

RICOH



SP C252_{SF}

操作說明書

目錄

如何閱讀本手冊.....	9
介紹.....	9
法律禁止.....	9
免責聲明.....	9
管理員注意事項.....	10
關於 IP 位址.....	10
選購件清單.....	11
ENERGY STAR (能源之星) 計畫.....	12
節約能源.....	12
1. 開始使用	
元件指南.....	15
外部：前視圖.....	15
外部：後視圖.....	17
內部.....	19
控制面板.....	20
安裝本機.....	23
機器的放置地點.....	23
安裝選購件.....	26
安裝進紙單元.....	26
操作工具介紹.....	29
初始設定.....	30
初始設定.....	30
變更操作模式.....	30
多重存取.....	31
指派設定給[證件影印]鍵 (捷徑功能)	36
進行網路設定.....	38
配置 IP 位址設定.....	38
共用網路中的印表機.....	42
無線 LAN 設定.....	42
根據使用者限制本機功能.....	45
啟用使用者限制設定.....	45
本機功能受到限制時.....	49

2. 裝入紙張

支援的紙張.....	51
紙張種類的規格.....	54
不建議使用的紙張種類.....	61
列印範圍.....	62
裝入紙張.....	65
將紙張裝入紙匣 1 和 2.....	65
將紙張裝入手送台.....	69
裝入信封.....	70
使用控制面板指定紙張種類和紙張尺寸.....	72
放置原稿.....	75
關於原稿.....	75
放置原稿.....	77

3. 列印文件

基本操作.....	79
取消列印工作.....	79
如果紙張不符.....	81
使用不符的紙張繼續列印.....	81
重設列印工作.....	81
列印機密文件.....	82
儲存機密列印檔案.....	82
列印機密列印檔案.....	83
刪除機密列印檔案.....	84
查看哪一個機密列印檔案工作已取消.....	84
從數位相機直接列印 (PictBridge)	86
PictBridge 是什麼?	86
PictBridge 列印.....	86
本機具備什麼功能.....	87
結束 PictBridge.....	87
PictBridge 列印無法作用時.....	88
使用各種列印功能.....	89
列印品質功能.....	89
列印輸出功能.....	90

4. 影印原稿

影印機模式畫面.....	93
基本操作.....	94
取消影印.....	95
進行放大或縮小影印.....	97
指定縮小/放大.....	97
使用雙面和合併列印來影印單面原稿.....	99
指定合併與雙面影印.....	102
使用雙面和合併列印來影印雙面原稿（手動雙面影印）.....	103
使用 ADF 手動進行雙面影印.....	104
使用曝光玻璃手動進行雙面影印.....	104
將證件雙面影印到紙張的同一面.....	106
影印證件.....	106
指定掃描設定.....	108
調整影像濃度.....	108
根據原稿選擇文件類型.....	108

5. 掃描原稿

掃描器模式畫面.....	111
登記掃描目的地.....	112
修改掃描目的地.....	117
刪除掃描目的地.....	117
基本操作.....	119
掃描至電子郵件/FTP/資料夾.....	119
掃描至 USB 的基本操作.....	122
指定掃描設定.....	125
根據原稿尺寸指定掃描尺寸.....	125
調整影像濃度.....	126
指定解析度.....	127
從電腦掃描.....	128
TWAIN 掃描的基本操作.....	128
使用 TWAIN 掃描器.....	128
TWAIN 掃描.....	128
WIA 掃描的基本操作.....	130

6. 發送與接收傳真

傳真模式畫面.....	131
設定日期和時間.....	133
輸入字元.....	134
登記傳真目的地.....	135
使用控制面板登記傳真目的地.....	135
使用 Web Image Monitor 登記傳真目的地.....	137
防止傳送至錯誤的目的地.....	139
傳送傳真.....	140
選擇傳送模式.....	140
網際網路傳真傳送.....	141
傳送傳真的基本操作.....	141
取消傳送.....	143
指定傳真目的地.....	145
實用的傳送功能.....	149
指定掃描設定.....	152
從電腦使用傳真功能 (LAN-Fax)	154
從電腦傳送傳真的基本操作.....	154
進行傳送設定.....	156
設定 LAN-Fax 通訊錄.....	157
編輯傳真封面.....	159
接收傳真.....	160
選擇接收模式.....	160
接收網際網路傳真.....	163
自動轉傳或將傳真儲存至記憶體.....	164
印出儲存在記憶體中的傳真.....	168
接收或拒絕來自特殊傳送者的傳真.....	168
傳真相關清單/報告.....	171

7. 使用控制面板設定本機

基本操作.....	173
選單表.....	175
影印機功能設定.....	177
掃描器功能設定.....	181

傳真傳送功能設定.....	183
傳真功能設定.....	185
通訊錄設定.....	190
系統設定.....	191
紙匣紙張設定.....	196
列印清單/報告.....	199
列印配置頁.....	199
清單/報告類型.....	199
印表機功能設定.....	201
網路設定.....	205
管理員設定.....	209

8. 使用 Web Image Monitor 設定本機

使用 Web Image Monitor.....	215
顯示首頁.....	216
變更介面語言.....	217
檢查系統資訊.....	218
狀態索引標籤.....	218
計數器索引標籤.....	219
機器資訊索引標籤.....	221
配置系統設定.....	223
音量調整索引標籤.....	223
紙匣紙張設定索引標籤.....	223
影印機索引標籤.....	226
傳真索引標籤.....	226
優先紙匣索引標籤.....	228
節約碳粉索引標籤.....	229
I/O 逾時索引標籤.....	229
黑白列印優先權索引標籤.....	229
功能捷徑索引標籤.....	230
登記目的地.....	231
登記傳真特殊傳送者.....	232
根據使用者限制本機功能.....	233
配置網路設定.....	234

網路狀態索引標籤.....	234
IPv6 配置索引標籤.....	235
網路應用程式索引標籤.....	235
DNS 索引標籤.....	236
自動電子郵件通知索引標籤.....	237
SNMP 索引標籤.....	237
SMTP 索引標籤.....	238
POP3 索引標籤.....	239
網際網路傳真索引標籤.....	239
無線索引標籤.....	240
配置 IPsec 設定.....	243
IPsec 全域設定索引標籤.....	243
IPsec 原則清單標籤.....	243
列印清單/報告.....	247
配置管理員設定.....	248
管理員索引標籤.....	248
重設設定索引標籤.....	248
備份設定索引標籤.....	249
還原設定索引標籤.....	250
設定日期/時間索引標籤.....	250
節電模式索引標籤.....	251
PCL6 模式.....	251

9. 維護機器

更換列印匣.....	253
更換廢棄碳粉瓶.....	258
更換組件.....	264
更換中間轉寫單元.....	264
更換定著單元與轉寫滾輪.....	264
清潔時的注意事項.....	265
清潔碳粉濃度感應器.....	266
清潔摩擦墊和進紙滾輪.....	268
清潔同步滾輪與紙匣.....	270
清潔曝光玻璃和 ADF.....	273

清潔曝光玻璃.....	273
清潔 ADF.....	273

10. 疑難排解

移除夾紙.....	275
移除列印夾紙.....	275
移除掃描夾紙.....	281
常見問題.....	284
進紙問題.....	286
列印品質問題.....	288
檢查機器的狀態.....	288
查看印表機驅動程式的設定.....	289
印表機問題.....	291
無法正確列印時.....	291
無法清楚列印時.....	294
未正確送入紙張時.....	297
其他列印問題.....	298
影印機問題.....	299
無法印出清楚的影本時.....	299
影印效果不如預期時.....	300
掃描器問題.....	301
無法瀏覽網路以傳送掃描檔案時.....	301
掃描效果未如預期時.....	301
傳真問題.....	302
不能依需求傳送或接收傳真訊息時.....	302
經由報告或電子郵件發出錯誤通知時.....	305
錯誤代碼.....	306
畫面上的錯誤與狀態訊息.....	311

11. 附錄

在 IPv6 環境中可使用的功能與網路設定.....	319
可用的功能.....	319
使用 IPsec 傳送.....	321
以 IPsec 加密與驗證.....	321
安全性關聯.....	322

加密金鑰交換設定配置流程.....	322
指定加密金鑰交換設定.....	323
指定電腦上的 IPsec 設定.....	323
使用控制面板啟用或停用 IPsec.....	325
關於碳粉的注意事項.....	327
搬移和運送機器.....	328
丟棄.....	328
查詢處.....	328
耗材.....	329
列印匣.....	329
廢棄碳粉瓶.....	329
本機的規格.....	331
一般功能規格.....	331
印表機功能規格.....	333
影印機功能規格.....	333
掃描器功能規格.....	334
傳真功能規格.....	336
選購件的規格.....	339
進紙單元 TK1010.....	339
已安裝應用程式的著作權資訊.....	340
expat.....	340
lperf.....	340
WPA Supplicant.....	341
商標.....	343
索引	345

如何閱讀本手冊

介紹

本手冊包含關於本機的操作及使用的詳細說明與附註。為了您的安全與利益，使用本機前，請詳閱本手冊。請將本手冊放在方便拿取之處，以供快速參考。

法律禁止

請勿影印或列印法律禁止複製的任何項目。

以下為地方法律一般禁止影印或列印的項目：

鈔票、印花稅票、債券、股票、匯票、支票、護照、駕照。

上述清單僅供參考，並非詳盡清單。本公司對其完整性或正確性不負任何責任。若您對影印或列印特定項目之合法性有任何疑問，請諮詢您的法律顧問。

本機配有可防止偽造鈔票的功能。因此，可能無法正確影印類似鈔票的原稿影像。

免責聲明

本手冊內容若有變更，恕不另行通知。因處理或操作本機而導致的直接、間接、特殊、意外或衍生的損失，本公司概不負責。

在適用法律所允許的最大範圍內，製造商對於本機故障、已登記資料遺失或使用或未使用本產品與隨附操作手冊所造成的任何相關損害，概不負責。

請務必隨時複製或備份本機上所登記的資料。文件或資料可能會因您的操作錯誤或機器故障而被消除。

對於您使用本機器所製作的任何文件或您執行資料所造成的結果，製造商概不負責。

為獲得良好的輸出品質，製造商建議您使用來自製造商的原廠碳粉。

若在辦公室產品上使用非製造商提供的原廠零件，製造商對此所產生的任何損失或費用概不負責。

在本手冊中使用了兩種度量制。

產品若經改良或變更，本指南的部分說明圖或說明可能會和您的產品有所不同。

管理員注意事項

密碼

本機器的某些設定可使用密碼保護，以防止他人未經授權修改。我們強烈建議您立即設定自己的密碼。

下列是可以使用密碼保護的操作：

- 透過控制面板設定[Address Book]、[Network Settings]或[Admin. Tools]選單
原廠預設您可以不使用密碼存取這些選單。
在[Admin. Tools]中可找到建立密碼的設定。
- 使用 Web Image Monitor 設定[系統設定]、[單鍵撥號目的地]、[掃描目的地]、[傳真快速撥號目的地]、[特殊傳送者]、[限制可用功能]、[網路設定]、[IPsec 設定]或[管理員工具]選單
根據預設，透過 Web Image Monitor 存取本機不受密碼保護。
在[管理員設定]中可以找到設定密碼的設定。

↓ 註

- 關於建立密碼的詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」或 p.248 「配置管理員設定」。

使用者限制

您可以限制具有適當授權的使用者，不讓其使用本機的某些功能。

使用 Web Image Monitor，您可以選擇想要限制的功能，然後登記經過授權後即可使用這些功能的使用者。

↓ 註

- 關於建立密碼與進行使用者限制設定的詳細資訊，請參閱 p.45 「根據使用者限制本機功能」。

關於 IP 位址

在本手冊中，「IP 位址」涵蓋 IPv4 和 IPv6 兩種環境。請閱讀關於您所用環境的說明。

選購件清單

選購件清單	名稱
進紙單元 TK1010	進紙單元

註

- 如果安裝了進紙單元，機器的控制面板上會顯示「Tray 2」。

ENERGY STAR (能源之星) 計畫

ENERGY STAR® (能源之星) 計畫對影像設備之要求事項



ENERGY STAR® (能源之星) 計畫對影像設備之要求事項，是透過推廣具節能效能的電腦和其他辦公設備以鼓勵節約能源。

此計畫支持具備節電功能的產品的發展和推廣。

此為一開放性計畫，製造商可自願參與。

目標產品包括電腦、顯示器、印表機、傳真機、影印機、掃描器及多功能事務機。能源之星標準和標章為國際標準。

節約能源

本機配備以下節電模式：節電模式 1 與節電模式 2。如果本機已閒置一段時間，將自動進入節電模式。

本機在以下情況會從節電模式復原：接收列印工作、列印已接收的傳真，或按下[影印]、[彩色開始]或[黑白開始]鍵。

節電模式 1

如果本機已閒置約 30 秒，會進入節電模式 1。從節電模式 1 復原所需的時間比關機狀態或節電模式 2 要短，但節電模式 1 的耗電量比節電模式 2 要高。

節電模式 2

本機在超過這個設定所指定的時間後會進入節電模式 2。節電模式 2 的耗電量比節電模式 1 要低，但所需的復原時間比節電模式 1 要長。

規格

節電模式 1	耗電量*1	80 W 或更少
	預設時間	30 秒
	復原時間*1	10 秒或更短
節電模式 2	耗電量*1	3.2 W 或更少
	預設時間	1 分鐘
	復原時間*1	30 秒
雙面列印功能*2	標準	

*1 復原時間和耗電量可能會隨機器的狀況和所在環境而有不同。

*2 達成 ENERGY STAR（能源之星）的節能要求；當產品搭載雙面列印紙匣（或搭配使用），並啟用雙面列印功能選項時，產品完全符合 ENERGY STAR（能源之星）的標準。

關於節電模式的詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。

註

- 如果本機連續 24 小時都處於節電模式，會自動返回一般狀態，並進行自我維護。

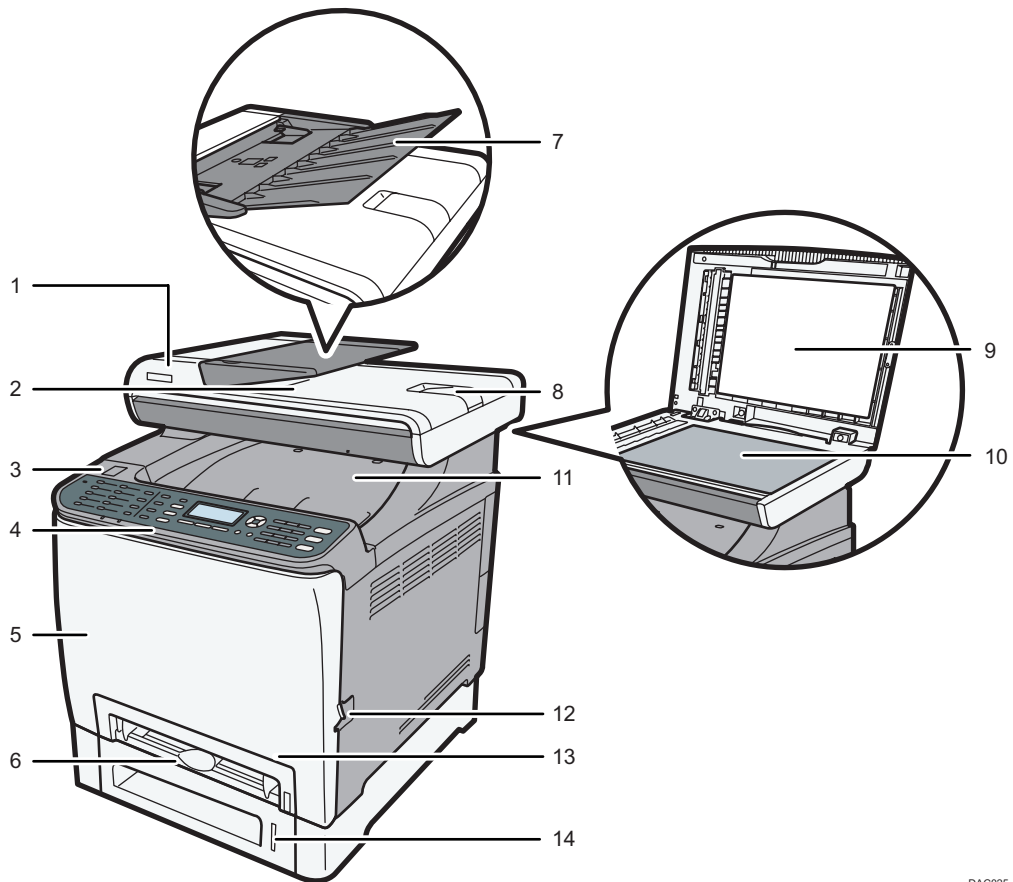


1. 開始使用

元件指南

本節介紹位於機器前側與後側各組件的名稱，並概述其功能。

外部：前視圖



1. ADF（自動送稿機）蓋板

打開此蓋，取出夾在 ADF 的原稿。

2. ADF 的輸出接紙盤

以 ADF 掃描的原稿會從這裡傳送。

3. USB 快閃磁碟機連接埠

插入 USB 快閃磁碟機可使用掃描至 USB 功能，或使用 USB 連接線連接數位相機，可進行 PictBridge 列印。

DAC025

4. 控制面板

包含螢幕與按鍵，可控制本機。

5. 前蓋

打開這個蓋子可以更換廢棄碳粉瓶或取出夾紙。

6. 手送台

一張一張放入紙張。

7. ADF 的輸入紙匣

在此放入一疊原稿。原稿會自動送入。這個紙匣最多可放 35 張普通紙。

8. ADF 紙匣的延伸托盤

在 ADF 的輸入紙匣放入的紙張大於 A4 時，請拉出延伸托盤。

9. 曝光玻璃蓋

打開這個蓋板，將原稿放在曝光玻璃上。

10. 曝光玻璃

將原稿一張一張放在這裡。

11. 標準接紙盤／上蓋

列印紙會傳送到這個接紙盤。最多可堆疊 150 張普通紙。

打開這個可以更換列印碳粉匣。

12. 前蓋開啟拉桿

若要打開前蓋，請拉起機器右側的這個拉桿。

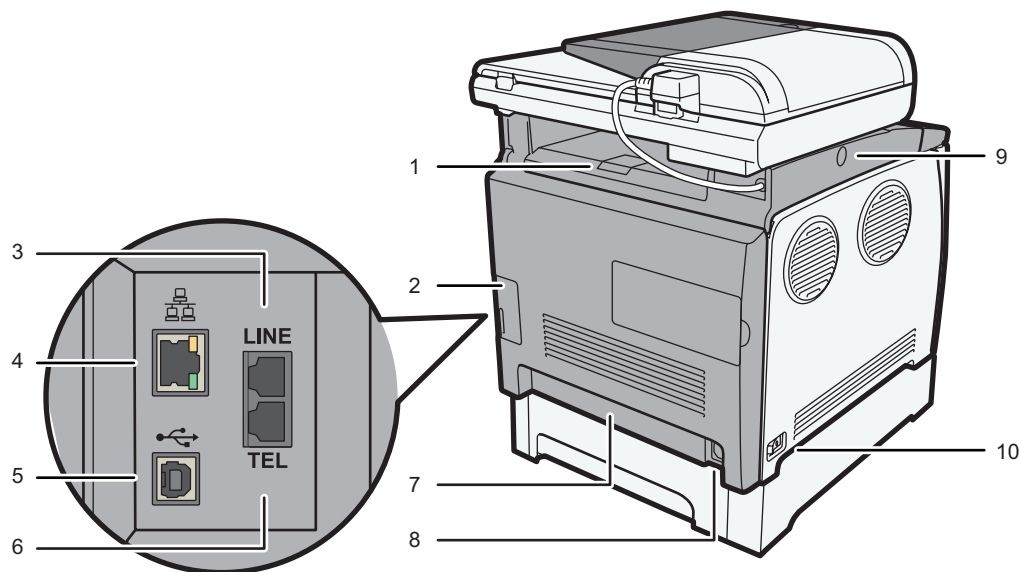
13. 紙匣 1

這個紙匣最多可放置 250 張普通紙。

14. 紙匣 2 (選購件)

這個紙匣最多可放置 500 張普通紙。

外部：後視圖



DAC026

1. 擋板

一次列印大量紙張時，拉出擋板可以避免紙張掉落。擋板能夠調整至 A4/Letter 或 Legal 尺寸的位置。

2. 連接線蓋

要將連接線連接至本機，請取下此蓋板。

3. G3（類比）線路介面接頭

用以連接電話線路。

4. 乙太網路連接埠

用以使用網路介面連接線將本機連接至網路。

5. USB 連接埠

用以使用 USB 連接線將本機連接至電腦。

6. 外接電話接頭

用來連接外接電話。

7. 後蓋

要在紙匣 1 中放置長於 A4 的紙張時，請移除此蓋板。

8. 電源插座

用來將電源線連接到本機。

9. 滑動 ADF 的按鈕

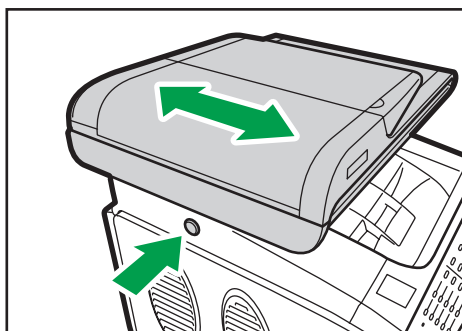
如果輸出至輸出接紙盤的紙張難以取出，按下按鈕，可以將 ADF 滑至本機後側並定位。

10. 電源開關

使用這個開關可以開啟或關閉電源。

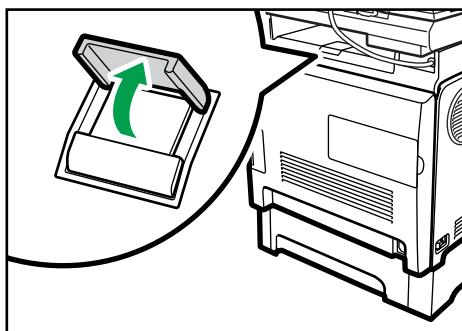
註

- 如圖所示，壓下按鈕同時滑動 ADF，以滑開 ADF。務必確認 ADF 已預先關閉。滑動時，請小心不要夾到手指。



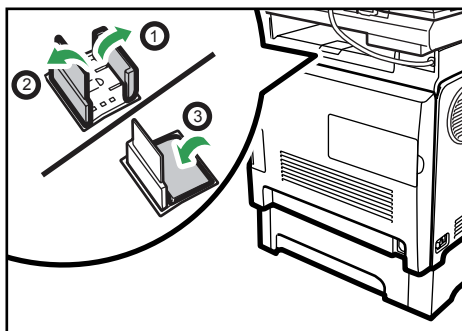
DAC009

- 如下圖所示，拉起擋板，避免 A4 或 Letter 尺寸的列印件掉落。



DAC034

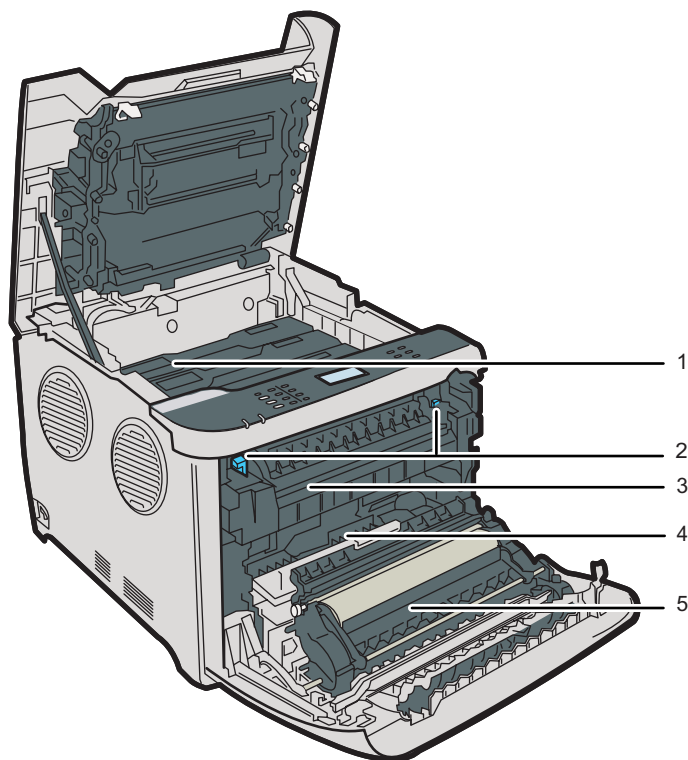
- 如下圖所示，拉起擋板，避免 Legal 尺寸的列印件掉落。



DAC035

內部

1



DAC027

1. 列印碳粉匣

從本機後側依序裝入列印匣：青色（C）、洋紅色（M）、黃色（Y）和黑色（K）。列印碳粉匣需要更換時，或需要準備新列印碳粉匣時，畫面會出現訊息。

2. 定著單元拉桿

列印信封時，同時降低左拉桿與右拉桿。

3. 定著單元

將碳粉定著於紙上。

您可能需要移動此單元，以檢查或移除夾紙。

4. 廢棄碳粉瓶

收集列印時廢棄的碳粉。

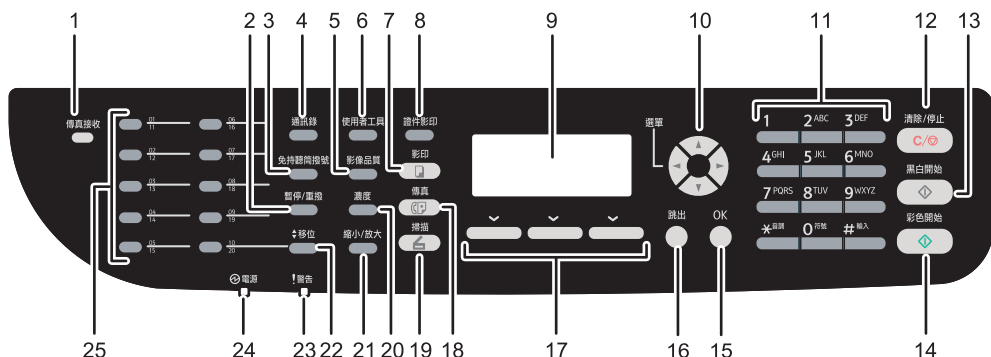
5. 轉寫單元

更換廢棄碳粉瓶時，您必須移除這個單元。

註

- 關於必須更換耗材時畫面上顯示訊息的詳細資訊，請參閱 p.311 「畫面上的錯誤與狀態訊息」。

控制面板



DAC504

1. 傳真接收指示燈

本機記憶體中有接收後尚未列印的傳真時，這個指示燈會亮起。若因為紙匣無紙或夾紙等本機錯誤而無法印出傳真，這個指示燈會閃爍。

2. [暫停/重撥]鍵

- 暫停

按下這個按鍵，可在傳真號碼中插入一個暫停。暫停會以「P」表示。

- 重撥

按下這個按鍵，可以顯示最後一個使用的掃描或傳真目的地。

3. [免持聽筒撥號]鍵

傳送傳真時，按下這個按鍵，可以使用免持聽筒撥號來檢查目的地的狀態。

4. [通訊錄]鍵

按下這個按鍵，可以從通訊錄選擇掃描或傳真目的地。

5. [影像品質]鍵

按下這個按鍵，可以為目前的工作選擇影像品質。

- 影印機模式：選擇文字、相片或混合。
- 掃描器模式：選擇解析度。
- 傳真模式：選擇標準、詳細或相片。

6. [使用者工具]鍵

按下這個按鍵，可以顯示配置本機之系統設定的選單。

7. [影印]鍵

按下這個按鍵，可以切換至影印機模式。本機在影印機模式下時，此按鍵會保持亮起。

8. [證件影印]鍵

按下這個按鍵，可以讓目前的工作進入證件影印模式。

如果不常使用證件影印模式，您可以設定[Admin. Tools]中的[Shortcut to Function]，讓此鍵可用來透過立即傳送功能發送傳真，或用來顯示掃描檔案的目的地。關於[Shortcut to Function]，請參閱 p.30 「初始設定」。

9. 畫面

顯示目前的狀態和訊息。

10. 捲動鍵

按下這個按鍵，可以依各捲動鍵指示的方向移動游標。

本機在待機模式下時，按下[◀][▶]鍵會顯示配置本機目前操作模式（影印機、掃描器或傳真）之設定的選單。

11. 數字鍵

指定傳真號碼及影印數量等設定時，使用這些按鍵輸入數值，或是指定名稱時，使用這些按鍵輸入字母。

12. [清除/停止]鍵

- 本機處理工作時：按下這個按鍵，可以取消目前的工作。
- 設定本機設定時：按下這個按鍵，可以取消目前的設定，並回到待機模式。
- 在待機模式下：按下這個按鍵，可以取消影像濃度或解析度等暫時的設定。

13. [黑白開始]鍵

按下這個按鍵，可以黑白掃描或影印，或發送傳真。

14. [彩色開始]鍵

按下這個按鍵，可以彩色掃描或影印。

15. [OK]鍵

按下這個按鍵，可以確認設定或進入樹狀選單的下一層。

16. [跳出]鍵

按下這個按鍵，可以取消最後一項操作，或結束操作，返回上一層樹狀選單。

17. 選擇鍵

按下畫面底部顯示之項目的對應按鍵，可以選擇項目。

18. [傳真]鍵

按下這個按鍵，可以切換至傳真模式。本機在傳真模式下時，本按鍵會持續亮起。

19. [掃描]鍵

按下這個按鍵，可以切換至掃描器模式。本機在掃描器模式下時，本按鍵會持續亮起。

20. [濃度]鍵

按下這個按鍵，可調整目前工作的影像濃度。

- 影印機模式：有 5 種濃度等級可供選擇。
- 掃描器模式：有 5 種濃度等級可供選擇。
- 傳真模式：有 3 種濃度等級可供選擇。

21. [縮小/放大]鍵

- 影印機模式：按下這個按鍵，可以為目前的工作指定縮小或放大比率。

- 掃描器模式：按下這個按鍵，可以指定套用到目前原稿的掃描尺寸。

22. [移位]鍵

使用 One Touch 按鈕指定掃描或傳真目的地時，按下這個按鍵，可以在快速撥號 1 到 10 與 11 到 20 之間切換。

23. 警告指示燈

本機快需要維修時，會閃爍黃燈（例如，更換耗材），本機發生錯誤時，則會亮起紅燈。

出現警告時，請查看畫面上的訊息。關於畫面顯示訊息的詳細資訊，請參閱 p.311 「畫面上的錯誤與狀態訊息」。

24. 電源指示燈

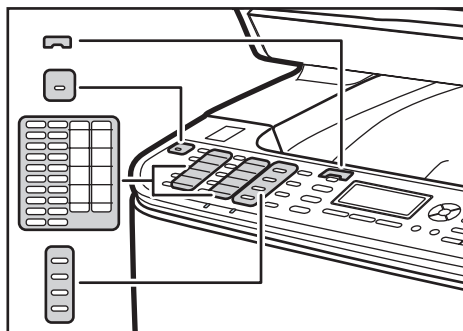
電源開啟時，會持續亮起。電源關閉時，才會熄滅。

25. 單鍵撥號按鈕

按下這個按鈕，可以選擇掃描或傳真單鍵撥號目的地。

註

- 本機在節電模式下時，螢幕背光會關閉。
- 本機處理工作時，不會顯示設定置本機的選單。要確認本機的狀態，可以查看畫面上的訊息。如果看到「Printing...」、「B&W Copying...」、「Color Copying...」或「Processing...」等這類訊息，請等待目前的工作結束為止。
- 根據需要，將適用於您語言的貼紙，貼在控制面板的按鍵和單鍵撥號按鈕上。如果控制面板覆蓋了保護膜，請先撕下保護膜，再貼上貼紙。



安裝本機

機器的放置地點

放置本機時請小心，因為環境條件對其效能會有很大影響。

警告

- 請勿在本機附近使用易燃噴劑或溶劑。也請避免在本機附近放置這些物品。否則，可能導致火災或觸電。

- 請勿將花瓶、花盆、杯子、化妝品、藥品、小型金屬物品，或裝有水或任何其他液體的容器，置於本機上或本機附近。如果液體溢出或此類物件或物質掉入本機內部，可能會導致火災或觸電。

注意

- 請讓本機遠離濕氣和灰塵。否則，可能發生火災或觸電。

- 請勿將本機置於不平穩或傾斜的表面。如果機器翻覆，可能造成受傷。

- 請勿在本機上放置重物。否則，可能會使機器翻覆，導致傷害。

- 請將本機擺放在最佳環境中。在建議濕度與溫度範圍以外的環境下操作機器，可能會導致電器火災。插座附近請保持無灰塵。累積的灰塵可能會導致電氣火災。

- 確定使用本機的室內通風良好並有足夠空間。如果經常使用本機，則良好的通風環境特別重要。

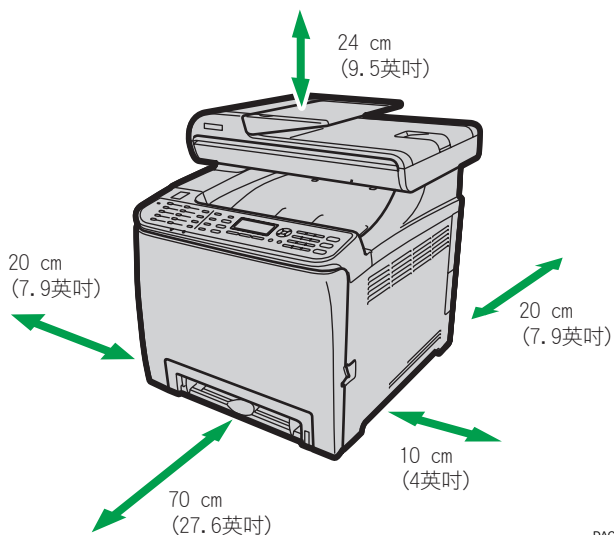
- 請勿擋住機器的通風口。否則，內部元件可能會過熱而發生火災。

重要訊息

- 請勿將機器置於含鹽的空氣和腐蝕性氣體中。也不要將機器安裝在可能有化學反應的場所（例如，實驗室），因為這樣做會造成機器故障。

安裝所需空間

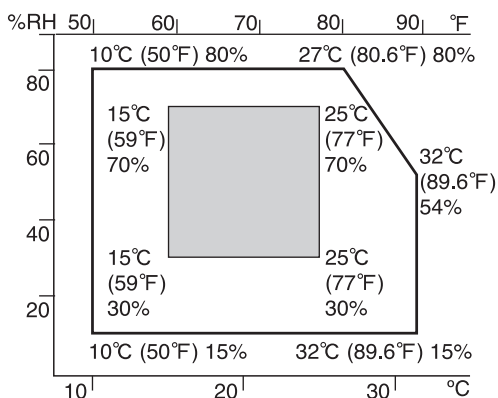
建議的（或最低的）空間要求如下：



DAC022

最佳環境條件

所允許並建議的溫度與溼度範圍如下：



DAC581

- 白色區域：可允許的範圍
- 灰色區域：建議的範圍

為避免臭氧累積在室內，請將本機置於寬敞而通風良好的室內，空氣流通率應在每人每小時 30 m³ 以上。

應避免的環境

★重要訊息

- 陽光或強光直射的區域
- 灰塵過多的區域
- 有腐蝕性氣體的區域

- 過冷、過熱或過濕的區域
- 直接暴露在空調吹出的暖氣、冷氣或室溫空氣的區域
- 直接暴露在來自暖爐之輻射熱源的地方
- 靠近冷氣機或增濕器的地方
- 附近有其他電子設備的位置
- 經常遭受劇烈震動的位置

通風

長時間在通風不良的狹窄環境內，使用本機或大量列印時，您可能會聞到異味。

這可能也會造成輸出紙張帶有異味。

聞到異味時，為了保持工作環境舒適，請定期保持通風。

- 安裝本機時，請不要讓機器通風口直接對著人。
- 流通率應該超過每人每小時 30 m³。

新機器散發的氣味

新機器可能會有一股獨特的氣味。通常要等一星期才會消失。

聞到異味時，請保持良好通風及室內的空氣循環。

電源需求

- 110 V、12 A、60 Hz

請務必將電源線連接至上述電源。

安裝選購件

本節說明如何安裝選購件。

1

安裝進紙單元

⚠警告

- 用任何金屬物品碰觸電源線插頭的金屬突出部分有發生火災或觸電的危險。
- 手潮濕時，觸摸電源線插頭非常危險。若這麼做，可能會導致觸電。

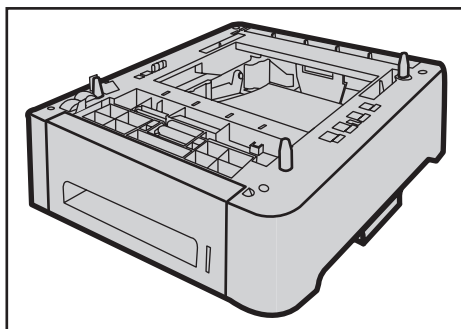
⚠注意

- 安裝或移除選購件前，請務必從牆壁插座拔除電源線，並讓主機有充分時間完全冷卻。如果未依照注意事項操作，可能會導致燙傷。
- 本機重量約 29.0 公斤（64 磅）。搬動本機時，請抓住兩側的凹槽把手，由兩個人慢慢抬起。如果本機摔落，可能會損壞或導致人身傷害。
- 若未小心抬起進紙單元或掉落，可能會導致人身傷害。
- 移動本機前，請先從牆壁插座拔除電源線。如果突然扯下電源線，可能會造成損壞。損壞的插頭或電源線可能會導致觸電或火災。

★重要訊息

- 要使用選購的進紙單元列印，將需要紙匣 1。如果沒有紙匣 1，會發生夾紙。
- 請務必由二個人抬起本機。
- 抬起本機時請勿抓住紙匣。

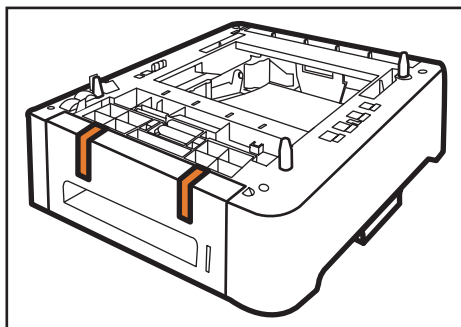
1. 檢查內含進紙單元的包裝。



DAC047

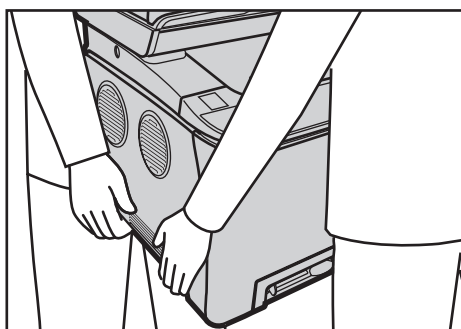
2. 關閉機器的電源，然後將電源線從牆壁插座上拔起。

3. 移除選購進紙單元上的膠帶。



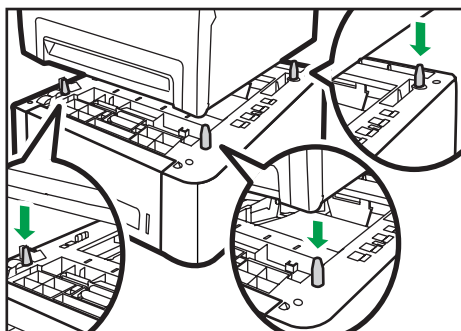
DAC048

4. 抓住本機兩側的凹槽把手抬起本機。



DAC020

5. 選購進紙單元上有三根直立插梢。請將插梢對準位於機底部的孔洞，然後小心地放下印表機。



DAC049

6. 安裝選購進紙單元後，列印配置頁，查看裝置的配置。

如果安裝正確，「Tray 2」會出現在配置頁的「Paper Input」中。

↓ 註

- 安裝選購進紙單元後，在印表機驅動程式中選擇紙匣 2。關於詳細資訊，請參閱印表機驅動程式說明。
- 如果配置選項欄位出現新的裝置，表示已正確地安裝該裝置。

- 如果選購進紙單元未正確安裝，請重複程序，重新安裝一次。如果問題持續發生，請聯絡您的業務代表或服務代表。
- 關於列印配置頁的詳細資訊，請參閱 p.199 「列印清單/報告」。

操作工具介紹

本節說明本機的操作工具。

控制面板

控制面板包含控制機器的螢幕與按鍵，使用控制面板可以設定本機的各种設定。關於控制面板使用方法的詳細資訊，請參閱 p.173 「使用控制面板設定本機」。

Web Image Monitor

您可透過 Web Image Monitor 存取本機，以檢查機器的狀態或進行設定。關於使用 Web Image Monitor 方法的詳細資訊，請參閱 p.215 「使用 Web Image Monitor 設定本機」。

初始設定

初始設定

第一次開啟本機電源時，螢幕會出現配置如下所述設定的選單。本節說明如何完成初始設定。

★重要訊息

- 請務必選擇正確的使用國家代碼。選擇不正確的國家代碼可能無法傳送傳真。

顯示語言

在這裡所選的語言會用於顯示訊息等等。

使用者傳真號碼

登記的號碼會用作本機的傳真號碼。使用者傳真號碼可以包含 0 到 9、空格和「+」。

使用者名稱

在這裡輸入的名稱會用作傳真傳送者名稱。

國家代碼

選擇的國家代碼會用於設定時間與日期顯示格式以及傳真傳送相關設定，含適用於使用國家的預設值。

按下[▲]或[▼]鍵選擇想要設定的項目，必要時輸入號碼或名稱（最多 20 個位數或字元），然後按下[OK]鍵。

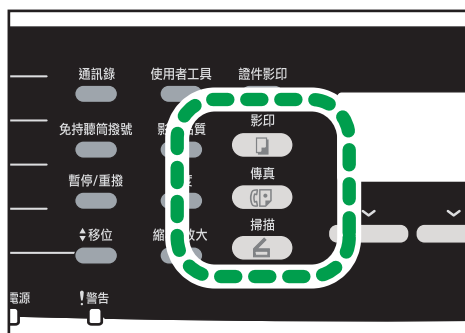
↓註

- 關於輸入字元的詳細資訊，請參閱 p.134 「輸入字元」。
- 之後您可以在[Admin. Tools]選單中，變更初始設定期間所進行的設定。您也可以可以在[Admin. Tools]選單中設定時間與日期。關於[Admin. Tools]的詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。
- 如果啟用了傳真傳送設定中的[Print Fax Header]設定，則在每張已傳送傳真的表頭中，都會包含登記的使用者傳真號碼、使用者名稱及傳送的時間和日期。關於[Print Fax Header]的詳細資訊，請參閱 p.183 「傳真傳送功能設定」。

變更操作模式

您可按下對應按鍵，在影印機、掃描器和傳真模式之間切換。

按下[影印]、[掃描器]或[傳真]鍵切換至各模式。操作各模式時，對應的按鍵會亮起。



DAC521

功能優先

根據預設，本機會在以下兩種情況切換到影印機模式：開啟時，或是本機處於閒置狀態超過了[System Auto Reset Timer]預設的時間，同時螢幕畫面顯示其他模式的初始畫面。使用[Admin. Tools]下的[Function Priority]，可以變更模式以切換到這類狀態。

註

- 用來存取[Admin. Tools]選單的密碼，可在[Admin. Tools Lock]中指定。
- 關於[System Auto Reset Timer]或[Function Priority]的詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。

多重存取

本機能夠使用不同功能，同時處理數個工作，例如，影印與傳真。同時執行數項功能，稱為「多重存取」。

下表列出可以同時執行的功能。

目前的工作	可同步執行的工作類型
影印	<ul style="list-style-type: none"> • 傳真記憶傳送 • 傳真記憶接收 • 網際網路傳真接收（不列印） • 從電腦接收 LAN-Fax 工作 • LAN-Fax 傳送

目前的工作	可同步執行的工作類型
掃描	<ul style="list-style-type: none"> • 傳真記憶傳送 • 傳真立即列印 • 傳真記憶接收 • 列印本機記憶體中已接收的傳真 • 網路傳真接收 • 列印^{*1 *7} • 在電腦上接收 LAN-Fax 工作（除 TWAIN 掃描時外） • LAN-Fax 傳輸（除 TWAIN 掃描時外）
將掃描的傳真檔案儲存到本機的記憶體後再傳送	<ul style="list-style-type: none"> • 傳真記憶傳送 • 傳真立即列印 • 傳真記憶接收 • 列印本機記憶體中已接收的傳真 • 網路傳真接收 • 列印 • 從電腦接收 LAN-Fax 工作 • LAN-Fax 傳送
傳真立即傳送（掃描原稿並同時傳送）	<ul style="list-style-type: none"> • 列印本機記憶體中已接收的傳真 • 列印^{*5} • 網路傳真接收 • 從電腦接收 LAN-Fax 工作
傳真記憶傳送（傳送已儲存在本機記憶體的傳真）	<ul style="list-style-type: none"> • 影印 • 掃描 • 傳送前，將傳真掃描至本機記憶體 • 網際網路傳真傳送 • 列印本機記憶體中已接收的傳真 • 網路傳真接收 • 列印^{*5} • 從電腦接收 LAN-Fax 工作

目前的工作	可同步執行的工作類型
網際網路傳真傳送	<ul style="list-style-type: none"> • 傳真記憶傳送 • 傳真立即列印 • 傳真記憶接收 • 列印本機記憶體中已接收的傳真 • 列印*5 • 從電腦接收 LAN-Fax 工作 • LAN-Fax 傳送
傳真立即列印（接收傳真並同時列印）	<ul style="list-style-type: none"> • 掃描*6 • 傳送前，將傳真掃描至本機記憶體 • 網際網路傳真傳送 • 網際網路傳真接收（不列印） • 從電腦接收 LAN-Fax 工作
傳真記憶接收（將已接收的傳真儲存至本機記憶體）	<ul style="list-style-type: none"> • 影印 • 掃描 • 傳送前，將傳真掃描至本機記憶體 • 網際網路傳真傳送 • 網際網路傳真接收（不列印） • 從電腦接收 LAN-Fax 工作
列印本機記憶體中已儲存的傳真	<ul style="list-style-type: none"> • 掃描*6 • 傳送前，將傳真掃描至本機記憶體 • 傳真立即傳送 • 傳真記憶傳送 • 網際網路傳真傳送 • 網際網路傳真接收（不列印） • 從電腦接收 LAN-Fax 工作 • LAN-Fax 傳送

目前的工作	可同步執行的工作類型
網路傳真接收	<ul style="list-style-type: none"> • 掃描 • 傳送前，將傳真掃描至本機記憶體 • 傳真立即傳送 • 傳真記憶傳送 • 從電腦接收 LAN-Fax 工作 • LAN-Fax 傳送
網際網路傳真接收（不列印）	<ul style="list-style-type: none"> • 影印 • 掃描 • 傳送前，將傳真掃描至本機記憶體 • 傳真立即傳送 • 傳真記憶傳送 • 列印本機記憶體中已接收的傳真 • 傳真記憶接收 • 列印 • 從電腦接收 LAN-Fax 工作 • LAN-Fax 傳送
列印	<ul style="list-style-type: none"> • 掃描*² • 傳送前，將傳真掃描至本機記憶體 • 傳真立即傳輸*³ • 傳真記憶傳輸*³ • 網際網路傳真傳送 • 網際網路傳真接收（不列印） • LAN-Fax 傳送
PictBridge 列印	<ul style="list-style-type: none"> • 掃描*⁴（掃描至 USB 除外） • 傳送前，將傳真掃描至本機記憶體 • 傳真立即傳送 • 傳真記憶傳送 • 網際網路傳真傳送 • 網際網路傳真接收（不列印） • 從電腦接收 LAN-Fax 工作 • LAN-Fax 傳送

目前的工作	可同步執行的工作類型
從電腦接收 LAN-Fax 工作	<ul style="list-style-type: none"> • 影印 • 掃描（除 TWAIN 掃描外） • 傳真立即列印 • 傳真記憶接收 • 列印本機記憶體中已接收的傳真 • 網路傳真接收 • PictBridge 列印 • LAN-Fax 傳送
LAN-Fax 傳送	<ul style="list-style-type: none"> • 影印 • 掃描（除 TWAIN 掃描外） • 傳送前，將傳真掃描至本機記憶體 • 列印本機記憶體中已接收的傳真 • 網路傳真接收 • 網際網路傳真傳送 • 列印 • 從電腦接收 LAN-Fax 工作

- *1 如果[等級：]設定為[標準]或[精細]（PCL 印表機驅動程式），或是從 PostScript 3 印表機驅動程式列印時，列印會在掃描完成後開始。
- *2 如果[等級：]設定為[標準]或[精細]（PCL 印表機驅動程式），或從 PostScript 3 印表機驅動程式列印時，將無法掃描。
- *3 如果[等級：]設定為[精細]（PCL 印表機驅動程式），或是從 PostScript 3 印表機驅動程式列印時，將無法傳輸傳真。
- *4 如果可用記憶體可用空間過低，PictBridge 列印可能失敗。
- *5 如果[等級：]設定為[標準]或[精細]（PCL 印表機驅動程式），或是從 PostScript 3 印表機驅動程式列印時，列印可能會取消。
- *6 如果同時使用控制面板掃描，傳真列印所需時間可能會比平常長，尤其是使用曝光玻璃掃描多頁時。
- *7 PictBridge 無法使用掃描至 USB 功能

註

- 如果使用無法同時執行的功能，本機會發出嗶聲，或在電腦畫面上出現失敗訊息。如果發生這種情況，請在目前的工作完成後再試一次。

指派設定給[證件影印]鍵（捷徑功能）

您可以指派設定給[證件影印]鍵，以單擊存取常用的設定。

★重要訊息

- 您可以進行下列四項功能的設定，
 - ID Card Copy Mode（預設）
 - Fax Auto Print Setting
 - Fax Immediate TX
 - Address Book for FAX
 - Select Scanner Dest.

使用控制面板來指派設定

1. 按下[使用者工具]鍵。
2. 按下[▲]或[▼]選擇[Admin. Tools]，然後按下[OK]鍵。
3. 如果要求輸入密碼，請使用數字鍵輸入密碼，然後按下[確定]鍵。
4. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Shortcut to Function]，然後按下[OK]鍵。
5. 按下[▲]或[▼]鍵，選擇想要設定的設定，然後按下[OK]鍵。
6. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

↓註

- 用來存取[Admin. Tools]選單的密碼，可在[Admin. Tools Lock]中指定。

使用 Web Image Monitor 指派設定

★重要訊息

- 這個設定只有在[管理員]頁面中設定管理員密碼時才會出現。
1. 啟動網頁瀏覽器，並輸入本機的 IP 位址，以存取本機。
 2. 按一下[系統設定]。
 3. 按一下[功能捷徑]索引標籤。
 4. 從[功能捷徑設定]指定想要設定的設定。
 5. 輸入管理員密碼。
 6. 按一下[確定]。
 7. 關閉網頁瀏覽器。

↓ 註

- 關於[管理員]的詳細資訊，請參閱 p.248 「配置管理員設定」。

進行網路設定

本節說明要在網路中使用機器所需進行的設定。

1

配置 IP 位址設定

視 IP 位址是網路自動指派 (DHCP) 或手動指定而定，配置網路設定的程序會有所不同。

註

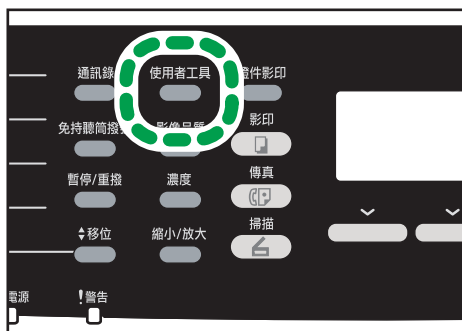
- 用來存取[Admin. Tools]選單的密碼，可在[Admin. Tools Lock]中指定。
- 如果網路環境需要一個無法自動偵測到的特定傳送速度，請在[Network Settings]的[Set Ethernet Speed]中指定傳送速度。
- 先進行 IP 位址設定，然後再安裝驅動程式。關於安裝驅動程式的詳細資訊，請參閱「驅動程式安裝指南」。
- 關於列印配置頁的詳細資訊，請參閱 p.199 「列印清單/報告」。

指定設定以自動接收 IPv4 位址

★重要訊息

- 網路上必須要有 DHCP 伺服器，本機才能自動接收 IPv4 位址。

1. 啟動機器。
2. 按下[使用者工具]鍵。



DAC509

3. 按下[▲]或[▼]鍵選取[Network Settings]，然後按下[OK]鍵。
4. 如果要求輸入密碼，請使用數字鍵輸入密碼，然後按下[OK]鍵。
5. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[IPv4 Configuration]，然後按下[OK]鍵。
6. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[DHCP]，然後按下[OK]鍵。
7. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Active]，然後按下[OK]鍵。

8. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。
9. 如果系統要求重新開機，請關閉本機，然後重新開啟。
10. 列印配置頁，查看設定。

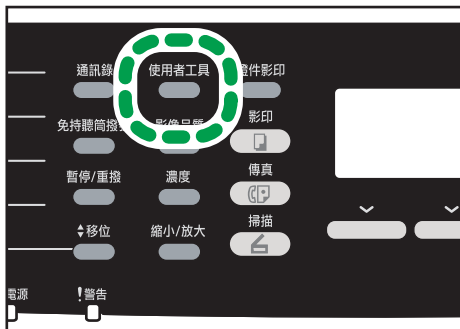
IPv4 位址設定會出現在設定頁的「TCP/IP」中。

手動指派本機的 IPv4 位址

★重要訊息

- 指派到本機的 IPv4 位址，無法用於同一個網路上的其他裝置。

1. 啟動機器。
2. 按下[使用者工具]鍵。



DAC509

3. 按下[▲]或[▼]鍵選取[Network Settings]，然後按下[OK]鍵。
4. 如果要求輸入密碼，請使用數字鍵輸入密碼，然後按下[OK]鍵。
5. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[IPv4 Configuration]，然後按下[OK]鍵。
6. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[DHCP]，然後按下[OK]鍵。
7. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Inactive]，然後按下[OK]鍵。
8. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[IP Address]，然後按下[OK]鍵。
將顯示目前的 IPv4 位址。
9. 使用數字鍵輸入本機的 IPv4 位址，然後按下[OK]鍵。
按下[◀]和[▶]鍵，在欄位之間移動。
10. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Subnet Mask]，然後按下[OK]鍵。
將顯示目前的子網路遮罩。
11. 使用數字鍵輸入子網路遮罩，然後按下[OK]鍵。
按下[◀]和[▶]鍵，在欄位之間移動。
12. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Gateway Address]，然後按下[OK]鍵。
將顯示目前的閘道位址。

13. 使用數字鍵輸入閘道位址，然後按下[OK]鍵。

按下[◀]和[▶]鍵，在欄位之間移動。

14. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

15. 如果系統要求重新開機，請關閉本機，然後重新開啟。

16. 列印配置頁，查看設定。

IPv4 位址設定會出現在設定頁的「TCP/IP」中。

註

- 如果啟用[DHCP]，就不會使用手動進行的 IPv4 位址設定。

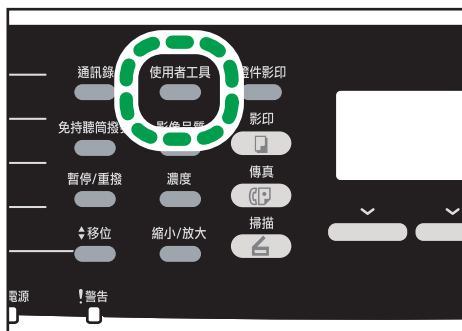
指定設定以自動接收 IPv6 位址

★重要訊息

- 網路上必須要有 DHCP 伺服器，本機才能自動接收 IPv6 位址。

1. 啟動機器。

2. 按下[使用者工具]鍵。



DAC509

3. 按下[▲]或[▼]鍵選取[Network Settings]，然後按下[OK]鍵。

4. 如果要求輸入密碼，請使用數字鍵輸入密碼，然後按下[OK]鍵。

5. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[IPv6 Configuration]，然後按下[OK]鍵。

6. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[IPv6]，然後按下[OK]鍵。

7. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Active]，然後按下[OK]鍵。

8. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[DHCP]，然後按下[OK]鍵。

9. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Active]，然後按下[OK]鍵。

10. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

11. 如果必須重新開機，請關閉本機電源，然後重新開啟。

12. 列印配置頁，確認設定。

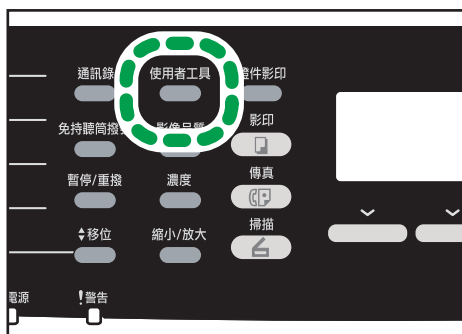
IPv6 位址設定會出現在設定頁的「IPv6 Configuration」中。

手動指派本機的 IPv6 位址

★重要訊息

- 指派到本機的 IPv6 位址，無法用於同一個網路上的其他裝置。

1. 啟動機器。
2. 按下[使用者工具]鍵。



DAC509

3. 按下[▲]或[▼]鍵選取[Network Settings]，然後按下[OK]鍵。
4. 如果要求輸入密碼，請使用數字鍵輸入密碼，然後按下[OK]鍵。
5. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[IPv6 Configuration]，然後按下[OK]鍵。
6. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[IPv6]，然後按下[OK]鍵。
7. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Active]，然後按下[OK]鍵。
8. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[DHCP]，然後按下[OK]鍵。
9. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Inactive]，然後按下[OK]鍵。
10. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Manual Config. Address]，然後按下[OK]鍵。
11. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Manual Config. Address]，然後按下[OK]鍵。
12. 使用數字鍵輸入本機的 IPv6 位址，然後按下[OK]鍵。
13. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Prefix Length]，然後按下[OK]鍵。
14. 使用數字鍵輸入首碼長度，然後按下[OK]鍵。
15. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Gateway Address]，然後按下[OK]鍵。
16. 使用數字鍵輸入閘道位址，然後按下[OK]鍵。
17. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。
18. 如果必須重新開機，請關閉本機電源，然後重新開啟。
19. 列印配置頁，確認設定。

IPv6 位址設定會出現在設定頁的「IPv6 Configuration」中。

共用網路中的印表機

本節說明如何將本機設定為 Windows 網路印表機。

您可以設定網路印表機設定以啟用網路用戶端來使用本機。

- 若要變更印表機內容，需有印表機管理的存取權限。使用 Administrator 群組成員的帳號登入。
- 下列是 Windows 7 上的程序。如果您使用其他作業系統，則程序可能會有些許不同。

1. 在[開始]功能表上，按一下[裝置和印表機]。

如果您使用執行 Windows 8 或 Windows Server 2012 的電腦，請按一下常用工具列 (Charm Bar) 上的[搜尋]，然後按一下[控制台]。出現[控制台]視窗時，請按一下[檢視裝置和印表機]。

2. 在所要使用的印表機圖示上，按一下滑鼠右鍵，再按[印表機內容]。

出現印表機內容對話方塊。

3. 在[共用]索引標籤上，按一下[共用這個印表機]。

- 若要和使用不同 Windows 版本的使用者共用本印表機，請繼續進行此步驟。
- 如果在印表機驅動程式安裝過程中，藉由選擇[共用這個印表機]安裝替代的驅動程式，請進行步驟 8。

4. 按一下[其他驅動程式...]。

5. 選擇您想用來共用印表機的 Windows 版本，然後按一下[確定]。

6. 按一下[瀏覽...]，選擇驅動程式檔案，然後按一下[開啟]。

7. 按一下[確定]。

8. 在[進階]索引標籤上，按一下[列印預設值...]按鈕。

指定要讓用戶端電腦使用的印表機驅動程式預設值，然後按一下[確定]。

9. 按一下[套用]。

10. 按一下[確定]。

無線 LAN 設定

本節說明如何使用控制面板，以手動方式進行無線 LAN 設定。關於使用 WPS (Wi-Fi 保護設定) 進行輕鬆設定，請參閱「Wi-Fi 設定指南」。

★重要訊息

- 如果[Wi-Fi]設定指定為[Inactive]，則無法使用[Setup Wizard]。[Wi-Fi]設定先指定[Active]。如果變更[Wi-Fi]設定，必須重新啟動機器。
- 請確定已啟動路由器、存取點或配備無線 LAN 的裝置。
- 請事先檢查路由器、存取點或配備無線 LAN (SSID/IBSS) 裝置的驗證方式和名稱。

- 先進行無線 LAN 設定，然後再安裝驅動程式。關於安裝驅動程式的詳細資訊，請參閱「驅動程式安裝指南」。

基礎架構模式

利用下列步驟，以手動方式連線至無線 LAN 路由器或存取點。

1. 啟動機器。
2. 按下[使用者工具]鍵。
3. 按下[▲]或[▼]鍵選取[Network Settings]，然後按下[OK]鍵。
4. 如果要求輸入密碼，請使用數字鍵輸入密碼，然後按下[OK]鍵。
5. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Wi-Fi Configuration]，然後按下[OK]鍵。
6. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Setup Wizard]，然後按下[OK]鍵。
7. 按下[▼]或[▲]鍵選擇[Infrastructure]，然後按下[Next]。
8. 按下[▲]或[▼]鍵選擇目的地 SSID，然後按下[Next]。
如果找不到目的地 SSID，請檢查裝置是否已啟動。
輸入 SSID 時，請選擇[Input SSID]，然後按下[Next]。
隨即顯示 SSID 輸入畫面。利用數字鍵輸入 SSID，然後按下[Next]。
9. 按下[▲]或[▼]鍵選擇驗證方式，然後按下[Next]。
選擇路由器或存取點所使用的相同方式。
如果選擇了[WPA2-PSK]或[Mix Mode WPA2/WPA]，請前往步驟 11。
10. 按下[▲]或[▼]鍵選擇加密方法，然後按下[Next]。
選擇路由器或存取點所使用的相同方式。
11. 利用數字鍵輸入加密金鑰，然後按下[Connect]。
如果在步驟 9 中選擇了[Shared Key]或[Open System]，請務必輸入識別碼。識別碼將用於識別加密金鑰。您可以登記四個加密金鑰（ID 1 到 4）。使用[▲]或[▼]鍵在加密金鑰和識別碼設定之間切換。
12. 按下[Yes]。
連線到網路後，會出現 Wi-Fi 畫面。
13. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Wi-Fi Status]，然後按下[OK]鍵。
顯示「Connected」時，代表連線已建立。
顯示「Disconnect」時，代表連線尚未建立。從頭開始重新操作。

隨機操作模式

本節說明如何直接連線到配備無線 LAN 的裝置，例如點對點網路的電腦。

★重要訊息

- 在臨機操作 (Ad Hoc) 網路中，如果沒有 DHCP 伺服器，必須為所有裝置手動指派 TCP/IP 用的 IP 位址。
- 在臨機操作 (Ad Hoc) 模式中，只支援 Open System 或 WEP 加密。不支援 WPA2-PSK 和 Mix Mode WPA2/WPA 驗證方式。

1. 啟動機器。

2. 按下[使用者工具]鍵。

3. 按下[▲]或[▼]鍵選取[Network Settings]，然後按下[OK]鍵。

4. 如果要求輸入密碼，請使用數字鍵輸入密碼，然後按下[OK]鍵。

5. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Wi-Fi Configuration]，然後按下[OK]鍵。

6. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Setup Wizard]，然後按下[OK]鍵。

7. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Ad-Hoc]，然後按下[Next]。

8. 按下[▲]或[▼]鍵選擇通訊通道，然後按[Next]。

選擇符合所要連線裝置的通道。

9. 按下[▲]或[▼]鍵選擇目的地裝置名稱 (IBSS)，然後按下[Next]。

如果找不到目的地，請檢查裝置是否已啟動。

輸入裝置名稱時，請選擇[Input SSID]，然後按下[Next]。隨即顯示 SSID 輸入畫面。利用數字鍵輸入裝置名稱，然後按下[Next]。

10. 按下[▲]或[▼]鍵選擇驗證方式，然後按下[Next]。

11. 按下[▲]或[▼]鍵選擇加密方法，然後按下[Next]。

12. 利用數字鍵輸入加密金鑰和識別碼，然後按下[Connect]。

ID 是用來辨識加密金鑰。您可以登記四個加密金鑰 (ID 1 到 4)。

13. 按下[Yes]。

連線到網路後，會出現 Wi-Fi 畫面。

14. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Wi-Fi Status]，然後按下[OK]鍵。

顯示「Connected」時，代表連線已建立。

顯示「Disconnect」時，代表連線尚未建立。從頭開始重新操作。

根據使用者限制本機功能

您可將設定設置成當有人嘗試使用特定本機功能時，本機將要求使用者代碼。

若要啟用此設定，必須先透過 Web Image Monitor 設定本機設定。

★重要訊息

- 若要列印需要驗證的工作，您可以只使用 PCL 印表機驅動程式。您無法從 PostScript 3 印表機驅動程式列印這類工作。

↓註

- 關於使用 Web Image Monitor 的詳細資訊，請參閱 p.215 「使用 Web Image Monitor」。

啟用使用者限制設定

本節說明如何將設定設置成只允許授權使用者使用特定本機功能。

您可使用 Web Image Monitor 啟用下列部分或全部功能的使用者限制，然後登記可使用這些功能的使用者。

- 影印（彩色與黑白）
- 彩色影印
- 傳送傳真
- 掃描至電子郵件／FTP／資料夾
- 掃描至 USB
- PictBridge 列印
- 列印（彩色與黑白）
- 彩色列印
- 透過 LAN-Fax 傳送傳真

您可以指定每個使用者經過驗證後可使用的功能。最多可以登記 30 個使用者。

1. 啟動網頁瀏覽器，並輸入本機的 IP 位址，以存取本機。
2. 按一下[限制可用功能]。
3. 必要時，輸入管理員密碼。
4. 按一下[套用]。

5. 在「可用功能」下，為要限制的功能選擇[限制]，然後按一下[套用]。

限制可用功能

可用功能 每個使用者可用功能

- 影印 : 限制 不限制
- 彩色影印 : 限制 不限制
- 傳真傳輸 : 限制 不限制
- 掃描器傳送 : 限制 不限制
- 掃描器傳送(USB) : 限制 不限制
- PictBridge : 限制 不限制
- 列印中 : 限制 不限制
- 彩色列印 : 限制 不限制
- PC傳真傳輸 : 限制 不限制

套用 取消

為不要限制的功能選擇[不限制]。

使用者限制設定已在所選的功能中啟用。前往下列步驟，以登記使用者。

6. 按一下[每個使用者可用功能]。

出現目前已登記的使用者項目清單。

限制可用功能

每個使用者可用功能

No.	使用者名稱	PictBridge	列印中	彩色列印
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				

7. 選擇使用者項目，然後按一下[變更]。

隨即出現下列視窗。

可用功能

No. 1

使用者名稱 aaaa

使用者代碼 0000

可用功能

- 影印 彩色影印 傳真傳輸
- 掃描器傳送 掃描器傳送(USB) PictBridge
- 列印中 彩色列印 PC傳真傳輸

套用 取消

8. 在[使用者名稱]中輸入使用者名稱，最多 16 個英數字元。

9. 在[使用者代碼]中輸入使用者代碼，最多 8 個英數字元。

使用者要使用受限制的功能時，可使用使用者代碼驗證使用者。

10. 選擇使用者驗證後可使用的功能。

以此使用者代碼驗證的使用者將無法使用未選取的功能。

11. 按一下[套用]。

12. 關閉網頁瀏覽器。

註

- 使用者名稱和使用者代碼兩者都須輸入，才能登記使用者項目。
- 確認不同使用者項目沒有共用同一個使用者名稱或使用者代碼。

修改使用者項目

本節說明如何修改使用者項目。

1. 啟動網頁瀏覽器，並輸入本機的 IP 位址，以存取本機。
2. 按一下[限制可用功能]。
3. 必要時，輸入管理員密碼。
4. 按一下[套用]。
5. 按一下[每個使用者可用功能]。
出現目前已登記的使用者項目清單。
6. 選擇要修改的項目，然後按一下[變更]。
7. 視需要修改設定。
8. 按一下[套用]。
9. 關閉網頁瀏覽器。

刪除使用者項目

本節說明如何刪除使用者項目。

1. 啟動網頁瀏覽器，並輸入本機的 IP 位址，以存取本機。
2. 按一下[限制可用功能]。
3. 必要時，輸入管理員密碼。
4. 按一下[套用]。
5. 按一下[每個使用者可用功能]。
出現目前已登記的使用者項目清單。
6. 選擇要刪除的項目，然後按一下[刪除]。
7. 確認已選取的項目，就是要刪除的項目。
8. 按一下[套用]。

9. 關閉網頁瀏覽器。

本機功能受到限制時

受限制的功能只能由授權使用者使用。

視受到限制的功能而定，將可透過本機的控制面板或印表機/LAN-Fax 驅動程式來驗證使用者。

★重要訊息

- 若要列印需要驗證的工作，您可以只使用 PCL 印表機驅動程式。您無法從 PostScript 3 印表機驅動程式列印這類工作。
- 本節中的步驟範例採用 Windows 7。

下表顯示可以限制的功能，以及使用者要如何通過驗證才能使用這些功能。

受到限制的功能	驗證方式
<ul style="list-style-type: none"> • 影印（彩色與黑白） • 彩色影印 • 傳送傳真 • 掃描至電子郵件/FTP/資料夾 • 掃描至 USB 	<p>使用者按下[黑白開始]或[彩色開始]鍵時，本機會要求輸入使用者代碼。</p> <p>使用者必須在控制面板上輸入有效的使用者代碼。</p>
<ul style="list-style-type: none"> • PictBridge 列印 	<p>本機與數位相機連接時，本機會要求輸入使用者代碼。</p> <p>使用者必須在控制面板上輸入有效的使用者代碼。</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 列印（彩色與黑白） • 彩色列印 • 透過 LAN-Fax 傳送傳真 	<p>執行列印命令前，使用者必須在印表機或 LAN-Fax 驅動程式輸入有效的使用者代碼。</p>

使用控制面板驗證

1. 如果本機要求輸入使用者代碼，請使用數字鍵輸入使用者代碼。

如果輸入錯誤的使用者代碼 3 次，本機會發出嗶聲，並拒絕讓使用者繼續驗證。

2. 按下[OK]鍵。

使用印表機或 LAN-Fax 驅動程式驗證

1. 在電腦上開啟要列印的檔案。
2. 在[檔案]選單中，按一下[列印...]
3. 在[選擇印表機]區域中，選擇本機的名稱，然後按一下[喜好設定]。

4. 按一下[合法存取]索引標籤（PCL 印表機驅動程式），或勾選[使用者代碼]核取方塊。
（LAN-Fax 驅動程式）。
5. 使用 1 至 8 位數輸入使用者代碼，然後按一下[確定]。
6. 執行列印命令。

如果輸入不正確的使用者代碼，工作會自動取消（不會出現錯誤訊息）。

2. 裝入紙張

支援的紙張

紙匣 1

類型	尺寸	重量	容量
薄紙	A4	60 到 160 g/m ²	250
普通紙	B5 JIS	(16 到 43 磅)	(80 g/m ² 、20 磅)
中厚紙	A5		
厚紙 1、2	B6 JIS		
再生紙	A6		
色紙	Legal (8 ¹ / ₂ × 14 英吋)		
印有圖案的紙張	Letter (8 ¹ / ₂ × 11 英吋)		
打孔紙	Half Letter (5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ 英吋)		
印有信頭的信紙	Executive (7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ 英吋)		
銅版紙	8 × 13 英吋		
西卡紙	8 ¹ / ₂ × 13 英吋		
標籤紙	Folio (8 ¹ / ₄ × 13 英吋)		
信封	16K (195 × 267 mm)		
	Com 10 (4 ¹ / ₈ × 9 ¹ / ₂ 英吋)		
	Monarch (3 ⁷ / ₈ × 7 ¹ / ₂ 英吋)		
	C5 Env (162 × 229 mm)		
	C6 Env (114 × 162 mm)		
	DL Env (110 × 220 mm)		
	自訂尺寸：		
	寬度介於 90 到 216 mm，		
	長度介於 148 到 356 mm		
	(寬度介於 3.54 到 8.50 英吋，		
	長度介於 5.83 到 14.0 英吋)		

紙匣 2 (選購件)

類型	尺寸	重量	容量
薄紙 普通紙 中厚紙 厚紙 1 再生紙 色紙 印有圖案的紙張 打孔紙 印有信頭的信紙	A4 Letter (8 ¹ / ₂ × 11 英吋)	60 到 105 g/m ² (16-28 lb.)	500 (80 g/m ² 、20 磅)

手送台

類型	尺寸	重量	容量
薄紙	A4	60 到 160 g/m ²	1
普通紙	B5 JIS	(16 到 43 磅)	
中厚紙	A5		
厚紙 1、2	B6 JIS		
再生紙	A6		
色紙	Legal (8 ¹ / ₂ × 14 英吋)		
打孔紙	Letter (8 ¹ / ₂ × 11 英吋)		
印有信頭的信紙	Half Letter (5 ¹ / ₂ × 8 ¹ / ₂ 英吋)		
銅版紙	Executive (7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ 英吋)		
西卡紙	8 × 13		
標籤紙	8 ¹ / ₂ × 13		
信封	Folio (8 ¹ / ₄ × 13 英吋)		
	16K (195 mm × 267 mm)		
	Com 10 (4 ¹ / ₈ × 9 ¹ / ₂ 英吋)		
	Monarch (3 ⁷ / ₈ × 7 ¹ / ₂ 英吋)		
	C5 Env (162 × 229 mm)		
	C6 Env (114 × 162 mm)		
	DL Env (110 × 220 mm)		
	自訂尺寸：		
	寬度介於 90 到 216 mm，		
	長度介於 148 到 356 mm		
	(寬度介於 3.54 到 8.50 英吋，		
	長度介於 5.83 到 14.0 英吋)		

 註

- 以下情況將無法列印 Legal 尺寸紙張：
 - PCL 印表機驅動程式

[列印品質]中的[等級：]設定為 [精細]時

- PostScript 3 印表機驅動程式

[印表機功能]中的[列印品質]設定為[Best Quality]時

紙張種類的規格

下表說明本機可用的紙張種類。

★重要訊息

- 視紙張種類而定，碳粉風乾的時間有所不同。處理前，請確認列印紙張已乾透。否則，碳粉可能會髒污。
- 使用建議的紙張，才能保證列印品質。關於建議之紙張的詳細資訊，請聯絡業務代表或服務代表。

中厚紙

項目	說明
紙張厚度	75-90 g/m ² (20-24 lb.)
支援的紙匣	可與任何紙匣搭配使用。
支援雙面的尺寸	A4、B5 JIS、Legal (8 ¹ / ₂ × 14 英吋)、Letter (8 ¹ / ₂ × 11 英吋)、Executive (7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ 英吋)、8 × 13、8 ¹ / ₂ × 13、Folio (8 ¹ / ₄ × 13 英吋)、16K (195 mm × 267 mm)

厚紙 1

項目	說明
紙張厚度	91-105 g/m ² (24-28 lb.)
支援的紙匣	可與任何紙匣搭配使用。
支援雙面的尺寸	無
備註	每分鐘可列印的張數約為中厚紙的一半。

厚紙 2

項目	說明
紙張厚度	106-160 g/m ² (28-43 lb.)
支援的紙匣	紙匣 1 與手送台

項目	說明
支援雙面的尺寸	無
備註	每分鐘可列印的張數約為中厚紙的一半。

薄紙

項目	說明
紙張厚度	60-65 g/m ² (16-17 lb.)
支援的紙匣	可與任何紙匣搭配使用。
支援雙面的尺寸	A4、B5 JIS、Legal (8 ¹ / ₂ × 14 英吋)、Letter (8 ¹ / ₂ × 11 英吋)、Executive (7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ 英吋)、8 × 13、8 ¹ / ₂ × 13、Folio (8 ¹ / ₄ × 13 英吋)、16K (195 mm × 267 mm)

普通紙

項目	說明
紙張厚度	66-74 g/m ² (18-20 lb.)
支援的紙匣	可與任何紙匣搭配使用。
支援雙面的尺寸	A4、B5 JIS、Legal (8 ¹ / ₂ × 14 英吋)、Letter (8 ¹ / ₂ × 11 英吋)、Executive (7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ 英吋)、8 × 13、8 ¹ / ₂ × 13、Folio (8 ¹ / ₄ × 13 英吋)、16K (195 mm × 267 mm)

再生紙

項目	說明
紙張厚度	75-90 g/m ² (20-24 lb.)
支援的紙匣	可與任何紙匣搭配使用。
支援雙面的尺寸	A4、B5 JIS、Legal (8 ¹ / ₂ × 14 英吋)、Letter (8 ¹ / ₂ × 11 英吋)、Executive (7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ 英吋)、8 × 13、8 ¹ / ₂ × 13、Folio (8 ¹ / ₄ × 13 英吋)、16K (195 mm × 267 mm)
備註	如果紙張厚度超過指定的範圍，請選擇[Thin Paper]、[Plain Paper]、[Thick Paper 1]或[Thick Paper 2]。

色紙

項目	說明
紙張厚度	75-90 g/m ² (20-24 lb.)
支援的紙匣	可與任何紙匣搭配使用。
支援雙面的尺寸	A4、B5 JIS、Legal (8 ¹ / ₂ × 14 英吋)、Letter (8 ¹ / ₂ × 11 英吋)、Executive (7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ 英吋)、8 × 13、8 ¹ / ₂ × 13、Folio (8 ¹ / ₄ × 13 英吋)、16K (195 mm × 267 mm)
備註	如果紙張厚度超過指定的範圍，請選擇[Thin Paper]、[Plain Paper]、[Thick Paper 1]或[Thick Paper 2]。

印有圖案的紙張

項目	說明
紙張厚度	75-90 g/m ² (20-24 lb.)
支援的紙匣	紙匣 1 與紙匣 2
支援雙面的尺寸	A4、B5 JIS、Legal (8 ¹ / ₂ × 14 英吋)、Letter (8 ¹ / ₂ × 11 英吋)、Executive (7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ 英吋)、8 × 13、8 ¹ / ₂ × 13 英吋)、Folio (8 ¹ / ₄ × 13 英吋)、16K (195 mm × 267 mm)
備註	如果紙張厚度超過指定的範圍，請選擇[Thin Paper]、[Plain Paper]、[Thick Paper 1]或[Thick Paper 2]。

打孔紙

項目	說明
紙張厚度	75-90 g/m ² (20-24 lb.)
支援的紙匣	可與任何紙匣搭配使用。
支援雙面的尺寸	A4、B5 JIS、Legal (8 ¹ / ₂ × 14 英吋)、Letter (8 ¹ / ₂ × 11 英吋)、Executive (7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ 英吋)、8 × 13、8 ¹ / ₂ × 13、Folio (8 ¹ / ₄ × 13 英吋)、16K (195 mm × 267 mm)
備註	如果紙張厚度超過指定的範圍，請選擇[Thin Paper]、[Plain Paper]、[Thick Paper 1]或[Thick Paper 2]。

印有信頭的信紙

項目	說明
紙張厚度	75-90 g/m ² (20-24 lb.)
支援的紙匣	可與任何紙匣搭配使用。
支援雙面的尺寸	A4、B5 JIS、Legal (8 ¹ / ₂ × 14 英吋)、Letter (8 ¹ / ₂ × 11 英吋)、Executive (7 ¹ / ₄ × 10 ¹ / ₂ 英吋)、8 × 13、8 ¹ / ₂ × 13、Folio (8 ¹ / ₄ × 13 英吋)、16K (195 mm × 267 mm)
備註	無法列印在厚度超出指定範圍的紙張上。

銅版紙

項目	說明
紙張厚度	106-160 g/m ² (28-43 lb.)
支援的紙匣	紙匣 1 與手送台
支援雙面的尺寸	無
備註	<ul style="list-style-type: none"> 每分鐘可列印的張數約為中厚紙的一半。 如果紙張厚度超過指定的範圍，請選擇[Thick Paper 1]。

西卡紙

項目	說明
紙張厚度	106-160 g/m ² (28-43 lb.)
支援的紙匣	紙匣 1 與手送台
支援雙面的尺寸	無
備註	<ul style="list-style-type: none"> 每分鐘可列印的張數約為中厚紙的一半。 無法列印在厚度超過 160 g/m² 的紙張上。

標籤紙

項目	說明
支援的紙匣	紙匣 1 與手送台
支援雙面的尺寸	無

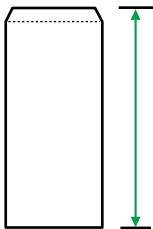
項目	說明
備註	<ul style="list-style-type: none"> 每分鐘可列印的張數約為中厚紙的一半。 避免使用有黏膠的自黏標籤紙。黏膠可能會黏在本機內部，造成進紙問題，降低列印品質，或導致過早磨損列印匣的感光滾筒單元。

信封

項目	說明
支援的紙匣	紙匣 1 與手送台
支援雙面的尺寸	無

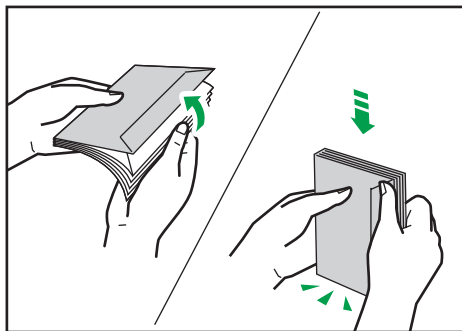
備註

- 避免使用自黏信封。否則，可能導致本機故障。
- 每分鐘可列印的信封數約為中厚紙的一半。
- 紙張最多只能裝到紙匣內的兩個紙張限制標誌的下限。
- 如果列印的信封出現嚴重皺褶，請以反方向放入信封。同時，將印表機驅動程式設定為旋轉列印物件 180 度。關於變更方向的詳細資訊，請參閱印表機驅動程式說明。
- 環境因素可能降低在建議信封和非建議信封上的列印品質。
- 如果列印後信封嚴重捲曲，請朝信封捲曲的反方向捲，以壓平信封。
- 列印後，有時信封的長邊會有皺摺，且碳粉會弄髒非列印面。列印影像可能也會模糊不清。列印大範圍的黑色實心區域時，可能會因為信封重疊出現線條。
- 要正確指定短邊開口的信封長度，測量時，請務必將信封口蓋打開。



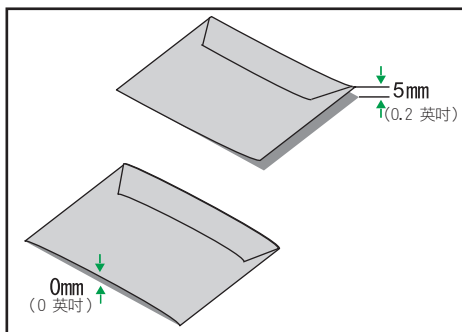
CER112

- 扇開信封，裝入前，先對齊邊緣。



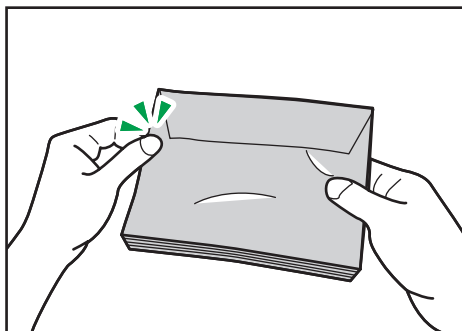
DAC573

- 扇開信封時，請確保信封沒有黏在一起。如果信封黏在一起，請將信封分開。
- 扇開信封時，確定信封口蓋沒有黏在一起。如果信封黏在一起，請將信封分開。
- 裝入信封前，請先壓平信封，不要讓信封捲曲的部分超過下圖所示的部分。



DAC574

- 如果信封嚴重捲曲，請用手指壓平信封，如下圖所示。



DAC575

註

- 8 × 13、8¹/₂ × 13、Folio (8¹/₄ × 13 英吋) 或 16K (195 mm × 267 mm) 尺寸的紙張無法在以下情況下進行雙面列印：
 - PCL 印表機驅動程式
[列印品質]中的[等級：]設定為 [精細]時
 - PostScript 3 印表機驅動程式

[印表機功能]中的[列印品質]設定為[Best Quality]時

不建議使用的紙張種類

請勿使用下列種類的紙張：

- 噴墨印表機列印紙
- 彎曲、摺疊或皺摺的紙張
- 捲曲或扭曲的紙張
- 破裂的紙張
- 有皺痕的紙張
- 潮濕的紙張
- 髒污或破損的紙張
- 過於乾燥會產生靜電的紙張
- 已列印的紙張（除了印有圖案的信頭紙以外）。

使用雷射印表機以外機器（例如，單色和彩色影印機、噴墨印表機等）的列印紙張，特別容易造成故障。

- 特殊紙張，例如熱感紙和複寫紙
- 比限制重量輕或重的紙張
- 開窗、打洞、穿孔、剪裁或浮雕的紙張
- 黏膠或原紙的自黏式標籤紙
- 有迴紋針或釘書針的紙張

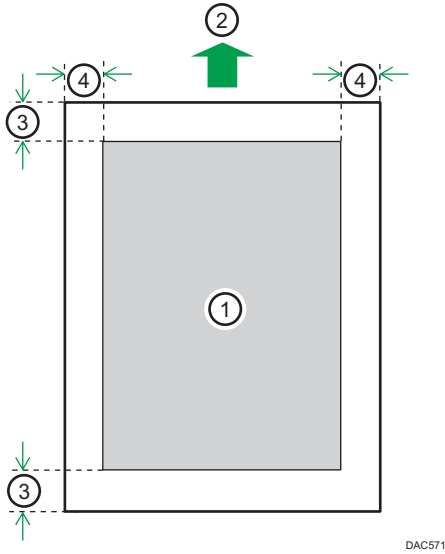
↓ 註

- 裝入紙張時，請小心不要碰觸到紙張表面。
- 即使紙張適合機器使用，不當存放的紙張也會造成夾紙、列印品質降低或故障。

列印範圍

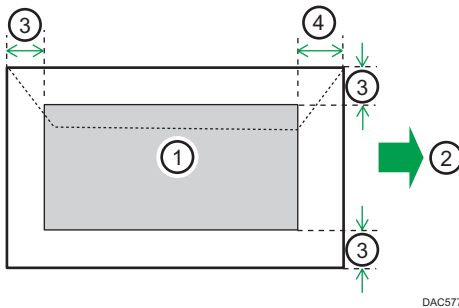
下圖顯示本機可列印的紙張範圍。

紙張



1. 列印範圍
2. 進紙方向
3. 約 4.2 mm (0.2 英吋)
4. 約 4.2 mm (0.2 英吋)

信封



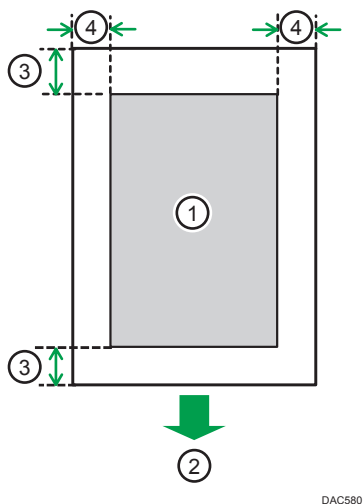
1. 列印範圍
2. 進紙方向
3. 約 10 mm (0.4 英吋)
4. 約 15 mm (0.6 英吋)

↓ 註

- 不支援滿版列印
- 視紙張尺寸、印表機語言和印表機驅動程式設定而定，列印區域可能有所不同。
- 為獲得較佳的信封列印品質，建議將上下左右的列印邊界設定為至少 15 mm (0.6 英吋)。

影印機功能

2

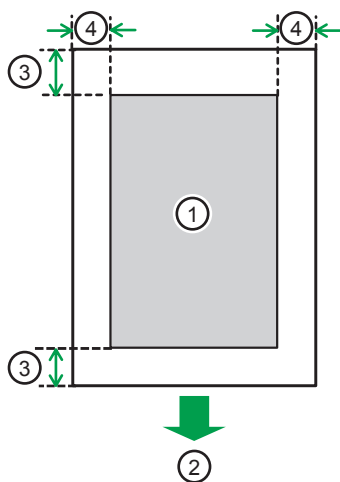


1. 列印範圍
2. 進紙方向
3. 約 4 mm (0.2 英吋)
4. 約 3 mm (0.1 英吋)

↓ 註

- 列印範圍可能會隨紙張尺寸而有所不同。

傳真功能



DAC580

1. 列印範圍
2. 進紙方向
3. 約 4.2 mm (0.2 英吋)
4. 約 2 mm (0.08 英吋)

註

- 列印範圍可能會隨紙張尺寸而有所不同。

裝入紙張

將紙張裝入紙匣 1 和 2

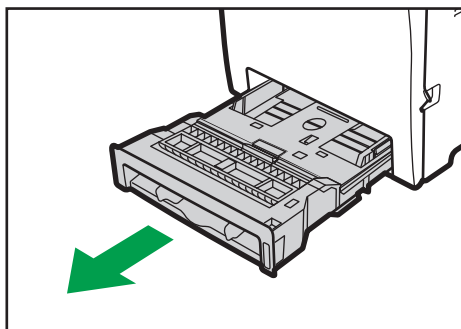
以下範例說明在標準紙匣（紙匣 1）中裝入紙張的程序。

在紙匣 2 中裝入紙張的程序相同。

★重要訊息

- 列印信封以外的紙張前，請務必先拉起機器後方後蓋內的拉桿。
- 捲曲的紙可能會夾紙。裝入紙張前，請先將捲曲的紙張整平。
- 將紙張裝入紙匣後，請使用控制面板指定紙張種類與尺寸，以避免列印問題。本機不會自動偵測紙張尺寸。

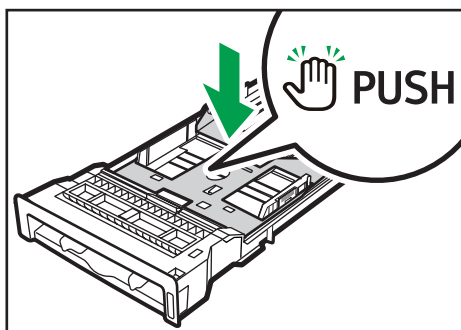
1. 小心地用雙手拉出紙匣。



DAC070

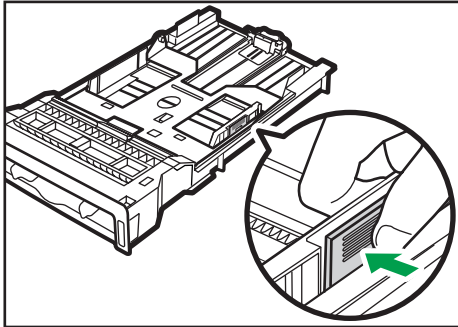
將紙匣放在平坦表面上。

2. 壓下金屬板，直到卡住為止。



DAC050

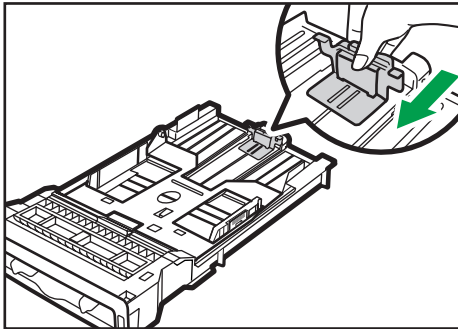
3. 捏住側導紙板彈夾，將導板滑動至符合紙張尺寸的位置。



DAC051

裝入自訂尺寸的紙張時，將導紙板調整至比實際紙張大小稍微寬一點的位置。

4. 捏住末端的導紙板，並向內滑至符合紙張尺寸的位置。



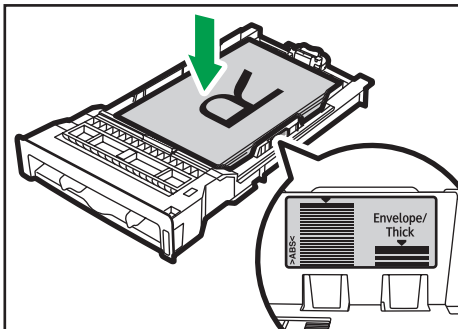
DAC053

裝入自訂尺寸的紙張時，將導紙板調整至比實際紙張大小稍微寬一點的位置。

5. 裝入新紙張，四邊對齊，列印面朝下。

確定堆疊的紙張未超過紙匣內標示的上限標記。

紙匣 2 的上限標記與圖例不同。

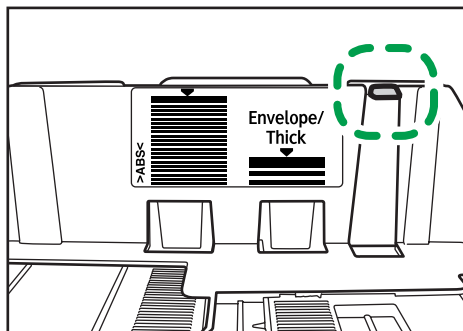


DAC052

向內滑動導板，直到導板碰到紙張的邊緣為止。

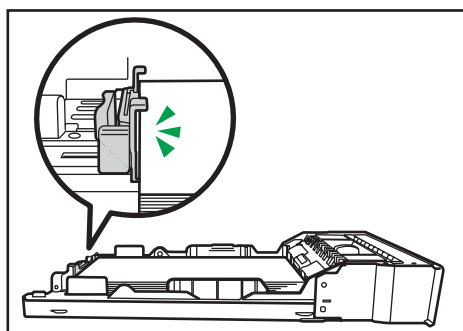
確定堆疊的紙張沒有超過側面導紙板的突出部分。

使用紙匣 2 時，紙疊切勿高過紙匣內部的上限標記。



DAC059

6. 確定紙張和導板（側端和末端）之間沒有空隙。



DAC058

7. 小心地將紙匣筆直推入本機。

為了避免夾紙，請確定紙匣已牢固地插入。

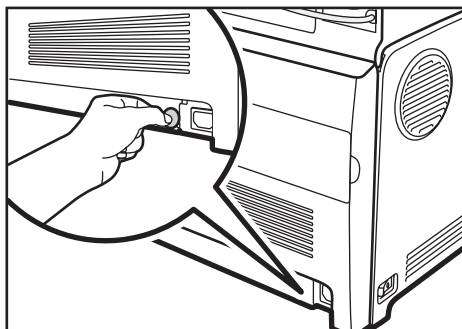
↓ 註

- 上限會視紙張種類（薄紙或厚紙）而有所不同。請查看紙匣內的標籤，確認上限。
- 紙匣右前方的剩餘紙張指示器會顯示大約還剩多少紙。

延伸紙匣 1 以裝入紙張

本節說明如何將比 A4（297 mm）長的紙張裝入本機。

1. 用硬幣拆下後蓋。

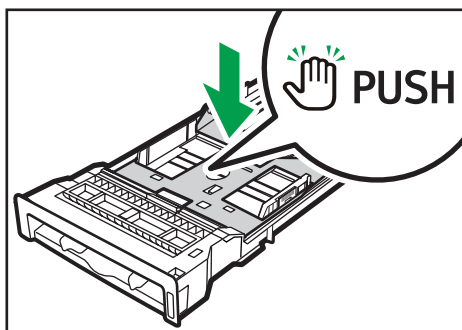


DAC032

2. 小心地用雙手拉出紙匣 1。

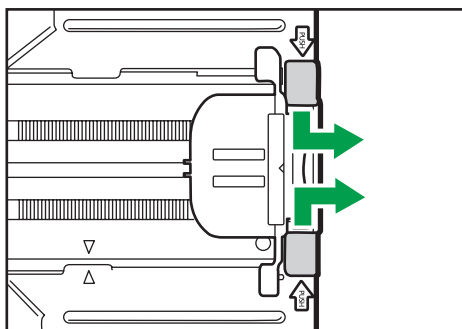
將紙匣放在平坦表面上。

3. 壓下金屬板，直到卡住為止。



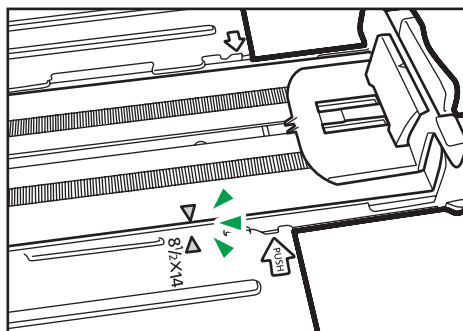
DAC050

4. 依「PUSH」方向夾緊延伸托盤，然後拉出延伸托盤直到卡住為止。



DAC055

拉出延伸托盤後，查看延伸托盤與紙匣上的箭頭是否對齊。



DAC056

5. 進行「在紙匣 1 和 2 中裝入紙張」的步驟 3 到 7。

↓ 註

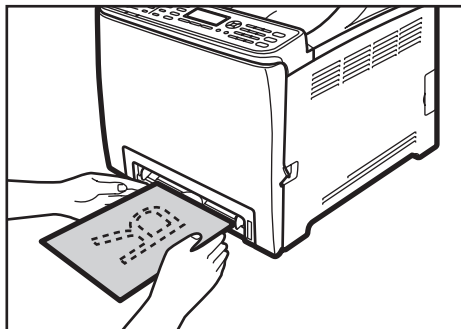
- 若要重新插入延伸托盤，您可能需要略為施力推入。

將紙張裝入手送台

★重要訊息

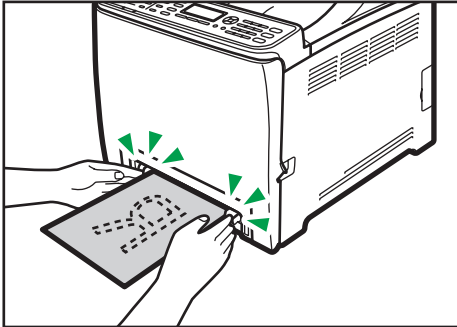
- 列印信封以外的紙張前，請務必先拉起機器後方後蓋內的拉桿。
- 裝入紙張時，請將列印面朝下，並朝短邊進紙方向。
- 本機在列印時，請勿裝入紙張。
- 捲曲的紙可能會夾紙。裝入紙張前，請先將捲曲的紙張整平。
- 無法進行雙面列印。
- 如果將紙張裝入手送台，紙匣 1 和 2 將無法使用。
- 本機在節電模式下時，您無法將紙張裝入手送台。

1. 將紙張的上邊緣插入本機。



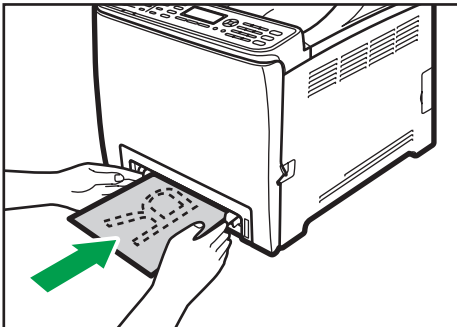
DAC067

2. 將導紙板對齊紙張大小。



DAC066

3. 雙手拿住紙張，小心插入，直到停止為止。



DAC065

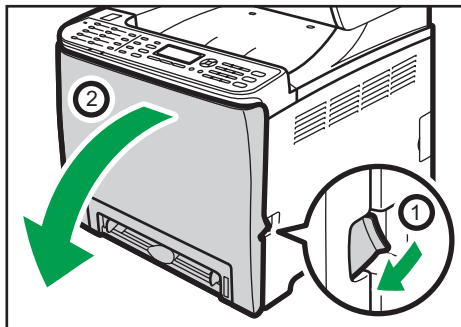
裝入信封

★重要訊息

- 列印信封前，請務必降下機器後方後蓋內的拉桿，以免信封出現皺摺。另外，列印後，請將拉桿拉回原位。
- 避免使用自黏信封。否則，可能導致本機故障。
- 裝入前，請確保信封中沒有空氣。
- 一次請只裝入一種尺寸與種類的信封。
- 裝入信封前，請先用鉛筆或尺將信封的進紙邊緣（進入機器的邊緣）壓平。
- 某些種類的信封可能會導致夾紙、產生皺痕或列印品質不佳。
- 如果信封各部分的厚度不同，列印信封的品質可能會不均勻。預先列印一個或兩個信封，檢查列印品質。
- 在濕熱環境中，傳送出的信封可能有皺褶或列印品質不佳。

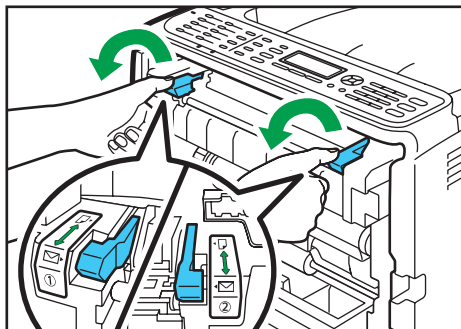
放下定著單元拉桿

1. 拉出前蓋開啟拉桿，然後小心降下前蓋。



DAC061

2. 扳下定著單元拉桿。



DAC340

3. 用雙手小心地將前蓋向上推，直到闔上為止。



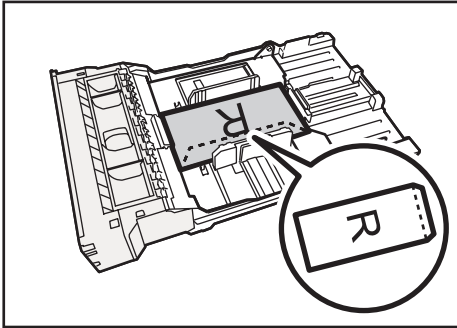
DAC062

關於裝入信封的詳細資訊，請參閱 p.65 「將紙張裝入紙匣 1 和 2」和 p.69 「將紙張裝入手送台」。請注意，您不能在紙匣 2 中裝入信封。

註

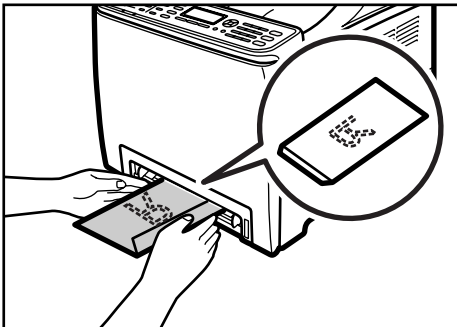
- 裝入信封時，信封口蓋必須朝右。否則，信封會出現皺摺。

- 如果列印的信封出現嚴重皺摺，請以反方向放入信封，然後在列印前使用印表機驅動程式，將列印物件旋轉 180 度。關於詳細資訊，請參閱印表機驅動程式說明。
- 使用紙匣 1 時
 - 如果信封口蓋位於短邊，請將信封口蓋側放在紙匣凹口中。如果信封口蓋位於長邊，請將信封口蓋側放在右邊。



DAC576

- 使用手送台時
 - 如果信封口蓋位於短邊，請將信封口蓋側放在紙匣前半部。如果信封口蓋位於長邊，請將信封口蓋側放在右邊。



DAC473

使用控制面板指定紙張種類和紙張尺寸

本節說明如何使用控制面板指定紙張尺寸和紙張種類。

↓ 註

- 紙張種類和尺寸也可以使用印表機驅動程式指定。關於詳細資訊，請參閱印表機驅動程式說明。
- 若要從手送台或紙匣 1 列印，您可選擇採用印表機驅動程式的設定，或採用控制面板設定中的紙匣紙張設定下的[Bypass Tray Priority]或[Tray1 Priority]。關於[Bypass Tray Priority]和[Tray1 Priority]的詳細資訊，請參閱 p.196 「紙匣紙張設定」。

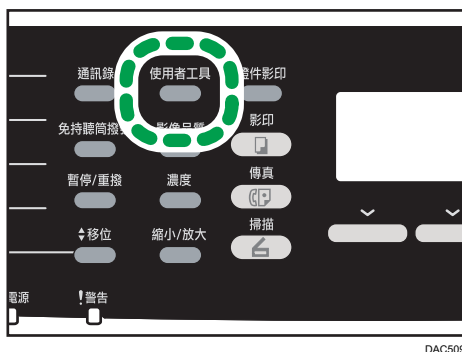
- 如果啟用系統設定中的[Auto Continue]，偵測到紙張種類／尺寸錯誤時，會暫時停止列印。大約 10 秒後，本機會根據控制面板上進行的設定自動重新開始列印。不過，如果列印重新開始進行時，控制面板上所指定的紙張尺寸，和紙張紙匣中所裝入紙張的尺寸或列印工作所指定的紙張尺寸不符，可能會造成夾紙。關於[Auto Continue]的詳細資訊，請參閱 p.191 「系統設定」。

指定紙張種類

2

本節說明如何指定紙張種類。

1. 按下[使用者工具]鍵。



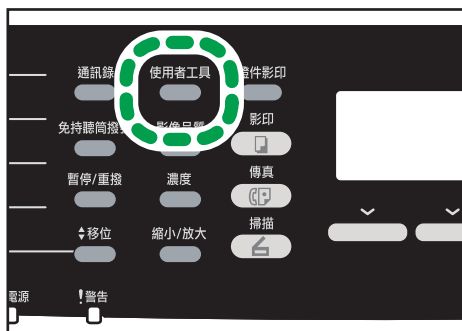
DAC509

2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Tray Paper Settings]，然後按下[OK]鍵。
3. 按下[▲] [▼]鍵，為所需的紙匣選擇紙張種類設定，然後按下[OK]鍵。
4. 按下[▲]或[▼]鍵選擇所需的紙張種類，然後按下[OK]鍵。
5. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

指定標準紙張尺寸

本節說明如何指定標準紙張尺寸。

1. 按下[使用者工具]鍵。



DAC509

2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Tray Paper Settings]，然後按下[OK]鍵。
3. 按下[▲] [▼]鍵，為所需的紙匣選擇紙張尺寸設定，然後按下[OK]鍵。
4. 按下[▲]、[▼]、[◀]或[▶]鍵，選擇所需的紙張尺寸，然後按下[OK]鍵。
5. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

2

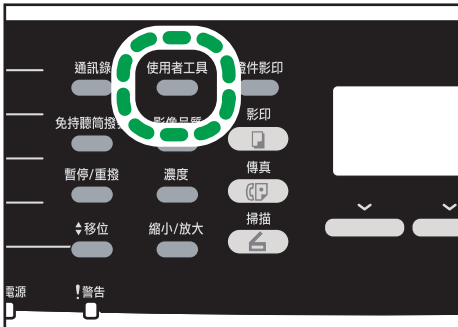
指定自訂的紙張尺寸

本節說明如何指定自訂紙張尺寸。

★重要訊息

- 執行列印時，以印表機驅動程式指定的紙張尺寸務必要與以控制面板指定的紙張尺寸相符。如果紙張尺寸不相符，螢幕上將出現訊息。若要略過錯誤並使用不符合的紙張進行列印，請參閱 p.81 「如果紙張不符」。
- 自訂尺寸紙張無法裝入紙匣 2。

1. 按下[使用者工具]鍵。



DAC509

2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Tray Paper Settings]，然後按下[OK]鍵。
3. 按下[▲] [▼]鍵，為所需的紙匣選擇紙張尺寸設定，然後按下[OK]鍵。
4. 按下[▲]、[▼]、[◀]或[▶]鍵選擇[Custom Size]，然後按下[OK]鍵。
5. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[mm]或[inch]，然後按下[OK]鍵。
6. 使用數字鍵輸入寬度，然後按下[OK]鍵。
若要輸入小數點，按下[*]鍵。
7. 使用數字鍵輸入長度，然後按下[OK]鍵。
若要輸入小數點，按下[*]鍵。
8. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

放置原稿

本節說明可使用的原稿類型，以及如何放置原稿。

關於原稿

本節說明可放置的原稿類型，以及掃描影印中被切掉的原稿部分。

建議的原稿尺寸

本節說明建議的原稿尺寸。

曝光玻璃

寬度可達 216 mm (8.5 英吋)，長度可達 297 mm (11.7 英吋)

ADF

- 紙張尺寸：寬度 140 到 216 mm (5¹/₂ 到 8¹/₂ 英吋)，長度 140 到 356 mm (5¹/₂ 到 14 英吋)
- 紙張重量：52 到 105 g/m² (13.8 到 28.0 磅)

註

- 在曝光玻璃上，一次只能放置 1 張原稿。
- 在 ADF 中，一次最多可以裝入 35 張原稿 (使用的紙張重量為 80 g/m²、20 磅時)。

自動送稿機不支援的原稿類型

如果以下原稿類型放置在 ADF 上，可能會損壞或夾住，或在列印件上出現灰線或黑線：

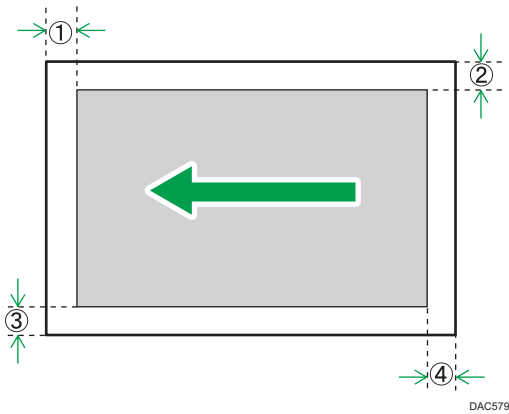
- 原稿的尺寸或重量大於建議
- 裝訂或是以迴紋針夾起的原稿
- 打孔或破損的原稿
- 捲曲、摺疊或皺褶的原稿
- 剪貼的原稿
- 有塗料的原稿，例如，感熱式傳真紙、藝術紙、鋁箔紙、複寫紙或導電紙
- 有撕紙線的原稿
- 含索引標籤、標籤或其他突出部分的原稿
- 具黏性的原稿，例如，半透明紙
- 薄而很有彈性的原稿
- 厚的原稿，例如，明信片

- 裝訂的原稿，例如，書籍
- 透明的原稿，例如，OHP 投影片或半透明紙
- 碳粉或修正液未乾的原稿

掃描不到的影像區域

2

即使將原稿正確放入 ADF 或放在曝光玻璃上，原稿四邊仍有幾毫米邊界被切掉。



使用曝光玻璃時的邊界

	在影印機模式	掃描器模式下	傳真模式下
①上	4 mm (0.2 英吋)	0 mm (0 英吋)	1 mm (0.05 英吋)
②右	3 mm (0.1 英吋)	0 mm (0 英吋)	1 mm (0.05 英吋)
③左	3 mm (0.1 英吋)	0 mm (0 英吋)	1 mm (0.05 英吋)
④下	4 mm (0.2 英吋)	0 mm (0 英吋)	2 mm (0.08 英吋)

使用 ADF 時的邊界

	在影印機模式	掃描器模式下	傳真模式下
①上	4 mm (0.2 英吋)	0 mm (0 英吋)	0 mm (0 英吋)
②右	3 mm (0.1 英吋)	0 mm (0 英吋)	1 mm (0.05 英吋) (Letter、Legal) 0 mm (0 英吋) (其他尺寸)

	在影印機模式	掃描器模式下	傳真模式下
③左	3 mm (0.1 英吋)	0 mm (0 英吋)	1 mm (0.05 英吋) (Letter、Legal) 0 mm (0 英吋) (其他尺寸)
④下	4 mm (0.2 英吋)	2 mm (0.08 英吋)	2 mm (0.08 英吋)

放置原稿

本節說明在曝光玻璃上和 ADF 中放置原稿的程序。

★重要訊息

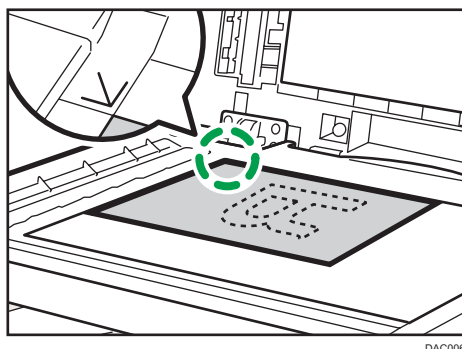
- 請在原稿上的修正液與碳粉完全乾了之後再放置原稿。否則，會在曝光玻璃上留下痕跡，影印時會出現在影本上。
- 如果同時在 ADF 中與曝光玻璃上放置原稿，ADF 的優先順序高於曝光玻璃。

將原稿放置在曝光玻璃上

1. 掀開 ADF。

掀開 ADF 時，請小心不要抓住 ADF 輸入紙匣。否則會損壞紙匣。

2. 將原稿正面朝下放置在曝光玻璃上。將原稿對齊左後角。



DAC006

3. 放下 ADF。

使用厚原稿、對摺的原稿或是裝訂的原稿時，請用手壓住 ADF，且不能完全放下 ADF。

將原稿放置在自動送稿機

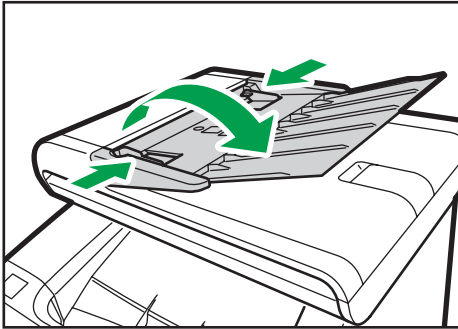
使用 ADF 可以一次掃描多頁。

★重要訊息

- 請勿一次將不同尺寸的原稿放入 ADF 中。
- 請先將捲曲的原稿整平，再放入 ADF。
- 將紙張放進 ADF 前，請先將紙張打散，以免一次送入多張紙。
- 請勿斜放原稿。

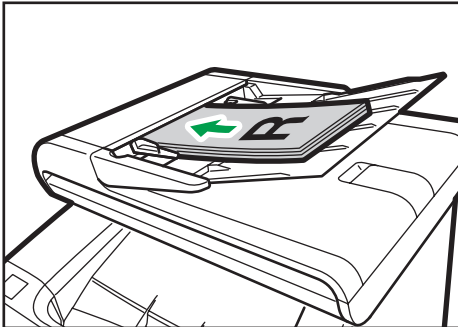
2

1. 打開 ADF 的輸入紙匣，並根據原稿尺寸調整導板。



DAC538

2. 將對齊的原稿正面朝上放入 ADF。最後一頁應放在最下面。



DAC019

↓註

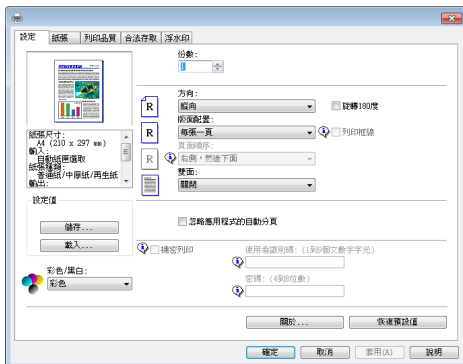
- 放置的原稿長度超過 A4/Letter 時，請拉出 ADF 紙匣的延伸托盤。

3. 列印文件

基本操作

本節說明基本列印程序。

1. 在您的文件的應用程式中開啟[列印喜好設定]對話方塊。



關於各項設定的詳細資訊，請按一下[說明]。您也可以按一下資訊圖示來顯示設定資訊。

2. 必要時，設定列印選項，然後按一下[確定]。

印表機內容對話方塊將關閉。

3. 按一下[確定]。

註

- 如果發生夾紙，目前的頁面印出後會停止列印。移除夾紙後，本機會從夾紙頁面自動重新開始列印。關於如何移除夾紙的詳細資訊，請參閱 p.275 「移除列印夾紙」。
- 列印信封後，請務必將列印信封用的拉桿拉回原位。關於列印信封用拉桿的詳細資訊，請參閱 p.70 「裝入信封」。

取消列印工作

視工作狀態而定，您可透過本機的控制面板或電腦來取消列印工作。

在列印開始進行前取消列印工作

Windows

1. 在電腦工作列的印表機圖示上按兩下。

2. 選擇要取消的列印工作，按一下[文件]選單，然後按一下[取消]。

Mac OS X

1. 在 Apple 選單上，選擇[系統偏好設定...]
2. 在「硬體」下，按一下[列印和傳真]或[列印和掃描]。
3. 在「印表機」中的本機上按兩下。
4. 選擇要取消的列印工作，然後按一下[刪除]。

註

- 如果取消的列印工作已經開始處理，可能會繼續列印幾頁才取消。
- 取消大型列印工作可能需要一段時間。

在列印進行時取消列印工作

1. 按下[清除/停止]鍵。



DAC517

如果紙張不符

如果發生下列情況，機器會報告錯誤：

- [輸入紙匣:]設定為[自動紙匣選取]時，紙張尺寸或種類不符合列印工作的設定。

解決這些錯誤有兩種方法：

使用不符的紙張繼續列印

使用換頁功能，忽略錯誤，並使用不符的紙張列印。

重設列印工作

取消列印。

3

使用不符的紙張繼續列印

如果紙張過小，不適合列印工作，列印的影像將會經過裁剪。

1. 出現錯誤訊息時按下[FormFeed]。

重設列印工作

1. 出現錯誤訊息時，請按下[JobReset]。

列印機密文件

透過機密列印功能，您可以使用密碼保護列印工作。

也就是說，使用本機的控制面板輸入密碼後，才能列印您的工作。

本功能可以避免未經授權的使用者在本機看到敏感文件。

★重要訊息

- 本功能只有在使用 PCL 印表機驅動程式，並從執行 Windows 作業系統的電腦上列印時才能使用。
- 本節中的步驟範例採用 Windows 7。

儲存機密列印檔案

本節說明如何使用印表機驅動程式將機密列印檔案儲存在本機中。

1. 在電腦上開啟要列印的檔案。
2. 在[檔案]選單中，按一下[列印...]
3. 在[選擇印表機]區域中，選擇本機的名稱，然後按一下[喜好設定]。
4. 按一下[設定]索引標籤，然後選擇[機密列印]。

將可使用[密碼：]與[使用者識別號碼：]文字方塊。

[使用者識別號碼：]文字方塊包含您電腦帳號的登入使用者名稱，或是用於上一個機密列印工作的使用者代碼。

5. 輸入密碼（含 4 至 8 位數）及使用者識別碼（1 至 9 個英數字元），然後按一下[確定]。

使用者代碼可用於在本機的控制面板上識別機密列印檔案。

6. 執行列印命令。

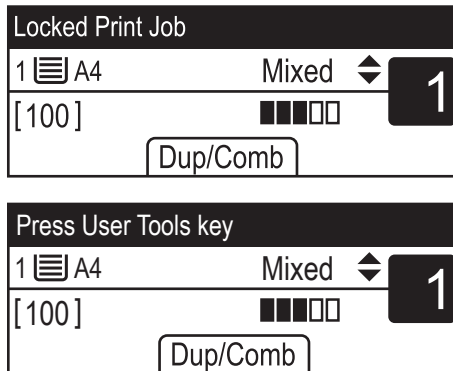
列印工作會在本機上儲存為機密列印檔案。要列印檔案，可使用控制面板輸入密碼。

↓註

- 印出機密列印檔案後，或是本機的電源關閉時，機密列印檔案會自動從本機的記憶體中清除。
- 本機一次最多可以儲存 5 個工作或 5 MB 的機密列印資料。
- 即使本機無法再儲存更多機密列印檔案，機器仍會在取消工作前，於系統設定中的 [Locked Print] 所指定的時間內保留新的機密列印檔案。在此時間內，可以列印或刪除新機密列印檔案。也可以列印或刪除現有的機密列印檔案，這樣新機密列印檔案就能儲存在本機中。
- 機密列印工作取消時，本機會自動記錄取消動作。使用這個日誌檔可以識別哪一個機密列印工作已經取消。

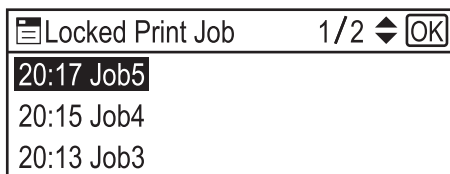
列印機密列印檔案

若在本機上儲存了機密列印檔案，機器處於影印機模式時，控制面板的畫面上會顯示「Locked Print Job Press User Tools key」。



請依照以下步驟解除鎖定並列印機密列印檔案。

1. 顯示機密列印訊息時，按下[使用者工具]鍵。
2. 按下[▼]或[▲]鍵選擇要列印的檔案，然後按下[OK]鍵。



若要識別機密列印檔案，可查看時間戳記及使用者識別碼。

3. 按下[Print]。
4. 使用數字鍵輸入密碼，然後按下[OK]鍵。

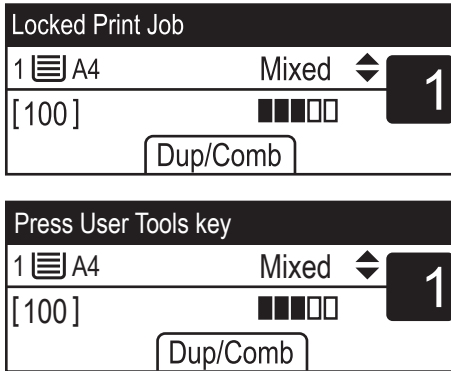
將列印機密列印檔案。

註

- 若要進入變更本機設定的選單，請按下[掃描]鍵或[傳真]鍵，然後按下[使用者工具]鍵。要列印機密列印檔案，請按下[影印]鍵，返回影印機模式。
- 本機列印時，您無法列印機密列印檔案。若您嘗試這麼做，本機會發出嗶聲。
- 使用控制面板輸入密碼時，本機就不能處理其他列印工作。
- 印出機密列印檔案後，或是本機的電源關閉時，機密列印檔案會自動從本機的記憶體中清除。

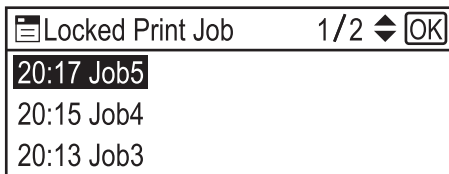
刪除機密列印檔案

如果在本機上儲存了機密列印檔案，機器處於影印機模式時，控制面板的畫面上會顯示「Locked Print Job Press User Tools key」。



請依照以下步驟刪除機密列印檔案。不需要輸入密碼，就能刪除機密列印檔案。

1. 顯示機密列印訊息時，按下[使用者工具]鍵。
2. 按下[▼]或[▲]鍵選擇要刪除的檔案，然後按下[OK]鍵。



若要識別機密列印檔案，可查看時間戳記及使用者識別碼。

3. 按下[刪除]。

機密列印檔案已刪除。

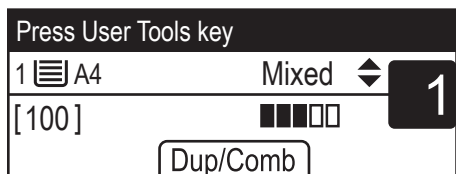
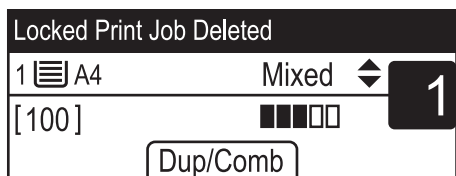
如果機密列印檔案／日誌還保留在本機中，顯示會返回機密列印檔案／日誌的清單。如果沒有剩下任何東西，顯示會返回初始畫面。

註

- 若要進入變更本機設定的選單，請按下[掃描]鍵或[傳真]鍵，然後按下[使用者工具]鍵。要刪除機密列印檔案，請按下[影印]鍵，返回影印機模式。

查看哪一個機密列印檔案工作已取消

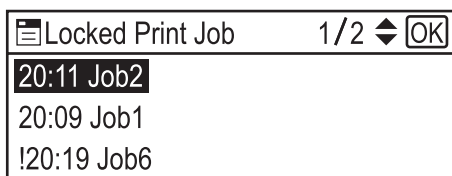
機密列印工作取消時，本機會自動記錄取消動作。如果本機已建立取消日誌，當機器處於影印機模式時，其控制面板的顯示畫面上會出現「Locked Print Job Deleted Press User Tools key」。



請依照以下步驟，查看哪些機密列印檔案已取消。

1. 顯示機密列印訊息時，按下[使用者工具]鍵。
2. 按下[▲]或[▼]鍵尋找檔名開頭為「!」符號的檔案。

「!」符號代表工作已取消。



若要識別機密列印檔案，可查看時間戳記及使用者識別碼。

要刪除日誌項目，請繼續以下步驟。

3. 按下[OK]鍵。
4. 按下[刪除]。

日誌已刪除。

如果機密列印日誌／檔案還保留在本機中，顯示會返回機密列印日誌／檔案的清單。
如果沒有剩下任何東西，顯示會返回初始畫面。

註

- 若要進入變更本機設定的選單，請按下[掃描]鍵或[傳真]鍵，然後按下[使用者工具]鍵。要檢查機密列印日誌檔，請按下[影印]鍵，返回影印機模式。
- 本機會保留最近 10 個已取消工作的日誌檔。如果在本機の日誌檔已滿時取消機密列印檔案，會自動刪除最舊の日誌檔。
- 清除所有日誌檔項目時，訊息「Locked Print Job Deleted Press User Tools key」會消失。
- 關閉本機電源時，將會清除日誌檔。

從數位相機直接列印（PictBridge）

PictBridge 是什麼？

您可以使用 USB 連接線將 PictBridge 相容的數位相機連接至本機。這樣讓您操作數位相機就可直接列印相片。

註

3

- 請檢查您的數位相機是否與 PictBridge 相容。
- 在一次列印期間，最多可將數位相機中的 999 張影像傳送至本機。如果嘗試傳送更多的影像，系統則會將錯誤訊息傳送到相機，且列印會失敗。
- 由於列印條件是在數位相機上指定的，因此，可指定的參數需視數位相機而定。關於詳細資訊，請參閱數位相機隨附的手冊。
- 此功能與 USB 2.0 相容。

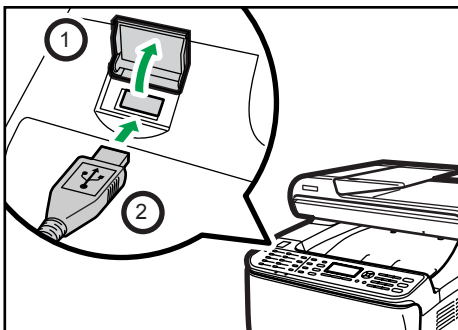
PictBridge 列印

使用下列步驟啟動本機上的 PictBridge 列印。

★重要訊息

- 列印高解析度的影像時，可能發生記憶體不足的情況。如果發生這個狀態，請縮小資料容量，然後重新操作一次。
- 傳送資料時，請勿拔除 USB 連接線。如果您這麼做的話，將導致列印失敗。

1. 確認本機與數位相機都已開啟。
2. 打開 USB 快閃磁碟機連接埠的蓋子，連接 USB 連接線，然後將連接線另一端連接至數位相機。



DAC030

機器將數位相機辨識為 PictBridge 裝置時，本機的控制面板上會先後顯示「PictBridge Connecting...」與「Ready」訊息。

3. 在數位相機上，選擇要列印的影像，然後指定列印條件。

4. 本機從數位相機接收指定的資料並開始列印。

註

- 有些數位相機需手動指定設定以操作 PictBridge。關於詳細資訊，請參閱數位相機隨附的手冊。
- 有些數位相機需手動操作開關，以操作 PictBridge。關於詳細資訊，請參閱數位相機隨附的手冊。
- 有些數位相機必須在連接至印表機時關閉電源。關於詳細資訊，請參閱數位相機隨附的手冊。

3

本機具備什麼功能

本機可使用 PictBridge 功能執行以下的動作。

這些功能可用的設定如下：

- 列印單一影像
- 列印選取的影像
- 列印所有影像
- 縮圖列印
- 影本
- 紙張尺寸
- 每版張數版面配置

註

- 視數位相機而定，設定參數及其名稱可能會有所不同。關於詳細資訊，請參閱數位相機隨附的手冊。

結束 PictBridge

使用下列步驟結束 PictBridge 模式。

★重要訊息

- 傳送資料到機器時，請勿拔除 USB 連接線。如果您這麼做的話，將導致列印失敗。

1. 確認畫面上已出現「Ready」。

2. 將 USB 連接線從機器拔除。

請務必在使用後關上 USB 快閃磁碟機連接埠的蓋子。

PictBridge 列印無法作用時

本節說明 PictBridge 列印期間，常見問題的可能原因與解決方案。

問題	原因	解決方案
無法使用 PictBridge。	USB 連接或 PictBridge 設定有問題。	請使用下列步驟檢查連接與設定： <ol style="list-style-type: none"> 1. 拔除 USB 連接線，再重新連接。 2. 檢查是否已啟用 PictBridge 設定。 3. 拔除 USB 連接線，然後將機器關機。再次開啟機器。機器啟動完成後，重新連接 USB 連接線。
如果連接兩台或兩台以上的數位相機，將無法辨識第二台及之後的相機。	您已連接多台數位相機。	請只連接一台數位相機。請勿連接多台相機。
無法列印。	指定列印的數字超過一次可列印數量的上限。	一次可指定的列印數量上限為 999 份。請將列印數量變更為 999 份或以下，然後重新列印。
無法列印。	未裝入指定的紙張種類。	未裝入指定的紙張種類。 如果必須使用非指定尺寸的紙張，請使用不符的紙張繼續列印，或取消列印工作。關於詳細資訊，請參閱 p.81「如果紙張不符」。
無法列印。	指定的紙張尺寸不受本機支援。	請選擇可在本機上列印的紙張尺寸。

使用各種列印功能

本節簡短說明可以印表機驅動程式設定的各種列印功能，以製作符合您用途的列印件。

列印品質功能

列印品質與色調可以調整，以符合列印資料。以下說明可以配置的部分列印品質設定。

黑白列印彩色文件

黑白列印中的黑色會比彩色列中的黑色更鮮明。

將列印資料轉成 CMYK，然後只列印指定的色彩

通常，這四種色彩（CMYK）於彩色列印時會全數運用。如果不想使用特定色彩，可以停用該色彩，並只使用其他色彩列印。

列印時節省碳粉（節約碳粉列印）

以較低的碳粉消耗量列印，可以節約碳粉。使用的碳粉量會因文字、線條或影像等物件而有所不同。

變更影像列印的方式

可以選擇以列印品質優先或列印速度優先進行列印。列印影像時，解析度越高的影像，列印所需的時間就越長。

變更遮色圖樣

遮色圖樣是一種點圖樣，用於模擬影像的色彩或陰影。如果變更圖樣，影像的特性也會跟著變更。可以選擇適合影像的圖樣來列印。

變更色彩設定檔模式

可以選擇色彩描述模式，並根據電腦螢幕顯示的色彩調整色彩。

電腦螢幕的色彩是使用三個 RGB 色彩建立，列印的色彩則是以四個 CMYK 色彩組成，列印期間，色彩一定要轉換。因此，如果沒有調整，列印紙張上的影像可能看起來與電腦螢幕上的不同。

使用黑色或 CMYK 列印灰階影像

可以只使用黑色碳粉列印影像的黑色或灰色部分，而不使用所有的 CMYK 碳粉。相較於使用 CMYK 碳粉列印的黑色，只使用黑色碳粉列印的黑色較精純。

使用 ICM（影像色彩對應）

Windows ICM 功能可以使列印出來的色彩盡可能接近電腦螢幕上顯示的色彩。

要使用這個功能，必須在電腦上新增色彩設定檔。您可以在隨附印表機驅動程式光碟的 ICM 資料夾中，找到色彩設定檔。關於新增色彩設定檔的資訊，請在 Windows 說明中搜尋「色彩設定檔」，然後查閱對應的主題。

註

- 視印表機驅動程式或作業系統而定，上述說明的部分功能可能無法使用。關於詳細資訊，請參閱印表機驅動程式說明。

列印輸出功能

可以根據用途指定列印輸出的形式。本節簡短說明可以指定的設定。

列印多份文件

您可列印數份相同文件。

將輸出件自動分頁為文件批次

您可一次可以列印一份完整的多頁文件〈P1、P2、P1、P2 ...〉。列印多頁文件時，如果沒有使用這個功能，列印件會依頁面批次輸出〈P1、P1、P2、P2 ...〉。這個功能在製作簡報資料時非常實用。

變更影像的方向或旋轉影像

影像的方向可以變更為縱向或橫向。也可以旋轉影像 180 度。使用預先定義上下邊的紙張列印時（例如，印有信頭的信紙），使用旋轉功能可以避免列印出的影像上下顛倒。

在一張上列印多頁

一頁紙上可以列印多頁。

使用此功能時，本機會根據紙張尺寸以及要列印在一張紙上的頁面數，自動選擇適合的縮小比率。

列印在紙張的兩面（雙面列印）

您可以列印在紙張的雙面上。

縮小或放大文件

可以 1%為單位，從 25%到 400%以特定比率縮小或放大文件。也可以自動縮小或放大文件，以符合特定的紙張尺寸。這個功能在列印網頁時非常實用。

如果選擇了[啟用大型紙張]選項，A3/11 × 17/B4/8K 文件可以縮放至本機支援的尺寸，然後列印出來。

不印出空白頁

如果列印工作包含空白頁，可以防止印出它們。

請注意，此設定的優先順序，高於控制面板中印表機功能設定下的[Blank Page Print]。

列印封面頁

可以在列印工作新增封面頁。

封面頁可以選擇留白，或是在封面頁上列印文件的第一頁。如果在雙面列印工作插入封面頁，也能在封面頁的背面列印。

封面頁的紙張可以與其他頁面相同或不同。

在自訂尺寸紙張上列印

要使用非標準尺寸紙張列印，可以將紙張尺寸指定為自訂尺寸。

若要指定自訂紙張尺寸，請從[文件尺寸：]清單中選擇[自訂紙張尺寸]，然後按一下位於對話方塊下半部的[自訂紙張尺寸...]按鈕，以設定紙張尺寸。

在列印件上疊印文字（浮水印）

列印件上可以疊印浮水印文字。有各種預先定義的浮水印可供使用。也可以自行建立浮水印。



註

- 視印表機驅動程式或作業系統而定，上述說明的部分功能可能無法使用。關於詳細資訊，請參閱印表機驅動程式說明。

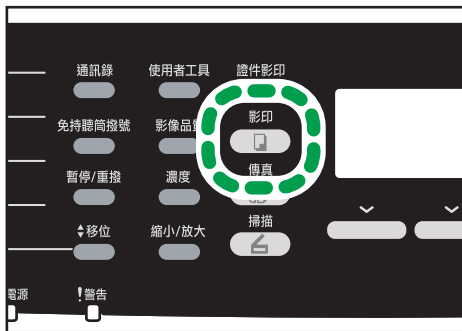
4. 影印原稿

影印機模式畫面

本節提供本機在影印機模式下的畫面資訊。

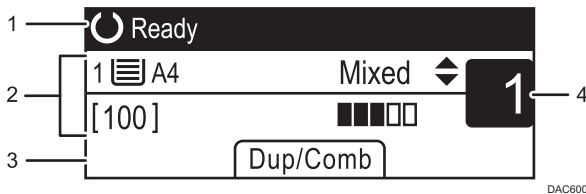
根據預設，開啟本機電源時，螢幕會顯示影印機畫面。

如果螢幕上出現掃描器或傳真畫面，按下控制面板上的[影印]鍵，切換至影印機畫面。



DAC505

待機模式中的畫面



DAC600

1. 目前的狀態或訊息

顯示目前的狀態或訊息。

2. 目前的設定

顯示目前的紙匣、複製比率和掃描設定。

3. 選擇鍵項目

顯示您按下對應的選擇鍵時可以使用的功能。

4. 影印數量

顯示目前的影印數量。使用數字鍵可以變更影印數量。

註

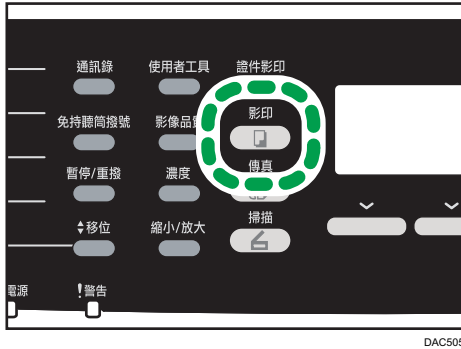
- 啟動模式可以在[Admin. Tools]的[Function Priority]設定中指定。關於詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。

基本操作

★重要訊息

- 如果同時在 ADF 中與曝光玻璃上放置原稿，ADF 的優先順序高於曝光玻璃。

1. 按下[影印]鍵。



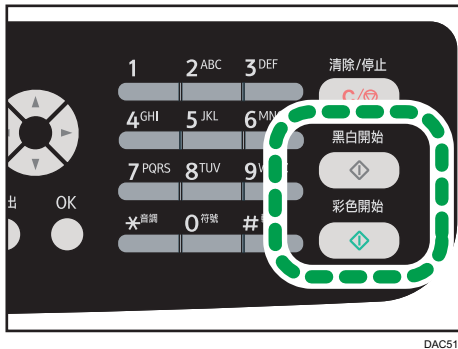
2. 將原稿放置在曝光玻璃上或 ADF 中。

若要放置原稿，請參閱 p.75 「放置原稿」。

必要時，請設定進階影印設定。

3. 若要影印多份文件，請使用數字鍵輸入份數。

4. 按下[黑白開始]鍵或[彩色開始]鍵。



要黑白影印，按下[黑白開始]鍵。

要彩色影印，按下[彩色開始]鍵。

↓註

- 份數上限為 99。
- 若要變更目前工作的紙匣，請按下▲[▼]鍵。如果安裝了紙匣 2，可以選擇根據紙張尺寸（A4 或 Letter）自動變更紙匣。

- 您可在影印設定的[[Select Paper]]中，選擇用來印出影本的紙匣。如果將本機設定為自動根據此項設定的紙張尺寸，在紙匣 1 與 2 之間切換，也可以在紙匣紙張設定的[[Paper Tray Priority]]下指定本機優先使用的紙匣。關於[Select Paper]，請參閱 p.177 「影印機功能設定」。關於[Paper Tray Priority]，請參閱 p.196 「紙匣紙張設定」。
- 要影印多份多頁文件，可以在影印設定的[Sort]設定中，選擇要將影本自動分頁為數份輸出，或是頁面批次輸出。手送台無法使用[Sort]。關於[Sort]，請參閱 p.177 「影印機功能設定」。
- 如果發生夾紙，目前的頁面印出後會停止列印。移除夾紙後，本機會從夾紙頁面自動重新開始列印。
- 如果 ADF 發生掃描夾紙，影印將會立即取消。如果發生這種情況，請從夾紙頁面再次影印原稿。關於移除夾紙的指示，請參閱 p.275 「移除夾紙」。

取消影印

掃描原稿時

如果在本機掃描原稿時取消影印，影印會立即取消，不會印出。

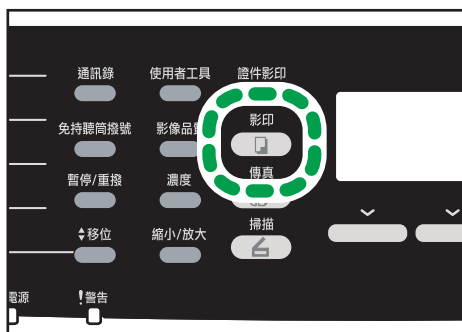
如果原稿放置於 ADF 中，會立即取消掃描，並退出所有原稿。

列印時

如果在列印期間取消影印，影印程序會在印出目前的頁面後取消。

請依照以下步驟取消影印。

1. 按下[影印]鍵。



DAC505

2. 按下[清除/停止]鍵。

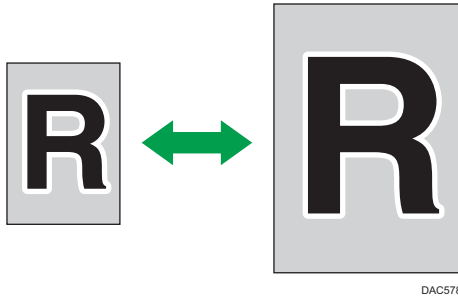


DAC517

進行放大或縮小影印

設定縮放比率有兩種方法：使用預設比率或手動指定自訂比率。

預設比率



50%、71%、82%、93%、122%、141%、200%、400%

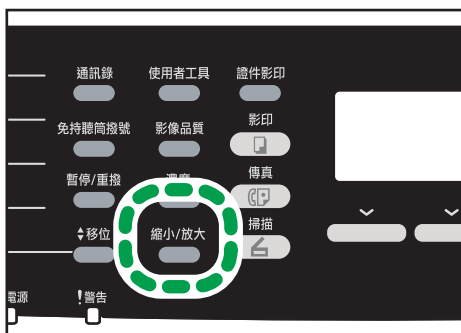
自訂比率



25%到 400%，以 1%為單位。

指定縮小/放大

1. 按下[縮小/放大]鍵。



2. 按下[Reduce]、[Enlarge]或[Zoom]。

關於[Reduce]或[Enlarge]，請按下[▲]、[▼]、[◀]或[▶]鍵來選擇所需的比率。關於[Zoom]，請使用數字鍵指定所需的比率。

3. 按下[OK]鍵。

↓ 註

- 您可將本機的預設[Reduce/Enlarge]設定，變更為一律以指定的比率影印。關於詳細資訊，請參閱 p.177 「影印機功能設定」。
- 在下列情況下會清除暫存工作設定：
 - 顯示初始畫面時，未接收到輸入的時間超過了[System Auto Reset Timer]所指定的時間。關於詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。
 - 顯示初始畫面時，按下[清除/停止]鍵。
 - 變更本機的模式時。
 - 電源關閉時。
 - 在本機上變更相同設定的預設值時。

使用雙面和合併列印來影印單面原稿

本節說明如何在紙張的單面或雙面上合併和列印多頁（兩頁或四頁）。

★重要訊息





- 本功能只有在原稿放置在 ADF 上時才能使用，置於曝光玻璃上不能使用。
- 若要使用合併影印功能，列印影本所使用的紙張尺寸必須設定為 A4、Letter 或 Legal。
- 若要使用雙面影印，列印影本所使用的紙張尺寸必須設定為 A4、B5 JIS、Legal、Letter、Executive、8 × 13、8 1/2 × 13、Folio 或 16K。
- 雙面影印用的紙張是從紙匣 1 或 2，而非從手送台送入。
- 雙面影印可使用的紙張種類為薄紙、普通紙、中厚紙、回收紙、色紙、預先印有圖案的紙和預先打孔的紙。

有下列影印模式。根據您的原稿與所要的影印輸出件外觀，選擇影印模式。

合併影印於單面







在此模式中，會合併兩頁或四頁原稿，並列印於紙張單面。

- 1Sd 2Orig->Comb 2on1 1Sd

	原稿	影印
縱向		
橫向		

CMF250

- 1Sd 4Orig->Comb 4on1 1Sd


	原稿	影印	
縱向		左緣到右緣 	頂端到底端 
橫向		左緣到右緣 	頂端到底端 

CMF251

合併影印於雙面

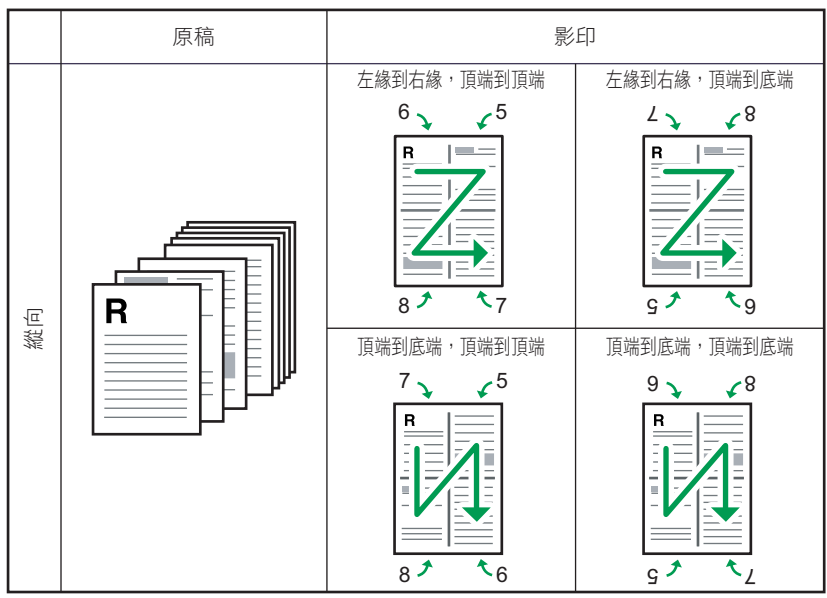
在此模式中，會合併多頁原稿，並列印於紙張雙面。

- 1Sd 4Orig->Comb 2on1 2Sd

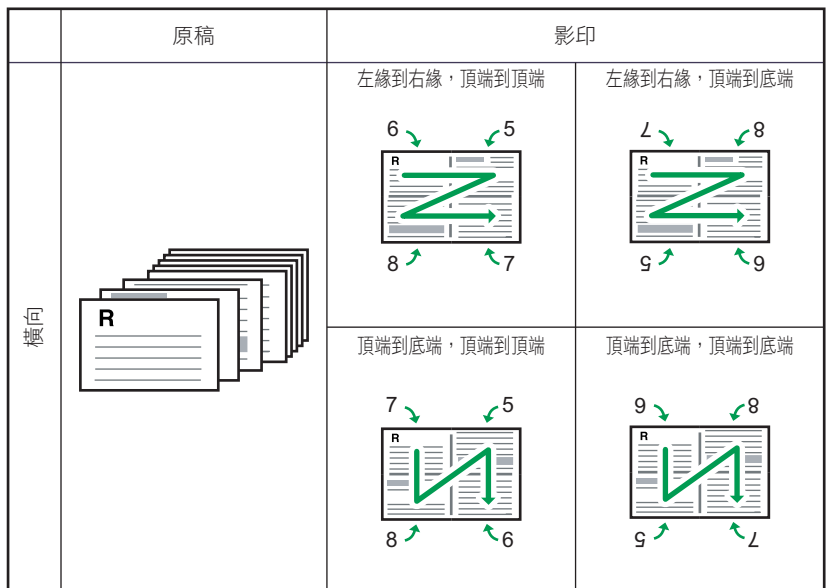
	原稿	影印	
縱向		頂端到頂端 	頂端到底端 
橫向		頂端到頂端 	頂端到底端 

CMF254

- 1Sd 8Orig->Comb 4on1 2Sd



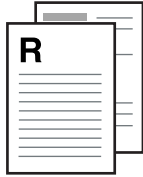





CMF255



CMF256

雙面影印：2 Sided Orig->2 Sided Copy

在此模式中，單面頁面會列印在紙張的前面和背面而不合併。

	原稿	影印	
縱向		頂端到頂端 	頂端到底端 
橫向		頂端到頂端 	頂端到底端 

CMF260

指定合併與雙面影印

1. 按下[**Dup/Comb**]。
2. 按下[**▲**]或[**▼**]鍵選擇所要的影印模式，然後按下[**OK**]鍵。
3. 按下[**▲**]或[**▼**]鍵，以選擇紙張方向和紙張順序，然後按下[**OK**]鍵。
4. 按下[**跳出**]鍵。

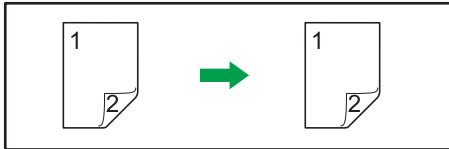
畫面將會顯示所選取的影印模式。

註

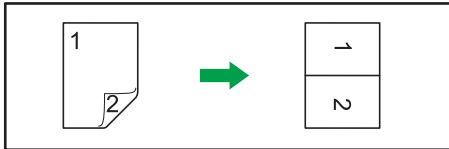
- 您可將本機的預設[**Duplex/Combine**]設定，變更為永遠以合併模式進行影印。關於詳細資訊，請參閱 p.177 「影印機功能設定」。
- 設定合併與雙面影印功能，會自動停用[**ID Card Copy**]設定。
- 在下列情況下會清除暫存工作設定：
 - 顯示初始畫面時，未接收到輸入的時間超過了[System Auto Reset Timer]所指定的時間。關於詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。
 - 顯示初始畫面時，按下[**清除/停止**]鍵。
 - 變更本機的模式時。
 - 電源關閉時。
 - 在本機上變更相同設定的預設值時。

使用雙面和合併列印來影印雙面原稿（手動雙面影印）

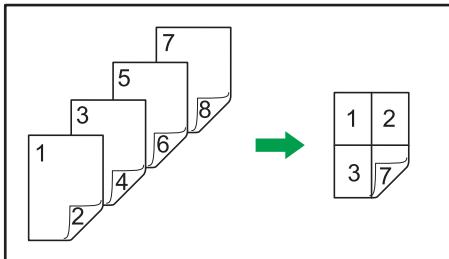
本節說明如何進行雙面原稿的雙面影印、或將兩頁原稿影印於單張，或將四頁原稿影印於單頁，每面各兩頁。



DAC602



DAC603



DAC603

★重要訊息

- [2Sd 1Orig->Comb 2on1 1Sd]、[2Sd 2Orig->Comb 4on1 1Sd]、[2 Sided Orig->2 Sided Copy]、[2Sd 2Orig->Comb 2on1 2Sd]或[2Sd 4Orig->Comb 4on1 2Sd]可在使用 ADF 時用於影印，不適用於曝光玻璃。
- 以相同的色彩模式影印至紙張的前面與背面。如果試著以不同的模式影印，會發出警示聲。

提供下列六種類型的手動雙面影印。

2Sd 1Orig->Comb 2on1 1Sd

將一張雙面原稿影印至一張紙的單面。

2Sd 2Orig->Comb 4on1 1Sd

將兩張雙面原稿影印至一張紙的單面。

2 Sided Orig->2 Sided Copy

進行雙面原稿的雙面影印。

2Sd 2Orig->Comb 2on1 2Sd

將一份雙面原稿的兩面影印到紙張的單面上，並將另一份雙面原稿的兩面影印到紙張的另一面。

2Sd 4Orig->Comb 4on1 2Sd

將四張雙面原稿合併影印至一張紙上，每面四頁。

Manual 2 Sided Scan Mode

選擇此模式，以使用曝光玻璃來進行雙面影印。

使用 ADF 手動進行雙面影印

4

★重要訊息

- 確認相同的頁碼會列印在所有紙張的正反面。否則，將重設工作。

1. 按下[**Dup/Comb**]。
2. 按下[**▲**]或[**▼**]鍵選擇所要的影印模式，然後按下[**OK**]鍵。
3. 按下[**▲**]或[**▼**]鍵，以選擇紙張方向和紙張順序，然後按下[**OK**]鍵。
4. 將所有雙面原稿以正面朝上方式放入 ADF。
5. 按下[**黑白開始**]鍵或[**彩色開始**]鍵。
6. 印出所有原稿後，以面朝上方式將原稿再次放入 ADF。
7. 再次按下[**黑白開始**]鍵或[**彩色開始**]鍵。

兩面都使用相同的模式（彩色或黑白）。

掃描完所有頁面後，會開始進行影印。

↓註

- 放置原稿後，請在[System Auto Reset Timer]中所指定的時間內，按下[**黑白開始**]鍵或[**彩色開始**]鍵。否則，將會取消工作。關於詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。
- 如果掃描原稿時記憶體已滿，系統會取消工作。

使用曝光玻璃手動進行雙面影印

★重要訊息

- 使用[Manual 2 Sided Scan Mode]時若列印單數頁碼，將無法列印最後一頁。在這種情況下，請將[**Dup/Comb**]設定為[**Off**]列印最後一頁。

1. 按下[**Dup/Comb**]。
2. 按下[**▲**]或[**▼**]鍵選擇[Manual 2 Sided Scan Mode]，然後按下[**OK**]鍵。

3. 將原稿正面朝下，頂部朝向本機後側，放置在曝光玻璃上。

逐一放置原稿。

4. 按下[黑白開始]鍵或[彩色開始]鍵。

5. 顯示幕出現「Set Back Side & Start」後，請重新放回曝光玻璃，列印面朝下。

6. 再次按下[黑白開始]鍵或[彩色開始]鍵。

兩面都使用相同的模式（彩色或黑白）。

註

- 放置原稿後，請在[System Auto Reset Timer]中所指定的時間內，按下[黑白開始]鍵或[彩色開始]鍵。否則，將會取消工作。關於詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。
- 自動分頁無法使用本項功能。

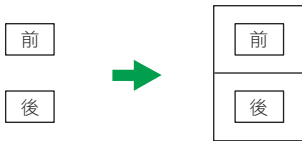
將證件雙面影印到紙張的同一面

本節說明如何將證件或其他小型文件的正反面影印至一張紙的單面。

★重要訊息

- 本功能只有在原稿放置於曝光玻璃上時才能使用，置於 ADF 中時無法使用。
- 要使用這個功能，列印影本的紙張尺寸必須設定為 A4 或 Letter。

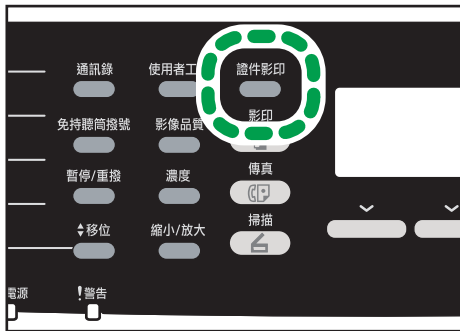
列印紙張尺寸	掃描紙張尺寸
A4	A5 (148×210 mm)
Letter	Half Letter (140×216 mm)



CES165

影印證件

1. 按下[證件影印]鍵。



DAC508

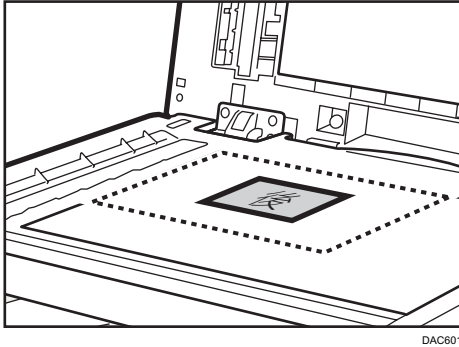
若要讓[證件影印]鍵啟用目前工作的證件影印模式，必須將管理員設定中的[Shortcut to Function]設定為[ID Card Copy Mode]。

如果按下[證件影印]仍未出現證件影印模式，請將[Shortcut to Function]設定為[ID Card Copy Mode]，然後再按一次[證件影印]鍵。

關於[Shortcut to Function]，請參閱 p.209 「管理員設定」。

2. 將原稿正面朝下，頂部朝向本機後側，放置在曝光玻璃上。

將原稿放置在 A5 / Half Letter 掃描區域的中央。



DAC601

3. 按下[黑白開始]鍵或[彩色開始]鍵。

螢幕上會出現訊息，提示您將原稿背面朝下，放置在曝光玻璃上。

4. 將原稿背面朝下，頂部朝向本機後側，放置在曝光玻璃上，然後再按一次[黑白開始]鍵或[彩色開始]鍵。

兩面都使用相同的模式（彩色或黑白）。

註

- 裝入原稿後，請在[System Auto Reset Timer]中所指定的時間內，按下[黑白開始]鍵或[彩色開始]鍵。否則，將會取消工作。關於詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。
- 不論本機的縮小或放大比率設定為何，影印證件時一律都是 100%。
- 在下列情況下會清除暫存工作設定：
 - 顯示初始畫面時，未接收到輸入的時間超過了[System Auto Reset Timer]所指定的時間。關於詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。
 - 顯示初始畫面時，按下[清除/停止]鍵。
 - 變更本機的模式時。
 - 電源關閉時。
 - 在本機上變更相同設定的預設值時。

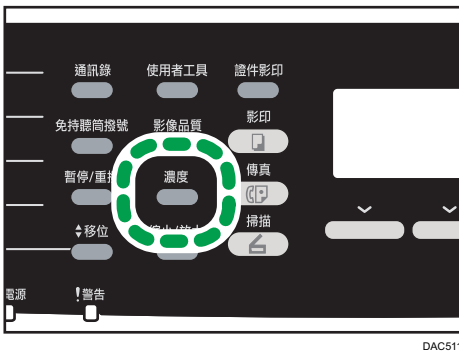
指定掃描設定

本節說明如何為目前的工作指定影像濃度和掃描品質。

調整影像濃度

影像濃度有五個等級。濃度等級越高，列印件的顏色越深。

1. 按下[濃度]鍵。



2. 按下[◀]或[▶]鍵，選擇所需的濃度等級，然後按下[OK]鍵。

↓ 註

- 您可以將本機的預設[Density]設定變更為一律以特定濃度等級進行影印。關於詳細資訊，請參閱 p.177 「影印機功能設定」。
- 在下列情況下會清除暫存工作設定：
 - 顯示初始畫面時，未接收到輸入的時間超過了[System Auto Reset Timer]所指定的時間。關於詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。
 - 顯示初始畫面時，按下[清除/停止]鍵。
 - 變更本機的模式時。
 - 電源關閉時。
 - 在本機上變更相同設定的預設值時。

根據原稿選擇文件類型

文件類型有三種：

Mixed

這個選項適用包含文字與相片或圖片的原稿。

Text

這個選項適用僅包含文字的原稿，沒有相片或圖片。

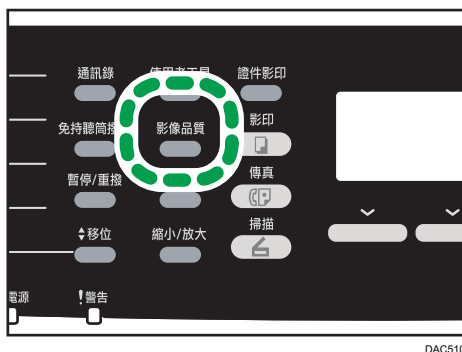
Photo

原稿僅包含相片或圖片時，選擇這個選項。原稿是以下類型時，請使用這個模式：

- 相片
- 頁面全部或大部份是相片或圖片，例如，雜誌頁面。

指定原稿種類

1. 按下[影像品質]鍵。



2. 按下[▲]或[▼]鍵，選擇所需的文件類型，然後按下[OK]鍵。

註

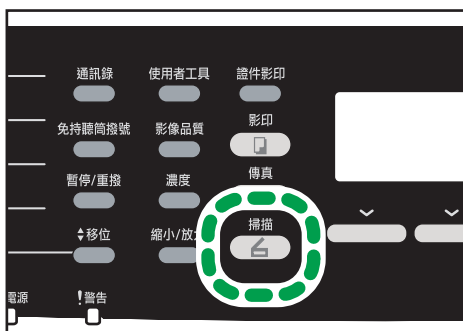
- 您可以將本機的預設[Original Type]設定變更為一律以特定文件類型進行影印。關於詳細資訊，請參閱 p.177 「影印機功能設定」。
- 在下列情況下會清除暫存工作設定：
 - 顯示初始畫面時，未接收到輸入的時間超過了[System Auto Reset Timer]所指定的時間。關於詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。
 - 顯示初始畫面時，按下[清除/停止]鍵。
 - 變更本機的模式時。
 - 電源關閉時。
 - 在本機上變更相同設定的預設值時。

5. 掃描原稿

掃描器模式畫面

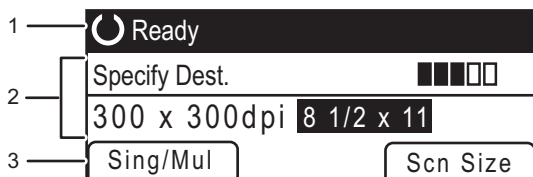
本節提供掃描器模式下的畫面資訊。

根據預設，開啟本機電源時，螢幕會顯示影印機畫面。如果螢幕上顯示影印機或傳真畫面，請按下控制面板上的[掃描]鍵，切換至掃描器畫面。



DAC507

待機模式中的畫面



DAC526

1. 目前的狀態或訊息

顯示目前的狀態或訊息。

2. 目前的設定

顯示目前的掃描模式與掃描設定。

- 顯示「Specify Dest.」時：
可以使用掃描至電子郵件、掃描至 FTP，或掃描至資料夾功能。
- 顯示「Save Scn Data to USB」時：
USB 快閃磁碟機已插入本機，可以使用掃描至 USB 功能。

3. 選擇鍵項目

顯示您按下對應的選擇鍵時可以使用的功能。

↓ 註

- 開啟本機電源時的預設模式，可以在[Admin. Tools]的[Function Priority]設定中指定。關於[Function Priority]，請參閱 p.209 「管理員設定」。

登記掃描目的地

本節說明如何在通訊錄中登記掃描目的地。若要將掃描檔案傳送至電子郵件地址（掃描至電子郵件）、FTP 伺服器（掃描至 FTP）或網路電腦上的共用資料夾（掃描至資料夾），必須先使用 Web Image Monitor，在通訊錄中登記目的地。

★重要訊息

- 通訊錄資料可能會意外損壞或遺失。對於此類資料遺失所造成的損失，製造商概不負責。請務必定期建立通訊錄的備份檔案。
- 視網路環境而定，可能需要在目的地資訊中正確輸入使用者名稱和密碼，才能使用掃描至 FTP 和掃描至資料夾功能。在這種情況下，請在登記目的地後，按一下[連線測試]將測試文件傳送到該目的地，檢查是否已正確輸入使用者名稱與密碼。

通訊錄最多可包含 100 個項目，包括 20 個單鍵撥號項目。

按下對應的單鍵撥號按鈕，可以選擇已登記為單鍵撥號項目的目的地。

1. 啟動網頁瀏覽器，並輸入本機的 IP 位址，以存取本機。
2. 按一下[單鍵撥號目的地]或[掃描目的地]。
3. 從[目的地種類]清單中，選擇[電子郵件地址]、[FTP]或[資料夾]。
4. 視需要登記資訊。

視目的地種類而定，必須登記的資訊將有所不同。關於詳細資訊，請參閱下表。
5. 必要時，輸入管理員密碼。
6. 按一下[套用]。
7. 關閉網頁瀏覽器。

掃描至電子郵件設定

登錄/變更電子郵件地址目的地

■ 單鍵撥號號碼 :

■ 名稱(必需) :

■ 目的地電子郵件地址(必需) :

■ 通知電子郵件地址(非必需) :

■ 主旨(必需) :

■ 傳送者名稱(非必需) :

■ 檔案格式(彩色/灰階) : PDF

■ 檔案格式(黑白) : TIFF

■ 掃描尺寸 : A4 210 x 297

■ 解析度 : 300 x 300dpi

■ 濃度 :

請輸入管理員密碼。

項目	設定	說明
單鍵撥號號碼	非必需	要將目的地設為單鍵撥號項目時，請選取之。
名稱	必需	目的地名稱。在這裡指定的名稱，會在選擇掃描目的地時顯示在畫面上。 最多可包含 16 個字元。
目的地電子郵件地址	必需	目的地的電子郵件地址。最多可包含 64 個字元。
通知電子郵件地址	非必需	傳送後發送通知所至的電子郵件地址。最多可包含 64 個字元。
主旨	必需	電子郵件的主旨。最多可包含 64 個字元。
傳送者名稱	非必需	電子郵件傳送者的名稱。在這裡指定的名稱會顯示在接收者之電子郵件應用程式的「送件人」或是類似的欄位下。最多可包含 32 個字元。
檔案格式（彩色／灰階）	必需	彩色掃描時，掃描檔案的檔案格式。可以選擇 PDF 或 JPEG。PDF 支援多頁文件，但是 JPEG 不支援。
檔案格式（黑白）	必需	黑白掃描時，掃描檔案的檔案格式。可以選擇 PDF 或 TIFF。這兩種格式都支援多頁文件。
掃描尺寸	非必需	選擇原稿的掃描尺寸，包括 A5、B5、A4、Executive、Half Letter、Letter、Legal 或自訂尺寸。 如果選擇自訂尺寸，請選擇[mm]或[inch]，然後指定寬度與長度。
解析度	非必需	選擇掃描解析度，包括 100×100、150×150、200×200、300×300、400×400 或 600×600 dpi。
濃度	非必需	按一下右按鈕或左按鈕，指定影像濃度。這些按鍵每按一次可將影像濃度加 1 或減 1，最多調整到 5。

掃描至 FTP 設定

5

項目	設定	說明
單鍵撥號號碼	非必需	要將目的地設為單鍵撥號項目時，請選取之。
名稱	必需	目的地名稱。在這裡指定的名稱，會在選擇掃描目的地時顯示在畫面上。 最多可包含 16 個字元。
主機或 IP 位址	必需	FTP 伺服器名稱或 IP 位址。最多可包含 64 個字元。
檔案格式（彩色／灰階）	必需	彩色掃描時，掃描檔案的檔案格式。可以選擇 PDF 或 JPEG。PDF 支援多頁文件，但是 JPEG 不支援。
檔案格式（黑白）	必需	黑白掃描時，掃描檔案的檔案格式。可以選擇 PDF 或 TIFF。這兩種格式都支援多頁文件。
FTP 使用者名稱	非必需	登入 FTP 伺服器的使用者名稱。最多可包含 32 個字元。
FTP 密碼	非必需	登入 FTP 伺服器的密碼。最多可包含 32 個字元。
目錄	非必需	用以儲存掃描檔案之 FTP 伺服器目錄的名稱。最多可包含 64 個字元。
通知電子郵件地址	非必需	傳送後發送通知所至的電子郵件地址。最多可包含 64 個字元。

項目	設定	說明
掃描尺寸	非必需	選擇原稿的掃描尺寸，包括 A5、B5、A4、Executive、Half Letter、Letter、Legal 或自訂尺寸。 如果選擇自訂尺寸，請選擇[mm]或[inch]，然後指定寬度與長度。
解析度	非必需	選擇掃描解析度，包括 100×100、150×150、200×200、300×300、400×400 或 600×600 dpi。
濃度	非必需	按一下右按鈕或左按鈕，指定影像濃度。這些按鍵每按一次可將影像濃度加 1 或減 1，最多調整到 5。
連線測試	-	連線測試用於檢查指定的 FTP 伺服器是否存在。

掃描至資料夾設定

登錄/變更資料夾目的地

- 單鍵撥號號碼: []
- 名稱(必需): []
- 服務名稱(必需): [\\]
- 路徑: [\Computer_name_or_IP\Share_Folder]
- 網域(非必需): []
- 登入使用者名稱(非必需): []
- 登入密碼(非必需): []
- 目錄(非必需): []
- 通知電子郵件地址(非必需): []
- 檔案格式(彩色/灰階): [PDF]
- 檔案格式(黑白): [TIFF]
- 掃描尺寸: [A4 210 x 297]
- 解析度: [300 x 300dpi]
- 濃度: []

請輸入管理員密碼: []

[套用] [取消] [連線測試]

項目	設定	說明
單鍵撥號號碼	非必需	要將目的地設為單鍵撥號項目時，請選取之。
名稱	必需	目的地名稱。在這裡指定的名稱，會在選擇掃描目的地時顯示在畫面上。 最多可包含 16 個字元。

項目	設定	說明
服務名稱	必需	儲存掃描檔案的目錄路徑。包含目的地電腦的 IP 位址或名稱（最多可包含 64 個字元），以及共用資料夾的名稱（最多可包含 32 個字元）。
網域	非必需	如果目的地電腦隸屬於 Active Directory 網域，請指定該網域名稱。最多可包含 15 個字元。
登入使用者名稱	非必需	登入目的地電腦的使用者名稱。最多可包含 32 個字元。
登入密碼	非必需	登入目的地電腦的密碼。最多可包含 32 個字元。
目錄	非必需	共用資料夾內用以儲存掃描檔案的目錄。最多可包含 64 個字元。
通知電子郵件地址	非必需	傳送後發送通知所至的電子郵件地址。最多可包含 64 個字元。
檔案格式（彩色／灰階）	必需	彩色掃描時，掃描檔案的檔案格式。可以選擇 PDF 或 JPEG。PDF 支援多頁文件，但是 JPEG 不支援。
檔案格式（黑白）	必需	黑白掃描時，掃描檔案的檔案格式。可以選擇 PDF 或 TIFF。這兩種格式都支援多頁文件。
掃描尺寸	非必需	選擇原稿的掃描尺寸，包括 A5、B5、A4、Executive、Half Letter、Letter、Legal 或自訂尺寸。 如果選擇自訂尺寸，請選擇[mm]或[inch]，然後指定寬度與長度。
解析度	非必需	選擇掃描解析度，包括 100×100、150×150、200×200、300×300、400×400 或 600×600 dpi。
濃度	非必需	按一下右按鈕或左按鈕，指定影像濃度。這些按鈕每按一次可將影像濃度加 1 或減 1，最多調整到 5。
連線測試	-	連接測試用於檢查指定的共用資料夾是否存在。

註

- 若要透過電子郵件傳送檔案，必須正確設定 SMTP 與 DNS。關於 SMTP 與 DNS 設定的詳細資訊，請參閱 p.236 「DNS 索引標籤」和 p.238 「SMTP 索引標籤」。
- 如果使用掃描至電子郵件功能，請根據地理位置選擇時區，才會以正確的傳送日期與時間傳送電子郵件。關於時區設定的詳細資訊，請參閱 p.238 「SMTP 索引標籤」。
- 若要將檔案傳送至 FTP 伺服器或電腦，必須正確設定使用者名稱、密碼與目錄。
- 對於使用 DNS 伺服器的網路，請在[服務名稱]中指定電腦名稱，並在[網域]中指定電腦所屬的網域名稱。在這種情況下，也請使用 Web Image Monitor 設定 DNS 相關設定。
- 掃描至資料夾的目的地必須在下列其中一種作業系統上操作：Windows XP/Vista/7/8、Windows Server 2003/2003 R2/2008/2008 R2/2012 或 Mac OS X 10.6。
- 無法使用控制面板登記掃描目的地。

修改掃描目的地

5

本節說明如何修改登記之目的地的資訊。

1. 啟動網頁瀏覽器，並輸入本機的 IP 位址，以存取本機。
2. 按一下[掃描目的地]。
3. 按一下[電子郵件地址]、[FTP]或[資料夾]索引標籤。
4. 選擇要修改的項目，然後按一下[變更]。
5. 視需要修改設定。
6. 必要時，輸入管理員密碼。
7. 按一下[套用]。
8. 關閉網頁瀏覽器。

註

- 您可從[單鍵撥號目的地]頁面取消指派至單鍵撥號按鈕的單鍵撥號項目。要執行這個步驟，請選擇所需的項目，按一下[刪除]，然後在確認頁面上，再按一下[套用]。
- 如果要修改的目的地已經設定為已接收傳真的自動轉傳目的地，本機會發出通知。關於傳真自動轉傳設定的詳細資訊，請參閱 p.226 「傳真索引標籤」。

刪除掃描目的地

本節說明如何刪除登記的目的地。

1. 啟動網頁瀏覽器，並輸入本機的 IP 位址，以存取本機。
2. 按一下[掃描目的地]。

3. 按一下[電子郵件地址]、[FTP]或[資料夾]索引標籤。
4. 選擇要刪除的項目，然後按一下[刪除]。
5. 確認已選取的項目，就是要刪除的項目。
6. 必要時，輸入管理員密碼。
7. 按一下[套用]。
8. 關閉網頁瀏覽器。

↓ 註

- 如果要刪除的目的地已經設定為已接收傳真的自動轉傳目的地，本機會發出通知。如果還是要刪除目的地，請重新配置傳真自動轉傳設定。關於傳真自動轉傳設定的詳細資訊，請參閱 p.226 「傳真索引標籤」。

基本操作

使用控制面板掃描，可讓您透過電子郵件傳送掃描檔案（掃描至電子郵件）、傳送至 FTP 伺服器（掃描至 FTP），或傳送至網路上電腦的共用資料夾（掃描至資料夾），或傳送至 USB 快閃磁碟機（掃描至 USB）。

掃描至電子郵件、掃描至 FTP 以及掃描至資料夾功能只能透過網路連線使用。掃描至 USB 功能不需要連接網路；掃描的檔案可以直接傳送至插入本機前端的 USB 快閃磁碟機。

掃描至電子郵件/FTP/資料夾

本節說明透過電子郵件傳送掃描檔案、傳送至 FTP 伺服器或傳送至電腦的基本操作。視指定的目的地而定，掃描的檔案會透過電子郵件傳送、傳送至 FTP 伺服器或傳送至電腦。

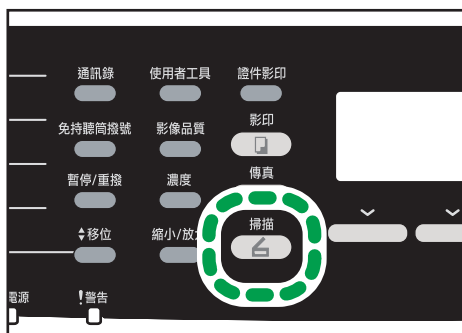
★重要訊息

- 如果同時在 ADF 中與曝光玻璃上放置原稿，ADF 的優先順序高於曝光玻璃。
- 使用掃描至電子郵件、掃描至 FTP 或掃描至資料夾功能時，必須先使用 Web Image Monitor 在通訊錄中登記目的地。關於詳細資訊，請參閱 p.112 「登記掃描目的地」。
- 如果本機插入了 USB 快閃磁碟機，將無法從控制面板使用除了掃描至 USB 以外的掃描功能。請確保未將 USB 快閃磁碟機插入本機。

1. 將原稿放置在曝光玻璃上或 ADF 中。

若要放置原稿，請參閱 p.75 「放置原稿」。

2. 按下[掃描]鍵。



DAC507

3. 按下[通訊錄]鍵。

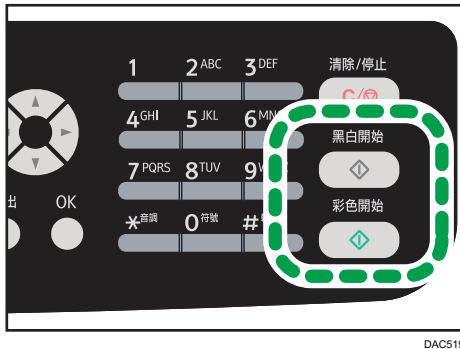
或者，如果管理員設定中的[Shortcut to Function]設定為[Select Scanner Dest.]，您也可以按下[證件影印]鍵。按下該鍵，切換到掃描器目的地選擇選單。關於[Shortcut to Function]，請參閱 p.209 「管理員設定」。

4. 按下[▲]或[▼]鍵來捲動通訊錄，然後按下[OK]鍵。

5. 按下[▲]或[▼]鍵來捲動通訊錄，然後按下[確定]鍵。

指定掃描目的地時，本機的掃描設定會根據在通訊錄之目的地登記的資訊自動變更。必要時，可以使用控制面板變更掃描設定。關於掃描設定，請參閱 p.125 「指定掃描設定」。

6. 按下[黑白開始]鍵或[彩色開始]鍵。

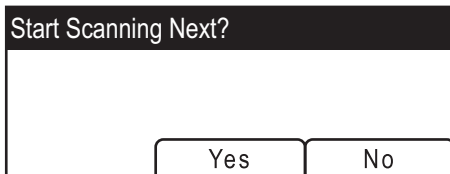


DAC519

若要以黑白掃描，請按下[黑白開始]鍵。

若要以彩色掃描，請按下[彩色開始]鍵。

視本機的設定而定，在曝光玻璃上掃描時，可能會在螢幕上看到以下畫面。



如果看到這個畫面，請前往下一個步驟。

7. 如果還有其他原稿要掃描，將下一張原稿置於曝光玻璃上，然後按下[Yes]。重覆此步驟，直至所有的原稿都已掃描。

8. 所有原稿都已掃描後，按下[No]，開始傳送掃描的檔案。

註

- 若要取消掃描，按下[掃描器]鍵，然後按下[清除/停止]鍵。掃描檔案會被捨棄。
- 也可以使用單觸〈One Touch〉按鈕、[暫停/重撥]鍵指定目的地。關於詳細資訊，請參閱 p.121 「使用單鍵撥號按鈕或[暫停/重撥]鍵指定掃描目的地。」。
- 如果啟用了掃描器設定的[Limitless Scan]設定，可以在單一掃描程序中，反覆地在曝光玻璃上放置原稿。關於[Limitless Scan]的詳細資訊，請參閱 p.181 「掃描器功能設定」。
- 如果掃描器設定下的[Single/ Multi Page]設定為[Multi-page]，您可以掃描多頁，並將所有頁面建立成一個 PDF 或 TIFF 檔案。但是，如果檔案格式為 JPEG，所掃描的每一頁面就會建立成單一頁面的檔案。關於詳細資訊，請參閱 p.181 「掃描器功能設定」。

- 如果 ADF 發生夾紙，將會捨棄掃描工作。請移除夾紙，並再次掃描整份原稿。關於移除 ADF 中夾紙的說明指示，請參閱 p.281 「移除掃描夾紙」。

使用單鍵撥號按鈕或[暫停／重撥]鍵指定掃描目的地。

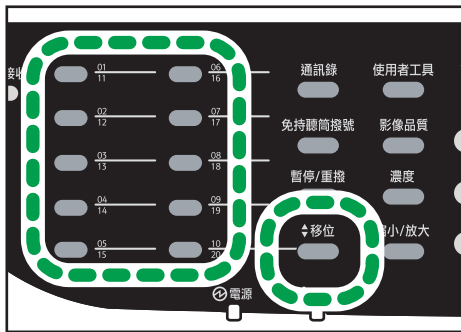
本節說明如何使用下列按鈕指定目的地：

- 單鍵撥號按鈕
使用這些按鈕指定已登記為單鍵撥號項目的目的地。
- [暫停／重撥]鍵
按下這個按鈕，將最後一個使用的目的地指定為目前工作的目的地。

使用單鍵撥號按鈕

按下已登記為所需單鍵撥號項目的單鍵撥號按鈕。

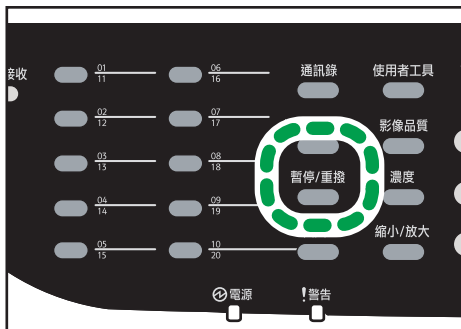
按下[位移]鍵，用來切換單觸〈One Touch〉按鈕的單鍵撥號項目號碼 1 到 10 和號碼 11 到 20。



DAC516

使用[暫停／重撥]鍵

按下[暫停／重撥]鍵，選擇最後一次使用的目的地。



DAC515

註

- 指定掃描目的地時，本機的掃描設定會根據在通訊錄之目的地登記的資訊自動變更。必要時，可以使用控制面板變更掃描設定。關於掃描設定，請參閱 p.125 「指定掃描設定」。
- 開啟本機電源後的第一個掃描工作無法使用[暫停／重撥]鍵。
- 要選擇沒有登記為單鍵撥號項目的目的地，請使用[通訊錄]鍵。關於使用[通訊錄]鍵來指定目的地的詳細資訊，請參閱 p.119 「掃描至電子郵件/FTP/資料夾」。
- 您也可按下[清除/停止]鍵來清除目的地。

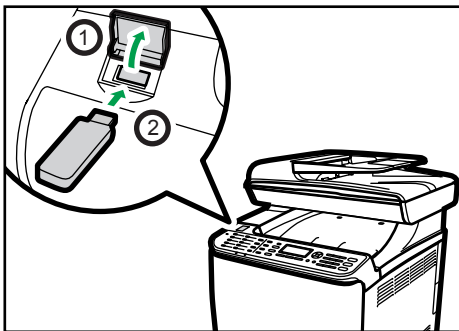
掃描至 USB 的基本操作

本節說明將掃描檔案傳送至 USB 快閃磁碟機的基本操作。

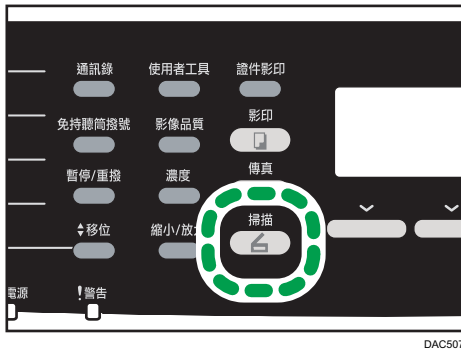
★重要訊息

- 如果同時在 ADF 中與曝光玻璃上放置原稿，ADF 的優先順序高於曝光玻璃。
- 本機不支援連接至外接 USB 集線器的 USB 快閃磁碟機。請直接將 USB 快閃磁碟機插入本機左上角的 USB 快閃磁碟機連接埠。
- 無法使用某些類型的 USB 快閃磁碟機。
- 選擇啟用掃描至 USB 功能，[Save Scn Data to USB]設定先指定[Active]。關於詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。

1. 將 USB 快閃磁碟機插入 USB 快閃磁碟機連接埠。



2. 按下[掃描]鍵。



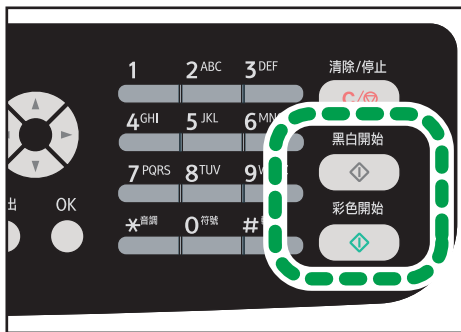
DAC507

顯示畫面上出現「Loading...」。請稍候，等到畫面變更為顯示「Save Scn Data to USB」為止（時間長短視 USB 快閃磁碟機而定）。

3. 將原稿放置在曝光玻璃上或 ADF 中。

必要時，配置進階掃描設定。關於詳細資訊，請參閱 p.108 「指定掃描設定」。

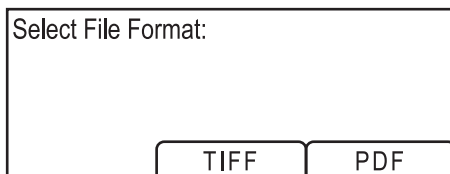
4. 按下[黑白開始]鍵或[彩色開始]鍵。



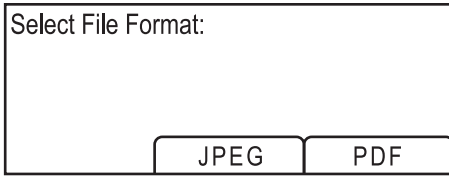
DAC519

若要以黑白掃描，請按下[黑白開始]鍵。
若要以彩色掃描，請按下[彩色開始]鍵。
視本機的設定而定，您會在螢幕看到以下畫面。

- 在半色調黑白掃描模式下時：

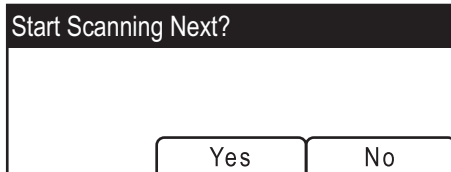


- 在彩色或灰階黑白掃描模式下時：



5. 根據所需的檔案格式，按下適合的選擇鍵。

視本機的設定而定，在曝光玻璃上掃描時，可能會在螢幕上看到以下畫面。



如果看到這個畫面，請前往下一個步驟。如果沒有出現這個畫面，請從步驟 8 繼續操作。

6. 如果還有其他原稿要掃描，將下一張原稿置於曝光玻璃上，然後按下[Yes]。重覆此步驟，直至所有的原稿都已掃描。

7. 所有原稿都已掃描後，按下[No]，開始傳送掃描的檔案。

8. 確認顯示畫面上出現「Ready」。

將在 USB 快閃磁碟機的根目錄建立掃描的檔案。

9. 移除本機上的 USB 快閃磁碟機。

請務必在使用後關上 USB 快閃磁碟機連接埠的蓋子。

註

- 若要取消掃描，按下[掃描器]鍵，然後按下[清除/停止]鍵。掃描檔案會被捨棄。
- 若要讓本機以半色調或灰階執行黑白掃描，請變更掃描器設定中的[B&W Scanning Mode]設定。關於[B&W Scanning Mode]的詳細資訊，請參閱 p.181 「掃描器功能設定」。
- 如果啟用了掃描器設定的[Limitless Scan]設定，可以在單一掃描程序中，反覆地在曝光玻璃上放置原稿。關於[Limitless Scan]的詳細資訊，請參閱 p.181 「掃描器功能設定」。
- 如果掃描器設定下的[Single/ Multi Page]設定為[Multi-page]，您可以掃描多頁，並將所有頁面建立成一個 PDF 或 TIFF 檔案。但是，如果檔案格式為 JPEG，所掃描的每一頁面就會建立成單一頁面的檔案。關於[Single/ Multi Page]的詳細資訊，請參閱 p.181 「掃描器功能設定」。
- 如果 ADF 發生夾紙，掃描工作將會暫停。若要繼續目前的工作，請移除夾紙，然後從夾紙的頁面重新開始掃描原稿。關於如何移除 ADF 中的夾紙，詳細資訊請參閱 p.281 「移除掃描夾紙」。

指定掃描設定

本節說明如何為目前的工作指定掃描尺寸、影像濃度與解析度。

已指定掃描目的地時

指定掃描目的地時，本機的掃描設定會根據在通訊錄之目的地登記的資訊自動變更。必要時，可以使用控制面板來變更目前工作的掃描設定。

註

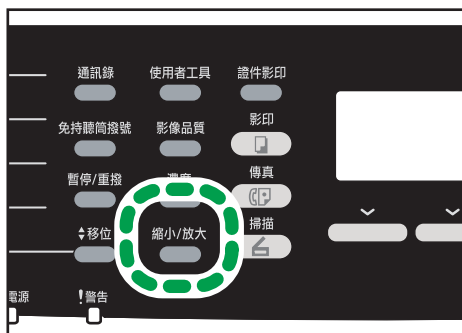
- 本機會保留目前目的地的預設掃描設定，直到本機返回待機模式為止。
- 變更目前目的地的預設掃描設定，不會變更登記在通訊錄中的資訊。
- 如果指定最後一次使用的目的地，即使已變更了上一個工作的設定，預設的掃描設定會再次生效。

根據原稿尺寸指定掃描尺寸

5

本節說明如何根據目前原稿的尺寸指定掃描尺寸。

1. 按下[縮小/放大]鍵或[Scn Size]。



2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇原稿的尺寸，然後按下[OK]鍵。

如果選擇了[Custom Size]以外的選項，就不需要執行本程序的後續步驟。

3. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[mm]或[inch]，然後按下[OK]鍵。

4. 使用數字鍵輸入寬度，然後按下[OK]鍵。

若要輸入小數點，按下[*]鍵。

5. 使用數字鍵輸入長度，然後按下[OK]鍵。

若要輸入小數點，按下[*]鍵。

註

- 您可將本機的預設[Scan Size]設定變更為一律以特定掃描尺寸掃描原稿。關於詳細資訊，請參閱 p.181 「掃描器功能設定」。

- 在下列情況下會清除暫存工作設定：
 - 顯示初始畫面時，未接收到輸入的時間超過了[System Auto Reset Timer]所指定的時間。關於詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。
 - 顯示初始畫面時，按下[清除／停止]鍵。
 - 變更本機的模式時。
 - 電源關閉時。
 - 在本機上變更相同設定的預設值時

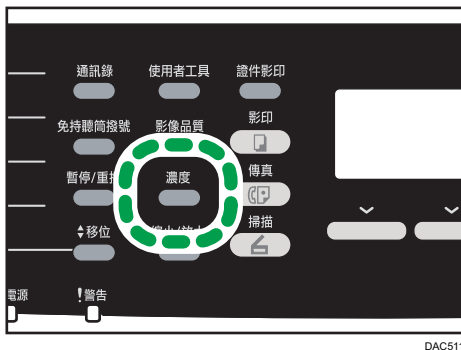
調整影像濃度

本節說明如何為目前的工作調整影像濃度。

影像濃度有五個等級。濃度等級越高，掃描影像的色彩越深。

5

1. 按下[濃度]鍵。



DAC511

2. 按下[◀]或[▶]鍵，選擇所需的濃度等級，然後按下[OK]鍵。

註

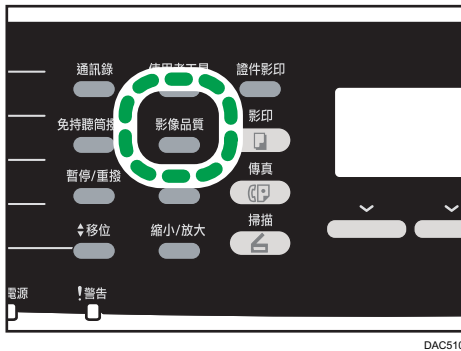
- 您可將本機的預設[Density]設定變更為一律以特定的濃度等級掃描。關於詳細資訊，請參閱 p.181 「掃描器功能設定」。
- 在下列情況下會清除暫存工作設定：
 - 顯示初始畫面時，未接收到輸入的時間超過了[System Auto Reset Timer]所指定的時間。關於詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。
 - 顯示初始畫面時，按下[清除／停止]鍵。
 - 變更本機的模式時。
 - 電源關閉時。
 - 在本機上變更相同設定的預設值時。

指定解析度

本節說明如何為目前的工作指定掃描解析度。

解析度設定有六種。解析度越高，品質也越高，但是檔案大小也越大。

1. 按下[影像品質]鍵。



DAC510

2. 按下[▲]、[▼]、[◀]或[▶]鍵，選擇想要的解析度，然後按下[確定]鍵。

註

- 您可將本機的預設[Resolution]設定，變更為一律以特定的解析度等級掃描。關於詳細資訊，請參閱 p.181 「掃描器功能設定」。
- 在下列情況下會清除暫存工作設定：
 - 顯示初始畫面時，未接收到輸入的時間超過了[System Auto Reset Timer]所指定的時間。關於詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。
 - 顯示初始畫面時，按下[清除/停止]鍵。
 - 變更本機的模式時。
 - 電源關閉時。
 - 在本機上變更相同設定的預設值時。

從電腦掃描

從透過網路或 USB 連接的電腦進行掃描（TWAIN 掃描或 WIA 掃描），可讓您從電腦操作本機，並直接將原稿掃描到您的電腦。

TWAIN 掃描的基本操作

本節說明基本的 TWAIN 掃描操作。

如果您電腦執行與 TWAIN 相容的應用程式，即可使用 TWAIN 掃描。

使用 TWAIN 掃描器

本節說明使用 TWAIN 掃描器的準備工作和程序。

★重要訊息

- 若要使用 TWAIN 掃描器，必須安裝隨附光碟上的 TWAIN 驅動程式。
- 若要使用 TWAIN 掃描器，必須安裝 TWAIN 相容的應用程式。

若要將本機當作 TWAIN 掃描器使用，請先依照以下步驟執行：

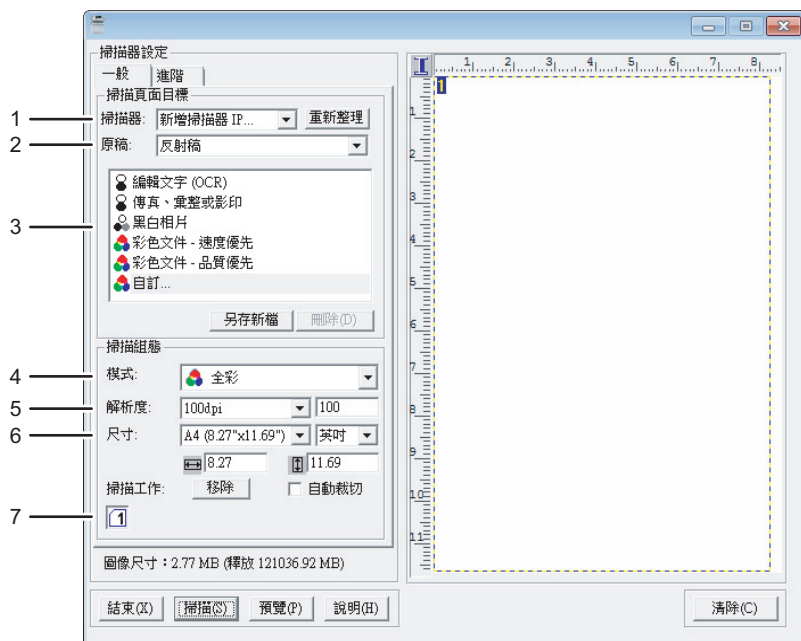
- 安裝 TWAIN 驅動程式。
- 安裝 TWAIN 相容的應用程式。

TWAIN 掃描

如果電腦執行與 TWAIN 相容的應用程式，即可進行 TWAIN 掃描。

1. 將原稿放置在曝光玻璃上或 ADF 中。
2. 使用 TWAIN 相容的應用程式開啟本機的內容對話方塊。
3. 必要時，設置掃描設定，然後按一下[掃描]。

您可以在 TWAIN 對話方塊中所進行的設定



DAC525

1. 掃描器：

選擇要使用的掃描器。選擇的掃描器會變成預設掃描器。按一下[重新整理]，以探索所有透過 USB 連接或網路連線的可用掃描器。

2. 原稿：

選擇[反射稿]，在曝光玻璃上掃描，或是[自動文件送紙器]，在 ADF 上掃描。

3. 原稿類型

根據原稿，從以下所述的選項清單中選擇設定，或選擇[自訂...]，以配置自訂掃描設定。取決於您在此處所選擇的原稿種類設定，「掃描設定」中的「模式」、「解析度」和「尺寸」將會改變。

- 使用曝光玻璃時：
 - [編輯文字 (OCR)]
 - [傳真、彙整或影印]
 - [黑白相片]
 - [彩色文件 - 速度優先]
 - [彩色文件 - 品質優先]
 - [自訂...]
- 使用 ADF 時：
 - [ADF-速度優先]
 - [ADF-品質優先]
 - [ADF-灰階]
 - [自訂...]

4. 模式：

選擇彩色、灰階或黑白。

5. 解析度：

從清單中選擇解析度。如果選擇[使用者定義]，請直接在編輯方塊中輸入解析度值。請注意，增加解析度也會增加檔案大小與掃描時間。

視原稿的放置處而定，可選擇的解析度有所不同。

- 使用曝光玻璃時：

75、100、150、200、300、400、500、600、1200、2400、4800、9600、19200 dpi、使用者定義

- 使用 ADF 時：

75、100、150、200、300、400、500、600 dpi、使用者定義

6. 尺寸：

選擇掃描尺寸。如果選擇[使用者定義]，請直接在編輯方塊中輸入掃描尺寸。另外，也可以使用滑鼠，在預覽區域中變更掃描尺寸。測量單位可以從[公分]、[英吋]或[像素]中選擇。視原稿的放置處而定，可選擇的解析度有所不同。關於詳細資訊，請參閱 TWAIN 說明。

7. 掃描工作：（使用曝光玻璃時）

顯示多達 10 個之前使用的掃描區域。若要移除掃描工作，請選擇工作編號，然後按一下[移除]。您可以選擇[自動裁切]，讓掃描器自動偵測原稿的尺寸。

註

- 如果掃描資料大於記憶體容量，會出現錯誤訊息，並取消掃描。如果發生這種情況，請指定較低的解析度，並重新掃描原稿。

WIA 掃描的基本操作

1. 將原稿放置在曝光玻璃上或 ADF 中。
2. 在電腦的[開始]功能表上，按一下[裝置和印表機]。
3. 在想要使用的印表機機型圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下[開始掃描]，以開啟掃描設定的對話方塊。
4. 在對話方塊中，進行必要的掃描設定，然後按一下[掃描]。
5. 按一下[匯入]。

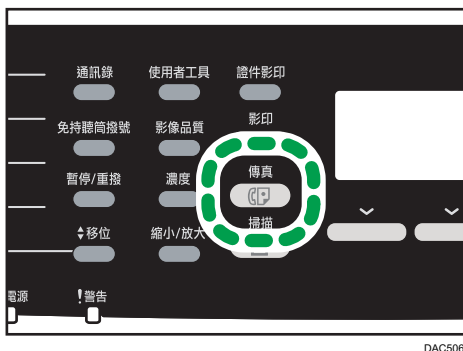
6. 發送與接收傳真

傳真模式畫面

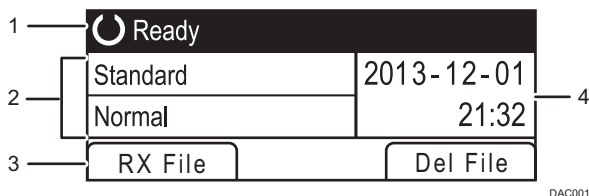
本節說明傳真模式中的畫面資訊。

根據預設，開啟本機電源時，螢幕會顯示影印機畫面。

若螢幕上顯示影印或掃描器畫面，請按下控制面板上的[傳真]鍵，以切換至傳真畫面。



待機模式中的畫面



1. 目前的狀態或訊息

顯示目前的狀態或訊息。

2. 目前的設定

顯示目前的濃度與解析度設定。

3. 選擇鍵項目

顯示您按下對應的選擇鍵時可以使用的功能。

4. 目前的日期和時間

顯示目前的日期與時間。

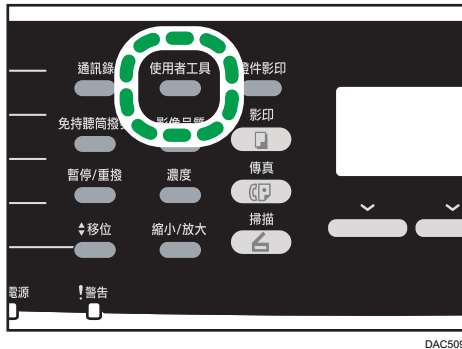
註

- 開啟本機電源時的預設模式，可以在[Admin. Tools]的[Function Priority]設定中指定。關於[Function Priority]，請參閱 p.209 「管理員設定」。
- 日期與時間的顯示格式可以在[Admin. Tools]的[Set Date/Time]中指定。關於設定日期與時間，請參閱 p.133 「設定日期和時間」。

- 如果初始傳真顯示畫面上的警告指示燈閃動，請按下[影印]鍵，並查看顯示的訊息。

設定日期和時間

1. 按下[使用者工具]鍵。



DAC509

2. 按下[▼]或[▲]鍵選擇[Admin. Tools]，然後按下[OK]鍵。
3. 如果被要求輸入密碼，請使用數字鍵輸入密碼，然後按下[OK]鍵。
4. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Set Date/Time]，然後按下[OK]鍵。
5. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Set Date]，然後按下[OK]鍵。
6. 按下[▲]或[▼]鍵選擇所需的日期格式，然後按下[OK]鍵。
關於日期和時間顯示格式，請參閱 p.209 「管理員設定」。
7. 使用數字鍵輸入目前的日期，然後按下[OK]鍵。
按下[◀]或[▶]鍵可以在欄位間移動。
8. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Set Time]，然後按下[OK]鍵。
9. 按下[▲]或[▼]鍵選擇所需的時間格式，然後按下[OK]鍵。
10. 使用數字鍵輸入目前的時間，然後按下[OK]鍵。
如果選擇了[12-hour Format]，請按下[▲]或[▼]鍵選擇[AM]或[PM]。
按下[◀]或[▶]鍵可以在欄位間移動。
11. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

註

- 用來存取[Admin. Tools]選單的密碼，可在[Admin. Tools Lock]中指定。關於[Admin. Tools Lock]，請參閱 p.209 「管理員設定」。

輸入字元

若要輸入字元，請依如下使用按鍵輸入：

輸入數字

按下數字鍵。

刪除字元

按下[◀]鍵。

輸入傳真號碼

- 輸入號碼
使用數字鍵。
- 輸入數字以外的字元
「*」：按下[*]鍵。
「#」：按下[#]鍵。
暫停：按下[暫停/重撥]鍵。「P」會出現在螢幕上。
空格：按下[▶]鍵。

輸入名稱

可使用數字鍵輸入字母、數字和符號。

若要使用同一個數字鍵，連續輸入兩個字元，請在輸入第二個字元前按下[▶]鍵來移動游標。

數字鍵	按鍵次數																															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	1																															
2	A	Ã	Ä	Å	Æ	B	C	Ç	a	à	á	â	ã	ä	æ	b	c	ç	2													
3	D	E	É	F	d	e	è	é	ê	ë	f	3																				
4	G	H	I	g	h	i	í	î	ï	4																						
5	J	K	L	j	k	l	5																									
6	M	N	Ñ	O	Õ	Ö	Ø	Œ	m	n	ñ	o	ò	ó	ô	õ	ö	ø	œ	6												
7	P	Q	R	S	ß	p	q	r	s	7																						
8	T	U	Ü	V	t	u	ù	ú	ü	v	8																					
9	W	X	Y	Z	w	x	y	ÿ	z	9																						
0	0	-	.	!	“	,	;	:	^	`	_	=	/		'	?	\$	@	%	&	+	()	[]	{	}	<	>	~	\	
*	*																															
#	#																															

DAC442

註

- 視您配置的設定而定，可輸入的字元有所不同。
- 如果在設定中輸入的號碼太大或太小，將不獲接受。如果按下[OK]鍵，本機會將數字增加或減少至該設定的最小值或最大值。

登記傳真目的地

本節說明如何使用控制面板或 Web Image Monitor，在 Address Book 中登記傳真目的地。通訊錄可讓您快速輕鬆地指定傳真目的地。

★重要訊息

- 通訊錄資料可能會意外損壞或遺失。對於此類資料遺失所造成的損失，製造商概不負責。請務必定期建立通訊錄的備份檔案。關於建立備份檔案的詳細資訊，請參閱 p.249 「備份設定索引標籤」。

通訊錄最多可包含 220 個項目（20 個單鍵撥號項目與 200 個快速撥號項目）。

單鍵撥號項目

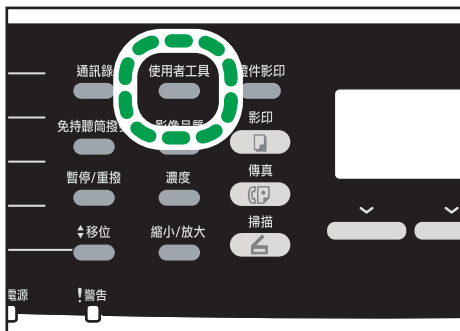
按下對應的單鍵撥號按鈕，可以選擇已登記為單鍵撥號項目的目的地。

快速撥號項目

可從通訊錄中選擇登記為快速撥號項目的目的地。按下[通訊錄]鍵，然後使用[▲]或[▼]鍵選擇所要的項目。

使用控制面板登記傳真目的地

1. 按下[使用者工具]鍵。



DAC509

2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Address Book]，然後按下[OK]鍵。
3. 如果要求輸入密碼，請使用數字鍵輸入密碼，然後按下[OK]鍵。
4. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Quick Dial Dest.]或[Fax Speed Dial Dest.]，然後按下[OK]鍵。
5. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[No. :]，然後使用數字鍵輸入所需的單鍵撥號號碼（1 到 20）或快速撥號號碼（1 到 200）。

如果輸入的號碼已登記為目的地，就會出現該號碼所登記的傳真號碼與傳真名稱。

6. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Fax No.]，然後輸入傳真號碼（最多 40 個字元）。
7. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Name]，然後輸入傳真名稱（最多 20 個字元）。

關於輸入字元，請參閱 p.134 「輸入字元」。

8. 確認設定，然後按下[確定]鍵。

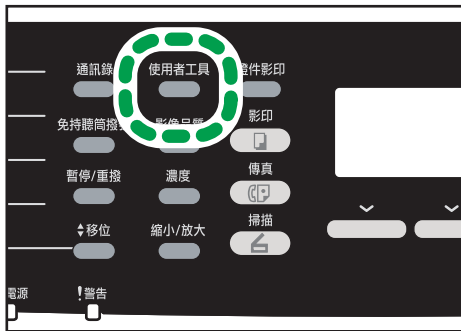
9. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

註

- 或者，如果管理員設定中的[Shortcut to Function]設定為[Address Book for FAX]，您可以按下[證件影印]鍵。按下該鍵，切換到[Address Book]選單。關於[Shortcut to Function]，請參閱 p.209 「管理員設定」。
- 傳真號碼可包含 0 至 9、暫停、「*」、「#」與空格。
- 必要時，在傳真號碼中插入暫停。本機在撥打暫停鍵之後的號碼前，會短暫暫停。要指定暫停時間的長度，可以在傳真傳輸設定下的[Pause Time]設定中指定。關於[Pause Time]，請參閱 p.183 「傳真傳送功能設定」。
- 要在轉盤式撥號線路上使用按鍵服務，請在傳真號碼中插入「*」。「*」將撥號模式從轉盤式撥號暫時切換為按鍵式撥號。
- 如果本機透過 PBX 連接至電話網路，請務必在傳真號碼前輸入[PBX Access Number]所指定的外線存取號碼。關於[PBX Access Number]，請參閱 p.209 「管理員設定」。
- 使用 Web Image Monitor 登記網際網路傳真目的地（電子郵件地址）。關於登記網際網路傳真目的地的詳細資訊，請參閱 p.135 「登記傳真目的地」。
- 用來存取[Address Book]選單的密碼，可在[Admin. Tools Lock]中指定。關於[Admin. Tools Lock]，請參閱 p.209 「管理員設定」。

修改或刪除傳真目的地

1. 按下[使用者工具]鍵。



DAC509

2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Address Book]，然後按下[OK]鍵。

3. 如果要求輸入密碼，請使用數字鍵輸入密碼，然後按下[OK]鍵。

用來存取[Address Book]選單的密碼，可在[Admin. Tools Lock]中指定。關於[Admin. Tools Lock]的詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。

4. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Quick Dial Dest.]或[Fax Speed Dial Dest.]，然後按下[OK]鍵。

5. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[No. :]，然後使用數字鍵輸入所需的單鍵撥號號碼（1 到 20）或快速撥號號碼（1 到 200）。
出現該號碼所登記的傳真號碼與傳真名稱。
6. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Fax No.]，然後修改傳真號碼（最多 40 個字元）。
如果想要刪除傳真號碼，請按下[◀]鍵，直到已刪除目前的號碼。
7. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Name]，然後修改傳真名稱（最多 20 個字元）。
關於輸入字元的詳細資訊，請參閱 p.134 「輸入字元」。
如果想要刪除傳真名稱，請按下[◀]鍵，直到已刪除目前的名稱。
8. 確認設定，然後按下[確定]鍵。
9. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

使用 Web Image Monitor 登記傳真目的地

1. 啟動網頁瀏覽器，並輸入機器的 IP 位址來存取機器。
2. 按一下[單鍵撥號目的地]或[傳真快速撥號目的地]。
3. 從[目的地種類]清單中，選擇[傳真]。
4. 選擇[單鍵撥號號碼]或[快速撥號號碼]，然後從清單中選擇登記號碼。
5. 視需要登記資訊。
6. 必要時，輸入管理員密碼。
7. 按一下[套用]。
8. 關閉網頁瀏覽器。

傳真目的地設定

項目	設定	說明
單鍵撥號號碼 / 快速撥號號碼	必需	選擇要登記為單鍵撥號或快速撥號目的地的號碼。
名稱	非必需	目的地名稱。在這裡所指定的名稱，將會在選擇傳真目的地時顯示在畫面上。最多可包含 20 個字元。

項目	設定	說明
傳真號碼	必需	目的地的傳真號碼。最多可包含 40 個字元。 如果本機透過 PBX 連接至電話網路，請務必在傳真號碼前輸入[PBX Access Number]所指定的外線存取號碼。關於[PBX Access Number]，請參閱 p.209 「管理員設定」。
電子郵件地址	非必需	網際網路傳真目的地的電子郵件地址。最多可包含 64 個字元。

註

- 傳真號碼可含 0-9、「P」（暫停）、「*」、「#」、「-」與空格。
- 必要時，在傳真號碼中插入暫停。本機在撥打暫停鍵之後的號碼前，會短暫暫停。要指定暫停時間的長度，可以在傳真傳輸設定下的[Pause Time]設定中指定。關於[Pause Time]，請參閱 p.183 「傳真傳送功能設定」。
- 關於使用 Web Image Monitor 的詳細資訊，請參閱 p.215 「使用 Web Image Monitor」。
- 要在轉盤式撥號線路上使用按鍵服務，請在傳真號碼中插入「*」。「*」將撥號模式從轉盤式撥號暫時切換為按鍵式撥號。

修改傳真目的地

- 啟動網頁瀏覽器，並輸入機器的 IP 位址來存取機器。
- 按一下[單鍵撥號目的地]或[傳真快速撥號目的地]。
若要修改快速撥號項目，請繼續步驟 4。
- 按一下[傳真單鍵撥號目的地]。
- 選擇要修改的項目，然後按一下[變更]。
如果想要刪除項目，請按一下[刪除]。
- 視需要修改設定。
若要刪除項目，請確認您已選取的項目。
- 必要時，輸入管理員密碼。
- 按一下[套用]。
- 關閉網頁瀏覽器。

防止傳送至錯誤的目的地

如果要防止文件傳送到錯誤目的地，您可以設定本機器，提示使用者輸入目的地兩次，或在傳送前顯示輸入的目的地。

再次輸入傳真號碼，以確認目的地

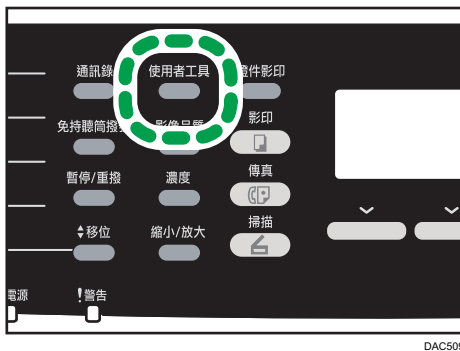
再次輸入傳真號碼，以確認目的地是否正確。

如果確認傳真號碼與第一個傳真號碼不符，即會停用傳送。這個功能可避免使用者不小心將傳真傳送至錯誤的目的地。

★重要訊息

- 這個功能只有在指定管理員密碼時才能使用。

1. 按下[使用者工具]鍵。



2. 按下[▲]或[▼]選擇[Admin. Tools]，然後按下[OK]鍵。
3. 如果要求輸入密碼，請使用數字鍵輸入密碼，然後按下[OK]鍵。
4. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Fax Number Confirmation]，然後按下[OK]鍵。
5. 按下[▲]或[▼]選擇[On]或[Off]，然後按下[確定]鍵。
6. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

↓註

- 用來存取[Admin. Tools]選單的密碼，可在[Admin. Tools Lock]中指定。關於[Admin. Tools Lock]，請參閱 p.209 「管理員設定」。

傳送傳真

★重要訊息

- 傳送重要文件時，建議您致電接收者進行確認。

選擇傳送模式

傳送模式有兩種：記憶傳送與立即傳送。

記憶傳送

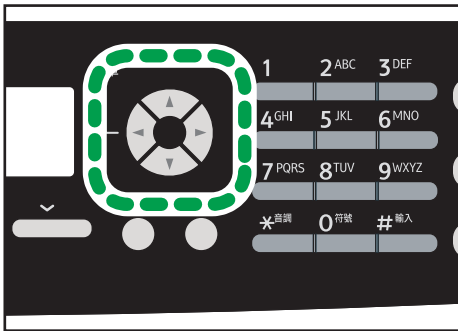
在這個模式下，本機會將數份原稿掃描至記憶體並一次全部傳送。在您趕時間而急於將文件從機器取走時，此功能相當方便。在這個模式下，可以將傳真傳送到多個目的地。您可以啟用傳真傳送設定中的[Auto Redial]設定，將機器設定為如果忙線中或是傳送期間發生錯誤時自動重撥目的地。

取決於[Admin. Tools]中的[Country]設定，重撥嘗試次數預設為兩到三次，每次間隔五分鐘。關於詳細資訊，請參閱 p.183 「傳真傳送功能設定」。

立即傳送

在這個模式下，本機可以同步掃描原稿並傳真，而不儲存至記憶體。若您要快速傳送原稿，此功能相當方便。在這個模式下，只能指定一個目的地。

1. 按下[傳真]鍵，然後按下[◀]或[▶]鍵。



或者，如果管理員設定中的[Shortcut to Function]設定為[Fax Immediate TX]，您可以按下[證件影印]鍵。按下該鍵，切換到[Immediate TX]選單。關於[Shortcut to Function]，請參閱 p.209 「管理員設定」。

2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Immediate TX]，然後按下[OK]鍵。
3. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Off]、[On]或[Next Fax Only]，然後按下[OK]鍵。
如果要使用記憶傳送，請選擇[Off]。
如果要使用立即傳送，請選擇[On]或[Next Fax Only]。
4. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

網際網路傳真傳送

您可透過網際網路傳送傳真。將傳真傳送至網際網路傳真目的地時，本機會將掃描的影像轉換為 TIFF-F 格式檔案，然後將其當作電子郵件的附件來傳送。

★重要訊息

- 網際網路通訊的安全性等級較低。建議您使用電話網路進行機密通訊。
- 網路傳真傳送可能會因網路壅塞而延遲。如果必須準時發送傳真，請使用電話線路。

↓註

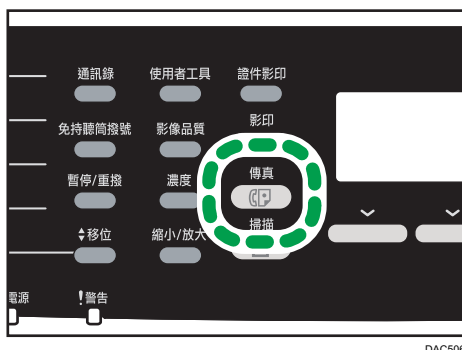
- 本機支援的網際網路傳真功能符合 ITU-T Recommendation T.37（簡易模式）。
- 要使用網際網路傳真功能，必須正確配置網路設定。關於網路設定的詳細資訊，請參閱 p.234 「配置網路設定」。
- 網際網路傳真傳送可能需要一些時間才會開始。傳送前，本機需要一段時間轉換記憶體中的資料。
- 視電子郵件的環境狀態而定，可能無法傳真大型影像。
- 網際網路傳真無法使用「Photo」解析度。如果指定了「Photo」解析度，將使用「Detail」解析度傳送傳真。
- 如果在電腦上接收傳真，必須安裝檢視器應用程式，才能檢視文件。

傳送傳真的基本操作

★重要訊息

- 如果同時在 ADF 中與曝光玻璃上放置原稿，ADF 的優先順序高於曝光玻璃。

1. 按下[傳真]鍵。



2. 將原稿放置在曝光玻璃上或 ADF 中。

若要放置原稿，請參閱 p.75 「放置原稿」。

3. 使用數字鍵輸入傳真號碼（最多 40 個字元），或使用單鍵撥號按鈕或快速撥號功能來指定目的地。

- 關於輸入字元的詳細資訊，請參閱 p.134 「輸入字元」。
- 關於使用單鍵撥號或快速撥號功能來指定目的地的詳細資訊，請參閱 p.145 「指定傳真目的地」。
- 如果本機透過 PBX 連接至電話網路，請務必在傳真號碼前輸入[PBX Access Number]所指定的外線存取號碼。關於[PBX Access Number]，請參閱 p.209 「管理員設定」。
- 要指定網際網路傳真目的地，請使用單鍵撥號按鈕或快速撥號功能。

4. 按下[黑白開始]鍵。



DAC518

- 若您手動輸入傳真號碼，視本機的設定而定，可能會出現提示，要求您再次輸入傳真號碼。此時，請在 60 秒內重新輸入號碼，如果傳真號碼不符，請回到步驟 3。關於[Fax Number Confirmation]的詳細資訊，請參閱 p.139 「防止傳送至錯誤的目的地」。
- 在記憶傳送模式下，使用曝光玻璃時，會出現提示，要求放置另一張原稿。在這種情況下，請前往下一個步驟。

5. 如果將原稿放置在曝光玻璃，且要掃描很多原稿，請在 60 秒內按下[Yes]，然後將下一張原稿放置在曝光玻璃，再按下[OK]。重覆此步驟，直至所有的原稿都已掃描。

如果沒有在 60 秒內按下[Yes]，本機將會開始撥號至目的地。

6. 所有原稿都已掃描後，請按下[No]，開始傳送傳真。

註

- 傳真號碼可包含 0 至 9、暫停、「*」、「#」與空格。
- 必要時，在傳真號碼中插入暫停。本機在撥打暫停鍵之後的號碼前，會短暫暫停。要指定暫停時間的長度，可以在傳真傳輸設定下的[Pause Time]設定中指定。關於[Pause Time]，請參閱 p.183 「傳真傳送功能設定」。
- 若要在轉盤式撥號線路上使用按鍵服務，請在傳真號碼中插入「*」。「*」將撥號模式從轉盤式撥號暫時切換為按鍵式撥號。

- 可以指定多個目的地，並廣播您要傳送的傳真。關於使用廣播功能來傳送傳真，詳細資訊請參閱 p.145 「指定傳真目的地」。
- 當[Fax Number Confirmation]設定為[On]，機器只有在您手動撥號目的地時，才會提示您輸入傳真號碼兩次。使用單鍵撥號按鈕、快速撥號功能或[暫停／重撥]鍵指定的目的地不需要經過確認。關於[Fax Number Confirmation]的詳細資訊，請參閱 p.139 「防止傳送至錯誤的目的地」。
- 在記憶傳送模式中，可以啟用傳真傳送設定中的[Auto Redial]設定，將機器設定為如果忙線中或是傳送期間發生錯誤時自動重撥目的地。關於[自動重撥]，請參閱 p.183 「傳真傳送功能設定」。
- 在記憶傳送模式下，掃描原稿時，本機的記憶體可能會用盡。如果發生這個情況，畫面會提示您取消傳送，或只傳送已掃描成功的頁面。
- 如果在立即傳送模式下指定網際網路傳真目的地，模式會暫時切換至記憶傳送模式。
- 如果 ADF 中發生夾紙，夾紙的頁面沒有被正確掃描。本機在立即傳送模式下時，請從夾紙的頁面開始重新傳送傳真。在記憶傳送模式下，請重新掃描全部的原稿。關於移除 ADF 中夾紙的詳細資訊，請參閱 p.281 「移除掃描夾紙」。
- 機器可儲存最多 5 項未傳送的傳真工作。

取消傳送

本節說明如何取消傳真傳送。

在掃描原稿前取消傳送

使用本程序，可在按下[黑白開始]鍵前取消傳送。

1. 按下[清除／停止]鍵。



DAC517

在掃描原稿的同時取消傳送

使用本程序，可在掃描原稿的同時取消掃描或傳送原稿。

1. 按下[清除/停止]鍵。



DAC517

在掃描原稿後取消傳送（當傳送正在進行時）

利用此項步驟，在掃描原稿後刪除傳送中的檔案。

1. 顯示幕出現「Transmitting...」時，按下[清除/停止]鍵。

6



DAC517

↓ 註

- 如果在傳送過程取消文件，取消程序一完成後，傳送即中止。然而，文件的某些頁面可能已傳送至另一端且被接收。
- 如果傳送在本步驟進行處理的同時完成，則不會取消傳送。請注意，若進行網路傳真、電子郵件傳送或資料夾傳送，則傳送時間會很短。
- 如果在廣播時取消傳真傳送，只會取消傳送至目前目的地的傳真。傳真仍會照常傳送至後續目的地。關於使用廣播功能傳送傳真的詳細資訊，請參閱 p.145 「指定傳真目的地」。

在掃描原稿後取消傳送（傳送開始前）

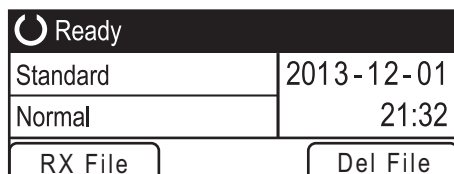
利用此項程序，在傳送開始前刪除儲存於記憶體中的檔案。

利用以下程序，在傳送開始前刪除儲存於記憶體中的檔案（例如自動重撥）。

1. 確認傳真設定的初始畫面已顯示在顯示幕上。

關於初始畫面的詳細資訊，請參閱 p.131 「傳真模式畫面」。

2. 按下[Del File]。



3. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Delete Selected File]或[Delete All Files]，然後按下[OK]鍵。

- [Delete Selected File]

若要刪除傳真工作，請選取要刪除的工作，然後選擇[Yes]。選擇[No]可以返回樹狀選單的上一層，而不刪除傳真工作。

- [Delete All Files]

若要刪除傳真工作，請選擇[Yes]。選擇[No]可以返回樹狀選單的上一層，而不刪除傳真工作。

4. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

註

- 您不能檢視正在傳送處理中的檔案。
- 如果您指定廣播工作，系統會取消所有未傳送的目的地。

指定傳真目的地

除了使用數字鍵輸入目的地傳真號碼，還可以使用以下功能指定目的地：

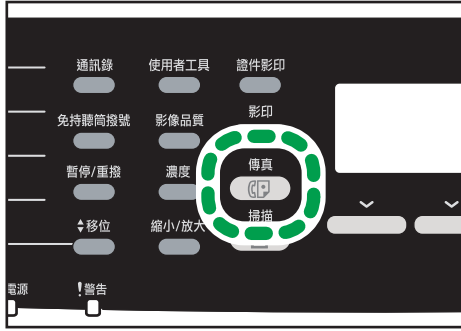
- 單鍵撥號按鈕
- 快速撥號
- 廣播功能
- 重撥功能

註

- 如果要防止文件傳送到錯誤目的地，您可以設定本機器，提示使用者輸入目的地兩次，或在傳送前顯示輸入的目的地。關於詳細資訊，請參閱 p.139 「防止傳送至錯誤的目的地」。

使用單鍵撥號按鈕指定目的地

1. 按下[傳真]鍵。



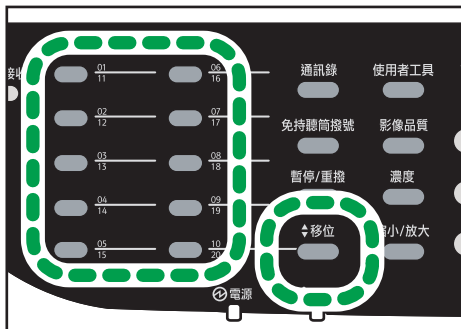
DAC506

2. 按下已登記為所需單鍵撥號項目的單鍵撥號按鈕。

關於登記快速撥號項目的詳細資訊，請參閱 p.135 「登記傳真目的地」。

若要使用編號第 11 至 20 的單鍵撥號項目，在按下單鍵撥號按鈕前，請按下[移位]鍵。

6



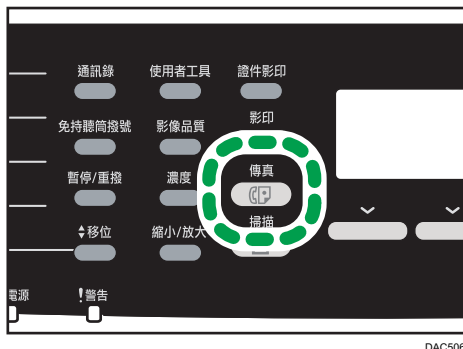
DAC516

註

- 若要檢查登記的名稱及傳真號碼，您可以列印報告。關於列印快速撥號清單的詳細資訊，請參閱 p.199 「列印清單/報告」。

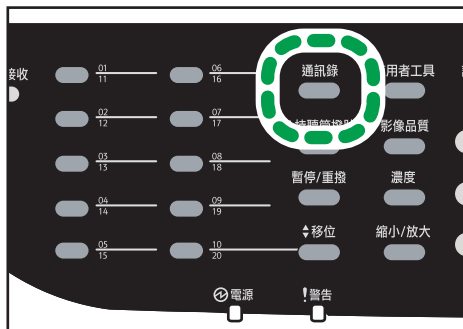
使用快速撥號指定目的地

1. 按下[傳真]鍵。



DAC506

2. 按下[通訊錄]鍵。



DAC513

3. 按下[OK]鍵。

如果要依登記號碼或名稱搜尋特定項目，請依照以下程序操作：

- 依登記號碼搜尋
再按一次[通訊錄]鍵，然後使用數字鍵輸入號碼。
- 依名稱搜尋
使用數字鍵輸入名稱的第一個字母。每次輸入字元，畫面就會跟著變更，以顯示相符的名稱。

4. 按下[▲]或[▼]鍵選擇所需的快速撥號項目，然後按下[OK]鍵。

關於登記快速撥號項目的詳細資訊，請參閱 p.135 「登記傳真目的地」。

註

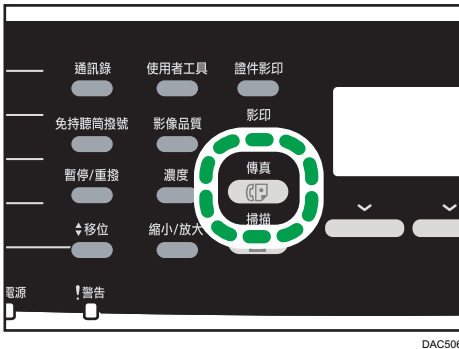
- 通訊錄只會顯示快速撥號項目。使用單鍵撥號按鈕指定單鍵撥號目的地。
- 若要檢查登記的名稱及傳真號碼，您可以列印報告。關於列印快速撥號清單的詳細資訊，請參閱 p.199 「列印清單/報告」。

使用廣播功能指定目的地

您可以將傳真同時傳送至多個目的地（最多 100 個目的地）。

傳真會依照指定目的地的順序傳送。

1. 按下[傳真]鍵。



DAC506

2. 要新增目的地，可以使用以下其中一種方式：

- 若要新增單鍵撥號目的地，按下對應的單觸按鈕。
- 若要新增快速撥號目的地，按下[通訊錄]鍵，選擇目的地，然後按下[OK]鍵。
- 要新增手動指定的目的地，確認已按下[No.key]，然後使用數字鍵輸入目的地傳真號碼。

3. 按下[OK]鍵。

按下[List]，查看目前已新增的目的地清單。

回到步驟 2，以新增更多目的地。

↓ 註

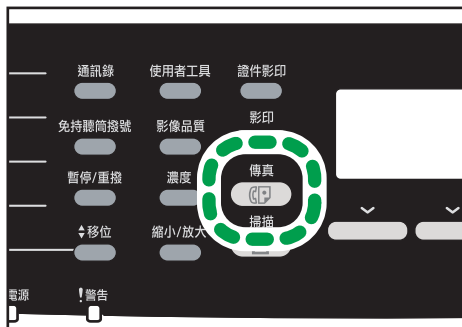
- 指定多個目的地時，按下[清除/停止]鍵只能清除最後一個指定的目的地。
- 如果在立即傳送模式下指定多個目的地，會暫時切換至記憶傳送模式。
- 如果目的地包含一般傳真目的地和網際網路傳真目的地，傳真會先傳送至網際網路傳真目的地。
- 廣播時，按下[清除/停止]鍵，只能取消要傳送至目前目的地的傳真。

使用重撥功能指定目的地

可以指定最後一次使用的目的地為目前工作的目的地。

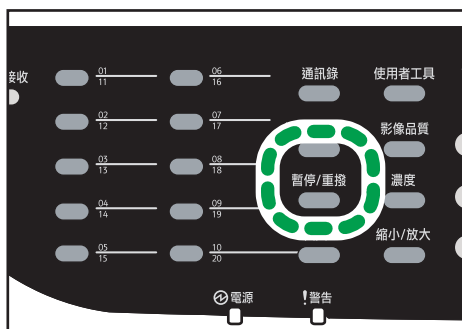
要重覆傳送至同一個目的地時，這個功能可節省時間，因為不需要每次都輸入目的地。

1. 按下[傳真]鍵。



DAC506

2. 按下[暫停/重撥]鍵。



DAC515

↓ 註

- 若要取消傳真，請按下[清除/停止]鍵。

實用的傳送功能

您可使用免持聽筒撥號功能，在傳送傳真前檢查另一方機器的狀態。使用額外的話機，可以在同一來電中通話並發送傳真。

★重要訊息

- 這個功能只有在立即傳送模式下才能使用。
- 網際網路傳真無法使用此功能。

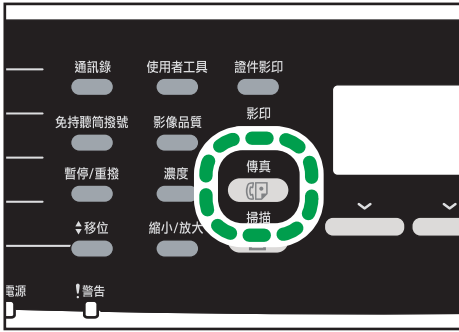
使用免持聽筒撥號傳送傳真

免持聽筒撥號功能可以聽取來自內部揚聲器的音調，來檢查目的地的狀態。要確認是否能接收傳真時，本功能相當實用。

★重要訊息

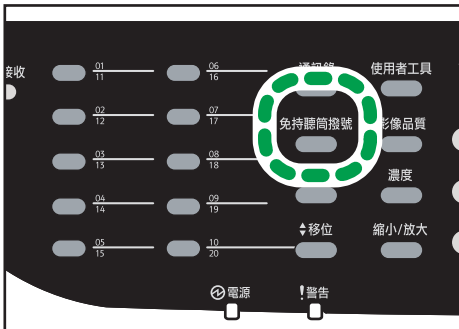
• 啟用了管理員設定中的[Fax Number Confirmation]時，無法使用免持聽筒撥號功能。

1. 將原稿放置在曝光玻璃上或 ADF 中。
2. 按下[傳真]鍵。



DAC506

3. 按下[免持聽筒撥號]鍵。



DAC514

畫面上出現「On Hook」。

4. 使用數字鍵指定目的地。
5. 如果聽到高音調，按下[黑白開始]鍵。



DAC518

6. 按下[TX]，然後按下[黑白開始]鍵。

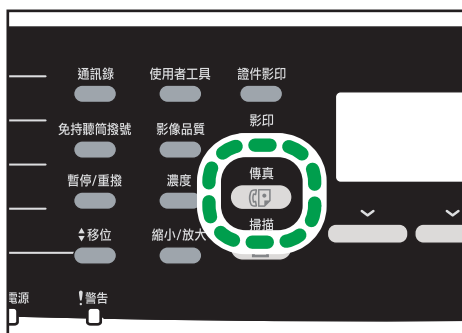
註

- 關於選擇傳送模式的詳細資訊，請參閱 p.140 「選擇傳送模式」。
- 關於[Fax Number Confirmation]的詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。

在對話後傳送傳真

外接電話可以讓您在結束通話後傳送傳真，而不需要中斷連接再重撥。若要確認是否已接收傳真時，本功能相當實用。

1. 將原稿放置在曝光玻璃上或 ADF 中。
2. 按下[傳真]鍵。



DAC506

3. 拿起外接電話的話筒。
4. 使用外接電話指定目的地。
5. 對方接聽電話時，要求對方按下傳真開始按鈕。
6. 如果聽到高音調，按下[黑白開始]鍵。



DAC518

7. 按下[TX]，然後按下[黑白開始]鍵。
8. 放回聽筒。

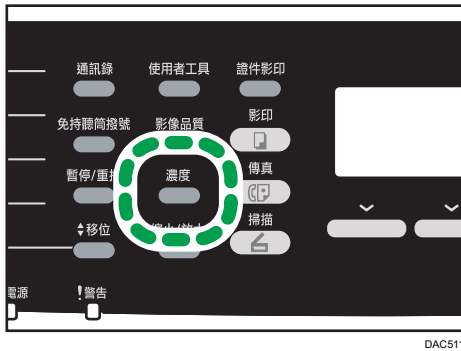
指定掃描設定

調整影像濃度

本節說明如何為目前的工作調整影像濃度。

影像濃度有三種等級。濃度等級越深，列印件的色彩越深。

1. 按下[濃度]鍵。



DAC511

2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇所需的濃度等級，然後按下[OK]鍵。

註

- 您可將本機的預設[Density]設定變更為一律以特定的濃度等級掃描。關於[Density]，請參閱 p.183 「傳真傳送功能設定」。
- 在下列情況下會清除暫存工作設定：
 - 顯示初始畫面時，未接收到輸入的時間超過了[System Auto Reset Timer]所指定的時間。關於[System Auto Reset Timer]，請參閱 p.209 「管理員設定」。
 - 顯示初始畫面時，按下[清除/停止]鍵。
 - 變更本機的模式時。
 - 電源關閉時。
 - 在本機上變更相同設定的預設值時。

指定解析度

本節說明如何為目前的工作指定掃描解析度。

解析度設定有三種：

Standard

這個選項適用於原稿為列印件或使用標準大小字元的打字文件。

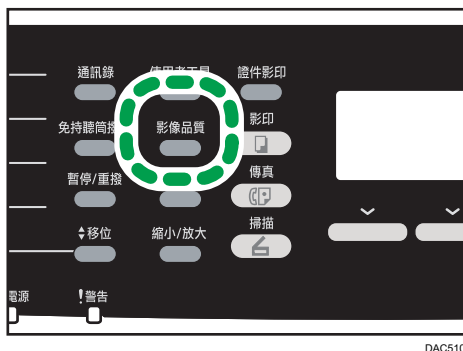
Detail

這個選項適用於較小字體的文件。

Photo

這個選項適用內含相片或插圖等影像的原稿。

1. 按下[影像品質]鍵。



2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇所需的解析度設定，然後按下[OK]鍵。

註

- 您可將本機的預設[Resolution]設定，變更為一律以特定的解析度等級掃描。關於[Resolution]的詳細資訊，請參閱 p.183 「傳真傳送功能設定」。
- 在下列情況下會清除暫存工作設定：
 - 顯示初始畫面時，未接收到輸入的時間超過了[System Auto Reset Timer]所指定的時間。關於[System Auto Reset Timer]，請參閱 p.209 「管理員設定」。
 - 顯示初始畫面時，按下[清除/停止]鍵。
 - 變更本機的模式時。
 - 電源關閉時。
 - 在本機上變更相同設定的預設值時。

從電腦使用傳真功能（LAN-Fax）

本節說明如何從電腦使用本機的傳真功能。

透過本機可以從電腦直接將文件傳送至其他傳真機，而不需要印出文件。

★重要訊息

- Windows XP/Vista/7/8 支援本項功能；Windows Server 2003/2003 R2/2008/2008 R2/2012 和 Mac OS X 則不支援本項功能。

從電腦傳送傳真的基本操作

本節說明從電腦傳送傳真的基本操作。

您可從 LAN-Fax 通訊錄選擇目的地，或是手動輸入傳真號碼。傳真一次最多可傳送至 100 個目的地。

本節中的步驟範例採用 Windows 7。

★重要訊息

- 傳送傳真前，本機會將所有傳真資料儲存在記憶體。如果在儲存資料時，本機的記憶體已滿，將會取消傳真傳送。如果發生這個情況，請降低解析度或減少頁數，然後再試一次。

1. 開啟要傳送的檔案。

2. 在[檔案]選單中，按一下[列印...]。

3. 在印表機選擇 LAN-Fax 驅動程式，然後按一下[列印]。

4. 指定目的地。

- 若要從 LAN-Fax 通訊錄指定目的地：

從[使用者清單(L)：]選擇目的地，然後按一下[加入清單(A)]。

重複這個步驟，以新增更多目的地。

- 若要直接輸入傳真號碼：

按一下[指定目的地]索引標籤，然後在[傳真號碼(N)：]中輸入傳真號碼（最多 40 個位數），接著按一下[加入清單(A)]。

重複這個步驟，以新增更多目的地。

5. 如果要附加封面頁，按一下[指定目的地]索引標籤中的[編輯封面]，然後勾選[附加封面]核取方塊。

視需要編輯封面，然後按一下[確定(O)]。

關於編輯傳真封面的詳細資訊，請參閱 p.159 「編輯傳真封面」。

6. 按一下[傳送]。

註

- 關於詳細資訊，請參閱 LAN-Fax 驅動程式的說明。
- 傳真號碼可含 0-9、「P」（暫停）、「*」、「#」、「-」與空格。
- 必要時，在傳真號碼中插入暫停。本機在撥打暫停鍵之後的號碼前，會短暫暫停。要指定暫停時間的長度，可以在傳真傳輸設定下的[Pause Time]設定中指定。關於[Pause Time]，請參閱 p.183 「傳真傳送功能設定」。
- 若要在轉盤式撥號線路上使用按鍵服務，請在傳真號碼中插入「*」。「*」將撥號模式從轉盤式撥號暫時切換為按鍵式撥號。
- 若要刪除輸入的目的地，在[目的地清單:]中選擇目的地，然後按一下[從清單中刪除]。
- 您可以登記在 LAN-Fax 通訊錄的[指定目的地]索引標籤中輸入的傳真號碼。按一下[儲存到通訊錄]，開啟登記目的地的對話方塊。
- 在[檢視(V):]清單中，可以選擇要顯示的目的地類型。
 - [全部]：顯示全部目的地。
 - [群組]：只顯示群組。
 - [使用者]：只顯示個別目的地。
- 如果透過 LAN-Fax 的傳真傳送功能受到限制，傳送傳真前，必須在 LAN-Fax 驅動程式的內容中輸入使用者代碼。關於輸入使用者代碼的詳細資訊，請參閱 p.49 「本機功能受到限制時」。

取消傳真

視工作的狀態而定，您可使用本機的控制面板或從電腦取消傳真傳送。

在本機從電腦接收傳真時取消

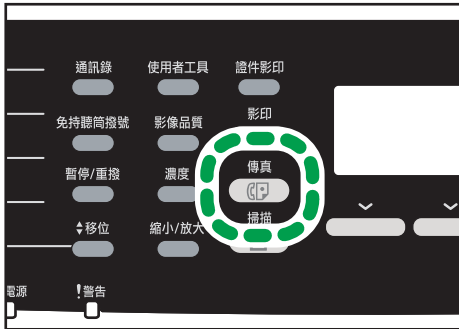
如果有多台電腦一起共用本機，請小心不要取消其他使用者的傳真。

1. 在電腦工作列的印表機圖示上按兩下。
2. 選擇要取消的列印工作，按一下[文件]選單，然後按一下[取消]。

在傳送傳真時取消

使用控制面板取消傳真。

1. 按下[傳真]鍵。



DACS06

2. 按下[清除/停止]鍵。



DACS17

進行傳送設定

本節說明如何在 LAN-Fax 驅動程式的內容中配置傳送設定。

各應用程式的內容為分別設定。

1. 在[檔案]選單中，按一下[列印...]
2. 選擇要當作印表機的 LAN-Fax 驅動程式，然後按一下[偏好設定]等按鈕。
出現 LAN-Fax 驅動程式內容對話方塊。
3. 按一下[設定]索引標籤。
4. 視需要配置設定，然後按一下[確定]。

關於設定的詳細資訊，請參閱 LAN-Fax 驅動程式說明。

設定 LAN-Fax 通訊錄

本節說明 LAN-Fax 通訊錄。在電腦上設定 LAN-Fax 通訊錄。LAN-Fax 通訊錄可以讓您快速輕鬆地指定 LAN-Fax 目的地。

LAN-Fax 通訊錄最多可包含 1,000 個項目，包括個別目的地與目的地群組。

註

- 可以為您電腦的各使用者帳戶設定各別的 LAN-Fax 通訊錄。
- 必要時，可以匯入或匯出 LAN-Fax 通訊錄。

開啟 LAN-Fax 通訊錄

1. 在[開始]功能表上，按一下[裝置和印表機]。
2. 在 LAN-Fax 驅動程式圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下[列印喜好設定]。
3. 按一下[通訊錄]索引標籤。

登記目的地

1. 開啟 LAN-Fax 通訊錄，然後按一下[新增使用者]。
2. 輸入目的地資訊。
您必須輸入聯絡人名稱與傳真號碼。
3. 按一下[確定(O)]。

修改目的地

1. 開啟 LAN-Fax 通訊錄，從[使用者清單(L)]選擇要修改的目的地，然後按一下[編輯(E)]。
2. 視需要修改資訊，然後按一下[確定(O)]。
如果要登記內含類似資訊的新目的地，按一下[另存為新使用者]。這個功能非常實用，尤其是要登記一連串內含類似資訊的目的地時。若要關閉對話方塊，而不修改原始目的地，請按一下[取消]。

登記群組

1. 開啟 LAN-Fax 傳真通訊錄，然後按一下[新增群組]。
2. 在[群組名稱]中輸入群組名稱。
3. 從[使用者清單:]選擇要包含在群組的目的地，然後按一下[新增]。

4. 按一下[確定(O)]

↓ 註

- 群組必須至少要有一個目的地。
- 必須為群組指定群組名稱。不同群組不可以有相同的名稱。
- 單一目的地可以包含在一個以上的群組內。

修改群組

1. 開啟 LAN-Fax 通訊錄，從[使用者清單(L)]選擇要修改的群組，然後按一下[編輯(E)]。
2. 要在群組新增目的地，從[使用者清單(L)]選擇要新增的目的地，然後按一下[新增]。
3. 要刪除群組中的目的地，從[群組成員清單:]選擇要刪除的目的地，然後按一下[從清單中刪除]。
4. 按一下[確定(O)]。

↓ 註

- 如果指定的名稱在 LAN-Fax 通訊錄中已經存在，會出現一個訊息。按一下[確定(O)]，然後在不同名稱下登記。

刪除個別目的地或群組

1. 開啟 LAN-Fax 通訊錄，從[使用者清單(L)]選擇要刪除的目的地，然後按一下 [刪除]。隨即出現確認訊息。
2. 按一下[是]。

↓ 註

- 如果刪除 LAN-Fax 通訊錄的某個目的地，該目的地也會自動從群組中刪除。如果刪除群組中的最後一個目的地，會出現一個確認刪除訊息。如果要刪除群組，按一下[確定]。
- 刪除群組，並不會刪除群組中包含的 LAN-Fax 通訊錄目的地。

匯出／匯入 LAN-Fax 通訊錄資料

★重要訊息

- 以下步驟是以 Windows 7 為例。如果您使用其他作業系統，程序可能會有某些差異

匯出 LAN-Fax 通訊錄資料

LAN-Fax 通訊錄資料可以匯出至 CSV（逗點分隔值）格式的檔案。

請依照這個程序，匯出 LAN-Fax 通訊錄資料。

1. 開啟 LAN-Fax 通訊錄，然後按一下[匯出]。

2. 瀏覽至要儲存 LAN-Fax 通訊錄資料的位置，指定檔案名稱，然後按一下[儲存]。

匯入 LAN-Fax 通訊錄資料

LAN-Fax 通訊錄資料可以從 CSV 格式的檔案匯入。若其他應用程式的通訊錄資料亦儲存為 CSV 檔案，就能將資料匯入。

請依照這個程序匯入 LAN-Fax 通訊錄資料。要從其他應用程式匯入通訊錄，必須選擇要匯入的適當項目。

1. 開啟 LAN-Fax 通訊錄，然後按一下[匯入]。
2. 選擇內含通訊錄資料的檔案，然後按一下[開啟]。

出現選擇要匯入項目的對話方塊。

3. 從清單為每個欄位選擇適當的項目。

在沒有資料要匯入的欄位中選擇[*空白*]。請注意，[名稱]和[傳真]不能選擇[*空白*]。

4. 按一下[確定(O)]。

關於設定的詳細資訊，請參閱 LAN-Fax 驅動程式說明。

註

- 將使用 Unicode 編碼匯出 CSV 檔案。
- LAN-Fax 通訊錄資料可從 CSV 檔匯入，CSV 檔的字元編碼必須為 Unicode 或 ASCII。
- 無法匯出或匯入群組資料。
- 在 LAN-Fax 通訊錄中最多可登記 1,000 個目的地。如果在匯入期間超過上限，將不會匯入剩餘的目的地。

編輯傳真封面

1. 在[檔案]選單中，按一下[列印...]
2. 在印表機選擇 LAN-Fax 驅動程式，然後按一下[列印]。
3. 按一下[指定目的地]索引標籤，然後按一下[編輯封面]。
4. 視需要進行設定，然後按一下[列印]。

關於設定的詳細資訊，請參閱 LAN-Fax 驅動程式說明。

接收傳真

★重要訊息

- 接收重要的傳真時，建議與傳送者確認已接收傳真的內容。
- 可用記憶體空間不足時，本機可能無法接收傳真。

↓註

- 若要將本機作為電話使用，必須有外接式電話。
- 只有 A4、Letter 或 Legal 尺寸的紙張可以用來列印傳真。

選擇接收模式

接收模式如下：

只將本機用作傳真機時

沒有連接外接電話或電話答錄裝置時，請選擇以下模式：

- 僅限傳真模式（自動接收）

在這個模式下，本機只會用作傳真機，並會自動接收傳真。

使用具備外接裝置的本機時

連接了外接電話或電話答錄裝置時，請選擇以下其中一種模式：

- FAX/TEL 手動模式（手動接收）

在這個模式下，您必須用外接電話接聽來電。如果來電為傳真，必須手動啟動傳真接收。

- 僅限傳真模式（自動接收）

在這個模式下，本機會自動在傳真接收模式下接聽所有來電。

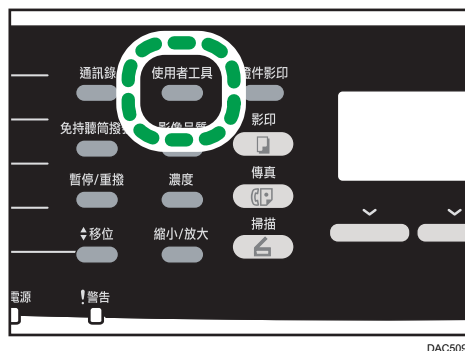
- FAX/TEL 自動模式（自動接收）

在這個模式下，您可以使用外接電話接聽電話來電並自動接收傳真。

- FAX/TAD 模式（自動接收）

在這個模式下，您可以使用連接外接電話答錄裝置的本機。

1. 按下[使用者工具]鍵。



2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Fax Features]，然後按下[OK]鍵。
3. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Reception Settings]，然後按下[OK]鍵。
4. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Switch Reception Mode]，然後按下[OK]鍵。
5. 按下[▲]、[▼]、[◀]或[▶]鍵選擇所要的接收模式，然後按下[OK]鍵。
6. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

在 FAX/TEL 手動模式接收傳真

1. 拿起外接電話的聽筒接聽來電。
開始正常通話。
2. 聽到傳真撥號音或無聲音時，請按下[傳真機]鍵，然後按下[黑白開始]鍵。
3. 按下[RX]。
4. 按下[黑白開始]鍵。
顯示畫面上出現「Receiving...」。
5. 放回聽筒。

在僅限傳真模式接收傳真

接收模式設定為僅限傳真模式時，本機會在傳真接收模式下自動接聽所有來電。

註

- 若要指定本機在接聽來電前的響鈴次數，可以在[Fax Features]的[Number of Rings]設定中指定。關於[Number of Rings]，請參閱 p.185 「傳真功能設定」。
- 如果在本機響鈴時，用外接電話接聽來電，將會開始正常通話。如果聽到傳真撥號音或無聲音，請手動接收傳真。若要手動接收傳真，請參閱 p.161 「在 FAX/TEL 手動模式接收傳真」。

在 FAX/TEL 自動模式接收傳真

接收模式設定為 FAX/TEL 自動模式時，如果來電為傳真，本機會自動接收傳真；若來電為語音通話，本機將響鈴。

1. 有來電時，本機會偵測傳真撥號音達 5 秒鐘。

如果偵測到傳真撥號音，本機會自動開始接收傳真。

2. 如果未偵測到傳真撥號音，本機會開始響鈴，並在傳真機功能的接收模式自動切換時間 (RX Mode Auto Switch Time) 所指定的時間長度內，繼續偵測傳真撥號音。

- 如果偵測到傳真撥號音，或您未拿起話筒，本機會開始自動接收傳真。
- 如果要開始一般通話，請拿起話筒，按下[傳真機]鍵，然後按下[清除/停止]鍵。如果聽到傳真撥號音或無聲音，請手動接收傳真。關於手動接收傳真的詳細資訊，請參閱 p.161 「在 FAX/TEL 手動模式接收傳真」。
- 若拿起了話筒，但在開始一般通話前超過了[RX Mode Auto Switch Time]指定的時間，本機會自動開始接收傳真。關於[RX Mode Auto Switch Time]的詳細資訊，請參閱 p.185 「傳真功能設定」。

↓ 註

- 拿起話筒接聽來電後，務必先按下[傳真機]鍵啟動傳真模式，再按下[清除/停止]鍵。如果本機不在傳真模式下，按下[清除/停止]鍵將不會開始正常通話。

在 FAX/TAD 模式接收傳真

接收模式設定為 FAX/TAD 模式時，若本機有來電，外接的電話答錄裝置會接聽並錄下訊息。如果來電為傳真，本機會自動接收傳真。

1. 有來電時，外接電話會回應裝置鈴響。

如果外接的電話答錄裝置未接聽，本機會開始自動接收傳真。

如果在本機響鈴時，用外接電話接聽來電，將會開始正常通話。如果聽到傳真來電聲，請等到顯示幕上出現「Receiving...」訊息。本機開始接收傳真。如果未出現「Receiving...」訊息，請手動接收傳真。若要手動接收傳真，請參閱 p.161 「在 FAX/TEL 手動模式接收傳真」。

2. 如果外接的電話答錄裝置接聽了來電，本機會監視線路上的靜音達 30 秒 (靜音偵測)。

- 如果偵測到傳真撥號音或無聲音，本機會開始自動接收傳真。
- 如果偵測到語音，會開始一般通話。外接的電話答錄裝置會錄製訊息。

↓ 註

- 靜音偵測期間，可以手動接收傳真。若要手動接收傳真，請參閱 p.161 「在 FAX/TEL 手動模式接收傳真」。

- 即使外接的電話答錄裝置已掛斷電話，靜音偵測不會在 30 秒內結束，除非按下[清除/停止]鍵，中斷通話。

接收網際網路傳真

本機可以設定成自動定期檢查電子郵件（網際網路傳真）並接收，或者手動檢查並接收電子郵件。

★重要訊息

- 請在 Web Image Monitor 之 POP3 設定的使用者帳號中，指定本機接收網際網路傳真的電子郵件地址。
- 本機可能無法接收 HTML 格式的電子郵件。

自動接收

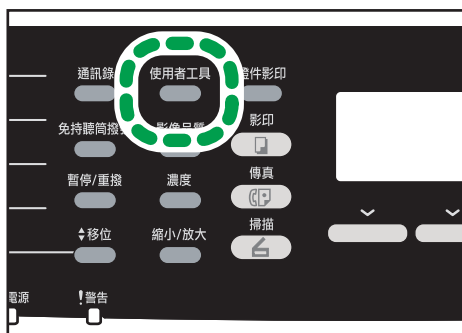
如果在 Web Image Monitor 中啟動了網際網路傳真設定下的[自動 POP]，本機會定期依照[POP 間隔（分鐘）]中所指定的間隔連線至 POP3 伺服器，以檢查是否有新電子郵件。如果有新電子郵件，本機會下載。

手動接收

如果[自動 POP]已停用，請使用控制面板手動連線至 POP3 伺服器，並檢查是否有新電子郵件。

使用控制面板接收傳真

1. 按下[使用者工具]鍵。



DAC509

2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Fax Features]，然後按下[OK]鍵。
3. 按下[▲][▼]鍵選擇[Reception Settings]，然後按下[OK]鍵。
4. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Manual POP]，然後按下[OK]鍵。
5. 在確認畫面中，按下[Yes]。

本機會檢查新電子郵件，如果有新電子郵件，就會下載。

使用 Web Image Monitor 接收傳真

1. 啟動網頁瀏覽器，並輸入本機的 IP 位址，以存取本機。
2. 按一下[網路設定]。
3. 按一下[網際網路傳真]索引標籤。
4. 「自動 POP」請選擇[有效]或[無效]。
 - [有效]：自動接收
 - [無效]：手動接收
5. 按一下[確定]。
6. 關閉網頁瀏覽器。

關於使用 Web Image Monitor 的詳細資訊，請參閱 p.215 「使用 Web Image Monitor」。

↓ 註

- 如果電子郵件接收失敗，且已啟用 Web Image Monitor 中，網際網路傳真設定下的[電子郵件錯誤通知]，將傳送電子郵件錯誤通知至原始傳送者。關於 Web Image Monitor 設定的詳細資訊，請參閱 p.239 「網際網路傳真索引標籤」。
- 如果[電子郵件錯誤通知]已停用，或電子郵件錯誤通知失敗，本機會印出錯誤報告。

自動轉傳或將傳真儲存至記憶體

為了避免未經授權的使用者看到敏感傳真，您可以將本機設定為將已接收的傳真自動轉傳到預設目的地，或者儲存在記憶體中，而不列印。

↓ 註

- 視本機的配置而定，下表顯示自動轉傳成功或失敗後會發生甚麼事。

自動轉傳	[Print Forwarded File]	[Print Received File]	結果
成功	關閉	不適用	本機刪除記憶體中的傳真。
成功	開啟	開啟	本機會印出傳真，並從記憶體刪除。
成功	開啟	關閉	本機會將傳真儲存到記憶體，以供日後手動列印。
失敗	關閉	不適用	本機會印出自動轉傳失敗報告，並刪除記憶體中的傳真。

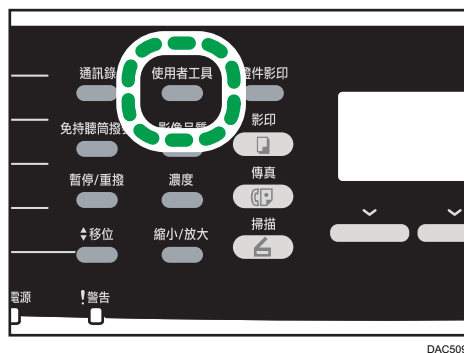
自動轉傳	[Print Forwarded File]	[Print Received File]	結果
失敗	開啟	開啟	本機會列印自動轉傳失敗報告，印出傳真，並從記憶體中刪除。
失敗	開啟	關閉	本機會列印自動轉傳失敗報告，並將傳真儲存到記憶體，以供日後手動列印。

- 如果本機因為紙匣無紙或夾紙等機器錯誤，而不能印出傳真，傳真會保留在記憶體中，且傳真接收指示燈會閃爍。剩餘的頁面會在問題解決後開始列印。
- 嘗試自動轉傳的次數與嘗試間隔時間可以使用 Web Image Monitor 指定。關於自動轉傳目的地、自動轉傳嘗試及間隔設定的詳細資訊，請參閱 p.226 「傳真索引標籤」。

自動轉傳設定

若要為已接收的傳真指定自動轉傳條件，請如下設定本機：

1. 按下[使用者工具]鍵。



2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Fax Features]，然後按下[OK]鍵。

3. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Reception Settings]，然後按下[OK]鍵。

4. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Reception Settings]，然後按下[OK]鍵。

5. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Forward]，然後按下[OK]鍵。

若要在傳真自動轉傳後發送電子郵件通知，請前往步驟 6，如果不要傳送通知，請前往步驟 8。

6. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Notify Forward Status]，然後按下[OK]鍵。

7. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[有效]，然後按下[OK]鍵。

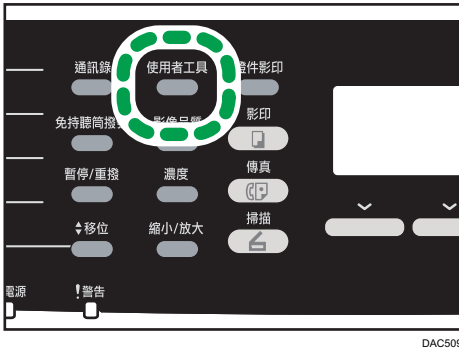
- [Active]：自動轉傳後傳送電子郵件通知。電子郵件通知目的地會視自動轉傳目的地的設定而定。

- [Inactive]：不會傳送電子郵件通知。

8. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

設定自動轉傳條件

1. 按下[使用者工具]鍵。



2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Fax Features]，然後按下[OK]鍵。

3. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Reception Settings]，然後按下[OK]鍵。

4. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Print Forwarded File]，然後按下[OK]鍵。

5. 按下[▲]或[▼]選擇[On]或[Off]，然後按下[OK]鍵。

- [On]：將傳真儲存在記憶體中，以供列印。
- [Off]：刪除記憶體中的傳真。

6. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Print Received File]，然後按下[OK]鍵。

7. 按下[▲]或[▼]選擇[On]或[Off]，然後按下[OK]鍵。

- [On]：自動印出已接收的傳真，並從記憶體中刪除。
- [Off]：將已接收的傳真儲存到記憶體，以供日後手動列印。若要手動印出儲存在記憶體中的已接收傳真，請參閱 p.168 「印出儲存在記憶體中的傳真」。

如果您選擇[On]，請前往下一個步驟。如果您選擇[Off]，請前往步驟 9。

8. 輸入開始時間和結束時間，然後按下[確定]鍵。

本機會在指定時間內印出接收的傳真並從記憶體刪除。

9. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

使用 Web Image Monitor 指定轉傳目的地

1. 啟動網頁瀏覽器，並輸入本機的 IP 位址，以存取本機。
2. 按一下[系統設定]。

3. 按一下[傳真]索引標籤。**4. 在[轉傳目的地]中指定轉傳目的地**

[電子郵件地址]：輸入目的地電子郵件地址。

[掃描目的地]：選擇作為自動轉傳目的地的掃描目的地。

5. 按一下[確定]。**6. 關閉網頁瀏覽器。**

關於使用 Web Image Monitor 的詳細資訊，請參閱 p.215 「使用 Web Image Monitor」。

設定儲存條件

若要為已接收的傳真指定儲存條件，請如下設定本機：

1. 按下[使用者工具]鍵。**2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Fax Features]，然後按下[OK]鍵。****3. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Reception Settings]，然後按下[OK]鍵。****4. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Reception Settings]，然後按下[OK]鍵。****5. 按下[▲]或[▼]鍵來選擇[Print]，然後按下[OK]鍵。****6. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Print Received File]，然後按下[OK]鍵。****7. 按下[▲]或[▼]選擇[On]或[Off]，然後按下[OK]鍵。**

- [On]：自動印出已接收的傳真，並從記憶體中刪除。
- [Off]：將已接收的傳真儲存到記憶體，以供日後手動列印。若要手動印出儲存在記憶體中的已接收傳真，請參閱 p.168 「印出儲存在記憶體中的傳真」。

如果您選擇[On]，請前往下一個步驟。如果您選擇[Off]，請前往步驟 9。

8. 輸入開始時間與結束時間。

本機會在指定時間內印出接收的傳真並從記憶體刪除。

9. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。

註

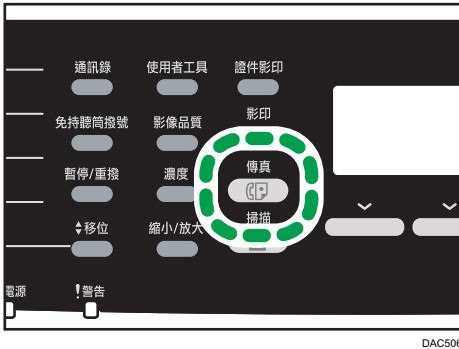
- 或者，如果管理員設定中的[Shortcut to Function]設定為[Fax Auto Print Setting]，您可以按下[證件影印]鍵。按下該鍵，切換到[Print Received File]選單。關於[Shortcut to Function]，請參閱 p.209 「管理員設定」。
- 傳真成功印出後，會從記憶體刪除。
- 如果本機因為紙匣無紙或夾紙等機器錯誤，而不能印出傳真，傳真會保留在記憶體中，且傳真接收指示燈會閃爍。剩餘的頁面會在問題解決後開始列印。

印出儲存在記憶體中的傳真

本節說明如何印出儲存在本機記憶體中的已接收傳真。

傳真接收指示燈亮起時，代表有傳真儲存在本機的記憶體。請依照以下步驟列印傳真。

1. 按下[傳真]鍵。



2. 按下[RX File]。

3. 按下▲或▼鍵選擇[On]，然後按下[OK]鍵。

本機會印出儲存的傳真，並從記憶體中刪除。

註

- 在此處選擇[On]會啟用傳真功能設定的[Print Received File]。如果您不想要自動印出後續傳真，請將設定恢復為[Off]。關於詳細資訊，請參閱 p.185 「傳真功能設定」。
- 如果安裝了紙匣 2，可以在傳真功能設定的[Select Paper Tray]中選擇要從哪一個紙匣進紙。若在此設定讓本機自動於紙匣 1 和 2 之間切換，可以在紙匣紙張設定的[Paper Tray Priority]中指定本機要優先使用的紙匣。關於[Select Paper Tray]的詳細資訊，請參閱 p.185 「傳真功能設定」；關於[Paper Tray Priority]的詳細資訊，請參閱 p.196 「紙匣紙張設定」。
- 如果傳真接收指示燈閃爍，代表本機的記憶體有已接收的傳真，但是因為紙匣無紙或夾紙等機器錯誤而無法列印。列印工作會在問題解決後開始。

接收或拒絕來自特殊傳送者的傳真

本機可以設定為只接收（或拒絕）來自已登記的特殊傳送者的傳真。此有助於篩選不需要的文件，例如，垃圾傳真，以避免浪費傳真紙。

若要使用這個功能，必須先使用 Web Image Monitor 登記特殊傳送者，然後選擇是要接收或拒絕特殊傳送者的傳真。

★重要訊息

- 網際網路傳真無法使用此功能。

登記特殊傳送者

本節說明如何登記特殊傳送者。

最多可登記 30 個特殊傳送者。

1. 啟動網頁瀏覽器，並輸入本機的 IP 位址，以存取本機。
2. 按一下[特殊傳送者]。

特殊傳送者清單

登錄新的目的地
目的地種類 請選擇。

特殊傳送者清單

變更 刪除

No.	特殊傳送者號碼
01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	

3. 從[目的地種類]清單選擇[特殊傳送者]。

登錄特殊傳送者

■ 特殊傳送者號碼 : [dropdown]

■ 特殊傳送者號碼 : [input]

請輸入管理員密碼。
[input]

4. 從清單選擇特殊傳送者號碼（1 到 30）。
5. 輸入特殊傳送者的傳真號碼（最多 20 個字元）。
6. 必要時，輸入管理員密碼。
7. 按一下[確定]。
8. 關閉網頁瀏覽器。

註

- 傳真號碼可包含 0 到 9、+與空格。

限制傳入傳真

本節說明如何將本機設定為只接收（或拒絕）已登錄的特殊傳送者的傳真。

1. 啟動網頁瀏覽器，並輸入本機的 IP 位址，以存取本機。
2. 按一下[系統設定]。

3. 按一下[傳真]索引標籤。



4. 在[經授權的接收]中，按一下[有效]。

5. 在[接收狀態]中，按一下[特殊傳送者]或[除特殊傳送者]。

- 特殊傳送者

選擇這個選項，可以接收特殊傳送者的傳真，並拒絕其他傳送者的傳真。

- Other Than Special Sender

選擇這個選項，可以拒絕特殊傳送者的傳真，並接收其他傳送者的傳真。

6. 必要時，輸入管理員密碼。

7. 按一下[確定]。

8. 關閉網頁瀏覽器。

傳真相關清單/報告

與傳真功能相關的清單與報告如下：

- Configuration Page
列印一般資訊與本機目前的設定。
- Fax Journal
列印最近 50 個工作的傳真傳送和接收日誌。
- TX/RX Standby File List
列印保留於本機記憶體中要列印、傳送或自動轉傳的傳真工作清單。
- Quick Dial Dest. List
列印掃描與傳真單鍵撥號項目的清單。
- Fax Speed Dial Dest. List
列印快速撥號項目清單。
 - Sort by Speed Dial No.
依快速撥號登記號碼排序項目來列印清單。
 - Sort by Name
依名稱排序項目來列印清單。
- Special Sender List
列印傳真特殊傳送者的清單。
- Power Failure Report
發生以下情況時列印報告：傳送或接收傳真時本機電源中斷、因長時間未開啟本機電源，導致本機記憶體儲存的影像遺失。

註

- 關於傳真日誌與傳送狀態報告的詳細資訊，請參閱 p.185 「傳真功能設定」。
- 報告會列印在 A4 或 Letter 尺寸紙張上。列印報告前，在紙匣中放入其中一種尺寸的紙張。關於裝入紙張的詳細資訊，請參閱 p.65 「裝入紙張」。

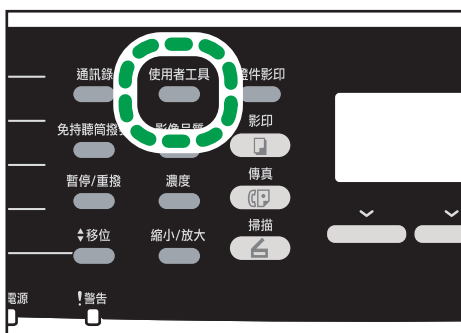
7. 使用控制面板設定本機

基本操作

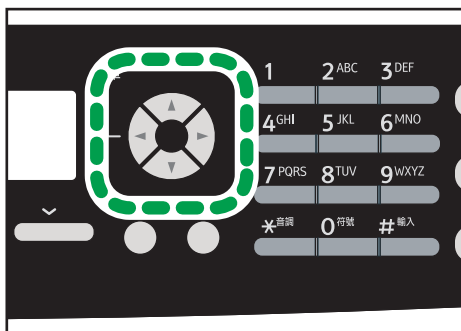
有兩種主要方式可存取機器設定：

- 按下[使用者工具]鍵來存取系統或網路設定。
- 按下[◀]或[▶]鍵來存取影印、掃描或傳真設定。
若要查看您想要設定的功能屬於哪個類別，請參閱 p.175 「選單表」。

1. 若要配置本機的系統設定，按下[使用者工具]鍵。



否則，當影印、掃描與傳真設定的初始畫面上顯示「Ready」時，請按下[◀]或[▶]。



2. 按下[▲]或[▼]鍵選擇要使用的設定。

如果選擇[Address Book]、[Network Settings]或[Admin. Tools]選單，可能會要求您輸入密碼。輸入四位數密碼，然後按下[OK]鍵。關於密碼的詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」上的[Admin. Tools Lock]。

3. 若要確認設定項目和顯示的值，請按下[OK]鍵。
4. 若要返回前一個項目，請按下[跳出]鍵。

↓ 註

- 若要返回初始畫面，請根據所選取的項目數，按下[跳出]相同次數，或按一下[使用者工具]鍵。

選單表

本節列出各個選單包含的參數。

關於使用 Web Image Monitor 設定本機的詳細資訊，請參閱 p.215 「使用 Web Image Monitor 設定本機」。

★重要訊息

- 有些項目也可以使用 Web Image Monitor 設定。

Copier Features ([◀] [▶]鍵設定)

[Select Paper]、[Sort]、[Original Type]、[Density]、[Reduce/Enlarge]、[Color Adjustment]、[Duplex/Combine]、[B&W Copy Scan Settings]

Scan Settings ([◀] [▶]鍵設定)

[Scan Size]、[B&W Scanning Mode]、[Max. E-mail Size]、[Density]、[Resolution]、[Compression (Color)]、[Limitless Scan]、[Single/ Multi Page]

Fax TX Settings ([◀] [▶]鍵設定)

[Immediate TX]、[Resolution]、[Density]、[Pause Time]、[Auto Redial]、[Print Fax Header]

Fax Features ([使用者工具]鍵設定)

[Reception Settings]、[Select Paper Tray]、[Delete TX Standby File]、[Communication Settings]、[Report Print Settings]

Address Book ([使用者工具]鍵設定)

[Quick Dial Dest.]、[Fax Speed Dial Dest.]

System Settings ([使用者工具]鍵設定)

[Adjust Sound Volume]、[I/O Timeout]、[Auto Continue]、[Toner Saving]、[Supplies Status]、[Anti-Humidity Level]、[Color Registration]、[Auto Cleaning]、[B&W Print Priority]、[Notify: Toner Almost Empty]

Tray Paper Settings ([使用者工具]鍵設定)

[Paper Size: Tray 1]、[Paper Size: Tray 2]、[Paper Size: Bypass Tray]、[Paper Type: Tray 1]、[Paper Type: Tray 2]、[Paper Type: Bypass Tray]、[Tray1 Priority]、[Bypass Tray Priority]、[Paper Tray Priority]

Network Settings ([使用者工具]鍵設定)

[Ethernet]、[Wi-Fi Configuration]、[IPv4 Configuration]、[IPv6 Configuration]

Print List/Report ([使用者工具]鍵設定)

[Configuration Page]、[Fax Journal]、[TX/RX Standby File List]、[Quick Dial Dest. List]、[Fax Speed Dial Dest. List]、[Scanner Dest. List]、[Scanner Journal]、[Maintenance Page]、[Special Sender List]

Admin. Tools ([使用者工具]鍵設定)

[Set Date/Time]、[Program Fax Information]、[Dial/Push Phone]、[PSTN / PBX]、[PBX Access Number]、[Function Priority]、[System Auto Reset Timer]、[Energy Saver Mode]、[Language]、[Country]、[Reset Settings]、[Shortcut to Function]、[PCL6 Mode]、[Admin. Tools Lock]、[IPsec]、[Fax Number Confirmation]、[Save Scn Data to USB]

Printer Features ([使用者工具]鍵設定)

[List/Test Print]、[System]、[PCL Menu]、[PS Menu]

影印機功能設定

Select Paper

指定要用於列印影本的紙張尺寸。

選擇紙匣時，本機只會從該紙匣列印。

如果選擇了紙張尺寸，本機會從內含指定尺寸紙張的紙匣中列印，但手送台例外。如果紙匣 1 與紙匣 2 皆內含指定的紙張大小，本機會根據在紙匣紙張設定的[Paper Tray Priority]中所指定的優先紙匣開始列印。如果紙匣中的紙張用盡，本機會自動切換至另一個紙匣繼續列印。

如果未安裝紙匣 2，則只會顯示[Tray 1]和[Bypass Tray]。

預設值：[Tray 1]

- Tray 1
- Tray 2
- Bypass Tray
- A4
- 8 1/2 × 11

Sort

這個設定可以讓本機在影印多份多頁文件時，能夠分成數份輸出頁面（P1、P2、P1、P2...）。

預設值：[Off]

- On
- Off

Original Type

指定原稿的內容，以將影印品質最佳化。

預設值：[Mixed]

- Mixed

這個選項適用包含文字與相片或圖片的原稿。

- Text

這個選項適用僅包含文字的原稿，沒有相片或圖片。

- Photo

這個選項適用包含相片或圖片的原稿。原稿是以下類型時，請使用這個模式：

- 相片
- 頁面全部或大部份是相片或圖片，例如，雜誌頁面。

Density

指定影印的影像濃度。

增加等級（黑色正方形）以增加濃度。

預設值：預設值是 5 個調整等級的中間值。

Reduce/Enlarge

指定放大或縮小影本的百分比。

預設值：[100%]

50%、71%、82%、93%、100%、122%、141%、200%、400%

- ID Card Copy

可以將機器設定為將證件或其他小型文件的正反面影印至一張紙的單面。

- Zoom 25-400%

Color Adjustment

指定紅色、綠色與藍色的色彩平衡。

增加等級（黑色正方形）以增加色彩亮度。

預設值：預設值是 5 個調整等級的中間值。

Duplex/Combine

指定合併影印。根據您的原稿與所要的列印件外觀，選擇影印模式。在[Manual 2 Sided Scan Mode]中，使用曝光玻璃影印原稿。否則請使用 ADF。關於更多詳細資訊，請參閱 p.99 「使用雙面和合併列印來影印單面原稿」和 p.103 「使用雙面和合併列印來影印雙面原稿（手動雙面影印）」。

請注意，啟用合併影印會自動停用證件影印。

預設值：[Off]

- Off
- 1Sd 2Orig->Comb 2on1 1Sd
會將 2 頁單面原稿印在 1 面上。
 - Portrait
 - Landscape
- 1Sd 4Orig->Comb 4on1 1Sd
會將 4 頁單面原稿印在 1 面上。
 - Portrait: L to R
 - Portrait: T to B
 - Landscape: L to R
 - Landscape: T to B
- 1 Sided Orig->2 Sided Copy

將 2 張單面頁面影印成 1 張雙面頁面。

- Portrait: T to T
 - Portrait: T to B
 - Landscape: T to T
 - Landscape: T to B
- 1Sd 4Orig->Comb 2on1 2Sd

將 4 張單面頁面影印成 2 張雙面頁面。

- Portrait: T to T
 - Portrait: T to B
 - Landscape: T to T
 - Landscape: T to B
- 1Sd 8Orig->Comb 4on1 2Sd

將 8 張單面頁面影印成 4 張雙面頁面。

- Portrait: L to R, T to T
 - Portrait: L to R, T to B
 - Portrait: T to B, T to T
 - Portrait: T to B, T to B
 - Landscape: L to R, T to T
 - Landscape: L to R, T to B
 - Landscape: T to B, T to T
 - Landscape: T to B, T to B
- 2Sd 1Orig->Comb 2on1 1Sd

將一張雙面原稿影印至一張紙的單面。

- Portrait: T to T
 - Portrait: T to B
 - Landscape: T to T
 - Landscape: T to B
- 2Sd 2Orig->Comb 4on1 1Sd

將兩張雙面原稿影印至一張紙的單面。

- Portrait: L to R, T to T
- Portrait: L to R, T to B
- Portrait: T to B, T to T
- Portrait: T to B, T to B

- Landscape: L to R, T to T
- Landscape: L to R, T to B
- Landscape: T to B, T to T
- Landscape: T to B, T to B
- 2 Sided Orig->2 Sided Copy
進行雙面原稿的雙面影印。
- 2Sd 2Orig->Comb 2on1 2Sd
將兩張雙面原稿合併影印至一張紙上，每面兩頁。
 - Portrait: T to T
 - Portrait: T to B
 - Landscape: T to T
 - Landscape: T to B
- 2Sd 4Orig->Comb 4on1 2Sd
將四張雙面原稿合併影印至一張紙上，每面四頁。
 - Portrait: L to R, T to T
 - Portrait: L to R, T to B
 - Portrait: T to B, T to T
 - Portrait: T to B, T to B
 - Landscape: L to R, T to T
 - Landscape: L to R, T to B
 - Landscape: T to B, T to T
 - Landscape: T to B, T to B
- Manual 2 Sided Scan Mode
選擇此模式，以使用曝光玻璃來進行雙面影印。

B&W Copy Scan Settings

指定黑白列印的影像品質。使用[Fine]的掃描速度會比使用[Standard]的慢。

預設值：[Standard]

- Standard
- Fine

掃描器功能設定

Scan Size

根據原稿的尺寸指定掃描尺寸。

預設值：[A4]

- 8 1/2 × 14、8 1/2 × 11、8 1/2 × 5 1/2、7 1/4 × 10 1/2、A4、B5、A5、Custom Size

B&W Scanning Mode

使用控制面板為黑白掃描指定掃描模式。

預設值：[Halftone]

- Halftone
本機會建立 1 位元的黑白影像。影像只含黑白兩色。
- Gray Scale
本機會建立 8 位元的黑白影像。影像包含黑白及介於之間的灰色。

Max. E-mail Size

指定可由電子郵件傳送的檔案大小上限。

預設值：[1 MB]

- 1 MB
- 2 MB
- 3 MB
- 4 MB
- 5 MB
- No Limit

Density

指定掃描原稿的影像濃度。

增加等級（黑色正方形）以增加濃度。

預設值：預設值是 5 個調整等級的中間值。

Resolution

指定掃描原稿的解析度。

預設值：[300 × 300dpi]

- 100 × 100dpi
- 150 × 150dpi
- 200 × 200dpi

- 300 × 300dpi
- 400 × 400dpi
- 600 × 600dpi

Compression (Color)

指定 JPEG 檔案的彩色壓縮比率。壓縮率較低，品質較高，但檔案大小也較大。

預設值：[Medium]

- Low
- Medium
- High

Limitless Scan

可以將機器設定為在使用曝光玻璃掃描時，提示放置下一張原稿。

預設值：[Off]

- Off
- On

Single/ Multi Page

指定掃描多頁時，是否建立包含所有頁面的多頁檔案，或是個別的單頁檔案。

請注意，只有在檔案格式為 PDF 或 TIFF 時，掃描的檔案才能包含多頁。如果檔案格式為 JPEG，每張掃描的頁面會建立成單頁檔案。

預設值：[Multi-page]

- Multi-page
會建立包含所有頁面的多頁檔案。
- Single Page
會針對每一頁建立單頁檔案。

傳真傳送功能設定

Immediate TX

這個設定可以讓本機在掃描原稿時，立即傳送傳真。

預設值：[Off]

- Off
使用記憶傳送時，選擇這個選項。
- On
使用立即傳送時，選擇這個選項。
- Next Fax Only
若只在下一次傳送使用立即傳送，請選擇這個選項。

Resolution

指定要用於掃描原稿的解析度。

網際網路傳真無法使用「Photo」解析度。如果指定了「Photo」解析度，將使用「Detail」解析度傳送傳真。

預設值：[Standard]

- Standard
這個選項適用於原稿為列印件或使用標準大小字元的打字文件。
- Detail
這個選項適用於較小字體的文件。
- Photo
這個選項適用內含相片或插圖等影像的原稿。

Density

指定要用於掃描原稿的影像濃度。

預設值：[Normal]

- Light
- Normal
- Dark

Pause Time

指定在傳真號碼的數字間插入暫停的暫停時間長度。

預設值：3 秒

- 1 到 15 秒

Auto Redial

將機器設定為若在記憶傳送模式中忙線或發生傳送錯誤時，自動重撥傳真目的地。取決於[Admin. Tools]中的[Country]設定，重撥嘗試次數預設為兩到三次，每次間隔五分鐘。

預設值：[On]

- Off
- On

Print Fax Header

這個設定可以讓本機在傳送的每張傳真上新增表頭。表頭包含目前的日期與時間、機器的使用者傳真名稱與傳真號碼、工作識別碼和頁面資訊。

預設值：[On]

- Off
- On

傳真功能設定

Reception Settings

指定接收傳真的設定。

- Switch Reception Mode

指定接收模式。

預設值：[Fax Only]

- Fax Only

本機在傳真接收模式下會自動接聽所有來電。

- FAX/TEL(Mnl.)

有來電時，本機會響鈴。本機僅於您手動接收傳真時，才會接收傳真。

- FAX/TAD

本機在接收到傳真來電時會自動接收傳真。否則，連接的電話答錄裝置會接聽來電。

- FAX/TEL(Auto)

本機在接收到傳真來電時會自動接收傳真。否則，本機會開始響鈴。

- Auto Reduction

這個設定可以讓本機在已接收的傳真尺寸過大而無法列印在單張紙上時，縮小該傳真的尺寸。

請注意，本機只會將尺寸縮小至 74%。如果需要縮得更小，才能將傳真印在單張紙上，傳真將會分開列印在紙張上，而不會縮小。

預設值：[On]

(取決於[Admin. Tools]中的[Country]設定，預設值可能為[Off]。)

- Off

- On

- Number of Rings

指定本機在僅限傳真模式中開始接收傳真前的響鈴次數。

預設值：3 次

- 3-5 次，以 1 為增量單位

- RX Mode Auto Switch Time

指定本機在 FAX/TEL 自動模式中，嘗試偵測傳真撥號音的時間長度。

預設值：15 秒

- 5 至 99 秒，以 1 秒為增量單位

- Authorized Reception

這個設定可以讓本機只接收（或拒絕）已登錄的特殊傳送者的傳真。此有助於篩選不需要的文件，例如，垃圾傳真，以避免浪費傳真紙。

預設值：[Inactive]

- Active
- Inactive

• Auth. RX: Receive Conditions

指定是否接收或拒絕來自己登錄的特殊傳送者的傳真。

這個設定在啟用[Authorized Reception]時可以使用。

預設值：[Special Sender]

- Special Sender
接收來自特殊傳送者的傳真，拒絕來自其他傳送者的傳真。
- 除特殊傳送者
拒絕來自特殊傳送者的傳真，接收來自其他傳送者的傳真。

• Reception File Setting

可以將本機設定為將接收的傳真儲存到記憶體以供列印，或自動轉傳到預先設定的目的地。

使用 Web Image Monitor 指定自動轉傳目的地（關於詳細資訊，請參閱 p.226 「傳真索引標籤」）。

預設值：[Print]

- Print
- Forward

• Print Received File

將本機設定為自動列印接收至記憶體的傳真，或將其儲存，以便日後手動列印。

預設值：[On]

- On
自動印出已接收的傳真，並從記憶體刪除。
本機會在指定時間內印出接收的傳真並從記憶體刪除。
- Off
將已接收的傳真儲存在記憶體中，以便手動列印。

• Print Forwarded File

設定本機，讓本機可以將傳真儲存至記憶體，方便列印，或在自動轉傳後刪除。

預設值：[Off]

- On
將傳真儲存在記憶體中，以便自動轉傳後列印。

- Off

自動轉傳後，從記憶體刪除傳真。

- Notify Forward Status

設定本機，讓本機在自動轉傳傳真後傳送電子郵件通知。電子郵件通知目的地會視使用 Web Image Monitor 如何設定自動轉傳目的地而有所不同（關於詳細資訊，請參閱 p.226 「傳真索引標籤」）。

預設值：[Inactive]

- Active
- Inactive

- Manual POP

連線至 POP3 伺服器，手動接收電子郵件訊息。

按下[Yes]，連線至 POP3 伺服器並接收電子郵件訊息。按下[No]可以返回樹狀選單的上一層，不需連線至 POP3 伺服器。

Select Paper Tray

指定要列印已接收傳真的紙匣。請注意，僅能使用 A4、Letter 或 Legal 尺寸的紙張列印傳真。確認選擇的紙匣內含有效尺寸的紙張。

如果沒有安裝紙匣 2，只會顯示[Tray 1]。

預設值：[Auto]

- Auto

如果紙匣 1 與紙匣 2 內含相同尺寸的紙張，本機就會使用這兩個紙匣。在這種情況下，本機會根據紙匣紙張設定中的[Paper Tray Priority]所指定的優先紙匣開始列印。如果紙匣中的紙張用盡，本機會自動切換至另一個紙匣繼續列印。

- Tray 1
- Tray 2

Delete TX Standby File

刪除保留在本機記憶體中未傳送的傳真工作。機器可儲存最多 5 項未傳送的傳真工作。這個功能只有在選取時才會執行。

- Delete Selected File

若要刪除傳真工作，請選取要刪除的工作，然後選擇[Yes]。選擇[No]可以返回樹狀選單的上一層，而不刪除傳真工作。

- Delete All Files

若要刪除傳真工作，請選擇[Yes]。選擇[No]可以返回樹狀選單的上一層，而不刪除傳真工作。

Communication Settings

- ECM Transmission

將本機設定為自動重新傳送在傳送中遺失的部份資料。
網際網路傳真傳送無法使用此功能。

預設值：[On]

- Off
- On

• ECM Reception

將本機設定為自動接收在接收中遺失的部分資料。
網際網路傳真傳送無法使用此功能。

預設值：[On]

- Off
- On

• Dial Tone Detect

將本機設定為在開始自動撥號到目的地前偵測撥音號。

預設值：[Detect]

- Detect
- Not Detect

• Transmission Speed

指定傳真數據機的傳送速度。

預設值：[33.6 Kbps]

- 33.6 Kbps
- 14.4 Kbps
- 9.6 Kbps
- 7.2 Kbps
- 4.8 Kbps
- 2.4 Kbps

• Reception Speed

指定傳真數據機的接收速度。

預設值：[33.6 Kbps]

- 33.6 Kbps
- 14.4 Kbps
- 9.6 Kbps
- 7.2 Kbps
- 4.8 Kbps

- 2.4 Kbps
- JBIG

啟用 JBIG 壓縮影像的傳送與接收。

請注意，若要使用這項功能，也必須啟用[ECM Transmission]和[ECM Reception]。

網際網路傳真無法使用此功能。

預設值：[Active]

 - Active
 - Inactive

Report Print Settings

- Print TX Status Report

這個設定可以讓本機在傳真傳送後，自動列印傳送報告。

本機在立即傳送模式中時，即使選擇了[Error Only (Image Attached)]或[Every TX (Image Attached)]，報告上也不會重製原稿影像。

請注意，若 LAN-Fax 傳送發生記憶體錯誤，無論此設定為何，一律將會列印傳送報告。

傳送報告會列印在 A4 或 Letter 尺寸的紙張上。

預設值：[Every TX (Image Attached)]

預設值取決於[Country]設定。

 - Error Only

發生傳送錯誤時列印報告。
 - Error Only (Image Attached)

發生傳送錯誤時，列印含原稿影像的報告。
 - Every TX

每份傳真傳送都要列印報告。
 - Every TX (Image Attached)

每份傳真傳送都要列印含原稿影像的報告。
 - Do not Print
- Print Fax Journal

將本機設定為在每 50 個傳真工作後（包括傳送和接收），自動列印傳真日誌。

傳真日誌將使用在紙匣紙張設定[[Paper Tray Priority]]中的[Facsimile]所設定的紙匣，列印在 A4 或 Letter 尺寸紙張上。

預設值：[Auto Print]

 - Auto Print
 - Do not Auto Print

通訊錄設定

Quick Dial Dest.

指定單鍵撥號項目的傳真號碼與名稱。最多可以登記 20 個單鍵撥號項目。

- No.
指定單鍵撥號號碼。
- Fax No.
指定單鍵撥號項目的傳真號碼。傳真號碼最多可包含 40 個字元，包括 0 至 9、暫停、「*」、「#」與空格。
- Name
指定單鍵撥號項目的名稱。名稱最多可包含 20 個字元。

Fax Speed Dial Dest.

指定快速撥號項目的傳真號碼與名稱。最多可以登記 200 個快速撥號項目。

- No.
指定快速撥號號碼。
- Fax No.
指定快速撥號項目的傳真號碼。傳真號碼最多可包含 40 個字元，包括 0 至 9、暫停、「*」、「#」與空格。
- Name
指定快速撥號項目的名稱。名稱最多可包含 20 個字元。

系統設定

Adjust Sound Volume

指定本機發出的音量。

預設值：[Panel Key Sound]為[Low]，其他參數為[Middle]。

- Panel Key Sound
指定按下按鍵所發出的嗶聲音量。
 - Off
 - Low
 - Middle
 - 高
- Ring Volume
指定來電時發出的鈴聲音量。
 - Off
 - Low
 - Middle
 - 高
- On Hook Mode
指定在免持聽筒模式下的喇叭音量。
 - Off
 - Low
 - Middle
 - 高
- Job End Tone
指定工作完成時所發出的嗶聲音量。
 - Off
 - Low
 - Middle
 - 高
- Job Error Tone
指定發生傳真傳送錯誤時所發出的嗶聲音量。
 - Off
 - Low

- Middle
- 高
- Alarm Volume
指定發生操作錯誤時所發出的警告音音量。
 - Off
 - Low
 - Middle
 - 高

I/O Timeout

- USB
指定從電腦透過 USB 傳送資料時，如果遭到中斷，本機要等候列印資料的秒數。如果本機在這裡指定的時間內沒有接收到後續資料，只會列印已接收的資料。如果來自其他連接埠的資料經常中斷列印，請增加逾時時間。
預設值：[60 sec.]
 - 15 sec.
 - 60 sec.
 - 300 sec.
- Network
指定從電腦透過網路傳送資料時，如果遭到中斷，本機要等候列印資料的秒數。如果本機在這裡指定的時間內沒有接收到後續資料，只會列印已接收的資料。如果來自其他連接埠的資料經常中斷列印，請增加逾時時間。
預設值：[60 sec.]
 - 15 sec.
 - 60 sec.
 - 300 sec.
- Locked Print
指定本機無法儲存更多機密列印檔案時，要保留新機密列印檔案的秒數。在此時間內，可以列印或刪除新機密列印檔案。也可以列印或刪除現有的機密列印檔案，這樣新機密列印檔案就能儲存在本機中。
預設值：[60 seconds]
 - 0 至 300 秒，以 1 秒為增幅單位
- User Authentication (Copy)
指定在曝光玻璃上影印時，使用者在紙張輸出後保持在已驗證狀態的秒數。請注意，其他功能的驗證會在使用該功能後立即失效。
預設值：[30 秒]

- 5-60 秒，以 1 秒為增量
- Fixed USB Port
指定在 USB 連接下是否可以由多台機器共用印表機／LAN-Fax 驅動程式。
預設值：[Off]
 - Off
必須為個別機器分別安裝印表機／LAN-Fax 驅動程式，因為使用 USB 連接時，除了本機外，其他機器都會被識別為新裝置。
 - On
在電腦中安裝的同一個印表機／LAN-Fax 驅動程式，可以與其他相同型號的機器共用。

Auto Continue

這個設定可以讓本機略過紙張尺寸或種類的錯誤，並繼續列印。偵測到錯誤時，列印會暫時停止，約 10 秒後，會使用在控制面板上所進行的設定自動重新開始。不過，如果列印重新開始進行時，控制面板上所指定的紙張尺寸，和紙張紙匣中所裝入紙張的尺寸或列印工作所指定的紙張尺寸不符，可能會造成夾紙。

預設值：[Off]

- Off
- On

Toner Saving

這個設定可以讓本機使用較少量的碳粉進行列印（僅限使用影印機功能產生的列印件）。

預設值：[Off]

- Off
- On

Supplies Status

顯示耗材的資訊。

- Toner
 - Black
 - Magenta
 - Cyan
 - Yellow

數值指示燈（黑色正方形）代表剩餘壽命。數值為零時（完全白色），您必須更換消耗品。

- Other Supplies
 - Waste Toner Bottle：

[Waste Toner Bottle: Full] (可用) 、 [WasteTnr. Bttl. : AlmostFull] (幾乎已滿 , 快要更換) 、 [Waste Toner Bottle: Ready] (需要更換)

- Fusing Unit :
顯示定著單元的剩餘壽命。
- IntTrans. Belt
顯示中間轉寫皮帶的剩餘壽命。
- Transfer Roller :
顯示轉寫滾輪的剩餘壽命。

數值指示燈 (黑色正方形) 代表剩餘壽命。數值為零時 (完全白色) , 您必須更換消耗品。

Anti-Humidity Level

這個設定可以在溼度高時讓本機以穩定的品質列印。

請注意, 在 [Admin. Tools] 中進行 [Reset All Settings], 或在 Web Image Monitor 的 [管理員工具] 中進行 [重設選單設定], 將不會還原此項設定的預設值。

預設值: [Off]

- Off
- Lvl. 1: Weak
如果列印件模糊不清, 請選擇這個模式。
- Lvl. 2: Medium
如果列印件捲曲且 / 或模糊不清, 請選擇這個模式。請注意, 如果選擇了這個模式, 首張列印件所需的時間, 會比後續列印件長。
- Lvl. 3: Strong
如果使用 [Lvl.2: Medium] 進行, 但列印件還是捲曲且 / 或模糊不清, 請選擇這個模式。請注意, 在這個模式下製作第一份列印件所需的時間, 比 [Lvl.2: Medium] 的長。

Color Registration

必要時, 調整色彩同步。(此調整通常都由本機自動執行。)

按下 [Yes], 執行色彩同步調整。按下 [No] 可以返回選單樹狀結構的上一層, 而不調整色彩同步。

Auto Cleaning

這個設定可以讓本機定期清理內部。清理時, 可能會聽到噪音。此聲音不代表故障。

預設值: [On]

- On
- Off

B&W Print Priority

這個設定可以讓本機在列印黑白頁面時，抑制彩色碳粉的消耗量。另外，在維修前的暖機期間，彩色碳粉的消耗量也會降低。請注意，在[Admin. Tools]中進行[Reset All Settings]，或在 Web Image Monitor 的[管理員工具]中進行[重設選單設定]，將不會還原此項設定的預設值。

預設值：[Off]

- On
- Off

Notify: Toner Almost Empty

指定碳粉量不足的通知時機。

請注意，在[Admin. Tools]中進行[Reset All Settings]，或在 Web Image Monitor 的[管理員工具]中進行[重設選單設定]，將不會還原此項設定的預設值。

預設值：[Normal]

- Sooner
剩餘碳粉還可列印的頁數約為 300 頁時，即發出碳粉量不足通知。
- Normal
剩餘碳粉還可列印的頁數約為 200 頁時，即發出碳粉量不足通知。
- Later
剩餘碳粉還可列印的頁數約為 100 頁時，即發出碳粉量不足通知。

紙匣紙張設定

- Paper Size: Tray 1

指定紙匣 1 的紙張尺寸。

預設值：[A4]

- A4、B5 JIS、A5、B6 JIS、A6、8 1/2 × 14、8 1/2 × 11、5 1/2 × 8 1/2、7 1/4 × 10 1/2、8 × 13、8 1/2 × 13、8 1/4 × 13、16K、4 1/8 × 9 1/2、3 7/8 × 7 1/2、C5 Env、C6 Env、DL Env、Custom Size

- Paper Size: Tray 2

指定紙匣 2 的紙張尺寸。

這個設定只會在安裝了選購的進紙單元時才會出現。

預設值：[A4]

- A4、8 1/2 × 11

- Paper Size: Bypass Tray

指定手送台的紙張尺寸。

預設值：[A4]

- A4、B5 JIS、A5、B6 JIS、A6、8 1/2 × 14、8 1/2 × 11、5 1/2 × 8 1/2、7 1/4 × 10 1/2、8 × 13、8 1/2 × 13、8 1/4 × 13、16K、4 1/8 × 9 1/2、3 7/8 × 7 1/2、C5 Env、C6 Env、DL Env、Custom Size

- Paper Type: Tray 1

指定紙匣 1 的紙張種類。

預設值：[Plain Paper]

- Thin Paper、Plain Paper、Middle Thick Paper、Thick Paper 1、Recycled Paper、Color Paper、Letterhead、Preprinted Paper、打孔紙、標籤紙、銅版紙、西卡紙、信封、Thick Paper 2

- Paper Type: Tray 2

指定紙匣 2 的紙張種類。

這個設定只會在安裝了選購的進紙單元時才會出現。

預設值：[Plain Paper]

- Thin Paper、Plain Paper、Middle Thick Paper、Thick Paper 1、Recycled Paper、Color Paper、Letterhead、Preprinted Paper、打孔紙

- Paper Type: Bypass Tray

指定手送台的紙張種類。

預設值：[Plain Paper]

- Thin Paper、Plain Paper、Middle Thick Paper、Thick Paper 1、Recycled Paper、Color Paper、Letterhead、打孔紙、標籤紙、銅版紙、西卡紙、信封、Thick Paper 2
- Tray1 Priority
指定如何處理使用紙匣 1 的列印工作。
預設值：[Machine Setting(s)]
 - Machine Setting(s)
在機器控制面板上配置的紙張設定會套用至所有列印工作。當印表機驅動程式或列印指令中所指定的紙張設定與機器設定不相符時，就會發生錯誤。
 - 驅動程式/指令
執行指定了紙匣的列印工作時，就會套用印表機驅動程式或列印指令中所指定的紙張設定，無論機器設定為何。
- Bypass Tray Priority
指定如何處理使用手送台的列印工作。
預設值：[驅動程式/指令]
 - Machine Setting(s)
在機器控制面板上配置的紙張設定會套用至所有列印工作。當印表機驅動程式或列印指令中所指定的紙張設定與機器設定不相符時，就會發生錯誤。
 - 驅動程式/指令
執行指定了紙匣的列印工作時，就會套用印表機驅動程式或列印指令中所指定的紙張設定，無論機器設定為何。
 - Any Size/Type
即使本機與印表機驅動程式的紙張尺寸／種類設定不相符，還是會繼續列印。但是，如果列印工作的紙張太小，列印的影像會被裁切。
 - Any Custom Size/Type
本機會根據印表機驅動程式的設定列印自訂尺寸的列印工作，並會根據本機的設定列印標準尺寸的列印工作。
對於自訂尺寸的列印工作，即使本機與印表機驅動程式的紙張尺寸／種類設定不相符，還是會繼續列印。但是，如果列印工作的紙張太小，列印的影像會被裁切。
對於標準尺寸的列印工作，本機與印表機驅動程式的紙張尺寸／種類設定不相符時，會發生錯誤。
- Paper Tray Priority
指定紙匣 1 或 2 作為本機優先用於列印工作、印出副本或印出傳真的紙匣。
若有多個紙匣包含有效紙張，機器將會使用第一個找到的紙匣進行列印，而當該紙匣紙張用盡時，機器會自動切換至下一個紙匣，以繼續進行列印。
如果未安裝紙匣 2，則不會顯示[Tray 2]。
所有功能的預設值：[Tray 1]

- Printer

如果列印工作已指定了自動紙匣選擇，且紙匣 1 與紙匣 2 皆內含符合列印工作的紙張，本機會從指定的紙匣開始列印。

- Tray 1
- Tray 2

- Copier

若在影印設定下的[Select Paper]選取[A4]或[8 1/2 × 11]，且紙匣 1 和紙匣 2 皆內含該尺寸的紙張，請先選擇要檢查的紙匣，本機將從指定的紙匣開始列印。

- Tray 1
- Tray 2

- Facsimile

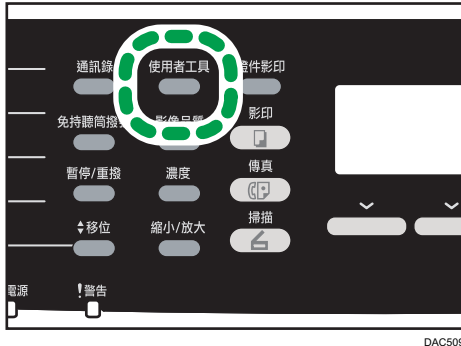
如果傳真功能設定的[Select Paper Tray]選擇了[Auto]，且紙匣 1 與紙匣 2 皆內含相同尺寸的紙張，則本機會從指定的紙匣開始列印。

- Tray 1
- Tray 2

列印清單/報告

列印配置頁

1. 按下[使用者工具]鍵。



2. 按下[▲]或[▼]鍵顯示[Print List/Report]，然後按下[OK]鍵。
3. 按下[▲]或[▼]鍵選擇[Configuration Page]，然後按下[OK]鍵。
4. 在確認畫面上，按下[Yes]。

7

清單/報告類型

註

- 報告會列印在 A4 或 Letter 尺寸的紙張上。列印報告前，在紙匣中放入其中一種尺寸的紙張。

Configuration Page

列印一般資訊與本機目前的設定。

Fax Journal

列印最近 50 個工作的傳真傳送和接收日誌。

TX/RX Standby File List

列印保留於本機記憶體中要列印、傳送或自動轉傳的傳真工作清單。

Quick Dial Dest. List

列印掃描與傳真單鍵撥號項目的清單。

Fax Speed Dial Dest. List

列印快速撥號項目清單。

- Sort by Speed Dial No.

依快速撥號登記號碼排序項目來列印清單。

- Sort by Name

依名稱排序項目來列印清單。

Scanner Dest. List

列印掃描目的地清單。

Scanner Journal

列印最近 100 個掃描至電子郵件、掃描至 FTP 及掃描至資料夾傳送的掃描器日誌。

Maintenance Page

列印維護頁。

Special Sender List

列印傳真特殊傳送者的清單。

印表機功能設定

List/Test Print

列印顯示本機設定的清單。

本清單將使用在紙匣紙張設定[Paper Tray Priority]中的[Printer]所設定的紙匣，列印在 A4 或 Letter 尺寸紙張上。

- Config. Page
列印一般資訊與本機目前的設定。
- Menu List
列印本機的功能選單。
- Test Page
列印測試頁，以檢查單面列印條件。測試頁包含網路設定。
- PCL Font List
列印已安裝的 PCL 字型清單。
- PS Font List
列印已安裝的 PostScript 字型清單。

System

- Copies
這個設定可以讓本機列印指定的份數。
如果印表機驅動程式指定了要列印的頁數，將會停用這個設定。
預設值：1
 - 1 到 999
- Sub Paper Size
如果紙匣中沒有指定的紙張，這個設定可以讓本機列印在其他尺寸的紙張上。其他尺寸的預設為 A4 與 Letter。
預設值：[Off]
 - Auto
 - Off
- Default Page Size
指定列印工作未指定紙張尺寸時，要使用的紙張尺寸。
預設值：[A4]
 - A4、B5 JIS、A5、B6 JIS、A6、8 1/2 × 14、8 1/2 × 11、5 1/2 × 8 1/2、7 1/4 × 10 1/2、8 × 13、8 1/2 × 13、8 1/4 × 13、16K、4 1/8 × 9 1/2、3 7/8 × 7 1/2、C5 Env、C6 Env、DL Env

- Duplex

這個設定可以讓本機根據指定的裝訂方式列印在紙張雙面。

預設值：[None]

- None
- Long Edge Bind
- Short Edge Bind

- Blank Page Print

這個設定可以讓本機列印空白頁。

若從印表機驅動程式啟用封面列印，即使選擇[Off]，還是會插入封面。

請注意，此項設定的優先順序，低於印表機驅動程式的空白頁設定。

預設值：[On]

- On
- Off

- B&W Page Detect

這個設定可以讓本機在單色模式下，列印所有單色頁面，即使指定了彩色列印也一樣。

預設值：[On]

- On
- Off

- Print Error Report

這個設定可以讓本機偵測到印表機或記憶體錯誤時，列印錯誤頁。

預設值：[Off]

- On
- Off

PCL Menu

指定使用 PCL 列印時的狀態。

- Orientation

指定頁面方向。

預設值：[Portrait]

- Portrait
- Landscape

- Form Lines

指定介於 5 至 128 之間的每頁行數。

預設值：[64]

- Font Number

指定介於 0 至 89 之間的所需使用預設字型識別碼。

預設值：0

- Point Size

指定要用於預設字型的點大小，介於 4.00 與 999.75 之間，增幅單位為 0.25。

預設值：12.00 點

- Font Pitch

指定要用於預設字型的每英吋字元數，介於 0.44 與 99.99 之間，增幅單位為 0.01。

這個設定只對固定空間字型有效。

預設值：10.00 字距

- Symbol Set

指定預設字型的字元集。可以使用以下字元集：

預設值：[PC-8]

- Roman-8、Roman-9、ISO L1、ISO L2、ISO L5、PC-8、PC-8 D/N、PC-850、PC-852、PC-858、PC8-TK、Win L1、Win L2、Win L5、Desktop、PS Text、VN Intl、VN US、MS Publ、Math-8、PS Math、VN Math、Pifont、Legal、ISO 4、ISO 6、ISO 11、ISO 15、ISO 17、ISO 21、ISO 60、ISO 69、Win 3.0、MC Text、ISO L6、ISO L9、PC-775、PC-1004、Win Baltic

- Courier Font

指定 courier 類型的字型。

預設值：[Regular]

- Regular
- Dark

- Ext. A4 Width

這個設定可以縮小邊界寬度，讓本機延伸 A4 尺寸紙張的可列印區域寬度。

預設值：[Off]

- On
- Off

- 附加 CR 至 LF

這個設定可以讓本機將 CR 代碼附加到每個 LF 代碼，以清楚列印文字資料。

預設值：[Off]

- On

- Off
- Resolution
以每英吋的點數指定列印解析度。
預設值：[600 × 600 1bit]
 - 600 × 600 1bit
 - 600 × 600 2bit
 - 600 × 600 4bit

PS Menu

指定使用 PostScript 列印的狀態。

- Resolution
以每英吋的點數指定列印解析度。
預設值：[600 × 600 1bit]
 - 600 × 600 1bit
 - 600 × 600 2bit
 - 600 × 600 4bit
- Color Profile
指定色彩設定檔。
預設值：[Solid Color]
 - Solid Color
 - Presentation
 - Photographic
 - Off

網路設定

★重要訊息

- 取決於您所變更的設定，機器可能需要重新開機。

Ethernet

- MAC Address
顯示本機的 MAC 位址。
- Ethernet Speed
顯示目前的乙太網路速度設定。
 - 100Mbps Full Duplex
 - 100Mbps Half Duplex
 - 10Mbps Full Duplex
 - 10Mbps Half Duplex
 - Ethernet Unavailable
將會於未連接網路連接線時出現。
- Set Ethernet Speed
指定乙太網路通訊的速度。選擇符合您的網路環境的速度。
對於多數網路而言，預設設定即為最佳設定。
預設值：[Auto Select]
 - Auto Select
 - 100Mbps Full Duplex
 - 100Mbps Half Duplex
 - 10Mbps Full Duplex
 - 10Mbps Half Duplex

Wi-Fi Configuration

- Wi-Fi
選擇要啟用或停用無線 LAN。
預設值：[Inactive]
 - Inactive
 - Active如果設定了[Inactive]，則不會顯示[Wi-Fi Status]、[MAC Address]、[Current Connection]、[Setup Wizard]和[WPS]。
- Wi-Fi Status

顯示目前的連線狀態。

- MAC Address

顯示本機的 MAC 位址。

- Current Connection

顯示關於連線的詳細資訊，例如 SSID 和無線訊號強度。

- Setup Wizard

顯示手動連線至無線 LAN 的步驟。這將引導您進行逐步設定，建立和無線 LAN 的連線。

- WPS

使用 WPS，透過單鍵功能連線（Wi-Fi 保護設定）。關於詳細資訊，請參閱「Wi-Fi 設定指南」。

IPv4 Configuration

- DHCP

這個設定可以讓本機自動接收來自 DHCP 伺服器的 IPv4 位址、子網路遮罩與預設閘道位址。

預設值：[Active]

- Inactive
- Active

- IP Address

未使用 DHCP 時，指定本機的 IPv4 位址。

使用 DHCP 時，使用這個選單檢查目前的 IP 位址。

預設值：XXX.XXX.XXX.XXX

「X」代表的數字將視網路環境而有所不同。

- Subnet Mask

未使用 DHCP 時，指定本機子網路遮罩。

使用 DHCP 時，使用這個選單檢查目前的子網路遮罩。

預設值：XXX.XXX.XXX.XXX

「X」代表的數字將視網路環境而有所不同。

- Gateway Address

未使用 DHCP 時，指定本機預設閘道位址。

使用 DHCP 時，使用這個選單檢查目前的預設閘道位址。

預設值：XXX.XXX.XXX.XXX

「X」代表的數字將視網路環境而有所不同。

- IP Address Method

顯示 IP 位址取得方式。

- IP Not Ready
- DHCP
- Manual Config.
- Default IP

IPv6 Configuration

- IPv6

選擇是否要啟用或停用 IPv6。

預設值：[Active]

- Active
- Inactive

- DHCP

這個設定可以讓本機接收來自 DHCP 伺服器的 IPv6 位址。

預設值：[Inactive]

- Active
- Inactive

- IP Address (DHCP)

顯示從 DHCP 伺服器取得的 IPv6 位址。

- Manual Config. Address

- Manual Config. Address

未使用 DHCP 時，指定本機的 IPv6 位址。最多可包含 39 個字元。

關於輸入字元的詳細資訊，請參閱 p.134 「輸入字元」。

- Prefix Length

使用 0 和 128 間的數字指定首碼長度。

- Gateway Address

指定預設閘道的 IPv6 位址。最多可包含 39 個字元。

關於輸入字元的詳細資訊，請參閱 p.134 「輸入字元」。

- Stateless Address

顯示從路由器通告取得的 IPv6 無狀態位址。

- Stateless Address 1
- Stateless Address 2
- Stateless Address 3
- Stateless Address 4

- Link-local Address

顯示 IPv6 連結本機位址。



- 關於網路設定的資訊，請聯絡您的網路管理員。

管理員設定

Set Date/Time

設定本機內部時鐘的日期與時間。

- Set Date

指定本機內部時鐘的日期。

只能設定對應年份與月份的日期。不相容的日期會被拒絕。

預設

日期格式：[Year/Month/Day]

- 日期格式：Month/Day/Year、Day/Month/Year 或 Year/Month/Day

年份：2000 到 2099

月份：1 到 12

日期：1 到 31

- Set Time

設定本機內部時鐘的時間。

預設

時間格式：[12-hour Format]

- 時間格式：12-hour Format、24-hour Format

AM/PM 戳記：AM、PM（適用於 12-hour Format）

小時：0 到 23（適用於 24-hour Format），或 1-12（適用於 12-hour Format）

分鐘：0 到 59

Program Fax Information

指定機器的傳真名稱與傳真號碼。

- Number:

指定本機的傳真號碼，最多可使用 20 個字元，包括 0 至 9、空格與「+」。

- Name:

指定本機的傳真名稱，最多可使用 20 個英數字元與符號。

Dial/Push Phone

指定電話線路的線路類型。

若要配置此設定，請聯絡您的電話公司，並根據您的電話線路選擇設定。若選擇錯誤的設定，可能導致傳真傳送失敗。

視本機的國家設定而定，可能不會顯示[Dial Phone (20PPS)]。

預設值：[Push Phone]

- Push Phone
- Dial Phone (10PPS)
- Dial Phone (20PPS)

PSTN / PBX

這個設定可以讓本機連接至公用交換電話網路（PSTN）或專用交換機（PBX）。

預設值：[PSTN]

- PSTN
- PBX

PBX Access Number

指定本機連接至 PBX 時，要撥打外線的存取號碼。

確認這個設定符合您 PBX 的設定。否則，可能無法將傳真傳送到外部目的地。

預設值：9

- 0 到 999

Function Priority

指定電源開啟時所要啟用的模式，或者，若顯示目前模式的初始畫面，已超過[System Auto Reset Timer]所指定的時間都未操作時，所要啟用的模式。

預設值：[Copier]

- Copier
- Facsimile
- Scanner

System Auto Reset Timer

將機器設定為返回[Function Priority]中所指定的模式。

此項設定也可在進行證件影印和手動雙面影印時，套用於影印下一份文件的逾時功能。

預設值：[On] (1 min.)

- On (30 sec. 、 1 min. 、 2 min. 、 3 min. 、 5 min. 、 10 min.)
- Off

Energy Saver Mode

將本機設定為進入節電模式（節電模式 1 或節電模式 2），以減少耗電量。本機在以下情況會從節電模式復原：接收列印工作、列印已接收的傳真，或按下[影印]、[彩色開始]或[黑白開始]鍵。

- EnergySaverMode 1

如果本機已閒置約 30 秒，會進入節電模式 1。從節電模式 1 復原所需的時間比關機狀態或節電模式 2 要短，但節電模式 1 的耗電量比節電模式 2 要高。

預設值：[Off]

- Off
- On(30 seconds)
- EnergySaverMode 2

本機在超過這個設定所指定的時間後會進入節電模式 2。本機在節電模式下 2 所消耗的電量會比在節電模式 1 下少，但是從節電模式 2 復原所需的時間比節電模式 1 要長。

預設值：[On](1 minute)

- On(1 to 240 minutes)
- Off

Language

指定畫面與報告要使用的語言。

這個設定的預設值是您在首次開機後所需的初始設定中指定的語言。

Country

選擇使用本機的國家。指定的國家代碼會決定時間與日期顯示格式，以及關於傳真傳送之設定的預設值。

確認選擇正確的國家代碼。選擇錯誤的國家代碼可能導致傳真傳送失敗。

這個設定的預設值是您在首次開機後所需的初始設定中指定的國家代碼。

Reset Settings

請務必小心，不要意外清除設定。

- Reset All Settings

將本機的設定重設成預設值，惟以下項目例外：畫面語言、國家設定、網路設定與傳真單鍵撥號／快速撥號目的地。

按下[Yes]來執行。按下[No]可以返回樹狀選單的上一層，而不清除設定。

- Reset Network Settings

將網路設定重設成預設值。

按下[Yes]來執行。按下[No]可以返回樹狀選單的上一層，而不清除設定。

- Clear Address Book

清除傳真快速撥號目的地。

按下[Yes]來執行。按下[No]可以返回樹狀選單的上一層，而不清除目的地。

Shortcut to Function

將下列其中一項功能，指派給控制面板上的[證件影印]鍵。

預設值：[ID Card Copy Mode]

- ID Card Copy Mode

按下該鍵，切換到身份證影印模式。

- Fax Auto Print Setting
按下該鍵，切換到[Print Received File]選單。
- Fax Immediate TX
按下該鍵，切換到[Immediate TX]選單。
- Address Book for FAX
按下該鍵，切換到傳真通訊錄登記選單。
- Select Scanner Dest.
按下該鍵，切換到掃描器目的地選擇選單。

PCL6 Mode

使用通用驅動程式 (Universal Driver) 時，請將此設定為[Universal]；使用一般驅動程式時，請將此設定為[SP C250/C252]。

預設值：[SP C250/C252]

- Universal
- SP C250/C252

Admin. Tools Lock

指定四位數密碼，用來存取[Address Book]、[Network Settings]和[Admin. Tools]選單。
請勿忘記密碼。

- On(0000 to 9999)
- Off

IPsec

選擇要啟用或停用 IPsec。

只有在[Admin. Tools Lock]中指定了密碼時，才會顯示這項功能。

預設值：[Inactive]

- Active
- Inactive

Fax Number Confirmation

這個設定可以在手動指定目的地時，要求輸入傳真號碼兩次。

啟用此項功能時，您無法使用免持聽筒撥號功能。

只有在[Admin. Tools Lock]中指定了密碼時，才會顯示這項功能。

預設值：[Off]

- On
- Off

Save Scn Data to USB

指定是否啟用或停用掃描至 USB 功能。

只有在[Admin. Tools Lock]中指定了密碼時，才會顯示這項功能。

預設值：[Active]

- Active
- Inactive

8. 使用 Web Image Monitor 設定本機

使用 Web Image Monitor

註

- 若要透過 Web Image Monitor 操作本機，必須先進行本機的 TCP/IP 或無線 LAN 設定。關於詳細資訊，請參閱 p.205 「網路設定」或 p.38 「進行網路設定」。

重要訊息

- 有些項目也可以使用控制面板設定。

可用的操作

可以使用 Web Image Monitor 在電腦上遠端執行以下操作：

- 顯示本機的狀態或設定
- 配置本機的設定
- 登記掃描和傳真目的地
- 登記傳真特殊傳送者
- 配置使用者限制設定
- 配置網路設定
- 配置 IPsec 設定
- 列印報告
- 設定管理員密碼和電子郵件地址
- 將本機的設定重設為原廠預設值
- 建立本機設定的備份檔案
- 從備份檔案還原本機的設定
- 設定本機的日期和時間
- 配置本機的節電模式設定

支援的網頁瀏覽器

- Windows：
Internet Explorer 6.0 至 11.0
- Mac OS X：
Safari 3.0 至 6.0

顯示首頁

使用 Web Image Monitor 存取本機時，首頁將出現在瀏覽器的視窗中。

1. 啟動網頁瀏覽器。
2. 在網頁瀏覽器的網址列中，輸入「http:// (機器的 IP 位址) /」，以存取本機。

如果使用了 DNS 或 WINS 伺服器，且已指定了本機的主機名稱，可以輸入主機名稱，不必輸入 IP 位址。

將出現 Web Image Monitor 首頁。

首頁

每個 Web Image Monitor 頁面都會劃分成以下區域：



1. 選單區域
按一下選單，在主要區域中顯示內容。
2. 索引標籤區域
包括要查看或設定之資訊和設定的索引標籤，可在這些索引標籤之間切換。
3. FAQ/Knowledge Base
提供常見問題的答案，以及使用本機的其他實用資訊。
要檢視這項資訊，必須連線至網際網路。
4. 主要區域
顯示在選單區域中已選擇項目的內容。

主要區域中的資訊不會自動更新。若要更新資訊，請按一下主要區域右上方的[重新整理]。按一下網頁瀏覽器的[重新整理]按鈕，可以重新整理整個瀏覽器畫面。

↓ 註

- 如果支援的網頁瀏覽器版本較舊，或是網頁瀏覽器已停用 JavaScript 與 cookie，可能會發生顯示和操作問題。
- 如果使用 proxy 伺服器，請視需要配置網頁瀏覽器的設定。關於設定的詳細資訊，請聯絡您的網路管理員。
- 即使按了網頁瀏覽器的上一頁按鈕，也可能不會顯示上一頁。若發生此情況，請按一下網頁瀏覽器的重新整理按鈕。
- 某些語言無法使用 FAQ（常見問題）／Knowledge Base（知識庫）。

變更介面語言

從[語言]清單中，選擇所需的介面語言。

檢查系統資訊

按一下[首頁]，以顯示 Web Image Monitor 的主要頁面。您可在這個頁面上查看目前的系統資訊。

這個頁面包含三個索引標籤：[狀態]、[計數器]與[機器資訊]。

狀態索引標籤

項目	說明
型號名稱	顯示本機的名稱。
位置	顯示在[SNMP]頁面登記的本機位置。
聯絡	顯示在[SNMP]頁面登記的本機聯絡資訊。
主機名稱	顯示在[DNS]頁面上[主機名稱]中指定的主機名稱。
裝置狀態	顯示目前本機螢幕上的訊息。

碳粉

項目	說明
黑色	顯示剩餘的黑色碳粉量。
洋紅色	顯示剩餘的洋紅色碳粉量。
黃色	顯示剩餘的黃色碳粉量。
青色	顯示剩餘的青色碳粉量。
廢棄碳粉瓶	顯示廢棄碳粉瓶的剩餘壽命，例如，「狀態 OK」、「幾乎已滿」或「已滿」。
中間轉寫單元	顯示中間轉寫單元的剩餘壽命，例如，「狀態 OK」、「快需要更換」或「需要更換」。 如需更換，請聯絡您的業務代表或服務代表。
定著單元	顯示定著單元的剩餘壽命，例如，「狀態 OK」、「快需要更換」或「需要更換」。 如需更換，請聯絡您的業務代表或服務代表。

項目	說明
轉寫滾輪	顯示轉寫滾輪的剩餘壽命，例如，「狀態 OK」、「快需要更換」或「需要更換」。 如需更換，請聯絡您的業務代表或服務代表。

紙匣

項目	說明
紙匣 1	顯示紙匣 1 的目前狀態與紙張尺寸/種類設定。
紙匣 2	顯示紙匣 2 的目前狀態與紙張尺寸/種類設定。
手送台	顯示手送台的目前狀態與紙張尺寸/種類設定。

註

- 如果安裝了非原廠的列印匣，顯示的碳粉壽命可能不正確。
- 只有安裝了紙匣 2 時，才會顯示紙匣 2 的相關資訊。

計數器索引標籤

頁數計數器

項目	說明
印表機	表示以印表機功能印出的頁面的下列資訊： <ul style="list-style-type: none"> • 使用印表機功能列印的總頁數，以及從[Printer Features]的 [List/Test Print]選單中列印的清單/報告 • 彩色頁數 • 使用印表機功能列印的黑白頁數
掃描器	表示以掃描器功能掃描的頁面的下列資訊： <ul style="list-style-type: none"> • 總頁數 • 彩色頁數 • 黑白頁數
影印機	表示以影印機功能印出的頁面的下列資訊： <ul style="list-style-type: none"> • 總頁數 • 彩色頁數 • 黑白頁數

項目	說明
傳真	表示電話線路傳真的下列資訊： <ul style="list-style-type: none"> · 傳送與接收的總頁數 · 傳送的頁數 · 接收的頁數

機器計數器

項目	說明
機器計數器	為使用印表機、影印機及傳真功能列印出來的頁面與清單／報告顯示下列資訊： <ul style="list-style-type: none"> · 總頁數 · 彩色頁數 · 黑白頁數
黑色	為使用印表機、影印機及傳真功能列印出來的頁面與清單／報告顯示下列資訊： <ul style="list-style-type: none"> · 黑色碳粉 A4 頁面覆蓋率的累計值（百分比） · 黑色碳粉消耗量累計值（轉換成全頁 A4）
青色	為使用印表機、影印機及傳真功能列印出來的頁面與清單／報告顯示下列資訊： <ul style="list-style-type: none"> · 青色碳粉 A4 頁面覆蓋率的累計值（百分比） · 青色碳粉消耗量累計值（轉換成全頁 A4）
洋紅色	為使用印表機、影印機及傳真功能列印出來的頁面與清單／報告顯示下列資訊： <ul style="list-style-type: none"> · 洋紅色碳粉 A4 頁面覆蓋率的累計值（百分比） · 洋紅色碳粉消耗量累計值（轉換成全頁 A4）
黃色	為使用印表機、影印機及傳真功能列印出來的頁面與清單／報告顯示下列資訊： <ul style="list-style-type: none"> · 黃色碳粉 A4 頁面覆蓋率的累計值（百分比） · 黃色碳粉消耗量累計值（轉換成全頁 A4）

Economy Color Prints

項目	說明
Economy Color Prints(彩色)	顯示使用印表機功能在 Economy Color Printing (節約碳粉列印) 模式下列印出來的頁數。
黑色	下列顯示使用列印功能在 Economy Color Printing (節約碳粉列印) 模式下列印出來的頁面資訊： <ul style="list-style-type: none"> 黑色碳粉 A4 頁面覆蓋率的累計值 (百分比) 黑色碳粉消耗量累計值 (轉換成全頁 A4)
青色	下列顯示使用列印功能在 Economy Color Printing (節約碳粉列印) 模式下列印出來的頁面資訊： <ul style="list-style-type: none"> 青色碳粉 A4 頁面覆蓋率的累計值 (百分比) 青色碳粉消耗量累計值 (轉換成全頁 A4)
洋紅色	下列顯示使用列印功能在 Economy Color Printing (節約碳粉列印) 模式下列印出來的頁面資訊： <ul style="list-style-type: none"> 洋紅色碳粉 A4 頁面覆蓋率的累計值 (百分比) 洋紅色碳粉消耗量累計值 (轉換成全頁 A4)
黃色	下列顯示使用列印功能在 Economy Color Printing (節約碳粉列印) 模式下列印出來的頁面資訊： <ul style="list-style-type: none"> 黃色碳粉 A4 頁面覆蓋率的累計值 (百分比) 黃色碳粉消耗量累計值 (轉換成全頁 A4)

雙面

項目	說明
雙面總頁數	顯示列印在雙面的總頁數。

↓ 註

- 雙面都列印的一張紙會計數成兩頁列印頁。

機器資訊索引標籤**機器資訊**

項目	說明
韌體版本	顯示本機上安裝的韌體版本。

項目	說明
引擎韌體版本	顯示本機引擎的韌體版本。
PCL 版本	顯示 PCL 轉譯器的版本。
PS 版本	顯示 PS 轉譯器的版本。
機器識別碼	顯示本機的識別號碼。
傳真卡	表示已安裝傳真卡。
記憶體總計	顯示本機上安裝的總記憶體。

配置系統設定

按一下[系統設定]，以顯示配置系統設定的頁面。

這個頁面包含下列索引標籤：[音量調整]、[紙匣紙張設定]、[影印機]、[傳真]、[優先紙匣]、[節約碳粉]、[I/O 逾時]、[黑白列印優先權]和[功能捷徑]。

音量調整索引標籤

音量調整

項目	說明
面板鍵音	可從[關閉]、[低]、[中]或[高]中選擇按下按鍵時所發出的嗶聲音量。
鈴聲音量	可從[關閉]、[低]、[中]或[高]中選擇收到來電時的鈴聲音量。
免持聽筒模式	可從[關閉]、[低]、[中]或[高]中選擇免持聽筒模式下的喇叭音量。
工作結束音	可從[關閉]、[低]、[中]或[高]中選擇工作完成時所發出的嗶聲音量。
工作錯誤音	可從[關閉]、[低]、[中]或[高]中選擇發生傳真傳送錯誤時所發出的嗶聲音量。
警告音量	可從[關閉]、[低]、[中]或[高]中選擇發生操作錯誤時所發出的嗶聲音量。

紙匣紙張設定索引標籤

紙匣 1

項目	說明
紙張尺寸	從下列選項中，選擇紙匣 1 的紙張尺寸： A4、B5 JIS、A5、B6 JIS、A6、8 1/2 × 14、8 1/2 × 11、5 1/2 × 8 1/2、7 1/4 × 10 1/2、8 × 13、8 1/2 × 13、8 1/4 × 13、16K、4 1/8 × 9 1/2、3 7/8 × 7 1/2、C5 信封、C6 信封、DL 信封、自訂尺寸

項目	說明
紙張種類	從下列選項中，選擇紙匣 1 的紙張種類： 薄紙(60-65g/m ²)、普通紙(66-74g/m ²)、中厚紙(75-90g/m ²)、厚紙 1(91-105g/m ²)、再生紙、色紙、表頭、印有圖案的紙張、打孔紙、標籤紙、銅版紙、西卡紙、信封、厚紙 2(106-160g/m ²)

紙匣 2

項目	說明
紙張尺寸	從下列選項中，選擇紙匣 2 的紙張尺寸： A4、8 1/2 × 11
紙張種類	從下列選項中，選擇紙匣 2 的紙張種類： 薄紙(60-65g/m ²)、普通紙(66-74g/m ²)、中厚紙(75-90g/m ²)、厚紙 1(91-105g/m ²)、再生紙、色紙、表頭、印有圖案的紙張、打孔紙

手送台

項目	說明
紙張尺寸	從以下選項中，選擇手送台的紙張尺寸： A4、B5 JIS、A5、B6 JIS、A6、8 1/2 × 14、8 1/2 × 11、5 1/2 × 8 1/2、7 1/4 × 10 1/2、8 × 13、8 1/2 × 13、8 1/4 × 13、16K、4 1/8 × 9 1/2、3 7/8 × 7 1/2、C5 信封、C6 信封、DL 信封、自訂尺寸
紙張種類	從以下選項中，選擇手送台的紙張種類： 薄紙(60-65g/m ²)、普通紙(66-74g/m ²)、中厚紙(75-90g/m ²)、厚紙 1(91-105g/m ²)、再生紙、色紙、表頭、打孔紙、標籤紙、銅版紙、西卡紙、信封、厚紙 2(106-160g/m ²)

紙匣 1 優先

項目	說明
紙匣 1 優先	<p>選擇處理使用紙匣 1 之列印工作的方式。</p> <ul style="list-style-type: none"> 系統設定 在機器控制面板上配置的紙張設定會套用至所有列印工作。當印表機驅動程式或列印指令中所指定的紙張設定與機器設定不相符時，就會發生錯誤。 驅動程式/指令 執行指定了紙匣的列印工作時，就會套用印表機驅動程式或列印指令中所指定的紙張設定，無論機器設定為何。

手送台設定優先

項目	說明
手送台設定優先	<p>選擇處理使用手送台之列印工作的方式。</p> <ul style="list-style-type: none"> 系統設定 在機器控制面板上配置的紙張設定會套用至所有列印工作。當印表機驅動程式或列印指令中所指定的紙張設定與機器設定不相符時，就會發生錯誤。 驅動程式/指令 執行指定了紙匣的列印工作時，就會套用印表機驅動程式或列印指令中所指定的紙張設定，無論機器設定為何。 任何尺寸/種類 即使本機的尺寸／種類設定與印表機驅動程式不相符，列印還是會繼續，但是如果列印工作的紙張過小，列印影像會被裁切。 任何自訂尺寸/種類 本機會根據印表機驅動程式的設定列印自訂尺寸的列印工作，並會根據本機的設定列印標準尺寸的列印工作。 若為自訂尺寸的列印工作，即使本機的尺寸／種類設定與印表機驅動程式不相符，列印還是會繼續，但是如果列印工作的紙張過小，列印影像會被裁切。 對於標準尺寸的列印工作，本機與印表機驅動程式的紙張尺寸／種類設定不相符時，會發生錯誤。

 註

- 只有安裝了紙匣 2 時，才會顯示紙匣 2 的相關資訊。

影印機索引標籤

選擇紙張

項目	說明
選擇紙張	<p>請從以下選項選擇列印影本的紙張尺寸：[紙匣 1]、[紙匣 2]、[手送台]、[A4]或[8 1/2 × 11]。</p> <p>選擇紙匣時，本機只會從該紙匣列印。選擇了紙張尺寸時，機器會根據[優先紙匣]頁[影印機]中所設定的優先順序，查看紙匣是否裝有指定尺寸的紙張。</p> <p>若有多個紙匣包含有效紙張，機器將會使用第一個找到的紙匣進行列印，而當該紙匣紙張用盡時，機器會自動切換至下一個紙匣，以繼續進行列印。</p>

註

- 只有安裝了紙匣 2 時，才會顯示紙匣 2 的相關資訊。

傳真索引標籤

選擇紙匣

項目	說明
選擇紙匣	<p>請從以下選項選擇列印傳真的紙匣：[自動]、[紙匣 1]或[紙匣 2]。</p> <p>如果選擇了[自動]，而紙匣 1 與紙匣 2 內含相同尺寸的紙張，則機器會使用這兩個紙匣。在這種情況下，本機會根據[優先紙匣]頁面中的[傳真]所指定的優先紙匣開始列印。如果紙匣中的紙張用盡，本機會自動切換至另一個紙匣繼續列印。</p> <p>只有 A4、Letter 或 Legal 尺寸的紙張可以用來列印傳真。確認選擇的紙匣內含有效尺寸的紙張。</p> <p>如果沒有安裝紙匣 2，只會顯示[紙匣 1]。</p>

傳真號碼確認

項目	說明
傳真號碼確認	<p>啟用這個設定可以在手動指定目的地時，要求輸入傳真號碼兩次。這個設定只有在[管理員]頁面中設定管理員密碼時才會出現。</p>

傳真接收檔案處理

項目	說明
接收檔案處理	選擇是否要將接收的傳真儲存至本機的記憶體以供列印，或自動轉傳至[轉傳目的地]所指定的目的地。
自動列印	選擇是否要自動列印接收到本機的記憶體的傳真，或是儲存起來方便日後手動列印。
列印轉傳檔案	選擇是否列印自動轉傳的傳真。
通知轉傳狀態	<p>選擇自動轉傳傳真後是否要傳送電子郵件通知。電子郵件通知目的地視[轉傳目的地]的指定內容而定：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 如果指定了[電子郵件地址]：通知會傳送至在[管理員]頁面中的[管理員電子郵件地址]所指定的管理員電子郵件地址。 • 如果指定了[掃描目的地]：通知會傳送至選擇的掃描目的地所指定的通知目的地。 <p>請注意，如果沒有指定目的地電子郵件地址，即使啟用了這個設定，也不會傳送通知。</p>
轉傳目的地	<p>指定自動轉傳目的地。</p> <ul style="list-style-type: none"> • [電子郵件地址]：輸入目的地電子郵件地址。最多可包含 64 個字元。 • [掃描目的地]：選擇作為自動轉傳目的地的掃描目的地。
自動轉傳嘗試次數 (次數)	指定本機嘗試自動轉傳傳真的次數（1 至 255 次）。
自動轉傳嘗試間隔 (分鐘)	指定本機嘗試自動轉傳之間等候的時間（1 至 255 分鐘）。

經授權的接收

項目	說明
經授權的接收	<p>啟用這個設定可以讓本機只接收（或拒絕）來自已登錄的特殊傳送者的傳真。此有助於篩選不需要的文件，例如，垃圾傳真，以避免浪費傳真紙。</p> <p>可以在[特殊傳送者]頁面中設定特殊傳送者。</p>

項目	說明
接收狀態	<p>指定是否接收或拒絕來自己登錄的特殊傳送者的傳真。</p> <ul style="list-style-type: none"> 特殊傳送者 接收來自特殊傳送者的傳真，拒絕來自其他傳送者的傳真。 除特殊傳送者 拒絕來自特殊傳送者的傳真，接收來自其他傳送者的傳真。

↓ 註

- 只有安裝了紙匣 2 時，才會顯示紙匣 2 的相關資訊。

優先紙匣索引標籤

優先紙匣

項目	說明
印表機	<p>從[紙匣 1]或[紙匣 2]中，選擇機器先行檢查是否裝有工作可用紙張的紙匣。</p> <p>若列印工作指定了自動紙匣選擇，而且多個紙匣包含有效的紙張，機器找到的第一個紙匣將用於列印；該紙匣的紙張用完時，機器將自動切換至下一個紙匣繼續列印。</p>
影印機	<p>從[紙匣 1]或[紙匣 2]中，選擇機器先行檢查是否裝有工作可用紙張的紙匣。</p> <p>若[影印機]頁的[選擇紙張]選擇了[A4]或[8 1/2 × 11]，且有多個紙匣包含有效紙張，機器將會使用找到的第一個紙匣進行列印，若該紙匣紙張用盡，機器會自動切換至下一個紙匣以繼續列印。</p>
傳真	<p>在[紙匣 1]或[紙匣 2]之間選擇本機優先用於列印傳真的紙匣。</p> <p>如果在[傳真]頁面中的[選擇紙匣]選擇了[自動]，且紙匣 1 與紙匣 2 皆內含相同尺寸的紙張，本機會從指定的紙匣開始列印。如果紙匣中的紙張用盡，本機會自動切換至另一個紙匣繼續列印。</p>

↓ 註

- 只有安裝了紙匣 2 時，才會顯示紙匣 2 的相關資訊。

節約碳粉索引標籤

節約碳粉

項目	說明
節約碳粉	啟用這個設定可以在列印影本時，使用較少量的碳粉列印。

I/O 逾時索引標籤

I/O 逾時

項目	說明
固定的 USB 埠	<p>指定在 USB 連接下是否可以由多台機器共用印表機／LAN-Fax 驅動程式。</p> <p>如果啟用了這個設定，在電腦上安裝的印表機／LAN-Fax 驅動程式，可以與其他相同型號的機器共用。</p> <p>如果停用了這個設定，每台機器都必須安裝印表機／LAN-Fax 驅動程式，因為使用 USB 連接時，除了本機外，其他機器都會被識別為新裝置。</p>
機密列印逾時(秒)	<p>指定本機無法再儲存機密列印檔案時，保留新機密列印檔案的秒數（0 至 300 秒）。在此時間內，可以列印或刪除新機密列印檔案。</p> <p>也可以列印或刪除現有的機密列印檔案，這樣新機密列印檔案就能儲存在本機中。</p>

黑白列印優先權索引標籤

黑白列印優先權

項目	說明
黑白列印優先權	啟用這個設定可以在列印黑白頁面時，抑制彩色碳粉的消耗量。另外，在維修前的暖機期間，彩色碳粉的消耗量也會降低。

功能捷徑索引標籤

功能捷徑

項目	說明
功能捷徑設定	<p>將下列其中一項功能，指派給控制面板上的[證件影印]鍵。</p> <ul style="list-style-type: none">• [證件影印模式]• [傳真自動列印設定]• [傳真立即傳送]• [傳真通訊錄]• [選擇掃描器目的地]

登記目的地

可以使用 Web Image Monitor 登記掃描和傳真目的地。

最多可登記 100 個掃描目的地和 200 個傳真目的地（20 個單鍵撥號和 200 個快速撥號目的地）。關於登記目的地的更多資訊，請參閱掃描和傳真章節。

註

- 關於登記掃描目的地的詳細資訊，請參閱 p.112 「登記掃描目的地」。
- 關於使用 Web Image Monitor 登記傳真目的地的詳細資訊，請參閱 p.135 「登記傳真目的地」。

登記傳真特殊傳送者

可以使用 Web Image Monitor 登記傳真特殊傳送者。

最多可登記 30 個特殊傳送者。關於登記特殊傳送者的詳細資訊，請參閱 p.160 「接收傳真」。

根據使用者限制本機功能

您可將本機設定為有人嘗試使用特定本機功能時，本機將要求使用者代碼。關於進行使用者限制設定的詳細資訊，請參閱 p.45 「根據使用者限制本機功能」。

★重要訊息

- 若要列印需要驗證的工作，您可以只使用 PCL 印表機驅動程式。您無法從 PostScript 3 印表機驅動程式列印這類工作。

您可使用 Web Image Monitor 啟用下列部分或全部功能的使用者限制，然後登記可使用這些功能的使用者。

- 影印（彩色或黑白）
- 彩色影印
- 傳送傳真
- 掃描至電子郵件／FTP／資料夾
- 掃描至 USB
- PictBridge 列印
- 列印（彩色或黑白）
- 彩色列印
- 透過 LAN-Fax 傳送傳真

可為每個使用者指定驗證後可使用的功能。最多可以登記 30 個使用者。

↓註

- 關於進行使用者限制設定的詳細資訊，請參閱 p.45 「根據使用者限制本機功能」。

配置網路設定

按一下[網路設定]，以顯示配置網路設定的頁面。

本頁面包含下列索引標籤：[網路狀態]、[IPv6 設置]、[網路應用程式]、[DNS]、[自動電子郵件通知]、[SNMP]、[SMTP]、[POP3]、[網際網路傳真]與[無線]。

★重要訊息

- 取決於您所變更的設定，機器可能需要重新開機。

網路狀態索引標籤

一般狀態

項目	說明
乙太網路速度	顯示網路連線的類型和速度。
IPP 印表機名稱	顯示本機在網路上用於識別的名稱。
網路版本	顯示本機網路模組的版本（本機韌體的一部分）。
乙太網路 MAC 位址	顯示本機的乙太網路 MAC 位址。
使用中介面	顯示使用中的通訊方法。

TCP/IP 狀態

項目	說明
DHCP	選擇本機是否應使用 DHCP 自動接收動態 IPv4 位址。如果要使用 DHCP，選擇[有效]。若啟用，就不能設定以下項目。
IP 位址	輸入本機的 IPv4 位址。
子網路遮罩	輸入網路的子網路遮罩。
閘道	輸入網路閘道的 IPv4 位址。

IPv6 配置索引標籤

IPv6

項目	說明
IPv6	選擇是否要啟用或停用 IPv6。如果本機目前使用在 IPv6 環境中，就不能使用 Web Image Monitor 停用 IPv6。在這種情況下，請使用控制面板停用網路設定中的[IPv6]。 停用時，不能設定[DHCP]、[手動設定位址]、[首碼長度]與[閘道位址]。

IPv6 位址

項目	說明
DHCP	選擇本機是否要從 DHCP 伺服器取得 IPv6 位址。
IP 位址(DHCP)	[DHCP]設定為[有效]時，顯示從 DHCP 伺服器取得的 IPv6 位址。
無狀態位址	顯示最多四個無狀態自動位址。
閘道位址	顯示本機的預設閘道位址。
連結-本機位址	顯示本機的連結本機位址。連結本機位址只有在區域網路內部（本地區段）才有效。
手動配置位址	輸入本機的 IPv6 位址。最多可包含 39 個字元。
首碼長度	使用 0 和 128 之間的數字輸入首碼長度。
閘道位址	輸入預設閘道的 IPv6 位址。最多可包含 39 個字元。

網路應用程式索引標籤

掃描器傳送設定

項目	說明
電子郵件	選擇這個選項，啟用掃描至電子郵件功能。
電子郵件大小上限	選擇可附加至電子郵件訊息的掃描檔案大小上限（1-5 MB，或無限制）。
FTP	選擇這個選項，啟用掃描至 FTP 功能。
資料夾	選擇這個選項，啟用掃描至資料夾功能。

網路列印設定

項目	說明
IPP	選擇這個選項，以啟用使用網際網路列印通訊協定（透過 TCP 連接埠 631/80）的網路列印。
FTP	選擇這個選項，以啟用使用本機中內嵌 FTP 伺服器（透過 TCP 連接埠 20/21）的網路列印。
RAW	選擇這個選項，以啟用網路原始列印。
埠編號	輸入 TCP 連接埠編號，以使用原始列印。有效範圍是 1024 至 65535，53550 和 49999 除外（預設值為 9100）。
LPR	選擇這個選項，以啟用使用 LPR/LPD（透過 TCP 連接埠 515）的網路列印。

mDNS 設定

項目	說明
mDNS	選擇這個選項，以啟用多點傳送 DNS（透過 UDP 連接埠 5353）。如果停用，就無法設定以下項目。
印表機名稱	輸入本機的名稱。最多可包含 32 個字元。

DNS 索引標籤**DNS**

項目	說明
DNS 方法	選擇是否要手動指定網域名稱伺服器，或自動接收來自網路的 DNS 資訊。若設定為[自動取得(DHCP)]，就無法使用[主要 DNS 伺服器]、[次要 DNS 伺服器]與[網域名稱]。
主要 DNS 伺服器	輸入主要 DNS 的 IPv4 位址。
次要 DNS 伺服器	輸入次要 DNS 的 IPv4 位址。
網域名稱	輸入本機的 IPv4 網域名稱。最多可包含 32 個字元。
IPv6 DNS 方法	選擇是否要手動指定網域伺服器，或讓本機自動取得 DNS 資訊。若設定為[自動取得(DHCP)]，就不能使用[主要 IPv6 DNS 伺服器]、[次要 IPv6 DNS 伺服器]與[IPv6 網域名稱]。

項目	說明
主要 IPv6 DNS 伺服器	輸入主要 IPv6 DNS 伺服器的 IPv6 位址。最多可包含 39 個字元。
次要 IPv6 DNS 伺服器	輸入次要 IPv6 DNS 伺服器的 IPv6 位址。最多可包含 39 個字元。
IPv6 網域名稱	輸入本機的 IPv6 網域名稱。最多可包含 32 個字元。
DNS 解析優先權	選擇要將 DNS 名稱解析的優先權給予 IPv4 或 IPv6。
DNS 逾時 (秒)	輸入秒數，設定本機要等候多少時間才認定 DNS 要求逾時 (1 到 999 秒)。
主機名稱	輸入本機的主機名稱。最多可包含 15 個字元。

自動電子郵件通知索引標籤

電子郵件通知 1 / 電子郵件通知 2

項目	說明
顯示名稱	輸入通知電子郵件的傳送者名稱。最多可包含 32 個字元。
電子郵件地址	輸入警告電子郵件接收者的地址。最多可包含 64 個字元。
夾紙	選此以在發生夾紙時傳送警告電子郵件至指定地址。
紙張用完	選此以在紙張用完時傳送警告電子郵件至指定地址。
碳粉幾乎用完	選此以在碳粉快用完時傳送警告電子郵件至指定地址。
聯絡服務人員	選此以在本機需要維修時傳送警告電子郵件至指定地址。
碳粉用完	選此以在碳粉已用完時傳送警告電子郵件至指定地址。
打開蓋板	選此以在蓋板打開時傳送警告電子郵件至指定地址。

SNMP 索引標籤

SNMP

項目	說明
SNMP	選擇本機是否使用 SNMP 服務。

Trap

項目	說明
目標 Trap	選擇本機是否將 trap 發送至管理主機（NMS）。 停用時，就無法使用[SNMP 管理主機 1]與[SNMP 管理主機 2]。
SNMP 管理主機 1	輸入管理主機的 IP 位址或主機名稱。最多可包含 64 個字元。
SNMP 管理主機 2	輸入管理主機的 IP 位址或主機名稱。最多可包含 64 個字元。

社群

項目	說明
Get 社群	輸入用於驗證 Get 要求的社群名稱。最多可包含 32 個字元。
Trap 社群	輸入用於驗證 Trap 要求的社群名稱。最多可包含 32 個字元。

System

項目	說明
位置	輸入本機的位置。在這裡輸入的位置會顯示在主要頁面上。最多可包含 64 個字元。
聯絡	輸入本機的聯絡資訊。在這裡輸入的聯絡資訊會顯示在主要頁面上。最多可包含 64 個字元。

SMTP 索引標籤**SMTP**

項目	說明
主要 SMTP 伺服器	輸入 SMTP/POP3 伺服器的 IP 位址或主機名稱。最多可包含 64 個字元。
埠編號	輸入 SMTP 的連接埠編號（1 至 65535）。
驗證方法	從以下選項中選擇驗證方式： [匿名]：不需要使用者名稱與密碼。 [SMTP]：本機支援 NTLM 與 LOGIN 驗證。 [SMTP 之前的 POP]：使用 POP3 伺服器來驗證。將電子郵件傳送到 SMTP 伺服器時，可以連線到 POP 伺服器進行驗證，以增強 SMTP 伺服器的安全性等級。

項目	說明
使用者名稱	輸入要登入 SMTP 伺服器的使用者名稱。最多可包含 32 個字元。
密碼	輸入要登入 SMTP 伺服器的密碼。最多可包含 32 個字元。
裝置電子郵件地址	輸入本機的電子郵件地址。 這個地址是本機傳送電子郵件訊息（例如，通知電子郵件）的傳送者地址。最多可包含 64 個字元。
伺服器逾時（秒）	輸入秒數，設定本機要等候多少時間才認定 SMTP 操作逾時（1 至 999）。
時區	根據地理位置選擇時區。選擇不同的時區可能會導致掃描至電子郵件功能所傳送的電子郵件顯示不正確的傳送日期與時間，即使本機的時鐘設定正確也一樣。

POP3 索引標籤

POP3 設定

項目	說明
POP3 伺服器	輸入 POP3 伺服器的 IP 位址或主機名稱，以便接收電子郵件。在這裡指定的 POP3 伺服器會用於[SMTP 之前的 POP]。最多可包含 64 個字元。
使用者帳號	輸入要登入 POP3 伺服器的使用者名稱。最多可包含 32 個字元。
使用者密碼	輸入要登入 POP3 伺服器的密碼。最多可包含 32 個字元。
驗證	從以下選項中選擇驗證方式： [無]：不會對密碼加密。 [APOP 驗證]：對密碼加密。 [Auto]：根據 POP3 伺服器的設定，決定要不要對密碼加密。

網際網路傳真索引標籤

項目	說明
網際網路傳真傳輸	選擇是否要啟用或停用網際網路傳真功能。

項目	說明
電子郵件錯誤通知	選擇是否要在電子郵件接收失敗時，傳送通知電子郵件至網際網路傳真的傳送者。 文字將包含本機的主機名稱（與 DNS 設定頁面中設定的相同）、型號名稱與聯絡電子郵件地址（與管理員設定頁面中設定的相同）。
輸入系統固定文字	選擇是否在傳送網際網路傳真時，在電子郵件內文中包含系統固定文字。 文字將包含本機的主機名稱（與 DNS 設定頁面中設定的相同）、型號名稱與聯絡電子郵件地址（與管理員設定頁面中設定的相同）。
自動 POP	選擇是否自動連接至 POP3 伺服器，以檢查是否有新電子郵件。如果啟用了這個設定，將會根據[POP 間隔(分鐘)]所指定的間隔連線。
POP 伺服器：電子郵件接收設定	選擇在接收電子郵件後，要保留或刪除 POP3 伺服器中的電子郵件。 [否]：接收電子郵件後，將其從伺服器中刪除。 [儲存電子郵件]：接收電子郵件後，將其保留在伺服器上。 [僅儲存錯誤資訊]：僅從伺服器刪除已成功接收的電子郵件。
POP 間隔(分鐘)	指定分鐘數，設定本機在每次自動連線至 POP3 伺服器取得新電子郵件間需等候多少時間（2 至 1,440 分鐘）。

無線索引標籤

無線 LAN 狀態

項目	說明
無線 LAN 狀態	顯示與無線 LAN 的連線狀態。
MAC 位址	顯示 MAC 位址。
通訊模式	顯示機器連線採用的通訊模式。
SSID	顯示機器所連線存取點的 SSID。
頻道	如果[通訊模式]選擇[隨機操作]，會顯示目前無線 LAN 設定的頻道資訊。

項目	說明
無線訊號狀態	顯示所收到無線訊號的強度。
無線	指定是否使用無線 LAN。

無線 LAN 設定

項目	說明
SSID	輸入存取點的 SSID。 SSID 最多可包含 32 個字元。 按一下[掃描清單]，會顯示可用存取點的清單。您可從清單中選擇 SSID。
通訊模式	選擇連線的模式。 如果機器將連線到無線路由器或存取點，請選擇[基礎架構]。如果機器將直接連線到配備無線 LAN 的裝置，請選擇[臨機操作]。
臨機操作頻道	如果[通訊模式]選擇[臨機操作]，請選擇頻道。
驗證	選擇驗證方式。 如果為[通訊模式]選擇[臨機操作]，您只能選擇[開放式系統]和[共用金鑰]。
加密	選擇加密方式。 如果為[通訊模式]選擇[臨機操作]，您只能選擇[無]和[WEP]。
WPA 密語	如果為[驗證]選擇[WPA2-PSK]或[WPA/WPA2 混合模式]，請輸入 WPA 加密金鑰。
WEP 金鑰長度	如果[加密]選擇[WEP]，則加密金鑰長度請選擇 64 位元或 128 位元。
WEP 傳輸金鑰識別碼	選擇用來辨識各 WEP 金鑰的識別碼（設定了多重 WEP 連線時）。
WEP 金鑰格式	選擇輸入 WEP 金鑰的格式。

項目	說明
WEP 金鑰	<p>輸入 WEP 金鑰。您可輸入的字元數目和類型，取決於金鑰所選的長度和格式。請參閱下列章節：</p> <ul style="list-style-type: none">• WEP 金鑰長度：[64 位元]，格式：[十六進制] WEP 金鑰長度上限：10 個字元 (0-9、A-F、a-f)• WEP 金鑰長度：[64 位元]，格式：[ASCII] WEP 金鑰長度上限：5 個字元 (0x20-0x7e)• WEP 金鑰長度：[128 位元]，格式：[十六進制] WEP 金鑰長度上限：26 個字元 (0-9、A-F、a-f)• WEP 金鑰長度：[128 位元]，格式：[ASCII] WEP 金鑰長度上限：13 個字元 (0x20-0x7e)

註

- 如果手動進行連線設定，請事先檢查存取點或無線路由器的 SSID、驗證方法或加密金鑰。

配置 IPsec 設定

按一下[IPsec 設定]，以顯示配置 IPsec 設定的頁面。

這個頁面包含以下索引標籤：[IPsec 全域設定]與[IPsec 原則清單]。

★重要訊息

- 這個功能只有在指定管理員密碼時才能使用。

IPsec 全域設定索引標籤

項目	說明
IPsec 功能	選擇要啟用或停用 IPsec。
預設原則	選擇是否允許預設 IPsec 原則。
廣播和多播旁路	從以下選項中，選擇不要套用 IPsec 的服務： [DHCPv4]、[DHCPv6]、[SNMP]、[mDNS]、[NetBIOS]、[UDP 連接埠 53550]
全 ICMP 旁路	從以下選項中，選擇是否要套用 IPsec 至 ICMP 封包（IPv4 和 IPv6）： [有效]：將會略過所有 ICMP 封包，不受 IPsec 保護。 IPsec 不會封裝「ping」命令（回應要求與回應回覆）。 [無效]：將會略過某些 ICMP 訊息類型，不受 IPsec 保護。

IPsec 原則清單標籤

項目	說明
No.	IPsec 原則編號。
名稱	顯示 IPsec 原則的名稱。
位址設定	如下顯示 IPsec 原則的 IP 位址篩選器： 遠端位址／首碼長度
動作	將 IPsec 原則的動作顯示為「允許」、「拒絕」或「必需安全性」。
狀態	將 IPsec 原則的狀態顯示為「有效」或「無效」。

若要設定 IPsec 原則，請選擇所需的 IPsec 原則，然後按一下[變更]，以開啟「IPsec 原則設定」頁面。以下設定可以在「IPsec 原則設定」頁面中設定。

IP 原則設定

項目	說明
No.	在 1 和 10 之間指定 IPsec 原則的編號。指定的數字會決定原則在 IPsec 原則清單中的位置。原則搜尋會根據清單順序執行。如果指定的號碼已指派給其他原則，正在設定的原則會取得先前原則的號碼，先前原則與後續的原則會依序重新編號。
活動	選擇是否要啟用或停用原則。
名稱	輸入原則的名稱。最多可包含 16 個字元。
位址種類	選擇 IPv4 或 IPv6 作為要用於 IPsec 通訊的 IP 位址種類。
本機位址	顯示此印表機的 IP 位址。
遠端位址	輸入要通訊的裝置的 IPv4 或 IPv6 位址。最多可包含 39 個字元。
首碼長度	使用 1 和 128 之間的值輸入遠端位址的首碼長度。如果這個設定留白，會自動選擇「32」（IPv4）或「128」（IPv6）。
動作	從以下選項中，指定處理 IP 封包的方法： <ul style="list-style-type: none"> • [允許]：會傳送與接收 IP 封包，不套用 IPsec。 • [拒絕]：捨棄 IP 封包。 • [必需安全性]：IPsec 會套用至傳送與接收的 IP 封包。 如果已選擇了[必需安全性]，必須設定[IPsec 設定]與[IKE 設定]。

IPsec 設定

項目	說明
封裝種類	從以下選項中，指定封裝種類： <ul style="list-style-type: none"> • [傳送]：選擇這個模式，以在與 IPsec 相容裝置通訊時，僅保護每個 IP 封包的資料部分。 • [通道]：選擇這個模式，以完整保護每個 IP 封包。在安全性通道之間通訊時（例如，VPN 裝置），建議使用這個種類。

項目	說明
安全性通訊協定	從以下選項中，選擇安全協定： <ul style="list-style-type: none"> • [AH]：建立只支援驗證的安全通訊。 • [ESP]：建立支援驗證與資料加密的安全通訊。 • [ESP 和 AH]：建立支援資料加密與封包驗證的安全通訊，包括封包標頭。請注意，在[封裝種類]中選擇[通道]時，就不能指定這個通訊協定。
AH 的驗證演算法	從以下選項中，指定在[安全協定]中選擇了[AH]或[ESP 和 AH]時，要套用的驗證演算法： [MD5]、[SHA1]
ESP 的加密演算法	從以下選項中，指定在[安全協定]中選擇了[ESP]或[ESP 和 AH]時，要套用的加密演算法： [無]、[DES]、[3DES]、[AES-128]、[AES-192]、[AES-256]
ESP 的驗證演算法	從以下選項中，指定在[安全協定]中選擇了[ESP]時，要套用的驗證演算法： [MD5]、[SHA1]
生命週期	以時間週期或資料量指定 IPsec SA（安全性關聯）的生命週期。超過指定的時間週期，或達到指定的資料量時，SA 將會逾期。 如果同時指定時間週期與資料量，SA 會在達到任一個條件時逾期，新 SA 將會透過交涉取得。 要將 SA 的生命週期指定為時間週期，請輸入秒數。 要將 SA 的生命週期指定為資料量，請輸入 KB 數。
金鑰完全正向加密	選擇是否要啟用或停用 PFS（完全正向加密）。

IKE 設定

項目	說明
IKE 版本	顯示 IKE 版本。
加密演算法	從以下選項中，指定加密演算法： [DES]、[3DES]、[AES-128]、[AES-192]、[AES-256]
驗證演算法	從以下選項中，指定驗證演算法： [MD5]、[SHA1]
IKE 生命週期	將 ISAKMP SA 的生命週期指定為時間週期。輸入秒數。

項目	說明
IKE Diffie-Hellman 群組	從以下選項中，選擇要用於產生 IKE 加密金鑰的 IKE Diffie-Hellman 群組： [DH1]、[DH2]
預先共用金鑰	指定要用於驗證通訊裝置的 PSK（預先共用金鑰）。最多可包含 32 個字元。
金鑰完全正向加密	選擇是否要啟用或停用 PFS（完全正向加密）。

列印清單/報告

按一下[列印清單/報告]，顯示列印報告的頁面。然後，選擇一個項目，並按一下[Print]，印出該項目的資訊。

列印清單/報告

項目	說明
配置頁	列印本機的一般資訊與目前的設定。
傳真日誌	列印最近 50 個工作的傳真傳送和接收日誌。關於自動傳真日誌列印的詳細資訊，請參閱 p.185 「傳真功能設定」。
傳真傳送/接收待機檔案清單	列印保留於本機記憶體中要列印、傳送或自動轉傳的傳真工作清單。
單鍵撥號目的地清單	列印單鍵撥號項目清單。
傳真快速撥號目的地	列印快速撥號項目清單。
掃描器目的地清單	列印掃描目的地清單。
掃描器日誌	列印最近 100 個掃描至電子郵件、掃描至 FTP 及掃描至資料夾傳送的掃描器日誌。
維護頁	列印維護頁。

註

- 如果正在列印其他工作，就無法透過 Web Image Monitor 列印報告。列印報告前，確認本機沒有在列印。
- 報告會列印在 A4 或 Letter 尺寸的紙張上。列印報告前，在紙匣中放入其中一種尺寸的紙張。

配置管理員設定

按一下[管理員工具]，以顯示配置管理員設定的頁面。

這個頁面包含下列索引標籤：[管理員]、[重設設定]、[備份設定]、[還原設定]、[設定日期/時間]、[節電模式]和[PCL6 模式]。

管理員索引標籤

管理員設定

項目	說明
變更密碼	勾選這個項目，以設定管理員密碼。
新密碼	輸入新管理員密碼。最多可包含 16 個字元。
確認新密碼	重新輸入相同的密碼，以便確認。
變更電子郵件地址	勾選這個項目，以設定管理員電子郵件地址。
管理員電子郵件地址	輸入管理員電子郵件地址。 如果沒有在[SMTP]頁面中設定本機的電子郵件地址，此地址將作為本機傳送電子郵件（例如，通知電子郵件和網際網路傳真）的傳送者地址。最多可包含 64 個字元。

重設設定索引標籤

重設設定

項目	說明
重設網路設定	選擇還原在[網路設定]和[管理員工具]中進行的設定。
重設選單設定	選擇這個項目，將和網路無關的設定還原成預設值。
清除掃描目的地	選擇這個項目，清除掃描目的地。
重設可用功能的設定	選擇這個項目，清除使用者限制設定。
清除通訊錄	選擇此項目，以清除傳真目的地。
重設 IPsec 設定	選擇這個項目，清除 IPsec 設定。

↓ 註

- 只有指定了管理員密碼時，才會顯示[重設 IPsec 設定]。

備份設定索引標籤

★ 重要訊息

- 將本機送修時，請務必預先建立備份檔案。送修後，本機的設定會恢復為預設值。

備份設定

項目	說明
備份網路設定	備份在[網路設定]與[管理員工具]下設定的設定。 然而，請注意，[網路應用程式]下的[電子郵件大小上限]不是從這裡備份，而是從[備份選單設定]備份。
備份選單設定	備份和網路無關的設定。
備份掃描目的地	將掃描目的地備份到檔案。
備份可用功能的設定	將使用者限制設定備份到檔案。
備份通訊錄	將傳真目的地備份到檔案。
備份 IPsec 設定	將 IPsec 設定備份到檔案。

請依照以下步驟建立設定備份檔案。

1. 在要備份的資料類型上選擇選項按鈕。
2. 必要時，輸入管理員密碼。
3. 按一下[確定]。
4. 在確認對話方塊中，按一下[儲存]。
5. 瀏覽至要儲存備份檔案的位置。
6. 指定檔案名稱，然後按一下[儲存]。

↓ 註

- 只有指定了管理員密碼時，才會顯示[備份 IPsec 設定]。

還原設定索引標籤

★重要訊息

- 本機送修後，從備份檔案還原本機的設定相當重要。送修後，本機的設定會恢復為預設值。

還原設定

項目	說明
欲還原的檔案	輸入欲還原檔案的路徑與名稱，或按一下[瀏覽...]，以選擇檔案。

請依照以下步驟還原設定備份檔案。

- 按一下[瀏覽...]。
- 瀏覽至內含要還原的備份檔案的目錄。
- 選擇備份檔案，並按一下[開啟]。
- 必要時，輸入管理員密碼。
- 按一下[確定]。

↓註

- 如果還原設定失敗，會出現錯誤訊息。重試一次，以將檔案完全還原。

設定日期/時間索引標籤

設定日期

項目	說明
年	輸入目前的年份（2000 到 2099）。
月	輸入目前的月份（1 到 12）。
日	輸入目前的日（1 到 31）。
日期格式	從[月/日/年]、[日/月/年]或[年/月/日]中選擇日期格式。

設定時間

項目	說明
時間格式	選擇 24 小時制或 12 小時制的時間格式。
時間（上午/下午）	如果選擇了 12 小時制，請選擇[上午]或[下午]。

項目	說明
小時 (0-23)	如果選擇了 24 小時制的時間格式，請輸入目前的小時 (0-23)。
小時 (1-12)	如果選擇了 12 小時制的時間格式，請輸入目前的小時 (1-12)。
分鐘 (0-59)	輸入目前的分鐘 (0-59)。

節電模式索引標籤

節電模式

項目	說明
節電模式 1	選擇[有效]，將本機設定為閒置約 30 秒後，就會進入節電模式 1。從節電模式 1 復原所需的時間比關機狀態或節電模式 2 要短，但節電模式 1 的耗電量比節電模式 2 要高。
節電模式 2	選擇[有效]，將本機設定為如果超過[等候時間(1 分鐘 - 240 分鐘)]所指定的時間 (1 到 240 分鐘)，本機就會進入節電模式 2。本機在節電模式下 2 所消耗的電量會比在節電模式 1 下少，但是從節電模式 2 復原所需的時間比節電模式 1 要長。

註

- 本機在以下情況會從節電模式復原：接收列印工作、列印已接收的傳真，或按下[影印]、[彩色開始]或[黑白開始]鍵。

PCL6 模式

PCL6 模式

項目	說明
PCL6 模式	使用通用驅動程式時，請將此設定為[通用]；使用一般驅動程式時，請將此設定為[SP C250/C252]。

9. 維護機器

更換列印匣

★重要訊息

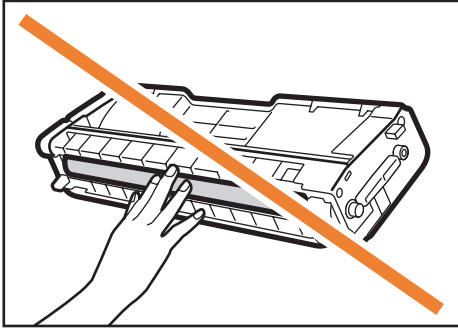
- 請將列印匣存放於陰涼處。
- 影像數量與濃度、一次列印的頁數、紙張種類與尺寸，以及溫度和濕度等環境狀態，都會讓實際可列印的數量有所不同。碳粉的品質會隨時間下降。您可能必須提早更換列印匣。因此，我們建議您隨時準備好新的列印匣。
- 為獲得良好的列印品質，製造商建議您使用原廠碳粉。
- 若在辦公室產品上使用非製造商提供的原廠零件，製造商對此所產生的任何損失或費用概不負責。
- 如果您嘗試在顯示了「Replacement Required: Toner Cartridge (XX)」訊息時進行列印，可能會出現另一個「Continue printing?」訊息。此時，您可以按下[Yes]以列印幾頁，但列印品質可能降低。請盡快更換碳粉。如果未出現「Continue printing?」訊息，請立即更換碳粉。

畫面上的訊息

- 畫面上出現下列任一訊息時，請更換指定的列印碳粉匣：
「Replacement Required: Toner Cartridge」(XX)
(「XX」代表碳粉顏色)
- 畫面上出現下列任一訊息時，請準備好指定的列印碳粉匣：
「Replace Required Soon: Toner Cartridge」(XX)
(「XX」代表碳粉顏色)

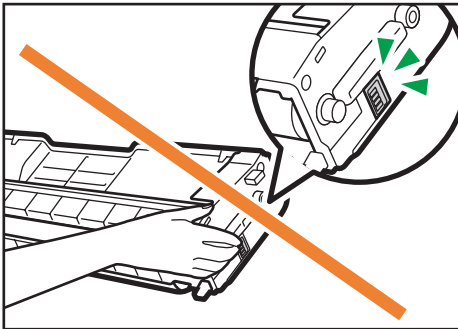
★重要訊息

- 切勿讓迴紋針、釘書針或其他小物件掉落到機器內部。
- 請勿讓列印匣在無蓋狀態下，長時間受到陽光直射。
- 請勿觸摸列印匣的感光滾筒單元。



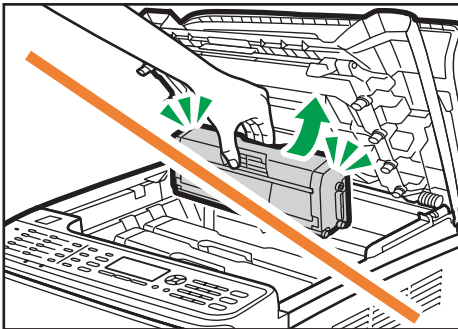
DAC045

- 請勿觸碰列印碳粉匣兩側的識別晶片，如下所示。



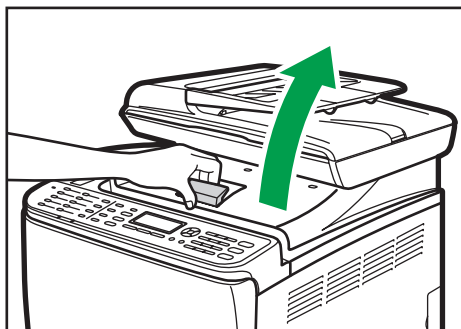
DAC046

- 拆下列印碳粉匣時，請小心不要觸碰到上蓋下的雷射掃描單元（下圖箭頭所示位置）。



DAC044

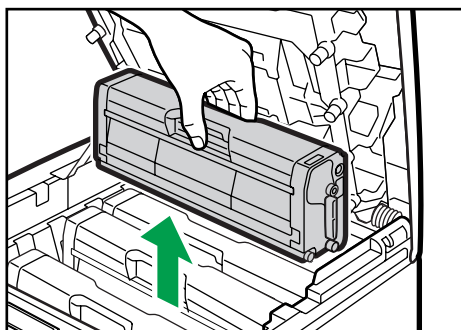
- 若青色、洋紅色或黃色碳粉用完，您可以只使用黑色碳粉進行黑白列印。使用本機的驅動程式，將色彩模式設定變更為黑白。
- 若黑色碳粉用完，在尚未更換黑色列印碳粉匣前，您無法列印黑白或彩色。

1. 拉起上蓋上的拉桿，然後小心抬起上蓋。

DAC063

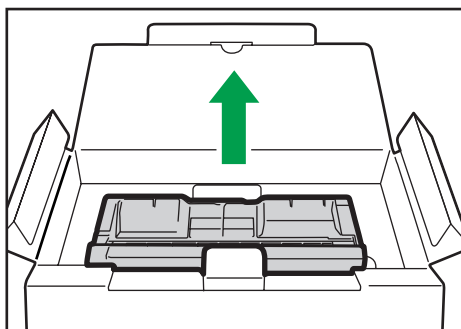
2. 小心地依垂直方向取出列印碳粉匣，握住列印碳粉匣的中央。

從後方開始，列印碳粉匣的安裝順序為青色（C）、洋紅色（M）、黃色（Y）和黑色（K）。



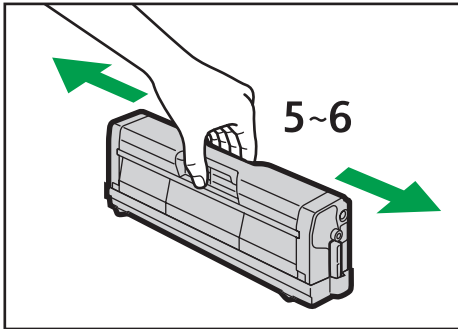
DAC040

- 請勿搖晃拆下的列印匣。否則，可能會使剩餘的碳粉漏出。
- 將舊的列印匣置於紙張或類似材料上，以避免弄髒您的工作場所。
- 碳粉顏色標示於每個列印碳粉匣上的標籤。

3. 將新的列印匣從盒中取出，然後從塑膠袋中拿出來。

DAC036

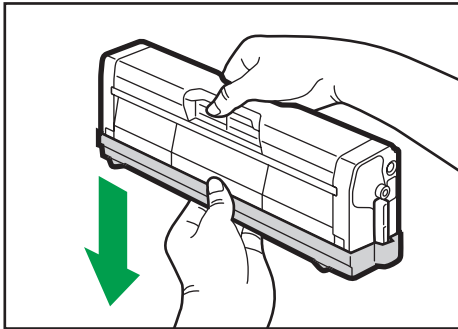
4. 握住列印匣，然後左右搖晃五到六次。



DAC039

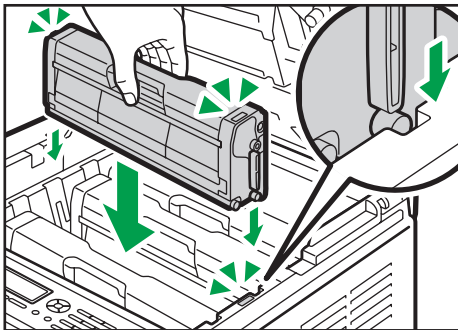
讓瓶內的碳粉均勻分布，可改善列印品質。

5. 移除列印匣的保護蓋。



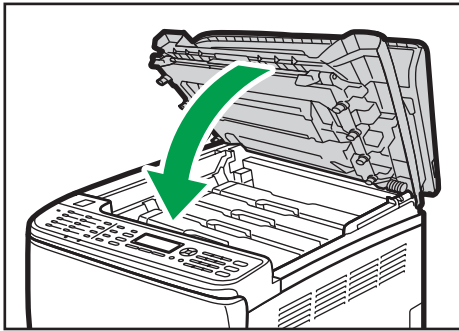
DAC037

6. 檢查碳粉色彩與對應位置，然後小心地將列印碳粉匣垂直插入。



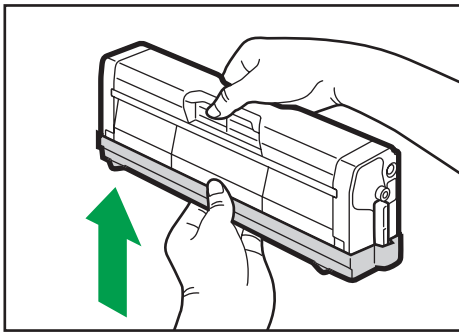
DAC043

7. 雙手托住上蓋的中央，並小心闔上上蓋。小心不要夾到手指。



DAC064

8. 將步驟 5 中移除的保護蓋，蓋在舊的列印匣上。然後將舊的列印匣放進塑膠袋，接著放入盒中。



DAC038

↓ 註

- 為了環保，請務必將舊的列印匣蓋上保護蓋，以便於回收。
- 請配合列印匣回收計畫，這項計畫收集並處理用過的列印匣。關於詳細資訊，請聯絡您的業務代表或服務代表。

更換廢棄碳粉瓶

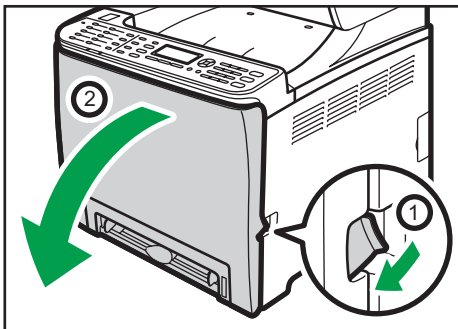
畫面上的訊息

- 畫面上顯示下列訊息時，請更換廢棄碳粉瓶：
「Replace: Waste Toner Bottle」
- 畫面顯示下列訊息時，請準備好廢棄碳粉瓶：
「Almost Full Waste Toner Bottle」

★重要訊息

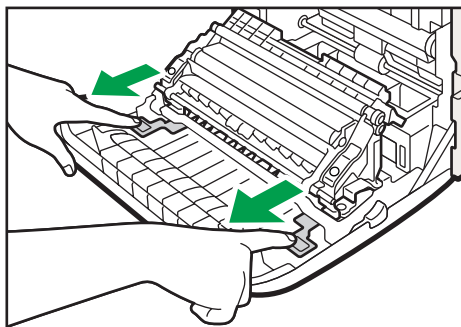
- 廢棄碳粉瓶無法重複使用。
- 為了方便更換廢棄碳粉瓶，建議多購買幾個廢棄碳粉瓶存放起來。
- 拆下廢棄碳粉瓶時，務必不要讓瓶子傾斜。
- 確定已安裝轉寫單元。若未安裝轉寫單元，請先安裝後，再打開電源。
- 請配合廢棄碳粉瓶回收計畫，這項計畫收集並處理用過的廢棄碳粉瓶。關於詳細資訊，請聯絡您的業務代表或服務代表。
- 從機器上拆下廢棄碳粉瓶前，請在四周舖滿紙張或類似材料，以防止碳粉弄髒您的工作場所。

1. 拉起前蓋開啟啦桿，然後小心降下前蓋。



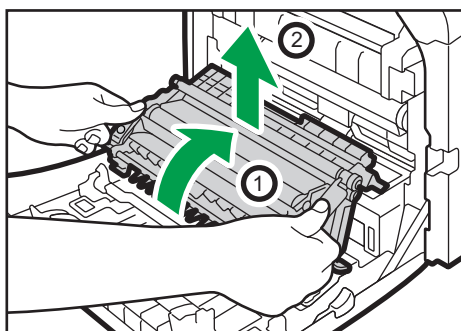
DAC061

2. 將前蓋上的兩個拉桿都往前滑。



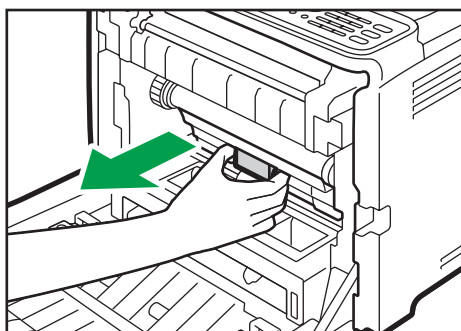
DAC089

3. 握住轉寫單元兩端的箱舌，將該單元往後傾，接著再抬起。



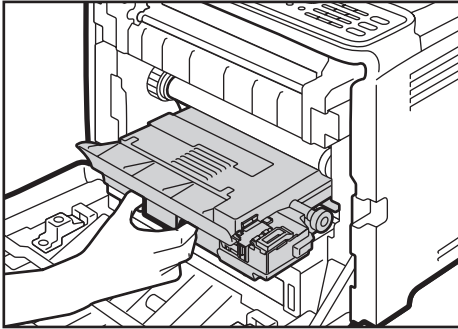
DAC088

4. 抓住廢棄碳粉瓶中央的把手，小心拉出一部分，切勿傾斜。

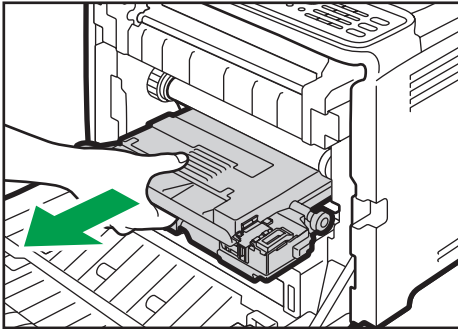


DAC076

5. 先拉出一半的廢棄碳粉瓶，穩穩地握住瓶子，然後直直地拉出。

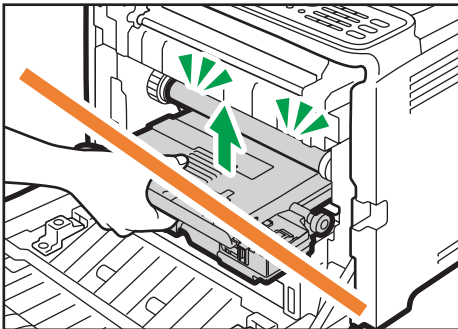


DAC077



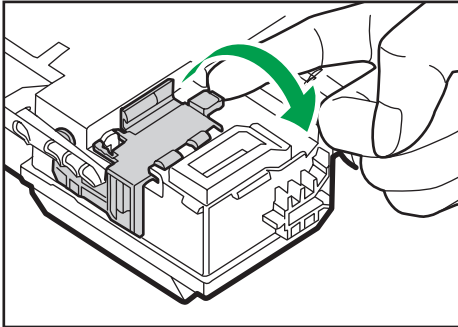
DAC078

為防止廢棄碳粉瓶碰觸到中間轉寫單元（下圖箭頭所示位置），拉出瓶子時，請勿抬起瓶身。

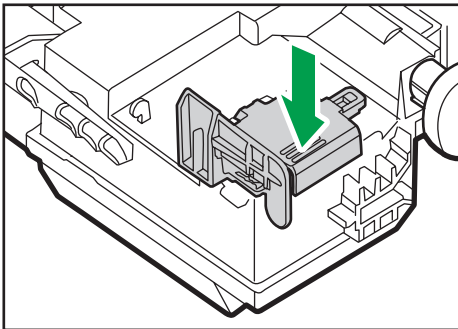


DAC081

6. 關上瓶蓋。



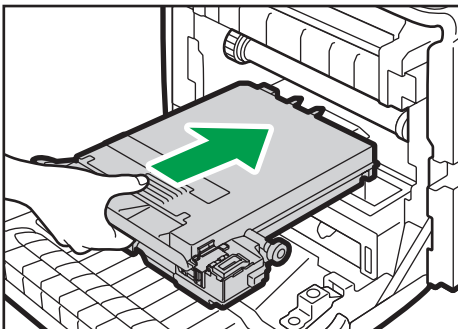
DAC083



DAC082

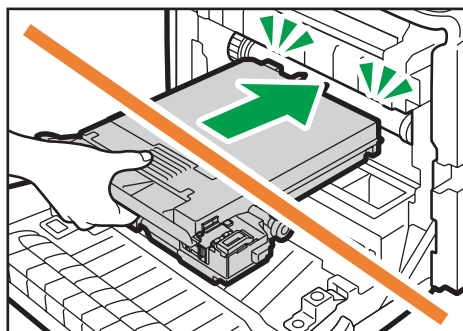
7. 握住新的廢棄碳粉瓶中央，然後小心地先將瓶子前半部插入機身。

打開瓶蓋。



DAC079

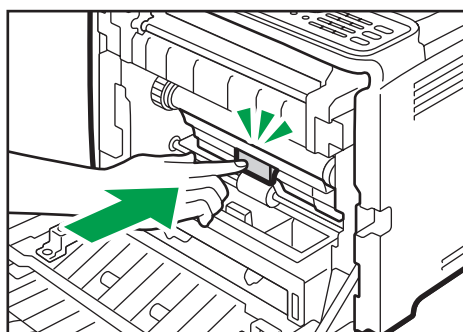
為防止廢棄碳粉瓶碰觸到中間轉寫單元（下圖箭頭所示位置），插入瓶子時請勿抬起瓶身。



DAC080

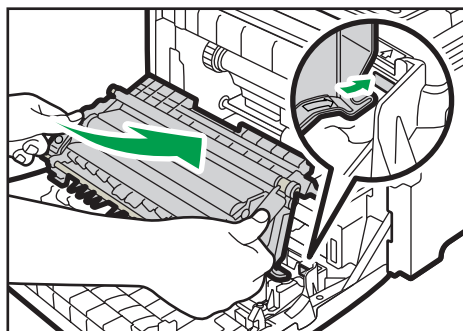
8. 推入廢棄碳粉瓶，直到卡入定位為止。

壓下中央的把手，將瓶子整個推入。



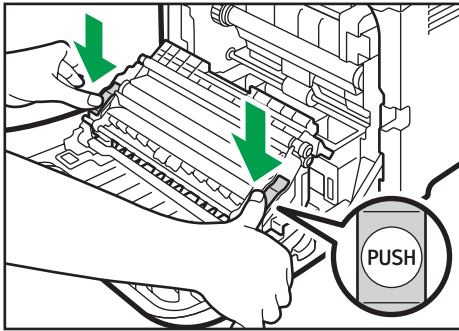
DAC075

9. 將轉寫單元置於前蓋上。將轉寫單元沿著導軌滑入機器。



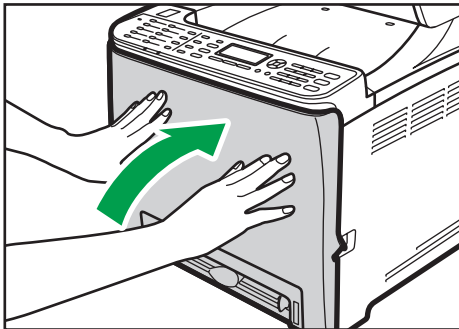
DAC086

10. 當滑入的轉寫單元停住時，請推按 PUSH 標記，直到卡入定位為止。



DAC087

11. 用雙手小心地將前蓋向上推，直到闔上為止。



DAC062

↓ 註

- 闔上前蓋時，請用力推蓋板上半部。

更換組件

更換中間轉寫單元

若控制面板上的警告指示燈亮起，且顯示畫面上出現「Replacement Required: Intermediate Transfer Unit」訊息，請聯絡您的業務或服務代表。

更換定著單元與轉寫滾輪

若控制面板上的警告指示燈亮起，且顯示畫面上出現「Replacement Required: Transfer Roller」或「Replacement Required: Fusing Unit」訊息，請聯絡您的業務或服務代表。

清潔時的注意事項

請定期清潔本機，以維護列印品質。

請以軟布擦拭外部。如果無法完全清潔，請將軟布沾濕後擰乾再擦拭。如果仍然無法清除污點或污垢，請以擰乾的濕布使用中性的清潔劑擦拭，然後乾擦並讓其乾燥。

★重要訊息

- 為避免變形、褪色或龜裂，請勿在本機上使用苯和稀釋劑等揮發性化學藥品或噴灑殺蟲劑。
- 如果本機內有灰塵或污垢，請使用乾淨的乾布擦拭。
- 一年至少必須從牆上插座拔除插頭一次。重新插上前，請清除插頭與插座上的灰塵與污垢。累積的灰塵和污垢可能導致火災。
- 切勿讓迴紋針、釘書針或其他小物件掉落到機器內部。

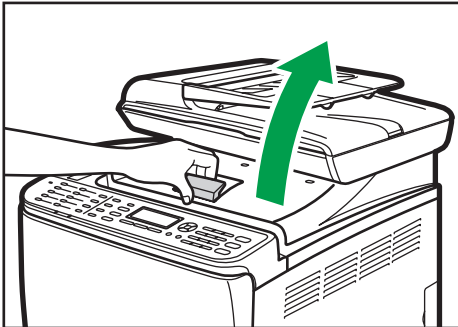
清潔碳粉濃度感應器

當控制面板上出現下列訊息時，請清潔碳粉濃度感應器。

「Density Sensor Require Cleaning」

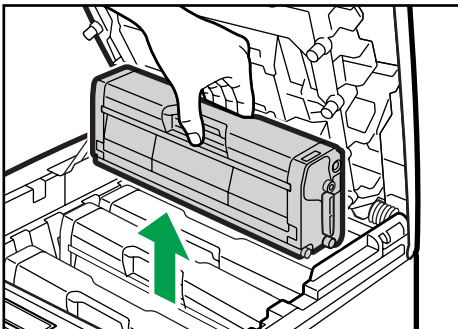
1. 拉起上蓋上的拉桿，然後小心抬起上蓋。

請確保 ADF 已闔上。



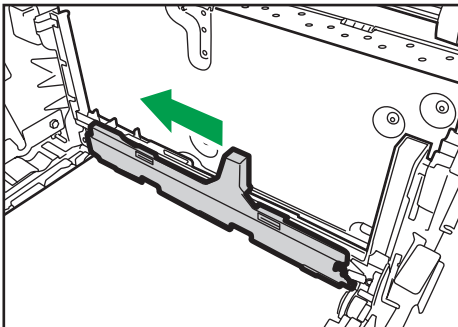
DAC063

2. 移除最後方的列印匣。



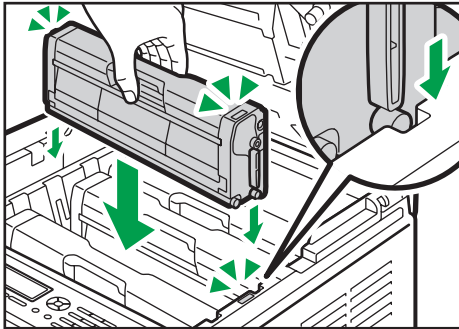
DAC040

3. 將碳粉濃度感應器拉桿向左滑動一次。



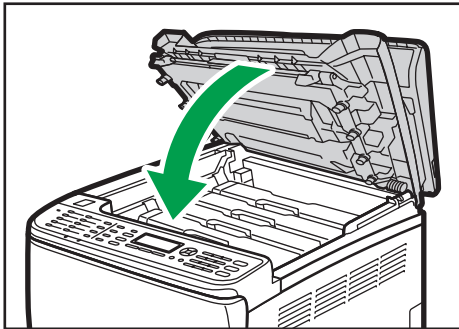
DAC093

4. 小心地將步驟 2 中取出的列印匣垂直插入。



DAC043

5. 雙手托住上蓋的中央，並小心闔上上蓋。小心不要夾到手指。



DAC064

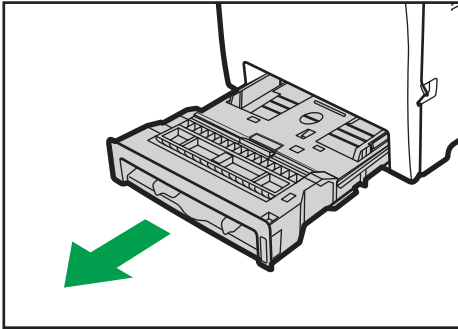
清潔摩擦墊和進紙滾輪

如果摩擦墊或進紙滾輪髒污，可能會發生送進多張進紙或夾紙的情況。在這種情況下，請依照以下方法清潔摩擦墊與進紙滾輪：

★重要訊息

- 請勿使用化學清潔劑或有機溶劑，例如，稀釋劑或苯。

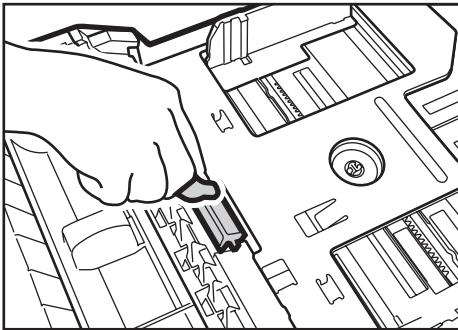
1. 關閉電源。
2. 從牆上插座拔除電源線。拔除本機所有的連接線。
3. 小心地用雙手拉出紙匣 1。



DAC070

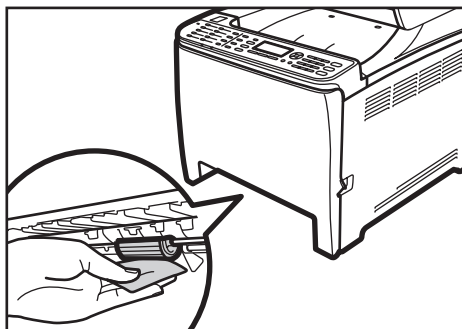
將紙匣放在平坦表面上。如果紙匣中有紙張，請取出紙張。

4. 以濕布擦拭摩擦墊。



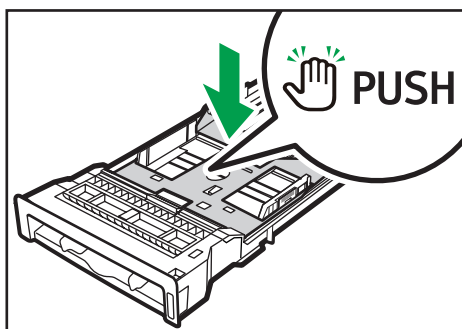
DAC057

5. 以濕的軟布擦拭滾輪的橡膠部分。然後再用乾布擦乾。



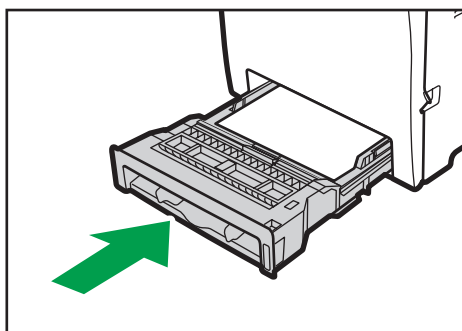
DAC068

6. 壓下金屬板，直到卡住為止。



DAC050

7. 將移除的紙張重新放回紙匣，然後將紙匣小心地推入本機，直到卡入定位為止。



DAC069

8. 將電源線的插頭牢固地插入牆上插座。重新接上所有拔除的連接線。

9. 開啟電源。

↓ 註

- 清潔摩擦墊之後，若仍舊發生夾紙或多張進紙的情況，請聯絡業務代表或服務代表。
- 如果安裝了選購紙匣 2，請清潔摩擦墊與進紙滾輪，方法與清潔紙匣 1 的相同。

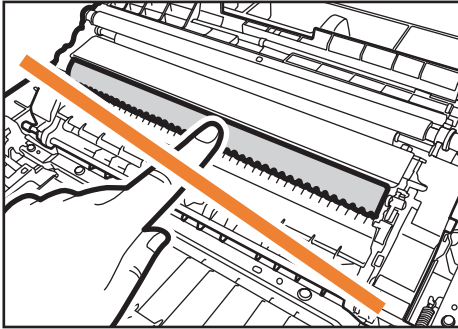
清潔同步滾輪與紙匣

如果列印在非標準的紙張上，同步滾輪與紙匣可能會沾染紙塵而髒污。

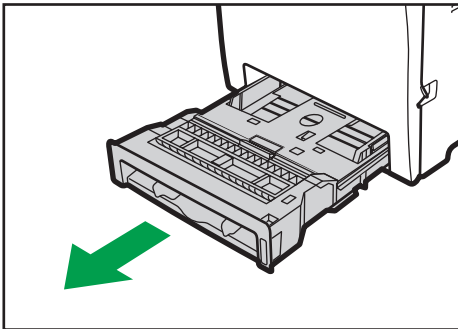
如果列印件上出現白點，請清潔同步滾輪。

★重要訊息

- 請勿使用化學清潔劑或有機溶劑，例如，稀釋劑或苯。
- 請勿碰觸轉寫滾輪（如下圖所示）。

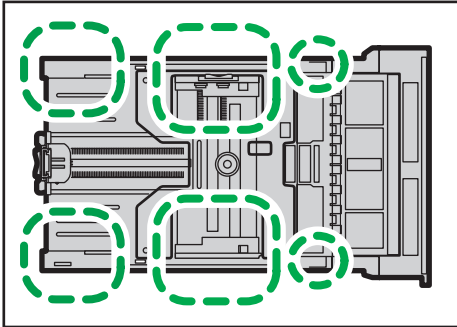


1. 關閉電源。
2. 從牆上插座拔除電源線。拔除本機所有的連接線。
3. 小心地用雙手拉出紙匣 1。



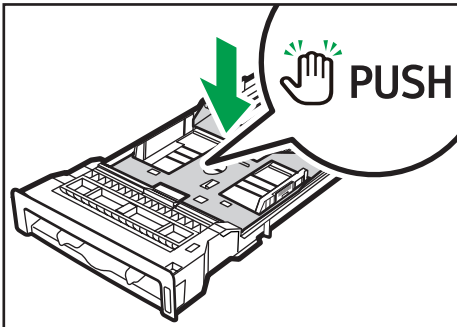
將紙匣放在平坦表面上。如果紙匣中有紙張，請取出紙張。

4. 用布擦拭紙匣內側。



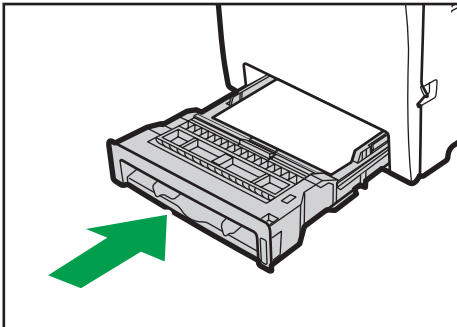
DAC060

5. 壓下金屬板，直到卡住為止。



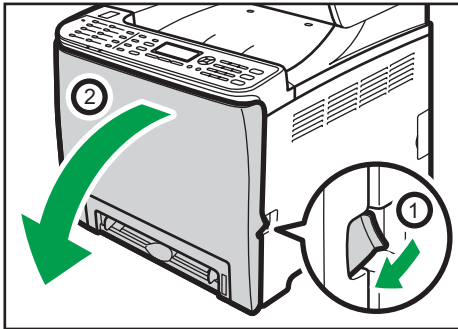
DAC050

6. 將移除的紙張重新放回紙匣，然後將紙匣小心地推入本機，直到卡入定位為止。



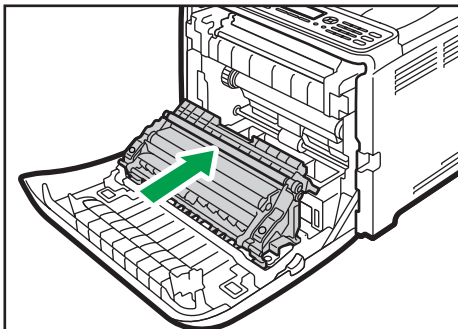
DAC069

7. 拉起前蓋開啟拉桿，然後小心降下前蓋。



DAC061

務必將同步滾輪設在箭頭所指的位置，如下圖所示。



DAC085

如果清除夾紙後，列印件變得模糊不清，請清潔同步滾輪。

8. 轉動同步滾輪，同時用濕的軟布擦拭，以清潔同步滾輪。

9. 用雙手小心地將前蓋向上推，直到闔上為止。



DAC062

10. 穩固地插入電源線。重新接上所有拔除的連接線。

11. 開啟電源。

↓ 註

- 闔上前蓋時，請用力推蓋板上半部。

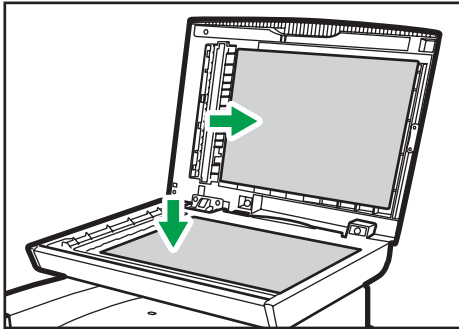
清潔曝光玻璃和 ADF

清潔曝光玻璃

1. 掀開 ADF。

請小心不要抓住輸入紙匣，否則可能損壞紙匣。

2. 以濕的軟布清潔箭頭所指的零件，然後用乾布擦乾。



DAC004

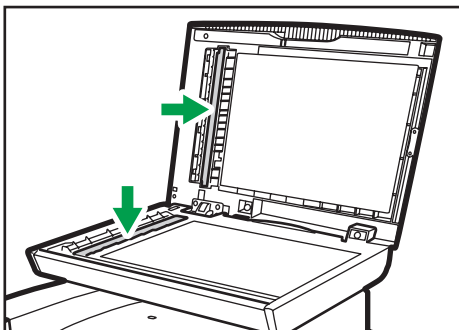
清潔 ADF

以下步驟說明如何清潔 ADF。

1. 掀開 ADF。

掀開 ADF 時請小心不要抓住輸入紙匣，否則可能損壞紙匣。

2. 以濕的軟布清潔箭頭所指的零件，然後用乾布擦乾。



DAC005

10. 疑難排解

移除夾紙

如果發生夾紙，控制面板上會顯示下列其中一項訊息：

★重要訊息

- 如果警告指示燈持續亮起或閃動，請切換至影印機模式，並查看顯示的訊息。

訊息	參考標題
Internal Misfeed	請參閱 p.276 「若定著單元中發生夾紙」。
Misfeed: Std. Tray	
Misfeed: Paper Tray	請參閱 p.278 「若紙匣中發生夾紙」。
Misfeed: Tray 1	
Misfeed: Tray 2	
Misfeed: Dup. Unit Remove Paper	請參閱 p.280 「若轉寫單元中發生夾紙」。
ADF Orig. Misfeed Open ADF Cover and Remove paper.	請參閱 p.281 「移除掃描夾紙」。

請查看訊息所指出的部位，並據以移除夾紙。

10

移除列印夾紙

⚠注意

- 本機內部會變得極燙。切勿觸碰貼有「△」標籤（表示表面高溫）的零件。
- 本機的部分內部元件會變得極燙。因此，移除夾紙時，請格外小心。否則，可能會導致燙傷。

★重要訊息

- 夾紙上可能覆有碳粉。請小心不要讓雙手或衣物沾染碳粉。

- 清除夾紙後立即列印的頁面，上面的碳粉可能未充分定著而造成髒污。試印幾張，直到不再出現髒污。
- 請勿強行取出夾紙，否則會撕裂紙張。本機內殘留的撕裂碎紙，會繼續造成夾紙，且可能造成本機損壞。
- 夾紙可能造成頁面遺失。檢查您的列印工作是否有漏印的頁面，並重印所有未印出的頁面。

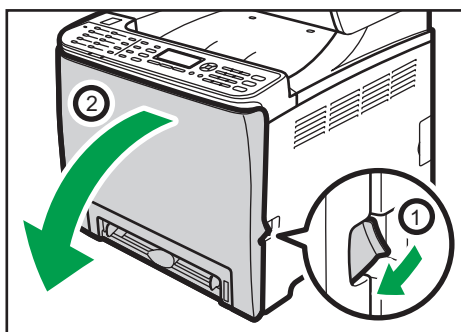
若定著單元中發生夾紙

若定著單元中發生夾紙，請依照下列步驟加以清除。

★重要訊息

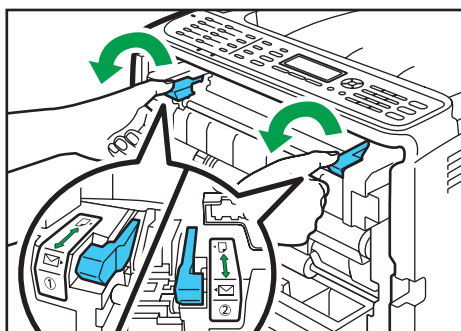
- 由於導板周圍溫度極高，請等到冷卻後，再查看是否夾紙。

1. 拉起前蓋開啟拉桿，然後小心降下前蓋。



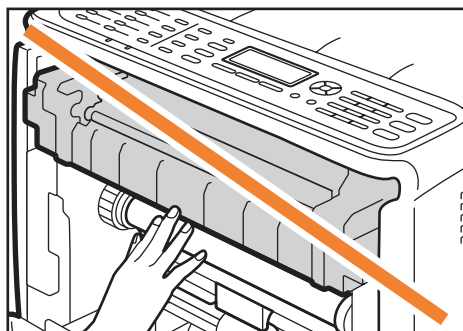
DAC061

2. 降下定著單元拉桿，然後小心地拉出夾紙。



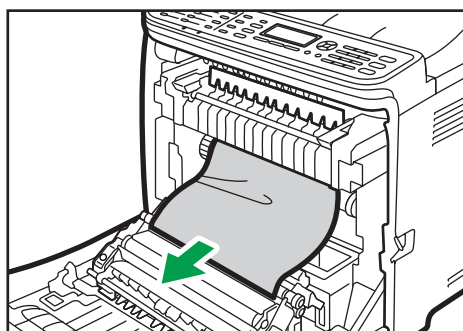
DAC340

請勿觸碰定著單元。



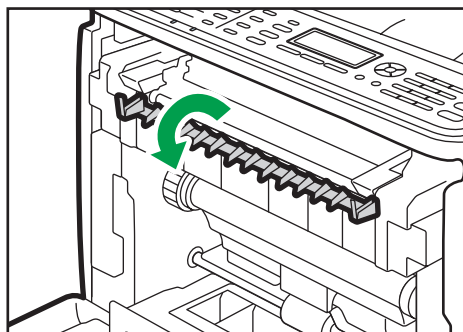
DAC605

將紙張向下拉出，以取出來紙。不要將紙張往上拉。



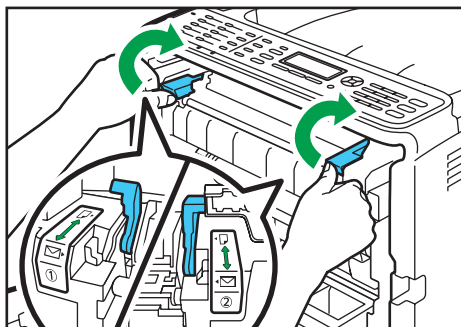
DAC074

若找不到夾紙，請拉低導板來檢查。



DAC073

3. 拉起定著單元拉桿。



DAC071

4. 用雙手小心地將前蓋向上推，直到闔上為止。



DAC062

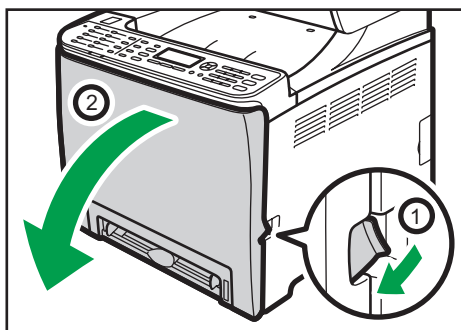
↓ 註

- 闔上前蓋時，請用力推蓋板上半部。闔上蓋板後，檢查錯誤是否已清除。

若紙匣中發生夾紙

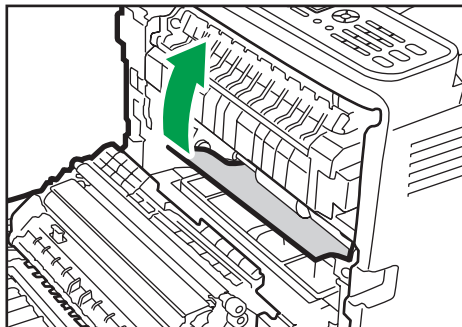
若紙匣 1 或紙匣 2 中發生夾紙，請依照下列步驟加以清除。

1. 拉起前蓋開啟拉桿，然後小心降下前蓋。



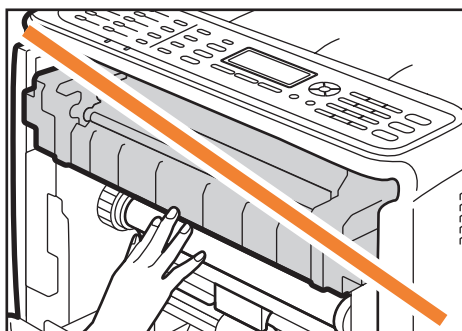
DAC061

2. 小心地拉出夾紙。



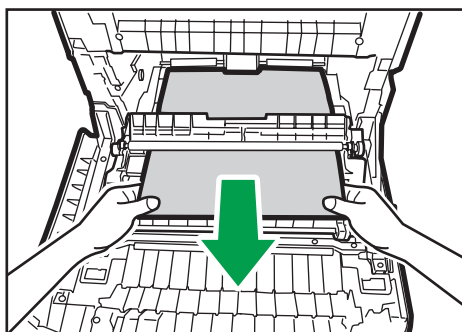
DAC084

請勿觸碰定著單元。



DAC605

若轉寫單元中發生夾紙，請抓住紙張的兩側，小心地將紙張往前拉出。



DAC092

3. 用雙手小心地將前蓋向上推，直到闔上為止。



DAC062

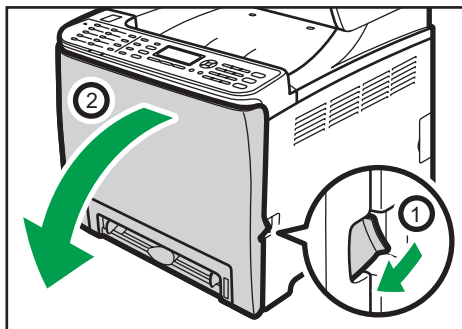
註

- 不要拉出紙匣（紙匣 1）。
- 若紙匣 2 中發生夾紙，但找不到確實的位置，請拉出紙匣 2，以清除夾紙。移除夾紙後，請小心地將紙匣 2 完全推回機器內部。
- 闔上前蓋時，請用力推蓋板上半部。闔上蓋板後，檢查錯誤是否已清除。

若轉寫單元中發生夾紙

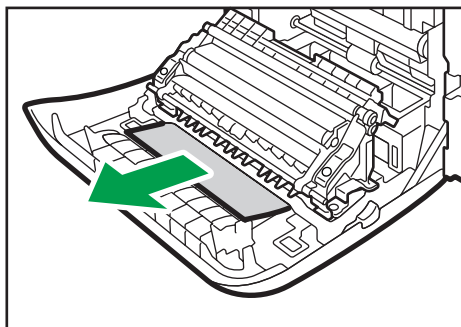
若轉寫單元中發生夾紙，請依照下列步驟加以清除。

1. 拉起前蓋開啟拉桿，然後小心降下前蓋。



DAC061

2. 小心地取出轉寫單元中的所有夾紙。



DAC090

若找不到夾紙，請查看機器內部。

3. 用雙手小心地將前蓋向上推，直到闔上為止。



DAC062

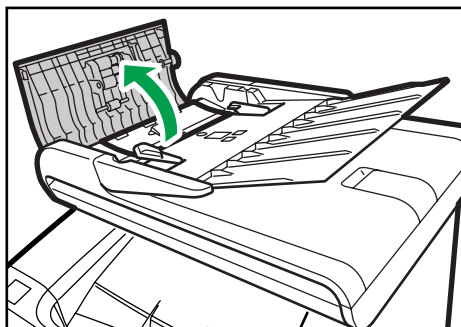
↓ 註

- 闔上前蓋時，請用力推蓋板上半部。闔上蓋板後，檢查錯誤是否已清除。

移除掃描夾紙

如果 ADF 中發生夾紙，請依照下列程序來移除夾住的紙張。

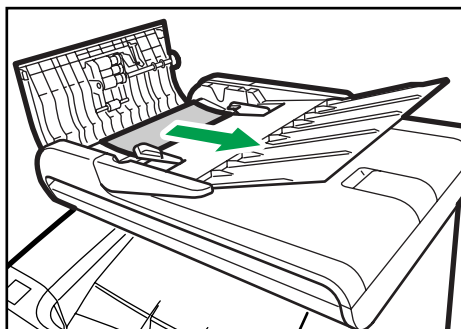
1. 打開 ADF 蓋板。



DAC011

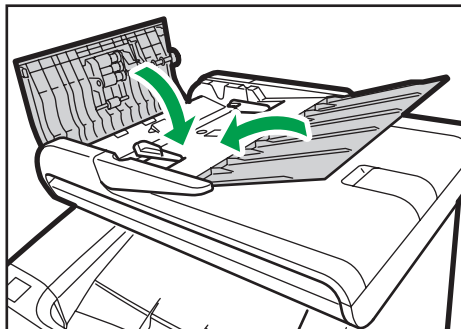
2. 輕輕地拉出夾住的紙張，以將其移除。

拉出原稿時，請小心不要過於用力，否則可能會撕破。



DAC013

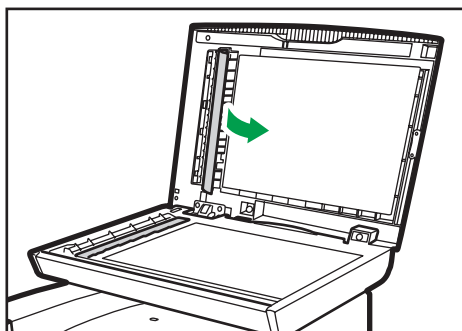
3. 闔上 ADF 蓋子與 ADF 輸入紙匣的蓋子。



DAC012

4. 抬起 ADF，若內有原稿，請輕輕地拉出夾住的紙張，以將其取出。

抬起 ADF 時請小心不要抓住輸入紙匣。否則會損壞紙匣。



DAC002

5. 闔上 ADF。

常見問題

本節說明如何排除操作機器時可能發生的常見問題。

問題	可能原因	解決方案
機器電源未開啟。	未正確連接電源線。	<ul style="list-style-type: none"> 確定電源插頭穩固地插入牆上插座。 連接其他正常運作的裝置，以確定牆上插座未故障。
警告指示燈持續亮起或閃動。	發生錯誤。	切換至影印機模式、查看顯示的訊息，然後依序排除問題。
機器面板畫面上顯示錯誤訊息。	發生錯誤。	請參閱 p.311 「畫面上的錯誤與狀態訊息」。
未列印頁面。	機器正在暖機或接收資料。	請稍候，直到畫面出現「Printing...」。若畫面顯示「Processing...」，表示機器正在接收資料。
未列印頁面。	未正確連接介面連接線。	<ul style="list-style-type: none"> 將連接線重新連接。 檢查介面連接線的類型是否正確。
發出怪異的噪音。	<ul style="list-style-type: none"> 未正確安裝耗材或選購件。 [System Settings]中的 [Auto Cleaning]設定為 [On]時，機器會定期清潔內部。 	<p>查看是否已正確安裝耗材或選購件。</p> <p>此噪音並非故障。請稍候，直到清潔動作完成。</p>
機器所發出的聲音過大。	音量調到高等級。	調整嗶聲、鈴聲、喇叭和警告聲的音量。關於詳細資訊，請參閱 p.191 「系統設定」。
機器所發出的聲音過低。	音量調到靜音或低等級。	調整嗶聲、鈴聲、喇叭和警告聲的音量。關於詳細資訊，請參閱 p.191 「系統設定」。



註

- 若這些問題依然存在，請關閉電源、拔除電源線，並連絡您的業務代表或服務代表。

進紙問題

如果機器在運作中，但無法進紙或經常發生夾紙，請檢查機器和紙張的狀態。

問題	解決方案
進紙不順。	<ul style="list-style-type: none"> • 請使用支援的紙張種類。請參閱 p.51 「支援的紙張」。 • 正確地裝入紙張，確保已適當地調整導紙板。請參閱 p.65 「裝入紙張」。 • 若紙張捲曲，請將紙張整平。 • 從紙匣中取出紙張，並徹底將它們打散。然後，將紙張上下顛倒後放回紙匣。
經常發生夾紙。	<ul style="list-style-type: none"> • 如果紙張和導紙板間有空隙，請調整導紙板以消除空隙。 • 列印包含大片實心區域的影像時（會耗費許多碳粉），請避免列印紙張的兩面。 • 請使用支援的紙張種類。請參閱 p.51 「支援的紙張」。 • 裝入紙張時，請不要讓高度超過導紙板上的上限標記處。 • 確定摩擦墊、進紙滾輪或同步滾輪是乾淨的。請參閱 p.268 「清潔摩擦墊和進紙滾輪」。
一次送入多張紙。	<ul style="list-style-type: none"> • 裝入前，請先將紙張打散。另外，將紙疊放在桌面等平坦表面上輕敲，確定使紙疊邊緣齊平。 • 確定導紙板的位置正確。 • 請使用支援的紙張種類。請參閱 p.51 「支援的紙張」。 • 裝入紙張時，請不要讓高度超過導紙板上的上限標記處。 • 確定摩擦墊、進紙滾輪或同步滾輪是乾淨的。請參閱 p.268 「清潔摩擦墊和進紙滾輪」和 p.270 「清潔同步滾輪與紙匣」。 • 請確保紙張不是在紙匣內還有紙時添加的。請僅在紙匣中完全無紙時才添加紙張。

問題	解決方案
<p>印出的紙張起皺褶。</p>	<ul style="list-style-type: none"> 使用的紙張可能受潮。使用妥善存放的紙張。請參閱 p.51 「支援的紙張」。 紙張過薄。請參閱 p.51 「支援的紙張」。 如果紙張和導紙板間有空隙，請調整導紙板以消除空隙。 查看左右兩側的定著單元拉桿是否已抬起到普通紙標記。
<p>印出的紙張捲曲。</p>	<ul style="list-style-type: none"> 將紙張上下顛倒裝入紙匣。 如果紙張嚴重捲曲，請時常從接紙盤中取出列印件。 使用的紙張可能受潮。使用妥善存放的紙張。請參閱 p.51 「支援的紙張」。 在[系統設定]的[Anti-Humidity Level]中選擇[Lvl. 2: Medium]或[Lvl. 3: Strong]。請注意，如果選擇了[Lvl.2: Medium]或[Lvl.3: Strong]，則首張列印件的處理時間會比後續的長。
<p>影像未列印在正確的位置。</p> 	<ul style="list-style-type: none"> 配合紙張尺寸，調整前端導紙板與兩側的導紙板。請參閱 p.65 「裝入紙張」。
<p>影像斜印在頁面上。</p> 	<p>如果紙張和導紙板間有空隙，請調整導紙板以消除空隙。</p>

列印品質問題

檢查機器的狀態

如果列印品質有問題，請先檢查機器的狀態。

問題	解決方案
放置機器的位置有問題。	確定機器放置於水平表面上。將機器放置於不受震動或搖晃的地方。
使用了不支援的紙張種類。	確定機器支援所使用的紙張。請參閱 p.51 「支援的紙張」。
紙張種類設定不正確。	確定印表機驅動程式的紙張種類設定，符合所裝入的紙張種類。請參閱 p.51 「支援的紙張」。
使用了非原廠的列印匣。	填充列印匣使用或非原廠的列印匣，會降低列印品質並造成故障。請只使用原廠列印匣。請參閱 p.329 「耗材」。
使用了舊的列印匣。	列印匣應在到期日前開封，並於開封六個月內使用完畢。
機器髒污。	請參閱 p.253 「維護機器」，並視需要清潔機器。
發生褪色。	搬動機器或列印大量頁面後，彩色列印的顏色可能會褪色。此時，請執行[System Settings]中的[Colour Registration]，調整色彩同步。

查看印表機驅動程式的設定

問題	解決方案
列印的影像出現污跡。	<p>PCL 5c/6</p> <p>在印表機驅動程式的[紙張]索引標籤中，從「輸入紙匣：」清單中選擇[手送台]。在「紙張種類：」清單中選擇適當的紙張種類。</p> <p>PostScript 3</p> <p>在印表機驅動程式的[紙張/品質]索引標籤上，選擇「紙張來源」清單中的[手送台]。在「媒體」清單中選擇適當的紙張種類。</p>
摩擦後，影像出現污跡。（碳粉未定著。）	<p>PCL 5c/6</p> <p>在印表機驅動程式的[紙張]索引標籤上的「紙張種類：」清單中選擇適當的紙張種類。</p> <p>PostScript 3</p> <p>在印表機驅動程式的[紙張/品質]索引標籤，在「媒體」清單中選擇適當的紙張種類。</p>
列印出來的影像與電腦螢幕上的影像不同。	<p>只在使用 PCL 5c/6 時</p> <p>在印表機驅動程式的[列印品質]索引標籤上，選擇「圖形模式」清單中的[光柵圖形]。</p>
列印圖形時，輸出和畫面不同。	若要正確列印，請將印表機驅動程式設定指定為不使用圖形指令列印。關於指定印表機驅動程式設定的詳細資訊，請參閱印表機驅動程式說明。
影像遭到截斷，或列印過多影像。	使用與應用程式中所選擇的相同尺寸的紙張。如果您無法裝入正確尺寸的紙張，請使用縮小功能縮小影像，然後再列印。關於縮小功能的詳細資訊，請參閱印表機驅動程式的說明。
相片影像粗糙。	請使用應用程式或印表機驅動程式的設定，指定較高的解析度。 關於印表機驅動程式之設定的詳細資訊，請參閱印表機驅動程式的說明。
實線列印成虛線或變得模糊。	變更印表機驅動程式的抖色設定。關於抖色設定的詳細資訊，請參閱印表機驅動程式的說明。

問題	解決方案
細線不清楚、厚度不一致或並未顯示。	變更印表機驅動程式的抖色設定。關於抖色設定的詳細資訊，請參閱印表機驅動程式的說明。 如果問題仍然存在，請在建立影像的應用程式中指定設定，以變更線條的粗細。

印表機問題

本節說明列印問題與可能的解決方案。

無法正確列印時


問題	解決方案
發生錯誤。	<p>如果列印時發生錯誤，請變更電腦或印表機驅動程式的設定。</p> <ul style="list-style-type: none"> 檢查印表機圖示名稱是否超過 32 個英數字元。如果超過，請將其縮短。 檢查是否有其他應用程式正在運作。 關閉所有的其他應用程式，因為這些程式可能會干擾列印。若問題未解決，也請關閉不需要的程序。 檢查是否使用了最新的印表機驅動程式。
列印工作已取消。	<ul style="list-style-type: none"> 如果使用某些列印品質設定進行列印，可能會取消列印 Legal 尺寸的紙張。如果使用 PCL 印表機驅動程式，請將[列印品質]中的[等級：]設定為[速度]或[標準]。如果使用 PostScript 3 列印驅動程式，請將[列印品質]設定為[Standard]或[高品質]。關於詳細資訊，請參閱印表機驅動程式說明。 如果[System Settings]中的[I/O Timeout]設定為 15 秒，請延長時間。如果來自其他連接埠的資料經常性地中斷列印，或是列印資料過多，需要耗費時間處理，則可能會取消列印工作。關於詳細資訊，請參閱 p.191 「系統設定」。

問題	解決方案
已取消機密列印檔案。	<ul style="list-style-type: none"> 機器已有五個或 5 MB 的機密列印資料。列印或刪除現有的機密列印檔案。關於詳細資訊，請參閱 p.82 「列印機密文件」。 即使機器無法再儲存更多的機密列印檔案，仍會在取消新的機密列印檔案前，在[System Settings]下的[Locked Print]中所指定的時間內保留該檔案。在此時間內，可以列印或刪除新機密列印檔案。也可以列印或刪除現有的機密列印檔案，這樣新機密列印檔案就能儲存在本機中。 <p>關於[Locked Print]的詳細資訊，請參閱 p.191 「系統設定」。</p> <p>只在使用 PCL 5c/6 時</p> <p>機密列印檔案頁數過多或過大。減少要列印的頁數，或將[列印品質]中的[等級：]設定調低後再列印。關於詳細資訊，請參閱印表機驅動程式說明。</p>
從發出列印開始命令到實際列印，中間有明顯的延遲。	<ul style="list-style-type: none"> 處理時間視資料量而定。大量資料（例如，內含大量圖片的文件）的處理需要花費較長的時間。 若要加快列印，請使用印表機驅動程式降低列印解析度。關於詳細資訊，請參閱印表機驅動程式說明。 機器正在校正色彩。請稍候一下。
使用某些應用程式時文件無法正確列印，或影像資料無法正確列印。 某些字元列印不清楚或未印出。	變更列印品質設定。
完成列印工作所花費的時間太長。	<ul style="list-style-type: none"> 處理照片與其他資料較多的頁面需要花費較長時間，因此在列印這樣的資料時，請耐心等待。 使用印表機驅動程式變更設定，對加速列印會有所幫助： 請參閱印表機驅動程式說明。 資料過大或過於複雜，需要耗費時間處理。 若畫面顯示「Processing...」，表示機器正在接收資料。請稍候一下。 印表機正在調整色彩同步。請稍候一下。

問題	解決方案
列印出來的影像與電腦上顯示的不同。	<ul style="list-style-type: none"> 使用某些功能時（例如，放大和縮小），影像的版面配置可能會和電腦顯示畫面上所顯示的不同。 檢查是否在應用程式中正確配置了版面配置設定。 確定印表機內容對話方塊中選取的紙張尺寸和所裝入的紙張尺寸符合。關於詳細資訊，請參閱印表機驅動程式說明。
影像遭到截斷，或列印過多影像。	<p>若使用的紙張，小於應用程式中所選取的紙張尺寸，請使用和應用程式中所選尺寸相同的紙張。如果您無法裝入正確尺寸的紙張，請使用縮小功能縮小影像，然後再列印。</p> <p>請參閱印表機驅動程式說明。</p>
列印件的顏色與電腦顯示畫面上的不同。	<ul style="list-style-type: none"> 使用彩色碳粉所生成的顏色，可能與顯示幕所顯示的顏色有所不同，這是因為重製顏色的方法不同。 <p>只在使用 PCL 5c/6 時</p> <ul style="list-style-type: none"> 在印表機驅動程式的對話方塊中，如果[列印品質]索引標籤中的[節約碳粉]選擇[開啟]，所顯示的色彩等級可能會有不同。 <p>請參閱印表機驅動程式說明。</p> <ul style="list-style-type: none"> 關閉主電源後，再重新開啟。如果列印件的色彩仍有不同，請在[System Settings]下進行[Color Registration]。關於詳細資訊，請參閱 p.191 「系統設定」。 <p>若這項步驟仍無法解決問題，請聯絡您的業務代表或服務代表。</p>
使用印表機驅動程式進行調整時，色彩產生極端變化。	<p>只在使用 PCL 5c/6 時</p> <p>在印表機驅動程式對話方塊的[列印品質]索引標籤中，請勿指定極端的色彩平衡設定。</p> <p>請參閱印表機驅動程式說明。</p>
彩色文件以黑白列印。	<ul style="list-style-type: none"> 印表機驅動程式未設定為彩色列印。 <p>請參閱印表機驅動程式說明。</p> <ul style="list-style-type: none"> 某些應用程式會以黑白列印彩色檔案。

無法清楚列印時

問題	解決方案
整份列印件模糊。	<ul style="list-style-type: none"> • 使用的紙張可能受潮。使用妥善存放的紙張。請參閱 p.51 「支援的紙張」。 • 在[System Settings]的[Anti-Humidity Level]中選擇 [Lvl. 1: Weak]、[Lvl. 2: Medium]或[Lvl. 3: Strong]。請注意，如果選擇了[Lvl.2: Medium]或[Lvl.3: Strong]，則首張列印件的處理時間會比後續的長。 • 如果啟用了[System Settings]中的[Toner Saving]，列印濃度通常會較淡。 • 如果[列印品質]索引標籤（PCL 印表機驅動程式）或[印表機功能]（PostScript 3 印表機驅動程式）下的[節約碳粉]選擇了[開啟]，將會以較低的濃度進行列印。關於詳細資訊，請參閱印表機驅動程式說明。 • 列印匣幾乎空了。如果畫面上顯示「Replace Toner: X」（「X」表示碳粉顏色），請更換所指定的列印碳粉匣。 • 可能形成凝結。如果溫度或濕度發生快速變化，請僅在機器適應後再開始使用。
碳粉呈粉末狀，並從紙上剝落，或列印影像呈霧面無光澤。	檢查定著單元拉桿是否扳至正確位置。拉起定著單元拉桿。
頁面的列印面上出現碳粉污漬。	<ul style="list-style-type: none"> • 紙張設定可能不正確。例如，雖然使用厚紙，但可能未指定厚紙的設定。 檢查印表機驅動程式的紙張設定。 請參閱印表機驅動程式說明。 • 確認紙張未捲曲或彎曲。信封容易捲曲。請先將紙張整平再裝入。 請參閱 p.65 「裝入紙張」。

問題	解決方案
<p>出現白線。</p> 	<p>中間轉寫皮帶髒污。</p> <p>依下列步驟清潔皮帶：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 在電源啟動時打開上蓋。 2. 從印表機上移除所有列印碳粉匣。 3. 用雙手小心地關上上蓋。 4. 清潔完成時，請打開上蓋，並重新裝入所有列印碳粉匣。 <p>若這項步驟仍未解決問題，請聯絡您的業務代表或服務代表。</p>
<p>列印紙上出現水平線。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 撞擊會造成列印紙上出現線條和其他的故障情況。隨時保護印表機不受撞擊，特別是列印時。 • 若列印件上出現線條，請關閉印表機電源並稍候片刻，再打開電源。然後再次執行列印工作。
<p>列印顏色與指定的顏色不同。</p>	<p>若缺少特定顏色，請先關閉電源後，再開啟。如果問題仍未解決，請聯絡您的業務代表或服務代表。</p>
<p>相片影像粗糙。</p>	<p>某些應用程式在列印時會降低解析度。</p>
<p>顏色不見或列印的影像有部分模糊。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 使用的紙張可能受潮。使用妥善存放的紙張。請參閱 p.65 「裝入紙張」。 • 碳粉幾乎用盡。如果控制面板上顯示下列訊息，請更換列印碳粉匣：「Replace Toner: X」。（「X」代表碳粉顏色）請參閱 p.253 「更換列印匣」。 • 可能形成凝結。如果溫度或濕度發生快速變化，請僅在本印表機適應後，再開始使用。
<p>發生色彩位移。</p>	<p>在[System Settings]中進行[Color Registration]。</p> <p>關於詳細資訊，請參閱 p.191 「系統設定」。</p>
<p>出現白點。</p>	<p>如果使用了非標準紙張，同步滾輪或紙匣周圍可能會因紙塵而髒污。</p> <p>將紙匣和同步滾輪上的所有紙塵擦拭乾淨。</p> <p>請參閱 p.270 「清潔同步滾輪與紙匣」。</p>

問題	解決方案
彩色實心列印件上出現無色色點。	在紙張種類設定中，變更目前選取的紙張種類，然後進行列印。 例如，[Recycled Paper]至[Thin Paper]至[Plain Paper]。 請參閱 p.72 「使用控制面板指定紙張種類和紙張尺寸」。
出現白色或彩色條紋。	碳粉幾乎用盡。若控制面板上出現錯誤訊息，請更換指定顏色的列印碳粉匣。 請參閱 p.253 「更換列印匣」。
列印頁的背面有污點。	<ul style="list-style-type: none"> 取出夾紙時，可能弄髒了印表機的內部。列印數頁，直到輸出頁無污點。 如果文件尺寸大於紙張尺寸（例如，在 B5 紙上列印 A4 文件），下一張列印頁的背面可能會有髒污。
黑色等級不自然。	只在使用 PostScript 3 時 在印表機驅動程式的對話方塊中，[灰階重製(文字/線描圖):]請選擇[CMY + K]。 請參閱印表機驅動程式說明。
實線印出後變為斷續。	只在使用 PostScript 3 時 在印表機驅動程式的對話方塊中，變更[色階增強]設定。 請參閱印表機驅動程式說明。
未印出精細點圖樣。	只在使用 PostScript 3 時 在印表機驅動程式的對話方塊中，變更[色階增強]設定。 請參閱印表機驅動程式說明。
實心區域、線條或文字的颜色混合青色、洋紅色和黃色時，會產生光澤。	只在使用 PostScript 3 時 印表機驅動程式對話方塊中的[灰階重製(文字/線描圖):]，請選擇[K(黑色)]。 請參閱印表機驅動程式說明。

問題	解決方案
黑色實心列印區域中出現斑點。	<p>只在使用 PostScript 3 時</p> <p>在印表機驅動程式的對話方塊中，[灰階重製(文字/線描圖):]請選擇[CMY + K]。</p> <p>請參閱印表機驅動程式說明。</p>
如果用手指摩擦，列印件會變得模糊不清。	<p>紙張的設定可能不正確。例如，雖然使用厚紙，可能未指定厚紙的設定。</p> <ul style="list-style-type: none"> 檢查本印表機的紙張設定。 <p>請參閱 p.65 「裝入紙張」。</p> <ul style="list-style-type: none"> 檢查印表機驅動程式的紙張設定。 <p>請參閱印表機驅動程式說明。</p>

未正確送入紙張時

問題	解決方案
列印件在傳送時掉到機器後面。	將適用的擋板往上拉（A4/Letter 用前擋板；Legal 尺寸列印件用後擋板）。請參閱 p.15 「元件指南」。
列印件未堆疊妥當。	<ul style="list-style-type: none"> 使用的紙張可能受潮。使用妥善存放的紙張。請參閱 p.51 「支援的紙張」。 在[系統設定]的[Anti-Humidity Level]中選擇[Lvl. 2: Medium]或[Lvl. 3: Strong]。請注意，如果選擇了[Lvl.2: Medium]或[Lvl.3: Strong]，則首張列印件的處理時間會比後續的長。 將適用的擋板往上拉（A4/Letter 用前擋板；Legal 尺寸列印件用後擋板）。請參閱 p.15 「元件指南」。

問題	解決方案
印出的紙張捲曲。	<ul style="list-style-type: none"> 將紙張上下顛倒裝入紙匣。 如果紙張嚴重捲曲，請時常從接紙盤中取出列印件。 使用的紙張可能受潮。使用妥善存放的紙張。 在[System Settings]的[Anti-Humidity Level]中選擇[Lvl. 1: Weak]、[Lvl. 2: Medium]或[Lvl. 3: Strong]。請注意，如果選擇了[Lvl.2: Medium]或[Lvl.3: Strong]，則首張列印件的處理時間會比後續的長。 如果啟用了[System Settings]中的[Toner Saving]，列印濃度通常會較淡。
列印的信封輸出時呈皺褶狀。	檢查定著單元拉桿是否扳至正確位置。扳下定著單元拉桿。

其他列印問題

問題	解決方案
碳粉用完並停止列印。	控制面板上顯示「Continue printing?」訊息時，按下[Yes]可讓您再多列印幾頁，但可能會降低這些頁面的列印品質。

影印機問題

無法印出清楚的影本時

問題	解決方案
列印件為空白。	未正確放置原稿。 使用曝光玻璃時，請將原稿正面朝下放置。使用 ADF 時，請將原稿正面朝上放置。請參閱 p.75 「放置原稿」。
影印了錯誤的原稿。	如果使用曝光玻璃進行影印，請確定 ADF 中未放置原稿。
影印頁和原稿看起來不一樣。	根據原稿種類選擇正確的掃描模式。請參閱 p.108 「指定掃描設定」。
影印相片列印件時，出現黑點。	原稿可能因為高濕度而黏在曝光玻璃上。 將原稿放置在曝光玻璃上，然後將 2 或 3 張白紙置於原稿上。影印時，讓 ADF 處於打開狀態。
產生波紋狀圖樣。 	原稿可能具有包含大量線條或點狀區域。 切換為[Photo]或[Mixed]的影像品質設定，也許能消除波紋狀圖樣。 請參閱 p.125 「指定掃描設定」。
列印件髒污。	<ul style="list-style-type: none"> 影像濃度過高。 調整影像濃度。請參閱 p.125 「指定掃描設定」。 列印表面上的碳粉未乾。 請勿在影印後立即碰觸列印表面。逐張取出剛印完的紙張，請小心不要觸碰到影印的區域。 曝光玻璃或 ADF 髒污。請參閱 p.253 「維護機器」。 請先確定碳粉或修正液完全乾燥後，再將原稿放置到曝光玻璃上。
使用曝光玻璃影印時，影本的影印區域未與原稿對齊。	將原稿面朝下放置，確定對準左後角，並放在曝光玻璃上壓平。

影印效果不如預期時

問題	解決方案
影印頁面順序不正確。	在控制面板上，視需要變更影印設定中的[Sort]設定，以進行自動分頁。關於[Sort]的詳細資訊，請參閱 p.177 「影印機功能設定」。
影印頁過深或過淺。	調整影像濃度。請參閱 p.125 「指定掃描設定」。
無法使用滿意的色調進行影印。	在影印機功能的[Color Adjustment]中調整色調。您可以調整紅色、綠色和藍色的濃度。請參閱 p.177 「影印機功能設定」。

掃描器問題

無法瀏覽網路以傳送掃描檔案時

問題	解決方案
下列機器設定可能不正確： <ul style="list-style-type: none"> • IP 位址 • 子網路遮罩 	請檢查設定。請參閱 p.38 「進行網路設定」。

掃描效果未如預期時

問題	解決方案
機器未開始掃描。	已打開 ADF 或其蓋板。關上 ADF 或其蓋板。
掃描的影像髒污。	<ul style="list-style-type: none"> • 曝光玻璃或 ADF 髒污。請參閱 p.253 「維護機器」。 • 請先確定碳粉或修正液完全乾燥後，再將原稿放置到曝光玻璃上。
掃描影像扭曲或位置偏移。	掃描過程中移動了原稿。掃描過程中，請勿移動原稿。
掃描的影像上下顛倒。	原稿放置為前後顛倒。請依照正確的方向放置原稿。請參閱 p.75 「放置原稿」。
掃描影像為空白。	放置原稿時正背面顛倒。使用曝光玻璃時，請將原稿正面朝下放置。使用 ADF 時，請將原稿正面朝上放置。請參閱 p.75 「放置原稿」。
掃描影像太深或太淺。	調整影像濃度。請參閱 p.125 「指定掃描設定」。
無法使用掃描至電子郵件、掃描至 FTP 或掃描至資料夾功能。	查看 USB 快閃磁碟機是否已插入機器。如果已插入 USB 快閃磁碟機，就無法從控制面板使用除了掃描至 USB 以外的掃描功能。

傳真問題

不能依需求傳送或接收傳真訊息時

傳送

問題	原因	解決方案
無法傳送檔案。	電話線可能已中斷。	查看電話線是否正確連接到機器。關於詳細資訊，請參閱「傳真初始化指南」。
	機器無法接受新的傳真工作，因為記憶體中已經存在 5 筆未傳送的傳真。	請稍候，直到這些傳真其中任一筆傳送完畢，或使用[Delete TX Standby File]功能刪除不必要的傳真。關於詳細資訊，請參閱 p.185 「傳真功能設定」。
另一端出現的文件為空白。	原稿放置為前後顛倒。	原稿放置為前後顛倒。請依照正確的方向放置原稿。請參閱 p.75 「放置原稿」。
列印或傳送的影像上有污點。	曝光玻璃、曝光玻璃、曝光玻璃蓋板或 ADF 的導板髒污。	對其進行清潔。關於清潔機器的方法的詳細資訊，請參閱 p.273 「清潔曝光玻璃和 ADF」，確定在放置原稿前墨水或修正液已乾。
可以接收，但無法傳送。	偵測不到部分區域和電話交換機的撥號音。	請聯絡您的業務代表或服務代表。
由於「電子郵件大小上限」錯誤，導致傳送失敗。	如果在本機上指定的電子郵件大小太大，就無法傳送網路傳真文件。	在[Scan Settings]中變更[Max. E-mail Size]的設定。關於電子郵件大小上限的詳細資訊，請參閱 p.181 「掃描器功能設定」。
當使用免持聽筒撥號時，出現「Receiving...」訊息且不允許傳送。	如果機器無法在按下[B&W Start]鍵時偵測到原稿的尺寸，就會執行接收作業。	按下[Scan Settings]中的[Scan Size]，選擇掃描尺寸，然後重新傳送文件。

問題	原因	解決方案
LAN-Fax 驅動程式沒有作用。	輸入的登入使用者名稱、登入密碼或驅動程式加密金鑰不正確。	檢查您的登入使用者名稱、登入密碼或驅動程式加密金鑰，然後正確輸入。關於詳細資訊，請聯絡您的管理員。

接收

問題	原因	解決方案
無法接收檔案。	電話線可能已中斷。	查看電話線是否正確連接到機器。關於詳細資訊，請參閱「傳真初始化指南」。
資料傳入指示燈亮起，且未列印接收的文件。	本機無法列印，因為紙張或碳粉用完。	<ul style="list-style-type: none"> • 在紙匣中裝入紙張。 • 添加碳粉。 • 紙匣內的紙張尺寸不正確。在紙匣中裝入正確尺寸的紙張。
本機無法列印接收到的傳真文件。	已設定[Fax Features]，以便儲存接收的文件。	使用網頁瀏覽器或「列印儲存的接收檔案」功能來列印傳真檔案。關於如何列印儲存在記憶體中的接收傳真的詳細資訊，請參閱 p.168 「印出儲存在記憶體中的傳真」和 p.226 「傳真索引標籤」。
本機無法列印接收到的傳真文件。	紙張已用完。	在紙匣中裝入紙張。

列印

問題	原因	解決方案
列印件傾斜。	進紙的紙張傾斜。	請正確裝入紙張。關於裝入紙張的詳細資訊，請參閱 p.65 「裝入紙張」。

問題	原因	解決方案
經常發生夾紙。	紙匣中裝入的紙張數量超過機器的容量。	裝入紙張時，請不要讓高度超過紙匣內側的上限標記處。
	紙匣側導板太緊。	輕輕地捏住導紙板，然後調整位置。
	紙張過厚或過薄。	請使用建議的紙張。關於建議紙張的詳細資訊，請參閱 p.51 「支援的紙張」。
	使用了已列印過的紙張。	請勿裝入已影印或列印的紙張。
	紙張黏在一起。	裝紙前，請先打散紙張。或者，將紙張逐張送入機器。
列印件黏在一起，導致夾紙。	紙張黏在一起。	裝紙前，請先打散紙張。或者，將紙張逐張送入機器。
影印紙張產生皺摺。	使用了已列印過的紙張。	請勿裝入已影印或列印的紙張。
	紙張過薄。	請使用建議的紙張。關於建議紙張的詳細資訊，請參閱 p.51 「支援的紙張」。
紙張邊緣產生皺摺。	使用了非建議的紙張。	請使用建議的紙張。關於建議紙張的詳細資訊，請參閱 p.51 「支援的紙張」。
目的地端的列印檔案上出現黑線。	曝光玻璃、曝光玻璃、曝光玻璃蓋板或 ADF 的導板髒污。	清潔這些組件。關於清潔機器方法的詳細資訊，請參閱 p.273 「清潔曝光玻璃和 ADF」。
接收到的影像背景髒污。出現背面的影像。	影像濃度過高。	調整影像濃度。請參閱 p.125 「指定掃描設定」。

問題	原因	解決方案
接收到的影像太淡。	使用潮濕、粗糙或經過處理的紙張時，可能無法完全複製列印件的部分區域。	請使用建議的紙張。關於建議紙張的詳細資訊，請參閱 p.51 「支援的紙張」。
	影像濃度指定得過低。	增加影像濃度。關於如何變更濃度的詳細資訊，請參閱 p.108 「調整影像濃度」。
	傳送傳真的原稿列印在過薄的紙張上。	請傳送者將原稿重新列印在較厚的紙張上，然後再次傳真。

經由報告或電子郵件發出錯誤通知時

從機器列印報告時

錯誤報告

如果文件無法成功傳送或接收，就會列印出錯誤報告。

可能的原因包括機器出現問題，或是電話線路上出現雜訊。如果錯誤在傳送期間發生，請重新傳送原稿。如果錯誤在接收期間發生，請要求傳送者重新傳送文件。

- 如果經常發生錯誤，請聯絡您的服務代表。
- 「頁數」欄註明總頁數。

Power Failure Report

- 恢復供電後，內部電池需要足夠的充電，才能保障日後的資料不致遺失。請在斷電後，將機器插頭保持插上，並開啟電源約 24 小時。

即使電源關閉，機器記憶體的內容（例如，已登錄的號碼）也不會遺失。遺失的項目包括任何使用記憶傳送/接收儲存於記憶體的傳真文件。

如果記憶體中的檔案被刪除，電源恢復後，將自動列印 Power Failure Report。

這份報告可用來識別遺失的檔案。如果遺失的是記憶傳送所儲存的文件，請重新傳送之。如果遺失的是用記憶接收所接收的文件，請要求傳送者重新傳送。

錯誤報告（電子郵件）

在無法傳送錯誤通知郵件時，機器會列印錯誤報告（電子郵件）。

關於「錯誤通知郵件」的詳細資訊，請參閱 p.306 「接收到錯誤通知電子郵件時」。

傳送錯誤報告

本機無法傳送傳送錯誤郵件通知時，會列印錯誤報告。關於「傳送錯誤郵件通知」的詳細資訊，請參閱 p.306 「接收到錯誤通知電子郵件時」。

接收到錯誤通知電子郵件時

錯誤通知電子郵件

本機在無法透過網路傳真功能成功接收特定的電子郵件訊息時，會將錯誤通知電子郵件發送給傳送者。如果指定了管理員的電子郵件地址，也會傳送本通知的「cc(副本)」至該地址。

- 如果從他方傳進來的網際網路傳真跳過了 SMTP 伺服器，即使接收不成功，錯誤郵件通知也不會寄給傳送者。
- 您可以選擇透過 Web Image Monitor 傳送錯誤通知郵件。關於詳細資訊，請參閱 p.38 「進行網路設定」。
- 如果無法傳送錯誤通知郵件，本機會列印出錯誤報告（電子郵件）。
- 如果錯誤發生在透過 SMTP 收到電子郵件時，SMTP 伺服器會將錯誤通知電子郵件發送給文件的建立者。

伺服器產生的錯誤電子郵件

傳送伺服器會將此錯誤電子郵件（由於指定了錯誤的電子郵件地址等原因）傳送給無法成功傳送之電子郵件的建立者。

- 如果網路傳真的傳送跳過 SMTP 伺服器，即使傳送不成功，伺服器也不會傳送錯誤電子郵件。
- 印出伺服器產生的錯誤電子郵件後，會列印傳送文件的第一頁。

傳送錯誤郵件通知

如果電子郵件因為傳送錯誤無法傳送，本機會傳送傳送錯誤郵件通知給傳送者。如果電子郵件無法使用自動轉傳功能傳送，本機會將傳送錯誤郵件通知傳送到自動轉傳的目的地電子郵件地址。

如果有其他使用者登記的電子郵件地址或管理員電子郵件地址，本機會將傳送錯誤郵件通知傳送到該地址。

- 如果無法傳送傳送錯誤郵件通知，本機會列印出錯誤報告。

錯誤代碼

下表說明出現在 Fax Journal 和傳送狀態報告中「Results」錯誤代碼的意義，以及出現特定錯誤代碼時的處理方式。

「X」代表錯誤代碼中的數字，會視情況而有不同。

錯誤代碼	解決方案
1XXX11	<p>在立即傳輸模式中傳送傳真時，有原稿夾在 ADF 中。</p> <ul style="list-style-type: none"> · 移除夾紙的原稿，然後再次放置之。請參閱 p.286 「進紙問題」。 · 檢查原稿是否適合掃描。請參閱 p.75 「放置原稿」。
1XXX21	<p>無法正確連接線路。</p> <ul style="list-style-type: none"> · 查看電話線是否正確連接到機器。 · 中斷電話線與本機的連接，然後將連接線連接到一般電話。查看您是否可使用該話機撥打電話。如果無法以此方式撥打電話，請與您的電話公司連絡。 · 如果問題持續發生，請聯絡您的業務代表或服務代表。
1XXX22 至 1XXX23	<p>嘗試傳送傳真時，撥號失敗。</p> <ul style="list-style-type: none"> · 查看所撥的傳真號碼是否正確。 · 查看目的地是否為傳真機。 · 查看線路是否未處於忙線中。 · 您可能需要在撥號的數字間插入暫停。例如，在區碼後按[暫停/重撥]鍵。 · 查看[Admin. Tools]下的[PSTN / PBX]是否已針對您連接電話網路的方式進行正確設定。請參閱 p.209 「管理員設定」。
1XXX32 至 1XXX84	<p>傳送傳真時發生錯誤。</p> <ul style="list-style-type: none"> · 查看電話線是否正確連接到機器。 · 中斷電話線與本機的連接，然後將連接線連接到一般電話。查看您是否可使用該話機撥打電話。如果無法以此方式撥打電話，請與您的電話公司連絡。 · 如果問題持續發生，請聯絡您的業務代表或服務代表。

錯誤代碼	解決方案
2XXX14	<p>機器無法列印接收到的傳真，或由於文件過大，機器的記憶體在接收傳真時容量已滿。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 紙匣是空的。在紙匣中裝入紙張。請參閱 p.65 「裝入紙張」。 • 在[Fax Features]下的[Select Paper Tray]選取的紙匣中，未包括 A4、Letter 或 Legal 尺寸的紙張。在紙匣中裝入有效尺寸的紙張，並在[Tray Paper Settings]中進行對應的紙張尺寸設定。 • 蓋板或紙匣打開。關上蓋板或紙匣。 • 發生夾紙。移除夾紙。請參閱 p.275 「移除夾紙」。 • 列印匣是空的。更換列印匣。請參閱 p.253 「更換列印匣」。 • 接收到的傳真過大。請傳送者將文件分為數份較小的傳真，並重新傳送，或是以較低的解析度傳送傳真。
2XXX32 至 2XXX84	<p>接收傳真時發生錯誤。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 查看電話線是否正確連接到機器。 • 中斷電話線與本機的連接，然後將連接線連接到一般電話。查看您是否可使用該話機撥打電話。如果無法以此方式撥打電話，請與您的電話公司連絡。 • 如果問題持續發生，請聯絡您的業務代表或服務代表。
3XXX11	<p>傳送網際網路傳真時，連線至伺服器失敗。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 查看網路連接線是否正確連接至本機。 • 查看 IP 位址、DNS 和 SMTP 設定等網路設定正確無誤（確保未使用雙位元組字元）。請參閱 p.234 「配置網路設定」。
3XXX12	<p>傳送網際網路傳真時，電子郵件傳送失敗。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 電子郵件的標頭出現錯誤。查看 IP 位址、DNS 和 SMTP 設定等網路設定正確無誤（確保未使用雙位元組字元）。請參閱 p.234 「配置網路設定」。

錯誤代碼	解決方案
3XXX13	傳送網際網路傳真時，電子郵件傳送失敗。 <ul style="list-style-type: none"> 電子郵件的標頭出現錯誤。查看 IP 位址、DNS 和 SMTP 設定等網路設定正確無誤（確保未使用雙位元組字元）。請參閱 p.234 「配置網路設定」。
3XXX14	傳送網際網路傳真時，電子郵件傳送失敗。 <ul style="list-style-type: none"> 轉換後的 TIFF 檔案出現錯誤。查看 IP 位址、DNS 和 SMTP 設定等網路設定正確無誤（確保未使用雙位元組字元）。請參閱 p.234 「配置網路設定」。
3XXX33	傳送網際網路傳真時，機器的記憶體容量已滿。 <ul style="list-style-type: none"> 傳真過大。將文件拆成幾部分，分數次以較小的傳真重新傳送，或是以較低的解析度傳送傳真。
4XXX21	接收網際網路傳真時，連線至伺服器失敗。 <ul style="list-style-type: none"> 查看網路連接線是否正確連接至本機。 查看 IP 位址、DNS 和 POP3 設定等網路設定正確無誤（確保未使用雙位元組字元）。請參閱 p.234 「配置網路設定」。
4XXX22	接收網際網路傳真時，電子郵件接收失敗。 <ul style="list-style-type: none"> 對 POP3 伺服器發出的 LIST 命令失敗。請傳送者檢查電子郵件設定。
4XXX23	接收網際網路傳真時，電子郵件接收失敗。 <ul style="list-style-type: none"> 電子郵件的標頭出現錯誤。請傳送者檢查電子郵件設定。
4XXX24	接收網際網路傳真時，電子郵件接收失敗。 <ul style="list-style-type: none"> 電子郵件的標頭出現錯誤。請傳送者檢查電子郵件設定。 電子郵件的內容類型無效，或接收了不支援的檔案類型（例如，PDF 或 JPEG）。請傳送者檢查檔案類型。
4XXX25	接收網際網路傳真時，電子郵件接收失敗。 <ul style="list-style-type: none"> 電子郵件之部分內文的文字部分出現錯誤。請傳送者檢查電子郵件設定。

錯誤代碼	解決方案
4XXX26	接收網際網路傳真時，電子郵件接收失敗。 <ul style="list-style-type: none"> 接收到的 TIFF 檔案出現錯誤（由錯誤碼 4XXX43 至 4XXX45 指出的狀態以外所造成）。請傳送者檢查 TIFF 檔案。
4XXX42	接收網際網路傳真時，電子郵件接收失敗。 <ul style="list-style-type: none"> 電子郵件的標頭出現錯誤。請傳送者檢查電子郵件設定。
4XXX43	無法透過網際網路傳真正確地接收 TIFF 檔案。 <ul style="list-style-type: none"> 接收到的 TIFF 檔案使用了 MH/MR/MMR 以外的壓縮方式。請傳送者檢查 TIFF 檔案。
4XXX44	無法透過網際網路傳真正確地接收 TIFF 檔案。 <ul style="list-style-type: none"> 不支援 TIFF 檔案的解析度，或是 TIFF 檔案的寬度為 A3 或 B4 的紙張。請傳送者檢查 TIFF 檔案。
4XXX45	無法透過網際網路傳真正確地接收 TIFF 檔案。 <ul style="list-style-type: none"> TIFF 檔案的格式並非 TIFF-S/F。請傳送者檢查 TIFF 檔案。
4XXX46	接收網際網路傳真時，機器的記憶體容量已滿。 <ul style="list-style-type: none"> 傳真過大。請傳送者將文件拆成幾部分，分數次以較小的傳真重新傳送，或是以較低的解析度傳送。

畫面上的錯誤與狀態訊息

下表中的訊息依字母順序排列。

「X」代表訊息的一部份，且會視特定情況而有不同，例如，紙張尺寸、紙張種類或紙匣名稱。

★重要訊息

- 如果警告指示燈持續亮起或閃動，請切換至影印機模式，並查看顯示的訊息。

訊息	原因	解決方案
2XXX14	機器無法列印接收到的傳真，或由於文件過大，機器的記憶體在接收傳真時容量已滿。	<ul style="list-style-type: none"> • 紙匣是空的。在紙匣中裝入紙張。請參閱 p.65 「裝入紙張」。 • 在[Fax Features]下的[Select Paper Tray]選取的紙匣中，未包括 A4、Letter 或 Legal 尺寸的紙張。在紙匣中裝入有效尺寸的紙張，然後在[Tray Paper Settings]下進行對應的紙張尺寸設定。 • 蓋板或紙匣打開。關上蓋板或紙匣。 • 發生夾紙。移除夾紙。請參閱 p.286 「進紙問題」。 • 列印匣是空的。更換列印匣。請參閱 p.253 「更換列印匣」。 • 接收到的傳真過大。請傳送者將文件分成數份較小的傳真，並重新傳送文件，或是以較低的解析度傳送。
ADF Orig. Misfeed Open ADF Cover and Remove paper.	ADF 內發生原稿夾紙。	<ul style="list-style-type: none"> • 移除夾紙的原稿，然後再次放置之。請參閱 p.286 「進紙問題」。 • 檢查原稿是否適合掃描。請參閱 p.75 「放置原稿」。

訊息	原因	解決方案
Available: 2 Sided Copy A4/B5/LG/LT/EXE 8x13/8. 25x13/8. 5x13/16K	無法進行雙面影印，因為紙匣中沒有有效尺寸的紙張（A4、B5、Letter、Legal、Executive、8 × 13 英吋、8 ¹ / ₂ × 13 英吋、Folio 或 16K）。	<ul style="list-style-type: none"> • 在[Select Paper]設定中，選擇裝有 A4、B5、Letter、Legal 或 Executive 尺寸紙張的紙匣（除手送台外的紙匣）。請參閱 p.177 「影印機功能設定」。 • 為選定用於列印影本的紙匣指定 A4、B5、Letter、Legal、Executive、8 × 13 英吋、8¹/₂ × 13 英吋、Folio 或 16K 尺寸。請參閱 p.196 「紙匣紙張設定」。
Available: 2 Sided Copy Tray 1 or Tray 2	無法執行雙面影印，因為已經指定紙張從手送台送入。	請為[Select Paper]設定指定除[Bypass Tray]外的設定。請參閱 p.177 「影印機功能設定」。
Available: IDCard Copy A4 or 8 1/2 x 11	無法進行證件影印，因為紙匣未裝入有效尺寸的紙張（A4 或 Letter）。	<ul style="list-style-type: none"> • 使用本機的控制面板，指定 [Select Paper]使用 A4 或 Letter 尺寸紙張列印影本。請參閱 p.177 「影印機功能設定」。 • 為選定用來列印影本的紙匣，選取 A4 或 Letter 尺寸紙張。請參閱 p.196 「紙匣紙張設定」。
Open Frt. Cvr. then move Env Lvr up/dwn	定著單元拉桿位置不正確。	<p>只有定著單元拉桿位於適合該紙張種類的正確位置時，機器才會開始列印。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 若要列印信封，請打開前蓋，然後將左拉桿與右拉桿降低至信封標記處。 • 若要列印紙張，請打開前蓋，然後將左拉桿與右拉桿升至普通紙標記處。

訊息	原因	解決方案
Cannot Copy This Setting Comb. : 2 on 1 / 4 on 1 Ppr. Size: B6 / 7 1/4x10 1/2	無法進行 2 合 1 或 4 合 1 影印，因為紙匣未裝入有效尺寸的紙張(A4、Letter 或 Legal 尺寸)。	<ul style="list-style-type: none"> 使用本機的控制面板，指定 [Select Paper]使用 A4、Letter 或 Legal 尺寸紙張列印影本。請參閱 p.177 「影印機功能設定」。 為選定用來列印影本的紙匣，選取 A4、Letter 或 Legal 尺寸紙張。請參閱 p.196 「紙匣紙張設定」。
Cannot copy. Set original to ADF.	由於未在 ADF 中放置原稿，因此無法進行 2 合 1、4 合 1 或雙面影印。	<ul style="list-style-type: none"> 即使是影印單張，亦請使用 ADF。 如果需要使用曝光玻璃，請在影印設定的[Duplex/Combine]中選擇 [Off]或[Manual 2 Sided Scan Mode]，然後再試一次。請參閱 p.177 「影印機功能設定」。
Check Paper Size	文件設定的紙張尺寸，與指出之紙匣中的紙張尺寸不同。	按下[FormFeed]開始列印，或按下 [JobReset]取消工作。
Check Paper Type	文件設定的紙張種類，與指出之紙匣中的紙張種類不同。	按下[FormFeed]開始列印，或按下 [JobReset]取消工作。
Connection Failed	無法正確連接線路。	<ul style="list-style-type: none"> 查看電話線路連接線是否正確連接到機器。 中斷電話線路與本機的連接，然後將連接線連接到電話。查看您是否可使用該話機撥打電話。如果無法以此方式撥打電話，請與您的電話公司連絡。
Cover open	蓋板打開。	完全闔上蓋板。
Density Sensor Require Cleaning	機器無法調整色彩同步。	清潔碳粉濃度偵測器。請參閱 p.266 「清潔碳粉濃度感應器」。
Dest. is not Programmed	沒有任何單鍵撥號項目對應您所按下的單鍵撥號按鈕。	<ul style="list-style-type: none"> 按下其他單鍵撥號按鈕。 為單鍵撥號按鈕指派已登記的目的地。請參閱 p.112 「登記掃描目的地」。

訊息	原因	解決方案
Dial Failed	無法傳送傳真。	<ul style="list-style-type: none"> • 查看所撥的傳真號碼是否正確。 • 查看目的地是否為傳真機。 • 查看線路是否未處於忙線中。 • 您可能需要在撥號的數字間插入暫停。例如，在區碼後按[暫停/重撥]鍵。 • 查看[Admin. Tools]中的[PSTN / PBX]是否已根據使用的電話線路指定。請參閱 p.209 「管理員設定」。
Exceeded Max. E-mail Size	掃描檔案超過了可透過電子郵件傳送的檔案大小上限。	<ul style="list-style-type: none"> • 請設定掃描器設定的 [Resolution]，以降低掃描解析度。請參閱 p.181 「掃描器功能設定」。 • 設定掃描器設定中的 [Max. E-mail Size]，以增加允許的大小上限。請參閱 p.181 「掃描器功能設定」。
Failed to Access File Press Clear key	掃描至 USB 功能失敗，因為機器無法正確存取 USB 快閃磁碟機。	使用無密碼保護或寫入保護功能的 USB 快閃磁碟機。
Failed to Create File Press Clear key	掃描至 USB 功能失敗，因為 USB 快閃磁碟機上的記憶體空間不足。	使用具有足夠記憶體空間的 USB 快閃磁碟機。
Fax Job Memory Overflow	記憶體中的傳真工作數目（尚未傳送或列印的傳真）已達到上限，因此無法儲存新工作。	請稍候，直到待處理工作傳送或列印完成。
Indep. Sply. Toner: X	指定的顏色安裝了不支援的列印碳粉匣。	請將其移除，並更換為授權經銷商指定的列印匣。
Internal Misfeed	機器內部發生夾紙。	移除夾紙。請參閱 p.286 「進紙問題」。

訊息	原因	解決方案
Memory Overflow	<ul style="list-style-type: none"> 資料過大或過於複雜而無法列印。 若將印表機驅動程式之[列印品質]索引標籤的[等級:]設定為[精細]，而列印儲存在機器中的機密列印檔案時，視機器目前的記憶體使用狀況而定，可能會取消列印。 使用某些列印品質設定列印 Legal 尺寸紙張時，列印資料量可能會變得過大，而使工作取消。 	<ul style="list-style-type: none"> 在[Printer Features]下的[Resolution]中選擇[600 × 600 1bit]，以降低資料大小上限。請參閱 p.201 「印表機功能設定」。 列印或刪除機器中的其他機密列印檔案，然後列印本機無法列印的機密列印檔案。或者，將機密列印檔案以[等級:]設定為[速度]或[標準]重新傳送到機器，然後列印該機密列印檔案。 如果使用 PCL 印表機驅動程式，請將[列印品質]中的[等級:]設定為[速度]或[標準]。如果使用 PostScript 3 列印驅動程式，請將[印表機功能]中的[列印品質]設定為[標準]或[高品質]。
Memory Overflow	<ul style="list-style-type: none"> 在傳送前掃描原稿的第一頁以儲存傳真工作時，達到了機器的記憶體容量上限。 透過 LAN-Fax 傳送傳真時，達到了機器的記憶體容量上限。 	將傳真分成數個較小的傳真來重新傳送，或以較低的解析度傳送。
Misfeed: Dup. Unit Remove Paper	雙面單元中發生夾紙。	移除夾紙。請參閱 p.286 「進紙問題」。
Misfeed: Paper Tray	紙匣中發生夾紙。	移除夾紙。請參閱 p.286 「進紙問題」。
Misfeed: Stnd. Tray	排紙口區域發生夾紙。	移除夾紙。請參閱 p.286 「進紙問題」。
Misfeed: Tray 1	紙匣 1 的紙張輸入區域發生夾紙。	移除夾紙。請參閱 p.286 「進紙問題」。
Misfeed: Tray 2	紙匣 2 的紙張輸入區域發生夾紙。	移除夾紙。請參閱 p.286 「進紙問題」。

訊息	原因	解決方案
Net Communication Error	傳送或接收資料時，與伺服器的連線中斷。	請聯絡網路管理員。
On Hook or Stop key	機器話筒已有一段時間未掛好。	掛回話筒或按[清除/停止]鍵。
Out of Paper: X	指定紙匣中的紙張已用完。	在指定的紙匣中裝入紙張。請參閱 p.65 「裝入紙張」。
Please Restart Machine	機器需要重新啟動。	關閉機器電源後，再重新開啟。
Remove Paper: Bypass Tray	機器無法進行列印工作，因為已指定紙匣 1 或紙匣 2 做為輸入紙匣，但手送台中卻裝入了紙張。	從手送台移除紙張。
Replace IntTrans. Belt	轉寫皮帶無法再使用，且必須加以更換。	請聯絡您的業務代表或服務代表。
Replace Required Soon: Toner Cartridge (X)	列印匣幾乎空了。	準備好新的列印匣。
Replace Required Soon: Waste Toner Bottle	廢棄碳粉瓶必須盡快更換。	請準備好新的廢棄碳粉瓶。
RX Comm. Error	發生接收錯誤，且無法正確地接收傳真。	如有可能，請聯絡並請求傳真的傳送者再傳送一次。
Scan (NW) Disconnected	無法傳送掃描檔案，因為乙太網路連接線未連接妥當。	將乙太網路連接線重新連接妥當，然後試著再次進行操作。
Scan (USB) Disconnected	使用電腦掃描時，拔除了 USB 連接線。	將 USB 連接線重新連接妥當，然後試著再次進行操作。
Server Connection Failed	無法傳送掃描檔案，因為無法連線至目的地。	查看是否已正確登記目的地，然後試著再次進行操作。
Server Response Error	開始傳送前，與伺服器的通訊發生錯誤。	查看是否已正確登記目的地，然後試著再次進行操作。 如果問題仍然存在，請聯絡網路管理員。

訊息	原因	解決方案
Service call - SCXXX	發生重大的硬體錯誤，且機器無法運作。	請聯絡您的業務代表或服務代表。
Set Correct Paper	在[Fax Features]的[Select Paper Tray]選取的紙匣中未包括 A4、Letter 或 Legal 尺寸紙張。	<p>顯示訊息時，請按[確定]鍵。隨即出現選單，以變更為目前紙匣指定的紙張尺寸。</p> <p>在紙匣中裝入 A4/Letter/Legal 尺寸紙張，然後使用[▲][▼]鍵選擇對應的紙張尺寸，然後按下[OK]鍵。機器將會印出傳真。</p> <p>請注意，這也將變更紙匣紙張設定中該紙匣的的紙張尺寸設定。請參閱 p.196 「紙匣紙張設定」。</p>
Set Original to ADF Cannot use exposure glass with set. in [Scan Size].	無法進行掃描，因為 ADF 中未放入原稿，即使機器設定已指定為可掃描大於 A4/Letter 尺寸的原稿（只能以 ADF 掃描）。	<ul style="list-style-type: none"> 即使掃描 A4/Letter 或較小尺寸的原稿時，也請使用 ADF。 如果需要使用曝光玻璃，請在掃描器設定的[Scan Size]中，選擇 A4/Letter 或較小的尺寸，然後再試一次。請參閱 p.125 「指定掃描設定」。
Sort Copy was Cancelled	從 ADF 掃描原稿，以進行分頁影印時，機器的記憶體容量到達上限。	按下[Exit]，列印已成功掃描至記憶體的原稿。接著，再次影印 ADF 中剩餘的原稿。
Setting Error: Waste Toner Bottle	未正確安裝廢棄碳粉瓶。	重新安裝廢棄碳粉瓶。請參閱 p.258 「更換廢棄碳粉瓶」。
TX Comm. Error	發生傳送錯誤，且無法正確地傳送傳真。	如果啟用了[Auto Redial]設定，機器將會重撥號碼，並再次嘗試。如果所有嘗試皆失敗，或機器處於立即傳送模式，將不會傳送傳真。請再次嘗試進行操作。

訊息	原因	解決方案
Unavailable Paper Type	無法進行雙面影印，因為紙匣未裝入有效種類的紙張（薄紙、普通紙、中厚紙、回收紙、彩色紙、印有圖案的紙張或打孔紙）。	<ul style="list-style-type: none"> 在[Select Paper]設定中，指定裝入有效種類紙張的紙匣（除了手送台以外的紙匣）。請參閱 p.177 「影印機功能設定」。 為選定用來列印影本的紙匣，指定有效的紙張種類。請參閱 p.196 「紙匣紙張設定」。
Unsupported Device Please Remove	掃描至 USB 功能失敗，因為使用了非 USB 快閃磁碟機的 USB 裝置，或使用了具備不支援之檔案系統的 USB 快閃磁碟機。	使用與掃描至 USB 功能相容的 USB 快閃磁碟機。
Unsupported USB Hub Please Remove	掃描至 USB 功能失敗，因為使用了非 USB 快閃磁碟機的 USB 裝置，或使用了具備不支援之檔案系統的 USB 快閃磁碟機。	使用與掃描至 USB 功能相容的 USB 快閃磁碟機。
USB Disconnected Press Clear key	掃描至 USB 功能失敗，因為在操作完成前移除了 USB 快閃磁碟機。	檢查 USB 快閃磁碟機是否牢固地插入機器。畫面上未顯示「Ready」前，請勿拔除 USB 快閃磁碟機。
USB Memory Overflow Press Clear key	掃描至 USB 功能失敗，因為 USB 快閃磁碟機上的記憶體空間不足。	使用具有足夠記憶體空間的 USB 快閃磁碟機。
Write Protect Press Clear key	掃描至 USB 功能失敗，因為機器無法正確存取 USB 快閃磁碟機。	使用無密碼保護或寫入保護功能的 USB 快閃磁碟機。

11. 附錄

在 IPv6 環境中可使用的功能與網路設定

本機在 IPv6 環境下可使用的功能與網路設定，與 IPv4 環境中的不同。確認 IPv6 環境支援您使用的功能，然後配置必要的網路設定。

關於指定 IPv6 設定的詳細資訊，請參閱 p.205 「網路設定」。

可用的功能

FTP 列印

使用 EPRT 與 EPSV 命令，透過 FTP 列印文件。需要符合 RFC 2428（具備 IPv6 功能的作業系統與具備 IPv6 功能的 FTP 應用程式）標準的 FTP 用戶端，才能使用這些指令。

印表機

使用印表機驅動程式列印文件。

掃描至 FTP

將使用控制面板掃描的檔案傳送至 FTP 伺服器。

掃描至電子郵件

將使用控制面板掃描的檔案透過電子郵件傳送。

掃描至資料夾

將使用控制面板掃描的檔案傳送至網路上的電腦的共用資料夾。

這個功能在 Mac OS X 中無法使用。

網路 TWAIN 伺服器

從網路上的電腦控制掃描功能，並將已掃描的資料直接傳送至電腦。這個功能只有在裝有支援 TWAIN 的應用程式的電腦上才能使用。IPv6 支援的多點傳送群組的 IP 位址為 ff12::fb88:1。

Bonjour

允許本機與網路上支援 Bonjour 通訊協定的電腦通訊。

IPv6 支援的多點傳送群組的 IP 位址為 ff02::fb。

LAN-Fax

將應用程式建立的文件當作傳真傳送，而不列印出來。

Web Image Monitor

可以查看本機的狀態，並使用網頁瀏覽器配置設定。

配置頁

列印顯示本機設定、IP 位址與其他詳細資訊的配置頁。

網際網路傳真

傳送與接收網際網路傳真。

使用 IPsec 傳送

為了更安全的通訊，本機支援 IPsec 通訊協定。套用時，IPsec 會使用共用金鑰加密，加密網路層的資料封包。本機使用加密金鑰交換，為傳送者與接收者建立共用金鑰。要達到更高的安全性層級，也可以依照有效期間更新共用金鑰。

★重要訊息

- IPsec 不會套用到透過 DHCP、DNS 或 WINS 取得的資料。
- 與 IPsec 相容的作業系統包括 Windows XP SP2、Windows Vista/7、Windows Server 2003/2003 R2/2008/2008 R2、Mac OS X 10.6 和之後的版本、Red Hat Linux Enterprise WS 4.0 和 Solaris 10。但是，視作業系統而定，支援的設定項目有所不同。請確保您指定的 IPsec 設定與作業系統的 IPsec 設定一致。
- 如果因為 IPsec 設定問題而無法存取 Web Image Monitor，請在控制面板上的[Admin. Tools]中停用 IPsec，然後存取 Web Image Monitor。

↓註

- 關於使用 Web Image Monitor 指定 IPsec 設定的詳細資訊，請參閱 p.215 「使用 Web Image Monitor 設定本機」。
- 關於使用控制面板停用 IPsec 的詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。

以 IPsec 加密與驗證

IPsec 包含兩個主要功能：確保資料機密的加密功能，和驗證資料的傳送者及資料的完整性的驗證功能。本機的 IPsec 功能支援兩個安全性通訊協定：可同時啟用兩個 IPsec 功能的 ESP 通訊協定，以及只能啟用驗證功能的 AH 通訊協定。

ESP 通訊協定

ESP 通訊協定透過加密和驗證來提供安全傳送。此通訊協定不提供表頭驗證。

- 若要順利加密，傳送者和接收者都必須指定相同的加密演算法和加密金鑰。加密演算法和加密金鑰會自動指定。
- 若要順利驗證，傳送者和接收者都必須指定相同的驗證演算法和驗證金鑰。驗證演算法和驗證金鑰會自動指定。

AH 通訊協定

AH 通訊協定僅透過包括表頭的封包驗證提供安全傳送。

- 若要順利驗證，傳送者和接收者都必須指定相同的驗證演算法和驗證金鑰。驗證演算法和驗證金鑰會自動指定。

AH 通訊協定+ESP 通訊協定

兩者結合時，ESP 和 AH 通訊協定將透過加密和驗證提供安全傳送。這些協定能提供表頭驗證。

- 若要順利加密，傳送者和接收者都必須指定相同的加密演算法和加密金鑰。加密演算法和加密金鑰會自動指定。
- 若要順利驗證，傳送者和接收者都必須指定相同的驗證演算法和驗證金鑰。驗證演算法和驗證金鑰會自動指定。

註

- 有些作業系統會使用「符合」這個字來取代「驗證」。

安全性關聯

本機使用加密金鑰交換當作金鑰設定的方式。使用這種方法，傳送者和接收者必須指定相同的設定，例如，IPsec 演算法和金鑰等。這類協議組成所謂的 SA（安全性關聯）。唯有接收者及傳送者的 SA 設定相同時，才可以進行 IPsec 通訊。

SA 設定會在雙方的機器上自動設定。但是，建立 IPsec SA 前，必須自動配置 ISAKMP SA（階段 1）設定。完成後，會自動配置允許實際 IPsec 傳送的 IPsec SA（階段 2）設定。

此外，為了增加安全性，可對 SA 的設定套用有效期間（時間限制），以定期自動更新 SA。本機只支援 IKEv1 加密金鑰交換。

在 SA 中可以配置多個設定。

設定 1-10

- 可以設定 10 組不同的 SA 詳細資料（例如，不同的共用金鑰與 IPsec 演算法）。
- 會逐個搜尋 IPsec 原則，從[No.1]開始。

加密金鑰交換設定配置流程

本節說明指定加密金鑰交換設定的步驟。

本機	個人電腦
1. 在 Web Image Monitor 上設定 IPsec 設定。	1. 在個人電腦上設定和本機相同的 IPsec 設定。
2. 啟用 IPsec 設定。	2. 啟用 IPsec 設定。
3. 確認 IPsec 傳送。	

註

- 設定 IPsec 後，可以使用「Ping」命令檢查是否已正確建立連線。因為初始金鑰交換時的回應較慢，所以可能需要一些時間才能確認傳送已建立。
- 如果因為 IPsec 設定問題而無法存取 Web Image Monitor，請在控制面板上停用 IPsec，然後存取 Web Image Monitor。

- 關於使用控制面板停用 IPsec 的詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。

指定加密金鑰交換設定

★重要訊息

- [IPsec 設定]只有在設定了管理員密碼時才會出現。

使用 Web Image Monitor 指定。

1. 啟動網頁瀏覽器，並輸入本機的 IP 位址，以存取本機。
2. 按一下[IPsec 設定]。
3. 按一下[IPsec 原則清單]索引標籤。
4. 在清單中選擇要修改的設定號碼，然後按一下[變更]。
5. 視需要修改 IPsec 相關的設定。
6. 輸入管理員密碼，然後按一下[套用]。
7. 按一下[IPsec 全域設定]索引標籤，然後在[IPsec 功能]中選擇[有效]。
8. 必要時，指定[預設原則]、[廣播和多播旁路]與[全 ICMP 旁路]。
9. 輸入管理員密碼，然後按一下[套用]。

指定電腦上的 IPsec 設定

在電腦上指定 IPsec SA 設定，且必需和本機上所指定的 IPsec 設定相同。設定方式會因電腦的作業系統而有所不同。以下步驟將以 IPv4 環境中的 Windows 7 為範例。

1. 在[開始]功能表上，依序按一下[控制台]、[系統及安全性]及[系統管理工具]。
2. 按兩下[本機安全性原則]，然後按一下[IP 安全性原則 (位置：本機電腦)]。
3. 在「執行」選單上，按一下[建立 IP 安全性原則...]。
隨即出現 IP 安全性原則精靈。
4. 按一下[下一步]。
5. 在「名稱」中輸入安全性原則的名稱，然後按一下[下一步]。
6. 清除「啟動預設的回應規則 (僅限舊版的 Windows)」核取方塊，然後按一下[下一步]。
7. 選擇「編輯內容」，然後按一下[完成]。
8. 在「一般」索引標籤中，按一下[設定...]。
9. 在「驗證及產生新金鑰間隔」中輸入有效期間 (以分鐘為單位)，且必須和本機上的 [IKE 生命週期]所指定的相同，然後按一下[方法...]。

10. 確認「安全性方法的喜好設定順序」中的加密演算法（「加密」）、雜湊演算法（「完整性」）與 IKE Diffie-Hellman 群組（「Diffie-Hellman 群組」）設定皆符合本機[IKE 設定]中的設定。

若未顯示設定，請按一下[新增...]

11. 按兩下[確定]。

12. 按一下「規則」索引標籤中的[新增...]

即會出現[安全性規則精靈]。

13. 按一下[下一步]。

14. 選擇[這個規則並沒有指定 IPsec 通道]，然後按一下[下一步]。

15. 選擇 IPsec 網路的類型，然後按一下[下一步]。

16. 按一下 IP 篩選器清單中的[新增...]

17. 在[名稱]中輸入 IP 篩選器名稱，然後按一下[新增...]

即會出現[IP 篩選器精靈]。

18. 按一下[下一步]。

19. 在[描述：]中，輸入 IP 篩選器的詳細說明或名稱，然後按一下[下一步]。

您可以按一下[下一步]，然後繼續進行下一步，而不需在本欄位中輸入任何資訊。

20. 在「來源位址」中選擇「我的 IP 位址」，然後按[下一步]。

21. 在「目的地位址」中選擇「特定 IP 位址或子網路」，輸入機器的 IP 位址，然後按一下[下一步]。

22. 為 IPsec 通訊協定類型選擇「任一」，然後按一下[下一步]。

23. 按一下[完成]，然後按一下[確定]。

24. 選擇剛剛建立的 IP 篩選器，然後按一下[下一步]。

25. 在篩選器動作中，按一下[新增...]

隨即顯示篩選器動作精靈。

26. 按一下[下一步]。

27. 在[名稱]中，輸入篩選器動作名稱，然後按一下[下一步]。

28. 選擇「交涉安全性」，然後按一下[下一步]。

29. 為允許通訊的電腦選擇一個選項，接著按一下[下一步]。

30. 選擇「自訂」，然後按一下[設定...]

31. 如果在[IPsec 設定]下的[安全協定]中選擇了[ESP]，請選擇[資料完整性及加密 (ESP)]，然後配置以下設定：

設定[完整性演算法]的設定值，且必須和本機[ESP 的驗證演算法]所指定的相同。

設定[加密演算法]的設定值，且必須和本機[ESP 的加密演算法]所指定的相同。

32. 如果在[IPsec 設定]下的[安全協定]中選擇了[AH]，請選擇[不加密的資料及位址完整性 (AH)]，然後設置以下設定：

設定[完整性演算法]的設定值，且必須和本機[AH 的驗證演算法]所指定的相同。

取消選取[資料完整性及加密 (ESP)]核取方塊。

33. 如果在[IPsec 設定]下的[安全協定]中選擇了[ESP 和 AH]，請選擇[不加密的資料及位址完整性 (AH)]，然後配置以下設定：

設定[不加密的資料及位址完整性 (AH)]下[完整性演算法]的設定值，且必須和本機[AH 的驗證演算法]所指定的相同。

設定[資料完整性及加密 (ESP)]下[加密演算法]的設定值，且必須和本機[ESP 的加密演算法]所指定的相同。

34. 在工作階段金鑰設定中，選擇「產生新金鑰間隔」，然後輸入有效期間（以[秒]或[千位元組]為單位），且必須和本機 AH 的[生命週期]所指定的相同。

35. 按一下[確定]，然後按[下一步]。

36. 按一下[完成]。

如果在 Windows Vista 或更新的 Windows 版本中使用 IPv6，必須重複執行步驟 12 起的程序，並將 ICMPv6 指定為例外。當您進行到步驟 22 時，請選擇[58]作為「其他」目標通訊協定類型的通訊協定號碼，然後將[交涉安全性]設為[允許]。

37. 選擇剛剛建立的篩選器執行，然後按一下[下一步]。

38. 針對驗證方法選擇其中一個選項，然後按一下[下一步]。

39. 按一下[完成]，然後按兩下[確定]。

即會指定新的 IP 安全性原則 (IPsec 設定)。

40. 選擇剛才建立的安全性原則，按一下滑鼠右鍵，然後再按一下[指派]。

即會在電腦上啟用 IPsec 設定。

註

- 若要停用電腦的 IPsec 設定，請選擇安全性原則，按一下滑鼠右鍵，然後再按一下[不要指派]。

使用控制面板啟用或停用 IPsec

1. 按下[使用者工具]鍵。
2. 按下[▲]或[▼]選擇[Admin. Tools]，然後按下[確定]鍵。
3. 如果要求輸入密碼，請使用數字鍵輸入密碼，然後按下[確定]鍵。
4. 按下[▲]或[▼]選擇[IPsec]，然後按下[OK]鍵。
5. 按下[▲]或[▼]選擇[Active]或[Inactive]，然後按下[OK]鍵。
6. 按下[使用者工具]鍵，返回初始畫面。



- 用來存取[Admin. Tools]選單的密碼，可在[Admin. Tools Lock]中指定。關於[Admin. Tools Lock]的詳細資訊，請參閱 p.209 「管理員設定」。

關於碳粉的注意事項

- 如果使用了任何第三方廠商碳粉，將無法保證正確的運作。
- 視列印條件而定，有時候印表機無法列印出規格中所載明的份數。
- 如果列印出來的影像突然變得淡白或模糊，請更換列印碳粉匣。
- 首次操作機器時，請使用本機隨附的列印碳粉匣。如果最初未使用此碳粉匣，可能會出現下列問題：
 - 「Replace Required Soon:」 「Toner Cartridge (X)」將會在碳粉用盡前顯示。
 - 「Replace Toner: X」會在碳粉用完時顯示，但列印出的影像會突然變得淡白或模糊。
- 顯示「Replace Required Soon:」 「Toner Cartridge (X)」時，會考量到感光滾筒（內建於列印碳粉匣中）的使用壽命。如果感光滾筒在碳粉用完前停止運作，可能會顯示「Replace Required Soon:」 「Toner Cartridge (X)」。

搬移和運送機器

本節說明短距離或長距離移動本機時應遵守的注意事項。

如果要長距離搬運本機，請使用原包裝材料重新包裝本機。

★重要訊息

- 運送前，請務必拔除本機的所有連接線。
- 本機為精密儀器。移動時，請務必小心處理。
- 請務必水平移動本機。搬運本機上下樓梯時，請格外小心。
- 如果安裝了紙匣 2，請將其從本機移除，並分別搬移。
- 移動本機時，請勿移除列印匣。
- 搬運時，請務必水平托住本機。為了避免碳粉撒出，請務必小心搬動本機。

1. 請務必檢查以下要點：

- 已關閉電源開關。
- 電源線已從牆上插座拔除。
- 已拔除本機的其他所有連接線。

2. 若已安裝紙匣 2，請拆下。

3. 抓住本機兩側的凹槽把手抬起印表機，然後水平移動至要使用的位置。

4. 若已拆下紙匣 2，請將其裝回。

↓註

- 如果要長距離搬運本機，請將機器妥善包裝並清空所有紙匣。運送時，請小心不要讓本機傾斜或翻倒。
- 搬運時，如果本機未保持水平，在本機內部碳粉可能會撒出。
- 關於移動本機的詳細資訊，請聯絡您的業務代表或服務代表。

丟棄

關於正確地棄置本機的詳細資訊，請聯絡您的業務代表或服務代表。

查詢處

如需關於本手冊所說明主題的詳細資訊，或是想查詢本手冊未說明的主題，請聯絡您的業務代表或服務代表。

耗材

⚠ 注意

- 本公司產品的設計符合高規格的品質和功能性，建議僅使用授權經銷商販售的耗材。

列印匣

列印匣	每個列印匣平均可列印的數量*1
黑色	4,500 頁
青色	4,000 頁
洋紅色	4,000 頁
黃色	4,000 頁

*1 可列印的頁數是依 ISO/IEC 19798 規範的頁面計算，且影像濃度設定為原廠預設值。ISO/IEC 19798 是測量可列印頁面的國際標準，由國際標準化組織制定。

↓ 註

- 如果沒有在必要時更換列印碳粉匣，將無法列印。為了方便更換列印匣，建議您購買額外列印匣存放起來。
- 實際可列印的頁數會視影像數量與濃度、一次列印的頁數、使用的紙張種類與尺寸，以及溫度和濕度等環境條件而有所不同。
- 由於列印碳粉匣在使用期間會損耗，必須更換的時間可能會比上述的時間快。
- 列印碳粉匣（耗材）不在保固範圍內。但是，如果列印匣有問題，請聯絡購買的店家。
- 第一次使用本機時，請使用本機隨附的四個列印碳粉匣。
- 隨附的列印碳粉匣大約可列印 1,000 頁。
- 本機會定期執行清潔工作，並在這個操作期間使用碳粉，以維持品質。
- 為防止清潔時故障，即使列印碳粉匣尚未用盡，您可能也需要加以更換。

廢棄碳粉瓶

名稱	平均可列印的頁數*1
廢棄碳粉瓶 SP C220	25,000 頁

*1 A4 / Letter 5%測試圖表，每個工作 3 頁，以 50%黑白 / 彩色列印。

↓ 註

- 實際可列印的頁數會視影像數量與濃度、一次列印的頁數、使用的紙張種類與尺寸，以及溫度和濕度等環境條件而有所不同。
- 如果沒有在必要時更換廢棄碳粉瓶，將無法列印。為了方便更換廢棄碳粉瓶，建議多購買幾個廢棄碳粉瓶存放起來。

本機的規格

本節列出本機的規格。

一般功能規格

設定

桌面

列印程序

雷射靜電轉寫

使用曝光玻璃進行掃描的最大紙張尺寸

A4、Letter (8¹/₂ × 11 英吋)

使用 ADF 進行掃描的最大紙張尺寸

Legal (8¹/₂ × 14 英吋)

列印的紙張尺寸上限

Legal (8¹/₂ × 14 英吋)

暖機時間

不到 30 秒 (23 ° C , 71.6 ° F)

紙張尺寸

- 標準紙張尺寸

A4、B5 JIS、A5、A6、Legal (8¹/₂ × 14 英吋)、Letter (8¹/₂ × 11 英吋)、Half Letter (5¹/₂ × 8¹/₂ 英吋)、Executive (7¹/₄ × 10¹/₂ 英吋)、8 × 13 英吋、B6 JIS、8¹/₂ × 13 英吋、Folio (8¹/₄ × 13 英吋)、16K (195 × 267 mm)、Com10 (4¹/₈ × 9¹/₂ 英吋)、Monarch (3⁷/₈ × 7¹/₂ 英吋)、C5 Env (162 × 229 mm)、C6 Env (114 × 162 mm)、DL Env (110 × 220 mm)

- 自訂尺寸

寬度為 90 至 216 mm (3.54 至 8.5 英吋)，長度為 148 至 356 mm (5.83 至 14.0 英吋)

- 支援雙面列印的紙張尺寸

A4、B5 JIS、Legal (8¹/₂ × 14 英吋)、Letter (8¹/₂ × 11 英吋)、Executive (7¹/₄ × 10¹/₂ 英吋)、8¹/₂ × 13 英吋、Folio (8¹/₄ × 13 英吋)、8 英吋 × 13 英吋、16K (195 × 267 mm)

紙張種類

薄紙

普通紙

中厚紙
厚紙 1
厚紙 2
再生紙
色紙
印有圖案的紙張
打孔紙
印有信頭的信紙
銅版紙
西卡紙
標籤紙
信封

紙張輸出容量 (80 g/m², 20 磅)

150 張

紙張輸入容量 (80 g/m², 20 磅)

- 紙匣 1
250 張
- 紙匣 2 (選購件)
500 張
- 手送台
1 張

ADF 容量 (80 g/m², 20 磅)

35 張

記憶體

256 MB

電源需求

110 V、12 A、60 Hz

用電量

- 最大耗電量
1300 W 或更少
- 節電模式 1
80 W 或更少
- 節電模式 2

3.2 W 或更少

關閉主開關且將電源線插入插座時的電量：1W 以下。

* 復原時間和耗電量會視機器狀況與環境而有所不同。

本機尺寸（寬×深×高）

420 × 493 × 460 mm（16.6 × 19.5 × 18.2 英吋）或以下

重量（機身含耗材）

29 公斤（64 磅）或以下

印表機功能規格

列印速度

黑白：每分鐘 20 頁（A4）、每分鐘 21 頁（Letter）

彩色：每分鐘 20 頁（A4）、每分鐘 21 頁（Letter）

解析度

600 × 600 dpi

首張列印時間

14 秒或更短（A4/Letter、600 × 600 dpi）

介面

- 乙太網路（10BASE-T、100BASE-TX）
- Wi-Fi
- USB2.0
- USB2.0 Host

印表機語言

PCL6、PCL5c、PostScript3、PictBridge

字型

80 種字型

網路通訊協定

TCP/IP、IPP、Bonjour

影印機功能規格

最大解析度（掃描與列印）

- 曝光玻璃
掃描：600 × 600 dpi

列印：600 × 600 dpi

- ADF

掃描：300 × 600 dpi

列印：600 × 600 dpi

漸層

掃描：256 階

列印：四個值

首張影印時間 (A4, 23 ° C、71.6 ° F 時)

20 秒或更短

多份影印速度

- 黑白

每分鐘 20 頁

雙面列印：每分鐘 12 頁

- 全彩

每分鐘 20 頁

雙面列印：每分鐘 12 頁

複製比率

固定比率：50%、71%、82%、93%、122%、141%、200%、400%

縮放比率：25%至 400%

影印數量

99

掃描器功能規格

最大掃描區域 (水平 x 垂直)

- 曝光玻璃

216 × 297 mm (8.5 × 11.7 英吋)

- ADF

216 × 356 mm (8.5 × 14 英吋)

從控制面板掃描時的最大解析度 (掃描至電子郵件、掃描至 FTP、掃描至資料夾、掃描至 USB)

- 曝光玻璃

600 × 600 dpi

- ADF

300 × 300 dpi

從電腦掃描的最大解析度 (TWAIN)

- 曝光玻璃
19200 × 19200 dpi
- ADF
600 × 600 dpi

從電腦掃描的最大解析度 (WIA)

- 曝光玻璃
600 × 600 dpi
- ADF
600 × 600 dpi

漸層

輸入：16 位元彩色處理

輸出：8 位元彩色處理

掃描時間

黑白：5 秒或更短

彩色：10 秒或更短 (A4/200 dpi/壓縮)

不包括轉寫時間。

ADF 輸送量

黑白：每分鐘 20 張影像 (200 dpi/A4□)

全彩：每分鐘 12 張影像 (200 dpi/A4□)

介面

- 從控制面板掃描
乙太網路 (10BASE-T、100BASE-TX)、USB2.0 (掃描至 USB)
- 從電腦掃描
乙太網路 (10BASE-T、100BASE-TX)、USB 2.0

可傳送的檔案格式

TIFF、JPEG、PDF

通訊錄

最多 100 個項目

重撥次數：1

傳真功能規格

傳真傳送與接收

存取線路

- 公用交換電話網路 (PSTN)
- 專用交換機 (PBX)

傳送模式

ITU-T Group 3 (G3)

掃描線濃度

每毫米 8 點 × 每毫米 3.85 條線 (200 × 100 dpi)

每毫米 8 點 × 每毫米 7.7 條線 (200 × 200 dpi)

傳送時間

3 - 4 秒 (每毫米 8 點 × 每毫米 3.85 條線、33.6 kbps、MMR、ITU-T # 1 chart)

傳送速率

33.6 kbps 至 2400 bps (自動下修系統)

資料壓縮方式

MH、MR、MMR、JBIG

記憶體容量

多於 100 頁 (每毫米 8 點 × 每毫米 3.85 條線)

通訊錄

- 快速撥號
200 個項目
- 單鍵撥號
20 個項目
- 傳真的重撥次數
1

網際網路傳真傳送和接收

介面

以太網路 (10BASE-T、100BASE-TX)、Wi-Fi

通訊協定

- 傳送

SMTP、TCP/IP

- 接收

POP3、TCP/IP

傳送功能

電子郵件

電子郵件格式

單一／多部分、MIME 轉換

附加檔案的型式（傳送）：TIFF-S（MH 編碼）

附加檔案的型式（接收）：TIFF-S／TIFF-F（MH／MR／MMR 編碼）

驗證方式

SMTP-AUTH、SMTP 之前的 POP、A-POP

原稿尺寸

A4（長度最長可達 356 毫米）

掃描線濃度

每毫米 8 點 × 每毫米 3.85 條線（200 × 100 dpi）

每毫米 8 點 × 每毫米 7.7 條線（200 × 200 dpi）

目的地機器規格

- 通訊協定
 - 傳送
SMTP、TCP/IP
 - 接收
POP3、TCP/IP
- 電子郵件格式
 - 格式
MIME、Base64
 - 內容類型
影像／tiff
多部分／混合（文字／純文字、影像／tiff（附加檔案型式））
- 資料格式
 - 設定檔
TIFF-S
 - 編碼
MH

- ・ 原稿尺寸
A4
- ・ 解析度 (dpi)
200 × 100、200 × 200

選購件的規格

本節列出各個選購件的規格。

進紙單元 TK1010

紙張容量

500 張

紙張尺寸

A4、Letter (8¹/₂ × 11 英吋)

尺寸 (寬×深×高)

400 × 450 × 127 mm (15.8 × 17.8 × 5 英吋)

紙張重量

60 至 105 g/m² (16 至 28 磅)

重量

不到 4 公斤 (8.9 磅)

已安裝應用程式的著作權資訊

expat

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Centre, Ltd. and Clark Cooper.

Copyright (c) 2001, 2002 Expat maintainers.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

lperf

Copyright (c) The Board of Trustees of the University of Illinois

All Rights Reserved.

lperf performance test

Mark Gates

Ajay Tirumala

Jim Ferguson

Jon Dugan

Feng Qin

Kevin Gibbs

John Estabrook

National Laboratory for Applied Network Research

National Center for Supercomputing Applications

University of Illinois at Urbana-Champaign

<http://www.ncsa.uiuc.edu>

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software (lperf) and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimers.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimers in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the names of the University of Illinois, NCSA, nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this Software without specific prior written permission.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE CONTRIBUTORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

WPA Supplicant

Copyright (c) 2003-2011, Jouni Malinen <j@w1.fi> and contributors All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name (s) of the above-listed copyright holder (s) nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE

LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

商標

Bonjour、Mac OS 和 Safari 是 Apple Inc.在美國和其他國家的註冊商標。

Firefox 是 Mozilla Foundation 的註冊商標。

Java 是 Oracle 和／或其關係企業的註冊商標。

LINUX 是 Linus Torvalds 在美國和其他國家的註冊商標。

Microsoft、Windows、Windows Server、Windows Vista 和 Internet Explorer 是 Microsoft Corporation 在美國和／或其他國家的註冊商標或商標。

PCL 是 Hewlett-Packard Company 的註冊商標。

PostScript 是 Adobe Systems Incorporated 在美國和／或其他國家的註冊商標或商標。

Red Hat 是 Red Hat, Inc.的註冊商標。

此處使用的其他產品名稱僅供識別之用，且可能是各公司的商標。本公司並未擁有上述商標的任何權利。

PictBridge 是商標。

Internet Explorer 6 的正式名稱是 Microsoft® Internet Explorer® 6。

以下為 Windows 作業系統的正式名稱：

- 以下為 Windows XP 的產品名稱：

Microsoft® Windows® XP Professional

Microsoft® Windows® XP Home Edition

Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition

- 以下為 Windows Vista 的產品名稱：

Microsoft® Windows Vista® Ultimate

Microsoft® Windows Vista® Business

Microsoft® Windows Vista® Home Premium

Microsoft® Windows Vista® Home Basic

Microsoft® Windows Vista® Enterprise

- 以下為 Windows 7 的產品名稱：

Microsoft® Windows® 7 Starter

Microsoft® Windows® 7 Home Premium

Microsoft® Windows® 7 Professional

Microsoft® Windows® 7 Ultimate

Microsoft® Windows® 7 Enterprise

- 以下為 Windows 8 的產品名稱：

Microsoft® Windows® 8

Microsoft® Windows® 8 Pro

Microsoft® Windows® 8 Enterprise

- 以下為 Windows Server 2003 的產品名稱：

Microsoft® Windows Server® 2003 Standard Edition

Microsoft® Windows Server® 2003 Enterprise Edition

Microsoft® Windows Server® 2003 Web Edition

Microsoft® Windows Server® 2003 Datacenter Edition

- 以下為 Windows Server 2003 R2 的產品名稱：

Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Standard Edition

Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Enterprise Edition

Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Datacenter Edition

- 以下為 Windows Server 2008 的產品名稱：

Microsoft® Windows Server® 2008 Foundation

Microsoft® Windows Server® 2008 Standard

Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise

Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter

適用於 Itanium 型系統的 Microsoft® Windows Server® 2008

Microsoft® Windows® Web Server 2008

Microsoft® Windows® HPC Server 2008

- 以下為 Windows Server 2008 R2 的產品名稱：

Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Foundation

Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Standard

Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Enterprise

Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Datacenter

適用於 Itanium 型系統的 Microsoft® Windows Server® 2008 R2

Microsoft® Windows® Web Server R2 2008

Microsoft® Windows® HPC Server R2 2008

- 以下為 Windows Server 2012 的產品名稱：

Microsoft® Windows Server® 2012 Foundation

Microsoft® Windows Server® 2012 Essentials

Microsoft® Windows Server® 2012 Standard

Microsoft® Windows Server® 2012 Datacenter

索引

A

- ADF..... 273
- ADF (自動送稿機)..... 75

D

- DHCP..... 38, 40
- DNS 設定..... 236

E

- Economy Color Prints..... 221
- expat..... 340

F

- FAX/TAD 模式..... 162
- FAX/TEL 手動模式..... 161
- FAX/TEL 自動模式..... 162

I

- I/O 逾時..... 229
- IKE 設定..... 243
- Iperf..... 340
- IPsec 全域設定..... 243
- IPsec 原則設定..... 243
- IPsec 設定..... 243
- IPsec 傳送..... 321
- IPv6 配置..... 235
- IPv6 環境..... 319

L

- LAN-Fax..... 154

M

- mDNS 設定..... 235

P

- PCL6..... 251
- PictBridge..... 86, 87, 88
- POP3 設定..... 239

S

- SA (安全性關聯)..... 322
- SMTP 設定..... 238
- SNMP 設定..... 237

T

- TCP/IP 狀態..... 234
- TWAIN..... 128
- TWAIN 掃描..... 128

W

- Web Image Monitor..... 215
- WIA..... 130
- WPA Supplicant..... 341

一畫

- 一般狀態..... 234

三畫

- 工作取消..... 79

四畫

- 不建議使用的紙張..... 61
- 中厚紙..... 54
- 中間轉寫單元..... 264
- 介紹..... 9
- 內部..... 19
- 手送台..... 69, 224
- 手送台設定優先順序..... 223
- 手動 IP 位址..... 39, 41
- 手動雙面影印..... 103
- 支援的紙張..... 51
- 日期..... 133
- 日期和時間設定..... 250
- 日期設定..... 250

五畫

- 加密..... 321
- 加密金鑰交換..... 322, 323
- 功能捷徑..... 230
- 功能捷徑鍵..... 230
- 功能優先..... 30
- 外部..... 15
- 打孔紙..... 54
- 立即傳送..... 140

六畫

- 再生紙..... 54
- 列印功能..... 89

列印匣.....	253, 329
列印品質功能.....	89
列印計數器.....	219
列印範圍.....	62
列印輸出功能.....	90
印有信頭的信紙.....	54
印有圖案的紙張.....	54
印表機功能.....	201, 333
合併影印.....	99
多重存取.....	31
安裝本機.....	23
安裝進紙單元 TK1010.....	26
自動電子郵件通知設定.....	237
自動轉傳.....	164, 165
西卡紙.....	54

七畫

初始設定.....	30
夾紙.....	275, 276, 278, 280, 281
延伸紙匣 1.....	67
快速撥號.....	137, 138, 147
更換中間轉寫單元.....	264
更換定著單元與轉寫滾輪.....	264
系統.....	237
系統設定.....	191, 223
系統資訊.....	218

八畫

使用者代碼.....	49
使用者限制.....	10
免持聽筒撥號.....	149
免責聲明.....	9
取消傳真.....	155
取消傳送.....	143
取消影印.....	95
定著單元.....	264
放大或縮小的影本.....	97
放置原稿.....	77
注意事項.....	327
法律禁止.....	9
狀態訊息.....	311
狀態資訊.....	218
直接列印.....	86
社群.....	237

九畫

信封.....	54, 70
厚紙 1.....	54
厚紙 2.....	54
封面.....	159
計數器資訊.....	219
重設設定.....	248
重撥功能.....	148
限制使用者功能.....	45, 49, 233
音量調整.....	223
頁面計數器.....	219
首頁.....	216

十畫

原稿.....	75
原稿種類.....	108
時間.....	133
時間設定.....	250
特殊傳送者.....	168, 169
紙匣.....	218
紙匣 1.....	65
紙匣 1 優先.....	225
紙匣 2.....	65, 224
紙匣紙張設定.....	191, 196, 223
紙張不符.....	81
紙張尺寸.....	72
紙張建議.....	75
紙張種類.....	54, 72
耗材.....	329
記憶接收.....	164, 168
記憶傳送.....	140
配置頁.....	199, 247

十一畫

商標.....	343
基本操作.....	79, 94, 119, 173
彩色紙.....	54
控制面板.....	20
接收傳真.....	160
接收模式.....	160
捷徑功能.....	36
掃描.....	128
掃描尺寸.....	125

掃描目的地.....	112, 117, 121, 231
掃描至 FTP.....	112, 119
掃描至 USB.....	122
掃描至資料夾.....	112, 119
掃描至電子郵件.....	112, 119
掃描器功能.....	334
掃描器功能設定.....	181
掃描器目的地清單.....	247
掃描器傳送設定.....	235
掃描器模式畫面.....	111
掃描鍵.....	30
清單.....	171, 199, 247
清潔.....	265, 266, 268, 270, 273
規格.....	331, 333, 334, 336
設定日期.....	250
設定時間.....	250
設陷.....	237
通訊錄.....	112, 190
通訊錄 (LAN-Fax)	157, 158

十二畫

備份設定.....	249
單鍵撥號按鈕.....	121, 146
報告.....	171, 199, 247
普通紙.....	54
無線 LAN 設定.....	42, 240
無線設定.....	240
進紙單元 TK1010.....	26, 339
黑白列印優先權.....	229

十三畫

傳真功能.....	185, 336
傳真目的地.....	135, 137, 138, 231
傳真列印.....	168
傳真接收檔案處理.....	227
傳真號碼確認.....	226
傳真傳送/接收待機檔案清單.....	247
傳真傳送設定.....	183
傳真模式畫面.....	131
傳真鍵.....	30
傳送傳真.....	140, 141
傳送模式.....	140
僅限傳真模式.....	161
搬移.....	328

節約碳粉.....	229
節電模式.....	12, 251
經授權的接收.....	169, 227
裝入紙張.....	65
解析度.....	127, 152
電子郵件通知 1.....	237
電子郵件通知 2.....	237
預設設定.....	248

十四畫

疑難排解..	88, 284, 286, 288, 291, 299, 301, 302, 311
碳粉.....	218, 253, 327
管理員密碼.....	10, 248
管理員設定.....	209, 248
網路列印設定.....	235
網路狀態.....	234
網路設定.....	38, 205, 234
網路應用程式.....	235
網際網路傳真.....	141, 163, 239, 336
維修頁.....	247
著作權資訊.....	340
語言.....	217
銅版紙.....	54

十五畫

廢棄碳粉瓶.....	258
廣播功能.....	148
影印機功能.....	177, 333
影印機模式畫面.....	93
影印鍵.....	30
影像濃度.....	108, 152
數位相機.....	86
暫停/重撥鍵.....	121
標籤紙.....	54

十六畫

操作工具.....	29
操作模式.....	30
機密文件.....	82
機密列印.....	82, 83, 84
機器的放置地點.....	23
機器資訊.....	221
濃度.....	126

輸入字元.....	134
選單表.....	175
選擇紙匣.....	226
選擇紙張.....	226
選購件.....	339
選購件清單.....	11
錯誤訊息.....	311

十七畫

優先紙匣.....	228
還原設定.....	250

十八畫

轉寫滾輪.....	264
雙面影印.....	99, 221

十九畫

曝光玻璃.....	75, 273
薄紙.....	54
證件影印.....	106

二十三畫

驗證.....	321
---------	-----

Ricoh Asia Pacific Pte. Ltd.
103 Penang Road.
#08-01/07 VISIONCREST Commercial,
Singapore 238467
電話：+65-6830-5888