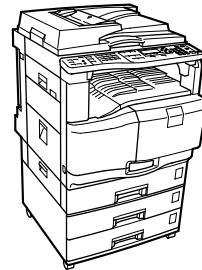


FAX Option Type C1500

操作说明书 传真机参考



-
- 1** 传送
 - 2** 发送设置
 - 3** 接收
 - 4** 更改 / 确认通讯信息
 - 5** 通过计算机发送传真
 - 6** 附录
-

请在使用本产品前仔细阅读本手册，并将其备在手边以供将来参考之用。为保证安全和正确的使用，务必在使用本设备之前阅读“关于本设备”中的“安全信息”。

简介

本手册包含了设备的详细操作说明和注意事项。为了您的安全和利益，在使用本设备前请仔细阅读本手册。请将本手册放在手边便于随时参考。

注意

本手册内的某些插图可能与您的设备稍有不同。

在某些国家出售的机型上可能没有某些功能选项。如需详细信息，请与当地的经销商联系。

本手册中的尺寸采用了两种标示方式。本机以公制为准。

重要事项

本手册的内容若有更改，恕不另行通知。对于因操作和使用本设备而导致的直接、间接、特殊、偶然或必然损失，本公司概不负责。

商标

Microsoft®、Windows®、WindowsNT® 和 Outlook® 是 Microsoft Corporation 在美国和 / 或其它国家或地区的商标或注册商标。

PowerPC® 是 International Business Machines Corporation 在美国和 / 或其它国家或地区的商标。

Adobe® 和 Acrobat® 是 Adobe Systems Incorporated 的注册商标。

Ethernet 是 Xerox Corporation 的注册商标。

本手册涉及的其它产品名称只用作识别目的，有可能分别是相应公司的商标。我们对这些商标并不拥有任何权利或全部权利。

注意

Windows 操作系统的正规名称如下：

- Windows® 98 的产品名称为 Microsoft® Windows 98。
- Windows® Me 的产品名称为 Microsoft® Windows Millennium Edition (Windows Me)。
- Windows® 2000 的产品名称如下：
Microsoft® Windows® 2000 Advanced Server
Microsoft® Windows® 2000 Server
Microsoft® Windows® 2000 Professional
- Windows® XP 的产品名称如下：
Microsoft® Windows® XP Professional
Microsoft® Windows® XP Home Edition
- Windows Server™ 2003 的产品名称如下：
Microsoft® Windows Server™ 2003 Standard Edition
Microsoft® Windows Server™ 2003 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server™ 2003 Web Edition
- Windows NT® 4.0 的产品名称如下：
Microsoft® Windows NT® Server 4.0
Microsoft® Windows NT® Workstation 4.0

本设备使用手册

参见设备操作的相关手册。

◆ 关于本设备

在使用本设备前请务必阅读本手册中的“安全信息”。

本手册介绍设备的功能，还说明控制面板、使用设备的准备步骤、如何输入文本以及如何安装随设备提供的光盘。

◆ 一般设置指南

说明用户工具设置和通讯簿的传真号码、电子邮件地址以及用户代码等注册步骤。有关如何连接设备的说明，也请参见本手册。

◆ 故障排除

指导解决常见问题，说明如何更换纸张、打印碳粉盒以及其它耗材。

◆ 安全参考

本手册供设备的管理员使用。其中说明了管理员用来防止数据被篡改或设备被未经授权人员使用的安全功能。

有关管理员注册以及设定用户和管理员验证的操作步骤，也请参考本手册。

◆ 复印参考

说明复印机功能和操作。有关如何放置原稿的说明，也请参见本手册。

◆ 传真机参考

说明传真机功能和操作。

◆ 打印机参考

说明打印机功能和操作。

◆ 扫描仪参考

说明扫描仪功能和操作。

◆ 网络指南

说明如何在网络环境中配置和操作设备以及使用随设备提供的软件。

本手册涵盖所有型号的打印机，包含了本设备不具备的功能和设置的说明。其中的图像、插图以及所支持的操作系统的信息也可能与本设备略有区别。

◆ 其它手册

- PostScript3 附录
- UNIX 附录
- DeskTopBinder Lite 的手册
 - DeskTopBinder Lite 安装指南
 - DeskTopBinder 入门指南
 - 自动文件链接指南



注

- 所提供的手册针对特定机型。
- 必须安装 Adobe Acrobat Reader/Adobe Reader, 才能查看 PDF 文件的手册。
- 引用以下软件产品时使用通用名称:

产品名称	通用名称
DeskTopBinder Lite ^{*1} 和 DeskTopBinder Professional	DeskTopBinder
ScanRouter EX Professional ^{*1} 和 ScanRouter EX Enterprise ^{*1}	ScanRouter 传输软件

^{*1} 选购

目录

本设备使用手册	i
如何阅读本手册	1
符号	1
主要选购件的名称	1
主要功能的名称	1
查看显示屏	2
查看显示面板和使用按键	3
功能列表	5

1. 传送

传送模式	7
选择传送类型	8
记忆传送	9
通过曝光玻璃发送多页原稿	11
并行记忆传送	12
自动重拨	12
双工	12
同时多址传送	13
如果在存储原稿时内存空间用尽	13
ECM (纠错模式)	13
立即传送	14
通过曝光玻璃发送多页原稿	15
IP 传真功能	16
术语	18
使用 IP 传真的注意事项	18
IP 传真传送不提供的功能	19
互联网传真功能	20
使用互联网传真的注意事项	22
电子邮件传送不提供的功能	23
电子邮件接收不提供的功能	23
电子邮件主题	23
T.37 完全模式	24
放置原稿	25
允许的原稿尺寸	27
纸张尺寸与扫描区域	27
如果设备无法检测原稿的尺寸	29
难以检测的原稿尺寸	30
带图像旋转的传送	31
印记	31
检测空白页	32

扫描设置	33
原稿类型	33
JBIG 传送	34
分辨率	34
图像浓度 (对比度)	35
多页原稿的混合扫描设置	36
指定目的地	37
通过传真线路发送	37
输入暂停码	38
输入音频码	38
通过 IP 传真发送	40
关于 IP 传真目的地	42
发送至电子邮件地址	43
绕过 SMTP 服务器	45
使用快速拨号键	47
使用快速拨号键指定目的地	47
使用快速拨号键指定一组目的地	48
检查指定的目的地	49
重拨	50
在通讯簿中设定目的地	52
从检查目的地屏幕设定目的地	53
从重拨屏幕设定目的地	54
在通讯簿中搜索目的地	55
按名称搜索	55
按目的地列表搜索	58
按注册号码搜索	59
按传真号码搜索	61
按电子邮件地址搜索	63
按 IP 传真目的地搜索	65
按 LDAP 服务器搜索	67
免持听筒拨号	70
手动拨号	72
记忆存储报告	73
取消传送	74
扫描原稿前	74
扫描原稿时	74
传送原稿时	75
开始传送前	76

2. 发送设置

在指定时间发送（稍后再送）	79
发送方设置	81
电子邮件选项	84
输入主题	84
请求接收通知	85
传真头打印	87
标签插入	88
设置用于传送的 SUB 代码	90
设置密码	92
设置用于接收的 SEP 代码	93
输入密码	95
双面传送（两面传送）	96

3. 接收

接收类型	99
立即接收	99
记忆接收	100
无纸接收	101
无条件接收文件	101
根据具体参数设置来接收文件	102
接收模式	103
手动接收	103
自动接收	103
切换接收模式	104
接收互联网传真文件	105
自动电子邮件接收	105
手动电子邮件接收	106
收到的图像	107
接收功能	109
转发收到的文件	109
使用互联网传真的 SMTP 接收	110
发送通过 SMTP 收到的电子邮件	111
JBIG 接收	112
自动传真接收加电	112
打印选项	113
打印完成的蜂鸣声	113
方格标记	113
中间标记	114

接收时间	114
图像旋转	115
分页和缩短长度	115
页缩小	116
TSI 打印 (传送用户识别打印)	117
如果没有合适尺寸的纸张	117
设置优先纸盘	118
同尺寸打印	118

4. 更改 / 确认通讯信息

打印内存中的文件列表 (打印等待传送文件列表)	119
打印内存中的文件	121
检查传送结果 (传送文件状态)	123
在显示屏上确认	123
通过报告确认	124
通过电子邮件确认	125
通过报告和电子邮件确认	125
通讯结果报告 (记忆传送)	126
立即传送结果报告 (立即传送)	126
通讯失败报告	127
检查接收结果 (接收文件状态)	128
在显示屏上确认	128
通过报告确认	129
日志	129
打印日志	130
日志	131
通过电子邮件传送日志	133
电子邮件格式的日志	133
打印使用内存锁接收的文件	134

5. 通过计算机发送传真

从计算机发送传真文件	137
使用前	138
使用软件	138
网络传真驱动程序	138
通讯簿	139
网络传真封面纸编辑器	139
自动运行程序	140
安装个人应用程序	140
设置网络传真驱动程序属性	141
设置打印属性	141

对选购件配置进行设置	142
基本传送	143
使用目的地列表指定目的地	144
使用通讯簿指定目的地	145
通过直接输入传真号码、互联网传真目的地或 IP 传真目的地指定目的地	146
指定选项	147
在指定时间发送传真文件	147
要打印发送方印记	147
要附上封面纸	147
要显示预览	148
另存为文件	148
使用网络传真驱动程序检查传送	149
通过电子邮件确认传送结果	149
网络传真结果报告	150
打印和保存	151
编辑通讯簿	151
设定新目的地	152
编辑已设定的目的地	152
删除已设定的目的地	153
使用网络传真的目的地列表中的设备通讯簿数据	153
编辑传真封面纸	154
创建封面纸	154
附上创建的封面纸	155
使用 SmartDeviceMonitor for Admin 管理传真机功能	156
网络传真操作信息	156
从 Web 浏览器设定目的地信息	157
要编辑已设定的设备属性	157
要添加新的接收方	158
6. 附录	
将常用功能设定到用户功能键	159
规格	160
互联网传真目的地设备所需的规范	162
最大值	163
索引	164

如何阅读本手册

符号

本手册使用下列符号：

 **警告：**

表示重要安全注意事项。

忽略这些注意事项可能导致身体重伤或死亡，请务必阅读这些注意事项。这些注意事项可以在关于本设备的“安全信息”一节中找到。

 **注意：**

表示重要安全注意事项。

忽略这些注意事项可能导致轻微或中等程度的人身伤害、设备损坏或财产损失，请务必阅读这些注意事项。这些注意事项可以在关于本设备的“安全信息”一节中找到。

 **重要信息**

表示在使用设备时应注意的要点，以及说明卡纸、原稿损坏或数据丢失的可能原因，请务必阅读这些说明。

 **注**

表示设备功能的补充说明和解决用户错误的说明。

 **参考**

此符号位于各节结尾，表示您可以找到更多相关信息。

[]

表示设备显示面板上出现的键名。

【】

表示设备控制面板上的键名。

主要选购件的名称

本手册中有关本设备的主要选购件如下：

- 自动送稿器 → ADF
 - 可双面扫描纸张的自动送稿器 → ARDF
-

主要功能的名称

本手册中有关本设备的主要功能如下：

- 互联网传真（通过指定电子邮件地址）→ 互联网传真
- 互联网传真（通过指定 IPv4 地址）→ IP 传真

查看显示屏

本节说明如何使用控制面板上的按键和屏幕上的项目。

显示屏会指导您完成操作，显示信息、设备状态和目的地列表中注册的目的地。

在操作过程中，如果按下【传真机】键或【清除模式】键，会显示待机屏幕。

按下【OK】键完成设置。

按下【退出】键返回上一屏。

注

- 本设备闲置一段时间后，会自动返回待机模式。您可以通过系统设置中的“传真机自动重置定时器”选择该段时间。
- 要手动返回待机屏幕，请执行下列操作之一：
 - 如果已将原稿放入选购的 ADF 或 ARDF 中，但尚未按下【开始】键，请取出原稿。
 - 如果尚未放置原稿，请按下【清除模式】键。
 - 如果处于用户工具模式下，请按下【用户工具 / 计数器】键。

参考

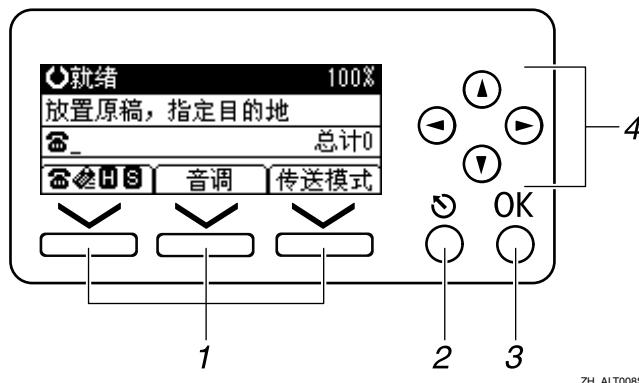
一般设置指南中的“系统设置”

一般设置指南中的“传真功能”

一般设置指南中的“为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

查看显示面板和使用按键

本节说明屏幕上的项目及其对应的按键。



1. 选择键

与显示屏底部的项目对应。

示例：待机显示屏

- 当出现本手册中的“按下 [送稿]”说明时，按下左侧选择键。
- 当出现本手册中的“按下 [音调]”说明时，按下中间选择键。
- 当出现本手册中的“按下 [传送模式]”说明时，按下右侧选择键。

2. 【退出】键

按下此键可取消操作或返回上一屏。

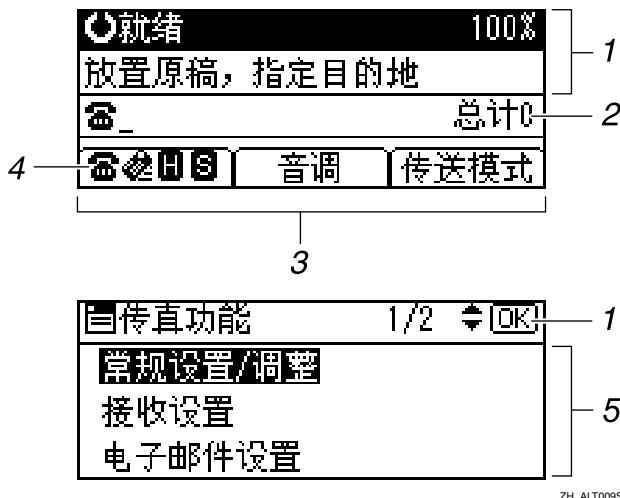
3. 【OK】键

按下此键可设置数值、设定设置或选择已输入的项目。

4. 滚动键

按下这些键可向每个方向移动光标，一次移动一格。

当出现本手册中的【▲】、【▼】、【▶】或【◀】时，按下同方向的滚动键。



- 1. 设备状态和信息
- 2. 目的地条目
- 3. 选择键
- 4. 在传真号码、电子邮件地址和 IP 传真目的地之间切换目的地。
- 5. 可选择的项目

 **注**

- 显示屏因安装的选购单元而异。
- 可在传真功能菜单的电子邮件设置下更改互联网传真设置。
- 可在传真功能菜单的 IP- 传真设置下更改 IP 传真设置。

 **参考**

第 7 页 “传送模式”

第 47 页 “使用快速拨号键指定目的地”

第 55 页 “在通讯簿中搜索目的地”

一般设置指南中的 “传真功能”

一般设置指南中的 “为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

功能列表

本节说明可在传真功能菜单中指定的各个项目。

单击【用户工具 / 计数器】键可显示传真功能菜单。有关设置的详细信息，请参见一般设置指南中的“传真功能”。

◆ 一般设置 / 调整

功能名称	说明
调整音量	使用此功能，在免持听筒模式和立即传送期间调整音量。
设定传真信息	注册接收方传真机和传真文件上显示的发送方信息。
免持听筒释放时间	本功能用于指定使用免持听筒拨号传送后取消免持听筒模式的时间。
设置用户功能键	此功能用于将常用功能设定到“用户功能键”，便于快速访问。

◆ 接收设置

功能名称	说明
切换接收模式	指定接收传真信息的方式。
授权的接收	指定是否筛选掉不需要的传真信息。
方格标记	此功能用于指定是否要在传真纸首页上打印方格标记。
中间标记	指定是否要在已收到的每页的左侧和上端中间位置打印中间标记。
打印接收时间	指定是否要在收到的传真信息底部打印接收日期和时间。
传真打印色彩	可指定打印传真功能下收到的文件、列表和报告的色彩。

◆ 电子邮件设置

功能名称	说明
内部传真设置	指定是否将传送功能用于互联网传真。
最大电子邮件大小	如果接收方对传入电子邮件大小有限制，当您想要限制所传送的电子邮件的大小时，请进行此项设置。当此功能设为“开”时，无法发送超过设置大小的大型电子邮件。
SMTP 接收文件传送	此功能可在允许发送通过 SMTP 接收的电子邮件的系统上使用。

❖ IP 传真设置

功能名称	说明
启用 H.323	指定是否将 H.323 用于 IP 传真传送。
启用 SIP	指定是否将 SIP 用于 IP 传真传送。
H.323 设置	设置网守的 IPv4 地址或主机名称以及别名电话号码。
SIP 设置	设置 SIP 服务器和 SIP 用户名的 IPv4 地址或主机名称。
网关设置	注册、更改或删除网关。注册网关后，可以不通过网守 /SIP 服务器使用网关。

❖ 管理员工具

功能名称	说明
打印日志	打印日志。在本设备上最多可检查 50 条最新传送 / 传输结果。
打印等待传送文件列表	打印等待传送文件列表。
通讯页计数	可检查发送的总页数和收到的总页数。
内存锁	打开或关闭内存锁。
转发	此功能用于将收到的文件转送给预先设定的接收者（传真目的地）。
文件夹传送结果报告	当转发目的地或特殊发送方的转发目的地中包含文件夹时，指定目的地将收到转发结果的通知。
参数设置	参数设置允许您根据自己的需要来自定义各种设置。要更改功能设置，请设置参数开关。
设定特殊发送方	设定 / 更改 / 删除特殊发送方，执行初始设置，以及打印特殊发送方列表。如果特殊发送方已设定，您可以为每个发送方设置功能。
设定内存锁 ID	设定打印内存锁模式下收到的文件时输入的 ID。
选择拨号 / 按键电话	此功能用于选择线路类型。
G3 模拟线路	指定设备是连接到电话网，还是连接到拨出时需要附加号码的 PABX。
菜单保护	可以针对非管理员的用户能够设置的功能，设置用户访问权限。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

1. 送传

本章说明指定传送模式或目的地等基本传送操作。

传送模式

有两种传送类型：

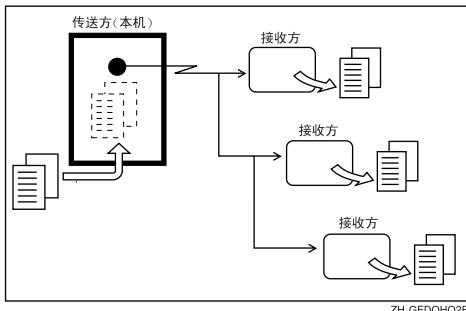
- 记忆传送
- 立即传送

重要信息

建议在发送重要文件时给接收方打电话进行确认。

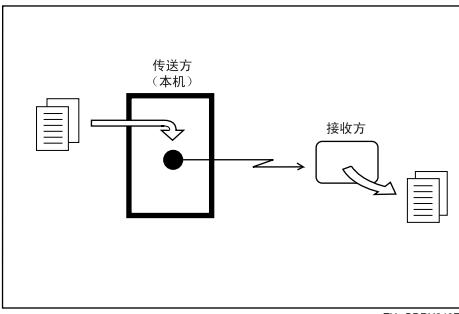
◆ 记忆传送

原稿存储到内存后会自动开始传送。如果您比较匆忙并希望带走文件，这将非常方便。您还可以将同一份原稿发送到多个目的地。

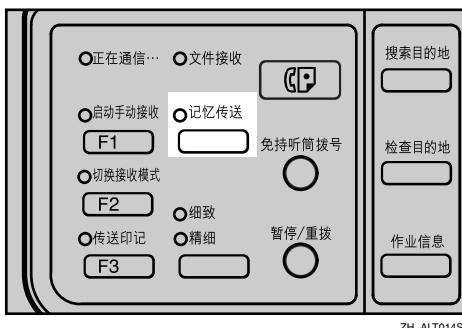


◆ 立即传送

立即拨打目的地号码，在扫描原稿的同时进行发送。此功能在希望快速发送原稿或检查发送目的地时非常便利。使用此传送类型时，原稿不会存储到内存中。您只能指定一个地址。



按下【传送模式】键可以更改传送模式。



查看操作面板上的指示灯，确定当前的激活模式。如果指示灯不亮，则设置了立即传送模式。

参考

第 12 页 “并行记忆传送”

第 13 页 “同时多址传送”

选择传送类型

可选择传送类型：标准传真、IP 传真或互联网传真。

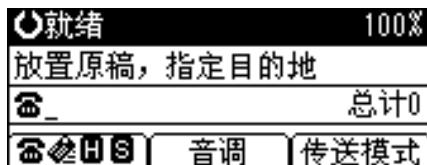
按下待机屏幕上显示的选择键，在传送类型之间切换。

重要信息

□ 若要选择 IP 传真目的地或互联网传真目的地，必须安装选购的功能升级选购件。显示屏因是否已安装功能升级选购件而异。

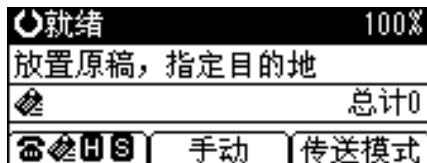
通过传真线路发送时

按下 [HS]，在目的地显示栏中显示 。



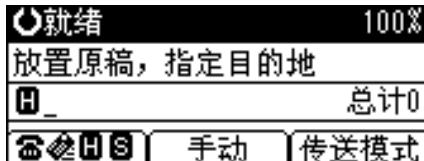
向电子邮件地址发送时

按下 [HS]，在目的地显示栏中显示 。

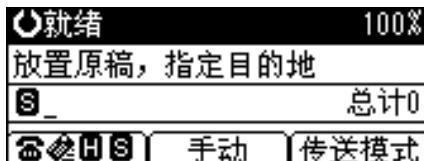


❖ 通过 IP 传真发送时

使用网守服务器时，按下 **[ HS]**，在目的地显示栏中显示 **H**。



使用 SIP 服务器时，按下 **[ HS]**，在目的地显示栏中显示 **S**。



注

□ 如果选择了网守服务器或 SIP 服务器，在 **[ HS]** 位置会显示 **[ /  / ]**。按下 **[ /  / ，在目的地显示栏中显示 ****。**

参考

第 16 页 “IP 传真功能”

第 20 页 “互联网传真功能”

记忆传送

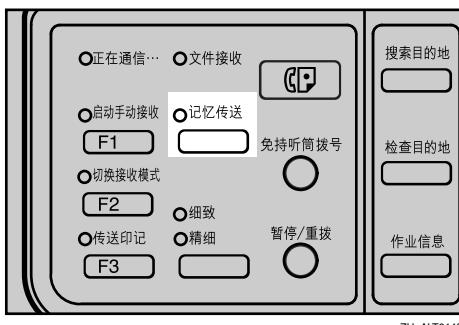
记忆传送模式有标准传真、互联网传真和 IP 传真。

重要信息

□ 如果发生断电（主电源关闭）或设备电源插头拔掉约十二小时，则内存中存储的所有文件将被删除。一旦电源接通，将打印电源故障报告以帮助您确定被删除的文件。如果只是通过按操作开关来切断电源，则不会删除已存储的文件。请参见故障排除中的“使用传真机功能时的故障排除”。

□ 如果内存已满（显示屏右上角显示 0%），将禁用记忆传送。请改用立即传送。

1 确保记忆传送指示灯亮。



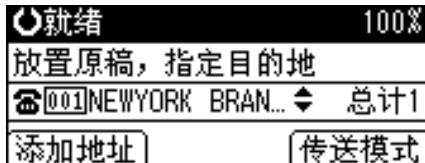
ZH ALTO14S

通常选择记忆传送模式。

如果指示灯不亮，则选择了立即传送模式。按下 **【传送模式】** 键。

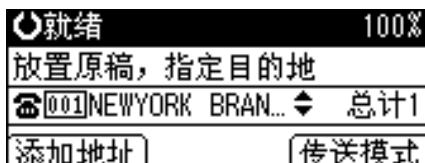
1

- 2 放置原稿。
- 3 进行所需的扫描设置。
- 4 使用数字键或快速拨号键指定目的地。



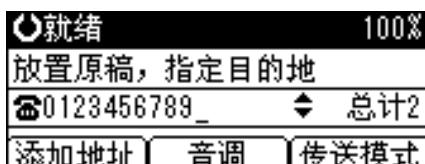
要使用快速拨号键指定目的地, 请参见 “使用快速拨号键”。
如果指定有误, 请按下【清除 / 停止】键, 然后输入正确的号码。

- 5 将同一份原稿发送到多个目的地(多址传送)时, 按下[添加地址]指定目的地。



通过目的地列表添加目的地时, 不必按下[添加地址]。

- 6 指定下一个目的地。



按下[]可在传真号码、电子邮件地址和IP传真目的地之间切换传送类型。

可同时指定传真号码、电子邮件地址和IP传真目的地。

- 7 按下【开始】键。

注

- 如果设定目的地的合并总数超过最大值, 只能进行立即传送。
- 有关每个文件可指定的最大目的地数, 请参见 “最大值”。
- 有关所有文件(包括内存中的文件)可指定的最大目的地数, 请参见 “最大值”。
- 有关记忆传送可存储到内存的最大文件数, 请参见 “最大值”。
- 有关(通过A4标准 $<\text{ITU-T} \#1\text{图}>$)可存储到内存的最大页数, 请参见 “最大值”。

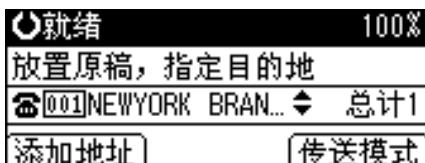
参考

- 第 33 页 “原稿类型”
- 第 34 页 “分辨率”
- 第 35 页 “图像浓度（对比度）”
- 第 37 页 “通过传真线路发送”
- 第 40 页 “通过 IP 传真发送”
- 第 43 页 “发送至电子邮件地址”
- 第 47 页 “使用快速拨号键指定目的地”
- 第 48 页 “使用快速拨号键指定一组目的地”
- 第 50 页 “重拨”
- 第 163 页 “最大值”
- 一般设置指南中的 “传真功能”
- 故障排除中的 “使用传真机功能时的故障排除”

通过曝光玻璃发送多页原稿

执行下述步骤，通过曝光玻璃发送多页原稿。

- 1** 确保记忆传送指示灯亮。
- 2** 将原稿首页面朝下放置在曝光玻璃上。
- 3** 指定目的地。



- 4** 进行所需的扫描设置。
- 5** 按下【开始】键。
设备开始扫描。
- 6** 在设备扫描完原稿首页后的 60 秒内，将原稿下一页放在曝光玻璃上。

在 60 秒内放置
下一页，然后按
启动键。
按 **#** 键完成。

- 7** 重复步骤 **4** 至 **6**，扫描所有原稿。
- 8** 放置原稿最后一页，然后按下【**#**】键。
设备拨打目的地并开始传送。

并行记忆传送

此功能可以在扫描原稿的同时进行拨号。

标准记忆传送会将原稿存储在内存中，然后拨打目的地。而并行记忆传送使您可以快速确认连接状态。此外，此功能扫描原稿的速度比立即传送更快。此功能在情况紧急并需要将原稿另作他用时将很有用。

重要信息

在下列情况下使用标准记忆传送，而不使用并行记忆传送：

- 线路占线而无法接通时
- 使用稍后再送时
- 当在其它通讯进行的同时存储用于记忆传送的原稿时
- 当指定了两个或多个目的地时
- 当原稿放置在曝光玻璃上然后再传送时

注

您可在传真功能菜单中使用用户参数（开关 07，位 2）开启或关闭此功能。

如果可用内存不足，则可能会使用标准记忆传送来取代并行记忆传送。

如果使用此功能，将不会打印记忆存储报告。

如果按【清除 / 停止】键，则并行记忆传送停止时将发生原稿卡纸，或者内存将用尽。会打印通讯结果报告同时删除文件。

使用并行记忆传送时，传真头上只打印页码，不会自动打印原稿总数。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

自动重拨

如果因为占线或传送过程中出错而无法发送传真文件，将每隔五分钟进行五次重拨。

如果四次重拨后重拨仍失败，本设备将取消传送并打印通讯结果报告或通讯失败报告。

注

如果内存中存储了大量文件，则文件可能无法按照扫描时的顺序传送。

双工

即使当本设备正在自内存发送传真文件、将文件接收到内存或自动打印报告时，它仍可将其它文件扫描到内存中。由于本设备在当前传送结束后立即开始传送第二份文件，所以线路利用率较高。

注

在立即传送期间或处于用户工具模式中时，本设备不能扫描原稿。

同时多址传送

此功能用于将同一份原稿同时发送到多个目的地。

要指定多个目的地, 请指定第一个目的地, 然后按下 [添加地址] 指定下一个目的地。

如果拨打多个目的地进行同一文件的传送 (多址传送), 则文件将按拨打顺序发送。进行多址传送时, 如果传真文件未能传送出去, 设备将在拨打完最后一个指定目的地后重拨此目的地。例如, 如果为多址传送指定了 A 到 D 四个目的地, 目的地 A 和 C 占线, 则设备按以下顺序拨打目的地: A、B、C、D、A 然后 C。要检查传送进度, 请打印传送文件列表。

如果在向多个目的地多址传送的同时指定第二个传送, 则传真将交替传送到当前多址传送和第二个多址传送的剩余目的地。

例如, 如果指定了目的地 A 和 B 的多址传送, 然后在向目的地 A 传送的过程中指定了目的地 C 和 D 的多址传送, 则设备按照 A、C、B、D 的顺序发送传真。如果前一个文件和后一个文件都处于等待状态, 它们也按相同的顺序发送。

注

若要防止不小心按错快速拨号键, 您可以设置设备, 这样每次通过快速拨号键添加目的地时, 都必须按下 [添加地址]。在传真功能菜单中设置用户参数 (开关 17, 位 2)。

参考

第 119 页 “打印内存中的文件列表 (打印等待传送文件列表)”

如果在存储原稿时内存空间用尽

如果在存储原稿时内存空间用尽 (可用空间为 0%), 会显示 “内存已满。扫描将停止, 只有已扫描的页会被存储。” 信息。按下 [退出] 只传送存储的页面。

注

如果发生这种情况, 则只发送扫描的页面。如果此时希望删除扫描的页面并取消传送, 请联系您的服务代理商。

ECM (纠错模式)

如果因线路问题而导致部分传送失败, 会自动重新传送丢失的数据。您可使用用户参数 (开关 01, 位 0) 开启或关闭此功能。

重要信息

要使此功能起作用, 对方设备也必须具有 ECM 功能。
 使用互联网传真时此功能不可用。

注

如果关闭 ECM, 则不能使用下列功能:

- JBIG 传送
- 超级 G3 通讯

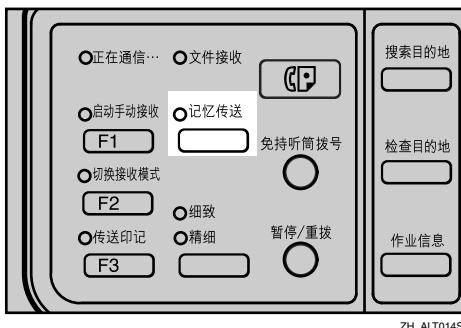
立即传送

可使用标准传真传送和 IP 传真传送进行立即传送。

重要信息

- 记忆传送将文件存储到内存后自动开始传送，互联网传真只能在记忆传送下执行。如果在互联网传真中指定立即传送，会显示“切换到记忆传送后重试。”信息。如果发生这种情况，请按下【退出】，然后切换到记忆传送。
- 无法针对立即传送使用分组。您无法将同一份文件发送到多个目的地（多址传送）。如果指定了一组，会显示“切换到记忆传送后重试。”信息。如果发生这种情况，请按下【退出】，然后切换到记忆传送。

1 确保记忆传送指示灯不亮。



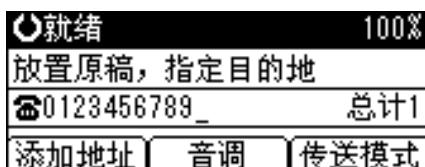
ZH ALTO14S

如果指示灯亮，则选择了记忆传送模式。按下【传送模式】键。

2 放置原稿。

3 选择所需的扫描设置。

4 使用数字键或快速拨号键指定目的地。



要使用快速拨号键指定目的地，请参见“使用快速拨号键”。

如果指定有误，请按下【清除 / 停止】键，然后输入正确的号码。

5 按下【开始】键。

设备拨打目的地。



□ 文件未存储在内存中。

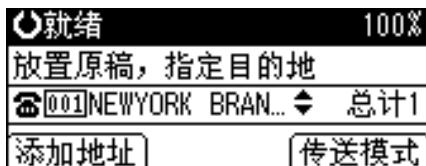
 参考

- 第 33 页 “原稿类型”
- 第 34 页 “分辨率”
- 第 35 页 “图像浓度（对比度）”
- 第 37 页 “通过传真线路发送”
- 第 40 页 “通过 IP 传真发送”
- 第 47 页 “使用快速拨号键指定目的地”
- 第 48 页 “使用快速拨号键指定一组目的地”
- 第 50 页 “重拨”

通过曝光玻璃发送多页原稿

执行下述步骤，通过曝光玻璃发送多页原稿。

- 1** 确保记忆传送指示灯不亮。
- 2** 将首页面朝下放在曝光玻璃上。
- 3** 指定目的地。



- 4** 进行所需的扫描设置。
- 5** 按下【开始】键。
- 6** 在设备扫描完原稿首页后的 10 秒内，将原稿下一页放在曝光玻璃上。

在10秒内放置
下一页，然后按
启动键。
按④键完成。

- 7** 重复步骤 **4** 至 **6**，扫描所有原稿。
- 8** 放置原稿最后一页，然后按下【#】键。

IP 传真功能

1

IP 传真功能直接通过 TCP/IP 网络在两台传真机之间收发文件。

此功能有下列优点，适合在同一 LAN 内进行通讯：

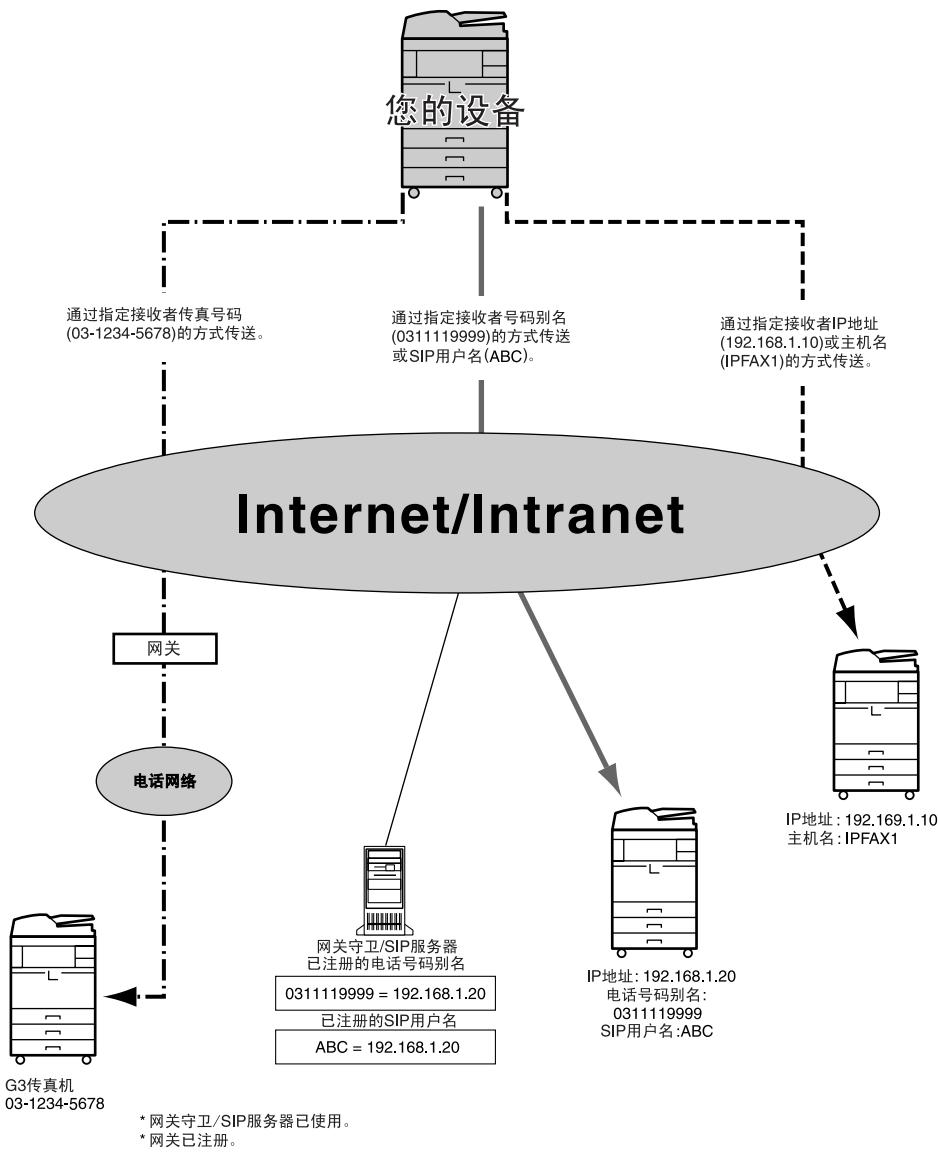
- 降低通讯成本
- IP 传真之间的通讯速度比标准传真快

IP 传真使用 SIP 和 H.323 作为网络协议。

指定 IPv4 地址或主机名称替代传真号码，进行发送。当使用网守时，请指定其别名电话号码。使用 SIP 服务器时，可以指定 SIP 用户名进行发送。在传真功能菜单的 IP 传真设置中，根据需要指定网守或 SIP 服务器（代理服务器、注册服务器、重定向服务器）的地址。

您还可以通过网关（符合 T.38）传送到与公共电话交换网 (PSTN) 相连的 G3 传真机。

可采用与标准传真相同的方式接收 IP 传真。



ZH ALT001S

重要信息

- 若要使用 IP 传真功能，必须安装功能升级选购件。
- 若要使用 IP 传真功能，本设备必须连接到 LAN，并在传真功能的 IP 传真设置下正确设置。
- 使用此功能之前，请在系统设置菜单中配置网络。
- 本设备的传真机功能无法与 IPv6 配合使用。

注

- 本设备支持的 IP 传真符合 ITU-T 建议 T.38。

 参考

第 99 页 “接收类型”

一般设置指南中的 “连接设备”

一般设置指南中的 “系统设置”

一般设置指南中的 “传真功能”

术语

使用 IP 传真时应当了解下列词汇：

❖ **H.323**

一种多媒体通讯协议，在 LAN 或互联网上通过一对一通讯发送或接收文件。

❖ **SIP**

一种互联网电话的通讯控制协议，采用 VoIP（可将语音信息转换为 IP 数据包），并具有创建、修改、终止与一个或多个参与者的会话等功能。

❖ **网守（VoIP 网守）**

网守管理与 IP 网络相连的设备，将别名电话号码转换为 IPv4 地址，以及执行验证功能。此外，网守还管理波段（分配的传输速率）和访问控制。

❖ **SIP 服务器**

SIP 服务器调停与 IP 网络相连的设备之间的连接请求，主要由具有以下三大功能的服务器组成：

- 代理服务器：接收 SIP 请求并代表请求方将其转发。
- 注册服务器：接收有关 IP 网络中设备地址的信息，并注册到数据库中。
- 重定向服务器：用于查询目的地地址。

❖ **网关（VoIP 网关）**

一个连接电话网络与 IP 网络的网关，它可以转换协议进行不同网络的连接，还可以将电话、传真机等通讯设备连接到 LAN 或其它网络。

使用 IP 传真的注意事项

下面是使用 IP 传真的注意事项：

- 可能无法发送到防火墙保护的网络。
- 无法使用 LAN 上的电话。
- 如果停电持续约十二小时，或设备从电源插座断开约十二小时，传真机内存中存储的文件将被删除。如果删除了任一文件，当接通主电源后，会自动打出一份断电报告。使用该报告可确定删除的文件。如果只是通过按操作开关来切断电源，则不会删除已存储的文件。请参见故障排除中的“使用传真机功能时的故障排除”。

 参考

故障排除中的“使用传真机功能时的故障排除”

IP 传真传送不提供的功能

下列功能可用于标准传真传送，但不能用于 IP 传真传送：

- 免持听筒拨号
- 手动拨号

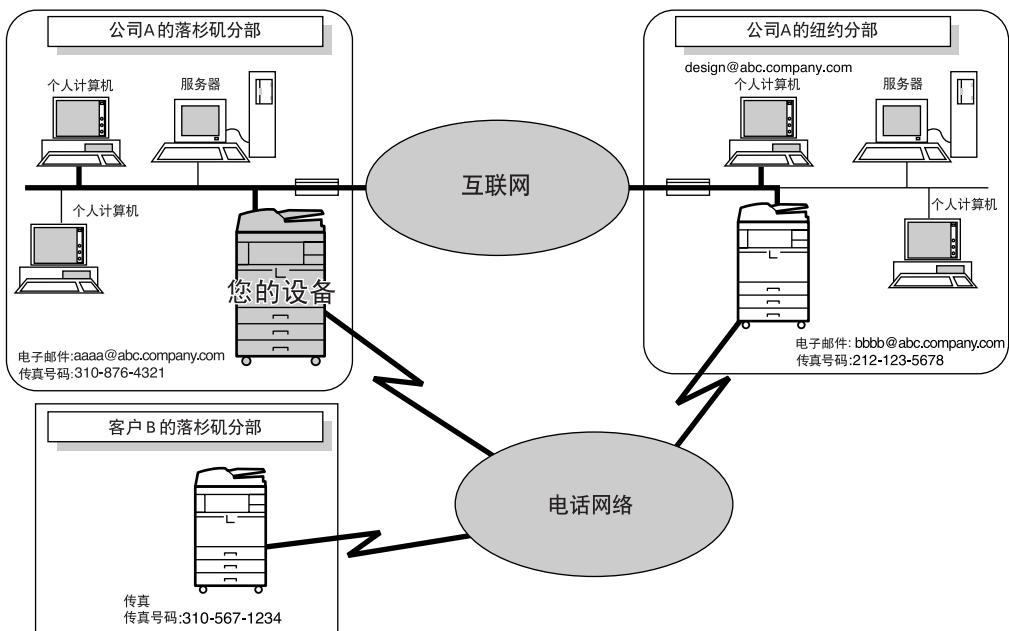
互联网传真功能

本设备将扫描的文件图像转换为电子邮件格式，然后通过互联网传送数据。

其它互联网传真设备可接收本设备发送的电子邮件。

输入相关的电子邮件地址，而不用拨打要发送到的目的地电话号码。

您还可以打印或转发收到的电子邮件信息。



重要信息

- 若要使用互联网传真功能，必须安装功能升级选购件。
- 若要使用互联网传真功能，本设备必须连接到 LAN，并在传真功能的因特网传真设置下正确设置。
- 本设备的传真机功能无法与 IPv6 配合使用。
- 要发送互联网传真文件，请在传真功能菜单的电子邮件设置下，将 [因特网传真设置] 设为 [开]。但是，即使选择了 [关]，仍可将文件转发或传送到互联网传真目的地。
- 要接收互联网传真文件，请在系统设置菜单的文件转送下，将 [传真电子邮件帐户] 设为 [接收]。

 **注**

- 本设备支持的互联网传真功能符合 ITU-T 建议 T.37。
- 可接收来自计算机的附有 TIFF-F 图像的电子邮件信息。
- 虽然通常通过 SMTP 服务器发送互联网传真文件，但是您也可以将互联网传真文件直接发送到目的地，不必通过 SMTP 服务器。为此，请预先将“使用 SMTP 服务器”设定到用户功能键。
- 发送互联网传真文件时，可在 [传送模式] 中指定“附上主题”和“回执”。
- 在“传真功能”的“电子邮件设置”中，可限制传送电子邮件信息的大小。
- 有关计算机实际接收电子邮件的方式，请参见“收到的图像”。
- 有关如何确认传送结果的详细信息，请参见“检查传送结果（传送文件状态）”。

 **参考**

- 第 45 页“绕过 SMTP 服务器”
- 第 85 页“请求接收通知”
- 第 84 页“输入主题”
- 第 107 页“收到的图像”
- 第 123 页“检查传送结果（传送文件状态）”
- 一般设置指南中的“连接设备”
- 一般设置指南中的“系统设置”
- 一般设置指南中的“传真功能”

使用互联网传真的注意事项

下面是使用互联网传真的注意事项：

- 当通过电子邮件发送“转送请求”时，文件按 A4 尺寸发送。大于 A4 的文件将缩减至 A4 尺寸。如果接收方的设备符合 T.37 完全模式，文件将按照通讯簿中指定的尺寸发送。
- 使用互联网传真时，即使指定了“精细”，文件也按“细致”分辨率发送。要按“精细”发送文件，在通讯簿中注册目的地时请指定该分辨率。
- 如果传送失败，本设备通常会收到电子邮件错误通知。但是，也可能由于各种原因导致不传送电子邮件错误通知。对于重要文件，建议您打电话确认对方是否已收到。
- 互联网通讯的安全级别低，对于保密通讯，建议您使用电话网。
- LAN 不支持语音通讯。
- 互联网传真传送可能会因网络堵塞而延迟。如果通讯时间很重要，请使用绕过 SMTP 服务器的互联网传真传送、公用电话线路传真或 IP 传真。
- 如果停电持续约十二小时，或设备从电源插座断开约十二小时，传真机内存中存储的文件将被删除。如果删除了任一文件，当接通主电源后，会自动打出一份断电报告。使用该报告可确定删除的文件。如果只是通过按操作开关来切断电源，则不会删除已存储的文件。请参见故障排除中的“使用传真机功能时的故障排除”。
- 视电子邮件的环境条件而定，可能无法将大型文件作为电子邮件发送。
- 当可用内存不足时，可能无法发送互联网传真文件。
- 由于设备将文件作为附有 TIFF-F 图像的电子邮件信息发送，因此，在计算机上接收时需要使用查看器应用程序来查看这些文件。
- 对于大量的文件，可能需要一段时间才能开始传送，这是因为设备需要时间转换内存中的数据。

参考

第 24 页“T.37 完全模式”

第 27 页“纸张尺寸与扫描区域”

第 45 页“绕过 SMTP 服务器”

故障排除中的“使用传真机功能时的故障排除”

电子邮件传送不提供的功能

标准传真传送支持下列功能，但互联网传真却不支持。

- 立即传送
- 使用 SUB 代码的传送
- 免持听筒拨号
- 手动拨号
- JBIG 传送
- ECM（纠错模式）

电子邮件接收不提供的功能

标准传真接收支持下列功能，但互联网传真却不支持。

- 内存锁接收
- SEP 代码接收
- 授权的接收

电子邮件主题

如果不指定主题就发送电子邮件，会自动插入一个主题。主题因“印记发送方名称”设置而异。

❖ 当“印记发送方名称”设为“开”时：
发自“发送方名称”（传真信息号码 xxxx）

❖ 当印记发送方名称设为“关”时：

- 如果设定了“自己的传真号码”和“自己的名称”：
发自“自己的传真号码”（“自己的名称”）（传真信息号码 xxxx）
- 如果只设定了“自己的传真号码”：
发自“自己的传真号码”（传真信息号码 xxxx）
- 如果只设定了“自己的名称”：
发自“自己的名称”（传真信息号码 xxxx）
- 如果既未设定“自己的传真号码”又未设定“自己的名称”：
传真信息号码 xxxx

注

□ “xxxx”是显示在日志中的文件编号。

参考

第 79 页“发送设置”

T.37 完全模式

本设备符合 T.37 完全模式。T.37 完全模式是互联网传真传送的国际标准。（ITU-T 建议，RFC2532）

在符合 T.37 完全模式的设备之间进行互联网传真通讯时，接收方发送回执（已发送）响应附在所发送电子邮件上的接收通知请求。该回执包含接收方的接收能力信息（压缩类型、纸张尺寸以及分辨率）。如果接收方在通讯簿中设定了完全模式目的地，则发送方自动将收到的信息注册到通讯簿中。这使您能够根据该信息将后续互联网传真文件发送给该接收者。

◆ 返回回执

收到电子邮件时，如果发送方请求接收通知，则接收方将发送包含接收设备能力（压缩类型、纸张尺寸和分辨率）的回执。

◆ 注册收到的接收确认内容

当发送方收到包含接收方接收能力的回执时，发送方检查所发送的最终收件人地址是否已设定到通讯簿中。如果已设定为完全模式的目的地，则发送方将自动注册接收方的接收能力。每次发送方收到新的接收能力信息时，都会更新注册的接收能力。发送方可根据该信息向接收方发送文件。

如果接收方设定为简单模式设备或未在通讯簿中进行设定，则无法注册接收方的接收能力。

如果知道接收方的接收能力，则可以进行手动设定。

◆ 请求接收通知

当接收方设备支持 T.37 完全模式并在通讯簿中设定为完全模式设备时，本设备将请求接收方发送接收通知。然后，本设备将收到包含接收方接收能力的回执（发送）。

注

- 使用 Web 图像监控器手动设定接收方的接收能力信息。
- 如果使用互联网传真传送，可以同时向多个目的地发送文件。但是，如果指定了完全模式目的地，那么由于各个目的地的接收能力可能不同，因此按指定的传送顺序依次进行传送。

参考

第 85 页 “请求接收通知”

第 157 页 “从 Web 浏览器设定目的地信息”

放置原稿

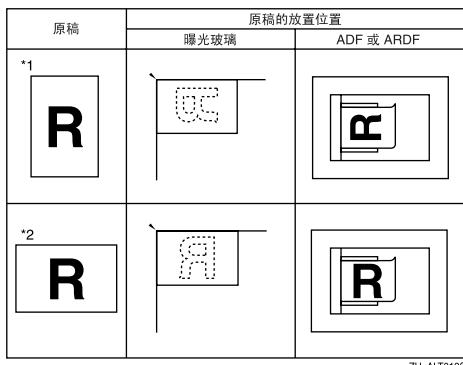
将原稿放置在曝光玻璃上，或者放入选购的 ADF 或 ARDF。有关如何放置原稿的详细信息，请参见下列内容：

- 将原稿放置在曝光玻璃上
复印参考中的“将原稿放置在曝光玻璃上”
- 将原稿放入选购的 ADF 或 ARDF
复印参考中的“将原稿放入 ADF 或 ARDF”
复印参考中的“不适合 ADF 或 ARDF 的原稿”

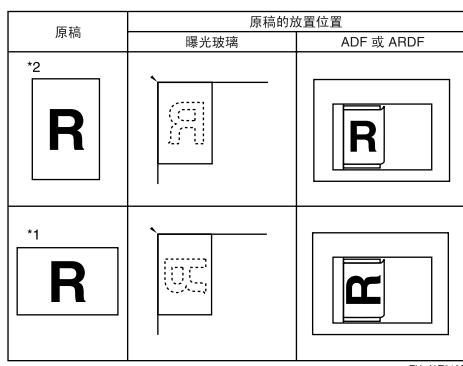
请注意，复印功能的 [特殊纸] 不能与传真机功能配合使用。

重要信息

- 如果将 A5 尺寸的原稿放置在曝光玻璃上，将无法检测到这些原稿。请将 A5 尺寸的原稿放入 ADF 或 ARDF。
- 使用 ADF 或 ARDF 扫描原稿时，切勿将其抬起。
- ❖ 如何放置 A4、B4 JIS（日本工业标准）、A3、8 $\frac{1}{2}$ "×11"、8 $\frac{1}{2}$ "×14" 和 11"×17" 尺寸的原稿



❖ 如何放置 A5 和 B5 JIS 尺寸的原稿



 **注**

- 要通过 ADF 或 ARDF 扫描多页原稿，请将原稿放成一叠。
- 发送传真时，对方输出的图像视接收方设备所用纸张的尺寸和方向而定。如果接收方使用的纸张尺寸和方向与原稿不同，则传真图像可能会变小、两边被裁掉或分为两页或多页。发送重要原稿时，请向接收方询问其设备的纸张尺寸和方向。
- 长度超过 800 mm (32") 的文件必须通过记忆传送进行发送（不能使用立即传送）。
- 如果原稿卡纸，请按下 【清除 / 停止】键，然后小心地取出原稿。
- 在放入原稿前，请确保所有墨水、修正液等都已彻底干燥。如果仍是湿的，则曝光玻璃上将留下痕迹，并且这些痕迹将出现在接收的图像上。
- 通常情况下，请横向 (□) 放置 A4、8¹/₂"×11" 大小的原稿。如果纵向 (□) 放置 A4、8¹/₂"×11" 大小的原稿，则图像会被旋转 90° 后发送出去。
- 可从曝光玻璃发送首页，然后从 ADF 或 ARDF 发送剩余页。不能将顺序更改为从 ADF 或 ARDF 到曝光玻璃。记忆传送时，请参见“通过曝光玻璃发送多页原稿”。立即发送时，请参见“通过曝光玻璃发送多页原稿”。
- 使用互联网传真功能时，将以 A4 尺寸发送原稿。大于 A4 的原稿将缩减至 A4 尺寸。如果接收方的设备符合 T.37 完全模式，原稿将按照通讯簿中指定的尺寸发送。
- 在目的地将打印本设备的信息。纸张上打印该信息的那一侧是您将文件放置在曝光玻璃或者 ADF 或 ARDF 上时的左侧。但是，如果纵向 (□) 放置 A4、8¹/₂"×11" 尺寸的原稿，还会旋转 90 度后打印该信息。
- 有关允许的原稿类型，请参见“允许的原稿尺寸”、“纸张尺寸与扫描区域”、“如果设备无法检测原稿的尺寸”、“难以检测的原稿尺寸”、“印记”和“检测空白页”。

 **参考**

- 第 11 页 “通过曝光玻璃发送多页原稿”
- 第 15 页 “通过曝光玻璃发送多页原稿”
- 第 24 页 “T.37 完全模式”
- 第 27 页 “允许的原稿尺寸”
- 第 27 页 “纸张尺寸与扫描区域”
- 第 29 页 “如果设备无法检测原稿的尺寸”
- 第 30 页 “难以检测的原稿尺寸”
- 第 31 页 “带图像旋转的传送”
- 第 31 页 “印记”
- 第 32 页 “检测空白页”
- 一般设置指南中的 “系统设置”
- 复印参考中的 “放置原稿”

允许的原稿尺寸

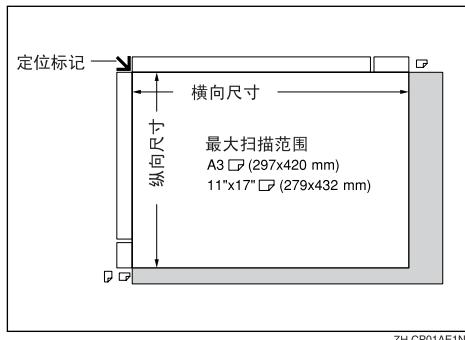
原稿放置位置	允许的原稿尺寸	最大页数	纸张厚度
曝光玻璃	最大 A3 (297 × 420 mm), 11" × 17" (279 × 432 mm)	1	----
ADF 或 ARDF、单面文件	传真传送: A5 □ 到 A3 □ (最长 1200 mm) 8 ¹ / ₂ " × 5 ¹ / ₂ " □ 到 11" × 17" □	对于 ARDF, 30 页或 50 页 (80 g/m ² 、 20 磅)	52-105 g/m ² (14-28 磅)
ARDF、双面文件	传真传送: A5 □ 到 A3 □ (最长 432 mm) 8 ¹ / ₂ " × 5 ¹ / ₂ " □ 到 11" × 17" □	50 页 (80 g/m ² 、 20 磅)	64-105 g/m ² (17-28 磅)

纸张尺寸与扫描区域

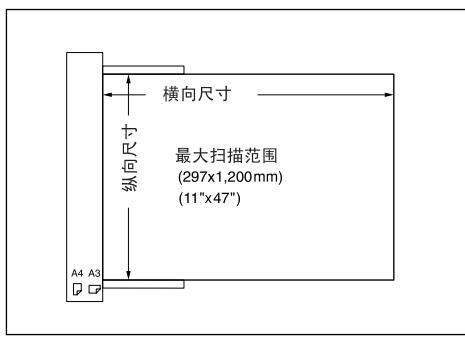
◆ 重要信息

- 如果将大于 A3, 11"×17" 尺寸的原稿放在曝光玻璃上, 则只扫描 A3, 11"×17" 的区域。

◆ 曝光玻璃



◆ ADF 或 ARDF



❖ 最大扫描区域

最大扫描区域如下所示：

- 记忆传送: 297 × 1200 mm/11" × 47" (W × L) (自 ADF 或 ARDF)
- 立即传送: 297 × 1200 mm/11" × 47" (W × L) (自 ADF 或 ARDF)
- 297 × 432 mm/11" × 17" (W × L) (自曝光玻璃)

注

- 在目的地打印时, 图像尺寸可能会有差异。
- 即使将原稿正确地放置在曝光玻璃上或者放入ADF或ARDF中, 原稿每一边周围还是会 3 mm (0.1") 的页边距无法传送。
- 如果接收方使用的纸张宽度比原稿小, 则图像会被缩小以符合纸张尺寸。
- 在立即传送期间, 扫描范围的长度可能变为小于 1,200 mm (47") , 这取决于字符大小以及目的地设备上的设置。
- 设备将按以下方式检测纸张尺寸:
 - 当将原稿放入 ADF 或 ARDF 时, 宽度超过 264 mm (10.4") 的原稿将以 A3, 11"×17" 的尺寸进行扫描。
比 230 mm (9.1") 更窄的原稿按 8 1/2"×11" 或 8 1/2"×14" 尺寸进行发送, 比 264 mm (10.4") 更窄的原稿按 B4 JIS 进行扫描。
可扫描最大长度为 1,200 mm (47.2") 的原稿。
 - 当在曝光玻璃上放置原稿时, 请参见下表以了解本设备所能检测的尺寸。因为本设备是以标准尺寸扫描自定义尺寸的文件, 所以可能会截去部分图像, 这取决于文件的长度。

❖ 公制版

		长度 *1			
		-249 mm	249 mm-274 mm	274 mm-316 mm	316 mm-
宽度	-243 mm	×	B5 JIS <input checked="" type="checkbox"/>	A4 <input checked="" type="checkbox"/>	F <input checked="" type="checkbox"/>
	243 mm-268 mm	B5 JIS <input checked="" type="checkbox"/>	B4 JIS <input checked="" type="checkbox"/>	B4 JIS <input checked="" type="checkbox"/>	B4 JIS <input checked="" type="checkbox"/>
	268 mm-	A4 <input checked="" type="checkbox"/>	A3 <input checked="" type="checkbox"/>	A3 <input checked="" type="checkbox"/>	A3 <input checked="" type="checkbox"/>

❖ 英制版

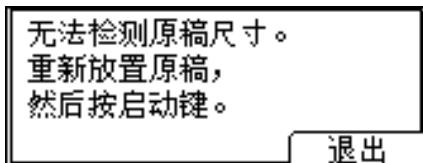
		长度 *1			
		-9.8"	9.8"-10.8"	10.8"-12.4"	12.4"-
宽度	-9.6"	×	×	8 1/2"×11" <input checked="" type="checkbox"/>	F <input checked="" type="checkbox"/>
	9.6"-10.6"	11"×8 1/2" <input checked="" type="checkbox"/>	11"×17" <input checked="" type="checkbox"/>	11"×17" <input checked="" type="checkbox"/>	11"×17" <input checked="" type="checkbox"/>
	10.6"-	11"×8 1/2" <input checked="" type="checkbox"/>	11"×17" <input checked="" type="checkbox"/>	11"×17" <input checked="" type="checkbox"/>	11"×17" <input checked="" type="checkbox"/>

× - 无法自动检测

*1 一般可以扫描大约 420 mm (16.5") 的长度; 但是, 只能指定最大为 432 mm (17") 的扫描尺寸。

如果设备无法检测原稿的尺寸

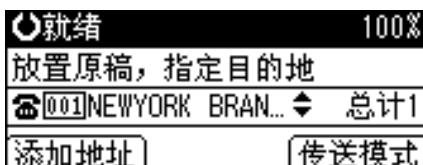
如果设备无法检测原稿的尺寸，会显示“无法检测原稿尺寸。重新放置原稿，然后按启动键。”信息。



如果发生这种情况，请执行下列步骤：

1 按下 [退出]。

此时会返回上一显示屏。



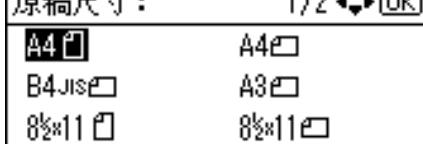
2 取出原稿，然后放回。

3 按下【开始】键。



注

□ 如果重复步骤**1**至**3**两次，仍然检测不到原稿尺寸，会显示指定原稿尺寸的屏幕。选择原稿尺寸，然后按下【OK】键。



难以检测的原稿尺寸

设备很难检测以下种类原稿的尺寸。（如出现这种情况，接收设备可能无法选择正确尺寸的打印纸张。）

- 放在曝光玻璃上其尺寸非下表中所列尺寸的文件
- 具有索引标签、标记或突起部分的原稿
- 透明的原稿，如 OHP 投影片或半透明的纸张
- 具有密集文字或图画的深色原稿
- 包含实心打印内容的原稿
- 周边具有实心打印内容的原稿
- 具有光泽表面的原稿
- 厚度超过 10mm(0.3") 的装订原稿，如书籍。

在传真机模式下会自动检测到下列纸张尺寸。

◆ 公制版

原稿的尺寸及位置	A3	B4 JIS	A4	B5 JIS	B5	A5	8 1/2" × 11"	8 1/2" × 13"
曝光玻璃	○	○	○	×	○	×	×	○
ADF 或 ARDF	○	○	○	○	○	○	×	○

○ - 自动检测

× - 无法自动检测

◆ 英制版

原稿的尺寸及位置	11" × 17"	8 1/2" × 14"	8 1/2" × 11"	5 1/2" × 8 1/2"	8" × 13"	11" × 15"	10" × 14"	10" × 8"
曝光玻璃	○	○	○	×	×	×	×	×
ADF 或 ARDF	○	○	○	○	×	×	×	×

○ - 自动检测

× - 无法自动检测

带图像旋转的传送

通常情况下, 请横向 (□) 放置 A4、8¹/₂"×11" 大小的原稿。如果纵向 (□) 放置 A4、8¹/₂"×11" 大小的原稿, 则图像会被旋转 90° 后发送出去。假如接收方具有 A4、8¹/₂"×11" 大小的横向纸张 (□), 则将按照与原稿相同的尺寸打印文件。

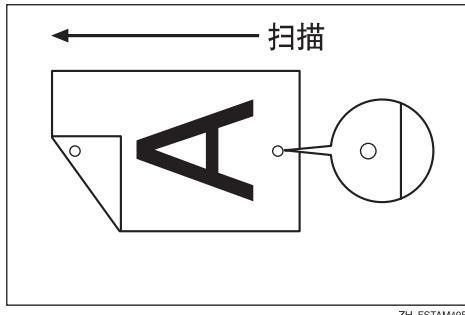
注

- 使用立即传送时此功能不可用。

印记

使用 ADF 或 ARDF 发送传真文件时, 本设备可以在原稿的底部印记一个圆形标记。

当传送双面文件时, 会在正面底部及背面顶部对文件进行标记。



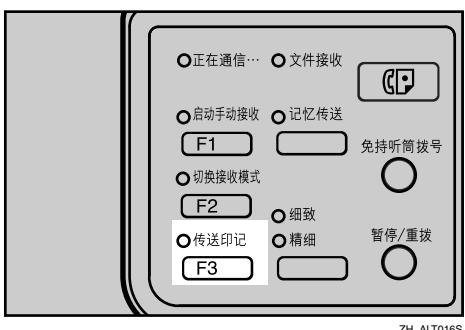
ZH FSTAM49E

重要信息

- 需要选购的 ADF 或 ARDF。
- 仅当自 ADF 或 ARDF 进行扫描时印记才起作用。
- 此功能必须预先注册到用户功能键, 默认情况下注册到用户功能键 【F3】。

1 放入原稿, 然后选择所需的扫描设置。

2 按下用户功能键 【F3】，使指示灯亮。



ZH ALT016S

要取消印记, 请再次按下用户功能键 【F3】，关闭指示灯。

3 指定目的地，然后按下【开始】键。

当立即传送完成传送或记忆传送完成扫描时，印记指示灯熄灭。

注

- 此印记表明原稿已成功地存储到内存中用于记忆传送，或已经通过立即传送成功发送出去。
- 当印记颜色逐渐变淡时，请更换碳粉盒。
- 如果发生多页进纸或卡纸，则原稿不能正确发送，也不会印上印记。如果发现没有印记的页面，只需再次发送该页。
- 在并行记忆传送期间发生卡纸时，即使执行印记操作，仍可能造成传送失败。
- 当正在扫描原稿时，不能打开或关闭印记功能。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

故障排除中的“装入纸张和更换打印碳粉盒”

检测空白页

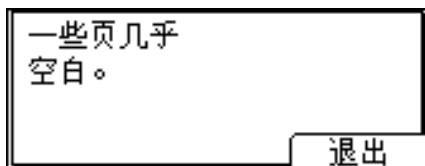
完成首页扫描时，如果该页几乎空白，会发出警告声。

重要信息

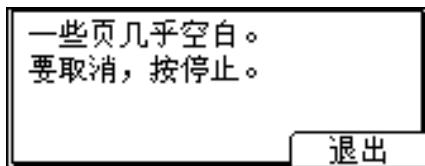
- 仅当通过 ADF 或 ARDF 扫描原稿时，检测空白页功能才起作用。
- 检测空白页功能对第二页和后续页无效。

如果在扫描仪上放置原稿时放错朝下的一面，则此功能会通知您。如果发生这种情况，通知信息会显示几秒钟。该信息因要扫描的页数和传送模式而异。

- 通过立即传送发送文件或记忆传送下完成扫描所有页时：



- 在并行记忆传送或记忆传送下某些页尚未扫描时：

**注**

- 即使检测到几乎空白的页面，也会正常地传送该页。
- 您可使用用户参数（开关 11，位 2）开启或关闭此功能。
- 检测到空白页时，要取消扫描，请按下【取消 / 停止】键。

扫描设置

您可能希望发送许多不同类型的传真文件。其中一些类型可能难以在接收方再现。但是，设备有三个可供调整的设置，有助于以最佳图像质量传送文件。

- ❖ **原稿类型：**
文本、照片
- ❖ **分辨率：**
标准、细致、精细
- ❖ **图像浓度（对比度）：**
手动图像浓度（五个级别）：

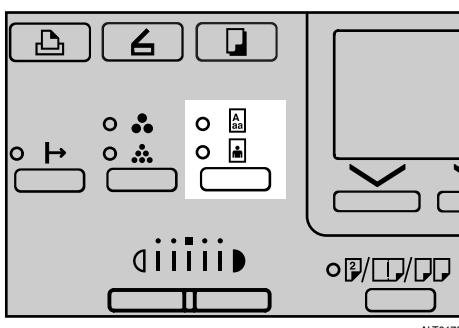
原稿类型

要优化图像清晰度，请选择合适的原稿类型。

原稿类型的下列设置可用：

- ❖ **文本**
选择文本可发送高对比度的黑白图像原稿。即使原稿中包含文本和照片，当您只想发送清晰的文本时，请使用此设置。
- ❖ **照片**
选择照片可发送含有半色调图像的原稿，如照片或彩色原稿。

1 按下所需类型的【原稿类型】键。



ALTO17S

按下【原稿类型】键可在文本与照片之间切换。



注

- 选择照片时传送所用时间比选择文本时长。
- 如果发送含有照片的传真文件，且收到的图像背景不清晰，请降低浓度设置后重新发送传真。



参考

第 35 页 “图像浓度（对比度）”

JBIG 传送

如果使用 JBIG (联合双阶影像专家团体) 压缩发送通过 [照片] 扫描的原稿, 会比使用其它压缩方式来得快。

● 重要信息

- 使用互联网传真功能时此功能不可用。
- 此功能要求对方的传真机同时具备 JBIG 功能和 ECM 功能。

● 注

- 如果 ECM 关闭, 则 JBIG 传送不可用。

分辨率

本节说明如何设置原稿的分辨率。

设备将图像和文字扫描转换成一系列点阵, 点阵的密度决定图像的质量和传送时间。因此, 以高分辨率扫描的图像质量更高, 但传送时间更长。相反, 低分辨率扫描的图像质量略差, 但原稿发送更快。权衡考虑速度和图像清晰度之间的关系, 选择符合需要的设置。

❖ 标准 (8 x 3.85 线 /mm、200 x 100 dpi)

当原稿中包含正常大小的字符时, 选择此设置。

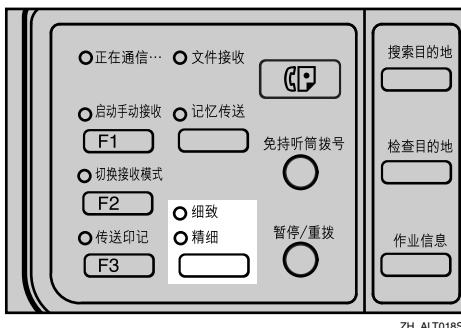
❖ 细致 (8 x 7.7 线 /mm、200 x 200 dpi)

当原稿中包含较小字符或需要更高清晰度时, 选择此设置。此分辨率的精细程度是标准分辨率的两倍。

❖ 精细 (8 x 15.4 线 /mm、200 x 400 dpi)

当原稿中包含精细的细节或您需要最佳的图像清晰度时, 选择此设置。此分辨率的精细程度是标准分辨率的四倍。

1 按下【分辨率】键在各分辨率间切换。



按键上方的指示灯显示当前所选的分辨率。

当两个指示灯都不亮时, 选择的是标准分辨率。



注

- 如果对方的设备不支持您发送时所用的分辨率，则本设备自动切换为接收方所支持的分辨率。您可通过打印日志，检查实际发送时所用的分辨率。
- 设备支持标准和细致分辨率两种接收。
- 使用互联网传真时，即使指定了“精细”，文件也按“细致”分辨率发送。要按“精细”发送文件，在通讯簿中注册目的地时请配置为“完全模式”。



第 24 页 “T.37 完全模式”

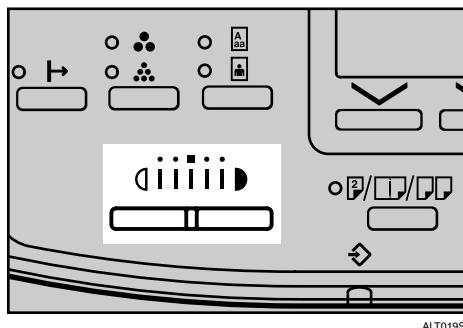
第 130 页 “打印日志”

图像浓度（对比度）

调整扫描原稿的图像浓度。

使用【图像浓度】键可在 5 个级别内改变图像浓度。

1 按下【变淡】或【变浓】键在五个浓度级别中更改浓度。



每按键一次会使指示灯移动一个位置。

多页原稿的混合扫描设置

发送多页原稿时，可为每页原稿选择不同的图像浓度、分辨率和原稿类型设置。如果对多页原稿进行混合扫描设置，建议将原稿放在曝光玻璃上。

❖ 将原稿放置在曝光玻璃上时

- ① 检查要使用不同设置进行扫描的页面。
- ② 取出前一页，将检查过的后一页放置在曝光玻璃上。
- ③ 选择图像浓度、分辨率以及原稿类型。
您大约有 60 秒的时间（立即传送为 10 秒）选择浓度、分辨率和原稿类型，剩余时间显示在显示屏上。

在45秒内放置
下一页，然后按
启动键。
按④键完成。

首先调整每页的设置，然后再按下【开始】键。

❖ 将原稿放入选购的 ADF 或 ARDF 时

- ① 检查要使用不同设置进行扫描的页面。
- ② 在开始扫描要更改设置的页面之前，选择浓度、分辨率和扫描类型。
视扫描设置的调整时间而定，这些设置在后续操作中不一定会反映出来。

指定目的地

本节说明如何指定目的地。

可指定传真号码、IP 传真目的地和电子邮件地址。

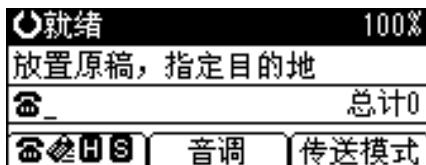
注

□ 显示屏显示可用于存储原稿的可用内存空间的百分比。由于传真号码、IP 传真目的地和电子邮件地址设定在单独的内存空间，因此使用数字键拨打传真号码不改变显示屏上的百分比。

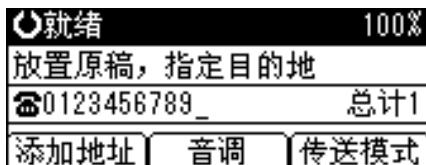
通过传真线路发送

使用控制面板右侧的数字键直接输入号码。

1 按下 **[HS]** 将目的地切换为传真号码。



2 使用数字键输入传真号码。



要使用快速拨号键指定目的地，请参见“使用快速拨号键”。

如果输入有误，请按下 **【清除 / 停止】** 键，然后重新输入。

3 按下 **【开始】** 键。

设备开始扫描原稿并将其存储到内存中。扫描结束时，通讯指示灯亮起并开始传送。

注

- 可在传真号码中插入暂停码和音频码。
- 有关目的地的最大位数，请参见“最大值”。

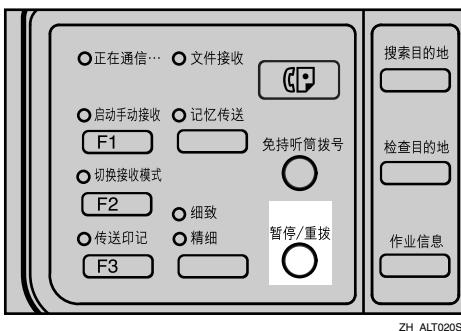
参考

- 第 38 页 “输入暂停码”
- 第 38 页 “输入音频码”
- 第 47 页 “使用快速拨号键”
- 第 163 页 “最大值”

输入暂停码

拨打或存储号码时，按下【暂停/重拨】键可插入约两秒的暂停时间。

1

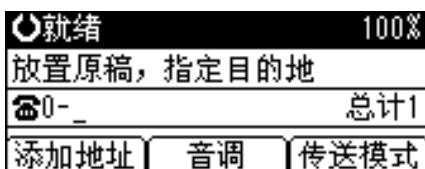


ZH ALTO20S



注

- 如果在按第一个数字时按下【暂停/重拨】键，会出现重拨屏幕。
- 暂停码在显示屏上显示为“-”。

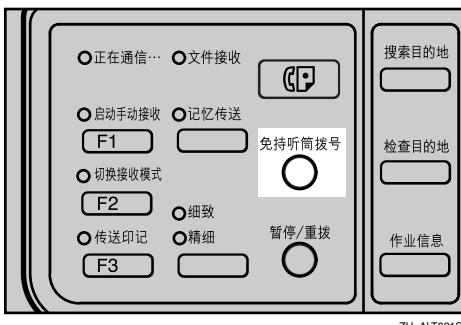


- 您还可以在目的地列表中设定含有暂停码的号码。

输入音频码

此功能允许与脉冲拨号线相连的设备发送音频信号（例如，如果您希望在音频拨号线上使用特殊服务）。您按下【音调】后，设备使用音频信号进行拨号。本节以免持听筒拨号为例说明如何使用音频功能。

1 按下【免持听筒拨号】键。

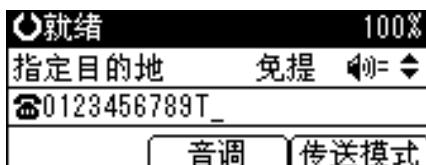


ZH ALTO21S

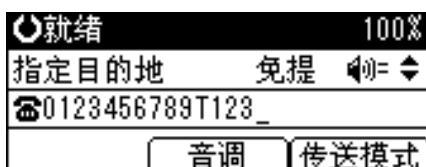
2 使用数字键输入传真号码。



3 按下 [音调]。



4 使用数字键输入要进行音频拨号的号码。



5 按下【开始】键。

设备开始扫描原稿并将其存储到内存中。扫描结束时，通讯指示灯亮起并开始传送。



注

- 即使使用音频功能，某些服务可能也无法使用。
- 音频码在显示屏上显示为“T”，然后使用音频信号拨打后面的号码。

通过 IP 传真发送

本节说明使用 IP 传真传送时如何指定目的地。

1

使用 IP 传真传送时，指定 IP 传真目的地（IPv4 地址、主机名称或别名电话号码）代替传真号码。

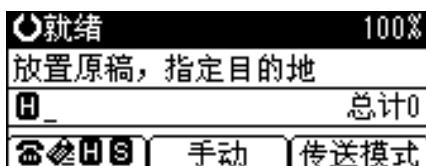
重要信息

□ 若要使用 IP 传真功能，必须安装功能升级选购件。

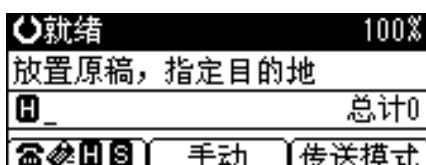
1 按下 [  ] 将目的地切换为 IP 传真目的地。

使用网守服务器时，选择 **H**。

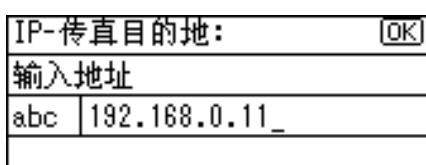
使用 SIP 服务器时，选择 **S**。



2 按下 [手动]。



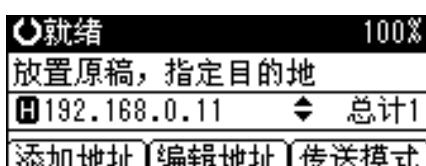
3 输入 IP 传真目的地，然后按下 【OK】 键。



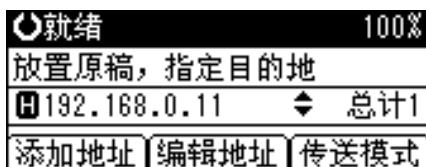
要使用快速拨号键指定目的地，请参见“使用快速拨号键”。

如果输错字符，请按下 【清除 / 停止】 键，然后重新输入正确的字符。

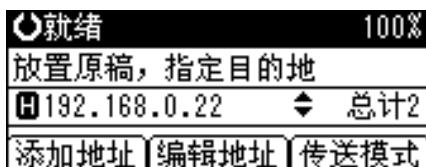
在按下 【OK】 键之后，要更改 IP 传真目的地，请按下 [编辑地址]，重新输入 IP 传真目的地，然后按下 【OK】 键。



4 要添加目的地, 请按下 [添加地址]。



5 指定下一个目的地。



要添加其它目的地, 请重复步骤 **4** 和 **5**。

6 按下【开始】键。

设备开始扫描原稿并将其存储到内存中。扫描结束时, 通讯指示灯亮起并开始传送。

注

- 视安全设置而定, 可能不会显示 [手动], 您可能无法输入 IP 传真目的地。
- 有关经认证可用于本设备的网关 (符合 T.38)、网守或 SIP 服务器的列表, 请与当地经销商或服务代理商联系。
- 输入目的地的方式因管理员设定的网络设置而异。请向设备管理员询问详细情况。有关输入IP传真目的地的详细信息, 请参见“关于IP传真目的地”。
- 若要防止不小心按错快速拨号键, 您可以设置设备, 这样每次通过快速拨号键添加目的地时, 都必须按下 [添加地址]。在传真功能菜单中设置用户参数 (开关 17, 位 2)。
- 有关目的地的最大位数, 请参见“最大值”。

参考

- 第 16 页 “IP 传真功能”
- 第 42 页 “关于 IP 传真目的地”
- 第 47 页 “使用快速拨号键”
- 第 163 页 “最大值”
- 关于本设备中的 “输入文字”
- 一般设置指南中的 “传真功能”

关于 IP 传真目的地

根据本设备所连接的网络或本设备的配置，按如下方式输入 IP 传真目的地：

❖ 未使用网守 /SIP 服务器时

- 从 IP 传真到 IP 传真
指定接收设备的 IPv4 地址或主机名称。
示例：192.168.1.10（IPv4 地址）
示例：IPFAX1（主机名称）
- 从 IP 传真到 G3 传真
指定接收设备的 G3 传真电话号码。
示例：0312345678

❖ 使用网守服务器时

- 从 IP 传真到 IP 传真
指定接收设备的别名电话号码。
示例：0311119999（别名电话号码）
- 从 IP 传真到 G3 传真
指定接收设备的 G3 传真电话号码。
示例：0312345678

❖ 使用 SIP 服务器时

- 从 IP 传真到 IP 传真
指定接收设备的 SIP 用户名。
示例：ABC（SIP 用户名）
- 从 IP 传真到 G3 传真
指定接收设备的 G3 传真电话号码。
示例：0312345678

注

- 若要通过与公用电话线相连的网关发送到 G3 传真，您必须指定接收方的设备电话号码。例如，如果接收方的传真号码为“0312345678”，请指定“5678”。若要在不使用网守或 SIP 服务器的情况下从 IP 传真发送到 G3 传真，您还必须注册网关。
- 当用 IP 传真指定目的地时，视接收方的网络配置而定，可能需要指定接收设备的 IPv4 地址和端口号。例如，如果接收方的 IPv4 地址为“192.168.1.10”且端口号为“2100”，请指定“192.168.1.10:2100”。有关详细信息，请向网络管理员咨询。
- 当指定主机名称时，根据接收方的网络配置，可能需要指定接收设备的主机名称和端口号。例如，如果接收方的主机名称为“IPFAX1”且端口号为“2100”，请指定“IPFAX1:2100”。有关详细信息，请向网络管理员咨询。
- 别名电话号码是在网守中注册的号码，只适用于与网守相连的网络。
- 请注意网关 /IPv4 地址转换表中设置的电话号码位数，避免传送错误。

发送至电子邮件地址

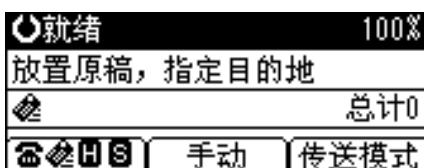
本节说明如何将电子邮件地址指定为目的地。

使用互联网传真传送时，指定电子邮件地址而非传真号码。

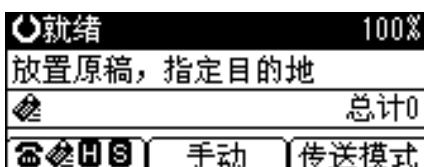
重要信息

- 若要使用互联网传真功能，必须安装功能升级选购件。
- 在目的地列表中，预先注册发送方、指定发送方电子邮件地址以及将用户名设为 [发送人]。
- 记忆传送将文件存储到内存后自动开始传送，互联网传真只能在记忆传送下执行。如果在互联网传真中指定立即传送，会显示“切换到记忆传送后重试。”信息。如果发生这种情况，请按下 [退出]，然后切换到记忆传送。

1 按下 [HS] 将目的地切换为电子邮件地址。



2 按下 [手动]。



3 输入电子邮件目的地地址，然后按下 【OK】 键。



要使用快速拨号键指定目的地，请参见“使用快速拨号键”。

如果输错字符，请按下 【清除 / 停止】 键，然后重新输入正确的字符。

在按下 【OK】 键之后，要更改电子邮件地址，请按下 [编辑地址]，重新输入电子邮件地址，然后按下 【OK】 键。



4 要添加目的地, 请按下 [添加地址]。



5 指定下一个目的地。



要添加其它目的地, 请重复步骤 **4** 和 **5**。

6 指定发送方。

有关指定发送方的详细信息, 请参见 “发送方设置”。

7 按下【开始】键。

设备开始扫描原稿并将其存储到内存中。扫描结束时, 通讯指示灯亮起并开始传送。

注

- 视安全设置而定, 可能不显示 [手动], 并且您可能无法输入电子邮件地址。
- 有关取消传送的详细信息, 请参见 “取消传送”。
- 若要防止不小心按错快速拨号键, 您可以设置设备, 这样每次通过快速拨号键添加目的地时, 都必须按下 [添加地址]。在传真功能菜单中设置用户参数 (开关 17, 位 2)。
- 有关目的地的最大位数, 请参见 “最大值”。
- 如果 “自动指定发送人名” 设为 “开”, 将自动指定发送方, 这样就可以略过指定发送方的步骤。如果选择了 “开”, 则指定的电子邮件地址打印在 “发件人:” 上。如果未指定发送方的电子邮件地址, 或指定的电子邮件地址未在目的列表中设定, 则互联网传真文件无法发送。

参考

- 第 20 页 “互联网传真功能”
- 第 47 页 “使用快速拨号键”
- 第 74 页 “取消传送”
- 第 81 页 “发送方设置”
- 第 163 页 “最大值”
- 关于本设备中的 “输入文字”
- 一般设置指南中的 “系统设置”
- 一般设置指南中的 “传真功能”
- 一般设置指南中的 “为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

绕过 SMTP 服务器

可以不通过 SMTP 服务器，直接向目的地发送互联网传真文件。

重要信息

- 此功能必须预先注册到用户功能键。
- 若要使用此功能，必须进行下列设置。有关这些设置的详细信息，请参见一般设置指南中的“系统设置”和网络指南中的“使用主机名称替代 IPv4 地址”。
 - 在“系统设置值”的“电子邮件通信端口”的“SMTP”中，将端口号设为“25”。
 - 要将对方的主机名称指定为电子邮件地址的域部分，请在 DNS 服务器上设定对方的主机名称。
- 如果在 DNS 服务器上未注册对方的 IPv4 地址，请在电子邮件地址的域部分中指定 IPv4 地址。
- 若要使用此功能，对方的传真机必须：
 - 与互联网传真兼容
 - 与本设备连接到同一 LAN
 - 将接收协议设为 SMTP
- 当互联网传真使用此功能传送时，禁用在对方传真机上设置的 SMTP 验证。
- 如果对方使用此功能传送互联网传真，即使接收不成功，也不会向发送方发送错误邮件通知。
- 如果使用此功能传送互联网传真，即使传送不成功，服务器也不会发送错误电子邮件。
- 当使用此功能时，无法向在本设备上设定的管理员电子邮件地址发送互联网传真文件。

可以不通过 SMTP 服务器，直接向目的地发送互联网传真文件。互联网传真通常通过 SMTP 服务器传送，但是，有了此功能，目的地电子邮件地址的域部分被读取为 SMTP 服务器的地址，这样传送将绕过 SMTP 服务器。由于这减小了服务器的负荷，因此发送传真就不用考虑服务器到目的地的转送时间。

指定目的地有两种方式，如下所述：

◆ 指定对方的主机名称

通过向电子邮件地址的域部分添加对方的主机名称，指定目的地的电子邮件地址。按如下方式指定 @ 右侧的地址：“主机名称”、“.（点）”和“域名”。

xxxx@ 对方的主机名称. 域名

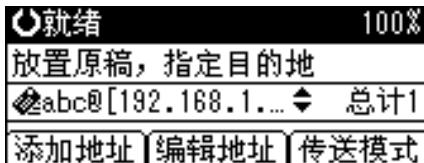
示例：对方的电子邮件地址为“abc@defcompany.com”且主机名称为“HOST”，则结果为 abc@HOST.defcompany.com

❖ 指定对方的 IPv4 地址

通过将电子邮件地址的域部分更改为对方的 IPv4 地址，指定目的地的电子邮件地址。

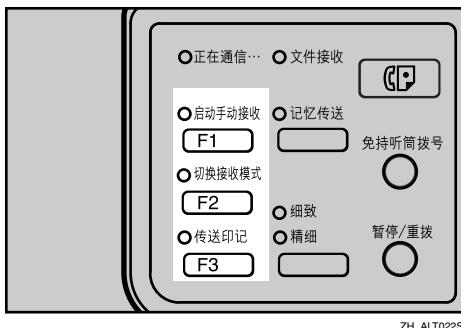
xxxx@[对方的 IPv4 地址]

示例：对方的电子邮件地址为 “abc@defcompany.com” 且 IPv4 地址为 “192.168.1.10”，则结果为 abc@[192.168.1.10]



执行下述步骤，绕过 SMTP 服务器。

1 按下注册此功能的用户功能键，关闭指示灯。



ZH ALTO22S



注

- 使用数字键直接指定目的地时，可指定是否对每个目的地使用 SMTP 服务器。
- 在目的地列表中选择目的地时，将启用通讯簿中指定的 SMTP 服务器设置。
- 要从计算机发送互联网传真文件，请使用网络传真驱动程序，指定是否绕过 SMTP 服务器。在选中 [使用设备地址] 复选框的情况下发送时，将启用本设备指定的 SMTP 服务器设置。



参考

第 137 页 “从计算机发送传真文件”

一般设置指南中的 “系统设置”

一般设置指南中的 “传真功能”

一般设置指南中的 “为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

网络指南中的 “Windows 下的特殊操作”

使用快速拨号键

只需按下注册了目的地号码的快速拨号键，即可指定目的地。

按下快速拨号键时，屏幕上会显示注册的目的地。

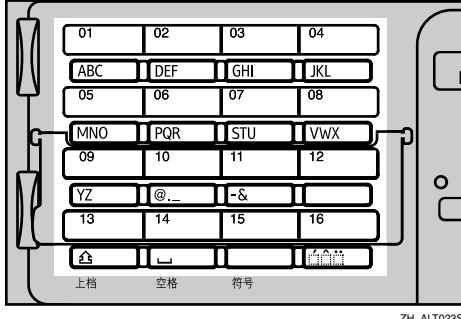
按下[]可在传真号码、电子邮件地址和IP传真目的地之间切换目的地列表。

重要信息

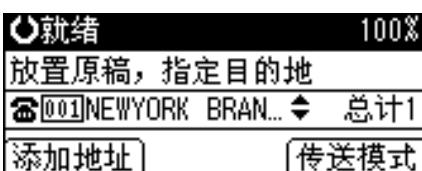
在目的地列表中，设定单独的传真号码、IP传真目的地、电子邮件地址和/或目的地组。

使用快速拨号键指定目的地

- 1 按下[]可在传真号码、电子邮件地址和IP传真目的地之间切换目的地。
- 2 按下设定了目的地号码的快速拨号键。



向下翻动快速拨号翻板可使用快速拨号键01到16，向上翻动可使用按键17到32。目的地名称显示在显示屏上。



如果输入有误，请按下【清除 / 停止】键，然后再试一次。

要选择更多目的地，请重复步骤 1 和 2。

- 3 按下【开始】键。

注

- 组中设定的目的地可使用“系统设置值”中的“组目的地列表”进行检查。
- 使用快速拨号键添加目的地时，不必按下【添加地址】。

参考

一般设置指南中的“系统设置”

一般设置指南中的“为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

使用快速拨号键指定一组目的地

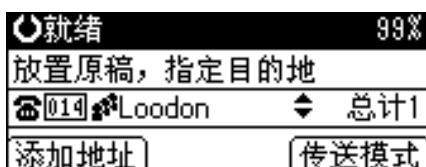
如果将多个目的地设定到一组中，只需使用几个按键就可将文件发送到该组中的所有目的地。设定到一组中的目的地用[◆]表示。

重要信息

- 在目的地列表中，设定单独的传真号码、IP 传真目的地、电子邮件地址和/或目的地组。
- 组目的地只能用于记忆传送，不能用于立即传送。如果对组目的地指定立即传送，会显示“切换到记忆传送后重试。”信息。如果发生这种情况，请按下 [退出]，然后切换到记忆传送。
- 设定到多个组中的目的地总数不应超过为一个文件指定的最大目的地数。有关详细信息，请参见“最大值”。

1 按下[◆]可在传真号码、电子邮件地址和IP传真目的地之间切换目的地。

2 按下设定了组的快速拨号键。



如果输入有误，请按下【清除 / 停止】键，然后再试一次。

要选择更多组，请重复步骤**1**和**2**。

3 按下【开始】键。

注

- 组中设定的目的地可使用“系统设置值”中的“组目的地列表”进行检查。
- 如果指定组中包含未设定传真号码、电子邮件地址或 IP 传真目的地的目的地，将显示确认信息。按下【选择】可指定设定了传真号码、电子邮件地址或 IP 传真目的地的目的地。按下【取消】可更改目的地。如果没有指定类型的目的地，可以选择用于指定备用目的地的优先顺序。请使用传真功能菜单中的用户参数（开关 32，位 0）进行此项设置。
- 要取消组中的任何目的地，请按下【检查目的地】键，使用【▲】或【▼】显示所需目的地，然后，按下【清除 / 停止】键。

参考

第 49 页“检查指定的目的地”

第 163 页“最大值”

一般设置指南中的“系统设置”

一般设置指南中的“传真功能”

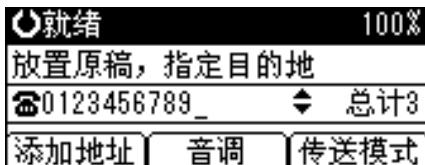
一般设置指南中的“为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

检查指定的目的地

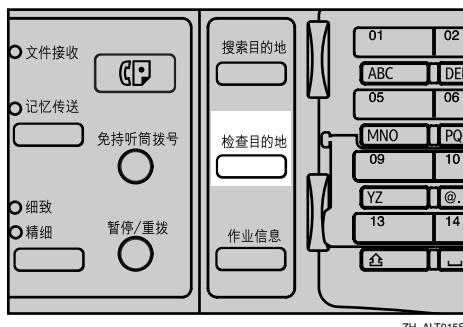
本节说明如何检查指定的目的地。

如果从目的地列表指定了目的地，可显示名称、传真号码、电子邮件地址或 IP 传真目的地。如果将组指定为目的地，可显示该组中的传真号码、电子邮件地址或 IP 传真目的地。

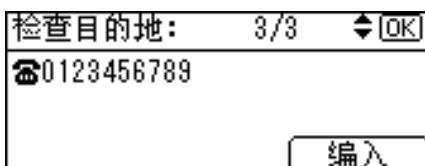
1 确保目的地名称显示在显示屏上。



2 按下【检查目的地】键。



3 如果指定了多个目的地，请使用【▲】或【▼】逐一进行显示。



4 完成确认后，按下【OK】键。

显示屏返回到步骤 1 的状态。



注

- 如果使用快速拨号键指定了一个组，则按下【检查目的地】键后，目的地名称右侧会显示组图标。
- 使用数字键指定目的地时，按下【检查目的地】键后，屏幕上会显示 [编入]。按下 [编入] 可将选定的目的地注册到目的地列表中。



参考

第 53 页 “从检查目的地屏幕设定目的地”

重拨

设备将存储每种传送方法最近指定的目的地。由于在向同一目的地重复发送时不需要再次输入目的地，因此该功能可节省时间。

● 重要信息

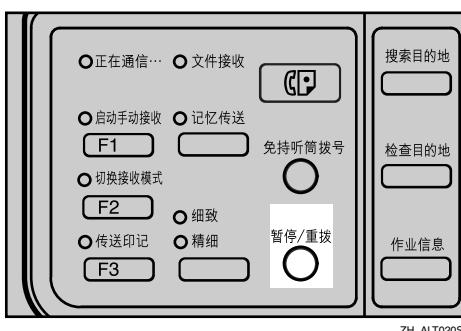
□ 不会存储以下目的地：

- 使用目的地列表指定的目的地
- 指定为一组目的地的目的地
- 使用外接电话拨号的目的地
- 通过重拨拨号的目的地（视为已存储在内存中）
- 多址传送中的第二个及以后的目的地
- 在计算机上网络传真驱动程序中指定的目的地

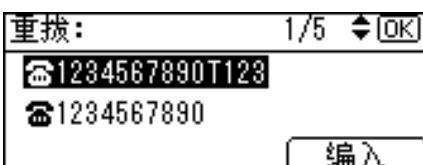
□ 要重拨传真号码，在按下【暂停/重拨】键之前不要拨任何号码。如果在使用数字键输入号码后按【暂停/重拨】键，则会输入暂停码。

1 放入原稿，然后选择所需的扫描设置。

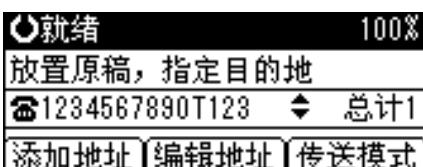
2 按【暂停/重拨】键。



3 使用【▲】或【▼】选择要重拨的目的地，然后按下【OK】键。



4 按下【开始】键。





注

- 可以使用重拨功能指定互联网传真和IP传真目的地。选择此功能，然后按[手动]。
- 按下[编入]后，可在目的地列表中注册所选的收件人。
- 有关设备可存储的最大重拨数，请参见“最大值”。



参考

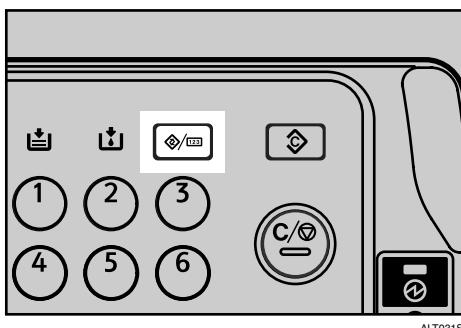
第 53 页 “从检查目的地屏幕设定目的地”

第 163 页 “最大值”

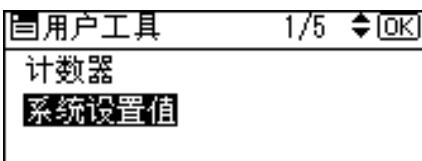
在通讯簿中设定目的地

通过系统设置菜单的管理员工具中的通讯簿管理，可设定传真号码、电子邮件地址、IP 传真目的地和文件夹目的地。

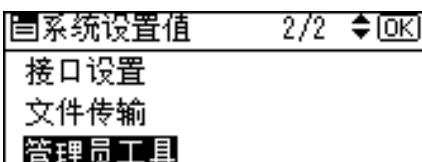
- 1 按【用户工具 / 计数器】键。



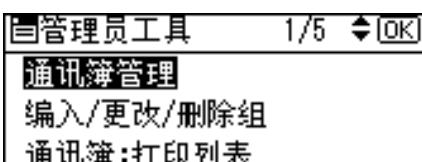
- 2 使用【▲】或【▼】选择[系统设置值]，然后按下【OK】键。



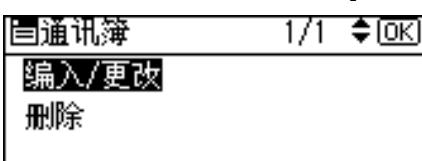
- 3 使用【▲】或【▼】选择[管理员工具]，然后按下【OK】键。



- 4 使用【▲】或【▼】选择[通讯簿管理]，然后按下【OK】键。



- 5 使用【▲】或【▼】选择[编入/更改]，然后按下【OK】键。



有关要执行的步骤，请参见一般设置指南中的“为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”。

**注**

- 您还可以将设定的传真号码、电子邮件地址、IP 传真目的地和文件夹目的地注册到一组中。
- 更改通讯簿的内容后，当您按下【传真机】键显示传真机初始显示屏时，会显示“设置已经更新。所选的目的地 / 功能已经被取消。”信息。按下 [退出] 退出传真机的初始显示屏。
- 可通过Web图像监控器或SmartDeviceMonitor for Admin，在通讯簿中进行注册。有关安装的详细信息，请参见网络指南中的“监视和配置打印机”；有关通讯簿的信息，请参见相关的帮助。

**参考**

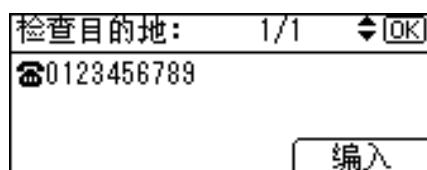
- 一般设置指南中的“系统设置”
- 一般设置指南中的“为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”
- 网络指南中的“监视和配置打印机”

从检查目的地屏幕设定目的地

本节说明如何通过检查目的地屏幕，将直接输入的传真号码、电子邮件地址或 IP 传真目的地注册到通讯簿中。

如果屏幕上显示 [编入]，就可将检查目的地屏幕上显示的目的地注册到通讯簿中。

1 在检查目的地屏幕上，选择要注册到通讯簿的目的地。



2 按下 [编入]。

有关注册目的地的详细信息，请参见一般设置指南中的“为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”。

3 进行设置，然后按下【OK】键。

屏幕返回到步骤 **1** 的状态。

**注**

- 视安全设置而定，可能不显示 [编入]，并且您可能无法注册目的地。
- 更改通讯簿的内容后，当您按下【传真机】键时，会显示“设置已经更新。所选的目的地 / 功能已经被取消。”信息。按下 [退出]。出现待机显示屏。

**参考**

- 第 49 页“检查指定的目的地”

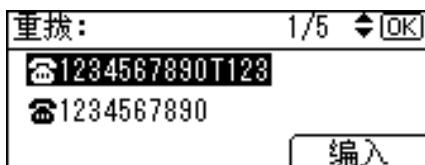
- 一般设置指南中的“为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

从重拨屏幕设定目的地

本节说明如何通过重拨屏幕，将直接输入的传真号码、电子邮件地址或 IP 传真目的地注册到通讯簿中。

如果屏幕上显示 [编入]，就可将重拨屏幕上显示的目的地注册到通讯簿中。

1 在重拨屏幕上，选择要注册到通讯簿的目的地。



2 按下 [编入]。

有关注册目的地的详细信息，请参见一般设置指南中的“为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”。

3 进行设置，然后按下 【OK】 键。

屏幕返回到步骤 **1** 的状态。



注

- 视安全设置而定，可能不显示 [编入]，并且您可能无法注册目的地。
- 更改通讯簿的内容后，当您按下 【传真机】 键时，会显示“设置已经更新。所选的目的地 / 功能已经被取消。”信息。按下 [退出]。出现待机显示屏。



参考

第 50 页“重拨”

一般设置指南中的“为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

在通讯簿中搜索目的地

此功能用于搜索目的地列表或 LDAP 服务器中注册的目的地。

重要信息

- 若要从 LDAP 服务器搜索目的地，必须预先注册 LDAP 服务器。有关注册 LDAP 服务器的详细信息，请参见一般设置指南中的“系统设置”。

注

- 搜索返回与所输入的名称部分匹配的目的地。
- 如果搜索返回的目的地数超过一次可搜索的最大目的地数，会显示警告信息。按下 [退出]，然后更改目的地名称，减少查看的目的地数。
- 尽管一个用户可设定多个电子邮件地址，但搜索只能检索到一个地址。通过搜索检索到的地址视 LDAP 服务器所支持的搜索方式而定。但是，通常检索到的是先设定的地址。

参考

第 163 页“最大值”

一般设置指南中的“系统设置”

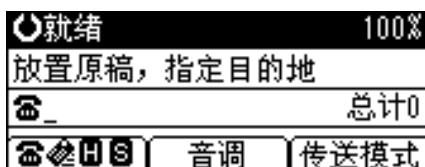
按名称搜索

执行下述步骤，按名称搜索通讯簿中注册的目的地。

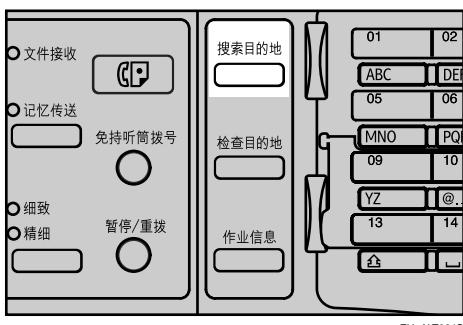
重要信息

- 如果系统设置菜单的管理员工具中的[LDAP搜索]设为[关]，则不显示选择[查找通讯簿]或[查找 LDAP]的显示屏。

- 1 按下 [功能键 6] 将目的地切换为传真号码、电子邮件地址或 IP 传真目的地。

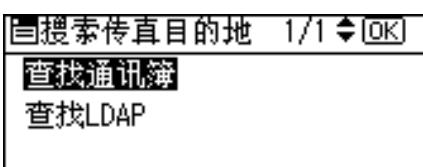


2 按下【搜索目的地】键。

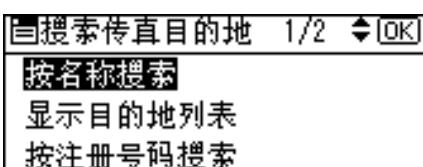


ZH ALT024S

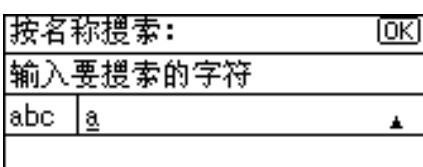
3 使用【▲】或【▼】选择[查找通讯簿]，然后按下【OK】键。



4 使用【▲】或【▼】选择[按名称搜索]，然后按下【OK】键。



5 输入要搜索的目的地名称，然后按下【OK】键。



视要输入的字符类型而定，按下【上档】键进行模式切换。

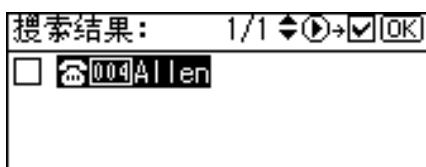
在按下【OK】键之前，如果输错目的地名称，请按下【清除 / 停止】键，然后重新输入目的地名称。

6 确认输入的字符，然后按下【OK】键。



搜索结束后，会显示结果。

7 使用【▲】或【▼】选择目的地，然后按下【▶】将其指定（标上勾号）。



可选择多个目的地。

按下【◀】可取消选定的目的地。

8 按下【OK】键。



注

- 如果没有目的地与指定文本相符，会显示“指定的目的地没有编入。”信息。
按下【退出】，返回步骤 1 的显示屏。
- 您不能将目的地指定两次。如果试图指定两次，会显示“此目的地已经编入。”信息。按下【退出】返回待机屏幕。
- 按下【添加地址】可指定其它目的地。



参考

关于本设备中的“输入文字”

按目的地列表搜索

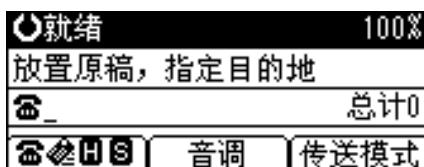
执行下述步骤，按目的地列表搜索通讯簿中注册的目的地。

1

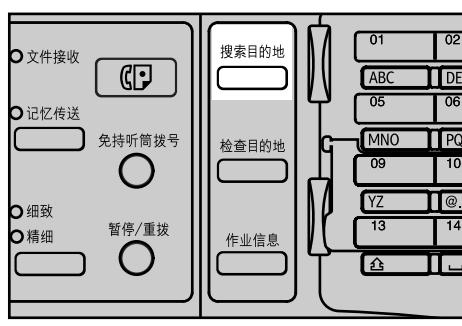
重要信息

□ 如果系统设置菜单的管理员工具中的[LDAP搜索]设为[关]，则不显示选择[查找通讯簿]或[查找 LDAP]的显示屏。

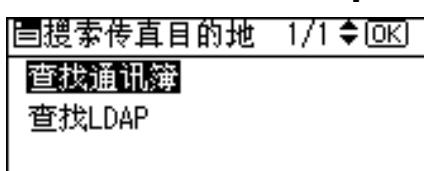
1 按下 [HS] 将目的地切换为传真号码、电子邮件地址或 IP 传真目的地。



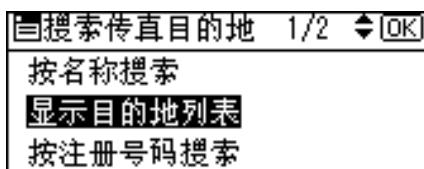
2 按下【搜索目的地】键。



3 使用【▲】或【▼】选择[查找通讯簿]，然后按下【OK】键。



4 使用【▲】或【▼】选择[显示目的地列表]，然后按下【OK】键。



目的地按注册号码顺序显示。

5 使用【▲】或【▼】选择目的地，然后按下【▶】将其指定（标上勾号）。



可选择多个目的地。

按下【◀】可取消选定的目的地。

6 按下【OK】键。



- 您不能将目的地指定两次。如果试图指定两次，会显示“此目的地已经编入。”信息。按下【退出】返回待机屏幕。
- 按下【添加地址】可指定其它目的地。

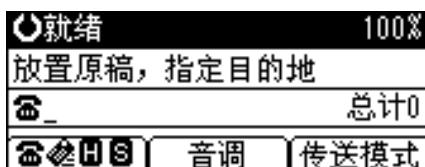
按注册号码搜索

执行下述步骤，通过指定目的地列表中存储的注册号码搜索目的地。

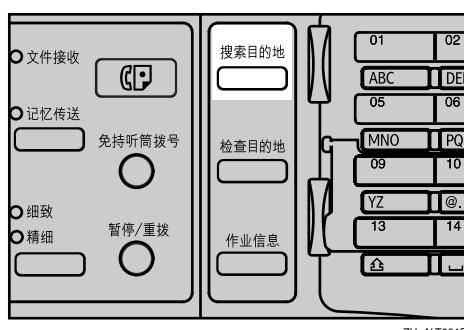
● 重要信息

- 如果系统设置菜单的管理员工具中的[LDAP搜索]设为[关]，则不显示选择[查找通讯簿]或[查找 LDAP]的显示屏。

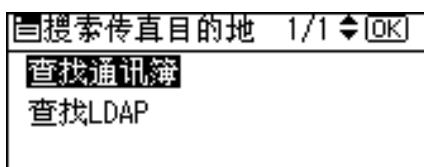
1 按下【 HS】将目的地切换为传真号码、电子邮件地址或 IP 传真目的地。



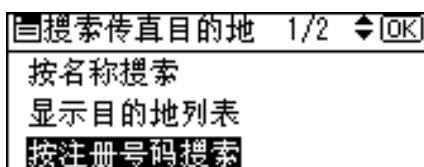
2 按下【搜索目的地】键。



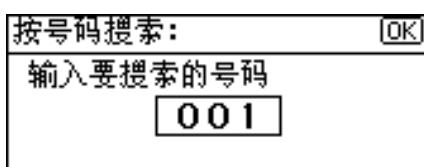
3 使用【▲】或【▼】选择[查找通讯簿]，然后按下【OK】键。



4 使用【▲】或【▼】选择[按注册号码搜索]，然后按下【OK】键。



5 使用数字键输入三位注册号码，然后按下【OK】键。



在按下【OK】键之前，如果输错注册号码，请按下【清除 / 停止】键，然后重新输入注册号码。

搜索结束后，会显示结果。

6 按下【▶】选择目的地，然后按下【OK】键。



按下【OK】键之前，要取消选定的目的地，请按下【◀】。



- 如果没有目的地与指定文本相符，会显示“指定的目的地没有编入。”信息。
按下【退出】，返回步骤4的显示屏。
- 您不能将目的地指定两次。如果试图指定两次，会显示“此目的地已经编入。”信息。按下【退出】返回待机屏幕。
- 按下【添加地址】可指定其它目的地。

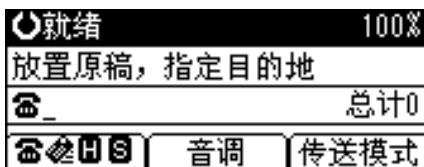
按传真号码搜索

执行下述步骤，按传真号码搜索通讯簿中注册的目的地。

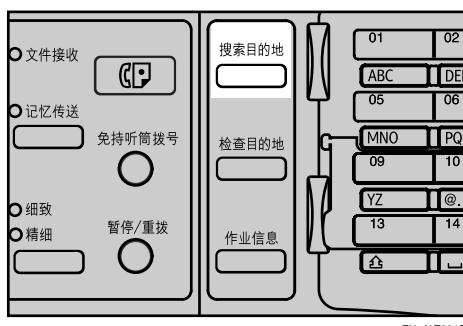
重要信息

- 如果系统设置菜单的管理员工具中的[LDAP搜索]设为[关]，则不显示选择[查找通讯簿]或[查找 LDAP]的显示屏。

1 按下 [HS] 将目的地切换为传真号码。

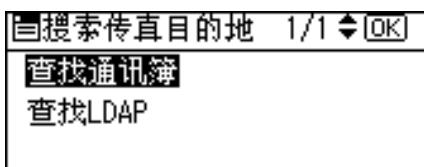


2 按下【搜索目的地】键。

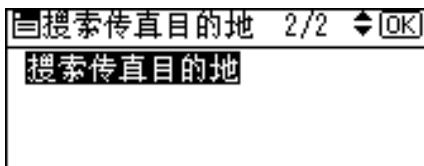


ZH ALT024S

3 使用【▲】或【▼】选择[查找通讯簿]，然后按下【OK】键。



4 使用【▲】或【▼】选择[搜索传真目的地]，然后按下【OK】键。



如果未显示[搜索传真目的地]，请按下【退出】键返回步骤**1**，然后将目的地切换为传真号码。

- 5 输入要搜索的号码，然后按下【OK】键。

搜索传真目的地:	OK
输入号码/字符来搜索	
#123	
音调	IP

在按下【OK】键之前，如果输错号码，请按下【清除 / 停止】键，然后重新输入号码。

- 6 确认输入的号码，然后按下【OK】键。

搜索传真目的地:	OK
按确定以搜索	
#123	

搜索结束后，会显示结果。

- 7 使用【▲】或【▼】选择目的地，然后按下【▶】将其指定（标上勾号）。

搜索结果: 1/1	①	OK
<input type="checkbox"/> #004	Allen	

可选择多个目的地。

按下【◀】可取消选定的目的地。

- 8 按下【OK】键。



注

- 如果没有目的地与指定文本相符，会显示“指定的目的地没有编入。”信息。
按下【退出】，返回步骤4的显示屏。
- 您不能将目的地指定两次。如果试图指定两次，会显示“此目的地已经编入。”信息。按下【退出】返回待机屏幕。
- 按下【添加地址】可指定其它目的地。

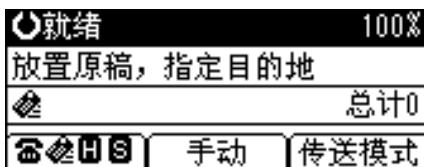
按电子邮件地址搜索

执行下述步骤，按电子邮件地址搜索目的地列表中注册的目的地。

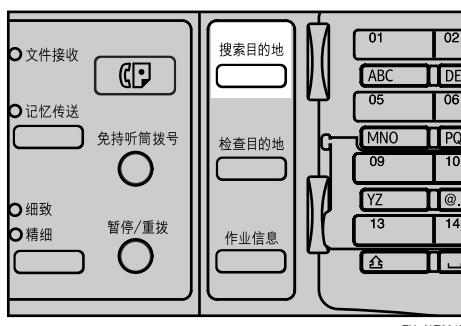
重要信息

□ 如果系统设置菜单的管理员工具中的[LDAP搜索]设为[关]，则不显示选择[查找通讯簿]或[查找 LDAP]的显示屏。

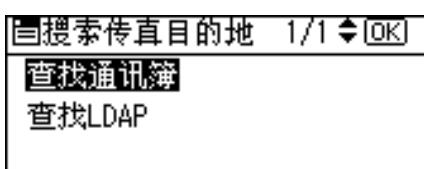
1 按下 [HS] 将目的地切换为电子邮件地址。



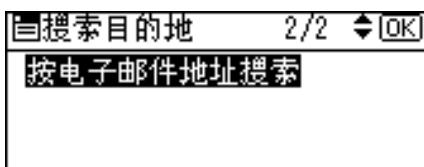
2 按下【搜索目的地】键。



3 使用【▲】或【▼】选择[查找通讯簿]，然后按下【OK】键。



4 使用【▲】或【▼】选择[按电子邮件地址搜索]，然后按下【OK】键。



如果未显示[按电子邮件地址搜索]，请按下【退出】键返回步骤**1**，然后将目的地切换为电子邮件地址。

1

5 输入要搜索的电子邮件地址，然后按下【OK】键。

按电子邮件地址搜索： <input type="button" value="OK"/>	
输入要搜索的字符	
abc	abc

在按下【OK】键之前，如果输错电子邮件地址，请按下【清除 / 停止】键，然后重新输入电子邮件地址。

6 确认输入的电子邮件地址，然后按下【OK】键。

按电子邮件地址搜索： <input type="button" value="OK"/>	
按确定以搜索	
abc	abc

搜索结束后，会显示结果。

7 使用【▲】或【▼】选择目的地，然后按下【▶】将其指定（标上勾号）。

搜索结果： 1/1 <input type="button" value="OK"/>	
<input type="checkbox"/>	ABC COMPANY

可选择多个目的地。

按下【◀】可取消选定的目的地。

8 按下【OK】键。



注

- 如果没有目的地与指定文本相符，会显示“指定的目的地没有编入。”信息。按下【退出】，返回步骤4的显示屏。
- 您不能将目的地指定两次。如果试图指定两次，会显示“此目的地已经编入。”信息。按下【退出】返回待机屏幕。
- 按下【添加地址】可指定其它目的地。

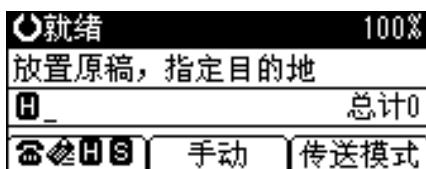
按 IP 传真目的地搜索

执行下述步骤，按 IP 传真目的地搜索通讯簿中注册的目的地。

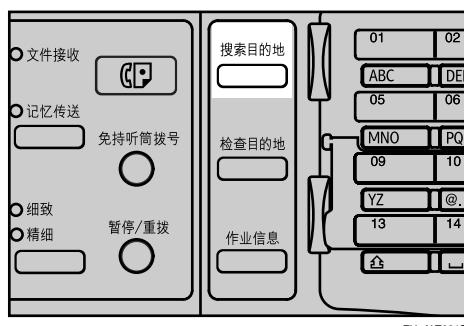
重要信息

- 如果系统设置菜单的管理员工具中的[LDAP搜索]设为[关]，则不显示选择[查找通讯簿]或[查找 LDAP]的显示屏。

1 按下 [HS] 将目的地切换为 IP 传真目的地。

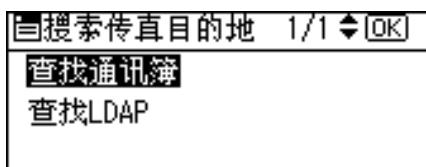


2 按下【搜索目的地】键。

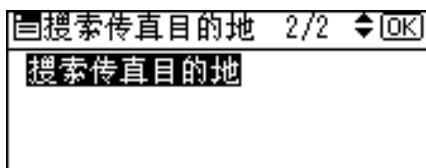


ZH ALT024S

3 使用【▲】或【▼】选择[查找通讯簿]，然后按下【OK】键。



4 使用【▲】或【▼】选择[搜索传真目的地]，然后按下【OK】键。



如果未显示[搜索传真目的地]，请按下【退出】键返回步骤**1**，然后将目的地切换为 IP 传真目的地。

5 按下 [IP]。

搜索传真目的地:	OK
输入号码/字符来搜索	
音调	IP

显示搜索 IP 传真目的地的屏幕。

6 输入要搜索的 IP 传真目的地，然后按下 【OK】 键。

搜索IP-传真目标:	OK
输入要搜索的字符	
abc	192_

在按下 【OK】 键之前，如果输错目的地，请按下 【清除 / 停止】 键，然后重新输入目的地。

7 确认输入的 IP 传真目的地，然后按下 【OK】 键。

搜索传真目的地:	OK
按确定以搜索	
↔192	

搜索结束后，会显示结果。

8 使用 【▲】 或 【▼】 选择目的地，然后按下 【►】 将其指定（标上勾号）。

搜索结果:	1/1	①	②	<input checked="" type="checkbox"/> OK
<input type="checkbox"/> S 003 BERLIN OFFICE <input type="checkbox"/> H 004 ABC COMPANY				

可选择多个目的地。

按下 【◀】 可取消选定的目的地。

9 按下 【OK】 键。

 注

- 如果没有目的地与指定文本相符，会显示“指定的目的地没有编入。”信息。
按下 [退出]，返回步骤 4 的显示屏。
- 您不能将目的地指定两次。如果试图指定两次，会显示“此目的地已经编入。”信息。按下 [退出] 返回待机屏幕。
- 按下 [添加地址] 可指定其它目的地。

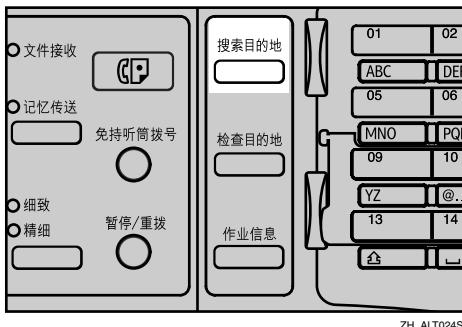
按 LDAP 服务器搜索

执行下述步骤，通过 LDAP 服务器搜索通讯簿中注册的目的地。

重要信息

□ 如果系统设置菜单的“管理员工具”下的 [LDAP 搜索] 设为 [关]，则此功能不可用。

1 按下【搜索目的地】键。



ZH ALT024S

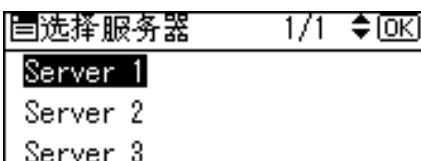
2 使用【▲】或【▼】选择 [查找 LDAP]，然后按下【OK】键。



3 使用【▲】或【▼】选择 [选择服务器]，然后按下【OK】键。



4 如果设定的服务器不止一个，请使用【▲】或【▼】选择要搜索的服务器，然后按下【OK】键。

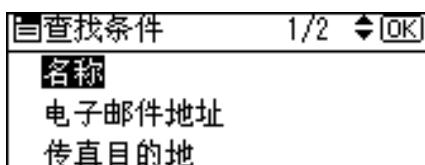


屏幕返回到步骤 3 的状态。

5 使用【▲】或【▼】选择[高级查找]，然后按下【OK】键。



6 使用【▲】或【▼】选择搜索条件，然后按下【OK】键。



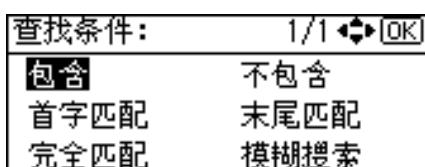
名称、电子邮件地址、传真号码、公司名称以及部门名称等都是 LDAP 服务器的设定条件。

7 输入字符串的一部分，然后按下【OK】键。



视需要输入的字符类型而定，按下【上档】键进行模式切换。
要搜索 IP 传真目的地，请在搜索传真目的地屏幕上按下 [IP]。

8 使用滚动键选择搜索条件，然后按下【OK】键。



搜索条件的含义如下：

- [包含]：搜索包含指定字符的字符串。
示例：搜索“ABC”时，输入“A”、“B”或“C”。
- [不包含]：搜索不含指定字符的字符串。
示例：搜索“ABC”时，输入“D”。
- [首字匹配]：搜索以指定字符开头的字符串。
示例：搜索“ABC”时，输入“A”。
- [末尾匹配]：搜索以指定字符结尾的字符串。
示例：搜索“ABC”时，输入“C”。
- [完全匹配]：搜索与指定字符完全匹配的字符串。
示例：搜索“ABC”时，输入“ABC”。
- [模糊搜索]：执行模糊搜索（根据 LDAP 服务器支持的搜索方法）。

9 按下【退出】键。

屏幕返回到步骤5的状态。

10 按下【搜索】。



搜索结束后，将显示搜索结果。

11 使用【▲】或【▼】选择目的地，然后按下【▶】将其指定（标上勾号）。

可选择多个目的地。

按下【检查目的地】键显示选定目的地的详细信息。

按下【◀】可取消选定的目的地。

12 按下【OK】键。



- 在系统设置下的设定/更改/删除LDAP服务器下指定搜索选项，可添加一个LDAP服务器的附加搜索条件。有关设置搜索选项的详细信息，请参见一般设置指南中的“系统设置”。
- 视管理员的设置而定，在步骤6的【名称】条件字段中输入的字符串会被读取为名字或姓氏。例如，要搜索姓名“John Smith”，请向系统管理员询问是应当输入“John”，还是应当输入“Smith”。



关于本设备中的“输入文字”

一般设置指南中的“系统设置”

免持听筒拨号

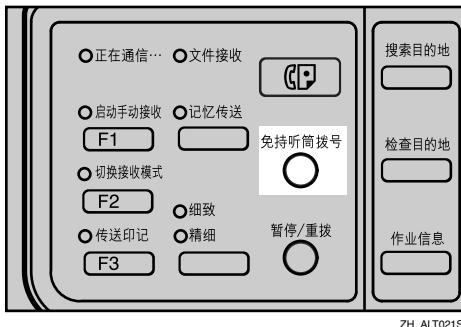
免持听筒拨号功能允许在收听内置扬声器发声的同时拨号。您可以发送一份检验连接的传真。

重要信息

□ 对于互联网传真和 IP 传真，此功能不可用。

1 放入原稿，然后选择所需的扫描设置。

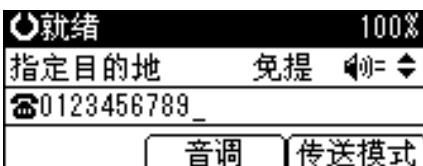
2 按下【免持听筒拨号】键。



您会听到内置扬声器发出一个低音。

如果希望取消此操作，请再次按【免持听筒拨号】键。

3 拨号。



要使用快速拨号键指定目的地，请参见“使用快速拨号键”。

设备立即拨打目的地。

如果有误，请按下【免持听筒拨号】或【清除模式】键，然后再试一次。

4 如果线路接通并且听到高音调声音，请按【开始】键。

传送开始。

如果要取消传送，请按【清除/停止】键，然后取出原稿。

传送完毕后，出现待机显示屏。



注

- 在某些国家不能使用此功能。
- 按下【▲】或【▼】可分八档调节免持听筒的音量。音量级别最高时，▲变为△。同样，音量级别最低时，▼变为▽。音量也可以在传真功能菜单中预先设定。
- 如果传真机上有外接电话，听到话音时您可以和对方通话。如果在按【开始】键之前听到话音，先拿起外接电话机话筒，通知对方您要发送传真文件（请他们切换到传真模式）。
- 有关免持听筒模式释放时间的详细信息，请参见一般设置指南中的“传真功能”。



参考

第 47 页“使用快速拨号键”

一般设置指南中的“传真功能”

手动拨号

拿起外接电话的话筒，然后拨号。如果线路接通并且听到高音调声音，请按【开始】键发送传真文件。假如听到对方的话音，请继续正常的通话。

重要信息

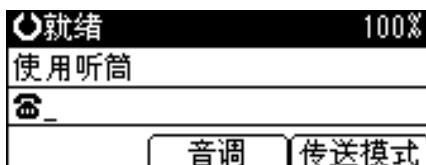
- 对于互联网传真和IP传真，此功能不可用。
- 如果打印立即传送结果报告（立即传送），则报告中不包含用手动拨号传送的结果。

1 放入原稿，然后选择所需的扫描设置。

2 拿起听筒。

您将听到拨号音。

3 拨号。



要使用快速拨号键指定目的地，请参见“使用快速拨号键”。

设备立即拨打目的地。

如果有误，请放回话筒，然后从步骤**2**开始重试一次。

4 如果线路接通并且听到高音调声音，请按【开始】键发送传真文件。

如果听到说话声，请告知对方您要传送传真文件（请对方切换到传真模式）。

传送开始。

5 放回话筒。

如果要取消传送，请按【清除/停止】键，然后取出原稿。

传送完毕后，出现待机显示屏。

注

- 当操作开关断开时，即使接通主电源，只使用外接电话听筒不能操作本设备。您必须按下操作开关打开设备。

参考

第47页“使用快速拨号键”

记忆存储报告

原稿存储到内存后会打印此报告。此报告有助于查看已存储原稿的内容和目的地。

重要信息

- 如果您使用并行记忆传送，将不会打印记忆存储报告。

注

- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 03，位 2）开启或关闭此报告。
- 即使将本设备设置为不打印此报告，当原稿无法存储时，仍将打印此报告。
- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 7）选择是否在报告中包含部分原稿图像。
- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 4）选择是否显示目的地。
- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 5）选择是否显示发送方名称。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

取消传送

本节说明如何取消传真传送。

1

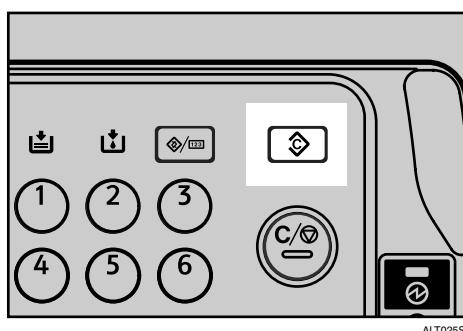
重要信息

切记，通讯指示灯几乎在互联网传真发出的同时熄灭。

扫描原稿前

此步骤用于在按下【开始】键之前取消传送。

1 按下【清除模式】键。



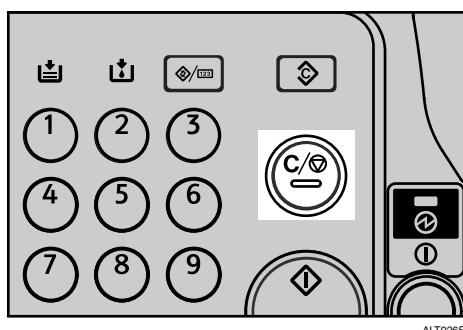
注

原稿放入 ADF 或 ARDF 后，只需将其取出即可取消传送。

扫描原稿时

此步骤用于在按下【开始】键之后取消传送。

1 按下【清除 / 停止】键。



设备停止扫描。

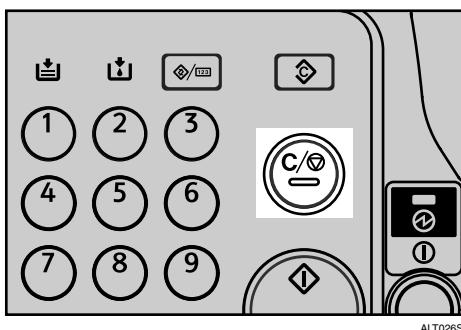
注

当您执行取消操作时，扫描可能已经完成。

传送原稿时

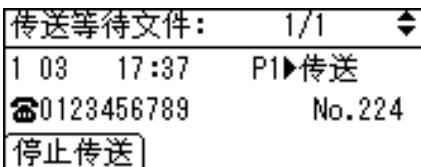
执行下述步骤，在通讯指示灯亮时取消传送。

1 按下【清除/停止】键。



ALT026S

2 使用【▲】或【▼】选择要取消的文件，然后按下【停止传送】。



3 按下【删除】。



要取消停止传送，请按【否】。

出现待机显示屏。



注

- 如果取消正在传送的文件，将在完成取消步骤后立即中止传送。但是，某些文件页可能已经传送出去并到达接收方。
- 如果执行此步骤时已完成传送，则不能取消。
- 如果指定了多个目的地，则只显示一个目的地的号码。

开始传送前

此步骤用于在扫描原稿之后取消传送。

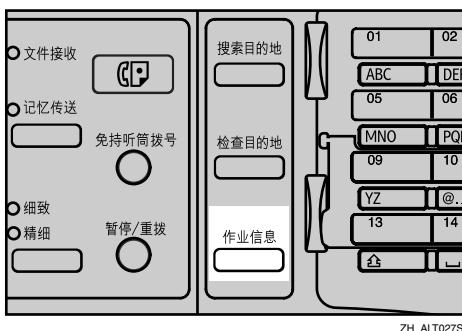
当储存到内存后，如果发现目的地或原稿有误，因而想取消传送时，此功能非常有用。要取消记忆传送，可在内存中储存的文件内搜索要取消的文件，然后将其删除。

对于正在传送的文件、储存在内存中的文件或传送失败的文件，可取消传送。所有扫描的数据都将从内存删除。

重要信息

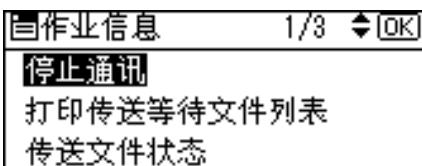
□ 使用立即传送时此功能不可用。

1 按下【作业信息】键。



ZH ALT027S

2 使用【▲】或【▼】选择[停止通讯]，然后按下【OK】键。



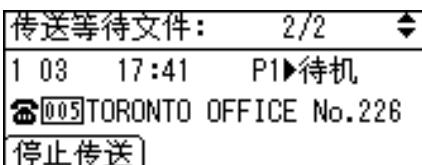
1/3 ◀ OK

停止通讯

打印传送等待文件列表

传送文件状态

3 使用【▲】或【▼】选择要取消的文件，然后按下[停止传送]。



传送等待文件: 2/2 ◀

1 03 17:41 P1▶待机

005 TORONTO OFFICE No.226

停止传送

4 按下 [删除]。



1

要取消另一个文件, 请重复步骤 **2**。

要取消停止传送, 请按 [否]。

5 按下 【退出】键。

出现待机显示屏。



注

- 如果在文件传送过程中取消传送, 文件可能会有几页已经传送出去, 而对方也会接收到这几页。
- 如果在您想要取消时传送已经结束, 则该传送无法取消。
- 如果指定了多个目的地, 则只显示未传送文件的目的地数量。
- 如果指定了多个目的地, 则只显示一个目的地的号码。

2. 发送设置

本章说明 [传送模式] 的功能，该模式可用来应用各种传送功能。

在指定时间发送（稍后再送）

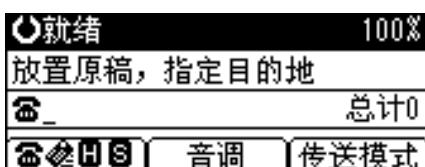
使用此功能，可以命令本设备延迟传送传真文件，到指定时间后再进行传送。利用此功能，您可在非高峰时段以低价话费传真，而且不必在设备旁等待。

重要信息

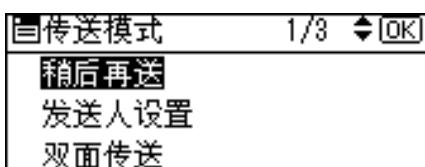
- 如果本设备关闭约十二小时，内存中存储的所有传真文件都将丢失。如果有文件因此而丢失，当操作开关开启后，将自动打印一份断电报告。使用本报告可确定丢失的文件。有关详细信息，请参见故障排除中的“使用传真机功能时的故障排除”。
- 使用立即传送时此功能不可用。如果对此功能指定了立即传送，会显示“切换到记忆传送后重试。”信息。如果发生这种情况，请按下 [退出]，然后切换到记忆传送。

1 放入原稿，然后选择所需的扫描设置。

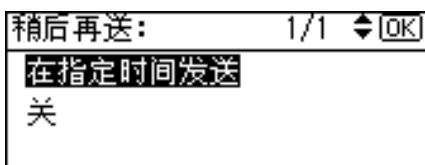
2 按下 [传送模式]。



3 使用 **【▲】** 或 **【▼】** 选择 [稍后再送]，然后按下 **【OK】** 键。

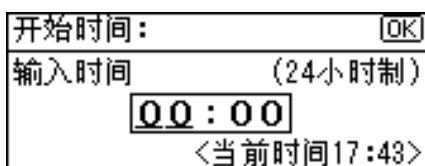


4 使用 **【▲】** 或 **【▼】** 选择 [在指定时间发送]，然后按下 **【OK】** 键。



要取消设置，请选择 [关]，然后按下 **【OK】** 键。显示屏返回到步骤 **3** 的状态。

5 使用数字键输入时间（24 小时格式），然后按下【OK】键。



2

如果输入的数字小于 10，应在开头加一个 0。

如果输入有误，请按下【清除 / 停止】键，再按下【OK】键，然后重新输入。

要取消稍后再送，请按下【退出】键。显示屏返回到步骤 **3** 的状态。

6 按下【退出】键。

出现待机显示屏。

要检查设置，请按 [传送模式]。

7 指定目的地，然后按【开始】键。



可指定当前时间 24 小时之内的一个时间。

如果当前时间显示不正确，请调整。



第 74 页“取消传送”

一般设置指南中的“系统设置”

一般设置指南中的“传真功能”

故障排除中的“使用传真机功能时的故障排除”

发送方设置

此功能用于设置发送方信息。

如果在目的地列表中注册了发送方的电子邮件地址，则发送方可以通过电子邮件接收传送结果。

此外，如果启用“印记发送方名称”，则注册的发送方名称（用户名）出现在接收方的传真、列表和报告上。

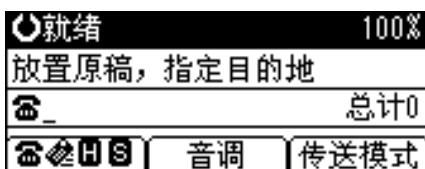
2

重要信息

- 若要通过电子邮件接收传送结果，必须安装功能升级选购件。
- 在目的地列表中，预先注册发送方、指定发送方电子邮件地址以及将用户名设为[发送人]。
- 如果设置了用户验证，则登录的用户被设置为发送方。传送结果被发送到已登录用户的电子邮件地址中。

1 放入原稿，然后选择所需的扫描设置。

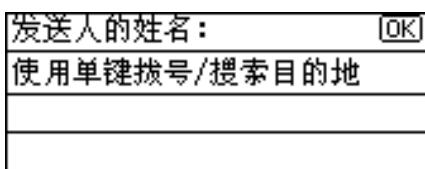
2 按下[传送模式]。



3 使用【▲】或【▼】选择[发送人设置]，然后按下【OK】键。



4 选择一个发送方。



如果设置了目的地保护代码，会出现输入屏幕。使用数字键输入目的地的保护代码，然后按下【OK】键。

2

5 确认选定的发送方，然后按下【OK】键。

发送人的姓名：	OK
确定以设置/清除以取消选择	
001 NEWYORK BRANCH	

6 要在接收方纸张上打印发送方的名称，请使用【▲】或【▼】选择[印记]，然后按下【OK】键。

如果启用此功能，则发送方名称（用户名）出现在接收方的传真、列表和报告上。

印记发送人名称： 1/1	OK
印记	
无印记	

7 要使用互联网传真通过电子邮件确认传送结果，请使用【▲】或【▼】选择[电子邮件]，然后按下【OK】键。

电子邮件传送结果： 1/1	OK
电子邮件	
不发送电子邮件	

如果注册了发送方的电子邮件地址，可以指定是否通过电子邮件向发送方发送传送结果。如果启用此功能，则传送结果会发送到已注册的邮件地址。

显示屏返回到步骤3的状态。

8 按下【退出】键。

出现待机显示屏。

要检查设置，请按[传送模式]。

9 指定目的地，然后按下【开始】键。



注

- 可以使用“电子邮件传送结果”功能（通过电子邮件发送结果）和设备打印的“通讯结果报告”，确认传送结果。您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 10，位 6）设置是否同时使用这两项功能。
- 您可将其中一个用户功能键设定为发送人设置的操作键。使用用户功能键可略过步骤2和3。
- 可以使用“通讯结果报告”等来检查指定用户的使用状态。如果设置了用户验证，可以检查已登录用户的使用情况。如果将“用户 ID”设置为发送方，可以统计每个用户的使用数量。
- 要取消“发送方设置”，请取消传送。参见“取消传送”。

 参考

第 74 页 “取消传送”

一般设置指南中的 “传真功能”

一般设置指南中的 “为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

电子邮件选项

本节说明使用互联网功能所需的设置。

重要信息

□ 若要使用互联网传真功能，必须安装功能升级选购件。

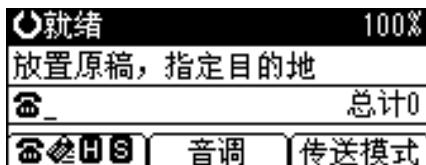
2

输入主题

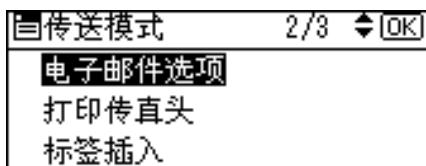
可以为要发送的文件输入主题。

1 放入原稿，然后选择所需的扫描设置。

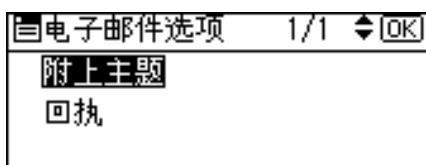
2 按下 [传送模式]。



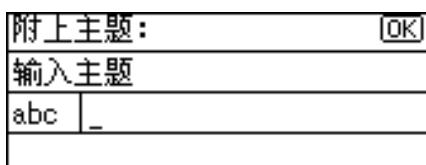
3 使用 【▲】或 【▼】选择 [电子邮件选项]，然后按下 【OK】键。



4 使用 【▲】或 【▼】选择 [附上主题]，然后按下 【OK】键。



5 输入主题行，然后按下 【OK】键。



视要输入的字符类型而定，按下 【上档】键进行模式切换。

屏幕返回到步骤 4 的状态。

6 按两次【退出】键。

返回待机屏幕。

要检查设置, 请按 [传送模式]。

7 指定目的地, 然后按【开始】键。

 **注**

如果不设定主题就发送电子邮件, 会自动插入一个主题。有关如何自动插入主题的详细信息, 请参见“电子邮件主题”和“收到的图像”。

不能发送只有主题而没有原稿的电子邮件。

有关电子邮件主题的最多字符数, 请参见“最大值”。

 **参考**

第 23 页“电子邮件主题”

第 107 页“收到的图像”

第 163 页“最大值”

关于本设备中的“输入文字”

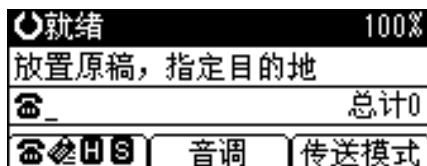
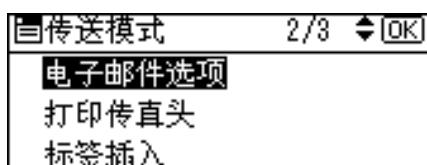
请求接收通知

通过电子邮件或日志, 可确认发送的文件是否已被正确接收。

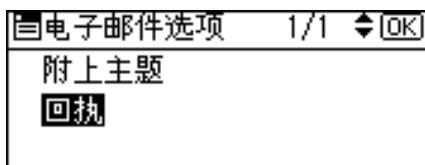
“电子邮件选项”下设置了接收通知时, 接收方将发送回一条接收通知信息。一旦收到接收通知信息, 在日志结果栏中会显示“完成”, 从而使始发方可验证传送内容是否已接收。

 **重要信息**

仅当接收方支持 MDN (信息处理通知) 时, 接收通知功能才可用。

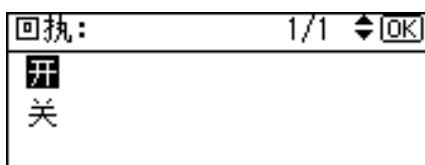
1 放入原稿, 然后选择所需的扫描设置。**2** 按下 [传送模式]。**3** 使用【▲】或【▼】选择 [电子邮件选项], 然后按下【OK】键。

4 使用【▲】或【▼】选择[回执]，然后按下【OK】键。



2

5 使用【▲】或【▼】选择[开]或[关]，然后按下【OK】键。



屏幕返回到步骤4的状态。

6 按两次【退出】键。

返回待机屏幕。

要检查设置，请按[传送模式]。

7 指定目的地，然后按【开始】键。

注

- 如果传真接收不正常，在结果栏中会显示“错误”。
- 日志中只显示最近50次通讯。最近50次通讯完成之前，如果您未收到接收通知信息，则日志结果栏可能不打印“完成”。即使对方正常收到邮件，也可能会发生这种情况。
- 如果指定了邮寄列表地址，请勿对接收通知进行设置，否则，您将收到多个来自电子邮件收件人的接收通知信息，并且每次收到新通知信息时都会覆盖结果栏。但是，如果您收到一条指示错误的接收通知信息，即使在错误信息之后又收到“完成”之类的接收通知信息，在结果栏中也会显示“错误”且不会被覆盖。
- 接收通知结果只在日志中显示。其它所有文件、列表和传送报告的结果栏均显示“--”。
- 接收通知信息本身并不记录在日志中。
- 您可选择是否打印接收通知，这可以使用传真功能菜单中的用户参数（开关 21，位 0）进行设置。
- 您不能用接收通知进行电子邮件的多址传送。文件按照指定的顺序发送到目的地。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

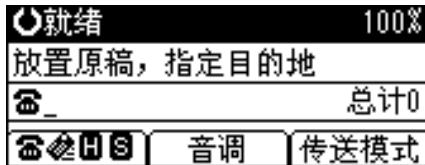
传真头打印

当传真头设为“开”时，存储的名称打印在接收方的纸张上。

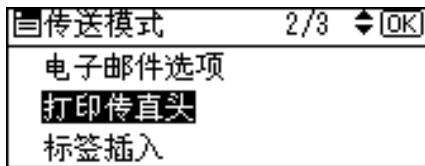
有时，您可能希望对方收到一份未作标记的原稿副本。为此，请关闭传真头。

1 放入原稿，然后选择所需的扫描设置。

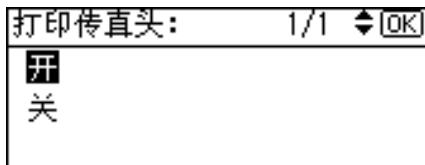
2 按下 [传送模式]。



3 使用 **【▲】** 或 **【▼】** 选择 [传真头打印]，然后按下 **【OK】** 键。



4 使用 **【▲】** 或 **【▼】** 选择 [开] 或 [关]，然后按下 **【OK】** 键。



屏幕返回到步骤 **3** 的状态。

5 按下 **【退出】** 键。

返回待机屏幕。

要检查设置，请按 [传送模式]。

6 指定目的地，然后按 **【开始】** 键。



□ 您可使用传真功能菜单中的“设定传真信息”功能进行传真头名称设定。

□ 可通过分别更改传真功能菜单中相应的用户参数（开关 18，位 3、2、1、0），选择是否打印日期、传真头名称、文件编号或页码。

□ 您可将其中一个用户功能键设定为此功能的操作键。使用用户功能键可略过步骤 **2** 和 **3**。



一般设置指南中的“传真功能”

标签插入

使用此功能，可以在对方收到的文件上打印接收方的名称。

重要信息

- 要使用此功能，在通讯簿注册传真目的地时将标签插入设为 [开]，并且在发送传真文件时也选择 [编入的名称]。
- 如果要打印标签的区域周围存在图像，则该图像将被删除。

2

接收者的姓名打印如下：

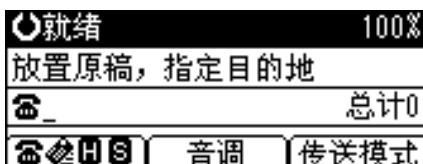
- 接收者的姓名：打印在页面顶部，并且以“收件人：”开头。

此功能设置如下：

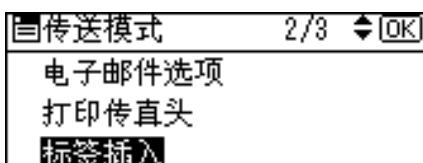
- 设定传真目的地时，将标签插入设定为 [开]。
- 发送传真文件时，选择标签插入的 [编入的名称]。

1 放入原稿，然后选择所需的扫描设置。

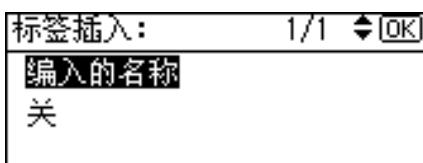
2 按下 [传送模式]。



3 使用 【▲】或 【▼】选择 [标签插入]，然后按下 【OK】键。



4 使用 【▲】或 【▼】选择 [编入的名称] 或 [关]，然后按下 【OK】键。



屏幕返回到步骤 3 的状态。

5 按下 【退出】键。

返回待机屏幕。

要检查设置，请按 [传送模式]。

6 指定目的地，然后按【开始】键。



注

默认情况下选择[编入的名称]。

设置用于传送的 SUB 代码

执行下述步骤，以保密传送方式使用 SUB 代码发送文件。

SUB 代码是由数字、**#**、***** 和空格组成的 ID。使用 SUB 代码传送的文件存储在对方的内存中，不会自动打印，对方输入 SUB 代码方可打印收到的文件。由于只有知道 SUB 代码的人员才能打印文件，因此传送针对特定接收者的保密文件时可相互保护个人信息。

文件还可以通过具有转送站功能的传真机发送。

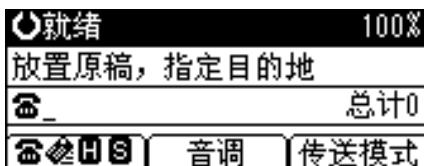
将同一文件长途发送给多个地方时，此功能可以帮您节省费用；由于一次操作可以发送多个文件，还能节省时间。

重要信息

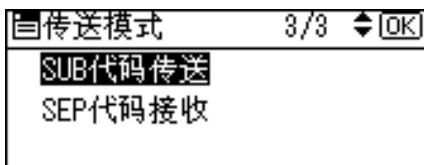
- 文件可发送到有个人邮箱功能的传真机。
- SUB 代码无法配合互联网传真使用。
- 要使用此功能，请将 [SUB 代码传送] 设为 [开]。
- 预先将此功能设定到一个用户功能键中。
- 预先获取对方的 SUB 代码。
- 发送保密文件时，请预先将 SUB 代码告诉对方。
- 本设备无法接收使用 SUB 代码传送的文件。

1 放入原稿，然后选择所需的扫描设置。

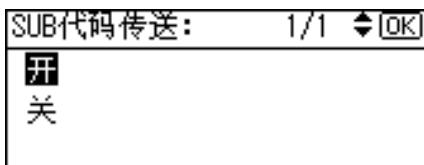
2 按下 [传送模式]。



3 使用 **【▲】** 或 **【▼】** 选择 [SUB 代码传送]，然后按下 **【OK】** 键。



4 使用 **【▲】** 或 **【▼】** 选择 [开]，然后按下 **【OK】** 键。

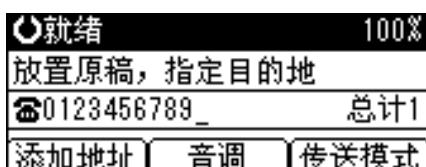


屏幕返回到步骤 **3** 的状态。

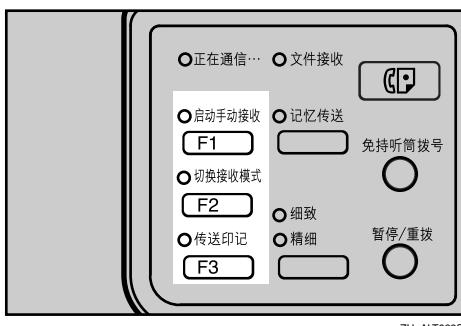
5 按下【退出】键。

返回待机屏幕。

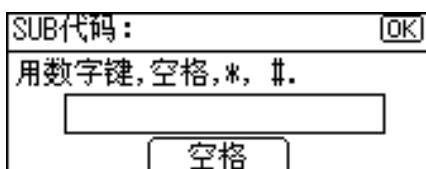
6 输入目的地或 IP 传真目的地的传真号码。



7 按下设定了 [SUB/SEP 代码] 的用户功能键（【F1】至【F3】）。

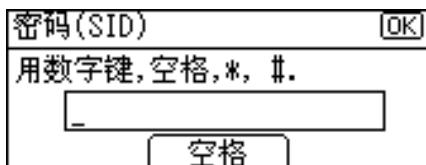


8 输入 SUB 代码，然后按下【OK】键。



如果输入有误，请按下【清除 / 停止】键，再按下【OK】键，然后重新输入。

9 要求输入密码时，请使用数字键输入 SID 代码，然后按下【OK】键。



不要求输入 SID 代码时，只需按下【OK】键。

返回待机屏幕。

10 按下【开始】键。

如果您使用立即传送功能而目的地传真机不支持 SUB 代码功能，显示屏中会出现该情况的通知信息。如果发生这种情况，按 [退出] 取消传送。

注

- 务必确保 SUB 代码的位数符合接收方设备的规格。有关本设备 SUB 代码的最大位数，请参见“最大值”。
- 可在目的地列表中存储 SUB 代码以及名称和传真号码。
- SUB 代码打印在列表和报告上。

参考

第 163 页“最大值”

一般设置指南中的“传真功能”

一般设置指南中的“为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

设置密码

使用 SUB 代码功能发送保密传真时，您可能会使用“SID”（发送者 ID）。如果使用带有密码的个人邮箱，请输入 SID 代码作为密码。

注

- 可在目的地列表中存储 SID 代码以及名称和传真号码。
- 可输入数字、*、# 和空格。
- SID 代码打印在列表和报告上。
- 有关 SID 代码的最大位数，请参见“最大值”。

参考

第 163 页“最大值”

一般设置指南中的“为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

设置用于接收的 SEP 代码

执行下述步骤，输入 SEP 代码，请求目的地传送文件。

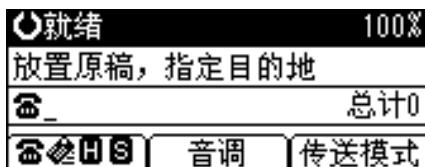
如果文件的 SEP 代码与您输入的 SEP 代码相同，您可接收目的地内存中存储的文件。

此功能允许设备利用采用拉稿功能的服务或接收来自多个目的地的文件。

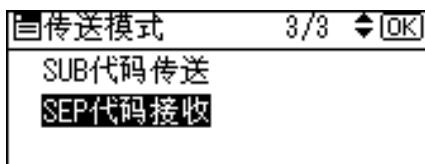
重要信息

- 文件可通过有信息邮箱和 SUB 代码传送功能的传真机接收。
- SEP 代码无法配合互联网传真使用。
- 要使用此功能，请将 [SEP 代码接收] 设为 [开]。
- 预先将此功能设定到一个用户功能键中。

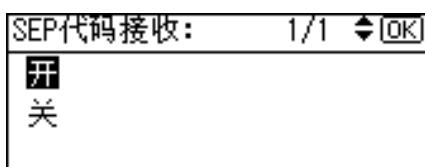
1 按下 [传送模式]。



2 使用 【▲】或 【▼】选择 [SEP 代码接收]，然后按下【OK】键。



3 使用 【▲】或 【▼】选择 [开]，然后按下【OK】键。



屏幕返回到步骤 2 的状态。

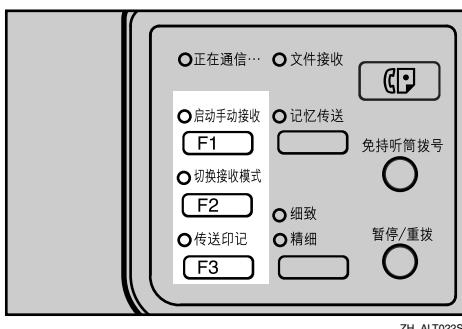
4 按下【退出】键。

屏幕返回到步骤 1 的状态。

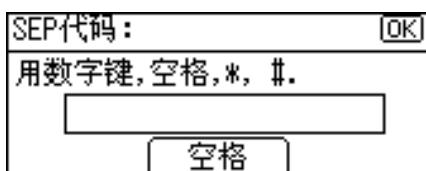
5 输入目的地或 IP 传真目的地的传真号码。

2

6 按下设定了 [SUB/SEP 代码] 的用户功能键（【F1】至 【F3】）。

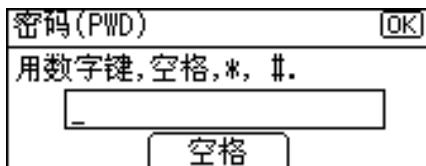


7 输入 SEP 代码，然后按下 【OK】 键。



如果输入有误，请按下 【清除 / 停止】 键，再按下 【OK】 键，然后重新输入。

8 要求输入密码时，使用数字键输入 PWD 代码，然后按下 【OK】 键。



不要求输入 PWD 代码时，只需按下 【OK】 键。

返回待机屏幕。

9 按下 【开始】 键。



注

- 务必确保 SEP 代码的位数符合发送方设备的规格。有关本设备 SEP 代码的最大位数，请参见“最大值”。
- 可输入数字、*、# 和空格。
- 可在目的地列表中存储 SEP 代码以及名称和传真号码。
- SEP 代码打印在列表和报告上。



参考

第 163 页 “最大值”

一般设置指南中的 “传真功能”

一般设置指南中的 “为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

输入密码

使用 SEP 代码功能，通过 SEP 代码接收来接收传真时，您可能需要使用密码。

注

- 可在目的地列表中存储 PWD 代码以及名称和传真号码。
- 可输入数字、*****、**#** 和空格。
- PWD 代码打印在列表和报告上。
- 有关 PWD 代码的最大位数，请参见“最大值”。

参考

第 163 页“最大值”

一般设置指南中的“为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

双面传送（两面传送）

使用此功能可传送双面原稿。

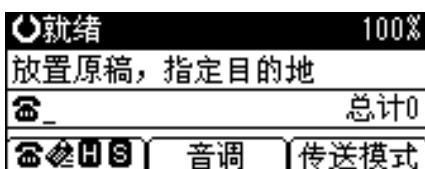
重要信息

□ 需要选购的 ARDF。

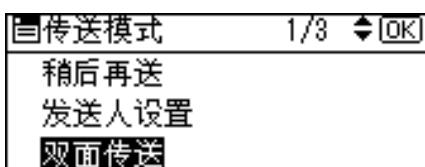
2

1 将原稿放在 ARDF 中，然后选择所需的扫描设置。

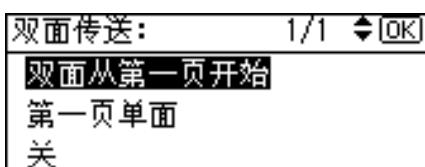
2 按下 [传送模式]。



3 使用【▲】或【▼】选择 [双面传送]，然后按下【OK】键。



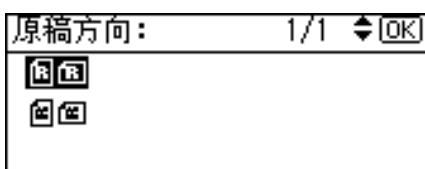
4 使用【▲】或【▼】选择传送模式，然后按下【OK】键。



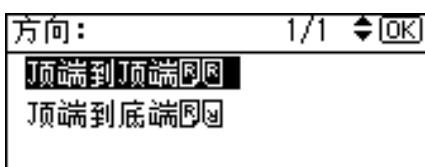
选择 [双面从第一页开始] 可从第一页开始传送双面原稿。

如果要将附信当作第一页传送，请选择 [第一页单面]。

5 使用【▲】或【▼】选择放置文件的位置，然后按下【OK】键。



6 使用【▲】或【▼】选择翻页方向，然后按下【OK】键。



屏幕返回到步骤 3 的状态。

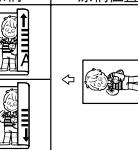
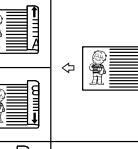
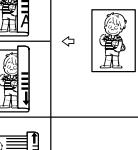
7 按下【退出】键。

屏幕返回到待机屏幕。

8 指定目的地，然后按【开始】键。

注

- 无法传送放置在曝光玻璃上的原稿。
- 所扫描原稿的正、反两面在对方处会按照顺序分别打印在单独的页面上。交替页面的方向在对方处可能会颠倒。如果希望对方按相同的方向打印原稿，请指定原稿位置和翻页方向。

原稿	原稿位置	翻页方向	由对方输出
A3, B4 JIS, A4, 11" x 17", 8 1/2" x 14", 8 1/2" x 11"		顶端到顶端	
		顶端到底端	
B5 JIS, A5, 8 1/2" x 5 1/2"		顶端到顶端	
		顶端到底端	
A3, B4 JIS, A4, 11" x 17", 8 1/2" x 14", 8 1/2" x 11"		顶端到顶端	
		顶端到底端	
B5 JIS, A5, 8 1/2" x 5 1/2"		顶端到顶端	
		顶端到底端	

ZH GHPY020E

- 仅当进行记忆传送时才可使用此功能。
- 只有使用 ARDF 时此功能才可用。
- 可使用印记功能来确认两面是否都已正确扫描。
- 您可将其中一个用户功能键设定为此功能的操作键。使用用户功能键可略过步骤 2 和 3。
- 务必确保指定的原稿位置与装入 ARDF 中的原稿方向匹配。
- 要取消该模式，请按下【退出】键。屏幕返回到待机屏幕。

参考

- 第 25 页 “放置原稿”
- 第 31 页 “带图像旋转的传送”
- 第 31 页 “印记”
- 第 33 页 “扫描设置”
- 一般设置指南中的“传真功能”

3. 接收

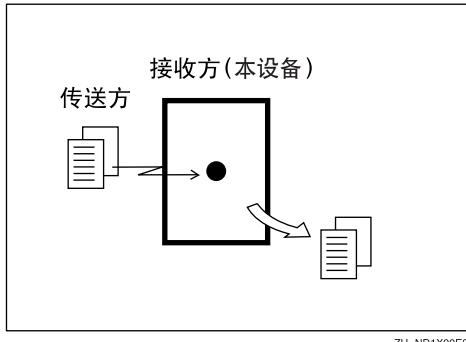
本章说明接收和接收功能，如打印收到的文件或将收到的文件发送到其它传真机。

接收类型

本节说明接收传真文件的不同方式。

立即接收

接收到每一页传真文件后会立即将其打印出来。此方法用于标准传真文件。



重要信息

- 接收重要的传真文件时，建议您和发送方确认接收文件的内容。
- 当可用内存空间很少时，本设备可能无法接收传真文件。
- 如果在立即接收时可用内存空间达到 0%，将不能进行任何其它接收，并且终止当前通讯。

注

- 如果使用无纸接收，则不会打印传真文件：它存储在内存中。
- 本设备支持标准和细致分辨率的接收。本设备将按细致分辨率打印以精细或超精细分辨率发送的传真，这可能与发送方预期的分辨率不同。

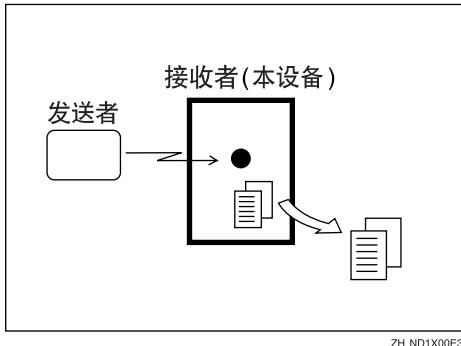
参考

- 第 34 页 “分辨率”
- 第 100 页 “记忆接收”
- 第 101 页 “无纸接收”
- 第 113 页 “打印选项”

记忆接收

等到内存收到所有文件页后，设备才开始打印文件。

3



重要信息

- 设备关闭约十二小时后，内存中存储的所有传真文件都将丢失。如果有文件因此而丢失，当操作开关开启后，将自动打印一份断电报告。使用本报告可确定丢失的文件。请参见故障排除中的“使用传真机功能时的故障排除”。
- 当可用内存空间很少时，本设备可能无法接收传真文件。
- 如果在记忆接收时可用内存空间降到 0%，将不能进行任何其它接收，并且终止当前通讯。

参考

故障排除中的“使用传真机功能时的故障排除”

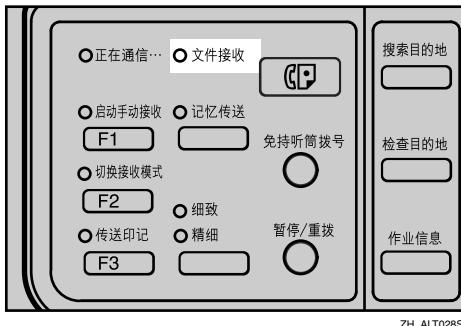
无纸接收

本设备无法打印任何传真文件时，会使用无纸接收。

在无纸接收中，收到的传真文件存储在内存中，而不是打印出来。当导致本设备使用无纸接收的问题纠正后，使用无纸接收收到的传真文件会自动打印出来。

依据本设备无法打印的原因，无纸接收可用于所有传真文件的接收，或只用于那些与使用传真功能菜单中的用户参数指定的条件相符的文件。

当使用无纸接收完成传真文件的接收后，接收文件指示灯会亮起通知您。



重要信息

- 如果没有足够的可用内存，接收不会进行。
- 在无纸接收期间如果可用内存空间达到 0%，将不能进行任何其它接收，并将终止当前通讯。

注

- 甚至使用“立即接收”接收文件时，接收文件指示灯也可能亮起。

无条件接收文件

如果出现以下条件之一，本设备将使用无纸接收来接收所有的传真文件。

问题	原因	解决办法
设备正以其它功能打印。	设备正忙于以其它功能打印。	当前作业完成后将自动打印该文件。
显示“关闭单页手送台”或“关闭单页输出纸盘”信息。	单页手送台或单页接纸盘被打开。	关闭单页手送台和单页接纸盘。
变亮。	盖被打开。	关闭显示屏中显示的盖板。

根据具体参数设置来接收文件

如果发生下列情况之一，本设备将只接收那些与使用传真功能菜单中的用户参数指定的条件相符的文件。

问题	原因	解决办法
变亮。	卡纸。	取出卡住的纸张。 有关取出纸张的详细信息，请参见故障排除中的“清除卡纸”。
变亮。	所有纸盘的纸张都已用完。	装入纸张。有关装入纸张的详细信息，请参见故障排除中的“装入纸张和更换打印碳粉盒”。
变亮。	墨水用尽。	更换打印碳粉盒。有关更换打印碳粉盒的详细信息，请参见故障排除中的“装入纸张和更换打印碳粉盒”。
显示“此纸盘有故障。选择其它纸盘。”信息。	所有纸盘停止工作。	请与服务代理商联系。

您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 05，位 2、1）指定下列条件。

- 收到“自己的名称”或“自己的传真号码”时
只有当发送方设定了“自己的名称”或“自己的传真号码”后，设备才会切换到无纸接收模式。如果电源关闭时间超过十二小时，内存中存储的所有文件都将被删除。在这种情况下，可使用日志来确定已删除文件的发送方，并据此要求这些发送方重新发送。
如果发送方没有设定“自己的名称”或“自己的传真号码”，设备可能无法接收重要的传真文件。建议您让重要的发送方事先设定“自己的名称”或“自己的传真号码”。
- 空闲
无论发送方是否设定“自己的名称”或“自己的传真号码”，设备都会切换到无纸接收模式。
- 禁用
设备不接收任何文件。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

故障排除中的“装入纸张和更换打印碳粉盒”

故障排除中的“清除卡纸”

接收模式

本设备有两种处理来电的方法供您选择：

- 手动接收（需要一部外接电话）
- 自动接收



注

- 需要一部外接电话，才能将本设备当作电话使用。

手动接收

来电时，设备发出铃声。如果来电是一份传真文件，您必须手动切换到传真机模式。

- 1 当设备发出铃声时，拿起外接电话的话筒。
- 2 如果听到嘟嘟声，请按下【开始】键或设定了启动手动接收的用户功能键。
(在传真模式下，只有当未放入原稿时，【开始】键才可用。)
- 3 放回外接话机听筒，设备开始接收传真。



注

- 当操作开关断开时，即使接通主电源，只使用外接电话听筒不能操作本设备。您必须按下操作开关打开设备。

自动接收

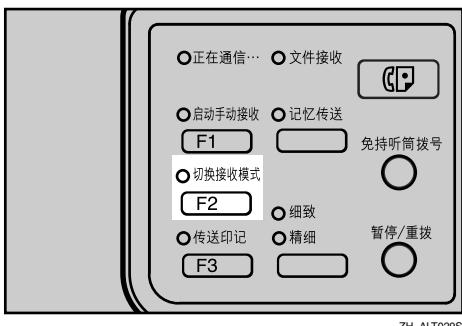
来电时，设备自动将来电作为传真文件进行接收。对于专用传真线路请使用此设置。

切换接收模式

可通过传真功能菜单的接收设置切换接收模式。

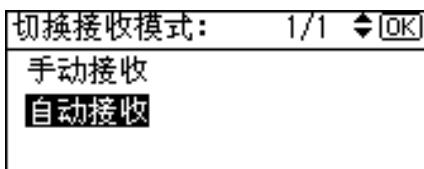
如果将用户功能键设定为切换接收模式，可快速切换接收模式。

- 1** 按下【切换接收模式】键。



3

- 2** 使用【▲】或【▼】选择接收模式，然后按下【OK】键。



要取消选择，请按下【退出】键。

出现待机显示屏。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

接收互联网传真文件

可通过互联网传真接收电子邮件文件。

有两种接收电子邮件的方式：自动电子邮件接收和手动电子邮件接收。

重要信息

- 若要使用互联网传真功能，必须安装功能升级选购件。
- 无法接收附件不是TIFF-F格式文件的电子邮件。如果发送方的电子邮件含有附件，则发送方会收到错误邮件通知。您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 21，位 7）选择设备是否发送该电子邮件。但是，可接收通过 DeskTopBinder 的保存功能创建的 TIFF-F 文件。
- 如果在 Windows Server 2003 中选择了 [所有客户端连接都需要安全密码验证 (SPA)]，则无法接收。

注

- 当接收协议设为 POP3 或 IMAP4 时，可在“系统设置值”中将设备设置为保留传入的电子邮件或将它从服务器中删除。
- 使用传真功能菜单中的用户参数（开关 21，位 1），可让设备发送回执，响应附在所发送电子邮件中的接收通知请求。

参考

一般设置指南中的“系统设置”

一般设置指南中的“传真功能”

自动电子邮件接收

当启用此功能时，设备会定期检查电子邮件服务器是否有传入的电子邮件，然后根据需要进行下载。

注

- 如果内存用尽，则不会按指定的时间间隔接收电子邮件。当可用内存足够时，将恢复接收。
- 应当在“系统设置值”中设置电子邮件自动接收。选择自动接收时，请以分钟为单位设置接收时间间隔。
- 可手动接收电子邮件。

参考

一般设置指南中的“系统设置”

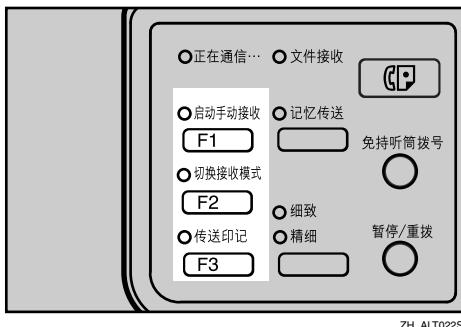
手动电子邮件接收

执行下述步骤，通过手动访问电子邮件服务器接收传真。

重要信息

预先将手工电子邮件接收功能设定到用户功能键。

1 按下设定了手工电子邮件接收的用户功能键（【F1】至【F3】）。



3

2 按下【开始】键。

接收电子邮件信息。
按启动键。

设备访问服务器，检查电子邮件并接收所有新邮件。

出现待机显示屏。

注

另一种方法是，按下【作业信息】键，然后选择【手工电子邮件接收】接收电子邮件。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

收到的图像

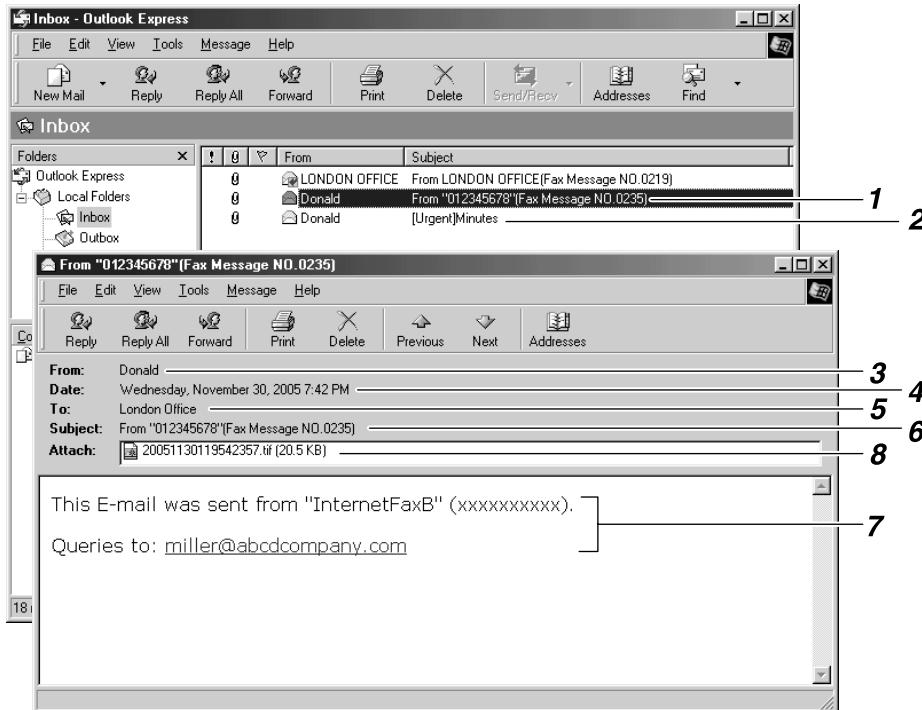
下面是一个有关互联网传真文件示例，此文件是发自本设备，并在计算机上通过 Outlook Express 电子邮件应用程序接收。

收到的图像因电子邮件应用程序而异。

重要信息

- 当向计算机发送互联网传真电子邮件时，总是会在电子邮件文本中插入以下信息“此电子邮件发自‘主机名称’（产品名称），请查询‘管理员电子邮件地址’”。要检查主机名称和电子邮件地址，请参见一般设置指南中的“系统设置”。

3



ALV011S

1. 未在“电子邮件选项”中指定主题就传送的电子邮件。

2. 使用“电子邮件选项”指定主题传送的电子邮件。

3. 发件人

发送方的名称（电子邮件地址）

4. 日期

电子邮件传送的日期和时间

5. 收件人

收件人的电子邮件地址

6. 主题

显示传送时在“电子邮件选项”中指定的主题。如果未指定主题，则以上图 1 中所示的格式自动指定一个主题。

7. 所有电子邮件均插入此信息，“xxxx”为设备名称。

8. 附件

发送方加入的任何文件将显示为附件。

 **注**

- 发送方名称的显示格式因印记发送方名称设置的显示格式和其它功能而异。
- 主题的显示格式因印记发送方名称和其它设置而异。

 **参考**

第 23 页 “电子邮件主题”

接收功能

本节说明对接收传真文件非常有用的功能。

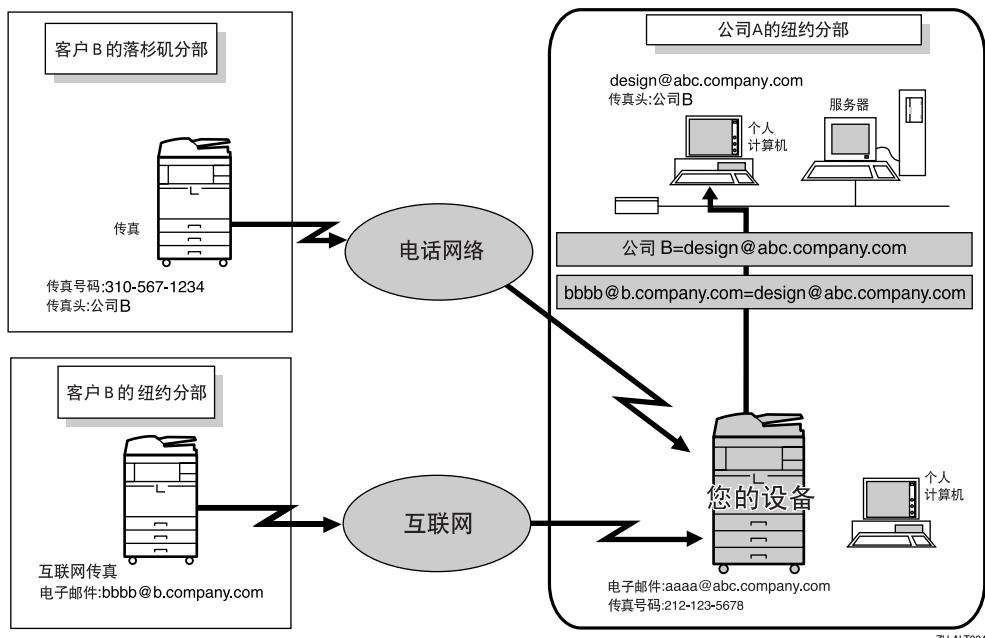
重要信息

- 若要使用互联网传真和 IP 传真功能，必须安装功能升级选购件。

转发收到的文件

本设备可将收到的文件转发到本设备设定的其它目的地。

3



注

- 可以将传真号码、互联网传真地址、IP 传真目的地或文件夹地址设为转送邮箱。
- 如果将电子邮件地址设为目的地，则接收到的文件将作为电子邮件转发。
- 需要预先指定转发目的地。转送可以在传真功能的管理员工具下设置。
- 如果希望设备根据发送方将收到的文件转发到特定目的地，请在传真功能的管理员工具的编入特殊发送人下，指定每个发送方的转发目的地。来自其它发送方的文件被转发到此功能指定的默认转发目的地。
- 可以选择此设备是否打印出使用传真功能菜单中的用户参数（开关 11，位 6）转发的文件。
- 如果文件夹设定为所有发送方或特殊发送方发送文件的转发目的地，可以设置是否将文件夹转送结果报告发送到指定的电子邮件地址。有关详细信息，请参见一般设置指南中的“传真功能”。
- 有关一组中可设定的最大目的地数，请参见“最大值”。

参考

第 163 页 “最大值”

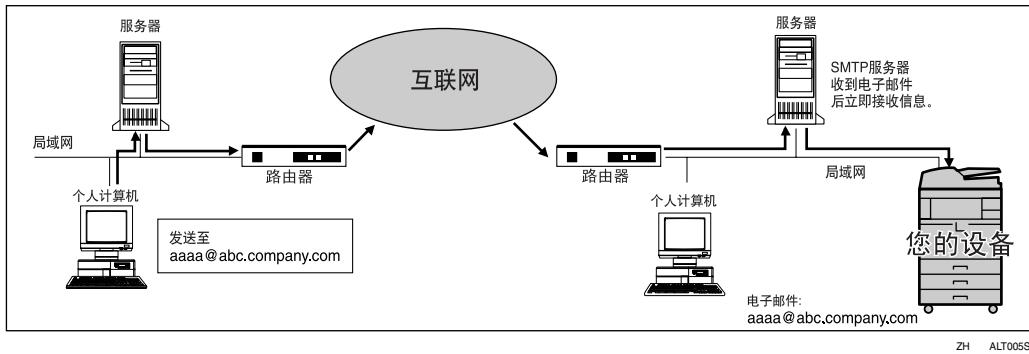
一般设置指南中的 “传真功能”

使用互联网传真的 SMTP 接收

使用 SMTP 接收可接收通过互联网传真发送的文件。

使用 SMTP 接收时，一旦将电子邮件传送到由本设备设定的电子邮件地址，即可被接收。

3



ZH ALTO005

重要信息

- 事先使用 DNS 服务器的 MX 记录设定此设备，以启用 SMTP 接收。
- 在 “系统设置值” 下将接收协议设为 “SMTP”。

注

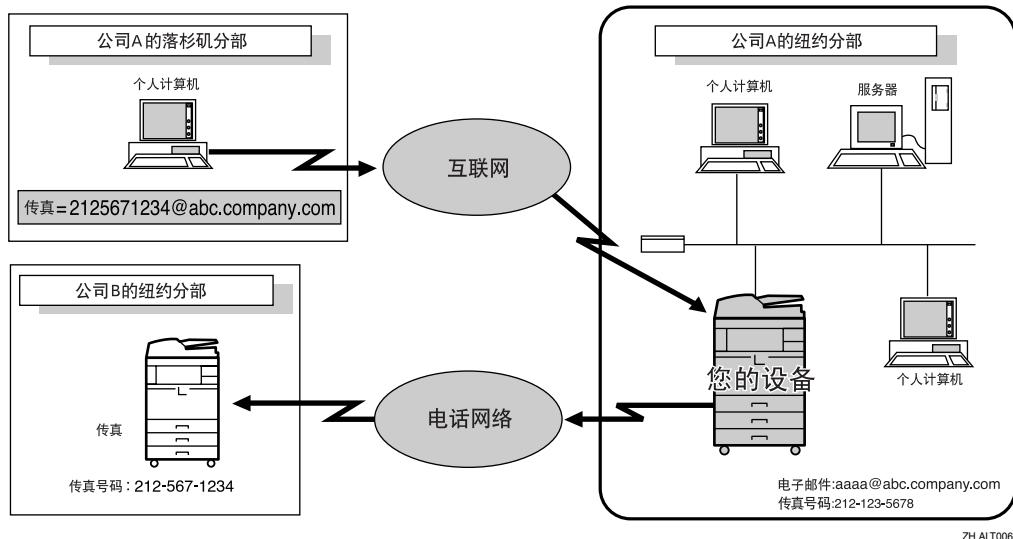
- 也可以将接收到的电子邮件发送到其它互联网传真机。
- 如果未设置 SMTP 接收，即使在 DNS 服务器上启用了 SMTP 接收，也不能接收来自 SMTP 服务器的电子邮件，且本设备将报告错误信息。此外，SMTP 服务器要将错误通知传送到始发方。
- 如果接收电子邮件时发生错误，则放弃接收，此设备将删除电子邮件并打印错误报告。此外，SMTP 服务器将错误通知传送到始发方。
- 如果在本设备传送电子邮件时，SMTP 服务器试图将接收到的文件发送给本设备，则本设备将向 SMTP 服务器发送 “忙” 信号作为响应。然后，SMTP 服务器通常将试着重发文件，直到超时为止。

参考

第 105 页 “自动电子邮件接收”
一般设置指南中的 “系统设置”

发送通过 SMTP 收到的电子邮件

通过 SMTP 接收到的电子邮件可发送到其它传真机。



重要信息

- 发送通过 SMTP 收到的电子邮件之前，首先必须将“SMTP 接收文件传送设置”设为“开”。
- 根据安全设置，此功能也许不可用。

按以下要求指定电子邮件地址后，始发方可以请求把传送的电子邮件转送给其它传真机：

◆ 传真号码

传真 = 目的地传真号码 @ 此设备的主机名称 . 域名

示例：若要转送至传真号码 212-123-4567，请指定：

传真 =2121234567@abc.company.com

◆ 快速拨号键中设定的单个目的地

传真 =# 三位或少于三位的注册号码 @ 本设备的主机名称 . 域名

示例：要转送至目的地编号 001：

传真 =#001@abc.company.com

◆ 目的地列表中设定的群组目的地

传真 =#** 三位或少于三位的注册号码 @ 本设备的主机名称 . 域名

示例：要转送至在组号 004 下设定的目的地：

传真 =#**004@abc.company.com

 **注**

- 如果在“SMTP 接收文件传送设置”为“关”时接收到电子邮件转送请求，则本设备将向 SMTP 服务器发送错误信息，作为对该请求的响应。
- 您可以进行设置，以限制对指定始发方的转送。
- 如使用此功能，则也可以通过此设备，将来自电子邮件应用程序的文件同时传送给电子邮件地址和 G3 传真机的目的地。
- 有关一组中可设定的最大目的地数，请参见“最大值”。

 **参考**

第 163 页“最大值”

一般设置指南中的“传真功能”

JBIG 接收

如果使用 JBIG（联合双阶影像专家团体）压缩，传送照片原稿会比使用其它压缩方式来得快。它可让您通过 JBIG 传送接收 JBIG 格式的文件。

 **重要信息**

- 如果 ECM 为关闭状态，则无法使用 JBIG 接收。

自动传真接收加电

可将此设备设置为一段时间无人使用后便自动关闭。在这种情况下，虽然操作开关断开，但只要主电源开关接通，本设备仍可接收传入的文件。

 **重要信息**

- 如果操作开关与主电源开关皆关闭，则无法接收任何信息。

 **注**

- 您可以使用传真功能菜单中的用户参数（开关 14，位 0），设置是否一收到（立即接收）文件就打印。
- 您也可以设定在此设备开启后，打印记忆接收（无纸接收）所收到的传真文件。

 **参考**

一般设置指南中的“传真功能”

打印选项

本节说明对打印收到的文件非常有用的功能。

打印完成的蜂鸣声

如打开此功能，在接收文件打印时，此设备会发出蜂鸣声提醒您。

注

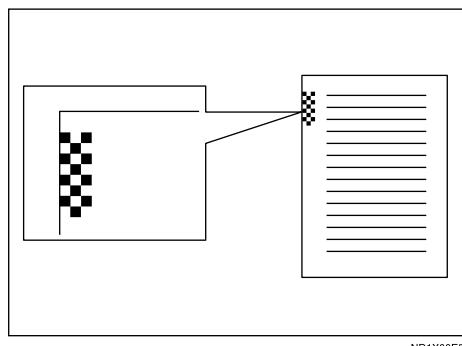
您可使用传真功能菜单中的调整音量，改变蜂鸣声的音量，或完全关闭蜂鸣声（将音量设为最小等级）。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

方格标记

此功能打开后，本设备会将方格标记打印在传真文件的第一页，帮助您区分多页传真。



注

使用传真功能菜单中的方格标记，即可开启或关闭此功能。

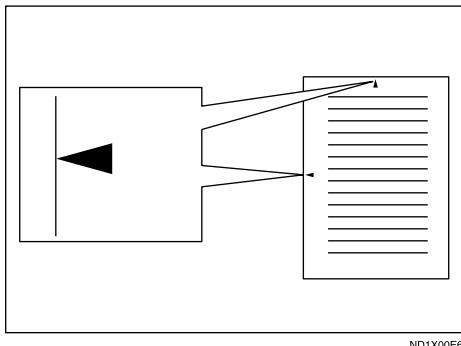
参考

一般设置指南中的“传真功能”

中间标记

当启用此功能时，将在收到的每页传真的左侧中间位置和上部中心位置打印标记。

这样，当整理所收到的文件时，可以方便准确地确定打孔位置。



3

注

- 使用传真功能菜单中的中间标记，即可启用或禁用此功能。
- 中间标记可能会稍稍偏离页边的正中。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

接收时间

接收文件时，可在文件底端打印日期、时间和文件编号。

注

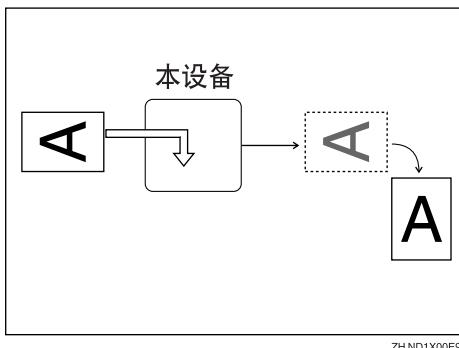
- 使用传真功能菜单中的打印接收时间，即可开启或关闭此功能。
- 如果在两页或多页纸上打印收到的文件，接收时间将打印在最后一页上。
- 打印文件的时间也可以记录在文件上。如果需要此功能，请与您的服务代理商联系。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

图像旋转

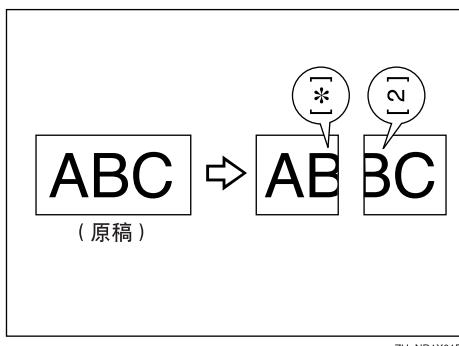
如果已将纸张装入标准纸盘 ，传入的传真文件会自动旋转，以符合纸张的方向。



ZH ND1X00E9

分页和缩短长度

当收到的传真文件尺寸大于设备中装入的纸张时，传真文件的每一页可以分成几页打印，或缩小后打印在一页上。



ZH ND1X01E1

例如，如果此文件长度是 20mm (0.79") 或比使用的纸张还长，则此功能将文件分页。如果文件比 20mm (0.79") 还短，则缩小文件。如果文件被分页，本设备会将分页记号 (※) 插入到分页位置，并会在第二页的顶端复制约 10mm (0.39") 的分页区。

 **注**

您的服务代理商可以使用下列设置来自定义此功能：

- 缩小
- 打印分页标记
- 重复打印
- 重复打印长度
- 分页打印参照值

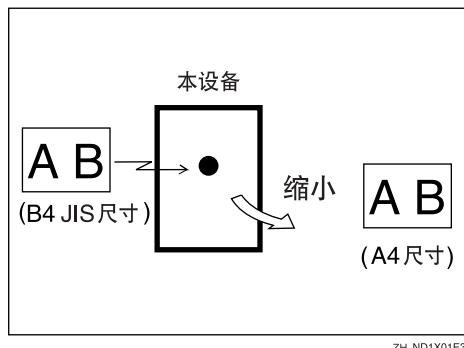
可在下列范围之内调整重复打印和缩小的长度：

3

- 重复打印长度：4mm (0.16")、10mm (0.39")、15mm (0.59")
- 分页打印参照值：5-155mm（以5mm为单位）/0.2"-6.1"（以0.2"为单位）

页缩小

如果接收到的文件比纸盘中的纸张长，此设备通常会将文件打印成两页。



如果打开此功能，此设备会缩小接收图像的长度和宽度，使其可以在一页纸上打印。如果放入A4口纸张，收到B4 JIS口尺寸的文件时，此设备会将文件缩小为一张A4口纸。

 **注**

您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关10，位3）开启或关闭此功能。

如使用此功能，打印质量可能有所降低。

 **参考**

第115页“分页和缩短长度”

一般设置指南中的“传真功能”

TSI 打印（传送用户识别打印）

通常，发送方的传真头会打印在接收的文件上。如收到互联网传真文件，将打印出发送方的电子邮件地址。如果发送方未设定传真头，您将无法识别他们。但是，如果启用此功能，将打印出发送方的“自己的名称”或“自己的传真号码”，以便您了解文件来自何处。

注

您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 02，位 3）开启或关闭此功能。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

如果没有合适尺寸的纸张

如果设备中没有与所收到的文件尺寸相符的纸张，设备将根据可用的纸张来选择纸张尺寸。

页缩小	禁用
按副扫描方向缩小	启用
分页极值	20 mm (0.79")
宽度或长度优先顺序	宽度

注

- 根据纸张尺寸，文件被拆分为两页纸。
- 通常不会选择手送台中的纸张打印收到的文件。
- 此设备可接收的宽度为 A4、B4 JIS、LT (8 $\frac{1}{2}$ "×11") 和 A3。任何宽度小于 A4 或 LT (8 $\frac{1}{2}$ "×11") 的文件都将以 A4 或 LT (8 $\frac{1}{2}$ "×11") 宽度接收。文件长度取决于文件本身。
- 打印接收的文件时使用的纸张尺寸可能与传送的原稿尺寸不同。

参考

第 115 页“图像旋转”

第 115 页“分页和缩短长度”

第 116 页“页缩小”

一般设置指南中的“传真功能”

设置优先纸盘

在多个纸盘中放入相同尺寸的纸张，就可确保设备的每项功能使用各自不同的纸盘。

例如，可在纸盘 1 放入白色 A4 纸张，用于复印，在纸盘 2 中放入黄色的 A4 纸张，用于打印接收的传真，这样就很容易确定纸张的输出用途。您可使用“系统设置值”的“纸盘优先顺序传真机”来执行本项设置。

注

当接收文件的尺寸与优先纸盘不同时，则会使用与接收文件的尺寸相同的纸盘。

3

参考

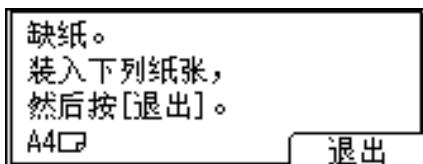
一般设置指南中的“系统设置”

同尺寸打印

如果启用此功能，接收的文件会打印在优先级最高的纸张上。

此功能可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 05，位 5）进行启用。

如果在纸盘未放置合适尺寸纸张的情况下打印接收文件，屏幕会显示信息，提示您放入尺寸合适的纸张。放入新纸后，按 [退出] 即可打印文件。



注

按 [退出] 后的操作步骤取决于该信息出现时设备的状态。

- 如果正在自动打印任何已收到的文件或报告，打印机将自动从中断处继续打印。
- 如果正在手动打印任何文件或报告，则打印机不会恢复打印。会从头开始重新执行此操作。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

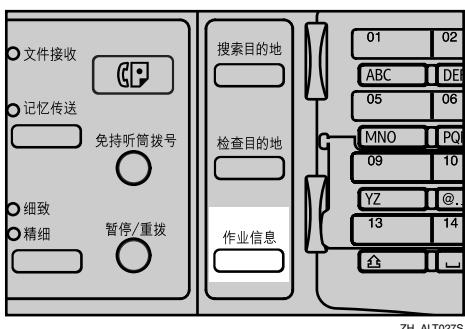
4. 更改 / 确认通讯信息

本章说明【作业信息】键的功能，该功能用于在屏幕或打印报告上确认通讯结果。

打印内存中的文件列表（打印等待传送文件列表）

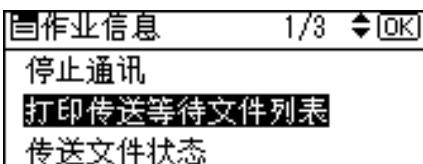
如果要查看内存中存储的文件及其文件编号，请打印此列表。知道文件的编号会很有用（例如，当清除文件时）。

1 按下【作业信息】键。



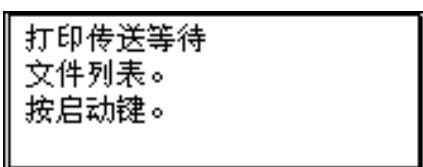
ZH ALTO27S

2 使用【▲】或【▼】选择[打印传送等待文件列表]，然后按下【OK】键。



要在按下【开始】键之前取消打印，请按下【退出】键。出现待机显示屏。

3 按下【开始】键。



要在按下【开始】键之后取消打印，请按下【清除 / 停止】键。显示屏返回到步骤**2**的状态。

打印等待传送文件列表之后，显示屏返回到步骤**2**的状态。

4 按下【退出】键。

出现待机显示屏。



注

- 内存中存储的文件内容也可以打印出来。
- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 5）设置是否显示发送方名称。



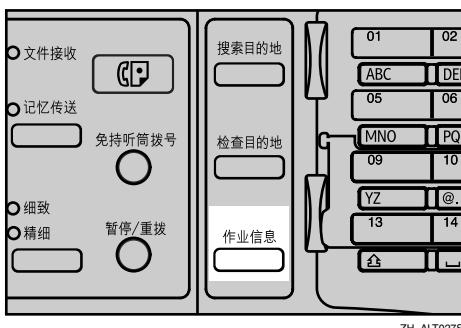
参考

一般设置指南中的“传真功能”

打印内存中的文件

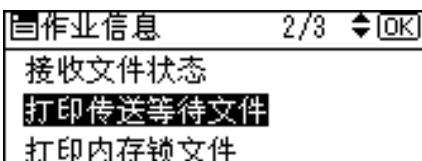
如果要检查储存在内存中但尚未发送出去的文件内容，可使用此步骤将其打印出来。

1 按下【作业信息】键。

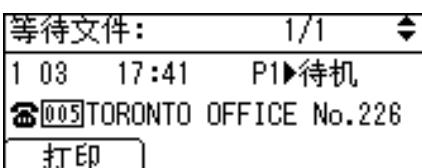


4

2 使用【▲】或【▼】选择[打印传送等待文件]，然后按下【OK】键。

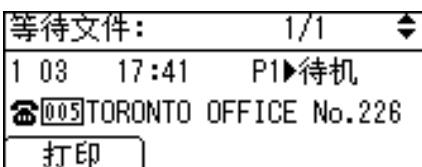


3 使用【▲】或【▼】选择要打印的文件。



要取消打印，请按下【退出】键。显示屏返回到步骤 2 的状态。

4 按下[打印]。



要在按下[打印]之后取消打印，请按下【清除 / 停止】键。显示屏返回到步骤 2 的状态。

打印等待传送文件之后，显示屏返回到步骤 2 的状态。

如果要打印其它文件，请重复从步骤 2 开始的步骤。

5 按下【退出】键。

出现待机显示屏。



您也可以打印尚未成功传送的文件。

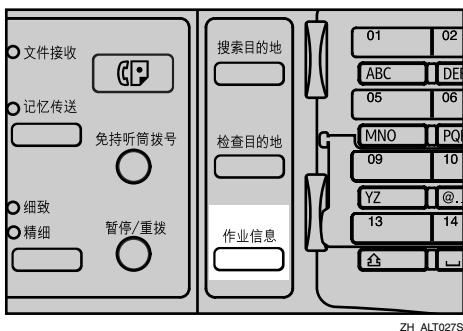
检查传送结果（传送文件状态）

可通过显示屏、报告或电子邮件确认传送。

在显示屏上确认

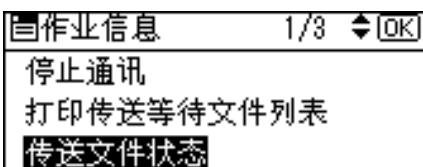
执行下述步骤，显示传送结果。

1 按下【作业信息】键。

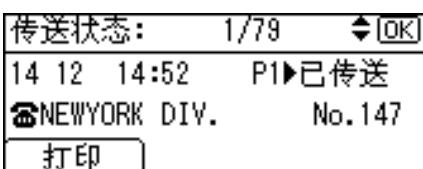


4

2 使用【▲】或【▼】选择[传送文件状态]，然后按下【OK】键。



3 使用【▲】或【▼】检查传送结果。



发送传真时，显示接收方的“自己的传真号码”或“自己的名称”信息。发送互联网传真时，显示所输入的电子邮件地址或设备的目的地列表中设定的名称。如果从计算机传送，将显示“--LAN-Fax-->”。

4 按两次【退出】键。

出现待机显示屏。



注

- 设备只显示最近通讯的传送结果。有关在本设备上可查看的通讯结果最大数, 请参见“最大值”。
- 可使用网络计算机Web图像监控器, 查看已发送的传真文件及其列表。有关详细信息, 请参见Web图像监控器的帮助。
- 如果在使用此功能期间有传送完成, 将不会显示该结果。要查看最近的结果, 请退出传送文件状态, 然后重试。
- 您可将其中一个用户功能键设定为此功能的操作键。使用此键可略过步骤①和②。
- 当文件从计算机传送到设备时, 会显示--LAN-Fax-->。要检查是否向接收方发送了文件, 请确认相同的文件编号。



4

参考

第 163 页“最大值”

一般设置指南中的“传真功能”

通过报告确认

打印报告进行确认。

❖ 记忆传送

如果文件无法发送, 会自动打印通讯失败报告。或者, 您可使用通讯失败报告检查每次传送的结果, 而不必考虑状态。

如果使用传真功能菜单中的用户参数(开关 03, 位 0)开启此报告, 每次记忆传送完成时都会打印此报告。

将打印传送状态报告设定到用户功能键, 然后在指定目的地时按下该键, 也可以打印此报告。

如果打开了通讯结果报告, 则不会打印通讯失败报告。

❖ 立即传送

可使用立即传送结果报告确认结果。

可在传真功能菜单中的用户参数(开关 03, 位 5)选择打印此报告。每次完成立即传送之后, 都会打印一份报告。

将打印传送状态报告设定到用户功能键, 然后在指定目的地时按下该键, 也可以打印此报告。



参考

第 126 页“通讯结果报告(记忆传送)”

第 126 页“立即传送结果报告(立即传送)”

第 127 页“通讯失败报告”

一般设置指南中的“传真功能”

通过电子邮件确认

电子邮件传送结果功能用于通过电子邮件将报告发送到计算机，然后在计算机上进行确认。

可用的报告如下：

- 通讯结果报告。
- 立即传送结果报告。

重要信息

- 若要通过电子邮件确认传送结果，必须安装功能升级选购件。
- 首先必须在目的地列表中注册要将该报告发送到的目的地电子邮件地址。

注

- 使用发送方设置功能选择发送方时，传送结果发送到已注册的发送方电子邮件地址。从目的地列表的互联网传真目的地中选择发送方。
- 如果从计算机发送传真文件，请使用网络传真驱动程序，指定是否将网络传真结果报告发送到计算机。

参考

- 第 81 页 “发送方设置”
- 第 126 页 “立即传送结果报告（立即传送）”
- 第 130 页 “打印日志”
- 一般设置指南中的 “传真功能”
- 一般设置指南中的 “为传真机 / 扫描仪功能注册地址和用户”

通过报告和电子邮件确认

可以使用电子邮件传送结果功能（通过电子邮件发送结果）和设备打印的通讯结果报告，确认传送结果。

您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 10，位 6）设置是否同时使用这两项功能。

参考

- 一般设置指南中的 “传真功能”

通讯结果报告（记忆传送）

当记忆传送完成时会打印此报告，这样可以检查传送结果。

注

- 如果指定了两个或多个目的地，在传真文件发送到所有目的地之后才打印此报告。
- 如果将本设备设为不打印此报告，并且传真文件无法成功传送，则打印通讯失败报告。
- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 03，位 0）开启或关闭此功能。
- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 5）设置是否显示发送方名称。
- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 7）选择是否在报告中包含部分原稿图像。
- 要在无文本中断的情况下查看报告，可在电子邮件应用程序设置中选择字符宽度恰当的字体。
- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 4）设置是否显示目的地。
- “页”列中将给出总页数。“未传送”列将给出无法成功传送的页数。
- “--”表示已经将互联网传真文件传送给此设备设定的邮件服务器。（然而，这并不意味着电子邮件已发送出去。）

参考

- 第 127 页 “通讯失败报告”
 - 一般设置指南中的 “传真功能”
-

立即传送结果报告（立即传送）

如果开启了此报告，每次立即传送之后会打印一份报告，这样您就会获得一份内容为传送是否成功的记录。

如果将本设备设为不打印此报告，并且传真文件无法成功传送，则会打印错误报告。

注

- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 03，位 5）开启或关闭此报告。
- 要在无文本中断的情况下查看报告，可在电子邮件应用程序设置中选择字符宽度恰当的字体。
- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 4）设置是否显示目的地。
- 如果页面发送成功，则“页”列中将给出成功发送的总页数。

参考

- 一般设置指南中的 “传真功能”

通讯失败报告

当使用记忆传送未能成功传送文件时打印此报告。

如果将本设备设置为打印通讯结果报告，则不打印此报告。使用此报告可以保存失败传送的记录，以便进行重新传送。

注

- 可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 1），选择是否自动打印通讯失败报告。
- 仅当通讯结果报告关闭，并且利用记忆传送不能成功传送文件时，才会打印此报告。
- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 7）选择是否在报告中包含部分原稿图像。
- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 4）设置是否显示目的地。
- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 5）设置是否显示发送方名称。
- “页”列中将给出总页数。“未传送”列将给出无法成功传送的页数。
- “未设定”表示由于转发目的地未设定，因此不能传送文件。
- “--”表示已经将互联网传真文件传送给此设备设定的邮件服务器。（然而，这并不意味着电子邮件已发送出去。）

参考

一般设置指南中的“传真功能”

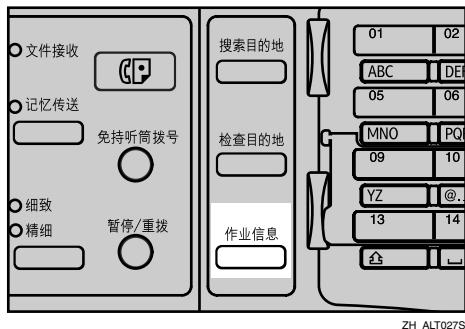
检查接收结果（接收文件状态）

在屏幕或报告上确认接收结果。

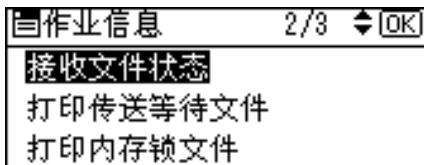
在显示屏上确认

执行下述步骤，显示接收结果。

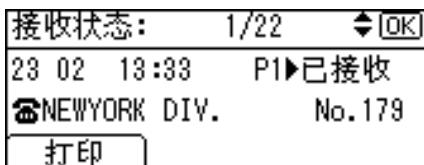
1 按下【作业信息】键。



2 使用【▲】或【▼】选择[接收文件状态]，然后按下【OK】键。



3 使用【▲】或【▼】检查接收结果。



收到传真或IP传真后，显示发送方的传真号码或传真头信息。收到互联网传真后，显示发送方的电子邮件地址。

4 按两次【退出】键。

出现待机显示屏。



注

- 设备只显示最近通讯的接收结果。有关在本设备上可查看的通讯结果最大数，请参见“最大值”。
- 可使用网络计算机Web图像监控器，查看已接收的传真文件及其列表。有关详细信息，请参见Web图像监控器的帮助。
- 如果在使用此功能期间收到文件，将不会显示结果。要查看最近的结果，请退出接收文件状态，然后重试。
- 您可将其中一个用户功能键设定为此功能的操作键。使用此键可略过步骤①和②。



参考

第 163 页“最大值”

一般设置指南中的“传真功能”

4

通过报告确认

打印报告，确认接收结果。

日志

打印日志，确认最近的接收结果。有关详细信息，请参见“日志”。



参考

第 131 页“日志”

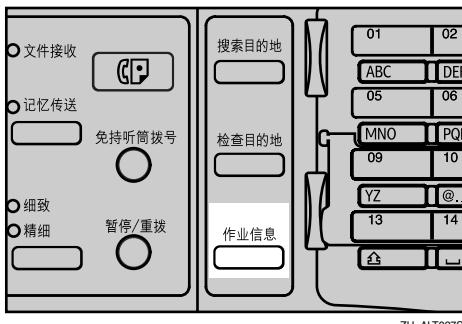
打印日志

可手动打印日志。

重要信息

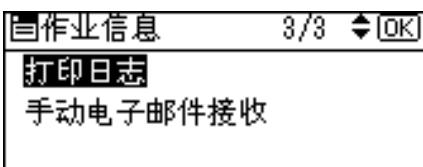
□ 自动打印的日志内容将在打印后被删除。如果需要传送和接收记录，可保留日志。

1 按下【作业信息】键。



4

2 使用【▲】或【▼】选择[打印日志]，然后按下【OK】键。



3 按下【开始】键。

要在按下【开始】键之后取消打印，请按下【清除 / 停止】键。显示屏返回到步骤 2 的状态。

在打印日志之后，显示屏返回到步骤 2 的状态。

4 按下【退出】键。

出现待机显示屏。

注

- 使用传真功能菜单中的用户参数（开关 03，位 7），可以设置是否每 50 次通讯后即自动打印日志。
- 日志不会自动打印，具体取决于安全设置。
- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 5）设置是否显示发送方名称。
- 您可将其中一个用户功能键设定为此功能的操作键。使用此键可略过步骤 1 和 2。
- 根据安全设置，目的地 / 发送方名称可能不显示。
- 有关日志中打印的通讯结果最大数，请参见“最大值”。

参考

第 163 页 “最大值”

一般设置指南中的“传真功能”

日志

本节说明日志中打印的项目。

4

* * * 日志 (2006年12月1日 18时38分) * * *											P. 1
6	5	4	3	模式	TX时间	页	结果	用户名	(手动打印)	文件编号	7
日期	时间	目的地	模式	TX时间	页	结果	用户名	(手动打印)	文件编号	8	
12月1日	14时35分	NEW YORK OFFICE	G3TESM	0'31"	1页	OK				0528	9
	14时36分	LONDON OFFICE	G3TESM	0'07"	2页	OK				0529	
	14时40分	SHARE FOLDER	G3TESM	0'01"	1页	OK				0530	
	18时27分	--LAN-Fax-->	*DM	0'02"	1页	—	DESIGN			0536	
	18时28分	NEW YORK OFFICE	G3TEDM	0'53"	1页	OK	DESIGN			0536	
	19时25分	aaa@abc.company.com:3	TS	0'01"	1页	—				0537	
<接收>											
日期	时间	发送者	模式	RX时间	页	结果	用户名	文件编号			10
12月1日	14时45分	PARIS OFFICE	G3RES	0'04"	1页	OK				0531	
	14时49分	NEW YORK OFFICE	G3RESC	0'11"	2页	OK				0532	
	15时00分	LONDON OFFICE	G3RED	0'03"	1页	OK				0533	
	15时30分	LA FACTORY	G3RES	0'02"	1页	OK				0534	
	15时32分	BERLIN OFFICE	G3REF	0'03"	1页	+OK				0535	
发送计数			接收计数			发送计数			接收计数		
P : 拉稿	M : 存储		L : 稍后发送	@ : 转发		D : 详细信息	F : 精细		* : LAN-传真	Q : 接收通知请求	
E : ECM	S : 标准		+ : 发送	□ : 文件夹		□ : IP-传真			□ : 电子邮件		
> : 缩小	* : LAN-传真										
A : 接收通知	□ : 电子邮件										

ZH ALT011S

1. 打印日期

显示打印报告时的日期和时间。

2. 已设定的传真头

显示为打印设定的发送方名称。

3. 日期

显示传送或接收日期。

4. 时间

显示传送或接收的开始时间。

5. 对方

- 对于传真目的地

显示由对方设定的名称（用于显示）。如果名称尚未设定，则显示设定的传真号码（用于显示）。

如果对方既未设定名称，也未设定传真号码，则在传送时将显示输入的传真号码或名称，它们是在目的地列表中设定的。

- 对于互联网传真目的地

传送时，它显示目的地列表中设定的电子邮件地址或名称。接收时，它显示发送方的电子邮件地址。

多址传送时，它在电子邮件地址或目的地名称之后显示目的地数量。

当文件从计算机传送到设备时，会显示--LAN-Fax-->。要检查是否向接收方发送了文件，请确认相同的文件编号。

- 对于 IP 传真目的地

显示目的地列表中设定的 IP 传真目的地或名称。传真目的地详细信息显示在接收报告上。

- 对于文件夹目的地

显示目的地列表中设定的名称。

6. 通讯模式

- 对于传真传送和接收

在“G3”以及表示传出传真的“T”或表示传入传真的“R”之后，按字母或符号顺序显示通讯模式。

- 对于互联网传真传送和接收

在 G3 以及表示传出电子邮件的“R”或表示传入电子邮件的“R”之后，按字母或符号顺序显示通讯模式。为电子邮件选项的接收通知而设置的发出电子邮件用“Q”表示，而接收通知电子邮件用“A”表示。

- 对于 IP 传真传送和接收

在 G3 以及表示传出传真的“T”或表示传入传真的“R”之后，按字母或符号顺序显示通讯模式。

注

□ 要设置在目的地列表中设定的传真号码或名称的优先次序，请与服务代理商联系。

- 对于转发到文件夹目的地

在 G3 以及表示传出传真或电子邮件的“T”之后，按字母或符号顺序显示通讯模式。

7. 通讯时间

显示传送或接收所用的时间。

8. 页数

显示已传送或接收的页数。

9. 通讯结果

显示传送或接收的结果。

完成：所有页都已正确传送或接收。当使用互联网传真电子邮件选项激活接收通知后，将显示收到接收通知的收条。发送的接收文件结果以“+”开头。

--：互联网传真文件传送到在本设备中设定的邮件服务器。（然而，这并不意味着电子邮件已发送出去。）如果使用网络传真，会显示从计算机到本设备的通讯结果。

错误：发生通讯错误。

D：通讯期间断电。并非所有传真文件都已传送出去。

10. 用户名

显示发送方名称。

11. 文件编号

显示文件管理编号。

通过电子邮件传送日志

此功能用于将日志发送到管理员电子邮件地址。

日志在每 50 次通讯后自动发送。CSV 格式的日志将被添加到电子邮件。

重要信息

- 若要通过电子邮件传送日志，必须安装功能升级选购件。
- 若要通过电子邮件传送日志，必须使用传真功能菜单中的用户参数（开关 21，位 4）进行设置。
- 本设备不存储发送的 CSV 文件。建议您在传送日志前仔细检查管理员的电子邮件地址。如果管理员的电子邮件地址不正确，您的重要日志可能会丢失。已发送的 CSV 文件不会留在传真机上。

注

- 如果管理员的地址有误，您可能无法获得日志。
- 如果电子邮件格式的日志传送失败，则该日志将被打印出来。
- 附加 CSV 文件的名称为“JOURNAL+ 年、月、日、小时、分钟”。例如，于 2005 年 12 月 20 日 14:40:00 传送的文件名为“JOURNAL200512201440.csv”。
- 电子邮件格式的日志主题以“Journal”开头。

参考

一般设置指南中的“传真功能”

电子邮件格式的日志

如果设置为以电子邮件的形式传送日志，则该日志将传送到管理员的电子邮件地址。

注

- 您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 04，位 5）设置是否显示发送方名称。
- 要设置管理员电子邮件地址，请参见一般设置指南中的“系统设置”。
- 根据安全设置，目的地 / 发送方名称可能不显示。

参考

第 85 页“请求接收通知”

一般设置指南中的“系统设置”

一般设置指南中的“传真功能”

打印使用内存锁接收的文件

设计此安全功能旨在防止未经授权的用户阅读您的文件。如果打开内存锁，收到的所有传真文件都将存储在内存中，而不会自动打印出来。要打印文件，必须输入内存锁 ID 代码。当设备通过内存锁收到文件后，接收文件指示灯会闪烁。

使用此功能之前，需要进行下列准备工作。

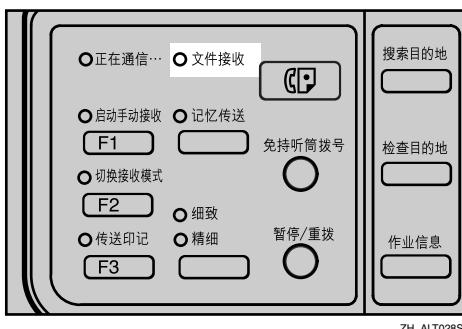
- 设定内存锁 ID。
- 将内存锁设为“开”。

重要信息

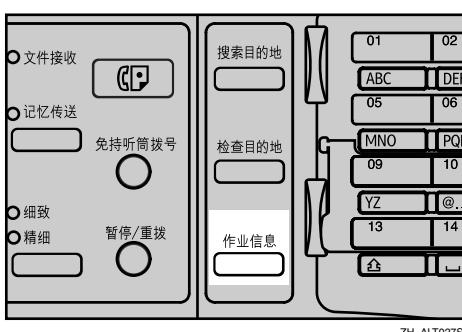
□ 如果主电源开关断开约十二小时，设备将删除所有内存锁保护的文件。如果发生这种情况，设备将打印断电报告，从而您可以确认删除的文件。有关详细信息，请参见故障排除中的“使用传真机功能时的故障排除”。

4

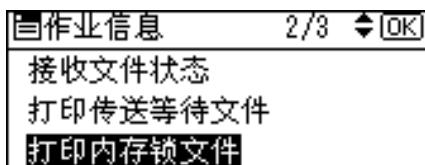
1 确认接收文件指示器闪烁。



2 按下【作业信息】键。

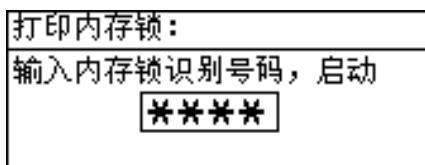


3 使用 **【▲】** 或 **【▼】** 选择 [打印内存锁文件]，然后按下 **【OK】** 键。



如果开启了内存锁但未接收到文件，将显示“没有内存锁文件。”信息，然后显示屏返回到步骤 **3** 的状态。

4 使用数字键输入 4 位内存锁 ID，然后按 **【开始】** 键。



4

如果内存锁 ID 不相符，将显示“指定的代码与编入的内存锁识别号码不匹配。”信息，然后显示屏返回到上一屏。请核对内存锁 ID 后重试。

5 按下 **【退出】** 键。

出现待机显示屏。



注

- 即使在内存锁可用时，如果可用内存不足，也无法进行接收。
- 您也可以将内存锁仅应用于来自特定发送方的文件。
- 使用“SEP 代码接收”收到的传真文件将自动打印，即使打开此功能也不例外。



参考

一般设置指南中的“传真功能”

故障排除中的“使用传真机功能时的故障排除”

5. 通过计算机发送传真

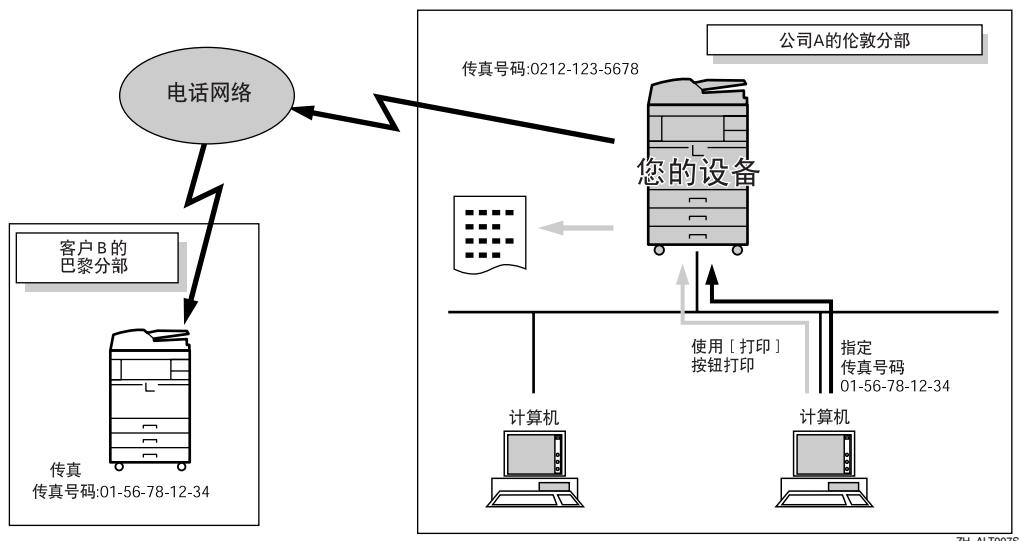
本章说明如何通过网络从计算机使用本设备的传真机功能。

从计算机发送传真文件

可将使用 Windows 应用程序创建的文件，从与设备相连的计算机发送到其它传真机。

通过并行端口、LAN、IEEE 802.11b (WLAN)、IEEE 1394 (IPv4 over 1394) 或 USB 2.0，将计算机与设备相连。

- 要发送传真，只需从 Windows 应用程序中选择 [打印]，然后选择网络传真作为打印机并指定目的地。网络传真允许从您的计算机向其它目的地发送无纸传真。
- 除发送传真外，网络传真驱动程序使本设备还可用于打印计算机中准备审校的文件。
- 要使用网络传真驱动程序，请将本设备连接到 LAN，进行必要的网络设置，然后在计算机上安装网络传真驱动程序及相关的实用工具。



重要信息

- 若要指定 IP 传真目的地或互联网传真目的地，必须安装功能升级选购件。
- 本设备用作网络传真机时发生的错误不会在计算机上显示。使用 Web 图像监控器检查错误。请参见 Web 图像监控器的帮助。
- 在 Windows 98 上使用网络传真功能时，USB 连接不可用。
- 本设备的传真机功能无法与 IPv6 配合使用。

注

- 建议您采用在与本设备相同的网络环境下运行的 Web 图像监控器。否则，Web 浏览器可能打不开，并且可能会出错。

使用前

若要使用这些功能，必须在计算机上安装网络传真驱动程序。请使用打印机光盘中包含的网络传真驱动程序。还必须按连接类型使所需计算机使用本设备的网络传真设置。

注

- 当本设备与个人计算机并行连接时：请参见打印机参考中的“准备设备”。
- 当使用 Ethernet、IEEE 1394 (IPv4 over 1394) 或 IEEE 802.11b (WLAN) 时：请参见一般设置指南中的“连接设备”。

参考

- 一般设置指南中的“连接设备”
- 一般设置指南中的“系统设置”
- 打印机参考中的“准备设备”

使用软件

本节提供有关网络传真驱动程序、通讯簿和网络传真封面纸编辑器的信息。

网络传真驱动程序

本驱动程序允许您使用网络传真功能。

重要信息

- 根据系统环境，无法确保所有操作。
- 使用 Windows NT 时，在 RISC 基处理器 (MIPS R 系列、Alpha AXP、PowerPC) 环境下网络传真驱动程序将无法工作。

文件位置

光盘上有以下文件夹：

- Windows 98/Me 的网络传真驱动程序
 \DRIVERS\LAN-FAX\WIN9X_ME
- Windows NT 4.0 的网络传真驱动程序
 \DRIVERS\LAN-FAX\NT4
- Windows 2000/XP 和 Windows Server 2003 的网络传真驱动程序
 \DRIVERS\LAN-FAX\WIN2K_XP

❖ 运行环境

- 计算机
PC/AT 兼容
- 操作系统
Microsoft Windows 98/Me
Microsoft Windows 2000/XP
Microsoft Windows Server 2003
Microsoft Windows NT 4.0
- 显示屏
VGA 640×480 像素或更高

笔记

- 开始安装前, 请退出其他所有应用程序。

通讯簿

通讯簿帮助您编辑网络传真传送目的地。

5

❖ 操作系统

- Microsoft Windows 98/Me
- Microsoft Windows 2000/XP
- Microsoft Windows Server 2003
- Microsoft Windows NT 4.0

网络传真封面纸编辑器

网络传真封面纸编辑器有助于编辑网络传真封面纸。

❖ 操作系统

- Microsoft Windows 98/Me
- Microsoft Windows 2000/XP
- Microsoft Windows Server 2003
- Microsoft Windows NT 4.0

自动运行程序

当插入光盘时，各种驱动程序和实用工具的安装程序将作为“自动运行”程序自动启动。

网络传真驱动程序、通讯簿和网络传真封面纸编辑器可通过“自动运行”安装。

重要信息

- 如果即插即用功能启动，请在[发现新硬件]、[设备驱动程序向导]或[发现新硬件向导]对话框中单击[取消]，然后插入光盘。根据 Windows 98/Me、Windows 2000/XP、Windows Server 2003 或 Windows NT 4.0 的系统版本，会显示[发现新硬件]、[设备驱动程序向导]或[发现新硬件向导]对话框。
- 在某些 OS 设置下，“自动运行”功能可能不会自动工作。在此情况下，请双击位于光盘根目录下的“Setup.exe”。
- 如果要取消“自动运行”，请在插入光盘时按住【SHIFT】键（系统为 Windows 2000/Windows XP 或 Windows Server 2003 时，按住左侧的【SHIFT】键）。按住【SHIFT】键，直到计算机停止读取光盘。
- 安装过程中单击[取消]将中止安装。如果取消安装，请重新启动计算机，安装软件或打印机驱动程序的剩余部分。

5

注

- 如果操作系统是 Windows 2000/XP、Windows Server 2003 或 Windows NT 4.0，则使用“自动运行”安装打印机驱动程序时，需要有“管理员”权限。使用“自动运行”安装网络传真驱动程序时，请使用具有“管理员”权限的帐户登录。

安装个人应用程序

使用网络传真功能前，需要在计算机上安装网络传真驱动程序。网络传真驱动程序在随设备提供的光盘上。

通讯簿和网络传真封面纸编辑器与网络传真驱动程序一起安装。通讯簿帮助您编辑网络传真传送目的地。网络传真封面纸编辑器有助于编辑网络传真封面纸。

以下步骤用于同时安装网络传真驱动程序、通讯簿和网络传真封面纸编辑器。

重要信息

- 安装上述应用程序前，请安装 SmartDeviceMonitor for Client。

1 退出当前运行的所有应用程序。

2 将本设备随附光盘插入计算机的光盘驱动器。

安装程序自动启动，然后出现语言选择窗口。

根据操作系统设置的不同，安装程序可能不会自动启动。如果没有，请双击光盘根目录下的“Setup.exe”启动安装程序。

3 选择软件的界面语言，然后单击[确定]。

4 单击[网络传真驱动程序]。

出现软件许可协议窗口。

- 5** 阅读所有条款，如果同意，请选择 [我接受许可协议。]，然后单击 [下一个]。如果选择 [我不接受许可协议。]，则无法完成安装。
- 6** 选择 [网络传真驱动程序] 复选框，然后单击 [下一个]。
- 7** 确认已选中 [打印机名称: <LAN-Fax M9>] 复选框，然后单击 [继续]。选择所需端口。
- 8** 单击 [完成]。
出现安装完成对话框。
- 9** 单击 [完成]。
- 10** 单击 [退出]。

设置网络传真驱动程序属性

本节说明如何设置使用网络传真驱动程序所需的属性。



注

- 如果操作系统为 Windows NT 4.0、Windows 2000/XP 或 Windows Server 2003，请使用具有“管理员”权限的帐户登录。

5

设置打印属性

本节说明如何进行纸张尺寸或分辨率等项设置。

- 1** 在 [开始] 菜单中，指向 [设置]，然后单击 [打印机]。
对于 Windows XP Professional 或 Windows Server 2003，请在 [开始] 菜单中选择 [打印机和传真机]。
使用 Windows XP Home Edition，请在 [开始] 菜单中选择 [控制面板]。接着选择 [打印机和其它硬件]，然后选择 [打印机和传真机]。
- 2** 选择突出显示 [网络传真 M9]，然后单击 [文件] 菜单上的 [属性]。
使用 Windows NT，单击 [文件] 菜单上的 [文件默认值 ...]。
- 3** 使用 Windows 98/Me 时，单击 [纸张] 标签设置下列属性。
 - 纸张尺寸
 - 方向
 - 纸盘
 - 分辨率
 - 灰度级
 - 按图形打印

4 使用 Windows NT 4.0 时，设置下列属性。

- 纸张尺寸
- 方向
- 纸盘
- 分辨率

5 使用 Windows 2000/XP 或 Windows Server 2003 时，单击 [打印首选项.....] 按钮设置下列属性。

- 纸张尺寸
- 方向
- 纸盘
- 分辨率

6 单击 [确定]。

5

对选购件配置进行设置

对本设备中安装的选购单元进行设定。

1 在 [开始] 菜单中，指向 [设置]，然后单击 [打印机]。

使用 Windows XP Professional 或 Windows Server 2003，请在 [开始] 菜单中选择 [打印机和传真机]。

使用 Windows XP Home Edition，请在 [开始] 菜单中选择 [控制面板]。接着选择 [打印机和其它硬件]，然后选择 [打印机和传真机]。

2 选择突出显示 [网络传真 M9]，然后单击 [文件] 菜单上的 [属性]。

3 单击 [附件] 标签，然后设定选购件配置。

4 如果设备连接到网络，会自动执行选购件配置。如果该设置与所安装的选购单元不符，请单击 [从设备装载]。

5 当设备在本地与计算机相连时，选中已安装选购单元的复选框。

6 单击 [应用]。

选购件配置设置完成。

7 单击 [确定]。

[附件] 标签

除选购件配置项目外，[附件] 标签还包括下列项目。

- 禁止手动目的地输入
选中此选项以禁止直接目的地指定。
- 启用电子邮件
使用具备网络传真功能的互联网传真时选中此选项。
- IP 传真
使用 IP 传真时选中此选项。
选中此选项后，通过单击适当的单选按钮选择此协议。

注

- 如果未按说明配置本设备的选项，则网络传真功能可能无法工作。
- 如果本设备通过“SmartDeviceMonitor for Client”端口连接到网络，会自动执行选购件配置。有关详细信息，请参见网络传真驱动程序的帮助。

5

基本传送

本节说明如何传送用 Windows 应用程序创建的传真文件。

要发送传真，只需从 Windows 应用程序中选择 [打印]，然后选择 [网络传真 M9] 作为打印机，并在 [网络传真] 对话框中指定目的地。

打开要传送的应用程序文件或创建新文件，然后执行以下步骤。

有关详细信息，请参见帮助。

重要信息

- 使用 SmartDeviceMonitor for Client 时，不能同时使用多台网络传真机向本设备发送文件。

1 在 [文件] 菜单中，单击 [打印]。

2 在 [名称：] 列表中选择 [网络传真 M9]。

3 单击 [OK]。

出现网络传真对话框。

设置方法可能会根据使用的应用程序而变。但任何情况下都可选择 [网络传真 M9] 作为打印机。

4 指定目的地。

有关指定目的地的详细信息，请参见网络传真驱动程序的帮助。

配合此设备使用用户验证时，请单击 [用户设置]。

5 指定必要的选项。

6 单击 [发送]。

如果单击 [发送并打印]，传真被发送到目的地，并且您的设备会打印发送文件的副本。

 **注**

- 设备可保留从网络传真驱动程序发送的文件以作为待发送的文件。有关设备可保留的最大文件数，请参见“最大值”。
- 有关每个文件可指定的最大目的地数，请参见“最大值”。

 **参考**

第 144 页“使用目的地列表指定目的地”

第 145 页“使用通讯簿指定目的地”

第 146 页“通过直接输入传真号码、互联网传真目的地或 IP 传真目的地指定目的地”

第 147 页“指定选项”

第 149 页“通过电子邮件确认传送结果”

第 151 页“编辑通讯簿”

第 163 页“最大值”

5

使用目的地列表指定目的地

1 单击 [地址簿] 或 [指定目的地] 标签。

显示 [地址簿] 或 [指定目的地] 标签。

2 选中 [设备地址]（或 [使用设备地址]）复选框。

3 设备地址显示在 [地址簿] 标签上的 [设备地址] 字段中。在 [指定目的地] 标签上的 [设备地址] 框中，输入目的地列表的注册号码。

4 单击 [设置为目的地]。

输入的目的地添加并显示在 [目的地列表:] 框中。

如果添加了错误的目的地，请单击该目的地，然后单击 [从列表中删除]。

5 要指定更多目的地，请重复步骤 **3** 和 **4**。

使用通讯簿指定目的地

重要信息

要采用本方法，需使用“通讯簿”在地址列表中注册目的地。

1 单击[地址簿]标签。

显示[地址簿]标签。

2 从[通讯簿:]下拉菜单中，选择包含所需目的地列表的CSV文件。

下拉菜单中最多显示三个最近使用的文件。要使用未出现的目的地列表，请单击[浏览...]，然后选择文件。

3 选择[名称:]下拉菜单中的[联系人]或[群组]作为显示格式。

根据选定的选项，目的地列表内容更改如下：

- 联系人：个人姓名、公司名称、部门名称、传真号码

- 组：组名称

如果选择了[群组]，请转到步骤**5**。

4 如果在步骤**3**中选择了[联系人]，请从[类型:]下拉菜单选择传真类型。

要通过标准传真或IP传真发送，请选择[传真]。要通过互联网传真发送，请选择[电子邮件]。

5 单击目的地列表中的目的地使其突出显示，然后单击[设置为目的地]。

选定的目的地添加并显示在[目的地列表:]框中。

如果添加了错误的目的地，请单击该目的地，然后单击[从列表中删除]。

在通讯簿列表框中，直接输入要搜索的名称。然后可跳转到所输入的名称。

6 要指定更多目的地，请重复步骤**2**到**5**。

注

在[搜索]下拉菜单中选择联系人名称、公司名称或组名的第一个字母，可缩小目的地列表内容的范围。

通过直接输入传真号码、互联网传真目的地或 IP 传真目的地指定目的地

1 单击 [指定目的地] 标签。

显示 [指定目的地] 标签。

2 从 [类型 :] 下拉菜单选择传真类型。

要通过标准传真或 IP 传真发送，请选择 [传真]。要通过互联网传真发送，请选择 [电子邮件]。

选择传真类型后，显示与选定类型相应的项目。

3 指定目的地。

根据下面选定的传真类型指定目的地：

- 如果选定 [传真] 输入传真号码。要通过 IP 传真发送，请输入 IP 传真目的地。
- 如果选定 [电子邮件]：输入电子邮件地址。

5

要在传真号码中输入暂停码，请单击 [暂停]。如果在步骤 **2** 中选择了 [电子邮件]，则 [暂停] 不可用。

4 根据传真传送类型指定设置。

根据在步骤 **2** 中选定的传真传送类型指定设置，如下所示：

- 如果选择了 [传真]，请选择 [线路 :] 列表中的线路或协议。
- 如果选定 [电子邮件] 并希望绕过 SMTP 服务器，请选择 [不使用 SMTP 服务器] 复选框。

5 单击 [设置目的地]。

输入的目的地被添加并显示在 [目的地列表：] 框中。

如果添加了错误的目的地，请单击该目的地，然后单击 [从列表中删除]。

6 要指定更多目的地，请重复步骤 **2** 到 **5**。



注
有关目的地的最大位数，请参见“最大值”。



第 37 页“通过传真线路发送”

第 40 页“通过 IP 传真发送”

第 43 页“发送至电子邮件地址”

第 163 页“最大值”

指定选项

可指定以下列表中的选项。

有关传送选项的详细信息，请参见网络传真驱动程序的帮助。

- 在指定时间发送
- 打印传真头
- 附上封面纸
- 预览
- 另存为文件

在指定时间发送传真文件

1 单击 [发送选项]。

显示 [发送选项] 标签。

2 选择 [在指定时间发送] 复选框，然后指定传送时间。

5

要打印发送方印记

1 单击 [发送选项]。

显示 [发送选项] 标签。

2 选中 [传真头打印] 复选框。

要附上封面纸

1 单击 [发送选项]。

显示 [发送选项] 标签。

2 选中 [附上封面纸] 复选框。

封面纸被附到要发送的文件上。

单击 [编辑封面纸] 可编辑封面纸。



参考

第 154 页 “编辑传真封面纸”

要显示预览

选中 [预览] 复选框允许您检查传真文件在目的地的输出方式。

- 1** 单击 [发送选项]。
显示 [发送选项] 标签。
 - 2** 选中 [预览] 复选框。
 - 3** 单击 [发送] 或 [发送并打印]。
出现 [预览] 窗口。
 - 4** 单击 [下一个] 或 [上一个] 检查图像。
要关闭 [预览] 窗口, 请单击 [取消]。
-

另存为文件

5

可使用 TIFF 格式 (TIFF-F) 保存传真文件。

- 1** 单击 [发送选项]。
显示 [发送选项] 标签。
 - 2** 选中 [文件另存为] 复选框。
 - 3** 单击 [保存到 ...]。
 - 4** 在文件夹树中选择一个文件夹。
 - 5** 选择一种文件命名方式。
要手动输入文件名, 请选中 [保存时指定文件名] 复选框。要为文件分配名称并自动保存, 请选择 [自动创建新文件] 复选框。
 - 6** 单击 [确定]。
 - 7** 单击 [保存] 或 [保存并发送]。
如果已选择 [自动创建新文件], 则将为图像文件指定一个名称, 并保存在指定的文件夹中。
文件名将为 RicHHMMSS.tif (HH: 小时、 MM: 分钟、 SS: 秒钟)。
 - 8** 输入文件名。
也可在该步骤中更改文件夹。
 - 9** 单击 [保存]。
此图像文件将保存在指定的文件夹中。
-  **注**
- 单页文件另存为一个 TIFF 文件, 多页文件另存为多个 TIFF 文件。

使用网络传真驱动程序检查传送

通过“SmartDeviceMonitor for Admin”、“SmartDeviceMonitor for Client”或Web图像监控器，可以检查使用网络传真驱动程序发送的文件信息。有关可检查的最大传送结果数，请参见“最大值”。

此外，可以使用“SmartDeviceMonitor for Admin”中的[加载传真日志]将日志的内容在个人计算机上另存为CSV文件。

注

- 通过“SmartDeviceMonitor for Client”端口从网络传真驱动程序传送数据时，“数据传输完成。”信息显示在计算机屏幕上，因此可以轻松确定通讯进度。但是，如果从网络传真到此设备的通讯数据量增加，由于此设备和“SmartDeviceMonitor for Client”之间的内存容量不同，在操作过程中可能显示该信息。有关更精确的传真传送结果，请使用“电子邮件传输结果”。
- 作业历史记录因设备的传送结果而异。这种情况请参见设备的传送结果。
- 请参见相关帮助了解详细信息。

参考

第126页“通讯结果报告（记忆传送）”

第163页“最大值”

通过电子邮件确认传送结果

在网络传真模式通讯后，此功能通过计算机的电子邮件传送通讯结果。

重要信息

- 若要通过电子邮件确认传送结果，必须安装功能升级选购件。

使用网络传真完成[发送]或[发送并打印]并且通讯成功时，它发送传送结果的电子邮件。

打印完成时发送结果通知电子邮件，或在此设备和计算机之间的通讯过程中发生错误。

1 单击[电子邮件设置]标签。

2 在[电子邮件传输结果]下选中[通知]复选框。

3 输入目的地。

直接输入电子邮件地址时，单击[指定目的地]单选按钮，然后在[指定目的地]字段中输入电子邮件地址。

输入设备的设定地址时，单击[设备地址]单选按钮，然后在[设备地址]框中输入目的地列表的注册号码。

选择了[指定目的地]时[设备地址]框不可用，并且不能在文本框中输入任何内容。

4 单击 [发送] 或 [发送并打印]。

注

- 可以使用电子邮件传送结果功能和通讯结果报告确认传送结果。您可使用传真功能菜单中的用户参数（开关10, 位6）设置是否同时使用这两项功能。
- 如果此设备上电子邮件菜单中的任何配置不足，或将“自动指定发送人名”设置为“关”，则不会传送网络传真结果通知电子邮件，但会打印网络传真结果报告。有关电子邮件设置的信息，请参见一般设置指南中的“系统设置”；有关网络传真结果报告的信息，请参见“网络传真结果报告”。

参考

- 第 126 页“通讯结果报告（记忆传送）”
- 第 150 页“网络传真结果报告”
- 一般设置指南中的“系统设置”
- 一般设置指南中的“传真功能”

5

网络传真结果报告

本节说明网络传真结果报告。

如果将“电子邮件传输结果”设定为“通知”，如果本设备的电子邮件菜单中存在任何配置不足，或将“自动指定发送人名”设置为“关”，则不会传送网络传真结果通知电子邮件，但会打印网络传真结果报告。如果没有将“发送人设置”的“电子邮件传送结果”设为“是”，则打印网络传真结果报告。

注

- 可使用传真功能菜单中的用户参数（开关 20, 位 0），配置是否是否打印网络传真结果报告。
- 如果使用网络传真驱动程序执行[发送]或[发送并打印]，并且电子邮件传送结果报告尚未到达，则打印通讯结果报告。

参考

- 第 126 页“通讯结果报告（记忆传送）”
- 一般设置指南中的“传真功能”

打印和保存

可打印使用 Windows 应用程序创建的文件。

打开要打印的应用程序文件或创建新的文件，然后执行以下步骤。

有关打印传真图像的详细信息，请参见网络传真驱动程序的帮助。

1 在 [文件] 菜单中，单击 [打印]。

2 在 [名称：] 列表中选择 [网络传真 M9]，然后单击 [OK]。

出现 [网络传真] 对话框。

设置方法可能会根据使用的应用程序而变。但任何情况下都可选择 [网络传真 M9] 作为打印机。

3 单击 [打印] 或 [发送并打印]。

可以将传真图像保存在文件中。请参见“指定选项”。

注

- 也可使用TIFF格式保存文件。有关保存为TIFF格式的详细信息，请参见“另存为文件”。
- 如果由于缺纸或卡纸等问题而无法打印，可以选择设备在内存中保存文件数据的时间长度。请在传真功能菜单中使用用户参数（开关 20，位 2、3、4、5）进行此项设置。超过指定时间长度后将删除数据。

参考

第 147 页“指定选项”

第 148 页“另存为文件”

一般设置指南中的“传真功能”

5

编辑通讯簿

可使用通讯簿在地址列表中设定和编辑目的地。

有关通讯簿的详细信息，请参见网络传真驱动程序的帮助。

注

- 可将以 CSV 格式创建的文件用作通讯簿数据。此时，必须创建符合特定格式的 CSV 文件。有关详细信息，请参见帮助。

设定新目的地

1 在 [开始] 菜单上, 指向 [程序]、[网络传真实用工具], 然后单击 [地址簿]。出现 [地址簿] 对话框。

如果网络传真驱动程序已启动, 请单击 [编辑通讯簿]。

2 单击 [新建 / 浏览 ...], 然后选择包含要编辑的地址列表的 CSV 文件。

3 输入目的地和名称。

可以输入联系人姓名、公司名称、部门名称、传真号、电子邮件地址和 IP 传真地址。不能省略名称和目的地 (传真号码、电子邮件地址或 IP 传真地址)。

4 单击 [添加]。

目的地被添加到目的地列表中。

5 单击 [关闭]。

5

6 如果对目的地进行更改, 则会出现一条确认信息。要保存更改, 请单击 [是]。

如果不希望保存更改并要退出编辑, 请单击 [否]。

要返回编辑显示, 请单击 [取消]。

如果启动通讯簿后未作任何更改, 则不会出现确认对话框。

注

要将本设备目的地列表的内容设定到通讯簿, 请选中 [使用设备地址] 复选框, 然后在 [设备地址] 字段中输入目的地列表的注册号码。

对于 [传真号码] 下的 [线路], 下列线路类型可供选择: G3、G3-2、G3-3、G4、G3 目录自动、G3 PABX 自动或 I-G3。但是, 本设备只支持 G3。

对于 [IP 传真地址] 下的 [协议], 请选择 [H.323] 或 [SIP]。

要绕过 SMTP 服务器, 请在 [电子邮件地址] 方框下选择 [不使用 SMTP 服务器] 复选框。

编辑已设定的目的地

1 在 [开始] 菜单上, 指向 [程序]、[网络传真实用工具], 然后单击 [地址簿]。出现 [地址簿] 对话框。

如果网络传真驱动程序已启动, 请单击 [编辑通讯簿]。

2 单击 [新建 / 浏览 ...], 然后选择包含要编辑的地址列表的 CSV 文件。

3 选择要编辑的目的地, 使其在列表中突出显示。

4 编辑数据。

5 单击 [更新]。

6 单击 [关闭]。

7 如果对目的地进行更改，则会出现一条确认信息。要保存更改，请单击 [是]。

如果不希望保存更改并要退出编辑，请单击 [否]。

要返回编辑显示，请单击 [取消]。

如果启动通讯簿后未作任何更改，则不会出现确认对话框。

删除已设定的目的地

1 在 [开始] 菜单上，指向 [程序]、[网络传真实用工具]，然后单击 [地址簿]。出现 [地址簿] 对话框。

如果网络传真驱动程序已启动，请单击 [编辑通讯簿]。

2 单击 [新建 / 浏览 ...]，然后选择包含要编辑的地址列表的 CSV 文件。

3 选择要删除的目的地，使其在列表中突出显示。

4 单击 [删除]。

5 单击 [是]。

6 单击 [关闭]。

7 如果对目的地进行更改，则会出现一条确认信息。要保存更改，请单击 [是]。

如果不希望保存更改并要退出编辑，请单击 [否]。

要返回编辑显示，请单击 [取消]。

如果启动通讯簿后未作任何更改，则不会出现确认对话框。

5

使用网络传真的目的地列表中的设备通讯簿数据

使用“SmartDeviceMonitor for Admin”中的“地址管理工具”，可以在个人计算机中将本设备注册的传真目的地信息另存为 CSV 文件。通过选择通讯簿中的 [新建 / 浏览 ...]，可将保存的 CSV 文件插入网络传真驱动程序的目的地表格中。再次为网络传真驱动程序保存文件。

注

- 将此设备分组注册的目的地插入通讯簿时，每个人的目的地根据以下优先顺序确定（必要时会在插入和更改优先顺序时检查）：IP 传真目的地 → 传真号码 → 邮件地址。
- 对于正在使用包含用户代码的CSV文件（使用SmartDeviceMonitor for Admin检索）更新通讯簿的设备，可能无法使用。
- 有关详细信息，请参见“SmartDeviceMonitor for Admin”帮助。

编辑传真封面纸

网络传真封面纸编辑器允许您编辑传真封面纸的格式。

重要信息

- 必须先创建封面纸文件，然后再使用网络传真驱动程序将封面纸附到传真文件中。

创建封面纸

使用以下步骤创建传真封面纸。

可通过网络传真封面纸编辑器编辑下列项。

- 作为目的地信息的公司名称
- 作为目的地信息的部门名称
- 作为目的地信息的个人姓名
- 作为发送方信息的公司名称
- 作为发送方信息的部门名称
- 作为发送方信息的个人姓名
- 作为发送方信息的电话号码
- 作为发送方信息的传真号码
- 日期
- 信息

1 在[开始]菜单上，指向[程序]、[网络传真实用工具]，然后单击[LAN-Fax封皮纸编辑器]。

出现[LAN-Fax封皮纸编辑器]对话框。

2 编辑封面纸。

有关操作的详细信息，请参见帮助。

3 在[文件]菜单上单击[另存为...]。

4 选择文件夹，然后输入文件名。

5 单击[保存]。

注

- 封面纸数据按自己的格式存储（使用“fcp”作为扩展名）。

附上创建的封面纸

使用以下步骤，将创建的封面纸文件附到传真文件中。

- 1** 在 [文件] 菜单中，单击 [打印]。
- 2** 在 [名称：] 列表中选择 [网络传真 M9]，然后单击 [OK]。
出现 [网络传真] 对话框。
- 3** 单击 [编辑封面纸]。
出现 [封皮纸] 对话框。
- 4** 从下拉列表或单击 [选择封皮纸] 中的 [浏览 ...] 后，选择一个封面纸文件。
除非选择另一文件，否则 [选择封皮纸] 中所作的选定不会取消。如果只更改目的地信息，请跳过此步骤执行步骤 **5**。
- 5** 从 [收件人:] 选择信息类型。
可以选择 [使用地址簿]、[啟启者]、[编辑名称] 或 [(无)]。选择 [编辑名称] 后，可输入公司名称、部门名称和个人姓名。
- 6** 要打印日期，请选中 [附带日期] 复选框。
- 7** 输入发送方信息。
可输入公司名称、部门名称、联系人姓名以及电话和传真号码。
要添加信息，请选中 [附信息] 复选框，然后输入信息。
- 8** 单击 [确定]。
- 9** 指定目的地。
- 10** 单击 [发送选项] 标签，然后选择 [附上封皮纸] 复选框。
- 11** 单击 [发送] 或 [发送并打印]。

使用 SmartDeviceMonitor for Admin 管理传真机功能

可使用计算机检查有关此设备传真功能的信息，并使用 SmartDeviceMonitor for Admin 在计算机上保存文件。



注

- 有关 SmartDeviceMonitor for Admin 及其安装的详细信息，请参见网络指南中的“监视和配置打印机”。
- 有关详细信息，请参见网络指南和 SmartDeviceMonitor for Admin 帮助。



参考

网络指南中的“监视和配置打印机”

网络传真操作信息

5

本节说明使用网络传真驱动程序时计算机上显示的典型操作错误信息，以及对这些信息的解决办法。

信息	原因与解决办法
无法连接到设备。	检查网络连接。 检查电源是否接通。
目的地的条目数超出了限值，最多可输入 300 个条目。	指定的目的地数超出了最大允许数。一次最多可指定 300 个目的地。
"LAN-Fax" 已经运行。无法再次启动。	[网络传真] 对话框已经打开。请退出网络传真，然后重新启动。
分配内存失败。	计算机中的可用内存不足。请退出当前不使用的应用程序。

从 Web 浏览器设定目的地信息

如果接收设备符合 T.37 完全模式互联网传真，可以从 Web 图像监控器设定接收方的属性。可以设定以下属性：

- 压缩类型
- 纸张尺寸
- 分辨率

注

- 建议您采用在与本设备相同的网络环境下运行的 Web 图像监控器。否则，Web 浏览器可能打不开，并且可能会出错。
- 也可使用 DeskTopBinder 检查和管理文件。
- 有关详细说明，请参见 Web 图像监控器的帮助。
- 如果在通讯簿中设定为完全模式的接收设备返回接收通知电子邮件，则新接收电子邮件的内容会改写现有信息。

参考

- 第 24 页 “T.37 完全模式”
- 一般设置指南中的 “系统设置”
- 网络指南中的 “监视和配置打印机”

要编辑已设定的设备属性

执行下述步骤，使用 Web 图像监控器编辑通讯簿注册的目的地设备信息。

- 1 启动 Web 浏览器。
- 2 在地址字段中的 “http://” 后面输入要监控的设备的 IPv4 地址。
显示顶层屏幕。
- 3 单击 [登录]，然后输入管理员名称和密码。
- 4 单击左侧窗格中的 [地址簿]。
将显示通讯簿。
- 5 单击要修改设备左侧的单选按钮，然后单击 [更改]。
出现 [更改用户] 页。
- 6 设置互联网传真数据格式的属性，而不是模式选择。
如果将模式更改为 “简单模式”，则不能设置设备属性。

7 单击屏幕左上角的 [确定]。

要取消设置，请单击屏幕左上角的 [取消]。

将显示通讯簿。

8 关闭 Web 浏览器。

要添加新的接收方

执行下述步骤，使用 Web 图像监控器将新的目的地添加到通讯簿中。

1 启动 Web 浏览器。

2 在地址字段中的 “http://” 后面输入要监控的设备的 IPv4 地址。

显示顶层屏幕。

3 单击 [登录]，然后输入管理员名称和密码。

5

4 单击左侧窗格中的 [地址簿]。

将显示通讯簿。

5 单击 [添加用户]。

出现 [添加用户] 页。

6 输入注册号码、名称和电子邮件地址，然后设置必要属性。

输入电子邮件地址后可以设置互联网传真数据格式。

7 单击 [因特网传真数据格式] 下面的 [全模式]，然后根据接收方的属性设置属性。

如果将模式更改为 “简单模式”，则不能设置设备属性。

8 单击屏幕左上角的 [确定]。

要取消设置，请单击屏幕左上角的 [取消]。

将显示通讯簿。

9 关闭 Web 浏览器。

本章说明传真功能的特性和规格。

将常用功能设定到用户功能键

为了方便省时, 请将常用功能注册到用户功能键 (【F1】、【F2】和 【F3】)。

可以在用户功能键中注册下列功能:

- 打印日志
- 传送文件状态
- 接收文件状态
- 双面传送 (选项)
- 传真头打印
- 转传送
- 切换接收模式
- 启动手动接收
- 发送人设置
- 传送印记
- 电子邮件选项 (选项)
- 打印传送状态报告
- 手工电子邮件接收 (选项)
- 使用 SMTP 服务器 (选项)
- SUB/SEP 代码
- *** 未设定**

参考

一般设置指南中的 “传真功能”

规格

◆ 传真传送和接收

标准	G3
分辨率	G3: 8 × 3.85/mm·200 × 100 dpi (标准字符), 8 × 7.7/mm·200 × 200 dpi (细致字符), 8 × 15.4/mm (精细字符)
传送时间	G3: 28800 bps 时 3 秒, 标准分辨率 (JBIG 传送: 2 秒)
数据压缩方法	MH、MR、MMR、JBIG
最大原稿尺寸	标准尺寸: A3□, 11" × 17" 自定义尺寸: 297 × 1200 mm/11" × 47"
最大扫描尺寸	297 × 1200 mm/11" × 47"
打印方式	使用 GelSprinter 在标准纸上打印
传送速度	G3: 33600/31200/28800/26400/24000/21600/19200/16800/14400/1200 0/9600/7200/4800/2400bps (自动降速系统)

6

◆ 功耗

立即传送	约 63 W
记忆传送	约 45 W
记忆接收	约 45 W
接收	约 80 W

❖ IP 传真传送和接收

网络	LAN: 局域网 Ethernet/10base-T、100base-TX、IEEE1394 (IPv4 over 1394)、 IEEE802.11b (WLAN)
扫描线密度	8×3.85 mm·200×100 dpi (标准字符), 8×7.7 mm·200×200 dpi (细致字符), 8×15.4 mm (精细字符)
最大原稿尺寸	标准尺寸: A3□, 11"×17" 自定义尺寸: 297×1200 mm/11"×47"
最大扫描尺寸	297×1200 mm/11"×47"
传送协议	建议: T.38、TCP、UDP/IP 通讯、SIP (符合 RFC 3261)、 H.323 v2
兼容机	IP 传真兼容机
IP 传真传送功能	指定 IPv4 地址, 并将传真通过网络发送到与 IP 传真兼容的传真机上。 也可以通过 VoIP 网关, 向连接到电话线路的 G3 传真机发送传真。
IP 传真接收功能	通过网络接收从与 IP 传真兼容的传真机传送的传真。 也可以通过 VoIP 网关, 从连接到电话线路的 G3 传真机接收传真。

❖ 互联网传真传送和接收

网络	LAN: 局域网 Ethernet/10Base-T、100Base-TX、IEEE1394 (IPv4 over 1394)、 IEEE802.11b (WLAN)
传送功能	电子邮件
扫描线密度	200×100 dpi (标准字符), 200×200 dpi (细致字符), 200× 400 dpi (精细字符) ^{*1}
原始尺寸: 扫描宽度	A3 ^{*1} 、B4 ^{*1} 、A4
通讯协议	<ul style="list-style-type: none"> 传送 SMTP、TCP/IP 接收 POP3、SMT、IMAP4、TCP/IP
电子邮件格式	单个 / 多个部分、MIME 转换 附件格式: TIFF-F (MH、MR ^{*1} 、MMR ^{*1} 压缩)
验证方法	SMTP-AUTH、SMTP 之前的 POP、A-POP
互联网通讯	使用具备电子邮件地址的计算机发送和接收电子邮件
电子邮件发送功能	将传送的文件自动转换为电子邮件格式和电子邮件传送。仅限于记忆传送。
电子邮件接收功能	自动探测和打印附加的 TIFF-F (MH) 文件和 ASCII 文本。仅限于记忆接收。

^{*1} 完全模式

互联网传真目的地设备所需的规范

本设备可以与符合下列规范要求的互联网传真设备进行通讯。

与完全模式兼容机通讯时，可利用编码、原稿尺寸和分辨率的较高规范。有关完全模式下可用规范的详细信息，请参见“规范”中的“互联网传真传送和接收”。

通讯协议	<ul style="list-style-type: none">• 传送 SMTP• 接收 POP3、SMTP、IMAP4
电子邮件格式	<ul style="list-style-type: none">• 格式 MIME、Base64• 内容类型 图像/tiff 多部分/混合（文字/纯文本、图像/tiff（附加文件格式））
数据格式	<ul style="list-style-type: none">• 配置文件 TIFF 配置文件• 编码 MH• 原稿尺寸 A4• 分辨率 (dpi) 200×100/200×200 或 204×98/204×196

参考

第 160 页“规格”

最大值

下表包含每个项目的大值。

项目	说明
内存	4 MB
对于记忆传送, 内存中可存储的文件数	200
内存中可存储的页数 (使用 A4 标准的 <ITU-T #1 图表>)	约 320 页
目的地列表中可注册的目的地数	150
可注册的组数	10
一组中可注册的目的地数	100
可为每个文件指定的目的地数	300
可为所有文件指定的目的地数 (包括内存中的文件)	300
可同时搜索的目的地数	100
设备可以存储的重拨数	10
目的地的位数	128
电子邮件主题行中可输入的字符数	128
SEP/SUB/PWD/SID 代码的位数	20
可在设备上检查的通讯结果数	100
打印在日志中的通讯结果数	50
可注册的特定发送方数	30
可从网络计算机 “SmartDeviceMonitor for Admin”、“DeskTopBinder” 或 Web 图像监控器检查的网络传真驱动程序传送结果数。	70
网络传真驱动程序发送的文件数, 设备可将这些文件作为要发送的文件进行保留。	200

注

依据文件的内容, 可存储或传送的最大页数可能会有所减少。

索引

A

按电子邮件地址搜索, 63
按 IP 传真目的地搜索, 65
按 LDAP 服务器搜索, 67
按名称搜索, 55
按目的地列表搜索, 58
按注册号码搜索, 59
按传真号码搜索, 61
安装个人应用程序, 140

B

报告, 73, 119, 126, 127, 131, 150
本设备使用手册, i
变淡键, 35
编辑封面纸 ……, 155
编辑目的地, 40, 43
编辑通讯簿, 151
编辑已设定的目的地, 152
编辑传真封面纸, 154
变浓键, 35
标签插入, 88
标准, 34
并行记忆传送, 7, 12

C

CSI → 自己的传真号码, 102
菜单保护, 5
参数设置, 5
操作开关, 112
查看显示面板和使用按键, 3
查看显示屏, 2
创建封面纸, 154
从计算机发送传真文件, 137
从检查目的地屏幕设定目的地, 53
从 Web 浏览器设定目的地信息, 157
从重拨屏幕设定目的地, 54

D

打印, 121
打印等待传送文件, 121
打印等待传送文件列表, 5, 119
打印和保存, 151
打印接收时间, 5

打印内存锁文件, 134
打印内存中的文件, 121
打印内存中的文件列表, 119
打印日志, 5, 130
打印使用内存锁接收的文件, 134
打印完成的蜂鸣声, 113
打印传真头, 87, 147
带图像旋转的传送, 31
等待传送文件列表, 119
电子邮件, 81
电子邮件格式的日志, 133
电子邮件接收不提供的功能, 23
电子邮件设置, 5
电子邮件文本, 107
电子邮件选项, 84
电子邮件主题, 23
电子邮件传送不提供的功能, 23
电子邮件传送结果, 125, 149
调整音量, 5
顶端到底端, 96
顶端到顶端, 96
对选购件配置进行设置, 142
多页原稿的混合扫描设置, 36
多址传送顺序, 13

E

ECM (纠错模式), 13

F

发送方设置, 81
发送通过 SMTP 收到的电子邮件, 111
发送至电子邮件地址, 43
方格标记, 5, 113
放入 ADF, 25
放置原稿, 25
放置在曝光玻璃上, 25
分辨率, 34
分页和缩短长度, 115
符号, 1
附加主题, 84
附上创建的封面纸, 155
附上封面纸, 147

G

G3 模拟线路， 5
高级搜索， 67
根据具体参数设置来接收文件， 102
功能列表， 5
管理员工具， 5
关于 IP 传真目的地， 42
规格， 160
滚动键， 3

H

H.323, 18
H.323 设置， 5
互联网传真功能， 20
互联网传真目的地设备， 162
互联网传真设置， 5
回执， 85

J

JBIG 接收， 112
JBIG 传送， 34
基本传送， 143
IP, 65
IP 传真功能， 16
IP 传真设置， 5
IP 传真传送不提供的功能， 19
记忆存储报告， 73
记忆接收， 100
记忆传送， 7, 9
记忆传送顺序， 13
检测空白页， 32
检查接收结果， 128
检查立即传送结果， 126
检查目的地键， 49
检查内存中存储的文件， 119
检查通讯结果， 126
检查指定的目的地， 49
检查传送结果， 123
将常用功能设定到用户功能键， 159
接收功能， 109
接收互联网传真文件， 105
接收类型， 99
接收模式， 103
接收设置， 5
接收时间， 114
接收通知， 85

接收通知信息， 85
接收文件指示灯， 101, 134
接收文件状态， 128
精细， 34

K

开始手动接收， 103
开始传送前取消传送， 76
快速拨号翻板， 47
快速拨号键， 47, 48

L

LDAP 服务器， 55
LDAP 搜索， 55
立即接收， 99
立即传送， 7, 14
立即传送结果报告， 126
两面传送， 96
另存为文件， 148

M

MDN, 85
密码 (PWD), 95
密码 (SID), 92
免持听筒拨号， 70
免持听筒拨号键， 70
免持听筒释放时间， 5

N

难以检测的原稿尺寸， 30
内存锁， 5

O

OK 键， 3

P

PWD 代码， 95

Q

启用 H.323, 5
启用 SIP, 5
切换接收模式， 5, 104
切换接收模式键， 103, 104
清除模式键， 2, 74
清除 / 停止键， 74, 75

取消互联网传真传送, 74
取消记忆传送, 74
取消立即传送, 74
取消传送, 74

R

RTI → 自己的名称, 102
绕过 SMTP 服务器, 45
日志, 129, 131
如果没有合适尺寸的纸张, 117
如果设备无法检测原稿的尺寸, 29
如果在存储原稿时内存空间用尽, 13
如何阅读本手册, 1

S

SEP 代码接收, 93
SID 代码, 92
SIP, 18
SIP 服务器, 18
SIP 设置, 5
SMTP 接收文件传送, 5
SUB 代码传送, 90
SUB/SEP 代码, 90, 93
扫描设置, 33
扫描原稿前取消传送, 74
扫描原稿时取消传送, 74
删除已设定的目的地, 153
稍后再送, 79
设定, 49, 50, 53, 54
设定的名称, 88
设定内存锁 ID, 5
设定特殊发送方, 5
设定新目的地, 152
设定传真信息, 5
设置打印属性, 141
设置网络传真驱动程序属性, 141
设置用户功能键, 5
设置优先纸盘, 118
使设备返回待机模式, 2
使用互联网传真的 SMTP 接收, 110
使用互联网传真的注意事项, 22
使用 IP 传真的注意事项, 18
使用快速拨号键, 47
使用快速拨号键指定目的地, 47
使用快速拨号键指定一组目的地, 48
使用目的地列表指定目的地, 144
使用前, 138

使用软件, 138
使用 SmartDeviceMonitor for Admin 管理传真机功能, 156
使用数字键输入号码, 37
使用通讯簿指定目的地, 145
使用网络传真的目的地列表中的设备通讯簿数据, 153
使用网络传真驱动程序检查传送, 149
收到的图像, 107
手动, 40, 43
手动拨号, 72
手动电子邮件接收, 106
手动接收, 103
授权的接收, 5
授权的接收 (按发送方), 5
首页的第二面, 96
首页的第一面, 96
输入电子邮件地址, 43
输入 IP 传真目的地, 40
输入音频码, 38
输入暂停码, 38
属性, 141
双工, 12
双面传送, 96
搜索 LDAP, 55, 67
搜索目的地键, 55
搜索通讯簿, 55
搜索传真目的地, 61, 65

T

T.37 完全模式, 24, 157
TIFF-F 格式, 20
TSI 打印 (传送用户识别打印), 117
TSI → 传送用户识别, 117
添加目的地, 13
添加新的接收方, 158
添加用户, 158
停止通讯, 76
停止传送, 75, 76
同尺寸打印, 118
通过报告和电子邮件确认, 125
通过报告确认, 124, 129
通过电子邮件确认, 125
通过电子邮件确认传送结果, 149
通过电子邮件传送日志, 133
通过互联网传真发送, 43
通过 IP 传真发送, 40

通过计算机发送传真, 137
通过曝光玻璃发送多页原稿, 11, 15
通过直接输入指定目的地, 146
通过传真线路发送, 37
同时多址传送, 13
通讯簿, 139, 151
通讯簿管理, 52
通讯结果报告, 126
通讯失败报告, 127
通讯页计数, 5
通讯指示灯, 75
图像浓度键, 35
图像浓度 (对比度), 35
图像旋转, 115
退出键, 3

W

外接电话, 72
完全模式, 24, 157
网关设置, 5
网关 (VoIP 网关), 18
网络传真操作信息, 156
网络传真封面纸编辑器, 139, 154
网络传真结果报告, 150
网络传真驱动程序, 137, 138
网守 (VoIP 网守), 18
文本, 33
文件夹传送结果报告, 5
无条件接收文件, 101
无纸接收, 101

X

系统设置, 52
细致, 34
显示目的地列表, 58
选择拨号 / 按键电话, 5
选择服务器, 67
选择键, 3
选择传送类型, 8

Y

要编辑已设定的设备属性, 157
页缩小, 116
一般设置 / 调整, 5
印记, 31, 81
音频码, 38
用户工具 / 计数器键, 5, 52

用户功能键, 159
预览, 148
原稿尺寸, 27
原稿类型, 33
允许的原稿尺寸, 27

Z

在记忆传送与立即传送之间切换, 7
在通讯簿中设定目的地, 52
在通讯簿中搜索目的地, 55
在显示屏上确认, 123, 128
在指定时间发送, 79, 147
在指定时间发送 (稍后再送), 79
暂停 / 重拨键, 38, 50
照片, 33
指定别名电话号码, 42
指定 IPv4 地址, 40
指定目的地, 37
指定 SIP 用户名, 42
指定选项, 147
指定主机名称, 42
纸张尺寸与扫描区域, 27
重拨, 50
中间标记, 5, 114
主题, 84
主要功能的名称, 1
主要选购件的名称, 1
术语, 18
转发, 5
转发目的地, 109
转发收到的文件, 109
传送, 9, 14
传送模式, 7, 79, 84, 85, 87, 88, 90, 93
传送文件状态, 123
传送原稿时取消传送, 75
传真打印色彩, 5
传真功能, 5
传真机键, 2
传真头打印, 87
自动电子邮件接收, 105
自动检测到的原稿尺寸, 30
自动接收, 103
自动运行程序, 140
自动重拨, 12
自动传真接收加电, 112
最大电子邮件大小, 5
最大值, 163
作业信息键, 76, 119, 123, 128, 130

FAX Option Type C1500 操作说明书 传真机参考

