时，即使纸盘上的输出纸张数量少于堆叠容量，机器仍会显示输出纸盘已满。	未放置 Z 形折叠支持纸盘。	在文件制成机或多页折叠单元上放置 Z 形折叠支持的纸盘。有关如何添加 Z 形折叠支持纸盘的详细信息，请参见 p.71 “机器选购件功能指南”。

问题	原因	解决方法
应用门式折叠时，多页折叠单元输出页的纸张边沿出现褶皱。	纸张卷曲。	<ul style="list-style-type: none"> 取出纸张，将其正面朝下重新装入。 取出纸张，将其反方向重新装入。
对 B5 JIS 页应用信纸向内折叠时，折叠的位置不正确。	仅打印一页时，指定了多页折叠。	<p>在初始复印画面上的[输出/自定义功能/文件制成机]中，在[折叠单元]下选择[信纸向内折叠]。按[更改]，将“多页折叠”设置为[关]。有关如何指定多页折叠功能的详细信息，请参见《基本操作》中的“折叠”。</p> <p>使用打印机功能时，请更改打印机驱动程序的信纸向内折叠设置，以免指定多页折叠。</p>

注

- 有时，由于纸张类型、纸张尺寸或纸张容量等问题，图像可能与您的预期不符，请使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

多种功能无法同时执行时

如果无法执行作业，则可能是机器正在运行其他功能。

等待当前作业完成，然后再试。某些情况下，正在执行当前作业时可以使用不同功能执行另一作业。

有关功能兼容性的详细信息，请参见 p.403 “功能兼容性”

11

功能兼容性

下图介绍了同时使用多种功能时的不同组合。查看 HTML 版本的手册时，请单击“放大和显示”以放大图表。

功能兼容性（使用外部颜色控制器时）

该图表显示 [交替优先顺序] 设置为 [交替每个指定编号] 时的功能兼容性。

- ：可以同时进行操作。
- ：当按下相应功能键并且（扫描仪/外部扩展的）远程切换完成时，该操作可用。
- ▲：按下 [色情插入] 键中断前一个操作后，该操作可用。
- ×：一旦前一个操作结束，必须启动该操作。（不能进行同时操作。）
- ：仅适用于使用 Fiery 的情况。
- ：优先扫描 TWAIN 扫描仪的原稿。在原稿放好前扫描不会开始。

后选择的模式	复印		紧急插入复印		外部打印机		标准打印机		外部扫描仪		标准扫描仪		TWAIN		文件服务器		Web 文件服务器	
					打印		打印						外部		标准			
	复印操作	装订	复印操作	装订	复印	装订	复印	装订	数据接收	扫描操作	扫描	扫描操作	扫描	扫描	扫描	扫描	扫描	扫描
复印	复印操作 装订 分页	○ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹
紧急插入复印	复印操作 复印	○ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹
外部打印机	数据接收 打印 装订	○ ¹ ○ ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹															
标准打印机	数据接收 打印 装订	○ ¹ ○ ¹ ○ ¹	○ ¹ ● ¹ ○ ¹															
外部扫描仪	扫描操作 扫描	● ● ² ● ²																
标准扫描仪	扫描操作 扫描	● ● ² ● ²																
外部 TWAIN	扫描	×	×	×	×	○ ¹												
标准 TWAIN	扫描	×	×	×	×	○ ¹												
文件服务器	文件服务器操作 为保存到文件服务器扫描原稿 从文件服务器进行打印	● ● ³ ● ³																
Web 文件服务器	打印	○ ³ ○ ³																

- *1 只有在扫描完之前作业的所有文件并显示 [新作业] 之后，您才能同时进行多个操作。
- *2 在扫描完之前作业的所有文件后，您可以扫描文件。
- *3 在装订过程中，将会在当前作业之后自动开始打印。
- *4 装订不可用。
- *5 按 [新作业] 后，您可以同时进行多个操作。

DRAFT

注

- 要打印“功能兼容性”表进行确认，请指定“横向”作为原稿方向。
- 使用多项功能时不能同时进行装订操作。
- 如果机器能够同时执行多项功能，请在“交替优先”中指定要优先执行的功能。默认设置为“复印／文件服务器”。有关“交替优先”的详细信息，请参见《设备管理》中的“常规特性”。
- 如果安装了文件制成机，您可以指定输出文件的输出纸盘。有关输出纸盘设置的详细信息，请参见《设备管理》中的“常规特性”。
- 当打印正在进行时，使用其他功能扫描文件可能需要比平常更多的时间。

出现信息时

本节介绍机器的主要信息。如果出现其他信息，请按显示的说明操作。

当出现信息且无法操作机器时

信息	原因	解决方法
“请稍候。” 按[节能]键或[检查状态]键时会出现该信息。	按[节能]键或[检查状态]键时会出现该信息。	稍等片刻。如果机器在 5 分钟后未就绪，请关闭电源，并确保主电源指示灯熄灭。等待至少 10 秒，然后再打开电源。如果机器在 5 分钟后仍未就绪，请联系服务代表。
“请稍候。” 机器正在预热时会出现此信息。	机器正在预热时会出现此信息。	<ul style="list-style-type: none"> 稍等片刻。如果机器在 5 分钟后未就绪，请关闭电源，并确保主电源指示灯熄灭。等待至少 10 秒，然后再打开电源。如果机器在 5 分钟后仍未就绪，请联系服务代表。 请等待，直到信息消失。显示该信息时，请勿关闭电源。
“请稍候。” 当更换碳粉盒时会出现此信息。	当更换碳粉盒时会出现此信息。	稍等片刻。如果该信息在 5 分钟后没有消失，请关闭电源，并确保主电源指示灯熄灭。等待至少 10 秒，然后再打开电源。如果显示该信息的时间超过 5 分钟，请联系服务代表。
“请稍候。” 目前的环境温度不在推荐的机器温度范围内。	目前的环境温度不在推荐的机器温度范围内。	<ul style="list-style-type: none"> 检查适合机器的最佳环境条件，并将其移至其他位置。 将机器放置一段时间，使其适应环境。 <p>有关本机最佳环境条件的详细信息，请参见 p.488 “搬运机器后的最佳环境条件”。</p>

信息	原因	解决方法
“正在关机...请稍等。主电源将自动关闭。最大等待时间: 18 分钟”	由于电源在机器处于待机模式或执行操作时关闭，机器开始执行关机步骤。	<ul style="list-style-type: none"> 按照画面上显示的信息操作，然后等到机器关机。显示此信息时，请勿打开电源。如果电源已打开，请按照屏画面显示的信息操作。有关打开和关闭电源的详细信息，请参见 p.89 “打开/关闭电源”。 关机时间根据安装的选购件以及机器安放位置的环境条件而异。如果主电源指示灯在 18 分钟后仍然亮起，请与服务代表联系。
“电源线已经被断开或已关闭断路器开关。关闭主电源，然后将电源线插入到墙上的电源插座，再打开断路器开关。”	<ul style="list-style-type: none"> 两根电源线中的一根没有插入墙壁插座。 接地漏电断路器处于“关闭”位置。 	<ul style="list-style-type: none"> 直接将两根电源线牢牢地插入墙壁上的插座。有关电源连接的详细信息，请参见 p.488 “放置机器的位置”。 有关处理接地漏电断路器的详细信息，请参见 p.499 “请检查通地漏电断路器”。

使用复印/文件服务器功能时显示的信息

★ 重要信息

- 如果由于纸张类型、纸张尺寸或纸张容量问题无法根据需要进行复印，请使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。

信息	原因	解决方法
“由于文件夹包含了锁定的文件，无法删除。请联系文件管理员。”	无法删除该文件夹，因为它包含了一个锁定的原稿。	解锁该锁定的原稿并删除。有关锁定文件的详细信息，请参见《安全指南》中的“解除对保存文件的锁定”。

信息	原因	解决方法
“不能检测原稿尺寸。”	放置在曝光玻璃上的原稿不是标准尺寸。	<ul style="list-style-type: none"> 请将原稿重新放到曝光玻璃上。原稿应正面朝下。 如果机器无法检测原稿的尺寸, 请手动指定尺寸, 不要使用“自动选纸”模式或“自动缩小/放大”功能。有关指定设置的详细信息, 请参见 p.161 “自动纸张选择可检测的纸张尺寸”。
“不能检测原稿尺寸。”	未放置原稿, 或曝光玻璃上放置的原稿不是标准尺寸。	<ul style="list-style-type: none"> 正确放置原稿。 指定原稿尺寸。 将原稿直接放置在曝光玻璃上时, 自动送稿器 (ADF) 的抬高/降低操作将触发自动原稿尺寸检测过程。将 ADF 抬高 30 度或以上。
“无法显示此页的预览。”	图像数据可能已被破坏。	<p>按[退出]可显示无缩略图的预览画面。</p> <p>如果所选文件包含多个页面, 请按“显示页”区域中的[切换]以更换页面, 随后将显示下一页的预览。</p>
“此尺寸的纸张不能打孔。”	所选纸张尺寸不能使用打孔功能。	有关纸张尺寸的详细信息, 请参见《规格》中的“打孔单元的规格”。
“此尺寸的纸张不能装订。”	所选纸张尺寸不能使用“装订”功能。	选择适当的纸张尺寸。有关纸张尺寸的详细信息, 请参见《规格》中的“Finisher SR5050 的规格”或“Finisher SR5110 的规格”或“Booklet Finisher SR5060 的规格”或“Booklet Finisher SR5120 的规格”。
“检查纸张尺寸。”	设置的纸张尺寸不合格。	如果您按下[开始]键, 将使用选定的纸张开始复印。

信息	原因	解决方法
“该纸张尺寸不能进行双面复印。”	纸张尺寸在双面模式中不可用。	选择适当的纸张尺寸。有关纸张尺寸的详细信息,请参见《规格》中的“主机规格”。
“超过可使用的最大页数。将停止复印。”	已超过允许用户复印的页数。	有关如何检查每个用户可用的复印量的详细信息,请参见《安全指南》中的“管理每个用户的打印量”。
“超过多页折叠的最大数量。将取消打印。”	由于指定的多页折叠超过最大数量,打印作业被取消。	请为多页折叠功能指定较少页数。有关多页折叠的最大数的详细信息,请参见《规格》中的“多重折叠单元的规格”。
“保存的文件超过了每个文件页数的最大数量。将停止复印。”	已扫描原稿的页数太多,不能保存为一个文件。	按[退出],然后以适当的页数重新保存。
“由于使用了混合图像模式,杂志或小册模式不能使用。”	对于使用不同功能(如复印和打印)扫描的原稿,您选择了“杂志”或“小册”功能。	对于应用了“杂志”或“小册”功能的原稿,确保是使用同一功能扫描的。
“最大份数是 n。” (“n”代表变量。)	份数超过了最大复印数量。	可在[复印机/文件服务器特性]下,[常规特性]的[最大复印数量]中更改最大复印数量。有关最大复印数量的详细信息,请参见《准备工作》中的“常规特性”。
“存储已满。nn 原稿已被扫描。按[打印]复印已扫描的原稿。不要取出剩余的原稿。” (“n”代表变量。)	扫描的原稿数超过存储可保存的页数。	按[打印]复印已扫描的原稿并取消扫描数据。按[清除存储]取消扫描数据且不进行复印。
“按[继续]扫描和复印剩余的原稿。”	在已扫描的原稿打印完成后,机器检查是否需要复印剩下的原稿。	取出所有复印件,然后按[继续]以继续复印。按[停止]以停止复印。

信息	原因	解决方法
“超出装订容量。”	每份的页数超过装订容量。	检查装订器容量。有关装订器容量的详细信息,请参见《规格》中的“Finisher SR5050 的规格”或“Finisher SR5110 的规格”或“Booklet Finisher SR5060 的规格”或“Booklet Finisher SR5120 的规格”。
“所选文件夹已被锁定。 请联系文件管理员。”	试图编辑或使用一个锁定文件夹。	有关锁定文件夹的详细信息,请参见《安全指南》中的“解除文件夹锁定”。

注

- 如果在用户工具的[输入／输出]中将[存储已满自动扫描重启]设置为[开],则即使存储已满,也不会显示内存溢出信息。机器将首先复印已扫描的原稿,然后自动继续扫描并复印剩余的原稿。在这种情况下,生成的分页页面将不是连续的。有关存储已满自动扫描重新开始的详细信息,请参见《准备操作》中的“输入/输出”。

使用打印功能时显示的信息

本节介绍控制面板上显示的主要信息、错误日志或报告。如果出现其他信息,请按显示的说明操作。

使用打印功能时控制面板上显示的信息

★ 重要信息

- 关闭电源之前,请参见 p.89 “打开/关闭电源”。

信息	原因	解决方法
“硬件故障: 以太网”	以太网接口发生错误。	关闭电源,然后再重新打开。如果再次显示该信息,请与服务代表联系。
“硬件故障: 硬盘”	硬盘中出现错误。	关闭电源,然后再重新打开。如果再次显示该信息,请与服务代表联系。

信息	原因	解决方法
“硬件故障：USB”	USB 接口发生错误。	关闭电源，然后再重新打开。如果再次显示该信息，请与服务代表联系。
“在 n 中装入以下纸张。要强制打印，选择其他纸盘并按[继续]。” （“n”代表变量。）	打印机驱动程序设置不正确，或纸盘中没有在打印机驱动程序中所选尺寸的纸张。	检查打印机驱动程序设置是否正确，然后将在打印机驱动程序中所选尺寸的纸张装入输入纸盘。有关如何更改纸张尺寸的详细信息，请参见 p.185 “更改纸张尺寸”。
“纸张在装订纸盘中。打开盖板并取出纸张。”	如果打印还未完成之前就已停止，则纸张可能会留在文件制成机中。	取出留在文件制成机中的纸张。
“纸张尺寸和类型不匹配。从下面选择另一个纸盘并按[继续]。若要取消作业，按[作业重设]。也可以在用户工具中更改纸张尺寸和类型。”	打印机驱动程序设置不正确，或纸盘中不包含打印机驱动程序中所选择的纸张尺寸或类型。	<ul style="list-style-type: none"> 检查打印机驱动程序设置是否正确，然后将在打印机驱动程序中所选尺寸的纸张装入输入纸盘。有关如何更改纸张尺寸的详细信息，请参见 p.185 “更改纸张尺寸”。 手动选择纸盘以继续打印，或取消打印作业。有关如何手动选择纸盘或取消打印作业的详细信息，请参见《基本操作》中的“如果在使用指定纸张尺寸和类型时出现错误”。
“n 的纸张类型不匹配。从下面选择另一个纸盘并按[继续]。也可以在用户工具中更改纸张类型。” (n 表示纸盘名称。)	纸盘中的纸张类型与打印机驱动程序中指定的纸张类型不匹配。	选择装有与指定纸张类型相同纸张的纸盘。
“打印机字体错误。”	字体设置出现错误。	请联系您的服务代表。

信息	原因	解决方法
“无法打印，因主纸盘和隔(章节)页纸盘设为相同纸盘。按[作业重设]取消作业。指定不同的纸盘再次打印作业。”	为其他页选择的纸盘与隔页的纸盘相同。	重设作业。确保您为隔页选择的纸盘不会为其他页提供纸张。

从存储器设备使用直接打印时

信息	原因	解决方法
“超出所选文件的总数据大小的限制值。无法选择更多文件。”	<ul style="list-style-type: none"> • 所选文件的大小超过了 1GB。 • 所选文件的总大小超过 1GB。 	<p>机器无法打印大于 1GB 的文件或文件组。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 如果选定的多个文件的总大小超过 1GB，请单独选择文件。 • 如果所选文件的大小超过了 1GB，使用除直接打印功能外的其他功能从存储器设备进行打印。 <p>不能同时选择不同格式的文件。</p>
“无法访问指定的存储器设备。”	<ul style="list-style-type: none"> • 机器访问存储器设备或存储在存储器设备中的文件时出错。 • 用户使用直接打印功能从存储器设备进行打印时出错。 	将文件保存到不同的存储器设备，然后再次打印。

使用打印机功能时在错误日志或报告中打印的信息

本节介绍关于在错误日志或报告中打印的错误信息的可能原因及可行的解决方法。

11

打印作业被取消时

信息	原因	解决方法
“91：错误”	由于命令错误，打印已被自动作业取消功能所取消。	检查数据是否有效。

信息	原因	解决方法
“设置了无法使用折叠模式的功能。已经取消作业。”	由于选择了折叠无法使用的功能，打印作业被取消。	取消折叠无法使用的功能。有关折叠无法使用的功能的详细信息，请参见 p.24 “折叠”。
“因为发生错误，存在来自网络的未打印作业。保存为未打印作业。”	启用错误作业保存功能时，由于通过网络进行的打印作业发生错误，因此保存了有错误的作业。	请与管理员联系，检查机器是否正确连接到网络。有关发生打印配置错误时如何检查和打印保存的作业的详细信息，请参见《基本操作》中的“出现打印配置错误时，打印保存的文件”。
“通讯簿当前正被另一功能使用。验证已失败。”	通讯簿仍正被另一功能使用，无法进行验证查询。	稍等片刻后再次尝试。
“所有剩余的打印容量已分配至其他集中管理客户端。作业已取消。”	无法获取作业插槽信息，作业已取消。	所有作业插槽已被其他设备占用。请检查客户端机器的状态。
“接口盒发生错误。作业已取消。”	接口盒存在问题。	检查接口盒设置。
“集中管理服务器发生通信错误。作业已取消。”	由于发生中央管理通信错误，作业已被取消。	请检查中央管理机器的状态。
“处理防止未经授权复印作业过程中发生错误。已取消作业。”	在[防止未经授权的复印]被指定时，您试图在文件服务器中保存文件。	在打印机驱动程序的“作业方式”中选择[文件服务器]以外的作业方式，或取消选定[防止未经授权的复印]。
“处理防止未经授权复印作业过程中发生错误。已取消作业。”	[防止未经授权复印图案的详细信息]画面上的[输入用户文本:]字段为空白。	在打印机驱动程序的[详细的设置]选项卡上，单击“菜单”中的[效果]。选择[防止未经授权的复印]，然后单击[详细资料...]以显示[防止未经授权复印图案的详细信息]。在[输入用户文本:]中输入文本。
“处理防止未经授权复印作业过程中发生错误。已取消作业。”	在[防止未经授权的复印]被指定时，分辨率设置低于 600 dpi。	在打印机驱动程序上，将分辨率设为 600 dpi 或更高，或取消[防止未经授权的复印]。

信息	原因	解决方法
“处理防止未经授权复印作业过程中发生错误。已取消作业。”	当使用指令为文件指定防止未授权复印图案并打印时，指定黑色以外的其他颜色作为图案颜色。	指定黑色作为图案颜色。
“处理防止未经授权复印作业过程中发生错误。已取消作业。”	在[系统设置]下的[管理员工具]中，指定优先进行机器上设置的防止未授权复印。	为打印机驱动程序取消防止未授权复印的打印。有关如何取消设置的详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。
“自动分页已被取消”	自动分页已取消。	关闭电源，然后再重新打开。如果再次显示该信息，请与服务代表联系。
“已达到使用限制。已取消作业。”	已超过允许用户打印的页数。	有关打印量使用限制的详细信息，请参见《安全指南》中的“管理每个用户的打印量”。
“超过多页折叠的最大数量。已经取消作业。”	超过多页折叠的最大数量。	请为多页折叠功能指定较少页数。有关多页折叠的最大数的详细信息，请参见《规格》中的“多重折叠单元的规格”。
“此设置不能进行折叠。已经取消作业。”	当前设置无法使用折叠功能。	检查纸张设置。有关折叠功能的限制的详细信息，请参见 p.24 “折叠”。
“接收数据失败”	数据接收已中止	重新发送数据。
“发送数据失败”	机器接收到来自打印机驱动程序的停止传送命令。	检查计算机是否正常工作。
“发生装订错误。已取消作业。”	由于作业重设装订条件，因此已经取消作业。	请检查要装订的纸张数目，然后重新打印。
“检测到混合了不同尺寸的纸张，已取消作业。”	由于作业包含混合纸张尺寸页面，因此已经取消作业。	打开叠纸器的前盖，取出纸张。

信息	原因	解决方法
“指定设置不可用于小册子，已取消作业。”	由于指定的设置不适用于小册打印，因此已经取消作业。	检查小册打印的设置。
“不支持选择的纸张尺寸。已经取消作业。”	如果指定纸张尺寸不正确，则会自动执行作业重设。	指定正确的纸张尺寸，然后再次打印文件。
“不支持选择的纸张类型。已经取消此作业。”	如果指定的纸张类型不正确，则会自动执行作业重设。	指定正确的纸张类型，然后重新打印。
“Z形折叠错误。”	Z形折叠被取消。	请重新检查纸盘、纸张方向、打印方向和Z形折叠设置。

打印设置出现问题时

信息	原因	解决方法
“小册/对折错误”	已取消作业，因为您指定了无效的骑马订或对折设置。	检查骑马订或对折的设置。
“分类代码不正确。”	尚未输入分类代码，或输入的分类代码不正确。	请输入正确的分类代码。
“分类代码不正确。”	打印机驱动程序不支持该分类代码。	请为分类代码选择[可选的]。有关如何指定分类代码设置的详细信息，请参见《基本操作》中的“配置分类代码”。

信息	原因	解决方法
“双面打印已被取消”	双面打印已被取消。	<ul style="list-style-type: none"> 为双面功能选择合适的纸张尺寸。有关纸张的详细信息,请参见《规格》中的“主机规格”。 在[纸盘纸张设置]中更改“应用双面”的设置,为该纸盘启用双面打印。有关设置“应用双面”的详细信息,请参见 p.230 “纸盘纸张设置”。
“超过最大页数(自动分页)”	页数超出可使用自动分页功能的最大页数。	减少要打印的页数。
“超出多页折叠的最大数(对折)。”	超出多页折叠的最大数(对折)。	有关多页折叠最大数量(对折)的详细信息,请参见 p.24 “折叠”。
“输出纸盘已更改”	输出纸盘已更改,因为指定输出纸盘对纸张尺寸有限制。	指定合适的输出纸盘。
“打印过量”	打印时图像被删除。	在打印机驱动程序中选择较低的分辨率。关于如何更改分辨率设置的详细信息,请参见打印机驱动程序帮助。
“打孔已被取消”	打孔打印已被取消。	检查纸张方向、打印方向和打孔位置。在某些设置下,生成的打印结果可能与预期不同。
“装订已被取消”	装订打印已被取消。	检查纸张方向、纸张质量、打印方向和装订位置。在某些设置下,生成的打印结果可能与预期不同。

文件无法存储在文件服务器中时

信息	原因	解决方法
“不能保存这种大小的数据。”	纸张尺寸超过了文件服务器的容量。	将想要发送文件的纸张尺寸缩小到该文件服务器能够保存的尺寸。可以发送自定义尺寸的文件，但是之后无法保存。
“文件服务器不可用。无法存储。”	无法使用文件服务器功能。	有关使用文件服务器功能的详细信息，请联系您的管理员。 有关如何设置权限的详细信息，请参见《安全指南》中的“限制可用功能”。
“超过文件服务器的最大容量。不能保存。”	文件保存后硬盘剩余空间不足。	删除保存在文件服务器中的一些文件，或者减小您要发送文件的大小。
“超出文件服务器的最大文件数量。不能保存。”	已超出文件服务器的最大文件容量。	删除保存在文件服务器中的一些文件。
“超出文件的最大数量。(自动)”	在使用错误作业保存功能将正常打印作业保存为保留打印文件时，超出了文件保存或保留打印文件管理(自动)的最大文件容量。	删除保留打印文件(自动)或机器不需要的文件。
“超出文件服务器的最大页数。不能保存。”	已超出文件服务器的最大页数。	删除保存在文件服务器中的一些文件，或者减少您要发送的页数。
“超出页的最大数量。(自动)”	在使用错误作业保存功能将正常打印作业保存为保留打印文件时，超出了最大页数。	删除保存在机器中的多余文件。减少要打印的页数。
“打印作业已被取消，因为无法保存捕获文件：超出最大存储容量。”	文件保存后硬盘剩余空间不足。	删除保存在文件服务器中的文件，或者减小要发送的文件的大小。

信息	原因	解决方法
“打印作业已被取消，因为无法保存捕获文件：超出最大文件数。”	已超出文件服务器的最大文件容量。	删除保存在文件服务器中的文件。
“打印作业已被取消，因为无法保存捕获文件：超出单文件最大页数。”	已超出文件服务器的最大页数。	删除保存在文件服务器中的一些文件，或者减少您要发送的页数。
“在文件服务器中指定的文件夹被锁定。无法保存。”	指定的文件夹被锁定。	解锁文件夹或指定可使用的其他文件夹编号。有关锁定文件夹的详细信息，请参见《安全指南》中的“解除文件夹锁定”。

没有足够的可用硬盘空间时

信息	原因	解决方法
“硬盘已满”	当使用 PostScript 3 打印机驱动程序进行打印时，超出了字体和格式所占的硬盘容量。	删除在机器中注册的多余格式或字体。
“硬盘已满”	打印样张打印、锁定打印、保留打印或保存打印文件时，硬盘变满。	删除保存在机器中的多余文件。或者，减小样张打印、锁定打印、保留打印或保存的打印文件的数据大小。
“硬盘已满。（自动）”	在使用错误作业保存功能将正常打印作业保存为保留打印文件时，硬盘变满。	删除保存在机器中的多余文件。或者，减小临时打印文件和/或保存打印文件的数据大小。

参数有问题时

信息	原因	解决方法
“86：错误”	控制代码的参数无效。	检查打印设置。

用户没有权限来执行操作时

信息	原因	解决方法
“服务器未响应。验证失败。”	在建立与服务器的连接进行 LDAP 验证或 Windows 验证时发生超时。	检查服务器的状态。
“此文档还未设置打印权限。”	您无权打印您试图打印的 PDF 文件。	请联系该文件的所有者。
“您没有使用本功能的权限。打印作业已被取消。”	输入的登录用户名或登录密码不正确。	检查用户名和密码是否正确。
“您没有使用本功能的权限。打印作业已被取消。”	不允许登录用户使用所选的功能。	有关如何设置权限的详细信息，请参见《安全指南》中的“限制可用功能”。

无法注册用户时

信息	原因	解决方法
“自动注册用户信息失败。”	由于通讯簿已满，导致针对 LDAP 验证或 Windows 验证的信息自动注册失败。	有关自动注册用户信息的详细信息，请参见《安全指南》中的“自动注册到通讯簿”。
“另一用户已经注册此用户验证信息。”	用于 LDAP 的用户名已经以另一个 ID 在其他服务器中注册，而且由于切换域（服务器）等原因导致了用户名重复。	有关用户验证的详情，请参见《安全指南》中的“配置用户验证”。

出现其他错误时

信息	原因	解决方法
“98：错误”	机器无法正确访问硬盘。	关闭电源，然后再重新打开。如果频繁显示该信息，请与服务代表联系。

信息	原因	解决方法
“命令错误”	出现 RPCS 命令错误。	<p>按照下列步骤进行检查：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 检查计算机与机器间的通讯是否正常。 • 检查所使用的打印机驱动程序是否正确。 • 检查打印机驱动程序中机器内存大小的设定是否正确。 • 检查打印机驱动程序是否为最新版本。
“压缩数据错误。”	打印机检测到错误的压缩数据。	<ul style="list-style-type: none"> • 检查计算机与打印机之间的连接。 • 检查您用于压缩数据的程序是否运行无误。
“压缩数据错误”	当硬盘出现故障时尝试打印样张打印、锁定打印、保留打印或保存的打印文件，或者尝试将文件保存到文件服务器中。	请联系您的服务代表。
“出现错误。”	出现语法错误等。	检查 PDF 文件是否有效。
“超过保存的文件的最大数量。”	打印样张打印、锁定打印、保留打印或保存的打印文件时，超出了最大文件数量。	删除保存在机器中的多余文件。
“超过保存的页的最大数量。”	打印样张打印、锁定打印、保留打印或保存的打印文件时，超出了页数上限。	删除保存在机器中的多余文件。 减少要打印的页数。
“文件系统已满。”	没有打印出 PDF 文件，因为文件系统的容量已满。	删除硬盘中所有不必要的文件，或者减小要发送到机器的文件大小。
“折叠单元错误。”	多页折叠单元发生故障。	请联系您的服务代表。

信息	原因	解决方法
“I/O 缓冲区溢出。”	发生输入缓冲区溢出现象。	<ul style="list-style-type: none"> 在[打印机特性]的[主机接口]下，选择[I/O 缓冲区]，然后为最大缓冲大小设定一个更大的值。 减少要发送到机器的文件数。
“内存不足”	出现存储分配错误。	PCL 6 在打印机驱动程序的[详细的设置]选项卡上，单击菜单：中的[打印质量：高级]，然后选择矢量图形/光栅图形：列表中的[光栅图形]。在某些情况下，完成打印作业需要花费很长的时间。
“内存检索错误”	出现存储分配错误。	关闭电源，然后再重新打开。如果再次显示该信息，请更换 RAM。有关更换 RAM 的详细信息，请联系服务代表。
“Paper Type Error”	在机器中没有设置指定的纸张类型名称。	重新获取在机器中设置的最新纸张类型信息。

如果打印未开始，请与服务代表联系。

 **注**

- 错误内容可打印在配置页上。请结合错误记录检查配置页。有关如何打印配置页的详细信息，请参见《准备操作》中的“列表/测试打印”。

使用扫描仪功能时显示的信息

使用扫描功能时控制面板上显示的信息

本节介绍关于控制面板上所显示错误信息的可能原因及可行的解决方法。如果出现此处未提到的信息，请根据信息采取相应措施。

信息	原因	解决方法
“不能找到指定的路径。请检查设置。”	目的地计算机名称或文件夹名称无效。	检查用作目的地的计算机名和文件夹名是否正确。
“不能找到指定的路径。请检查设置。”	防病毒程序或防火墙阻止机器与计算机相连。	<ul style="list-style-type: none"> • 防病毒程序和防火墙可以阻止客户端计算机与此机器建立连接。 • 如果正在使用防病毒软件，请将程序添加到应用设置中的排除列表。有关如何添加程序至排除列表的详细信息，请参见防病毒软件的帮助。 • 要避免防火墙阻止该连接，请在防火墙的 IP 地址排除设置中注册该机器的 IP 地址。有关 IP 地址排除步骤的详细信息，请参见操作系统的帮助。
“超过路径的最大字母数字字符数。”	超出了路径中字母数字字符的最大可指定个数。	检查可输入的最大字符数，然后重新输入。有关可输入的最大字符数的详细信息，请参见《准备操作》中的“传送/保存功能各设置项的值”。
“超过最大字母数字字符数。”	超出了字母数字字符的最大可输入个数。	检查可输入的最大字符数，然后重新输入。有关可输入的最大字符数的详细信息，请参见《准备操作》中的“传送/保存功能各设置项的值”。
“超过了可保存待机 OCR 作业的最大数，请稍等。当前作业保存完成后，再次尝试。”	由于 OCR 功能保存了大量的文件，超过了待机作业的最大允许数。	OCR 功能最多可以将 100 个作业置于待机状态。当前作业完成保存后扫描下一文件。
“部分文件已自动设置文件类型，因为选择了多个文件。”	如果选中的保存文件无法转换成指定的文件格式，则在传送之前会自动将这些文件转换成可转换的格式。	有关用于传送保存文件的文件格式的详细信息，请参见 p.368 “发送保存的文件”。

信息	原因	解决方法
“已编入。无法编入未编入通讯簿的目的地。”	注册至该程序时选择的目的地包含文件夹目的地，并设置了下列目的地之一：手动输入目的地、WSD 目的地或 DSM 目的地	由于不能在通讯簿中注册，因此无法将 WSD 目的地和 DSM 目的地注册至该程序。对于手动输入的目的地，请在通讯簿中注册这些目的地，然后再尝试将其注册至该程序中。
“扫描仪日志已满。请检查扫描仪功能。”	[扫描仪特性]中的“打印和删除扫描仪日志”被设置为[勿打印：不能发送]，并且扫描仪日志已满。	打印或删除扫描仪日志。有关扫描仪特性的详细信息，请参见《准备操作》中的“常规设置”。
“输入的文件名称包含无效的字符。使用以下单字节字符输入文件名称。“0 到 9”, “A 到 Z”, “a 到 z”, “-”	文件名包含不可用的字符。	<ul style="list-style-type: none"> • 检查扫描时设置的文件名。有关可以用于文件名的字符的详细信息，请参见《基本操作》中的“指定文件名”。 • 检查扫描时指定的文件名。在“将扫描文件发送到文件夹”功能中指定的文件名不能包含以下字符： \\ : * ? < > 文件名不能以句点“.”开头或结尾。
“已调用程序。无法调用需要访问权限的目的地。”	当前登录的用户无权限查看程序中已注册的目的地。	有关如何设置权限的详细信息，请参见《安全指南》中的“限制使用目的地列表”。
“已调用程序。无法调用已从通讯簿删除的目的地。”	无法调用该程序中保存的目的地，因为已从通讯簿中删除。	直接输入目的地，以单独发送数据。
“已调用程序。无法调用有保护代码的文件夹目的地。”	设置了保护代码的文件夹目的地已在程序中注册。	设置了保护代码的目的地无法通过该程序调用。取消保护代码设置或单独发送扫描文件至目的地。

无法正常扫描文件

信息	原因	解决方法
“所有页检测为空白。未创建文件。”	[OCR 设置]中[删除空白页]被指定为[开]时，由于检测到所有扫描原稿的页面均为空白页，因此无法创建 PDF 文件。	查看原稿是否设置为正面朝下。 将[扫描仪特性]中的[OCR 扫描的 PDF: 空白页敏感度]更改为“敏感等级 1”。
“检查原稿方向。”	根据指定的缩放系数和文件大小等不同项目的组合，原稿有时可能未被扫描。	更改原稿方向，然后再次扫描。
“超出最大数据容量。” “检查扫描分辨率，再按一次开始键。”	扫描的数据超出最大数据容量。	重新指定扫描尺寸和分辨率。请注意，不能以高分辨率扫描非常大的原稿。有关扫描仪功能设置的详细信息，请参见《准备操作》中的“分辨率和扫描尺寸之间的关系”。
“超出最大数据容量。” “检查扫描分辨率，然后重新放置 n 原稿。” (提示消息中的“n”代表变量。)	扫描的原稿超出最大数据容量。	重新指定扫描尺寸和分辨率。请注意，不能以高分辨率扫描非常大的原稿。有关扫描仪功能设置的详细信息，请参见《准备操作》中的“分辨率和扫描尺寸之间的关系”。
“超出最大数据容量。” “检查分辨率和比例，然后再次按开始键。”	正在扫描的数据太大，超出了[指定尺寸]中指定的缩放比例。	降低分辨率或[指定尺寸]中的值，然后再次扫描原稿。
“超过同时在文件服务器内可使用的文件的最大数量。”	已超出可保存在文件服务器中的文件的最大数量。	检查由其他功能保存的文件，然后删除不需要的文件。有关如何删除文件的详细信息，请参见《基本操作》中的“删除保存的文件”。
“将有部分图像没有被扫描。” “检查比例，然后再次按开始键。”	如果“指定放大比例”中指定的缩放系数过大，可能导致部分图像丢失。	降低“指定放大比例”中的缩放系数，然后尝试再次扫描原稿。 如果没必要显示整个图像，请按[开始]键，以当前的缩放系数开始扫描。

信息	原因	解决方法
“将有部分图像没有被扫描。” “检查比例，然后再次按开始键。”	使用“指定放大比例”将大文件缩小，可能导致部分图像丢失。	在[指定尺寸]中指定一个较大的尺寸，然后再次扫描原稿。如果没必要显示整个图像，请按[开始]键，以当前的缩放系数开始扫描。
“扫描数据的尺寸太小了。” “检查分辨率和比例，然后再次按开始键。”	正在扫描的数据太小，超出了[指定尺寸]中指定的缩放比例。	指定较高的分辨率或在[指定尺寸]中指定较大的尺寸，然后再次扫描原稿。

因存储已满而无法扫描文件时

信息	原因	解决方法
“存储已满。不能扫描。将删除已扫描的数据。”	由于硬盘空间不足，无法扫描第一页。	请尝试下列措施之一： <ul style="list-style-type: none">• 稍等片刻，然后重新执行扫描操作。• 缩小扫描区域或降低扫描分辨率。有关更改扫描区域和扫描分辨率的详细信息，请参见《基本操作》中的“扫描设置”。• 删除多余的保存文件。有关如何删除保存的文件的详细信息，请参见《基本操作》中的“删除保存的文件”。
“存储已满。您要保存已扫描的文件吗？”	由于机器中没有足够的可用硬盘空间用于在文件服务器中保存，因此只能扫描一部分页面。	指定是否使用该数据。
“存储已满。已取消扫描。按[发送]以发送已扫描的数据，或按[取消]删除。”	由于机器中没有足够的可用硬盘空间，用以在文件服务器中保存数据的同时通过电子邮件进行发送。因此，只能扫描一部分页面。	指定是否使用该数据。

数据传送失败时

信息	原因	解决方法
“目的地验证已失败。请检查设置。要检查当前状态, 请按[扫描文件状态]。”	输入的用户名或密码无效。	<ul style="list-style-type: none"> • 检查用户名和密码是否正确。 • 检查目的地文件夹的 ID 和密码是否正确。 • 机器可能无法识别包含 128 个或更多字符的密码。
“超过最大电子邮件大小。已取消发送电子邮件。检查扫描仪特性中的 [最大电子邮件大小]。”	每页的文件大小已达到[扫描仪特性]中指定的最大电子邮件大小。	<p>更改扫描仪特性设置如下:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 在[最大电子邮件大小]中提高电子邮件大小限制。 • 将[分割和发送电子邮件]设置更改为[是 (按页)]或[是 (按最大值)]。有关这些设置的详细信息, 请参见《准备操作》中的“发送设置”。
“发送数据失败。数据稍后将重新发送。”	出现网络错误, 无法正确发送文件。	等待, 直到在经过预设的间隔后自动重试发送。如果发送再次失败, 请与管理员联系。
“传送失败。目标硬盘中的存储量不足。要检查当前状态, 请按[扫描文件状态]。”	传送失败。在目的地的 SMTP 服务器、FTP 服务器或客户端计算机的硬盘上没有足够的可用空间。	分配足够的空间。
“传送失败。要检查当前状态, 请按[扫描文件状态]。”	发送文件时, 出现网络错误, 无法正确发送文件。	如果重新扫描后再次出现相同的信息, 则可能是由于混合网络, 或者在 WSD 扫描传送期间更改了网络设置。有关网络错误的详细信息, 请咨询您的管理员。

因选择了当前使用的文件而无法发送数据时

信息	原因	解决方法
“选择的文件正在使用中。不能更改文件名。”	状态为“正在等待...”的文件不能更改文件名。	取消发送 (“正在等待...”状态已清除), 然后更改文件名。

信息	原因	解决方法
“选择的文件正在使用中。不能更改密码。”	状态为“正在等待...”的文件不能更改密码。	取消发送（“正在等待...”状态清除），然后更改密码。
“选择的文件正在使用中。不能更改用户名。”	不能更改状态为“正在等待...”的发送者名称。	取消发送（“正在等待...”状态清除），然后更改用户名。
“一些选择的文件正在使用中。它们不能被删除。”	不能删除正在等待传输的文件（显示了“正在等待...”状态）。	取消发送（“正在等待...”状态清除），然后删除文件。

因文件或页面过多而无法发送数据时

信息	原因	解决方法
“超过每个文件的最大页数。您要将已扫描的内容保存为1个文件吗？”	要保存的文件超过了任何一个文件所能容纳的最多页数。	指定是否保存该数据。扫描没有扫描过的页，然后将它们另存为一个新文件。有关保存文件的详细信息，请参见 p.365 “存储和保存扫描的文件”。
“超过保存的文件的最大数量。因为不能捕获文件，不能发送扫描的数据。”	等待发送的文件过多。	请在发送这些文件后重试。
“超出了可保存文件的最大数量。删除所有不需要的文件。”	等待发送的文件过多。	请在发送这些文件后重试。

无法使用 WSD 扫描仪功能时

信息	原因	解决方法
“不能与此PC通信。请联系管理员。”	WSD（设备）协议或WSD（扫描仪）协议无效。	有关如何启用或禁用WSD协议的详细信息，请参见《安全指南》中的“启用或禁用协议”。
“因为通信失败，不能开始扫描。”	客户端计算机上未设置扫描配置文件。	设定扫描配置文件。有关如何操作的详细信息，请参见《基本操作》中的“创建新的扫描配置文件”。

信息	原因	解决方法
“因为通信失败，不能开始扫描。”	客户端计算机上选择了[不执行任何操作]，强制让客户端计算机在收到扫描数据时不作任何响应。	打开扫描仪属性，单击[事件]选项卡，然后选择[启动此程序]作为该计算机收到扫描数据时的响应。有关详细内容，请参见操作系统的帮助。
“不能开始扫描。检查 PC 上的设置。”	扫描配置文件的配置可能不正确。	检查扫描配置文件的配置。
“因为发送数据之前计算机超时，所以无法发送数据。”	使用 WSD 扫描仪时超时。如果扫描原稿和发送其数据之间所经历的时间太长，则系统会超时。以下是超时的可能原因： <ul style="list-style-type: none"> • 每套原稿数量太多。 • 原稿卡纸。 • 传送其他作业。 	<ul style="list-style-type: none"> • 减少原稿数量，然后重新扫描。 • 取出任一卡住的原稿，然后重新扫描。 • 使用扫描仪日志检查是否没有作业正在等待传送，然后重新扫描。

文件无法存储在存储器设备上时

信息	原因	解决方法
“因为剩余空间不足，不能在存储器设备上写入。”	存储器设备已满，无法保存扫描数据。即使存储器设备显示有足够的剩余空间，但如果超出可以保存的最大文件数，仍然无法对数据进行保存。	<ul style="list-style-type: none"> • 更换存储器设备。 • 如果将文件扫描为单个页面或分开的多个页面，则已经写入存储器设备的数据将按原样保存。更换存储器设备，然后按[重试]保存剩余数据，或按[取消]重新扫描。
“因为设备处于写保护状态，不能在存储器设备上写入。”	存储器设备为写保护状态。	解除存储器设备上的写保护锁定。

信息	原因	解决方法
“不能在存储器设备上写入。请检查存储器设备和机器设置。”	存储器设备有故障，或文件名包含不可用的字符。	<ul style="list-style-type: none"> • 检查存储器设备是否已损坏。 • 检查存储器设备。它可能尚未格式化，或者其格式可能与本机不兼容。 • 检查扫描时设置的文件名。有关可以用于文件名的字符的详细信息，请参见《基本操作》中的“指定文件名”。
“超过每个文件的最大页数。按[写入]将当前的扫描数据写入存储器设备，或按[取消]删除。”	无法完成扫描，因为扫描数据写入存储器设备期间，超出了本机可扫描的最大页数。	减少写入存储器设备的文件数，然后重试。
“存储已满。按[写入]将当前的扫描数据写入存储器设备，或按[取消]删除。”	无法完成扫描，因为扫描数据保存到存储器设备时硬盘存储容量不足。	指定是否要将扫描的文件保存到存储器设备。

客户端计算机上显示的信息

本节介绍使用 TWAIN 驱动程序时，客户端计算机上显示的主要错误信息的可能原因及可行的解决方法。如果出现此处未说明的信息，请按指示操作。

信息	原因	解决方法
“登录用户名、登录密码或驱动程序加密密钥出现错误。”	输入的登录用户名、密码或驱动程序加密密钥无效。	检查登录用户名、登录密码或驱动程序加密密钥，然后正确输入它们。有关登录用户名、登录密码和驱动程序加密密钥的详细信息，请参见《安全指南》中的“配置用户验证”和“启用和禁用协议”。
“验证成功。但是，访问扫描仪功能的特权已经被拒绝。”	登录的用户名没有扫描仪功能的权限。	有关如何设置权限的详细信息，请参见《安全指南》中的“限制可用功能”。
“无法再添加扫描模式。”	超出了可注册扫描模式的最大数量。	最多可以存储 100 个模式。请删除不需要的模式。

信息	原因	解决方法
“无法检测原稿的纸张尺寸。请指定扫描尺寸。”	放置的原稿未对齐。	<ul style="list-style-type: none"> 正确放置原稿。 指定扫描尺寸。 将原稿直接放置在曝光玻璃上时，ADF 的抬起和放下操作将触发自动原稿尺寸检测进程。将 ADF 抬高 30 度或以上。
“无法再指定更大的扫描区域。”	超出了可注册扫描模式的最大数量。	最多可以存储 100 个扫描区域。删除多余的扫描区域。
“清除自动送稿器中的错误进纸。”	在 ADF 中出现卡纸。	<ul style="list-style-type: none"> 取出卡住的原稿，然后重新插入。有关卡纸的详细信息，请参见 p.461 “取出卡纸”。 出现卡纸时，更换卡住的原稿。 检查原稿是否适合本机扫描。
“扫描仪驱动程序发生错误。”	驱动程序出现错误。	<ul style="list-style-type: none"> 检查网络电缆是否正确连接至客户端计算机。 检查 Windows 是否正确识别客户端计算机的以太网卡。 检查客户端计算机是否可使用 TCP/IP 协议。
“扫描仪发生错误。”	应用程序指定的扫描设置已经超出了机器的设置范围。	检查应用程序设定的扫描设置是否超出了机器的设置范围。
“扫描仪发生严重错误。”	出现不可恢复的机器错误。	出现不可恢复的机器错误。请联系您的服务代表。
“内存不足。请关闭其他应用程序，然后重新进行扫描。”	内存不足。	<ul style="list-style-type: none"> 关闭正在客户端计算机上运行的所有不必要的应用程序。 卸载 TWAIN 驱动程序，重新启动计算机，然后重新安装该驱动程序。

信息	原因	解决方法
“内存不足。请减小扫描区域。”	扫描仪内存不足。	<ul style="list-style-type: none"> 重新设定扫描尺寸。 降低分辨率。 设定为不压缩。有关这些设置的详细信息，请参见 TWAIN 驱动程序的帮助。 <p>问题的原因可能如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> 如果在使用半色调或高分辨率时将亮度数值设定得较大，则无法进行扫描。有关扫描设置之间的关系的详细信息，请参见《准备操作》中的“分辨率与扫描尺寸之间的关系”。 出现卡纸时，您可能无法扫描原稿。取出卡住的原稿，然后重新扫描。
“Winsock 版本无效。请使用版本 1.1 或更高版本。”	您使用的 Winsock 版本无效。	安装计算机的操作系统或从操作系统光盘中复制 Winsock。
“扫描仪未响应。”	机器或客户端计算机未与网络正确连接。	<ul style="list-style-type: none"> 检查机器或客户端计算机是否与网络正确连接。 禁用客户端计算机的自身防火墙。有关防火墙的详细信息，请参见 Windows 的帮助。
“扫描仪未响应。”	网络繁忙。	请稍等片刻，然后重新连接网络。
“扫描仪正用于其它功能。请稍候。”	正在使用扫描功能以外的其他机器功能，如复印功能。	<ul style="list-style-type: none"> 请稍等片刻，然后重新连接网络。 取消正在处理的作业。按[停止]键。按照出现消息中的说明执行操作，并退出正在运行的功能。
“扫描仪在指定的设备上无法使用。”	本机上无法使用 TWAIN 扫描仪功能。	请联系您的服务代表。
“扫描仪还未就绪。请检查扫描仪及附件。”	ADF 盖板打开。	检查 ADF 盖板是否已关上。

信息	原因	解决方法
“本名称已被使用。请检查注册名称。”	您要注册的名称已被使用。	使用其他名称。

连接到扫描仪出现问题时

信息	原因	解决方法
“无法连接扫描仪。请检查用户工具中的网络访问掩码设置。”	设定了访问掩码。	有关访问掩码的详细信息,请联系您的管理员。
“找不到先前扫描所使用的"XXX"扫描仪。将使用"YYY"代替。 (“XXX” 和 “YYY” 表示扫描仪的名称。)	先前所使用扫描仪的主电源未设为“开”。	检查先前扫描用的扫描仪的主电源是否已打开。
“找不到先前扫描所使用的"XXX"扫描仪。将使用"YYY"代替。 (“XXX” 和 “YYY” 表示扫描仪的名称。)	机器未正确连接到网络。	<ul style="list-style-type: none"> • 检查之前使用的扫描仪是否与网络正确连接。 • 取消客户端计算机的个人防火墙。有关防火墙的详细信息,请参见 Windows 的帮助。 • 使用应用程序(如 telnet)以确保将 SNMPv1 或 SNMPv2 设定为机器的协议。有关如何检查此项的详细信息,请参见《设备管理》中的“通过 telnet 进行远程维护”。 • 选择先前扫描使用的扫描仪。
“找不到扫描仪。请检查扫描仪电源是否打开。”	机器的电源已关闭。	打开电源。
“发生网络通信错误。”	网络上出现通信错误。	检查客户端计算机是否可使用 TCP/IP 协议。

信息	原因	解决方法
“无法使用扫描仪。请检查扫描仪连接状态。”	机器未正确连接到网络。	<ul style="list-style-type: none"> • 检查机器是否与网络正确连接。 • 取消客户端计算机的个人防火墙功能。有关防火墙的详细信息，请参见 Windows 的帮助。 • 使用应用程序（如 telnet）以确保将 SNMPv1 或 SNMPv2 设定为机器的协议。有关如何检查此项的详细信息，请参见《设备管理》中的“通过 telnet 进行远程维护”。
“无法使用扫描仪。请检查扫描仪连接状态。”	网络通信不可用，因为无法从主机名中获取机器的 IP 地址。如果只有“IPv6”被设置为[有效]，则可能无法获取 IPv6 地址。	<ul style="list-style-type: none"> • 检查是否有在网络连接工具中指定机器的主机名。对于 WIA 驱动程序，请检查属性中的[网络连接]选项卡。 • 使用 Web Image Monitor，将“IPv6”的“LLMNR”设置为[有效]。

出现其他信息时

信息	原因	解决方法
“清洁扫描玻璃。（放置下一页至曝光玻璃。）”	扫描玻璃或 ADF 的导板脏了。	清洁扫描玻璃或导板。请参见 p.492 “维护机器”。
“读取 PDF 文件失败。”	有可能是浏览器的 PDF 查看器不支持该 PDF 版本，或者 PDF 指定了不支持的加密级别。	<p>使用机器的浏览器无法查看除以下指定的版本和加密级别的 PDF 文件。</p> <ul style="list-style-type: none"> • PDF 版本：1.3-1.7 • PDF 加密级别：128Bit AES 或 256Bit AES

信息	原因	解决方法
“以下输出纸盘已满。取出纸张。”	输出纸盘已满。	<ul style="list-style-type: none"> 从输出纸盘中取出纸张以继续打印。如果纸张输出到文件制成机移动纸盘，为了防止纸张掉落，请按[停止]键暂停打印，然后取出纸张。按控制面板上的[继续]可以继续打印。 使用多重折叠单元时，每个纸叠的页数取决于纸张类型和折叠类型。
“内部冷却风扇运行。”	进行大量打印将导致机器内部升温，并启动冷却风扇。	<p>风扇运行时会发出噪声，但这是正常的，同时机器也可正常操作。</p> <p>可以打印的纸张数量以及截止到风扇开始运行的总运行时间取决于机器安装位置的温度。</p>
“自检中...”	机器正在执行图像调整操作。	机器在运行期间可能会执行定期维护。维护的频率和持续时间取决于湿度、温度以及影响打印的因素，例如打印份数、纸张尺寸和纸张类型。请等待本机恢复操作。

扫描或存储原稿出现问题时

信息	原因	解决方法
“不能检测原稿尺寸。选择扫描尺寸。”	机器未检测到原稿尺寸。	<ul style="list-style-type: none"> 正确放置原稿。 指定扫描尺寸，然后再放置原稿。 将原稿直接放置在曝光玻璃上时，ADF 的抬起和放下操作将触发自动原稿尺寸检测进程。将 ADF 抬高 30 度或以上。
“捕捉的文件超过每个文件的最大页数。不能发送扫描的数据。”	已超过每个文件的最大页数。	减少传送文件的页数，然后重新发送文件。有关每个文件最大页数的详细信息，请参见《准备操作》中的“存储功能”。

信息	原因	解决方法
“正在用不同的功能扫描原稿。”	正在使用机器的其他功能。	取消正在进行的作业。按[退出]，然后按[停止]键。按照出现消息中的说明执行操作，并退出正在运行的功能。

更新通讯簿时

信息	原因	解决方法
“更新目的地列表失败。是否重试？”	出现了网络错误。	<ul style="list-style-type: none"> • 检查是否连接了服务器。 • 防病毒程序和防火墙可以阻止客户端计算机与此机器建立连接。 • 如果正在使用防病毒软件，请将程序添加到应用设置中的排除列表。有关如何添加程序至排除列表的详细信息，请参见防病毒软件的帮助。 • 要避免防火墙阻止该连接，请在防火墙的 IP 地址排除设置中注册该机器的 IP 地址。有关 IP 地址排除步骤的详细信息，请参见操作系统的帮助。
“正在更新目的地列表。请等待。指定的目的地或发送者名称已被删除。”	正在使用 Web Image Monitor 通过网络更新目的地列表。	请等待，直到信息消失。当显示此信息时，请勿关闭电源。在继续操作之前可能会有些延迟，这取决于要更新的目的地数目。显示此信息时，不能进行操作。
“正在更新目的地列表。请等待。指定的目的地或发送者名称已被删除。”	当更新传输服务器中的目的地列表时，指定的目的地或发送者名称被清除。	重新指定目的地或发送者的名称。

因目的地出现问题而无法发送数据时

信息	原因	解决方法
“包含一些无效的目的地。您只想选择有效的目的地吗？”	该指定的组包含一个指定的传送方式不支持的电子邮件目的地和/或文件夹目的地。	在每次传送时出现的信息中，按[选择]。
“SMTP 验证电子邮件地址和管理员电子邮件地址不匹配。”	SMTP 验证电子邮件地址与管理员电子邮件地址不匹配。	有关如何设置 SMTP 验证的详细信息，请参见《设备管理》中的“文件转送”。

因用户证书出现问题而无法操作机器时

信息	原因	解决方法
“由于其加密证书当前无效，无法选择目的地。”	用户证书（目的地证书）已过期。	必须安装新的用户证书。有关用户证书（目的地证书）的详细信息，请参见《安全指南》中的“配置 S/MIME”。
“由于其包含一个加密证书当前无效的目的地，无法选择组目的地。”	用户证书（目的地证书）已过期。	必须安装新的用户证书。有关用户证书（目的地证书）的详细信息，请参见《安全指南》中的“配置 S/MIME”。
“由于加密证书当前无效，传送无法执行。”	用户证书（目的地证书）已过期。	必须安装新的用户证书。有关用户证书（目的地证书）的详细信息，请参见《安全指南》中的“配置 S/MIME”。
“因为用于 S/MIME 签名的设备证书当前无效，XXX 不能 YYY。” (XXX 和 YYY 表示用户操作。)	设备证书(S/MIME)已过期。	必须安装新的设备证书(S/MIME)。有关如何安装设备证书(S/MIME)的详细信息，请参见《安全指南》中的“配置 S/MIME”。

信息	原因	解决方法
“因为用于 S/MIME 签名的设备证书有故障，XXX 不能 YYY。检查设备证书。” (XXX 和 YYY 表示用户操作。)	没有设备证书(S/MIME)，或证书无效。	有关设备证书 (S/MIME) 的详细信息，请参见《安全指南》中的“配置 S/MIME”。
“XXX 无法 YYY，因为数字签名的设备证书当前无效。” (XXX 和 YYY 表示用户操作。)	设备证书（带有数字签名的 PDF 或者带有数字签名的 PDF/A）已过期。	必须安装新的设备证书（带有数字签名的 PDF 或者带有数字签名的 PDF/A）。有关如何安装设备证书（带有数字签名的 PDF 或者带有数字签名的 PDF/A）的详细信息，请参见《安全指南》中的“配置带有电子签名的 PDF”。
“XXX 无法 YYY，因为数字签名的设备证书有问题。检查设备证书。” (XXX 和 YYY 表示用户操作。)	设备证书（带有数字签名的 PDF 或者带有数字签名的 PDF/A）不存在或无效。	必须安装新的设备证书（带有数字签名的 PDF 或者带有数字签名的 PDF/A）。有关如何安装设备证书（带有数字签名的 PDF 或者带有数字签名的 PDF/A）的详细信息，请参见《安全指南》中的“配置带有电子签名的 PDF”。

注

- 如果无法发送电子邮件，并且出现信息指明设备证书或用户证书有问题，则必须安装新证书。有关如何安装新证书的详细信息，请参见《安全指南》中的“通过设备证书保护通信路径”。

登录过程中出现问题时

信息	原因	解决方法
“无法登录。”	输入的登录用户名或登录密码不正确。	有关正确的登录用户名和登录密码的详细信息，请参见《安全指南》中的“配置用户验证”。
“无法登录。”	机器无法执行验证。	有关用户验证的详细信息，请参见《安全指南》中的“配置用户验证”。

用户没有权限来执行操作时

信息	原因	解决方法
“您没有使用此功能的权限。”	登录的用户名没有使用所选功能的权限。	有关如何设置权限的详细信息, 请参见《安全指南》中的“管理每个用户的打印量”。
“选择的文件中包含没有访问权限的文件。仅可以删除有访问权限的文件。”	您尝试在没有相应权限的情况下删除文件。	要检查保存文件的访问权限或者要删除没有权限删除的文件, 请参见《安全指南》中的“解除对保存文件的锁定”。

无法使用 LDAP 服务器时

信息	原因	解决方法
“连接到 LDAP 服务器失败。检查服务器状态。”	出现网络错误, 连接失败。	重试操作。如果仍旧显示此信息, 网络可能繁忙。 检查[系统设置]中的 LDAP 服务器设置。有关 LDAP 服务器设置的详细信息, 请参见《设备管理》中的“编入 LDAP 服务器”。
“超过 LDAP 服务器查找时间限制。检查服务器状态。”	出现网络错误, 连接失败。	<ul style="list-style-type: none"> 重试操作。如果仍旧显示此信息, 网络可能繁忙。 检查[系统设置]的[管理员工具]中所列的 LDAP 服务器设置是否正确。有关 LDAP 服务器的详细信息, 请参见《设备管理》中的“编入 LDAP 服务器”。
“LDAP 服务器验证失败。检查设置。”	出现网络错误, 连接失败。	请正确配置用于 LDAP 服务器验证的用户名和密码的设置。

使用复印/文件服务器功能时的故障排除

本章介绍复印和文件服务器功能问题的可能原因及可行的解决方法。

如果复印件不清晰

问题	原因	解决方法
复印件脏污。	图像浓度过高。	调整图像浓度设置。有关图像浓度设置的详细信息,请参见《基本操作》中的“调节复印图像浓度”。
复印件脏污。	未选择“自动图像浓度”。	在控制面板上,选择[自动浓度]。
复印了原稿图像的反面。	图像浓度过高。	调整图像浓度设置。有关图像浓度设置的详细信息,请参见《基本操作》中的“调节复印图像浓度”。
复印了原稿图像的反面。	未选择“自动图像浓度”。	在控制面板上,选择[自动浓度]。
复印了原稿图像的反面。	原稿过薄。	在控制面板上,选择[自动浓度],或调整图像浓度设置。 有关图像浓度设置的详细信息,请参见《基本操作》中的“调节复印图像浓度”。
如果您使用粘性原稿,复印件上将出现阴影。	图像浓度过高。	<ul style="list-style-type: none"> • 调整图像浓度设置。有关图像浓度设置的详细信息,请参见《基本操作》中的“调节复印图像浓度”。 • 改变原稿的放置方向。 • 使用透明胶带固定原稿的粘贴部位。
相同的污渍出现在每份复印件的相同位置。	曝光玻璃、扫描玻璃或ADF的导板脏了。	清洁曝光玻璃、扫描玻璃或ADF的导板。有关如何清洁机器的详细信息,请参见 p.492 “维护机器”。

问题	原因	解决方法
相同的污渍出现在每份复印件的相同位置。	<ul style="list-style-type: none"> 扫描了打印过的原稿。 原稿类型被设置为[文字／照片]，所装入的原稿很难将文字与照片区分开来。 	在控制面板上，按[再生]开始复印作业。
某区域的阴影浓度不同于原稿。	如果在复印时将原稿类型设置为[文字／照片]，则每个区域的阴影浓度可能会有所不同。	在控制面板上，在原稿类型中按[照片]或[文字]，然后开始复印。
复印件色泽太淡。	图像浓度过低。	调整图像浓度设置。有关图像浓度设置的详细信息，请参见《基本操作》中的“调节复印图像浓度”。
复印件色泽太淡。	在使用潮湿或纹理粗糙的纸张时，可能导致复印件色泽太淡。	<ul style="list-style-type: none"> 使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。 请使用存放在推荐温度与湿度条件下的纸张。有关如何存放纸张的详细信息，请参见 p.227 “纸张存放”。
部分图像未复印。	原稿放置不正确。	正确放置原稿。有关如何放置原稿的详细信息，请参见 p.163 “将原稿放在曝光玻璃上”和 p.164 “将原稿放入自动送稿器中”。
部分图像未复印。	未选择正确的纸张尺寸。	选择正确的纸张尺寸。
部分图像未复印。	即使您正确地将原稿放在曝光玻璃或 ADF 中，原稿四周几毫米边距的地方也可能无法复印。	<p>使用“创建页边距”功能减小图像的原始尺寸。</p> <p>有关无法复印的图像区域的详细信息，请参见《基本操作》中的“创建页边距”。</p>
仅显示图像的一部分。	纸张潮湿。	请使用存放在推荐温度与湿度条件下的纸张。有关如何存放纸张，请参见 p.227 “纸张存放”。

问题	原因	解决方法
出现黑线。	曝光玻璃、扫描玻璃或 ADF 的导板脏了。	清洁曝光玻璃、扫描玻璃或 ADF 的导板。有关如何清洁机器的详细信息, 请参见 p.492 “维护机器”。
出现彩线。	曝光玻璃、扫描玻璃或 ADF 很脏。	对其进行清洁。请参见 p.492 “维护机器”。
出现白线。	曝光玻璃或扫描玻璃脏。	清洁曝光玻璃或扫描玻璃。有关如何清洁机器的详细信息, 请参见 p.492 “维护机器”。
出现白线。	当  闪烁时, 说明碳粉即将耗尽。	添加碳粉。有关添加碳粉的详细信息, 请参见 p.484 “添加碳粉”。
复印件空白。	原稿放置不正确。	正确放置原稿。有关如何放置原稿的详细信息, 请参见《准备操作》中的“放置原稿”。
在复印件上出现波纹图案。 	原稿上有点状图案或许多线。	将原稿稍稍倾斜地放置在曝光玻璃上。
在影印复印件上出现黑点。	由于湿度较高, 影印件粘在曝光玻璃上。	<ul style="list-style-type: none"> 将 OHP 投影片放置在曝光玻璃上, 然后将打印件放置在 OHP 投影片上。 将打印件放置在曝光玻璃上, 然后将 2 或 3 页白纸放在打印件上。复印时, 让 ADF 保持打开状态。
OHP 投影片上出现白色条纹。	纸张碎片粘到了 OHP 投影片上。	使用干布将 OHP 投影片背面的所有纸张碎片擦掉。
双面复印件背面的图像存在空白斑点或被弄脏了。	空白的斑点和污点是纸张湿气逸出所引起。	<ul style="list-style-type: none"> 请勿在低温区域中安装机器。 使用存放于满足建议的温度和湿度限制条件下的纸张。有关推荐的纸张存储条件的详细信息, 请参见 p.227 “纸张存放”。

复印件达不到理想效果

基本

问题	原因	解决方法
经常发生卡纸。	装入的纸张数量超出了机器的最大容量。	装纸高度不应超过纸盘侧挡板上的上限标记、手送台挡纸板上的标记或大容量纸盘（LCT）上的标记。在装纸前，请先将纸张彻底扇开。
经常发生卡纸。	纸盘侧挡板压得太紧。	轻轻推动侧挡板，然后重新放置它。
经常发生卡纸。	纸张潮湿。	请使用存放在推荐温度与湿度条件下的纸张。有关推荐的纸张存储条件的详细信息，请参见 p.227 “纸张存放”。
经常发生卡纸。	纸张过厚或过薄。	使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。
经常发生卡纸。	复印纸起皱、折叠过或有折痕。	<ul style="list-style-type: none"> 使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。 请使用存放在推荐温度与湿度条件下的纸张。有关如何正确存放纸张的详细信息，请参见 p.227 “纸张存放”。
经常发生卡纸。	正在使用已经打印过的纸张。	请勿装入另一机器已复印过或打印过的纸张。
经常发生卡纸。	纸张粘到一起。	在装纸前，请先将纸张彻底扇开。或者，一次只将一张纸装入机器。
复印纸被弄皱。	纸张潮湿。	请使用存放在推荐温度与湿度条件下的纸张。有关推荐的纸张存储条件的详细信息，请参见 p.227 “纸张存放”。
复印纸被弄皱。	纸盘侧挡板压得太紧。	轻轻推动侧挡板，然后重新放置它。

问题	原因	解决方法
复印纸被弄皱。	纸张过薄。	使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息,请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。
在进行大量打印之前,需要检查打印质量。	可以先打印一份,而不必重新指定设置。	请使用样张复印功能打印第一份以检查打印质量。请参见《基本操作》中的“印后处理”。
无法组合多种功能。	选定的功能无法一起使用。	检查功能的组合,然后重新进行设置。有关功能组合的详细信息,请参见《基本操作》中的“功能兼容性”。
分页时,页面分为两个部分。	分页时存储已满,因此将其输出到两个部分。	在[复印／文件服务器特性]中更改[存储已满自动扫描重新开始]的设置。有关设置“存储已满自动扫描重新开始”的详细信息,请参见《准备操作》中的“输入/输出”。
复印件背景中出现文字图案。	您复印的文件是防止进行未经授权复印的复印保护文件。	检查文件。有关如何防止未经授权复印文件的详细信息,请参见《基本操作》中的“打印未授权不可复制的文件”。
图像是倾斜的。	未正确放置送纸盘的侧挡板。	请确保正确放置侧挡板。有关如何设置侧挡板的详细信息,请参见 p.185 “更改纸张尺寸”。
图像是倾斜的。	进纸时倾斜。	正确装入纸张。有关装入纸张的详细信息,请参见 p.167 “装入纸张”。
图像是倾斜的。	未正确放置 ADF 的原稿导板。	请确保正确设置原稿导板。有关如何设置原稿导板的详细信息,请参见 p.164 “将原稿放入自动送稿器中”。
纸张边缘被弄皱。	纸张潮湿。	请使用存放在推荐温度与湿度条件下的纸张。有关推荐的纸张存储条件的详细信息,请参见 p.227 “纸张存放”。

问题	原因	解决方法
纸张边缘被弄皱。	未使用推荐的纸张。	使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息,请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。
多张纸同时送入而导致卡纸。	纸张粘到一起。	在装纸前,请先扇开纸张使其摊平。或者,一次只装入一张纸。
出现“添加订书钉”信息并且无法使用“装订”功能。	订书钉盒未正确放置。	请确保正确放置订书钉盒。
将一张纸送入双纸盘宽LCT时,无法发送,或者发生双片进纸。	纸张卷曲。	抚平卷曲纸张,然后放置在纸盘中。
将一张纸送入双纸盘宽LCT时,无法发送,或者发生双片进纸。	未正确指定纸张设置。	正确调整纸张设置。

编辑

问题	原因	解决方法
在“双重重印”模式下,部分原稿图像未复印出来。	原稿和复印纸的组合不正确。	请重新指定纸张尺寸。例如,对A4口原稿选择了A3口。有关双重复印设置的详细信息,请参见《基本操作》中的“双重重印”。
在“消除边框”、“消除中间”或“消除中间／边框”模式下,部分原稿图像未复印出来。	您输入了太宽的消除页边距。	将页边距宽度变窄。
在“消除边框”、“消除中间”或“消除中间／边框”模式下,部分原稿图像未复印出来。	原稿扫描不正确。	正确放置原稿。
在“页边距调整”模式下,部分原稿图像未复印出来。	<ul style="list-style-type: none"> • 设定了太宽的消除页边距。 • 装订位置对面的页边距不足。 	通过用户工具设定较窄的页边距。

问题	原因	解决方法
在“图像重复”模式下，原稿图像没有重复复印。	您选择了与原稿具有相同尺寸的复印纸，或者选择的放大比例不合适。	请选择大于原稿尺寸的复印纸，或者指定合适的复印比例。

印记

问题	原因	解决方法
印记位置错误。	纸张方向错误。	检查纸张方向和印记位置。
双面复印时，未在纸张的背面打印印记。	该纸张尺寸的背面印记位置不正确。	重设背面印记位置。有关调整背面印记位置的详细信息，请参见《准备操作》中的“复印机/文件服务器特性”。

合并

问题	原因	解决方法
无法将使用“小册”或“杂志”功能复印的复印件正确地折叠成一本书。	您选择的设置（“向左翻页”或“向右翻页”）与原稿方向不匹配。	在[复印机／文件服务器特性]中更改[方向：小册、杂志]的设置。有关[方向：小册、杂志]设置的详细信息，请参见《准备操作》中的“编辑”。
当使用“合并”时，部分图像没有复印出来。	您指定的放大比例与原稿及复印纸的尺寸不匹配。	当使用手动纸张选纸模式指定放大比例时，请确保该比例与原稿及复印纸的尺寸匹配。使用合并模式之前，请选择正确的放大比例。有关合并模式的详细信息，请参见《基本操作》中的“单面合并”、“双面合并”或“自动缩小／放大”。
复印件顺序不正确。	放置原稿的顺序不正确。	当原稿纸叠放在ADF中时，最后一页应放在最下面。 如果您将原稿放置在曝光玻璃上，请从所需复印的第一页开始放。

双面

问题	原因	解决方法
无法在双面模式下打印。	放入的纸张太厚或太薄。	更换纸张。有关可用于双面打印的纸张重量的详细信息，请参见《规格》中的“主机规格”。
无法在双面模式下打印。	您选择了一个未设置为双面打印的纸盘。	在[纸盘纸张设置]中更改“应用双面”的设置，为该纸盘启用双面打印。有关设置“应用双面”的详细信息，请参见 p.230 “纸盘纸张设置”。
无法在双面模式下打印。	您选择了无法用于双面打印的纸张类型。	在[纸盘纸张设置]中，选择可以用于双面打印的纸张类型。有关设置“纸张类型”的详细信息，请参见 p.230 “纸盘纸张设置”。
复印件顺序不正确。	放置原稿的顺序不正确。	当原稿纸叠放在 ADF 中时，最后一页应放在最下面。 如果您将原稿放置在曝光玻璃上，请从所需复印的第一页开始放。
使用“双面”模式时，即使选择了[顶端到顶端]，还是按照顶端到底端的顺序进行复印。	放置原稿的方向不正确。	按照正确的方向放置原稿。有关双面复印的原稿方向的详细信息，请参见 p.145 “双面复印”。

文件服务器

问题	原因	解决方法
无法访问文件。	<ul style="list-style-type: none"> • 文件受密码保护。 • 输入的密码不正确。 	有关受密码保护的文件的详细信息，请参见《安全指南》中的“管理保存的文件”。

问题	原因	解决方法
无法查明文件中保存的内容。	仅仅通过文件名，无法查看文件的内容。	<p>可以通过在[列表]和[缩略图]显示之间切换选择文件画面来查看文件信息。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 列表显示 显示文件名、总页数和用户名。 • 缩略图显示 显示保存文件的图像。 <p>有关选择文件画面的详细信息，请参见《基本操作》中的“检查保存的文件的详细信息”。</p>
存储经常变满。	文件服务器存储已满。	<p>删除不必要的文件。在文件选择显示中，选择不必要的文件，然后按[删除文件]。如果这样不能增加可用存储空间，请执行以下操作：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 切换到扫描画面，然后删除保存在扫描功能下的不必要文件。 • 切换到打印画面，然后删除保存在“样张打印”、“锁定打印”、“保留打印”或“保存的打印”下的不必要文件。

印后处理

问题	原因	解决方法
复印件未装订。	订书钉卡在装订器中。	取出卡住的订书钉。有关取出卡住的订书钉的详细信息，请参见 p.472 “取出卡钉”。
复印件未装订。	复印纸卷曲。	<ul style="list-style-type: none"> • 将纸盘中的复印纸翻面。 • 使用[调整操作者的设置]来抚平卷曲的纸张。有关[调整纸张卷曲]设置的详细信息，请参见 p.255 “调整操作者的设置”。

问题	原因	解决方法
复印件未装订。	复印件数量太多，装订器无法作为单独一批对其进行装订。	有关装订器容量的详细信息，请参见《规格》中的“Finisher SR5050 的规格”或“Finisher SR5110 的规格”或“Booklet Finisher SR5060 的规格”或“Booklet Finisher SR5120 的规格”。
用骑马钉装订的文件散开，无法正确堆叠。	某些类型的纸张属于防折叠型纸张，在折叠和装订后会散开。	有关推荐纸张的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。
装订位置不正确。	原稿放置不正确。	有关如何放置装订原稿的详细信息，请参见《基本操作》中的“装订”。
打印时不输出装订的纸张。	如果在使用装订功能时停止打印，则在打印期间未装订的纸张可能会留在装订单元中。	按[停止]键，然后取消复印设置，包括装订。

使用打印功能时的故障排除

本章介绍打印功能问题的可能原因及可行的解决方法。

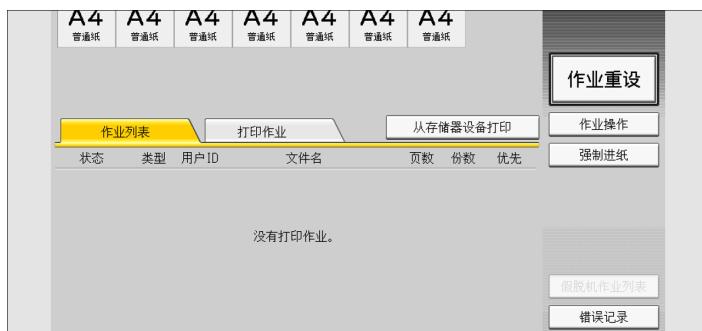
检查错误记录

如果由于打印错误而无法保存文件，请通过检查控制面板上的错误记录来确定错误原因。

★ 重要信息

- 最近出现的 50 次错误会记录在错误日志中。如果已经记录了 50 条错误，之后添加新的错误时，将删除最早发生的错误。但如果最早发生的错误是样张打印、锁定打印、保留打印或保存打印错误，则不会删除该错误。将分别记录错误，直到记录了 30 条错误。
- 无法在简单画面上查看[错误记录]。
- 如果关闭了电源，则记录将被删除。

- 按屏幕底部中间的[主页] (家)，然后按[打印(传统)]图标。
- 按下[错误记录]。



- 选择您要检查的错误记录，然后按[详细内容]。

当无法打印时

原因	解决方法
电源关闭。	有关如何打开电源的详细信息，请参见 p.89 “打开/关闭电源”。
原因显示在控制面板的画面上。	检查控制面板上的错误信息或警告状态，然后采取必要的措施。有关解决方案的详细信息，请参见 p.409 “使用打印功能时显示的信息”。

原因	解决方法
接口电缆连接不正确。	有关如何正确连接接口电缆的详细信息,请参见《设备管理》中的“连接接口”。
未使用正确的接口电缆。	应使用的接口电缆类型取决于计算机。请务必使用正确的电缆。如果电缆损坏或磨损,请将其更换。有关接口电缆的详细信息,请参见《设备管理》中的“连接接口”。
打开电源后再连接接口电缆。	请在打开电源前连接接口电缆。
登录用户名、登录密码或驱动程序加密密钥无效。	检查登录用户名、登录密码或驱动程序加密密钥。
使用扩展安全功能设定了高级加密。	检查扩展安全功能设置。有关扩展安全功能设置的详细信息,请参见《安全指南》中的“指定扩展安全功能”。
在启动打印作业后,如果数据输入指示灯仍旧不亮或不闪烁,则说明未向机器发送数据。	<ul style="list-style-type: none"> • 使用电缆直接将计算机连接到机器时,检查是否已正确配置打印端口。 • 将计算机连接到网络后,请向管理员确认计算机的网络连接。

如果打印未开始,请与服务代表联系。

其他打印问题

本节介绍通过计算机打印时所出现问题的可能原因及可行的解决方法。

当您无法清晰打印时

问题	原因	解决方法
打印的图像脏。	在手送台提供的厚纸上打印时,未设定厚纸设置。	在打印机驱动程序的[详细的设置]选项卡上,单击“菜单:”中的[纸张],然后选择“输入纸盘:”列表中的[纸盘 A]。然后在“纸张类型:”列表中选择合适的纸张类型。
整页的打印图像颜色均较淡。	纸张潮湿。	请使用存放在推荐温度与湿度条件下的纸张。有关推荐的纸张存储条件的详细信息,请参见 p.227 “纸张存放”。

问题	原因	解决方法
整页的打印图像颜色均较淡。	纸张不合适。	使用推荐的纸张。在粗糙或处理过的纸张上打印可能会造成打印图像较模糊。有关推荐纸张的详细信息,请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。
整页的打印图像颜色均较淡。	如果在打印机驱动程序设置中选择了[节省碳粉],则整页的打印颜色会比较淡。	在打印机驱动程序的[详细的设置]选项卡上,单击“菜单:”中的[打印质量: 标准],然后在“节省碳粉:”列表中选择[关]。
摩擦后图像会很脏。(碳粉没固定好。)	指定的纸张类型可能与实际装入的纸张有所不同。例如,装入的可能是厚纸,但没有将其指定为纸张类型。	在打印机驱动程序的[详细的设置]选项卡上,单击“菜单:”中的[纸张],然后在“纸张类型:”列表中选择合适的纸张类型。
打印出来的图像与计算机屏幕上显示的图像不同。	打印由本机的图形处理功能执行。	只有在使用 PCL 6 时 在打印机驱动程序的[详细的设置]选项卡上,单击菜单:中的[打印质量: 高级],然后选择矢量图形/光栅图形:列表中的[光栅图形]。
打印图形时,输出与画面不同。	如果打印机驱动程序配置为使用图形命令,则会将机器发出的图形命令用于打印。	如果希望精确打印,请将打印机驱动程序设定为不使用图形命令打印。有关打印机驱动程序设置的详细信息,请参见打印机驱动程序帮助。
出现乱码行或多余的字母数字字符行。	可能选择了不正确的打印机语言。	选择正确的打印机驱动程序,然后再打印该文件。
图像被截断,或打印了页边距。	正在使用的纸张可能比应用程序中选择的尺寸小。	请使用与应用程序中所选尺寸相同的纸张。如果您无法装入正确尺寸的纸张,请使用缩小功能缩小图像,然后打印。有关缩小功能的详细信息,请参见打印机驱动程序帮助。

问题	原因	解决方法
照片图像粗糙。	某些应用程序的打印分辨率较低。	使用应用程序或打印机驱动程序的设置指定较高的分辨率。有关打印机驱动程序设置的详细信息, 请参见打印机驱动程序帮助。
实线被打印成虚线或看起来很模糊。	抖动图案不匹配。	只有在使用 PostScript 3 时 更改打印机驱动程序上的抖动设置。有关抖动设置的详细信息, 请参见打印机驱动程序帮助。
出现细线或粗细不一的线条, 或不出现细线。	指定了超精细线条, 或者为线条指定的颜色太浅。	只有在使用 PostScript 3 时 更改打印机驱动程序上的抖动设置。有关抖动设置的详细信息, 请参见打印机驱动程序帮助。 如果在更改抖动设置后仍然存在此问题, 请通过创建图像时所使用的应用程序的设置来更改线条粗细。
图像未按指定颜色打印。	未进行正确的打印机驱动程序设置。	如果仅有一种指定颜色未打印, 请关闭主电源开关, 然后再打开。如果仍出现问题, 请与服务代表联系。
彩色图像以黑白方式打印。	没有在打印机驱动程序中进行彩色打印设置。	在打印机驱动程序上更改“彩色/黑白:”设置。有关如何更改“彩色/黑白:”设置的详细信息, 请参见打印机驱动程序的帮助。
仅显示图像的一部分。	纸张潮湿。	使用存放在推荐的温度和湿度条件下的纸张。有关推荐的纸张存储条件的详细信息, 请参见 p.227 “纸张存放”。
双面复印件背面的图像存在空白斑点或被弄脏了。	空白的斑点和污点是纸张湿气逸出所引起。	<ul style="list-style-type: none"> • 请勿在低温区域中安装机器。 • 使用存放于满足建议的温度和湿度条件下的纸张。有关推荐的纸张存储条件的详细信息, 请参见 p.227 “纸张存放”。

未正确供纸时

问题	原因	解决方法
未从选定的纸盘供纸。	使用 Windows 操作系统时，打印机驱动程序设置优先于应用到显示面板的设置。	在打印机驱动程序的[详细的设置]选项卡上，单击“菜单：”中的[纸张]，然后在“输入纸盘：”列表中选择要使用的输入纸盘。
打印出来的图像倾斜。	可能没有锁定纸盘的侧挡板。	检查是否锁定侧挡板。有关如何设置侧挡板的详细信息，请参见 p.185 “更改纸张尺寸”。
打印出来的图像倾斜。	进纸时倾斜。	正确装入纸张。有关装入纸张的详细信息，请参见 p.167 “装入纸张”。
经常发生卡纸。	装入的纸张数量超出了机器的最大容量。	装纸高度不应超过纸盘侧挡板上的上限标记、手送台挡纸板上的标记或 LCT 上的标记。
经常发生卡纸。	纸盘侧挡板压得太紧。	轻轻推动侧挡板，然后重新放置它们。
经常发生卡纸。	纸张潮湿。	请使用存放在推荐温度与湿度条件下的纸张。有关推荐的纸张存储条件的详细信息，请参见 p.227 “纸张存放”。
经常发生卡纸。	纸张过厚或过薄。	使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。
经常发生卡纸。	纸张褶皱、被折叠或弄皱。	<ul style="list-style-type: none"> 使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息，请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。 请使用存放在推荐温度与湿度条件下的纸张。有关如何正确存放纸张的详细信息，请参见 p.227 “纸张存放”。
经常发生卡纸。	正在使用已经打印过的纸张。	请勿装入已复印过或打印过的纸张。
经常发生卡纸。	纸张粘到一起。	在装纸前，请先将纸张彻底扇开。或者，一次只将一张纸装入机器。

问题	原因	解决方法
多张纸同时送入而导致卡纸。	纸张粘到一起。	在装纸前,请先将纸张彻底扇开。或者,一次只将一张纸装入机器。
纸张有折痕。	纸张潮湿。	请使用存放在推荐温度与湿度条件下的纸张。有关推荐的纸张存储条件的详细信息,请参见 p.227 “纸张存放”。
纸张有折痕。	纸张过薄。	使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息,请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。
纸张边缘被弄皱。	纸张潮湿。	请使用存放在推荐温度与湿度条件下的纸张。有关推荐的纸张存储条件的详细信息,请参见 p.227 “纸张存放”。
纸张边缘被弄皱。	未使用推荐的纸张。	使用推荐的纸张。有关推荐纸张的详细信息,请参见 p.202 “推荐的纸张尺寸和类型”。
无法应用双面打印。	放入的纸张太厚或太薄。	更换纸张。有关可用于双面打印的纸张重量的详细信息,请参见《规格》中的“主机规格”。
无法应用双面打印。	您选择了一个未设置为双面打印的纸盘。	在[纸盘纸张设置]中更改“应用双面”的设置,为该纸盘启用双面打印。有关设置“应用双面”的详细信息,请参见 p.230 “纸盘纸张设置”。
无法应用双面打印。	您选择了无法用于双面打印的纸张类型。	在[纸盘纸张设置]中,选择可以用于双面打印的纸张类型。有关设置“纸张类型”的详细信息,请参见 p.230 “纸盘纸张设置”。
OHP 投影片上出现白色条纹。	纸张碎片粘到了 OHP 投影片上。	使用干布将 OHP 投影片背面的所有纸张碎片擦掉。

其他打印问题

问题	原因	解决方法
完成打印作业耗时过长。	可能设置了“睡眠模式”或“定影单元关闭模式”。	如果机器已进入“睡眠模式”或“定影单元关闭模式”，则机器需要时间进行预热。有关“睡眠模式”和“定影单元关闭模式”的详细信息，请参见 p.90 “节能”。
完成打印作业耗时过长。	机器需要较长的时间处理照片或其他数据密集型页面。请等待打印完成。	如果数据输入指示灯闪烁，则表示打印机已接收到数据。稍等片刻。使用打印机驱动程序指定较低的分辨率可能有助于加快打印速度。关于如何更改分辨率设置的详细信息，请参见打印机驱动程序帮助。
图像打印方向错误。	您选择的送纸方向和打印机驱动程序选项设置中选择的送纸方向可能不同。	确保机器的进纸方向和打印机驱动程序的进纸方向一致。有关打印机驱动程序设置的详细情况，请参见打印机驱动程序的帮助。
无法识别连接到机器的选购组件。	双向通讯没有正常工作。	在打印机的“属性”中设定可选设备。关于如何设置选购设备的详细信息，请参见打印机驱动程序的帮助。
合并打印、小册打印或自动缩小/放大打印效果不理想。	应用程序或打印机驱动程序设置配置不正确。	确保应用程序的纸张尺寸和方向设置与打印机驱动程序中的设置相匹配。如果设定了不同的纸张尺寸和方向，请选择相同的尺寸和方向。
计算机发出了打印指令，但是打印未启动。	可能设定了用户验证。	有关用户验证的详细信息，请参见《安全指南》中的“用户代码验证”。
无法打印 PDF 文件或进行 PDF 直接打印。	PDF 文件已使用密码保护。	若要打印受密码保护的 PDF 文件，请在[PDF 菜单]中或 Web Image Monitor 上输入密码。有关打印 PDF 文件的详细信息，请参见《准备操作》中的“PDF 菜单”或 Web Image Monitor 帮助。

问题	原因	解决方法
无法打印 PDF 文件或进行 PDF 直接打印。	如果在 PDF 文件安全设置中将 PDF 文件设置为禁止打印，则无法打印此类文件。	更改 PDF 文件安全设置。
PDF 直接打印导致生成乱码。	未嵌入字体。	将字体嵌入到想要打印的 PDF 文件中，然后进行打印。
即使已经超过指定的打印时间，打印仍不开始。	[打印机特性]的[机器关闭时不打印作业]设置为[不打印]，但当到达指定的打印时间时，电源已关闭。	将[打印机特性]中的[机器关闭时不打印作业]设置为[当机器开启时打印]。
即使已经超过指定的打印时间，打印仍不开始。	机器或计算机的时间设置不正确。	在机器或计算机上设置正确的时间。

如果无法解决问题，请与服务代表联系。

使用扫描功能时的故障排除

本章介绍扫描功能问题的可能原因及可行的解决方法。

当无法发送扫描的文件时

无法访问保存的文件时

问题	原因	解决方法
保存的文件被锁定，无法访问。	由于密码输入错误已达到了十次，受密码保护的文件被锁定。	有关锁定文件的详细信息，请参见《安全指南》中的“保存的文件解除锁定”。

无法编辑保存的文件时

问题	原因	解决方法
无法删除保存的文件。无法更改文件名和密码。无法重复传送文件。	对可用的扩展安全功能施加了操作限制。	有关扩展安全功能的详细信息，请参见“安全指南”中的“指定扩展安全功能”。

当无法浏览网络以发送扫描文件时

问题	原因	解决方法
指定目的地文件夹时无法通过网络进行浏览。	下列机器设置可能不正确： <ul style="list-style-type: none">• IP 地址• 子网掩码	检查设置。有关 IP 地址或子网掩码设置的详细信息，请参见《设备管理》中的“接口设置”。

当无法启动 TWAIN 驱动程序时

问题	原因	解决方法
无法显示扫描属性对话框。	在扩展安全设置中已经指定了高级加密。	有关扩展安全设置的详细信息, 请参见《安全指南》中的“指定扩展安全功能”。

当电子邮件未能按要求发送时

问题	原因	解决方法
无法恢复原始文件, 因为在目的地无法恢复分割的电子邮件。	文件大小超出[最大电子邮件大小]中指定的最大电子邮件大小。由于为[分割和发送电子邮件]指定了[是 (按最大值)], 因此该文件沿着页面的中间分割并发送。	<p>在[扫描仪特性]中为[分割和发送电子邮件]指定[是 (按页)]。文件按页分割并发送。</p> <p>要发送未经分割的电子邮件, 请执行以下步骤:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 指定一种不会导致文件大小超出[最大电子邮件尺寸]中设置的最大尺寸的分辨率。 • 在[扫描仪特性]中为[最大电子邮件大小]指定一个较大的值。确保较大的“最大电子邮件尺寸”值不超出在 SMTP 服务器上设置的允许尺寸范围。 • 在[扫描仪特性]中为[分割和发送电子邮件]指定[否]。 <p>有关这些设置的详细信息, 请参见《准备操作》中的“发送设置”。</p>

无法使用 S/MIME 时

问题	原因	解决方法
如果为广播序列选择了多个目的地，则将多次发送数据。	加密的电子邮件将发送至为其设定了 S/MIME 验证的目的地，而纯文本电子邮件则发送至没有为其设定 S/MIME 验证的目的地。	确保 S/MIME 验证目的地与纯文本目的地分开。 如要加密电子邮件，必须在通讯簿中安装用户证书。 有关目的地设置的详细信息，请参见“安全指南”中的“配置 S/MIME”。
使用 S/MIME 为电子邮件加上签名时，为“发件人”设置的电子邮件地址不是“发送者”的电子邮件地址。	如果应用了 S/MIME，管理员会出现在“发件人”字段中，发送者会出现在“回复”字段中。	有关应用 S/MIME 的详细信息，请参见“安全指南”中的“配置 S/MIME”。

注

- S/MIME 电子邮件的大小大于未使用 S/MIME 的电子邮件的大小。

当无法使用 WSD 发送扫描文件时

问题	原因	解决方法
无法使用 WSD 扫描功能。	客户端计算机上未设置扫描配置文件。	设定扫描配置文件。有关如何指定扫描配置文件的详细信息，请参见《基本操作》中的“创建新的扫描配置文件”。
无法使用 WSD 扫描功能。	客户端计算机上选择了[不执行任何操作]，强制客户端计算机在收到扫描数据时不作任何响应。	打开扫描属性，单击[事件]选项卡，然后在计算机收到扫描数据时选择[启动此程序]。有关详细内容，请参见操作系统的帮助。

当扫描效果不理想时

问题	原因	解决方法
扫描的图像脏。	曝光玻璃、扫描玻璃或 ADF 的导板脏了。	清洁曝光玻璃、扫描玻璃或 ADF 的导板。有关如何清洁机器的详细信息，请参见 p.492 “维护机器”。
图像变形或未正确放置。	扫描过程中原稿被移动。	扫描过程中请勿移动原稿。
图像变形或未正确放置。	未将原稿在曝光玻璃上压平。	请务必在曝光玻璃上压平。
扫描的图像上下颠倒。	原稿被颠倒放置。	按照正确的方向放置原稿。有关如何放置原稿的详细信息，请参见《基本操作》中的“原稿进纸类型设置”。
没有可用的扫描图像。	放置原稿时正反颠倒。	当将原稿直接放置在曝光玻璃上时，扫描面必须朝下。当原稿放入 ADF 时，扫描面必须朝上。
扫描的图像旋转。	如果在放置原稿时将其上边缘超出边界放置，并将全彩色/灰度图像保存为 TIFF 或 JPEG 文件，则扫描的图像发生旋转。	直接将原稿放在曝光玻璃上时，请将它的上边与曝光玻璃的左边对齐。 在 ADF 中放置原稿时，请从上边缘开始放置。有关放置原稿的详细信息，请参见《基本操作》中的“原稿进纸类型设置”。
扫描的图像含有空白区域。	如果您使用网络 TWAIN 扫描功能以外的功能扫描原稿，因为各边增加了页边距，所以某些纸张尺寸和分辨率设置可能会产生大于指定尺寸的扫描图像。	以高分辨率进行扫描可能会减小页边距。

问题	原因	解决方法
扫描图像的阴影强度与原稿不同。	如果在扫描原稿时选择“高压缩 PDF”作为保存格式，则阴影浓度可能会有所不同。	在初始扫描仪屏幕上按[发送文件类型/名称]，然后为 PDF 文件设置指定[PDF/A]。有关 PDF 文件设置的详细信息，请参见《基本操作》中的“指定文件类型和文件名”。
在背景中出现文本模式。	您扫描的文件是防止未经授权复印的文件。	检查文件。有关如何防止未经授权复印文件的详细信息，请参见《基本操作》中的“打印未授权不可复制的文件”。
在扫描原稿后，以下设置会取消： 目的地、发送者、电子邮件文本、主题和文件名	为了防止将扫描数据发送到错误的目的地，本机具有在发送扫描数据后取消这些设置的功能。	有关如何防止设置在扫描数据发送以后自动重设的详细信息，请联系服务代表。

清除卡纸

本章介绍纸张或原稿卡纸（在机内卡纸）时的处理方法。

取出卡纸

⚠ 注意

- 机器内部的某些元件可能会很烫。因此，清除卡纸时要小心。否则可能会被灼伤。
- 移除卡纸，拉出或推入文件制成机的装订单元时，请勿将手靠近小册文件制成机纸盘。否则可能会夹住或伤到手指。
- 清除卡纸时，请务必小心，不要夹住或伤到手指。

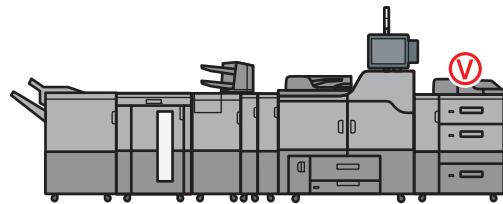
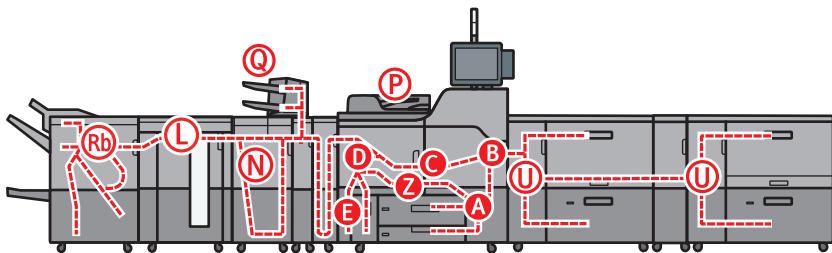
★ 重要信息

- 清除卡纸时，请勿关闭电源。否则，配置的功能和值将会丢失。
- 为防止卡纸，请勿让碎纸片留在机器内部。
- 如果仍旧发生卡纸，请参见 p.398 “当操作机器出现问题时”、p.441 “复印件达不到理想效果” 和 p.449 “其他打印问题”，了解有关如何解决问题的详细信息。如果本手册中建议的措施无法解决该问题，请联系服务代表。
- 取出卡纸时，只能触摸本手册中明确指出的区域。
- 请勿取下定影单元。这样做会降低打印质量。
- 若要取出未正确进入定影部分的纸张，请从定影单元下面取出卡纸。如果无法从定影单元下面取出卡纸，则从上面将其取出。

定位卡纸

在与控制面板上所显示的字母相对应的位置处发生了卡纸。

打开字母所示位置的前盖，并检查卡纸。如果灯亮起，请打开灯指示位置处的导板，并检查卡纸。



EDB307

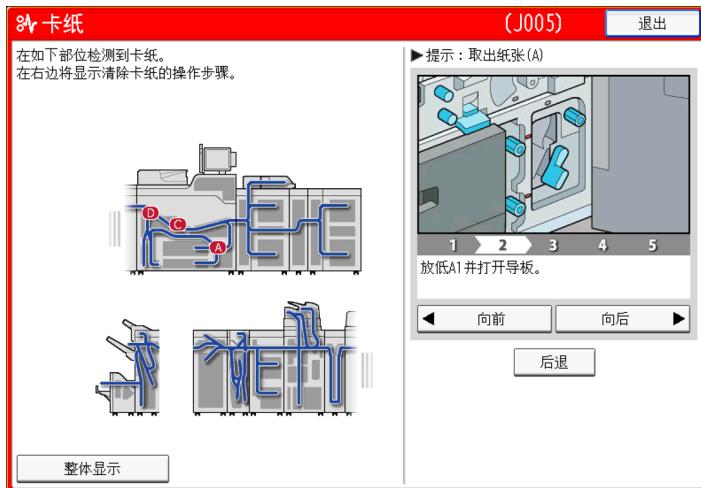
注

- 可能同时提示多个卡纸位置。如果发生这种情况，请检查所有指示区域。
- 如果您第一个检查的区域没有卡纸，请查看机器指示的其他区域。
- 如果铜版纸频繁卡纸，并显示“U”，请与服务代表联系。
- 如果卡纸出现在 Rb1 - Rb5，**请检查是否有任何纸张输出到了文件制成机移动托盘的压纸架上方。如果压纸架上方有纸，请将其取出，然后从文件制成机内部取出卡纸。**

取出卡纸的步骤

- 按照控制面板上显示的步骤取出卡纸。

已完成一步后，显示[向前]或[向后]时，按[向后]。

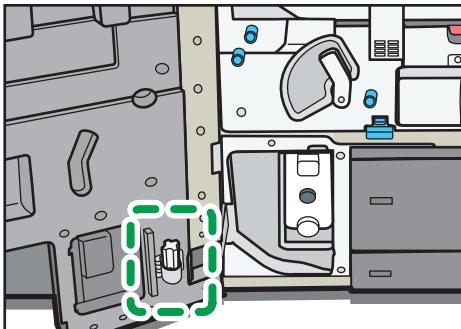


2. 取出所有卡纸后，请将机器恢复为初始状态。

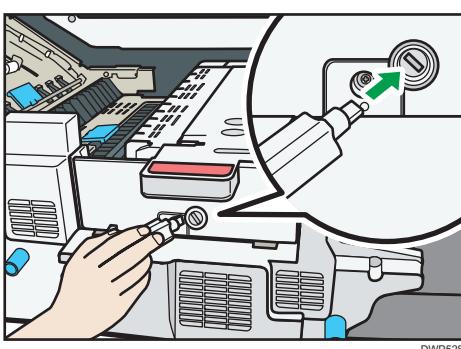
注

- 如果显示“D”，并且您不能从定影单元的右侧取出卡纸，请使用位于左前盖内部的旋钮。

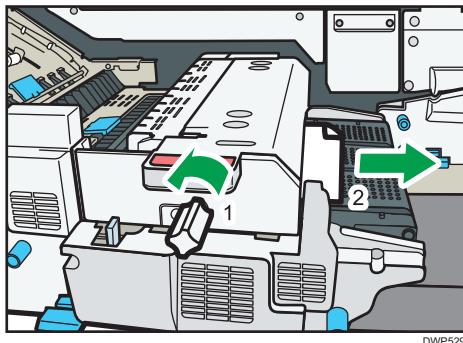
1. 拉出位于左前盖内部的旋钮。



2. 将旋钮与定影单元上的插槽对齐，并将其插入。



3. 逆时针转动旋钮，直到卡纸从定影单元右侧出来，然后取出卡纸。

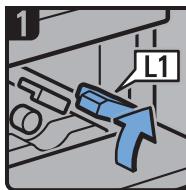


4. 将旋钮恢复原位。

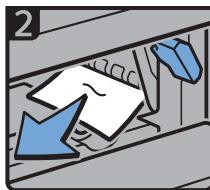
当控制面板上未显示步骤时取出卡纸

如果在某些位置出现卡纸，控制面板上不显示取出卡纸的步骤。打开显示的字母（在控制面板上）相对应的位置处的前盖，然后按照前盖内的贴纸或板上的说明或按以下描述操作。如果前盖打开时有灯亮起，请打开指示位置处的导板，并取出卡纸。

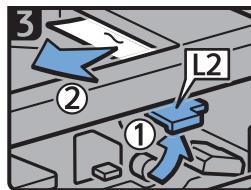
显示 L 时



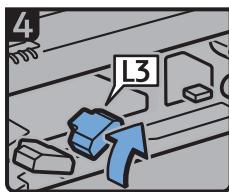
- 打开叠纸器上盖。
- 提起L1杆。



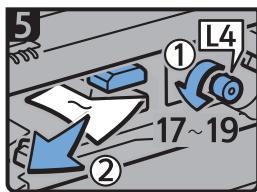
- 取出卡纸。
- 将L1杆恢复到原始位置。



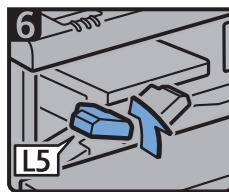
- 提起L2杆，然后取出卡纸。
- 将L2杆恢复到原始位置。



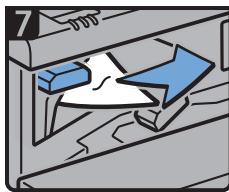
- 提起L3杆。



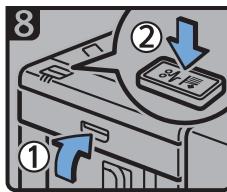
- 逆时针旋转旋钮L4 17到19次，然后取出卡纸。
- 将L3杆恢复到原始位置。



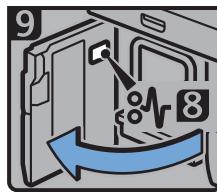
- 提起L5杆。



- 取出卡纸。
- 将L5杆恢复到原始位置。



- 关闭叠纸器上盖。
- 按叠纸器控制面板上的卡纸按钮。



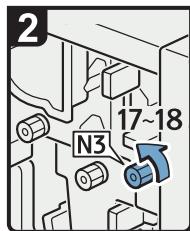
- 打开叠纸器前盖。
- 取出卡纸，然后关闭叠纸器前盖。

DWP559

显示 N1 - N5 时



- 打开多重折叠单元前盖。
- 提起N1杆。
- 取出卡纸。
- 将N1和N2杆恢复到原始位置。



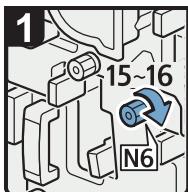
- 逆时针旋转旋钮N3 17到18次。



- 提起N4杆。
- 逆时针旋转旋钮N5 15到16次。
- 取出卡纸。
- 将N4杆恢复到原始位置。
- 关闭多重折叠单元前盖。

CDN025

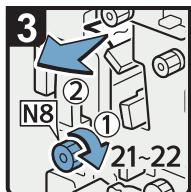
显示 N6 - N22 时



- 打开多重折叠单元前盖。
- 顺时针旋转旋钮N6 15到16次。



- 顺时针旋转旋钮N5 15到16次。
- 向右拉动N7杆。
- 取出卡纸。



- 顺时针旋转旋钮N8 21到22次。
- 取出卡纸。
- 将N7杆恢复到原始位置。



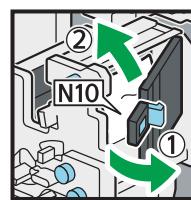
- 拉动把手N9，然后完全拉出该单元。



- 向您所在的方向拉动N10杆，然后检查锁是否打开。

注

- 向您所在的方向拉动N10杆并扶住它以将锁打开，然后向右拉动操纵杆以打开N10盖子，如下图所示。

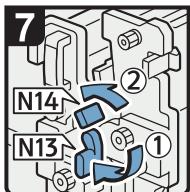


- 让N10盖子保持在打开位置。
- 从内部取出卡纸。
- 关闭N10盖子。

DFG008



- 逆时针旋转旋钮N11。
- 打开N12盖子。
- 取出卡纸。
- 关闭N12盖子。



- 放下N13杆。
- 向左转动N14杆。



- 打开N15盖子。
- 顺时针旋转旋钮N16 7到8次。
- 取出卡纸。
- 关闭N15盖子。
- 将N13和N14杆恢复到原始位置。



- 向右放下N17杆。
- 向右拉动N18杆。
- 取出卡纸。
- 将N17和N18杆恢复到原始位置。



- 顺时针旋转旋钮N19 8到9次。
- 打开N20盖子。
- 取出卡纸。



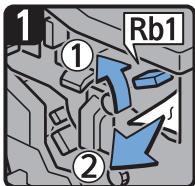
- 提起N21杆。
- 取出卡纸。
- 将N21杆恢复到原始位置。



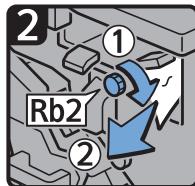
- 打开N22盖子。
- 顺时针旋转旋钮N8 21到22次。
- 取出卡纸。
- 关闭N22盖子。
- 将该单元恢复到原始位置。
- 关闭多重折叠单元前盖。

DFG009

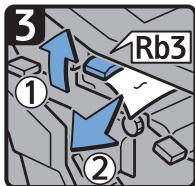
显示 Rb1 - Rb5 (安装了 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060) 时



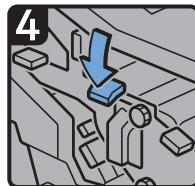
- 打开文件制成机前盖。
- 提起Rb1杆，然后取出卡纸。



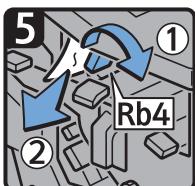
- 旋转旋钮Rb2，然后取出卡纸。
- 将Rb1杆恢复到原始位置。



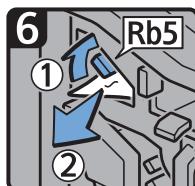
- 提起Rb3杆，然后取出卡纸。



- 将Rb3杆恢复到原始位置。



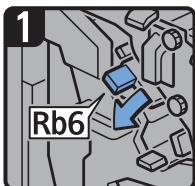
- 向右转动Rb4杆，然后取出卡纸。
- 将Rb4杆恢复到原始位置。



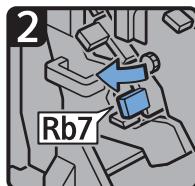
- 向右提起Rb5杆，然后取出卡纸。
- 将Rb5杆恢复到原始位置。
- 关闭文件制成机前盖。

CXG020

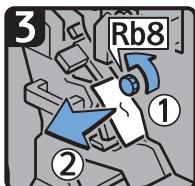
显示 Rb6 - Rb9 (安装了 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060) 时



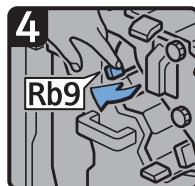
- 打开文件制成机前盖。
- 放下Rb6杆。



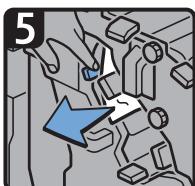
- 向左拉动Rb7杆。



- 旋转旋钮Rb8，然后取出卡纸。
- 将Rb6和Rb7杆恢复到原始位置。



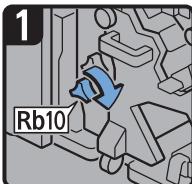
- 向左拉动Rb9杆。



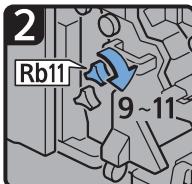
- 取出卡纸。
- 关闭文件制成机前盖。

CXG021

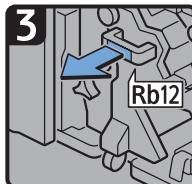
显示 Rb10 - Rb17 (安装了 Booklet Finisher SR5060) 时



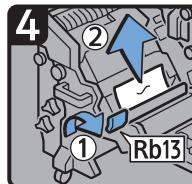
- 打开文件制成机前盖。
- 旋转旋钮Rb10。



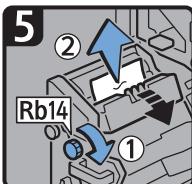
- 旋转旋钮Rb11 9到11次。



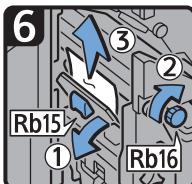
- 拉动把手Rb12，然后拉出装订单元。



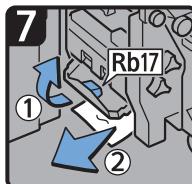
- 提起Rb13杆，然后取出卡纸。
- 将Rb13杆恢复到原始位置。



- 旋转旋钮Rb14，然后取出卡纸。



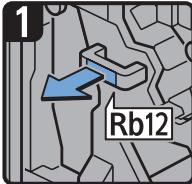
- 放下Rb15杆，然后旋转旋钮Rb16。
- 取出卡纸。



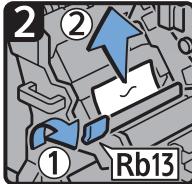
- 提起Rb17杆，然后取出卡纸。
- 将Rb17杆恢复到原始位置。
- 将装订单元恢复到原始位置，然后关闭文件制成机前盖。

CXG024

显示 Rb12 - Rb13 (安装了 Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060) 时



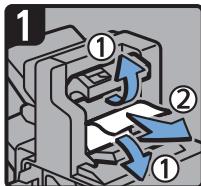
- 打开文件制成机前盖。
- 拉动把手Rb12，然后拉出装订单元。



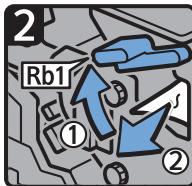
- 提起Rb13杆，然后取出卡纸。
- 将Rb13杆恢复到原始位置。
- 将装订单元恢复到原始位置，然后关闭文件制成机前盖。

CXG033

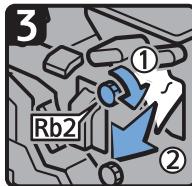
显示 Rb1 - Rb5 (安装了 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120) 时



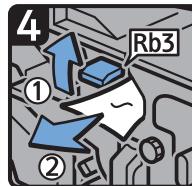
- 打开文件制机移动纸盘
- 然后关闭盖板。



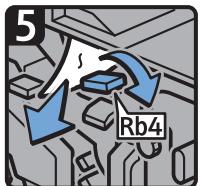
- 打开Rb1导板并取出卡纸。



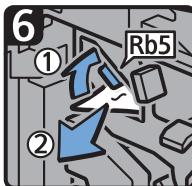
- 沿箭头方向旋转Rb2以取出纸张，然后关闭导板。



- 打开Rb3导板并取出卡纸。
- 然后关闭导板。



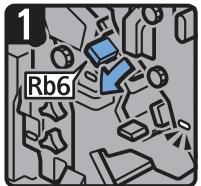
- 打开Rb4导板并取出卡纸
- 然后关闭导板。



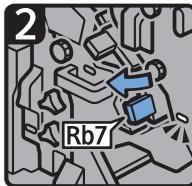
- 打开Rb5导板并取出卡纸。
- 然后关闭导板。

EDB311

显示 Rb6 - Rb9 (安装了 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120) 时



- 打开Rb6导板。



- 打开Rb7导板。



- 沿箭头方向旋转Rb8以取出卡纸。



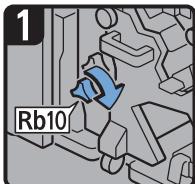
- 打开Rb9导板，并用手指将其保持打开状态。



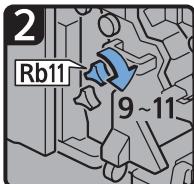
- 然后取出卡纸。

EDB312

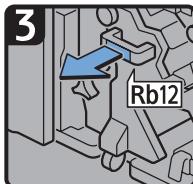
显示 Rb10 - Rb17 (安装了 Finisher SR5120) 时



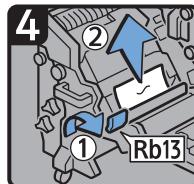
- 打开文件制成机前盖。
- 旋转旋钮Rb10。



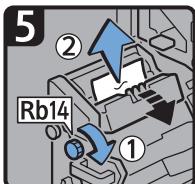
- 旋转旋钮Rb11 9到11次。



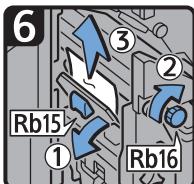
- 拉动把手Rb12，然后拉出装订单元。



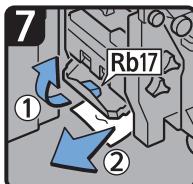
- 提起Rb13杆，然后取出卡纸。
- 将Rb13杆恢复到原始位置。



- 旋转旋钮Rb14，然后取出卡纸。



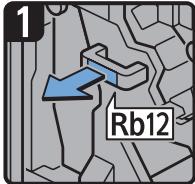
- 放下Rb15杆，然后旋转旋钮Rb16。
- 取出卡纸。



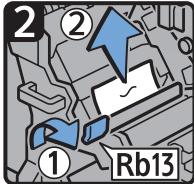
- 提起Rb17杆，然后取出卡纸。
- 将Rb17杆恢复到原始位置。
- 将装订单元恢复到原始位置，然后关闭文件制成机前盖。

CXG024

显示 Rb12 - Rb13 (安装了 Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120) 时



- 打开文件制成机前盖。
- 拉动把手Rb12，然后拉出装订单元。



- 提起Rb13杆，然后取出卡纸。
- 将Rb13杆恢复到原始位置。
- 将装订单元恢复到原始位置，然后关闭文件制成机前盖。

CXG033

取出卡钉

如果订书钉卡住，则按照控制面板上的动画所述步骤取出卡钉。本节介绍当控制面板上未显示步骤时如何取出卡钉。

⚠ 注意

- 移除卡纸，拉出或推入文件制成机的装订单元时，请勿将手靠近小册文件制成机纸盘。否则可能会夹住或伤到手指。

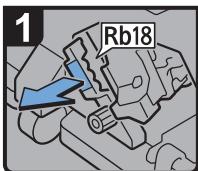
★ 重要信息

- 卷曲纸张可能会导致卡钉。为避免卡钉，请将纸盘中的纸张翻面。
- 如果安装了文件制成机，取出卡钉后，继续使用装订器时可能前几枚订书钉弹不出来。如果骑马订上发生卡钉，取出卡钉后装订机不会开始装订。

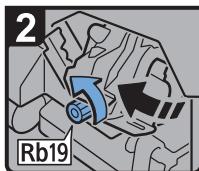
↓ 注

- 列明取出卡钉步骤的说明书位于文件制成机的前盖内。
- 根据文件制成机类型取出卡钉。如果不確定文件制成机类型，请检查其类型。有关文件制成机类型的详细信息，请参见 p.71 “机器选购件功能指南”。

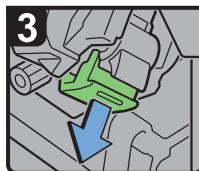
Finisher SR5050 或 Booklet Finisher SR5060



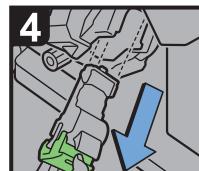
- 打开文件制成机前盖。
- 拉动把手Rb18，然后拉出装订单元。



- 逆时针旋转旋钮Rb19以转动装订单元。



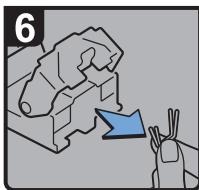
- 拉出装订盒操纵杆。



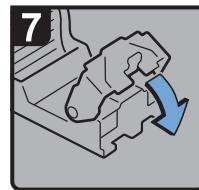
- 轻轻拉出装订盒。



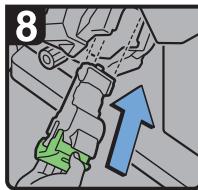
- 打开装订盒面板。



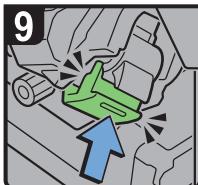
- 取出卡住的订书钉。



- 向下拉动面板，直到其卡嗒一声到位为止。



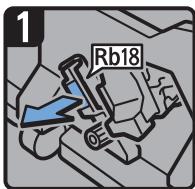
- 扶住操纵杆，然后推入装订盒。



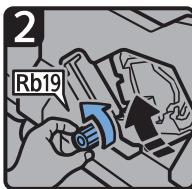
- 推入装订盒，直到其卡嗒一声到位为止。
- 将装订单元恢复到原始位置。
- 关闭文件制成机前盖。

CDN016

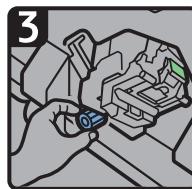
Finisher SR5110 或 Booklet Finisher SR5120



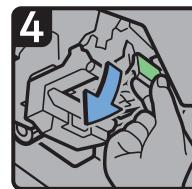
- 打开文件制成机前盖。
- 拉动手柄Rb18，然后拉出装订单元。



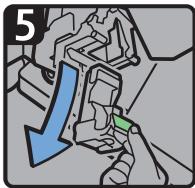
- 逆时针转动旋钮Rb19以旋转装订单元。



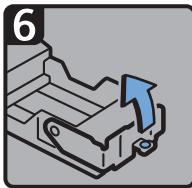
- 拉出废订书针容器，然后将其清空。



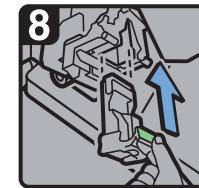
- 放回容器。



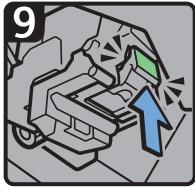
- 拉出墨粉盒。



- 沿箭头方向取出空墨粉盒。 • 推入新墨粉盒直至其卡入到位。

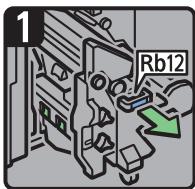


- 握住绿色手柄并推入墨粉盒直至其卡入到位，然后抬起控制杆。

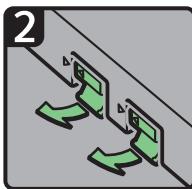


- 推入墨粉盒直至其卡入到位。
- 将装订单元返回原位。
- 关闭文件制成机前盖。

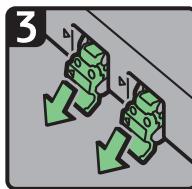
Booklet Finisher SR5060 或 Booklet Finisher SR5120 (骑马订)



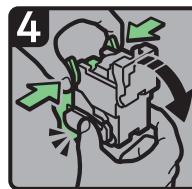
• 拉出小册子装订单元。



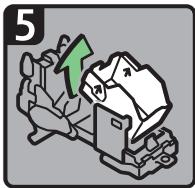
• 拉出墨粉盒控制杆。



• 轻轻地拉出墨粉盒。



• 握住墨粉盒的两侧，然后抬起上部单元。



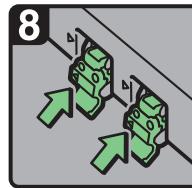
• 沿箭头方向取出空墨粉盒。



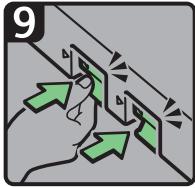
• 推入新墨粉盒直至其卡入到位。



• 轻轻地向下推动上部单元直至其卡入到位。



• 握住绿色控制杆并推入墨粉盒。



• 直至其卡入到位，然后抬起控制杆。
• 将装订单元返回原位。
• 关闭文件制成机前盖。

EDB315

取出打孔废物

如果打孔容器已满，则按照控制面板上动画所指示的步骤取出打孔废物。

注

- 当显示“打孔容器已满。打印停止后，”时，无法使用打孔功能。
- 在重新安装打孔废物盒之前，将一直显示“打孔容器已满”。
- 如果仍显示此信息，请重新安装打孔废物盒。

取出废订书钉

如果废订书钉盒已满，则按照控制面板上动画所介绍的步骤取出废订书钉。



- 当显示“废订书钉容器已满”时，无法使用装订功能。
- 在重新安装废订书钉盒之前，将一直显示“废订书钉容器已满”。
- 如果仍显示此信息，请重新安装废订书钉盒。

调整色彩校色移动或打印颜色

本章介绍如何调整色彩校色移动或打印颜色。

调整图像浓度

要改善颜色再现，并获得品质如一的颜色输出，请执行下列步骤。

1. 按屏幕右上角的[调整操作者的设置]。
2. 按[机器：图像质量]。
3. 按[执行图像质量调整]。
4. 在[调整图像浓度]中按[执行]。
5. 完成图像浓度调整后，按[检查]。
6. 按屏幕底部中央的[主页] (家)。



- 此过程约需要 1.5 分钟完成。执行此过程时，控制面板上会显示一条消息。主机前盖板保持关闭直至完成此过程。

当色彩校色移动时

本节介绍如何通过在[维护]中指定设置来调整色彩校色和渐变。

调整色彩校色

1. 按屏幕底部中央的[主页] (家)。
2. 按[用户工具]图标(设置)。
3. 按[机器特性]。
4. 按[维护]。
5. 按[色彩校色]。
6. 按[确定]。

自动色彩校色大约需要 20 秒时间。

7. 按[退出]。
8. 按[关闭]。
9. 按屏幕底部中央的[主页] (家)。

如果打印的颜色不同于原稿颜色

如果某一颜色很深或复印件的颜色与原稿颜色不同，请调整黄色、品红色、青色和黑色之间的平衡。

自动颜色校准

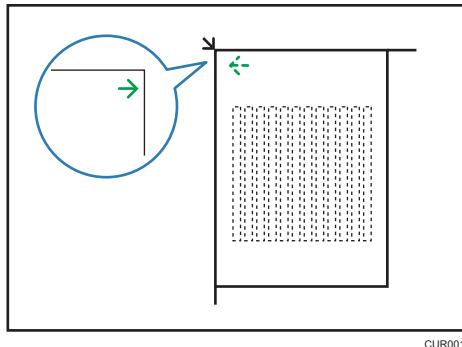
1. 按屏幕底部中央的[主页] (家)。
2. 按[用户工具]图标(设置)。
3. 按[机器特性]。
4. 按[维护]。
5. 按[自动颜色校准]。
6. 按[开始]。

要使用复印功能执行自动颜色校准，请按复印功能下的[开始]。要使用打印功能执行自动颜色校准，请按打印功能下的[开始]。

7. 按[开始打印]。
8. 使用打印机功能时，选择要校准的项目，然后按[开始打印]。
9. 将测试图案放于曝光玻璃上，然后按[开始扫描]。

注

- 如果将测试图案置于 ADF 中，则无法对其进行读取。
- 测试图案将打印在 A4、8¹/₂ × 11 尺寸的纸张上。如果这些纸张不可用，则将使用 A3 或 B4 JIS（日本工业标准）尺寸。请务必检查纸盘中放置的纸张。
- 按照以下方式放置测试图案：



11

- 确保将测试图案放置在曝光玻璃上，然后将与测试图案尺寸相同的 2 或 3 张白纸放在测试图案之上。

恢复为先前设置

1. 按[先前设置]。

如果要恢复复印功能下的自动颜色校准，请在复印功能下按[先前设置]。如果要恢复打印功能下的自动颜色校准，请在打印功能下按[先前设置]。



2. 按[是]。

12. 维护

本章介绍如何执行机器的日常维护任务。

一般要求

本节介绍使用本机的过程中应遵循的注意事项。

注意事项

⚠ 警告

- 请勿将花瓶、花盆、杯子、洗漱用具、药品、小金属物体或盛有水或其他液体的容器置于本机上方或周围。如果这些物体或药品掉进机器内，可能会引发火灾或触电。
- 请勿在本机周围使用易燃喷雾或溶剂。此外，本机周围避免放置这些物品。否则可能引发火灾或触电。

⚠ 注意

- 请勿堵塞本机通风孔。这样做会使机器内部元件过热，可能会导致火灾。
- 移动机器之前，请将电源线从墙壁电源插座上拔出。移动机器时，应注意不要损坏机器下面的电源线。如果不注意这些事项，可能会引发火灾或触电。
- 从墙壁电源插座上拔掉电源线时，请一定拔插头，而不是拉电源线。拉电源线可能会损坏电源线。使用损坏的电源线可能会导致火灾或触电。

★ 重要信息

- 在拔下电源线之前，请先关闭主电源开关。请参见 p.89 “打开/关闭电源”。
- 连续扫描原稿之后，曝光玻璃可能变热，这不是故障。
- 通风口周围的区域可能感觉有些热。这是排气造成的，并不是故障。
- 如果机器从寒冷的地方搬到温暖的地方，内部可能形成冷凝水。移动机器之后，至少在一个小时内不要使用它。机器需要在这段时间内适应新的环境。
- 机器正在运行时，不要切断电源。
- 机器正在运行时，不要打开机器的各个盖板。如果这样做，可能会导致卡纸。
- 通电时不要移动或倾斜机器。
- 机器运行时不要敲打机器（例如，不要为了对齐纸堆，而用机器表面撞击纸堆）。
- 根据周围的温度和湿度，打印时机器左后方的通风孔中可能会冒出蒸汽。这是纸张上的水蒸汽，不是故障现象。

- 如果由于温度变化在机器内部形成冷凝水，机器可能不能正确打印。为了尽可能减少这种问题，可使用防冷凝加热器选购件。
- 防潮加热器和选购的防冷凝加热器将对机器内部进行加热，以保持适当的湿度。即使关闭了机器，这些加热器也会保持机器温暖。

通风环境

当在没有良好空气流通的有限空间中，长时间使用本机或打印大量作业时，您可能闻到奇怪的气味。

这可能导致输出纸张也含有奇怪的气味。

当您闻到奇怪的气味时，为保持工作环境的舒适，请保持有规律的空气流通。

- 放置机器时请确保不会直接朝向人排气。
- 通风环境应大于 $50 \text{ m}^3/\text{小时}/\text{人}$ 。

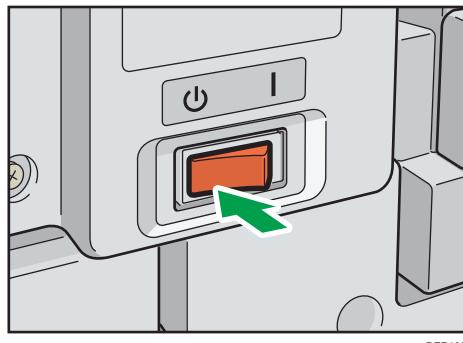
新机器的气味

当机器是新机时，可能具有独特的气味。这种气味将在一个星期后减轻。

当您闻到奇怪的气味时，请保证房间内具有充分的通风环境和空气的流通。

交流电源开关

如果机器几天或更长时间不使用，请将主机左前盖内的交流电源开关设置为“待机”。关闭交流电源开关之前，请确保主电源开关已关闭且主电源指示灯熄灭。否则可能会损坏硬盘。



DER109

- 只要电源线接通，即使关闭交流电源开关，防潮加热器和防冷凝加热器仍然会运行。
- 在普通操作中，请将交流电源开关保持在“开启”位置。
- 将交流电源开关设置为“待机”时，请勿立即将其设置为“开启”。将开关设置为“待机”后，等待一分钟或以上再将其设置为“开启”。

保存打印输出

- 打印件长时间暴露在强光或潮湿环境中会褪色。将复印件装订好后置于避光干燥的环境 中以保持其质量。
- 若打印件与未干透的打印件叠放在一起，碳粉会融化。
- 使用溶解型的粘合剂粘贴打印件也会使碳粉融化。
- 折叠打印件时，折痕处的碳粉会脱落。
- 将打印件置于氯化塑料制成的保护件中并长时间存放于高温环境中，会使碳粉融化。
- 将打印件置于温度极高的环境（如加热器旁）时，碳粉会融化。

备份硬盘数据

您可以将数据（例如图像和通讯簿信息）保存在机器的硬盘上。

本节介绍如何备份或下载此类数据。

★ 重要信息

- 避免对机器强烈撞击。这样做可能会损坏硬盘。
- 当关闭电源或断开电源线时，请遵照正确的步骤操作。否则可能会损坏硬盘。有关如何关闭电源的详细信息，请参见 p.89 “打开/关闭电源”。
- 如果机器的硬盘出现故障，则硬盘上保存的数据（包括通讯簿信息）可能会丢失。因此，在没有进行备份或下载的情况下，请勿将重要数据保存在机器的硬盘上。此外，我们还建议您备份硬盘上保存的字体、表格和任何其他下载的资源。对于因数据丢失而导致的损失，制造商不承担任何责任。

↓ 注

- 您可以使用 Device Manager NX 或 Web Image Monitor 来备份机器的通讯簿。有关 Device Manager NX 的详细信息，请参见 Device Manager NX 的手册。有关 Web Image Monitor 的详细信息，请参见 Web Image Monitor 帮助。
- 您可以使用 Web Image Monitor 来将文件服务器上保存的数据下载到计算机上。有关如何备份的详细信息，请参见《基本操作》中的“使用 Web Image Monitor 下载保存的文件”，或参见 Web Image Monitor 帮助。

补充和更换耗材

本节介绍添加碳粉或订书钉时的注意事项。

添加碳粉

本节介绍添加碳粉时的注意事项、碳粉用尽时如何发送扫描的文件，以及如何处理废弃的碳粉。

⚠ 警告

- 请勿焚烧（新的或废弃的）碳粉或碳粉盒。否则可能会被灼伤。碳粉接触明火会燃烧。
- 请勿在明火附近储存碳粉（新的或废弃的）或碳粉盒。否则可能会引发火灾或被灼伤。碳粉接触明火会燃烧。
- 下面介绍本产品包装中所使用的塑料袋上的警告信息。
 - 请勿让婴儿和小孩接触本机附带的聚乙烯材料（袋子等）。如果聚乙烯材料接触嘴巴或鼻子，可能导致窒息。
- 请勿使用吸尘器吸起洒落的碳粉（包括废弃的碳粉）。吸起的碳粉可能会由于接触吸尘器内的电火花而导致火灾或爆炸。然而，可以使用有防爆和灰尘防火装置的吸尘器。如果碳粉洒落到地板上，请用湿布慢慢的擦除洒落的碳粉，以避免碳粉散落的到处都是。

⚠ 注意

- 请勿碾碎或挤压碳粉盒。否则可能导致碳粉洒落，弄脏皮肤、衣服和地板，或不慎入口。
- 将碳粉（新的或废弃的）、碳粉容器以及已接触碳粉的组件存放在儿童无法触及的地方。
- 如果吸入碳粉或用过的碳粉，请用大量水漱口，并向有新鲜空气的环境移动。必要时请就医。
- 如果碳粉或废弃的碳粉进入眼睛，请立即用大量的水冲洗。必要时请就医。
- 如果误食了碳粉或用过的碳粉，请饮用大量的水来稀释。必要时请就医。
- 移除卡纸或更换碳粉时，请避免将碳粉（新的或废弃的）弄到衣服上。如果碳粉弄到衣服上，请用冷水清洗弄脏的地方。热水会使碳粉进入织物内部，并可能使污点无法清除。
- 移除卡纸或更换碳粉时，请避免将碳粉（新的或废弃的）弄到皮肤上。如果碳粉弄到皮肤上，请用肥皂和水彻底清洗相关部位。

⚠ 注意

- 更换碳粉或废粉容器或碳粉耗材时，确保碳粉没有飞溅。将已被更换的废耗材装入袋子内。为耗材盖上盖子，确保盖子盖紧。

★ 重要信息

- 机器上出现通知时，应更换碳粉盒。
- 如果使用的碳粉不是所推荐的类型，可能会产生故障。
- 添加碳粉时，不要关闭主电源。否则，将会丢失设置。
- 切勿将碳粉存放在阳光直射、温度超过 35° C (95° F)，或湿度高的地方。
- 水平储存碳粉。
- 取出碳粉盒后，请勿将其口朝下摇晃。剩余碳粉可能散落出来。
- 请勿反复安装、拆卸碳粉盒。否则可能会导致碳粉泄漏。

请按照控制面板上有关如何更换碳粉盒的说明进行操作。

↓ 注

- 如果出现“碳粉盒几乎为空。”信息，则表明碳粉几乎用完。在手边要有一个备用碳粉盒。
- 通过[添加碳粉]画面可查看所需碳粉的名称及更换步骤。
- 有关如何查看订购消耗品联系号码的详细信息，请参见 p.500 “查询”。
- 如果在碳粉盒中仍有碳粉的情况下出现[!添加碳粉]，请握拿碳粉盒，使开口向上，充分摇动，然后重新安装碳粉盒。
- 您可以采取相同的方式添加所有四种颜色的碳粉。
- 更换碳粉瓶后，关闭上部右前盖。上部右前盖关闭后，才会开始填充碳粉。此外，如果上部右前盖打开时碳粉用完，请先关闭再打开此盖以取出碳粉瓶。除了更换碳粉瓶外，上部右前盖应保持关闭。

碳粉用完时发送扫描的文件

本机的碳粉用完后，控制面板上的指示灯会亮起。请注意，即使碳粉用完了，您仍然可以发送扫描的文件。

- 按屏幕底部中间的[主页] (🏠)，然后按[扫描(传统)]图标。
- 执行传送操作。

↓ 注

- 不打印任何报告。

12

处理废弃的碳粉

本节介绍如何处理用过的碳粉。

碳粉不能重复使用。

将废弃的碳粉盒放在碳粉盒包装箱或袋子中，以防止您在处理碳粉时碳粉从容器中泄漏出来。

如果想丢弃废弃的打印盒，请联系当地的销售办事处。如果自行丢弃，请按普通塑料废弃物处理。

更换废粉瓶

⚠ 警告

- 请勿焚烧（新的或废弃的）碳粉或碳粉盒。否则可能会被灼伤。碳粉接触明火会燃烧。

- 请勿在明火附近储存碳粉（新的或废弃的）或碳粉盒。否则可能会引发火灾或被灼伤。碳粉接触明火会燃烧。

- 下面介绍本产品包装中所使用的塑料袋上的警告信息。

- 请勿让婴儿和小孩接触本机附带的聚乙烯材料（袋子等）。如果聚乙烯材料接触嘴巴或鼻子，可能导致窒息。

- 请勿使用吸尘器吸起洒落的碳粉（包括废弃的碳粉）。吸起的碳粉可能会由于接触吸尘器内的电火花而导致火灾或爆炸。然而，可以使用有防爆和灰尘防火装置的吸尘器。如果碳粉洒落到地板上，请用湿布慢慢的擦除洒落的碳粉，以避免碳粉散落的到处都是。

⚠ 注意

- 请勿碾碎或挤压碳粉盒。否则可能导致碳粉洒落，弄脏皮肤、衣服和地板，或不慎入口。

- 将碳粉（新的或废弃的）、碳粉容器以及已接触碳粉的组件存放在儿童无法触及的地方。

- 如果吸入碳粉或用过的碳粉，请用大量水漱口，并向有新鲜空气的环境移动。必要时请就医。

- 如果碳粉或废弃的碳粉进入眼睛，请立即用大量的水冲洗。必要时请就医。

- 如果误食了碳粉或用过的碳粉，请饮用大量的水来稀释。必要时请就医。

- 移除卡纸或更换碳粉时，请避免将碳粉（新的或废弃的）弄到衣服上。如果碳粉弄到衣服上，请用冷水清洗弄脏的地方。热水会使碳粉进入织物内部，并可能使污点无法清除。

⚠ 注意

- 移除卡纸或更换碳粉时，请避免将碳粉（新的或废弃的）弄到皮肤上。如果碳粉弄到皮肤上，请用肥皂和水彻底清洗相关部位。
- 更换碳粉或废粉容器或碳粉耗材时，确保碳粉没有飞溅。将已被更换的废耗材装入袋子内。为耗材盖上盖子，确保盖子盖紧。

★ 重要信息

- 废粉瓶不能重复使用。
- 在将废粉瓶从打印机中取出之前，请将纸张或其它材料铺在工作区域周围，以防碳粉弄脏工作区域。
- 取出废粉瓶时，请勿接触机器内部。
- 取出废粉瓶时请务必小心，不要让碳粉泄漏出来。
- 更换废粉瓶时，请小心地水平拉出废粉瓶。
- 请勿使用长时间不用的废粉瓶。
- 请注意不要使废粉瓶掉落。
- 请确保废粉瓶已完全插入。否则，碳粉将泄漏到机器中。
- 我们建议购买一个备用的废粉瓶以备不时之需，因为废粉瓶是易耗品。

请按照控制面板上有关如何更换废粉瓶的说明进行操作。

↓ 注

- 如果控制面板上出现“碳粉回收瓶已满。请更换废粉瓶。”信息，请更换废粉瓶。
- 如果控制面板上出现“需要立即更换废粉瓶。”，应立即更换废粉瓶。准备一个新的废粉瓶。
- 如果合同中包括废粉瓶，则服务代表可帮您更换废粉瓶。有关详细信息，请联系您当地的经销商或服务代表。

添加订书钉

⚠ 注意

- 移除卡纸，拉出或推入文件制成机的装订单元时，请勿将手靠近小册文件制成机纸盘。否则可能会夹住或伤到手指。

★ 重要信息

- 如果使用非推荐的订书钉盒，装订可能失败或者出现卡钉。

请按照控制面板上有关如何添加订书钉的说明进行操作。

注

- 如果无法拉出订书钉盒的上部单元，表示订书钉盒中还有订书钉。这时，请将所有订书钉都用完，无需再添加。

放置机器的位置

本节介绍安装和搬运机器时的注意事项。

搬运机器

本节介绍搬运机器时的注意事项。

请认真选择机器的摆放位置。

环境条件会对机器性能造成极大的影响。

注意

- 如果需要抬起机器（例如把它改放在另一楼层上），请与服务代表联系。在没有服务代表协助的情况下，请勿尝试抬起机器。如果机器翻倒或掉落，则会损坏机器，导致故障，并可能伤害用户。机器的不同操作区仅供维修工程师使用。请勿接触这些区域。

重要信息

- 在将机器搬运出建筑物或搬运到建筑物中的其他位置之前，请联系您的销售代表。搬运服务可能收取服务费用。

搬运机器后的最佳环境条件**最佳环境条件****警告**

- 请将本机放在靠近墙壁电源插座的位置。紧急情况下，这样会便于断开电源线。

12

注意

- 使本机远离湿气和灰尘。否则可能发生火灾或触电。
- 请勿将本机放在不平稳或倾斜的表面。如果机器翻倒，则可能造成人身伤害。
- 移动机器后，请用角轮固定装置把它固定就位。否则机器可能移动或翻倒，造成人身伤害。

⚠ 注意

- 确保使用本机的房间通风良好并且宽敞。如果频繁使用本机，良好的通风尤其重要。

★ 重要信息

- 使本机远离含盐的空气和腐蚀性气体。也请不要将本机放置在会进行化学反应的空间内（如：实验室等），否则将会导致本机出现故障。

请避免将机器放在下列环境中。如果机器未放置在推荐地点，则可能会发生故障。

- 低温低湿或高温高湿环境

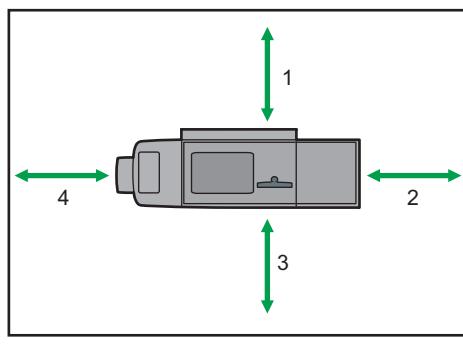
以下是推荐的温度和湿度范围：

- 温度：10-32° C (50-89.6° F) (在 32° C (89.6° F) 温度条件下，湿度为 54%)
- 湿度：15-80% (在 80% 湿度条件下，温度为 27° C (80.6° F))
- 曝露在阳光直射或其他强烈光源下的地点（大于 1500 勒克斯）
- 直接曝露于空调冷气或加热器热空气的地点（温度剧变会导致机器内部发生冷凝）
- 机器将受到频繁强烈震动的地点
- 机器曝露在潮湿或多雨天气（如雨雪）的地点
- 通风欠佳的地点
- 多尘的区域
- 靠近可产生氨气的机器（如二氮化合物型复印机）的地点
- 不平稳的地点
 - 请将机器放置在水平地点。必须将本机的水平度控制在 5 mm (0.2 英寸) 之内：包括前后方向和左右方向。

放置机器的最佳空间

将机器放置在电源附近，留出如下所示的间距。

所示的间距是使用和维修机器所必需的。



DER110

1. 后侧: 80 cm (31.5 英寸) 或更多
2. 右侧: 100 cm (39.4 英寸) 或更多
3. 前侧: 100 cm (39.4 英寸) 或更多
4. 左侧: 100 cm (39.4 英寸) 或更多

 **注**

- 有关安装选购件后所需的空间, 请与服务代表联系。

电源连接

 **警告**

- 请勿使用除符合规格以外的任何电源。否则可能引发火灾或触电。
- 请勿使用除符合规格以外的任何电源频率。否则可能引发火灾或触电。
- 请勿使用多插座适配器。否则可能引发火灾或触电。
- 请勿使用延长线。否则可能引发火灾或触电。
- 请勿使用损坏、破损和改造的电源线。同样, 请勿使用被重物压住、过度拉伸或严重弯曲的电源线。否则可能引发火灾或触电。
- 用任何金属物接触电源线插头的插脚都会有火灾和触电的危险。
- 提供的电源线仅供与本机使用。请勿用于其他电器。否则可能引发火灾或触电。
- 用湿手拔插电源线插头是危险的。这样做可能会导致触电。
- 如果电源线坏了, 其内部的电线外露或断裂, 请联系服务代表更换电源线。使用损坏的电源线可能会导致火灾或触电。
- 每年务必至少从墙壁插座上拔掉插头一次, 并检查以下各项:
 - 插头上烧痕。
 - 插脚变形。
 • 如果存在上述任何一种情况, 请勿使用插头, 并咨询您的经销商或服务代表。使用这类插头可能会导致火灾或触电。

⚠ 警告

- 每年务必至少从墙壁插座上拔掉电源线一次，并检查以下各项：
 - 电源线的内部电线外露、破损等。
 - 电源线的涂层有裂纹或凹痕。
 - 弯曲电源线时，电源出现闪断。
 - 电源线局部发烫。
 - 电源线损坏。
- 如果存在上述任何一种情况，请勿使用电源线，并咨询您的经销商或服务代表。使用这类电源线可能会导致火灾或触电。

⚠ 注意

- 本机器使用两根电源线。要完全停止机器的电源，请拔下所有电源插头。除非已拔下所有电源插头，否则可能会导致起火或触电。
- 本机用两线组合电源的容量为 24A/25A 和 4800W。用独立的断路器连接每根线至独立的电源。如果您连接到的电源插座连接至相同的断路器，断路器可能会切断电源。
- 请确保将电源线插头完全插入了墙壁电源插座中。部分插入的插头所形成的不稳定连接，会引起热量的危险累积。
- 如果数天或更长时间不使用本机，请从墙壁电源插座上拔掉电源线。
- 从墙壁电源插座上拔掉电源线时，请一定拔插头，而不是拉电源线。拉电源线可能会损坏电源线。使用损坏的电源线可能会导致火灾或触电。
- 请务必每年至少一次将插头从墙壁电源插座上拔下并清洁插脚及插脚周围的区域。灰尘在插头上累积会有火灾的危险。
- 为机器执行维护时，请从墙壁电源插座上拔掉电源线。

• 电源

220 - 240 V、16 A、50/60 Hz

请务必将电源线连接到如上所述的电源。

• 电压偏差

电压波动不可超过 10%。

• 本机器使用两根电源线。请将每个电源插头连接至具有独立断路器的单独电源。

维护机器

如何清洁机器

⚠ 注意

- 维护本机时，请务必从墙壁电源插座上拔下电源线。
- 如果不定期清理机器内部，将会积满灰尘。机器内部灰尘积聚太多会导致火灾和故障。有关清洁机器内部的费用的详细情况，请咨询您的销售代表或服务代表。

★ 重要信息

- 请勿使用化学清洁剂或有机溶剂，如稀释剂或苯。如果这些物质进入机器或溶化塑料部件，可能会发生故障。
- 请勿清洁本手册尚未明确指出的部件。其他部件只能由服务代表进行清洁。

用柔软的干布擦拭机器。如果不能擦去污垢，将布润湿后紧紧拧干擦拭机器。若湿布仍不能去除污垢，尝试使用中性的清洁剂。使用机器附带的清洁布擦拭曝光玻璃或扫描玻璃。

如果部件指定了清洁步骤，请使用指定的步骤进行清洁。

清洁曝光玻璃和扫描玻璃

如果曝光玻璃或扫描玻璃很脏，则可能会降低复印清晰度。如果这些部件脏，请进行清洁。

★ 重要信息

- 扫描玻璃上放有硬物时，请不要关闭 ADF。这样可能会对机器造成损坏。

清洁机器

使用机器附带的清洁布擦拭部件。

1. 擦拭曝光玻璃和扫描玻璃。



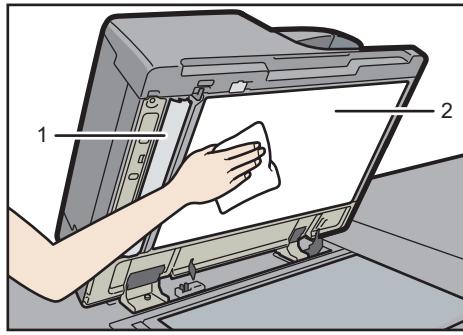
DER111

1. 扫描玻璃**2. 曝光玻璃****清洁自动送稿器**

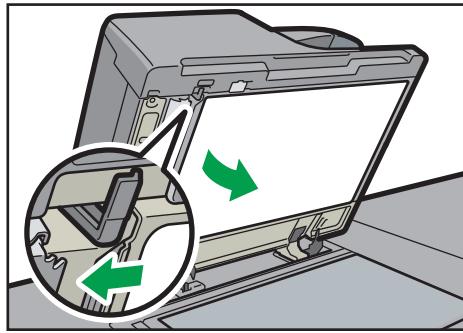
如果 ADF 很脏，则可能会降低复印清晰度。如果这些部件脏，请进行清洁。

清洁机器

使用机器附带的清洁布擦拭扫描玻璃。

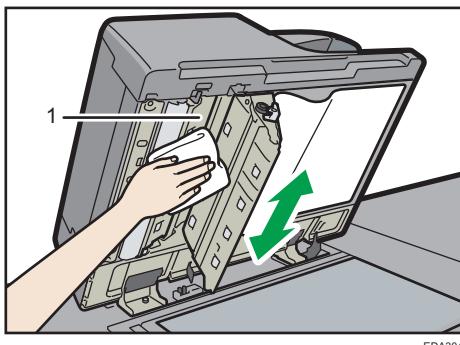
1. 擦拭 ADF 的薄片和导板。

EDA302

1. 导板**2. 薄片****2. 将拉杆滑到左侧。**

EDA303

3. 擦拭扫描玻璃。



EDA304

1. 扫描玻璃

4. 将薄片恢复原位。

清洁电源线插头

⚠ 警告

- 每年务必至少从墙壁插座上拔掉插头一次，并检查以下各项：
 - 插头上是否有烧痕。
 - 插脚是否变形。
- 如果存在上述任何一种情况，请勿使用插头，并咨询您的经销商或服务代表。使用这类插头可能会导致火灾或触电。

- 每年务必至少从墙壁插座上拔掉电源线一次，并检查以下各项：
 - 电源线的内部电线是否外露、破损等。
 - 电源线的涂层是否有裂纹或凹痕。
 - 弯曲电源线时，电源是否出现闪断。
 - 电源线是否局部发烫。
 - 电源线是否损坏。
- 如果存在上述任何一种情况，请勿使用电源线，并咨询您的经销商或服务代表。使用这类电源线可能会导致火灾或触电。

⚠ 注意

- 请务必每年至少一次将插头从墙壁电源插座上拔下并清洁插脚及插脚周围的区域。灰尘在插头上累积会有火灾的危险。

★重要信息

- 在拔下电源线之前，请先关闭主电源开关。请参见 p.89 “打开/关闭电源”。

↓注

- 清洁完电源线插头后，请确保电源线牢牢地连接到机器，然后将插头连接到墙壁的插座上。

清洁直插式传感器

⚠注意

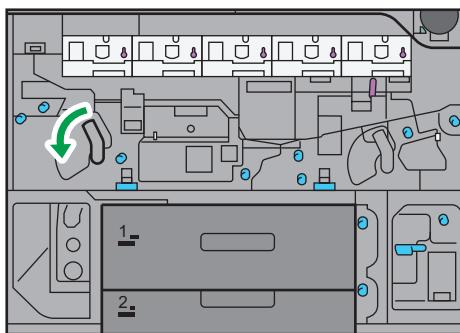


- 清洁直插式传感器之前，请关闭机器并稍等片刻以使机器完全冷却。否则可能导致烧伤。

清洁单元

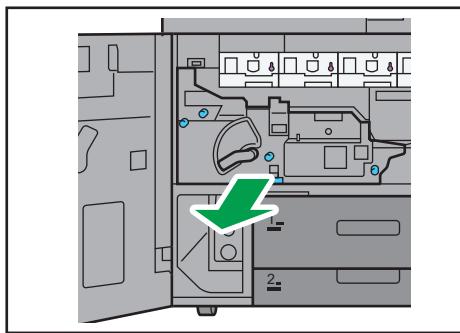
使用机器随附的清洁布擦拭玻璃表面、阴影校正板和旋转装置的玻璃分划尺。使用柔软的干布擦拭旋转装置的反向辊。

1. 打开前盖。
2. 放下控制杆 C1。



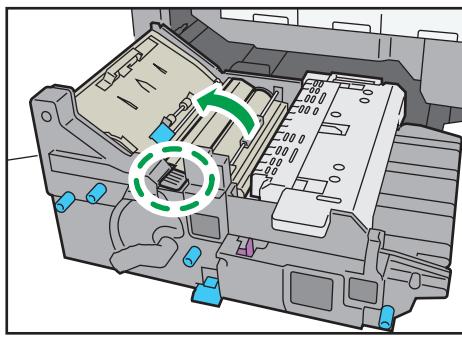
DWP530

3. 拉出抽屉单元，直到停住为止。

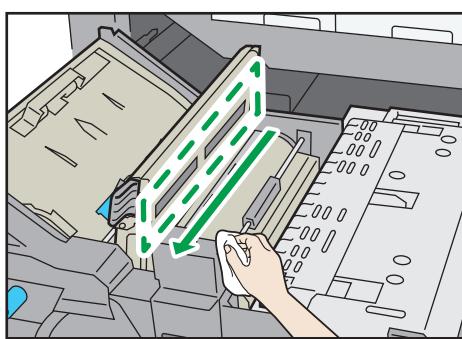


DWP531

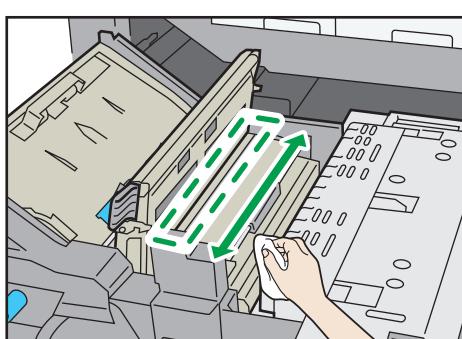
4. 抬起盖板。



5. 朝同一方向擦拭玻璃表面，从后往前或从前往后均可。



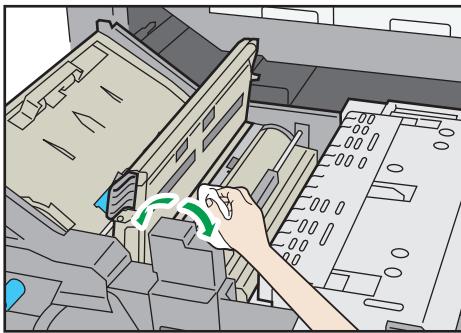
6. 擦拭旋转装置的反向辊。



注

- 旋转装置包括一根反向辊、一块阴影校正板和一把玻璃分划尺。关闭电源时，反向辊停在上部位置。
- 阴影校正板是黑色反向辊之间的白色曲面板。玻璃分划尺位于白色反向辊之间。

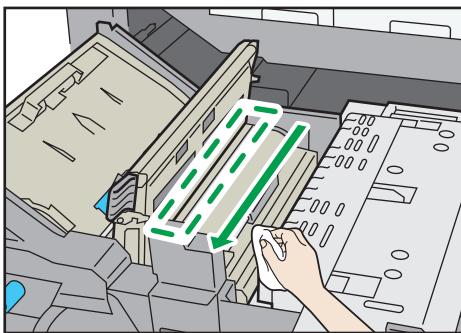
7. 将布压在反向辊上时，前后推动辊轮以转动旋转装置。



DWP536

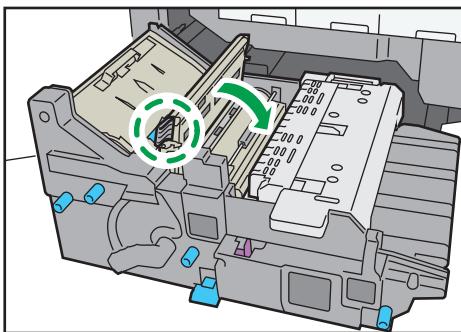
8. 重复步骤 6 和 7 清洁反向辊、阴影校正板和玻璃分划尺。

使用机器随附的清洁布向一个方向擦拭阴影校正板和玻璃分划尺，从后往前或从前往后均可。



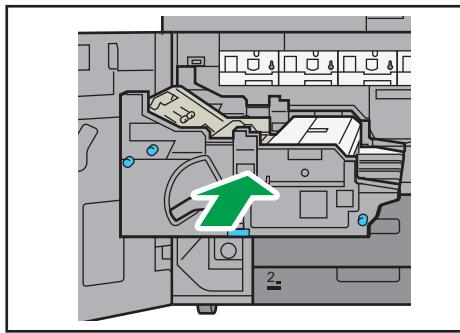
DWP543

9. 拉低盖板。



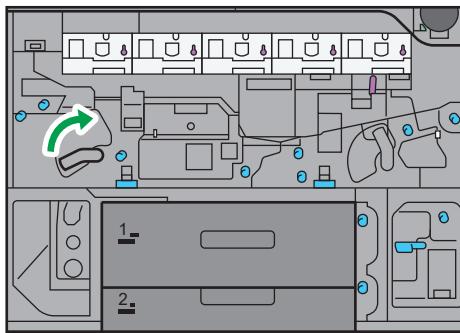
DWP539

10. 将抽屉推回原始位置。



DWP540

11. 抬起控制杆 C1。



DWP541

12. 关闭前盖。

请检查通地漏电断路器

⚠ 警告

- 本机的断路器设置为“关”时，请勿将其切换为“开”。否则可能导致触电、火灾、冒烟，或者导致室内断路器跳闸。

★ 重要信息

- 如果漏电断路器功能不正常，请与销售或服务代表联系。

本机已安装漏电断路器。

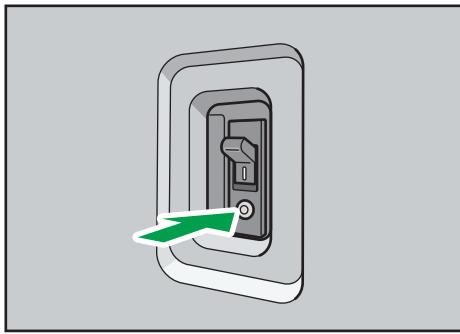
请每年检查一次通地漏电断路器是否正常工作。一般情况下，断路器处于打开位置。

1. 关闭主电源。

请确保主电源指示灯已熄灭。

2. 打开左前盖，然后关闭交流电源开关。

3. 用圆珠笔或类似尖端物体按压通地漏电断路器的测试按钮。



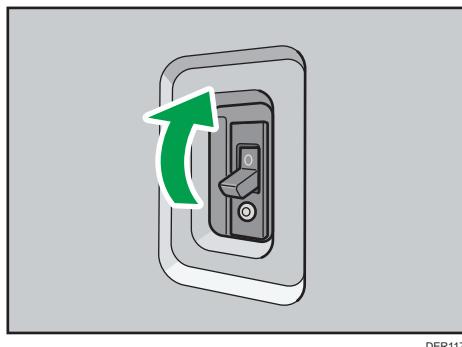
DER115

4. 检查确保通地漏电断路器移至关闭位置。



DER116

5. 将通地漏电断路器重新设为打开位置。



DER117

6. 打开交流电源开关，然后关闭左前盖。

7. 按下主电源开关，打开主电源。

注

- 如果重新打开主电源开关时机器并未启动，请检查通地漏电断路器是否处于关闭位置。如果断路器处于关闭位置，请与销售或服务代表联系。请勿自行重置通地漏电断路器。

有用信息

本节介绍如何查看计数器值、修理或订购耗材（如碳粉）的电话号码。

计数器

计数器显示每个功能使用的页面总数。

您还可以打印出计数器的信息。

- 按屏幕底部右侧的[计数器]([123])。
- 若要打印计数器列表，按[打印计数器列表]，然后按[开始]键。
- 按[退出]。

查询

12

查询功能可用来查看修理或订购耗材（如碳粉）的联系电话。

使用用户工具查看查询

务必联系您的维修工程师以验证以下各个方面：

耗材

- 碳粉
- 废粉瓶

- 订书钉
- 订书钉（小册）

机器维护/修理

- 电话号码
- 机器序列号

销售代表

- 电话号码

消耗品订单

- 电话号码

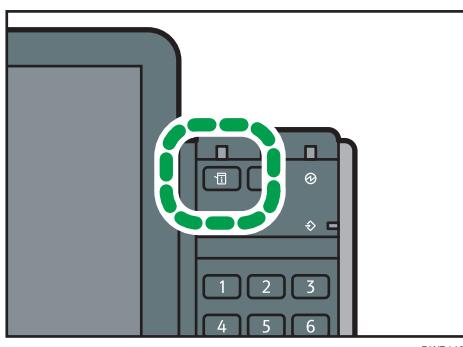
1. 按屏幕底部中央的[主页] (家)。
2. 按[用户工具]图标(?)。
3. 按[查询]。
4. 若要打印查询列表，按[打印查询列表]，然后按[开始]键。
5. 按[退出]。

使用[检查状态]键查看查询

可在[查询]下检查以下项目：

- [机器修理]
显示维修所需的机器号和联系号码。
- [销售代表]
显示销售代表的电话号码。
- [消耗品定单]
显示用于订购消耗品的联系号码。
- [消耗品名称]
显示本机使用的碳粉、订书钉等耗材的名称。

1. 按[检查状态]键。



DWP146

2. 按[维修/查询/机器信息]选项卡。
3. 按[查询]。
4. 检查信息之后，按两次[关闭]。

MEMO

MEMO

