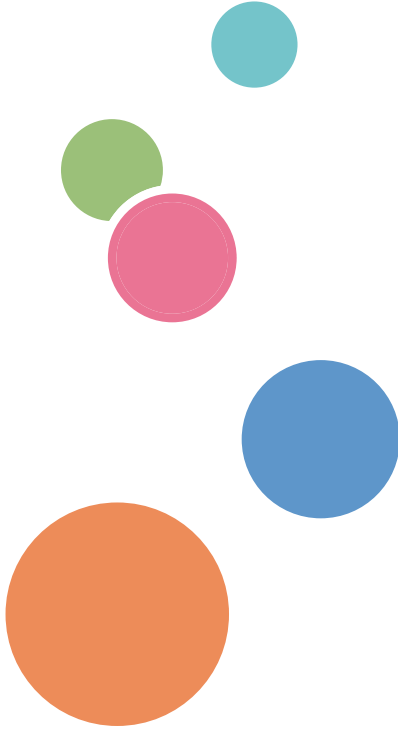




## دليل المستخدم

الدليل إلى الجهاز	1
مواصفات الورق وإضافة ورق	2
طباعة المستندات	3
تهيئة الجهاز باستخدام لوحة التحكم	4
تهيئة الجهاز باستخدام الأدوات المساعدة	5
صيانة الجهاز	6
استكشاف المشكلات وإصلاحها	7
تكوين إعدادات الشبكة باستخدام OS X	8
الملحق	9





## دليل المستخدم

8	اقرأ هذا أولاً.....
8	كيفية البحث عن معلومات تتعلق بالتشغيل واستكشاف الأخطاء وإصلاحها.....
8	دليل التشغيل (المطبوع).....
8	دليل التشغيل (التنسيق الرقمي).....
9	كيفية قراءة هذا الدليل.....
9	مقدمة.....
9	الرموز المستخدمة في هذا الدليل.....
9	المعلومات الخاصة بالطراز.....
10	إخلاء المسؤولية.....
11	ملاحظات.....
11	ملاحظة للمسؤول.....
11	قائمة الخيارات.....
12	حول عنوان IP.....
13	الدليل إلى الجهاز.....
13	الدليل إلى المكونات.....
13	الأجزاء الخارجية: منظر أمامي.....
15	الأجزاء الخارجية الجانب الخلفي.....
16	الأجزاء الداخلية.....
17	لوحة التحكم.....
20	تثبيت الخيار.....

- 20.....تركيب وحدة تغذية الورق
- 23.....حول أدوات التشغيل
- 24.....استخدام موصل الأجهزة الذكية من Ricoh
- 25.....توصيل جهاز ذكي بالجهاز باستخدام التواصل قريب المدى (NFC)
- 25.....كتابة معلومات الجهاز في علامة NFC مع الجهاز الذكي
- 25.....استخدام التطبيق في الجهاز الذكي باستخدام NFC
- 26.....مواصفات الورق وإضافة ورق
- 26.....سير عمل تحميل الورق وتكوين أحجام الورق ونوعه
- 27.....تحميل الورق
- 27.....تحميل الورق في الدرج 1 و2
- 32.....تحميل الورق في درج الورق الجانبي
- 33.....تحميل الأظرف
- 36.....تحديد نوع الورق وحجم الورق باستخدام لوحة التحكم
- 36.....تحديد نوع الورق
- 37.....تحديد حجم الورق القياسي
- 37.....تحديد حجم ورق مخصص
- 39.....تحديد نوع الورق وحجمه باستخدام مراقب صورة الويب
- 39.....تحديد حجم ورق مخصص
- 40.....تحديد نوع الورق وحجمه باستخدام برنامج تشغيل الطابعة
- 40.....عند استخدام نظام التشغيل Windows
- 41.....عند استخدام نظام التشغيل OS X
- 42.....الورق المدعوم
- 45.....مواصفات أنواع الورق
- 52.....أنواع الورق غير الموصى به
- 53.....تخزين الورق
- 54.....منطقة الطباعة
- 56.....طباعة المستندات
- 56.....ما الذي يمكنك القيام به باستخدام وظيفة الطباعة
- 57.....تكوين إعدادات الخيارات للطباعة
- 57.....شروط التواصل ثنائي الاتجاه

57	في حالة تعطيل التواصل ثنائي الاتجاه.....
59	عرض مربع حوار تفضيلات الطباعة.....
59	عرض مربع حوار تفضيلات الطباعة من قائمة [ابدأ].....
59	عرض مربع حوار تفضيلات الطباعة في تطبيق ما.....
61	التشغيل الأساسي للطباعة.....
62	إذا حدث عدم تطابق للورق.....
62	إلغاء مهمة الطباعة.....
64	طباعة المستندات السرية.....
64	تخزين ملف "طباعة مغلقة".....
65	طباعة ملف "طباعة مغلقة".....
66	حذف ملف "طباعة مغلقة".....
67	طباعة مباشرة من كاميرا رقمية (PictBridge).....
67	ما هي PictBridge؟.....
67	طباعة PictBridge.....
68	ما الذي يمكن فعله بهذا الجهاز.....
68	الخروج من PictBridge.....
69	عندما لا تعمل طباعة PictBridge.....
71	الطباعة باستخدام Mopria.....
72	باستخدام وظائف طباعة متنوعة.....
72	وظائف جودة الطباعة.....
73	وظائف طباعة المخرجات.....
75	تهيئة الجهاز باستخدام لوحة التحكم.....
75	التشغيل الأساسي.....
76	مخطط القائمة.....
77	قائمة إدخال الورق.....
80	قائمة طباعة اختبار/قائمة.....
80	طباعة صفحة التكوين.....
80	أنواع القوائم/التقارير.....
81	قائمة الصيانة.....
82	قائمة النظام.....

85	قائمة واجهة المضيف
90	قائمة PCL
92	قائمة PS
93	قائمة اللغات
93	التغيير في قائمة اللغات
94	تهيئة الجهاز باستخدام الأدوات المساعدة
94	وظائف الإعداد المتوفرة باستخدام مراقب صورة الويب
95	استخدام مراقب صورة الويب
96	عرض الصفحة العلوية
97	تغيير لغة الواجهة
98	التحقق من معلومات النظام
98	علامة تبويب "الحالة"
99	علامة التبويب "العداد"
102	علامة التبويب "معلومات الجهاز"
103	تكوين إعدادات النظام
103	علامة التبويب "إعدادات ورق الدرج"
107	علامة تبويب مهلة الإدخال/الإخراج
107	علامة تبويب أولوية طباعة الأبيض والأسود
108	تقييد وظائف الجهاز وفقاً للمستخدم
108	لتمكين إعدادات تقييد المستخدم
111	عندما يتم تقييد وظائف الجهاز
112	تكوين إعدادات الشبكة
112	علامة التبويب "حالة الشبكة"
113	علامة التبويب "تكوين IPv6"
114	علامة التبويب "تطبيق الشبكة"
115	علامة التبويب DNS
116	علامة التبويب "إشعار البريد الإلكتروني التلقائي"
117	إعدادات SNMP
118	علامة التبويب SMTP
119	علامة التبويب POP3

120	علامة التبويب الشبكة اللاسلكية
122	تكوين إعدادات IPsec
122	علامة التبويب "الإعدادات العامة لـ IPsec"
123	علامة التبويب "قائمة نهج IPsec"
127	قوائم/تقارير الطباعة
128	تكوين إعدادات المسؤول
128	علامة التبويب "المسؤول"
128	علامة التبويب "إعادة ضبط الإعدادات"
129	علامة التبويب "إعداد النسخ الاحتياطي"
130	علامة التبويب "استعادة الإعداد"
131	علامة التبويب "وضع توفير الطاقة"
131	وضع PCL6
132	صيانة الجهاز
132	استبدال خرطوشة الطباعة
137	استبدال زجاجة الحبر المستهلك
142	استبدال مكون
142	استبدال وحدة النقل المتوسطة
142	استبدال وحدة الصهر وبكرة النقل
143	تنبيهات عند التنظيف
144	تنظيف جهاز استشعار كثافة الحبر
146	تنظيف وسادة الاحتكاك وبكرة تغذية الورق
149	تنظيف بكرة التسجيل ودرج الورق
152	تحريك الجهاز ونقله
153	التخلص من الجهاز
153	مكان الاستفسار
154	استكشاف المشكلات وإصلاحها
154	رسائل الخطأ ورسائل الحالة التي تظهر على لوحة التحكم
160	مؤشر اللوحة
161	إزالة الورق المحشور
161	إزالة حالات انحشار الطباعة

169	عندما لا تتمكن من طباعة صفحة تجريبية
170	مشكلات تغذية الورق
173	مشكلات جودة الطباعة
173	التحقق من حالة الجهاز
174	التحقق من إعدادات برنامج تشغيل الطابعة
176	مشكلات الطابعة
176	عندما لا تتمكن من الطباعة بطريقة صحيحة
180	عندما لا تتمكن من الطباعة بطريقة واضحة
184	عندما لا تتم تغذية الورق أو إخرجه بطريقة مناسبة
184	مشكلات الطباعة الأخرى
186	المشكلات الشائعة
188	تكوين إعدادات الشبكة باستخدام OS X
188	توصيل الجهاز بشبكة سلكية
188	استخدام كبل USB
189	استخدام كبل Ethernet
191	توصيل الجهاز بشبكة لاسلكية
191	تثبيت برنامج تشغيل الطابعة
191	استخدام معالج إعدادات Wi-Fi
193	استخدام الزر WPS
194	استخدام كود PIN
196	الملحق
196	الإرسال باستخدام IPsec
196	التشفير والمصادقة باستخدام IPsec
197	مجموعة الأمان
198	تدفق تهيئة إعدادات تبادل مفتاح التشفير
198	تحديد إعدادات تبادل مفتاح التشفير
199	تحديد إعدادات IPsec في جهاز الكمبيوتر
201	تمكين وتعطيل IPsec باستخدام لوحة التحكم
201	ملاحظات حول الحبر
202	مواصفات الجهاز



202	مواصفات الوظائف العامة
204	مواصفات وظيفة الطباعة
205	وحدة تغذية الورق TK1220
206	المواد المستهلكة
206	خرطوشة الطباعة
209	زجاجة الحبر المستهلك
209	معلومات عن هذا الجهاز
209	معلومات المستخدم عن الأجهزة الكهربائية والإلكترونية  (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي)
210	ملاحظة عن رمز المراكم و/أو البطارية (لدول الاتحاد الأوروبي فقط)
211	نصيحة بيئية للمستخدمين  (أوروبا بشكل رئيسي)
212	إشعار لمستخدمي واجهة شبكة LAN اللاسلكية  (أوروبا بشكل رئيسي)
212	ملاحظات للمستخدمين في ولاية كاليفورنيا (ملاحظات للمستخدمين في الولايات المتحدة الأمريكية)
212	ملاحظات للمستخدمين في الولايات المتحدة الأمريكية
213	ملاحظات لمستخدمي الأجهزة اللاسلكية في كندا
214	برنامج ENERGY STAR
215	توفير الطاقة
216	العلامات التجارية

## أقرأ هذا أولاً

### كيفية البحث عن معلومات تتعلق بالتشغيل واستكشاف الأخطاء وإصلاحها

يمكنك البحث عن معلومات الدعم المتعلقة بتشغيل الجهاز واستكشاف الأخطاء وإصلاحها في دليل التشغيل (المطبوع)، دليل التشغيل (التنسيق الرقمي)، والتعليمات (على الإنترنت).

#### دليل التشغيل (المطبوع)

تتوفر الأدلة التالية مع هذا الجهاز.

##### معلومات السلامة

يوضح هذا الدليل احتياطات السلامة التي ينبغي اتباعها عند استخدام الجهاز. فتأكد من قراءة هذا الدليل قبل استخدام الجهاز.

##### دليل الإعداد

يوضح هذا الدليل كيفية إعداد الجهاز. كما يوضح كيفية إخراج الجهاز من العبوة وكيفية توصيله بالكمبيوتر.

#### دليل التشغيل (التنسيق الرقمي)

يمكن استعراض أدلة التشغيل من موقع Ricoh أو من القرص المدمج المرفق مع الجهاز. استعراض من متصفح الويب

الوصول إلى الإنترنت من متصفح الويب.

تأكد من أن الكمبيوتر أو الجهاز متصل بالشبكة.

نزل أدلة التشغيل من <http://www.ricoh.com/>.

##### استعراض من القرص المدمج المرفق مع الجهاز

يمكن استعراض أدلة التشغيل أيضاً من القرص المدمج المرفق مع الجهاز.

▪ عند استخدام نظام التشغيل Windows

1. أدخل القرص المدمج داخل محرك الأقراص المدمجة.

2. انقر فوق [أقرأ الدليل] واتبع الإرشادات التي تظهر على الشاشة.

سيفتح الدليل في صيغة ملف PDF.

▪ عند استخدام نظام التشغيل OS X

1. أدخل القرص المدمج داخل محرك الأقراص المدمجة.

2. انقر نقرًا مزدوجًا فوق الملف Manuals.htm، الموجود بالدليل الرئيسي بالقرص

## المدمج.

3. حدد اللغة.

4. انقر فوق [Read PDF manuals]

5. انقر فوق الدليل الذي ترغب في الرجوع إليه.

سيفتح الدليل في صيغة ملف PDF.

## كيفية قراءة هذا الدليل

### مقدمة

يحتوي هذا الدليل على إرشادات تفصيلية وملاحظات حول تشغيل هذا الجهاز واستخدامه. للتعرف على فوائد الجهاز وخصائص الأمان التي يتمتع بها، اقرأ هذا الدليل بعناية قبل استخدامه. ويرجى الاحتفاظ بهذا الدليل في مكان مناسب يتيح لك الرجوع إليه سريعاً.

### الرموز المستخدمة في هذا الدليل

يستخدم هذا الدليل الرموز التالية:

★ هام

يشير إلى النقاط التي يلزم الانتباه إليها عند استخدام هذا الجهاز، وإلى شروح للأسباب المحتملة لسوء تغذية الورق أو تلف المستندات الأصلية أو فقدان البيانات. لذا تأكد من قراءة هذه الشروح.

↓ ملاحظة

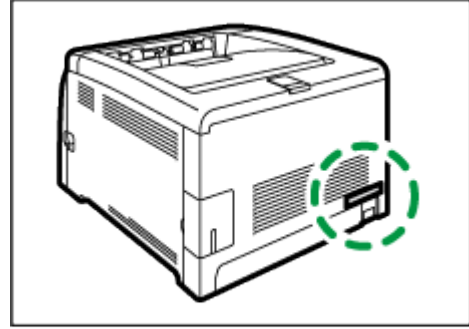
يشير إلى الشروح التكميلية لوظائف الجهاز والإرشادات المتعلقة بحل الأخطاء التي تواجه المستخدمين.

[ ]

يشير إلى أسماء المفاتيح على شاشة الجهاز أو لوحات التحكم.

### المعلومات الخاصة بالطراز

يشرح هذا القسم كيفية تحديد المنطقة التي ينتمي إليها جهازك. يوجد ملصق على الجانب الخلفي من الجهاز على النحو الموضح أدناه، ويحتوي على تفاصيل تتعلق بتحديد المنطقة التي ينتمي إليها جهازك. لذا يرجى قراءة هذا الملصق.



01.0202

تتعلق المعلومات التالية بالمنطقة، لذا اقرأ أية معلومات تحت الرمز المقابل للمنطقة التي ينتمي إليها جهازك.

**A المنطقة** (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي)

إذا كان الملصق يحتوي على ما يلي، فهذا يعني أن طراز جهازك ينتمي إلى المنطقة A:

▪ CODE XXXX-27

▪ V 240-220

**B المنطقة** (أمريكا الشمالية بشكل رئيسي)

إذا كان الملصق يحتوي على ما يلي، فهذا يعني أن طراز جهازك ينتمي إلى المنطقة B:

▪ CODE XXXX-17

▪ V 127-120

[ملاحظة](#)

- تتوفر الأبعاد في هذا الدليل بوحدتي القياس: المتر والبوصة. وإذا كان طراز جهازك ينتمي إلى المنطقة A، فراجع الوحدات المترية؛ أما إذا كان ينتمي إلى المنطقة B، فراجع الوحدات بالبوصة.

## إخلاء المسؤولية

إلى أقصى حد تسمح به القوانين المعمول بها، لن تتحمل الشركة المصنعة أية مسؤولية عن أية أضرار ناشئة عن أعطال في الجهاز أو فقدان في البيانات المسجلة أو استخدام أو عدم استخدام هذا المنتج والأدلة المرفقة معه.

تأكد من أنك تقوم دائماً بنسخ البيانات المسجلة في هذا الجهاز وأن لديك نسخ احتياطية منها؛ فقد يتم مسح المستندات أو البيانات بسبب الأعطال أو الأخطاء التشغيلية التي تلحق بجهازك.

لن تتحمل الشركة المصنعة، بأي حال من الأحوال، المسؤولية عن أية مستندات أنشأتها باستخدام هذا الجهاز أو عن أية نتائج من البيانات التي طبقتها.

للحصول على مخرجات ذات جودة رائعة، توصي الشركة المصنعة باستخدام مساحيق حبر أصلية من إنتاجها.

## ملاحظات

تخضع محتويات هذا الدليل للتغيير دون إشعار. لن تتحمل الشركة المصنعة المسؤولية عن أية أضرار أو تكاليف ناتجة عن استخدام أجزاء غير الأجزاء الأصلية التي من إنتاجها مع منتجات المكتب لديك. تم استخدام نوعين من رموز الأحجام في هذا الدليل. قد تكون بعض الرسوم التوضيحية الواردة في هذا الدليل مختلفة إلى حد ما عن الجهاز.

## ملاحظة للمسؤول

## كلمة المرور

عندما تسجل الدخول إلى الطابعة، ستم مطالبتك بإدخال كلمة المرور. ونوصيك بشدة أن تغير كلمة المرور الافتراضية المقدمة من المصنع لمنع تسرب المعلومات وتنفيذ عمليات غير مصرح بها بواسطة آخرين. ستم مطالبتك بإدخال كلمة المرور عندما تحاول تغيير إعدادات الطابعة التي تم تكوينها باستخدام مراقب صورة الويب. لاستخدام كلمة المرور الافتراضية المقدمة من المصنع، اترك حقل كلمة المرور فارغاً باستخدام مراقب صورة الويب. لتغيير كلمة مرور مراقب صورة الويب، يلزمك تسجيل الدخول كمسؤول ثم ضبط الإعدادات الضرورية. للاطلاع على التفاصيل حول تعيين كلمة المرور، راجع الصفحة 95 "استخدام مراقب صورة الويب".

## تقييد المستخدم

يمكنك تقييد استخدام وظائف معينة في هذا الجهاز للمستخدمين الذين لديهم المصادقة الملائمة. يمكنك تحديد الوظائف التي ترغب في تقييدها، وتسجيل المستخدمين الذين يمكنهم استخدام هذه الوظائف بناءً على المصادقة عن طريق استخدام "مراقب صورة الويب".

[ملاحظة](#)

- للاطلاع على تفاصيل حول إنشاء كلمات مرور وتكوين إعدادات تقييد المستخدم، انظر الصفحة رقم 108 "تقييد وظائف الجهاز وفقاً للمستخدم"

## قائمة الخيارات

يُشار إليه باسم	قائمة الخيارات
وحدة تغذية الورق	TK1220 وحدة تغذية الورق

ملاحظة

- في حالة اتصال وحدة تغذية الورق، تظهر رسالة "الدرج 2" في لوحة التحكم الخاصة بالجهاز.

---

## حول عنوان IP

في هذا الدليل، يتضمن "عنوان IP" ببيتي IPv4 وIPv6. لذا فاقرأ الإرشادات ذات الصلة بالبيئة التي تستخدمها.

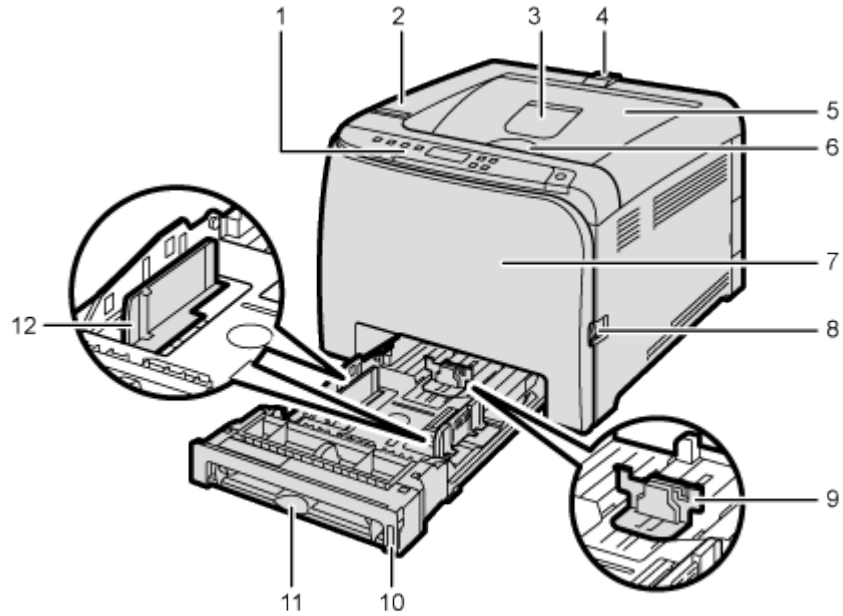
## الدليل إلى الجهاز

يصف هذا الفصل الإعدادات المتعلقة باستخدام الجهاز وإرشادات تشغيله.

### الدليل إلى المكونات

يعرض هذا القسم أسماء مختلف الأجزاء على جانبي الجهاز، الخلفي والأمامي، ويوضح وظائفها.

#### الأجزاء الخارجية: منظر أمامي



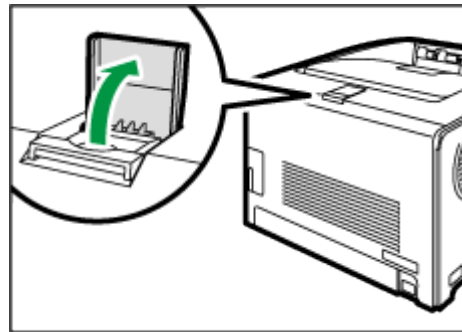
DUE206

الوصف	الاسم	الرقم
تحتوي على مفاتيح للتحكم في الجهاز ومؤشرات تعرض حالة الجهاز.	لوحة التحكم	1
افتح هذا الغطاء لاستبدال خرطوشة الطباعة.	الغطاء العلوي	2
تُستخدم لدعم الأوراق التي تخرج مجمعة بعد طباعتها. افتح وصلة التمديد من خلال الضغط لأسفل على الطرف المواجه للجزء الخلفي من الجهاز.	وصلة تمديد الدرج القياسي	3

الوصف	الاسم	الرقم
اسحب هذا الحاجز للأعلى لمنع سقوط الورق عند طباعة كمية كبيرة من الورق في وقت واحد. يمكن ضبط الحاجز على وضع حجم A4/Letter أو Legal.	حواجز الإيقاف	4
يتم رص الأوراق المطبوعة هنا ويكون الجانب المطبوع مواجهًا لأسفل.	الدرج القياسي	5
افتح هنا لاستبدال خراطيش الطباعة.	ذراع فتحة الغطاء العلوي	6
يتم فتح هذا الغطاء لاستبدال زجاجة الحبر المستهلك أو إزالة الورق المحشور.	الغطاء الأمامي	7
لفتح الغطاء الأمامي، اسحب هذا الذراع في الجانب الأيمن من الجهاز.	ذراع فتحة الغطاء الأمامي	8
اضبط هذا الحاجز مع حجم الورق.	حاجز النهاية	9
يمكن أن يستوعب هذا الدرج ما يصل إلى 250 ورقة من الورق العادي.	الدرج 1	10
قم بتحميل الورق هنا ورقة تلو الأخرى.	درج التميرر الجانبي	11
اضبط هذا الحاجز مع حجم الورق.	حاجز جانبي	12

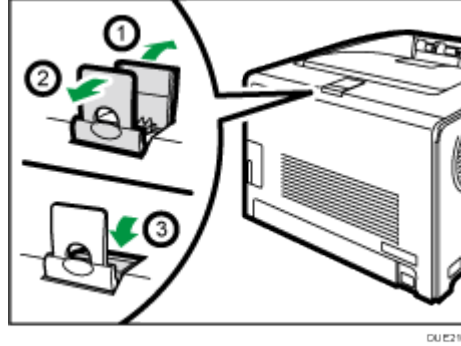
ملاحظة

- اسحب المثبات لأعلى كما هو مبين أدناه لمنع سقوط النسخ المطبوعة بحجم A4 أو Letter.

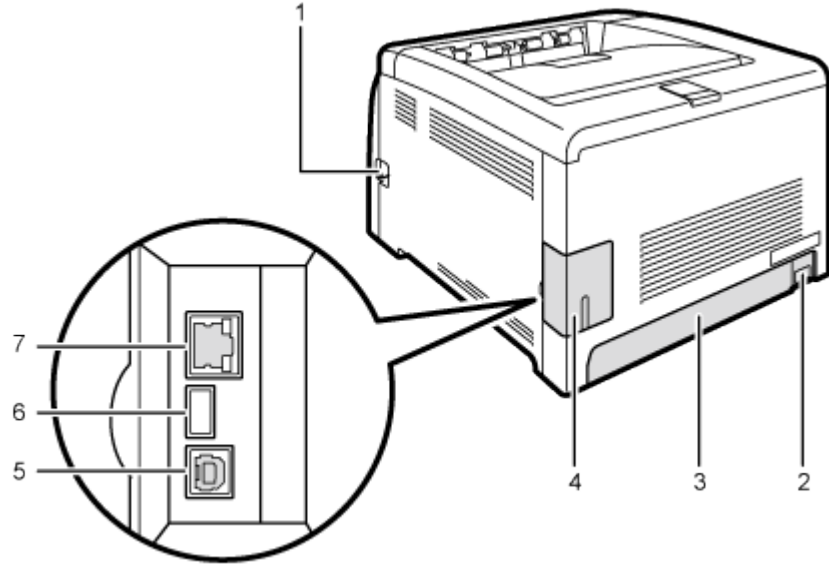




- اسحب المثبات لأعلى كما هو مبين أدناه لمنع سقوط النسخ المطبوعة بحجم Legal.



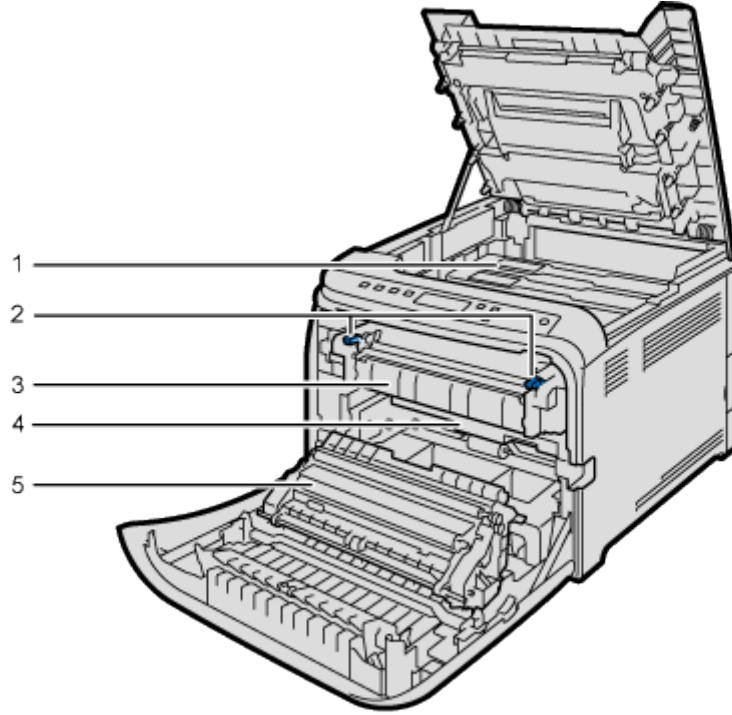
### الأجزاء الخارجية الجانب الخلفي



الوصف	الاسم	الرقم
لفتح الغطاء الأمامي، اسحب هذا الذراع في الجانب الأيمن من الجهاز.	ذراع فتحة الغطاء الأمامي	1
لتوصيل كابل الطاقة بالجهاز.	قابس الطاقة	2
يمكن فك هذا الغطاء عند تحميل ورق أطول من A4 في الدرج 1.	الغطاء الخلفي	3
أزل هذا الغطاء عند توصيل الكابلات بالجهاز.	غطاء الكابل	4

الوصف	الاسم	الرقم
لتوصيل الجهاز بكمبيوتر باستخدام كابل USB.	منفذ USB	5
استخدم كابل USB لتوصيل الكاميرا الرقمية بالجهاز. يمكنك طباعة الصور مباشرةً من كاميرا رقمية بدون ضرورة الاتصال بجهاز كمبيوتر.	واجهة مضيف USB	6
لتوصيل الجهاز بالشبكة مستخدماً كابل واجهة التوصيل بالشبكات.	منفذ Ethernet	7

### الأجزاء الداخلية



DL8213

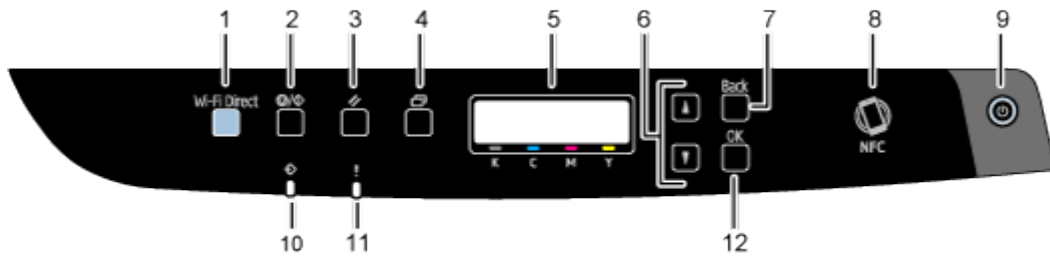
الوصف	الاسم	الرقم
قم بتركيب خرطيش الطباعة من خلف الجهاز، بترتيب الألوان التالي سماوي (C)، وأرجواني (M)، وأصفر (Y)، وأسود (K). تظهر الرسائل على الشاشة عندما يلزم تغيير خرطيش الطباعة، أو إعدادات أخرى جديدة.	خرطوشة الطباعة	1

الرقم	الاسم	الوصف
2	ذراع وحدة الصهر	اخفض الأذرع اليمنى واليسرى عند الطباعة على ظرف.
3	وحدة الصهر	صهر الحبر على الورق. قد يتعين عليك تحريك هذه الوحدة للتحقق من وجود الورق المحشور أو إزالته.
4	زجاجة الحبر المستهلك	تجميع الحبر الذي تم إهداره أثناء الطباعة.
5	وحدة النقل	يتعين عليك إزالتها عند استبدال زجاجة الحبر المستهلك.

ملاحظة

- للحصول على تفاصيل حول الرسائل التي تظهر على الشاشة عندما يلزم تغيير المواد المستهلكة، انظر الصفحة رقم 154 "رسائل الخطأ ورسائل الحالة التي تظهر على لوحة التحكم".

لوحة التحكم



DUE130

الرقم	الاسم	الوصف
1	المفتاح [Wi-Fi Direct]	يؤدي الضغط على هذا المفتاح أثناء تعطيل Wi-Fi إلى تنشيط وظيفة Wi-Fi وإعادة تمهيد الجهاز تلقائيًا. اضغط على هذا المفتاح أثناء تمكين Wi-Fi لتنشيط وظيفة Wi-Fi Direct أو إلغاء تنشيطها. يضيء هذا المؤشر باللون الأزرق عندما تكون وظيفة Wi-Fi Direct نشطة. وبعد الضغط المطول عليه، قم بتكوين WPS باستخدام رمز PIN أو في وضع PBC. ولمعرفة التفاصيل، انظر دليل الإعداد.

الوصف	الاسم	الرقم
اضغط على هذا المفتاح لاستلام البيانات الواردة من جهاز الكمبيوتر.	المفتاح [إيقاف/بدء]	2
اضغط على هذا المفتاح لإلغاء مهمة تجري طباعتها أو استلامها في الوقت الراهن.	مفتاح [إعادة تعيين مهمة]	3
اضغط على هذا المفتاح لتكوين إعدادات الجهاز أو التحقق منها. اضغط على مفتاح [القائمة] للرجوع إلى الشاشة الأولية.	مفتاح [القائمة]	4
تعرض الحالة الحالية والرسائل.	شاشة العرض	5
اضغط عليها للتمرير داخل الشاشة أو ضبط القيم.	مفاتيح التنقل	6
اضغط على هذا المفتاح لإلغاء عملية أو للرجوع إلى الشاشة السابقة.	مفتاح [الرجوع]	7
يؤدي إلى اتصال جهاز ذكي بالجهاز عن طريق لمس هذه العلامة في جهاز ذكي.	علامة NFC	8
اضغط لتشغيل الطاقة الرئيسية وإيقاف تشغيلها. لإيقاف تشغيل الجهاز، اضغط مع الاستمرار على هذا المفتاح لثلاث ثوانٍ على الأقل. يضيء هذا المؤشر باللون الأزرق عند تشغيل الجهاز. إذا كان نظام الجهاز مشغولاً، قد لا يتم إيقاف التشغيل حتى وإن تم الضغط مع الاستمرار على هذا المفتاح لمدة ثلاث ثوانٍ. إذا كان هذا هو الوضع، اضغط مع الاستمرار على مفتاح [الرجوع] ومفتاح [التشغيل] بالتزامن لمدة ثلاث ثوانٍ على الأقل لإجبار الجهاز على إيقاف التشغيل.	مفتاح [التشغيل]	9
يومض عندما تستقبل الطابعة البيانات من جهاز الكمبيوتر. ويضيء مؤشر البيانات عندما يكون هناك بيانات ستم طباعتها.	مؤشر دخول البيانات	10
يضيء باللون الأحمر عندما يحدث خطأ. تحقق من رسالة الخطأ المعروضة. ويومض باللون الأصفر عندما يكون مسحوق الحبر على وشك الانتهاء.	مؤشر التنبيه	11

الوصف	الاسم	الرقم
اضغط عليه لتأكيد الإعدادات وقيم الإعداد أو للانتقال إلى مستوى القائمة التالي.	مفتاح [OK]	12

ملاحظة ↓

- يختلف لون لوحة التحكم استناداً إلى الطراز.

## تثبيت الخيار

يوضح هذا القسم كيفية تثبيت الخيارات.

### تركيب وحدة تغذية الورق

#### ⚠ تحذير

▪ ملامسة الشوكات الخاصة بمقبس كابل الطاقة مع أي شيء يشكل خطراً لاندلاع حريق وحدث صدمة كهربية.

▪ من الخطر التعامل مع مقبس كابل الطاقة بيدين مبلتين. فالقيام بذلك قد يؤدي إلى حدوث صدمة كهربية.

#### ⚠ تذيير

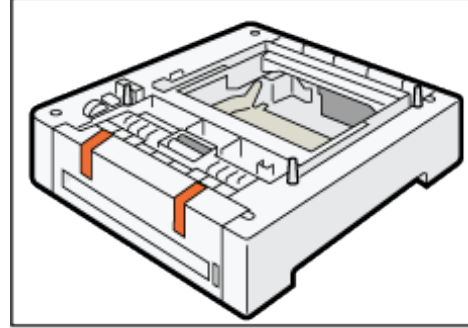
▪ قبل تثبيت الخيارات أو إزالتها، فم دائماً بفصل مقابس كابل الطاقة من منفذ التيار بالحائط وفم بإتاحة وقت للوحدة الرئيسية لتبرد تماماً. عدم اتخاذ هذه الاحتياطات قد يؤدي إلى حدوث حريق.

▪ SP C260DNw/SP C261DNw/SP C262DNw  
ترن الطابعة ما يقرب من 23,8 كجم (52,5 رطل). عند نقل الطابعة، استخدم المقابض الداخلية المثبتة على الجانبين، وارفعه ببطء معاً.  
▪ قد يؤدي رفع وحدة تغذية الورق بتهاون أو إسقاطها إلى حدوث إصابة.  
▪ قبل تحريك الجهاز، افصل سلك الطاقة عن منفذ التيار بالحائط. إذا تم فصل الكابل بشكل مفاجئ، قد يصبح تالفاً. يُمكن أن تتسبب المقابس أو الكابلات التالفة في اندلاع حريق كهربائي.

#### ★ هام

- يلزم [الدرج 1] للطابعة باستخدام وحدة تغذية الورق الاختيارية. بدون [الدرج 1]، سيحدث انحشار للورق.
- يجب أن يتم رفع الجهاز من قبل شخصين.
- لا تمسك الدرج لرفع الجهاز.

1. تأكد من أن ما يلي قد تم بشكل صحيح: نزع كابل الجهاز من منفذ التيار بالحائط.
2. إزالة الشريط اللاصق من وحدة تغذية الورق الاختيارية.



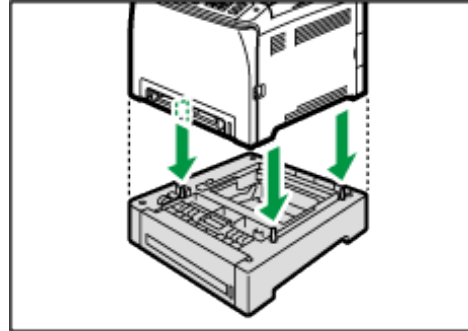
09P210

3. ارفع الجهاز باستخدام المقابض الداخلية المثبتة على جانبي الجهاز. يلزم رفع الجهاز من قبل شخصين.



09U0470

4. تتوفر ثلاث دبابيس مستقيمة في وحدة تغذية الورق الاختيارية. فُـم بمحاذاة فتحات الجهاز باستخدام الدبابيس، ثم اخفض الجهاز ببطء.



09E323

5. فُـم بتوصيل كابل الجهاز مرة أخرى في منفذ التيار بالحائط، ثم فُـم بتشغيل الطاقة.

- بعد تثبيت وحدة تغذية الورق الاختيارية، حدد الدرج 2 في برنامج تشغيل الطابعة. وللإطلاع على التفاصيل، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.
- إذا تم إدراج الجهاز الجديد في عمود خيارات التكوين، فقد تم تثبيته بشكل صحيح.
- إذا لم يتم تثبيت وحدة تغذية الورق الاختيارية بشكل صحيح، جَرِّبْ تثبيتها مرة أخرى من خلال تكرار الإجراء. إذا استمرت المشكلة، فاتصل بمندوب المبيعات أو الخدمة.
- للإطلاع على التفاصيل المتعلقة بطباعة صفحة التكوين، انظر الصفحة رقم 80 "قائمة طباعة اختبار/قائمة".

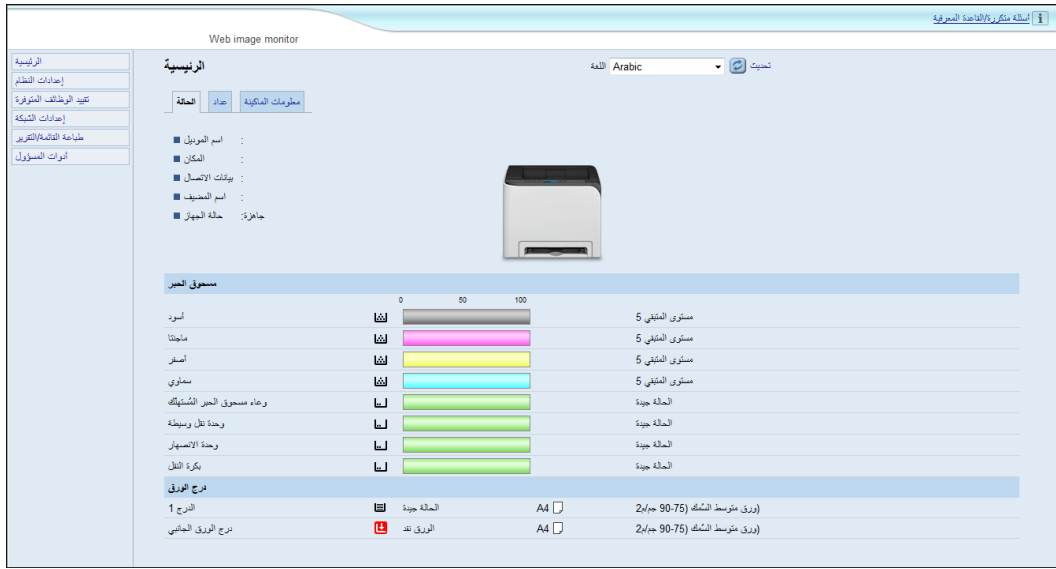


## حول أدوات التشغيل

يتناول هذا القسم بالشرح أدوات تشغيل هذا الجهاز.  
لوحة التحكم

تحتوي لوحة التحكم على مفاتيح للتحكم في الجهاز.  
للاطلاع على تفاصيل حول كيفية استخدام لوحة التحكم، انظر الصفحة رقم 75 "تهيئة الجهاز  
باستخدام لوحة التحكم".

مراقب صورة الويب



يمكنك فحص حالة الجهاز وتكوين إعداداته بالوصول إليه مباشرة باستخدام مراقب صورة الويب.

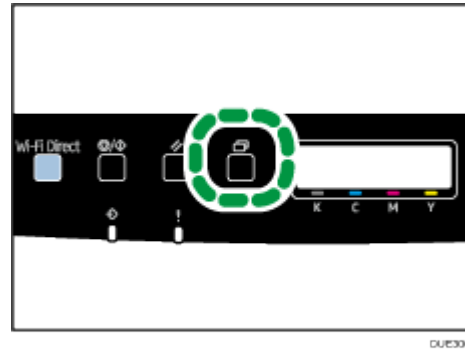
للاطلاع على تفاصيل حول كيفية استخدام مراقب صورة الويب، انظر الصفحة رقم 94 "تهيئة الجهاز باستخدام الأدوات المساعدة".

## استخدام موصل الأجهزة الذكية من Ricoh

لاستخدام موصل جهاز ذكي من RICOH، يمكنك الوصول إلى متجر التطبيقات أو Google Play باستخدام جهازك الذكي، ابحث عن تطبيق "موصل جهاز ذكي من RICOH" وتنزيله من هذا الموقع.

تحقق من App Store أو Google Play لمعرفة الوظائف التي يمكنك استخدامها على موصل الأجهزة الذكية من Ricoh.

1. اضغط على مفتاح [القائمة].



2. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [List/Test Print]، ثم اضغط على مفتاح [KO].
3. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [Maintenance Pg.]، ثم اضغط على المفتاح [KO]. تتضمن صفحة الصيانة رمز QR مطبوعاً.
4. ابدأ التطبيق في الجهاز الذكي، ثم اقرأ رمز QR. اتبع التعليمات الموضحة في التطبيق.

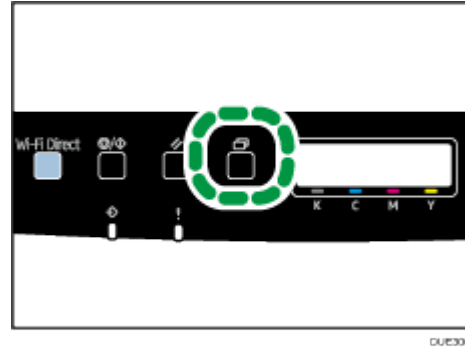
للاطلاع على المزيد من التفاصيل حول كيفية توصيل جهاز ذكي بالجهاز باستخدام التواصل قريب المدى (NFC)، انظر الصفحة 25 "توصيل جهاز ذكي بالجهاز باستخدام التواصل قريب المدى (NFC)".

## توصيل جهاز ذكي بالجهاز باستخدام التواصل قريب المدى (NFC).

يصف هذا القسم كيفية توصيل جهازك الذكي بالجهاز باستخدام التواصل قريب المدى (NFC).

### كتابة معلومات الجهاز في علامة NFC مع الجهاز الذكي

1. تكوين اتصال الشبكة بالجهاز.
2. يمكنك الوصول إلى متجر التطبيقات أو Google Play باستخدام جهازك الذكي، ابحث عن تطبيق "موصل جهاز ذكي من RICOH" وتنزيله من الموقع.
3. اضغط على مفتاح [القائمة].



4. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [List/Test Print]، ثم اضغط على مفتاح [KO].
5. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [Maintenance Pg.]، ثم اضغط على المفتاح [KO]. تتضمن صفحة الصيانة رمز QR مطبوعاً.
6. ابدأ التطبيق في الجهاز الذكي، ثم اقرأ رمز QR.
7. كتابة معلومات الشبكة بالجهاز في علامة NFC باستخدام التطبيق، ثم المس علامة NFC مع الجهاز الذكي.

### استخدام التطبيق في الجهاز الذكي باستخدام NFC

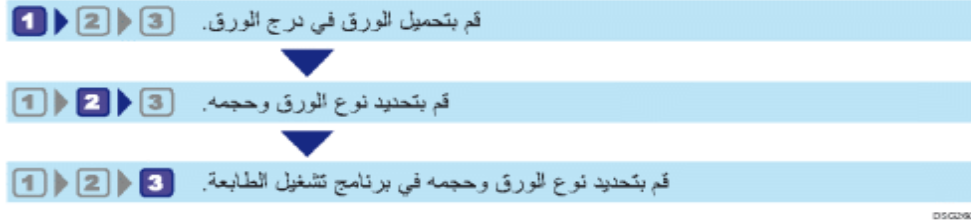
1. ابدأ التطبيق في الجهاز الذكي، ثم المس علامة NFC باستخدام الجهاز الذكي.
2. طباعة استخدام "موصل الجهاز الذكي من RICOH" من خلال لمس علامة NFC.

## مواصفات الورق وإضافة ورق

يوضح هذا الفصل كيفية تحميل الورق والمستندات الأصلية وما يتعلق بمواصفاتهما.

### سير عمل تحميل الورق وتكوين أحجام الورق ونوعه

يوضح هذا القسم كيفية تحميل الورق والعمليات المطلوبة بعد تحميل الورق. بعد اتباع الإجراءات الواردة أدناه، يمكنك الطباعة على الورق المحمل بالجهاز.



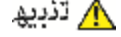
للاطلاع على تفاصيل الإجراءات، راجع الصفحة التالية.

المرجع	الإجراء
راجع الصفحة 27 "تحميل الورق".	1
<p>هناك ثلاث طريقتان لتحديد نوع الورق وحجمه.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>عند استخدام لوحة التحكم راجع الصفحة 36 "تحديد نوع الورق وحجم الورق باستخدام لوحة التحكم".</li> <li>عند استخدام مراقب صورة الويب راجع الصفحة 39 "تحديد نوع الورق وحجمه باستخدام مراقب صورة الويب".</li> </ul>	2
راجع الصفحة 40 "تحديد نوع الورق وحجمه باستخدام برنامج تشغيل الطباعة".	3

للاطلاع على تفاصيل حول الورق المدعوم، انظر الصفحة رقم 42 "الورق المدعوم".

## تحميل الورق

يوضح هذا القسم كيفية تحميل الورق في درج الورق ودرج الورق الجانبي.



▪ عند تحميل الورق، توخ الحذر من جرح أصابعك أو انحشارها.

للاطلاع على معلومات حول الورق المدعوم واحتياطات تخزين الورق ومناطق الطباعة، انظر الصفحة رقم 42 "الورق المدعوم".

### تحميل الورق في الدرج 1 و2.

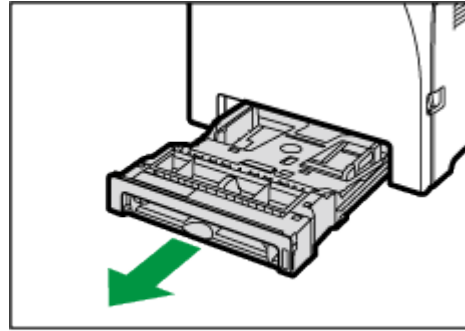
يشرح المثال التالي إجراء التحميل في درج الورق القياسي (الدرج 1).

ينطبق نفس الإجراء على تحميل الورق في الدرج 2.



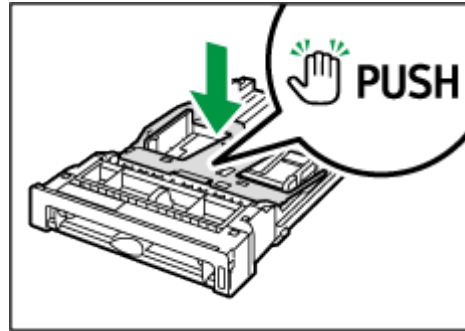
- قبل الطباعة على ورق غير الأطراف، تأكد من سحب الأذرع الموجودة داخل الغطاء الخلفي بظهر الجهاز لأعلى. ويمكن أن يتسبب ترك الأذرع لأسفل في حدوث مشكلات في جودة الطباعة عند الطباعة على ورق غير الأطراف.
- يمكن أن يتم حشر الورق المجعد. افرد الورق المجعد قبل التحميل.
- بعد تحميل الورق في الدرج، حدّد نوعه وحجمه باستخدام لوحة التحكم لتجنب مشكلات الطباعة. ولا يمكن لهذا الجهاز أن يكتشف حجم الورق تلقائياً.
- تأكد من تحديد حجم الورق واتجاه التغذية الصحيح باستخدام لوحة حجم الورق على الدرج. بخلاف ذلك، قد تتلف الطباعة، أو تحدث مشكلات في الطباعة.
- تأكد أن رزمة الورق لا تتعدى علامة الحد العلوي داخل درج الورق. يمكن أن يؤدي التكديس المفرط إلى انحشار الورق.
- إذا انحشر الورق بشكل متكرر، فاقب رزمة الورق في الدرج.
- لا تخلط أنواع الورق المختلفة في درج الورق ذاته.
- بعد تحميل الورقة، حدّد حجم الورق باستخدام لوحة التحكم أو نوع الورق باستخدام لوحة التحكم. عند طباعة مستند، حدّد نفس حجم ونوع الورق الموجود في برنامج تشغيل الطباعة مثل المحدّد في الطباعة.
- لا تحرك الحواجز الجانبية والطرفية بالقوة. يمكن أن يؤدي ذلك إلى تلف الدرج.
- لا تحرك درج الورق إلى الداخل بقوة أثناء إدخال الدرج الذي تم تحميله في الطباعة. بخلاف ذلك، قد تتحرك الموجهات الجانبية والخلفية أو موجه الورق في درج التمرير الجانبي.
- عند تحميل ورق عناوين، حملة واحدة تلو الأخرى.

1. اسحب درج الورق للخارج بعناية بيديك.



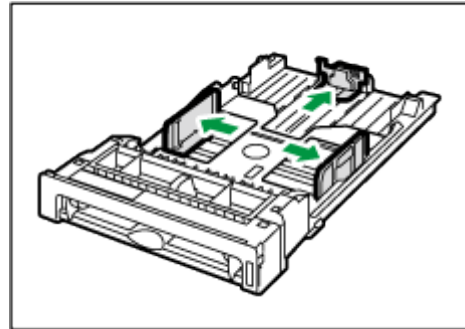
DU E214

2. ضع الدرج على سطح مستو. اضغط على اللوح المعدني لأسفل حتى تستقر.



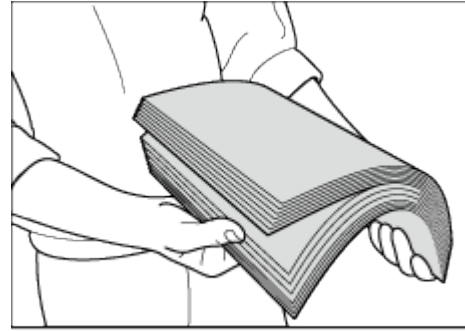
DU E215

3. اضغط على المشبك على الحاجز الجانبي والحاجز الخلفي، ثم أزحهم إلى حد الأقصى.



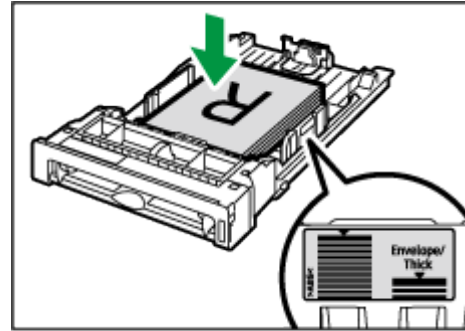
DU D-462

4. قم بتهيئة الورق قبل تحميله.



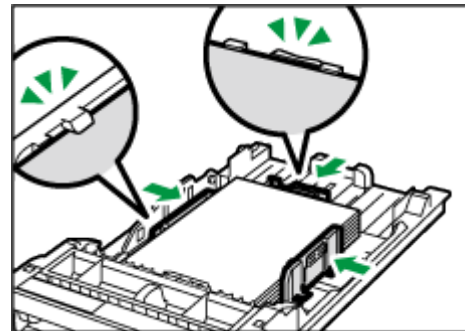
DAC044

5. قم بتحميل الورق في الدرج مع توجيه وجه الطباعة نحو الأعلى.  
تأكد من أن رزمة الورق ليست أعلى من الحد العلوي المشار إليه بعلامة داخل الدرج.  
تأكد من أن الورق ليست أعلى من التواء الموجود على الحواجز الجانبية. (الدرج 1 فقط)



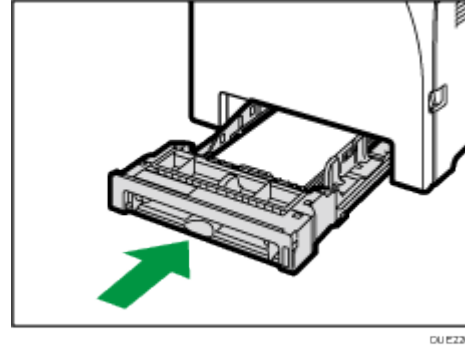
OU E218

6. تحقق من عدم وجود أية فجوات بين الورق والحواجز؛ سواء الجانبية أم الطرفية.



OU E219

7. اضغط على درج الورق بعناية في خط مستقيم إلى داخل الجهاز. لتجنب انحشار الورق، تأكد من إدخال الدرج بشكل آمن.

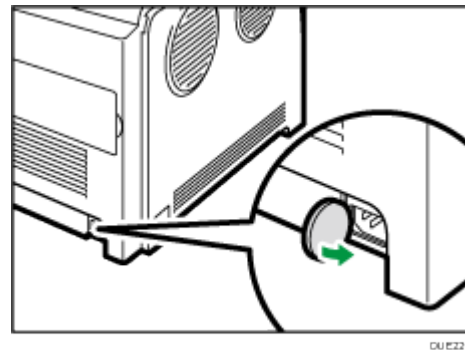


ملاحظة

- يختلف الحد العلوي استناداً إلى نوع الورق (ورق رقيق أم سميك). اطلع على الملصق داخل الدرج للتحقق من الحد العلوي.
- يعرض مؤشر الورق المتبقي الموجود على الجانب الأمامي الأيمن من درج الورق الكمية التقريبية للورق المتبقي.

#### تمديد الدرج 1 لتحميل الورق

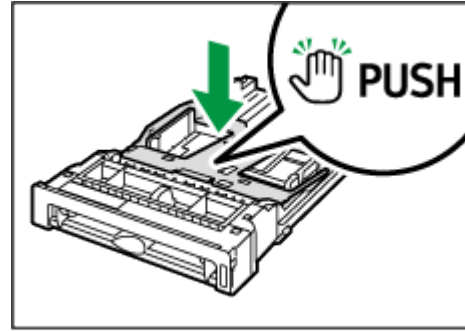
- يوضح هذا القسم كيفية تحميل ورق أطول من A4 (297 مم) في الجهاز.
1. أزل الغطاء الخلفي باستخدام عملة معدنية.



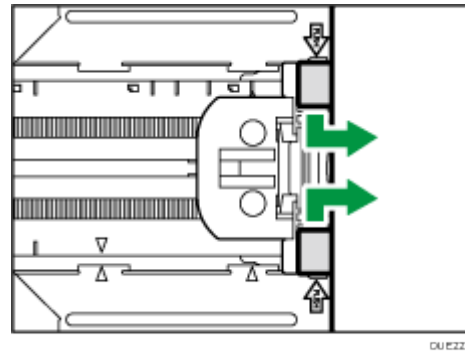
2. اسحب الدرج 1 للخارج بعناية بيديك. ضع الدرج على سطح مستو.



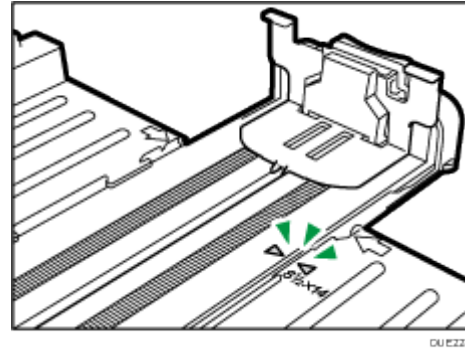
3. اضغط على اللوح المعدني لأسفل حتى تستقر.



4. اضغط على وحدة التوسعة في اتجاه "ادفع"، ثم اسحب وحدة التوسعة إلى الخارج حتى يصدر صوت طقطقة منها.



بعد التمديد، تحقق من محاذاة الأسهم الموجودة على وحدة التوسعة والدرج.



5. اتبع الخطوات من 3 إلى 6 بالقسم "تحميل الورق في الدرج 1 و2".

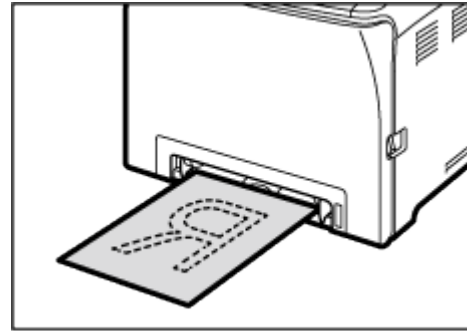
ملاحظة

▪ لإعادة إدراج وحدة التوسعة، يمكنك الضغط عليها بقوة متوسطة.

## تحميل الورق في درج الورق الجانبي

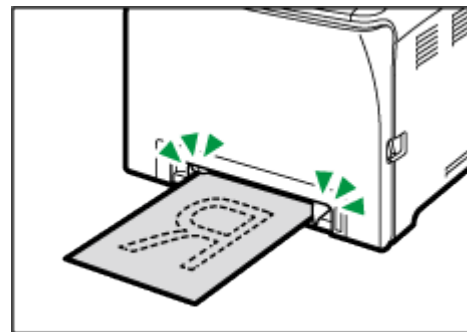
هام

- قبل الطباعة على ورق غير الأطراف، تأكد من سحب الأذرع الموجودة داخل الغطاء الخلفي بظهر الجهاز لأعلى. ويمكن أن يتسبب ترك الأذرع لأسفل في حدوث مشكلات في جودة الطباعة عند الطباعة على ورق غير الأطراف.
  - لا تقم بتحميل الورق أثناء قيام الجهاز بالطباعة.
  - قم بتحميل الورق بحيث يكون جانب الطباعة إلى الأسفل وفي اتجاه التغذية من الطرف القصير.
  - يمكن أن يتم حشر الورق المجعد. افرد الورق المجعد قبل التحميل.
  - لا يمكن الطباعة على الوجهين.
  - لا يتاح الدرجين 1 و2 إذا تم تحميل الورق في درج التمرير الجانبي.
  - لا يمكنك تحميل الورق في درج التمرير الجانبي بينما يكون الجهاز في وضع توفير الطاقة.
1. أدخل الطرف العلوي من الورق في الجهاز.



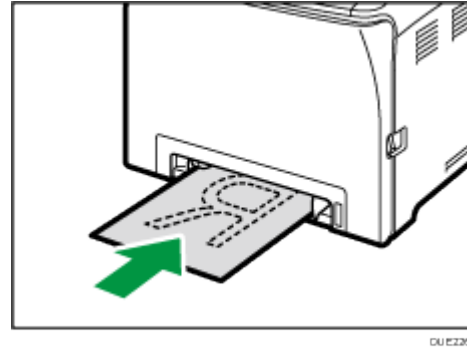
OU E224

2. اضبط موجهاً الورقة مع حجم الورق.



OU E225

### 3. ادم الورق بيدك، ثم ادخله بحرص حتى يتوقف.



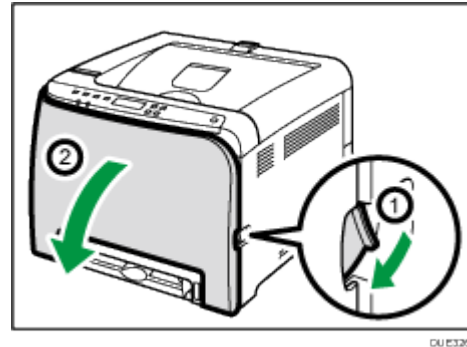
## تحميل الأظرف

★ هام

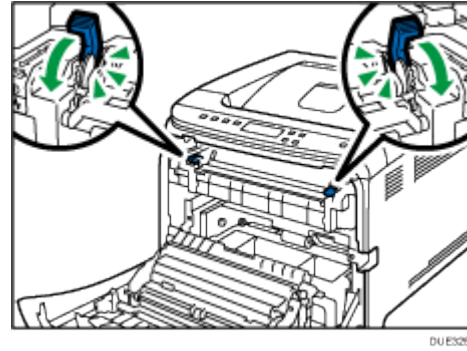
- قبل الطباعة على الأظرف، تأكد من خفض الأذرع الموجودة داخل الغطاء الخلفي بظهر الجهاز لأسفل لتجنب اثناء الأظرف. وقم أيضاً بسحب الأذرع إلى مواضعها الأصلية بعد الطباعة. ويمكن أن يتسبب ترك الأذرع لأسفل في حدوث مشكلات في جودة الطباعة عند الطباعة على ورق غير الأظرف.
- تجنب استخدام الأظرف ذاتية الالتصاق؛ حيث إنها قد تتسبب في أعطال بالجهاز.
- تحقق من عدم وجود هواء في الأظرف قبل تحميلها.
- قم بتحميل ظرف من نوع وحجم واحد فقط في كل مرة.
- قبل تحميل الأظرف، قم بتسوية حوافها الأمامية (الحواف التي تدخل إلى الجهاز) عن طريق تمرير قلم رصاص أو مسطرة عبرها.
- قد تتسبب بعض أنواع الأظرف في سوء الطباعة أو التغذية أو التجعد.
- قد لا تتماثل جودة الطباعة على الأظرف إذا كانت أجزاء الظرف غير متشابهة من حيث السمك. لذا فاطبع ظرفاً أو اثنين للتحقق من جودة الطباعة.
- في البيئات الحارة والرطبة، قد يخرج الظرف مثبياً أو تكون جودة الطباعة غير مناسبة.

### خفض أذرع وحدة الصهر

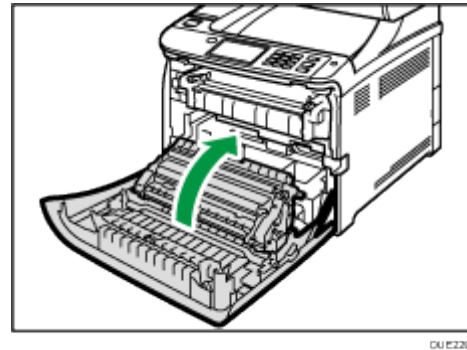
1. اسحب أذرع فتحة الغطاء الأمامي، ثم اخفض الغطاء الأمامي لأسفل بحرص.



## 2. اخفض أذرع وحدة الصهر.



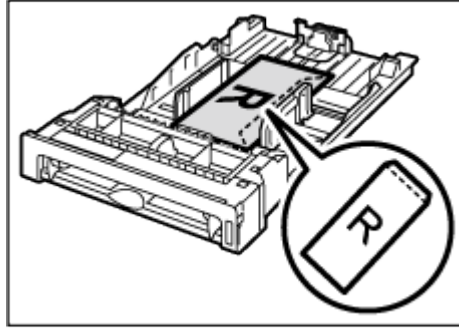
## 3. اضغط على الغطاء الأمامي لأعلى بيدك حتى يتم إغلاقه.



للاطلاع على تفاصيل حول تحميل ظرف، انظر الصفحة رقم 27 "تحميل الورق في الدرج 1 و2". والصفحة رقم 32 "تحميل الورق في درج الورق الجانبي". ضع في اعتبارك أنك ليس بإمكانك تحميل ظرف في الدرج 2.

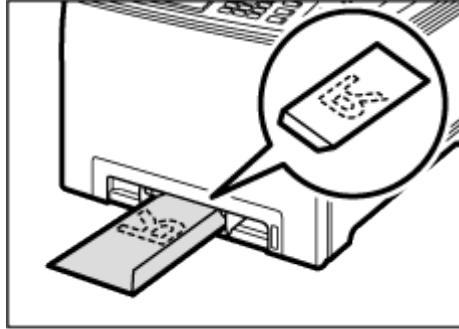
### ملاحظة

- إذا اثنت الأظرف بشكل شديد، فقم بتحميلها في الاتجاه المقابل، ثم أدر كائن الطباعة بمقدار 180 درجة باستخدام برنامج تشغيل الطباعة قبل الطباعة. وللإطلاع على التفاصيل، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطباعة.
- عند استخدام الدرج 1
- إذا كان لسان الظرف في الجانب القصير، فضع الظرف بحيث يكون جانب اللسان في تجويف الدرج. إذا كان لسان الظرف في الجانب الطويل، فضع الظرف بحيث يكون جانب اللسان في الجانب الأيمن.



DU E230

- عند استخدام درج التمرير الجانبي
- إذا كان لسان الظرف في جانب قصير، فضع الظرف بحيث يكون جانب اللسان في الجزء الأمامي من الدرج. إذا كان لسان الظرف في الجانب الطويل، فضع الظرف بحيث يكون جانب اللسان في الجانب الأيمن.



DU E231

## تحديد نوع الورق وحجم الورق باستخدام لوحة التحكم

يتناول هذا القسم كيفية تحديد نوع الورق وحجمه باستخدام لوحة التحكم.

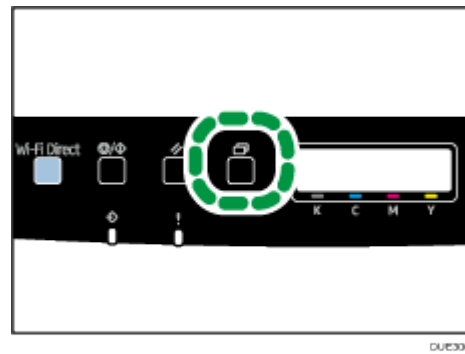
ملاحظة

- يمكن أيضاً تحديد نوع الورق وحجمه باستخدام برنامج تشغيل الطابعة. وللإطلاع على التفاصيل، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.
- للطباعة من درج التمير الجانبي أو الدر 1، يمكنك تحديد إما الطباعة وفقاً لإعدادات برنامج تشغيل الطابعة أو إعدادات لوحة التحكم من خلال [Bypass Priority] أو [Priority Tray1] ضمن [Paper Input]. للإطلاع على تفاصيل حول [Bypass Priority] و [Priority Tray1]، انظر الصفحة رقم 77 "قائمة إدخال الورق".
- إذا كان خيار [Auto Continue] ممكناً ضمن إعدادات النظام، فستوقف الطباعة مؤقتاً إذا تم اكتشاف خطأ في حجم/نوع الورق. وستعاود الطباعة التشغيل تلقائياً باستخدام الإعدادات التي تم ضبطها من خلال لوحة التحكم بعد حوالي عشر ثوانٍ. مع ذلك، إذا كان حجم الورق المحدد في لوحة التحكم والورق الذي تم تحميله في درج الورق أو حجم الورق المحدد لوظيفة الطباعة غير متطابق عند إعادة تشغيل الطباعة، فقد يؤدي ذلك إلى انحشار الورق. للإطلاع على تفاصيل حول [Auto Continue]، انظر الصفحة رقم 82 "قائمة النظام".

### تحديد نوع الورق

يصف هذا القسم كيفية تحديد نوع الورق.

1. اضغط على مفتاح [القائمة].

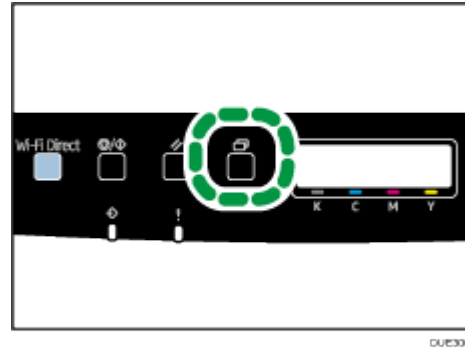


2. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [Paper Input]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
3. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [Paper Size]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
4. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد إعداد نوع الورق للدر المطلوب، ثم اضغط على المفتاح [KO].
5. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد نوع الورق المطلوب، ثم اضغط على المفتاح [KO].

6. اضغط على مفتاح [القائمة] للرجوع إلى الشاشة الأولية.

## تحديد حجم الورق القياسي

يوضح هذا القسم كيفية تحديد حجم الورق القياسي.  
1. اضغط على مفتاح [القائمة].



2. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [Paper Input]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
3. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [Paper Size]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
4. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد إعداد حجم الورق للدرج المطلوب، ثم اضغط على المفتاح [KO].
5. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد حجم الورق المطلوب، ثم اضغط على المفتاح [KO].
6. اضغط على مفتاح [القائمة] للرجوع إلى الشاشة الأولية.

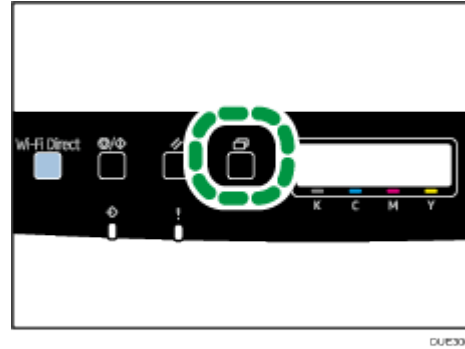
## تحديد حجم ورق مخصص

يوضح هذا القسم كيفية تحديد حجم الورق المخصص.

★ هام

- يتعذر تحميل ورق الحجم المخصص في الدرج 2.
- عند إجراء الطباعة، تأكد من تطابق حجم الورق المحدد باستخدام برنامج تشغيل الطباعة مع حجم الورق المحدد باستخدام لوحة التحكم. وإذا كانا غير متطابقين، فستظهر رسالة على الشاشة. لتجاهل الخطأ والطباعة باستخدام الورق غير المتطابق، انظر الصفحة رقم 62 "إذا حدث عدم تطابق للورق".

1. اضغط على مفتاح [القائمة].

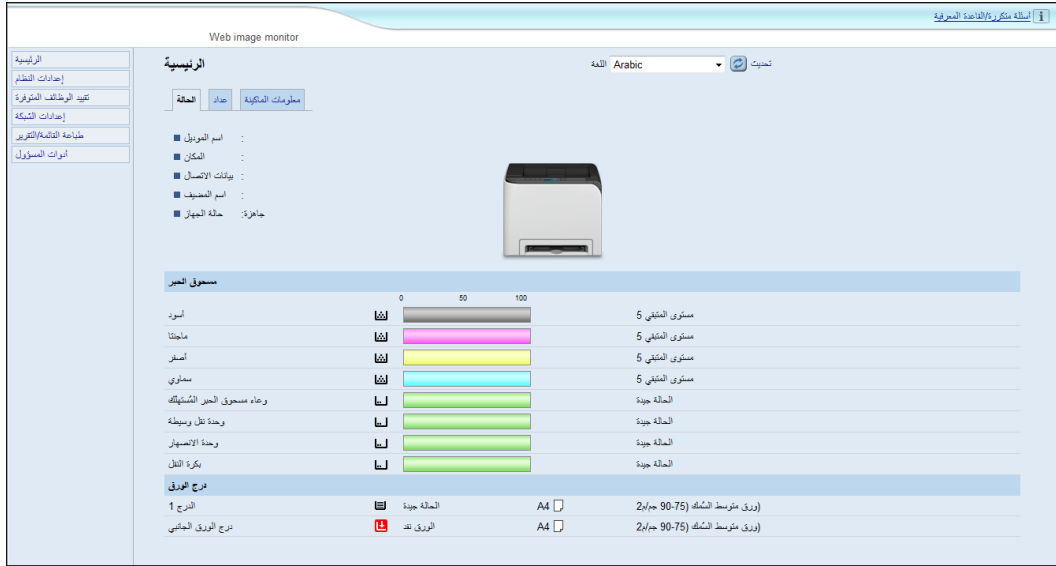


2. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [Paper Input]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
3. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [Paper Size]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
4. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد إعداد حجم الورق للدرج المطلوب، ثم اضغط على المفتاح [KO].
5. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [Custom Size]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
6. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [mm] أو [inch]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
7. أدخل العرض باستخدام المفتاح [▲] أو [▼]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
8. أدخل الطول باستخدام المفتاح [▲] أو [▼]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
9. اضغط على مفتاح [القائمة] للرجوع إلى الشاشة الأولية.



## تحديد نوع الورق وحجمه باستخدام مراقب صورة الويب

- يوضح هذا القسم كيفية تحديد أحجام الورق وأنواعه باستخدام مراقب صورة الويب.
1. ابدأ تشغيل مستعرض الويب لتتمكن من الوصول إلى الجهاز بإدخال عنوان IP الخاص به. تظهر الصفحة العلوية لمراقب صورة الويب.



2. انقر فوق [إعدادات النظام].
3. انقر فوق [إعدادات ورق الدرج].
4. حدد نوع الورق وحجمه للدرج الذي تريد استخدامه.
5. أدخل كلمة مرور المسؤول إذا لزم الأمر.
6. انقر فوق [KO].
7. أغلق مستعرض الويب.

## تحديد حجم ورق مخصص

1. ابدأ تشغيل مستعرض الويب لتتمكن من الوصول إلى الجهاز بإدخال عنوان IP الخاص به.
2. انقر فوق [إعدادات النظام].
3. انقر فوق [إعدادات ورق الدرج].
4. حدد [حجم مخصص] في القائمة [حجم الورق].
5. حدد [مم] أو [بوصة]، ثم حدد العرض والطول.
6. أدخل كلمة مرور المسؤول إذا لزم الأمر.
7. انقر فوق [KO].
8. أغلق مستعرض الويب.

## تحديد نوع الورق وحجمه باستخدام برنامج تشغيل الطابعة

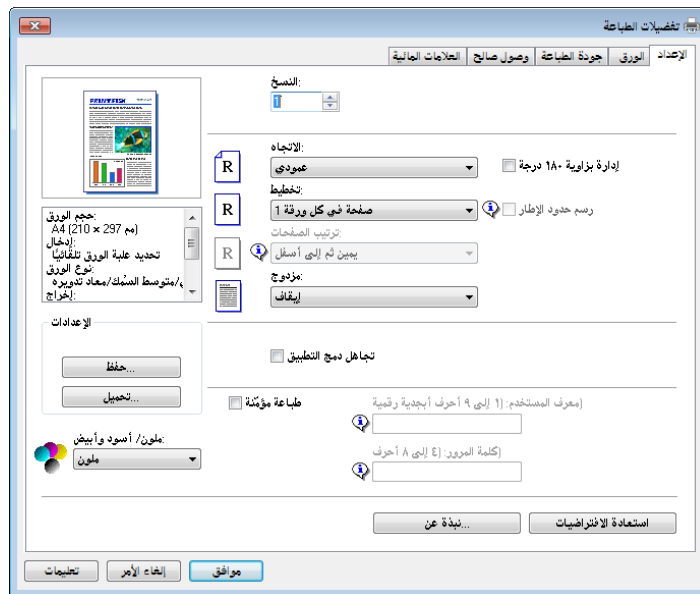
★ هام

- تأكد من تطابق حجم ونوع الورق المحددين باستخدام برنامج تشغيل الطابعة مع حجم ونوع الورق الذي تم تحميله في الدرج. ونظراً لأن هذا الجهاز قد لا يكتشف أحجام الورق تلقائياً، فقد لا يكون حجم نوع الورق أو حجمه متطابقين مما يؤدي إلى عدم تنفيذ مهمة الطابعة على النحو الصحيح.

### عند استخدام نظام التشغيل Windows

يعتمد الإجراء الوارد في هذا القسم كمثال على Windows 7. وقد يختلف الإجراء الفعلي تبعاً لنظام التشغيل المستخدم.

- افتح مربع الحوار [تفضيلات الطابعة] من برنامج تشغيل الطابعة. للاطلاع على معلومات حول كيفية فتح خصائص برنامج تشغيل الطابعة من [الأجهزة والطابعات]، انظر الصفحة رقم 59 "عرض مربع حوار تفضيلات الطابعة". يظهر مربع حوار [تفضيلات الطابعة].



- انقر فوق علامة التبويب [الورق].
- من قائمة [علبة إدخال الورق:]، حدد درج الورق الذي تريد استخدامه للطباعة.
- من قائمة [نوع الورق:]، حدد نوع الورق الذي يتم تحميله في درج الورق.
- حدد خانة الاختيار [طباعة على]، ثم حدد حجم الورق الذي يتم تحميله في درج الورق.
- امسح تحديد خانة الاختيار [ملاءمة حجم الطابعة] حسب الضرورة.
- انقر فوق [OK].

---

## عند استخدام نظام التشغيل OS X

---

الإجراء الوارد في هذا القسم مثال على OS X 10.11. وقد يختلف الإجراء الفعلي تبعاً لنظام التشغيل المستخدم.

1. ابدأ تشغيل تفضيلات النظام.
2. انقر فوق [الطابعات والمسحات الضوئية].
3. حدد الطابعة التي تستخدمها.
4. من قائمة [حجم الورق الافتراضي]، حدد حجم المستند المطلوب طباعته.

## الورق المدعوم

★ هام

- بعد تحميل الورق في الدرج، حدّد نوعه وحجمه باستخدام لوحة التحكم. ولا يمكن لهذا الجهاز أن يكتشف حجم الورق تلقائياً.
- عند تحميل ورق ذي حجم مخصص في الدرج 1 أو درج التمرير الجانبي، حدّد عرضه وطوله باستخدام لوحة التحكم وبرنامج تشغيل الطابعة.
- عند الطباعة على ورق ذي حجم مخصص من درج التمرير الجانبي، يمكنك الطباعة بدون تحديد نوع الورق أو حجمه من لوحة التحكم استناداً إلى إعدادات [Bypass Priority].

### الدرج 1

النوع	الحجم	الوزن	السعة*1
Plain Paper	A4, B5 JIS, A5 LEF, A5 SEF,	من 60 إلى 160	250
Middle Thick Paper	B6 JIS, A6, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> ×	جم/م <sup>2</sup> 20	(80 جم/م <sup>2</sup> , 20
Recycled Paper	11, 5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 7 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 10 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 8	(من 16 إلى 43	رطلاً)
Thick Paper 1	× 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 13,	رطلاً)	
Thick Paper 2	16K, 4 <sup>1</sup> / <sub>8</sub> × 9 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 3 <sup>7</sup> / <sub>8</sub> × 7 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> ,		
Thin Paper	C5 Env, C6 Env, DL Env,		
Letterhead	8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>2</sup> / <sub>5</sub> , 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>3</sup> / <sub>5</sub>		
Preprinted Paper			
Label Paper			
Prepunched Paper			
Bond Paper			
Cardstock			
Color Paper			
Envelope			

السعة*1	الوزن	الحجم	النوع
250 (80 جم/م <sup>2</sup> , 20 رطلاً)	من 60 إلى 160 جم/م <sup>2</sup> (من 16 إلى 43 رطلاً)	الحجم المخصص: من 90 إلى 216 مم عرضاً، من 148 إلى 356 مم طولاً. (من 3.54 إلى 8.50 بوصات عرضاً، من 5,83 إلى 14 بوصة طولاً)	Plain Paper Middle Thick Paper Recycled Paper Thick Paper 1 Thick Paper 2 Thin Paper Letterhead Preprinted Paper Label Paper Prepunched Paper Bond Paper Cardstock Color Paper Envelope

\*1 عدد الأطراف التي يمكن تحميلها يصل إلى 10.  
الدرج 2 (خيار)

السعة	الوزن	الحجم	النوع
500 (80 جم/م <sup>2</sup> , 20 رطلاً)	من 60 إلى 105 جم/م <sup>2</sup> (من 16 إلى 28 رطلاً)	A4 Letter (8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11) بوصة	Thin Paper Plain Paper Middle Thick Paper Thick Paper 1 Recycled Paper Color Paper Preprinted Paper Prepunched Paper Letterhead

درج التمير الجاني

السعة	الوزن	الحجم	النوع
1	من 60 إلى 160 جم/م <sup>2</sup> (من 16 إلى 43 رطلاً)	A4, B5 JIS, A5 LEF, A5 SEF, B6 JIS, A6, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11, 5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 7 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 10 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 8 × 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 13, 16K, 4 <sup>1</sup> / <sub>8</sub> × 9 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 3 <sup>7</sup> / <sub>8</sub> × 7 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , C5 Env, C6 Env, DL Env, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>2</sup> / <sub>5</sub> , 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>3</sup> / <sub>5</sub>	Plain Paper Middle Thick Paper Recycled Paper Thick Paper 1 Thick Paper 2 Thin Paper Letterhead Envelope Label Paper Prepunched Paper Bond Paper Cardstock Color Paper
1	من 60 إلى 160 جم/م <sup>2</sup> (من 16 إلى 43 رطلاً)	الحجم المخصص: من 90 إلى 216 مم عرضاً، من 148 إلى 356 مم طولاً. (من 3.54 إلى 8.50 بوصات عرضاً، من 5,83 إلى 14 بوصة طولاً)	Plain Paper Middle Thick Paper Recycled Paper Thick Paper 1 Thick Paper 2 Thin Paper Letterhead Envelope Label Paper Prepunched Paper Bond Paper Cardstock Color Paper

- لا يمكن الطباعة على ورق بحجم Legal في الحالات التالية:
- برنامج تشغيل طباعة / برنامج تشغيل الطباعة DDST
- عندما يتم تعيين [تدرج الألوان:] في [جودة الطباعة] على وضع [جيد]
- برنامج تشغيل الطباعة PostScript 3
- عندما يتم تعيين [جودة الطباعة] في [مميزات الطباعة] على وضع [أفضل جودة]

## مواصفات أنواع الورق

تصف الجداول التالية أنواع الورق التي يمكن استخدامها مع هذا الجهاز.

★ هام

- قد يستغرق مسحوق الحبر بعض الوقت ليحجف تبعاً لنوع الورق؛ لذا تأكد من جفافه تماماً قبل التعامل مع الورق المطبوع؛ وإلا، فقد تحدث آثار تلطيخ بسببه.
- لا يمكن ضمان جودة الطباعة إلا باستخدام الورق الموصى به. ولمزيد من المعلومات حول الورق الموصى به، اتصل بمندوب الخدمات أو المبيعات.

### Plain Paper

الوصف	العنصر
من 66 إلى 74 جم/م <sup>2</sup> (من 18 إلى 20 رطلاً)	سمك الورق
يمكن استخدامه مع أي من أدراج الورق.	درج الورق المدعوم
A4, B5 JIS, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11, 7 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 10 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 8 × 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 13, 16K, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>2</sup> / <sub>5</sub> , 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>3</sup> / <sub>5</sub>	الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين

### Middle Thick Paper

الوصف	العنصر
من 75 إلى 90 جم/م <sup>2</sup> (من 20 إلى 24 رطلاً)	سمك الورق
يمكن استخدامه مع أي من أدراج الورق.	درج الورق المدعوم
A4, B5 JIS, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11, 7 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 10 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 8 × 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 13, 16K, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>2</sup> / <sub>5</sub> , 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>3</sup> / <sub>5</sub>	الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين

Thick Paper 1

العنصر	الوصف
سمك الورق	من 91 إلى 105 جم/م <sup>2</sup> (من 24 إلى 28 رطلاً)
درج الورق المدعوم	يمكن استخدامه مع أي من أدراج الورق.
الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين	لا شيء
ملاحظات	يبلغ عدد الورق الذي يمكن طباعته في الدقيقة نصف الورق متوسط السمك تقريباً.

Thick Paper 2

العنصر	الوصف
سمك الورق	من 106 إلى 160 جم/م <sup>2</sup> (من 28 إلى 43 رطلاً)
درج الورق المدعوم	الدرج 1 ودرج التمير الجانبي
الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين	لا شيء
ملاحظات	يبلغ عدد الورق الذي يمكن طباعته في الدقيقة نصف الورق متوسط السمك تقريباً.

Thin Paper

العنصر	الوصف
سمك الورق	من 60 إلى 65 جم/م <sup>2</sup> (من 16 إلى 17 رطلاً)
درج الورق المدعوم	يمكن استخدامه مع أي من أدراج الورق.



الوصف	العنصر
A4, B5 JIS, $8\frac{1}{2} \times 14$ , $8\frac{1}{2} \times 11$ , $7\frac{1}{4} \times 10\frac{1}{2}$ , $8 \times 13$ , $8\frac{1}{2} \times 13$ , $8\frac{1}{4} \times 13$ , $16K$ , $8\frac{1}{2} \times 13\frac{2}{5}$ , $8\frac{1}{2} \times 13\frac{3}{5}$	الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين

Recycled Paper

الوصف	العنصر
من 75 إلى 90 جم/م <sup>2</sup> (من 20 إلى 24 رطلاً)	سمك الورق
يمكن استخدامه مع أي من أدراج الورق.	درج الورق المدعوم
A4, B5 JIS, $8\frac{1}{2} \times 14$ , $8\frac{1}{2} \times 11$ , $7\frac{1}{4} \times 10\frac{1}{2}$ , $8 \times 13$ , $8\frac{1}{2} \times 13$ , $8\frac{1}{4} \times 13$ , $16K$ , $8\frac{1}{2} \times 13\frac{2}{5}$ , $8\frac{1}{2} \times 13\frac{3}{5}$	الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين
إذا كان سُمك الورق خارج النطاق المحدد، فحدد [Thin Paper] أو [Plain Paper] أو [Thick Paper 1] أو [Thick Paper 2].	ملاحظات

Color Paper

الوصف	العنصر
من 75 إلى 90 جم/م <sup>2</sup> (من 20 إلى 24 رطلاً)	سمك الورق
يمكن استخدامه مع أي من أدراج الورق.	درج الورق المدعوم
A4, B5 JIS, $8\frac{1}{2} \times 14$ , $8\frac{1}{2} \times 11$ , $7\frac{1}{4} \times 10\frac{1}{2}$ , $8 \times 13$ , $8\frac{1}{2} \times 13$ , $8\frac{1}{4} \times 13$ , $16K$ , $8\frac{1}{2} \times 13\frac{2}{5}$ , $8\frac{1}{2} \times 13\frac{3}{5}$	الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين
إذا كان سُمك الورق خارج النطاق المحدد، فحدد [Thin Paper] أو [Plain Paper] أو [Thick Paper 1] أو [Thick Paper 2].	ملاحظات

Preprinted Paper

العنصر	الوصف
سمك الورق	من 75 إلى 90 جم/م <sup>2</sup> (من 20 إلى 24 رطلاً)
درج الورق المدعوم	الدرج 1 والدرج 2
الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين	A4, B5 JIS, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11, 7 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 10 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 8 × 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 13, 16K, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>2</sup> / <sub>5</sub> , 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>3</sup> / <sub>5</sub>
ملاحظات	إذا كان سُمك الورق خارج النطاق المحدد، فحدد [Thin Paper] أو [Plain Paper] أو [Thick Paper 1] أو [Thick Paper 2].

Prepunched Paper

العنصر	الوصف
سمك الورق	من 75 إلى 90 جم/م <sup>2</sup> (من 20 إلى 24 رطلاً)
درج الورق المدعوم	يمكن استخدامه مع أي من أدراج الورق.
الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين	A4, B5 JIS, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11, 7 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 10 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 8 × 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 13, 16K, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>2</sup> / <sub>5</sub> , 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>3</sup> / <sub>5</sub>
ملاحظات	إذا كان سُمك الورق خارج النطاق المحدد، فحدد [Thin Paper] أو [Plain Paper] أو [Thick Paper 1] أو [Thick Paper 2].

Letterhead

العنصر	الوصف
سمك الورق	من 75 إلى 90 جم/م <sup>2</sup> (من 20 إلى 24 رطلاً)
درج الورق المدعوم	يمكن استخدامه مع أي من أدراج الورق.
الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين	A4, B5 JIS, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11, 7 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 10 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 8 × 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13, 8 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 13, 16K, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>2</sup> / <sub>5</sub> , 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 13 <sup>3</sup> / <sub>5</sub>
ملاحظات	لا يمكن الطباعة على ورق ذي سُمك خارج النطاق المحدد.

Bond Paper

العنصر	الوصف
سمك الورق	من 106 إلى 160 جم/م <sup>2</sup> (من 28 إلى 43 رطلاً)
درج الورق المدعوم	الدرج 1 ودرج التمير الجانبي
الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين	لا شيء
ملاحظات	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ يبلغ عدد الورق الذي يمكن طباعته في الدقيقة الواحدة نصف الورق متوسط السمك تقريباً.</li> <li>▪ إذا كان سمك الورق خارج النطاق المحدد، فحدّد [Thick Paper 1].</li> </ul>

Cardstock

العنصر	الوصف
سمك الورق	من 106 إلى 160 جم/م <sup>2</sup> (من 28 إلى 43 رطلاً)
درج الورق المدعوم	الدرج 1 ودرج التمير الجانبي

العنصر	الوصف
الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين	لا شيء
ملاحظات	<ul style="list-style-type: none"> <li>يبلغ عدد الورق الذي يمكن طباعته في الدقيقة الواحدة نصف الورق متوسط السمك تقريباً.</li> <li>إذا كان سمك الورق خارج النطاق المحدد، فحدّد [Thick Paper 1].</li> </ul>

Label Paper

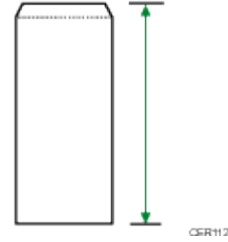
العنصر	الوصف
درج الورق المدعوم	الدرج 1 ودرج التمير الجانبي
الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين	لا شيء
ملاحظات	<ul style="list-style-type: none"> <li>يبلغ عدد الورق الذي يمكن طباعته في الدقيقة نصف الورق متوسط السمك تقريباً.</li> <li>تجنب استخدام ورق عناوين لاصق عليه صمغ؛ فقد يلتصق الصمغ بالأجزاء الداخلية للجهاز، مما يتسبب في مشكلات في تغذية الورق أو سوء في جودة الطباعة أو تمزق مبكر في وحدة الموصل الضوئي لخرطوشة الطباعة.</li> </ul>

Envelope

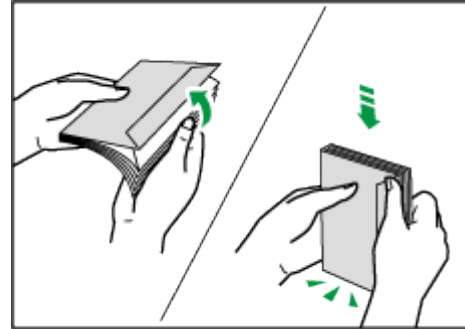
العنصر	الوصف
درج الورق المدعوم	الدرج 1 ودرج التمير الجانبي
الحجم المدعوم للطباعة على الوجهين	لا شيء

## ملاحظات

- تجنب استخدام الأظرف ذاتية الالتصاق؛ حيث إنها قد تتسبب في أعطال بالجهاز.
- يبلغ عدد الأظرف التي يمكن طباعتها في الدقيقة نصف الورق متوسط السمك تقريباً.
- يمكن تحميل الورق حتى الوصول إلى أسفل علامتي حد الورق الموجودتين بالدرج.
- وإذا انشت الأظرف بشكل شديد، فقم بتحميلها في الاتجاه المقابل. ثم قم بتكوين برنامج تشغيل الطابعة لتدوير كائن الطابعة بمقدار 180 درجة. وللإطلاع على التفاصيل المتعلقة بتغيير الاتجاه، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.
- قد تقلل العوامل البيئية من جودة الطابعة سواء أكانت على أظرف موصى بها أم غير موصى بها.
- إذا تجعدت الأظرف جداً بعد الطابعة، فقد بتسويتها بلغها عكس اتجاه التجعد.
- بعد الطابعة، قد تظهر انشاءات بطول حواف الأظرف مع تلطخ الجوانب غير المطبوعة بمسحوق الحبر. وقد تكون صور الطابعة باهتة. عند طباعة مناطق كبيرة سوداء، تظهر أشرطة نتيجة تداخل الأظرف.
- لتحديد الطول الصحيح لظرف يفتح لسانه بطول حافته القصيرة، تأكد من تضمين اللسان المفتوح عند القياس.

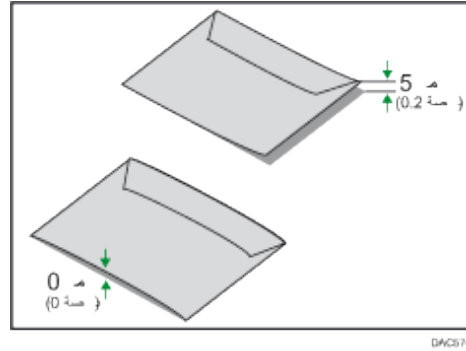


- قم بتهوية الأظرف ثم محاذاة حوافها قبل التحميل.

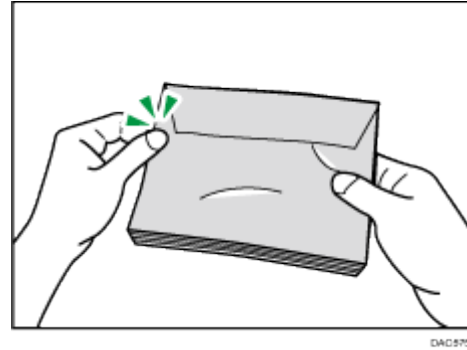


- عند تهوية الأظرف، تأكد من عدم التصاقها ببعضها البعض. وافصلها إذا التصقت.
- عند تهوية الأظرف، تأكد من عدم التصاق ألسنتها ببعضها البعض. وافصلها إذا التصقت.

- قبل تحميل الأظرف، قم بتسويتها حتى لا يتجاوز مستوى التجعد ما هو موضح أدناه.



- إذا كان التجعد حاداً، فقم بتسوية الأظرف بأصابعك كما يظهر أدناه.



ملاحظة

- قد يكون في إمكانك القيام بالطباعة على الوجهين على ورق بحجم 8 × 13، أو 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13، أو 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 13 (Folio بوصة)، أو K (19516 مم × 267 مم) في الحالات التالية:
  - برنامج تشغيل طابعة / برنامج تشغيل الطابعة DDST
  - عندما يتم تعيين [تدرج الألوان]: في [جودة الطابعة] على وضع [جيد]
  - برنامج تشغيل الطابعة PostScript 3
  - عندما يتم تعيين [جودة الطابعة] في [ميزات الطابعة] على وضع [أفضل جودة]

## أنواع الورق غير الموصى به

لا تستخدم أنواع الورق التالية:

- ورق طابعة نغث الحبر
- الورق المثبي أو المطوي أو المجعد
- الورق المجعد أو الملتوي
- الورق الممزق
- الورق المتجعد
- الورق الرطب
- الورق التالف أو المتسخ
- الورق الجاف بقدر يكفي لتوليد كهرباء ساكنة

- الورق الذي سبقت الطباعة عليه، باستثناء الورق ذي الرأسية المطبوع سابقاً. يُحتمل حدوث أعطال خاصة عند استخدام ورق تمت الطباعة عليه بواسطة طباعة غير طابعات الليزر (ناسخات بالألوان وأحادية الألوان وطابعات نغث الحبر وغير ذلك)
- الورق الخاص، مثل الورق الحراري وورق الكربون
- الورق الذي يزيد أو يقل وزنه عن الحد
- الورق الذي يحتوي على فتحات أو ثقوب أو أجزاء مقطوعة أو نقوش
- ورق العناوين اللاصق الموجود عليه صمغ أو ورق أساسي
- الورق ذو المشابك أو الدبابيس

ملاحظة ↓

- احذر من لمس سطح الورق عند تحميله.
- قد يتسبب سوء تخزين الورق في حدوث أعطال أو سوء في تغذية الورق أو انخفاض في جودة الطباعة حتى ولو كان الورق ملائماً للجهاز.

## تخزين الورق

هام ★

- **قم بتخزين الورق بشكل مناسب؛ حيث إن عدم الالتزام بذلك قد ينتج عنه أعطال أو سوء تغذية أو انخفاض في جودة الطباعة.**

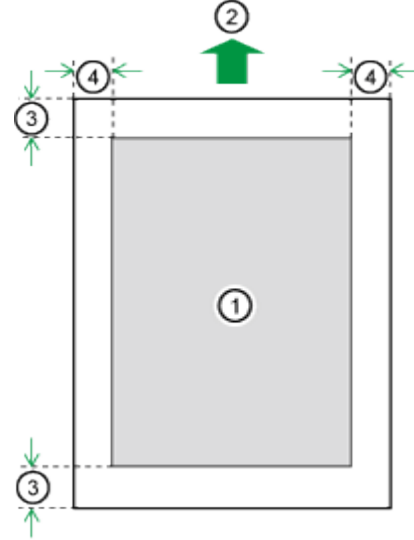
عند تخزين الورق:

- لا تقم بتخزين الورق في مكان رطب.
- لا تقم بتخزين الورق في ضوء الشمس المباشر.
- لا تضع الورق قائماً على أحد طرفيه.
- قم بتخزين أي ورق متبق في الغلاف أو المربع المرفق مع الورق.

## منطقة الطباعة

يعرض الرسم التخطيطي أدناه المنطقة من الورق التي يمكن للجهاز الطباعة عليها.

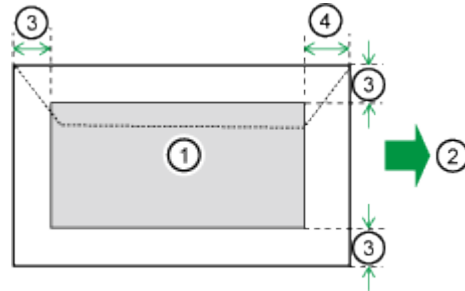
من برنامج تشغيل الطباعة



DAC571

1. منطقة الطباعة
2. اتجاه التغذية
3. حوالي 4.2 مم (0.2 بوصة)
4. حوالي 4.2 مم (0.2 بوصة)

طرف



DAC577

1. منطقة الطباعة
2. اتجاه التغذية
3. حوالي 10 مم (0.4 بوصة)
4. 15 مم (0.6 بوصة) تقريباً



- الطباعة بدون أطر غير مدعومة.
- قد تختلف منطقة الطباعة تبعاً لحجم الورق ولغة الطباعة وإعدادات برنامج تشغيل الطباعة.
- لطباعة الأظرف على نحو أفضل، نوصي بتعيين هوامش الطباعة اليمنى واليسرى والعلوية والسفلية على 15 مم (0.6 بوصة) على الأقل لكل منها.

## طباعة المستندات

يوضح هذا الفصل كيفية تكوين إعدادات برنامج تشغيل الطابعة وطباعة المستندات.

### ما الذي يمكنك القيام به باستخدام وظيفة الطابعة

#### الطباعة على الوجهين

يمكنك الطباعة على كلا وجهي الورقة. وللإطلاع على التفاصيل، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.



#### الطباعة المجموعة

يمكنك جمع عدة صفحات وطباعتها على ورقة واحدة. وللإطلاع على التفاصيل، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.



## تكوين إعدادات الخيارات للطابعة

عندما يعمل الاتصال ثنائي الاتجاه بشكل صحيح، يحصل الكمبيوتر لديك على معلومات حول إعدادات اتجاه تغذية الورق وحجم الورق والخيارات من الجهاز تلقائيًا. ويسمح الاتصال ثنائي الاتجاه كذلك بمراقبة حالة الجهاز.

### شروط التواصل ثنائي الاتجاه

لدعم الاتصال ثنائي الاتجاه، يجب استيفاء الشروط التالية:  
عند الاتصال عبر الشبكة

- يجب استخدام منفذ TCP/IP القياسي.
- إضافة إلى ما سبق، يجب كذلك استيفاء واحد من الشروط التالية:
- استخدام بروتوكول TCP/IP أو IPP. (عند استخدام بروتوكول IPP، يجب أن يشمل اسم منفذ IPP على عنوان IP.)

### عند الاتصال باستخدام USB

- يجب توصيل الجهاز بمنفذ USB الموجود بالكمبيوتر باستخدام كابل واجهة توصيل USB.
- يجب أن يدعم الكمبيوتر الاتصال ثنائي الاتجاه.
- يجب تحديد [تمكين دعم الاتصال ثنائي الاتجاه] وعدم تحديد [تمكين جميع الطابعات] من علامة التبويب [المنافذ] ببرنامج تشغيل الطابعة.

### في حالة تعطيل التواصل ثنائي الاتجاه

يصف هذا القسم كيفية إعداد الخيارات وتعيين حجم الورق لكل درج على الكمبيوتر لديك يدويًا.



- **إذن "إدارة الطابعات" مطلوب لتغيير خصائص الطابعة. لذا سجل الدخول بصفتك عضوًا بمجموعة المسؤولين.**

### عند استخدام نظام التشغيل Windows

يعتمد الإجراء الوارد في هذا القسم كمثال على Windows 7.

1. من قائمة [ابدأ]، حدد [الأجهزة والطابعات].
2. انقر بزر الماوس الأيمن فوق رمز الجهاز، ثم انقر فوق [خصائص الطابعة].
3. انقر فوق علامة التبويب [Accessories].
4. حدد الخيارات المثبتة من منطقة [Options]، ثم اضبط الإعدادات اللازمة.
5. انقر فوق علامة التبويب [Paper Size Settings].

- 
6. في [Input Tray]، حدد أي درج يجب استخدامه، وفي [Paper Size]، حدد حجم الورق الذي ترغب في تحميله في كل درج.  
انقر فوق [Update] لتطبيق الإعداد على كل درج.
  7. انقر فوق [تطبيق].
  8. انقر فوق [KO] لإغلاق نافذة خصائص الطابعة.

#### عند استخدام نظام التشغيل OS X

---

- تم شرح الإجراء التالي باستخدام OS X 10.11 كمثال.
1. ابدأ تشغيل تفضيلات النظام.
  2. انقر فوق [الطابعات والمسحات الضوئية].
  3. حدد الطابعة التي تستخدمها، ثم اضغط على [خيارات وإمدادات...].
  4. اضغط على [خيارات]، ثم على إعدادات التكوين حسب الحاجة.
  5. انقر فوق [KO].
  6. اخرج من تفضيلات النظام.

## عرض مربع حوار تفضيلات الطباعة

لتغيير الإعدادات الافتراضية لبرنامج التشغيل، قم بتكوين الإعدادات في مربع الحوار [تفضيلات الطباعة].

لتغيير الإعدادات الافتراضية لجميع التطبيقات، افتح مربع الحوار [تفضيلات الطباعة] من نظام التشغيل. للاطلاع على التفاصيل، انظر الصفحة رقم 59 "عرض مربع حوار تفضيلات الطباعة من قائمة [ابدأ]". لتغيير الإعدادات الافتراضية لتطبيق معين، افتح مربع الحوار [تفضيلات الطباعة] من هذا التطبيق. للاطلاع على التفاصيل، انظر الصفحة رقم 59 "عرض مربع حوار تفضيلات الطباعة في تطبيق ما".

### عرض مربع حوار تفضيلات الطباعة من قائمة [ابدأ]

يتناول هذا القسم بالشرح كيفية فتح مربع الحوار [تفضيلات الطباعة] من [الأجهزة والطابعات].



- عندما يتم توزيع برنامج تشغيل الطباعة من خادم الطباعة، تظهر قيم الإعدادات التي حددها الخادم افتراضياً لـ [الإعدادات الافتراضية للطباعة...].
  - لا يمكنك تكوين إعدادات الطباعة المختلفة لكل مستخدم؛ ومن ثم يتم استخدام الإعدادات المكونة في مربع الحوار هذا كإعدادات افتراضية.
1. من قائمة [ابدأ]، انقر فوق [الأجهزة والطابعات].
  2. انقر بزر الماوس الأيمن فوق رمز الطباعة التي ترغب في استخدامها.
  3. انقر فوق [تفضيلات الطباعة].

### عرض مربع حوار تفضيلات الطباعة في تطبيق ما

يمكنك ضبط إعدادات الطباعة لتطبيق معين. ولإجراء ذلك، افتح مربع الحوار [تفضيلات الطباعة] من هذا التطبيق.

يتم تطبيق الإعدادات المعروضة في مربع الحوار [تفضيلات الطباعة] من نافذة [الأجهزة والطابعات] باعتبارها الإعدادات الافتراضية في مربع الحوار [تفضيلات الطباعة] المفتوح في تطبيق ما. وعند الطباعة من أحد التطبيقات، قم بتعديل الإعدادات إذا اقتضى الأمر. قد تختلف الشاشات المعروضة تبعاً للتطبيق. وبشرح الإجراء التالي كيفية طباعة مستندات من تطبيق معين باستخدام WordPad في نظام التشغيل Windows 7 كمثال.

عرض مربع حوار تفضيلات الطباعة في تطبيق ما عند استخدام نظام التشغيل Windows

1. انقر فوق زر قائمة WordPad في الزاوية العلوية اليسرى من النافذة، ثم انقر فوق [طباعة].
2. من قائمة [تحديد طباعة]، حدد الطباعة التي ترغب في استخدامها.
3. انقر فوق [تفضيلات].

- قد تختلف إجراءات فتح عرض مربع الحوار [تفضيلات الطباعة] وفقاً للتطبيق المستخدم. للاطلاع على التفاصيل، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطباعة أو الأدلة المرفقة مع التطبيق.

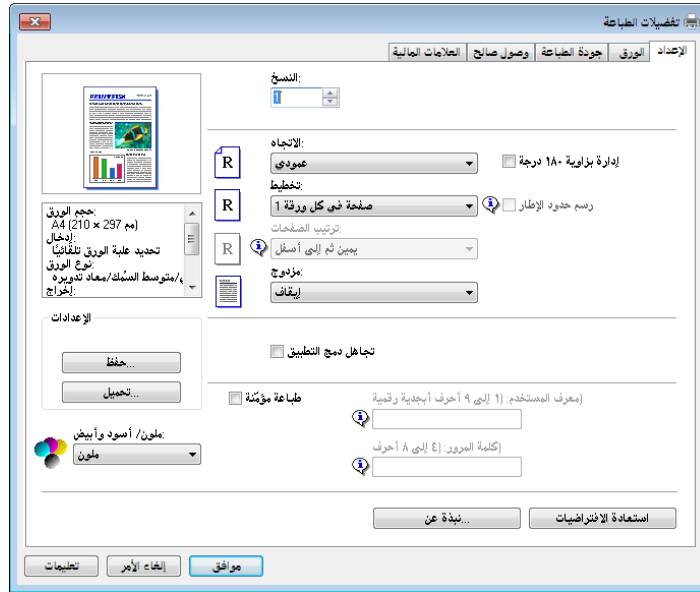
## عرض مربع حوار تفضيلات الطباعة في تطبيق ما عند استخدام نظام التشغيل OS X

تم شرح الإجراء التالي باستخدام OS X 10.11 كمثال.

1. افتح المستند لطباعته.
2. من قائمة [ملف]، حدد [طباعة...].
3. تأكد من تحديد اسم الجهاز أو عنوان IP الذي تستخدمه في القائمة المنبثقة [الطباعة:]. إذا لم يتم تحديد اسم الجهاز أو عنوان IP الذي تستخدمه في القائمة [الطباعة:]، انقر فوق القائمة، ثم حدد الجهاز.

## التشغيل الأساسي للطباعة

- يوضح الإجراء التالي كيفية تنفيذ إجراءات الطباعة الأساسية. يعتمد الإجراء الوارد في هذا القسم كمثل على Windows 7. وقد يختلف الإجراء الفعلي تبعاً لنظام التشغيل المستخدم.
- للاطلاع على تفاصيل حول خيارات الطباعة، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.
1. افتح مربع الحوار خصائص الطابعة في تطبيق المستند.



- للاطلاع على تفاصيل حول كل إعداد، انقر فوق [التعليمات]. ويمكنك كذلك النقر فوق أيقونات المعلومات لعرض معلومات التكوين.
2. قم بتعيين خيارات الطباعة إذا اقتضى الأمر، ثم انقر فوق [موافق]. يتم إغلاق مربع حوار خصائص الطابعة.
3. انقر فوق [طباعة].

### ملاحظة

- عند تقييد طباعة مهمة (لون/B&W أو B&W فقط)، يمكنك تحديد رمز المستخدم في خصائص برنامج تشغيل الطابعة قبل الطباعة. للاطلاع على تفاصيل حول إدخال رمز مستخدم، انظر الصفحة رقم 108 "تقييد وظائف الجهاز وفقاً للمستخدم".
- يمكنك تحديد أي من درج الأوراق مختار أولاً في [Tray Priority] ضمن [Paper Input] عندما تكون الأدراج محددة تلقائياً عند الطباعة. للاطلاع على تفاصيل حول [Tra Priority]، انظر الصفحة رقم 77 "قائمة إدخال الورق".
- إذا انحسر الورق فستتوقف الطباعة بعد أن تتم طباعة الصفحة الحالية. وبعد إزالة الورق المحشور، تتم إعادة تشغيل الطباعة بدءاً من الصفحة المحشورة تلقائياً. للاطلاع على التفاصيل حول كيفية إزالة الورق المحشور، راجع الصفحة 161 "إزالة الورق المحشور".

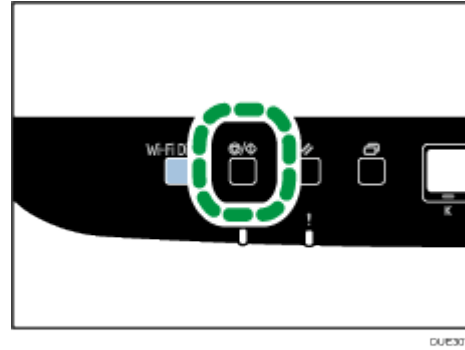
- بعد الطباعة على الأظرف، تأكد من سحب أذرع الطباعة على الأظرف لأعلى لتعود إلى مواضعها الأصلية. ويمكن أن يتسبب ترك الأذرع لأسفل في حدوث مشكلات في جودة الطباعة عند الطباعة على ورق غير الأظرف. للاطلاع على التفاصيل المتعلقة بأذرع الطباعة على الأظرف، انظر الصفحة رقم 27 "تحميل الورق".

## إذا حدث عدم تطابق للورق

- يقوم الجهاز بالإبلاغ عن خطأ إذا:
  - لم يكن نوع الورق مطابقاً لإعدادات مهمة الطباعة عندما يكون [علبة إدخال الورق:] معيناً إلى [تحديد الدرج التلقائي].هناك طريقتان لحل هذه الأخطاء:
  - متابعة الطباعة باستخدام الورق غير المتطابق
  - تجاهل الخطأ وقم بالطباعة باستخدام الورق غير المتطابق.**إلغاء مهمة الطباعة**
  - قم بإلغاء الطباعة.

## متابعة الطباعة باستخدام الورق غير المتطابق

- إذا كان الورق صغيراً للغاية بحيث لا يناسب مهمة الطباعة، فسيتم اقتصاص الصورة المطبوعة.
1. في حالة ظهور رسالة خطأ في لوحة التحكم، اضغط على مفتاح [إيقاف/بدء].



## إلغاء مهمة الطباعة

يمكنك إلغاء مهام الطباعة إما من خلال لوحة تحكم الجهاز أو الكمبيوتر خاصتك تبعاً لحالة المهمة.

## إلغاء مهمة طباعة قبل بدء الطباعة

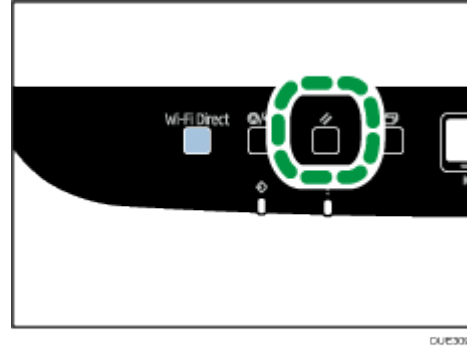
- نظام التشغيل Windows
1. انقر نقرًا مزدوجًا فوق رمز الطباعة على درج المهام بالكمبيوتر لديك.
  2. حدد مهمة الطباعة التي تريد إلغاؤها، ثم انقر فوق قائمة [المستند] ثم فوق [إلغاء].
  3. انقر فوق [نعم].



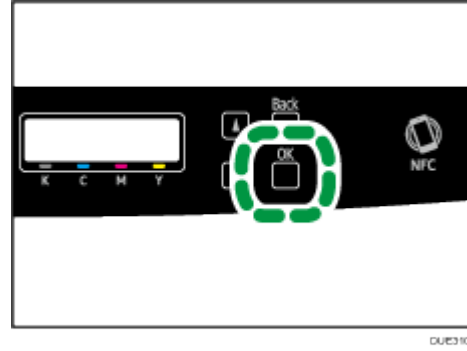
- إذا ألغيت مهمة طباعة تمت معالجتها بالفعل، فقد تستمر الطباعة لعدة صفحات قبل الإلغاء.
- قد يستغرق إلغاء مهمة طباعة كبيرة بعض الوقت.

### إلغاء مهمة طباعة أثناء الطباعة

1. في حالة ظهور رسالة خطأ في لوحة التحكم، اضغط على مفتاح [إعادة تعيين مهمة].



2. اضغط على المفتاح [KO].



## طباعة المستندات السرية

يمكنك حماية مهام الطباعة بكلمة مرور عن طريق وظيفة الطباعة المغلقة. يعني ذلك طباعة مهمتك بعد إدخال كلمة المرور باستخدام لوحة التحكم في الجهاز فقط. تمنع هذه الوظيفة المستخدمين غير المرخصين من الاطلاع على المستندات الحساسة الموجودة في الجهاز.

★ مام

- تتوفر هذه الوظيفة لـ SP C261DNw/SP C262DNw فقط.
- تتوفر هذه الوظيفة فقط عند استخدام برنامج تشغيل طابعة PCL، والطباعة من كمبيوتر يعمل بنظام تشغيل Windows.
- يعتمد الإجراء الوارد في هذا القسم كمثل على Windows 7.

### تخزين ملف "طباعة مغلقة"

يوضح هذا القسم كيفية تخزين ملف طباعة مغلقة في الجهاز باستخدام برنامج تشغيل الطابعة.

1. افتح الملف الذي تريد طباعته على جهاز الكمبيوتر الخاص بك.
2. في قائمة [ملف]، انقر فوق [طباعة...].
3. في منطقة [تحديد طابعة]، حدّد اسم هذا الجهاز، ثم انقر فوق [تفضيلات].
4. انقر فوق علامة التبويب [الإعداد]، ثم حدّد مربع الاختيار [طباعة مؤمنة].  
تصبح مربعات النصوص [كلمة المرور] و[رقم تعريف المستخدم]: متاحة.  
يحتوي مربع النص [رقم تعريف المستخدم]: على اسم المستخدم لتسجيل الدخول الخاص بحساب جهاز الكمبيوتر الخاص بك أو رمز المستخدم الذي تم استخدامه للطباعة المغلقة السابقة.
5. أكتب كلمة المرور (تتكون من 4 إلى 8 خانات) ورقم تعريف المستخدم (يتكون من 1 إلى 9 أحرف أبجدية ورقمية)، ثم انقر فوق [موافق].  
سيتم استخدام رمز المستخدم لتحديد ملف الطباعة المغلقة الخاص بك على لوحة التحكم في الجهاز.
6. تنفيذ أمر طباعة.  
تم تخزين مهمة الطباعة في الجهاز كملف طباعة مغلقة. يمكنك طباعة الملف عن طريق إدخال كلمة المرور باستخدام لوحة التحكم.

↓ ملاحظة

- تمت إزالة ملف الطباعة المغلقة تلقائياً من ذاكرة الجهاز عندما تمت طباعته، أو عندما انقطعت الطاقة عن الجهاز.
- يمكن للجهاز تخزين ما يصل إلى 5 مهام طباعة أو 5 ميجابايت من بيانات الطباعة المغلقة في وقت واحد.

- حتى في حالة عدم قدرة الطابعة على تخزين المزيد من ملفات الطابعة المغلقة، يحتفظ الجهاز بملف طابعة مغلقة جديد للفترة الزمنية المحددة في [Timeout:LockPrt] ضمن [Host Interface] قبل إلغاء المهمة. خلال هذا الوقت، يمكنك طابعة أو حذف ملف الطابعة المغلقة الجديد. كما يمكنك أيضاً طابعة أحد ملفات "الطابعة المغلقة" الموجودة أو حذفه حتى يتسنى تخزين ملف الطابعة المغلقة الجديد في الجهاز.

## طابعة ملف "طابعة مغلقة"

في حالة وجود ملف طابعة مغلقة مخزن في الطابعة، فستظهر رسالة " Locked Print Job Press OK" على شاشة عرض لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

Locked Print Job  
Press OK

اتبع الإجراء التالي لإلغاء القفل وطابعة ملف "الطابعة المغلقة".

1. عندما يتم عرض رسالة الطابعة المغلقة، اضغط على مفتاح [KO].
2. اضغط على المفتاح [^] أو [v] لتحديد الملف المراد طباعته، ثم اضغط على المفتاح [KO].

Locked Print:  
HH : MM User ID

"HH:MM" هو الوقت الذي تم فيه تخزين ملف الطابعة المغلقة، و"رقم تعريف المستخدم" هو رقم تعريف المستخدم الذي تم إدخاله باستخدام برنامج تشغيل الطابعة.

3. اضغط على المفتاح [^] أو [v] لتحديد [مهمة الطابعة]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  4. أدخل كلمة المرور باستخدام المفتاح [^] أو [v].
    - اضغط على المفتاح [KO] لتأكيد إدخال كل رقم.
    - اضغط على مفتاح [رجوع] للتخلص من الأرقام الحالية والخروج إلى المستوى السابق من شجرة القوائم.
  5. اضغط على المفتاح [KO].
- تم الآن طابعة ملف الطابعة المغلقة.

## حذف ملف "طباعة مغلقة"

في حالة وجود ملف طباعة مغلقة مخزن في الطابعة، فستظهر رسالة " Locked Print Job Press OK" على شاشة عرض لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.

Locked Print Job  
Press OK

اتبع الإجراء التالي لحذف ملف "الطباعة المغلقة". لا يتعين عليك إدخال كلمة مرور لحذف ملف "الطباعة المغلقة".

1. عندما يتم عرض رسالة الطباعة المغلقة، اضغط على مفتاح [KO].
2. اضغط على المفتاح [^] أو [v] لتحديد الملف المراد حذفه، ثم اضغط على المفتاح [KO].

Locked Print :  
HH : MM User ID

3. اضغط على المفتاح [^] أو [v] لتحديد [Delete Job]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  4. اضغط على المفتاح [^] أو [v] لتحديد [Execute]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
- تمت إزالة ملف "الطباعة المغلقة".
- إذا كان لا يزال هناك ملفات/سجلات طباعة مغلقة متبقية في الطابعة، فسترجع شاشة العرض إلى ملفات/سجلات الطباعة المغلقة. إذا كان لا يوجد، فسترجع شاشة العرض إلى الشاشة الأولية.

## طباعة مباشرة من كاميرا رقمية (PictBridge)

### ما هي PictBridge؟

يمكنك توصيل كاميرا رقمية متوافقة مع PictBridge بهذا الجهاز باستخدام كابل USB. يسمح لك ذلك بطباعة صور فوتوغرافية مباشرةً عن طريق تشغيل الكاميرا الرقمية.

ملاحظة

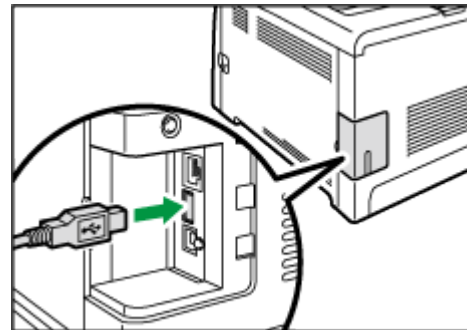
- تحقق من توافق الكاميرا الرقمية الخاصة بك مع PictBridge.
- يمكن إرسال ما يصل إلى 999 صورة من الكاميرا الرقمية إلى الجهاز خلال عملية طباعة واحدة. إذا تم إجراء محاولة لإرسال المزيد من الصور، يتم إرسال رسالة خطأ إلى الكاميرا ثم تفشل الطباعة.
- وبما أن شروط الطباعة يتم تحديد في الكاميرا الرقمية، فإن المعلمات القابلة للتحديد اعتمدت عليها. للاطلاع على التفاصيل، انظر الأدلة المرفقة مع الكاميرا الرقمية.
- تتوافق هذه الوظيفة مع USB 2.0.

### طباعة PictBridge

اتبع الإجراء التالي لبدء طباعة PictBridge على هذا الجهاز.

هام

- يمكن أن تطرأ أخطاء تجاوز سعة الذاكرة أثناء طباعة صورة ما عالية الدقة. إذا حدث ذلك، فقلل حجم البيانات، ثم أعد محاولة العملية.
  - لا تقم بفصل كابل USB أثناء إرسال البيانات. إذا قمت بذلك، فستفشل الطباعة.
1. تأكد أن كل من الجهاز والكاميرا الرقمية في وضع التشغيل.
  2. قم بتوصيل كابل USB بلوحة واجهة مضيف USB في الطابعة وبكاميرتك الرقمية.



- عندما تتعرف الطابعة على الكاميرا الرقمية كجهاز PictBridge، ستظهر رسالة "جاري اتصال PictBridge...". ثم "Ready" على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
3. من الكاميرا الرقمية لديك، حدّد الصور التي ترغب في طباعتها، ثم حدّد ظروف الطباعة.

#### 4. يلقي الجهاز البيانات المحددة من الكاميرا الرقمية ثم يبدأ الطباعة.

ملاحظة ↓

- تلزم بعض الكاميرات الرقمية تحديد الإعدادات يدوياً لتشغيل PictBridge. للاطلاع على التفاصيل، انظر الليل المرفق مع الكاميرا الرقمية.
- تلزم بعض الكاميرات الرقمية تشغيل التبديل يدوياً لتشغيل PictBridge. للاطلاع على التفاصيل، انظر الليل المرفق مع الكاميرا الرقمية.
- بعض الكاميرات الرقمية يلزم إيقاف تشغيلها أثناء الاتصال بالطابعة. للاطلاع على التفاصيل، انظر الليل المرفق مع الكاميرا الرقمية.

#### ما الذي يمكن فعله بهذا الجهاز

يمكن لهذا الجهاز إجراء الوظائف التالية باستخدام ميزة PictBridge الخاصة به. تكون الإعدادات المتاحة لهذه الوظائف كما يلي:

- طباعة صورة واحدة
- طباعة الصورة المحددة
- طباعة الصور كلها
- طباعة فهرس
- النسخ
- حجم الورق
- تنسيق N-up

ملاحظة ↓

- قد تختلف معلمات وأسماء الإعدادات استناداً إلى الكاميرا الرقمية. للاطلاع على التفاصيل، انظر الأدلة المرفقة مع الكاميرا الرقمية.

#### الخروج من PictBridge

اتبع الإجراء التالي للخروج من وضع PictBridge.

هام ★

- لا تفصل كابل USB أثناء إرسال البيانات إلى الجهاز. إذا قمت بذلك، فستفشل الطباعة.
1. تحقق من ظهور كلمة "Ready" على الشاشة.
  2. افصل كابل USB من الجهاز.

## عندما لا تعمل طباعة PictBridge

يوضح هذا القسم الأسباب المرجحة والحلول الممكنة للمشكلات التي تحدث أثناء طباعة PictBridge.

المشكلة	السبب	الحل
PictBridge غير متوفر.	توجد مشكلة في اتصال USB أو إعدادات PictBridge.	اتبع الإجراء التالي للتحقق من الاتصال والإعدادات. 1. قم بفصل كابل USB ثم أعد توصيله. 2. تحقق من تمكين إعدادات PictBridge. 3. افصل كابل USB ثم أوقف تشغيل الجهاز. أعد تشغيل الجهاز. عندما يتم بدء تشغيل الجهاز بالكامل، أعد توصيل كابل USB.
في حالة اتصال كاميرتين رقميتين أو أكثر، لن يتم التعرف على الكاميرا الثانية وما يليها.	لقد قمت بتوصيل العديد من الكاميرات الرقمية.	قم بتوصيل كاميرا رقمية واحدة. لا تقم بتوصيل عدة كاميرات.
لا يمكن الطباعة.	عدد الطباعات المحدد يتعدى الحد الأقصى للعدد الذي يمكن طباعته في المرة الواحدة.	الحد الأقصى الذي يمكن تحديده لكمية الطباعة هو 999 في المرة الواحدة. قم بتغيير الكمية إلى 999 أو أقل، ثم أعد محاولة الطباعة.

المشكلة	السبب	الحل
لا يمكن الطباعة.	لم يتم تحميل نوع الورق المحدد.	لم يتم تحميل نوع الورق المحدد. إذا كان يتعين عليك استخدام ورق بالحجم غير المحدد، فتابع الطباعة باستخدام ورق غير مطابق أو قم بإلغاء مهمة الطباعة. للاطلاع على التفاصيل، انظر الصفحة رقم 62 "إذا حدث عدم تطابق للورق".
لا يمكن الطباعة.	الجهاز لا يدعم حجم الورق المحدد.	حدّد الورق ذو الحجم الذي يمكن طباعته على الجهاز.



## الطباعة باستخدام Mopria

---

هذه الماكينة تدعم تقنية Mopria.  
للاطلاع على المزيد من المعلومات حول Mopria، يُرجى زيارة: <http://mopria.org/how-to-print>.

## باستخدام وظائف طباعة متنوعة

يصف القسم بإيجاز وظائف الطباعة المتنوعة التي يمكنك تكوينها من خلال برنامج تشغيل الطباعة للحصول على مطبوعات تناسب أهدافك.

### وظائف جودة الطباعة

يمكن ضبط جودة الطباعة ودرجة اللون ليناسب بيانات الطباعة. تم وصف بعض إعدادات جودة الطباعة التي يمكنك تكوينها أدناه.

#### طباعة مستند ملون بالأبيض والأسود

يكون اللون الأسود الناتج عن طباعة الأبيض والأسود بارزاً أكثر من ذلك الذي تنتجه الطباعة الملونة.

#### فصل بيانات الطباعة في CMYK والطباعة بلون مخصص فقط.

العادي أن يتم استخدام الألوان الأربعة (CMYK) كلها للطباعة بالألوان. إذا كنت لا ترغب في استخدام ألوان معينة، يمكنك تعطيل استخدام تلك الألوان والطباعة باستخدام الألوان الأخرى فقط.

#### الحفاظ على الحبر عند الطباعة (طباعة ألوان اقتصادية)

يمكنك توفير الحبر عن طريق الطباعة باستهلاك حبر أقل. تستند كمية الحبر الذي سيتم استخدامه إلى الكائن، مثل النص، أو السطر، أو الصورة.

#### تغيير طريقة طباعة الصورة

يمكنك تحديد الطباعة بألوية في جودة الطباعة أو سرعة الطباعة. عند طباعة صور، كلما زادت دقة الصور، زاد الوقت اللازم للطباعة.

#### تغيير نمط التظليل الوهمي

نمط التظليل الوهمي هو نمط يتكون من نقاط يُستخدم ليحاكي لون أحد الصور أو ظلها. إذا تم تغيير النمط، فسيتم تغيير خصائص الصورة أيضاً. يمكنك تحديد نمطاً مناسباً للصورة لتتم طباعتها.

#### تغيير نمط توصيف الألوان

يمكنك تحديد نمط توصيف الألوان لضبط درجة اللون وفقاً للألوان المعروضة على شاشة الكمبيوتر.

نظراً لأن الألوان التي تظهر على شاشة الكمبيوتر يتم إنشاؤها باستخدام النظام اللوني RGB بينما ألوان الطباعة تتكون من النظام اللوني الرباعي CMYK، فمن الضروري أن يتم تحويل الألوان خلال عملية الطباعة. لذلك، قد تبدو الصور على الورق المطبوع مختلفة عن تلك التي تظهر على شاشة الكمبيوتر إذا لم يتم إجراء الضبط.

**طباعة صور بتدرج الرمادي باستخدام اللون الأسود أو النظام اللوني CMYK.**  
يمكنك طباعة الأقسام السوداء أو الرمادية من إحدى الصور باستخدام حبر أسود فقط، بدلاً من استخدام كل أحبار CMYK. بمقارنة المطبوعات السوداء بحبر النظام اللوني CMYK، ينتج عن ذلك لون أسود أكثر استواءً ونقاءً.

### استخدام ICM (مطابقة ألوان الصورة)

يمكنك استخدام وظيفة Windows ICM لإعادة إنتاج الألوان التي تظهر على شاشة الكمبيوتر بأقرب ما يمكن لما هي عليه على الورق المطبوع. لاستخدام هذه الوظيفة، يجب أن تتم إضافة توصيف اللون إلى الكمبيوتر. يمكنك العثور على توصيف اللون في مجلد ICM المخزن على محرك الأقراص المدمجة في برنامج تشغيل الطباعة. للحصول على معلومات حول إضافة ملف تعريف ألوان، ابحث في مساعدة Windows عن "ملف تعريف الألوان"، ثم اطلع على الموضوع المناسب.

ملاحظة ↓

▪ قد تكون بعض الوظائف الموصوفة أعلاه غير متاحة استناداً إلى برنامج تشغيل الطباعة أو نظام التشغيل. وللإطلاع على التفاصيل، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطباعة.

## وظائف طباعة المخرجات

يمكنك تحديد نموذج طباعة المخرجات وفقاً لأهدافك. يصف هذا الجزء باختصار بعض الإعدادات التي يمكنك تحديدها.

### طباعة عدة مجموعات من مستند ما

يمكنك طباعة عدة مجموعات من المستند ذاته.

### ترتيب المخرجات في دفعات من المستندات

يمكنك طباعة مجموعات كاملة من مستند متعدد الصفحات مجموعة واحدة في كل مرة (P1، P2، P1، P2...). إذا لم يتم استخدام هذه الوظيفة أثناء طباعة عدة مجموعات، فسيتم إخراج المطبوعات في دفعات من الصفحات (ص1، ص1، ص2، ص2...). تكون هذه الوظيفة مفيدة عند عمل مواد لعروض تقديمية على سبيل المثال.

### تغيير الاتجاه أو تدوير الصورة

يمكنك تغيير اتجاه صورة إلى طولي أو عرضي. يمكنك أيضاً تدوير الصورة بمقدار 180 درجة. استخدم التدوير لمنع طباعة الصورة مقلوبة عند استخدام ورق محدد من الجانب الأعلى والأسفل (مثل الورق ذو الرأسية).

### طباعة صفحات متعددة لكل ورقة

يمكنك طباعة عدة صفحات على ورقة واحدة.

عند استخدام هذه الوظيفة، يتم تحديد نسبة تصغير مناسبة تلقائياً استناداً إلى حجم الورق وعدد الصفحات التي ترغب في تكيفها على كل ورقة.

### الطباعة على كلا وجهي الورقة (الطباعة على الوجهين)

يمكنك الطباعة على كلا وجهي الورقة.

## تصغير المستند أو تكبيره

يمكنك تصغير المستندات أو تكبيرها بنسبة معينة، من 25% إلى 400% زيادات قدرها 1%. يمكنك أيضاً تصغير المستندات أو تكبيرها تلقائياً لتناسب حجم ورق معين. تكون هذه الوظيفة مفيدة عند طباعة صفحات ويب على سبيل المثال.

إذا تم تحديد خيار [تمكين الورق الكبير]، يمكن تحجيم المستندات A3/11 × 17/B4/8K إلى الحجم الذي يدعمه الجهاز، حتى يتسنى طباعته.

## عدم طباعة الصفحات الفارغة

إذا كانت مهمة الطباعة تحتوي على صفحات فارغة، فيمكن تجنب طباعتها. يرجى ملاحظة أن هذا الإعداد له أولوية أعلى من [طباعة الصفحة الفارغة] ضمن قائمة النظام في لوحة التحكم.

## الطباعة بصفحة غلاف

يمكنك إضافة صفحة غلاف لمهمة الطباعة. ويمكنك تحديد ترك صفحة الغلاف فارغة، أو طباعة الصفحة الأولى من المستند في صفحة الغلاف. إذا تم إدخال صفحة غلاف في مهمة طباعة على الوجهين، يمكنك الطباعة على ظهرها أيضاً.

يمكن أن تكون الورقة المخصصة للغلاف مثل باقي الصفحات أو تكون مختلفة عنها.

## الطباعة على ورق ذو حجم مخصص

يمكنك الطباعة باستخدام ورق ذو حجم غير قياسي عن طريق تحديد حجم الورق كحجم مخصص.

لتحديد حجم الورق المخصص، حدّد [حجم ورق مخصص] من قائمة [حجم المستندات:]، ثم انقر فوق زر [حجم ورق مخصص...] في الجزء السفلي من مربع الحوار لتكوين حجم الورق.

## تركيب نص على المطبوعات (العلامة المائية)

يمكن تركيب نص علامة مائية على المطبوعات. يتم تقديم العديد من العلامات المائية المعينة مسبقاً. كما يمكنك أيضاً إنشاء العلامات المائية الخاصة بك.

ملاحظة ↓

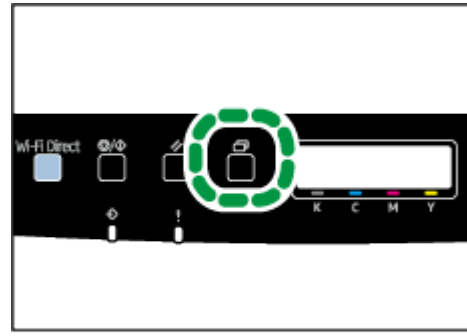
▪ قد تكون بعض الوظائف الموصوفة أعلاه غير متاحة استناداً إلى برنامج تشغيل الطابعة أو نظام التشغيل. وللإطلاع على التفاصيل، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.

## تهيئة الجهاز باستخدام لوحة التحكم

يصف هذا الفصل كيفية تهيئة الجهاز باستخدام لوحة التحكم.

### التشغيل الأساسي

1. إذا كنت تريد تكوين إعدادات نظام الطابعة، فاضغط على مفتاح [القائمة].



2. اضغط على المفتاح [^] أو [v] لتحديد الإعدادات التي تريد استخدامها.
3. لتأكيد عناصر وقيم الإعدادات المعروضة، اضغط على المفتاح [KO].
4. للرجوع إلى العنصر السابق، اضغط على المفتاح [رجوع].

## مخطط القائمة

يسرد هذا القسم المعلومات المضمنة في كل قائمة. للاطلاع على تفاصيل حول تكوين الجهاز باستخدام مراقب صورة الويب، انظر الصفحة رقم 95 "استخدام مراقب صورة الويب".

★ هام

- قد لا تظهر بعض العناصر تبعاً لنوع الطراز أو تكوين الجهاز.
- يمكن أيضاً تكوين بعض العناصر باستخدام مراقب صورة الويب.

### Paper Input

[Paper Size], [Paper Type], [Tray Priority], [Bypass Priority], [Tray1 Priority]

### List/Test Print

[Config. Page], [Menu List], [Test Page], [PCL Font List], [PS Font List],  
[MaintenancePg.]

### Maintenance

[Color Dens/Reg], [TonerAlmstEmpty], [Anti-Humid Lvl]

### System

[Auto Continue], [Copies], [Sub Paper Size], [Def Ppr Size], [Duplex], [Blank Pg. Print],  
[Energy Saver 1], [Energy Saver 2], [B&W Page Detect], [Restore Default], [Prt.  
Err.Report], [BW Prt Priority] [Auto Cleaning], [PCL6 Mode]

### Host Interface

[Timeout:LockPrt], [Timeout: USB], [Timeout: NW], [Network Setting], [Fixed USB Port]

### PCL Menu

[Orientation], [Form Lines], [Font Number], [Point Size], [Font Pitch], [Symbol Set],  
[Courier Font], [Ext.A4 Width], [Append CR to LF], [Resolution]

### PS Menu

[Resolution], [Color Profile]



### Language

[English], [French], [German], [Italian], [Spanish], [Dutch], [Swedish], [Norwegian],  
[Danish], [Finnish], [Portuguese]

## قائمة إدخال الورق Paper Input Menu

### Tray 1 Ppr Size

لتحديد حجم الورق للدرج 1.

الافتراضي:  (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي) [A4]،  (أمريكا الشمالية بشكل

رئيسي) [x 11 2/1 8]

▪ 8 1/4 × 8 1/2 × 13، 8 × 13، 7 1/4 × 10 1/2، 8 1/2 × 11، 8 1/2 × 14، A5، B5 JIS، A4



، DL Env، C6 Env، C5 Env، 2/1 7 × 8/7 3، 2/1 9 × 8/1 4، حجم مخصص، 16K، 13

8 1/2 × 13 3/5، 8 1/2 × 13 2/5، A5 LEF، A6، B6 JIS، 5 1/2 × 8 1/2

### Tray 2 Ppr Size

لتحديد حجم الورق للدرج 2.

يظهر الإعداد فقط عندما يتم تركيب وحدة تغذية الورق الخيارية.



الافتراضي:  (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي) [A4]،  (أمريكا الشمالية بشكل

رئيسي) [x 11 2/1 8]

▪ 8 1/2 × 11، A4

### Bypass Ppr Size

لتحديد حجم الورق لدرج التمرير الجانبي

الافتراضي:  (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي) [A4]،  (أمريكا الشمالية بشكل

رئيسي) [x 11 2/1 8]

▪ 8 1/4 × 8 1/2 × 13، 8 × 13، 7 1/4 × 10 1/2، 8 1/2 × 11، 8 1/2 × 14، A5، B5 JIS، A4

، DL Env، C6 Env، C5 Env، 2/1 7 × 8/7 3، 2/1 9 × 8/1 4، حجم مخصص، 16K، 13

8 1/2 × 13 3/5، 8 1/2 × 13 2/5، A5 LEF، A6، B6 JIS، 5 1/2 × 8 1/2

### Paper Type: Tray 1

لتحديد نوع الورق للدرج 1.

الافتراضي: [Middle Thick]

▪ Thin Paper, Plain Paper, Middle Thick, Thick Paper 1, Recycled Paper, Color

Paper, Letterhead, Preprinted, Prepunched, Label Paper, Bond Paper, Cardstock,

Envelope, Thick Paper 2

### Paper Type: Tray 2

لتحديد نوع الورق للدرج 2.

يظهر الإعداد فقط عندما يتم تركيب وحدة تغذية الورق الخيارية.

الافتراضي: [Middle Thick]

▪ Thin Paper, Plain Paper, Middle Thick, Thick Paper 1, Recycled Paper, Color

Paper, Letterhead, Preprinted, Prepunched

## Paper Type: Bypass Tray

لتحديد نوع الورق لدرج التمرير الجانبي.

الافتراضي: **[[Middle Thick]]**

- Thin Paper, Plain Paper, Middle Thick, Thick Paper 1, Recycled Paper, Color Paper, Letterhead, Prepunched, Label Paper, Bond Paper, Cardstock, Envelope, Thick Paper 2

## Tray Priority

لتحديد الدرج الذي تستخدمه الطابعة أولاً لمهمات الطباعة من الدرج 1 أو الدرج 2. إذا كان خيار "تحديد الدرج تلقائياً" محددًا لمهمة الطباعة وكان الدرج 1 والدرج 2 يحتويان على ورق يطابق مهمة الطباعة، فسوف تبدأ الطابعة في الطباعة من الدرج المحدد. وإذا نفذ الورق في هذا الدرج، فستقوم الطابعة تلقائياً بالتبديل إلى الدرج الآخر لمتابعة الطباعة. لا يظهر [Tray 2] إلا عندما يتم تركيب وحدة تغذية الورق الاختيارية.

افتراضي: **[Tray 1]**

- Tray 1
- Tray 2

## Bypass Priority

لتحديد كيفية معالجة مهام الطباعة باستخدام درج التمرير الجانبي.

الافتراضي: **[Driver/Command]**

- Machine Setting  
تم تطبيق إعدادات الورق التي تم تكوينها في لوحة تحكم الجهاز على كل مهام الطباعة. يظهر خطأ عندما تكون إعدادات الورق المحددة من قبل برنامج تشغيل الطابعة أو أمر الطباعة غير مطابقين لإعدادات الجهاز.
- Driver/Command  
عند تنفيذ مهمة طباعة تعمل على تحديد درج الورق، يتم تطبيق إعدادات الورق المحددة في برنامج تشغيل الطابعة أو في أمر الطباعة بغض النظر عن إعدادات الجهاز.
- Any Size/Type  
تستمر الطباعة حتى إذا كانت إعدادات نوع /حجم الورق لكل من الطباعة وبرنامج تشغيل الطباعة غير متطابقة. ورغم ذلك إذا كان الورق صغيراً للغاية بحيث لا يناسب مهمة الطباعة، فسيتم اقتصاص الصورة المطبوعة.
- Any Custom S/T  
تقوم الطباعة بمهام الطباعة ذات الحجم المخصص وفقاً لإعدادات برنامج تشغيل الطباعة، وتقوم بمهام الطباعة ذات الحجم القياسي وفقاً لإعدادات الطباعة. بالنسبة لمهام الطباعة ذات الحجم المخصص، تستمر الطباعة حتى إذا كانت إعدادات حجم/نوع الورق لكل من الطباعة وبرنامج تشغيل الطباعة غير متطابقة. ورغم ذلك إذا كان الورق صغيراً للغاية بحيث لا يناسب مهمة الطباعة، فسيتم اقتصاص الصورة المطبوعة.



بالنسبة لمهام الطباعة ذات الحجم القياسي، سيحدث خطأ إذا كانت إعدادات نوع/حجم الورق لكل من الطباعة وبرنامج تشغيل الطباعة غير متطابقة.

#### Tray1 Priority

لتحديد كيفية تنفيذ مهام الطباعة باستخدام الدرج 1.

الافتراضى: [Machine Setting]

Machine Setting ▪

تم تطبيق إعدادات الورق التي تم تكوينها في لوحة تحكم الجهاز على كل مهام الطباعة. يظهر خطأ عندما تكون إعدادات الورق المحددة من قبل برنامج تشغيل الطباعة أو أمر الطباعة غير مطابقين لإعدادات الجهاز.

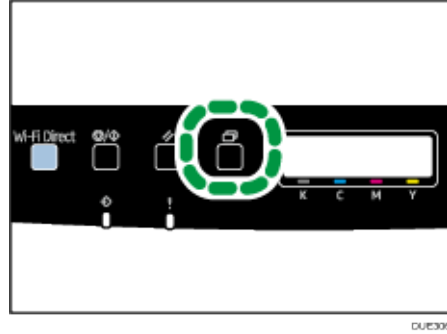
Driver/Command ▪

عند تحديد درج الورق لمهمة طباعة ما، يتم تطبيق إعدادات الورق المحددة في برنامج تشغيل الطباعة أو في أمر الطباعة بغض النظر عن إعدادات الجهاز.

## قائمة طباعة اختبار/قائمة List/Test Print Menu

### طباعة صفحة التكوين

1. اضغط على مفتاح [القائمة].



تظهر شاشة القوائم.

2. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [List/Test Print]، ثم اضغط على مفتاح [KO].

3. اضغط على المفتاح [▲] أو [▼] لتحديد [Config. Page]، ثم اضغط على مفتاح [KO].

وبذلك يتم طباعة صفحة التكوين. تظهر شاشة [List/Test Print] عند اكتمال الطباعة.

### أنواع القوائم/التقارير Lists/Reports

ملاحظة ↓

▪ سيتم طباعة القوائم باستخدام الدرج الذي تم تعيينه لـ [Tray Priority] ضمن إعدادات إدخال الورق على ورق بحجم A4 أو Letter.

#### Config. Page

لطباعة المعلومات العامة والتكوينات الحالية للطابعة.

#### Menu List

لطباعة قوائم وظائف الجهاز.

#### Test Page

لطباعة صفحة اختبار للتحقق من حالة الطباعة على وجه واحد. وتحتوي صفحة الاختبار على إعدادات الشبكة.

#### PCL Font List

لطباعة قائمة خطوط PCL المثبتة.

#### PS Font List

لطباعة قائمة خطوط PostScript المثبتة.

#### Maintenance Pg.

لطباعة صفحة الصيانة.

## قائمة الصيانة Maintenance

يتناول هذا القسم المعلمات التي يمكن تعيينها في قائمة الصيانة.

### Color Dens/Reg

لضبط تسجيل اللون وكثافته تلقائياً.

### TonerAlmstEmpty

لتحديد توقيت الإخطار بانخفاض مستوى الحبر.

الافتراضي: [Normal]

Normal

سيتم الإخطار بانخفاض مستوى الحبر عندما يكون عدد الصفحات التي يمكن طباعتها بالحبر المتبقي حوالي 200 صفحة.

Notify Later

سيتم الإخطار بانخفاض مستوى الحبر عندما يكون عدد الصفحات التي يمكن طباعتها بالحبر المتبقي حوالي 100 صفحة.

Notify Sooner

سيتم الإخطار بانخفاض مستوى الحبر عندما يكون عدد الصفحات التي يمكن طباعتها بمسحوق الحبر المتبقي حوالي 300 صفحة.

### Anti-Humid Lvl

يمكنك ضبط الجهاز بحيث يخرج مطبوعات بجودة متسقة حتى في حالة ارتفاع الرطوبة.

الافتراضي: [Off]

Off

Level 1

حدّد هذا الوضع إذا كانت المطبوعات باهتة.

Level 2

حدّد هذا الوضع إذا كانت المطبوعات مجعدة و/أو باهتة. يرجى ملاحظة أنه إذا حددت هذا الوضع، فسيستغرق اكتمال الطبعة الأولى أكثر من الطبقات اللاحقة.

Level 3

حدد هذا الوضع إذا كانت المطبوعات لا تزال مجعدة و/أو باهتة حتى في حالة الطباعة في وضع [Level 2]. ضع في اعتبارك أن هذا الإعداد يتطلب المزيد من الوقت لإنتاج الطبعة الأولى عن [Level 2].

## قائمة النظام System

### Auto Continue

لضبط الطابعة بحيث تتجاهل أي خطأ في حجم الورق أو نوعه ثم تواصل الطباعة. وتتوقف الطباعة مؤقتاً عند اكتشاف خطأ، ثم تعاود التشغيل تلقائياً بعد حوالي عشر ثوانٍ باستخدام الإعدادات التي تم ضبطها من خلال لوحة التحكم. مع ذلك، إذا كان حجم الورق المحدد في لوحة التحكم والورق الذي تم تحميله في درج الورق أو حجم الورق المحدد لوظيفة الطباعة غير متطابق عند إعادة تشغيل الطباعة، فقد يؤدي ذلك إلى انحشار الورق.

الافتراضي: [Off]

- Off
- On

### Copies

لضبط الجهاز بحيث يمكنه طباعة عدد المجموعات المحدد. ويتم تعطيل هذا الإعداد إذا كان يتم تحديد عدد الصفحات المطلوب طباعتها بواسطة أمر أو بواسطة برنامج تشغيل الطباعة.

الافتراضي: "1".

- 1 إلى 999



### Sub Paper Size

لضبط الطباعة بحيث يمكنها الطباعة على ورق بحجم آخر إذا لم يتم تحميل الورق المحدد في أي درج. والأحجام البديلة معينة مسبقاً إلى Letter و A4.

الافتراضي: [Off]

- Off
- Auto

### Def Ppr Size

لتحديد حجم الورق المطلوب استخدامه عند عدم تحديده في مهمة الطباعة. الافتراضي:  (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي) [A4]،  (أمريكا الشمالية بشكل رئيسي) [8 1/2 × 11]

رئيسي) [8 1/2 × 11]

- A4، B5 JIS، A5، B6 JIS، A6، 8 1/2 × 14، 8 1/2 × 11، 8 1/2 × 8 1/2، 5 1/2 × 10 1/2، 7 1/4 × 10 1/2، 8 × 13، 8 1/2 × 13، 8 1/4 × 13، 16K، 4 1/8 × 9 1/2، 3 7/8 × 7 1/2، C5 Env، C6 Env، 8 1/2 × 13 2/5، A5 LEF، DL Env، 8 1/2 × 13 3/5

### Duplex

لضبط الطباعة بحيث يمكنها الطباعة على وجهي الورقة وفقاً لطريقة التجليد المحددة.

الافتراضي: [Off]

- Off
- Short Edge Bind

Long Edge Bind ▪

#### Blank Pg. Print

لضبط الطابعة بحيث تطبع صفحات فارغة.  
لاحظ أن هذا الإعداد له أولوية أقل عن إعداد الصفحة الفارغة ببرنامج تشغيل الطابعة.  
عند تمكين طباعة ورق غلاف من برنامج تشغيل الطابعة، يتم إدراج ورق الغلاف حتى إذا حددت [Off].

الافتراضي: [On]

On ▪

Off ▪

#### Energy Saver 1

يدخل الجهاز في وضع توفير الطاقة 1 إذا ظل خاملاً لنحو 30 ثانية. ويستغرق وقتاً أقل للرجوع من وضع توفير الطاقة 1 عما يستغرقه عند الرجوع من حالة إيقاف التشغيل أو وضع توفير الطاقة 2، لكن يكون استهلاكه للطاقة أعلى في وضع توفير الطاقة 1 مقارنة بوضع توفير الطاقة 2.

الافتراضي: [Off]

Off ▪

On (30 ثانية) ▪

بغض النظر عن إعدادات لتوفير الطاقة 1 أو توفير الطاقة 2، يدخل الجهاز توفير الطاقة 1 بعد وضع الخمول لمدة 10 دقائق.

#### Energy Saver 2

يدخل الجهاز في وضع توفير الطاقة 2 بعد مرور الفترة الزمنية المحددة لهذا الإعداد. ويستهلك الجهاز طاقة أقل في وضع توفير الطاقة 2 عما يستهلكه في وضع توفير الطاقة 1، لكنه يستغرق وقتاً أطول للرجوع من وضع توفير الطاقة 2 مقارنة بوضع توفير الطاقة 1.

الافتراضي: [On] (دقيقة واحدة)

On (1 إلى 240 دقيقة، بزيادات قدرها دقيقة واحدة) ▪

Off ▪

#### B&W Page Detect

لضبط الطابعة بحيث تطبع كل الصفحات أحادية اللون في وضع أحادي اللون حتى إذا تم تحديد طباعة ملونة.

الافتراضي: [On]

On ▪

Off ▪

#### Restore Default

لإعادة تعيين إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية.

### Prt. Err.Report

لضبط الطابعة بحيث يمكنها طباعة صفحة خطأ عندما تكتشف الطابعة وجود خطأ في الطابعة أو الذاكرة.

الافتراضي: [Off]

- On ▪
- Off ▪

### BW Prt Priority

لضبط الجهاز لمنع استهلاك مسحوق الحبر الملون عند طباعة صفحات بالأبيض والأسود. سيتم أيضاً خفض مقدار حبر الألوان المستهلك خلال وقت الإحماء للصيانة.

الافتراضي: [Off]

- Off ▪
- On ▪

### Auto Cleaning

يؤدي إلى ضبط الجهاز لتنفيذ التنظيف الدوري للأجزاء الداخلية. قد تسمع بعض الضوضاء أثناء التنظيف. لا تدل الضوضاء على وجود عطل.

الافتراضي: [On]

- On ▪
- Off ▪

### PCL6 Mode

اضبطه [عالمي] عند استخدام برنامج التشغيل العالمي و[SP C262DNw] عند استخدام برنامج التشغيل العادي.

الافتراضي: [SP C262DNw]

- Universal ▪
- SP C262DNw ▪

### Auto Power Off (على الأغلب أوروبا)

يغلق الجهاز تلقائياً إذا كان في وضع توفير الطاقة ولا يتصل بالمصنّف لمدة ساعتين أو أكثر.

الافتراضي: [On]

- Off ▪
- On ▪

## قائمة واجهة المضيف Host Interface

### Timeout: LockPrt

لتحديد عدد الثواني التي تحتفظ فيها الطابعة بملف طباعة مغلقة جديد، عندما يتعذر تخزين الطابعة للمزيد من ملفات الطباعة المغلقة. خلال هذا الوقت، يمكنك طباعة أو حذف ملف الطباعة المغلقة الجديد. كما يمكنك أيضًا طباعة أحد ملفات الطباعة المغلقة الموجودة أو حذفه حتى يتسنى تخزين ملف الطباعة المغلقة الجديد في الطابعة. يظهر هذا الإعداد لـ SP C261DNw/SP C262DNw فقط. الافتراضي: "60" ثانية

- من 0 إلى 300 ثانية، بزيادات قدرها ثانية واحدة (1)

### Timeout: USB

لتحديد عدد الثواني التي يجب على الطابعة الانتظار خلالها قبل إنهاء مهمة طباعة يجري استلامها عبر USB. وإذا تكرر انقطاع الطباعة بسبب بيانات من منافذ أخرى، فقم بزيادة مدة المهلة.

الافتراضي: [60 ثانية]

- 60 ثانية
- 300 ثانية
- 15 ثانية

### Timeout: NW

لتحديد عدد الثواني التي يجب على الطابعة الانتظار خلالها قبل إنهاء مهمة طباعة يجري استلامها عبر الإيثرنت. وإذا تكرر انقطاع عملية الطباعة بسبب بيانات واردة من منافذ أخرى، فيمكنك زيادة مدة المهلة.

الافتراضي: [60 ثانية]

- 60 ثانية
- 300 ثانية
- 15 ثانية

### Network Setting

Ethernet Speed ▪

لعرض الإعداد الحالي لسرعة Ethernet.

الافتراضي: [Auto Select]

- Auto Select
- أحادي الاتجاه بسرعة 10 ميجابايت/ثانية
- ازدواج كامل بسرعة 10 ميجابايت/ثانية
- أحادي الاتجاه بسرعة 100 ميجابايت/ثانية
- ازدواج كامل بسرعة 100 ميجابايت/ثانية

- بروتوكول IPsec
- لتحديد ما إذا كان من الممكن تمكين IPsec أو تعطيله.
- الافتراضي: [Inactive]
- Inactive
- Active
- MAC Address
- لعرض عنوان MAC الخاص بالجهاز.
- Wi-Fi Config.
- Wi-Fi
- لتحديد ما إذا كان من الممكن تمكين شبكة LAN اللاسلكية أو تعطيلها.
- الافتراضي: [Inactive]
- Inactive
- Active
- في حالة تعيين [Inactive]، لا يتم عرض [Wi-Fi Status] و [MAC Address] و [Currnt Connectn] و [Setup Wizard] و [WPS].
- Connection Mode
- لعرض وضع الاتصال الحالي.
- الافتراضي: [Ethernet]
- Ethernet
- Wi-Fi
- Wi-Fi Status
- لعرض حالة الاتصال الحالية.
- MAC Address
- لعرض عنوان MAC الخاص بالجهاز.
- Currnt Connectn
- لعرض معلومات تفصيلية حول الاتصال، مثل SSID وقوة الإشارة اللاسلكية.
- Setup Wizard
- لعرض إجراء الاتصال بشبكة LAN اللاسلكية يدويًا. ويقدم لك إرشادات تدريجية أثناء تكوين إعدادات الاتصال بشبكة LAN اللاسلكية.
- WPS
- للاتصال بلمسة واحدة باستخدام WPS (الإعداد المحمي بواسطة Wi-Fi). ولمعرفة التفاصيل، انظر دليل الإعداد.
- Wi-Fi Direct
- لعرض SSID الحالي للجهاز.
- Wi-Fi Direct PW
- تحديد كلمة المرور لتوصيل Wi-Fi Direct.



- IPv4 Config.
  - DHCP
    - لضبط الجهاز بحيث يستقبل عنوان IPv4 الخاص به وقناع الشبكة الفرعية وعنوان العبارة الافتراضية من خادم DHCP تلقائياً.
    - الافتراضي: [Active]
      - Active
      - Inactive
    - IP Address
      - لتحديد عنوان IPv4 الخاص بالجهاز عند عدم استخدام DHCP.
      - استخدم هذه القائمة للتحقق من عنوان IP الحالي عند استخدام DHCP.
      - الافتراضي: XXX.XXX.XXX.XXX
      - تختلف الأرقام المشار إليها بـ "X" تبعاً لبيئة الشبكة لديك.
    - Subnet Mask
      - لتحديد قناع الشبكة الفرعية الخاص بالجهاز عند عدم استخدام DHCP.
      - استخدم هذه القائمة للتحقق من قناع الشبكة الفرعية الحالي عند استخدام DHCP.
      - الافتراضي: XXX.XXX.XXX.XXX
      - تختلف الأرقام المشار إليها بـ "X" تبعاً لبيئة الشبكة لديك.
    - Gateway Address
      - لتحديد عنوان العبارة الافتراضية الخاص بالجهاز عند عدم استخدام DHCP.
      - استخدم هذه القائمة للتحقق من عنوان العبارة الافتراضية الحالي عند استخدام DHCP.
      - الافتراضي: XXX.XXX.XXX.XXX
      - تختلف الأرقام المشار إليها بـ "X" تبعاً لبيئة الشبكة لديك.
    - IP Addr. Method
      - لعرض طريقة الحصول على عنوان IP.
        - DHCP
        - Auto IP
        - Manual Config.
        - Default IP
- IPv6 Config.
  - IPv6
    - لتحديد تمكين IPv6 أو تعطيله.
    - الافتراضي: [Active]
      - Active
      - Inactive

- DHCP
  - لضبط الطابعة بحيث تستلم عنوان IPv6 الخاص بها من خادم DHCP.
  - عند استخدام DHCP، لا يمكنك تحديد عنوان IPv6 يدوياً.
  - الافتراضي: [Inactive]
    - Inactive
    - Active
    - IP Ad. (DHCP)
  - لعرض عنوان IPv6 الذي تم الحصول عليه من خادم DHCP.
    - Manual Address
    - Manual Address
  - لتحديد عنوان IPv6 الخاص بالجهاز عند عدم استخدام DHCP. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 39 حرفاً.
    - Prefix Length
  - لتحديد طول البادئة باستخدام قيم تتراوح من 0 إلى 128.
    - Gateway Address
  - لتحديد عنوان IPv6 الخاصة بالعبارة الافتراضية. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 39 حرفاً.
    - Stateless Ad.
  - لعرض عناوين IPv6 عديمة الحالة التي تم الحصول عليها من إعلان الموجه.
    - Address 1
    - Address 2
    - Address 3
    - Address 4
    - Link-local Ad.
  - لعرض عنوان ارتباط IPv6 المحلي.

### Fixed USB Port

لتحديد ما إذا كان من الممكن استخدام نفس برنامج تشغيل الطابعة لطابعات متعددة أم لا في وجود اتصال USB.

الافتراضي: [Off]

▪ On

يمكن استخدام نفس برنامج تشغيل الطابعة المثبت على الكمبيوتر مع أي طابعة غير الطابعة المستخدمة أساساً في التثبيت، وذلك إذا كانت الطابعة من نفس الطراز.

▪ Off

يجب عليك تثبيت برنامج تشغيل الطابعة لكل طابعة على حدة لأن أي طابعة غير الطابعة الأصلية سيتم التعرف عليها فور اتصال USB باعتباره جهازاً جديداً.

ملاحظة ↓

▪ اتصل بمسؤول الشبكة للاطلاع على المعلومات المتعلقة بتكوين الشبكة.

## قائمة PCL

### Orientation

لتحديد اتجاه الصفحة.

الافتراضي: [Portrait]

- Portrait
- Landscape

### Form Lines

لتحديد عدد السطور في كل صفحة فيما بين 5 و128.

الافتراضي: A المنطقة (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي) [64]، B المنطقة (أمريكا الشمالية بشكل

رئيسي) [60]

### Font Number

يحدد رقم تعريف الخط الافتراضي الذي تريد استخدامه بين 0 و89.

الافتراضي: "0"

### Point Size

لتحديد حجم النقطة الذي تريد استخدامه للخط الافتراضي فيما بين 4,00 و999,75 بزيادات قدرها 0,25.

الافتراضي: [12,00 نقطة]

### Font Pitch

لتحديد عدد الحروف في كل بوصة الذي تريد استخدامه للخط الافتراضي فيما بين 0,44 و99,99 بزيادات قدرها 0,01.

لا يكون هذا الإعداد فعالاً إلا للخطوط ثابتة المساحة.

الافتراضي: [مقاس 10,00]

### Symbol Set

لتحديد مجموعة الحروف للخط الافتراضي. فيما يلي المجموعات المتوفرة: PC-8، PC-8، PC-8، PS Text، Desktop، Win L5، Win L2، Win L1، PC8-TK، PC-858، PC-852، PC-850، D/N، ISO 6، ISO 4، Legal، Pifont، VN Math، PS Math، Math-8، MS Publ، VN US، VN Intl، ISO L9، ISO L6، MC Text، Win 3.0، ISO 69، ISO 60، ISO 21، ISO 17، ISO 15، ISO 11، ISO L5، ISO L2، ISO L1، Roman-9، Roman-8، Win Balt، PC-1004، PC-775

الافتراضي: [PC-8]

### Courier Font

لتحديد خط من نوع courier.

الافتراضي: [Regular]

- Regular
- Dark

#### Ext.A4 Width

لضبط الطابفة بءبء ءوسع عرض المنطقة القابلة للطابفة فب الأوراق ذاء ءم A4، بءبء بقلل عرض الهامش الجانبب.

الافتراضب: [Off]

- Off ▪
- On ▪

#### Append CR to LF

لضبط الطابفة بءبء بمكنها إضافة رمز CR إلى كل رمز من رموز LF لطبافة الببانات النصبة بوضوء.

الافتراضب: [Off]

- Off ▪
- On ▪

#### Resolution

لءبببب ءقة الطبافة بالنقطة لكل بوضة.

الافتراضب: [600 x 600 1bit]

- 600 x 600 1bit ▪
- 600 x 600 2bit ▪
- 600 x 600 4bit ▪

## قائمة PS

---

### Resolution

لتحديد دقة الطباعة بالنقطة لكل بوصة.

الافتراضي: [600 x 600 1bit]

- 600 x 600 1bit ▪
- 600 x 600 2bit ▪
- 600 x 600 4bit ▪

### Color Profile

لتحديد ملف تعريف الألوان.

الافتراضي: [Solid Color]

- Solid Color ▪
- Presentation ▪
- Photographic ▪
- Off ▪

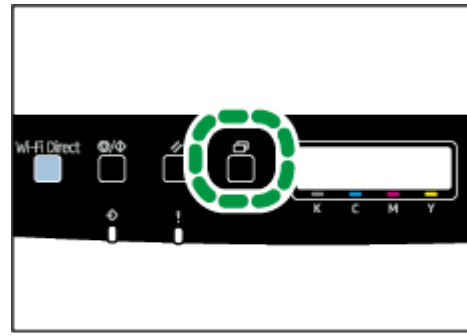
## قائمة اللغات Language

يمكنك تعيين اللغة التي تظهر على القائمة.

### التغيير في قائمة اللغات

نفذ الإجراء التالي لتغيير اللغة.

1. اضغط على مفتاح [القائمة].



2. اضغط على مفتاح [^] أو [v] لتحديد [Language] ثم اضغط على مفتاح [KO].

3. اضغط على مفتاح [^] أو [v] لتحديد اللغة ثم اضغط على مفتاح [KO].

يتم عرض العنصر المحدد لمدة ثانيتين مع علامة نجمية، ثم تظهر قائمة [Language].

4. اضغط على مفتاح [القائمة] للرجوع إلى الشاشة الأولية.

يمكنك تحديد اللغة التي تريد استخدامها. فيما يلي اللغات المتوفرة:

English, French, German, Italian, Spanish, Dutch, Swedish, Norwegian, Danish, Finnish, Portuguese.

## تهيئة الجهاز باستخدام الأدوات المساعدة

يصف هذا الفصل كيفية تهيئة الجهاز باستخدام الأدوات المساعدة.

### وظائف الإعداد المتوفرة باستخدام مراقب صورة الويب

استخدم مراقب صورة الويب لتغيير تكوين الجهاز من أحد أجهزة الكمبيوتر.

فيما يلي العمليات المتاحة لمراقب صورة الويب:

يمكن تنفيذ العمليات التالية عن بُعد باستخدام مراقب صورة الويب على الكمبيوتر:

- عرض حالة الجهاز أو إعداداته
- تكوين إعدادات الجهاز
- لتمكين إعدادات تقييد المستخدم
- تكوين إعدادات الشبكة
- تكوين إعدادات IPsec
- طباعة التقارير
- تعيين كلمة مرور المسؤول
- إعادة ضبط تكوين الجهاز على الإعدادات الافتراضية للمصنع
- إنشاء ملفات احتياطية من تكوين الجهاز
- استعادة تكوين الجهاز من الملفات الاحتياطية
- تكوين إعداد وضع توفير الطاقة للجهاز



## اسءءءام مراقب صورة الوئب

مأم ★

- قد لا ءظهر بعض العناصر ءبعاً لنوع الطراز الءئ ءسءءمه.
- يمكن أئصاً ءكوئب بعض العناصر باسءءءام لوءة ءءءكم.

### مسءءرضاء الوئب الموصى بها

- Internet Explorer 6 أو أءءء
- Firefox 3.0 أو أءءء
- Safari 3.0 أو أءءء

ملاءءة ↓

- لءسءءل الءهاز عبر مراقب صورة الوئب، ءءب أولأ ءكوئب إءءاءاء شبءة LAN اللاسلءة أو TCP/IP للءهاز. للالءلاع على ءءفاصل، انظر الصءءة رقم 85 "قائمة واءة المصئف" أو انظر الصءءة رقم 112 "ءكوئب إءءاءاء الشبءة".

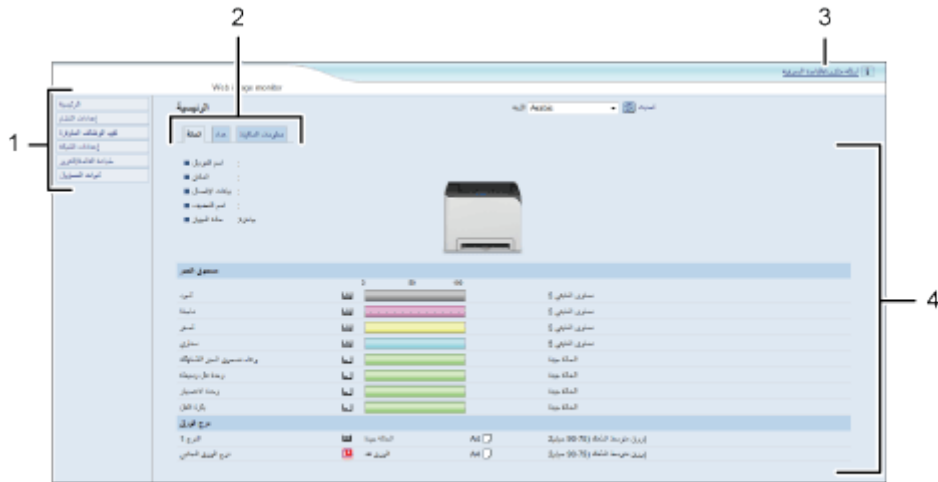
## عرض الصفحة العلوية

عندما تصل إلى الجهاز باستخدام مراقب صورة الويب، تظهر الصفحة العلوية في نافذة المستعرض.

1. قم بتشغيل مستعرض ويب.
  2. في شريط عنوان مستعرض الويب، أدخل "http://(عنوان IP الخاص بالجهاز)" للوصول إلى الجهاز.
- في حالة استخدام خادم DNS وتحديد اسم المضيف للجهاز، يمكنك إدخال اسم المضيف بدلاً من عنوان IP.
- تظهر الصفحة العلوية لمراقب صورة الويب.

### الصفحة العلوية

يتم تقسيم كل صفحة من صفحات مراقب صورة الويب إلى المناطق التالية:



DUE317

1. منطقة القوائم  
يؤدي النقر على إحدى القوائم إلى عرض محتواها في المنطقة الرئيسية.
2. منطقة علامات التبويب  
تحتوي على علامات تبويب للتبديل بين المعلومات والإعدادات التي تريد رؤيتها أو تكوينها.
3. الأسئلة المتداولة/قاعدة المعارف  
توفر معلومات حول الأسئلة المتداولة ومعلومات مفيدة أخرى حول استخدام هذا الجهاز. ويلزم الاتصال بالإنترنت لعرض هذه المعلومات.
4. المنطقة الرئيسية  
تعرض محتويات العنصر المحدد في منطقة القوائم.

لا يتم تحديث المعلومات الموجودة في المنطقة الرئيسية تلقائياً. بل انقر فوق [تحديث] أعلى يمين المنطقة الرئيسية لتحديث المعلومات. ثم انقر فوق الزر [تحديث] بمستعرض

## الويب لتحديث شاشة المستعرض بالكامل.

ملاحظة ↓

- إذا كنت تستخدم إصداراً أقدم من مستعرض ويب مدعوم أو مستعرض ويب تم تعطيل JavaScript وملفات تعريف الارتباط به، فقد تحدث مشكلات في العرض والتشغيل.
- إذا كنت تستخدم خادم وكيل، فقم بتكوين إعدادات مستعرض الويب إذا لزم الأمر. ولمعرفة التفاصيل حول الإعدادات، اتصل بمسؤول الشبكة.
- قد لا تظهر الصفحة السابقة حتى إذا تم النقر فوق زر الرجوع بمستعرض الويب. وإذا حدث هذا، فانقر فوق زر التحديث بمستعرض الويب.
- لا تتوفر الأسئلة المتداولة (FAQ)/قاعدة المعارف ببعض اللغات.

## تغيير لغة الواجهة

حدد لغة الواجهة المطلوبة من قائمة [اللغة].

## التحقق من معلومات النظام

انقر فوق [الصفحة الرئيسية] لعرض الصفحة الرئيسية لمراقب صورة الويب. ويمكنك التحقق من معلومات النظام الحالي بهذه الصفحة. تحتوي هذه الصفحة على ثلاث علامات تبويب: [الحالة] و[عداد] و[معلومات الماكينة].

### علامة تبويب "الحالة"

العنصر	الوصف
اسم الموديل	لعرض اسم الجهاز.
المكان	لعرض موقع الجهاز وفقاً لما هو مسجل على صفحة [SNMP].
جهة الاتصال	لعرض معلومات جهة الاتصال الخاصة بالجهاز وفقاً لما هو مسجل على صفحة [SNMP].
اسم المضيف	لعرض اسم المضيف المحدد في [اسم المضيف] على صفحة [DNS].
حالة الجهاز	لعرض الرسائل الحالية على شاشة الجهاز.

### الحبر

العنصر	الوصف
الأسود	لعرض الكمية المتبقية من الحبر الأسود.
أرجواني	لعرض الكمية المتبقية من الحبر الأرجواني.
أصفر	لعرض الكمية المتبقية من الحبر الأصفر.
سماوي	لعرض الكمية المتبقية من الحبر السماوي.
زجاجة الحبر المستهلك	لعرض العمر المتبقي لزجاجة الحبر المستهلك، مثل "الحالة جيدة" أو "شبه ممتلئة" أو "ممتلئة".
وحدة النقل المتوسطة	لعرض العمر المتبقي لوحدة النقل المتوسطة، مثل "الحالة جيدة" أو "مطلوب الاستبدال فوراً" أو "مطلوب الاستبدال". وللإستبدال، اتصل بمندوب المبيعات أو الخدمة.

العنصر	الوصف
وحدة الصهر	لعرض العمر المتبقي لوحدة الصهر، مثل "الحالة جيدة" أو "مطلوب الاستبدال فوراً" أو "مطلوب الاستبدال". وللإستبدال، اتصل بمندوب المبيعات أو الخدمة.
بكرة النقل	لعرض العمر المتبقي لبكرة النقل، مثل "الحالة جيدة" أو "مطلوب الاستبدال فوراً" أو "مطلوب الاستبدال". وللإستبدال، اتصل بمندوب المبيعات أو الخدمة.

### درج الورق

العنصر	الوصف
الدرج 1	لعرض الحالة الحالية للدرج 1 وإعداد نوع/حجم الورق المناسب له.
الدرج 2	لعرض الحالة الحالية للدرج 2 وإعداد نوع/حجم الورق المناسب له.
درج التمير الجانبي	لعرض الحالة الحالية لدرج التمير الجانبي وإعداد نوع/حجم الورق المناسب له.

#### ملاحظة

- إذا تم تركيب خرطوشة طباعة غير أصلية، فلا يمكن الإشارة إلى العمر الفعلي لمسحوق الحبر.
- تظهر المعلومات المتعلقة بوحدة النقل المتوسط، ووحدة الصهر، وبكرة النقل لـ SP C261DNw/SP C262DNw فقط.
- تظهر المعلومات المتعلقة بالدرج 2 عندما يتم تركيبه فقط.

### علامة التبويب "العداد"

#### عداد الجهاز

العنصر	الوصف
عداد الجهاز	لعرض ما يلي للصفحات المطبوعة، بما في ذلك القوائم/التقارير: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ إجمالي عدد الصفحات</li> <li>▪ عدد الصفحات الملونة</li> <li>▪ عدد الصفحات بالأبيض والأسود</li> </ul>

العنصر	الوصف
الأسود	<p>لعرض ما يلي للصفحات المطبوعة، بما في ذلك القوائم/التقارير:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ القيمة التراكمية لتغطية صفحة A4 بحبر أسود (بالنسبة المئوية)</li> <li>▪ القيمة التراكمية لاستهلاك الحبر الأسود (محولة إلى صفحات A4 مغطاة بالكامل)</li> </ul>
سماوي	<p>لعرض ما يلي للصفحات المطبوعة، بما في ذلك القوائم/التقارير:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ القيمة التراكمية لتغطية صفحة A4 بحبر سماوي (بالنسبة المئوية)</li> <li>▪ القيمة التراكمية لاستهلاك الحبر السماوي (محولة إلى صفحات A4 مغطاة بالكامل)</li> </ul>
أرجواني	<p>لعرض ما يلي للصفحات المطبوعة، بما في ذلك القوائم/التقارير:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ القيمة التراكمية لتغطية صفحة A4 بحبر أرجواني (بالنسبة المئوية)</li> <li>▪ القيمة التراكمية لاستهلاك الحبر الأرجواني (محولة إلى صفحات A4 مغطاة بالكامل)</li> </ul>
أصفر	<p>لعرض ما يلي للصفحات المطبوعة، بما في ذلك القوائم/التقارير:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ القيمة التراكمية لتغطية صفحة A4 بحبر أصفر (بالنسبة المئوية)</li> <li>▪ القيمة التراكمية لاستهلاك الحبر الأصفر (محولة إلى صفحات A4 مغطاة بالكامل)</li> </ul>

#### مطبوعات ملونة اقتصادية

العنصر	الوصف
مطبوعات ملونة اقتصادية (ألوان)	<p>لعرض عدد الصفحات المطبوعة في وضع "طباعة ألوان اقتصادية" باستخدام وظيفة الطباعة:</p>
الأسود	<p>لعرض ما يلي للصفحات المطبوعة في وضع "طباعة ألوان اقتصادية" باستخدام وظيفة الطباعة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ القيمة التراكمية لتغطية صفحة A4 بحبر أسود (بالنسبة المئوية)</li> <li>▪ القيمة التراكمية لاستهلاك الحبر الأسود (محولة إلى صفحات A4 مغطاة بالكامل)</li> </ul>

العنصر	الوصف
سماوي	لعرض ما يلي للصفحات المطبوعة في وضع "طباعة ألوان اقتصادية" باستخدام وظيفة الطابعة: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ القيمة التراكمية لتغطية صفحة A4 بحبر سماوي (بالنسبة المئوية)</li> <li>▪ القيمة التراكمية لاستهلاك الحبر السماوي (محولة إلى صفحات A4 مغطاة بالكامل)</li> </ul>
أرجواني	لعرض ما يلي للصفحات المطبوعة في وضع "طباعة ألوان اقتصادية" باستخدام وظيفة الطابعة: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ القيمة التراكمية لتغطية صفحة A4 بحبر أرجواني (بالنسبة المئوية)</li> <li>▪ القيمة التراكمية لاستهلاك الحبر الأرجواني (محولة إلى صفحات A4 مغطاة بالكامل)</li> </ul>
أصفر	لعرض ما يلي للصفحات المطبوعة في وضع "طباعة ألوان اقتصادية" باستخدام وظيفة الطابعة: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ القيمة التراكمية لتغطية صفحة A4 بحبر أصفر (بالنسبة المئوية)</li> <li>▪ القيمة التراكمية لاستهلاك الحبر الأصفر (محولة إلى صفحات A4 مغطاة بالكامل)</li> </ul>

### الطباعة على الوجهين

العنصر	الوصف
إجمالي الصفحات التي تمت طباعتها على الوجهين	لعرض إجمالي عدد الورق الذي تمت الطباعة على وجهها.

ملاحظة

- يتم احتساب الورقة المطبوعة على الوجهين كصفحتين مطبوعتين.

## علامة التبويب "معلومات الجهاز"

### معلومات الجهاز

العنصر	الوصف
إصدار البرنامج الثابت	لعرض إصدار البرنامج الثابت المثبت على الجهاز.
إصدار برنامج المحرك الثابت	لعرض إصدار البرنامج الثابت لمحرك الجهاز.
إصدار PCL	لعرض إصدار مترجم PCL.
إصدار PS	لعرض إصدار مترجم PS.
معرف الجهاز	لعرض رقم تعريف الجهاز.
الذاكرة الإجمالية	لعرض الذاكرة الإجمالية المثبتة بالجهاز.



## تكوين إعدادات النظام

انقر فوق [إعدادات النظام] لعرض صفحة تكوين إعدادات النظام.  
تحتوي هذه الصفحة على علامات التبويب التالية: [إعداد ورق الدرج] و[أولوية طباعة الأبيض  
الأسود] و[مهلة الإدخال/الإخراج].

### علامة التبويب "إعدادات ورق الدرج"

#### الدرج 1

الوصف	العنصر
لتحديد حجم الورق للدرج 1 مما يلي: A4, B5 JIS, A5, A5 (210 × 148 mm), B6 JIS, A6, 8 1/2 × 14, 8 1/2 × 11, 5 1/2 × 8 1/2, 7 1/4 × 10 1/2, 8 × 13, 8 1/2 × 13, 8 1/4 × 13, 16K, 4 1/8 × 9 1/2, 3 7/8 × 7 1/2, C5 Env, C6 Env, DL Env, 8,5 × 13,4, 8,5 × 13,6 حجم مخصص	حجم الورق
لتحديد نوع الورق للدرج 1 مما يلي: ورق رقيق (من 60 إلى 65 جرام/م <sup>2</sup> )، ورق عادي (من 66 إلى 74 جرام/م <sup>2</sup> )، ورق متوسط السمك (من 75 إلى 90 جرام/م <sup>2</sup> )، ورق سميك 1 (من 91 إلى 105 جرام/م <sup>2</sup> )، ورق معاد تدويره، ورق ملون، ورق ذو رأسية، ورق مطبوع مسبقاً، ورق مثقوب مسبقاً، ورق عناوين، ورق فاخر، بطاقات، ظرف، ورق سميك 2 (من 106 إلى 160 جرام/م <sup>2</sup> )	نوع الورق

#### الدرج 2

الوصف	العنصر
لتحديد حجم الورق للدرج 2 مما يلي: A4، 8 1/2 × 11	حجم الورق

العنصر	الوصف
نوع الورق	لتحديد نوع الورق للدرج 2 مما يلي: ورق رقيق (من 60 إلى 65 جرام/م <sup>2</sup> )، ورق عادي (من 66-74 جرام/م <sup>2</sup> )، ورق متوسط السمك (من 75 إلى 90 جرام/م <sup>2</sup> )، ورق سميك 1 (من 91 إلى 105 جرام/م <sup>2</sup> )، ورق معاد تدويره، ورق ملون، ورق ذو رأسية، ورق مطبوع مسبقاً، ورق مثقوب مسبقاً

### درج التمرير الجانبي

العنصر	الوصف
حجم الورق	لتحديد حجم الورق لدرج التمرير الجانبي مما يلي: A4, B5 JIS, A5, A5 (210 × 148 mm), B6 JIS, A6, 8 1/2 × 14, 8 1/2 × 11, 5 1/2 × 8 1/2, 7 1/4 × 10 1/2, 8 × 13, 8 1/2 × 13, 8 1/4 × 13, 16K, 4 1/8 × 9 1/2, 3 7/8 × 7 1/2, C5 Env, C6 Env, DL Env, 8,5 × 13,4, 8,5 × 13,6 حجم مخصص
نوع الورق	لتحديد نوع الورق لدرج التمرير الجانبي مما يلي: ورق رقيق (من 60 إلى 65 جرام/م <sup>2</sup> )، ورق عادي (من 66 إلى 74 جرام/م <sup>2</sup> )، ورق متوسط السمك (من 75 إلى 90 جرام/م <sup>2</sup> )، ورق سميك 1 (من 91 إلى 105 جرام/م <sup>2</sup> )، ورق معاد تدويره، ورق ملون، ورق ذو رأسية، ورق مثقوب مسبقاً، ورق عناوين، ورق فاخر، بطاقات، ظرف، ورق سميك 2 (من 106 إلى 160 جرام/م <sup>2</sup> )

## الدرج ذو الأولوية

العنصر	الوصف
الدرج ذو الأولوية	لتحديد الدرj الذي تستخدمه الطابعة أولاً لمهمات الطابعة من الدرj 1 أو الدرj 2. إذا كان خيار "تحديد الدرj تلقائياً" محدداً لمهمة الطابعة وكان الدرj 1 والدرj 2 يحتويان على ورق يطابق مهمة الطابعة، فسوف تبدأ الطابعة في الطابعة من الدرj المحدد. وإذا نفذ الورق في هذا الدرj، فستقوم الطابعة تلقائياً بالتبديل إلى الدرj الآخر لمتابعة الطابعة.

## أولوية الدرj 1

العنصر	الوصف
أولوية الدرj 1	لتحديد كيفية معالجة مهام الطابعة باستخدام الدرj 1. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ إعدادات النظام تم تطبيق إعدادات الورق التي تم تكوينها في لوحة تحكم الجهاز على كل مهام الطابعة. يظهر خطأ عندما تكون إعدادات الورق المحددة من قبل برنامج تشغيل الطابعة أو أمر الطابعة غير مطابقين لإعدادات الجهاز.</li> <li>▪ برنامج التشغيل/أمر عند تنفيذ مهمة طابعة تعمل على تحديد درج الورق، يتم تطبيق إعدادات الورق المحددة في برنامج تشغيل الطابعة أو في أمر الطابعة بغض النظر عن إعدادات الجهاز.</li> </ul>

## أولوية إعداد درج التمرير الجانبي

العنصر	الوصف
أولوية إعداد درج التمرير الجانبي	<p>لتحديد كيفية معالجة مهام الطباعة باستخدام درج التمرير الجانبي.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ إعدادات النظام</li> </ul> <p>تم تطبيق إعدادات الورق التي تم تكوينها في لوحة تحكم الجهاز على كل مهام الطباعة. يظهر خطأ عندما تكون إعدادات الورق المحددة من قبل برنامج تشغيل الطابعة أو أمر الطباعة غير مطابقين لإعدادات الجهاز.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ برنامج التشغيل/أمر</li> </ul> <p>عند تنفيذ مهمة طباعة تعمل على تحديد درج الورق، يتم تطبيق إعدادات الورق المحددة في برنامج تشغيل الطابعة أو في أمر الطباعة بغض النظر عن إعدادات الجهاز.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ أي حجم/نوع</li> </ul> <p>تستمر الطباعة حتى إذا كانت إعدادات نوع /حجم الورق لكل من الجهاز وبرنامج تشغيل الطابعة غير متطابقة، ولكن إذا كان الورق صغيراً للغاية بحيث لا يناسب مهمة الطباعة، فسيتم اقتصاص الصورة المطبوعة.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ أي نوع/حجم مخصص</li> </ul> <p>يقوم الجهاز بجميع مهام الطباعة ذات الحجم المخصص وفقاً لإعدادات برنامج تشغيل الطابعة، ويقوم بمهام الطباعة ذات الحجم المخصص وفقاً لإعدادات الجهاز.</p> <p>بالنسبة لمهام الطباعة ذات الحجم المخصص، تستمر الطباعة حتى إذا كانت إعدادات نوع /حجم الورق لكل من الجهاز وبرنامج تشغيل الطابعة غير متطابقة، ولكن إذا كان الورق صغيراً للغاية بحيث لا يناسب مهمة الطباعة، فسيتم اقتصاص الصورة المطبوعة.</p> <p>بالنسبة لمهام الطباعة ذات الحجم القياسي، سيحدث خطأ إذا كانت إعدادات نوع/حجم الورق لكل من الجهاز وبرنامج تشغيل الطابعة غير متطابقة.</p>

ملاحظة

- تظهر المعلومات المتعلقة بالدرج 2 عندما يتم تركيبه فقط.

## علامة تبويب مهلة الإدخال/الإخراج

### مهلة الإدخال/الإخراج

العنصر	الوصف
منفذ USB الثابت	لتحديد ما إذا كان من الممكن استخدام نفس الطابعة مع أجهزة متعددة أم لا أو في عدم وجود اتصال USB. إذا تم تمكين هذا الإعداد، يمكن استخدام نفس برنامج تشغيل الطابعة المثبت على الكمبيوتر مع أي جهاز غير الجهاز الذي استُخدم أساساً في التثبيت، وذلك إذا كان الجهاز من نفس الطراز. إذا كان هذا الإعداد معطلاً، يجب عليك تثبيت برنامج تشغيل الطابعة لكل جهاز على حدة لأن أي جهاز غير الجهاز الأصلي سيتم التعرف عليه فور اتصال USB باعتباره جهازاً جديداً.
مهلة الطابعة المغلقة (ثوانٍ)	لتحديد عدد الثواني التي يحتفظ فيها الجهاز بملف طباعة مغلقة جديد، عندما يتعذر تخزين الجهاز للمزيد من ملفات الطباعة المغلقة (من 0 إلى 300 ثانية). خلال هذا الوقت، يمكنك طباعة أو حذف ملف الطباعة المغلقة الجديد. كما يمكنك أيضاً طباعة أحد ملفات "الطباعة المغلقة" الموجودة أو حذفه حتى يتسنى تخزين ملف الطباعة المغلقة الجديد في الجهاز.

ملاحظة

تظهر رسالة [مهلة الطباعة المغلقة (ثوانٍ)] لـ SP C261DNw/SP C262DNw فقط.

## علامة تبويب أولوية طباعة الأبيض والأسود

### أولوية طباعة الأبيض والأسود

العنصر	الوصف
أولوية طباعة الأبيض والأسود	قم بتمكين هذا الإعداد لمنع استهلاك الحبر الملون عند طباعة صفحات أبيض وأسود. سيتم أيضاً خفض كمية حبر الألوان المستهلك خلال وقت الإحماء للصيانة.

## تقييد وظائف الجهاز وفقاً للمستخدم

يمكنك تكوين الإعدادات لطلب رمز مستخدم عندما يحاول أحد الأشخاص استخدام وظائف معينة في الجهاز.

لتمكين هذا الإعداد، يتعين عليك أولاً تكوين إعدادات الجهاز عبر مراقب صورة الويب.

★ مام

- تتوفر هذه الوظيفة لـ SP C261DNw/SP C262DNw فقط.
- يمكنك استخدام برنامج تشغيل طابعة PCL فقط لطباعة المهام التي تستلزم مصادقة. لا يمكن طباعة مثل هذه المهام من برنامج تشغيل الطابعة 3 PostScript.

↓ ملاحظة

- للاطلاع على تفاصيل حول استخدام مراقب صورة الويب، انظر الصفحة رقم 95 "استخدام مراقب صورة الويب".

## لتمكين إعدادات تقييد المستخدم

يوضح هذا القسم كيفية تكوين الإعدادات للسماح للمستخدمين المرخصين فقط باستخدام وظائف معينة في الجهاز.

قم بتمكين تقييد المستخدم لكل الوظائف المدرجة أدناه أو بعض منها باستخدام مراقب صورة الويب، ثم قم بتسجيل المستخدمين الذين يمكنهم استخدام تلك الوظائف.

- طباعة PictBridge
  - الطباعة (كل من الألوان والأبيض والأسود)
  - طباعة ملونة
- يمكنك تحديد الوظائف المتاحة لكل مستخدم بناءً على المصادقة. يمكن تسجيل ما يصل إلى 30 مستخدماً.

1. ابدأ تشغيل مستعرض الويب لتمكين من الوصول إلى الجهاز بإدخال عنوان IP الخاص به.
2. انقر فوق [تقييد الوظائف المتوفرة].
3. أدخل كلمة مرور المسؤول إذا لزم الأمر.
4. انقر فوق [تطبيق].

5. ضمن "الوظائف المتوفرة"، حدّد [تقييد] لكل الوظائف التي ترغب في تقييدها، ثم انقر فوق [تطبيق].

حدّد [عدم التقييد] للوظائف التي لا ترغب في تقييدها. تم تمكين إعداد تقييد المستخدم للوظيفة المحددة. ابدأ في الخطوات التالية لتسجيل المستخدمين.

6. انقر فوق [الوظائف المتاحة لكل مستخدم]. تظهر قائمة بإدخالات المستخدم المسجل حالياً.

رقم	اسم المستخدم	PictBridge	طباعة	طباعة ملونة
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				

7. حدّد إدخال مستخدم، ثم انقر فوق [تغيير]. ستظهر النافذة التالية.

8. أدخل اسم المستخدم في [اسم المستخدم] باستخدام ما يصل إلى 16 حرفاً أبجدياً ورقمياً.  
 9. أدخل رمز المستخدم في [رمز المستخدم] باستخدام ما يصل إلى 8 خانات. سيتم استخدام رمز المستخدم لمصادقة المستخدمين عندما يحاولوا استخدام وظيفة مقيدة.  
 10. حدّد الوظائف التي ترغب في إتاحتها للمستخدم بناءً على المصادقة. الوظائف التي لم يتم تحديدها ستكون غير متاحة للمستخدمين الذين تمت مصادقتهم ضمن رمز المستخدم هذا.  
 11. انقر فوق [تطبيق].  
 12. أغلق مستعرض الويب.

- يتعين عليك إدخال كل من اسم المستخدم ورمز المستخدم لتسجيل إدخال مستخدم.
- تأكد أن الإدخالات المستخدمين المختلفين لا تشارك نفس اسم المستخدم أو رمز المستخدم.

### تعديل إدخالات المستخدم

يوضح هذا القسم كيفية تعديل إدخالات المستخدم.

1. ابدأ تشغيل مستعرض الويب لتتمكن من الوصول إلى الجهاز بإدخال عنوان IP الخاص به.
2. انقر فوق [تقييد الوظائف المتوفرة].
3. أدخل كلمة مرور المسؤول إذا لزم الأمر.
4. انقر فوق [تطبيق].
5. انقر فوق [الوظائف المتاحة لكل مستخدم].
- تظهر قائمة بإدخالات المستخدم المسجل حالياً.
6. حدد الإدخال المطلوب تعديله، ثم انقر فوق [تغيير].
7. قم بتعديل الإعدادات إذا لزم الأمر.
8. انقر فوق [تطبيق].
9. أغلق مستعرض الويب.

### حذف إدخالات المستخدم

يوضح هذا القسم كيفية حذف إدخالات المستخدم.

1. ابدأ تشغيل مستعرض الويب لتتمكن من الوصول إلى الجهاز بإدخال عنوان IP الخاص به.
2. انقر فوق [تقييد الوظائف المتوفرة].
3. أدخل كلمة مرور المسؤول إذا لزم الأمر.
4. انقر فوق [تطبيق].
5. انقر فوق [الوظائف المتاحة لكل مستخدم].
- تظهر قائمة بإدخالات المستخدم المسجل حالياً.
6. حدد الإدخال المطلوب حذفه، ثم انقر فوق [حذف].
7. تأكد من أن الإدخال الذي حددته هو الإدخال الذي تريد حذفه.
8. انقر فوق [تطبيق].
9. أغلق مستعرض الويب.



## عندما يتم تقييد وظائف الجهاز

يمكن استخدام الوظائف المقيدة من قبل المستخدمين المرخصين فقط. استناداً إلى الوظيفة المقيدة، ستم مصادقة المستخدمين من لوحة التحكم الخاصة بالجهاز أو في برنامج تشغيل الطابعة.

★ هام

- تتوفر هذه الوظيفة لـ SP C261DNw/SP C262DNw فقط.
  - يمكنك استخدام برنامج تشغيل طابعة PCL فقط لطباعة المهام التي تستلزم مصادقة. لا يمكن طباعة مثل هذه المهام من برنامج تشغيل الطابعة 3 PostScript.
  - يعتمد الإجراء الوارد في هذا القسم كمثل على Windows 7.
- يعرض الجدول أدناه الوظائف التي يمكن تقييدها، وكيف يمكن مصادقة المستخدمين لاستخدامها.

الوظيفة مقيدة	طريقة المصادقة
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ طباعة PictBridge</li> </ul>	<p>يطلب الجهاز رمز مستخدم عندما يتم توصيل كاميرا رقمية به. يجب على المستخدم إدخال رمز مستخدم صالح من لوحة التحكم.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ الطباعة (كل من الألوان والأبيض والأسود)</li> <li>▪ طباعة ملونة</li> </ul>	<p>يجب على المستخدم إدخال رمز مستخدم صالح في برنامج تشغيل الطابعة قبل تنفيذ أمر الطباعة.</p>

### المصادقة باستخدام برنامج تشغيل الطابعة

1. افتح الملف الذي تريد طباعته على جهاز الكمبيوتر الخاص بك.
  2. في قائمة [ملف]، انقر فوق [طباعة...].
  3. في منطقة [تحديد طابعة]، حدّد اسم هذا الجهاز، ثم انقر فوق [تفضيلات].
  4. انقر فوق علامة التبويب [وصول صالح].
  5. أدخل رمز المستخدم باستخدام من خانة إلى 8 خانات، ثم اضغط على [KO].
  6. تنفيذ أمر طباعة.
- إذا تم إدخال رمز مستخدم غير صحيح، فسيتم إلغاء المهمة تلقائياً (بدون أي رسالة خطأ).

## تكوين إعدادات الشبكة

انقر فوق [إعدادات الشبكة] لعرض صفحة تكوين إعدادات الشبكة. تحتوي هذه الصفحة على علامات التبويب التالية: [حالة الشبكة] و[تكوين IPv6] و[تطبيق الشبكة] و[DNS] و[الإشعار التلقائي عبر البريد الإلكتروني] و[SNMP] و[SMTP] و[POP3] و[شبكة لاسلكية].

★ هام

- قد يلزم إعادة تشغيل الجهاز تبعاً للإعدادات التي تقوم بتغييرها.
- قد لا تظهر بعض العناصر تبعاً للطراز الذي تستخدمه.

### علامة التبويب "حالة الشبكة"

#### الحالة العامة

العنصر	الوصف
سرعة Ethernet	لعرض نوع اتصال الشبكة وسرعته.
اسم طباعة IPP	لعرض الاسم المستخدم لتعريف الجهاز على الشبكة.
إصدار الشبكة	لعرض إصدار وحدة شبكة الجهاز (جزء من برنامج الجهاز الثابت).
عنوان MAC لـ Ethernet	لعرض عنوان MAC لـ Ethernet الخاص بالجهاز.
واجهة نشطة	لعرض أسلوب الاتصال النشط.
عنوان IP لـ Wi-Fi Direct	لعرض عنوان IP لـ Wi-Fi Direct.

#### حالة TCP/IP

العنصر	الوصف
DHCP	لتحديد ما إذا كان يتعين على الجهاز تلقي عنوان IPv4 الديناميكي تلقائياً باستخدام DHCP أم لا. ولاستخدام DHCP، حدد [نشط]. وعند التمكين، لن يتم تكوين العناصر أدناه.
عنوان IP	أدخل عنوان IPv4 الخاص بالجهاز.

العنصر	الوصف
قناع الشبكة الفرعية	أدخل قناع الشبكة الفرعية للشبكة.
العَبَّارة	أدخل عنوان IPv4 الخاص بعَبَّارة الشبكة.

## علامة التبويب "تكوين IPv6"

### IPv6

العنصر	الوصف
IPv6	لتحديد ما إذا كان من الممكن تمكين IPv6 أو تعطيله. ولا يمكنك تعطيل IPv6 باستخدام مراقب صورة الويب إذا كان الجهاز قيد الاستخدام حالياً في بيئة IPv6. وفي هذه الحالة، استخدم لوحة التحكم لتعطيل [IPv6] ضمن إعدادات الشبكة. إذا كان معطلاً، فلا يمكن تكوين [DHCP] و[عنوان التكوين اليدوي] و[طول البادئة] و[عنوان العبارة] أدناه.

### عنوان IPv6

العنصر	الوصف
DHCP	لتحديد ما إذا كان يمكن للجهاز الحصول على عنوان IPv6 الخاص به من خادم DHCP أم لا.
عنوان IP (DHCP)	لعرض عنوان IPv6 الذي تم الحصول عليه من خادم DHCP عندما يكون [DHCP] معيَّناً إلى [نشط].
العنوان عديم الحالة	لعرض ما يصل إلى أربعة عناوين تلقائية عديمة الحالة.
عنوان العبارة	لعرض عنوان العبارة الافتراضية الخاص بالجهاز.
عنوان الارتباط المحلي	لعرض عنوان الارتباط المحلي للجهاز. وعنوان الارتباط المحلي هو العنوان الذي لا يكون صالحاً إلا داخل الشبكة المحلية (المقطع المحلي).

العنصر	الوصف
عنوان التكوين اليدوي	أدخل عنوان IPv6 الخاص بالجهاز. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 39 حرفاً.
طول البادئة	أدخل طول البادئة باستخدام قيم تتراوح من 0 إلى 128.
عنوان العبارة	أدخل عنوان IPv6 الخاص بالعبارة الافتراضية. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 39 حرفاً.

## علامة التوبوب "تطبيق الشبكة"

### إعداد الطباعة عبر الشبكة

العنصر	الوصف
IPP	حدده لتمكين الطباعة عبر الشبكة باستخدام بروتوكول الطباعة عبر الإنترنت (عبر منفذ TCP رقم 80/631).
FTP	حدده لتمكين الطباعة عبر الشبكة باستخدام خادم FTP المضمن في الجهاز (عبر منفذ TCP رقم 21/20).
RAW	حدد لتمكين الطباعة الأولية (بتنسيق RAW) عبر الشبكة.
رقم المنفذ	أدخل رقم منفذ TCP لاستخدامه للطباعة الأولية. وتتراوح النطاق الصالح بين 1024 و65535، باستثناء 53550 و49999 (الرقم الافتراضي هو 9100).
LPR	حدده لتمكين الطباعة عبر الشبكة باستخدام LPR/LPD (عبر منفذ TCP رقم 515).

### إعداد mDNS

العنصر	الوصف
mDNS	حدده لتمكين DNS متعدد البث (عبر منفذ UDP رقم 5353). وعند تعطيله، لا يمكن تكوين العنصر أدناه.
اسم الطباعة	أدخل اسم الجهاز. ويمكن أن يتضمن ما يصل إلى 32 حرفاً.

## علامة التويب DNS

### DNS

العنصر	الوصف
طريقة DNS	لتحديد ما إذا كان يمكن تعيين خوادم اسم المجال يدويًا أو تلقي معلومات DNS من الشبكة تلقائيًا. وعند ضبط هذه الطريقة على [الحصول التلقائي (DHCP)]، لن تتوفر إعدادات [خادم DNS الأساسي] و[خادم DNS الثانوي] و[اسم المجال] أدناه.
خادم DNS الأساسي	أدخل عنوان IPv4 لخادم DNS الأساسي.
خادم DNS الثانوي	أدخل عنوان IPv4 لخادم DNS الثانوي.
اسم المجال	أدخل اسم مجال IPv4 الخاص بالجهاز. ويمكن أن يتضمن ما يصل إلى 32 حرفًا.
طريقة DNS IPv6	لتحديد ما إذا كان من الممكن تحديد اسم المجال يدويًا أو تمكين الجهاز من الحصول على معلومات DNS الخاصة به تلقائيًا. وعند ضبط هذه الطريقة على [الحصول التلقائي (DHCP)]، لن تتوفر إعدادات [خادم DNS IPv6 الأساسي] و[خادم DNS IPv6 الثانوي] و[اسم مجال IPv6] أدناه.
خادم DNS IPv6 الأساسي	أدخل عنوان IPv6 لخادم DNS IPv6 الأساسي. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 39 حرفًا.
خادم DNS IPv6 الثانوي	أدخل عنوان IPv6 لخادم DNS IPv6 الثانوي. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 39 حرفًا.
اسم مجال IPv6	أدخل اسم مجال IPv6 للجهاز. ويمكن أن يتضمن ما يصل إلى 32 حرفًا.
أولوية تحليل DNS	لتحديد ما إذا كان من الممكن تعيين أولوية IPv4 أو IPv6 لتحليل اسم DNS.
مهلة DNS (بالثواني)	أدخل عدد الثواني التي ينتظرها الجهاز قبل انتهاء مهلة طلب DNS (من 1 إلى 999 ثانية).

العنصر	الوصف
اسم المضيف	أدخل اسم المضيف الخاص بالجهاز. ويمكن أن يتضمن ما يصل إلى 15 حرفًا.

## علامة التبويب "إشعار البريد الإلكتروني التلقائي"

### إشعار البريد الإلكتروني 1/إشعار البريد الإلكتروني 2

العنصر	الوصف
اسم العرض	أدخل اسم مرسل البريد الإلكتروني الخاص بالإشعار. ويمكن أن يتضمن ما يصل إلى 32 حرفًا.
عنوان البريد الإلكتروني	أدخل عنوان مستلم البريد الإلكتروني الخاص بالتنبيه. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 64 حرفًا.
سوء تغذية الورق	حدده لإرسال بريد إلكتروني إلى العنوان المحدد للتنبيه بحدوث انحشار للورق.
نفاد الورق	حدده لإرسال بريد إلكتروني إلى العنوان المحدد للتنبيه بنفاد الورق.
أوشك الحبر على النفاد	حدده لإرسال بريد إلكتروني إلى العنوان المحدد للتنبيه بانخفاض مستوى مسحوق الحبر.
الاتصال بالخدمة	حدده لإرسال بريد إلكتروني إلى العنوان المحدد للتنبيه بأن الجهاز بحاجة إلى الصيانة.
نفد الحبر	حدده لإرسال بريد إلكتروني إلى العنوان المحدد للتنبيه بنفاد مسحوق الحبر.
الغطاء مفتوح	حدده لإرسال بريد إلكتروني إلى العنوان المحدد للتنبيه بأن الغطاء مفتوح.

## إعدادات SNMP

### SNMP

العنصر	الوصف
SNMP	لتحديد ما إذا كان من الممكن تمكين الجهاز من استخدام خدمات SNMP أم لا.

### رسالة حصول حدث

العنصر	الوصف
رسالة حصول الحدث الهدف	لتحديد ما إذا كان من الممكن تمكين الجهاز من إرسال رسائل تفيد حصول حدث إلى مضيف الإدارة (NMS). في حالة التمكين، تصبح إعدادات [مضيف إدارة SNMP 1] و[مضيف إدارة SNMP 2] غير متوفرة.
مضيف إدارة SNMP 1	أدخل عنوان IP أو اسم مضيف الإدارة. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 64 حرفًا.
مضيف إدارة SNMP 2	أدخل عنوان IP أو اسم مضيف الإدارة. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 64 حرفًا.

### المجتمع

العنصر	الوصف
مجتمع Get (الاستدعاء)	أدخل اسم المجتمع لاستخدامه لمصادقة طلبات Get (الاستدعاء). ويمكن أن يتضمن ما يصل إلى 32 حرفًا.
مجتمع رسائل حصول حدث (Trap)	أدخل اسم المجتمع لاستخدامه لمصادقة طلبات Trap (رسالة حصول حدث). ويمكن أن يتضمن ما يصل إلى 32 حرفًا.

## النظام

العنصر	الوصف
المكان	أدخل موقع الجهاز. يظهر الموقع الذي أدخلته هنا على الصفحة الرئيسية. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 64 حرفًا.
جهة الاتصال	أدخل معلومات جهة الاتصال بالجهاز. وستظهر معلومات جهة الاتصال التي أدخلتها هنا على الصفحة الرئيسية. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 64 حرفًا.

## علامة التوب SMTP

### SMTP

العنصر	الوصف
خادم SMTP الأساسي	أدخل عنوان IP أو اسم المضيف لخادم SMTP/POP3. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 64 حرفًا.
رقم المنفذ	أدخل رقم منفذ SMTP (من 1 إلى 65535).
طريقة المصادقة	حدد طريقة مصادقة مما يلي: [مجهول]: لا يلزم إدخال اسم المستخدم وكلمة المرور. [SMTP]: يدعم الجهاز مصادقة NTLM و LOGIN. [POP قبل SMTP]: يتم استخدام خادم POP3 للمصادقة؛ فعند إرسال رسائل بريد إلكتروني إلى خادم SMTP، يمكنك تعزيز مستوى أمانه بالاتصال بخادم POP للمصادقة.
اسم المستخدم	أدخل اسم المستخدم لتسجيل الدخول إلى خادم SMTP. ويمكن أن يتضمن ما يصل إلى 32 حرفًا.
كلمة المرور	أدخل كلمة المرور لتسجيل الدخول إلى خادم SMTP. ويمكن أن يتضمن ما يصل إلى 32 حرفًا.



العنصر	الوصف
عنوان البريد الإلكتروني للجهاز	أدخل عنوان البريد الإلكتروني للجهاز. يمكن استخدام هذا العنوان كعنوان لمرسل رسائل البريد الإلكتروني التي أرسلت من هذا الجهاز، كرسائل الإشعار. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 64 حرفًا.
مهلة الخادم (بالثواني)	أدخل عدد الثواني التي ينتظرها الجهاز قبل انتهاء مهلة تشغيل SMTP (من 1 إلى 999).

## علامة التوبوب POP3

### إعدادات POP3

العنصر	الوصف
خادم POP3	أدخل عنوان IP أو اسم المضيف لخادم POP3 لاستلام البريد الإلكتروني. وسيتم استخدام خادم POP3 المحدد هنا لـ [POP قبل SMTP]. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 64 حرفًا.
حساب المستخدم	أدخل اسم المستخدم لتسجيل الدخول إلى خادم POP3. ويمكن أن يتضمن ما يصل إلى 32 حرفًا.
كلمة المرور المستخدم	أدخل كلمة المرور لتسجيل الدخول إلى خادم POP3. ويمكن أن يتضمن ما يصل إلى 32 حرفًا.
المصادقة	حدد طريقة مصادقة مما يلي: [لا شيء]: لن يتم تشفير كلمة المرور. [مصادقة APOP]: سيتم تشفير كلمة المرور. [تلقائي]: سيتم تشفير كلمة المرور أو عدم تشفيرها وفقًا لإعدادات خادم POP3.

## علامة التبويب الشبكة اللاسلكية

### حالة شبكة LAN اللاسلكية

العنصر	الوصف
حالة شبكة LAN اللاسلكية	لعرض حالة الاتصال بشبكة LAN اللاسلكية.
عنوان MAC	لعرض عنوان MAC.
وضع الاتصال	لعرض وضع اتصال الجهاز.
SSID	لعرض SSID الخاص بنقطة الوصول التي يتصل بها الجهاز.
حالة الإشارة اللاسلكية	لعرض قوة الإشارة اللاسلكية التي يتم استقبالها.
الشبكة اللاسلكية	لتحديد ما إذا كان من الممكن استخدام شبكة LAN اللاسلكية أم لا.

### إعدادات شبكة LAN اللاسلكية

العنصر	الوصف
SSID	أدخل SSID الخاص بنقطة الوصول. ويمكن أن يحتوي SSID على ما يصل إلى 32 حرفاً. عندما تنقر فوق [قائمة المسح الضوئي]، تظهر قائمة بنقاط الوصول المتاحة يمكنك تحديد SSID منها.
وضع الاتصال	الإعداد [البنية التحتية] محدد افتراضياً. ولذلك، قم بتوصيل الجهاز بموجه لاسلكي أو نقطة وصول.
المصادقة	لتحديد طريقة مصادقة.
التشفير	لتحديد طريقة التشفير.
عبارة مرور WPA	إذا تم تحديد [WPA2-PSK] أو [WPA/WPA2] ذو الوضع المختلط] ل [المصادقة]، فأدخل مفتاح تشفير WPA.
طول مفتاح WEP	إذا تم تحديد [WEP] ل [التشفير]، فحدد 64 بت أو 128 بت لطول مفتاح التشفير.

العنصر	الوصف
معرف مفتاح بث WEP	لتحديد رقم معرف لتعريف كل مفتاح من مفاتيح WEP في حالة تكوين العديد من اتصالات WEP.
تنسيق مفتاح WEP	لتحديد تنسيق إدخال مفتاح WEP.
مفتاح WEP	أدخل مفتاح WEP. وقد يختلف عدد ونوع الحروف التي يمكنها إدخالها حسب الطول والتنسيق الذي حددته للمفتاح. انظر ما يلي: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ طول مفتاح WEP: [64 بت]، التنسيق: [سداسي عشري] الحد الأقصى لطول مفتاح WEP: 10 حروف (a-f, A-F, 9-0)</li> <li>▪ طول مفتاح WEP: [64 بت]، التنسيق: [ASCII] الحد الأقصى لطول مفتاح WEP: 5 أحرف (x20-0x7e0)</li> <li>▪ طول مفتاح WEP: [128 بت]، التنسيق: [سداسي عشري] الحد الأقصى لطول مفتاح WEP: 26 حرفاً (a-f, A-F, 9-0)</li> <li>▪ طول مفتاح WEP: [128 بت]، التنسيق: [ASCII] الحد الأقصى لطول مفتاح WEP: 13 حرفاً (x20-0x7e0)</li> </ul>

ملاحظة

- إذا كنت تقوم بتكوين إعدادات الاتصال يدوياً، فتتحقق من SSID أو طريقة المصادقة أو مفتاح التشفير الخاص بنقطة الوصول أو الموجه اللاسلكي مقدماً.

#### إعدادات Wi-Fi Direct

العنصر	الوصف
SSID	أدخل اسم SSID. ويمكن أن يحتوي SSID على ما يصل إلى 32 حرفاً.
عبارة مرور WPA	تحديد كلمة المرور لتوصيل Wi-Fi Direct. يمكنك إدخال من 8 إلى 32 حرفاً من أجل عبارة المرور.

## تكوين إعدادات IPsec

انقر فوق [إعدادات IPsec] لعرض صفحة تكوين إعدادات IPsec. تحتوي هذه الصفحة على علامات التبويب التالية: [الإعدادات العامة لـ IPsec] و[قائمة نهج IPsec].

★ هام

- لا تتوفر هذه الوظيفة إلا عند تحديد كلمة مرور للمسؤول.

### علامة التبويب "الإعدادات العامة لـ IPsec"

العنصر	الوصف
وظيفة IPsec	لتحديد ما إذا كان من الممكن تمكين IPsec أو تعطيله.
السياسة الافتراضية	لتحديد ما إذا كان من الممكن السماح بنهج IPsec الافتراضية.
البث والتمرير متعدد البث	لتحديد الخدمات التي لا تريد تطبيق IPsec عليها من بين ما يلي: [DHCPv4]، [DHCPv6]، [SNMP]، [mDNS]، [NetBIOS]، [منفذ UDP رقم 53550]
تمرير جميع حزم ICMP	لتحديد ما إذا كان من الممكن تطبيق IPsec على حزم ICMP (IPv4 و IPv6) من بين ما يلي: [نشط]: سيتم تمرير جميع حزم ICMP دون حماية IPsec. لم يتم تضمين أمر "ping" (طلب الارتداد ورد الارتداد) بواسطة IPsec. [غير نشط]: سيتم تمرير بعض الأنواع من رسائل ICMP دون حماية IPsec.

## علامة التبويب "قائمة نهج IPsec"

العنصر	الوصف
الرقم	رقم نهج IPsec.
الاسم	لعرض اسم نهج IPsec.
إعدادات العنوان	لعرض عامل تصفية عناوين IP لنهج IPsec كما يلي: العنوان البعيد/طول البادئة
الإجراء	لعرض إجراء نهج IPsec مثل "السماح" أو "إسقاط" أو "طلب الأمان".
الحالة	لعرض حالة نهج IPsec كـ "نشط" أو "غير نشط".

لتكوين نهج IPsec، حدد نهج IPsec المطلوب، ثم انقر فوق [تغيير] لفتح صفحة "إعدادات نهج IPsec". ويمكن ضبط الإعدادات التالية في صفحة "إعدادات نهج IPsec".

### إعدادات نهج IP

العنصر	الوصف
الرقم	حدد رقماً بين 1 و10 لنهج IPsec. وسيحدد الرقم الذي عينته موضع النهج في قائمة نهج IPsec. ويتم البحث عن النهج وفقاً لترتيب القائمة. وإذا كان الرقم الذي حددته معيناً بالفعل إلى نهج آخر، فسيأخذ النهج الذي تقوم بتكوينه رقم النهج السابق، بينما يُعاد ترقيم النهج السابق والنهج التالية وفقاً لذلك.
النشاط	لتحديد ما إذا كان من الممكن تمكين النهج أو تعطيله.
الاسم	أدخل اسم النهج. ويمكن أن تتضمن ما يصل إلى 16 حرفاً.
نوع العنوان	لتحديد IPv4 أو IPv6 كنوع لعنوان IP المطلوب استخدامه في اتصال IPsec.
العنوان المحلي	لعرض عنوان IP لهذه الطابعة.
العنوان البعيد	أدخل عنوان IPv4 أو IPv6 للجهاز الذي ستصل به. يمكن أن يتضمن ما يصل إلى 39 حرفاً.

العنصر	الوصف
طول البادئة	أدخل طول بادئة العنوان البعيد باستخدام قيم تتراوح من 1 إلى 128. إذا تُرك هذا الإعداد فارغاً، فسيتم تحديد "32" (IPv4) أو "128" (IPv6).
الإجراء	لتحديد كيفية معالجة حزم IP من بين ما يلي: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ [السماح]: يتم إرسال حزم IP واستلامها دون تطبيق IPsec عليها.</li> <li>▪ [إسقاط]: يتم تجاهل حزم IP.</li> <li>▪ [طلب الأمان]: يتم تطبيق IPsec على كل من حزم IP المرسلة والمستلمة.</li> </ul> إذا حددت [طلب الأمان]، فيجب عليك تكوين [إعدادات IPsec] و[إعدادات IKE].

#### إعدادات IPsec

العنصر	الوصف
نوع التغليف	حدد نوع التغليف مما يلي: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ [نقل]: حدد هذا الوضع لتأمين قسم الحمولة لكل حزمة من حزم IP عند الاتصال بالأجهزة المتوافقة مع IPsec.</li> <li>▪ [النفق]: حدد هذا الوضع لتأمين كل قسم بحزمة IP. ونوصيك بهذا النوع لإجراء اتصال بين عبّارات الأمان (مثل أجهزة VPN).</li> </ul>
بروتوكول الأمان	حدد بروتوكول الأمان مما يلي: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ [AH]: لتأسيس اتصال آمن يدعم المصادقة فقط.</li> <li>▪ [ESP]: لتأسيس اتصال آمن يدعم كل من المصادقة وتشفير البيانات.</li> <li>▪ [ESP&amp;AH]: لتأسيس اتصال آمن يدعم كل من تشفير البيانات ومصادقة الحزم، بما في ذلك رؤوس الحزم. لاحظ أنه لا يمكنك تحديد هذا البروتوكول عند تحديد [النفق] لـ [نوع التغليف].</li> </ul>
خوارزمية مصادقة AH	حدد خوارزمية المصادقة المطلوب تطبيقها عند تحديد [AH] أو [ESP&AH] لـ [بروتوكول الأمان] مما يلي: <p>[MD5]، [SHA1]</p>

العنصر	الوصف
خوارزمية تشفير ESP	حدد خوارزمية التشفير المطلوب تطبيقها عند تحديد [ESP] أو [ESP&AH] ل [بروتوكول الأمان] مما يلي: [لا شيء]، [DES]، [DES3]، [AES-128]، [AES-192]، [AES-256]
خوارزمية مصادقة ESP	حدد خوارزمية المصادقة المطلوب تطبيقها عند تحديد [ESP] ل [بروتوكول الأمان] مما يلي: [MD5]، [SHA1]
العمر	لتحديد عمر SA IPsec (مجموعة الأمان) كفترة زمنية أو حجم بيانات. وستنتهي صلاحية SA عندما تنقضي الفترة الزمنية التي حددتها أو عندما يصل حجم البيانات الحجم المعين. وإذا حددت كل من الفترة الزمنية وحجم البيانات، فستنتهي صلاحية SA بمجرد الوصول إلى أي منهما، وسيتم الحصول على SA الجديد بعد ذلك بواسطة التفاوض. لتحديد عمر SA كفترة زمنية، أدخل عدد الثواني. لتحديد عمر SA كحجم بيانات، أدخل عدد وحدات الكيلوبايت.
السرية التامة لإعادة توجيه المفتاح	لتحديد ما إذا كان من الممكن تمكين PFS (السرية التامة لإعادة التوجيه) أو تعطيله.

## إعدادات IKE

العنصر	الوصف
إصدار IKE	لعرض إصدار IKE.
خوارزمية التشفير	حدد خوارزمية التشفير مما يلي: [AES-256]، [AES-192]، [AES-128]، [DES3]، [DES]
خوارزمية المصادقة	حدد خوارزمية المصادقة مما يلي: [SHA1]، [MD5]
عمر IKE	حدد عمر ISAKMP SA كفترة زمنية. وأدخل عدد الثواني.
مجموعة IKE Diffie-Hellman	حدد مجموعة IKE Diffie-Hellman المطلوب استخدامها في إنشاء مفتاح تشفير IKE مما يلي: [DH2]، [DH1]
المفتاح المشترك مسبقاً	حدد PSK (المفتاح المشترك مسبقاً) المطلوب استخدامه لمصادقة جهاز الاتصال. ويمكن أن يتضمن ما يصل إلى 32 حرفاً.
السرية التامة لإعادة توجيه المفتاح	لتحديد ما إذا كان من الممكن تمكين PFS (السرية التامة لإعادة التوجيه) أو تعطيله.



## قوائم/تقارير الطباعة

انقر فوق [طباعة القائمة/التقرير] لعرض صفحة طباعة التقارير. ثم حدد عنصراً وانقر فوق [طباعة] لطباعة معلومات هذا العنصر.  
طباعة القائمة/التقرير

العنصر	الوصف
صفحة التكوين	لطباعة المعلومات العامة حول الجهاز وتكوينه الحالي.
صفحة الاختبار	لطباعة صفحة اختبار للتحقق من حالة الطباعة.
قائمة خطوط PCL	لطباعة قائمة خطوط PCL المثبتة والتكوين الحالي.
قائمة خطوط PS	لطباعة قائمة خطوط PostScript المثبتة والتكوين الحالي.
صفحة الصيانة	لطباعة صفحة الصيانة.

### ملاحظة

- يمكن طباعة التقارير عبر مراقب صورة الويب إذا كانت المهام الأخرى عبارة عن مهام طباعة. وقبل طباعة التقارير، تأكد مما إذا كان الجهاز لا يطبع.
- ستتم طباعة التقارير على ورق بحجم A4 أو Letter. لذا قم بتحميل ورق بأي من هذين الحجمين في الدرج قبل طباعة التقارير.

## تكوين إعدادات المسؤول

انقر فوق [إعدادات المسؤول] لعرض صفحة تكوين إعدادات المسؤول. تحتوي هذه الصفحة على علامات التبويب التالية: [المسؤول] و[إعادة ضبط الإعدادات] و[إعداد النسخ الاحتياطي] و[استعادة الإعدادات] و[وضع توفير الطاقة] و[وضع PCL6].

### علامة التبويب "المسؤول"

#### إعدادات المسؤول

الوصف	العنصر
أدخل كلمة مرور المسؤول الجديدة. ويمكن أن تتضمن ما يصل إلى 16 حرفاً.	كلمة المرور الجديدة
أدخل نفس كلمة المرور مرة أخرى للتأكيد.	تأكيد كلمة المرور الجديدة

### علامة التبويب "إعادة ضبط الإعدادات"

#### إعادة ضبط الإعدادات

الوصف	العنصر
حدّد لاستعادة الإعدادات التي تم تكوينها ضمن [إعدادات الشبكة] و[أدوات المسؤول].	إعادة ضبط إعدادات الشبكة
حدّد لاستعادة الإعدادات التي ليست لها صلة بالشبكة لوضعها الافتراضي.	إعادة ضبط إعدادات القائمة
حدّد لمسح إعدادات تقييد المستخدم.	إعادة ضبط إعدادات الوظائف المتاحة
حدده لإعادة ضبط إعدادات IPsec.	إعادة ضبط إعدادات IPsec

- لا يظهر إعداد [إعادة ضبط إعدادات IPsec] إلا عندما تكون كلمة مرور المسؤول محددة.

## علامة التبويب "إعداد النسخ الاحتياطي"

- عند إرسال الجهاز للإصلاح، من المهم أن تنشئ ملفات احتياطية مسبقاً. ويتم إرجاع إعدادات الجهاز إلى قيمها الافتراضية بعد الإصلاح.

### إعداد النسخ الاحتياطي

العنصر	الوصف
نسخ إعدادات الشبكة احتياطياً	تم تكوين إعدادات النسخ الاحتياطي ضمن [إعدادات الشبكة] و[أدوات المسؤول].
نسخ إعدادات القائمة احتياطياً	لنسخ الإعدادات التي ليست لها صلة بالشبكة احتياطياً.
إعدادات النسخ الاحتياطي للوظائف المتاحة	لنسخ إعدادات تقييد المستخدم احتياطياً في ملف.
نسخ إعدادات IPsec احتياطياً	لنسخ إعدادات IPsec احتياطياً إلى ملف:

اتبع الإجراءات التالية لإنشاء ملفات احتياطية للتكوين.

1. حدد زر الخيار لنوع البيانات التي ترغب في نسخها احتياطياً.
2. أدخل كلمة مرور المسؤول إذا لزم الأمر.
3. انقر فوق [KO].
4. انقر فوق [حفظ] في مربع حوار التأكيد.
5. انتقل إلى الموقع لحفظ الملف الاحتياطي.
6. حدد اسم الملف، ثم انقر فوق [حفظ].

- لا يظهر إعداد [نسخ إعدادات IPsec احتياطياً] إلا عندما تكون كلمة مرور المسؤول محددة.

## علامة التبويب "استعادة الإعداد"

هام

- بعد الانتهاء من إصلاح الجهاز ورجاعه، من المهم استعادة إعدادات الجهاز من الملفات الاحتياطية. ويتم إرجاع إعدادات الجهاز إلى قيمها الافتراضية بعد الإصلاح.

### استعادة الإعداد

العنصر	الوصف
الملف المطلوب استعادته	أدخل مسار الملف المطلوب استعادته واسمه، أو انقر فوق [استعراض...] لتحديد الملف.

اتبع الإجراءات التالية لاستعادة ملفات التكوين الاحتياطية.

1. انقر فوق [استعراض...].
2. انتقل إلى الدليل الذي يحتوي على الملف الاحتياطي المطلوب استعادته.
3. حدد الملف الاحتياطي، ثم انقر فوق [فتح].
4. أدخل كلمة مرور المسؤول إذا لزم الأمر.
5. انقر فوق [KO].

ملاحظة

- إذا لم تتم استعادة الإعدادات بنجاح، فستظهر رسالة خطأ. وعندئذٍ حاول مرة أخرى لاستعادة الملف بالكامل.

## علامة التبويب "وضع توفير الطاقة"

### وضع توفير الطاقة

العنصر	الوصف
وضع توفير الطاقة 1	حدد نشط لضبط الجهاز بحيث يدخل في وضع توفير الطاقة 1 إذا ظل خاملاً لنحو 30 ثانية. ويستغرق وقتاً أقل للرجوع من وضع توفير الطاقة 1 عما يستغرقه عند الرجوع من حالة إيقاف التشغيل أو وضع توفير الطاقة 2، لكن يكون استهلاكه للطاقة أعلى في وضع توفير الطاقة 1 مقارنة بوضع توفير الطاقة 2.
وضع توفير الطاقة 2	حدّد [نشط] لضبط الجهاز للدخول إلى وضع توفير الطاقة 2 بعد مرور الفترة الزمنية المحددة [مدة الانتظار (دقيقة واحدة إلى 240 دقيقة)]. ويستهلك الجهاز طاقة أقل في وضع توفير الطاقة 2 عما يستهلكه في وضع توفير الطاقة 1، لكنه يستغرق وقتاً أطول للرجوع من وضع توفير الطاقة 2 مقارنة بوضع توفير الطاقة 1.

#### ملاحظة

- تخرج الطابعة من وضع توفير الطاقة عندما تتلقى مهمة طباعة أو عند الضغط على أي مفتاح على الطابعة.
- بغض النظر عن إعدادات لتوفير الطاقة 1 أو توفير الطاقة 2، يدخل الجهاز توفير الطاقة 1 بعد وضع الخمول لمدة 10 دقائق.

### وضع PCL6

### وضع PCL6

العنصر	الوصف
وضع PCL6	اضبطه [عالمي] عند استخدام برنامج التشغيل العالمي و [SP C260/C262] عند استخدام برنامج التشغيل العادي.

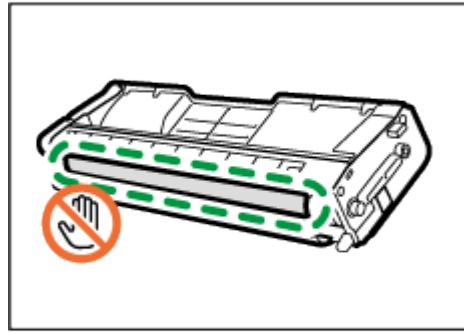
## صيانة الجهاز

يصف هذا الفصل كيفية استبدال المستلزمات وتنظيف الجهاز.

### استبدال خرطوشة الطباعة

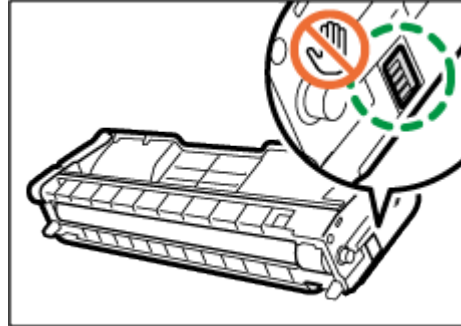
★ هام

- قم بتخزين خرطوشة الطباعة في مكان مظلم بارد.
- تختلف أعداد المطبوعات الفعلية حسب حجم الصورة وكثافتها وعدد الصفحات التي تتم طباعتها في المرة ونوع الورق وحجمه وظروف البيئة مثل درجة الحرارة والرطوبة. وتتنخفض جودة مسحوق الحبر مع مرور الوقت. لذا قد يلزم استبدال خرطوشة الطباعة مبكراً. وبناءً عليه، نوصيك بالاحتفاظ دوماً بخرطوشة طباعة جديدة جاهزة.
- للحصول على طباعة ذات جودة رائعة، توصي الشركة المصنّعة باستخدام مساحيق حبر أصلية من إنتاجها.
- لن تتحمل الشركة المصنّعة المسؤولية عن أية أضرار أو تكاليف ناتجة عن استخدام أجزاء غير الأجزاء الأصلية التي من إنتاجها مع منتجات المكتب لديك.
- عند نفاذ مسحوق الحبر، فسوف يتيح لك الضغط على مفتاح [إيقاف/بدء] طباعة بضعة صفحات أخرى، لكن جودة الطباعة قد تكون أقل.
- تجنب إسقاط مشابك الأوراق أو الدبابيس أو غيرها من الأجسام الصغيرة داخل الجهاز.
- تجنب تعريض خرطوشة الطباعة دون غطائها لضوء الشمس المباشر لفترة طويلة.
- لا تلمس وحدة الموصل الضوئي لخرطوشة الطباعة.



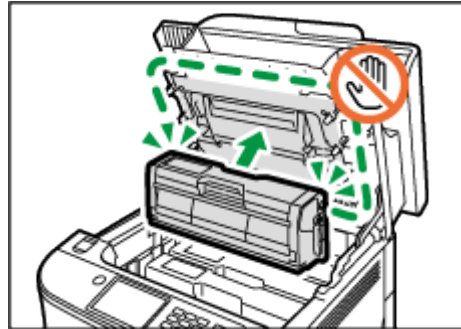
CLJ4254

- لا تلمس شريحة البطاقة الموجودة على جانب خرطوشة الطباعة كما هو مشار إليه في الرسم التوضيحي أدناه.



CU E205

- عند إزالة خرطوش الطباعة، احذر لعدم لمس وحدة المسح الضوئي بالليزر أسفل الغطاء العلوي (الموضع الموضح بالسهم في الرسم التوضيحي أدناه).



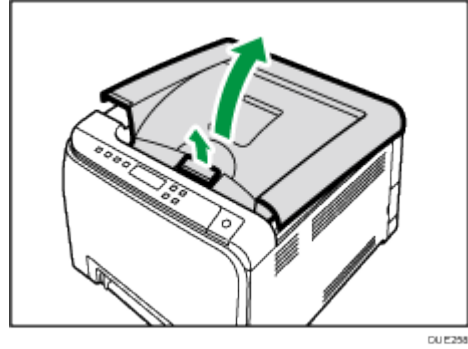
CU E205

- إذا نفذ الحبر السماوي، أو الأرجواني، أو الأصفر، يمكنك الطباعة باللون الأبيض والأسود باستخدام الحبر الأسود فقط. قم بتغيير إعدادات وضع الألوان إلى أبيض وأسود باستخدام برنامج تشغيل الجهاز.
- إذا نفذ الحبر الأسود، فلا يمكنك الطباعة باللون الأبيض والأسود أو الألوان حتى يتم استبدال خرطوشة الطباعة السوداء.

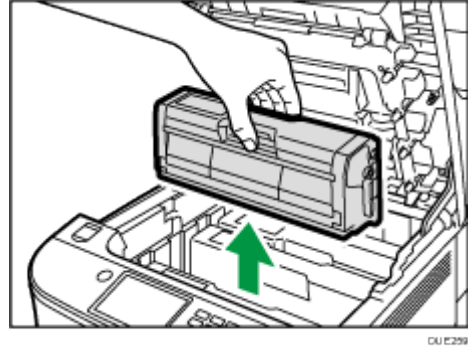
#### الرسائل التي تظهر على الشاشة

- قم باستبدال خرطوشة الطباعة المشار إليها عند ظهور أي من الرسائل التالية على الشاشة:  
"Replace Toner:" (X)  
("X" يشير إلى لون مسحوق الحبر)
- قم بإعداد خرطوشة الطباعة المشار إليها عند ظهور أي من الرسائل التالية على الشاشة:  
"Repl Tnr soon:" (X)  
("X" يشير إلى لون مسحوق الحبر)

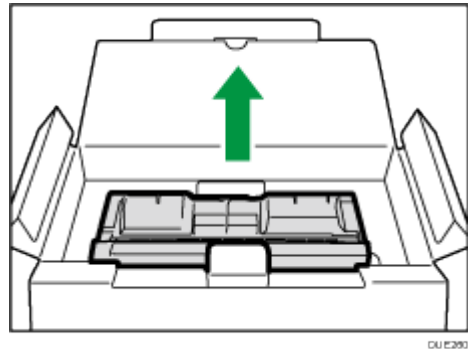
1. اسحب الذراع الموجود في الغطاء العلوي للأعلى، ثم ارفع الغطاء العلوي بعناية.



2. ارفع خرطوشة الطباعة للخارج في اتجاه رأسي مع إمساكها من المنتصف. من الخلف، تم تثبيت خراطيش الطباعة بترتيب سماوي (C)، وأرجواني (M)، وأصفر (Y)، وأسود (K).

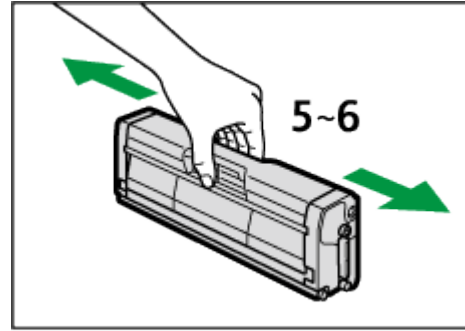


- تجنب هز خرطوشة الطباعة التي تمت إزالتها؛ فقد يتسبب ذلك في تسرب مسحوق الحبر المتبقي.
  - ضع خرطوشة الطباعة القديمة على ورقة أو مادة مماثلة لتجنب تلويث مكان العمل.
  - يتم التعرف بلون الحبر عن طريق المصق الموجود على كل خرطوشة حبر.
3. أخرج خرطوشة الطباعة الجديدة من الكيس البلاستيكي بعد إخراجها من العبوة.



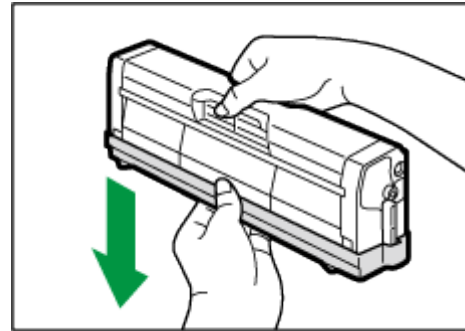


4. أمسك خرطوشة الطباعة وقم برفعها من جانب إلى جانب خمس أو ست مرات.



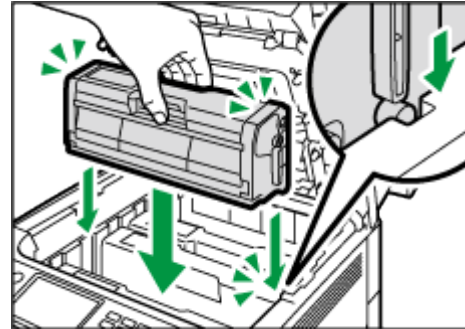
OU E201

5. يتحسن حتى توزيع مسحوق الحبر داخل الزجاجية. قم بإزالة الغطاء الواقي من خرطوشة الطباعة.



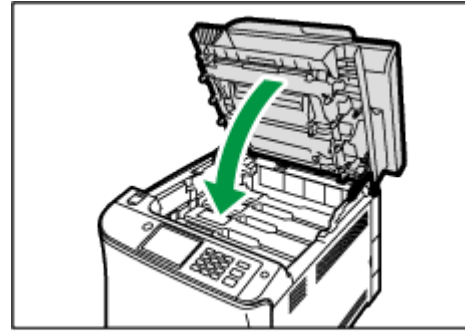
OU E202

6. تحقق من لون الحبر والمكان المقابل، ثم أدخل خرطوشة الطباعة عمودياً بحرص.



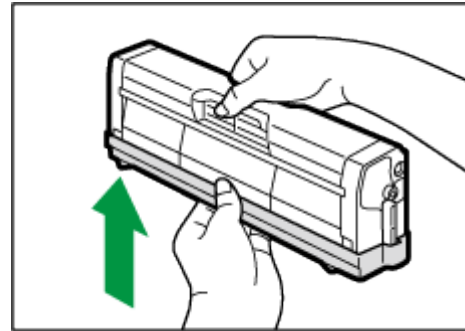
OU E203

7. أمسك بمتصف الغطاء العلوي وأغلق الغطاء بحرص مستخدماً كلتا يديك.





CU E204

8. ارفق غطاء الحماية الذي أزلته فى الخطوة 5 بخرطوشة الطباعة القديمة. ثم ضع خرطوشة الطباعة القديمة فى الكيس، ثم أدخلها فى العبوة.



CU E205

ملاحظة

- تأكد من تغطية خرطوشة الطباعة القديمة بالغطاء الواقي لإعادة تدويرها ولأغراض تتعلق بحماية البيئة.
-  (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي) إذا كنت تريد التخلص من حاوية مسحوق الحبر المستخدمة، فيرجى الاتصال بمكتب المبيعات المحلي. وإذا تخلصت منها بنفسك، فتعامل معها باعتبارها نفايات بلاستيكية عامة.
-  (أمريكا الشمالية بشكل رئيسي) يرجى الرجوع إلى موقع الشركة المحلي على الويب للاطلاع على المعلومات المتعلقة بإعادة تدوير منتجات الإمداد، أو يمكنك إعادة تدوير العناصر وفقاً لمتطلبات البلدية المحلية أو شركات إعادة التدوير الخاصة.

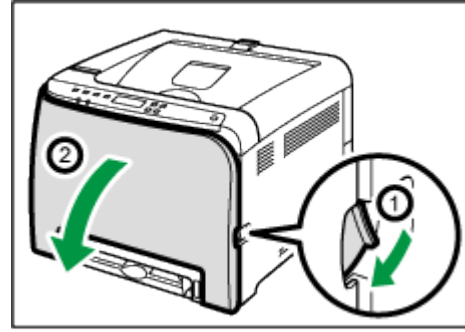
## استبدال زجاجة الحبر المستهلك

الرسائل التي تظهر على الشاشة

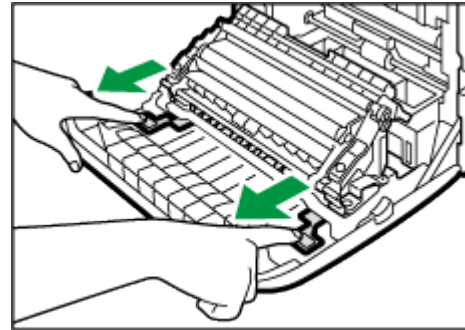
- استبدل زجاجة الحبر مستهلك عند ظهور الرسالة التالية على الشاشة.  
"Replace Waste Toner Bottle"
- قم بإعداد زجاجة حبر مستهلك عند ظهور الرسالة التالية على الشاشة.  
"Replace soon: Waste Tnr Bottle"

مهم ★

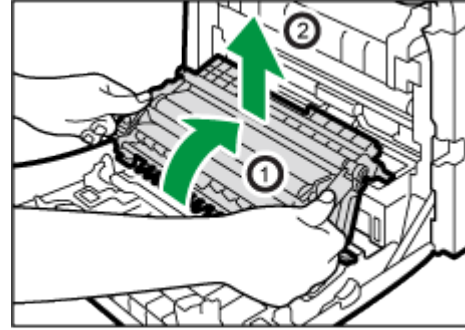
- لا يمكن إعادة استخدام زجاجات الحبر المستهلك.
  - احرص على عدم إمالة زجاجة الحبر المستهلك أثناء إزالتها.
  - تأكد من تركيب وحدة النقل، إذا لم يتم تركيب وحدة النقل، فقم بتركيبها قبل تشغيل الطاقة.
  - قبل إزالة زجاجة الحبر المستهلك من الجهاز، ضع ورقة أو شيئاً من مادة مشابهة حول المنطقة لتجنب تليخ منطقة العمل بالحبر.
1. اسحب ذراع فتح الغطاء الأمامي، ثم اخفض الغطاء الأمامي لأسفل بحرص.



2. حرّك كلا الذراعين الموجودين بالغطاء الأمامي إلى الأمام.

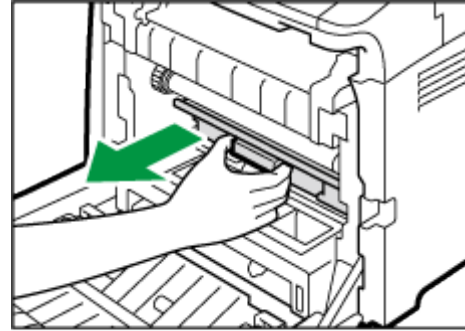


3. قم بإمالة وحدة النقل إلى الخلف ثم ارفعها إلى الأعلى مع الإمساك بالمقابض الموجودة في كلا الطرفين.



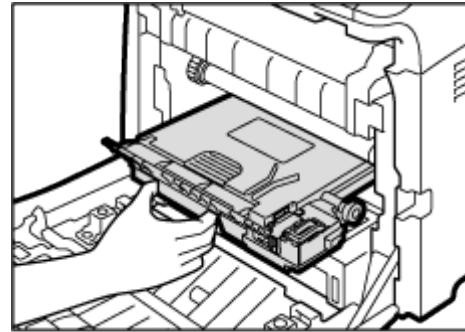
OU E207

4. اسحب زجاجة الحبر المستهلك جزئياً بحرص بدون إمالتها مع إمساك المقبض في منتصفها.

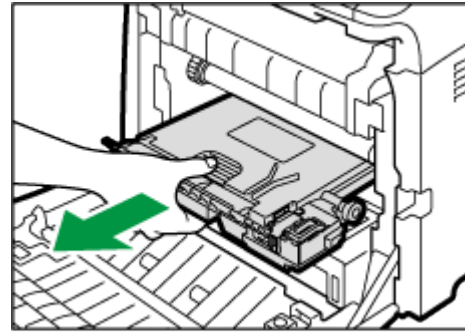


OU E208

5. اسحب زجاجة الحبر المستهلك إلى الخارج حتى المنتصف، أمسك بالزجاجة جيداً، ثم اسحبها إلى الخارج في وضع مستقيم.

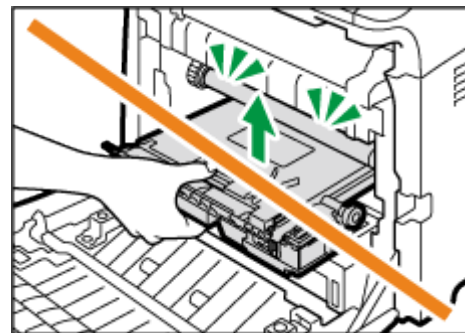


OU E209



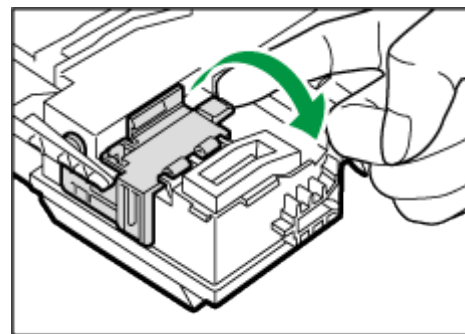
OU E270

لمنع ملامسة زجاجة الحبر المستهلك بوحدة النقل المتوسط (الوضع الموضح بالسهم في الرسم التوضيحي أدناه)، لا ترفع الزجاجة أثناء سحبها للخارج.

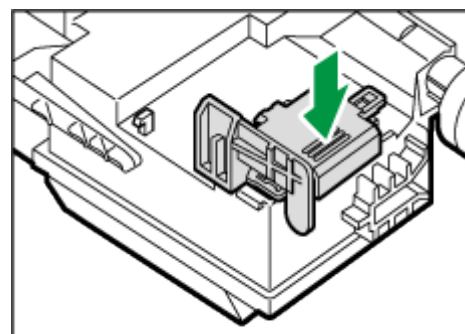


OU E271

6. أغلق غطاء الزجاجة.

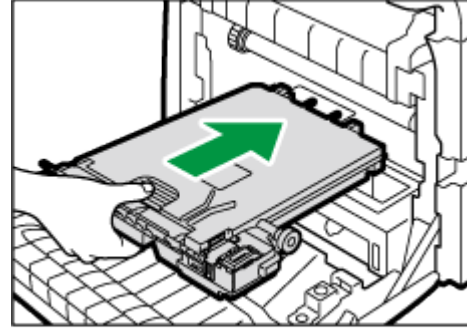


OU E272



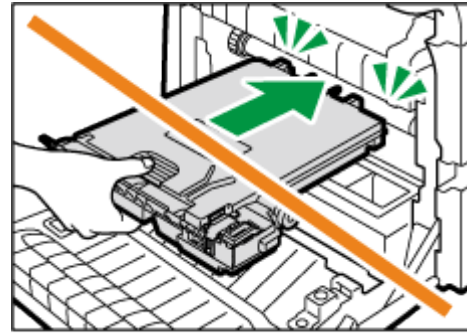
OU E273

7. أدخل نصف زجاجة الحبر المستهلك الجديدة بحرص داخل جسم الجهاز ممسكًا بها من المنتصف.  
اترك غطاء الزجاجة مفتوحًا.



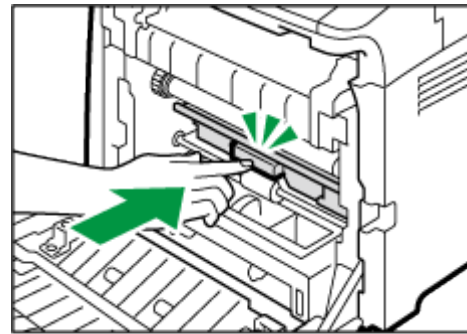
OU E274

- لمنع ملامسة زجاجة الحبر المستهلك بوحدة النقل المتوسط (الوضع الموضح بالسهم في الرسم التوضيحي أدناه)، لا ترفع الزجاجة أثناء إدخالها.



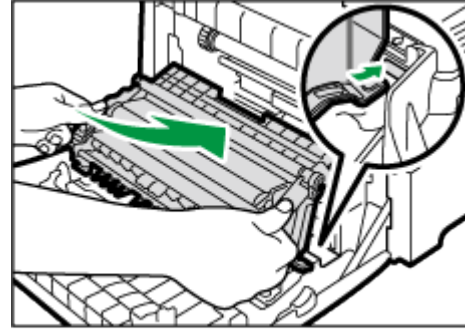
OU E275

8. ادفع زجاجة الحبر المستهلك حتى تصدر صوت طقطقة.  
ادفع الزجاجة إلى الداخل تمامًا مع الضغط على المقبض الموجود في المنتصف.



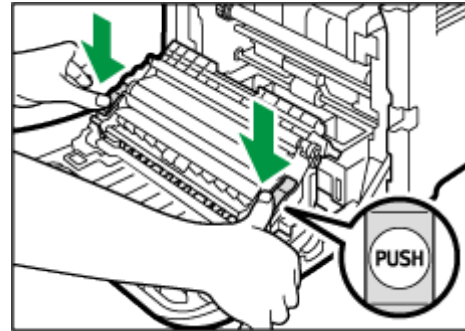
OU E276

9. ضع وحدة النقل على الغطاء الأمامي. حرّك وحدة النقل بطول قضبان الموجه إلى داخل الجهاز.



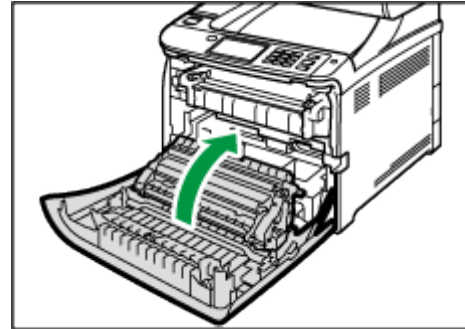
CU E277

10. عندما تتوقف، ادفع علامة "ادفع" حتى تصدر صوت طقطقة.



CU E278

11. اضغط على الغطاء الأمامي لأعلى بيدك حتى يتم إغلاقه.



CU E279

عند إغلاق الغطاء الأمامي، اضغط على المنطقة العلوية من الغطاء بقوة.

ملاحظة

- سهولة الاستبدال، نوصيك بشراء زجاجات حبر مستهلك إضافية وتخزينها.
- بالتوافق مع برنامج إعادة تدوير زجاجة الحبر المستهلك، الذي يتم بموجبه تجميع زجاجات الحبر المستهلك المستخدمة لمعالجتها. للحصول على التفاصيل، اسأل مندوب المبيعات أو الخدمة.

## استبدال مكون

### استبدال وحدة النقل المتوسطة

★ هام

- تتوفر هذه الوظيفة لـ SP C261DNw/SP C262DNw فقط.
- إذا كان مؤشر التنبيه في لوحة التحكم يضيء وظهرت رسالة "Replace Intermdt Transfer Belt" على شاشة العرض، فاتصل بممثل المبيعات أو ممثل الخدمة لديك.

### استبدال وحدة الصهر وبكرة النقل

★ هام

- تتوفر هذه الوظيفة لـ SP C261DNw/SP C262DNw فقط.
- إذا كان مؤشر التنبيه في لوحة التحكم يضيء وظهرت رسالة "Replace Fusing Unit" أو "ReplaceTransferRoller" على شاشة العرض، فاتصل بممثل المبيعات أو ممثل الخدمة لديك.



## تنبهات عند التنظيف

قم بتنظيف الجهاز بصفة دورية للحفاظ على جودة الطباعة فائقة. امسح الأجزاء الخارجية بقطعة قماش ناعمة لتجفيفها. وإذا لم يكن المسح للتجفيف كافياً، فامسح بقطعة قماش رطبة ناعمة تم عصرها جيداً. وإذا ظل من غير الممكن إزالة البقع والأوساخ، فاستخدم مطهرًا محايداً وامسح المنطقة بقطعة قماش رطبة تم عصرها جيداً، ثم امسح المنطقة واتركها لتجف.

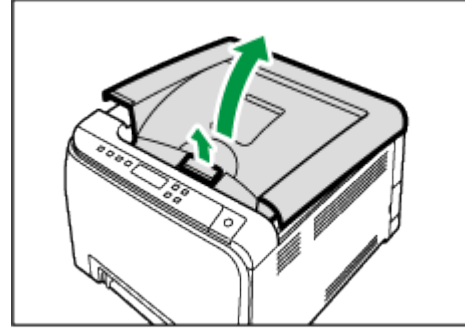
★ مام

- لتجنب تغير الشكل أو إزالة الألوان أو التشقق، لا تستخدم مواد كيميائية متطايرة مثل البنزين والبنزين أو ترش مبيدات حشرية على الجهاز.
- إذا تكونت أتربة أو أوساخ داخل الجهاز، فامسحها بقطعة قماش جافة نظيفة.
- يجب فصل القابس عن منفذ التيار بالحائط مرة واحدة على الأقل في العام. وقم بإزالة أية أتربة أو أوساخ من القابس والمنفذ قبل إعادة توصيلهما. وتنطوي الأتربة والأوساخ المتراكمة على خطر اندلاع حريق.
- تجنب إسقاط مشابك الأوراق أو الدبابيس أو غيرها من الأجسام الصغيرة داخل الجهاز.

## تنظيف جهاز استشعار كثافة الحبر

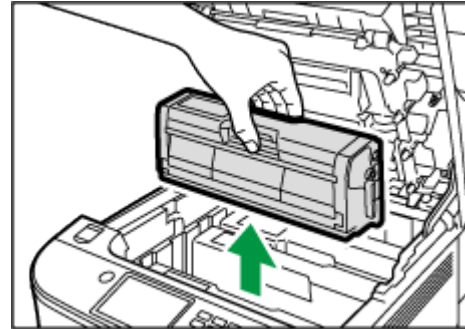
نظّف جهاز استشعار كثافة الحبر عند ظهور الرسالة التالية على لوحة التحكم.  
"Density Sensor Require Cleaning"

1. اسحب الذراع الموجود في الغطاء العلوي للأعلى، ثم ارفع الغطاء العلوي بعناية.



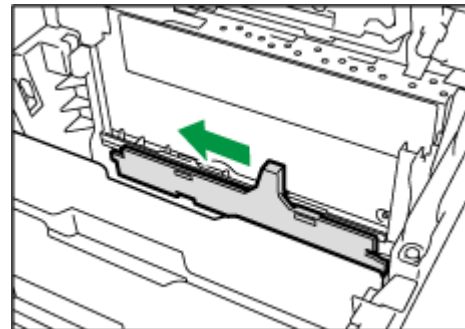
OU E293

2. أزل خرطوشة الطباعة الأخيرة.



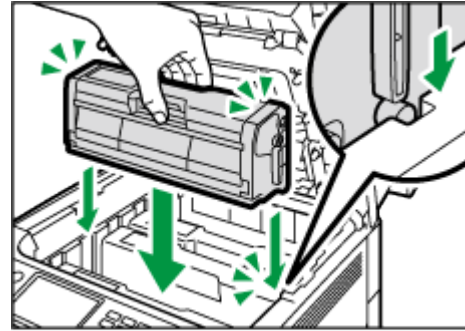
OU E293

3. حرّك ذراع جهاز استشعار كثافة الحبر مرة واحدة لرفعه.



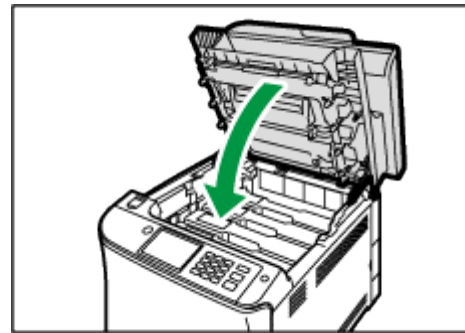
OU E279

4. أدخل خرطوشة الطباعة التي تمت إزالتها في الخطوة 2 عمودياً بعناية.



OU E203

5. أمسك بمنتصف الغطاء العلوي وأغلق الغطاء بحرص مستخدماً كلتا يديك. وتوخَّ الحذر لتجنب انحشار أصابعك.



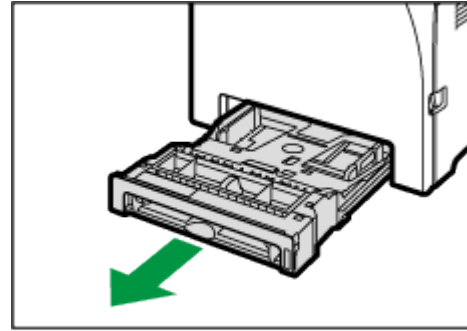
OU E204

## تنظيف وسادة الاحتكاك وبكرة تغذية الورق

في حالة اتساخ وسادة الاحتكاك أو بكرة تغذية الورق، سيحدث إما تغذية زائدة أو ناقصة. في هذه الحالة، نظّف وسادة الاحتكاك وبكرة تغذية الورق بالطريقة التالية:

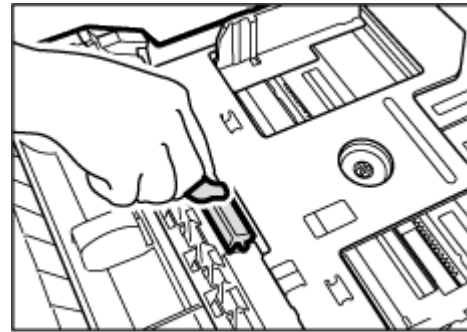
★ هام

- لا تستخدم سوائل تنظيف كيميائية أو محاليل عضوية مثل التتر أو البنزين.
- 1. قم بإيقاف تشغيل الطاقة.
- 2. افصل سلك الطاقة عن منفذ التيار بالحائط. قم بإزالة جميع الكابلات من الجهاز.
- 3. اسحب الدرج 1 للخارج بعناية بكلتا يديك.



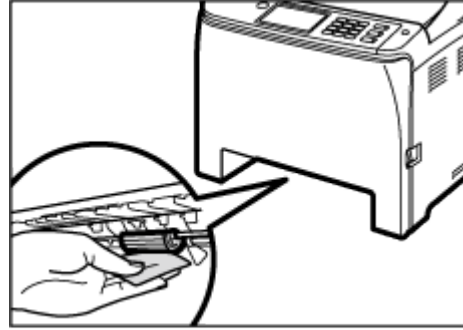
OU E214

- ضع الدرج على سطح مستو. وفي حالة وجود ورق في الدرج، فقم بإزالته.
- 4. امسح وسادات الاحتكاك بقطعة قماش رطبة.



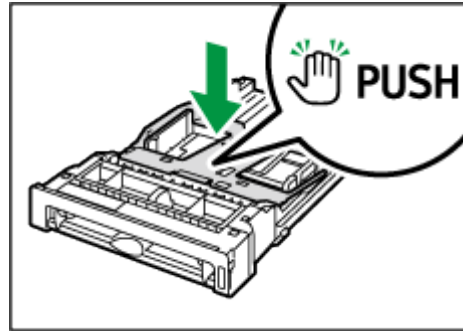
OU E280

5. امسح الجزء المطايطى بالبكرة بقطعة قماش رطبة ناعمة. وبعد ذلك امسحها بقطعة قماش جافة لإزالة الرطوبة.



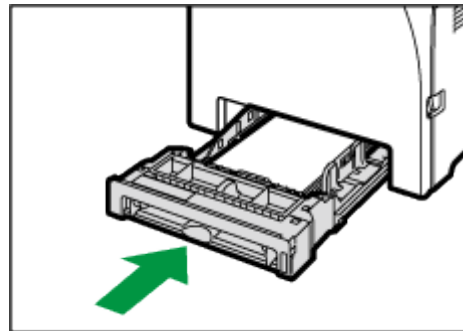
CU E201

6. اضغط على اللوح المعدني لأسفل حتى تستقر.



CU E210

7. أعد تحميل الورق الذي تمت إزالته في الدرج، ثم اضغط على الدرج بعناية إلى داخل الجهاز حتى يستقر في مكانه.



CU E220

8. أدخل قابس سلك الطاقة في المأخذ الجداري جيداً. قم بتوصيل جميع كابلات واجهة التوصيل التي تمت إزالتها.
9. قم بتشغيل الطاقة.

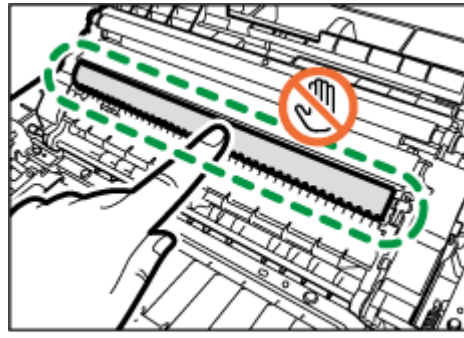
- إذا انحشر الورق أو تمت التغذية بورق متعدد بعد تنظيف وسادة الاحتكاك، فاتصل بمندوب المبيعات أو الخدمة.
- إذا تم تحميل الدرج 2 الاختياري، فنظّف وسادة الاحتكاك وبكرة تغذية الورق الخاصة به بنفس الطريقة التي قمت بها مع الدرج 1.

## تنظيف بكره التسجيل ودرج الورق

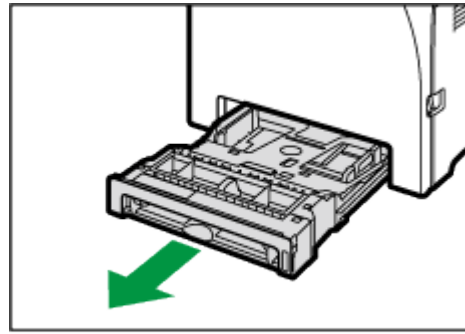
يمكن أن يتسخ كل من بكره التسجيل ودرج الورق بالغبار الناتج عن الورق إذا قمت بالطباعة على ورق غير قياسي. نطّف بكره التسجيل إذا ظهرت نقاط بيضاء على المطبوعات.

★ هام

- لا تستخدم سوانل تنظيف كيميائية أو محاليل عضوية مثل التتر أو البنزين.
- لا تلمس بكره النقل (كما هو موضح أدناه).

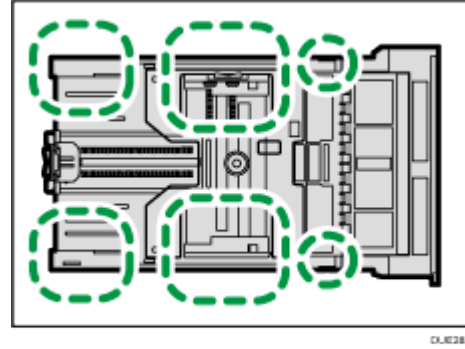


1. قم بإيقاف تشغيل الطاقة.
2. افصل سلك الطاقة عن منفذ التيار بالحائط. قم بإزالة جميع الكابلات من الجهاز.
3. اسحب الدرج 1 للخارج بعناية بكلتا يديك.

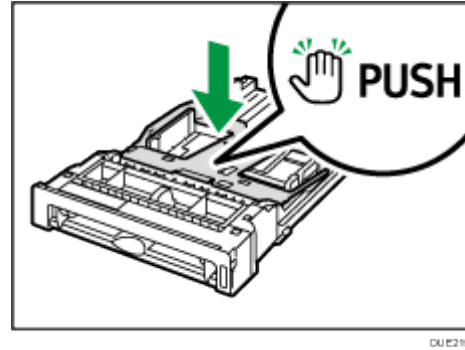


ضع الدرج على سطح مستو. وفي حالة وجود ورق في الدرج، فقم بإزالته.

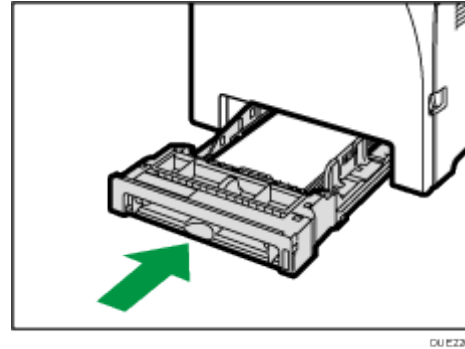
4. امسح الجزء الداخلي من درج الورق بقطعة قماش.



5. اضغط على اللوح المعدني لأسفل حتى تستقر.

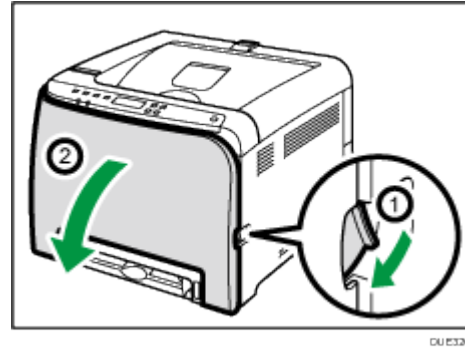


6. أعد تحميل الورق الذي تمت إزالته في الدرج، ثم اضغط على الدرج بعناية إلى داخل الجهاز حتى يستقر.

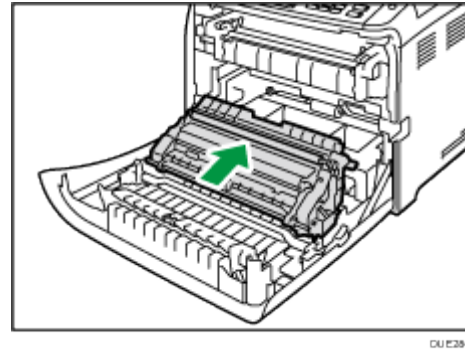




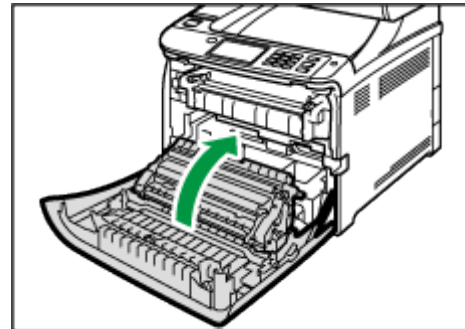
7. اسحب ذراع فتح الغطاء الأمامي، ثم اخفض الغطاء الأمامي لأسفل بحرص.



تأكد من تعيين بكرة التسجيل على الوضع الموضح بالسهم في التوضيح الرسم التوضيحي أدناه.



8. نظّف بكرة التسجيل إذا تلتخت المطبوعات بعد التخلص من الورق المحشور.  
9. نظّف بكرة التسجيل عن طريق وضع قطعة قماش رطبة ناعمة أثناء تدويرها.  
9. اضغط على الغطاء الأمامي لأعلى بيدك حتى يتم إغلاقه.



عند إغلاق الغطاء الأمامي، اضغط على المنطقة العلوية من الغطاء بقوة.  
10. قم بتوصيل كابل الطاقة بشكل آمن. قم بتوصيل جميع الكابلات التي تمت إزالتها.  
11. قم بتشغيل الطاقة.

## تحريك الجهاز ونقله

يعرض هذا القسم التنبيهات التي يجب الالتزام بها عند نقل الجهاز لمسافات قصيرة وطويلة. أعد تغليف الجهاز بمواد التغليف الأصلية الخاصة به عند نقله لمسافة طويلة.

★ هام

- تأكد من فصل جميع الكابلات عن الجهاز قبل نقله.
- الجهاز عبارة عن جزء دقيق من فئة الآلات؛ لذا تعامل معه بحرص عند نقله.
- تأكد من نقل الجهاز في وضع أفقي. وتوخ الحذر الشديد عن حمله لتصعد به السلالم أو تنزل به من عليها.
- إذا كان الدرج 2 مركبًا، فقم بإزالته من الجهاز، وانقله بشكل منفصل.
- لا تقم بإزالة خرطوشة الطباعة عند نقل الجهاز.
- تأكد من الاحتفاظ بالجهاز في وضع مستو أثناء حمله. لمنع مسحوق الحبر من الانسكاب،  
توخ الحذر عند نقل الجهاز.
- احتفظ بالجهاز بعيدًا على الغازات التي تسبب تآكلًا والهواء الذي يحمل أملاحًا. ولا تقم بتركيب الجهاز في أماكن يحتمل أن تتم فيها تفاعلات كيميائية (المعامل وغير ذلك)، حيث إن فعل ذلك قد يتسبب في أعطال بالجهاز.

### التهوية

- عند استخدام هذا الجهاز لطباعة كميات كبيرة أو في مكان ضيق غير جيد التهوية لفترة طويلة، فقد تشم رائحة كريهة.
- قد يتسبب هذا أيضًا في أن تعلق هذه الرائحة الكريهة بالورق الناتج.
- عندما تكتشف رائحة كريهة، قم بتهوية مكان العمل بانتظام لتجعله مريحًا.
- قد بإعداد الجهاز بحيث لا تتم تهويته مباشرة تجاه الأشخاص.
  - يجب أن يزيد معدل التهوية عن 30 م<sup>3</sup>/الساعة/الشخص.

### رائحة الجهاز الجديد

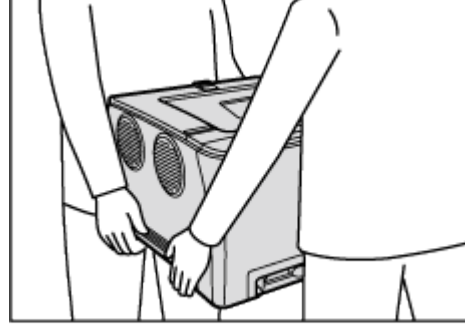
- إذا كان الجهاز جديدًا، فقد تكون له رائحة فريدة ستختفي خلال أسبوع واحد تقريبًا.
- عندما تشم رائحة كريهة، فقم بتهوية الغرفة بقدر كافٍ وتدوير الهواء بها.

#### 1. احرص على التحقق من النقاط التالية:

- إيقاف تشغيل مفتاح الطاقة.
- نزع سلك الطاقة من منفذ التيار بالحائط.
- نزع جميع الكابلات الأخرى من الجهاز.

#### 2. إذا كان الدرج 2 مركبًا، فقم بإزالته.

3. ارفع الجهاز باستخدام المقابض الداخلية المثبتة على جانبي الجهاز، ثم انقله في وضع أفقي إلى المكان الذي تريد استخدامه به.



DU 0470

4. إذا قمت بإزالة الدرج 2، فأعد تركيبه.

ملاحظة

- لنقل الجهاز لمسافة طويلة، قم بتغليفه جيداً وأفرغ جميع الأدراج من الورق. توخ الحذر من إسقاط الجهاز أو إمالته أثناء النقل.
- قد ينسكب مسحوق الحبر داخل الجهاز إذا لم يتم الاحتفاظ به في وضع مستو أثناء النقل.
- لمزيد من المعلومات حول نقل الجهاز، اتصل بمندوب الخدمات أو المبيعات.

## التخلص من الجهاز

اطلب من مندوب المبيعات أو الخدمة الحصول على المعلومات المتعلقة بكيفية التخلص من هذا الجهاز بطريقة صحيحة.

## مكان الاستفسار

اتصل بمندوب المبيعات أو الخدمة للحصول على معلومات إضافية حول الموضوعات المضمنة في هذا الدليل أو للاستفسار حول الموضوعات غير المضمنة به.

## استكشاف المشكلات وإصلاحها

يوفر هذا الفصل حلولاً لرسائل الخطأ والمشكلات الأخرى.

### رسائل الخطأ ورسائل الحالة التي تظهر على لوحة التحكم

يتناول هذا القسم معنى الرسائل التي تظهر على لوحة التحكم وما الإجراء الواجب اتخاذه عندما تظهر رسالة معينة.

#### رسائل الحالة

الرسالة	التفسير	الإجراء الموصى به
Offline	الجهاز غير متصل بالشبكة.	لبء الطباءة، قم بالتبديل إلى اتصال بالشبكة من خلال الضغط على مفتاح [إيقاف/بدء] في لوحة التحكم.
Processing...	الطابعة تقوم بالطباعة في الوقت الجاري.	يرجى الانتظار لفترة قصيرة.
Ready	هذه رسالة جاهزة افتراضية.	الجهاز جاهز للاستخدام. لا يوجد إجراء مطلوب اتخاذه.
Calibrating...	الجهاز يقوم بالمعايرة في الوقت الجاري.	يرجى الانتظار لفترة قصيرة.
Printing...	الطابعة تقوم بالطباعة في الوقت الجاري.	يرجى الانتظار لفترة قصيرة.
Please wait	الجهاز ينتظر في الوقت الجاري لورود البيانات التالية ليقيم بالطباعة.	يرجى الانتظار لفترة قصيرة.
Warming up...	الطابعة تقوم بالإحماء في الوقت الجاري أو جار الإمداد بمسحوق الحبر.	انتظر حتى تظهر رسالة "جاهز" على شاشة العرض.

## الرسائل

الرسالة	التفسير	الإجراء الموصى به
SizeMsmatch:#Start/JobReset	الإعداد الخاص بحجم الورق في الدرج رقم (1، 2)، التمير (الجانب) يختلف عن ذلك الخاص بحجم الورق الفعلي في الدرج ذاته.	قم بتحميل أوراق في الدرج من نفس الحجم المحدد، ثم اضغط على مفتاح [إيقاف/بدء] لمواصلة الطباعة. اضغط على مفتاح [إعادة تعيين مهمة] لإلغاء الطباعة.
TypeMsmatch:#Start/JobReset	الإعداد الخاص بنوع الورق في الدرج رقم (1، 2)، التمير (الجانب) يختلف عن ذلك الخاص بنوع الورق الفعلي في الدرج ذاته.	قم بتحميل أوراق في الدرج من نفس النوع المحدد، ثم اضغط على مفتاح [إيقاف/بدء] لمواصلة الطباعة. اضغط على مفتاح [إعادة تعيين مهمة] لإلغاء الطباعة.
Move Env. Lever	أذرع وحدات الصهر غير موضوعة بطريقة صحيحة.	عند الطباعة على ظرف، تأكد من أن الذراعين الأيمن والأيسر تم خفضهما إلى علامة الطرف. عند الطباعة على ورق، تأكد من أن الذراعين الأيمن والأيسر تم رفعهما إلى علامة الورق العادي.
Cover Open	الغطاء العلوي أو الأمامي مفتوح.	افتح الغطاء العلوي أو الأمامي ثم أغلقه.

الإجراء الموصى به	التفسير	الرسالة
قم بإيقاف تشغيل الطاقة الرئيسية، ثم أعد التشغيل مرة أخرى وبعد ذلك قم بتنزيل البرنامج الثابت لوحدة التحكم مرة أخرى. وفي حال فشل التنزيل مرة أخرى، اتصل بممثل المبيعات أو ممثل الخدمة لديك.	تعذر تنزيل البرنامج الثابت لوحدة التحكم.	Controller FW Download failed
استبدل مسحوق الحبر بواحدٍ آخر. راجع الصفحة 132 "استبدال خرطوشة الطباعة". إذا كانت رسالة الخطأ هذه تظهر حتى بعد تثبيت خرطوشة الحبر بشكل صحيح، فاستخدم قطعة قماش جافة لمسح جزء خرطوشة الحبر المتصل بالجهاز.	لقد تم تعيين مسحوق حبر (أسود، أو أرجواني، أو سماوي، أو أصفر) غير صحيح.	Incorrect Tnr: #
قم بتحميل الورق في درج الورق المشار إليه. راجع الصفحة 27 "تحميل الورق".	نفد الورق من الدرج المشار إليه (1، 2، التميرير الجانبي).	Load Paper #
قلل حجم البيانات، ثم أعد محاولة العملية.	تظهر هذه الرسالة عندما تكون ذاكرة البرنامج الثابت غير كافية لتخزين صفحة الطباعة.	Memory Overflow
قم بإزالة الورقة التي تم تغذيتها بالخطأ. راجع الصفحة 161 "إزالة حالات انحشار الطباعة".	هناك انحشار للورق في وحدة الطباعة على الوجهين.	Misfd: Dupl Unit
	هناك انحشار للورق في وحدة الصهر.	Internal Misfeed
	هناك انحشار للورق في الدرج 1 أو الدرج 2.	Misfeed: PprTray

الإجراء الموصى به	التفسير	الرسالة
	هناك انحشار للورق في الدرج 1.	Misfeed: Tray 1
	هناك انحشار للورق في الدرج 2.	Misfeed: Tray 2
	هناك انحشار للورق في منطقة خروج الورق.	Misfd: Stnd Tray
أزل الورق من درج التمرير الجانبى.	فشل الجهاز في متابعة مهمة الطباعة لأنه تم تحديد الدرج 1 أو الدرج 2 كدرج للإدخال في حين تم تحميل الورق في درج التمرير الجانبى.	Remove paper from Bypass Tray
استبدل خرطوشة الطباعة. راجع الصفحة 132 "استبدال خرطوشة الطباعة".	لقد نفذت الطباعة من مسحوق حبر (أسود، أو أرجوانى، أو سماوي، أو أصفر).	Replace Toner: #
قم بتحضير خرطوشة طباعة جديدة.	أوشكت الطباعة على النفاد من مسحوق حبر (أسود، أو أرجوانى، أو سماوي، أو أصفر).	Repl Tnr soon: #
اتصل بمندوب المبيعات أو الخدمة.	لقد حان الوقت لاستبدال وحدة الصهر.	Replace Fusing Unit
اتصل بمندوب المبيعات أو الخدمة.	لقد حان الوقت لاستبدال حزام النقل المتوسط.	Replace Intermdt Transfer Belt
اتصل بمندوب المبيعات أو الخدمة.	لقد حان الوقت لاستبدال بكرة النقل.	Replace Transfer Roller
قم بإعداد زجاجة حبر مستهلك جديدة.	يلزم استبدال زجاجة الحبر المستهلك قريباً.	Replace soon: Waste Tnr Bottle

الإجراء الموصى به	التفسير	الرسالة
استبدل زجاجة الحبر المستهلك بزجاجة جديدة. راجع الصفحة 137 "استبدال زجاجة الحبر المستهلك".	لقد حان الوقت لاستبدال زجاجة الحبر المستهلك.	Replace Waste Toner Bottle
ثبت خرطوشة الطباعة المشار إليها بشكل صحيح.	خرطوشة الطباعة المشار إليها غير مثبتة بشكل صحيح أو غير مثبتة على الإطلاق.	Tnr Set Error: #
باستخدام قطعة قماش جافة، امسح بحرص منطقة الواجهة الموجودة على سطح خرطوشة الطباعة.	تظهر رسالة الخطأ هذه حتى إذا كانت خرطوشة الطباعة مثبتة بشكل صحيح.	
قم بتثبيت وحدة الصهر بشكل صحيح.	وحدة الصهر غير مثبتة بشكل صحيح أو غير مثبتة على الإطلاق.	Fusing Unit Setting Error
قم بتثبيت زجاجة الحبر المستهلك. إذا ظهرت رسالة الخطأ هذه حتى إذا كانت زجاجة الحبر المستهلك مثبتة بشكل صحيح، فاتصل بمندوب الخدمة لديك.	زجاجة الحبر المستهلك غير مثبتة بشكل صحيح أو غير مثبتة على الإطلاق.	Waste Tnr Bottle Setting Error
قم بإيقاف تشغيل الطاقة الرئيسية، ثم أعد تشغيلها مرة أخرى. إذا ظهرت رسالة الخطأ هذه مرة أخرى، اتصل بمندوب المبيعات أو مندوب الخدمة لديك.	توجد مشكلة في وحدة التحكم الخاصة بالطابعة.	Service call SCXXX
نظف جهاز استشعار كثافة الحبر. راجع الصفحة 144 "تنظيف جهاز استشعار كثافة الحبر".	فشل تسجيل اللون.	Density Sensor Require Cleaning



ملاحظة ↓

- لا تظهر الرسالة الخاصة بوحدة النقل المتوسط ووحدة الصهر وبكرة النقل إلا ل SP C261DNw/SP C262DNw فقط.

## مؤشر اللوحة

يوضح الجدول التالي معنى أنماط المؤشرات المختلفة التي تستخدمها الطابعة لتنبه المستخدمين بخصوص أحوالها.

السبب	أنماط المؤشر
لا يمكن استخدام الطابعة بصورة طبيعية. تحقق من الخطأ المعروض على لوحة التحكم.	مؤشر التنبيه يضيء.
مسحوق الحبر نفذ تقريباً.	مؤشر التنبيه يومض باللون الأصفر.
الطابعة تتلقى في الوقت الجاري بيانات من جهاز كمبيوتر.	مؤشر دخول البيانات يومض.
هناك بيانات ستم طباعتها.	مؤشر دخول البيانات يضيء.
الجهاز قيد التشغيل.	مؤشر الطاقة يضيء.

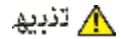
## إزالة الورق المحشور

إذا تم انحشار الورق، فستظهر إحدى الرسائل التالية في لوحة التحكم:

العنوان المرجعي	الرسالة
راجع الصفحة 164 "في حالة انحشار الورق داخل وحدة الصهر".	Internal Misfeed
	Misfd: Stnd Tray
راجع الصفحة 166 "في حالة انحشار الورق داخل أحد الأدراج".	Misfeed: PprTray
	Misfeed: Tray 1
	Misfeed: Tray 2
راجع الصفحة 168 "في حالة انحشار الورق داخل وحدة النقل".	Misfd: Dupl Unit

اطلع على القسم المحدد من قبل الرسالة ثم أزل الورق المحشور وفقاً لذلك.

## إزالة حالات انحشار الطباعة



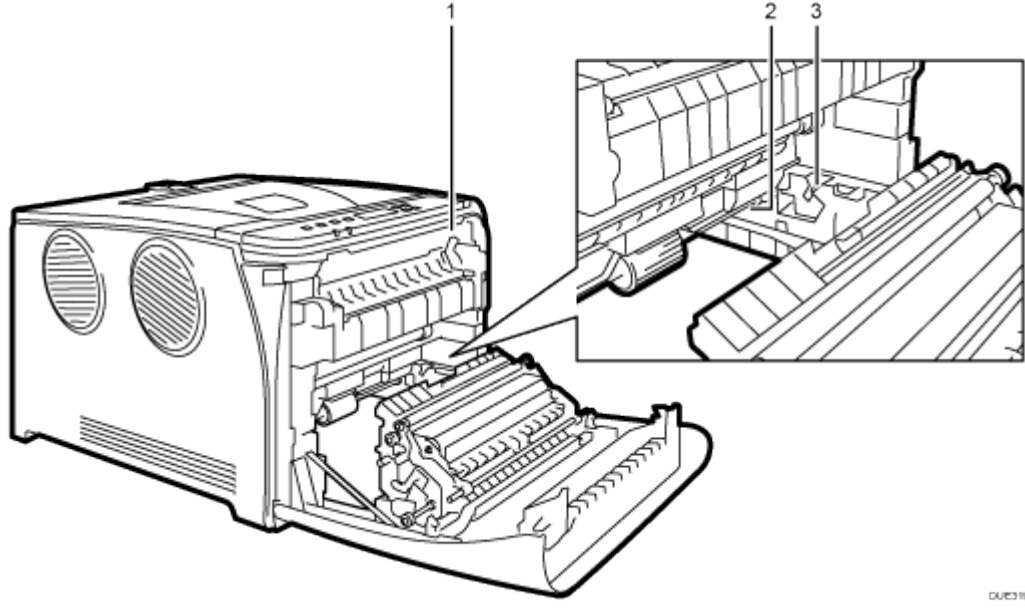
يصبح هذا الجهاز شديد السخونة من الداخل. لا تلمس الأجزاء الموضوع عليها ملصق " (فهو يشير إلى سخونة السطح).

بعض مكونات هذا الجهاز الداخلية تصبح شديدة السخونة. لذلك، توخّ الحذر عند إزالة الورق الذي تم إدخاله بشكل خاطئ. قد يؤدي عدم الالتزام بذلك إلى حدوث حروق.

بعض المكونات الداخلية لهذا الجهاز قد تكون ضعيفة. عندما تقوم بإزالة الورق المحشور، لا تلمس أجهزة الاستشعار، أو الموصلات، أو مؤشرات LED، أو الأجهزة الضعيفة الأخرى الموضحة في هذا الدليل. يمكن أن يؤدي ذلك إلى حدوث أعطال.

لمعرفة موضع أجهزة الاستشعار في الجهاز والخيارات الممتدة، انظر التوضيحات التالية.

### الوحدة الرئيسية



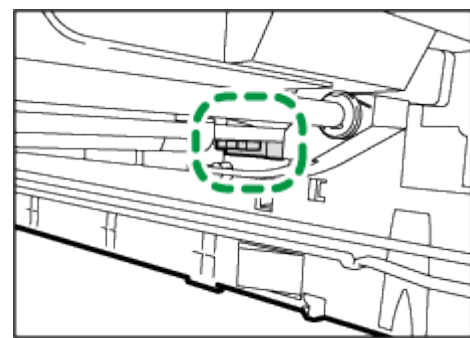
DUE319

.1



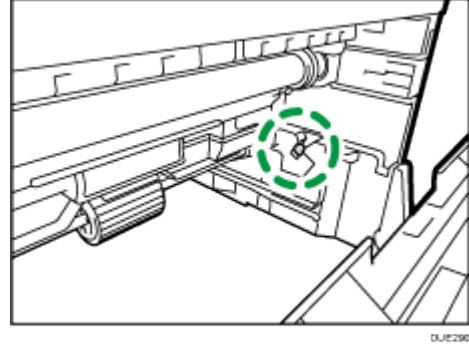
DUE288

.2

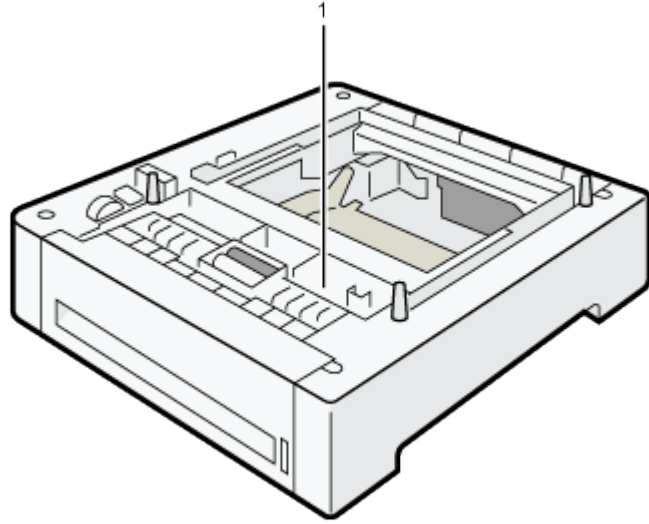


DUE289

.3

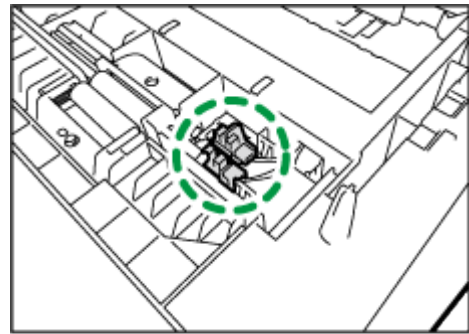


وحدة تغذية الورق



DU E300

.1



DU E291

هام ★

- قد يغطي الحبر الورق المحشور؛ لذا توخ الحذر من ألا يلمس يدك أو ملابسك.
- قد لا ينصهر الحبر الذي يقع على المطبوعات على الفور بعد التخلص من انحشار الورق مما قد يتسبب في تلطخها. قم بإجراء عمليات طباعة تجريبية إلى أن تختفي البقع.

- لا تقم بإزالة الورق المحشور بالقوة، فقد يتمزق. وقد تتسبب القطع الممزقة المتبقية داخل الجهاز في زيادة الورق المحشور مما قد يؤدي إلى تلف الجهاز.
- يمكن أن يؤدي انحشار الورق إلى فقد الصفحات. لذا افحص مهمة الطباعة بحثاً عن أية صفحات مفقودة، وأعد طباعة أية صفحات لم تتم طباعتها.

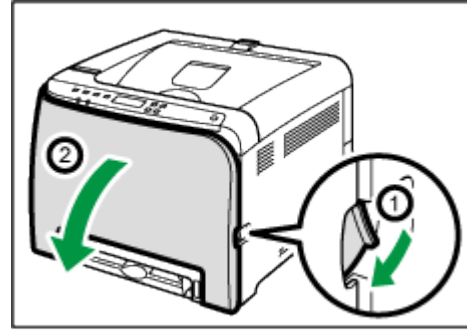
### في حالة انحشار الورق داخل وحدة الصهر

إذا انحشر الورق داخل وحدة الصهر، فاتبع الإجراءات التالية لإزالة الورق.

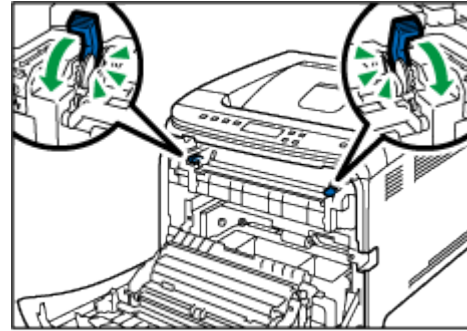
هام ★

- نظراً لارتفاع درجة الحرارة حول الموجه، انتظر حتى تهدأ حرارتها قبل فحص الورق المحشور.

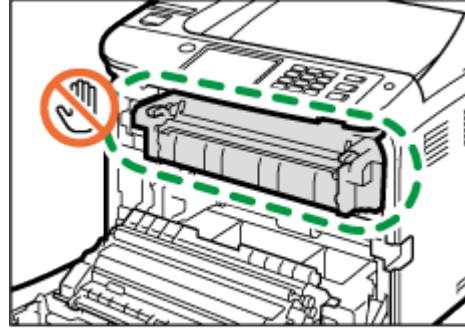
1. اسحب ذراع فتح الغطاء الأمامي، ثم اخفض الغطاء الأمامي لأسفل بحرص.



2. اخفض أذرع وحدة الصهر، ثم اسحب الورق المحشور بحرص.

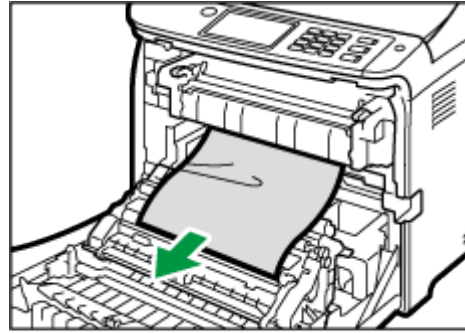


لا تلمس وحدة الصهر.



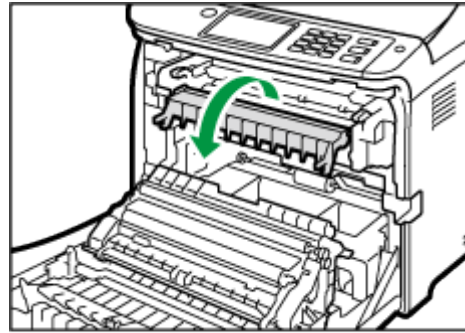
DU E243

اسحب الورق للأسفل لإزالته. لا تسحبها إلى الأعلى.



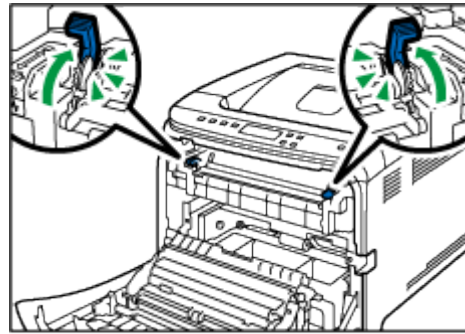
DU E244

إذا لم تتمكن من العثور على الورق المحشور، فتتحقق منه عن طريق سحب الموجه إلى الأسفل.



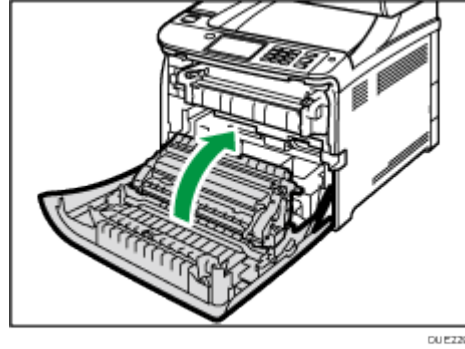
DU E245

3. اسحب أذرع وحدة الصهر إلى الأعلى.



DU E329

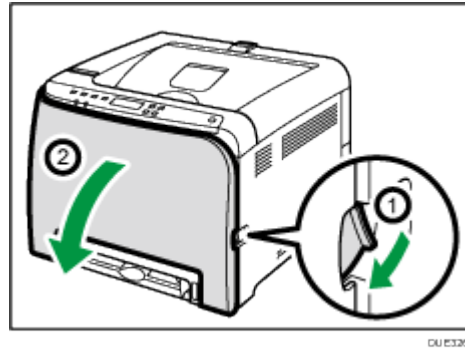
4. اضغط على الغطاء الأمامي لأعلى بيدك حتى يتم إغلاقه.



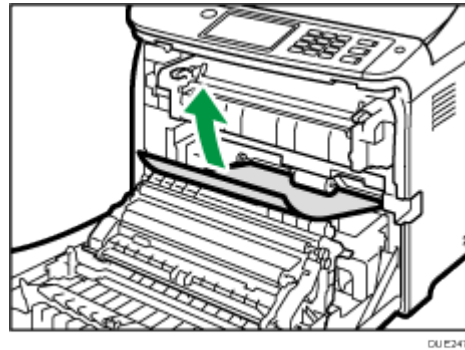
عند إغلاق الغطاء الأمامي، اضغط على المنطقة العلوية من الغطاء بقوة. وبعد إغلاق الغطاء، تحقق من أن المشكلة قد حُلّت.

في حالة انحسار الورق داخل أحد الأدراج

إذا انحسرت الورق في الدرج 1 أو 2، فاتبع الإجراءات التالية لإزالته.  
1. اسحب ذراع فتح الغطاء الأمامي، ثم اخفض الغطاء الأمامي لأسفل بحرص.

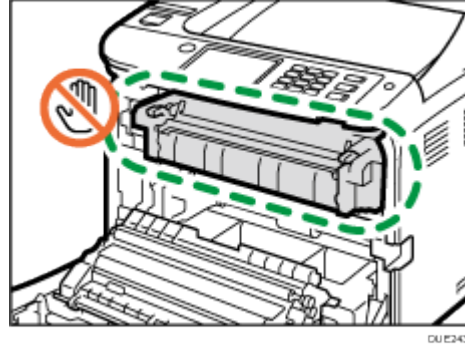


2. اسحب الورق المحسور بعناية.

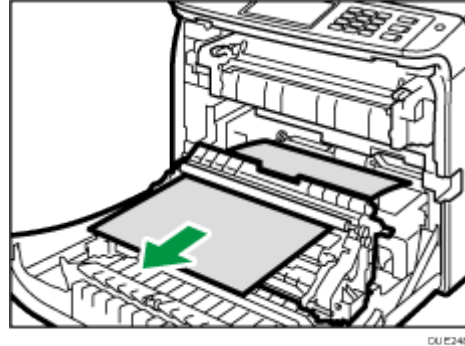


لا تلمس وحدة الصهر.

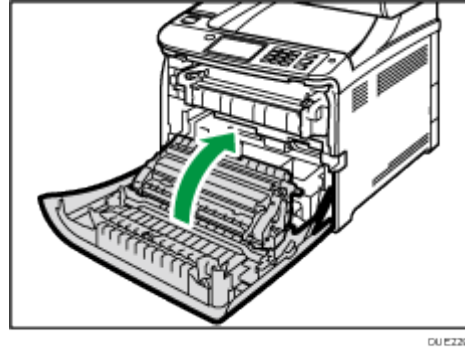




إذا انحسر الورق داخل وحدة النقل، فقم بسحب الورق بحرص إلى الأمام والخارج مع الإمساك بجانبى الورق.



3. اضغط على الغطاء الأمامي لأعلى بيدك حتى يتم إغلاقه.



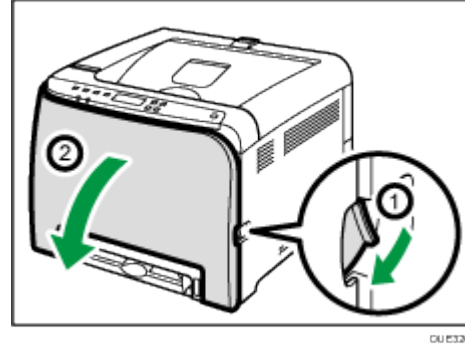
عند إغلاق الغطاء الأمامي، اضغط على المنطقة العلوية من الغطاء بقوة. وبعد إغلاق الغطاء، تحقق من أن المشكلة قد حُلّت.

ملاحظة

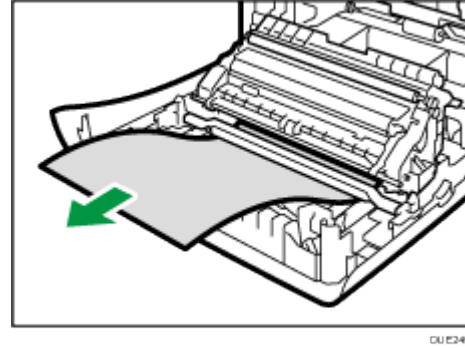
- لا تسحب درج الورق (درج 1) إلى الخارج.
- إذا انحسر الورق في الدرج 2 لكن من الصعب تحديد الموضع، فاسحب الدرج 2 لإزالته. بعد إزالة الورق، ادفع الدرج 2 بحرص حتى النهاية داخل الجهاز.

## في حالة انحشار الورق داخل وحدة النقل

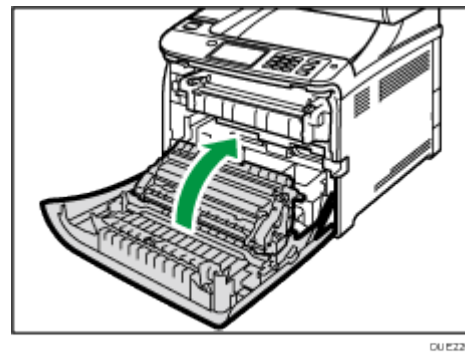
إذا انحشر الورق داخل وحدة النقل، فاتبع الإجراءات التالية لإزالة الورق.  
1. اسحب ذراع فتح الغطاء الأمامي، ثم اخفض الغطاء الأمامي لأسفل بحرص.



2. أزل أي ورقة محشورة أسفل وحدة النقل بعناية.



3. إذا لم تتمكن من العثور على الورق المحشور، فانظر داخل الجهاز. اضغط على الغطاء الأمامي لأعلى بيدك حتى يتم إغلاقه.



عند إغلاق الغطاء الأمامي، اضغط على المنطقة العلوية من الغطاء بقوة. وبعد إغلاق الغطاء، تحقق من أن المشكلة قد حُلّت.

## عندما لا تتمكن من طباعة صفحة تجريبية



السبب المحتمل	الحل
لم يتم توصيل سلك الطاقة أو كابل USB أو كابل الشبكة بطريقة صحيحة.	تأكد من توصيل سلك الطاقة وكابل USB وكابل الشبكة بطريقة صحيحة. وتأكد من أنها غير تالفة.
لم يتم تأسيس اتصال صحيح عبر المنفذ.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. من قائمة [ابدأ]، انقر فوق [الأجهزة والطابعات].</li> <li>2. انقر بزر الماوس الأيمن فوق رمز الجهاز، ثم انقر فوق [خصائص الطابعة].</li> <li>3. انقر فوق علامة التبويب [المنافذ]، ثم تأكد من أن المنفذ تم ضبطه على طابعة متصلة عبر الشبكة أو USB.</li> </ol>

## مشكلات تغذية الورق

إذا تم تشغيل الجهاز لكن لم تتم تغذية الورق أو انحسر الورق بصورة متكررة، فتتحقق من حالة الجهاز والورق.

المشكلة	الحل
التغذية بالورق لا تتم بسلاسة.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ استخدم أنواعاً مدعومة من الورق. راجع الصفحة 42 "الورق المدعوم".</li> <li>▪ قم بتحميل الورق بشكل صحيح مع التأكد من أن الحواجز الجانبية والخلفية لدرج الورق أو موجّهات الورق لدرج ورق التميرر الجاني تم ضبطها بطريقة مناسبة. راجع الصفحة 27 "تحميل الورق".</li> <li>▪ في حالة تجعد الورق، قم بتسويته.</li> <li>▪ أخرج الورق من الدرج وقم بتهويته جيداً، واعكس جانيه العلوي والسفلي، ثم ضعه مرة أخرى في الدرج.</li> </ul>
يحدث انحسار للورق بشكل متكرر.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ في حالة وجود فجوات بين الورق والحواجز الجانبية أو الخلفية لدرج الورق أو موجّهات الورق لدرج التميرر الجاني، فاضبط الحواجز الجانبية أو الخلفية لدرج الورق أو موجّهات الورق لدرج التميرر الجاني لإزالة الفجوات.</li> <li>▪ تجنب الطباعة على وجهي الورق عند طباعة صور تحتوي على مناطق ثابتة كبيرة، حيث إن عدم الالتزام بذلك قد يتسبب في استهلاك كمية كبيرة من الحبر.</li> <li>▪ استخدم أنواعاً مدعومة من الورق. راجع الصفحة 42 "الورق المدعوم".</li> <li>▪ قم بتحميل الورق بحيث يصل إلى علامات الحد العلوي للحاجز الجاني قدر الإمكان.</li> <li>▪ تأكد من أن وسادات الاحتكاك وبكرات تغذية الورق نظيفة. راجع الصفحة 146 "تنظيف وسادة الاحتكاك وبكرة تغذية الورق".</li> </ul>

الحل	المشكلة
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قم بتهوية الورق جيداً قبل تحميله. وتأكد من أن حوافه مستوية بوضع الرزمة مع الضغط عليها على سطح مستو كمكتب.</li> <li>▪ تأكد من أن الحواجز الجانبية أو الخلفية في موضعها الصحيح.</li> <li>▪ استخدم أنواعاً مدعومة من الورق. راجع الصفحة 42 "الورق المدعوم".</li> <li>▪ قم بتحميل الورق بحيث يصل إلى علامات الحد العلوي للحاجز الجانبي قدر الإمكان.</li> <li>▪ تأكد من أن وسادات الاحتكاك وبكرات تغذية الورق نظيفة.</li> <li>▪ تحقق من أن الورق لم تتم إضافته أثناء ترك بعض منه في الدرج. لا تقم بإضافة الورق إلا عند خلو الدرج منه.</li> </ul>	<p>تغذية عدة ورقات في المرة الواحدة.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ الورق رطب؛ لذا فاستخدم ورقاً تم تخزينه بطريقة مناسبة. راجع الصفحة 42 "الورق المدعوم".</li> <li>▪ الورق رقيق للغاية. راجع الصفحة 42 "الورق المدعوم".</li> <li>▪ في حالة وجود فجوات بين الورق والحواجز الجانبية أو الخلفية لدرج الورق أو موجهات الورق لدرج التمرير الجانبي، فاضبط الحواجز الجانبية أو الخلفية لدرج الورق أو موجهات الورق لدرج التمرير الجانبي لإزالة الفجوات.</li> <li>▪ تحقق من ارتفاع ذراعي وحدة الصهر اليمنى واليسرى إلى علامة الورق العادي.</li> </ul>	<p>تجدد الورق.</p>

الحل	المشكلة
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قم بتحميل الورق في درج الورق بحيث يكون وجهه الأعلى لأسفل.</li> <li>▪ إذا كان الورق متجعداً للغاية، فأخرج المطبوعات من درج الإخراج أكثر من مرة.</li> <li>▪ الورق رطب؛ لذا فاستخدم ورقاً تم تخزينه بطريقة مناسبة. راجع الصفحة 42 "الورق المدعوم".</li> <li>▪ حدد [Level 2] أو [Level 3] في [Anti-HumidLvl] ضمن [Maintenance]. يرجى ملاحظة أنه إذا حددت [Level 2] أو [Level 3]، فسوف يستغرق اكتمال الطبعة الأولى وقتاً أطول من الطبعات اللاحقة.</li> </ul>	<p>تجدد الورق المطبوع.</p>
<p>اضبط الحاجز الأمامي والخلفي للورقة وكلا الحاجزين الجانبيين لتطابق حجم الورقة. راجع الصفحة 27 "تحميل الورق".</p>	<p>لم تتم طباعة الصورة في الوضع الصحيح</p> 
<p>في حالة وجود فجوات بين الورق والحواجز الجانبية أو الخلفية لدرج الورق أو موجهات الورق لدرج التمير الجانبي، فاضبط الحواجز الجانبية أو الخلفية لدرج الورق أو موجهات الورق لدرج التمير الجانبي لإزالة الفجوات.</p>	<p>تمت طباعة الصور على الصفحات بشكل قطري.</p> 

## مشكلات جودة الطباعة

### التحقق من حالة الجهاز

في حالة وجود مشكلة في جودة الطباعة، فافحص حالة الجهاز أولاً.

السبب المحتمل	الحل
توجد مشكلة في موقع الجهاز.	تأكد من أن الجهاز على سطح مستو. وضع الجهاز في مكان لا يتعرض فيه للاهتزاز أو الصدمات.
تم استخدام أنواع غير مدعومة من الورق.	تأكد من استخدام ورق يدعمه الجهاز. راجع الصفحة 42 "الورق المدعوم".
إعداد نوع الورق غير صحيح.	تأكد من أن إعداد نوع ورق برنامج تشغيل الطابعة مطابق لنوع الورق الذي تم تحميله. راجع الصفحة 40 "تحديد نوع الورق وحجمه باستخدام برنامج تشغيل الطابعة".
يتم استخدام خرطوشة طباعة غير أصلية.	تؤدي خرطوشة الطباعة غير الأصلية أو المعاد ملئها إلى خفض جودة الطباعة مما قد يتسبب في أعطال. استخدم خرطوشة الطباعة الأصلية فقط.
يتم استخدام خرطوشة طباعة قديمة.	يجب فتح خرطوشة الطباعة قبل انتهاء صلاحيتها، وأن تُستخدَم في غضون ستة أشهر من فتحها.
الجهاز به أوساخ.	راجع الصفحة 132 "صيانة الجهاز"، ونظف الجهاز على النحو المطلوب.
وجود تدرج الألوان.	قد يحدث تدرج الألوان في الطباعة الملونة بعد نقل الجهاز أو طباعة عدد كبير من الصفحات. في هذه الحالة، قم بضبط تسجيل اللون عن طريق تنفيذ [Color Dens/Reg] في [Maintenance].

التحقق من إعدادات برنامج تشغيل الطابعة

المشكلة	الحل
الصورة المطبوعة بها بقع.	<p><b>PCL 5c/6, DDST</b></p> <p>من علامة التبويب [الورق] الخاصة ببرنامج تشغيل الطابعة، حدد [درج التميرير الجانبي] في قائمة "درج الإدخال:". في قائمة "نوع الورق:"، حدد نوع ورق مناسباً.</p> <p><b>PostScript 3</b></p> <p>من علامة التبويب [الورق/الجودة] الخاصة ببرنامج تشغيل الطابعة، حدد [درج التميرير الجانبي] في قائمة "مصدر الورق:". في قائمة "الوسائط"، حدد نوع ورق مناسب.</p>
ظهور بقع بالصور عند حكها. (مسحوق الحبر غير ثابت.)	<p><b>PCL 5c/6, DDST</b></p> <p>من علامة التبويب [الورق] ببرنامج تشغيل الطابعة، حدد نوع ورق مناسباً في قائمة "نوع الورق:"</p> <p><b>PostScript 3</b></p> <p>من علامة التبويب [الورق/الجودة] ببرنامج تشغيل الطابعة، حدد نوع ورق مناسب في قائمة "الوسائط".</p>
الصورة المطبوعة مختلفة عن الصورة الموجودة على شاشة الكمبيوتر.	<p><b>عند استخدام PCL 5c/6 فقط</b></p> <p>من علامة التبويب [الورق/الجودة] ببرنامج تشغيل الطابعة، حدد [خطوط المسح] في قائمة "وضع الرسومات".</p>
عند طباعة رسومات، تكون المخرجات والشاشة مختلفة.	<p>للطباعة بدقة، حدد إعداد برنامج تشغيل الطابعة للطباعة دون استخدام أمر الرسومات. وللإطلاع على التفاصيل المتعلقة بتحديد إعداد برنامج تشغيل الطابعة، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.</p>
تم قص الصور أو تمت طباعة قطع إضافية.	<p>استخدم ورقاً من نفس الحجم المحدد في التطبيق. وإذا لم تتمكن من تحميل ورق بالحجم الصحيح، فاستخدم وظيفة التصغير لتصغير الصورة ثم طباعتها. ولمعرفة تفاصيل وظيفة التصغير، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.</p>



المشكلة	الحل
الصور الفوتوغرافية رديئة.	استخدم إعدادات برنامج تشغيل الطابعة أو التطبيق لتحديد دقة أعلى. وللاطلاع على التفاصيل المتعلقة بإعدادات برنامج تشغيل الطابعة، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.
تمت طباعة خط ثابت كخط متقطع بشرط أو يظهر هذا الخط غير واضح.	قم بتغيير إعدادات ثبات الألوان ببرنامج تشغيل الطابعة. وللاطلاع على التفاصيل المتعلقة بإعدادات ثبات الألوان، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.
الخطوط الدقيقة غير واضحة أو بسُمك غير متنسق أو لا تظهر.	قم بتغيير إعدادات ثبات الألوان ببرنامج تشغيل الطابعة. وللاطلاع على التفاصيل المتعلقة بإعدادات ثبات الألوان، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة. إذا استمرت المشكلة، فحدد إعدادات التطبيق الذي أنشئت به الصورة لتغيير سُمك الخطوط.

## مشكلات الطباعة

يصف هذا القسم مشكلات الطباعة والحلول المحتملة لها.

عندما لا تتمكن من الطباعة بطريقة صحيحة

المشكلة	الحل
حدث خطأ.	<p>إذا حدث خطأ عند الطباعة، فقم بتغيير إعدادات برنامج تشغيل الطباعة أو الكمبيوتر.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ تحقق من أن اسم رمز الطباعة لا يتجاوز 32 حرفاً أبجدياً رقمياً. وإذا تجاوز هذا الحد، فاختره.</li> <li>▪ تحقق مما إذا كانت التطبيقات الأخرى تعمل. أغلق أية تطبيقات أخرى حيث إنها قد تتداخل أثناء الطباعة. وإذا لم يتم حل المشكلة، فأغلق أية عمليات غير ضرورية أخرى.</li> <li>▪ تحقق من استخدام برنامج تشغيل الطباعة الأحدث.</li> </ul>
تم إلغاء ملف "طباعة مغلقة".	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ يحتوي الجهاز بالفعل على 5 مهام طباعة أو 5 ميجابايت من بيانات الطباعة المغلقة. اطبع أحد ملفات "الطباعة المغلقة" الموجودة أو احذفه. للاطلاع على التفاصيل، انظر الصفحة رقم 64 "طباعة المستندات السرية".</li> <li>▪ حتى في حالة عدم قدرة الجهاز على تخزين المزيد من ملفات الطباعة المغلقة، يحتفظ الجهاز بملف الطباعة المغلقة الجديد للفترة المحددة في [Timeout:LockPrt] ضمن [Host Interface] قبل إلغاء هذا الملف. خلال هذا الوقت، يمكنك طباعة أو حذف ملف الطباعة المغلقة الجديد. كما يمكنك أيضاً طباعة أحد ملفات "الطباعة المغلقة" الموجودة أو حذفه حتى يتسنى تخزين ملف الطباعة المغلقة الجديد في الجهاز.</li> <li>▪ للاطلاع على تفاصيل حول [Timeout:LockPrt]، انظر الصفحة رقم 85 "قائمة واجهة المضيف".</li> </ul>

المشكلة	الحل
تم إلغاء ملف "طباعة مغلقة".	عند استخدام PCL 5c/6 فقط يحتوي ملف الطباعة المغلقة على صفحات كثيرة جداً أو كبيرة جداً. قلل عدد الصفحات المطلوب طباعتها، أو اطبع بواسطة إعداد أقل مستوى بالنسبة إلى [تدرج الألوان:] في [جودة الطباعة]. وللإطلاع على التفاصيل، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.
هناك تأخر كبير بين أمر بدء الطباعة والطباعة الفعلية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ يعتمد وقت المعالجة على حجم البيانات؛ فالبيانات كبيرة الحجم، مثل المستندات المليئة بالرسومات، تستغرق وقتاً أكبر في المعالجة.</li> <li>▪ لتسريع الطباعة، قلل دقة الطباعة باستخدام برنامج تشغيل الطابعة. وللإطلاع على التفاصيل، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.</li> <li>▪ يقوم الجهاز بمعايرة الألوان؛ لذا انتظر لفترة قصيرة.</li> </ul>
لم تتم طباعة المستندات بشكل صحيح عند استخدام تطبيق معين، أو لم تتم طباعة بيانات الصورة بشكل صحيح. تمت طباعة بعض الحروف بطريقة غير واضحة أو لم تتم طباعتها.	قم بتغيير إعدادات جودة الطباعة.

الحل	المشكلة
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ تستغرق معالجة الصور الفوتوغرافية والصفحات المليئة بالبيانات وقتاً طويلاً، لذا فانتظر بعض الوقت عند طباعة مثل هذه البيانات.</li> <li>▪ قد يساعد تغيير إعدادات برنامج تشغيل الطابعة في تسريع عملية الطباعة.</li> <li>▪ انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.</li> <li>▪ البيانات كبيرة جداً أو معقدة، ومن ثم فإنها تستغرق وقتاً طويلاً للمعالجة.</li> <li>▪ إذا ظهرت الرسالة "Processing..." على الشاشة، فسيقوم الجهاز باستلام البيانات. لذا انتظر لفترة قصيرة.</li> <li>▪ في حالة وميض مؤشر دخول البيانات، فذلك أنه جاري معالجة البيانات.</li> <li>▪ ما عليك سوى الانتظار حتى يتم استئناف الطباعة.</li> <li>▪ في حالة وميض مؤشر دخول البيانات الموجود بلوحة التحكم، فهذا يعني أن الطابعة تقوم بالإحماء. لذا انتظر لفترة قصيرة.</li> <li>▪ يقوم الجهاز بضبط تسجيل الألوان. لذا انتظر لفترة قصيرة.</li> </ul>	<p>يستغرق إكمال مهمة الطباعة وقتاً طويلاً للغاية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عندما تستخدم بعض الوظائف، مثل التكبير والتصغير، قد يكون تخطيط الصورة مختلفاً عن المعروف على شاشة الكمبيوتر.</li> <li>▪ تحقق من أن إعدادات تخطيط الصورة تم تكوينها بشكل مناسب في التطبيق.</li> <li>▪ تأكد من أن حجم الورق المحدد في مربع حوار خصائص الطباعة مطابق لحجم الورق الذي تم تحميله. وللإطلاع على التفاصيل، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.</li> </ul>	<p>الصورة المطبوعة مختلفة عن الصورة الموجودة على شاشة الكمبيوتر.</p>
<p>إذا كنت تستخدم ورقاً حجمه أقل من الحجم المحدد في التطبيق، فاستخدم حجم الورق ذاته المحدد في التطبيق. وإذا لم تتمكن من تحميل ورق بالحجم الصحيح، فاستخدم وظيفة التصغير لتصغير الصورة ثم طباعتها. انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.</p>	<p>تم قص الصور أو تمت طباعة صفحات إضافية.</p>

الحل	المشكلة
<p>قد تختلف الألوان المصنوعة باستخدام الحبر الملون عن الألوان المعروضة على شاشة العرض بسبب اختلاف طرق إنتاج الألوان.</p> <p><b>فقط عند استخدام PCL 5c/6, DDST</b></p> <p>قد يظهر تدرج اللون بشكل مختلف في حالة تحديد "تشغيل" مع [ألوان اقتصادية] في علامة التبويب [جودة الطباعة] في مربع حوار برنامج تشغيل الطابعة.</p> <p>انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.</p> <p>قم بإيقاف تشغيل الطاقة الرئيسية، ثم أعد التشغيل مرة أخرى. إذا كان اللون لا يزال يظهر بشكل مختلف على المطبوعات، فقم بتنفيذ إجراء [ColorDens/Reg] ضمن [Maintenance]. للاطلاع على التفاصيل، انظر الصفحة رقم 81 "قائمة الصيانة".</p> <p>إذا فشل هذا الإجراء في حل المشكلة، فاتصل بمندوب المبيعات أو الخدمة.</p>	<p>يختلف لون المطبوعات عن شاشة الكمبيوتر.</p>
<p><b>فقط عند استخدام PCL 5c/6, DDST</b></p> <p>لا تتم بتحديد إعدادات مفرطة لتوازن الألوان ضمن علامة التبويب [جودة الطباعة] في مربع حوار برنامج تشغيل الطابعة.</p> <p>انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.</p>	<p>يتغير اللون بشكل كبير عندما يتم ضبطه مع برنامج تشغيل الطابعة.</p>
<p>لم يتم إعداد برنامج تشغيل الطابعة للطباعة بالألوان.</p> <p>انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.</p> <p>تعمل بعض التطبيقات على طباعة الملفات الملونة بالأبيض والأسود.</p>	<p>تم طباعة المستندات الملونة باللون الأبيض والأسود.</p>

## عندما لا تتمكن من الطباعة بطريقة واضحة

المشكلة	الحل
النسخة المطبوعة كاملة غير واضحة.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قد يكون الورق المستخدم رطباً. لذا فاستخدم ورقاً تم تخزينه بطريقة مناسبة. راجع الصفحة 42 "الورق المدعوم".</li> <li>▪ حدد [Level 2] أو [Level 3] في [Anti-HumidLv] ضمن [Maintenance]. يرجى ملاحظة أنه إذا حددت [Level 2] أو [Level 3]، فسوف يستغرق اكتمال الطبعة الأولى وقتاً أطول من الطباعات اللاحقة.</li> <li>▪ إذا حددت [تشغيل] لـ [ألوان اقتصادية] في علامة التبويب [جودة الطباعة] (برنامج تشغيل الطباعة PCL أو برنامج تشغيل الطباعة DDST)، أو ضمن [مميزات الطباعة] (برنامج تشغيل الطباعة 3 PostScript) فستكون الطباعة بكثافة أقل. وللإطلاع على التفاصيل، انظر تعليمات برنامج تشغيل الطباعة.</li> <li>▪ خرطوشة الطباعة فارغة تقريباً. إذا ظهرت رسالة "Replace Toner: X" (تشير "X" إلى لون الحبر) على الشاشة، فاستبدل خرطوشة الطباعة المشار إليها.</li> <li>▪ قد يحدث تكتيف. إذا حدث تغير سريع في درجة الحرارة أو الرطوبة، فلا تستخدم هذا الجهاز إلا بعد تكييفه مع الجو.</li> </ul>
يكون الحبر في هيئة مسحوق ويتناثر من الورق، أو مظهر الصورة المطبوعة غير لامع.	<p>تحقق مما إذا كانت أذرع وحدة الصهر موضوعة بطريقة مناسبة. اسحب أذرع وحدة الصهر إلى الأعلى.</p>
تظهر بقع حبر على الجانب المطبوع على الصفحة.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قد لا يكون إعداد الورق مناسباً. فعلى سبيل المثال، قد لا يتم تحديد إعداد الورق السميك رغم استخدامه. تحقق من إعدادات الورق ببرنامج تشغيل الطباعة. انظر تعليمات برنامج تشغيل الطباعة.</li> <li>▪ تحقق من عدم اثناء الورق أو تجعده. وقد تتجدد الأطراف بسهولة. لذا قم بتسوية الورق قبل تحميله. راجع الصفحة 27 "تحميل الورق".</li> </ul>

المشكلة	الحل
<p>تظهر خطوط بيضاء.</p> 	<p>حزام النقل المتوسط متسخ. اتبع الإجراء التالي لتنظيف الحزام:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. افتح الغطاء العلوي أثناء تشغيل الجهاز.</li> <li>2. قم بإزالة كل خراطيش الطباعة من الطباعة.</li> <li>3. أغلق الغطاء العلوي بكلتا اليدين بعناية.</li> <li>4. عندما ينتهي التنظيف، افتح الغطاء العلوي وارفق كل خراطيش الطباعة مرة أخرى.</li> </ol> <p>إذا لم يؤد هذا الإجراء إلى حل المشكلة، فاتصل بمندوب المبيعات أو الخدمة.</p>
<p>قد تظهر خطوط أفقية على الورق المطبوع.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قد يتسبب الاصطدام في ظهور خطوط على الورق المطبوع وأعطال أخرى.</li> <li>▪ قم بحماية الطباعة من الاصطدام في جميع الأوقات، خاصة أثناء استخدامها للطباعة.</li> <li>▪ إذا ظهرت خطوط على المطبوعات، فأوقف تشغيل الطباعة، ثم أعد تشغيلها مرة أخرى. ثم قم بتنفيذ مهمة الطباعة مرة أخرى.</li> </ul>
<p>لون الطباعة مختلف عن اللون المحدد.</p>	<p>إذا كان أحد الألوان مفقودًا، فأوقف تشغيل الطاقة ثم أعد تشغيلها. إذا لم يؤد ذلك إلى حل المشكلة، فاتصل بمندوب المبيعات أو الخدمة.</p>
<p>الصور الفوتوغرافية رديئة.</p>	<p>تتسبب بعض التطبيقات في خفض دقة المطبوعات.</p>
<p>هناك لون مفقود أو أن الصورة المطبوعة باهتة جزئيًا.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قد يكون الورق المستخدم رطبًا. لذا فاستخدم ورقًا تم تخزينه بطريقة مناسبة.</li> <li>▪ راجع الصفحة 27 "تحميل الورق".</li> <li>▪ أوشك الحبر على النفاذ. في حالة ظهور الرسالة التالية على لوحة التحكم، فاستبدل خرطوشة الطباعة. "استبدال الحبر: X". (يشير "X" إلى لون الحبر)</li> <li>▪ راجع الصفحة 132 "استبدال خرطوشة الطباعة".</li> <li>▪ قد يحدث تكثيف. إذا حدث تغير سريع في درجة الحرارة أو الرطوبة، فلا تستخدم هذه الطباعة إلا بعد تكييفها مع الجو.</li> </ul>

المشكلة	الحل
حدث تبديل للون.	نفذ إجراء [ColorDens/Reg] ضمن [Maintenance]. للاطلاع على التفاصيل، انظر الصفحة رقم 81 "قائمة الصيانة".
تظهر بقع بيضاء.	يمكن أن يتسخ كل من بكرة التسجيل المحيطة أو درج الورق بالغبار الناتج عن الورق إذا استخدمت ورق غير الورق القياسي. امسح أي غبار ورق من كل من درج الورق وبكرة التسجيل. راجع الصفحة 149 "تنظيف بكرة التسجيل ودرج الورق".
تظهر نقاط عديمة اللون على المطبوعات الملونة الصلبة.	قم بتغيير نوع الورق المحدد حاليًا في إعدادات نوع الورق، ثم قم بالطباعة. على سبيل المثال، [الورق المعاد تدويره] إلى [ورق رقيق] إلى [ورق عادي]. راجع الصفحة 27 "تحميل الورق".
تظهر شرائط بيضاء أو ملونة.	أوشك الحبر على النفاذ. إذا ظهرت رسالة خطأ على لوحة التحكم، فاستبدل خرطوشة الطباعة الخاصة باللون المشار إليه. راجع الصفحة 132 "استبدال خرطوشة الطباعة".
الجوانب الخلفية من الورق المطبوع مشوهة.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عند إزالة الورق المحشور، قد تعلق أوساخ بداخل الطباعة. لذا قم بطباعة عدة أوراق حتى تخرج نظيفة.</li> <li>▪ إذا كان حجم المستند أكبر من حجم الورق، مثل مستند A4 على ورق B5، فقد تعلق أوساخ بالجانب الخلفي من الورقة المطبوعة التالية.</li> </ul>
مؤشر دخول البيانات لا يومض أو يضئ.	إذا كان مؤشر دخول البيانات لا يومض أو يضئ، فهذا يعني أنه لا يتم في الوقت الحالي إرسال البيانات إلى الطباعة. إذا كانت الطباعة متصلة بجهاز الكمبيوتر باستخدام كابل الواجهة. تحقق من صحة الإعداد الخاص بالاتصال بالمنفذ اتصال الشبكة اتصل بمسؤول الشبكة.



المشكلة	الحل
تدرج اللون الأسود غير طبيعي.	عند استخدام PostScript 3 فقط حدّد [CMY + K] من أجل [النسخ الرمادي] في مربع حوار برنامج تشغيل الطابعة. انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.
تم طباعة الأسطر الثابتة كأسطر متقطعة.	عند استخدام PostScript 3 فقط قم بتغيير إعداد [ثبات الألوان] في مربع حوار برنامج تشغيل الطابعة. انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.
لا تتم طباعة أنماط نقطية دقيقة.	عند استخدام PostScript 3 فقط قم بتغيير إعداد [ثبات الألوان] في مربع حوار برنامج تشغيل الطابعة. انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.
المناطق، أو الأسطر، أو النص الثابت يكون لامعاً أو براقاً عندما يتم إنشاؤه كخليط من اللون السماوي، والأرجواني، والأصفر.	عند استخدام PostScript 3 فقط حدّد [أسود باستخدام K] من أجل [النسخ الرمادي] في مربع حوار برنامج تشغيل الطابعة. انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.
تظهر بقع في مناطق الطباعة الثابتة بالأسود.	عند استخدام PostScript 3 فقط حدّد [CMY + K] من أجل [النسخ الرمادي] في مربع حوار برنامج تشغيل الطابعة. انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.
إذا قمت بحك النسخة المطبوعة بإصبعك، فقد تعلق بها أوساخ.	قد لا يكون إعداد الورق مناسباً. فعلى سبيل المثال، قد لا يتم تحديد إعداد الورق السميك رغم استخدامه. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ تحقق من إعدادات الورق لهذه الطابعة.</li> <li>▪ راجع الصفحة 27 "تحميل الورق".</li> <li>▪ تحقق من إعدادات الورق لبرنامج تشغيل الطابعة.</li> </ul> انظر تعليمات برنامج تشغيل الطابعة.

عندما لا تتم تغذية الورق أو إخراجها بطريقة مناسبة

المشكلة	الحل
تسقط النسخ المطبوعة خلف الجهاز عند إخراجها.	اسحب حاجز الإيقاف المناسب (الحاجز الأمامي لأحجام A4/Letter، الحاجز الخلفي للمطبوعات بحجم Legal). راجع الصفحة 13 "الدليل إلى المكونات".
قد لا يتم وضع نسخ الطباعة على شكل رزم بطريقة صحيحة.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قد يكون الورق المستخدم رطباً. لذا فاستخدم ورقاً تم تخزينه بطريقة مناسبة. راجع الصفحة 42 "الورق المدعوم".</li> <li>▪ حدد [Level 2] أو [Level 3] في [Anti-HumidLvl] ضمن [Maintenance]. يرجى ملاحظة أنه إذا حددت [Level 2] أو [Level 3]، فسوف يستغرق اكتمال الطبعة الأولى وقتاً أطول من الطبقات اللاحقة.</li> <li>▪ اسحب حاجز الإيقاف المناسب (الحاجز الأمامي لأحجام A4/Letter، الحاجز الخلفي للمطبوعات بحجم Legal). راجع الصفحة 13 "الدليل إلى المكونات".</li> </ul>
تجدد الورق المطبوع.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ قم بتحميل الورق في درج الورق بحيث يكون وجهه الأعلى لأسفل.</li> <li>▪ إذا كان الورق متجعداً للغاية، فاسترجع المطبوعات من درج الإخراج أكثر من مرة.</li> <li>▪ قد يكون الورق المستخدم رطباً. لذا فاستخدم ورقاً تم تخزينه بطريقة مناسبة.</li> <li>▪ حدد [Level 1] أو [Level 2] أو [Level 3] في [Anti-HumidLvl] ضمن [Maintenance]. يرجى ملاحظة أنه إذا حددت [Level 2] أو [Level 3]، فسوف يستغرق اكتمال الطبعة الأولى وقتاً أطول من الطبقات اللاحقة.</li> </ul>
تخرج الأطراف المطبوعة مجعدة.	تحقق مما إذا كانت أذرع وحدة الصهر موضوعة بطريقة مناسبة. اخفض أذرع وحدة الصهر.

مشكلات الطباعة الأخرى

المشكلة	الحل
لقد نفذ الحبر وتوقفت الطباعة.	عند نفاد مسحوق الحبر، فسوف يتيح لك الضغط على مفتاح [إيقاف/بدء] طباعة بضعة صفحات أخرى، لكن جودة الطباعة قد تكون أقل.

## المشكلات الشائعة

يصف هذا القسم المشكلات الشائعة التي قد تحدث أثناء تشغيل الجهاز وإصلاحها.

المشكلة	السبب المحتمل	الحل
الجهاز لا يعمل.	لم يتم توصيل سلك الطاقة بطريقة مناسبة.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ تأكد من إحكام إدخال قابس الطاقة داخل مأخذ التيار بالجدار.</li> <li>▪ تأكد من أن مأخذ التيار بالجدار ليس معيباً عن طريق توصيل جهاز آخر يعمل.</li> </ul>
يتم عرض رسالة خطأ على شاشة الجهاز.	حدث خطأ.	راجع الصفحة 154 "رسائل الخطأ" ورسائل الحالة التي تظهر على لوحة التحكم".
مؤشر التنبيه يضيء أو يومض.	حدث خطأ.	راجع الصفحة 160 "مؤشر اللوحة".
لا تتم طباعة صفحات.	الجهاز يستقبل البيانات.	في حالة وميض مؤشر دخول البيانات، فذلك يعني أن الجهاز يستقبل البيانات. لذا انتظر لفترة قصيرة.
لم تتم طباعة صفحات.	لم يتم توصيل كابل الواجهة بطريقة صحيحة.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ أعد توصيل الكابل.</li> <li>▪ تحقق من أن كابل الواجهة هو النوع المناسب.</li> </ul>
يتم سماع ضوضاء غريبة.	لم يتم تركيب المستلزمات بطريقة صحيحة.	تأكد من تركيب المستلزمات بطريقة صحيحة.
قد لا يتم تكوين إعداد الشبكة بطريقة مناسبة أو لم يتم توصيل دونجل G3 جيداً.	استخدام مراقب صورة الويب للتحقق من الإعداد ومما إذا كان يتم تنفيذ الطباعة أم لا.	إذا استمرت المشكلة، فاتصل بمندوب الخدمة.

- إذا استمرت أي من هذه المشاكل، فأوقف تشغيل الجهاز وافصل سلك الطاقة، ثم اتصال بمندوب المبيعات أو الخدمة.

## تكوين إعدادات الشبكة باستخدام OS X

يصف هذا الفصل كيفية توصيل الجهاز بالشبكة وتحديد إعدادات الشبكة باستخدام OS X. تختلف عمليات التكوين وفقاً لبيئة الاتصال بالنظام.

### توصيل الجهاز بشبكة سلكية

تم شرح الإجراء التالي باستخدام OS X 10.11 كمثال.

#### استخدام كبل USB

1. شغل الكمبيوتر.
2. أدخل القرص المقدم في محرك الأقراص المدمجة بالكمبيوتر. إذا كان الكمبيوتر لا يحتوي على محرك أقراص مدمجة، فقم بتنزيل ملف إعداد من موقع الويب.
3. انقر نقرًا مزدوجًا فوق أيقونة محرك الأقراص المدمجة.
4. انقر نقرًا مزدوجًا على مجلد [macOS].
5. انقر نقرًا مزدوجًا فوق مجلد برنامج التشغيل الذي تريد تثبيته.
6. اتبع التعليمات في معالج الإعداد.
7. انقر فوق [إغلاق] في مربع الحوار [الملخص].
8. ابدأ تشغيل تفضيلات النظام.
9. انقر فوق [الطابعات والمساحات الضوئية]. تحقق من التعرف على الجهاز تلقائيًا من خلال ظهور التوصيل والتشغيل plug-and-play في قائمة الطابعات.
10. انقر فوق الزر [+]. في حالة ظهور [إضافة طابعة أو مساحة ضوئية...], انقر فوقها.
11. انقر فوق [افتراضي].
12. حدد الطابعة التي يشار إلى "USB" فيها في العمود [النوع].
13. حدد الطابعة التي تستخدمها من القائمة المنبثقة [استخدام:].
14. انقر فوق [إضافة].
15. اخرج من تفضيلات النظام. اكتمل الإعداد.

## استخدام كبل Ethernet

1. شغل الكمبيوتر.
2. أدخل القرص المقدم في محرك الأقراص المدمجة بالكمبيوتر.  
إذا كان الكمبيوتر لا يحتوي على محرك أقراص مدمجة، فقم بتنزيل ملف إعداد من موقع الويب.
3. انقر نقرًا مزدوجًا فوق أيقونة محرك الأقراص المدمجة.
4. انقر نقرًا مزدوجًا على مجلد [macOS].
5. انقر نقرًا مزدوجًا فوق مجلد برنامج التشغيل الذي تريد تثبيته.
6. اتبع التعليمات في معالج الإعداد.
7. انقر فوق [إغلاق] في مربع الحوار [الملخص].
8. ابدأ تشغيل تفضيلات النظام.
9. انقر فوق [الطابعات والمساحات الضوئية].
10. انقر فوق الزر [+].  
في حالة ظهور [إضافة طابعة أو مساحة ضوئية...], انقر فوقها.
11. انقر فوق [افتراضي].
12. حدد الطابعة التي يشار إلى "Bonjour" فيها في العمود [النوع].  
إذا لم يظهر اسم الطابعة، فحدد الأيقونة المناظرة لبيئة الشبكة (TCP/IP، إلخ).
13. حدد الطابعة التي تستخدمها من القائمة المنبثقة [استخدام].
14. انقر فوق [إضافة].
15. انقر فوق [وحدة الطابعة المزدوجة] في الشاشة [إعدادي]، ثم انقر فوق [KO].
16. اخرج من تفضيلات النظام.
17. اضغط على مفتاح [القائمة].
18. اضغط على مفتاح [⌘] أو [⌘] لتحديد [واجهة المضيف] ثم اضغط على مفتاح [KO].
19. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌘] لتحديد [إعداد الشبكة]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
20. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌘] لتحديد [DHCP]، ثم اضغط على المفتاح [OK] (موافق).
21. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌘] لتحديد [نشط] للحصول تلقائيًا على عنوان IP أو [غير نشط] لتحديد عنوان IP يدويًا.  
إذا قمت بتحديد [تشغيل]، فتابع إلى الخطوة رقم 28.
22. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌘] لتحديد [عنوان IP]، ثم اضغط على المفتاح [OK] (موافق).
23. وعندئذٍ أدخل عنوان IPv4 للجهاز، ثم اضغط على المفتاح [KO].
24. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌘] لتحديد [قناع الشبكة الفرعية]، ثم اضغط على المفتاح [OK] (موافق).
25. أدخل قناع الشبكة الفرعية، ثم اضغط على مفتاح [OK] [KO].
26. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌘] لتحديد [عنوان IP]، ثم اضغط على المفتاح [OK] (موافق).





## توصيل الجهاز بشبكة لاسلكية

هناك أربع طرق لتوصيل الجهاز بشبكة لاسلكية:

- استخدام معالج إعداد Wi-Fi
- راجع الصفحة 191 "استخدام معالج إعداد Wi-Fi".
- استخدام الزر WPS
- راجع الصفحة 193 "استخدام الزر WPS".
- استخدام كود PIN
- راجع الصفحة 194 "استخدام كود PIN".

## تثبيت برنامج تشغيل الطابعة

تم شرح الإجراء التالي باستخدام OS X 10.11 كمثال.

1. شغل الكمبيوتر.
2. أدخل القرص المقدم في محرك الأقراص المدمجة بالكمبيوتر.  
إذا كان الكمبيوتر لا يحتوي على محرك أقراص مدمجة، فقم بتنزيل ملف إعداد من موقع الويب.
3. انقر نقرًا مزدوجًا فوق أيقونة محرك الأقراص المدمجة.
4. انقر نقرًا مزدوجًا على مجلد [macOS].
5. انقر نقرًا مزدوجًا فوق مجلد برنامج التشغيل الذي تريد تثبيته.
6. اتبع التعليمات في معالج الإعداد.
7. انقر فوق [إغلاق] في مربع الحوار [الملخص].

## استخدام معالج إعداد Wi-Fi

يجب توفر موجة (نقطة وصول) لإعداد الاتصال.

**التحقق من SSID ومفتاح التشفير**

يمكن طباعة SSID ومفتاح التشفير للموجة (نقطة الوصول) على ملصق مثبت بالموجة (نقطة الوصول). للاطلاع على تفاصيل حول SSID ومفتاح التشفير، ارجع إلى دليل الموجه (نقطة الوصول).

**تكوين الإعدادات باستخدام لوحة التحكم**

قبل تنفيذ الإجراء التالي، ثبت برنامج تشغيل الطابعة وفقاً للإجراء المذكور في الصفحة رقم 191 "تثبيت برنامج تشغيل الطابعة".

تأكد من عدم اتصال كابل Ethernet بالجهاز.

1. تحقق من عمل الموجه (نقطة الوصول) بشكل صحيح.
2. اضغط على مفتاح [القائمة].

3. اضغط على مفتاح [٧] أو [٨] لتحديد [واجهة المضيف] ثم اضغط على مفتاح [KO].
4. اضغط على المفتاح [٧] أو [٨] لتحديد [إعداد الشبكة]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
5. اضغط على المفتاح [٧] أو [٨] لتحديد [تكوين Wi-Fi]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
6. اضغط على المفتاح [٧] أو [٨] لتحديد [الواي فاي]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
7. اضغط على المفتاح [٧] أو [٨] لتحديد [نشط]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
8. اضغط على مفتاح [القائمة] للرجوع إلى الشاشة الأولية.
9. قم بإيقاف تشغيل الجهاز ثم أعد التشغيل مرة أخرى.
10. اضغط على مفتاح [القائمة].
11. اضغط على مفتاح [٧] أو [٨] لتحديد [واجهة المضيف] ثم اضغط على مفتاح [KO].
12. اضغط على المفتاح [٧] أو [٨] لتحديد [إعداد الشبكة]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
13. اضغط على المفتاح [٧] أو [٨] لتحديد [تكوين Wi-Fi]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
14. اضغط على المفتاح [٧] أو [٨] لتحديد [معالج الإعداد]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
15. اضغط على المفتاح [٧] أو [٨] لتحديد SSID للموجه (نقطة الوصول) من قائمة SSID التي تم البحث عنها، ثم اضغط على المفتاح [KO].
16. اضغط على المفتاح [٧] أو [٨] لتحديد طريقة المصادقة، ثم اضغط على المفتاح [KO].  
تتفاوت الخطوات التالية وفقاً لطريقة المصادقة التي حددتها. انتقل إلى الخطوة 17 من القسم ذي الصلة.
- إذا كانت طريقة المصادقة مضبوطة على [WPA2-PSK] أو [وضع مختلط]، فانتقل إلى الخطوة 17.
- إذا كانت طريقة المصادقة مضبوطة على [نظام مفتوح] أو [مفتاح مشترك]، فانتقل إلى الخطوة 20.
17. أدخل مفتاح التشفير باستخدام المفتاح [٧] أو [٨]، ثم اضغط على المفتاح [KO].  
بالنسبة إلى عبارة المرور، يمكنك إدخال من 8 إلى 63 حرفاً من حروف (ASCII 0x20-0x7e) أو 64 رقماً سداسياً عشرياً (0-9، a-f، A-F).
- للانتقال إلى الأحرف التالية، اضغط على مفتاح [KO].
- اضغط على مفتاح [Escape] (إلغاء) لمسح جميع الحروف.
18. اضغط على المفتاح [KO].  
بعد الاتصال بالشبكة، يتم عرض شاشة Wi-Fi.
19. اضغط على المفتاح [٧] أو [٨] لتحديد [حالة Wi-Fi]، ثم اضغط على المفتاح [KO].  
عند عرض "متصل"، فهذا يعني أنه تم إنشاء الاتصال.
- عند عرض "جار الاتصال"، فهذا يعني أنه يجري إنشاء الاتصال.
- عند عرض "غير متصل"، فهذا يعني أنه لم يتم إنشاء الاتصال. ابدأ مرة أخرى من البداية.
20. اضغط على المفتاح [٧] أو [٨] لتحديد طريقة التشفير، ثم اضغط على مفتاح [KO].  
يتوقف العدد الأقصى للحروف الذي يمكن إدخاله في حقل مفتاح التشفير وفقاً لإعدادات طريقة التشفير.

21. أدخل مفتاح التشفير باستخدام المفتاح [⌘] أو [⌥]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
- للانتقال إلى الأحرف التالية، اضغط على مفتاح [KO].
  - اضغط على مفتاح [الرجوع] لمسح جميع الحروف.
22. أدخل رقم التعريف باستخدام مفتاح [⌘] أو [⌥] ثم اضغط على مفتاح [KO]. يُستخدم رقم التعريف هذا لتحديد مفتاح التشفير. يمكنك تسجيل مفاتيح التشفير الأربعة (رقم التعريف 1 إلى 4).
23. اضغط على المفتاح [KO].
- بعد الاتصال بالشبكة، يتم عرض شاشة Wi-Fi.
24. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌥] لتحديد [حالة Wi-Fi]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
- عند عرض "متصل"، فهذا يعني أنه تم إنشاء الاتصال.
  - عند عرض "جار الاتصال"، فهذا يعني أنه يجري إنشاء الاتصال.
  - عند عرض "غير متصل"، فهذا يعني أنه لم يتم إنشاء الاتصال. ابدأ مرة أخرى من البداية.

## استخدام الزر WPS

- يجب توفر موجه (نقطة وصول) لإعداد الاتصال.
- قبل تنفيذ الإجراء التالي، ثبت برنامج تشغيل الطابعة وفقاً للإجراء المذكور في الصفحة رقم 191 "تثبيت برنامج تشغيل الطابعة".
- تأكد من عدم اتصال كبل Ethernet بالجهاز.
1. تحقق من عمل الموجه (نقطة الوصول) بشكل صحيح.
  2. اضغط على مفتاح [القائمة].
  3. اضغط على مفتاح [⌘] أو [⌥] لتحديد [واجهة المضيف] ثم اضغط على مفتاح [KO].
  4. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌥] لتحديد [إعداد الشبكة]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  5. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌥] لتحديد [تكوين Wi-Fi]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  6. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌥] لتحديد [الواي فاي]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  7. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌥] لتحديد [نشط]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  8. اضغط على مفتاح [القائمة] للرجوع إلى الشاشة الأولية.
  9. قم بإيقاف تشغيل الجهاز ثم أعد التشغيل مرة أخرى.
  10. اضغط على مفتاح [القائمة].
  11. اضغط على مفتاح [⌘] أو [⌥] لتحديد [واجهة المضيف] ثم اضغط على مفتاح [KO].
  12. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌥] لتحديد [إعداد الشبكة]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  13. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌥] لتحديد [تكوين Wi-Fi]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  14. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌥] لتحديد [WPS]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  15. اضغط على المفتاح [⌘] أو [⌥] لتحديد [PBC]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
- تظهر رسالة "جار الاتصال..."، ويبدأ الجهاز الاتصال في وضع PBC.

16. اضعط على الزر WPS بالموجه (نقطة الوصول) خلال دقيقتين.  
للاطلاع على التفاصيل المتعلقة باستخدام زر WPS، راجع أدلة الموجه (نقطة الوصول).
17. تحقق من النتيجة.
- نجح الاتصال:  
اضغط على مفتاح [القائمة].
  - فشل الاتصال:  
اضغط على مفتاح [رجوع] للرجوع إلى الشاشة المعروضة في الخطوة 15.  
تحقق من تكوين الموجه (نقطة الوصول)، ثم جرب الاتصال مرةً أخرى.

### استخدام كود PIN

- يجب توفر موجه (نقطة وصول) لإعداد الاتصال. لإنشاء اتصال باستخدام كود PIN، استخدم كمبيوتر متصلاً بالموجه (نقطة الوصول).
- قبل تنفيذ الإجراء التالي، ثبت برنامج تشغيل الطابعة وفقاً للإجراء المذكور في الصفحة رقم 191 "ثبيت برنامج تشغيل الطابعة".  
تأكد من عدم اتصال كبل Ethernet بالجهاز.
1. تحقق من عمل الموجه (نقطة الوصول) بشكل صحيح.
  2. افتح نافذة تكوين كود PIN (صفحة الويب) للموجه (نقطة الوصول) بالكمبيوتر.
  3. اضغط على مفتاح [القائمة].
  4. اضغط على مفتاح [v] أو [^] لتحديد [واجهة المضيف] ثم اضغط على مفتاح [KO].
  5. اضغط على المفتاح [v] أو [^] لتحديد [إعداد الشبكة]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  6. اضغط على المفتاح [v] أو [^] لتحديد [تكوين Wi-Fi]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  7. اضغط على المفتاح [v] أو [^] لتحديد [الواي فاي]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  8. اضغط على المفتاح [v] أو [^] لتحديد [نشط]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  9. اضغط على مفتاح [القائمة] للرجوع إلى الشاشة الأولية.
  10. قم بإيقاف تشغيل الجهاز ثم أعد التشغيل مرةً أخرى.
  11. اضغط على مفتاح [القائمة].
  12. اضغط على مفتاح [v] أو [^] لتحديد [واجهة المضيف] ثم اضغط على مفتاح [KO].
  13. اضغط على المفتاح [v] أو [^] لتحديد [إعداد الشبكة]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  14. اضغط على المفتاح [v] أو [^] لتحديد [تكوين Wi-Fi]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  15. اضغط على المفتاح [v] أو [^] لتحديد [WPS]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  16. اضغط على المفتاح [v] أو [^] لتحديد [PIN]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
  17. تحقق من كود PIN.
  18. أدخل كود PIN الخاص بالجهاز (8 أرقام) على صفحة الويب الخاصة بجهاز التوجيه (نقطة الوصول). (صفحة الويب التي تم الوصول إليها في الخطوة رقم 2)
  19. قم بتنفيذ WPS (نظام PIN) من صفحة الويب الخاصة بالموجه (نقطة الوصول).



## الملحق

يوضح هذا الفصل مواصفات الجهاز والمواد المستهلكة.

### الإرسال باستخدام IPsec

لاتصالات أكثر أماناً، يدعم هذا الجهاز بروتوكول IPsec. وعند تطبيق IPsec، فإنه يشفر حزم البيانات على طبقة الشبكة باستخدام تشفير المفتاح المشترك. وتبادل الجهاز مفتاح التشفير لإنشاء مفتاح مشترك لكل من المرسل والمستلم. ولتحقيق أمان أعلى، يمكنك أيضاً تجديد المفتاح المشترك على أساس فترة الصلاحية.

★ هام

- لم يتم تطبيق IPsec على البيانات التي تم الحصول عليها عبر DHCP أو DNS.
- أنظمة التشغيل المتوافقة مع IPsec هي Windows 7 أو الأنظمة الأحدث أو Windows Server 2008 أو الأنظمة الأحدث أو OS X 10.9 أو الأنظمة الأحدث أو Red Hat Enterprise Linux 6 أو الأنظمة الأحدث. ورغم ذلك، فإن بعض عناصر الإعداد غير مدعومة تبعاً لنظام التشغيل. لذا تأكد من أن إعدادات IPsec التي تحددها متسقة مع إعدادات IPsec الخاصة بنظام التشغيل.
- إذا لم تتمكن من الوصول إلى مراقب صورة الويب بسبب مشكلات في تكوين IPsec، فقم بتعطيل IPsec ضمن [واجهة المضيف]، ثم قم بالوصول إلى مراقب صورة الويب.
- للاطلاع على تفاصيل حول تحديد إعدادات IPsec باستخدام مراقب صورة الويب، انظر الصفحة رقم 95 "استخدام مراقب صورة الويب".

### التشفير والمصادقة باستخدام IPsec

يتكون IPsec من وظيفتين رئيسيتين: وظيفة التشفير والتي تضمن سرية البيانات ووظيفة المصادقة والتي تتحقق من مرسل البيانات وسلامتها. وتدعم وظيفة IPsec بهذا الجهاز بروتوكولي أمان: بروتوكول ESP والذي يتيح وظيفتي IPsec في آن واحد، وبروتوكول AH الذي يتيح وظيفة المصادقة فقط.

#### بروتوكول ESP

يوفر بروتوكول ESP عملية إرسال آمنة من خلال التشفير والمصادقة. ولا يوفر هذا البروتوكول مصادقة الرأس.

- لنجاح التشفير، يجب أن يحدد المرسل والمستقبل خوارزمية التشفير ومفتاح التشفير نفسيهما. يتم تحديد خوارزمية التشفير ومفتاح التشفير تلقائياً.
- لنجاح المصادقة، يجب أن يحدد المرسل والمستقبل خوارزمية المصادقة ومفتاح المصادقة نفسيهما. يتم تحديد خوارزمية المصادقة ومفتاح المصادقة تلقائياً.

## بروتوكول AH

- يوفر بروتوكول AH عملية إرسال آمنة من خلال مصادقة الحزم فقط، بما في ذلك الرؤوس.
- لنجاح المصادقة، يجب أن يحدد المرسل والمستقبل خوارزمية المصادقة ومفتاح المصادقة نفسيهما. يتم تحديد خوارزمية المصادقة ومفتاح المصادقة تلقائياً.

## بروتوكول AH وبروتوكول ESP

- عند الجمع بين بروتوكول AH وبروتوكول ESP، فإنهما يوفران عملية نقل آمنة من خلال التشفير والمصادقة. ويوفر هذان البروتوكولان مصادقة عنوان.
- لنجاح التشفير، يجب أن يحدد المرسل والمستقبل خوارزمية التشفير ومفتاح التشفير نفسيهما. يتم تحديد خوارزمية التشفير ومفتاح التشفير تلقائياً.
  - لنجاح المصادقة، يجب أن يحدد المرسل والمستقبل خوارزمية المصادقة ومفتاح المصادقة نفسيهما. يتم تحديد خوارزمية المصادقة ومفتاح المصادقة تلقائياً.

ملاحظة

- بعض أنظمة التشغيل تستخدم المصطلح "توافق" بدلاً من "مصادقة".

## مجموعة الأمان

- يستخدم هذا الجهاز تبديل مفتاح التشفير كطريقة ضبط رئيسية. بهذه الطريقة، يجب تحديد التوافقات مثل خوارزمية IPsec والمفتاح للمرسل والمستقبل. وهذه التوافقات مما يعرف باسم مجموعة الأمان. يمكن إجراء الاتصال عبر بروتوكول IPsec فقط في حالة تطابق إعدادات مجموعة الأمان لدى المرسل والمستقبل.
- تتم تهيئة إعدادات مجموعة الأمان تلقائياً على جهازي الطرفين. ومع ذلك، فقبل إمكانية إنشاء مجموعة أمان بروتوكول IPsec، يجب تهيئة إعدادات مجموعة أمان ISAKMP (المرحلة 1) تلقائياً. عند إتمام ذلك، تتم تهيئة إعدادات مجموعة أمان ISAKMP (المرحلة 2)، والتي توفر النقل الفعلي عبر بروتوكول IPsec، تلقائياً.
- ولتوفير المزيد من الحماية أيضاً، يمكن تحديث مجموعة الأمان دورياً بتطبيق مدة صلاحية (حد زمني) لإعداداتها. هذا الجهاز يدعم IKEv1 فقط لتبادل مفتاح التشفير. يمكن تهيئة العديد من الإعدادات في مجموعة الأمان.

## الإعدادات 10-1

- يمكنك تهيئة عشر مجموعات منفصلة من تفاصيل مجموعة الأمان (مثل مختلف المفاتيح المشتركة وخوارزميات IPsec).
- يمكن البحث في سياسات IPsec واحدة تلو الأخرى بداية من [رقم 1].

## تدفق تهيئة إعدادات تبادل مفتاح التشفير

يوضح هذا القسم إجراءات تحديد إعدادات تبادل مفتاح التشفير.

جهاز الكمبيوتر	الجهاز
1. اضبط إعدادات IPsec نفسها في الجهاز على جهاز الكمبيوتر.	1. اضبط إعدادات IPsec في مراقب صورة الويب.
2. قم بتمكين إعدادات IPsec.	2. قم بتمكين إعدادات IPsec.
3. أكد عملية الإرسال عبر IPsec.	

## ملاحظة

- بعد تهيئة IPsec، يمكنك استخدام الأمر "ping" للتحقق من إنشاء الاتصال بشكل صحيح. نظراً لبطء الاستجابة أثناء عملية تبادل المفتاح الأولية، فقد يستغرق تأكيد إنشاء عملية الإرسال بعض الوقت.
- إذا لم تتمكن من الوصول إلى مراقب صورة الويب بسبب مشكلات في تكوين IPsec، فقم بتعطيل IPsec ضمن [واجهة المضيف]، ثم قم بالوصول إلى مراقب صورة الويب.

## تحديد إعدادات تبادل مفتاح التشفير

## هام

- لا تتوفر هذه الوظيفة إلا عند تحديد كلمة مرور للمسؤول.
1. ابدأ تشغيل مستعرض الويب لتتمكن من الوصول إلى الجهاز بإدخال عنوان IP الخاص به.
  2. انقر فوق [إعدادات IPsec].
  3. انقر فوق علامة التبويب [قائمة نهج IPsec].
  4. حدد رقم الإعداد الذي تريد تعديله في القائمة، ثم انقر فوق [تغيير].
  5. قم بتعديل الإعدادات المتعلقة بـ IPsec إذا لزم الأمر.
  6. أدخل كلمة مرور المسؤول، ثم انقر فوق [تطبيق].
  7. انقر فوق علامة التبويب [الإعدادات العامة لـ IPsec]، ثم حدد [نشط] في [وظيفة IPsec].
  8. عند الضرورة حدد [السياسة الافتراضية] و[تجاوز البث] و[التمرير متعدد البث] و[تجاوز كل ICMP] أيضاً.
  9. أدخل كلمة مرور المسؤول، ثم انقر فوق [تطبيق].

## ملاحظة

- يمكن تحديد كلمة مرور المسؤول في علامة التبويب [المسؤول].



## تحديد إعدادات IPsec في جهاز الكمبيوتر

حدد إعدادات مجموعة أمان IPsec نفسها في جهاز الكمبيوتر مثل إعدادات IPsec في الجهاز. تختلف طرق الإعداد حسب نظام تشغيل الكمبيوتر. تعتمد الإجراءات التالية على Windows 7 في بيئة IPv4 كمثال.

1. في قائمة [ابدأ]، انقر فوق [لوحة التحكم]، [النظام والأمان]، ثم انقر فوق [أدوات إدارية].
2. انقر نقرًا مزدوجًا فوق [نهج أمان محلي]، ثم انقر فوق [نهج أمان IP على كمبيوتر محلي].
3. في قائمة "الإجراء"، انقر فوق [إنشاء نهج أمان IP...].  
يظهر معالج نهج أمان IP.
4. انقر فوق [التالي].
5. أدخل اسم نهج أمان في حقل "الاسم"، ثم انقر فوق [التالي].
6. امسح تحديد خانة الاختيار "تنشيط قاعدة الاستجابة الافتراضية"، ثم انقر فوق [التالي].
7. حدد "تحرير الخصائص"، ثم انقر فوق [إنهاء].
8. في علامة التبويب "عام"، انقر فوق [الإعدادات...].
9. في "مصادقة وإنشاء مفتاح جديد بعد كل:"، أدخل مدة الصلاحية نفسها (بالدقائق) المحددة في الجهاز في [عمر IKE]، ثم انقر فوق [أساليب...].
10. تأكد من أن إعدادات خوارزمية التشفير ("التشفير") وخوارزمية هاش ("السلامة") ومجموعة IKE Diffie-Hellman ("مجموعة Diffie-Hellman") في "ترتيب تفضيل أسلوب الأمان" جميعها تطابق الإعدادات المحددة في الجهاز في [إعدادات IKE].  
إذا لم يتم عرض الإعدادات، فانقر فوق [إضافة...].
11. انقر فوق [KO] مرتين.
12. انقر فوق [إضافة] في علامة التبويب "القواعد".  
يظهر معالج قاعدة الأمان.
13. انقر فوق [التالي].
14. حدد "هذه القاعدة لا تحدد نفق"، ثم انقر فوق [التالي].
15. حدد نوع شبكة IPsec، ثم انقر فوق [التالي].
16. انقر فوق [إضافة] في قائمة عامل تصفية IP.
17. في [الاسم]، أدخل اسم عامل تصفية IP، ثم انقر فوق [إضافة...].  
يظهر معالج عامل تصفية IP.
18. انقر فوق [التالي].
19. في [الوصف:]، أدخل اسمًا أو وصفًا مفصلاً لعامل تصفية IP، ثم انقر فوق [التالي].  
يمكنك النقر فوق [التالي] والانتقال إلى الخطوة التالية بدون إدخال أي معلومات في هذا الحقل.
20. حدد "عنوان IP الخاص بي" في "العنوان المصدر"، ثم انقر فوق [التالي].
21. حدد "عنوان IP محدد أو الشبكة الفرعية له" في "عنوان الوجهة" وأدخل عنوان IP للجهاز وانقر فوق [التالي].

22. بالنسبة لنوع بروتوكول IPsec، حدد "أي شيء"، ثم انقر فوق [التالي].
23. انقر فوق [إنهاء]، ثم انقر فوق [KO].
24. حدد عامل تصفية IP الذي أنشأته للتو، ثم انقر فوق [التالي].
25. انقر فوق [إضافة] في إجراء التصفية.  
يظهر معالج إجراء التصفية.
26. انقر فوق [التالي].
27. أدخل اسم إجراء عامل التصفية في حقل [الاسم]، ثم انقر فوق [التالي].
28. حدد "مفاوضة الأمان"، ثم انقر فوق [التالي].
29. حدد أحد الخيارات لأجهزة الكمبيوتر المسموح بالاتصال بها، ثم انقر فوق [التالي].
30. حدد "مخصص"، ثم انقر فوق [الإعدادات...].
31. عند تحديد [ESP] للجهاز في [بروتوكول الأمان] ضمن [إعدادات IPsec]، قم بتحديد [تكامل البيانات وتشفيرها (ESP)] وتهيئة الإعدادات التالية:  
اضبط قيمة [خوارزمية السلامة] على نفس قيمة [خوارزمية مصادقة ESP] المحددة في الجهاز.
32. اضبط قيمة [خوارزمية التشفير] على نفس قيمة [خوارزمية تشفير ESP] المحددة في الجهاز.  
عند تحديد [AH] للجهاز في [بروتوكول الأمان] ضمن [إعدادات IPsec]، قم بتحديد [سلامة البيانات والعنوان بدون تشفير (AH)] وتهيئة الإعدادات التالية:  
اضبط قيمة [خوارزمية السلامة] على نفس قيمة [خوارزمية مصادقة AH] المحددة في الجهاز.  
أزل العلامة من خانة الاختيار [تكامل البيانات وتشفيرها (ESP)].
33. عند تحديد [AH] للجهاز في [بروتوكول الأمان] ضمن [إعدادات IPsec]، قم بتحديد [سلامة البيانات والعنوان بدون تشفير (AH)] وتهيئة الإعدادات التالية:  
اضبط قيمة [خوارزمية السلامة] ضمن [تكامل البيانات والعنوان بدون تشفير (AH)] على نفس قيمة [خوارزمية مصادقة AH] المحددة في الجهاز.  
اضبط قيمة [خوارزمية التشفير] ضمن [سلامة البيانات والتشفير (ESP)] على نفس قيمة [خوارزمية تشفير ESP] المحددة في الجهاز.
34. في إعدادات مفتاح الجلسة، حدد "إنشاء مفتاح جديد كل"، وأدخل مدة الصلاحية نفسها ([بالتواني] أو [الكيلو بايت]) كما هو محدد لـ [عمر] هذا الجهاز.
35. انقر فوق [KO]، ثم انقر فوق [التالي].
36. انقر فوق [إنهاء].
- إذا كنت تستخدم IPv6، فيجب تكرار هذا الإجراء من الخطوة 12 وحدد ICMPv6 كاستثناء. عند الوصول إلى الخطوة 22، حدد [58] كرقم البروتوكول لنوع البروتوكول الهدف "الآخر"، ثم اضبط [مفاوضة الأمان] إلى [سماع].
37. حدد إجراء الفلتر الذي أنشأته للتو، ثم انقر فوق [التالي].
38. حدد أحد الخيارات لطريقة المصادقة، ثم انقر فوق [التالي].
39. انقر فوق [إنهاء]، ثم انقر فوق [KO] مرتين.  
يتم تحديد سياسة أمان عنوان IP الجديد (إعدادات IPsec).

40. حدد سياسة الأمان التي أنشأتها للتو، وانقر بزر الماوس الأيمن عليها، وانقر فوق [تعيين]. يتم تمكين إعدادات IPsec في جهاز الكمبيوتر.

ملاحظة

- لتعطيل إعدادات IPsec في جهاز الكمبيوتر، حدد سياسة الأمان، وانقر بزر الماوس الأيمن، ثم انقر فوق [إلغاء التعيين].

## تمكين وتعطيل IPsec باستخدام لوحة التحكم

1. اضغط على مفتاح [القائمة].
2. اضغط على مفتاح [^] أو [v] لتحديد [واجهة المضيف] ثم اضغط على مفتاح [KO].
3. اضغط على المفتاح [^] أو [v] لتحديد [إعداد الشبكة]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
4. اضغط على المفتاح [^] أو [v] لتحديد [IPsec]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
5. اضغط على المفتاح [^] أو [v] لتحديد [نشط] أو [غير نشط]، ثم اضغط على المفتاح [KO].
6. اضغط على مفتاح [القائمة] للرجوع إلى الشاشة الأولية.

## ملاحظات حول الحبر

- لا يمكن ضمان التشغيل على نحو ملائم في حالة استخدام أي حبر من جهة خارجية.
- تبعاً لظروف الطباعة، هناك حالات لا يمكن فيها للطابعة طباعة عدد الأوراق المحدد في المواصفات.
- استبدل خرطوشة الطباعة إذا أصبحت الصورة المطبوعة شاحبة أو مشوشة فجأة.
- عند تشغيل الجهاز للمرة الأولى، استخدم خرطوشة الطباعة المرفقة مع الجهاز. إذا لم يتم استخدام هذه الخرطوشة في المرة الأولى، فقد تحدث المشاكل التالية:
  - سوف تعرض رسالة "استبدال مسحوق الحبر: ... عاجلاً" قبل نفاد مسحوق الحبر.
  - سوف تعرض رسالة "استبدال مسحوق الحبر: ..." إذا نفذ مسحوق الحبر، وإلا ستصبح الصورة المطبوعة شاحبة أو مشوشة فجأة.
- تتم مراعاة عمر الموصل الفوتوغرافي، المدمج في خرطوشة الطباعة، عند عرض رسالة "استبدال مسحوق الحبر عاجلاً: #". إذا توقف الموصل الفوتوغرافي عن العمل قبل نفاد الحبر، فقد يتم عرض رسالة "استبدال مسحوق الحبر عاجلاً: #".

## مواصفات الجهاز

يسرد هذا الفصل مواصفات الجهاز.

↓ ملاحظة

- لقد حصلنا على إذن كل مؤلف لاستخدام التطبيقات، وتشمل تطبيقات برمجية مفتوحة المصدر. للحصول على تفاصيل حول معلومات حقوق الطبع والنشر الخاصة بهذه التطبيقات البرمجية، راجع "OSS.pdf" على القرص المدمج المرفق مع الجهاز.

### مواصفات الوظائف العامة

الوصف	العنصر
سطح المكتب	التكوين
النقل الإلكتروني بالليزر	عملية الطباعة
Legal (8 1/2 × 14) بوصة	أقصى حجم ورق للطباعة
30 ثانية أو أقل	وقت الإحماء (23 درجة مئوية، 71.6 درجة فهرنهايت)
للاطلاع على التفاصيل، انظر الصفحة رقم 42 "الورق المدعوم".	أحجام الورق
للاطلاع على التفاصيل، انظر الصفحة رقم 42 "الورق المدعوم".	نوع الورق
150 ورقة	سعة إخراج الورق (80 جم/م <sup>2</sup> ، 20 رطلاً)
<ul style="list-style-type: none"> <li>الدرج 1 250 ورقة</li> <li>الدرج 2 500 ورقة</li> <li>درج التمرير الجانبي ورقة واحدة</li> </ul>	سعة إدخال الورق (80 جم/م <sup>2</sup> ، 20 رطلاً)

الوصف	العنصر
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ SP C260DNw 128 ميجابايت</li> <li>▪ SP C261DNw/SP C262DNw 256 ميجابايت</li> </ul>	الذاكرة
<p style="text-align: center;"></p> <p>240-220 فولت، 6 أمبير، 60/50 هرتز</p> <p style="text-align: center;"></p> <p>127-120 فولت، 11 أمبير، 60 هرتز</p>	متطلبات الطاقة
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ الحد الأقصى 1300 وات أو أقل</li> <li>▪ جاهز 58,3 وات</li> <li>▪ أثناء الطباعة الألوان: 384 وات الأبيض والأسود (B&amp;W): 321 وات</li> </ul>	<p style="text-align: center;"></p> <p>استهلاك الطاقة A مستوى الطاقة عند إيقاف تشغيل المفتاح الرئيسي وتوصيل سلك الطاقة بالمأخذ: 1 وات أو أقل</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ الحد الأقصى 1300 وات أو أقل</li> <li>▪ جاهز 58,9 وات</li> <li>▪ أثناء الطباعة الألوان: 384 وات الأبيض والأسود (B&amp;W): 321 وات</li> </ul>	<p style="text-align: center;"></p> <p>استهلاك الطاقة B مستوى الطاقة عند إيقاف تشغيل المفتاح الرئيسي وتوصيل سلك الطاقة بالمأخذ: 1 وات أو أقل</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ مستوى طاقة الصوت وضع الاستعداد: 40 ديسيبل (أمبير) أثناء الطباعة: الألوان: 64 ديسيبل (أمبير) الأبيض والأسود (B&amp;W): 63 ديسيبل (أمبير)</li> <li>▪ مستوى ضغط الصوت وضع الاستعداد: 34 ديسيبل (أمبير) أثناء الطباعة: الألوان: 58 ديسيبل (أمبير) الأبيض والأسود (B&amp;W): 57 ديسيبل (أمبير)</li> </ul>	انبعاث الضوضاء

الوصف	العنصر
320 × 450 × 400 مم (12,8 × 17,8 × 15,8 بوصة)	أبعاد الجهاز (العرض × العمق × الارتفاع)
23,8 كجم (52,5 رطلاً) أو أقل	الوزن (جسم الجهاز بالمواد المستهلكة)

ملاحظة

- مستوى طاقة الصوت ومستوى ضغط الصوت هما القيم الفعلية التي تم قياسها وفقاً للمعيار ISO 7779.
- تم قياس مستوى ضغط الصوت من موضع المتفرج.

### مواصفات وظيفة الطابعة

الوصف	العنصر
الأبيض والأسود: 21 صفحة في الدقيقة (Simplex/Letter)، و12 صفحة في الدقيقة (Duplex/Letter) الألوان: 21 صفحة في الدقيقة (Simplex/Letter)، و12 صفحة في الدقيقة (Duplex/Letter)	سرعة الطباعة
600 × 600 نقطة لكل بوصة	الدقة
14 ثانية أو أقل	سرعة طباعة الورقة الأولى
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ethernet (BASE-TX100 ،BASE-T10)</li> <li>▪ USB 2.0</li> <li>▪ Wi-Fi</li> <li>▪ مضيف USB2.0</li> </ul>	الواجهة
PCL6, PCL5c, DDST, PostScript3, PictBridge	لغة الطابعة
80 خطاً	الخطوط ( PCL6, PCL5c, ) (PostScript3)

---

---

وحدة تغذية الورق TK1220

---

**سعة الورق**

500 ورقة

**حجم الورق**

للاطلاع على التفاصيل، انظر الصفحة رقم 42 "الورق المدعوم".  
**الأبعاد (العرض × العمق × الارتفاع)**  
400 × 450 × 127 مم (15,8 × 17,8 × 5 بوصات)

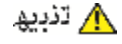
**وزن الورق**

للاطلاع على التفاصيل، انظر الصفحة رقم 42 "الورق المدعوم".

**الوزن**

أقل من 4 كيلو جرام (8,9 أرطال)

## المواد المستهلكة





- لقد صممنا منتجاتنا لتلبية معايير عالية من الجودة والأداء الوظيفي، وننصح باستخدام المستلزمات المستهلكة المتاحة لدى الوكيل المعتمد فقط.

## خرطوشة الطباعة

متوسط عدد الصفحات القابلة للطباعة لكل خرطوشة* 1	خرطوشة الطباعة
:SP C260DNw/SP C260SFNw A المنطقة (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي) 2000 صفحة	الأسود
:SP C261DNw/SP C261SFNw A المنطقة (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي) 2000 صفحة	
:SP C262DNw/SP C262SFNw A المنطقة (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي) 4500 صفحة، 6500 صفحة	
:SP C262DNw/SP C262SFNw B المنطقة (أمريكا الشمالية بشكل رئيسي) 2300 صفحة	
:SP C262DNw/SP C262SFNw B المنطقة (أمريكا الشمالية بشكل رئيسي) 6500 صفحة	



متوسط عدد الصفحات القابلة للطباعة لكل خرطوشة* <sup>1</sup>	خرطوشة الطباعة
<p>:SP C260DNw/SP C260SFNw   (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي)            1600 صفحة</p> <p>:SP C261DNw/SP C261SFNw   (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي)            1600 صفحة</p> <p> (أمريكا الشمالية بشكل رئيسي)            2300 صفحة</p> <p>:SP C262DNw/SP C262SFNw   (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي)            4000 صفحة، 6000 صفحة</p> <p> (أمريكا الشمالية بشكل رئيسي)            6000 صفحة</p>	سماوي
<p>:SP C260DNw/SP C260SFNw   (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي)            1600 صفحة</p> <p>:SP C261DNw/SP C261SFNw   (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي)            1600 صفحة</p> <p> (أمريكا الشمالية بشكل رئيسي)            2300 صفحة</p> <p>:SP C262DNw/SP C262SFNw   (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي)            4000 صفحة، 6000 صفحة</p> <p> (أمريكا الشمالية بشكل رئيسي)            6000 صفحة</p>	أرجواني

متوسط عدد الصفحات القابلة للطباعة لكل خرطوشة* 1	خرطوشة الطباعة
:SP C260DNw/SP C260SFNw A المنطقة (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي) 1600 صفحة	أصفر
:SP C261DNw/SP C261SFNw A المنطقة (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي) 1600 صفحة	
:SP C262DNw/SP C262SFNw A المنطقة (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي) 4000 صفحة، 6000 صفحة B المنطقة (أمريكا الشمالية بشكل رئيسي) 2300 صفحة	

\* 1 يعتمد عدد الصفحات القابلة للطباعة على الصفحات المتوافقة مع المعيار ISO/IEC 19798 وكثافة الصورة المعينة كإعداد افتراضي للمصنع. المعيار ISO/IEC 19798 هو معيار عالمي لقياس الصفحات القابلة للطباعة، وضعته المنظمة العالمية للمعايير.

ملاحظة

- للاطلاع على معلومات حول المواد المستهلكة، قم بزيارة موقعنا على الويب.
- إذا لم يتم استبدال خراطيش الطباعة عن الضرورة، فلن تكون الطباعة ممكنة. لسهولة الاستبدال، نوصيك بشراء خراطيش طباعة إضافية وتخزينها.
- تختلف الأعداد الفعلية للصفحات القابلة للطباعة حسب حجم الصورة وكثافتها وعدد الصفحات التي تتم طباعتها في المرة ونوع الورق المستخدم وحجمه وظروف البيئة مثل درجة الحرارة والرطوبة.
- قد يلزم استبدال خراطيش الطباعة في وقت أقرب من الموضح أعلاه نتيجة تدهور حالتها على مدار فترة الاستخدام.
- خراطيش الطباعة (المواد المستهلكة) غير مشمولة في الضمان. ومع ذلك، فإذا كانت هناك مشكلة، فاتصل بالمتجر الذي اشترته منها.
- عند استخدام الجهاز للمرة الأولى، استخدم خراطيش الطباعة المرفقة معه.
- خراطيش الطباعة المرفقة مع الجهاز مناسبة لطباعة 1000 صفحة تقريباً.
- يجري هذا الجهاز عملية تنظيف روتينية ويستخدم الحبر أثناء هذه العملية للحفاظ على الجودة.
- لتفادي تعطل التنظيف، قد تحتاج لاستبدال خرطوشة الطباعة حتى ولو لم تكن فارغة.

## زجاجة الحبر المستهلك

الاسم	متوسط عدد الصفحات القابلة للطباعة لكل خرطوشة* 1
زجاجة الحبر المستهلك SP C220	25000 صفحة

\* 1 مخطط اختبار 5% A4/Letter 3، صفحات لكل مهمة، الطباعة في 50% أبيض وأسود/ألوان.

ملاحظة ↓

- تختلف الأعداد الفعلية للصفحات القابلة للطباعة حسب حجم الصورة وكثافتها وعدد الصفحات التي تتم طباعتها في المرة ونوع الورق المستخدم وحجمه وظروف البيئة مثل درجة الحرارة والرطوبة.
- إذا لم يتم استبدال زجاجة الحبر المستهلك عند الضرورة، فلن تكون الطباعة ممكنة. لسهولة الاستبدال، نوصيك بشراء زجاجات حبر مستهلك إضافية وتخزينها.

## معلومات عن هذا الجهاز

معلومات المستخدم عن الأجهزة الكهربائية والإلكترونية (A الممتدة) (أوروبا وآسيا بشكل رئيسي)

تم تحديد المستخدمين في الدول التي يتم فيها عرض هذا الرمز في هذا القسم في القانون الوطني الخاص بجمع النفايات الإلكترونية ومعالجتها

تحتوي منتجاتنا على مكونات عالية الجودة وهي مصممة لتسهيل إعادة التدوير. وتتميز منتجاتنا أو عبوات المنتجات بالرمز أدناه.



يشير هذا الرمز إلى وجوب عدم التعامل مع المنتج كنفايات بلدية. بل يجب التخلص منه بشكل منفصل من خلال الأنظمة المتاحة للإرجاع والتجميع. باتباع التعليمات التالية، يمكنك ضمان التعامل مع هذا المنتج بشكل صحيح ويساعد ذلك في الحد من الآثار السلبية المحتملة على البيئة وصحة البشر، والتي قد تنتج عن التعامل غير السليم مع هذا الجهاز. تساعد إعادة تدوير المنتجات في الحفاظ على الموارد الطبيعية وحماية البيئة.

للحصول على معلومات أكثر تفصيلاً عن أنظمة جمع هذا المنتج وإعادة تدويره، يرجى الاتصال بالمتجر الذي تم الشراء منه أو الوكيل المحلي أو ممثلي المبيعات/الخدمة.

جميع المستخدمين الآخرين

عند الرغبة في التخلص من هذا المنتج، يرجى الاتصال بالسلطات المحلية أو المتجر الذي تم الشراء منه أو الوكيل المحلي أو ممثلي المبيعات/الخدمة.

بالنسبة للمستخدمين في الهند

يتضمن هذا المنتج مكونات، ومواد استهلاكية وأجزاء، وقطع غيار تتوافق مع "قاعدة النفايات الإلكترونية في الهند" ويحظر استخدام الرصاص أو الزئبق أو الكروم سداسي التكافؤ أو ثنائي الفينيل متعدد البروم أو مركبات إثير ثنائي الفينيل متعدد البروم بتركيزات تتجاوز 0,1 من النسبة المئوية للوزن و0,01 من النسبة المئوية لوزن الكاديوم، فيما عدا الاستثناءات المحددة في القاعدة.

لتركيا فقط

EEE Yönetmeliğine Uygundur.

Bu sistem sarf malzemeleri ve yedek parçaları da dahil olmak üzere EEE Yönetmeliğine Uygundur.

Üretici:

Ricoh Company, Ltd.

8-13-1 Ginza,

Chuo-ku, Tokyo 104-8222 Japan

+81-36278-2111(English only/Sadece İngilizce)

ملاحظة عن رمز المراكم و/أو البطارية (لدول الاتحاد الأوروبي فقط)



وفقاً لتوجيهات البطارية EC/66/2006 بالمادة 20 بشأن معلومات المستخدمين النهائيين الملحق الثاني، تتم طباعة الرمز أعلاه على البطاريات والمراكم.

يعني هذا الرمز أنه في الاتحاد الأوروبي، يجب التخلص من البطاريات والمراكم بشكل منفصل عن النفايات المنزلية.

في الاتحاد الأوروبي، وهناك أنظمة جمع منفصلة للمنتجات الكهربائية والإلكترونية وللبطاريات والمراكم كذلك.

يرجى التخلص منها بشكل صحيح في مركز تجميع النفايات/إعادة التدوير المحلي لديك.

نصيحة بيئية للمستخدمين  (أوروبا بشكل رئيسي)

المستخدمون في الاتحاد الأوروبي وسويسرا والنرويج

### إنتاجية المواد المستهلكة

يرجى الرجوع إلى دليل المستخدم للاطلاع على هذه المعلومات أو تغليف المواد المستهلكة.

### الورق المعاد تدويره

يمكن للجهاز استخدام الورق المعاد تدويره الذي يتم إنتاجه وفقاً للمعيار الأوروبي EN 12281:2002 أو DIN 19309. بالنسبة للمنتجات التي تستخدم تكنولوجيا الطباعة EP، يمكن للجهاز طباعة ورق بوزن 64 جم/م<sup>2</sup> يحتوي على مواد خام أقل وانخفاض أكبر في الموارد.

### الطباعة على الوجهين (إن أمكن)

تتيح الطباعة على الوجهين إمكانية استخدام وجهي الورقة. ويؤدي هذا إلى توفير الورق وتقليل حجم المستندات المطبوعة بحيث يمكن استخدام ورق أقل. ونوصي بتمكين هذه الميزة طوال فترة الطباعة.

### برنامج إرجاع خرطوشة مسحوق الحبر والحبر

يمكن قبول خرطوشة مسحوق الحبر والحبر لإعادة التدوير مجاناً من المستخدمين وفقاً للوائح المحلية.

للاطلاع على تفاصيل بشأن برنامج الإرجاع، يرجى مراجعة صفحة الويب أدناه أو استشارة موظف الخدمة الخاص بك.

[/https://www.ricoh-return.com](https://www.ricoh-return.com)

### كفاءة الطاقة

تعتمد كمية الكهرباء التي يستهلكها الجهاز على مواصفاته والطريقة التي يستخدم بها. تم تصميم الجهاز ليسمح لك بتقليل تكاليف الكهرباء عن طريق التحول إلى وضع الاستعداد بعد طباعة الصفحة الأخيرة. وعند اللزوم، يمكنه الطباعة مرة أخرى على الفور من هذا الوضع. عند عدم الحاجة لمطبوعات إضافية ومرور فترة محددة من الوقت، ينتقل الجهاز إلى وضع توفير الطاقة.

في هذه الأوضاع، يستخدم الجهاز طاقة أقل (بالوات). وفي حالة استخدام الجهاز مرة أخرى في الطباعة، فقد يستغرق وقتاً أطول للرجوع من وضع توفير الطاقة أكثر من وضع الاستعداد. لأقصى توفير للطاقة، نوصي باستخدام الإعداد الافتراضي لإدارة الطاقة.

دائماً ما تكون المنتجات التي تتوافق مع متطلبات Energy Star فعالة في استخدام الطاقة.

إشعار لمستخدمي واجهة شبكة LAN اللاسلكية A المنطقة (أوروبا بشكل رئيسي)



إعلان المطابقة

إشعار للمستخدمين في دول المنطقة الاقتصادية الأوروبية

يتوافق هذا المنتج مع المتطلبات والشروط الأساسية للتوجيه EU/53/2014.

يتوفر إعلان المطابقة CE بالوصول إلى عنوان [http://www.ricoh.com/products/ce\\_doc2/](http://www.ricoh.com/products/ce_doc2/)

وتحديد المنتج المطبق عليه.

موجة تردد التشغيل: 2400 - 2483.5 ميغاهرتز

أقصى طاقة للتردد اللاسلكي: أقل من 20.0 ديسيبل

نظراً لأن هذا الجهاز مع الجزء المشع غير مخصص للاستخدام على مقربة من جسم الإنسان،

فمن المستحسن استخدامه على مسافة لا تقل عن 20 سم بعيداً عن المستخدم.

ملاحظات للمستخدمين في ولاية كاليفورنيا (ملاحظات للمستخدمين في الولايات المتحدة الأمريكية)

مادة الفوق كلورات - قد تتطلب معاملة خاصة. راجع الرابط:

[www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate](http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate)

ملاحظات للمستخدمين في الولايات المتحدة الأمريكية

الفقرة 15 من قواعد لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC).

ملاحظة:

- لقد تم اختبار هذا الجهاز وثبت أنه متوافق مع حدود الجهاز الرقمي من الفئة (ب)، بموجب الفقرة 15 من قواعد لجنة الاتصالات الفيدرالية. تمت صياغة هذه الحدود لتوفير حماية معقولة ضد التداخل الضار في عملية التركيب داخل المنازل. وبوّلد هذا الجهاز طاقة من ترددات موجات الراديو ويستخدمها ومن الممكن أن يصدرها كذلك، وإذا لم يتم تركيبه واستخدامه وفقاً للإرشادات، فقد يتسبب في حدوث تداخل ضار مع الاتصالات المعتمدة على موجات الراديو. ومع ذلك، لا يوجد ضمان بعدم حدوث تداخل عند التثبيت بطريقة معينة. إذا تسبب هذا الجهاز في حدوث أي تداخل ضار مع استقبال موجات الراديو أو موجات التلفزيون، وكان من الممكن تحديد ذلك عن طريق إيقاف تشغيل الجهاز ثم إعادة تشغيله، فإنه ينبغي على المستخدم محاولة تصحيح التداخل بتنفيذ إجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:
- إعادة توجيه أو تغيير موقع هوائي الاستقبال.
  - زيادة المساحة الفاصلة بين الجهاز وجهاز الاستقبال.

- توصيل الجهاز بمأخذ للتيار الكهربى على دائرة كهربية مختلفة عن الدائرة التى يتصل بها جهاز الاستقبال.
  - استشارة الوكيل أو فنى تلفزيون/راديو متخصص للمساعدة.
- يجب ألا يتم وضع جهاز الإرسال هذا أو تشغيله مع أي هوائى أو جهاز إرسال آخر.

**تنبيه:**

قد يؤدي إجراء أية تغييرات أو تعديلات لم توافق الجهة المسؤولة عن التوافق عليها صراحة إلى إبطال التحويل الممنوح للمستخدم بتشغيل الجهاز.

يتوافق هذا الجهاز مع حدود التعرض للإشعاع التى وضعتها لجنة الاتصالات الفدرالية للبيئة التى لا يمكن التحكم بها، كما يلبى المبادئ التوجيهية للتعرض للترددات اللاسلكية التى وضعتها لجنة الاتصالات الفيدرالية. هذا الجهاز لديه مستويات منخفضة جداً من طاقة الترددات اللاسلكية التى تتوافق بدون الحد الأقصى لتقييم التعرض المرخص (MPE). ولكن من المستحسن تركيبه وتشغيله مع جعل المشع على مسافة لا تقل عن 20 سم عن جسم الإنسان (باستثناء الأطراف: اليدين والمعصمان والقدمان والكاحلان).

**الشهادة**

يتوافق هذا الجهاز مع الفقرة 15 من قواعد لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC).  
يخضع التشغيل للشرطين التاليين:

- (1) لا يجوز أن يتسبب هذا الجهاز في حدوث تداخل ضار، و
- (2) يجب أن يتقبل هذا الجهاز أي تداخل مستلم، بما في ذلك التداخل الذي قد يتسبب في التشغيل غير المرغوب فيه.

**ملاحظات لمستخدمي الأجهزة اللاسلكية في كندا**

يتوافق هذا الجهاز مع معيار (معايير) RSS المعفى من الترخيص في كندا.  
يخضع التشغيل للشرطين التاليين:

- (1) لا يجوز أن يتسبب هذا الجهاز في حدوث تداخل، و
- (2) يجب أن يتقبل هذا الجهاز أي تداخل، بما في ذلك التداخل الذي قد يتسبب في التشغيل غير المرغوب فيه للجهاز.

يتوافق هذا الجهاز مع حدود IC للتعرض للإشعاع التى تم وضعها للبيئة التى لا يمكن التحكم بها، كما يلبى المبدأ RSS-102 لقواعد التعرض للترددات اللاسلكية لـ IC. يجب تركيب هذا الجهاز وتشغيله مع جعل المشع على مسافة لا تقل عن 20 سم عن جسم الإنسان (باستثناء الأطراف: اليدين والمعصمان والقدمان والكاحلان).

## Remarques à l'attention des utilisateurs canadiens d'appareils sans fil

Le présent appareil est conforme aux CNR d'Industrie Canada applicables aux appareils radio exempts de licence

: L'exploitation est autorisée aux deux conditions suivantes

l'appareil ne doit pas produire de brouillage, et (1)

l'utilisateur de l'appareil doit accepter tout brouillage (2)

radioélectrique subi, même si le brouillage est susceptible d'en compromettre le fonctionnement.

Cet équipement est conforme aux limites d'exposition aux rayonnements énoncées pour un environnement non contrôlé et respecte les règles d'exposition aux fréquences

Cet équipement doit être installé et utilisé en radioélectriques (RF) CNR-102 de l'IC gardant une distance de 20 cm ou plus entre le radiateur et le corps humain. (à l'exception (des extrémités : mains, poignets, pieds et chevilles

## ENERGY STAR برنامج

متطلبات برنامج ENERGY STAR® لأجهزة التصوير



تشجع متطلبات برنامج ENERGY STAR® لأجهزة التصوير على الحفاظ على الطاقة من خلال تعزيز أجهزة الكمبيوتر وغيرها من الأجهزة المكتبية الفعالة في استهلاك الطاقة. وبدعم هذا البرنامج تطوير ونشر المنتجات المزودة بالوظائف التي تعمل على توفير الطاقة. وهو عبارة عن برنامج عام يتسنى لمختلف جهات التصنيع المساهمة فيه طواعيةً. المنتجات المستهدفة هي أجهزة الكمبيوتر والشاشات والطابعات وأجهزة الفاكس وأجهزة النسخ والمسحات الضوئية، والأجهزة متعددة الوظائف. معايير وشعارات Energy Star موحدة دولياً.



## توفير الطاقة

هذا الجهاز مزود بأوضاع توفير الطاقة التالية: وضع توفير الطاقة 1 ووضع توفير الطاقة 2. إذا ظل الجهاز خاملاً لفترة معينة من الوقت، فسيدخل تلقائياً في وضع توفير الطاقة. ويخرج الجهاز من وضع توفير الطاقة عندما يتلقى مهمة طباعة أو عند الضغط على أي مفتاح.

## وضع توفير الطاقة 1

يدخل الجهاز في وضع توفير الطاقة 1 إذا ظل خاملاً لنحو 30 ثانية. ويستغرق وقتاً أقل للرجوع من وضع توفير الطاقة 1 عما يستغرقه عند الرجوع من حالة إيقاف التشغيل أو وضع توفير الطاقة 2، لكن يكون استهلاكه للطاقة أعلى في وضع توفير الطاقة 1 مقارنة بوضع توفير الطاقة 2.

## وضع توفير الطاقة 2

يدخل الجهاز في وضع توفير الطاقة 2 بعد مرور الفترة الزمنية المحددة لهذا الإعداد. يكون استهلاك الجهاز للطاقة أقل في وضع توفير الطاقة 2 مقارنة بوضع توفير الطاقة 1، ولكنه يستغرق وقتاً أطول للرجوع من وضع توفير الطاقة 2 مقارنة بوضع توفير الطاقة 1.

## المواصفات

 40,8 وات  40,9 وات	استهلاك الطاقة <sup>1*</sup>	وضع توفير الطاقة 1
30 ثانية	الوقت الافتراضي	
10 ثوانٍ أو أقل	زمن الرجوع <sup>1*</sup>	
1,2 وات	استهلاك الطاقة <sup>1*</sup>	وضع توفير الطاقة 2
دقيقة واحدة	الوقت الافتراضي	
30 ثانية	زمن الرجوع <sup>1*</sup>	
قياسي	وظيفة الطباعة على الوجهين <sup>2*</sup>	

\* 1 يختلف زمن الرجوع واستهلاك الطاقة باختلاف الظروف والبيئة الموجود فيها الجهاز.

\* 2 تصل لتوفير الطاقة حسب ENERGY STAR؛ يكون المنتج مؤهلاً تماماً عند توفر (أو استخدامه مع) درج للطباعة على الوجهين وتمكين وظيفة الطباعة على الوجهين كخيار.

للاطلاع على تفاصيل حول أوضاع موفر الطاقة، انظر الصفحة رقم 82 "قائمة النظام".

- إذا كان الجهاز في وضع توفير الطاقة لمدة 24 ساعة مستمرة، يرجع الجهاز تلقائياً للحالة الطبيعية ويجري صيانة ذاتية.

## العلامات التجارية

Adobe Systems و Acrobat إما علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لشركة Adobe Systems Incorporated في الولايات المتحدة والدول الأخرى. يعدّ Android و Google Play و Google Inc علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لشركة Google Inc. و OS X و TrueType و Safari و App Store هي علامات تجارية لشركة Apple Inc، و مسجلة في الولايات المتحدة ودول أخرى. Firefox® هي علامة تجارية مسجلة لشركة Mozilla Foundation. iOS علامة تجارية أو علامة تجارية مسجلة لشركة Cisco في الولايات المتحدة وبلدان أخرى بموجب تراخيص. Java علامة تجارية مسجلة لشركة Oracle و/أو الشركات التابعة لها. LINUX® هي علامة تجارية مسجلة لشركة Linus Torvalds في الولايات المتحدة والدول الأخرى. Microsoft® و Windows® و Windows Server® و Windows Vista® و Internet Explorer® هي إما علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لشركة Microsoft Corporation في الولايات المتحدة الأمريكية و/أو الدول الأخرى.



Mopria و شعار Mopria هي علامات تجارية لشركة Mopria Alliance, Inc. PCL® علامة تجارية مسجلة لشركة Hewlett-Packard Company. PictBridge هي علامة تجارية. رمز QR هو علامة تجارية مسجلة لـ DENSO WAVE INCORPORATED في اليابان وبلدان أخرى. Red Hat علامة تجارية مسجلة لشركة Red Hat, Inc. Wi-Fi® و Wi-Fi Direct® هما علامتان تجاريتان مسجلتان لشركة Wi-Fi Alliance. الاسم الصحيح لبرنامج Internet Explorer 6 هو Microsoft® Internet Explorer®. الأسماء الصحيحة لأنظمة التشغيل Windows كالتالي:

- أسماء منتجات Windows Vista كالتالي: Microsoft® Windows Vista® Ultimate

- Microsoft® Windows Vista® Business
- Microsoft® Windows Vista® Home Premium
- Microsoft® Windows Vista® Home Basic
- Microsoft® Windows Vista® Enterprise
- أسماء منتجات Windows 7 كالتالي:
  - Microsoft® Windows® 7 Starter
  - Microsoft® Windows® 7 Home Premium
  - Microsoft® Windows® 7 Professional
  - Microsoft® Windows® 7 Ultimate
  - Microsoft® Windows® 7 Enterprise
- أسماء منتجات Windows 8.1 هي على النحو التالي:
  - Microsoft® Windows® 8.1
  - Microsoft® Windows® 8.1 Pro
  - Microsoft® Windows® 8.1 Enterprise
- أسماء منتجات Windows 10 هي على النحو التالي:
  - Microsoft® Windows® 10 Home Premium
  - Microsoft® Windows® 10 Pro
  - Microsoft® Windows® 10 Enterprise
  - Microsoft® Windows® 10 Education
- أسماء منتجات Windows Server 2008 كالتالي:
  - Microsoft® Windows Server® 2008 Foundation
  - Microsoft® Windows Server® 2008 Standard
  - Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise
  - Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter
  - Microsoft® Windows Server® 2008 for Itanium-based Systems
  - Microsoft® Windows® Web Server 2008
  - Microsoft® Windows® HPC Server 2008
- أسماء منتجات Windows Server 2008 R2 كالتالي:
  - Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Foundation
  - Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Standard
  - Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Enterprise
  - Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Datacenter
  - Microsoft® Windows Server® 2008 R2 for Itanium-based Systems
  - Microsoft® Windows® Web Server R2 2008
  - Microsoft® Windows® HPC Server R2 2008
- أسماء منتجات Windows Server 2012 كالتالي:

---

Microsoft® Windows Server® 2012 Foundation

Microsoft® Windows Server® 2012 Essentials

Microsoft® Windows Server® 2012 Standard

Microsoft® Windows Server® 2012 Datacenter

▪ أسماء منتجات Windows Server 2012 R2 هي على النحو التالي:

Microsoft® Windows Server® 2012 R2 Foundation

Microsoft® Windows Server® 2012 R2 Essentials

Microsoft® Windows Server® 2012 R2 Standard

Microsoft® Windows Server® 2012 R2 Datacenter

▪ أسماء منتجات Windows Server 2016 كالتالي:

Microsoft® Windows Server® 2016 Datacenter

Microsoft® Windows Server® 2016 Standard

Microsoft® Windows Server® 2016 Essentials

أسماء المنتجات الأخرى الواردة في هذا الدليل هي لأغراض التعريف فقط ويمكن أن تكون علامات تجارية تخص الشركات المالكة لها. ولا تتحمل أي مسؤولية عن أي حقوق لهذه العلامات. أعيدت طباعة لقطات الشاشة الخاصة بمنتج Microsoft بإذن من شركة Microsoft Corporation.



